

第 151 期
(中華民國 107 年 2 月~4 月)

目 錄

會議

| | |
|----------------------------------------|-----|
| 淡江大學第 159 次行政會議紀錄 | 1 |
| 淡江大學第 160 次行政會議紀錄 | 4 |
| 淡江大學文學院 106 學年度第 3 次院務會議紀錄 | 7 |
| 淡江大學理學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄 | 17 |
| 淡江大學工學院 106 學年度第 2 學期院務會議紀錄 | 30 |
| 淡江大學商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄 | 59 |
| 淡江大學外國語文學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄 | 79 |
| 淡江大學國際研究學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄 | 94 |
| 淡江大學教育學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄 | 100 |
| 淡江大學全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄 | 108 |
| 淡江大學研究發展處 106 學年度第 2 學期第 1 次業務會議紀錄 | 113 |
| 淡江大學研究發展處 106 學年度第 2 學期第 2 次業務會議紀錄 | 114 |
| 淡江大學成人教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議紀錄 | 119 |
| 淡江大學體育事務處 106 學年度第 2 次處務會議紀錄 | 120 |
| 淡江大學體育事務處 106 學年度第 1 次臨時處務會議紀錄 | 133 |
| 淡江大學學生事務處 106 學年度第 2 學期學生事務會議紀錄 | 135 |
| 淡江大學學習與教學中心 106 學年度第 2 學期第 1 次中心業務會議紀錄 | 142 |
| 淡江大學教育品質管理委員會 106 學年度第 3 次會議紀錄 | 154 |
| 淡江大學覺生紀念圖書館 106 學年度第 2 次館務會議紀錄 | 157 |
| 淡江大學國際化暨國際交流委員會 106 學年度第 3 次會議紀錄 | 170 |
| 淡江大學國際化暨國際交流委員會 106 學年度第 4 次會議紀錄 | 178 |
| 淡江大學遠距教學推展委員會 106 學年度第 2 次會議紀錄 | 181 |
| 淡江大學通識教育委員會 106 學年度第 1 次會議紀錄(補登) | 198 |
| 淡江大學通識教育委員會 106 學年度第 2 次會議紀錄 | 200 |
| 校聞 | 205 |
| 人事(全校人事異動表) | 218 |
| 圖書(覺生紀念圖書館統計報告) | 220 |
| 資訊(資訊處作業統計報告) | 223 |

淡江大學秘書處編印

網址: www.tku.edu.tw

中華民國 107 年 6 月

淡江大學第 159 次行政會議紀錄

時間：106 年 3 月 16 日（星期五）下午 2 時

地點：北投文物館（台北市北投區幽雅路 32 號）

主席：張校長家宜

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、蘭陽校園主任、一級單位主管（詳簽到單）

校長指定出席人員：馬社長雨沛（詳簽到單）

列席：校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、主席報告

三位副校長、林主任志鴻、各位同仁，大家午安！

今天是第 159 次行政會議，每學年度行政會議援例安排一次校外參訪學習，之前安排淡水幾處特色地點，這次經王研發長伯昌推薦，選定北投文物館，在此特別感謝北投文物館創辦人，本校化學系第七屆系友張董事長純明，張董事長長期以來關心母校發展，尤其重視學校交通安全規劃，因此捐款 2 百萬元支持守謙國際會議中心前的驚聲路鋪面人車分道改善工程。本次會議提案不多，各位盤腿而坐的時間不至於太長，可以在預定的時間內結束會議，會後將進行館內導覽。

下列是本學期重要政策，請各單位加強推動：

一、落實校務發展及高等教育深耕計畫，加強老師全員參與行政事務：校務發展計畫及高等教育深耕計畫已正式啟動，希望各單位依計畫執行，各學院必須深入瞭解每一個系所推動情形，本校高教深耕計畫歷經半年時間由各單位主管共同研議，有些學校不是全校參與，而是雇用專業寫手，縱使撰寫得好，卻失去本校所提倡全員參與的精神，雖然計畫書不像其他學校呈現整體性，但這是屬於全校共同努力，是一段凝聚共識，紮實的過程。目前經費已經核定，最重要是要確實執行每一項計畫，譬如計畫中要推動的項目包括開設頂石課程，之前是由少數的學院開始規畫，因此特別舉辦說明會推廣，另外還有產學合作、就業學程等計畫項目，希望各院系能夠確實推動。

很多系所及老師並沒有非常投入執行，所以請院長花些心思，到各系所瞭解實際規畫情形，請各系所主管根據每位老師的專長分配工作，除了教學以外，也需要參與國際、產學、招生、募款等任一項行政服務。

二、重視世界大學排名重點指標，努力提升本校學術聲望：新春團拜時曾提及，2 月 5 日至 7 日出席第三屆「泰晤士高等教育亞洲大學峰會」，目前「泰晤士高等教育亞洲大學排名」（Times Higher Education Asia University Rankings）排名指標及權重為「研究 30%」、「論文引用率 30%」、「教學 25%」、「產業收入 7.5%」及「國際視野 7.5%」等五大類共 13 項指標，其中「研究」是排名（Rankings）最主要的指標，包括研究的篇數、論文被引用的影響力，同時跟國外學者合著還有加分，另外就是「學術聲望」，其中以「研究」權重最重，教學項目較難評比；當有影響力的國外學者認得淡江比率愈多，自然投給淡江的票數相對拉高。

亞洲非英語系國家，基本上是比較吃虧，希望各學院院長能瞭解「研究」的重要性，因為本校今年的研究獎勵申請篇數少了一百多篇，莊人資長希豐所提供人力現況分析顯示，教授退休人數日增，而副教授及助理教授研究案數不及教授的數量，長期下來，研究生產力必然急速下降，今年聘任助理教授級教師採短期約聘，希望新聘教師必須具有研究潛力，條件不夠就不要勉強聘任，如果一開始研究能力不佳，未來恐難發揮潛力，長期下來影響本校的研究產能，所以要特別注意。

三、積極聘請熊貓級大師，提升本校國際學術聲譽：教育部於 2 月 13 日公布高等教育深耕計畫核定經費，一般學校跟教學卓越計畫補助的經費相差不多，所以影響不大，但是頂尖大學，尤其是國立臺灣大學從原本每年補助 30 億降到 18 億元，深受影響，由於補助金額有限，難以跟國際大學競爭，使得每所學校都要靠自己的力量尋找資源，例如運用校友募款資源來補強。

本校剛設置的「熊貓講座」，本來以為創辦人張建邦博士暨名譽董事長張姜文鎔賢伉儷捐贈的獎金利息所得要 6 個月後才會產生，因為本校與長期合作的銀行關係良好，從 107 年 1 月捐贈的經費存入銀行後，即每個月提供利息收入。委請國際事務戴副校長思考「熊貓講座」英文名稱，這學期各學院請加快腳步開始研議，聘任有聲望的教師即可，不一定是諾貝爾大師級的學者，這是可遇不可求，邀請也不易，一位大約投入 1 萬美金，應該可以請十多位有聲望的學者，借重老師們的人脈及關係，或者是聘有名望姊妹校的學者，平常以學生程度要申請名校交換較難，所以來往機會不多，因此若能邀請這些有名學校的老師來校演講、短期駐點，一整年陸續邀請數位，提升國際學術能量。推動「熊貓講座」是今年的重點工作，希望各院儘快規劃，通過小組審查會後，可以即刻進行邀請等後續工作。

另外，要掌握高教利多契機，積極申請專案補助，教育部為協助各大專校院延攬國際頂尖人才，

3 月 14 日函知有關 107 年度「教育部玉山（青年）學者計畫申請」案，詳細實施要點人力資源處將會 OA 公告，我們既然有能力申請就不要輕言放棄，申請時間較為緊迫，4 月 30 日前必須函報教育部審查，請學術葛副校長煥昭統籌研議。

- 四、因應未來人口結構趨勢，控管行政人力員額：整個學校經費與人力的部分，本（107）年 3 月份就會收到調薪通知，由於今年 1 月到 7 月份未編列調薪預算，估計金額約三千多萬，整體經費預算尚可因應，所以今年根據教育部的規定調整薪水幅度，在學費沒有調漲及教育部未確定補助經費之下，目前的經費還可以支應，但是人力的部分需要長時間的規劃，目前人資長已經研擬一些方案，到今年 5、6 月時整體考量，請行政胡副校長三長會報討論，行政單位是否要合併一些組別，有些組編制 2 至 3 位組員，人員很難調度，人數達一、二十位比較大的組別少了 1 至 2 位行政人員，工作還是可以推動，人數比較少的組別考慮整併，行政人員要逐年慢慢減少，老師的聘任仍持續，但是不要為了有名額而聘，因為學生人數逐年減少，生師比是符合規定。今年寒假離職 9 位老師，有些轉任國立大學，其他學校來本校挖角，我們也可以去其他學校延攬優秀人才，新聘的助理教授有時不知道潛力如何，如果有些特殊機緣的優秀人才，例如遷家因素等，也可以考慮聘請，少子化效應現在還沒有顯現，但一定要提早因應，以免屆時措手不及。
- 五、面對研究所招生嚴峻，評估碩士班存廢策略：107 學年度碩士班招生已於 2 月 26 日報名截止，報名人數從極盛時期一萬多名，少到一千人左右，今年更掉了二百多人，僅 626 人報名，雖然少部分的系所報名人數還不錯，但大部分的系所是報名人數低於招生名額，幾乎有報名就錄取，希望大家一起思考，如何因應，招生情況不好就考慮停招，否則招進來的學生素質不佳影響教學品質。

今天還是農曆 1 月，祝大家新春愉快，狗年旺旺旺，Go Go Go！

貳、報告事項

一、第 158 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形：

1、通過下列法規修正案：

- (1)「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」。
- (2)「淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」。
- (3)「淡江大學研發成果管理委員會設置辦法」第二條。

執行情形：業於 107 年 1 月 5 日校秘字第 1070000140 號函公布實施。

2、廢止下列法規：

「淡江大學文學院漢學研究中心設置辦法」。

執行情形：業於 107 年 1 月 5 日校秘字第 1070000141 號函公布實施。

(二)指示事項執行情形（見附件 1，略）

決定：同意備查。

二、各單位重點業務報告（見附件 2，略）

參、討論事項

提 案：「淡江大學學術審議委員會設置辦法」第六條修正草案，提請討論。（學術審議委員會提）

說 明：

- 一、本校學審會各小組審議教師升等案之出席人數，依本校教師升等規則第十一條規定：「各級教師評審委員會審議升等案，…，委員人數以具審查資格之委員計算，應有委員三分之二以上出席始得審議。」為使學審會設置辦法明確規範以符合現況，爰修正第六條。
- 二、本案業經 106 年 12 月 8 日學術審議委員會第 148 次會議、107 年 3 月 7 日法規審議委員會第 251 次會議審議通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學學術審議委員會設置辦法」第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學學術審議委員會設置辦法」第六條修正條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 第六條 本會開會時除審議教師升等案應有三分之二以上委員出席，出席委員三分之二以上同意為通過外，其他議案應有二分之一以上委員出席，出席委員二 | 第六條 本會之決議應有二分之一以上委員出席，出席委員二分之一以上同意行之。 | 明確規範審議教師升等案之出席人數。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|-----------|------|-----|
| 之一以上同意行之。 | | |

肆、臨時動議（無）

伍、補充說明與結論：

一、秘書處何秘書長啟東補充說明：

「我們的故事~高畫質校簡介」影片，舊版簡介達 12 分鐘，有部分資料需要更新，所以從 105 年 1 月 20 日本校 66 週年校慶慶祝活動籌備委員會各組召集人第 1 次會議決議採委外製作，製作過程有些波折，奉校長指示藉今天每位一級主管都在場時播放，未來這部影片供全校各種場合接待外賓宣傳使用，今天就教於各位，希望這部影片最完美的呈現，在此感謝所有參與的同仁。

校簡介影片因應國際化宣傳，先完成英文版，確定之後再製作中文和日文版，未來還會濃縮一分半鐘的校簡介影片放置 YouTube 分享網站。

二、主席結語：

這部校簡介影片已製作蠻長的時間，內容見仁見智，過程無法麻煩各位一起討論，委請小組成員參與，觀摩國外學校簡介影片的特色，改以活潑的方式呈現，影片大約六分多鐘，時間長短適中，腳本內容分為三幕，用三段不同的音樂呈現本校的精神。

最後，統整大家集思廣益提供的建議，將於會後整體修正。

陸、散會（下午 3 時）

淡江大學第 160 次行政會議紀錄

時間：107 年 4 月 13 日（星期五）下午 2 時

地點：淡水校園守謙國際會議中心有蓮國際會議廳、蘭陽校園、台北校園（同步視訊）

主席：張校長家宜

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、蘭陽校園主任、一級單位主管（詳簽到單）

校長指定出席人員：馬社長雨沛（詳簽到單）

列席：商管碩士在職專班執行長、商管 AACSB 認證辦公室執行長、教學二級單位主管、通識與核心課程中心主任、學生會會長王凱立（法國語文學系）、學生議會議長宋威頤（經濟學系）、校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、頒獎

- 一、體育事務處黃貴樹助理教授擔任本校 105 學年度個人資料管理稽核小組稽核員，匡助良多，特頒發獎牌 1 面。
- 二、研究發展處視障資源中心洪錫銘執行秘書，協助教育部「106 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」工作，匡助良多，特頒發獎牌 1 面。
- 三、總務處羅孝賢副教授兼總務長、體育事務處蕭淑芬教授兼體育長、陳逸政教授、黃谷臣教授、范姜逸敏助理教授、黃貴樹助理教授、趙曉雯助理教授、蔡慧敏講師、張嘉雄講師、李欣靜講師、陳凱智講師及黃子榮講師，協助本校辦理「2017 臺北世界大學運動會」，績效斐然，各頒發獎牌 1 面。
- 四、體育事務處蕭淑芬教授兼體育長及黃貴樹助理教授，配合「2017 臺北世界大學運動會」招募志工，績效卓著，各頒發獎牌 1 面。
- 五、總務處羅孝賢副教授兼總務長參與 106 年「經濟部節能標竿獎」選拔活動榮獲「銀獎」，績效卓著，特頒發獎牌 1 面。

貳、主席報告

二位副校長、蘭陽校園林主任志鴻、台北校園吳執行長錦全、淡水校園各位同仁及同學，大家午安！

今天是第 160 次行政會議，也是一學期 1 次的擴大會議，除了一級主管外，並邀請系所主管及學生代表列席，除了瞭解學校的校務整體發展並希望能凝聚共識。

有些重點工作雖已在第 159 次行政會議說明，但藉由今天系所主管聚集之際，再次重申，請各單位加強推動：

一、強化全員參與校務行政，落實教師駐校服務：

- (一)結合校務發展重點精神的「107-111 學年度校務發展計畫」及「107-111 年高等教育深耕計畫」已開始運作，兩個計畫執行成效最大的受惠者是老師跟學生，每位系所主管務必深入瞭解，並與系所教師逐步落實 5 年計畫各項工作。
- (二)加強專任老師參與行政事務的積極度，本校雖然自我定位為「教學型」大學，但仍非常重視「研究」成果，鼓勵教學型老師也要投入研究工作，以達相輔相成之效。最近人力資源處的調查顯示，今年研究獎勵申請篇數比去年少了一百多篇，主要原因在於退休教授人數日增，新進教師研究案數不及教授的數量。因此，各系所主管要深入瞭解每位老師專長，有研究潛能者，鼓勵老師多參與科技部的計畫及研究，如果老師沒興趣從事研究工作，也有不同的發展方向，可根據老師的特質參與招生、校友聯繫、進行募款、產學合作等，充分發揮老師的潛力。
- (三)依據「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」第二條：「專任教師每週應排定在校上班四天，...」，專任老師必須每週駐校 8 個半天，雖然淡江是一個非常自由的學校，但是教育是良心事業，系所主管可以適時關心老師，瞭解教學甘苦，並隨時掌握師生間的互動學習狀況，以達教學成效。

二、掌握世界趨勢潮流，持續推動優質課程：有關校務計畫課程規畫部分，107 學年度正式落實畢業學分數為 128，雖然下學期的課程已經排定，請各學院系再次檢視是否符合未來世界趨勢？課程的彈性度有沒有符合學生的需求？不少學校開始推創意課程，但是教育是需要實證，不一定創新就是好，學生並非實驗品，要有方法讓學生自主學習，不要僵化學生一定要選很多的必修學分，整體而言，所有的課程要朝新的趨勢規畫，例如人工智慧（Artificial Intelligence，簡稱 AI）絕對就是未來新的趨勢，而且 AI 不限於工學院開課，其他學院也可以在課程發展中規畫，希望各學院系要掌握世界未來的趨勢潮流，以提升學生競爭優勢。

三、強化校務研究發展，檢視組織及人力：今天有兩個重要的專題報告，分別請資訊長及人資長報告。

- (一)有關學校已推動二、三年的校務研究（Institutional Research，簡稱 IR），目前是國內高等教育機構的重點工作，運作模式都是跨單位合作，本校 IR 團隊主要包括校務研究中心、資訊處、學習與教學中心、教務處及學生事務處等相關單位，資料庫平台主要由資訊處團隊建置，一直沒有

機會在公開場合讓大家瞭解進度，由於各單位都可以運用IR數據，做為校務發展分析的依據，所以今天特別請資訊處專題報告「校務研究@淡江-數據解碼、演繹和行動」，並展示他們現階段成果。

(二)請人力資源處專題報告「學校經營環境變遷下-組織及人力配置之檢視」，過去淡江名列私立學生人數最多的學校，曾經形容淡江組織像一頭大象，組織在不斷的擴張與發展下，至今人力龐大，單位數、師生人數眾多。3月30日本校第二週期校務評鑑自評，評鑑委員提到，未見淡江對於少子化提出因應策略，今天請人資長具體報告全校的行政人力現況，未來將分階段進行「瘦身」與「健身」計畫。

四、評估碩士班存廢或轉型策略，提出有效具體方案：碩士班的招生愈來愈萎縮，不可能再恢復過去的榮景，雖然各系所努力投入招生工作，但這是大環境使然，包括很多國立學校也同樣面臨研究所招生困境，大家要很慎重的思考研究所存廢或轉型問題。我們學生人數二萬八千多人維持了十多年，但這學期學生人數驟降為 24,956 人，人數足足少了三千多人，而且仍會持續逐年下降，淡江要永續經營，並不一定要規模大，未來學校將朝向小而美發展，希望講求精緻與品質，在良好的師生互動與教學品質下，大家才能更自在愉快的工作。

在此先作以上簡短說明，進入專題報告後再作討論與重點裁示。

參、報告事項

一、第 159 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形

通過修正下列法規：「淡江大學學術審議委員會設置辦法」第六條。

執行情形：業於107年3月26日校秘字第1070002594號函公布實施。

決定：同意備查。

(二)指示事項執行情形（見附件1，略）

二、各單位重點業務報告（見附件 2，略）

三、專題報告

(一)校務研究@淡江-數據解碼、演繹和行動（資訊處郭資訊長經華）（見專題報告1，略）

(二)「學校經營環境變遷下 組織及人力配置之檢視」（人力資源處莊人資長希豐）（見專題報告2，略）

主席結論：

(一)現有校務資訊系統包括學生、課程、成績、教學評量、人事、預算、設備、學務、教師歷程、學生歷程、入學招生、軟體雲、圖書及iClass教學平台等，請各單位及系所主管實際操作其他服務系統，透過數據解碼、演繹，進一步提供給決策者作為改善與創新的重要依據，今天主要展示入學招生資料，未來會安排說明會，希望各位使用後提供回饋建議，以確保校務永續發展、持續創新與不斷精進。

(二)請各系所網頁要持續及時更新、維護，參考其他相關競爭科系的網頁特色，強化網頁內容，才能提供給家長、學生選校的重要資訊，是宣傳自我亮點的管道。

(三)組織整併及人力重分配政策裁示：

第1波暫不調整一級單位，先整併二級較少人力的單位，但人數並不會減少；第2波再減少人力，初步整併政策如下：

1、組織整併：

(1)原則上行政單位各組人數少於(含)5人者，該組裁撤或併入他組。研究發展處、體育事務處、教務處、學生事務處、總務處、財務處、覺生紀念圖書館，以上7個單位各裁減1組。

(2)品質保證稽核處及校友服務暨資源發展處，2處不設組，直接由稽核長及執行長督導。

(3)成人教育部5個中心，共設一位主任統合督導。

以上為使程序完備，時間相當緊湊，所以會後請剛提到的相關一級單位，透過處務會議通過組織整併並擬定變更後之組名。會議紀錄核定後，請4月25日前送5月2日第252次法規審議委員會審議，以便進入5月11日第161次行政會議討論。

2、教學單位人力重分配：

(1)107學年度碩士班停招之學系，助理減少1名。

(2)學生數200名以內之研究所（國際研究學院、教育學院），2所共用1位助理。

(3)電機工程學系學生人數、學制數相較他系偏多，予以增加1位助理。

肆、臨時動議（無）

伍、主席結語

本校與國防部大學儲備軍官班暨策略聯盟簽（換）約儀式，會後在守謙國際會議中心 4 樓 HC403 會議室舉行，因場地有限，請一級單位主管共襄盛舉。

陸、散會（下午 4 時 5 分）

淡江大學文學院 106 學年度第 3 次院務會議紀錄

時間：107 年 3 月 21 日（星期三）中午 12 時 10 分
地點：淡水校園文學館 L522 會議室
主席：林院長煌達
出席：詳簽到單
列席：教務處招生組何憶萍組長

紀錄：江夙冠、林泰君

壹、主席報告

- 一、院長室尚有編譯費稿費 18,000 元餘額，依財務處規定：每篇投稿期刊論文之譯稿費上限為 4,000 元(稿費依本校支給標準)，潤稿費補助為每篇 3,000 元，且每人每學年僅限申請一次。
- 二、107 學年度重點研究計畫持續進行「文創大淡水地區全紀錄(七)」，由林煌達院長擔任總主持人，除繼續邀請中文系黃文倩老師、歷史系林嘉琪老師、李其霖老師、資圖系王美玉老師、大傳系王慰慈老師、資傳系賴惠如老師共同參與外，若有興趣同仁亦可提計畫，共同探究大淡水。
- 三、本院已於 3 月 20 日(星期二)上午 10 時於 L522 會議室舉辦「國際大師開講」活動，邀請中央研究院院士、前教育部部長杜正勝教授蒞臨演講，講題為「歷史研究與史學發展經驗談」，聽講師生受惠良多。
- 四、大傳系第 32 屆畢業成果展「傳聞說」，其校內展為 5 月 8 日至 11 日，校外展則於 5 月 17 日至 20 日於華山文化創意園區東 2 四連棟 D 館舉辦；資傳系第 17 屆畢業成果展「未生人類」，校內展為 5 月 14 日至 18 日，校外展則於 6 月 1 日至 3 日於松山文創園區舉辦；中文系第五屆學生學習成果展暨系友藝文展之校內展為 5 月 22 日至 25 日。上述校內展均於黑天鵝展示廳呈現，歡迎師生踴躍前往參觀。
- 五、本院將於 5 月 21 日(星期一)至 25 日(星期五)在文學館二樓穿堂舉辦第 37 屆文學院週，本學年度主題為「說文論藝」，由歷史系承辦，另 4 系共同協辦，將展現文學院 5 系與閩台班在教學與研究的成果與特色，歡迎師生前往參觀。
- 六、林院長及本院師長一行 10 人將於 4 月 30 日(星期一)至 5 月 3 日(星期四)至福建師範大學參與「2018 兩岸文創論壇」，並發表論文。
- 七、教務處來函懇請所有專、兼任授課教師們注意，除配合教學計畫且經核准者外，應確實依排定時間、地點上課，如有請假(補課應以節為單位，須補足請假節數)、調課(應學生要求而調課部分宜審慎)、暫調教室、校外教學等狀況應事先報備，同時通知學生。
- 八、本院將於 11 月 1 日(星期四)至 2 日(星期五)主辦「東亞文明主體性國際研討會」，地點於本校守謙國際會議中心，目前正在籌備中。

貳、報告事項

上次會議決議案及指示事項執行情形

一、中文系修訂 107 學年度轉系標準案。

決議：通過。

執行情形：已會註冊組存查。

決定：同意備查。

二、資圖系修訂 108 學年度繁星推薦及個人申請入學招生簡章案、大傳系修訂 108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章案。

決議：通過。

執行情形：將提本學期校招生委員會討論。

決定：同意備查。

三、大傳系修訂 107 學年度外國學生申請入學招生簡章案。

決議：追認通過。

執行情形：校招生委員會已通過。

決定：同意備查。

四、文學館 6 樓之教師研究室鼠患猖獗案、本校校車之車況不佳且剎車時有安全疑慮案。

決議：轉知相關單位處理。

執行情形：均已轉知總務處。

決定：同意備查。

參、討論事項

一、課程案

提案一：本院 107 學年度遠距開設課程案，提請討論。(文學院提)

說明：

一、案揭課程計 13 門非同步課程如下：

| 開課系級、班別 | 學分數 | | 選必修 | 開課科目名稱 |
|-------------------|-----|---|-----|------------------|
| | 上 | 下 | | |
| 資圖系 數位學習碩士在職專班 | 3 | 0 | 必 | 數位資訊保存研究 |
| | 3 | 0 | 必 | 研究方法 |
| | 3 | 0 | 選 | 數位出版與學術傳播 |
| | 3 | 0 | 選 | 數位典藏增值應用 |
| | 3 | 0 | 選 | 數位出版產業專題 |
| | 3 | 0 | 選 | 人機互動 |
| | 0 | 3 | 選 | 讀者服務 |
| | 0 | 3 | 選 | 數位出版標準與 Metadata |
| | 0 | 3 | 必 | 數位典藏專題研究 |
| | 0 | 3 | 選 | 電子書製作與應用 |
| 資圖系 大學部 | 2 | 0 | 選 | 公共圖書館 |
| | 3 | 0 | 選 | 網路概論 |
| | 0 | 3 | 選 | 多媒體技術與應用 |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案二：本院 107 學年度開設專業知能服務學習課程案，提請討論。(文學院提)

說明：

一、申請減授鐘點者為：歷史系「台灣地方文史導覽」(2/2)、大傳系「影視專案製作」(2/2)、「社會行銷與實作」(2/0)、資傳系「畢業專題(一)」(3/0)、「畢業專題(二)」(0/3)。

二、申請案揭課程者為：

(一)中文系「兒童文學」(2/2)。

(二)資圖系「圖書館實習(一)」(A、B、C、D 四小班)(1/1)、(E、F 二小班)(1/1)。

(三)大傳系「影視專案企劃」(2/2)。

三、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案三：本院各系申請 107 學年度講座課程共計 7 門，提請討論。(文學院提)

說明：

一、案揭課程如下：

| 單位 | 課程名稱 | 備註 |
|-----|--------------------|--------|
| 中文系 | 中國學術專題 (2/2) | 僅申請上學期 |
| | 應用中文書寫 (0/2) | |
| 歷史系 | 文化觀覽產業概論 (2/0) | |
| 資圖系 | 圖書館學與資訊科學 (2/0) | |
| 大傳系 | 全球文化創意產業專題講座 (0/2) | 院共同科 |
| | 傳播專題講座 (2/0) | |
| 資傳系 | 資訊傳播專題講座 (0/2) | |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案四：本院各系 107 學年度全英語授課案，提請討論。(文學院提)

說明：

一、各系教師申請授課獎勵之課程為：

(一)歷史系「西洋近代史」(2/2)。

(二)資圖系「圖書館專業英文」(0/2)。

(三)大傳系「傳播英語」(2/2) (A、B 兩班)。

二、以全英語授課但未申請獎勵之課程為：資傳系「資訊傳播英文選讀(一)」、「資訊傳播英文

選讀（二）」。

三、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案五：本院各系 107 學年度開設頂石課程案，提請討論。（文學院提）

說明：

一、各系申請之課程為：

(一)大傳系「畢業製作與展演」(3/3)。

(二)資傳系「畢業專題(一)」(3/0)、「畢業專題(二)」(0/3)。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案六：本院 107 學年度文化創意產業學分學程課程異動案，提請討論。（文學院提）

說明：

一、案揭課程異動如下：

| 分類 | 107 學年度開課 | 學分數 | 106 學年度開課 | 學分數 | 異動原因 |
|--------|-------------|-----|-------------|-----|-----------|
| 創意漢學進階 | 數位 e 筆與創意實踐 | 2/2 | E 筆書法 | 0/2 | E 筆課程重新規劃 |
| 文化觀覽進階 | 臺灣海洋發展史 | 2/2 | 台灣地方文史導覽 | 2/0 | 課程異動 |
| 文化觀覽進階 | 中國墓葬考古與文物 | 2/2 | 台灣影像與歷史資料系統 | 0/2 | 課程輪開 |
| 文化觀覽進階 | 中國藝術史 | 2/2 | 歐洲文化創意旅遊 | 0/2 | 課程輪開 |
| 文化觀覽進階 | 東南亞華人史 | 2/2 | 西洋藝術史 | 2/2 | 課程輪開 |
| 文化觀覽進階 | | | 歷史人口學理論與應用 | 0/2 | 課程異動 |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案七：本院 107 學年度與福建師範大學合辦文創閩台班排課案，提請討論。（文學院提）

說明：

一、為貼近產業需求，原開設之「歷史與人生」(0/2) 課程，改為「博物館文創的經營與開發」(0/2)。

二、該班第 3 屆學生將於 107 年 9 月起來台就讀 1 年，預計有 39 人。

三、案揭課程均列為院共同科，擬將各科目(排除「全球文創平台開發與實習」)選修人數上限訂為 60 人，以利本地生選修。開課科目如下：

| 課程名稱 | 開課學期 | 備註 |
|-------------|-------|-----|
| 創意漢學產業概論 | (2/0) | 閩台班 |
| 文化觀覽產業概論 | (2/0) | |
| 史料數位化概論與實作 | (2/0) | |
| 文化創意產業概論 | (2/0) | |
| 知識管理與科技創新服務 | (2/0) | |
| 創新出版產業概論 | (2/0) | |
| 知識管理 | (2/0) | |
| 說故事與創意 | (2/0) | |
| 影視娛樂產業概論 | (2/0) | |
| 全球文創平台開發與實習 | (2/0) | |
| 文藝編輯學 | (0/2) | 閩台班 |
| 動漫與文創產業 | (0/2) | |
| 詩書畫與文創產業 | (0/2) | |
| 漢文化及其創意 | (0/2) | |
| 博物館文創的經營與開發 | (0/2) | |
| 文化品牌經營與全球行銷 | (0/2) | |

| | | |
|-----------|-------|--|
| 跨媒體行銷企劃 | (0/2) | |
| 創意數位基因 | (0/2) | |
| 數位內容產業概論 | (0/2) | |
| 數位藝術與人機互動 | (0/2) | |

四、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案八：中文系 107 學年度大學部選修課程異動案，提請討論。（中文系提）

說明：

一、異動科目如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|------|------|---------|----|---------|---------|----------|----------------------------------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 劇本寫作 | 3 | | | 上 2 學期課 | 下 2 學期課 | 107 | 配合課程重新規劃，調整開課學期序 |
| 魯迅細讀 | 4 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 自籌經費開設課程 科技部補助延攬大陸地區科技人才「客座教授」教學計劃案 |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案九：中文系 107 學年度進學班選修課程異動案，提請討論。（中文系提）

說明：

一、異動科目如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|------|------|---------|----|---------|---------|----------|--------------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 現代戲劇 | 4 | | | 上 2 學期課 | 下 2 學期課 | 107 | 進學班開設學期與日間部(上學期)對開 |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十：中文系 107 學年度各學制選修課程異動案，提請討論。（中文系提）

說明：

一、中文系碩士班、博士班、碩專班選修科目開課異動表如附件 1。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十一：歷史系修訂 106 學年度碩士班選修課程異動案，提請追認。（歷史系提）

說明：

一、案揭課程科目異動表如附件 2。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議追認通過。

決議：追認通過。

提案十二：歷史系 107 學年度大學部及碩士班選修課程異動案，提請討論。（歷史系提）

說明：

一、案揭科目異動表如附件 3。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十三：歷史系 107 學年度新設碩士班課程「淡水學研究」(0/2)，提請討論。（歷史系提）

說明：

一、新設課程資料表如附件 4。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十四：歷史系 108 學年度新設大學部課程「臺灣軍事制度史」(2/2)及「博物館理論與實務」(2/2)，提請討論。(歷史系提)

說明：

- 一、新設課程資料表如附件 5。
- 二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十五：歷史系 107 學年度起支援文創學程文化觀覽領域進階課程異動案，提請討論。(歷史系提)

說明：

- 一、案揭課程皆改為輪開，修訂如下：

| 課程名稱 | 學分數 |
|-------------|-----|
| 台灣林業史 | 2/2 |
| 西洋藝術史 | 2/2 |
| 中國玉文化與古美術 | 0/2 |
| 台灣影像與歷史資料系統 | 0/2 |
| 歐洲文化創意旅遊 | 0/2 |
| 台灣海洋發展史 | 2/2 |
| 中國墓葬考古與文物 | 2/2 |
| 中國服飾史 | 2/2 |
| 學術出版與歷史書寫 | 0/2 |
| 中國藝術史 | 2/2 |
| 東南亞華人史 | 2/2 |
| 台灣產業發展史 | 2/0 |

- 二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十六：資圖系 106 學年度上下學期「資訊組織(二)」(A、B 班)課程，擬由 2 位老師合授，提請追認。(資圖系提)

說明：

- 一、本課程原由林素聿老師授課，因林老師辭聘，故另安排教師。
- 二、本課程包含正課與分組實作課程，為因應課程內容設計安排，由陳亞寧老師教授正課，但因陳老師 106 下學期已排課 12 小時，故請陳淑燕老師進行分組實作課程，使課程內容有更多元的設計安排。
- 三、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議追認通過。

決議：追認通過。

提案十七：資圖系 107 學年度各學制選修課程異動案，提請討論。(資圖系提)

說明：

- 一、資圖系大學部、碩士班、數碩班科目異動表如附件 6。
- 二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案十八：大傳系 106 學年度碩士班選修課程異動案，提請追認。(大傳系提)

說明：

- 一、課程異動如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | | 異動原因說明 |
|-----------|------|---------|---------|----|---|----------|-------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | 自何學年度起實施 | |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 文化品牌經營與行銷 | 1 | | 下 3 學期課 | | | 106 | 因應課程規劃，進行調整 |

- 二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議追認通過。

決議：追認通過。

提案十九：大傳系 107 學年度碩士班選修課程異動案，提請討論。(大傳系提)

說明：

一、課程異動如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 異動原因說明 | |
|-----------|------|------------|------------|------------|------------|--------|-------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | 自何學年度起實施 |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 意義與敘事 | 1 | | 上 3 學期課 | | | 107 | 因應課程規劃，進行調整 |
| 文化品牌經營與行銷 | 1 | 下 3 學期課 | | | | 107 | 因應課程規劃，進行調整 |
| 跨媒體行銷傳播 | 2 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 因應課程規劃，進行調整 |
| 社會行銷專題 | 1 | | | 下 2 學期課 | 下 3 學期課 | 107 | 因應課程規劃，進行調整 |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案二十：大傳系 107 學年度大學部必修科目異動案，提請討論。(大傳系提)

說明：

一、課程異動如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 異動原因說明 | |
|---------|------|---------|----|------------|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | 自何年度入學新生起 |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 藝術概論 | 2 | | | 上 2 學期課 | 下 2 學期課 | 106 | 1.配合課程規劃，調整 106 及 107 學年度入學新生之必修科目學期序 2.106 與 107 學年度入學新生之必修科目總學分數、選修總學分數及畢業總學分數不變 |
| 溝通與傳播初探 | 1 | | | 上 2 學期課 | 下 2 學期課 | 107 | |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案二十一：大傳系 107 學年度大學部選修科目異動案，提請討論。(大傳系提)

說明：

一、課程異動如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 異動原因說明 | |
|--------|------|---------|----|------------|------------|--------|-----------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | 自何學年度起實施 |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 傳播術業導論 | 1 | | | 下 2 學期課 | 上 2 學期課 | 107 | 因應課程規劃，進行開課學期調整 |
| 媒介管理 | 4 | | | 上 2 學期課 | 下 2 學期課 | 107 | 因應課程規劃，進行開課學期調整 |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案二十二：大傳系 106 學年度大學部必修課程異動替代方式，提請討論。(大傳系提)

說明：

一、107 學年度起因必修課程異動，須訂定科目替代方式之規定以利學生選課，必修課程異動後缺修科目替代方式說明如下，107 學年度起在校適用。

| | | |
|--------|--------|-------|
| 必修停開科目 | 替代科目方式 | 適用學年度 |
|--------|--------|-------|

| 年級 | 課程名稱 | 學分數 | | |
|----|----------|-----|-----------------------------------------------|-------------------|
| 一 | 新聞學 | 3/0 | 以大一選修課程「新聞學」(2/0) 替代，缺少 1 學分以系開選修課程學分替代 | 107 學年度起 在校生適用 |
| 一 | 社會學概論 | 2/2 | 以大一選修課程「社會學概論」(2/2) 替代 | |
| 一 | 傳播心理學 | 2/2 | 以大一選修課程「傳播心理學」(2/2) 替代 | |
| 一 | 傳播術業導論 | 0/2 | 以大一選修課程「傳播術業導論」(0/2) 替代 | |
| 一 | 訊息設計概論 | 0/2 | 以大一選修課程「新媒體訊息設計」(0/2) 替代 | |
| 一 | 創造力理論 | 0/2 | 以大二必修課程「創造力開發」(0/2) 替代 | 108 學年度起 在校生適用 |
| 二 | 資訊採訪與編輯 | 3/3 | 以大二必修課程「資訊採編與文案設計」(2/2) 替代，缺少 2 學分以系開選修課程學分替代 | |
| 二 | 傳播作品精選 | 2/0 | 以大二選修課程「傳播作品精選」(0/2) 替代 | 109 學年度起 在校生適用 |
| 三 | 傳播研究方法 | 2/2 | 以大三必修課程「數據分析與應用」(2/0) 替代，缺少 2 學分以系開選修課程學分替代 | |
| 三 | 傳播的歷史與未來 | 0/2 | 以系開選修課程學分替代 | 110 學年度起 在校生適用 |
| 四 | 傳播法規與倫理 | 2/0 | 以大三必修課程「傳播法規與倫理」(0/2) 替代 | |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案二十三：資傳系 106 學年度申請專業知能服務學習課程，提請追認。(資傳系提)

