

淡江大學覺生紀念圖書館 105 學年度第 2 次館務會議紀錄

時 間：106 年 1 月 17 日（星期二）14:00~15:30

地 點：淡水校園總館 3 樓學習共享區

主 席：宋館長雪芳

紀錄：李靜君

列席指導：胡副校長宜仁

出 席：本館全體同仁（詳簽到單）

列 席：林惠瓊、何政興、鄭詠文

壹、主席報告

一、105 學年校務發展計畫執行成效

(一)多元翻轉優創愛閱：

- 1、與視障資源中心共同舉辦「Wendy 的異想世界畫展」(10 月 3~7 日)，並規劃「逆境飛翔 彩繪人生」主題資料展(10 月 3~ 16 日)。
- 2、舉辦『電影中的饗宴~就在圖書館』主題影音展(10 月 6 日~12 月 31 日)。
- 3、歡慶淡江 66 閱讀 99，舉辦「淡江情·書」主題展(11 月 7~ 25 日)。
- 4、歲末感恩聖誕，以「禮物」為主軸，舉辦「暖心祝福明信片」(12 月 21~27 日)及「聖誕驚喜：不能說的禮物」活動。
- 5、完成五大特色館藏網頁規劃，本學期以豐富武俠小說特藏網頁內容為重點。

(二)協同深耕學術傳播：

- 1、105 學年專任教師研究獎勵申請作業，自 8 月 1 日起至 9 月 30 日止，共 213 人申請期刊著作獎勵、合計 567 篇，所有申請案均已完成佐證資料的提供。
- 2、協同教學：結合系所課程，推廣學術研究資源。
- 3、持續關注 ORCID，並研究其他應用可能性。
- 4、啟動圖書館自動化系統評估作業：
 - (1)召開自動化小組會議，確認系統評估基本流程。
 - (2)邀請系統廠商介紹新一代自動化系統。
 - (3)完成各組作業需求調查。

(三)厚實eye閱躍點國際：

- 1、舉辦「你選書，我買單」書展活動，提供師生更便利的圖書選購管道。
- 2、研擬經費刪減，2017 年期刊介購原則：因應少子化等因素，學校經費緊縮，105 學年期刊費預算刪減新台幣 1,000 萬元，成為新台幣 5,694 萬元，相較於 104 學年實際支用 7,070 萬元期刊費而言，形勢更為嚴峻。因此，105 年 5 月徵詢各系所 2017 期刊介購清單時，請系所依教學研究發展方向，選定前半數期刊為重要期刊（不需排序），後半數則需排定優先訂購順序，並經系（所）務會議通過後提出。
- 3、暫緩訂購 2017 年 Elsevier 期刊：
 - (1)於 152 次行政會議報告暫緩訂購 2017 年 Elsevier 期刊原因及配套措施。
 - (2)12 月 28 日 CONCERT 通知各會員單位，Elsevier 公司同意至 2017 年 1 月 31 日仍提供連線服務。將持續關注 CONCERT 與 Elsevier 談判進度。

二、全面品質管理成效

(一)館務分享與交流：

1、受邀專題分享：

- (1)台灣 OCLC 管理成員聯盟 2016 年會員大會邀請宋雪芳館長主講「世界眼中的館藏一書一以村上春樹的挪威森林為例」(105 年 12 月 7 日)
 - (2)中華民國圖書館學會舉辦 IO Talk 論壇，邀請方碧玲組長以「從實務面談資訊組織教與學」為題與同道分享實務經驗。(12 月 23 日)
- 2、舉辦「少子化之館際合作實務與問題」分享會：受少子化衝擊，圖書館在經費緊縮及人力精簡的趨勢下，凸顯跨單位合作的重要性。為提升館員對館際合作概念的寬度與深度，與中華圖書資訊館際合作協會專業發展委員會、中華民國圖書館學會大學校院圖書館委員會共同舉辦分享會，探討館際合作各種面向與實務運作方向。(105 年 12 月 30 日)
- 3、兩岸交流：復旦大學醫學圖書館聯盟於 105 年 10 月 18 日蒞館參訪。復旦大學將在明年興建新的圖書館，本次參訪來賓為該校醫科圖書館副主任周衛萍及附屬各專科醫院圖書館主管等共 4 人，就圖書館建設與管理、人員配置、功能管理等議題，進行座談交流。

(二)館員再教育：

- 1、邀請資訊與圖書館學系林素聿老師主講「機構典藏(IR)之建置與推廣：以 UWM Digital Commons 為例」。(105 年 10 月 19 日)
- 2、邀請資訊與圖書館學系陳亞寧老師介紹圖書館自動化系統新知。(105 年 12 月 27 日)
- 3、與資圖系合作，邀請 OCLC 研究部門主管暨 ASIS&T(Association for information Science and Technology)會長 Lynn Silipigni Connaway 主講「Meeting the User at the Point of Need: Designing for Visitors and Residents」。(105 年 12 月 9 日)
- 4、105 學年第 1 學期館內同仁參加圖書資訊專業研習(討)會計 29 人次，時數 144 小時；另同仁參加校內教育訓練及研習 105 人次，研習時數 232.5 小時。研習時數總計 376.5 小時(詳附件 1，略)。

(三)顧客建議及回復：

- 1、105 學年第 1 學期由【掌聲與建議】收到詢問 21 件、建議 13 件、讚美 5、抱怨 8 件、其他 4。
- 2、回應顧客的績效：【掌聲與建議】平均回復時間為 0.7 天；抱怨信件均於 1 天內回復，符合本館服務標準。