說明：

一、106 學年度第 2 學期大三「創意事業企劃」(0/3) 為案揭課程。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議追認通過。

決議：追認通過。

提案二十四：資傳系 107 學年度碩士班選修課程異動案，提請討論。(資傳系提)

說明：

一、案揭課程異動如下：

| 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | | 異動原因說明 |
|-------|------|---------|---------|----|---|----------|----------------------------------|
| | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | 自何學年度起實施 | |
| | | | | 前 | 後 | | |
| 新媒體藝術 | 1 | | 上 3 學期課 | | | 107 | 因 107 學年度起碩士班停招，課程異動開課年級供二年級同學選修 |
| 訊息設計 | 1 | | 上 3 學期課 | | | 107 | |
| 新媒體藝術 | 2 | 上 3 學期課 | | | | 107 | |
| 訊息設計 | 2 | 上 3 學期課 | | | | 107 | |

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

提案二十五：資傳系 107 學年度大學部選修課程異動案，提請討論。(資傳系提)

說明：

一、案揭課程異動如附件 7。

二、本案業經文學院課程委員會 106 學年度第 2 學期會議通過。

決議：通過。

二、招生案

提案一：中文系修訂 107 學年度進修學士班申請入學招生簡章，提請追認。(中文系提)

說明：

- 一、依 106 年 12 月 13 日招生委員會 107 學年度第 3 次會議決議辦理，申請入學書面審查採計含近五年學科能力測驗或指定科目考試或四技二專統測成績，採計科目為國文、英文二科。
- 二、修訂採計科目占分比重及同分參酌順序如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 |
|--------|------------------------|-------------------------------------|
| 採記科目比重 | 國文 * 2.00 英文 * 1.00 | 國文 * 2.00 英文 * 1.00 社會 * 1.00 |
| 同分參酌順序 | 1. 國文 2. 英文 | 1. 國文 2. 英文 3. 社會 |

- 三、本案業經文學院招生委員會 107 學年度第 3 次會議追認通過。

決議：追認通過。

提案二：中文系進修學士班擬自 108 學年度起停止招生，提請討論。(中文系提)

說明：

- 一、援引 105 年 10 月 21 日 106 學年度招生委員會第 2 次會議之主席(鄭教務長)結論辦理：「只要四年內有三次註冊率低於 70%，即整併或停招，有四次低於 70%的學系應優先處理，三次註冊率低於 70%的學系一定要提出解決方案。」
- 二、中文系進修學士班近 4 學年度註冊率如下：

| 項目 | 103 學年度 | 104 學年度 | 105 學年度 | 106 學年度 |
|------|---------|---------|---------|---------|
| 招生名額 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 註冊率 | 60.00% | 73.33% | 31.67% | 23.33% |

- 三、108 學年度招生名額修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 |
|---------|-----|-----|
| 進修學士班名額 | 0 | 60 |

- 四、本案業經文學院招生委員會 107 學年度第 3 次會議通過。

決議：通過。

提案三：歷史系修訂 108 學年度大學部招生名額案，提請討論。(歷史系提)

說明：

- 一、入學名額修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 |
|--------|-----|-----|
| 考試分發入學 | 39 | 31 |
| 繁星推薦入學 | 9 | 17 |

- 二、本案業經文學院招生委員會 107 學年度第 3 次會議通過。

決議：通過。

提案四：歷史系修訂 108 學年度大學部考試入學分發招生簡章案，提請討論。(歷史系提)

說明：

- 一、簡章修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| 指定考試採計科目及方法 | 國文 * 1.50 英文 * 1.00 歷史 * 2.00 | 國文 * 1.50 英文 * 1.00 歷史 * 1.50 | 變更歷史科目採計比重 |

- 二、本案業經文學院招生委員會 107 學年度第 3 次會議通過。

決議：通過。

提案五：資圖系修訂 108 學年度個人申請入學招生簡章案，提請討論。(資圖系提)

說明：

一、依教務處 106 年 12 月 7 日 OA 來文辦理。

二、簡章修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | | | 修訂前 | | | |
|-----------|------|----|------|----------|------|----|------|----------|
| | 第一階段 | | 第二階段 | | 第一階段 | | 第二階段 | |
| 學測、英聽篩選方式 | 科目 | 檢定 | 篩選倍率 | 學測成績採計方式 | 科目 | 檢定 | 篩選倍率 | 學測成績採計方式 |
| | 英文 | 後標 | | 2.00 | 英文 | 後標 | | 1.50 |
| | 數學 | -- | -- | | 數學 | -- | -- | 1.00 |
| | 社會 | -- | -- | | 社會 | -- | -- | 1.00 |

三、本案業經文學院招生委員會 107 學年度第 3 次會議通過。

決議：通過。

提案六：資傳系 108 學年度大學部招生簡章修訂案，提請討論。(資傳系提)

說明：

一、依教務處來文規定：「108 學年度起，繁星推薦及個人申請入學招生管道各學系組、學位學程參採學測成績最多僅可於學測 5 考科中選取 4 科，並就這 4 科成績擬定檢定、篩選、採計、比序或同分參酌之科目，或就所選之 4 科中另定科目組合總分，且不得再使用 5 科總級分」。

二、簡章修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 繁星推薦分發比序項目 | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測國文級分 3、學測英文級分 4、學測數學級分 | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、 <u>學測總級分</u> 3、學測國文級分 4、學測英文級分 5、學測數學級分 | 取消學測總級分項目 |
| 個人申請入學甄選總成績採計方式及佔總成績比例/學測成績採計方式 | 1.國文 * 1.50 2.英文 * 1.50 3.數學 * 1.50 4.社會 * 1.00 | 1.國文 * 1.50 2.英文 * 1.50 3.數學 * 1.50 4.社會 * 1.00 5.自然 * 1.00 | 取消採計自然科 |

三、本案業經文學院招生委員會 107 學年度第 3 次會議通過。

決議：通過。

三、其他案

提案一：歷史系修訂 107 學年度大二轉系標準案，提請追認。(歷史系提)

說明：

一、修訂「備註」如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------|-----|-------|------|
| 備註 | | 未招收陸生 | 刪除文字 |

二、本案業經歷史系 106 學年度第 4 次系務會議通過。

決議：追認通過。

提案二：資圖系修訂 107 學年度大二轉系標準案，提請追認。(資圖系提)

說明：

一、二年級轉系部份，原申請條件為「歷年學業成績總平均 70 分以上」，因考量轉系學生本來就對原系無興趣，故放寬報名標準，擬改為「不限」，由報名資料來審核及進行面試。

二、修改「申請條件」如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 |
|------|-----|-------------------------|
| 申請條件 | 不限 | <u>歷年學業成績總平均 70 分以上</u> |

三、本案業經資圖系 106 學年度第 4 次系務會議通過。

決議：追認通過。

提案三：大傳系擬與馬來西亞 IACT College 簽署雙聯學位協議書，提請討論。(大傳系提)

說明：

一、依案揭協議，該校每年可推薦 2-4 名具備該校大眾傳播、廣告行銷或廣播專業文憑（Diploma）資格者報考大傳系，錄取學生即就讀大學部三年級，並須在修業年限內完成畢業學分，完成修業者由本校授與學士學位。協議書草案如附件 8。

二、本案業經大傳系 106 學年度第 6 次系務會議通過。

決 議：通過，敬會教務處及國際處。

肆、臨時動議（無）

伍、列席單位報告（無）

陸、散會（13:00）

淡江大學理學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄

- 時間：107 年 3 月 29 日（星期四）中午 12 時 10 分
 地點：淡水校園科學館 S433 室
 主席：周院長子聰
 紀錄：顧敏華、林欣欣
 出席：系主任—黃逸輝主任、杜昭宏主任、施增廉主任、陳曜鴻主任
 數學系—陳功宇老師、張玉坤老師、余成義老師、王彥雯老師、廖康伶老師、蔡志群老師
 物理系—何俊麟老師、陳俊男老師、唐建堯老師、鄭振益老師、楊淑君老師、曾文哲老師
 化學系—吳俊弘老師、陳志欣老師、林志興老師、陳銘凱老師、徐秀福老師、潘伯申老師
 學生代表—（數）林靖祥同學（請假）、（物）周東佑同學、（化）宋瑞洋同學（請假）、（尖）黃騫同學
 列席：教務處陳淑如專員、劉佳玟專員、（數）周子鈴專員、（物）周文斐組員、（化）邱淑華組員、（尖）蔡雨寰專員

壹、主席報告

一、校長於新春團拜茶會上指示守謙國際會議中心落成啟用，本校邁入第五波，希望未來大家能在教學、研究及熊貓講座等面向仍能持續落實其作法：（一）規劃教學課程先修銜接引領、強化專業精進學習、培養學生八大基本素養，以締造本校教學特色。（二）激勵教師研究潛能、加強與國際學者共同發表論文、新聘具研究潛力的專任師資。（三）配合創辦人張建邦博士暨名譽董事長張姜文鑑伉儷於日前捐贈新臺幣 3 億元，每年孳息提供本校設置「熊貓講座」，請研議自今年 8 月起聘任熊貓大師擔任講座，以提升本校的教學與研究水準。



二、恭喜本院教師共 33 名 103 篇論文獲得本校 106 學年度「學術期刊論文」研究獎勵，獲獎名單：曾琇瑱（8）、林千代、張玉坤（8）、黃逸輝（2）、謝忠村（2）、楊定揮（2）、溫啟仲、郭忠勝（5）、蔡志群（4）、王彥雯、陳俊男（3）、彭維鋒（8）、何俊麟（3）、曹慶堂、張經霖、林大欽（3）、周子聰（2）、杜昭宏（5）、劉國欽、葉炳宏（4）、李明憲（4）、莊程豪（2）、董崇禮（8）、陳樞旭、李世元、施增廉（2）、王伯昌（2）、林志興（2）、徐秀福、王三郎（8）、陳曜鴻（3）、謝仁傑（2）、謝忠宏（2）。

※備註：（ ）括號內數字為獲獎篇數。

三、恭喜本院教師共 21 名獲得科技部 106 年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施方案」獲獎名單：董崇禮、彭維鋒、王三郎、陳曜鴻、葉炳宏、何俊麟、徐秀福、王伯昌、林千代、杜昭宏、陳志欣、謝仁傑、薛宏中、溫啟仲、莊程豪、曾琇瑱、曹慶堂、林大欽、蔡志群、楊定揮、李世元。

四、本院 107 學年度碩士班、碩士在職專班招生考試（不含推甄），各系報名、錄取情形如下：

| 系所別 | 碩士班 | | | 碩士在職專班 | | |
|-----|------|------|------|--------|------|------|
| | 招生名額 | 報名人數 | 到考人數 | 招生名額 | 報名人數 | 錄取人數 |
| 數學系 | 6 | 7 | 3 | 15 | 9 | （未定） |
| 物理系 | 8 | 1 | 1 | — | — | — |
| 化學系 | 16 | 21 | 15 | — | — | — |

五、依據本校「教師聘任待遇服務辦法」第 18 條之規定：「專任助理教授自九十五學年度起八年內未升等為副教授者，自第九年起一年一聘，維持原俸不晉薪、不發給年終工作獎金、不得超支鐘點及申請校內各類獎補助，且每年應接受教師評鑑，直至升等通過之當學年度止，但八年內提升等尚未審定者不在此限。」，請各位主任務必提醒助理教授留意相關規定，以免損及權益。

六、106 學年度校務發展計畫 2242 舉辦大師開講場次，由物理系（107 年 5 月）、化學系（107 年 3 月）各辦 1 場。

七、107 學年度校務發展計畫 2242 舉辦大師開講場次，由物理系（上學期 107 年 12 月 31 日以前）、數學系（下學期）各辦 1 場。

八、107-111 學年度校務發展計畫預計每半年邀請 10 位熊貓等級人士蒞校舉辦「熊貓講座」

（一）本講座各院、系、所皆可提出申請，每單元以 30 萬元（約 1 萬美金）計，經費包含講者酬勞、往返機票、舉辦活動等相關費用，超出額度者，另上簽核定。

（二）邀請對象之學術領域不侷限於系所學科領域，可提出跨領域之申請，亦可邀約於國際學術研討會中擔任主題演講人（Keynote Speaker）。邀請對象可包含歐、美、亞、澳洲等國家學者，但不含

港、澳、大陸地區學者。

(三)本講座之申請資料須經審議小組審議通過後始可進行遴聘作業。

(四)107學年度校務發展計畫舉辦之「熊貓講座」請化學系(上學期)、物理系(下學期)執行。

九、依教育部 107 年 3 月 14 日臺教高(五)字第 1070315481I 號來函,有關「教育部玉山(青年)學者計畫申請」案,本校配有玉山學者 1 名額,計畫採隨到隨審,至遲於 4 月 30 日下午 5 時前送達教育部高教司,本計畫可與熊貓講座學者配合使用,詳附件 13 (p.43~57),請同仁踴躍推薦。

十、107 學年度理學院、工學院、教育學院需提出申請新成立「國際聯合研究中心」。

十一、106 學年度第 3 次院長會議紀錄重點摘要如下:

(一)請各系儘速規劃提出申請,以利 107 年 8 月 1 日啟動「熊貓講座」。

(二)請各系所對全英語授課教師英語授課能力之篩選嚴格把關,以力求教師的英語教學品質良好,確保學生學習成效。

(三)針對本校參與 THE 世界大學排名(2018:1001+)、亞洲大學排名(2017:>800)及亞太大學排名(2017:200+)數據調查,請各系須利用圖書館提供的網址資訊連結,依系所學科領域別,將具有高引用率論文之學者排序篩選,做為未來海外研究駐點或國際學術合作之參考對象,以期共同發表高品質學術論文,提高論文引用率。

1、THE 之各類排名調查,研究權重 30%,論文引用率權重 30%。

2、本校在論文引用率指標,評比分數相對偏低。

(四)系所提報「學術同儕名單」及「企業雇主名單」時,務必謹慎考量,儘量尋找與本校關係良好之對象。

十二、第 156、157、158、159 次行政會議(106.10.06、106.11.24、106.12.20、107.03.16)、第 78 次校務會議(106.11.03)紀錄重點摘要如下:

(一)重視教師學評量結果,改善策略:希望各系所主管深入瞭解並追蹤每位老師完整的評量資料,務必提升教學成效。

(二)落實畢業生流向追蹤機制,提高問卷調查填答率:這是教育部目前非常重視的政策之一,也是私校獎補助要考核指標,請各系主任及老師們集思廣益考因應對策掌握畢業學生流向。

(三)帶動凝聚系所氛圍,鼓勵老師參與推行政事務:希望系所主管扮演好統籌分配的角色,因為學校無論是推動高教深耕計畫或校務發展計畫,最後還是要交由系上師生落實推動。

(四)瞭解兼任老師出勤狀況,以維學生受教質與量:教育部已開始實施「專科以上學校兼任教師聘任辦法」,兼任老師請假後補課學校仍要額外支付鐘點費。

(五)積極聘請熊貓級大師,提升本校國際學術聲譽:這不但「第五波」連結國創新的作法也是配合全校發展計畫願景。

(六)構思第五波方向,朝創新未來發展:請各個單位朝創新思維的角度構想未來的工作重點,並希望各位費心執行。

(七)考量整體人口結構趨勢,評估進修學士班及碩士班存廢利弊:進修學士班及碩士班是生源減少兩大原因,請各學院審慎思考維持或停招的利弊。

(八)持續加強落實產學合作,校友的聯繫要用心經營,本校學雜費收入持續下降,外來的挹注更顯重要,大家要努力開創及爭取。

(九)慎選世界大學排名調查項目推薦人選,以提升本校排名地位:目前「QS 世界大學排名」(Quacquarelli Symonds World University Rankings)、「泰晤士高等教育世界大學排名」(Times Higher Education World University Rankings,簡稱THE)及「美國新聞與世界報導」(U.S. News & World Report),皆是我們重視的排名資訊來源。最近QS開始進行「學術聲譽」及「企業雇主聲譽」調查,「學術聲譽」權重占30%,「企業雇主聲譽」權重占20%,兩項合計50%,調查對象由本校各單位推薦,推薦名單要經過慎思。

(十)努力經營校友資源,積極推動小額募款績效:學生一畢業就開始保持聯繫,即使每個月一百元也能累積成可觀的數字,實施一年以後檢視成效。

(十一)提供有效招生策略,評估碩士班存廢利弊:請各系招生委員會仔細討論分析,瞭解招生及畢業生的就業狀況,評估其存廢利弊。

(十二)培育產業關鍵人才,提升產學合作能量:全校七百多位老師,實際參與產學合作的老師約一百位,仍有很大的成長空間。

(十三)落實校務發展及高等教育深耕計畫,加強老師全員參與行政事務:校務發展計畫及高等教育深耕計畫已正式啟動,希望各單位依計畫執行,譬如計畫中要推動的項目包括開設頂石課程,另外還有產學合作、就業學程等計畫項目。

- (十四)重視世界大學排名重點指標，努力提升本校學術聲望：目前「泰晤士高等教育亞洲大學排名」(Times Higher Education Asia University Rankings)排名指標及權重為「研究30%」、「論文引用率30%」、「教學25%」、「產業收入7.5%」及「國際視野7.5%」等五大類共13項指標，其中「研究」是排名(Rankings)最主要的指標，包括研究的篇數、論文被引用的影響力，同時跟國外學者合著還有加分，另外就是「學術聲望」，其中以「研究」權重最重，教學項目較難評比；當有影響力的國外學者認得淡江比率愈多，自然投給淡江的票數相對拉高。希望各學院院長能瞭解「研究」的重要性，本校今年的研究獎勵申請篇數少了一百多篇，今年聘任助理教授級教師採短期約聘，希望新聘教師必須具有研究潛力，條件不夠就不要勉強聘任，如果一開始研究能力不佳，未來恐難發揮潛力，長期下來影響本校的研究產能，所以要特別注意。
- (十五)積極聘請熊貓級大師，提升本校國際學術聲譽：這學期各學院請加快腳步開始研議，聘任有聲望的教師即可，推動「熊貓講座」是今年的重點工作，希望各院儘快規劃，通過小組審查會後，可以即刻進行邀請等後續工作。另外，要掌握高教利多契機，積極申請專案補助，如「教育部玉山(青年)學者計畫申請」案。
- (十六)面對研究所招生嚴峻，評估碩士班存廢策略：107學年度碩士班招生已於2月26日報名截止，僅626人報名，大部分的系所是報名人數低於招生名額，希望大家一起思考，如何因應，招生情況不好就考慮停招，否則招進來的學生素質不佳影響教學品質。
- 十三、國際交流委員會 106 年 6 月 5 日 OA 公告 106 學年度補助本校專任教師赴國際姊妹校進行研究或講學交流計畫，凡專任教師赴國際姊妹校進行研究或講學期間達 1 個月以上，補助來回經濟艙機票及美金壹仟元之生活補助費，每學院 1 名，107 年 7 月 31 日止需完成補助費用之請領及核銷手續，本院本學年度無人申請，已 OA 國際交流委員會將名額轉其他學院教師申請。
- 十四、有鑑於遠距教學日益重要，本院將邀請物理系李明憲老師來為本院同仁做經驗分享。
- 十五、本學年度校務發展預算 3311 出國讀書機會倍增-跨國雙學位(4 萬元)、3312 出國讀書機會倍增-海外專業(2 萬元)、3313 出國讀書機會倍增-姊妹校短期課程研習(4 萬元)、3333 海外實習全面動員-學生海外實習(4 萬元)、3343 淡江愛心馨香揚名-參與國際志工(8 萬元)：每人上限 2 萬元，請老師多多向學生宣導，至 107 年 4 月底前，若再無學生申請將授權至別院使用，以期達成本院之 KPI。
- 十六、本學年度校務發展預算 3126 國際學術聲譽躍升-補助論文，凡是專任老師均可申請，僅需備期刊投稿證明，即符合補助資格，本院至今只有 1 位老師申請，每篇投稿期刊論文之譯稿費上限新台幣 4,000 元(稿費依本校支給標準計)，潤稿費補助為每篇新台幣 3,000 元，可同時申請 7,000 元。
- 十七、依本校「招生委員會 107 學年度第 2 次會議」決議，教務處已將本學院化學系及尖端材料科學學程 107 學年度日間部暑假轉學生招生簡章備註欄中之「辨色力異常者不宜報考，若入學後無法適應時，考生自行負責」修正為「有視覺障礙或辨色力異常者，宜慎重考慮」。
- 十八、請各系加強宣導教職員生之事項如下：
- (一)教學及行政方面：
- 1、請宣導教師遵守駐校及請假規定，請假及調課(實施日前提出)、特殊考試(開學 2 週內提出)等均須事前告知所屬單位及學生，且事後安排補課亦須先填報教務處核備。
 - 2、師生至國外進行校外教學或參訪，請安排於寒暑假進行，以不影響學期間的授課；國內校外教學(實施日 2 週前提出)須獲准後始得進行，且應親自帶領並確保學生安全。
 - 3、請排課時務必與授課教師確認上課時間，避免於學生選課後再異動，影響學生權益，以及造成行政作業上的困擾。
 - 4、請提醒教師教學計畫表上傳、申請特殊考試，均必須於每學期學校規定之期限內提出。且為維護學生權益，請務必依照教學計畫表實施教學，減少變動。
 - 5、請宣導教師務必依照教學計畫表之規劃進行教學(內容請敘述完整，包括成績考評方式、校外教學.....等)，請謹慎考評，避免成績更正等情形發生。
 - 6、為配合全校執行期中預警輔導追蹤機制，請宣導大學部授課教師務必將期中考成績(包括：特殊考試之繳交報告、上台報告.....等)均須提供。期中及期末成績亦請依教務處規定之期限(期中考試週結束後 2 週內及期末考試或畢業考試結束之翌日起 5 日內)上傳。
 - 7、請各系鼓勵教師積極介購有助於教學、研究及學生學習的書籍及期刊，並鼓勵、導引學生借閱，以提升讀書風氣。
 - 8、請各系務必將院務會議紀錄、院長會議紀錄轉知所屬教師，俾瞭解院務運作情形。
 - 9、請各系務必定期更新中、英文網頁內容，至少每月 5 日前要更新 1 次。

- 10、本校各教室均禁食，但可以飲水，請各系務必請教師於授課時協助宣導。
- (二) 尊重「智慧財產權」：
- 1、提醒使用正版教科書、禁止不法影印，以免侵害他人著作權。
 - 2、使用本校合法授權軟體、禁止使用無授權之應用軟體
 - 3、加強公用電腦的使用約制。
 - 4、請加強師生有關智慧財產權益之觀念，並將智慧財產相關知識納入課程內容。
 - 5、「教師授課著作權錦囊」宣導資料已於經濟部智慧財產局網頁建置，請自行下載參考運用，宣導資料取得途徑為：經濟部智慧財產局（網址：<http://www.tipo.gov.tw>）首頁/著作權/教育宣導/校園著作權/大學文宣。
- (三) 落實 ISO14001 之校園環境管理政策：遵守環境保護法規、落實污染防治及污染排放減量、推動校園及社區環保教育、提升能源使用效率、節能減碳、推動垃圾減量及分類、資源回收再利用。
- (四) 禁菸措施：本校各校園均全面禁菸，請師生務必遵守規定。

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形

(一) 通過下列各案。

- 1、數學系、物理系、化學系及尖端材料科學學程 107 學年度入學新生「課程結構」外審結果回覆表。
- 2、數學系、化學系及尖端材料科學學程 107 學年度「新設課程」外審審查結果暨回覆意見彙整表。

(二) 通過下列各案，並提校課程委員會審議通過。

- 1、物理系 107 學年度輔系應修科目異動案。
- 2、化學系 107 學年度因課程改革，相關停開科目之替代案。
- 3、尖端材料科學學程 104 學年度及 105 學年度必修科目停開替代案。

(三) 追認通過下列各案。

- 1、物理系 106 學年度第 1 學期專任教師全英語授課獎勵申請。
- 2、尖端材料科學學程 106 學年度必修科目、選修學分數及畢業學分數異動案。
- 3、數學系 107 學年度大學繁星推薦入學招生簡章名額。
- 4、數學系 107 學年度碩士班招生簡章名額修正案。
- 5、物理系修訂 107 學年度大學部招生名額。
- 6、物理系 107 學年度大學部個人申請及繁星入學招生條件修正案。
- 7、化學系修訂 107 學年度大學部招生名額總量分配。
- 8、化學系 107 學年度大學繁星推薦入學、大學考試入學分發、大學個人申請入學及外國學生招生簡章修正案。
- 9、化學系 107 學年度碩士班考試簡章修正案。
- 10、尖端材料科學學程 107 學年度招生名額案。
- 11、尖端材料科學學程 107 學年度大學個人申請入學招生簡章修正案。

(四) 通過下列各案，並提校招生委員會審議通過。

- 1、物理系修訂 107 學年度碩士班招生考試條件案。
- 2、物理系修訂 107 學年度博士班招生考試系所規定及注意事項案。
- 3、物理系修訂 107 學年度外國學生申請入學招生評分項目案。

(五) 通過數學系 106 學年度預研甄選案。

(六) 通過化學系 107 學年度大學部學生申請預研生案。

(七) 通過「淡江大學理學院研究中心設置暨管理要點」，並於 106 年 10 月 20 日院理函字第 1060000003 號函公布實施。

(八) 物理系建請期末考若遇連續假期，期末成績上傳時間斟酌順延。

教務處回覆：因 105 學年度第 2 學期畢業典禮與畢業考成績上傳截止日只隔 10 日（含休假日），如延後成績上傳截止時間，將無法讓學生於畢業典禮當日領取畢業證書，爰請各任課教師，共體時艱，日後如時程充裕，將研議遇連續假日，予以彈性順延之可行性。

(九) 曾文哲老師：建議教學評量傳給老師時，在一定回收率以下時，希望不要提供學生身份別，否則授課老師很容易就可以知道教學意見是哪位學生提的，會對學生造成困擾。

教育品質管理委員會 106 學年度第 1 次決議：提供教師評量結果時，僅提供評量分數，不提供學生身分別；學生身分別僅供分析使用。

(十) 施增廉主任：建議期中期末考答案卷不要打表頭（學年度），就可以在不同次考試使用，以樽節

經費。

教務處課務組回覆：為防止考試作弊並使試後答案卷存查有明確依據，表頭詳細印出「學年度、學期別及考試別」確有其必要性，本組每年均依前年用量預估採購，且試後答案紙如有剩餘，均移作教師平時考試用，力求樽節，謝謝老師提醒。

決定：同意備查。

二、各單位工作報告

(一)數學系－黃逸輝主任

- 1、恭喜張慧京老師當選 105 學年度教學特優教師。
- 2、105 學年度優良導師本系推薦王千真老師。
- 3、恭喜郭忠勝老師當選中華民國數學會第 43 屆理事長。
- 4、感謝潘志實老師於 106 年 11 月 23 日接待天主教恆毅高中。
- 5、感謝王彥雯老師於 106 年 12 月 8 日接待新北市竹林高中。
- 6、淡江數學期刊於 106 年 9 月被 ESCI (Emerging Sources Citation Index) 接受，感謝主編郭忠勝老師及編輯群的努力。
- 7、107 學年度碩士班招生報名人數 7 人，考試日期為 3 月 11 日；碩專班報名人數為 9 人，考試日期為 3 月 17 日。
- 8、107 學年度博士班報名時間為 107 年 4 月 26 日至 5 月 5 日，考試日期為 107 年 5 月 20 日，敬請老師宣傳及鼓勵報名
- 9、本學期系上清寒獎學金（大一可申請）、鄧靜華先生獎學金大學部 2 至 4 年級及碩 1、碩 2 生可申請，申請截止至 3 月 23 日止，請老師協助宣導。
- 10、107 年 3 月 3 日 2018 數學日活動圓滿完成，感謝王千真、王彥雯兩位老師協助。



(二)物理系－杜昭宏主任

- 1、劉國欽及何俊麟老師當選 105 學年度教學優良教師；曾文哲老師的「統計力學導論」、薛宏中老師的「固態材料之電子結構與光譜計算」及陳俊男老師的「光纖通信與應用」榮獲 105 學年度教學優良教材。
- 2、何俊麟老師經學校審議通過，107 學年度休假 1 年。
- 3、106 學年度「專任教師研究獎助」，本系計有 14 位老師 46 篇 SCI 論文獲得獎勵。
- 4、107 學年度碩士班甄試入學，正取 5 名，報到 3 人；招生考試正取 1 名。
- 5、106 年 10 月 28 日（六）舉辦「淡江大學物理系開放日」，由秦一男老師負責籌劃，吸引北北基 23 校 83 名高中生參加。
- 6、106 年 11 月 4 日（六）舉辦逢十系友返校活動，30 餘位系友返校與在校教職員生同聚。
- 7、106 年 12 月 1 日於淡水校園舉辦「ISEAS-VI / Mini-workshop on dynamics and inelastic spectroscopy of novel materials: theory meets experiment」，由 X 光科學研究團隊（薛宏中老師）籌辦，會中邀請 12 位國內外專家學者進行演講，約 50 人與會。
- 8、106 年 12 月 5、6、7 日晚上「2017 諾貝爾獎系列講座：物理、生醫、化學」，分別由秦一男、陳銘凱（化學系）及葉炳宏老師介紹物理獎、生醫獎及化學獎，每場約 20~50 人參加。
- 9、106 年 12 月 8 日「實習經驗分享會」，由林震安老師主持，共 17 位大學部同學參加，7 位 106 年暑假赴宜特科技工讀實習的同學進行分享。
- 10、106 年 12 月 14 日系學會邀請熊嘉彬系友返校進行「社會人士經驗分享講座」，30 餘人參加。
- 11、本學年「前進高中科普演講」活動，目前已受 8 所高中職邀請，安排 9 場演講。
- 12、本學年辦理 2 場企業參訪活動：（1）106 年 11 月 14 日莊程豪老師帶領 45 名同學赴新竹台積電、國家奈米實驗室及國家同步輻射中心參訪。（2）107 年 1 月 5 日林震安老師帶領 42 名大學部同學赴新竹宜特科技公司參訪。
- 13、1 月 22 日舉辦「學生成果發表會」，會中 18 位同學（12 位大學部學生、5 位研究生及 1 位博士後）進行報告，約 50 位同學參加。
- 14、3 月 6 日起舉辦「老師實驗研究介紹」，14 位老師進行介紹，約 70 位同學參加。
- 15、本學期舉辦 2 場「蘋果論壇」，第一場已於 3 月 7 日由林大欽老師主講「如何聰明地猜答案-既夯又萌的量綱分析與數量級估計」，第二場將於 5 月間由周子聰老師主講「物理之美 -- 對稱與和諧」。
- 16、5 月 28 日晚間 7 至 9 時將於有蓮國際會議廳舉辦「大師演講」，邀請國立自然科學博物館孫維新館長講演「太空科技大進展！」。
- 17、4 月 9 日、16 日、23 日及 5 月 1 日晚間 6 至 9 時安排期中考前「物理課業輔導」，地點在 S105a，

請鼓勵修習物理相關科目的同學多加利用。

(三)化學系－施增廉主任

1、化學系於 3 月 10 日舉行 2018 鍾靈化學創意競賽，報名組數為 226 組，感謝各位同仁協助完成創意競賽的準備事宜。

2、107 學年度化學系碩士班甄試報名人數、招考報名人數：

| | 碩士班 |
|--------|------------------|
| 甄試報名人數 | 10 人 (錄取名額 10 人) |
| 招考報名人數 | 21 人 |

3、學校鼓勵設置頂石課程，擬將化學系上原本之專題研究 (I) 規劃為頂石課程。

4、107 年 10 月 6 日為化學系創立滿 60 周年，擬於 4 月開始規劃 60 週年籌備會議。

(四)尖端材料科學學程－陳曜鴻主任

1、今 (107) 年 1 月 26 及 27 日於「107 學年度學科能力測驗」新北市 4 個考試試場 (新北高中、三民高中、永平高中及錦和高中) 各發放 107 學年度招生海報及招生筆予考生，期能發揮招生作用。

2、107 年度本學程三年級學生計 7 位 (含榮譽學程的 4 位學生皆有申請) 申請「科技部補助大專學生研究計畫」，在此特別感謝各位老師的指導與支持。

3、本學期將舉辦第 2 場業師演講，時間為 4 月 20 日 (星期五) 下午 1 時至 3 時，邀請邵港科技股份有限公司方祖豪總經理蒞校演講，地點在傳播館 0303 教室，講題為「化學與材料工程之應用—以觀賞水族產業為例」，請各位主任及老師幫忙宣傳，請同學們踴躍參加，更歡迎院長、各位主任及老師們的參與。

4、107 學年度大學「繁星推薦」入學，本學位學程招生 7 名，已確定 6 位同學會來就讀，1 位目前未聯絡上。

參、討論事項

一、課程提案

提案一：數學系研究所碩士班必修科目異動案，提請討論。(數學系提)

說明：

一、入學新生起必修科目表，詳附件 1 (p.1~2)。

二、必修科目、本系選修及畢業學分數異動表，詳附件 1 (p.3)。

三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二：數學系 106 學年度第 2 學期碩專班選修科目名稱異動案，提請追認。(數學系提)

說明：

一、配合師生需求進行課程調整，選修科目異動表，詳附件 2 (p.6)。

二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：追認通過。

提案三：數學系研究所博士班、碩士班及碩專班選修課程異動案，提請討論。(數學系提)

說明：

一、選修科目異動表，詳附件 2 (p.4~6)。

二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案四：數學系 106 學年度因課程改革，相關課程學分數不同之替代案，提請討論。(數學系提)

說明：

一、數學系 105 (含) 以前資統組必修科目「統計學」原開 3 學分 (0/3)，自 106 學年度入學新生起異動為 4 學分 (2/2)，故 105 年 (含) 前入學學生得以本系必修 4 學分統計學 (2/2) 替代，替代後餘 1 學分得列系選修學分計算。

二、數學系資統組二、三年級必修科目替代表：

| 入學年 | 科目 | 替代方式 |
|-----|-----------|------------------------------------|
| 106 | 統計學 (0/3) | 統計學 4 學分 (2/2) 替代，多餘的 1 學分得計入系選修學分 |

三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案五：數學系 108 學年度數學組、資統組輔系應修科目表異動案，提請討論。(數學系提)

說明：

- 一、輔系應修科目表、輔系應修科目異動表，詳附件 3 (p.7~10)。
- 二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案六：數學系大學部數學組、資統組選修課程異動案，提請討論。(數學系提)

說明：

- 一、配合 107 學年度課程規劃，選修科目異動表，詳附件 4 (p.11)。
- 二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案七：數學系建議取消修習必修課程數理統計之擋修規定。(數學系提)

說明：

- 一、目前擋修規定為機率論學期成績未達 40 分以上者不得修習數理統計。
- 二、數學系必修多有實習課、同學能重修機會不多。
- 三、現在大二且上學期機率被當同學，可能明年的下學期而非上學期才有機會重修機率論，權益受到影響。
- 四、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案八：物理系 106 學年度研究所碩博士班選修科目開課異動，提請追認。(物理系提)

說明：

- 一、106 學年度選修科目開課異動表，詳附件 5 (p.12)。
- 二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：追認通過。

提案九：物理系 106 學年度入學新生必修課程異動，相關課程替代案，提請討論。(物理系提)

說明：

- 一、應用物理組一年級「普通化學」(3/3) 改 (3/0)、「普通化學實驗」(1/1) 改 (1/0)，105 學年度以前入學新生缺修者可修習理、工學院相同學期序、相同學分數之「普通化學」、「普通化學實驗」替代。
- 二、光電物理組二年級「基礎光學」(0/3) 停開，105 學年度以前入學新生缺修者可選修光電三選修課程「光電系統概論」(0/3) 替代。
- 三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十：物理系 107 學年度研究所碩博士班選修科目開課異動，提請討論。(物理系提)

說明：

- 一、107 學年度選修科目開課異動表，詳附件 6 (p.13)。
- 二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十一：物理系 107 學年度擬設置「淡江大學物理學系實務應用就業學分學程」，提請討論。(物理系提)

說明：

- 一、「淡江大學物理學系實務應用就業學分學程」實施規則草案及設置計畫書，詳附件 7 (p.14~17)。
- 二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十二：化學系 107 學年度研究所碩士班課程規劃、入學新生必修科目表及必修、選修科目異動，提請討論。(化學系提)

說明：

- 一、為因應 107 學年度起碩士班不分組，課程規劃說明，詳附件 8 (p.18~19)。
- 二、入學新生起必修科目表，詳附件 8 (p.20)。
- 三、必修科目、本系選修及畢業學分數異動表，詳附件 8 (p.21)。
- 四、選修科目開課異動表，詳附件 8 (p.22)。
- 五、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十三：化學系擬同意通識核心課程所開設之科目承認為畢業學分數之通識核心課程學分數，提請討

論。(化學系提)

說明：

一、化學系原本不承認為畢業學分數之核心課程科目有：

| 通識核心(學門) | 科目名稱 |
|---------------------|----------------|
| 「自然與生命科學」(U群)學門 | 生命科學：DNA 科技時代 |
| | 生活中的化學 |
| | 化學與生活：化學、環境與社會 |
| | 化學與生活：化學、醫藥與社會 |
| | 化學與生活：化學、食品與社會 |
| 包含化學系未來新開設化學相關之核心課程 | |
| 「未來學學門」(R群)學門 | 科技未來 |