(四)業務改善：見附件2(略)。

三、校務發展指示事項

- (一)提升校務管理效能：校務研究是高等教育機構未來的重點工作，運作模式都是跨單位合作，除校務研究諮詢委員會，納入教育、統計、資訊及相關領域專家學者，但真正落實分布在很多單位，學生的部分由教務處及學生事務處負責，學習與教學中心評估教師教學及學生學習成效等，資訊處負責整個資訊的建置，集數個單位共同合作，是一項大的工程，如何強化校務研究，是本學年度的重點工作。
- (二)控管行政人力員額，共體時艱減輕財務負擔：從這學期開始「出缺不補」政策，只要有單位人員退休、申請留職停薪、育嬰假者，各單位自行內部調整人力，等到每年7月份全校輪調作業時再整體考量，目前編制人員較多的單位，例如教務處、學生事務處、總務處、資訊處、圖書館等，屆時要釋出多少員額支援，由主管自行評估，約聘行政人力暫時凍結，不再新聘，現有約聘人員持續聘用，退休人員就不再遞補，未來行政人力朝向精簡化。
- (三)淡江「第五波」定位為拓展與鏈結國內外資源：106年由校友捐款興建的守謙國際會議中心落成後，本校正式邁入「第五波」，具體規劃請葛副校長及教學單位主管在院長會議討論，學生的部分請林學生事務長俊宏及學生集思廣益，希望由師生們共同討論、參與，一起想像第五波未來樣貌，帶出各項活動，預定明年開始執行。第五波與校友的結合，是未來發展重點，姊妹校的資源也相當豐沛，未來最重要是如何與社會結合、凝聚校友、姊妹校資源，所以第五波可以朝向資源拓展與鏈結這方向思考。

貳、報告事項

一、各單位業務報告

(一)採編組方組長碧玲報告

1、圖書資料徵集業務：

(1)圖書博物費運用：

- 甲、105 學年圖書博物費預算計 2,350 萬元，各學院圖書經費分配方案已於 105 年 11 月 1 日經圖書館委員會會議通過。
- 乙、至 106 年 1 月 10 日已購入中、外文圖書資料 7,501 冊/件，使用圖書經費 6,664,433 元，執行率 28.36%。
- 丙、每月以 OA 寄送「各單位經費使用統計」與「介購新書到館清單」給教學一、二級單位、蘭陽校園主任室及全校教師。

(2)「你選書，我買單」書展活動：

- 甲、105 年 10 月 31~11 月 4 日在總館二樓大廳舉辦，參與活動的師生共計 2,536 人次。
- 乙、展出近三年出版與系所教學研究相關之中外文圖書 2,912 冊，獲得師生推薦之圖書計 1,375 冊(約 47%)。

(3)教科書購置服務：

- 甲、105 學年第 1 學期計有 21 位教師申請，購入中文書 14 種/25 冊及外文書 21 種/37 冊，合計 35 種/62 冊。
- 乙、105 學年第 2 學期教科書申請，已於 105 年 1 月 12 日 OA 本校各教學一、二級單位、蘭陽校園主任室，及全校教師帳號。

(4) 交換贈送業務：

- 甲、受贈：105 學年 8~12 月受贈圖書 4,909 冊、學位論文 958 冊、非書資料 2,027 件，及期刊 5 冊。
- 乙、轉贈：105 學年 8~12 月轉贈圖書 1,679 冊，其中，1,261 冊為自習室書架轉贈，418 冊為 105 年 12 月 22~23 日在總館二樓大廳轉贈。
- 丙、索贈：105 學年第 1 學期向 4 個單位索贈 4 冊/件，到館 2 冊/件。
- 丁、催缺：105 學年第 1 學期共計 2 個單位來函催缺 10 冊期刊。

2、圖書資料處理業務：

(1) 東、西方語文圖書資料分編：105 學年預計處理 28,000 冊/件，至 106 年 1 月 10 日止，處理東方語文 11,086 冊/件，西方語文 4,527 冊/件，共計 15,613 冊/件，達成率 55.76%。

(2) 書目資料與國內外圖書館共享：

甲、書目資料上傳 NBINet：

(甲) 105 年 8~12 月已上傳東方語文 9,331 筆，西方語文 4,164 筆，合計 13,495 筆。

(乙) 由於本館 102-104 年持續上傳優質館藏書目，且，上傳的書目量位居前十名，獲頒「金傳獎」及「金量獎」獎狀各乙紙。

乙、新編書目上傳 OCLC：105 年度預計上傳 1,210 筆，實際上傳 1,224 筆。

3、「師學櫥窗」開放使用：

甲、「櫥窗 Live 秀」：雖然學生很喜歡可以挑選採編組新買進來的書在櫥窗裡閱讀很棒，但報名情況並不踴躍。

乙、「校慶快閃拍，打卡送點心」：配合 66 週年校慶，於 105 年 10 月 31 日~11 月 4 日及 11 月 6 日舉辦，總共有 63 位同學參與。

4、105 學年第 2 學期重點工作計畫：

- (1) 配合自動化系統更換，進行新系統評選。
- (2) 持續進行圖書資料徵集、交換贈送及分編處理。
- (3) 持續將書目資料上傳 OCLC 及 NBINet。
- (4) 舉辦「你選書，我買單」書展活動。

(二) 典藏閱覽組石組長秋霞報告

1、閱覽服務：

(1) 支援教學，提供「教師指定參考資料」借閱服務作業：

甲、105 學年第 1 學期淡水校園總館共有 25 位教師、35 門課程、開列 79 冊指定用書，外借 166 次。(105/9/1~105/12/31)。

乙、自 105 學年啓用教師指定參考資料線上申請系統，與紙本並行，申請方法與使用分析如下：

(甲) 總流通次數為 166 次，集中於通識課程指定用書 12 冊 (15%)，借閱次數達 88 次 (53%)。

(乙) 申請方式與流通次數之關聯性較小，本學期都未借出的冊數有 39 冊 (49%)，其中，有 10 冊是教師介購教科書時即指定為教指用書，其餘為填寫教指用書紙本申請單 (19 冊) 與線上申請 (10 冊)，共有 29 冊流通次數為零。