二、同意包含本系老師所開設相關之通識核心課程，皆列入畢業學分數之通識核心課程學分數，多修習的通識核心課程之學分數均不列入畢業學分數。

三、自 106 學年度在學學生起適用。

四、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十四：尖端材料科學學程輔系應修科目表異動案，提請討論。(尖端材料科學學程提)

說明：

一、輔系應修科目異動表，詳附件 9 (p.23)、輔系應修科目表，詳附件 9 (p.24)。

二、自 107 學年度起實施。

三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十五：尖端材料科學學程承認物理系開設之「同步輻射概論與應用」為本學程選修學分，提請討論。(尖端材料科學學程提)

說明：

一、自 104 學年度入學新生起適用。

二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十六：物理系 107 學年度擬開設之遠距教學課程，提請討論。(物理系提)

說明：

一、李明憲老師申請開設應物四「計算材料」(0/3)為遠距非同步教學課程。

二、遠距教學課程教學計畫表，詳附件 10 (p.25~31)。

三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十七：理學院 107 學年度大學部、研究所共同科及榮譽學程選修課程異動，提請討論。(理學院提)

說明：

一、因化學系課程異動，於理學院大學部共同科加開「普通物理」供重修者選課。

二、配合學校碩士班課程整合，增開「研究方法與學術倫理」為本院碩士班共同必修課。

三、依據「淡江大學榮譽學程實施要點」第 4 點規定，修讀本學程學生自二年級開始共須修習四科進階專業課程，因本院每學年度僅能開設二班，故修改開課名稱，並隔年輪流開設，107 學年度開設「科學論文導讀(二)」。

四、選修科目開課異動表，詳附件 11 (p.32)。

五、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十八：理學院 107 學年度申請開設頂石課程補助案，提請討論。(物理系、化學系提)

說明：

一、依「淡江大學開設頂石課程補助要點」第 4 點規定，補助以每學期一系一科為限。

二、申請資料如下表，獎勵申請表及教學計畫表詳附件 12 (p.33~42)

| 學期別 | 開課系年班 | 課程名稱 | 學分數 | 授課教師 |
|---------|-----------|----------|-----|---------|
| 107 (1) | 物理系應物三 | 奈米科技導論 | 3 | 葉炳宏 |
| 107 (1) | 化學系生化、材化三 | 專題研究 (I) | 1 | 陳銘凱、王三郎 |
| 107 (2) | 化學系生化、材化三 | 專題研究 (I) | 1 | 陳志欣、陳登豪 |

三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案十九：理學院 107 學年度專任教師全英語授課獎勵申請，提請討論。(數學系、物理系提)

說明：

一、申請資料如下表，獎勵申請表及英文版教學計畫表詳紙本傳閱附件。

| 學期別 | 系別 | 教師 | 必選修 | 開課系年班 | 職稱 | 學分數 | 課程名稱 |
|---------|-----|-----|-----|----------|----|-----|--------|
| 107 (1) | 數學系 | 陳順益 | 選 | 資統組 4 年級 | 教授 | 3 | 實驗設計 |
| 107 (2) | 數學系 | 陳順益 | 選 | 資統組 4 年級 | 教授 | 3 | 實驗設計 |
| 107 (1) | 物理系 | 薛宏中 | 選 | 碩士班 1 年級 | 教授 | 3 | 光電材料模擬 |
| 107 (2) | 物理系 | 薛宏中 | 選 | 博士班 1 年級 | 教授 | 3 | 多體物理 |

二、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二十：理學院 107 學年度專業知能服務學習課程開設案，提請討論。(理學院提)

說明：

一、本院 107 學年度專業知能服務學習課程目前開設 4 門，開課系所及科目名稱如下：

| 學期別 | 科目名稱 | 開課系所 | 學分數 | 必選修 | 教師 |
|---------|------------|-------------|-----|-----|-----|
| 107 (1) | 社區基礎數學服務教育 | 數學系數學組 3 年級 | 2/0 | 選修 | 潘志實 |
| 107 (2) | 社區基礎數學服務教育 | 數學系資統組 3 年級 | 0/2 | 選修 | 潘志實 |
| 107 (2) | 自然科學服務教育 | 物理系應物組 3 年級 | 0/1 | 選修 | 鄭振益 |
| 107 (2) | 社區基礎科學服務教育 | 化學系材化組 4 年級 | 0/2 | 選修 | 陳志欣 |

二、「專業知能服務學習課程」開課計畫書，詳紙本傳閱附件。

三、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二一：理學院 107 學年度申請開設講座課程案，提請討論。(理學院提)

說明：

一、依本校講座課程開課原則規定，講座課程每科為 2 學分，每一開課二級教學單位以 4 學分為限，各一級教學單位不受此限，專案核定，並於課程結束後二個月內提具績效報告，以供評估繼續開課之參考。

二、107 學年度擬申請開設之講座課程共計 5 科如下：

| 學期別 | 開課系級 | 課程名稱 | 主持教師 |
|---------|-----------|--------|------|
| 107 (1) | 數學系數學四 | 數學與人生 | 黃逸輝 |
| 107 (1) | 物理系光電三 | 台灣科技產業 | 林震安 |
| 107 (1) | 化學系材化四 | 綜合應用化學 | 王伯昌 |
| 107 (1) | 化學系博士班一 | 化學講座 | 李世元 |
| 107 (1) | 尖端材料科學學程四 | 尖端材料論壇 | 陳曜鴻 |

三、講座課程開課計畫表，詳紙本傳閱附件。

四、本案業經理學院課程委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

二、招生提案

提案二二：數學系 108 學年度大學部繁星入學招生簡章修正案，提請討論。(數學系提)

說明：

一、108 學年度起，繁星推薦招生管道擬定學測檢定及分發比序項目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；於個人申請招生管道擬定第一階段檢定、篩選及第二階段學測成績採計科目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；皆不再計算總級分。

二、數學系數學組及資料科學與數理統計組修正簡章內容如下：

| 學測、英聽檢定 | | 分發比序項目 |
|---------|----|----------------------------------------------------------------|
| 科目 | 標準 | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測數學級分 3、學測英文級分 4、學測自然級分 5、學測總級分 |
| 國文 | -- | |
| 英文 | -- | |
| 數學 | 均標 | |
| 社會 | -- | |

| | | |
|-----|----|--|
| 自然 | -- | |
| 總級分 | -- | |
| 英聽 | -- | |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二二：107 學年度化學組聯招化學學系化學與生物化學組及化學學系材料化學組日間部暑假轉學生二、三年級招生簡章修正案，提請追認。（化學系提）

說明：

一、依本校招生委員會 107 學年度第 2 次會議紀錄（106.10.20）辦理。

二、簡章備註欄擬修正如下：

| | 修正後 備註欄 | 修正前 備註欄 |
|--------------|--------------------------------|------------------------------|
| 化學學系化學與生物化學組 | 有視覺障礙或辨色力異常者， <u>宜慎重考慮。</u> | 辨色力異常者不宜報考，若入學後無法適應時，考生自行負責。 |
| 化學學系材料化學組 | | |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議追認通過。

決議：追認通過。

提案二四：107 學年度化學組聯招化學學系化學與生物化學組及化學學系材料化學組日間部寒假轉學生二、三年級招生簡章修正案，提請討論。（化學系提）

說明：

一、依本校招生委員會 107 學年度第 2 次會議紀錄（106.10.20）辦理。

二、簡章備註欄擬修正如下：

| | 修正後 備註欄 | 修正前 備註欄 |
|--------------|--------------------------------|------------------------------|
| 化學學系化學與生物化學組 | 有視覺障礙或辨色力異常者， <u>宜慎重考慮。</u> | 辨色力異常者不宜報考，若入學後無法適應時，考生自行負責。 |
| 化學學系材料化學組 | | |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二五：化學系 107 學年度博士班招生簡章資格、考試條件修正案，提請追認。（化學系提）

說明：

一、依本校招生委員會 107 學年度第 2 次會議紀錄（106.10.20）辦理。

二、招生名額 2 名（不分一般生、逕修博）。

三、簡章內容擬修正如下：

| 系所別 | | 修正後 招生名額 | 修正前 招生名額 |
|------|-----|----------|----------------------------------|
| 化學學系 | 博士班 | 2 名 | <u>一般生 1 名</u> <u>逕修博 1 名</u> |

四、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議追認通過。

決議：追認通過。

提案二六：化學系 108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章修正案，提請討論。（化學系提）

說明：

一、依大學招生委員會聯合會 106 年 12 月 1 日招聯字第 1060000476 號函辦理。

二、108 學年度起，繁星推薦招生管道擬定學測檢定及分發比序項目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；於個人申請招生管道擬定第一階段檢定、篩選及第二階段學測成績採計科目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；皆不再計算總級分。

三、本系化學與生物化學組及材料化學組 107 學年度大學繁星推薦入學招生簡章之分發比序項目第 5 項，擬刪除原訂之「學測總級分」，修正簡章內容如下：

| 化學學系 化學與生 物化學組 | 修正後 分發比序項目 | 修正前 分發比序項目 |
|----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| | 1. 在校學業成績全校排名百分比 2. 英文學業總平均成績全校排名百分比 3. 學測自然級分 | 1. 在校學業成績全校排名百分比 2. 英文學業總平均成績全校排名百分比 3. 學測自然級分 |

| | | |
|--|----------------|---------------------|
| | 4.學測數學級分 -- | 4.學測數學級分 5.學測總級分 |
|--|----------------|---------------------|

| | | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 化學學系 材料化學 組 | 修正後 分發比序項目 | 修正前 分發比序項目 |
| | 1.在校學業成績全校排名百分比 2.英文學業總平均成績全校排名百分比 3.學測自然級分 4.學測數學級分 -- | 1.在校學業成績全校排名百分比 2.英文學業總平均成績全校排名百分比 3.學測自然級分 4.學測數學級分 5.學測總級分 |

四、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二七：尖端材料科學學程 107 學年度日間部寒假轉學生招生簡章修訂案，提請討論。（尖端材料科學學程提）

說明：

一、比照本校「招生委員會 107 學年度第 2 次會議」決議辦理。

二、簡章修訂對照表如下：

| 系別 | 備註 | | 說明 |
|-----------------|---------------------|------------------------------|---------|
| | 修訂後 | 修訂前 | |
| 理學院尖端材料科學學士學位學程 | 有視覺障礙或辨色力異常者，宜慎重考慮。 | 辨色力異常者不宜報考，若入學後無法適應時，考生自行負責。 | 修訂備註內容。 |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二八：尖端材料科學學程 108 學年度繁星推薦招生簡章修訂案，提請討論。（尖端材料科學學程提）

說明：

一、依教務處來文，有關各系、所、學位學程之招生條件及名額擬訂，須依程序提各級招生委員會審議。

二、依教務處來文「108 學年度起，繁星推薦招生管道擬定學測檢定及分發比序項目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；…；皆不再計算總級分」辦理。

三、簡章修訂對照表如下：

| 學測、英聽檢定 | | | 分發比序項目 | | 說明 |
|---------|-----|-----|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------|
| 科目 | 標準 | | 修訂後 | 修訂前 | |
| | 修訂後 | 修訂前 | | | |
| 國文 | -- | -- | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測自然級分 3、學測數學級分 | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測總級分 3、學測自然級分 4、學測數學級分 | 1、修訂「自然」科目為後標 2、刪除學測總級分 |
| 英文 | 後標 | 後標 | | | |
| 數學 | 後標 | 後標 | | | |
| 社會 | -- | -- | | | |
| 自然 | 後標 | 均標 | | | |
| 總級分 | -- | -- | | | |
| 英聽 | -- | -- | | | |

四、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：通過。

提案二九：尖端材料科學學程 108 學年度大學個人申請入學招生簡章修訂案，提請討論。（尖端材料科學學程提）

說明：

一、依教務處來文，有關各系、所、學位學程之招生條件及名額擬訂，須依程序提各級招生委員會審議。

二、個人申請招生入學簡章修訂對照表如下：

| 學測、英聽篩選方式第一階段 | | | 說 明 |
|---------------|-----|-----|-------------|
| 科目 | 檢定 | | |
| | 修訂後 | 修訂前 | |
| 國文 | -- | -- | 修訂「自然」科目為後標 |
| 英文 | 後標 | 後標 | |
| 數學 | 後標 | 後標 | |
| 社會 | -- | -- | |
| 自然 | 後標 | 均標 | |
| 總級分 | -- | -- | |
| 英聽 | -- | -- | |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決 議：通過。

提案三十：尖端材料科學學程 108 學年度「僑生及港澳生來臺就學單獨招生」招生簡章學系分則修訂案，提請討論。（尖端材料科學學程提）

說 明：

一、增加及修正簡章分則內容。

二、簡章修訂對照表如下：

| 學系名稱 | 分則內容 | | 說 明 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|
| | 修訂後 | 修訂前 | |
| 理學院尖端材料科學學士學位學程 Bachelor's Program in Advanced Material Sciences | (一) 本學位學程培養奈米、生醫、高分子及光電材料之專業人才。(二) 必修課程之普通化學實驗與材料科學實驗，均涉及化學反應，如辨色力異常對於有關實驗之學習將有困難及安全之虞。 | 尖端材料科學學程必修課程之普通化學實驗與材料科學實驗，均涉及化學反應，如辨色力異常對於有關實驗之學習將有困難及安全之虞。 | 修訂分則內容 |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決 議：通過。

提案三一：理學院 108 學年度「理學院應用科學博士班」考試入學招生簡章草案，提請討論。（理學院提）

說 明：

一、本院自 108 學年度起新設「理學院應用科學博士班」，教育部現正審核中。

二、簡章草案如下表：

| 系所別 | 招生名額 | 資格條件 | 備審資料 | 各項目占總成績百分比 | | 筆試科目及比重 | | 同分參酌順序 |
|--------------------|------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------|--|------------------|
| 理學院 應用科學 博士班 | 3名 | 物理、化學、數學研究所及材料相關研究所獲碩士學位或同等學力者。 | 1. 學士及碩士歷年成績單正本各 1 份 2. 碩士論文及有關著作 3. 研讀計畫書 4. 2 位副教授以上推薦函各 1 份 | 書面審查 面試 | 60% 40% | | | 1. 書面審查 2. 面試 |

三、本案業經理學院招生委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決 議：通過。

三、法規及其他提案

提案三二：建議將教師籌辦系所舉辦高中學生參訪、競賽、校外招生及暑期化學營等相關活動，列入教師評鑑加分項目，提請討論。（化學系提）

說 明：

- 一、建議增加教師評鑑分項評分準則中服務項目之籌辦系所舉辦高中學生參訪、競賽等相關活動，高中生參與活動人數達 100 人，每案加 1 分，高中生參與活動人數達 300 人，每案加 2 分。
- 二、本案業經化學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：

- 一、修正通過，提院長會議討論。
- 二、籌辦系所舉辦高中學生參訪、競賽等相關活動，高中生參與活動人數達 50 人，每案加 1 分，高中生參與活動人數達 100 人，每案加 2 分。

提案三三：「淡江大學理學院化學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案，提請討論。（化學系提）

說明：

- 一、為鼓勵本校大學部在實驗研究方面優秀之學生留續本系碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限且促使規則貼近需求，達到報名率及錄取率提升。
- 二、第二條之處，規定報名學生需前五學期學業成績總平均 60 分以上。由於此規定只需看成績，容易導致學生降低參與專題研究之意願。
- 三、自 106 學年度第 2 學期起適用。
- 四、本案業經化學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學理學院化學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條修正條文對照表如下：
「淡江大學理學院化學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條修正條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 第二條 <u>依照申請成績排序至額滿為止，如超過法定可收名額則由系招生委員會開會決議，得於三年級下學期開學一個月內向本系提出申請，申請表如附件一。</u> | 第二條 <u>本校大學部學生修業三年級上學期結束後，前五學期學業成績總平均六十分以上</u> ，得於三年級下學期開學一個月內向本系提出申請，申請表如附件一。 | 增加審查條件，使規則更能容納實驗優秀學生及提升應變需求彈性。 |

提案三四：數學系擬建議教務處取消學生成績單上加註第 13 週期中退選科目之「停修」字樣，以維護學生受教權之權益。（數學系吳孟年老師提）

說明：

- 一、學生第 13 週期中退選之因素眾多，例如學生可能很努力但未達標準故選擇退選，於成績單上加註停修字樣似有「處罰、不贊同」該行為之意味，另外也為了鼓勵學生多修習對其具有挑戰性之科目，建議取消關於期中退選科目之註記。
- 二、本案業經數學系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議通過。

決議：

- 一、緩議。
- 二、本案化學系於 104 學年度第 2 學期第 2 次院務會議提出成績單上標示「停修」字樣，後經 105 學年度第 1 學期教務會議修正通過，並自 106 學年度起實施。實施時間不長，不足以評斷其存廢。
- 三、請各系注意蒐集學生意見。如學生確有強烈反對意見再行討論。

肆、散會（13:22）

淡江大學工學院 106 學年度第 2 學期院務會議紀錄

時間：107 年 3 月 28 日（星期三）中午 12:10

地點：淡水校園工學大樓 E680 會議室

主席：許院長輝煌

紀錄：莊婉虹、李靜宜

出席：院務會議委員（詳簽到單）

壹、主席致詞

- 一、本院本學期機電系新聘 1 位教師：陳冠辰專任助理教授，歡迎加入工學院行列。
- 二、教育部 107 年 1 月 4 日公告「教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點」，申請國內專業評鑑機構辦理系所品質保證者，每一系所補助 10 萬元。本院各系參加 IEET 工程認證，本校可依規定申請教育部補助款。本案承辦單位為品保處，後續本院將依品保處通知，配合辦理補助款申請。
- 三、教育部自 99 年 10 月起建置「大專校院校務資料庫」，各校需於每年 3 月及 10 月定期提報相關表冊，填報數據將影響本校招生員額總量管制、教育部獎補助經費、校務評鑑及外界評斷本校辦學績效。此外，本校每年 3 至 5 月辦理「系所發展獎勵」，其初審之基本評量資料亦自校務資料庫取得。請各系轉請教師隨時登錄教師歷程系統，以利大專校院校務資料庫填報。
- 四、熊貓講座即日起接受申請，原則上每位經費 30 萬元，請準備計畫書送交委員會審核。邀請熊貓講座應考量對於系上的學術研究、學生學習和媒體宣傳的實質助益，除了演講之外，也可安排座談會或參訪活動，甚至直接指導師生的研究，進而共同發表論文。
- 五、為鼓勵各系所與國外具學術聲望和研究能量的專家學者學術交流，以分享最新的研究議題，本校高教深耕計畫編列「國外教授來訪學術演講」經費，補助各系辦理國外專家學者演講，每場演講補助講座鐘點費新台幣 3,200 元。各系所如已有規劃邀請外國學者來校，可藉國外專家學者來校參訪或活動之機會，額外安排學術演講，並事先提出演講費補助申請。
- 六、「新春團拜」茶會（107 年 2 月 23 日）校長指示事項節錄：
感謝全體同仁的辛勞，讓本校申請教育深耕計畫成果名列獎助私校的第 2 級，未來希望大家能在教學、研究及熊貓講座等面向仍能持續落實其作法：（一）規劃教學課程先修銜接引領、強化專業精進學習、培養學生八大基本素養，以締造本校教學特色。（二）激勵教師研究潛能、加強與國際學者共同發表論文、新聘具研究潛力的專任師資。（三）配合創辦人張建邦博士暨名譽董事長張姜文鑑伉儷於日前捐贈新臺幣 3 億元，每年孳息提供本校設置「熊貓講座」，請各學院研議自今年 8 月起聘任熊貓大師擔任講座，以提升本校的教學與研究水準。透過全體同仁的精進再精進，為本校永續發展注入源源不斷的活水。
- 七、第 159 次行政會議（107 年 3 月 16 日）校長指示事項節錄：
下列是本學期重要政策，請各單位加強推動：
 - （一）落實校務發展及高等教育深耕計畫，加強老師全員參與行政事務：校務發展計畫及高等教育深耕計畫已正式啟動，希望各單位依計畫執行，各學院必須深入瞭解每一個系所推動情形，譬如計畫中要推動的項目包括開設頂石課程，另外還有產學合作、就業學程等計畫項目。很多系所及老師並沒有非常投入執行，所以請院長花些心思，到各系所瞭解實際規畫情形，請各系所主管根據每位老師的專長分配工作，除了教學以外，也需要參與國際、產學、招生、募款等任一項行政服務。
 - （二）重視世界大學排名重點指標，努力提升本校學術聲望：目前「泰晤士高等教育亞洲大學排名」（Times Higher Education Asia University Rankings）排名指標及權重為「研究30%」、「論文引用率30%」、「教學25%」、「產業收入7.5%」及「國際視野7.5%」等五大類共13項指標，其中「研究」是排名（Rankings）最主要的指標，包括研究的篇數、論文被引用的影響力，同時跟國外學者合著還有加分，另外就是「學術聲望」，其中以「研究」權重最重，教學項目較難評比；當有影響力的國外學者認得淡江比率愈多，自然投給淡江的票數相對拉高。希望各學院院長能瞭解「研究」的重要性，本校今年的研究獎勵申請篇數少了一百多篇，今年聘任助理教授級教師採短期約聘，希望新聘教師必須具有研究潛力，條件不夠就不要勉強聘任，如果一開始研究能力不佳，未來恐難發揮潛力，長期下來影響本校的研究產能，所以要特別注意。
 - （三）積極聘請熊貓級大師，提升本校國際學術聲譽：委請國際事務戴副校長思考「熊貓講座」英文名稱，這學期各學院請加快腳步開始研議，聘任有聲望的教師即可，推動「熊貓講座」是今年的重點工作，希望各院儘快規劃，通過小組審查會後，可以即刻進行邀請等後續工作。另外，要掌握高教利多契機，積極申請專案補助，教育部為協助各大專校院延攬國際頂尖人才，3月14日函知有關107年度「教育部玉山（青年）學者計畫申請」案，詳細實施要點人力資源處將會OA公告，我們既然有能力申請就不要輕言放棄，4月30前必須函報教育部審查，請學術葛副校長煥昭統籌研議。

(四)因應未來人口結構趨勢，控管行政人力員額：整個學校人力的部分需要長時間的規劃，目前人資長已經研擬一些方案，到今年5、6月時整體考量，請行政胡副校長三長會報討論，人數比較少的組別考慮整併，行政人員要逐年慢慢減少，老師的聘任仍持續，但是不要為了有名額而聘，我們也可以去其他學校延攬優秀人才，少子化效應現在還沒有顯現，但一定要提早因應，以免屆時措手不及。

(五)面對研究所招生嚴峻，評估碩士班存廢策略：107學年度碩士班招生已於2月26日報名截止，僅626人報名，大部分的系所是報名人數低於招生名額，希望大家一起思考，如何因應，招生情況不好就考慮停招，否則招進來的學生素質不佳影響教學品質。

貳、報告事項

上次會議決議案執行情形：

通過工學院 106 學年度優秀預研究生助學金及研究獎學金獎助名單案。

執行情形：已依程序送教務處備查。

決定：同意備查。

參、討論事項

一、招生提案

提案一：建築系 107 學年度日間部轉學生三年級簡章備註修正，提請追認。(建築系提)

說明：

一、106 年 10 月 20 日校招生會議中，在簡章中建築系轉學生三年級的備註文字需作修正。

二、備註欄內容修正如下：

| 修正後 | 修正前 | 說明 |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| 一、建築設計相關科系學生報考。 | 一、建築設計相關科系學生報考。 | 刪第二點 |
| | 二、須修過大一基本設計、大二建築設計或相當之課程。 | 刪第三點 |
| | 三、五專、二專畢業報到入學後可申請免修大三設計，但須修補大二建築設計。 | 改點次 |
| 二、本系學制 5 年，建築設計課程大一到大五每學期設有連續檔修限制。 | 四、本系學制 5 年，建築設計課程大一到大五每學期設有連續檔修限制。 | 文字修正及改點次 |
| 三、學生應修畢規定學分，轉學生三年級至少修業 3 年。 | 五、轉學三年級至少修業 3 年。 | 改點次 |
| 四、術科考試自備繪圖工具。 | 六、術科考試自備繪圖工具。 | 改點次 |
| 五、本系已通過建築教育認證第 2016Y164 號。 | 七、本系已通過建築教育認證第 2016Y164 號。 | 改點次 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二：建築系 108 學年度大學個人申請入學招生簡章修正，提請討論。(建築系提)

說明：

一、建築系 108 學年度個人申請入學招生簡章修正如下表：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 第一階段科目檢定 | 1.國文 後標 2.英文 後標 3.數學 後標 | 1.國文 -- 2.英文 -- 3.數學 -- 4.社會 -- 5.自然 -- 總級分 後標 | 1.採國文、英文、數學 後標 2.刪除總級分後標 |
| 第一階段科目篩選倍率 | 1.國文 3 2.英文 3 | 1.國文 -- 2.英文 -- | 1.採國文、英文、數學 3 倍 |

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | 3.數學 3 | 3.數學 -- 4.社會 -- 5.自然 -- 總級分 3 | 2.刪除總級分 3 倍 |
| 第二階段 學測成績採計方式 | 1.國文 *1.00 2.英文 *1.00 3.數學 *1.00 | 1.國文 *1.00 2.英文 *1.00 3.數學 *1.00 4.社會 *1.00 5.自然 *1.00 | 刪除社會、自然 |
| 甄選總成績同分參 酌之順序 | 一、設計術科 二、面試(含審查 資料) 三、「國+英+數」 組合總分 | 一、設計術科 二、面試(含審查資料) 三、學科能力測驗總級分 | 刪除學科能力測驗 總級分,修正為「國 +英+數」組合總分 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三：土木系 108 學年度碩、博士班招生名額異動案，提請討論。(土木系提)

說明：

一、依教育部大學辦理招生規定審核作業要點第 4 點第 4 項第 2 款規定：「博士班、碩士班甄試招生名額，應包括於當學年度本部核定各校招生總量內，並以不超過當學年度各校招生名額百分之六十為限」。

二、108 學年度碩、博士班招生名額異動如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|---------|-----|-----|--------------------|
| 碩士班甄試 | 18 | 15 | 將甄試名額提高至教育部規定 60%。 |
| 碩士班招生考試 | 12 | 15 | |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案四：土木系 108 學年度大學繁星推薦及個人申請入學招生簡章異動案，提請討論。(土木系提)

說明：

一、108 學年度起，繁星推薦及個人申請入學招生管道，招生管道各學系組、學位學程參採學測成績最多僅可於學測 5 考科中選取 4 科，並就這 4 科成績擬定檢定、篩選、採計、比序或同分參酌之科目，或就所選之 4 科中另定科目組合總分，且不得再使用 5 科總級分。

二、108 學年度本系大學繁星推薦入學招生簡章異動如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 分發比序 項目 | 1、在校學業成績全校排名 百分比 2、學測數學級分 3、學測英文級分 4、學測自然級分 5、學測國文級分 | 1、在校學業成績全校排名百 分比 2、學測數學級分 3、學測英文級分 4、學測自然級分 5、學測國文級分 6、學測總級分 | 刪除總級分。 |

三、108 學年度本系大學個人申請入學招生簡章異動如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | | | | 修訂前 | | | | | 說明 |
|------|----------|--------|----------|----------|--------|-----|--------|----------|----------|--------|---------------------------------------|
| 第一階段 | 科目 | | 檢定 | 篩選倍率 | | 科目 | | 檢定 | 篩選倍率 | | 1.刪除總級分。 2.增加數學及自然篩選倍率為3。 |
| | 國文 | | -- | -- | | 國文 | | -- | -- | | |
| | 英文 | | -- | -- | | 英文 | | -- | -- | | |
| | 數學 | | -- | 3 | | 數學 | | -- | -- | | |
| | 社會 | | -- | -- | | 社會 | | -- | -- | | |
| | 自然 | | 後標 | 3 | | 自然 | | 後標 | -- | | |
| | 另訂科目組合總分 | | -- | -- | | 總級分 | | -- | 3 | | |
| | 英聽 | | -- | -- | | 英聽 | | -- | -- | | |
| 第二階段 | 科目 | 學測採計方式 | 估甄選總成績比例 | 指定項目 | 估總成績比例 | 科目 | 學測採計方式 | 估甄選總成績比例 | 指定項目 | 估總成績比例 | 1.採計方式增加國文。 2.調整學測採計方式及指定項目估總成績比例。 |
| | 國文 | *1.00 | 50% | 審查資料團體面談 | 40% | 國文 | -- | 40% | 審查資料團體面談 | 60% | |
| | 英文 | *1.00 | | | 10% | 英文 | *1.00 | | | 0% | |
| | 數學 | *1.00 | | | | 數學 | *1.00 | | | | |
| | 社會 | -- | | | | 社會 | -- | | | | |
| | 自然 | *1.00 | | | | 自然 | *1.00 | | | | |
| | 另訂科目組合總分 | -- | | | | 總級分 | -- | | | | |
| | 英聽 | | | | | 英聽 | | | | | |

四、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案五：水環系 108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章修正案，提請討論。(水環系提)

說明：

一、水環系大學繁星推薦入學招生簡章修訂如下：

(一)水資源工程組：

| 修訂項目 | 108學年度(修訂後) | 107學年度(修訂前) | 說明 |
|--------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|
| 學測科目標準 | 自然均標 | 總級分均標 | 修訂學測科目標準 |
| 分發比序項目 | 1.在校學業成績全校排名百分比 2.學測數學級分加學測自然級分總合 3.學測數學級分 | 1.在校學業成績全校排名百分比 2.學測數學級分 3.學測自然級分 | 修訂分發比序項目第2項及第3項。 |

(二)環境工程組：

| 修訂項目 | 108學年度(異動後) | 107學年度(異動前) | 說明 |
|--------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
| 學測科目標準 | 自然均標 | 總級分均標 | 修訂學測科目標準 |
| 分發比序項目 | 1. 在校學業成績全校排名百分比 2.學測數學級分加學測自然級分總合 3.學測自然級分 | 1.在校學業成績全校排名百分比 2.學測數學級分 3.學測自然級分 | 修訂分發比序項目第2項。 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案六：水環系 108 學年度大學個人申請入學學科能力篩選倍率方式及倍率異動案，提請討論。(水環系提)

說明：

一、水環系水資源工程組及環境工程組 108 學年度大學個人申請入學學科能力篩選倍率方式及倍率異動後如下：

| 修訂項目 | 108 學年度 (修訂後) | 107 學年度(修訂前) | 說明 |
|----------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|
| 學測成績採計方式 | 國文 *2.00 數學 *1.00 自然 *1.00 | 國文 *1.00 數學 *1.00 自然 *1.00 | 修訂國文學測成績採計方式。 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案七：水環系 108 學年度大學指定考試採計科目、權重比例及同分參酌順序異動案，提請討論。(水環系提)

說明：

一、水資源工程組維持與 107 學年度相同。

二、環境工程組異動如下：

| 修訂項目 | 108 學年度 (修訂後) | 107 學年度(修訂前) | 說明 |
|-------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| 指定考試採計科目及方法 | 國文 x 2.00 數學甲 x 1.00 化學 x 1.50 | 國文 x 2.00 數學甲 x 1.50 化學 x 1.00 | 修訂數學甲及化學比重。 |
| 同方參酌方式 | 1. 化學 2. 數學甲 3. 國文 | 1. 數學甲 2. 化學 3. 國文 | 修訂同分參酌順序。 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案八：水環系 108 學年度碩士班甄試入學及一般入學(考試入學)招生名額異動案，提請討論。(水環系提)

說明：

一、水環系碩士班招生名額異動如下：

| 修訂項目 | 108 學年度 (修訂後) | 107 學年度 (修訂前) | 說明 |
|----------|---------------|---------------|-----------------------------------|
| 甄試入學招生名額 | 16 | 15 | 碩士班招生名額維持 27 名之下，調整甄試入學及一般入學招生名額。 |
| 一般入學招生名額 | 11 | 12 | |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案九：機電系 108 學年度碩士班甄試入學及一般入學(考試入學)招生名額異動案，提請討論。(機電系提)

說明：

一、碩士班 A、B 組甄試及考試名額修正如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | 修訂前 | |
|------|----------|------------|----------|------------|
| | A 組 (學術) | B 組 (實務教學) | A 組 (學術) | B 組 (實務教學) |
| 甄試名額 | 13 | 12 | 13 | 9 |
| 考試名額 | 9 | 3 | 9 | 6 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十：機電系 108 學年度大學繁星推薦及個人申請入學招生簡章異動案，提請討論。(機電系提)

說明：

一、108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章異動如下：

| 學系組 | 修訂後 | | | 修訂前 | | |
|-------------------|-----|----|---------------------|-----|----|---------------------|
| | 科目 | 標準 | 分發比序項目 | 科目 | 標準 | 分發比序項目 |
| 機電系 光機電 整合組 | 國文 | -- | 1.在校學業成績全 校排名百分比 | 國文 | -- | 1.在校學業成績 全校排名百分比 |
| | 英文 | -- | | 英文 | -- | |
| | 數學 | 後標 | 2.學測數學級分 | 數學 | -- | 2.學測總級分 |
| 機電系 精密機 械組 | 社會 | -- | 3.學測自然級分 | 社會 | -- | 3.學測數學級分 |
| | 自然 | -- | 4.學測英文級分 | 自然 | -- | 4.學測自然級分 |
| | 總級分 | -- | | 總級分 | 後標 | 5.學測英文級分 |
| | 英聽 | -- | | 英聽 | -- | |

二、108 學年度個人申請入學招生簡章異動如下：

| | 修訂後 | | | | 修訂前 | | | | 說明 |
|-------------------|------|----|----------|--------------|------|----|----------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 第一階段 | | 第二階段 | | 第一階段 | | 第二階段 | | |
| | 科目 | 檢定 | 篩選 倍率 | 學測成績 採計方式 | 科目 | 檢定 | 篩選 倍率 | 學測成 績採計 方式 | |
| 機電系 光機電 整合組 | 國文 | -- | 3 | *1.00 | 國文 | -- | -- | -- | 1.訂定數學為 檢定科目 2.檢定標準訂 為「後標」 3.篩選倍率增加 國文、英文、 自然 4.增加國文學測 成績採計 1.00 |
| 機電系 精密機 械組 | 英文 | -- | 3 | *1.00 | 英文 | -- | -- | *1.00 | |
| | 數學 | 後標 | 3 | *1.00 | 數學 | -- | 3 | *1.00 | |
| | 社會 | -- | -- | -- | 社會 | -- | -- | -- | |
| | 自然 | -- | 3 | *1.00 | 自然 | -- | -- | *1.00 | |
| | 總級分 | -- | -- | -- | 總級分 | 後標 | -- | -- | |
| | 英聽 | -- | -- | -- | 英聽 | -- | -- | -- | |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十一：化材系 108 學年度大學考試分發、繁星推薦及個人申請入學招生名額異動案，提請討論。（化材系提）

說明：

一、招生名額異動如下：

| 修訂 項目 | 修訂後 108 學年度 | 修訂前 107 學年度 | 說明 |
|-------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|
| 日間大學部 名額 | 考試分發入學名額：30 名 繁星推薦名額：22 名 個人申請名額：65 名 | 考試分發入學名額：26 名 繁星推薦名額：22 名 個人申請名額：66 名 | 日間部大學考試分發名 額增 4 名、個人申請少 1 名。 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十二：化材系修訂 108 學年度碩士班考試招生簡章，提請討論。（化材系提）

說明：

一、碩士班考試招生簡章異動內容如下：

| 修訂 項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|----------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------|
| 各系所規定 及注意事項 | 五、報名時請繳交歷年成績單(含全 班或系之名次)、簡歷、其他有 助於審查之資料。 | 五、報名時請繳交歷年成績單(含全 班或系之名次)、簡歷、其他了 解學生性向及能力之文件。 | 文字修正 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十三：化材系修訂 108 學年度博士班考試招生簡章，提請討論。（化材系提）

說明：

一、博士班考試招生簡章異動內容如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------------|------------------------------|-------------------------|----------|
| 各系所規定及注意事項 | 五、同分參酌順序： <u>1.面試 2.書面審查</u> | 五、同分參酌順序：1.書面審查 2.面試 | 調整同分參酌順序 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十四：化材系修訂 108 學年度大學個人申請入學招生簡章，提請討論。（化材系提）

說明：

一、108 學年度起，繁星推薦及個人申請入學招生管道，招生管道各學系組、學位學程參採學測成績最多僅可於學測 5 考科中選取 4 科，並就這 4 科成績擬定檢定、篩選、採計、比序或同分參酌之科目，或就所選之 4 科中另定科目組合總分，且不得再使用 5 科總級分。

二、108 學年度大學個人申請入學簡章異動如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | | 修訂前 | | | 說明 |
|--------------|----------------------------------------------|----------|------|----------------------------------------------|----------|------|--------------------------------------|
| 第一階段 | 科目 | 檢定 | 篩選倍率 | 科目 | 檢定 | 篩選倍率 | 1.刪除總級分。 2.另訂科目組合總分為「國文+英文+數學+自然」 |
| | 國文 | -- | -- | 國文 | -- | -- | |
| | 英文 | 後標 | 6 | 英文 | 後標 | 6 | |
| | 數學 | 後標 | 5 | 數學 | 後標 | 5 | |
| | 社會 | -- | -- | 社會 | -- | -- | |
| | 自然 | 後標 | 4 | 自然 | 後標 | 4 | |
| | 另訂科目組合總分 | -- | 3 | 總級分 | -- | 3 | |
| | 英聽 | -- | -- | 英聽 | -- | -- | |
| 第二階段 | 科目 | 學測成績採計方式 | | 科目 | 學測成績採計方式 | | 刪除總級分 |
| | 國文 | -- | | 國文 | -- | | |
| | 英文 | *1.00 | | 英文 | *1.00 | | |
| | 數學 | *1.50 | | 數學 | *1.50 | | |
| | 社會 | -- | | 社會 | -- | | |
| | 自然 | *2.00 | | 自然 | *2.00 | | |
| | 英聽 | -- | | 總級分 | -- | | |
| | | | | 英聽 | -- | | |
| 甄選總成績同分參酌之順序 | 一、學科能力測驗成績 二、數學學科能力測驗 三、審查資料 四、團體面試 | | | 一、學科能力測驗成績 二、數學學科能力測驗 三、團體面試 四、審查資料 | | | 順序三四互調 |