(丙) 擬將閉架教指用書服務，移置預約書區，改為開架式取用服務。

(2) 持續推行自助借閱服務

甲、105 學年第 1 學期 (105/8/1~105/12/31)，讀者利用 3M 自助借書機與預約書區 RFID 借書機辦理借閱，占總館出納量 21%，自助借書成長比率趨緩和。

乙、持續營運預約書區：105 年 8 月 1 日至 12 月 31 日，完成 3,949 冊圖書，增加量減緩；總計有黏貼 RFID 的圖書共 27,990 冊 (103/10/1~105/12/31)。

(3) 合作互惠，增加讀者可借用的圖書資源量：

甲、與他館交換實體閱覽證服務：105 學年第 1 學期 (105/8/1~105/12/31) 增加臺北城市大學 1 所，本館共與 33 所圖書館簽訂圖書互借協議書，師生可持互換之借書證親至合作館借還書。

乙、「北一區區域教學資源中心」跨校圖書借閱服務：師生可申請借用虛擬借書證，並親自到夥伴學校圖書館 (如：東吳大學、臺北大學、政治大學、輔仁大學...等) 等 14 校借還書。

(4) 總館進館人次統計：

甲、105 學年第 1 學期 (105/8/1~105/12/31) 總館進館 35 萬 3,519 人次。與 104 學年第 1 學期 (104/8/1~104/12/31) 比較，本學期人次增加 2 萬 5,974 人次，以 11 月增加最為明顯。

乙、推論應與本館的空間改造成果有關。

- 2、推行閱讀，舉辦主題展成果：值此變動世代，圖書館擁有豐富資源，在實體空間中，如何整合系所單位共創閱讀氛圍，積極幫讀者創造資訊偶遇的機會，是我們努力的方向。本學期舉辦的活動包括：
- (1) 舉辦「筆」記生活主題展（9月12日至9月30日），展示習字、書法、創作等30冊圖書；此外，搭配紀念章與書籤小卡留言，藉此歡迎新鮮人，讓彼此分享未來學習生活目標與期許，在資訊化時代中拾回書寫文字的感觸。
 - (2) 與視障資源中心共同舉辦「Wendy的異想世界畫展」（10月3日至7日），展出16幅畫作，並邀請溫守瑜親身解說創作涵義，讓師生對身心障礙議題有更深入的了解。同時，圖書館規劃「逆境飛翔 彩繪人生」主題展（10月3日16日），展出30冊圖書與20件影片。
 - (3) 歡慶淡江66，舉辦「淡江情·書」主題展（11月7日至25日）。透過本館圖書的館藏章、書後卡、到期單等物件展示，引領讀者搭乘時光機，走進時光隧道，從中認識淡江大學歷史，以及沒有手機與網路的時代，一本書的查找與借閱有著那些故事？項目包括：「時光·1950」、「時光·北極星」、「Show 自己 Catalog Your Story」以及博客的小旅行。
 - (4) 響應國家圖書館105臺灣閱讀節嘉年華活動（12月3日），以「畫說淡水」為主題，行銷本校出版品與淡水地景文學，項目包括：「行旅—速寫畫家眼中的淡水」、「品讀—彩繪淡水與小小書」以及「漫步淡水—寫一張明信片」，當日至少有300位民眾參與本校活動。
 - (5) 節慶應景活動：歲末感恩聖誕，以「禮物」為主軸，一本書一部影片一份祝福，傳達關懷與陪伴，師生熱烈響應。其中，「暖心祝福明信片」（12月19日至21日），共寄出160張，接續的「聖誕驚喜：不能說的禮物」（12月21日至27日），100份禮物在第2天便已全數借出。
 - (6) 時事與紀念主題書展：
 - 甲、2016年諾貝爾文學獎得主巴布·狄倫（Bob Dylan），展出作品7冊。
 - 乙、紀念台灣報導文學先河的知名作者陳映真，展出著作共38本。（11月23日至30日）。
 - 丙、紀念曾贏得布克獎（Booker Prize）及英國最古老文學獎The James Tait Black Memorial Prize的英國藝術評論人、小說家及編劇家約翰·伯格（John Berger），展出他的著作12冊。（2017年1月4日至13日）
- 3、典藏服務：
- (1) 持續建置本校博碩士論文數位典藏：
 - 甲、舉辦「本校電子學位論文服務系統說明會」：105學年第1學期於12月14日於淡水校園舉辦一場，計45位研究生參加。
 - 乙、審核電子學位論文：完成104學年第2學期論文審核共937件，總計建置之電子學位論文達15,212篇。
 - (2) 持續進行圖書淘汰：
 - 甲、105學年第1學期（105/8/1~105/12/31）完成淘汰圖書3,625冊（中文3,088冊，西文537冊）。
 - 乙、完成圖書賠償註銷66冊（中文59冊，西文7冊）與圖書報廢註銷81冊（中文63冊，西文18冊）、離校未還註銷圖書13冊（中文12冊、西文1冊）。
 - 丙、日文系註銷遺失圖書10冊（原存置該系古侯文庫圖書室）。
- 4、空間借用服務：
- (1) 研究小間
 - 甲、長期借用：105學年第1學期（105/8/1~105/12/31），長期借用計60間，73人次借用。
 - 乙、短期借用：105學年第1學期，可供短期借用計10間，62人次借用。
 - 丙、觀察長期研究小間的申請狀況，尚未因將14間研究小間挪為討論室之用，而發生不足的情況。
 - (2) 討論室
 - 甲、105學年第1學期（105/8/1~105/12/31）提供12間討論室供讀者借用，借用人次為2,029次，借用情況非常踴躍。
 - 乙、105學年討論室借用服務，調整下列項目：
 - (甲)自105年9月12日起，除原先6間12人討論室，新增8樓6間4人討論室。
 - (乙)新增小團體討論室，可申請人數由原先至少5人，修改為2人以上即可。
- 5、105學年第2學期重點工作計畫
- (1) 資訊分流分館活化：鍾靈分館閱覽空間調整規劃與圖書淘汰。

- (2) 校史展示區空間裝修與展示內容更新。
 (3) 舉辦 2017 世界閱讀日活動。
 (4) 評估圖書館自動化系統：流通與統計功能。
 (5) 室內空氣品質維護管理計畫文件與檢測實施。
 (6) 執行各項流通與典藏業務。
- (三) 參考服務組張組長素蓉報告

1、推廣圖書資訊應用：

- (1) 圖書館及網路資源利用講習：本期舉辦了 12 場次，基於互惠分享在不影響本校師生的權益下，亦提供優九聯盟夥伴學校師生參與聽講，計 325 人次參加，各場次參與情況詳表 3-1。

表 3-1：105 學年第 1 學期圖書館及網路資源利用講習

編號	課程名稱	日期/時間	報名	出席
給新手訓練師的全新地圖 Guide for new library users				
1	語言自學好自在 How to learn foreign language by yourself	10/5(三) 14:00-16:00	28	19
2	關鍵下一秒：投資老師沒說的產業與商情資訊 NEXT: how to find latest business information	10/6(四) 15:00-17:00	40	26
3	e 書悅讀 easy go! Resources of e-books	10/13(四) 14:00-16:00	12	10
4	掌握媒體與社會脈動 Resources of mass media, news and social trends	10/13(四) 18:00-19:30	30	14
5	圖書館利用素養--認識您的圖書館(1) How to start your library journey?	11/23(三) 10:00-12:00	53	40
6	圖書館利用素養--認識您的圖書館(2) How to start your library journey?	11/24(四) 18:00-20:00	59	44
我的論文時代 Preparing to write a thesis				
7	學位論文撰寫之鑰 Tips for writing your thesis	11/30(三) 14:10-16:10	35	29
8	蒐集資料的方法 Tips for using Library resources and Services	12/7(三) 14:00-16:00	37	27
9	博碩士論文參考資源 Resources of Dissertations and Theses	12/8(四) 15:00-17:00	30	22
10	書目管理軟體 Reference management tools	12/19(一) 13:00-15:00	12	13
專題講座 Lectures on Chemistry				
11	化學資料庫介紹- Reaxys A key Chemistry Resource - Reaxys	12/5		43
12	化學資料庫介紹- SciFinder A key Chemistry Resource - SciFinder	12/12(一) 14:00-16:00		38

※部分場次加入現場報名人數，故與報名系統紀錄略為不同。

- (2) 研究所講習：本期規劃講授初階課程，旨為協助研究所新生有效掌握資訊蒐集、整理的方法與技能，計約講 42 場次，合 682 人次，出席率達 82.7%，與上學年同期比對減少 5 場次，但增 38 人次，受限人力缺口無法全數允諾班級的約講，更有教師釋出研究方法課程時間，讓約講能順利進行。
- (3) 特約講習：配合教師課程與同學需求提供 9 場講授，296 人次參加。(不含臺灣學術電子書聯盟推廣活動補助的 6 場講授，計 343 人次)
- (4) 為推廣電子書的使用，向臺灣學術電子書暨資料庫聯盟申請補助經費計 7,500 元，規劃「悅樂 E 書」活動，於開學初由學科館員依選定教師的教學計畫表、教材及參考文獻等準備講授內容，並結合臺灣學術電子書聯盟購置的中、西文電子書服務平台，親至協同合作教師的課堂上推廣，引領學生輕鬆走入 E 書世界，同時利用手機或平板安裝 App 直接體驗 E 閱讀。合作教師及課程如表 3-2。

表 3-2：臺灣學術電子書聯盟「悅樂 E 書」授課一覽表

學系	課程	任課教師	講員	參與人數
教育學院教科系	教育傳播與科技	沈俊毅	吳理莉	71
文學院資圖系	科技文獻課程	賴玲玲	林玳安	41
商管學院保險系	保險學	陳映而	黃鳳儀	72
商管學院公行系	政治學	黃琛瑜	劉靜頻	59
工學院航太系	程式語言(二)	汪愷悌	陸桂英	41
外語學院英文系	商用英語	張玉英	劉靜頻	59

2、大學學習課程：

- (1)「圖書館利用」單元的課程於第 6 週(10 月 17 日)開跑,第 7 週則是第一、二階段課程混合密集進行,活動持續至 11 月 7 日結束,含補課共計 91 班次(每班講授 2 小時)。
- (2)今年仍由參考組全員擔綱,平均每人負責 12~14 堂課,因講授時間多集中於週一至週四,靠著彼此相互機動支援與打氣順利完成,謝謝非書組許琇媛支援外交系、全財管、及國企國商系 3 班的英文講授。
- (3)利用 IRS 即時反饋系統施測結果成績級距表如表 3-3。

表 3-3：105 學年大學學習 IRS 成績級距統計表

級距	人數(105)	% (105)	人數(104)	% (104)	人數(103)	% (103)
100 分	2,306	44.55%	2,311	42.76%	1,240	22.76%
90-99 分	139	2.69%	22	0.41%	881	16.17%
80-89 分	1,574	30.41%	1,684	31.16%	1,841	33.80%
70-79 分	691	13.35%	798	14.77%	886	16.27%
60-69 分	378	7.30%	494	9.14%	473	8.68%
低於 60 分	88	1.70%	95	1.76%	126	2.31%
總受測人數	5,176	100.00%	5,404	100%	5,447	100.00%