四、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十五：化材系修訂 108 學年度繁星推薦入學招生簡章，提請討論。（化材系提）

說明：

一、108 學年度起，繁星推薦及個人申請入學招生管道，招生管道各學系組、學位學程參採學測成績最多僅可於學測 5 考科中選取 4 科，並就這 4 科成績擬定檢定、篩選、採計、比序或同分參酌之科目，或就所選之 4 科中另定科目組合總分，且不得再使用 5 科總級分。

二、108 學年度繁星推薦入學簡章異動如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------|-----|-----|----|
|------|-----|-----|----|

| | | | | | |
|---------|----|----|-----|----|-------|
| 學測、英聽檢定 | 科目 | 標準 | 科目 | 標準 | 刪除總級分 |
| | 國文 | -- | 國文 | -- | |
| | 英文 | -- | 英文 | -- | |
| | 數學 | 均標 | 數學 | 均標 | |
| | 社會 | -- | 社會 | -- | |
| | 自然 | -- | 自然 | -- | |
| | 英聽 | | 總級分 | 均標 | |
| | | | 英聽 | | |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十六：化材系修訂 108 學年度四技二專甄選入學招生簡章，提請討論。（化材系提）

說明：

- 一、依技專校院招生策略委員會 107 年 2 月 22 日技專校院招策字第 1070000065A 號函辦理。
- 二、108 學年度四技二專甄選入學招生第二階段備審資料必採專題製作學習成果或專業實習(含實驗、實務)科目實習報告(成果)，亦可兩者皆為備審資料之採計項目。
- 三、108 學年度四技二專甄選入學所簡章異動如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 備審資料(必繳資料) | 一、自傳及讀書計畫 二、專題製作學習成果 三、競賽獲獎或證照證明 四、其他有利審查文件 | 一、自傳及讀書計畫 二、專題製作學習成果 三、專業實習〈含實驗、實務〉科目學習報告〈成果〉 四、競賽獲獎或證照證明 五、其他有利審查文件 | 刪除「專業實習〈含實驗、實務〉科目學習報告〈成果〉」 |
| 甄選總成績採計方式(第二階段指定項目甄試) | 一、統一入學測驗成績加權 合占總成績比例 <u>50%</u> 二、備審資料審查 占總成績比例 <u>50%</u> | 一、統一入學測驗成績加權 合占總成績比例 40% 二、備審資料審查 占總成績比例 60% | 修改比例 |

四、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十七：電機系擬變更電機系碩士班「通訊與電波組」為「人工智慧物聯網組」，提請討論。（電機系提）。

說明：

- 一、依電機系 105 學年度第 1 次工程教育認證外部諮詢委員會議紀錄之提案，為因應少子化及研究所招生日趨困難，本系建請委員對本系未來發展提出建議。其中外部諮詢委員建議本系可以現今熱門名詞附加於招生組別名稱，以增加吸引力。
- 二、檢附通訊組近 4 年註冊率如附件 1、預計開設課程名稱規畫草案如附件 2。
- 三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十八：電機系 107 學年度外國學生申請入學招生評分項目修訂案，提請追認。（電機系提）

說明：

- 一、107 學年度外國學生申請入學招生評分項目表，於招生委員會 107 學年度第 2 次會議(106.10.20)提出修訂評分，項目如下：

| 院系(研究所)別 | 修訂後 | | | 修訂前 | | | | 說明 |
|----------|-----|---|---|-----|---|---|---|--------------|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | | | | | | | | 1.在學成績由 20%修 |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|----------------------------------------------------|----------|----------------|----------------|----------------------------|----------|----------------|--------------------------------|----------------|------------------------|----------------------------------|
| | | 在學 成績 | 書面 資料 審查 | 中文 語文 能力 | 外語 語文 能力 (英 文) | 在學 成績 | 書面 資料 審查 | 面談/ 電話訪 談/ 網路視 訊訪談 | 中文 語文 能力 | 外語 語文能 力 (英文) | 改為 30% 2.書面資料由 20%修 改為 30% |
| 工 學 院 | 電機工程學系(電機資訊 組、電機通訊組、電機與 系統組) | 30% | 30% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 3.刪除面談/ 電話訪談/ 網路視訊訪談 20% |
| | 電機工程學系碩士班(通 訊與電波組、控制晶片與 系統組、積體電路與計算 機系統組) | 30% | 30% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | |
| | 電機工程學系機器人工 程碩士班 | 30% | 30% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十九：電機系 107 學年度進修學士班「申請入學」採計科目占分比重及同分參酌順序修訂案，提請追認。(電機系提)

說明：

一、依本校招生委員會 107 學年度第 3 次會議(106.12.13)，107 學年度進修學士班「申請入學」書面審查採計近 5 年學科能力測驗或指定科目考試或四技二專統測成績，採計科目為國文、英文二科。

二、107 學年度進修學士班「申請入學」採計科目占分比重及同分參酌順序，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | 修訂前 | | 說明 |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| | 書面審查 | 占總成績百分比 | 書面審查 | 占總成績百分比 | |
| 書面審查及占總成績百分比 | 1.103-107 學年度(任一年)學科能力測驗成績或 102-106 學年度(任一年)指定科目考試成績或 102-106 學年度(任一年)四技二專統測成績 2.其他有助審查資料【 <u>在校成績證明正本(含排名)</u> 、自傳、讀書計畫、競賽成果或作品等】 | 50% <u>50%</u> | 1. 103-107 學年度(任一年)學科能力測驗成績或 102-106 學年度(任一年)指定科目考試成績或 102-106 學年度(任一年)四技二專統測成績 2. 在校成績證明正本(含排名) 3.其他有助審查資料【自傳、讀書計畫、競賽成果或作品等】 | 50% 20% 30% | 將在校成績證明正本(含排名)併入其他有助審查資料中，並將百分比合併為 50%。 |
| 採計科目比重 | 國文 1.00 英文 1.00 | | 國文 英文 | | 加註比重數字 |
| 同分參酌順序 | 1.英文 2.國文 3.其他有助審查資料 | | | | 增列同分參酌順序 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十：電機系108學年度四技二專甄選招生簡章修訂案，提請討論。(電機系提)

說明：

- 一、108 學年度由電機資訊組招生 1 名。
 二、108 學年度四技二專甄選招生簡章內容，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 校系科組學程名稱 | 電機工程學系電機資訊組 | 電機工程學系電機與系統組 | 108 學年度由電機資訊組招生 1 名 |
| 招生目標 | 甄選並培育基礎學理與實務能力之電機與資訊工程專業人才，以符合國內超大型積體電路、系統晶片設計、無線通訊網路、網路多媒體及嵌入式系統等領域相關產業之所需，成為具專業知識及工程倫理之現代工程師。 | 甄選並培育基礎學理與實務能力之電機與系統工程專業人才，以符合國內系統晶片設計、資訊智慧、嵌入式系統、智慧型機器人及系統整合等領域相關產業之所需，成為具專業知識及工程倫理之現代工程師。 | 依招生組別修正招生目標 |

三、本案業經本院106學年度第2學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十一：電機系 108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章修訂案，提請討論。(電機系提)

說明：

一、因應108學年度起，繁星推薦招生管道擬定學測檢定及分發比序項目時，所採用之學測考科合計至多為4科，且不再計算總級分。

二、108學年度大學繁星推薦入學招生簡章內容，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | 修訂前 | | 說明 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------|
| 學測、英聽檢定 | 科目 | 標準 | 科目 | 標準 | 將總級分修正為國英數自四科總分，並取消其均標標準。 |
| | 國文 | -- | 國文 | -- | |
| | 英文 | -- | 英文 | -- | |
| | 數學 | 均標 | 數學 | 均標 | |
| | 社會 | -- | 社會 | -- | |
| | 自然 | -- | 自然 | -- | |
| | 國英數自四科總分 | -- | 總級分 | 均標 | |
| | 英聽 | -- | 英聽 | -- | |
| 分發比序項目 | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測數學級分 3、學測自然級分 4、國英數自四科總分 | | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測數學級分 3、學測自然級分 4、學測總級分 | | 將第 4 項分發比序項目由學測總級分更改為國英數自四科總分。 |
| 備註(電機資訊組) | 1.本系以培育電機、電子及資訊、通訊領域之高科技人才為目標，且在教學方面提供有「希望工程列車」系列措施，在不同階段予以學生協助/補助，並提供多樣的國際交流機會，系上學生在國際競賽、科技部大專生專題以及畢業專題實作方面皆有極為傑出的表現；「電機資訊組」課程包含電機基礎課程、超大型積體電路、系統晶片設計、無線通訊網路、網 | | 1.本系以培育電機、電子及資訊領域之高科技人才為職志，「電機資訊組」課程包含電機基礎課程、超大型積體電路、系統晶片設計、無線通訊網路、網路多媒體及嵌入式系統等領域，強調理論與實務並重之訓練，落實軟體與硬體整合，使學生具備多元競爭力。 | | 增列文字說明 |

| | | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| | 路多媒體及嵌入式系統等領域，強調理論與實務並重之訓練，落實軟體與硬體整合，使學生具備多元競爭力。 | | |
| 備註(電機通訊組) | 1. 本系以培育電機、電子及資訊、通訊領域之高科技人才為目標，且在教學方面提供有「 <u>希望工程列車</u> 」系列措施，在不同階段予以學生協助/補助，並提供多樣的國際交流機會，系上學生在國際競賽、科技部大專生專題以及畢業專題實作方面皆有極為傑出的表現；「電機通訊組」課程包含電機基礎課程、通訊系統、微波天線、信號處理、通訊網路、光纖通訊及通訊系統晶片設計等領域，強調理論與實務並重之訓練，落實軟體與硬體整合，使學生具備多元競爭力。 | 1.本系以培育電機、電子及資訊領域之高科技人才為職志，「電機通訊組」課程包含電機基礎課程、通訊系統、微波天線、信號處理、通訊網路、光纖通訊及通訊系統晶片設計等領域，強調理論與實務並重之訓練，落實軟體與硬體整合，使學生具備多元競爭力。 | 增列文字說明 |
| 備註(電機與系統組) | 1. 本系以培育電機、電子及資訊、通訊領域之高科技人才為目標，且在教學方面提供有「 <u>希望工程列車</u> 」系列措施，在不同階段予以學生協助/補助，並提供多樣的國際交流機會，系上學生在國際競賽、科技部大專生專題以及畢業專題實作方面皆有極為傑出的表現；「電機與系統組」課程包含電機基礎課程、系統晶片設計、資訊智慧、嵌入式系統、智慧型機器人及系統整合等領域，強調理論與實務並重之訓練，落實軟體與硬體整合，使學生具備多元競爭力。 | 1.本系以培育電機、電子及資訊領域之高科技人才為職志，「電機與系統組」課程包含電機基礎課程、系統晶片設計、資訊智慧、嵌入式系統、智慧型機器人及系統整合等領域，強調理論與實務並重之訓練，落實軟體與硬體整合，使學生具備多元競爭力。 | 增列文字說明 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十二：電機系 108 學年度大學個人申請入學招生簡章修訂案，提請討論。（電機系提）

說明：

- 一、因應 108 學年度起，個人申請招生管道擬定第一階段檢定、篩選及第二階段學測成績採計科目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科，且不再計算總級分。
- 二、108 學年度大學個人申請入學招生簡章內容，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | | | 修訂前 | | | 說明 |
|--------------------------------------|------------------|--------------|------|-----|--------------|------|----------------------------------------------|
| 學科、英聽 篩選方式第一階段 | 科目 | 檢定 | 篩選倍率 | 科目 | 檢定 | 篩選倍率 | 1.將總級分修正為國英數自四科總分，並取消檢定標準。 2.將均標檢定標準改為數學。 |
| | 國文 | — | — | 國文 | — | — | |
| | 英文 | — | 4 | 英文 | — | 4 | |
| | 數學 | 均標 | 4 | 數學 | — | 4 | |
| | 社會 | — | — | 社會 | — | — | |
| | 自然 | — | 4 | 自然 | — | 4 | |
| | 國英數 自四科 總分 | — | 3 | 總級分 | 均標 | 3 | |
| | 英聽 | — | — | 英聽 | — | — | |
| 甄選總成績 採計方式及 佔總成績比 例 第二階段 | 科目 | 學測成績計算 方式 | | 科目 | 學測成績計算 方式 | | 將總級分修正為國英數自四科總分。 |
| | 國文 | — | | 國文 | — | | |
| | 英文 | *1.00 | | 英文 | *1.00 | | |
| | 數學 | *1.00 | | 數學 | *1.00 | | |
| | 社會 | — | | 社會 | — | | |
| | 自然 | *1.00 | | 自然 | *1.00 | | |
| | 國英數 自四科 總分 | — | | 總級分 | — | | |
| | 英聽 | — | | 英聽 | — | | |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十三：電機系 108 學年度外國學生申請入學招生評分項目修訂案，提請討論。（電機系提）

說明：

一、本系碩士班「通訊與電波組」業經 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議通過(107.1.11)更名為「人工智慧物聯網組」。

二、108 學年度外國學生申請入學招生評分項目表，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|----------|------------------------------------------|----------------------------------------|--------|
| 院系(研究所)別 | 電機工程學系碩士班(人工智慧物聯網組、控制晶片與系統組、積體電路與計算機系統組) | 電機工程學系碩士班(通訊與電波組、控制晶片與系統組、積體電路與計算機系統組) | 組別名稱變更 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十四：電機系 108 學年度碩、博士考試入學簡章修訂案，提請討論。（電機系提）

說明：

一、本系碩士班「通訊與電波組」業經 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議通過(107.1.11)更名為「人工智慧物聯網組」。

二、108 學年度碩、博士考試入學簡章內容，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|-----------|----------|--------|--------|
| 碩士班 組別 | 人工智慧物聯網組 | 通訊與電波組 | 組別名稱變更 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十五：電機系 108 學年度碩、博士甄試入學簡章修訂案，提請討論。（電機系提）

說明：

一、本系碩士班「通訊與電波組」業經 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議通過(107.1.11)更名為

「人工智慧物聯網組」。

二、108 學年度碩、博士甄試入學簡章內容，修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|-----------------|----------|--------|------------|
| 碩士班 招生名額(組別) | 人工智慧物聯網組 | 通訊與電波組 | 組別名稱 變更 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十六：電機系 108 學年度學士班特殊選才招生簡章修訂案，提請討論。（電機系提）

說明：

- 一、依 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議(106.01.11)決議，本系 108 學年度電機資訊組、電機通訊組、電機與系統組預計各招收特殊選才員額 3 名。
- 二、因應本系 108 學年度電機資訊組、電機通訊組、電機與系統組預計各招收特殊選才員額 3 名，故將 3 組特殊選才資格區別化，新增電機資訊組及電機與系統組招生簡章草案，詳如附件 3。
- 三、檢附 108 學年度特殊選才招生計畫申請書 1 份，詳如附件 4。
- 四、108 學年度學士班特殊選才招生簡章(電機通訊組)如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 特殊選才資格 (電機通訊組) | 須符合下列條件之一者： 1.參加國際或全國性資通訊、通訊、資訊或數理競賽獲獎，並持有證明者。 2.參加國際或全國性的科展競賽獲獎，並持有證明者。 3.參加國際或全國性的電子類或其他相關競賽獲獎或佳作，並持有證明者。 4.就讀高級中等學校科學班，成績優異，並持有證明者。 5.參加高級中等學校數理能力競賽表現優良，並持有證明者。 6.具本系組領域特殊才能或獨特潛力，例如:創新創意力與實作相關社團（電腦研習、網路與硬體）之重要幹部，並可提供相關佐證資料者。 7.符合經濟弱勢資格（低收入戶或中低收入戶）且數學（或物理）成績優良，並可提供相關佐證資料者。 | 須符合下列條件之一者： 1.參加國際或全國性的科展競賽獲獎，並持有證明者。 2.參加國際或全國性的電機、電子、資訊、通訊、機器人等或其他相關競賽獲獎或佳作者，並持有證明者。 3.具本學系領域特殊才能或獨特潛力，例如:創新創意力與實作相關社團（軟體、硬體與遊戲）之重要幹部，並可提供相關佐證資料者。 4.符合經濟弱勢資格（低收入戶或中低收入戶）且數學（或物理）成績優良，並可提供相關佐證資料者。 | 增加選才 資格條件 選項 |

五、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十七：電機系擬自 108 學年度起新增設全英語碩士班，提請討論。（電機系提）

說明：

- 一、依 106 年 11 月 8 日工學院 106 學年度第 1 學期第 2 次主管會議，院長指示請各系評估增設學位學程或英語碩士班等可能，以豐富工學院的多元教育類別。
- 二、預計第 1 年招收本國甄試入學生 5 名，外籍生若干名，檢附增設計畫書如附件 5、增設調整說明表如附件 6 及基本資料表如附件 7 各 1 份。
- 三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十八：電機系 108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量分配調查表修正案，提請討論。（電機系提）

說明：

一、108 學年度電機系大學部 3 組特殊選才名額調整至 3 名，由各組之考試分發入學名額中挪移，四技二專甄試入學員額改由電機資訊組招生；碩士班「通訊與電波組」更名為「人工智慧物聯網組」，機器人工程碩士班 A 組甄試名額修正為 8 名，一般入學生名額修正為 7 名，新增全英語碩士班甄試入學員額 5 名，其餘各學制招生員額數不變。

二、108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量分配調查表，修訂如下：

| 學系、所(組)、學位學程名稱 | 修訂後 | | | | | | | 修訂前 | | | | | | | 說明 | | |
|----------------|----------|--------|--------|--------|----------|----------|--------|---------|----|--------|--------|--------|----------|----------|------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 日間大學部名額 | | | | | | | 日間大學部名額 | | | | | | | | | |
| | 班數 | 考試分發入學 | 繁星推薦入學 | 個人申請入學 | 四技二專甄試入學 | 運動績優甄試入學 | 特殊選才入學 | 小計 | 班數 | 考試分發入學 | 繁星推薦入學 | 個人申請入學 | 四技二專甄試入學 | 運動績優甄試入學 | | 特殊選才入學 | 小計 |
| 電機系電機資訊組 | 1 | 7 | 11 | 38 | 1 | 0 | 3 | 60 | 1 | 11 | 11 | 38 | 0 | 0 | 0 | 60 | 1.各組「特殊選才入學」名額均自「考試分發入學」名額中挪移調整至 3 名，總量不變。 2.四技二專甄試入學員額由原本電機與系統組改由電機資訊組招收，名額自「考試分發入學」名額中挪移調整，總量不變。 |
| 電機系電機通訊組 | 1 | 8 | 11 | 38 | 0 | 0 | 3 | 60 | 1 | 9 | 11 | 38 | 0 | 0 | 2 | 60 | |
| 電機系電機與系統組 | 1 | 8 | 11 | 38 | 0 | 0 | 3 | 60 | 1 | 10 | 11 | 38 | 1 | 0 | 0 | 60 | |
| 電機系碩士班 | 人工智慧物聯網組 | | | | | | | 通訊與電波組 | | | | | | | 本組更名 | | |

| 學系、所(組)、學位學程名稱 | 甄試入學 | 考試入學 | | | 小計 | 甄試入學 | 考試入學 | | | 小計 | 說明 |
|----------------|------|-----------------|-----|----|----|------|------|-----|-----|----|----|
| | | 一般生 | 在職生 | 小計 | | | 一般生 | 在職生 | 小計 | | |
| | | 電機系機器人工程碩士班 A 組 | 8 | 7 | | | 0 | 15 | 7 | | |
| 全英語碩士班 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 新增設 | | |

三、修正後之 108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量分配調查表，詳如附件 8。

四、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十九：資工系修訂 107 學年度進修學士班申請入學簡章，提請追認。(資工系提)

說明：

一、本系進修學士班「申請入學」招生名額為 36 名，因欲納入統測、指考以及學科能力測驗成績，因此測驗成績不再採計自然一科。

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----|
| 書面審查 | 1.103-107 學年度(任一年)學科能力測驗成績或 102-106 學年度(任一年)指定科目考試成績或 102-106 學年度(任一年)四技二 | 1.102-106 學年度(任一年)學科能力測驗 2.其他有助審查資料 【在校成績證明正本(含排名)、自傳、讀書計畫、競賽成果或 | |

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------|----------------------|----------|
| | 專統測成績。 2.其他有助審查資料 【在校成績證明正本(含排名)、自傳、讀書計畫、競賽成果或作品等】 | 作品等】 | |
| 學科能力測驗成績採計科目 | 1.國文 2.英文 | 1.英文 2.數學 3.自然 | 刪除自然 1 科 |
| 比重 | 1.00 1.00 | 1.00 2.00 1.00 | 修改比重 |
| 同分參酌順序 | 1.國文 2.英文 | 1.數學 2.英文 3.自然 | 刪除自然 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十：資工系 107 學年度博士班招生考科整併，提請追認。(資工系提)

說明：

一、為提高申請本系博士班甄試的意願，擬將博士班甄試的推薦信由 2 封減少到 1 封。招生簡章如下：

| 學制 (入學方式) | 修訂 項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|--------------|----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|
| 博士班 (甄試) | 備審項目 | 一、研讀計畫書 1 份 二、大學及碩士歷年成績單 1 份 三、推薦函 1 封 四、著作與專業資料審查 | 一、研讀計畫書 1 份 二、大學及碩士歷年成績單 1 份 三、推薦函 2 封 四、著作與專業資料審查 | 推薦信由 2 封改為 1 封 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十一：資工系 108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章修訂，提請討論。(資工系提)

說明：

一、大學繁星推薦入學招生簡章如下：

| 修訂後(108 學年度) | | | 修訂前(107 學年度) | | |
|-------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學科能力測驗 檢定科目及標準 | 分發比序項目 | | 學科能力測驗 檢定科目及標準 | 分發比序項目 | |
| 國文 | -- | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測數學級分 3、學測英文級分 4、學測國文級分 | 國文 | -- | 1、在校學業成績全校排名百分比 2、學測數學級分 3、學測英文級分 4、學測國文級分 5、學測總級分 |
| 英文 | -- | | 英文 | -- | |
| 數學 | 後標 | | 數學 | -- | |
| 社會 | -- | | 社會 | -- | |
| 自然 | -- | | 自然 | -- | |
| 總級分 | -- | 備註 | 總級分 | 均標 | 備註 |
| 英聽 | -- | 1. 本系通過工程教育認證第 2015Y096 號 2. 聯絡電話：(02)26215656 分機 2616, 2665 3. 網址： http://www.csie.tku.edu.tw/ | 英聽 | -- | 1. 本系通過工程教育認證第 2015Y096 號 2. 聯絡電話：(02)26215656 分機 2616, 2665 3. 網址： http://www.csie.tku.edu.tw/ |

二、備註增加：

本學系以培育具備電腦、通訊及資訊專業知識及產業應用能力兼備之 IT 科技人才為目的。本系亦開設物聯網/無線網路、大數據分析、人工智慧、嵌入式系統、電腦視覺、資訊安全技術等幾個面向相關專業選修，讓學生們能有一套完整的訓練體系。

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十二：資工系 108 學年度碩士班招生考科整併，提請討論。(資工系提)

說明：

一、為提高申請本系碩士班的意願，調整碩士班(一般招生)入學考試科目。招生簡章修訂如下：

| 學制 (入學方式) | 修訂 項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|---------------------------|----------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|--------------|
| 資工碩士班 (一般招生) | 考試科 目 | 【資工碩士班、資網碩士 班聯招】 1.書面審查 2.面試 | 【資工碩士班、資網碩士 班聯招】 1.計算機概論 2.線性代數 | 修訂考試科 目 |
| | 備審 資料 | 一、研讀計畫書 1 份 二、歷年成績單 1 份 三、推薦函 1 封 | | 訂定備審資 料 |
| | 占總 成績 比例 | 書面審查：50% 面試：50% | | 訂定比例 |
| | 同分 參酌 順序 | 1 面試 2 書面審查 | | 訂定同分參 酌順序 |
| 資訊網路與多 媒體碩士班 (一般招生) | 考試科 目 | 【資工碩士班、資網碩士 班聯招】 1.書面審查 2.面試 | 【資工碩士班、資網碩士 班聯招】 1.計算機概論 2.線性代數 | 修訂考試科 目 |
| | 備審 資料 | 一、研讀計畫書 1 份 二、歷年成績單 1 份 三、推薦函 1 封 | | 訂定備審資 料 |
| | 占總 成績 比例 | 書面審查：50% 面試：50% | | 訂定比例 |
| | 同分 參酌 順序 | 1.面試 2.書面審查 | | 訂定同分參 酌順序 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十三：航太系 108 學年度大學繁星推薦入學招生簡章修訂案，提請討論。(航太系提)

說明：

一、參考 106 學年度大學個人申請入學本系篩選標準為：(1) 檢定標準數學後標，(2)篩選倍率:英文 6、數學 3、自然 6。入學學生統計：通過倍率最低篩選級分數為(英文+自然)9、數學 7。建議繁星推薦檢定標準：(1) 取消總級分，(2) 數學後標。

二、航空太空工程學系大學繁星推薦入學招生簡章修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後(108 學年度) | 修訂前(107 學年度) | 說明 |
|--------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|
| 學科能力測驗 檢定 | 數學後標 | 總級分(均標) | 1.取消總級分 2.增加數學後標 |
| 分發比序項目 | 在校學業成績全校排名 百分比 > 學測數學級分 > 學測自然級分 | 在校學業成績全校排 名百分比 > 學測數學 級分 > 學測總級分 > 學測自然級分 | 取消總級分 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十四：航太系 108 學年度碩士班招生簡章修訂案，提請討論。(航太系提)

說明：

一、航空太空工程學系碩士班招生考試簡章修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 各系所規定及注意事項 | 一、獲學士學位或同等學力者。 二、錄取總成績筆試占 60%、書面審查占 40%。 三、報名時請繳交讀書計畫，其他有助審查之資料，例如：歷年成績單與英檢證明等。 四、本系已通過工程教育認證，證書字號：認證第 2015Y095 號。 五、同分參酌順序：1. 專業科目 2. 書面審查。 | 一、獲學士學位或同等學力者。 二、錄取總成績筆試占 50%、書面審查占 50%。 三、本系已通過工程教育認證，證書字號：認證第 2015Y095 號。 四、同分參酌順序：1. 專業科目 2. 書面審查。 | 一、增加書面審查資料內容說明。 二、修改項目序號。 |

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期招生委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

二、課程提案

提案一：工學院八系 107 學年度開設「全英語授課獎勵課程」、「講座課程」、「共同科及榮譽學程進階專業課程」、「專業知能服務學習課程」及「遠距課程」，提請討論。(工學院提)

說明：

- 一、工學院開設「全英語授課獎勵課程」，請詳附件 1-1。
- 二、工學院開設「講座課程」，請詳附件 1-2。
- 三、工學院開設「共同科及榮譽學程進階專業課程」，依 107 學年度開課原則，本院共同科可開學分數 50，為配合課程活化，107 學年度第 2 學期擬增開 2 學分共同科「創新與創業」講座課程，已專簽申請核准，請詳附件 1-3。
- 四、工學院開設「專業知能服務學習課程」，請詳附件 1-4。
- 五、工學院開設「遠距課程」，請詳附件 1-5。
- 六、工學院開設「頂石課程」，請詳附件 1-6。
- 七、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二：工學院 107 學年度大學部選修科目異動案，提請討論。(工學院提)

說明：

- 一、本院共同科大學部選修科目開課異動表詳附件 2。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三：建築系 107 學年度碩士班必修科目異動案，提請討論。(建築系提)

說明：

- 一、必修科目異動表詳附件 3。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案四：建築系 107 學年度大學部、碩士班選修科目異動案，提請討論。(建築系提)

說明：

- 一、大學部、碩士班選修科目異動表詳附件 4、附件 5。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案五：土木系 106 學年度以前入學學生科目替代案，提請討論。(土木系提)

說明：

- 一、107 學年度起本系以不分組招生，擬規劃旨揭之科目替代，俾利 106 學年度之前之入學選課。
- 二、106 學年度以前入學學生科目替代案分別詳附件 6。

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案六：土木系 107 學年度起博士班入學新生必修科目表，提請討論。(土木系提)

說明：

- 一、107 學年度原博士班分為 A 組(土木組)及 B 組(建築組)，必修科目須統一俾利學生修課。
- 二、案揭兩組之必修科目僅訂共同必修英語能力檢定、資格考試及論文，修正情形詳附件 7。
- 三、案揭必修科目、本系選修學分數及畢業學分數異動表，詳附件 8-1 及附件 8-2。
- 四、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案七：土木系 107 學年度大學部及研究所選修科目異動案，提請討論。(土木系提)

說明：

- 一、大學部、碩士班及博士班選修科目異動表詳附件 9、附件 10、附件 11。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案八：水環系 106 學年度第 2 學期研究所課程異動，提請追認。(水環系提)

說明：

- 一、106 學年度第 2 學期研究所碩、博士班科目選修科目異動表詳附件 12。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案九：水環系 107 學年度大學部選修科目異動案，提請討論。(水環系提)

說明：

- 一、107 學年度大學部選修科目開課異動表，詳附件 13。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十：水環系 107 學年度研究所必、選修科目異動案，提請討論。(水環系提)

說明：

- 一、本系碩士班自 107 學年度起不分組，刪除原碩士班 B 組的 3 門必修課(固體廢棄物處理、空氣污染控制及水化學)。107 學年度入學新生起必修科目異動表及必修科目表，詳見附件 14、附件 15。
- 二、本系碩、博士班選修科目開課異動表，詳附件 16、附件 17。
- 三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十一：機電系 106、107 學年度大學部學課程異動，提請追認及討論。(機電系提)

說明：

- 一、配合活化課程，大學部課程選修異動，請詳附件 18。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十二：機電系 106 學年度碩士班光機電整合組 B 班(實務教學)及精密機械組 B 班(實務教學)必修科目異動表，提請討論。(機電系提)

說明：

- 一、必修科目異動表請詳附件 19。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十三：機電系 107 學年度碩、博士班課程異動，提請討論。(機電系提)

說明：

- 一、配合活化課程，碩、博士班課程必、選修異動，請詳附件 20。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十四：機電系 106 學年度開設學生校外實習課程，提請追認。(機電系提)

說明：

- 一、擬於 106 學年度起，於碩士班 2 年級上、下學期開設全時全職(第二類)之校外實習課程，第 1 學期為「研發技術實習(一)、產線技術實習(一)、專案管理實習(一)(必修、各 3 學分)」，第 2 學期為「研發技術實習(二)、產線技術實習(二)、專案管理實習(二)(必修、各 3 學

分)」。

二、本課程為落實實務教學、深化產學合作之目的開設，不列入本系開課學分（教師授課鐘點均以 1 學分支給）

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十五：化材系 107 學年度起輔系應修科目表，提請討論。（化材系提）

說明：

一、因應 107 學年度課程結構外審，修訂化材系輔系應修科目表。

二、107 學年度化材系輔系應修科目表及輔系異動表詳附件 21。

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十六：化材系 107 學年度碩士班實務組必修科目異動，提請討論。（化材系提）

說明：

一、化材系碩士班 B 組必修科目、本系選修學分數及畢業學分數異動表詳附件 22。

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十七：化材系 107 學年大學部及研究所選修科目開課異動，提請討論。（化材系提）

說明：

一、化材系大學部、研究所 107 學年度選修科目開課異動表，如附件 23。

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十八：電機系 106 學年度大學部必修科目停開及必修科目學分數異動，其重修者替代方案，提請討論。（電機系提）

說明：

一、依「淡江大學必修科目學分替代規則」必修科目停開或必修科目學分數異動，得准予學生申請以相關科目學分替代必修科目。

二、必修科目停開及必修科目學分數異動，其重修者替代方案：

| 原開課科目 | 異動狀況 | 可重修系別/科目名稱 |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 資訊概論 (學期序 1,2, 2/2) | <u>電機資訊組</u> 、 <u>電機通訊組</u> 、 <u>電機與系統組</u> 及 <u>進學班</u> 自 106 學年度入學新生起停開。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生，缺修上學期者須選修「程式設計(一)(2)」，缺修下學期者須選修「程式設計(二)(2)」替代。。 |
| 數值分析 (學期序 0, 下 2) | <u>電機資訊組</u> 、 <u>電機通訊組</u> 及 <u>進學班</u> 自 106 學年度入學新生起必修改為選修。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生，缺修者須選修「數值分析(2)」替代。 |
| FPGA 開發平台實驗 (學期序 0, 下 1) | <u>電機資訊組</u> 自 106 學年度入學新生起必修改為選修。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生，缺修者須選修 <u>電通組</u> 必修「FPGA 開發平台實驗(1)」或電資組選修「FPGA 開發平台實驗(1)」替代。 |
| 計算機組織 (學期序 0, 上 3) | <u>電機資訊組</u> 自 106 學年度入學新生起必修學分數 3 學分，改為 2 學分。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生，缺修者須選修「計算機組織(2)」，不足學分以系選修學分替代。 |
| 通訊與網路概論 (學期序 0, 下 2) | <u>電機通訊組</u> 自 106 學年度入學新生起必修改為選修。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生，缺修者須選修「通訊與網路概論(2)」替代。 |

| | | |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| FPGA 開發平台概論 (學期序 0, 0/3) | 電機與系統組 自 106 學年度入學新生起必修學分數單學期 3 學分, 改為 2 學分。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生, 缺修者須選修「FPGA 開發平台概論(0/2)」, 不足學分以系選修學分替代。 |
| 電磁學 (學期序 1, 2, 3/3) | 電機與系統組 自 106 學年度入學新生起原整學年 3/3, 改為單學期(學期序 0), 3 學分。 | 畢審學年度為 105(含以前)學年度之學生, 缺修上期者須選修大二下「電磁學(3)」, 缺修下期者須選修電通組大三上「電磁學(3)」替代。 |

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案十九：電機系 106 學年度第 2 學期研究所選修科目異動表，提請追認。（電機系提）

說明：

- 一、106 學年度大學部（含進學班）及研究所選修科目異動名稱、異動原因說明，詳附件 24。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十：電機系 107 學年度進學班必修科目、本系選修及畢業學分異動表，提請討論。（電機系提）

說明：

- 一、106 學年度第 2 學期進學班必修科目異動原因說明，詳附件 25
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十一：電機系 107 學年度大學部（含進學班）及研究所選修科目異動表，提請討論。（電機系提）

說明：

- 一、106 學年度大學部（含進學班）及研究所選修科目異動名稱、異動原因說明，詳附件 26。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十二：工學院機器人博士學位學程 107 學年度第 2 學期研究所博士班選修科目異動案，提請討論。（工學院機器人博士學位學程提）

說明：

- 一、107 學年度研究所選修科目異動名稱、異動原因說明，詳附件 27。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十三：資工系因應課程改革，擬調整本系輔系應修科目表，提請討論。（資工系提）

說明：

- 一、因應 128 畢業學分數再度調整，大學部日間部輔系應修科目表請詳附件 28，進學班輔系應修科目表請詳附件 29。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十四：資工系大學部日間部 107 學年度課程結構調整，提請追認。（資工系提）

說明：

- 一、自 107 學年度起，擬新設本系課程「程式能力檢定」0 學分為檢定門檻；
 - (一)自 107 學年度入學新生起，程式能力檢定一律採用 CPE 檢定方式；
 - (二)本系大學部日間部(含進學班)檢定畢業門檻為：CPE 檢定一次二題通過或累計通過三題，「程式能力檢定」即為通過。
 - (三)本課程成績分為「通過」及「不通過」。
- 二、檢附 107 學年度資工系大學部日間部必修科目表詳附件 30，課程地圖詳附件 31。
- 三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十五：資工系大學部日間部替代科目，提請討論。（資工系提）

說明：

- 一、因應 128 畢業學分數再度調整後，替代科目如附件 32。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十六：資工系大學部進學班替代科目，提請討論。（資工系提）

說明：

- 一、因應 128 畢業學分數再度調整後，替代科目詳如附件33。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十七：資工系 106 學年度研究所課程異動，提請追認。（資工系提）

說明：

- 一、研究所選修科目開課異動表，詳附件34。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十八：資工系 107 學年度課程異動，提請討論。（資工系提）

說明：

- 一、研究所(博士班、碩士班、碩專班、資網碩士班、全英語碩士班)選修科目異動表，詳附件35。
- 二、大學部(日、進學)選修科目開課異動表，詳附件36。
- 三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案二十九：資工系 106 學年度第 2 學期遠距課程申請，提請追認。（資工系提）

說明：

- 一、檢附申請遠距教學教學計畫表詳附件37。
- 二、106 學年度遠距教學開課資料如下：

| 序號 | 開課系級 / 班別 | 學分數上 | 學分數下 | 選、必修 | 開課科目名稱 | 上課方式 電腦網路 同步視訊 | 授課教師 | 兼任教師 請打 V | 職稱(教授、副教授、助理教授、講師)與 兼任行政職務 | 備註 (國際遠距) |
|----|-----------------------------------|------|------|------|---------------------------------|----------------------|------|-----------------|-------------------------------|--------------|
| 1 | 資訊工程 學系資訊 網路與多 媒體碩士 班 | | 3 | 必 | 次世代 異質整 合無線 通訊核 心網路 | 電腦網路 | 王英宏 | | 專任教授兼遠距 教學組組長 | |