※受測人數略減 5%,105 學年施測成績 ≥ 80 分(人數/施測總人數)=77.65%與 104 學年度(74.33%)微幅進步。

3、專任教師研究獎勵作業：

- (1)105 學年專任教師研究獎勵申請作業,自 8 月 1 日起至 9 月 30 日止,共 214 人申請期刊著作獎助、合計 567 篇,所有申請案均已完成佐證資料提供。
- (2)本年度書目查證作業全面線上化,作業流程與時程仍依循前一年的模式,接獲書目查證需求時,預設 3 至 5 個工作天內回覆(尚未查得佐證資料)或予以結案(查得佐證資料),並利用平台上的即時通知機制回應作業狀況,另存留佐證圖面將回存教師歷程,以利後續之取用,更能節省再查找的人力與費用。
- (3)2017/1/6~2017/1/27 進行滿意度問卷調查,可供後續作業改善之參考,參詳：
<http://award.tku.edu.tw/index.cshml>

4、電子資源作業：

- (1)2016 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟購置的各批中西文電子書均已完成驗核,部分接獲書目資料者已行入藏,部分仍待廠商提供書目片以為入藏依據。各年度購置的總量如表 3-4A、3-4B:

表 3-4A：臺灣學術電子書暨資料庫聯盟各年度購置統計(依語文分)

購案年	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	總計
西文書	18,855	18,263	19,030	14,682	14,355	13,480	12,431	9,878	12,889	133,863
中文書	0	0	0	761	1,274	1,744	1,235	1,846	1,621	8,481
合計	18,855	18,263	19,030	15,443	15,629	15,224	13,666	11,724	14,510	142,344

表 3-4B：臺灣學術電子書暨資料庫聯盟各年度購置統計(依主題分)

購案主題	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	總計
人文與社會	331	1,558	2,899	1,511	1,463	9,455	2,825	1,664	2,329	24,035
科學與工程	323	0	61	263	1,177	1,049	225	0	0	3,098
醫學	818	708	1,367	2,133	1,465	1,925	680	750	507	10,353
綜合	17,383	15,997	14,703	11,536	11,524	2,795	9,936	9,310	11,674	104,858
合計	18,855	18,263	19,030	15,443	15,629	15,224	13,666	11,724	14,510	142,344

- (2)2017 年電子資源續/刪訂評估作業因經費大幅刪減、廠商提供使用統計資料粗糙、CONCERT 議價作業不順(包括 SDOL 新一期合約議談)、不接受 CONCERT 議談條件廠商另起爐灶等種種因素,除依 CONCERT 各期議定的資源回報續/刪意願,另向友好廠商尋求減價以相挺,截至 1 月

11 日止擬續訂資源除 Academic Search Premier、SDOL 外，其餘均已完成續/刪訂確認作業，續訂資源清單如表 3-5。

表 3-5：2017 年續訂電子資源一覽表

項次	資源名稱	備註
※非書組負責	ABI/INFORM Collection (Proquest)	加惠使用 Accounting, Tax & Banking Collection、Asian & European Business Collection、Business Market Research Collection、Canadian Business & Current Affairs Database、EconLit、Entrepreneurship Database、Research Library、Social Science Premium Collection、Wall Street Journal、Wall Street Journal Asia 等
購的資源不在表列，如 Wiley、Springer Nature、SDOL 等	ACM Digital Library	
	(AMS) MathSciNet	配合系所與經費刪減，僅訂資料庫刪訂電子期刊部分，但往年訂購刊物仍可取用全文
	Classification Web	採編組作業工具並支援資圖系教學使用
	Datastream	
	Education Collection (Proquest)	加惠使用 ERIC、ERIC Online 教育資源網
	IEEE/IET Electronic Library (IEL)	
	InCites Journal Citation Reports (JCR)	Science ed.+ Social Science ed.
	JSTOR COLLECTIONS	買斷型期刊庫 (Arts & Sciences Collection I-4、7)
	Library and Information Science Abstracts (Proquest)	
	Linguistics and Language Behavior Abstracts (Proquest)	
	MIC 情報顧問服務	(1) IT Service & Software (2) eCommerce & APP Economy (3) IT Databank Annual Reports (4) Innovation Foresight Program (5) Global Frontiers Program (贈送) (6) 資訊產業重點新聞資料庫 (贈送)
	MLA International (Proquest)	
	Naxos Music Library	加惠使用 Naxos Spoken Word Library
	Refworks Flow	
	SCOPUS	
	Ulrichswebs	議訂 2017-2019 3 年約
	天下雜誌群知識庫	含天下、康健、Cheers、親子天下 4 刊
	中文電子期刊服務 (CEPS)	
	中國知識資源總庫	買斷型期刊庫 (購四用全)：1) 文史哲、2) 政治經濟法律、3) 教育與社科綜合、4) 理工 C
	中國學位論文全文數據庫	可用全庫，加惠期刊及會議論文庫的使用，買斷人社科主題論文
	台經院產經資料庫	
	台灣經濟新報資料庫	買斷型數據庫，現行 22 個子庫
	台灣新聞智慧網	買斷型資料庫 (含聯合、經濟、中國、工商全文影像及索引庫)
※非書組	科學人雜誌	
	聯合知識庫 (商周、遠見)	刪動腦雜誌
	數位化博士典藏聯盟	聯盟成員年度內購置的責筆數
	臺灣學術電子書聯盟	新一期計畫 (2017 年-2019 年)