- 三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十：航太系 106 學年度課程異動案，提請追認。（航太系提）

說明：

- 一、大學部選修科目開課異動表，詳附件 38。
- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十一：航太系修訂本系替代科目表，提請討論。（航太系提）

說明：

- 一、應因近年課程改革後外系科目調整，為使重修生順利重修與畢業新增下列替代科目：

| 航太系科目名稱及學分數 | 替代科目名稱及學分數 |
|------------------------|--------------------------|
| 微積分 (上學期, 3 學分, 學期序 1) | 理工學院各系(單學期, 3 學分, 學期序 0) |
| 微積分 (單學期, 3 學分, 學期序 0) | 理工學院各系(上學期, 3 學分, 學期序 1) |
| 普通物理實驗 (上學期, 1 學分) | 普通物理實驗 (單學期, 1 學分) |
| 資訊概論 | 承認全校各系開課 |

- 二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十二：航太系 107 學年度入學新生大學部必修科目異動案，提請討論。（航太系提）

說明：

- 一、107 學年度入學新生大學部必修科目、本系選修學分數及畢業學分數異動表，詳附件 39。
- 二、教務處簽核免外審報告書，詳附件 40。

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十三：航太系 107 學年度大學部、碩士班選修課程異動，提請討論。（航太系提）

說明：

一、大學部、碩士班選修科目異動表，詳附件 41。

二、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

提案三十四：航太系「FIT-TKU 雙聯學制學分互相承認表」，提請討論。（航太系提）

說明：

一、依國交會 105 學年度第 1 次會議(105.10.17)決議「原則上通過，細節須依正常程序補齊。」，105 年 11 月 8 日校慶當日，本校張家宜校長與佛羅里達理工大學校長 T. Dwayne McCay 簽署雙學位合作備忘錄。

二、航太系「FIT-TKU 雙聯學制學分互相承認表」附件 42。

三、本案業經本院 106 學年度第 2 學期課程委員會會議(107.3.28)通過。

決議：通過。

三、其他提案

提案一：「淡江大學工學院建築學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正規則名稱及部分條文修正草案，提請審議。（建築系提）

說明：

一、修正依據辦法名稱，並配合修改本系規則名稱。「淡江大學工學院建築學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」現行條文詳附件 1

二、「建築學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正規則名稱及部份條文修正草案對照表如下：

| 修正名稱 | 現行名稱 | 說明 |
|---------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 淡江大學工學院建築學系預研究生修讀學、碩士學位規則 | 淡江大學工學院建築學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則 | 配合「工學院預研究生修讀學、碩士學位辦法」修正規則名稱 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 第一條 依據「淡江大學工學院預研究生修讀學、碩士學位辦法」，為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在建築系(以下簡稱本系)就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，訂定本規則。 | 第一條 依據「淡江大學工學院大學部預研究生修讀學、碩士學位辦法」，為鼓勵本系大學部優秀學生繼續留在本系就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，訂定本規則。 | 一、配合「工學院預研究生修讀學、碩士學位辦法」修正 二、擴大生源。 |
| 第二條 本校大學部學生修業第五學期(建築系為第七學期)結束後，凡有意願讀本系碩士班者，得於第六學期(建築系為第八學期)，於四月一日至四月十五日止，向本系提出申請。 | 第二條 本系大學部學生修業四年級上學期結束後，並完成建築設計(四)上學期，學業成績名次排名在本系該年級該班前二分之一(轉學生自轉入年級起為計算標準)，或設計課成績各學期加總後平均為七十五分以上，得於每一學年度下學期，於四月一日至四月十五日止，向本系提出申請。 | 不再限只招收建築系學生，配合本校大學部修業年限作修正。 |
| 第三條 申請者需繳交申請表、前五學期(建築系為前七學期)修課成績或設計課成 | 第三條 申請者需繳交申請表、前七學期修課成績或設計課成績、名次證明、自傳、 | 配合本校大學部修業年限作修正。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 績、名次證明、自傳、讀書及研究計畫、師長推薦函二封及其他有利審查之資料。 | 讀書及研究計畫、師長推薦函二封及其他有利審查之資料。 | |
| 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。於每學年度下學期4月底前，由招生委員會進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各占百分之五十。錄取名額由本系招生委員會決定之。 | 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。於每學年度下學期4月底前，由招生委員會進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各佔百分之五十。錄取名額由本系招生委員會決定之， <u>但不得超過該年度研究生甄試名額</u> 。 | 一、文字修正。 二、刪除「，但不得超過該年度研究生甄試名額」。 |
| 第七條 取得預研生資格的學生，必須於原系規定之時間內取得學士學位，並報名參加本校碩士班招生入學考試，經錄取後始正式取得碩士班研究生資格。經研究所碩士班正式錄取之預研生名額，應包含於下一學年度該所之碩士班招生名額內。 | 第七條 取得預研生資格的學生，必須於 <u>五至六年內</u> 取得學士學位，並報名參加本校碩士班招生入學考試，經錄取後始正式取得碩士班研究生資格。經研究所碩士班正式錄取之預研生名額，應包含於下一學年度該所之碩士班招生名額內。 | 招收對象為本校學生，不再限為建築系學生。 |
| | 第八條 取得預研生資格的學生，必須完成建築設計（五）之修習，否則喪失預研生資格。 | 刪除第八條條文。 |
| 第八條 預研生可於第七學期(建築系第九學期)開始選讀研究所課程，所選修課程可以於正式取得研究生資格後申請抵免，抵免辦法依照本校「學分抵免規則」提出學分抵免申請。唯研究所課程若已計入大學畢業學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。 | 第九條 預研生可於第九學期開始選讀研究所課程，所選修課程可以於正式取得研究生資格後申請抵免，抵免辦法依照本校「學分抵免規則」提出學分抵免申請。唯研究所課程若已計入大學畢業學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。 | 一、條次變更。 二、招收對象為本校學生，不再限為建築系學生。 |
| 第九條 學生必須符合本系碩士學位之規定，方發給碩士學位證書。 | 第十條 學生必須符合本系碩士學位之規定，方發給碩士學位證書。 | 條次變更。 |
| 第十條 本規則經系務會議、院務會議、教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 第十一條 本規則經系務會議、院務會議、教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 條次變更。 |

三、本案業經建築系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議(106.11.2)通過。

決議：通過。

提案二：「電機工程學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」第二條及第五條修正草案，提請審議。
(電機系提)

說明：

- 一、為鼓勵本系大學部學生就讀本系研究所，擬修改「淡江大學工學院電機工程學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」，並修正規則名稱及第二條及第五條條文
- 二、「淡江大學工學院電機工程學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」修正為「淡江大學工學

院電機工程學系預研究生修讀學、碩士學位規則」及第二條及第五條修正草案對照表如下：
 「淡江大學工學院電機工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正為「淡江大學工學院電機工程學系預研究生修讀學、碩士學位規則」及第二條及第五條條文修正草案條文對照表

| 修正後 | 修正前 | 備註 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 第二條 本系大學部 <u>三年級學生</u> ，得於三年級下學期開學後至四月十五日前，向本系提出申請(申請表如附件一)。 | 第二條 本系大學部 <u>學生於三年級上學期結束後，學業成績名次排名在本系(組)前二分之一者為原則</u> ，得於三年級下學期開學後至四月十五日前，向本系提出申請(申請表如附件一)。 | 申請資格修訂，刪除「 <u>學生於上學期結束後，學業成績名次排名在本系(組)前二分之一者為原則</u> 」 新增「 <u>三年級學生</u> 」 |
| 第五條 甄選事宜由本系招生委員會負責擔任，三年級下學期4月底前，由招生委員會進行甄選並決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各佔百分之五十。錄取名額由本系招生委員會議決，但不得超過該年度研究生名額。 | 第五條 甄選事宜由本系招生委員會負責擔任，三年級下學期4月底前，由招生委員會進行甄選並決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各佔百分之五十。錄取名額由本系招生委員會議決，但不得超過該年度研究生 <u>甄試</u> 名額。 | 刪除: <u>甄試</u> |

三、「淡江大學工學院電機工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」現行規則請詳附件 2。

四、本案經電機系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議（106.12.21）通過。

決議：通過。

提案三：航太系「淡江大學工學院航空太空工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正為「淡江大學工學院航空太空工程學系預研究生修讀學、碩士學位規則」及部分條文修正草案，提請審議。

說明：

一、「淡江大學工學院航空太空工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正為「淡江大學工學院航空太空工程學系預研究生修讀學、碩士學位規則」及部分條文修正草案對照表如下：

「淡江大學工學院航空太空工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正為「淡江大學工學院航空太空工程學系預研究生修讀學、碩士學位規則」及部分條文修正草案條文對照表

| 修正名稱 | 現行名稱 | 說明 |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------|
| 淡江大學工學院航空太空工程學系預研究生修讀學、碩士學位規則 | 淡江大學工學院航空太空工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則 | 刪除「大學部」字。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 第一條 依據「淡江大學工學院預研究生修讀學、碩士學位規則」，為鼓勵本系大學部優秀學生繼續留在本系就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，訂定本規則。 | 第一條 依據「淡江大學工學院大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」，為鼓勵本系大學部優秀學生繼續留在本系就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，訂定本規則。 | 配合法規名稱變更修正。 |
| 第二條 本系大學部學生修業三年級上學期結束後， <u>有意於學術研究者</u> ，得於三年級下學期開始上課後於4月1日至4月15日止向本系提出申請。 | 第二條 本系大學部學生修業三年級上學期結束後， <u>學業成績名次排名在本系前百分之五十</u> ，得於三年級下學期期中考後一週內向本系提出申請。 | 一、申請資格修訂。 二、加註「申請日期」。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 第三條 申請者需繳交申請表、前五學期修課成績、名次證明、自傳、讀書及研究計畫及其他有利審查之資料。 | 第三條 申請者需繳交申請表、前五學期修課成績、名次證明、自傳、讀書及研究計畫、 <u>師長推薦函二封(格式如附件二)</u> 及其他有利審查之資料。 | 刪除「、師長推薦函二封(格式如附件二)」。 |
| 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。 <u>由招生委員會於申請預研究生申請截止後一個月內進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查、面試及在校成績各佔三分之一。錄取名額由本系招生委員會決定之，但不得超過該年度研究生甄試名額。</u> | 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。 <u>三年級下學期期中考後一週後，進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查、面試及在校成績各佔三分之一。錄取名額由本系招生委員會決定之，但不得超過該年度研究生甄試名額。</u> | 修訂申請時間。 |

二、「淡江大學工學院航空太空工程學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」現行條文詳附件 3。

三、本案業經航太系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議(106.11.16)通過。

決 議：通過。

提案四：「淡江大學工學院獎助專任教師參加國際性學術會議規則」草案，提請審議。(工學院提)

說 明：

一、為獎助教師出國參加國際性學術會議，依照本校國際化暨國際交流委員會設置辦法第二條第四項之規定，訂定「獎助專任教師參加國際性學術會議規則」。

二、「淡江大學工學院獎助專任教師參加國際性學術會議規則」草案總說明及條文如下：

「淡江大學工學院獎助專任教師參加國際性學術會議規則」草案

| 總說明 |
|----------------------------------------|
| 緣起：為獎助教師出國參加國際性學術會議，訂定本規則。 |
| 目的：配合本校校務發展計畫之執行及經費運用，訂定本規則。 |
| 原則：本獎助規則除補助本院教師參加國際性學術會議之外，得運用至境外招生活動。 |

| 條文 | 說 明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 第一條 為獎助教師出國參加國際性學術會議，依照本校國際化暨國際交流委員會設置辦法第二條第四項之規定，訂定「淡江大學工學院獎助專任教師參加國際性學術會議規則」(以下簡稱本規則)。 | 設立宗旨 |
| 第二條 具備下列情形之一，且未獲得其他補助者得依據本規則之規定申請獎助。 一、在本校服務滿六個月以上之專任教師，其論文以本校名義在國際性學術會議宣讀者。 二、應邀擔任國際性會議重要職務者。 三、奉派代表本校參加國際性學術會議者。 四、代表本院至境外招生宣傳或參加境外招生活動者。 | 申請資格 |
| 第三條 申請獎助者應填具申請表及檢具大會正式邀請函或本校委派文件及會議日程資料等，其有論文宣讀者，並應檢附論文及被接受之證明文件，於會議日期四星期前送達本院國際化策進委員會或院務會議。 | 申請程序 |
| 第四條 前條申請案經本院國際化策進委員會或院務會議審查通過，按下列標準發給： 一、旅費：國內至開會地點經濟艙來回機票乙張。 二、生活費：依科技部現行補助標準按實際開會期間加兩日計算。 三、註冊費：照來函規定之全額補助。 | 補助標準 |
| 第五條 凡受本獎助金者，應檢附有關單據及證明文件按本校規定之財務程序辦理領款手續，並同時將出國報告書提要送交本院國際化策進委員會或院務會議，若欲放棄者應於核定後二個月內函知本院。凡接受本獎助者，返校後 | 領款程序 |

| | |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| 如本校需要聘請任教時，應繼續任教一年，若不履行繼續任教義務時，受獎助人應一次繳還全部獎助金。 | |
| 第六條 凡接受本獎助者，返校後如本校需要聘請任教時，應繼續任教一年，若不履行繼續任教義務時，受獎助人應一次繳還全部獎助金。 | 規定受獎助者之義務 |
| 第七條 本獎助金經費源自本校校務發展計畫經費，本院得依校務發展計畫及經費進行相關調整。 | 經費來源 |
| 第八條 其他未盡事宜，依本校相關規定辦理。 | |
| 第九條 規則經院務會議通過，自公布日實施；修正時亦同。 | 訂定修正程序 |

三、本案業經本院 106 學年度第 1 學期國際化策進委員會會議（106.12.12）通過。

決議：通過。

提案五：「淡江大學工學院教師升等審查規則」部分條文修正草案，提請審議。（工學院提）

說明：

一、配合本校教師升等規則修正。

二、「淡江大學工學院教師升等審查規則」現行條文如附件 4。

三、「淡江大學工學院教師升等審查規則」部分條文修正草案條文對照表如下：

「淡江大學工學院教師升等審查規則」部分條文修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 第一條 為辦理教師升等之申請、推薦與審查，依本校教師升等規則第二十條訂定淡江大學工學院教師升等審查規則(以下簡稱本規則)。本規則未訂事宜悉依本校教師升等規則、教師教學服務成績考核規則及其他相關法規辦理。 | 第一條 淡江大學工學院 (以下簡稱本院)為辦理專任教師升等之申請、推薦與審查，依據「淡江大學教師升等規則」訂定「淡江大學工學院教師升等審查規則」(以下簡稱本規則)，除學校另有規定者外，悉依本規則辦理。 | 配合本校升等規則現行條文，修正文字。 |
| 第二條 本院多元升等制度分為學術研究型、教學研究型及技術應用型。 一、學術研究型：研究重點主要以學術專業研究為主。 二、教學研究型：研究重點主要以教學實務為範圍所獲之成果，研究內涵應以教學實踐與學生學習成效為主體，對受教對象之學習有正面效益。 三、技術應用型：研究重點主要以研發技術所獲之成果，包含專利、技術或管理個案研究、產學合作等，對實務有具體貢獻。 前項各類型升等制度之審查基準應符合「淡江大學教師升等規則」第三條、「淡江大學教學研究型升等審查基準」或「淡江大學技術應用型升等審查基準」之規定。 申請升等之教師於申請時必須擇一型式進行，升等 | | 本條新增。 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <p>過程依所選升等類型之規定進行審查。</p> | | |
| <p>第三條 專兼任教師申請升等除應具備教育人員任用條例規定外，並應符合「淡江大學教師升等規則」第二條及第二條之一。</p> | <p>第二條 申請升等教師應在編制教師員額內，除應具備教育人員任用條例規定外，並應符合學校升等條件，其在教育人員任用條例修正施行之日前(86年03月21日)擔任專任講師或助教，已取得證書而繼續任教未中斷者，其申請升等依本院舊教師升等辦法辦理。</p> | <p>一、條次變更。 二、條文內容修正，以符合淡江大學教師升等規則第二條及第二條之一規定。</p> |
| <p>第四條 擬升等教師所提著作(建築系擬升等教師可提著作或作品)應符合學校規定。教師升等年資以學校審定者為準。</p> | <p>第三條 擬升等教師所提著作(建築系擬升等教師可提著作或作品)應符合學校規定。教師升等年資以學校審定者為準。</p> | <p>條次變更。</p> |
| | <p>第四條 申請教師升等之受理時間及年資起計如下： 一、本院教師評審委員會複審通過後將相關資料送人事室移請學術審議委員會辦理校外審查，人事室受理時間為每年四月一日至五月三十一日及十月一日至十一月三十日，為充份提供院初、複評審會議行政工作及外審時間，請申請人於人事室受理截止日前三個月將申請升等資料送院辦理。本院受理期間為一個月(即二月一日至二月二十八日及八月一日至八月三十一日)。 二、院級教師評審委員會複審通過之升等案於四、五月函送人事室，經提校教師評審委員會通過者，自次學年度第一學期報部及起計年資；於十、十一月函送人事室，經提校教師評審委員會通過者，自第二學期報部及起計年資。 三、系級教師評審委員會如自行辦理著作外審，經費自籌並須依本規則相關規定辦理。</p> | <p>本條刪除。</p> |
| <p>第九條 本院教師評審委員會</p> | <p>第九條 本院教師評審委員會</p> | <p>刪除與本院教師評審委員會權</p> |

對評審項目進行查證，必要時得商請有關單位提供資料參考。

對評審項目進行查證，必要時得商請有關單位提供資料參考，本校學術審議委員會辦理著作外審時不得送請本院教師評審委員會原審查人審查。

限無關之文字。

四、本案業經本院 106 學年度第 1 學期第 4 次主管會議(107.1.24)通過。

決議：通過。

提案六：針對屢次教學評量結果不佳教師，建議本校增訂有效及具實際警惕作用的相關規定，提請討論。
(工學院提)

說明：

- 一、依據「淡江大學教學評量實施規則」第 7 條規定：「教學評量之結果係做為教師評鑑、聘任考核、升等及獎勵之參考；相關辦法另定之。針對單一科目評量之教學總分低於 4.2、且回收率為 50%以上之教師，須依本校教學評量結果改善流程辦理；單一科目評量之教學總分及教學方法構面平均數兩者皆低於 3.5、且回收率為 50%以上之教師，須參加學習與教學中心辦理之教學知能研習活動」。
- 二、針對上項現行措施，教學評量結果不佳教師只要寫報告或參加教學知能研習活動即可，對屢次評量結果不佳且無心改善教學之教師，本校現行措施無助於教學之改善且毫無警惕作用。
- 三、兩年內累計兩次教學評量結果不佳教師，建議本校增訂有實際警惕作用的相關規定，建議方案如下：
 - (一)不得提請升等。
 - (二)辦理評審時僅予續聘一年且維持原俸不晉薪。
 - (三)不發給年終工作獎金。
 - (四)不得超支鐘點及申請校內各類獎補助。

四、本案業經本院 106 學年度第 2 學期第 1 次主管會議(107.3.14)通過。

決議：通過。提 106 學年度第 5 次院長會議。

提案七：「淡江大學臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心設置辦法」草案，提請審議。(土木系提)

說明：

- 一、設置之目的：為促進台灣與新南向國家的學術交流、推動雙方的產官學合作，並作為台灣與新南向國家經濟發展的溝通橋樑，特設置臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心。
- 二、「淡江大學臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心設置辦法」草案總說明及條文如下：

| 「淡江大學臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心設置辦法」草案總說明 | |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 緣起： | 為響應行政院新南向政策，長期深耕東南亞與南亞國家之學術社群與當地網絡，建立重點領域之研究合作，本團隊以淡江大學為主，延攬東南亞相關學術人員共同合作，經科技部補助於馬來西亞成立「臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心」。 |
| 目的： | 促進台灣與新南向國家的學術交流、推動雙方的產官學合作，並作為台灣與新南向國家經濟發展的溝通橋樑。 |
| 原則： | 本中心隸屬研究發展處，視同二級學術單位，所需經費以自行籌募為原則。 |

| 條文(原提案) | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 第一條 為促進台灣與新南向國家的學術交流、推動雙方的產官學合作，並作為台灣與新南向國家經濟發展的溝通橋樑，特設置臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心(以下簡稱本中心)。 | 設立宗旨 |
| 第二條 本中心隸屬研究發展中心，視同二級單位，所需設備經費以自行籌募為原則。 | 隸屬 |
| 第三條 本中心之職掌如下： 一、進行專案管理與資訊科技技術之研究及推展。 二、配合科技部推動相關學術發展與國際合作專案 三、推動重點領域之國際科學研究與技術創新合作 四、促進產學合作與技術發展 五、建立馬來西亞當地科研人才資料庫 | 職掌 |

| | |
|------------------------------------------------------------|---------|
| 六、蒐集馬來西亞當地科學研究與技術創新發展 七、鼓勵人才交流與培育 八、其他相關事項。 | |
| 第四條 本中心置主任一人，由校長聘請本校專任教師兼任之，負責本中心業務之督導及協調工作，本校不另支主任津貼。 | 成員 |
| 第五條 本中心依專業分工之需要，設各部門負責相關業務之推動，各部門置主管一人，由本中心主任聘任之，本校不另支津貼。 | 成員 |
| 第六條 中心聘任之職員給薪辦法由本中心另定之。受聘職員如需投保勞健保、提撥年金，核發服務證明等，依學校相關規定辦理。 | 成員 |
| 第七條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。 | 訂定及修正程序 |

三、「淡江大學臺馬專案管理與資訊科技國際聯合中心」設置計畫申請書詳附件 5。

四、本案業經土木系 106 度第 2 學期第 1 次系務會議(107.3.20)通過。

決議：通過。

提案八：「淡江大學工學院水處理科技研究中心設置要點」草案，提請討論。(化材系提)

說明：

一、化材系林正嵐副教授、許世杰副教授、水環系彭晴玉助理教授與資工系張世豪助理教授，共同執行 106 學年度「輔導教師研究團隊籌組特色領域研究中心」與「獎勵教師籌組跨院系所研究團隊補助」計畫，擬申請成立「淡江大學工學院水處理科技研究中心」，中心設置計畫書請詳附件 6。

二、「淡江大學水處理科技研究中心設置要點」草案總說明及條文如下：

| | |
|------------------------------------------------------|--|
| 「淡江大學工學院水處理科技研究中心設置要點」草案總說明 | |
| 緣起：為提升水處理科技相關之研究與應用成效，促進產學合作，強化社會服務，特設置工學院水處理科技研究中心。 | |
| 目的：配合學校第五波願景計畫，提升水處理科技相關之研究與應用成效，促進產學合作。 | |
| 原則：本中心隸屬工學院，所需經費以自行籌募為原則。 | |

| 條文（原提案） | 說 明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 第一條 為提升水處理科技相關之研究與應用成效，促進產學合作，強化社會服務，特設置工學院水處理科技研究中心(以下簡稱本中心)。 | 設立宗旨 |
| 第二條 本中心隸屬工學院，所需經費以自行籌募為原則。 | 隸屬 |
| 第三條 本中心之職掌如下： 一、進行水處理科技相關之研究及應用推展。 二、申請及執行本校重點研究計畫。 三、接受校外機構委託辦理相關研究計畫。 四、與國際相關研究學者及機構合作研究。 五、其他相關事宜。 | 職掌 |
| 第四條 本中心設置主任一人，由校長聘請本校專任教師兼任之，負責本中心研究計畫及行政工作之督導與協調，本校不另支主任津貼。 | 成員 |
| 第五條 本中心得視需要設置分組，負責相關業務之推動，本校不另支組長津貼。 | 編制 |
| 第六條 本中心設諮詢小組，審核中心年度計畫及經費預算等重大事項。諮詢小組委員由中心主任薦請校長聘任之。 | 編制 |
| 第七條 本中心得設置研究基金，基金設置及管理規則另定之。 | 研究基金設置 |
| 第八條 本要點經院務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 訂定及修正程序 |

三、本案業經化材系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議(107.1.9)通過。

決議：通過。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(14:00)

淡江大學商管學院 106 學年度第 2 學期 第 1 次院務會議紀錄

時 間：107 年 3 月 29 日(星期四)中午 12 時 30 分 (12:00 起報到用餐)

地 點：淡水校園商管大樓 B1104 室

主持人：邱院長建良

紀錄：蘇美機、王美惠

出席：詳簽到單

壹、主席報告

- 一、恭喜產經系專任副教授林佩蓓及蔡明芳升等教授，年資起計均自 106 年 8 月生效。
- 二、恭喜保險系繆震宇教授、統計系陳景祥副教授榮獲 105 學年度教學特優教師。國企系張俊惠副教授、財金系鄭婉秀副教授、產經系蔡明芳教授、經濟系陳怡宜副教授、企管系李文雄教授、企管系洪英正副教授、會計系方郁惠副教授、資管系魏世杰副教授、運管系許心萍助理教授、公行系黃寄倫助理教授、管科系倪衍森教授等 11 位榮獲 105 學年度教學優良教師。國企系林炯堯老師及公行系陳志璋老師榮獲 105 學年度教學優良教材。經濟系萬哲鈺教授及經濟系林彥伶副教授榮獲 105 學年度教學創新成果。依「教師教學獎勵辦法」第 9 條規定辦理，教學特優教師每位每月獎金 1 萬元，教學優良教師每位每月獎金 2,000 元，教學優良教材教科書類每位每月獎金 3,000 元，教學創新成果每位每月獎金 4,000 元，均另頒發獎狀 1 面。
- 三、恭喜統計系蘇建郎助教榮獲 105 學年度優良助教，獲選優良助教者，頒發獎狀 1 面及獎勵金額每名 2 萬元。
- 四、本院 106 學年度第 1 學期因學業成績退學人數(至 107.1.30)：大學部 27 人，進學班 14 人。請各位老師多費心，多了解學生在學情形，並給予輔導。
- 五、本院 106 學年度第 1 學期學期成績教師上傳率達 100%。成績未按時上傳已列入教師評鑑扣分項目，上傳成績期間請老師務必按時上傳。另外提醒，老師參加各項會議應出席未請假而缺席者，每學期扣 5 分，請老師務必注意。
- 六、本院 106 學年度第 2 學期人事異動，專任教師屆齡退休：國企系林炯堯教授、保險系廖述源教授及產經系蔡進丁副教授。職員異動：運管系專員黃麗徽自 107 年 2 月 1 日起調任教育學院專員兼秘書，運管系新進約聘行政人員陳玉婷自 107 年 2 月 23 日起到職。
- 七、請各系所利用圖書館提供的網址資訊連結，依系所學科領域別，將具有高引用率論文之學者排序篩選，做為未來海外研究駐點或國際學術合作之參考對象，以期共同發表高品質學術論文，提高論文引用率。
- 八、請各系加強宣導學生尊重智慧財產權，勿在網路下載及分享影片，並提醒學生使用正版教科書(含二手書)，勿不法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權。請將尊重智慧財產權觀念及禁止不法影印或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊，並於新生訓練時宣導周知。
- 九、本校為落實個人資料保護及管理措施，遵循《個人資料保護法》之相關法令規章及保障個人資料當事人之權利，降低任何個人資料檔案受侵害之事件所可能帶來的衝擊，並持續運作及改善個人資料管理制度，特發布個資管理政策聲明<http://www.tku.edu.tw/pdp.asp>。本聲明之頒布，明確宣示維護個人資料管理的重要性，全體教職員應確實瞭解此聲明內容，以維護本校所有個人資料檔案之安全與永續經營。
- 十、106 學年度淡江大學環境安全衛生目標：
(詳見環安中心網頁：<http://environment.tku.edu.tw/news/news.php?Sn=136>)
 - (一)推動校園環保教育，奠定永續環保根基；各單位環安推動人參與環安相關教育訓練時數達每人 9 小時以上。
 - (二)提升能資源使用效率，創造綠色校園；淡水校園學年度用電 EUI 降低 1%，總體用水量降低 1%。
 - (三)遵守安全衛生法規，全校教職員之一般安全衛生教育訓練受訓率達 100%，總訓練時數每人至少 3 小時。使用勞動部認可之線上學習系統，使教職員利用時間觀看安全衛生宣導影片，以抵充 2 小時的訓練時數。
 - (四)響應全球永續發展，創造健康校園；會議室用餐低碳便當使用率達 80%，訂購數量達 24,000 個，辦公室全年增加 5% 盆栽量，106 學年預計減碳 30,000 公斤。

貳、報告事項

- 一、上次會議決議案及指示事項執行情形
 - (一)通過商管學院各學系、學程 107 學年度入學新生課程結構外審案。

- (二)追認通過保險學系106學年度大學部新設課程外審案。
- (三)通過商管學院各相關學系、學程107學年度大學部新設課程外審案。
- (四)通過產業經濟學系107學年度碩士班課程案。
- (五)通過數位商務與經濟碩士學位學程107學年度入學新生起必、選修科目及相關課程規劃。
- (六)追認通過106學年度商管學院大學部、碩士班、碩專班選修科目異動案。
- (七)通過106學年度商管學院共同科目異動案。
- (八)修正後通過商管學院「資訊概論」修課規定修訂案。(院務會議後又於106.10.5系所主管座談會討論本案放寬，增加轉學生身份，將重新再提案)
- (九)通過運輸管理學系擬承認商管學院大學部共同科之「運輸研究方法應用」及「智慧交通與永續發展概論」為本系大學部選修學分。
- (十)通過運輸管理學系擬承認商管學院碩士班共同科之「全球財經講座」為本系碩士班選修學分。
- (十一)通過運輸管理學系擬承認商管學院大數據分析與商業智慧碩士學位學程之「社群網路大數據分析專題」為本系碩士班選修學分。
- (十二)通過企業管理學系106學年度第2學期新增全英語授課課程。
- (十三)追認通過國際企業學系與財務金融學系設立之「商業財經學分學程」課程異動案。
- (十四)追認通過商管學院相關學系107學年度大學招生簡章修訂案。
- (十五)追認通過商管學院相關學系107學年度碩博士班、僑生及港澳生、四技二專、碩士在職專班，及106學年度日間部寒轉之招生簡章修訂案。
- (十六)通過商管學院相關學系碩博士班、暑假轉學考之招生簡章修訂及外國學生招生簡章評分項目修訂案。
- (十七)追認通過數位商務與經濟碩士學位學程107學年度甄試招生簡章內容。
- (十八)通過數位商務與經濟碩士學位學程107學年度考試簡章內容。
- (十九)通過會計學系進修學士班擬自108學年度起停止招生。
- (二十)修正通過107學年度商管碩士在職專班(5所)聯合招生方式。
- (廿一)通過「淡江大學商管學院預研生助學金規則」第一條、第二條修正草案。
- (廿二)通過「資訊科技使用行為研究中心」評鑑報告。
- (廿三)通過保險學系「大陸保險碩士學分學程」自106學年度起終止實施案。
- (廿四)通過企業管理學系與教育學院教育科技學系共同設置之「企業訓練與數位學習學分學程」實施規則及修習課程表修訂案。
- (廿五)通過「淡江大學商管學院會計學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」部分條文修正草案。
- (廿六)通過會計學系商管學士(BBA)、日間部碩士(MBA)與在職專班(EMBA)教育目標修正案。
- (廿七)通過「淡江大學商管學院統計學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」第一條、第二條及第四條修正草案。
- (廿八)通過資訊管理學系與教育學院教育科技學系共同設置之「數位學習與資訊管理學分學程」自106學年度起終止實施案。
- (廿九)通過「淡江大學商管學院管理科學學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案。
- (三十)「淡江大學商管學院全球財務管理全英語學士學位學程事務會議設置規則」修正草案緩議。
- (卅一)「淡江大學商管學院全球財務管理全英語學士學位學程課程委員會設置規則」修正草案緩議。
- (卅二)「淡江大學商管學院全球財務管理全英語學士學位學程招生委員會設置規則」修正草案緩議。
- (卅三)「淡江大學商管學院全球財務管理全英語學士學位學程募款會議設置規則」修正草案緩議。
- (卅四)通過「商管學院經營管理全英語碩士學位學程大學部預研生修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案。
- (卅五)通過「淡江大學商管學院大數據分析與商業智慧碩士學位學程大學部預研生修讀學、碩士學位規則」草案。
- (卅六)通過「淡江大學商管學院各相關學系教師升等審查規則」修正草案。

決定：同意備查。

二、各單位業務工作報告

(一)教學研究小組報告【院務附件1, p.1-1~16】

- 1、管理學小組召集人：企管系黃曼琴老師(p.1-1)
- 2、會計學小組召集人：會計系謝宜樺老師(p.1-2~4)
- 3、統計學小組召集人：統計系楊文老師(p.1-5~6)
- 4、資訊概論小組召集人：資管系解燕豪老師(p.1-7)

- 5、經濟學小組召集人：經濟系林亦珍老師(p.1-8~9)
- 6、財務管理小組召集人：財金系顧廣平老師(p.1-10~11)
- 7、行銷管理小組召集人：企管系張雍昇老師(p.1-12~13)
- 8、企業倫理小組召集人：企管系洪英正老師(p.1-14)
- 9、商事法小組召集人：國企系林江峰老師(p.1-15~16)

參、討論事項

一、課程提案

提案一：107 學年度商管學院開設「遠距」、「講座」、「專業知能服務學習」、「全英語授課獎勵」、「頂石」及「榮譽學程進階專業」課程案，提請討論。（商管學院提）

說明：

- 一、107 學年度「遠距課程」開課一覽表，請詳【課程附件 1, p.1-1~2】。
- 二、107 學年度「講座課程」開課一覽表，請詳【課程附件 1, p.1-3】。
- 三、107 學年度「專業知能服務學習課程」開課一覽表，請詳【課程附件 1, p.1-4】。
- 四、107 學年度「全英語授課獎勵課程」開課一覽表，請詳【課程附件 1, p.1-5~6】。
- 五、107 學年度「頂石課程」開課一覽表，請詳【課程附件 1, p.1-7】。
- 六、107 學年度「榮譽學程進階專業課程」開課一覽表，請詳【課程附件 1, p.1-8】。
- 七、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案二：106 學年度商管學院各學制選修科目異動案，提請追認。（國企系、財金系、保險系、產經系、會計系、統計系、公行系、管科系、經管碩學程提）

說明：

- 一、106 學年度各相關學系各學制選修科目異動表，請詳【課程附件 2, P.2-1~2】。
- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案三：保險學系 105 學年度入學新生大學部必修科目異動案，提請追認。（保險系提）

說明：

- 一、105 學年度入學新生大學部必修科目異動表如下：

| 院別 | 系組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何年度入學新生起 | 異動原因說明 |
|------|-----|------|------|---------|----|---------|---------|-----------|----------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 商管學院 | 保險系 | 產險數理 | 3 | | | 上 2 學期課 | 下 2 學期課 | 105 | 配合課程規劃調整 |

- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案四：資訊管理學系 106 學年度大學部必修科目異動案，提請追認。（資管系提）

說明：

- 一、106 學年度大學部必修科目異動表如下：

| 院別 | 系組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何年度入學新生起 | 異動原因說明 |
|------|-----|------|------|---------|----|-----|-----|-----------|-------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 商管學院 | 資管系 | 商事法 | 2 | | | 上 2 | 下 2 | 106 | 配合上課內容與課程規劃 |

- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案五：107 學年度商管學院各相關學系(學程)進修學士班及碩士班必修科目異動案，提請討論。（會計系、統計系、大數據碩士學程提）

說明：

- 一、107 學年度各相關學系(學程)碩士班必修科目異動表，請詳【課程附件 3, P.3-1】。
- 二、107 學年度入學新生起必修科目表，請詳【課程附件 3, P.3-2~5】。
- 三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案六：107 學年度商管學院各學制選修科目異動案，提請討論。(商管學院及各相關學系提)

說明：

- 一、107 學年度商管學院及各相關學系各學制選修科目異動表，請詳【課程附件 4, P.4-1~19】。
- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議(107.3.29)通過。

決議：修訂後通過。

提案七：107 學年度商管學院各相關學系大學部、進修學士班輔系應修科目、畢業學分異動案，提請討論。(國企系、資管系提)

說明：

- 一、107 學年度各相關學系輔系應修科目異動表，請詳【課程附件 5, P.5-1】。
- 二、107 學年度各相關學系輔系應修科目表，請詳【課程附件 5 P.5-2~3】。
- 三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案八：財務金融系進修學士班必修科目「國際金融理論」替代案，提請討論。(財金系提)

說明：

- 一、配合自 104 學年度起進修學士班所開之「國際金融理論」由必修異動為選修課程，替代方案如下表：

| 必修科目名稱 (學分) | 替代方案 | 適用開課學年度 |
|-----------------|------------------------------------|------------|
| 國際金融理論 (0/2) | 缺必修「國際金融理論」2 學分，須選修「國際金融理論」2 學分替代。 | 自 104 學年度起 |
| | 缺必修「國際金融理論」2 學分，可以任一選修科目替代。 | 自 106 學年度起 |
| | 缺必修「國際金融理論」2 學分，須選修「國際金融」3 學分替代。 | 自 107 學年度起 |

二、在校生適用。

三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案九：保險學系大學部必修科目替代案，提請討論。(保險系提)

說明：

- 一、因應大學部 107 學年度起課程結構異動，106 學年度以前(含)入學新生必修科目替代方案請詳【課程附件 6, P.6】。
- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案十：產業經濟學系大學部必修科目替代案，提請討論。(產經系提)

說明：

- 一、擬於產業經濟學系大學部必修科目替代方式一覽表之注意事項增加「四、必修課之替代最遲應於每學期加退選前填寫替代科目申請表，經本系核准後之修課方可替代」等文字。
- 二、「產業經濟學系大學部必修科目替代方式一覽表」，請詳【課程附件 7, P.7-1~2】。
- 三、自 106 學年度起在校生適用。
- 四、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議(107.3.29)通過。