※非書組負責訂購的資源不在表列，如 Wiley、Springer Nature、SDOL 等

※Academic Search Premier (ASP) 使用持續下滑中，平均單篇成本持續升高，仍評估中。

※工程學刊全文庫因使用成效不佳予以停訂。

- (3) 2017 年 CONCERT 持續引進 5 種 National Academic License 資料庫系統：
EBSCOhost - OmniFile Full Text Select、OCLC FirstSearch - OCLC Collection(ArticleFirst、ECO、PapersFirst、ProceedingsFirst、ProQuest Dissertations & Theses、Reaxys。
- (4) IEL 期刊續訂作業，雖然非書組多方努力尋求報價資料，然原廠所謂的電子版竟然只是使用權，而且訂費遠超過紙本價，也有無紙本價的刊物，單位如需典藏反建議購買紙本，計價模式屢次反應仍無下文。
- (5) 中國知識資源總庫續訂評估時曾提問租賃的方案，廠商回復租賃只限已訂購過的子庫，且費用為買斷型的一半，並要加收平台費使用已訂購過的資料。
- (6) 商管學院教師以科技部計畫案爭取經費擴增本校可使用電子資源，截至目前為止有 3 位教師：保險系何佳玲老師購置 NAIC Life & property InfoPro Schedule DB 2000-2014 的數據資料(約 15 萬)、保險系湯惠雯老師購置 S&P Capital IQ Compustat ExecuComp 數據資料庫(15 萬)、公行系涂予尹老師購置 WestawNext 法學資料庫(18 萬)，也盡全力協助詢議價、採購、授權簽署及連用環境的建置等，特予感謝。
- 5、空間使用與管理：3 樓空間改造啟用之後，在在吸引外賓與讀者的關注，設備與空間的高度使用也陸續衍生一些維護管理上的困擾，更驅使同仁用心思考參考服務的轉型、流程再造與人力運作規劃，更要謝謝學校各級長官的指導與支持。
- 6、105 學年第 2 學期重點工作計畫：
- (1) 翻轉「大學學習」支援課程。
(2) 系所適用資源整理。
(3) 主題性電子書推廣活動。
(4) 館際合作申請案件統計分析。
- (四) 非書資料組丁組長紹芬報告

1、非書資料服務：

- (1) 持續介購非書資料：計 409 種。

期間	WWW 讀者介購(件)	館員介購(件)	新片閱選(件)	總計
105 年 8-12 月	163	133	113	409

- (2) 持續舉辦「新片閱選」：代理商提供 172 種新片供館內觀賞，計 1,435 人次觀賞，經篩選留下 113 種轉請採編組購買。
- (3) 平板電腦借用情形 (32 台)：
借閱統計：8-12 月借出 448 次，平均每台借出 14 次；以開學期間(扣除 8 月)計，平均每台每月借出 3.2 次。
- (4) 推廣非書資料：於非書資料室影音展示區舉辦多項活動。
- 甲、『電影中的饗宴~就在圖書館』(10.6~12.31)
- (甲)【懂食安·享美食】影音展：展出與食安及飲食相關影片約 200 件。
(乙)【我預告·你借片】：輪播放映展出影片的精華片段，吸引讀者借閱。
(丙)打卡上傳社群媒體可獲「幸運餅」：贈出 160 份。
(丁)集點拿好禮：贈出飯店自助餐券、咖啡包等大小禮品 19 份。
(戊)借閱統計：總計借出 841 次，較前三年同期借量(平均 348 次)成長 1.4 倍，平均每件借出 4.4 次。
- 乙、『跟著電影過聖誕』電影週：連續一週放映 5 場與聖誕節有關的電影。(12.19-12.23)
- 丙、『聖誕驚喜-不能說的禮物』：與典閱組合辦，將原著與影片包在一起當作禮物的作法，反映熱烈，在活動開始第 2 天即全數借出。
- 丁、《暖心祝福明信片》活動：與典閱組合辦，據讀者反映，這項活動的確溫暖了遊子的心。(12.19-12.21)
- (5) 更新本館網頁主題影音清單 12 種。
- (6) 更新非書設備：
- 甲、新購 20 台 24 吋液晶螢幕取代 14 吋映像管電視，頗受讀者歡迎。
乙、新購 3 台 32 吋液晶電視：提供多語言、多元文化影片之學習。
- (7) 教師指定非書資料：
- 甲、總館：105 學年第 1 學期有 8 位教師的 14 門課程，開列 168 件指定資料，總計使用 1,389 次，平均每件使用 8.3 次。

乙、蘭陽圖書館：2 位教師的 2 門課程，開列 8 件指定資料，總計使用 4 次，平均每件使用 0.5 次。

(8) 各項服務統計：

甲、新件入藏及流通統計：

表 4-1：非書資料新件入藏及流通統計(105.8.1~12.31)

項目	新件入藏(件數)	流通件數
東方語文	212	6,316
西方語文	477	17,677
合計	689	23,993

乙、資源利用統計~1：

表 4-2：非書資料組各類型資源利用統計~1

項目	硬體技術 支援(次)	非書資料使用 指導(次)	網路 借用(次)	掃描器借 用(次)	微縮資料 借用	單機版光碟 借用
105.8.1~12.31	84	188	700	245	11 次/14 件	8 次/60 件

丙、資源利用統計~2：

表 4-3：非書資料組各類型資源利用統計~2

項目	指示型 (件)	期刊諮詢 (件)	歐盟諮詢 (件)	讀者電話 諮詢(次)	多媒體資源室 借用	新片閱選 觀賞	進非書 室人次
105.8.1~ 12.31	311	53	136	170	1,144 次/ 4,300 人次	863 件 /1,435 人次	44,661