決議：修訂後通過。

提案十一：會計學系日間部及進修學士班必修科目替代案，提請討論。(會計系提)

說明：

- 一、因應 107 學年度起畢業學分數調降，「會計學(一)進階」與「成本與管理會計」替代方案如下表：

| 必修科目名稱 (學分) | 替代方案 | 適用開課學年度 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|
| 會計學(一)進階 (0/4) | 缺必修「會計學(一)進階」4 學分(0/4)，須以「會計學進階」2 學分(0/2)及「成本控制與管理」2 學分(0/2)替代。 | 自 107 學年度起 |
| 成本與管理會計 | 缺必修「成本與管理會計」8 學分(4/4)，須 | |

| | |
|-------|-------------------------------------------|
| (4/4) | 以「成本與管理會計」6 學分(3/3)及「成本控制與管理」2 學分(0/2)替代。 |
|-------|-------------------------------------------|

二、自 107 學年度起在校生適用。

三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會會議（107.3.29）通過。

決議：修訂後通過。

提案十二：統計學系日間部及進修學士班必修科目替代案，提請討論。（統計系提）

說明：

一、配合 107 學年度課程結構調整，日間部必修科目替代方案請詳【課程附件 8, P.8-1~2】。

二、配合 107 學年度進修學士班停招，進學班必修科目替代方案請詳【課程附件 8, P.8-3】。

三、在校生適用，但大學部線性代數僅 107 學年度為四年級(含以上)之學生適用。

四、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十三：運輸管理學系大學部必修科目「電算機程式」替代案，提請討論。（運管系提）

說明：

一、因應 107 學年度起畢業學分數調降，「電算機程式」替代方案如下表：

| 開課年級 | 原必修 | | 替代 | | 適用學年度 | 備註 |
|------|-------|-----|-------|-----|--------------------|----------------------------------------------------|
| | 科目名稱 | 學分數 | 科目名稱 | 學分數 | | |
| 二 | 電算機程式 | 2/2 | 電算機程式 | 3/0 | 適用 106 學年度(含)以前入學生 | 補修 1 學期者，多出學分數可列為系選修；補修 2 學期者，不足學分數由開設於運管系之選修學分替代。 |

二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十四：管理科學學系大學部必修科目替代案，提請追認。（管科系提）

說明：

一、因應 106 學年度起課程調整，「組織行為」、「作業研究(一)」及「作業研究(二)」替代方案如下表：

| 必修科目名稱(學分) | 替代方案 | 適用開課學年度 |
|--------------|-----------------------------------|------------|
| 組織行為(0/3) | 缺必修「組織行為」3 學分，得由開設於管科系之選修學分替代。 | 自 106 學年度起 |
| 作業研究(一)(3/0) | 缺必修「作業研究(一)」3 學分，須由「作業研究」3 學分替代。 | |
| 作業研究(二)(0/3) | 缺必修「作業研究(二)」3 學分，得由開設於管科系之選修學分替代。 | |

二、在校生適用。

三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十五：財務金融學系擬將產業金融暨經營管理博士學位學程「公司治理專題」及「衍生性商品研討」認抵為博士班系內選修案，提請討論。（財金系提）

說明：

一、為提供學生更專業的課程選修機會，擬開放該課程為本系博士班之系內選修。

二、在校生適用。

三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十六：保險學系擬將商管碩士共同科「退休金管理」認抵為碩士班系內選修案，提請討論。（保險系提）

說明：

- 一、為提供學生更多元的課程選修機會，擬開放該課程為本系碩士班之系內選修。
- 二、自 107 學年度起適用。
- 三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十七：資訊管理學系自 107 學年度起，擬將商管共同科「資訊服務產業職能實務」及「實習與進階技能」認抵為大學部系外選修案，提請討論。（資管系提）

說明：

- 一、因應資訊應用就業學習學分學程，開設 2 門實習課程供大四實習學生選修。
- 二、105 及 106 學年度該課程開設於本系，為提供學生更多元的課程選修機會，擬開放該課程為本系大學部之系內選修。
- 三、自 107 學年度起，該課程改開設於商管共同科，擬開放該課程為本系大學部之系外選修。
- 四、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十八：運輸管理學系擬修正「交通行政法規」及「運輸應用統計」補修替代案，提請討論。（運管系提）

說明：

- 一、替代方案修正如下：

| 必修科目名稱 | 原替代方案 | 備註 |
|--------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 交通行政法規 | 缺必修「交通行政法規」之應屆畢業生，得由開設於公行系「行政法」替代。 | 自 106 學年度起，取消此替代方案。 |
| 運輸應用統計 | 缺必修「運輸應用統計」，得由本系教師支援開設於統計系進學班之「統計生活專題」替代。 | 自 107 學年度起，本系教師不再支援開課，故取消此替代方案。欲以「統計生活專題」替代者，由本系開設「運輸應用統計」之教師審核。 |

- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案十九：商管學院「資訊概論」畢業學分認定案，提請討論。（資管系提）

說明：

- 一、商管學院重修「資訊概論」的學生及轉學生，可暑修校共同科之「資訊概論」，承認為本院各學系必修「資訊概論」的畢業學分。
- 二、自 106 學年度在學學生起適用。
- 三、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案廿：會計學系 107 學年度大學部必修科目先修案，提請討論。（會計系提）

說明：

- 一、會計系 107 學年度必修科目先修一覽表，請詳【課程附件 9, P.9】。
- 二、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

提案廿一：全財管全英語學士學程 107 學年度擬開設全英語全職企業實習課程案，提請討論。（全財管學程提）

說明：

- 一、配合學校產學合作政策，本學程擬自 107 學年度第 2 學期起，開設「金融商品實務」、「國際金融交易實務」及「國際金融市場實務」3 科 3 學分，共 9 學分之企業實習課程。
- 二、上課方式為每週工作天至簽約企業實習，實習時數須符合學校至少實習 256 小時之規定。
- 三、目前洽談準備進行簽約之企業為國泰金控及玉山銀行，業已經校長核准在案。
- 四、本企業實習課程為全英語授課、免課程外審、免做教學評量，惟不開放網路加退選，由本學程提供實習名單。
- 五、本案業經商管學院 106 學年度第 2 學期第 1 次課程委員會議（107.3.29）通過。

決議：通過。

二、招生提案

提案一：商管學院相關學系 107 學年度進修學士班招生簡章修訂案，提請追認。(國企系、財金系、企管系、會計系及公行系提)

說明：

- 一、依 106 年 12 月 13 日招生委員會 107 學年度第 3 次會議決議辦理。
- 二、「申請入學」書面審查採計含近五年學科能力測驗或指定科目考試或四技二專統測成績，採計科目為國文、英文二科。
- 三、國企系 107 學年度進修學士班「申請入學」採計科目占分比重及同分參酌順序修訂，詳【招生附件p.1】。
- 四、財金系 107 學年度進修學士班「申請入學」採計科目占分比重及同分參酌順序修訂，詳【招生附件p.1】。
- 五、企管系 107 學年度進修學士班新生招生方式及名額異動案【招生附件p.2】。
- 六、會計系 107 學年度進修學士班「申請入學」採計科目占分比重及同分參酌順序修訂，詳【招生附件p.2】。
- 七、公行系 107 學年度進修學士班招生簡章資格、考試條件修訂，詳【招生附件p.3】。
- 八、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案二：商管學院 108 學年度各學系(學程)大學招生簡章修訂案，提請討論。(商管學院各學系、學程提)

說明：

- 一、依教務處 106 年 12 月 7 日教鄭字第 1060000436 號函辦理。108 學年度起，繁星推薦招生管道擬定學測檢定及分發比序項目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；於個人申請招生管道擬定第一階段檢定、篩選及第二階段學測成績採計科目時，所採用之學測考科合計至多為 4 科；皆不再計算總級分。
- 二、依商管學院 106 學年度第 1 學期第 5 次系所主管座談會(107.1.23)決議，繁星推薦除全財管及公行系外，餘各系以英文及數學設「後標」，分發比序項目依各系情形，惟最多以列採任 4 科為限，亦可包含至多 4 科之組合總分；個人申請除全財管、國企系國商組及公行系外，餘各系以數學設「後標」，篩選倍率設國英數級分總和的 3 倍率；第二階段學測成績採計方式依各系自訂，以 4 科為限。
- 三、國企系大學部經貿管理組繁星推薦入學、個人申請入學、國際商學全英語組個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.4-5】。
- 四、財金系大學繁星推薦入學、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.5-6】。
- 五、風保系大學繁星推薦入學、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.6-7】。
- 六、產經系大學繁星推薦入學、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.7-8】。
- 七、經濟系大學繁星推薦入學、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.8】。
- 八、企管系大學繁星推薦入學、個人申請入學、考試入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.9-10】。
- 九、會計系大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.10】。
- 十、統計系大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.11】。
- 十一、資管系大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.12】。
- 十二、運管系大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.13】。
- 十三、公行系大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.14】。
- 十四、管科系大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.15】。
- 十五、全財管大學繁星推薦、個人申請入學招生簡章修訂，詳【招生附件p.16】。
- 十六、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：國企系、運管系及公行系修訂後通過。

提案三：企業管理學系 108 學年度碩士班招生簡章修訂，提請討論。(企管系提)

說明：

- 一、企管系 108 學年度碩士班招生簡章修訂如下：

| 招生名額 | 甄試 | 一般 | 考試科目 | 比重 | 各系所規定及注意事項 |
|------|----|----|------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 14 | 10 | 1. 書面審查 2. 面試 | 2 3 | 一、獲學士學位或同等學力者。 二、書審資料： 1. 歷年成績單 1 份 2. 研讀計畫書 1 份 3. 簡歷 1 份 4. 其他有利審查之資料(如專題報告、各類證照、得獎證明等)。 三、錄取總成績書面審查占 60%、面試占 40%。 四、面試內容著重對於企業個案、商業模擬經營與管理理論與實務之了解。 五、同分參酌順序： 1. 面試 2. 書面審查 |

二、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：修訂後通過。

提案四：107 學年度大數據分析與商業智慧碩士學位學程外國學生申請入學招生評分項目修訂案，提請追認。(大數據分析與商業智慧碩士學位學程提)

說明：

一、大數據分析與商業智慧碩士學位學程擬自 107 學年度起加入外國學生申請入學招生，評分項目比例如下：

| 學制 | 評分項目 | |
|------------------|------|--------|
| | 在學成績 | 書面資料審查 |
| 大數據分析與商業智慧碩士學位學程 | 60% | 40% |

二、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：修訂後通過。

提案五：108 學年度相關學系(學程)外國學生申請入學招生評分項目修訂案，提請討論。(統計學系及大數據分析與商業智慧碩士學位學程提)

說明：

一、108 學年度統計學系外國學生申請入學招生評分項目修訂如下：

| 學制 | 評分項目 | | 備註 |
|--------------|--------------------|--------------------|--------------|
| | 在學成績 | 書面資料審查 | |
| 統計學系 | 60% 50% | 40% 50% | 各項比例皆修改為 50% |
| 統計學系應用統計學碩士班 | 60% 50% | 40% 50% | |

二、108 學年度大數據分析與商業智慧碩士學位學程外國學生申請入學招生評分項目修訂如下：

| 學制 | 評分項目 | | 備註 |
|------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| | 在學成績 | 書面資料審查 | |
| 大數據分析與商業智慧碩士學位學程 | 60% 50% | 40% 50% | 各項比例皆修改為 50% |

三、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案六：108 學年度相關學系(學程)僑生及港澳生個人申請書面審查評分項目修訂案，提請討論。(統計學系及大數據分析與商業智慧碩士學位學程提)

說明：

一、108 學年度統計學系僑生及港澳生個人申請書面審查評分項目修訂如下：

| 學制 | 評分項目 | | | 備註 |
|--------------|--------------------|--------------------|----------------|-------------------------------------|
| | 在學成績 | 書面資料審查 | 中文能力 | |
| 統計學系 | 60% 50% | 40% 50% | - | 1. 碩士班刪除中文能力評分項目 2. 各項比例皆修改為 50% |
| 統計學系應用統計學碩士班 | 50% | 30% 50% | 20% | |

二、108 學年度大數據分析與商業智慧碩士學位學程僑生及港澳生個人申請書面審查評分項目修訂如下：

| 學制 | 評分項目 | | | 備註 |
|------------------|------|--------------------|----------------|----------------------------------|
| | 在學成績 | 書面資料審查 | 中文能力 | |
| 大數據分析與商業智慧碩士學位學程 | 50% | 30% 50% | 20% | 1. 刪除中文能力評分項目 2. 書面資料審查改為 50% |

三、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案七：企業管理學系 108 學年度進學班新生入學簡章修訂，提請討論。(企管系提)

說明：

一、因應進學班生源驟減，擬自 108 學年度起改為單班招生，修訂進學班新生入學簡章如下：

| 申請入學 | | | | | 考試入學 | | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|--------------|----------------|----------|----------|----------------------|----------|----|
| 招生名額 | 書面審查 | | 學科能力測驗採計科目比重 | | 同分參酌順序 | 招生名額 | 考試科目比重 | | 同分參酌順序 | 備註 |
| | 評分項目 | 占分比例(%) | | | | | | | | |
| 72 36 | 1. 104~108 學年度(任一年)學科能力測驗或 104~108 學年度(任一年)指定科目考試成績或 104~108 學年度(任一年)四技二專統測成績 2. 其他有助審查資料【含在校成績證明正本(含排名)、自傳、讀書計畫、競賽成果、作品、社團參與、學生幹部、榮譽獎項等】 | 50% 50% | 國文 英文 | 1.00 1.00 | 1. 英文 2. 國文 | 45 24 | 國文 英文 | 1.0 0 1.0 0 | 國文 英文 | |

二、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案八：國際企業學系 108 學年度日間部學士班經貿管理組擬增設一班，提請討論。(國企系提)

說明：

- 目前國企系經貿管理組為商管學院所有中文授課科系中僅開設單班授課的唯一學系，為增加學校資源使用效率，建議增設一班。
- 國企系經貿管理組在 106 學年度申請入學通過倍率篩選最低學測總級分為 53 分，為全商管學院所有學系最高。
- 104 學年度新生註冊率 100%、105 學年度則為 98.33%、106 學年度為 93.33%，歷屆報到註冊率優良。
- 國企主修市場需求龐大，生源無虞。目前本系大學日間部經貿管理組各年級註冊人數眾多，每班班級學生人數龐大，目前各年級班級人數如下：經管一 95 人、經管二 86 人、經管三 114 人、國企四 A 120 人。五、每年申請本系雙主修跟輔系的學生眾多，目前本系另外容納外系來我系雙主修學生人數為 161 人及輔系 657 人。
- 本系經貿管理組僅開設一班，但因每科修課人數眾多，為避免影響學生學習成效，故擬提請增設一班。

六、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案九：會計學系 108 學年度碩士在職專班招生名額修訂，提請討論。(會計學系提)

說明：

一、

| 學制 | 修訂後 (108 學年度) | 修訂前 (107 學年度) | 說明 |
|--------|------------------|------------------|-----------------------|
| 碩士在職專班 | 15 | 19 | 擬將招名名額原 19 名調降為 15 名。 |

二、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案十：統計學系 108 學年度應用統計學碩士班一般生及甄試招生名額修訂案，提請討論。(統計學系提)

說明：

一、

| 學制 | 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------------------|-------|-----|-----|-----------------|
| 統計學系應用 統計學碩士班 | 一般生名額 | 7 | 8 | 名額由 8 名修訂為 7 名。 |
| | 甄試名額 | 8 | 7 | 名額由 7 名修訂為 8 名。 |

二、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案十一：運輸管理學系 108 學年度招生名額總量分配調整，提請討論。(運管系提)

說明：

一、依「108 學年度增設調整系所學位學程及招生名額總量分配調查表」說明事項，採行「個人申請」之招生名額，各學系以不超過該學系當年度申請大學部新生招生名額 58%為原則。

二、擬調整個人申請招生名額由 65 人(54%)增為 69 人($120 \times 58\% = 69.6$)。

| 修訂項目 | 修訂後 (108 學年度) | 修訂前 (107 學年度) | 說明 |
|--------|------------------|------------------|--------------------|
| 個人申請名額 | 69 | 65 | 調整個人申請招生名額增為 69 人。 |
| 考試分發名額 | 31 | 35 | 調整考試分發名額減為 31 人。 |

三、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

提案十二：資訊管理學系 108 學年度考試分發管道專案調高原住民外加名額比率，提請討論。(資管系提)

說明：

一、依 107 年 2 月 7 日教務處來文，自 108 學年度起，得於考試分發管道規劃專案調高原住民外加名額比率，以各學系、學位學程當學年度核定招生名額 5%為上限。(考試分發外加名額目前係以核定名額 2%為限)。

二、擬調整考試分發原住民外加名額由 3 人(2%)增為 8 人($165 \times 5\% = 8$)，如下表：

| 修訂項目 | 修訂後(108 學年度) | 修訂前(107 學年度) | 說明 |
|---------|--------------------------|-----------------------|-----------------|
| 原住民外加名額 | 原住民外加名額比率 增為 5% (8 人) | 原住民外加名額比率 2% (3 人) | 調高原住民外加 名額比率 |

三、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：修訂後通過。

提案十三：資訊管理學系 108 學年度碩士班與碩士在職班招生名額調整案，提請討論。(資管系提)

說明：

一、因應招生狀況日益嚴峻，擬建議資管系碩士班招生名額調降為 25 名(甄試 12 名，考試 13 名)、碩專班招生名額調降為 20 名。

二、擬調整如下表：

| 修訂項目 | 修訂後(108 學年度) | 修訂前(107 學年度) | 說明 |
|-------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|
| 碩士班招生 名額 | 碩士班招生名額名額為 25 人 (上學期甄試招生名額 | 碩士班招生名額名額為 35 人 (上學期甄試招生名額 | 調降碩士班招生 名額 |

| | | | |
|------------|----------------------|----------------------|--------------|
| | 12 名、下學期考試招生名額 13 名) | 18 名、下學期考試招生名額 17 名) | |
| 碩士在職專班招生名額 | 碩士在職專班招生名額為 20 人 | 碩士在職專班招生名額為 27 人 | 調降碩士在職專班招生名額 |

三、本案業經商管學院招生委員會 107 學年度第 2 次會議(107.3.29)通過。

決議：通過。

三、法規及其他提案

提案一：淡江大學商管學院與濟南大學商學院學生交流同意書案，提請討論。(商管學院提)

說明：

- 一、依國際處承辦人告知：教育部不建議用「協議」或「協定」，故本校兩岸小組會議決議本校簽約以「同意書」辦理。
- 二、檢附「淡江大學商管學院與濟南大學商學院學生交流同意書」，詳【院務附件 2, p.2-1~2】。
- 三、本案業經商管學院 106 學年度第 1 學期第 2 次系所主管座談會(106.10.5)通過。

決議：通過。

提案二：淡江大學商管學院與美國密西根大學佛林特分校交流合約新約案，提請討論。(商管學院提)

說明：

- 一、可由本校移轉課程由原先 2 門課 6 學分/小時增加為 3 門課 9 學分/小時。修正後，扣除抵免與移轉學分後，只須再修得 24 學分/小時即可取得 MBA 學位。
- 二、檢附「淡江大學商管學院與美國密西根大學佛林特分校交流合約」協議及新約內容，詳【院務附件 3, p.3-1~8】。
- 三、本案業經商管學院 106 學年度第 1 學期第 4 次系所主管座談會(106.12.28)通過。

決議：通過。

提案三：「淡江大學商管學院教師評審委員會設置規則」第八條修正草案，提請審議。(商管學院提)

說明：

- 一、依「淡江大學教師評審委員會設置辦法」修訂。
- 二、「淡江大學商管學院教師評審委員會設置規則」第八條修正草案條文對照表如下：
「淡江大學商管學院教師評審委員會設置規則」第八條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <p>第八條 本會開會時除審議升等案應有三分之二以上委員出席外，應有二分之一以上委員出席始得開議。</p> <p>除第三條第二款之審議，以出席委員三分之二以上同意行之外，其他議案以出席委員二分之一以上同意行之；但教師升等案之研究評審項目，另依本校「教師升等規則」及本院「教師升等審查規則」辦理之。</p> <p><u>有關教師解聘、停聘、不續聘案依本校教師聘任待遇服務辦法第十六條、教師法第十四條、第十四之一條、第十四之二條、第十四之三條規定辦理。</u></p> <p>有關教師長期聘任之審議及決議，另依相關法律規定辦理。</p> | <p>第八條 本會開會時除審議升等案應有三分之二以上委員出席外，應有二分之一以上委員出席始得開議。</p> <p>除第三條第二款之審議，以出席委員三分之二以上同意行之外，其他議案以出席委員二分之一以上同意行之；但教師升等案之研究評審項目，另依本校「教師升等規則」及本院「教師升等審查規則」辦理之。</p> <p><u>第三條第二款之解聘、停聘、不續聘案中，如有因行為不檢有損師道，經有關機關查證屬實者；教學不力或不能勝任工作，有具體事實或違反聘約情節重大等情事者，應有三分之二以上委員出席且出席委員二分之一以上同意行之。</u></p> <p>有關教師長期聘任之審議及決議，另依相關法律規定辦理。</p> | <p>一、配合「淡江大學教師評審委員會設置辦法」修訂。</p> <p>二、修正第三項條文。</p> |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院教師評審委員會設置規則」，詳【院務附件 4, p.4】。

四、本案業經商管學院 106 學年度第 1 學期第 2 次系所主管座談會(106.10.5)通過。

決議：通過。

提案四：「淡江大學商管學院教師升等審查規則」部分條文修正草案，提請審議。(商管學院提)

說明：

- 一、依 106 年 6 月 10 日處秘法字第 1060000032 號函辦理。
- 二、「淡江大學商管學院教師升等審查規則」部分條文修正草案條文對照表如下：
「淡江大學商管學院教師升等審查規則」部分條文修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <p>第一條之一 本院多元升等制度分為學術研究型、教學研究型及技術應用型。</p> <p>一、學術研究型：研究重點主要以學術專業研究為主。</p> <p>二、教學研究型：研究重點主要以教學實務為範圍所獲之成果，研究內涵應以教學實踐與學生學習成效為主體，對受教對象之學習有正面效益。</p> <p>三、技術應用型：研究重點主要以研發技術所獲之成果，包含專利、技術或管理個案研究、產學合作等，對實務有具體貢獻。</p> <p>前項各類型升等制度之審查基準應符合「淡江大學教師升等規則」第三條、「淡江大學教學研究型升等審查基準」或「淡江大學技術應用型升等審查基準」之規定。</p> | <p>第一條之一 本院多元升等制度分為學術研究型、教學研究型及技術應用型。</p> <p>一、學術研究型：研究重點主要以學術專業研究為主。</p> <p>二、教學研究型：研究重點主要以教學實務為範圍所獲之成果，研究內涵應以教學實踐與學生學習成效為主體，對受教對象之學習有正面效益。</p> <p>三、技術應用型：研究重點主要以研發技術所獲之成果，包含專利、技術或管理個案研究、產學合作等，對實務有具體貢獻。</p> <p>前項各類型升等制度之審查基準應符合「淡江大學教師升等規則」第三條、「淡江大學教學研究型升等審查基準」或「淡江大學技術應用型升等審查基準」之規定。</p> <p><u>申請升等之教師於申請時必須擇一型式進行，升等過程依所選升等類型之規定進行審查。採學術研究型升等者，最近一次教師評鑑結果須為通過，且其中研究部分須為通過；採教學研究型升等者，最近一次教師評鑑結果須為通過，且其中教學部分須為通過；採技術應用型升等者，最近一次教師評鑑結果須為通過，其中研究部分須為通過，另須符合淡江大學教師升等規則技術應用型升等審查基準第三條中有關科技部產學計畫、一般產學計畫及專利技轉金收入標準之規定。</u></p> | <p>一、依「淡江大學教師升等規則」第一條之一修正。</p> <p>二、刪除第三項條文。</p> |

三、本案業經商管學院 106 學年度第 1 學期第 2 次系所主管座談會 (106.10.5) 通過。

決議：修訂後通過。

提案五：「淡江大學商管學院專任助理教授輔導辦法」擬自 107 學年度起廢止，提請討論。(商管學院提)

說明：

- 一、本辦法係因助理教授 8 年未升等之資遣案而訂定。
- 二、依 106 年 11 月 20 日校秘字第 1060011371 號函，公布自 106 學年度第 2 學期起廢止「淡江大學專任助理教授升等輔導辦法」辦理。

三、檢附「淡江大學商管學院專任助理教授輔導辦法」，詳【院務附件 5, p.5】。

四、本案業經商管學院 106 學年度第 1 學期第 4 次系所主管座談會（106.12.28）通過。

決議：通過。

提案六：國際企業學系擬與外國語文學院西班牙語文學系設立「淡江大學西語國際企業學分學程」，提請討論。（國企系提）

說明：

一、因應時代潮流及配合產業需求，培養本校學生兼具實用西語與國際貿易實務及行銷等專業能力，擬於 107 學年度起由西班牙語文學系主辦、國際企業學系協辦設置該學程。

二、檢附「淡江大學西語國際企業學分學程」實施規則及設置計畫書草案，詳【院務附件 6, p.6-1~3】。

三、本案業經國際企業學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議（107.3.9）通過。

決議：通過。

提案七：國際企業學系擬與外國語文學院德國語文學系設立「淡江大學德語國際企業學分學程」，提請討論。（國企系提）

說明：

一、因應時代潮流及配合產業需求，培養本校學生兼具實用德語與國際貿易實務及行銷等專業能力，擬於 107 學年度起由德國語文學系主辦、國際企業學系協辦設置該學程。

二、檢附「淡江大學德語國際企業學分學程」實施規則及設置計畫書草案，詳【院務附件 7, p.7-1~3】。

三、本案業經國際企業學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議（107.3.9）通過。

決議：通過。

提案八：國際企業學系擬與外國語文學院日本語文學系設立「淡江大學日文國際企業多元就業學分學程」，提請討論。（國企系提）

說明：

一、為符合時代潮流與就業市場需求，協助學生於學涯與職場無縫接軌，提升學習能力及就業競爭力，擬於 107 學年度起由日本語文學系主辦，國際企業學系協辦設置該學程。

二、檢附「淡江大學日文國際企業多元就業學分學程」實施規則及設置計畫書草案，詳【院務附件 8, p.8-1~3】。

三、本案業經國際企業學系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議（107.1.19）通過。

決議：通過。

提案九：國際企業學系與俄國語文學系設立之「淡江大學國際企業俄文就業學分學程」課程異動案，提請討論。（國企系提）

說明：

一、為配合兩系課程名稱及開課系所異動，修訂課程清單如下：

| 課程領域 | 課程名稱 | | 開設系所 | | 學分數 | |
|---------------|-----------|-----------|-------|-------|-----|-----|
| | 異動前 | 異動後 | 異動前 | 異動後 | 異動前 | 異動後 |
| 實用俄語課程 | 實用俄語口譯 | 觀光俄語口譯 | 俄國語文系 | -- | 2/0 | -- |
| | 觀光俄語口譯 | 經貿俄語口譯 | 俄國語文系 | -- | 0/2 | -- |
| 國際貿易實務和行銷相關課程 | 全球經貿實務 | -- | 國際企業系 | -- | 0/2 | 2/0 |
| | 消費者貿易行為分析 | 消費者購買行為分析 | 商管學院 | 國際企業系 | 3/0 | 0/3 |
| | 國際商務談判 | 服務業行銷與管理 | 國際企業系 | -- | 0/2 | 3/0 |
| | 行銷學 | 行銷管理 | 商管學院 | -- | 3/0 | -- |
| | 國際行銷學 | -- | 商管學院 | 國際企業系 | 3/0 | -- |
| | 行銷策略與實務 | -- | 商管學院 | 國際企業系 | 0/3 | 0/2 |
| | 國際企業政策 | -- | 國際企業系 | -- | 0/3 | 3/0 |

二、檢附修訂後「淡江大學國際企業俄文就業學分學程」實施規則及課程一覽表，詳【院務附件 9，

p.9-1~3】。

三、本案業經國際企業學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議（107.3.9）通過。

決議：通過。

提案十：「淡江大學商管學院保險學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正草案，提請審議。（保險系提）

說明：

一、為鼓勵本校大學部優秀學生續留本系就讀碩士班，放寬申請資格及錄取名額，爰修正之。

二、「淡江大學商管學院保險學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正草案條文對照表如下：

「淡江大學商管學院保險學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 第二條 本校大學部學生得於 <u>三年級下學期依本系公告時程提出申請。申請者需繳交申請表、歷年成績單正本(含前五學期成績)、自傳、讀書及研究計畫及其他有利審查之資料。</u> | 第二條 本校大學部學生修業第五學期(大三上學期)結束後,前五學期學業成績表現優良,名次班排名在前二分之一且操行成績平均 78 分以上,得於第六學期(大三下學期)開始上課後向本系提出申請,申請表如附件一。 | 一、放寬申請資格,刪除成績限制。 二、本條後段由現行條文第三條移入。 三、申請繳交資料做文字修正,並刪除推薦表。 |
| | 第三條 申請者需繳交申請表、前五學期修課成績單(限正本需含名次證明)、師長推薦表二封(格式詳附件二)自傳、讀書及研究計畫及其他有利審查之資料。 | 本條併入第二條。 |
| 第三條 甄選事宜由本系招生委員會擔任,本系招生委員會於報名截止後,進行書面審查及面試,決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各佔百分之五十。錄取名額由本系招生委員會決定之。 | 第四條 甄選事宜由本系招生委員會擔任,本系招生委員會於報名截止後,進行書面審查及面試,決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各佔百分之五十。錄取名額由本系招生委員會決定之,但不得超過該年度研究生甄試名額。 | 一、條次變更 二、刪除部分文字。 |
| 第四條 錄取之學生兼具學士學位候選人及預備研究生之資格。 | 第五條 錄取之學生兼具學士學位候選人及預備研究生之資格。 | 條次變更。 |
| 第五條 取得預備研究生資格的學生,必須於次年取得學士學位,並報名參加本校碩士班招生入學考試,錄取後始正式取得碩士班研究生資格。經本系碩士班正式錄取之預備研究生名額,應包含於該學年度本系之碩士班招生名額內。 | 第六條 取得預備研究生資格的學生,必須於次年取得學士學位,並報名參加本校碩士班招生入學考試,錄取後始正式取得碩士班研究生資格。經本系碩士班正式錄取之預備研究生名額,應包含於該學年度本系之碩士班招生名額內。 | 條次變更。 |
| 第六條 預備研究生可於第七學期開始選讀碩士班課程,所選修課程可以於正式取得研究生資格後申請抵免,抵免辦法依照本校「學分抵免規則」提出學分抵免申請,至多抵免二十學分。但碩士班課程若已計入大學畢業學分數內,不得 | 第七條 預備研究生可於第七學期開始選讀碩士班課程,所選修課程可以於正式取得研究生資格後申請抵免,抵免辦法依照本校「學分抵免規則」提出學分抵免申請,至多抵免二十學分。但碩士班課程若已計入大學畢業學分數內,不得 | 條次變更。 |

| | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-------|
| 再申請抵免碩士班學分數。 | 再申請抵免碩士班學分數。 | |
| 第七條 學生必須符合本系碩士學位之規定，方發給碩士學位證書。 | 第八條 學生必須符合本系碩士學位之規定，方發給碩士學位證書。 | 條次變更。 |
| 第八條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 第九條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 條次變更。 |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院保險學系大學部預研生修讀學、碩士學位規則」，詳【院務附件 10, p.10】。

四、本案業經保險學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議（106.11.1）通過。

決議：通過。

提案十一：「淡江大學商管學院產經財務學分學程實施規則」第二條、第四條修正草案，提請審議。（產經系提）

說明：

一、本學分學程業於 106 年 10 月 20 日通過 106 年度跨領域學分學程評鑑，依評鑑委員建議擬修正部分條文。

二、「淡江大學商管學院產經財務學分學程實施規則」第二條、第四條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學商管學院產經財務學分學程實施規則」第二條、第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 第二條 申請資格：凡本校大學部、進學班二年級以上在學學生，對產業經濟與財務金融相關領域有興趣，修畢「經濟學」及「微積分」成績及格，每科至少 4 學分，且前一學期學業成績總平均 60 分以上者，均可申請修習。 | 第二條 申請資格：凡本校大學部、進學班二年級以上在學學生，對產業經濟與財務金融相關領域有興趣，修畢「經濟學」及「微積分」成績及格，每科至少 4 學分，且前一學期學業成績總平均 70 分以上者，均可申請修習。 | 放寬申請資格標準。 |
| 第四條 修習科目及學分數： (一)修習本學程之學生必須修畢必修課程 12 學分及選修至少(含)10 學分，其中至少應有 9 學分不屬於學生主修學系、加修學系及輔系之應修科目，方可取得核發學程證明書之資格。 | 第四條 修習科目及學分數： (一)修習本學程之學生必須修畢必修課程 14 學分及選修至少(含)12 學分，其中至少應有 9 學分不屬於學生主修學系、加修學系及輔系之應修科目，方可取得核發學程證明書之資格。 | 降低必、選修課程學分數。 |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院產經財務學分學程實施規則」及課程清單，詳【院務附件 11, p.11-1~2】。

四、本案業經產業經濟學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議（107.1.5）通過。

決議：通過。

提案十二：企業管理學系擬與外國語文學院法國語文學系共同設置之「法語企管學分學程」實施規則修訂，提請討論。（企管系提）

說明：

一、回應 106 年度跨領域學分學程評鑑委員意見，擬調降領證之修習學分數。

二、「法語企管學分學程實施規則」第四條、第五條修正草案條文對照表如下：

「法語企管學分學程實施規則」第四條、第五條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 第四條 修習科目及學分數： (一)法語企管學分學程：必修 | 第四條 修習科目及學分數： (一)法語企管學分學程：必修 | 回應 106 年度跨領域學分學程評鑑委員意見，調降修習學分數。 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>20 學分，選修至少(含)2 學分。 (二)以上學分其中至少應有 12 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目，方可取得核發學程證明書之資格。</p> | <p>26 學分，選修至少(含)2 學分。 (二)以上學分其中至少應有 18 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目，方可取得核發學程證明書之資格。</p> | |
| <p>第五條 學程認證： ... (二)學程審查：需依第四條規定修畢最低應修習學分數(其中至少應有 12 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目)，且成績合格。</p> | <p>第五條 學程認證： ... (二)學程審查：需依第四條規定修畢最低應修習學分數(其中至少應有 18 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目)，且成績合格。</p> | |

三、檢附修訂後「淡江大學法語企管學分學程實施規則」，詳【院務附件 12, p.12】。

四、本案業經企業管理學系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議 (107.1.25) 通過。

決議：通過。

提案十三：會計學系擬設立「淡江大學會計師就業學分學程」，提請討論。(會計系提)

說明：

一、為落實產學合作，協助學生於學涯與職場無縫接軌，提升學習能力與就業競爭力，擬自 107 學年度起設置「淡江大學會計師就業學分學程」。

二、檢附「淡江大學會計師就業學分學程」設置計畫書草案，詳【院務附件 13, p.13】。

三、本案業經會計學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 (107.3.8) 通過。

決議：修訂後通過。

提案十四：「淡江大學商管學院資訊管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案，提請審議。(資管系提)

說明：

一、為擴大招收本校優秀大學生至本系修讀碩士班，故修訂此規則。

二、「淡江大學商管學院資訊管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學商管學院資訊管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」
第二條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後，得於三年級下學期申請期限內向本系提出申請(申請期限另行公告)，申請表如附件 1。</p> | <p>第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後，<u>前五學期學業成績名次排名在該班或該系前二分之一</u>，得於三年級下學期申請期限內向本系提出申請(申請期限另行公告)，申請表如附件 1。</p> | <p>一、刪除部分文字。 二、取消成績規定。</p> |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院資訊管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」，詳【院務附件 14, p.14】。

四、本案業經資訊管理學系 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議 (106.12.14) 通過。

決議：通過。

提案十五：「淡江資通安全管理學程」修正為「商管學院資安大數據與人工智慧學分學程」及修正草案，提請審議。(資管系提)