2、期刊服務：

(1) 2017 年期刊訂購作業：

甲、105 學年期刊預算減少 1,000 萬元之因應：

(甲)重新調整各系所期刊可介購種數，經估算，各可訂購重要期刊及排序期刊的前 5 種：

學制/2016 年可介購種數	2017 年可介購種數		
	重要期刊 (不需排序)	排序期刊 (只訂購前 5 刊)	總計
學士班(20 種)	10 種	5 種	15 種
碩士班(30 種)	15 種	5 種	20 種
學士班+碩士班(40 種)	20 種	5 種	25 種
碩士班+博士班(40 種)			
學士班+碩士班+博士班(40 種)			

(乙)調整訂購策略：僅訂購系所需要之期刊，不採支付檢索費，可多看刊物的訂購方式。

乙、2017 年期刊訂購狀況：除 Elsevier 及 Wiley 二家出版社仍在議價外，已全數訂購或請購，計中、西文期刊 1,074 種，訂費約新台幣 2,455 萬元。

(2) 因應緩訂 2017 年 Elsevier 期刊，2017 年 1 月 1 日面臨斷線問題：

甲、擬製 OA 及網路版訊息：說明緩訂原由及提供單篇服務配套措施。

乙、配套措施，說明：

(甲)在緩訂期間仍可使用 2016 年(含)以前本校所訂購之刊物(提供清單並連結導向 SDOS)。

(乙)各系所介購 2017 年之 Elsevier 期刊：

- 可查找網路資源，例如 Google Scholar。
- 可試查作者所屬單位的機構典藏(institutional repository)平台。
- 可向作者索取。
- 可以館際合作方式申請期刊單篇文章：

--各系所介購 2017 年 Elsevier 之期刊提供「單篇服務」(提供清單並連結導向「單篇服務」入口)。

--2017 年免費單篇服務申請篇數限制：教師/研究人員 50 篇、研究生 30 篇、大學生/職員 10 篇。

(註：12 月 29 日接獲通知，1 月 31 日以前暫不斷線。)

(3) 評估建置 RapidILL 系統：在預算不足的情況下，研擬建置 RapidILL 系統，以館合方式為師生取得館藏所缺的期刊全文。

- (4) 期刊裝訂及館藏更新：1,060 冊。
- (5) 重新審定期刊合訂本之「裝訂別」：奉核部分合訂本之「裝訂別」，由 B（裝訂）改為 L（不裝訂）及改為 B(E)（有電子版，不裝訂）者，共計 16 種。
- (6) 期刊淘汰與轉贈：
- 甲、現行本：於 12 月 22、23 日辦理轉贈，總計轉贈 3,048 冊，贈出 2,039 冊，取刊率 67%。
 - 乙、合訂本：1 月 10 日發函各大專校院，轉贈本館汰銷期刊合訂本 1,586 冊。
- (7) 2016 年 40 萬元以上期刊請購案驗收：自 17 件請購案抽驗 85 種紙本及電子版期刊，均在架上或可連線使用。(1/10)
- 3、歐盟資訊服務：
- (1) 持續發行『淡江大學歐盟資訊中心通訊』（電子報）：第 51、52 期分別於 9 月及 12 月出刊，訂戶計 753 人。前述期數全文已上傳收錄於本館 TKUIR 中。
- (2) 歐盟資料庫及相關文獻推廣（協同教學）：
- 甲、提升你的研究力~歐盟研究資源探索：配合本校三位老師課程，分別於 10/4、10/5、11/3 進行三場歐盟資源館藏推廣講習，三場講習人次共計 30 人；
 - 乙、『學位論文撰寫之鑰』講習（2 小時）：說明論文撰寫準備方法、論文架構格式以及引文方式，講習人次共計 29 人。
- (3) 持續與國內、外歐盟相關機構之聯繫：
- 甲、向歐洲共同體出版局(OPOCE)索贈歐盟各類議題紙本出版品。將 OPOCE 寄贈本館之出版品，置放於 5 樓 EUi 內的歐盟資訊站(EU Info Point)，定期補充更新資料，供全校師生取用。
 - 乙、德國波昂大學歐盟統合研究中心(ZEI)持續寄贈本館其出版的一系列歐盟研究報告，並轉交採編組編目。
 - 丙、與「歐洲經貿辦事處」(EETO)保持聯繫。
 - 丁、向歐洲安全暨合作組織(OSCE)索贈紙本研究報告與研討會文件。
- (4) 持續維護與更新本館 EUi 中英文版網站及粉絲專頁內容：
- 甲、EUi 網站連結：<http://eui.lib.tku.edu.tw/main.php>。
 - 乙、提供讀者相關歐盟資訊，包括最新消息(歐盟新聞、最新公告與活動訊息)、關於我們、出版品、歐盟研究資源、友站連結、下載專區、活動花絮、歐盟館藏等內容。
 - 丙、粉絲頁連結：<http://www.facebook.com/EUi.TKU>；並於粉絲頁中提供歐盟相關政策影音資料。
- (5) 徵集歐盟特藏圖書：
- 甲、介購國外出版社之歐盟議題圖書與電子學位論文，共計 241 冊。
 - 乙、追蹤歐盟出版品訊息，向歐盟所屬各單位催缺及索贈各類出版品。加強向歐盟出版局索贈各類統計出版品；另透過大量索贈服務，提供全校教職員生及進館讀者免費取用。另提供公行系黃琛瑜及歐研所陳麗娟教授之課程學生，歐盟相關文獻出版品作為上課教材。
 - 丙、增加歐盟議題新書之能見度：調整原有之現刊後，將部分之現刊架更換為新書展示空間，提高新書外借率。
- (6) 完成『圖書館手札』規劃及製作。
- (7) 支援本館大學學習全英語授課課程。
- (8) 館內五大特藏網頁建置計畫：持續規劃可呈現的歐盟主題與版型。
- (9) 擔任 ISO14001 及 50001 任務小組成員，並參與『愛瘦圈』圈會運作及品管圈參賽。
- 4、105 學年第 2 學期重點工作：
- (1) 舉辦主題影音資料展。
 - (2) 持續充實館藏非書資料。
 - (3) 辦理 2018 年期刊介購作業。
 - (4) 持續進行期刊合訂本淘汰與註銷。
 - (5) 規劃 2017 年五月歐盟週活動。
- (五) 數位資訊組林組長泰宏報告
- 1、圖書館館藏系統：
- (1) 圖書館自動化系統評估作業自 105 年 10 月 13 日召開自動化小組開始，完成下列工作：
 - 甲、邀請廠商(老師)到館介紹(含現場試用)系統共計 7 個場次 32 小時，所介紹之系統涵蓋目前市場上最主要及最先進的系統 Alma、BLUEcloud、Sierra。
 - 乙、蒐集本館需求，擬訂功能需求書(Request For Proposal, RFP)。