說明：

一、為順應社會發展與趨勢潮流，擬結合資通安全管理與人工智慧，修訂學程內容。

二、自 107 學年度起實施。

三、「淡江資通安全管理學程」修正為「商管學院資安大數據與人工智慧學分學程」及修正草案條文對照表如下：

「淡江資通安全管理學程」修正為「商管學院資安大數據與人工智慧學分學程」
及修正草案條文對照表

| 修正名稱 | 現行名稱 | 說明 |
|------------------------|----------------|------------------------------------|
| 商管學院資安大數據與人工智慧學分學程實施規則 | 淡江資通安全管理學程實施規則 | 為順應社會發展與趨勢潮流，更改學分學程名稱，爰配合修正實施規則名稱。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 第一條 商管學院資安大數據與人工智慧學分學程(以下簡稱本學程)，修習對象為全校學生。每學年招收 60 名為原則。 | 第一條 淡江資通安全管理學程實施規則(以下簡稱本學程)是配合教育部補助大學校院推動資電領域重點專業學程辦理。 | 一、配合學分學程更名修正。 二、刪除部分文字。 |
| | 第二條 本學程修習對象為全校學生。每學年招收 60 名為原則。 | 併入第一條。 |
| 第二條 本學程採申請登記制，每學年第一學期加退選前，填具學程修讀申請表及攜帶學生證明至本學程辦公室辦理。 | 第三條 本學程採申請登記制，每學年第一學期加退選前，填具學程修讀申請表及攜帶學生證明至本學程辦公室辦理。 | 條次變更。 |
| 第三條 修習本學程之學生必須至少修畢核心必修課程 4 門、產學合作實務課程 2 門，以及至少 4 門學程認定之相關選修課程等並通過，亦即修習至少學程認可之 21 學分課程，方可取得核發學程證明書之資格。 | 第四條 修習本學程之學生必須至少修畢核心必修課程 4 門、產學合作實務課程 2 門，以及至少 4 門學程認定之資訊安全相關選修課程等並通過，亦即修習至少學程認可之 21 學分課程，方可取得核發學程證明書之資格。 | 一、條次變更。 二、配合學分學程更名修正，刪除部分文字。 |
| 第四條 本學程每學期開學前，在本學程辦公室、網站公告學程開設與承認課程；學生必須於學校規定之時間內選課。 | 第五條 本學程每學期開學前，在本學程辦公室、網站公告學程開設與承認課程；學生必須於學校規定之時間內選課。 | 條次變更。 |
| 第五條 修畢學程規定課程者，得於次學年度開學前檢附學程證明申請書及成績單影本，向本學程辦公室提出申請。經審查通過後，發給「資安大數據與人工智慧學分學程證明書」(Certificate for the Program of Information Security <u>Big Data and Artificial Intelligence</u>)。 | 第六條 修畢學程規定課程者，得於次學年度開學前檢附學程證明申請書及成績單影本，向本學程辦公室提出申請。經審查通過後，發給「淡江資通安全管理學程證明書」(Certificate for the Program of <u>TKU</u> Information Security Management)。 | 一、條次變更。 二、配合學分學程更名修正，修正學分學程證書中、英文名稱。 |
| 第六條 本規則經院務會議通過，依程序報請校長核定後公布實施，修正時亦同。 | 第七條 本規則經院務會議通過，依程序報請校長核定後公布實施，修正時亦同。 | 條次變更。 |

四、本案業經資訊管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 (107.3.1) 通過。

決議：通過。

提案十六：「淡江大學商管學院運輸管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條、第五條修正草案，提請審議。(運管系提)

說明：

一、為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在本系就讀碩士班，故修訂此規則。

二、「淡江大學商管學院運輸管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條、第五條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學商管學院運輸管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」
第二條、第五條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後，得於三年級下學期開學一個月內向本系提出申請，申請表如附件一。 | 第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後， <u>前五學期學業成績名次排名在前二分之一</u> ，得於三年級下學期開學一個月內向本系提出申請，申請表如附件一。 | 一、刪除部分文字。 二、取消申請資格成績條件。 |
| 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。三年級下學期開學一個月後，由招生委員會進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各占百分之五十，錄取名額由本系招生委員會決定之，但不得超過該年度研究生甄試名額。 | 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。三年級下學期開學一個月後，由招生委員會進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各占百分之五十，錄取名額由本系招生委員會決定之，但不得超過該年度研究生甄試名額的 <u>二分之一</u> 。 | 一、刪除部分文字。 二、放寬錄取名額上限。 |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院運輸管理學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」，詳【院務附件 15, p.15】。

四、本案業經運輸管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議（107.3.6）通過。

決 議：通過。

提案十七：商管碩士在職專班擬廢除操行成績案，提請討論。（商管碩專班提）

說 明：

- 一、依「淡江大學評定學生操行成績實施要點」第二點規定，「本校學生操行成績之評定以八十四分為基準，導師得對學生操行加減三分。」同要點第三點，另有學生獎懲事項之加減分數規定。
- 二、商管碩士在職專班以企業、產業或政府部門等各管理階層之在職人士為招收對象，主要研修與充實專業之管理知識及技能。雖然品德教育仍是學習過程之培養重點，但因品德教育難訂定較為客觀之評分標準，且操行成績無法如實呈現學生品格之養成成效。同時，操行成績往往較學業成績為低，反引發操行是否不良之疑慮。
- 三、擬建議刪除碩士在職專班成績單之操行成績欄位，不註記操行分數。倘學生如因申請獎學金或其他需求須申請操行成績時，得另行開具例如獎懲紀錄或操行成績等相關證明文件。
- 四、本提案業經商管碩士在職專班 106 學年度第 2 學期班務會議（107.3.15）通過。
- 五、本提案如擬通過，將依相關後續程序進行提案討論。

決 議：通過。

提案十八：商管碩士在職專班擬建議修正畢業證書部分內容案，提請討論。（商管碩專班提）

說 明：

- 一、因畢業證書為學生就業、升職等重要之相關文件，若能予以適當修正，當更能提升學生之就讀意願。
- 二、檢附現行碩士在職專班學生畢業證書之樣式詳【院務附件 16, p.16】，標示學生姓名、生日、學院名稱、系所名稱及班別等欄位。
- 三、輔仁大學碩士在職專班畢業證書亦刪除「在職專」等字樣。
- 四、擬建議修改如下：

| 系所 | 修改前 | 修改後 |
|----|---------------------|------------------|
| 國企 | 國際企業學系碩士在職專班 | 國際企業學系碩士班 |
| 國行 | 國際企業學系國際行銷碩士在職專班 | 國際企業學系國際行銷碩士班 |
| 財金 | 財務金融學系碩士在職專班 | 財務金融學系碩士班 |
| 風保 | 風險管理與保險學系保險經營碩士在職專班 | 風險管理與保險學系保險經營碩士班 |
| 企管 | 企業管理學系碩士在職專班 | 企業管理學系碩士班 |

| | | |
|----|------------------|---------------|
| 會計 | 會計學系碩士在職專班 | 會計學系碩士班 |
| 資管 | 資訊管理學系碩士在職專班 | 資訊管理學系碩士班 |
| 公行 | 公共行政學系公共政策碩士在職專班 | 公共行政學系公共政策碩士班 |
| 管科 | 管理科學學系企業經營碩士在職專班 | 管理科學學系企業經營碩士班 |

五、本提案業經商管碩士在職專班 106 學年度第 2 學期班務會議（107.3.15）通過。

六、自 105 學年度入學新生起適用。

七、本提案如擬通過，將依相關後續程序進行提案討論。

決 議：修訂後通過。

提案十九：「淡江大學商管學院相關學系教師評審委員會設置規則」第四條修正草案，提請審議。（資管系、運管系提）

說 明：

一、依「淡江大學教師評審委員會設置辦法」，並參照「淡江大學商管學院教師評審委員會設置規則」之修訂，同步修改本系規則。

二、「淡江大學商管學院資訊管理學系教師評審委員會設置規則」及「淡江大學商管學院運輸管理學系教師評審委員會設置規則」第四條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學商管學院相關學系教師評審委員會設置規則」第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <p>第四條 本會開會時除審議升等案應有三分之二以上委員出席外，應有二分之一以上委員出席始得開議。除第二條第二款之審議，以出席委員三分之二以上同意為通過外，其他議案以出席委員二分之一以上同意為通過，但教師升等案之研究評審項目，另依本系「教師升等規則」辦理之。</p> <p><u>有關教師解聘、停聘、不續聘案依本校教師聘任待遇服務辦法第十六條、教師法第十四條、第十四之一條、第十四之二條、第十四之三條規定辦理。</u></p> <p>有關教師長期聘任之審議及決議，另依相關法律規定辦理。</p> | <p>第四條 本會開會時除審議升等案應有三分之二以上委員出席外，應有二分之一以上委員出席始得開議。除第二條第二款之審議，以出席委員三分之二以上同意為通過外，其他議案以出席委員二分之一以上同意為通過，但教師升等案之研究評審項目，另依本系「教師升等規則」辦理之。</p> <p><u>第二條第二款之解聘、停聘、不續聘案中，如有因行為不檢有損師道，經有關機關查證屬實者；教學不力或不能勝任工作，有具體事實或違反聘約情節重大等情事者，應有三分之二以上委員出席且出席委員二分之一以上決議為通過。</u></p> <p>有關教師長期聘任之審議及決議，另依相關法律規定辦理。</p> | <p>一、配合「淡江大學教師評審委員會設置辦法」及「淡江大學商管學院教師評審委員會設置規則」修訂。</p> <p>二、修正第二項條文。</p> |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院資訊管理學系教師評審委員會設置規則」及「淡江大學商管學院運輸管理學系教師評審委員會設置規則」，詳【院務附件 17, p.17-1~2】。

四、本案業經資訊管理學系 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議（106.12.14）及運輸管理學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會會議（106.12.15）通過。

決 議：修訂後通過。

提案廿：「淡江大學商管學院保險學系教師升等審查規則」修正草案，提請審議。（保險系提）

說 明：

一、依處秘法字第 1050000040 號、1060000032 號函，並參酌「淡江大學商管學院教師升等審查規則」修正。

二、「淡江大學商管學院保險學系教師升等審查規則」修正草案條文對照表，詳【院務附件 18, p.18-1~15】（現場傳閱）。

三、本案業經保險系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議（106.11.1）通過。

決 議：修訂後通過。

提案廿一：「淡江大學商管學院各學系教師升等審查規則」第一條之一修正草案，提請審議。（國企系、

資管系提)

說明：

- 一、依院商管字第 1060000025 號院務會議記錄陳閱，人力資源處之建議修正。
- 二、「淡江大學商管學院各學系教師升等審查規則」第一條之一修正草案條文對照表，詳【院務附件 19, p.19-1~3】(現場傳閱)。
- 三、本案業經國際企業學系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議 (107.1.19) 及資訊管理學系 106 學年度第 1 學期第 4 次系務會議 (106.12.14) 通過。

決議：通過。

提案廿二：「淡江大學商管學院各學系教師升等審查規則」修正草案，提請審議。(財金系、產經系、經濟系、會計系、統計系、運管系、公行系提)

說明：

- 一、依處秘法字第 1060000032 號函，並參酌「淡江大學商管學院教師升等審查規則」修正。
- 二、「淡江大學商管學院各學系教師升等審查規則」第一條之一修正草案條文對照表，詳【院務附件 20, p.20-1~4】(現場傳閱)。
- 三、本案業經財務金融學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議 (106.11.15)、產業經濟學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議 (107.1.5)、經濟學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 (107.3.8)、會計學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 (107.3.8)、統計學系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議 (106.10.27)、運輸管理學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議 (106.12.15) 及公共行政學系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議 (107.1.2) 通過。

決議：通過。

提案廿三：「淡江大學商管學院產業經濟學系大學部預研修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案，提請審議。(產經系提)

說明：

- 一、為鼓勵本校大學部優秀學生留在本系就讀碩士班，故放寬申請資格，爰修正之。
- 二、「淡江大學商管學院產業經濟學系大學部預研修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學商管學院產業經濟學系大學部預研修讀學、碩士學位規則」

第二條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後，得於三年級下學期公告時程向本系提出申請，申請表如附件一。 | 第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後， <u>前五學期學業成績名次排名在本班前二分之一</u> ，得於三年級下學期公告時程向本系提出申請，申請表如附件一。 | 放寬申請資格，刪除成績限制。 |

三、檢附修訂後「淡江大學商管學院產業經濟學系大學部預研修讀學、碩士學位規則」，詳【院務附件 21, p.21】。

四、本案業經產業經濟學系 106 學年度第 2 學期第 2 次系務會議 (107.3.28) 通過。

決議：通過。

肆、臨時動議 (無)

伍、其他建議

- 一、全英語碩士學位學程之外籍生，對於論文題目上傳系統，需填論文之中文題目，頗為困擾；另，亦期該系統能便利外籍生使用。
- 二、本院全英語授課有國企系國商組英語專班、全球財務管理全英語學士學位學程、本校與澳洲昆士蘭理工大學財金全英語雙碩士學位學程及經營管理全英語碩士學位學程等，這些系所(學程)主要吸引外籍生就讀，選課時，適時需課務組(包含通核中心)的加簽單或選課報告，期能有英文版之表單以利外籍生使用。

陸、散會 (15:00)

淡江大學外國語文學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄

時 間：107 年 3 月 22 日（星期四）中午 12 時整

地 點：淡水校園驚聲國際會議廳

主 席：陳小雀院長

紀錄：李靜之、劉靜華

出 席：本院各系系主任、會議代表、日文系學會會長（詳簽到單）

列 席：各系行政助理、學生代表（詳簽到單）

壹、主席致詞

- 一、各位系主任、老師、助理及同學代表大家好、今天是本學期第 1 次院務會議，非常感謝大家於百忙中撥冗參加。
- 二、創辦人伉儷於 67 週年校慶捐款 3 億元，設置熊貓講座，目前已訂定設置辦法，每場費用為美金 1 萬元整，106 學年度第 2 學期已可提出申請，各系若有推薦名單請將相關資料送院辦。
- 三、教育部實施協助大專校院延攬國際頂尖人才實施計畫（玉山學者），資料已送各系參考，並請推薦人選，若有推薦名單請將相關資料於 3 月 28 日（三）前送院辦。
- 四、106 學年度第 1 學期全英語授課課程座談會中，有學生提出和英語授課能力相關內容，請加強教師英語授課能力篩選與全英語課程查核機制，以確保學生學習效果。
- 五、人資處公告本校專任教師及編制內助教、職工之本俸及學術研究加給或專業加給比照公立大學薪級表調整，約聘助教薪資調高 3%，均溯自 107 年 1 月 1 日起生效，1~2 月調薪差額將於 3 月薪津補發。其他約聘人員自 107 年 8 月 1 日起調薪 3%。
- 六、107~111 年高教深耕計畫本校獲補助金額為 8,907 萬元，各面向經費已分配完成，相關工作即將陸續推動，其中「產學鏈結生態復育」策略，本院將成立「外語創意學園」及「介接創業培訓學生團隊」，期望各系積極配合，執行創新創業課程、頂石課程、專業知能服務學習課程、產學合作等相關教學創新策略。
- 七、為提高外語特區使用率，並同時設置各系文化教室以及執行深耕計畫，本院重新規劃外語大樓 1 樓空間，空間調整所需工程費用，院辦已統一送總務處提出申請，但因涉及變動隔間，結果須待總務處統計全校申請案，經整體評估後方能確定。
- 八、世界大學排比方面，研究占的比率很高，各系老師除了加強本身研究產出外，也希望多與國際有聲望的學者合作，增加論文高引用率。106 學年度第 3 次院長會議指示：各系所須利用圖書館提供的網址資訊連結，依系所學科領域別，將具有高引用率論文之學者排序篩選，做為未來海外研究駐點或國際學術合作之參考對象，以期共同發表高品質學術論文，提高論文引用率。網址：<https://clarivate.com/hcr/researchers-list/archived-lists/>
- 九、107 學年度碩士班、碩士在職專班考試已結束，報考人數大幅減少，碩士班 626 人，碩士在職專班 392 人，請相關學系主任思考因應對策。
- 十、本院於 3 月 22 日（四）下午 2:10 在驚聲大樓 3 樓國際會議廳舉辦專題演講，邀請西語系傑出校友，目前為美國西北大學西班牙語及葡萄牙語系鍾琪教授蒞校，講題為「學習外語與國外生活趣談」，請各位同仁踴躍參加。
- 十一、4 月 28 日（六）本院與日本同志社大學於本校守謙國際會議中心共同舉辦之「外語教育與在地文化」學術論壇，請日文系富田哲及李文茹二位老師負責籌劃，會議將以中、日同步口譯方式進行，議程已排定，請各位老師踴躍參加。
- 十二、本院外語週活動於 5 月 14 日-18 日舉辦，5 月 14 日（一）舉行開幕式。
- 十三、6 月 7~8 日（四、五）本院與北京大學外國語學院、廈門大學外文學院合辦「2018 年海峽兩岸外國語文學」論壇，由日文系負責籌辦，論文收件截止日延至 3 月 30 日，請老師踴躍投稿。
- 十四、學校於每年 3 月份均會舉辦「春之饗宴」活動，邀請校友返校參加各項活動，並同時頒獎給傑出系友，請各系務必配合辦理，並請踴躍推薦傑出系友名單予校友處。
- 十五、請各系所加強宣導及嚴格要求所屬同仁使用合法授權軟體，若造成侵權使用之情事發生，將由各單位自行負責法律風險及經濟損失。
- 十六、「淡江外語論叢」第 30 期原應於 106 年 12 月底前出刊，延至 107 年 3 月份下旬方可出刊。經 107 年 1 月 17 日主管會議討論決議：「自 107 年起改為每年出版 1 期，改以電子版，不再印紙本，各投稿者印送抽印本，先試行 1 年再評估」。第 31 期起由德文系吳萬寶主任擔任主編。
- 十七、107 學年度各類招生報名、考試及重要日程表：

| 序號 | 招生類別 | 報名日期 | 考試日期 |
|----|------|------|------|
|----|------|------|------|

| 序號 | 招生類別 | 報名日期 | 考試日期 |
|----|------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|
| 1 | 大學個人申請 (第二階段) | 107/03/29-04/10 (四~二) | 107/04/21-04/22 (六~日) |
| 2 | 博士班 | 107/05/01-05/10 (二~四) | 107/05/26 (六) |
| 3 | 學士班 轉學生 | 107/06/05-07/05 (二~四) | 日間部 107/07/26-27 (四~五) 進修學士班 107/07/25 (三) |

十八、AI 人工智慧時代已來臨，微軟研究團隊表示，AI 翻譯能力媲美人類，請老師思考 AI 時代，學生應培養的新能力。

貳、報告事項

一、上次院務會議決議案執行情形

(一)招生提案

通過提案一~四各招生提案。

執行情形：提校招生委員會議。

決 定：同意備查。

(二)院務提案

通過提案一~五各提案。

執行情形：相關提案提教務會議，各提案依決議執行。

決 定：同意備查。

二、本校環境安全衛生政策宣導

淡江大學秉持樸實剛毅之校訓，並在國際化、資訊化、未來化之辦學理念下，於台北校園、淡水校園及蘭陽校園內之教學、研究、活動與服務，實施環安衛政策，期建立校園安全衛生管理制度，奠定環境永續保護的根基，以達到校園零職災的成效，進而永續發展綠色校園，善盡身為世界公民的角色。全體教職員工生承諾遵守下列環境安全衛生政策：

(一)遵守環境保護法規，推動校園環保教育。

(二)落實污染防治及減量，提升能資源使用效率，推動資源回收再利用。

(三)遵守安全衛生法規，實施校園安全衛生教育訓練。

(四)建立完善的稽核制度，並向社會大眾公開。

(五)響應全球永續發展趨勢，創造健康安全校園。

三、智慧財產權宣導

教育部函知：經濟部智慧財產局已建置「教師授課著作權錦囊」網頁，協助教師建立的正確著作權觀念，網址：<http://www.tipo.gov.tw/>首頁/著作權/教育宣導/校園著作權/大學文宣，歡迎下載利用。

四、個人資料保護宣導

本校已通過個人資料管理制度驗證，並由 BSI 英國標準協會頒發 BS 10012 證書。教職員工生處理個人資料時，應尊重當事人、遵循個資制度、並展現管理責任，以免觸法。

參、討論提案

一、課程提案

提案一：外語學院 107 學年度共同科課程異動案，提請討論。（外語學院提）

說 明：外語學院共同科目開課異動表如下表列：

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 異動原因說明 | |
|------|---------|--------|------|---------|---------|----|---|--------|----------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | 自學年度實施 |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 口譯入門 | 0 | | 上 3 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃，開課學分數異動 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 電影藝術概論 | 0 | | 上 2 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃，開課學分數異動 |

| | | | | | | | | | |
|------|---------|----------|---|-------|-------|-------|-------|-----|----------------|
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 匈牙利語入門 | 0 | | 下2學期課 | | | 107 | 配合課程規劃，開課學分數異動 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 戰後東亞經濟發展 | 0 | | | 下2學期課 | 上2學期課 | 107 | 配合課程規劃，開課學期異動 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 東南亞歷史與文化 | 0 | | | 下2學期課 | 上2學期課 | 107 | 配合課程規劃，開課學期異動 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 印尼文與文化 | 0 | 上2學期課 | | | | 107 | 配合課程規劃，新開課程 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 進階印尼文 | 0 | 下2學期課 | | | | 107 | 配合課程規劃，新開課程 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 華人文化與社會 | 0 | 下2學期課 | | | | 107 | 配合課程規劃，新開課程 |
| 外語學院 | 外語學院共同科 | 漢語語言學 | 0 | 下2學期課 | | | | 107 | 配合課程規劃，新開課程 |

決議：通過。

提案二：外語學院各系 107 學年度講座課程開課案，提請討論。（外語學院各系提）

說明：

一、講座課程開設如下表列：

| 開課系所 | 課程名稱 | 學分數 (上學期/下學期) | 授課教師 |
|---------|-------------|------------------|------|
| 外語學院共同科 | 外交實務講座 | (0/2) | 張福昌 |
| 英文系 | 英文翻譯 | (2/0) | 林怡弟 |
| 西語系 | 觀光西語 | (2/0) | 劉莉美 |
| 法文系 | 職場實務及產學合作 | (0/2) | 陳麗娟 |
| 法文系 | 法語口語表達 | (0/2) | 楊淑娟 |
| 德文系 | 觀光德語 | (2/0) | 張福昌 |
| 日文系 | 日語專業與未來創客連結 | (2/0) | 曾秋桂 |
| 俄文系 | 經貿俄語實務講座 | (2/0) | 郭昕宜 |

二、本案業經外語學院各系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案三：英文系、西語系、俄文系 107 學年度遠距課程開課案，提請討論。（英文系、西語系、俄文系提）

說明：

一、遠距課程開設如下列表：

| 開課系所 | 課程名稱 | 學分數 (上學期/下學期) | 授課教師 |
|---------|-------------|------------------|------|
| 外語學院共同科 | 進修英文-A | (2/2) | 曾郁景 |
| 外語學院共同科 | 進修英文-B | (2/2) | 陳佩筠 |
| 外語學院共同科 | 進修英文-C | (2/2) | 薛玉政 |
| 外語學院共同科 | 進修英文-D | (0/2) | 曾郁景 |
| 英文系 | 英語口語表達-2D | (2/2) | 林怡弟 |
| 英文系 | 英語口語表達-2E | (2/2) | 林怡弟 |
| 英文系 | 英語口語表達-2C | (2/2) | 涂銘宏 |
| 英文系 | 英語口語表達-2G | (2/2) | 蔡瑞敏 |
| 英文系 | 英語教學導論 | (2/0) | 蔡瑞敏 |
| 西語系 | 應用西班牙文:華語教學 | (2/2) | 劉莉美 |
| 俄文系 | 俄羅斯民歌 | (0/2) | 蘇淑燕 |
| 俄文系 | 俄語會話(三) | (2/2) | 那達怡 |
| 俄文系 | 俄語會話(四)-A | (2/2) | 那達怡 |
| 俄文系 | 俄語會話(四)-B | (2/2) | 史薇塔 |
| 俄文系 | 進修俄語 | (2/2) | 張慶國 |

二、本案業經英文系、西語系、俄文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案四：英文系、日文系 107 學年度專業知能服務學習課程開課案，提請討論。（英文系、日文系提）

說明：

一、英文系「英語教學導論」課程（0/2）蔡瑞敏老師授課，申請開設為專業知能服務學習課程。

二、日文系「日語會話（四）-觀光導覽組」課程（2/2）葉菱老師授課；「日語會話（四）-日語教育實習組」課程（0/2）中村香苗老師授課，申請開設為專業知能服務學習課程。

三、本案業經英文系、日文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案五：英文系 106 學年度第 2 學期專業知能服務學習課程開課案，提請追認。（英文系提）

說明：

一、英文系「英語教學導論」課程（0/2）蔡瑞敏老師授課，106 學年度第 2 學期於大學部開設為專業知能服務學習課程。

二、本案業經 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案六：英文系 106 學年度第 1 學期遠距課程取消開課案，提請追認。（英文系提）

說明：

一、「英語口語表達-2C」（2/2）涂銘宏老師授課，因早稻田大學開課異動，故取消 106 學年度第 1 學期遠距課程。

二、本案業經英文系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過。

決議：通過。

提案七：英文系 107 學年度起碩士班、博士班入學新生開課案，提請討論。（英文系提）

說明：

一、107 學年度起英文系碩、博士班不分組開課，課程表如下：

| 院別 | 系組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何年度入學新生起 | 異動原因說明 |
|------|---------|-----------|------|---------|----|----|---|-----------|------------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 英文寫作(一) | 1 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 必修，取消專業別 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 英文寫作(二) | 1 | 下 2 學期課 | | | | 107 | 必修，取消專業別 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 基礎口譯 | 1 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 選修，取消專業別 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 進階口譯 | 1 | 下 2 學期課 | | | | 107 | 選修，取消專業別 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 文學理論 | 1 | 下 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 第二語言習得與教法 | 1 | 下 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 維多利亞文學 | 1 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 文學研究方法與寫作 | 1 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 教學研究方法與寫作 | 1 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 後殖民文學 | 1 | 上 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 旅行與文學 | 1 | 下 2 學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |

| | | | | | | | | | |
|------|---------|-------|---------------|---------------|---------------|-------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 識字與成因 | 1 | 下2學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 語言測驗 | 1 | 下2學期課 | | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新增課程。 |
| 院別 | 系組別 | 異動 | 必修科目總學分數 A | 本系選修總學分數 B | 其他選修總學分數 C | 畢業總學分數 A+B+C=D | 必修科目總學分數/畢業總學分數 A/D | 本系選修總學分數/畢業總學分數 B/D | 其他選修總學分數/畢業總學分數 C/D |
| 外語學院 | 英文學系碩士班 | 異動前 | A組 12 學分 | A組 21 學分 | 0 | 33 | 36% | 64% | 0% |
| | | | B組 14 學分 | B組 18 學分 | 0 | 32 | 44% | 56% | 0% |
| | | 異動後 | 4 | 24 | 0 | 28 | 14% | 86% | 0% |

| 院別 | 系組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | 自何年度入學 新生起 | 異動原因說明 |
|------|---------|-------------|------|---------|----|-----------|---------------|------------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 前 後 | | |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 文學研究方法與寫作 | 1 | 上2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 教學研究方法與寫作 | 1 | 上2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 生態批評與環境正義文學 | 1 | 上3學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 影像閱讀與視覺理論 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 量化研究 | 1 | 上2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 偵探小說 | 1 | 上2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 文藝復興專題 | 1 | 上2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 科幻小說與生態 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 女性文學與生態論述 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 閱讀教學 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 後人類與動物研究 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 語言結構 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |
| 外語學院 | 英文學系博士班 | 語料庫教學研究 | 1 | 下2學期課 | | | 107 | 選修，配合不分組開課，新開課程。 |

| 院別 | 系組別 | 異動 | 必修科目總學分數 A | 本系選修總學分數 B | 其他選修總學分數 C | 畢業總學分數 A+B+C=D | 必修科目總學分數/畢業總學分數 A/D | 本系選修總學分數/畢業總學分數 B/D | 其他選修總學分數/畢業總學分數 C/D |
|------|-------------|-----|---------------|---------------|---------------|-------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 外語學院 | 英文學系 博士班 | 異動前 | A 組 6 學分 | A 組 28 學分 | 0 | 34 | 18% | 82% | 0% |
| | | | B 組 5 學分 | B 組 29 學分 | 0 | 34 | 15% | 85% | 0% |
| | | 異動後 | 0 | 28 | 0 | 28 | 0% | 100% | 0% |

二、本案業經英文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案八：西語系 107 學年度大學部、碩士班選修課程異動案，提請討論。（西語系提）

說明：

一、大學部選修課程開課異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|------|------|------|------|---------|----|----|-----|-------------|--------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 西語系 | 企業實習 | 4 | 3/3 | | | 107 | 配合課程規劃調整開課。 | |

二、碩士班選修課程開課異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|------|------------|-------------|------|---------|----|----|-----|-------------|--------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 西語系 碩士班 | 西方思維 | 2 | 上 2 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃調整開課。 | |
| 外語學院 | 西語系 碩士班 | 西班牙理念：謊言與真理 | 2 | 上 2 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃調整開課。 | |
| 外語學院 | 西語系 碩士班 | 現代西語新詞 | 2 | 上 2 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃調整開課。 | |
| 外語學院 | 西語系 碩士班 | 比較文學 | 2 | 下 2 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃調整開課。 | |
| 外語學院 | 西語系 碩士班 | 翻譯與國際關係 | 2 | 下 2 學期課 | | | 107 | 配合課程規劃調整開課。 | |

三、本案業經西語系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案九：西語系大學部輔系應修科目、輔系應修科目異動案，提請討論。（西語系提）

說明：

一、西語系輔系應修科目表

| 開課年級 | 科目名稱 | 必修或選修 | 學分數 | | 先修科目 | 備註 |
|------|----------------|-------|-----|---|-----------|----|
| | | | 上 | 下 | | |
| 1 | 初級西班牙文文法 | 必修 | 4 | 4 | | |
| 1 | 西班牙語會話（一） | 必修 | 4 | 4 | | |
| 2 | 西班牙語會話（二） | 必修 | 4 | 4 | 西班牙語會話（一） | |
| 1 | 西班牙語聽力與發音實習（一） | 選修 | 2 | 2 | | |
| 2 | 西班牙語聽力與發音實習（二） | 選修 | 2 | 2 | | |
| 2 | 西文辭彙及閱讀 | 選修 | 2 | 2 | | |
| 2 | 西班牙文作文（一） | 選修 | 2 | 2 | | |
| 3 | 西班牙文翻譯（一） | 選修 | 2 | 2 | | |
| 1 | 西語國家文化概論 | 選修 | 2 | 2 | | |

二、西語系輔系應修科目異動表

| 開課年級 | 科目名稱 | 必修或選修 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起適用 | 異動原因說明含異動輔系應修科目表附註內容之說明 |
|------|----------------|-------|---------|-----|----|---|----------|-------------------------|
| | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | 前 | 後 | | |
| 1 | 西班牙語聽講實習（一） | 選修 | | 2/2 | | | 107 | 課程更名 |
| 1 | 西班牙語聽力與發音實習（一） | 選修 | 2/2 | | | | 107 | 課程更名 |
| 2 | 西班牙語聽講實習（二） | 選修 | | 2/2 | | | 107 | 課程更名 |
| 2 | 西班牙語聽力與發音實習（二） | 選修 | 2/2 | | | | 107 | 課程更名 |
| 2 | 西文辭彙及閱讀（二） | 選修 | | 2/2 | | | 107 | |
| 2 | 西文辭彙及閱讀 | 選修 | 2/2 | | | | 107 | |
| 1 | 西語國家歷史及地理 | 選修 | | 2/2 | | | 107 | |
| 1 | 西語國家文化概論 | 選修 | 2/2 | | | | 107 | |

三、本案業經西語系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十：西語系大學部 107 學年度起停開必修課程替代案，提請討論。（西語系提）

說明：

- 一、因應 107~110 學年度課程結構，停開課程重（補）修必修科目之替代科目詳如下表：西語系 107 學年度起重（補）修科目替代表

| 必修科目 | 原開課學分數 | 替代課程 | 替代課程學分 | 說明 |
|----------|--------|-----------|--------|-------------|
| 西班牙文造句練習 | 一，2/2 | 西班牙文閱讀與習作 | 2/2 | 107 學年度起可替代 |
| 西班牙文學概論 | 三，2/0 | 西語國家文學與生活 | 2/0 | 109 學年度起可替代 |
| 拉丁美洲文學概論 | 三，0/2 | 西語國家文學與生活 | 0/2 | 109 學年度起可替代 |

- 二、本案業經西語系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十一：法文系 107 學年度碩士班必修科目及選修科目異動案，提請討論。（法文系提）

說明：

- 一、碩士班必修科目、選修學分數及畢業學分數異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何年度入學新生起 | 異動原因說明 |
|------|--------|-----------|---------------|---------------|---------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 法文系碩士班 | 論文論述與寫作方法 | 2 | | | 2/2 | 1 下 2/2 上 2 | 107 | 原開設 2 年級(學年課)為使研究生提前掌握論文寫作方法,調整開課年級為 1 下/2 上。 |
| 院別 | 系組別 | 異動 | 必修科目總學分數 A | 本系選修總學分數 B | 其他選修總學分數 C | 畢業總學分數 A+B+C=D | 必修科目總學分數 / 畢業總學分數 A/D | 本系選修總學分數 / 畢業總學分數 B/D | 其他選修總學分數 / 畢業總學分數 C/D |
| 外語學院 | 法文系碩士班 | 異動前 | 8 | | | 30 | 26.67% | | |
| | | 異動後 | 8 | | | 30 | 26.67% | | |

- 二、碩士班選修科目開課異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|------|--------|--------|------|---------|---------|----|---|----------|-----------------------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 法文系碩士班 | 法國電影專題 | 1 | | 下 2 學期課 | | | 107 | 配合必修科目「論文論述與寫作方法」開課年級異動而調整。 |
| 外語學院 | 法文系碩士班 | 法國電影專題 | 2 | 下 2 學期課 | | | | 107 | |
| 外語學院 | 法文系碩士班 | 法國當代思潮 | 1 | | 下 2 學期課 | | | 107 | 活化課程，調整開課。 |
| 外語學院 | 法文系碩士班 | 奇幻文學 | 1 | 下 2 學期課 | | | | 108 | 活化課程，調整開課。 |

- 三、本案業經法文系 105 學年度第 2 學期第 3 次、106 學年度第 1 學期第 1 次、106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十二：法文系 107 學年度大學部選修科目異動案，提請討論。（法文系提）

說明：

一、日間部選修科目開課異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|------|------|------|------|---------|----|---------|---------|----------|-----------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 法文系 | 藝術史 | 4 | | | 下 2 學期課 | 上 2 學期課 | 107 | 配合課程規劃，調整開課學期序。 |

二、本案業經法文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決 議：通過。

提案十三：法文系 107 學年度輔系應修科目異動案，提請討論。（法文系提）

說 明：

一、法文系 1 年級輔系科目係另行開班，系上不承認本系生修習該輔系班科目，因科目名稱與法文系 1 年級科目相同，經詢問教務處畢業資格審查系統無法判別為不承認，由於部分本系生經由選課系統自行選入，造成事後畢業學分承認困擾，擬修改科目名稱。

二、法文系輔系應修科目異動表

| 開課年級 | 科目名稱 | 必修或選修 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起適用 | 異動原因說明含異動輔系應修科目表附註內容之說明 |
|------|----------|-------|---------|-----|----|---|----------|---------------------------------------------------------------------------|
| | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | 前 | 後 | | |
| 1 | 法語會話(一) | 必 | | 3/3 | | | 107 | 1.更改科目名稱，避免本系生誤修。 2.增加:106學年度(含)前輔系生已修習及格「法語會話(一)」、「閱讀與習作(一)」仍承認為必修學分。 |
| 1 | 初級法語會話 | 必 | 3/3 | | | | 107 | |
| 1 | 閱讀與習作(一) | 必 | | 3/3 | | | 107 | |
| 1 | 初級閱讀與習作 | 必 | 3/3 | | | | 107 | |

三、輔系應修科目表：

| 開課年級 | 科目名稱 | 必修或選修 | 學分數 | | 先修科目 | 備註 |
|-------|----------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| | | | 上 | 下 | | |
| 1 | 初級法語會話 | 必修 | 3 | 3 | 無 | |
| 2 | 法語會話(二) | 必修 | 3 | 3 | 無 | |
| 1 | 初級閱讀與習作 | 必修 | 3 | 3 | 無 | |
| 2 | 閱讀與習作(二) | 必修 | 3 | 3 | 無 | |
| 必修總學分 | | 24 | 附註 | 1.選修 8 學分須修習法文系必、選修科目之學分數。 2.104 學年度前申請修讀本系為輔系之同學，如有因必修科目學分調降致必修學分數不足，得以本系一、二年級專業必、選修科目學分數補足，惟以法文文法(一)優先。106 學年度(含)前輔系生已修習及格「法語會話(一)」、「閱讀與習作(一)」仍承認為必修學分。 | | |
| 選修總學分 | | 8 | | | | |
| 畢業總學分 | | 32 | | | | |

四、本案業經法文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決 議：通過。

提案十四：德文系 107 學年度輔系應修科目異動案，提請討論。（德文系提）

說明：

- 一、德文系 107 學年度入學新生必修科目表已修訂，其中「德語會話(一)」學分數由(4/4) 改為(2/2)。
- 二、修訂後德文系輔系修讀學分數變更為 24 學分。
- 三、德文系輔系應修科目異動表

| 開課年級 | 科目名稱 | 必修或選修 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起適用 | 異動原因說明含異動輔系應修科目表附註內容之說明 |
|------|-------------|-------|-------------|----|-----|------------------|----------|-------------------------------------------------------------|
| | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | 前 | 後 | | |
| 一 | 德語會話(一) | 必修 | | | 4/4 | 2/2 | 107 | 本系 107 學年度入學新生起必修科目表「德語會話(一) (4/4)」已修訂為「德語會話(一)(2/2)」，爰修訂之。 |
| 異動 | 必修總學分數 A | | 選修總學分數 B | | | 畢業總學分數 A+B =C | | |
| 異動前 | 28 | | | | | 28 | | |
| 異動後 | 24 | | | | | 24 | | |

四、本案業經德文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十五：日文系 106 學年度（含）以前入學新生之重補修必修課程替代科目案，提請討論。（日文系提）

說明：

- 一、107 學年度起入學新生之必修科目學分數異動，及影響 106 學年度（含）以前入學學生重補修之科目如下：

| 科目名稱 | 年級 | 106 學年度前入學新生學分數 | 107 學年度入學新生起學分數 |
|-----------|----|-----------------|-----------------|
| 日語語言練習(一) | 1 | 2/2 | 1/1 |
| 日語會話(二) | 2 | 3/3 | 2/2 |

- 二、上述 2 科上、下學期不足之學分數，以本系之系選修學分替代；若上、下學期均須重補修者，可修一科 2 學分之本系選修課程替代。

三、本案業經日文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十六：日文系 106 學年度碩士在職專班課程異動案，提請追認。（日文系提）