丙、蒐集國內指標學校、姐妹校圖書館自動化系統環境掃描。

丁、調查政府採購網中各圖書館自動化系統採購維護資料及決標金額。

(2) 配合系所評鑑、各項閱讀推廣活動等需要，提供館藏(統計)資料。

(3) 持續定期執行書目與館藏資料的維護作業，本學期各類紀錄維護筆數統計如表 5-1。

表 5-1：館藏系統運作各類紀錄維護統計

項目 學年	書目 增鍵	書目 修訂	期刊書 目修訂	狀態 修訂	讀者紀錄 修訂	館藏 增鍵	館藏修 訂	館藏地 修訂	總計 (筆次)
筆數	318,792	31,969	2,195	1,428	2,880	550	13,800	3,567	375,181

※ 統計期間：105 年 8 月 1 日至 106 年 1 月 9 日。

2、機構典藏系統：

(1) 全面完成教師歷程系統資料新增及異動後，自動更新至機構典藏系統。

(2) 研究國內外大學圖書館 IR/Academic Hub 發展狀況(含 ORCID)，擬定機構典藏系統未來發展方向。

(3) 持續協助老師上傳、修正、刪除書目資料，支援研究獎勵書目資料補正作業。本學期截至 105 年 12 月底止，計補正書目 2,020 筆，新增全文(連結) 2,055 筆。

(4) 截至 105 年 12 月底止，共有 75 個 ORCID iD 授權給淡江大學，其中教師 68 個，職員 2 個，學生 5 個。

3、電子資源服務系統：

(1) 維護 Full Text Finder 全文連結服務(Link Resolver) 知識庫，確保本館訂閱之電子資源皆可由 Link Resolver 連用。

(2) 研究由 Link Resolver 知識庫直接產出電子期刊清單，取代現有耗費人力的維護方式。

(3) 完成資源探索系統評估，奉指示併圖書館自動化系統採購。

(4) 更新「淡江大學覺生紀念圖書館電子資源帳號密碼服務政策」。

(5) 持續依據採購單位所提供資訊維護電子書/期刊/電子資料庫等系統，截至 105 年 12 月底止系統所提供可連用電子資源如表 5-2。

表 5-2：可連用之電子資源

語文別		中文		西文		合計
資源類型						
電子書		1,587,466		820,330		2,407,796
電子期刊		24,008		51,332		75,340
資料庫	全文型	216	276	234	293	569
	書目型	55		50		
	數據型	5		9		

4、業務支援服務：

(1) 完成將參考組所釋出 19 吋螢幕和主機替換到採編組(螢幕)及典閱組(螢幕及主機)，並協助鍾靈分館電腦的安裝作業。

(2) 討論室線上預約系統目前進入測試階段，可望於下學期開學時啟用。

(3) 配合 Elsevier 暫緩訂購，提供 209 刊的期刊單篇全文申請網頁。

(4) 特色館藏網頁規畫：武俠小說及未來學二個主題的內容方向大致確立，後續規畫及執行上請各組多加支持與協助。

(5) 完成「臺灣博碩士論文雲端書庫全國聯盟」與華藝 ETDS 系統評估，並於 12 月 13 日執行小組會中報告：

甲、「臺灣博碩士論文雲端書庫全國聯盟」主要訴求為學位論文的開放取用(Open Access)，本館因授權金及資料庫折扣的雙重優勢下，仍維持現狀。

乙、成功向廠商爭取到將華藝 ETDS 系統編碼由 Big5 改為 Unicode，更換時程排定於下學期。

丙、因應未來須提供電子全文給國家圖書館永久典藏，在華藝修改系統前，本組確認可以做到批次下載電子全文。

(6) 完成單篇教職員著作數位化規畫方案研擬。

(7) 網頁雙語化：完成首頁選單「諮詢與協助」下各個項目之英文網頁。

(8) 同仁分享 4 則圖書館發展趨勢文章，內容均已上傳至圖書館網站，

http://www.lib.tku.edu.tw/zh_tw/News/library_trend。

5、105 學年第 2 學期重點工作計畫：

- (1) 特色館藏網頁規畫與建置。
- (2) 圖書館自動化系統評估。
- (3) 討論室線上預約系統上線服務。
- (4) 機構典藏系統版本提升作業。
- (5) Virtua 測試系統換版與檢測。

二、專題報告

出席 IFLA 2016 年會暨海報展心得報告(宋雪芳、石秋霞) (詳附件 3, 略)。

參、臨時動議(無)

肆、列席指導致詞

- 一、受少子化影響，全校財務管理更需長遠規劃，各項經費運用均需審慎評估重要性及迫切性，若為全校師生都需要的，一定全力支援。
- 二、圖書館經過這幾年的空間改造，工作環境非常良好，也讓師生享有更好的研究與學習空間。未來因預算考量，無法進行大規模的裝修，希望在館長的領導下，發揮更多創意與巧思，透過小改變，營造不一樣的氛圍。

伍、散會(15:50)