說明：

- 一、碩士在職專班課程異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | 自何學年度起實施 | 異動原因說明 |
|----|--------|----------------|------|---------|---------|----|---|----------|--------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外院 | 日文系碩專班 | 從東亞看日本 | 1 | | 下 2 學期課 | | | 106 | 課程調整 |
| 外院 | 日文系碩專班 | 句法理論與日語研究方法(二) | 1 | | 下 2 學期課 | | | 106 | |

二、本案業經日文系 106 學年度第 1 學期第 3 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十七：俄文系 107 學年度大學部選修科目開課異動案，提請討論。（俄文系提）

說明：

- 一、俄文系自 106 學年度起調降畢業學分數至 128 學分，為避免造成學生選課低修、選課人數不足停開課程，或教師授課時數不足等問題，重新規劃各年級每學期開課選修學分數。
- 二、俄文系開課異動表

| 院別 | 系所組別 | 科目名稱 | 開課年級 | 異動科目學分數 | | | | | 異動原因說明 |
|------|------|-----------|------|---------|---------|----|---|----------|-----------------------------------------------------------------|
| | | | | 增訂 | 刪除 | 修訂 | | 自何學年度起實施 | |
| | | | | | | 前 | 後 | | |
| 外語學院 | 俄文系 | 俄國史 | 2 | | 2/2 | | | 107 | 因調降畢業學分至 128 學分，避免學生低修、超修或選課人數不足停開課程，影響教師授課時數和學生選課之權益，重新整合課程資源。 |
| 外語學院 | 俄文系 | 俄國史 | 4 | 2/2 | | | | 107 | |
| 外語學院 | 俄文系 | 俄語視聽練習(一) | 2 | | 下 1 學期課 | | | 107 | |
| 外語學院 | 俄文系 | 俄語視聽練習(二) | 3 | | 1/1 | | | 107 | |
| 外語學院 | 俄文系 | 俄語視聽練習 | 2 | 1/1 | | | | 107 | |
| 外語學院 | 俄文系 | 新聞俄語 | 3 | | 2/2 | | | 107 | |
| 外語學院 | 俄文系 | 俄語小說與電影賞析 | 4 | | 上 2 學期課 | | | 107 | |

三、本案業經俄文系 106 學年第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

二、招生提案

提案一：英文系 108 學年度大學部及碩士班招生名額異動，提請討論。（英文系提）

說明：

一、108 學年度增設調整系所學位學程及招生名額總量分配調查表

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|---------------|-----|-----|--------|
| 考試分發入學(大學部) | 58 | 59 | 減少 1 名 |
| 運動績優甄試入學(大學部) | 1 | 0 | 新增項目 |
| 甄試入學(碩士班) | 12 | 15 | 減少 3 名 |
| 考試入學(碩士班) | 5 | 7 | 減少 2 名 |

二、本案業經英文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案二：法文系 108 學年度個人申請、繁星推薦招生簡章修訂案，提請討論。（法文系提）

說明：

一、修訂旨揭招生簡章之同分參酌順序/分發比序項目內容如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|-------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
| 108 學年度個人申請同分參酌順序 | 一、面試 二、英文學科能力測驗 三、國文學科能力測驗 四、社會學科能力測驗 | 一、面試 二、英文學科能力測驗 三、國文學科能力測驗 四、學科能力測驗成績 | 修改第四項學科能力測驗成績為社會學科能力測驗 |
| 108 學年度繁星推薦分發比序項目 | 一、在校學業成績全校排名百分比 二、學測英文級分 三、學測國文級分 四、學測社會級分 | 一、在校學業成績全校排名百分比 二、學測英文級分 三、學測國文級分 四、學測總級分 | 修改第四項學測總級分為學測社會級分 |

二、本案業經法文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案三：日文系 108 學年度碩士在職專班招生簡章修訂案，提請討論。(日文系提)

說明：

一、碩士在職專班招生簡章修訂如下：

| 修訂項目 | 修訂後 | 修訂前 | 說明 |
|------|-----------|-----------------|--------|
| 資格條件 | 具有實務工作經驗者 | 具有 1 年以上實務工作經驗者 | 放寬報名資格 |

二、本案業經日文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

三、院務提案

提案一：外語學院「外語翻譯學分學程」、「外國文學學分學程」、「外語華語教學學分學程」、「外文外交學分學程」4 個學分學程實施規則及修習科目認定表修訂案，提請討論。(外語學院提)

說明：

一、外語學院 4 個學分學程課程重新檢視，經主管會議討論修訂。

二、4 個學分學程實施規則及修習科目認定表，請詳附件 1~附件 4。

三、自 107 學年度起實施。

決議：通過。

提案二：外語學院「外語華語教學學分學程」實施規則第四條修正草案，提請討論。

(外語學院提)

說明：

一、「外語華語教學學分學程」實施規則第四條修正草案條文對照表如下：

「外語華語教學學分學程」實施規則第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 第四條 修習科目： 本學程課程分為共同必修、專業必修、專業選修 3 部分。共同必修 8 學分、專業必修 6 學分、專業選修 6 學分。共計 20 學分。(請詳修習科目認定表) | 第四條 修習科目： 本學程課程分為共同必修、專業必修、專業選修 3 部分。共同必修 6 學分、專業必修 8 學分、專業選修 6 學分。共計 20 學分。(請詳修習科目認定表) | 學分數修訂。 |

二、本案業經外語學院 106 學年度第 1 學期第 4、5、6 次主管會議通過。

決議：通過。

提案三：外語學院「外文外交學分學程」實施規則第四條修正草案，提請討論。(外語學院提)

說明：

一、「外文外交學分學程」實施規則第四條修正草案條文對照表如下：

「外文外交學分學程」實施規則第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 第四條 修習科目合計至少 20 學分 一、外語能力： (一)外語學院各系學生必須修畢各系規定之必修課程至少 8 學分。 (二)非外語學院學生必須達於外語學院各系所訂畢業門檻之外語檢訂標準，外加外語授課之課程 8 學分。 | 第四條 修習科目合計至少 20 學分 一、外語能力： (一)外語學院各系學生必須修畢各系規定之必修課程，其中選擇三、四年級共 8 學分。 (二)非外語學院學生必須達於外語學院各系所訂畢業門檻之外語檢訂標準，外加外語授課之課程 8 學分。 | 文字修正。 |

二、本案業經外語學院 106 學年度第 1 學期第 4、5、6 次主管會議通過。

決議：通過，提教務會議討論。

提案四：外語學院各學分學程課程由各系支援，因開課原則開課總學分數限制，停開課程之替代方案，提請討論。（外語學院提）

說明：

- 一、教務處公告每學年度各系開課總學分數，各系須調整選修開課課程。
- 二、各系若因前述原因暫停開課時，建議得以修習各語系之其他學分數相同選修科目替代，從寬進行學分學程認證。

決議：通過。

提案五：108 學年度擬申請成立「外語華語文教學碩士學位學程」，提請討論。（外語學院提）

說明：

- 一、依教務處 106 年 12 月 25 日 OA 「108 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量分配調查表」辦理。
- 二、「外語華語文教學碩士學位學程」已列入本校 107~111 年高教深耕計畫中，申請程序為經院務會議通過後→另專簽陳報校長核定→提本校總量小組會議討論→通過後陳報教育部審查、核定。
- 三、申請表等相關資料（草案）請詳附件 5~附件 8。

決議：通過。

提案六：「淡江大學外國語文學院英文系大學部預研究生修讀學碩士學位規則」第二條修正草案，提請討論。（英文系提）

說明：

- 一、「淡江大學外國語文學院英文系大學部預研究生修讀學碩士學位規則」第二條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學外國語文學院英文系大學部預研究生修讀學碩士學位規則」第二條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 第二條 本校大學部學生修讀三年級第一學期結束後，五學期學業成績經審查委員認可者，得於三年級下學期四月一日至十五日，向本系提出申請。 | 第二條 本校大學部學生修讀三年級第一學期結束後，五學期學業成績名次在本班前 30% 且經審查委員認可者，得於三年級下學期四月一日至十五日，向本系提出申請。 | 取消學業成績在本班名次前 30% 規定，藉此以提高大學部學生繼續修習研究所之意願。 |

- 二、本案業經英文系 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過。

決議：通過。

提案七：西語系與商管學院國際企業學系 107 學年度共同開設「淡江大學西語國際企業學分學程」，提請討論。（西語系提）

說明：

- 一、「淡江大學西語國際企業學分學程」設置計畫書草案及實施規則草案，請詳附件 9。
- 二、本案業經西語系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案八：法文系「法語企管學分學程」實施規則第四、五條修正草案，提請討論。（法文系提）

說明：

- 一、依 106 年度跨領域學分學程評鑑委員意見，調降修習學分數。
- 二、「法語企管學分學程實施規則」第四、五條修正草案條文對照表如下：

「法語企管學分學程實施規則」第四、五條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 第四條 修習科目及學分數： (一)法語企管學分學程：必修 20 學分，選修至少（含）2 學分。 (二)以上學分其中至少應有 12 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目，方可取得核發學程證明書之資格。 | 第四條 修習科目及學分數： (一)法語企管學分學程：必修 26 學分，選修至少（含）2 學分。 (二)以上學分其中至少應有 18 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目，方可取得核發學程證明書之資格。 | 回應 106 年度跨領域學分學程評鑑委員意見，調降修習學分數。 |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 第五條 學程認證： (二)學程審查：需依第四條規定修畢最低應修習學分數（其中至少應有 12 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目），且成績合格。 | 第五條 學程認證： (二)學程審查：需依第四條規定修畢最低應修習學分數（其中至少應有 18 學分不屬於學生主修系、所、加修學系及輔系之應修科目），且成績合格。 | 回應 106 年度跨領域學分學程評鑑委員意見，調降修習學分數。 |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|

三、本案業經法文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決 議：通過。

提案九：德文系與商管學院國際企業學系 107 學年度共同開設「淡江大學德語國際企業學分學程」，提請討論。（德文系提）

說 明：

一、「淡江大學德語國際企業學分學程」設置計畫書草案及實施規則草案，請詳附件 10。

二、本案業經德文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決 議：通過。

提案十：日文系落合由治老師、葉菱老師申請出席國際會議補助，提請討論。（日文系提）

說 明：

一、落合由治老師擬赴韓國於 4 月 20-21 日舉辦之「日本語文學會春季聯合大會」，並發表論文。

二、葉菱老師擬赴日本高知大學參加日本比較文學會於 107 年 5 月 19 日舉辦之「第 40 回全國大會 2018 年度日本比較文化學會國際學術大會」，並發表論文。

三、擬由 TFJX54 3113 國際交流費補助相關費用，2 位老師各補助 2 萬元為上限。

四、本案業經日文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決 議：通過。

提案十一：俄文系與商管學院國際企業學系開設之「淡江大學國際企業俄文就業學分學程」修習科目異動案，提請討論。（俄文系提）

說 明：

一、配合本系 106 學年度新設課程，增訂「經貿俄語實務講座」(2/0)、「俄語專業實務實習」(0/1) 等為「淡江大學國際企業俄文就業學分學程」選修課程，以及修訂國際企業系課程名稱。

二、修訂後之「淡江大學國際企業俄文就業學分學程」課程如下：

| 課程領域 | 課程名稱 | 必/選修 | 開設系所 | 學分數 | 備註 |
|---------------|------------------------|------|---------------|------------|------------|
| 實用俄語課程 | 商用俄語(一) | 必 | 俄文系 | 2/2 | 應修至少 12 學分 |
| | 商用俄語(二) | 必 | 俄文系 | 2/2 | |
| | 俄文翻譯 | 選 | 俄文系 | 2/2 | |
| | 實用俄語口譯 觀光俄語口譯 | 選 | 俄文系 | 2/0 | |
| | 觀光俄語口譯 經貿俄語口譯 | 選 | 俄文系 | 0/2 | |
| | 經貿俄語實務講座 | 選 | 俄文系 | 2/0 | |
| 國際貿易基礎課程 | 經濟學 | 必 | 商管學院 | 2/2 | 應修至少 9 學分 |
| 國際貿易實務和行銷相關課程 | 國際貿易實務 | 選 | 國際企業系 | 2/2 | |
| | 全球經貿實務 | 選 | 國際企業系 | 0/2 2/0 | |
| | 消費者貿易行為分析 消費者購買行為分析 | 選 | 商管學院 國際企業系 | 3/0 0/3 | |
| | 國際商務談判 服務業行銷與管理 | 選 | 國際企業系 | 0/2 3/0 | |

| 課程領域 | 課程名稱 | 必/選修 | 開設系所 | 學分數 | 備註 |
|------|--------------------|------|---------------|------------|---------------|
| | 行銷學 行銷管理 | 選 | 商管學院 | 3/0 | |
| | 國際行銷學 | 選 | 商管學院 國際企業系 | 3/0 | |
| | 行銷策略與實務 | 選 | 商管學院 國際企業系 | 0/3 0/2 | |
| | 國際貿易法規 | 選 | 國際企業系 | 3/0 | |
| | 國際企業政策 | 選 | 國際企業系 | 0/3 3/0 | |
| | 供應鏈管理 | 選 | 商管學院 | 3/0 | |
| 企業實習 | 俄語專業實務實習 | 選 | 俄文系 | 0/1 | 至少 64 小時以上 |
| | 至相關合作企業或單位進行專業俄語實習 | | | | |

三、本案業經俄文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十二：「淡江大學外國語文學院俄國語文學系系主任遴選規則」第二條及第四條修正草案，提請討論。（俄文系提）

說明：

一、「淡江大學俄國語文學系系主任遴選規則」第二條及第四條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學俄國語文學系系主任遴選規則」第二條及第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 第二條 系主任任期二年， <u>連選得連任一次</u> ；現任系主任應於任期屆滿前三個月，召開遴選委員會會議，辦理選舉新任系主任事宜。 | 第二條 系主任任期二年，現任系主任應於任期屆滿前三個月，召開遴選委員會會議，辦理選舉新任系主任事宜。 | 新增系主任連任任期。 |
| 第四條 俄文系專任教師皆具投票權。選舉系主任時，具投票權人應有三分之二以上出席，以無記名方式投票推選之。 | 第四條 俄文系專任教師、 <u>專任助理及助教</u> 均具投票權。選舉系主任時，具投票權人應有三分之二以上出席，以無記名方式投票推選之。 | 行政人員及助教皆不具系所主管遴選投票權。 |

二、本案業經俄文系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

肆、臨時動議（西語系提）

開學後經常有教師向系辦反映，授課之教室電腦設備故障，以致無法順利授課，因而有臨時換教室上課之情形，請遠距組於開學前針對各樓館教室之電腦教學設備加以檢修及維護，以確保各教師可順利授課。

伍、散會（下午 1:50）

淡江大學國際研究學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄

時間：107 年 4 月 11 日（星期三） 中午 12：10
 地點：淡水校園驚聲大樓 3 樓驚聲國際會議廳
 主席：王高成 院長
 出席：本院各系所主管、專任教師、助理與學生代表
 列席：教務處代表

紀錄：趙惠珠、許雅惠

壹、主席報告

- 一、非常感謝各位系所主管、老師、助理、同學及教務處代表撥冗參加本學期第一次院務會議。
- 二、校長於本學期開學團拜時說各系所要持續改善教學成效，各系所專兼任教師教學評量欠佳者，請系所主管持續協調改善。上學期本院絕大多數老師教學評量均不錯，但仍有幾位專兼任教師教學評量低於 5，請老師們注意改善。
- 三、校長於行政會議指示本學期重要政策，請各單位加強推動，詳附件 1。
 - (一)落實校務發展及高等教育深耕計畫，加強老師全員參與行政事務。
 - (二)重視世界大學排名重點指標，努力提升本校學術聲望。
 - (三)積極聘請熊貓級大師，提升本校國際學術聲譽。
 - (四)面對研究所招生嚴峻，評估碩士班存廢策略。
- 四、院長會議學副指示：
 - (一)請各院加強教師英語授課能力篩選與全英語課程查核機制，以確保學生學習效果。
 - (二)請各系所須利用圖書館提供的網址資訊連結，將具有高引用率論文之學者排序篩選，以期共同發表高品質學術論文，提高論文引用率。
- 五、校長已多次指示本院需提升學術研究，為落實此一指示，本院已擬訂「淡江大學國際研究學院推動學術研究作業要點」，詳附件 14，待會請大家支持落實。
- 六、本年度中華民國國際關係年會訂於 107 年 11 月 9 日於本校守謙國際會議中心召開，為了提升本院各系所學術研究及增加教師發表機會，本次年會請各系所至少規劃一個場次，安排主持人、收稿件等相關事宜，屆時歡迎各系所師生踴躍參與。目前已規劃的場次名稱詳附件 2、報名簡章詳附件 3 及報名表詳附件 4。
- 七、本院「淡江國際研究」英文期刊論文、「政策評論」及「淡江國際評論」各系所交稿順序詳附件 5、6、7，請各系所確實依時程交稿。
- 八、本院訂於 107 年 4 月 17 日下午 3 時至 5 時於驚聲國際會議廳舉辦「淡江國際論壇」，主題為「2018 全球情勢展望」，屆時歡迎各系所師生踴躍參與。
- 九、本院訂於 107 年 5 月 9 日及 5 月 23 日上午 10 時至 12 時舉辦「業師演講」，邀請兆豐金控董事長翁文祺及前陸委會主委夏立言蒞校演講，歡迎師生踴躍參加。
- 十、106 學年度第 2 學期期中教學意見調查於 107 年 3 月 26 日上午 10 時至 4 月 16 日上午 10 時辦理，請協助宣傳並鼓勵學生踴躍上網填寫，提升回收率及本院填答率。
- 十一、依教務處 OA 來文指示：為避免影響學生權益，請轉知所屬教師審慎核算學期成績，學期成績更正列入教師評鑑扣分項目。
- 十二、為落實「校園保護智慧財產權與資訊安全（含個資保護）」，請尊重智慧財產權、不得非法影印；禁止非法下載。有關個人資料之蒐集、處理及利用，應遵循個人資料保護法之規範、請妥善保管及運用個人資料，與共同重視「學術倫理」。
- 十三、本校「106 學年度環境安全衛生目標」為提升能資源使用效率，創造綠色校園，淡水校園學年度用電 EUI 降低 1%與學年度總體用水量降低 1%，請各位配合達成目標。

貳、報告事項

- 一、上次會議決議案
 - (一)通過國際研究學院106學年度預研究生助學金發放案。
決定：同意備查。

參、討論事項

- 一、院招生提案

提案一：歐洲研究所 108 學年度碩士班招生名額調整案，提請討論。（歐洲所提）

說明：

 - 一、名額修正如下：

| 修正項目 | 修正後 | 修正前 | 說明 |
|------|-----|-----|-----------------|
| 甄試 | 10 | 15 | 由 15 名調整為 10 名。 |
| 一般考試 | 10 | 15 | 由 15 名調整為 10 名。 |

二、本案業經國際研究學院 107 學年度第 2 次招生委員會議通過。

決議：通過。

提案二：國際事務與戰略研究所 108 學年度碩士班招生名額調整案，提請討論。(戰略所提)

說明：

一、因應近年來少子化趨勢，建議碩士班招生名額由 18 名調整為 15 名。

| 修正項目 | 修正後 | 修正前 | 說明 |
|------|-----|-----|---------------|
| 甄試 | 8 | 10 | 由 10 名調整為 8 名 |
| 一般考試 | 7 | 8 | 由 8 名調整為 7 名 |

二、本案業經國際研究學院 107 學年度第 2 次招生委員會議通過。

決議：通過

提案三：外交與國際系修訂 107 學年度「外國學生申請入學」招生簡章之評分項目及增列學系特色追認案，提請討論。(外交系提)

說明：

一、修訂簡章中的「評分項目」中「在學成績的比例」及刪除「面試」項目，另依校招生會議 107 學年度第 2 次會議指示，增列「特色說明」如下：

| 修正項目 | 修正後(107 學年度) | 修正前(106 學年度) |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評分項目 | 在學成績(30%)(40%)、書面資料(20%)、 面試 (10%)、英文能力(40%)。 Scoring categories: academic performance (30%)(40%), application documents (20%), oral interviews (10%) , and English ability (40%)。 | 在學成績(30%)、書面資料(20%)、面試(10%)、英文能力(40%)。 Scoring categories: academic performance (30%), application documents (20%), oral interviews (10%), and English ability (40%)。 |
| 特色說明 | 本系採用全英文教學並廣招外籍學生，以建構優質的跨文化學習環境。讓學生在國際化的環境下，與來自全世界各地的學生共同學習、成長。 All courses are instructed in English. A friendly international learning environment is especially characterized in this department. Students can enhance their professional competence together with students from all the world. | 無 |

二、本案業經國際研究學院 107 學年度第 2 次招生委員會議通過。

決議：追認通過。

提案四：外交與國際系修訂 108 學年度大學「繁星推薦」入學招生簡章案，提請討論。(外交系提)

說明：

一、依教務處 107 年 1 月 4 日函說明二「108 學年度起，繁星推薦及個人申請入學招生管道各學系組、學位學程參採學測成績最多僅可於學測 5 考科中選取 4 科，並就這 4 科成績擬定檢定、篩選、採計、比序或同分參酌之科目，或就所選之 4 科中另定科目組合總分，且不得再使用 5 科總級

分」辦理。

二、刪除本系繁星推薦入學「5 科總級分及其均標」項目，修正資料如下：

| 修正項目 | 修正後(108 學年度) | | 修正前(107 學年度) | |
|-------|--------------|-----|--------------|-----|
| | 科目 | 檢定 | 科目 | 檢定 |
| 科目及檢定 | 國文 | -- | 國文 | -- |
| | 英文 | 均標 | 英文 | 均標 |
| | 數學 | -- | 數學 | -- |
| | 社會 | 後標 | 社會 | 後標 |
| | 自然 | -- | 自然 | -- |
| | 總級分 | 均標 | 總級分 | 均標 |
| | 英聽 | B 級 | 英聽 | B 級 |

三、本案業經國際研究學院 107 學年度第 2 次招生委員會議通過。

決議：通過。

二、院課程提案

提案一：本院 107 學年度開設「榮譽學程」進階專業課程，提請討論。(國際學院提)

說明：

一、依據「淡江大學榮譽學程實施要點」第 4 點規定，修讀本學程學生應修課程：自二年級開始共須修習四科進階專業課程，每學期至多修習一科，須修足至少八學分。

二、開設課程如表列：

| 課程名稱 | 學分數 |
|--------|-----|
| 國際社會導論 | 2/0 |
| 國際社會專題 | 0/2 |

三、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案二：本院各所 106 學年度課程異動追認案，提請討論。(戰略所、大陸所、臺灣與亞太學程提)

說明：

一、國際事務與戰略研究所、中國大陸研究所、國際研究學院臺灣與亞太研究全英語碩士學位學程課程調整詳附件 8。

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：追認通過。

提案三：本院與各所 107 學年度課程異動案，提請討論。(國際研究學院、拉美所、戰略所、日本政經所、大陸所提)

說明：

一、國際研究學院、拉丁美洲研究所、國際事務與戰略研究所、日本政經研究所、中國大陸研究所課程調整詳附件 9。

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案四：107 學年度講座課程申請案，提請討論。(本院各系所提)

說明：

一、各系所 107 學年度講座課程如表列：

| 單位 | 開課教師 | 課程名稱 | 學分數 |
|-------|------|-------------|-----|
| 歐洲所 | 張福昌 | 歐盟與世界講座 | 2/0 |
| 拉美所 | 黃富娟 | 拉美專題講座 | 0/2 |
| 戰略所 | 李大中 | 國際關係與媒體高階講座 | 2/0 |
| 戰略所 | 李大中 | 台灣政經發展高階講座 | 0/2 |
| 日本政經所 | 徐宏馨 | 日本外交政策 | 2/0 |
| 大陸所 | 張五岳 | 全球化企業跨國經營講座 | 2/0 |

| 單位 | 開課教師 | 課程名稱 | 學分數 |
|--------|------|-------------|-----|
| 大陸所 | 張五岳 | 區域經濟與兩岸經貿講座 | 0/2 |
| 外交與國際系 | 鄭欽模 | 外交決策 | 2/0 |
| 外交與國際系 | 游雅雯 | 東協發展 | 0/2 |

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案五：107 學年度全英語授課獎勵申請案，提請討論。（歐洲所、戰略所、大陸所、外交系、臺灣與亞太學程提）

說明：

一、各所 107 學年度全英語授課獎勵申請如表列：

| 單位 | 教師姓名 | 開課系所 | 課程名稱 | 學分數 |
|-------|------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 歐洲所 | 苑倚曼 | 歐洲所(博) | 歐盟對外貿易政策與世界貿易(WTO 組織和區域貿易 RTA、FTA)等協定 (The EU and WTO, World Trendsevolution(RTA, FTA) &EU Foreign Trade Development) | 0/3 |
| 戰略所 | 黃介正 | 戰略所(博) | 重大國際專題研究 (Critical International Issues) | 3/0 |
| 戰略所 | 黃介正 | 戰略所(碩) | 國際戰略專題選讀 (Selected International Strategic Issues) | 0/3 |
| 大陸所 | 李志強 | 大陸所(碩) | 中國制度變遷與經濟發展 (Institutional Change and Economic Development in China) | 2/0 |
| 大陸所 | 呂冠頤 | 大陸所(碩) | 21 世紀中國大陸對外關係 (China's Foreign Relations in the 21 st Century) | 0/2 |
| 戰略所 | 李大中 | 外交與國際系 | 聯合國(United Nations) | 0/2 |
| 日本政經所 | 蔡錫勳 | 外交與國際系 | 東北亞政經發展(Political and Economic Development of Northeastern Asia) | 2/0 |
| 日本政經所 | 蔡錫勳 | 外交與國際系 | 日本政府與政治(Government and Politics of Japan) | 0/2 |
| 大陸所 | 呂冠頤 | 外交與國際系 | 中國大陸政府與政治發展(Government and Politics of Mainland China) | 2/0 |
| 大陸所 | 黃兆年 | 外交與國際系 | 國際組織(International Organization) | 2/0 |
| 大陸所 | 黃兆年 | 外交與國際系 | 中國大陸經濟發展(Mainland China's Economic Development) | 0/2 |
| 未來所 | 陳國華 | 外交與國際系 | 全球化概論(An Introduction to Globalization) | 2/0 |
| 未來所 | 紀舜傑 | 外交與國際系 | 兩岸關係(Cross-Taiwan Strait Relations) | 2/0 |
| 未來所 | 紀舜傑 | 外交與國際系 | 中國大陸外交政策(Foreign Policy of Mainland China) | 0/2 |
| 戰略所 | 王高成 | 台灣與亞太碩士學程(碩) | 國際關係理論 (The Theory of International Relations) | 0/2 |
| 大陸所 | 李志強 | 台灣與亞太碩士學程(碩) | 中國經濟改革與兩岸經貿關係 (China's Economic Reforms and Cross-Strait Economic Relations) | 0/2 |

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案六：107 學年度專業知能服務學習申請案，提請討論。（歐洲所、拉美所、戰略所、日本政經所、大陸所提）

說明：

一、各所 107 學年度專業知能服務學習課程如表列：

| 單位 | 教師姓名 | 開課系所 | 課程名稱 | 學分數 |
|-------|------|-------|-------------|-----|
| 歐洲所 | 崔琳 | 歐洲所 | 當代俄羅斯社會變遷 | 3/0 |
| 拉美所 | 宮國威 | 拉美所 | 拉美經貿發展及區域整合 | 3/0 |
| 戰略所 | 李大中 | 戰略所 | 台灣政經發展高階講座 | 0/2 |
| 日本政經所 | 胡慶山 | 日本政經所 | 日本安全保障政策（一） | 2/0 |
| 大陸所 | 陳建甫 | 大陸所 | 兩岸關係非政府組織實習 | 0/2 |

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案七：本院各所 107 學年度入學新生起課程規劃案，提請討論。（歐洲所、拉美所、日本政經所、大陸所、臺灣與亞太學程提）

說明：

一、歐洲研究所、拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班、日本政經研究所碩士在職專班、中國大陸研究所、臺灣與亞太全英語碩士學位學程課程規劃說明、入學新生起必修科目表、選修科目表詳附件 10。

二、拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班遠距開課調查表詳附件 11。

三、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案八：外交與國際系 107 學年度規劃開設頂石課程案，提請討論。（外交系提）

說明：

一、依據「淡江大學開設頂石課程補助要點」辦理。

二、本系擬由宋玖玖老師授課之大四上學期「國際政治專題」課程，規劃為頂石課程。

三、申請表及教學計畫表詳附件 12。

四、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案九：拉丁美洲研究所自 107 學年度起終止「國際關係就業學分學程」案，提請討論。（拉美所提）

說明：

一、依本校「跨系所院暨就業學分學程評鑑規則」第三條規定：學程評鑑以該學程設置後之第四年開始接受評鑑，之後每三年評鑑一次為原則，已接受教育部評鑑之學程得免受評鑑。

二、美洲所自 104 學年度設立「國際關係就業學分學程」，迄今並未有學生申請修讀。

三、105 學年度美洲所停招、拉美所復招，拉美所課程規劃無法支援該學程。

四、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案十：亞洲研究所自 107 學年度起終止「日本政經就業學分學程」案，提請討論。（日本政經所提）

說明：

一、亞洲研究所已於 105 學年度停招，不再開設課程，唯一申請之同學亦已畢業（未取得學程認證）。

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決議：通過。

提案十一：中國大陸研究所自 107 學年度起終止「兩岸文教發展研究碩士學分學程」案，提請討論。（大陸所提）

說明：

一、依本校「跨系所院暨就業學分學程評鑑規則」第三條規定：學程評鑑以該學程設置後之第四年開始接受評鑑，之後每三年評鑑一次為原則，已接受教育部評鑑之學程得免受評鑑。

二、103 學年度起該碩士學分學程開始招生，迄今申請修讀總人數共 3 人（2 人取得證書，1 人欲放棄修讀該學程證明），均非中國大陸研究所學生。本學程雖符學生職涯需求，然學生修讀意願甚低，擬申請終止。

三、本案通過後，則依規定與教育學院教育政策與領導研究所簽「學程終止說明書」，經教務會議通

過後，107 學年度免進行學分學程評鑑。

四、本案業經國際研究學院 106 學年度第 2 次課程委員會議通過。

決 議：通過。

三、法規提案

提案一：「淡江大學國際研究學院研究中心設置暨管理要點」草案，提請討論。（國際研究學院提）

說 明：

一、「淡江大學國際研究學院研究中心設置暨管理要點」草案詳附件 13。

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 6 次主管會議通過。

決 議：通過。

提案二：「淡江大學國際研究學院推動學術研究作業要點」草案，提請討論。（國際研究學院提）

說 明：

一、「淡江大學國際研究學院推動學術研究作業要點」草案詳附件 14。

二、本案業經國際研究學院 106 學年度第 6 次主管會議通過。

決 議：通過。

提案三：「淡江大學國際研究學院東協研究中心設置要點」草案，提請討論。（東協研究中心提）

說 明：「淡江大學國際研究學院東協研究中心設置要點」草案詳附件 15。

決 議：通過。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(13:10)

淡江大學教育學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄

時間：107 年 3 月 28 日（星期三）中午 12 時 10 分

地點：淡水校園教育館 ED601 室

主席：張院長鈿富

紀錄：黃麗徽、舒宜萍

出席：詳簽到單

壹、主席報告

- 一、前次會議未來所鄧建邦老師提出本校老師執行科技部研究案，於執行期間內尚有剩餘經費，可否比照其他學校，保留帳戶，由老師繼續執行研究工作，以累積研究能量。經研究發展處回復：私立學校因不屬於實施校務基金制度之學校；依科技部補助專題研究計畫作業要點規定，各研究計畫經費如有結餘者，應如數繳回。
- 二、校務發展計畫預計每半年邀請 10 位熊貓等級人士蒞校舉辦「熊貓獎座」，請各院、系、所儘速規劃提出申請，以利今年 8 月 1 日啟動「熊貓講座」。（淡江大學創辦人張建邦博士暨姜文鑑伉儷熊貓講座設置辦法（草案），詳院務附件 1）
- 三、依「教育部協助大專校院延攬國際頂尖人才實施作業要點」，本校 107 年可提出「教育部玉山（青年）學者計畫申請」案，申請名額 1 個單位，申請截止日至 107 年 4 月 30 日下午 5 時前。（詳院務附件 2）（玉山學者不含大陸港澳地區，4 個月可以在 1 年內累計達到即可，不一定要連續）
- 四、高教深耕面向一產學鏈結生態復育執行強化創新育成功能，檢核方式為優化創客空間硬體設施、開設創意學習課程及開設創業相關講座課程，請大家構思。
- 五、本院 106 學年度第 1 學期教學評量填答比率為 71.27%，第 2 學期畢業班期末填答至 6 月 3 日，非畢業班期末填答至 6 月 17 日，屆時請老師及助理們宣導並鼓勵學生上網填答，以免影響師生權益。106 學年度第 1 學期各院教學評量如下：

| 學院別 | 選課人科數 | 填答人科數 | 填答比率% |
|--------|-------|-------|-------|
| 文學院 | 23661 | 16411 | 69.36 |
| 理學院 | 9690 | 5993 | 61.85 |
| 工學院 | 42413 | 28383 | 66.92 |
| 商管學院 | 75322 | 55955 | 74.29 |
| 外語學院 | 34604 | 19580 | 56.58 |
| 國際研究學院 | 2821 | 2094 | 74.23 |
| 教育學院 | 5127 | 3654 | 71.27 |
| 全發院 | 7416 | 4989 | 67.27 |

- 六、本院 107 學年度碩士班及碩專班招生考試，各系所報名情形如下，請各系所加強招生宣導及策略：

| 班 | 碩士班報名人數 | | 碩專班報名人數 | 數位學習碩專班 |
|-----|---------|-----------------------|-------------|-------------|
| | 一般生 | 推甄報名人數 /報到人數（招生名額） | 報名人數/（招生名額） | 報名人數/（招生名額） |
| 教科系 | 2 | 6/5（9） | 6/（23） | 34/（25） |
| 教政所 | 3 | 8/8（8） | 10/（25） | |
| 教心所 | 81 | 36/12（12） | | |
| 未來所 | 7 | 3/3（5） | | |
| 課程所 | 5 | 9/9（9） | 15/（23） | |

- 七、本校參與 THE 世界大學排名、亞洲大學排名及亞太大學排名數據調查，本校在論文引用率指標，評比分數相對偏低，請各系所中心須利用圖書館提供的網址資訊連結，依系所中心學科領域別，將具有高引用率論文之學者排序篩選，做為未來海外研究駐點或國際學術合作之參考對象，以期共同發表高品質學術論文，提高論文引用率。
- 八、107 學年度本院榮譽學程進階專業課程為「教育創新與推廣」（0/2）、「教科書設計專題」（2/0）。（非新增課程）
- 九、107 學年度聘審作業已展開，請務必仔細了解並依據學校規定時程提報資料，本院已排訂 107 年 4 月 18 日（三）召開院教評會。
- 十、配合 107 年 4 月 21、22 日 107 學年度大學「個人申請」入學第 2 階段指定項目甄試，各系同時辦理「107 學年度大學個人申請入學學系說明會」，請教科系詳細規劃招生宣傳，介紹系現況、特色、課程安排或未來就業情況等主要內容，可自行創意發揮，增加互動機會，但不宜太吵或激烈。

- 十一、科技部自 107 年 1 月 1 日起調整專題研究計畫主持費，由每月新臺幣 10,000 元調高至 15,000 元。增核之主持費將由研發處統籌向科技部請領，並預計於 107 年 4 月撥付計畫案主持費時，補撥 107 年 1 月至 3 月之主持費。
- 十二、有關本學期校務發展加強學術單位英文網頁內容，107 年 3 月 20 日主軸三執行進度檢討會議提出，國際副校長室將查核進行英文網頁更新情形。
- 十三、第 158 次行政會議指示事項
- (一)部分教學單位小額捐款執行情形供參：
- 1、將學校、系所相關訊息傳遞出去（FB、系所友專刊、電子刊），與系友保持聯絡。
 - 2、舉辦系所友活動，可設計限量紀念品，搭配認購販售，增進系友認同與培養感情。
- (二)部分教學單位招生策略執行情形供參：
- 1、與高中合作多元選修課程。
 - 2、宣導 4+1 招生，提供獎學金。
 - 3、與國外大學簽訂雙聯學位。
 - 4、邀請碩士班校友返校與高年級學生座談，說明就業現況及取得碩士學位在职場上的優勢。
 - 5、透過與業界連結，引進企業導師制度與提供入學前的實習機會，若能與企業合作，使得學生畢業後就業管道順暢。
 - 6、投注資源發展特色課程。
- 十四、依環境保護及安全衛生中心 106 年 12 月 19 日寄發之 OA 函文公告，全校教職員工應於 106 學年末前，由「全校教職員工一般安全衛生教育訓練推行計畫」（詳院務附件 3）之方法中擇一完成。依「職業安全衛生教育訓練規則」第 16 條規定，線上學習取得認證得抵充一般安全衛生教育訓練時數至多 2 小時。故，完成線上學習之同仁，仍需參加該中心舉辦之 1 小時訓練課程或校內與安全衛生相關之活動。請尚未完成之老師及同仁於本學年期內完成。
- 十五、現行「教學支援平台」預定 107 年 8 月 1 日起停止服務，將由「iClass 學習平台(<http://iclass.tku.edu.tw/>)」取代。資訊處規劃於 3 月初持續舉辦 5 梯次「iClass 學習平台」導入工作坊，歡迎尚未使用 iClass 的老師報名參加。
- 十六、請各系所中心加強宣導及嚴格要求所屬同仁使用合法授權軟體；若造成侵權使用之情事發生，將由各單位自行負責法律風險及經濟損失。
- 十七、本校執行教學卓越計畫成效完成「淡江大學 102-106 年度第 3 期教學卓越計畫成果影片」，影片下載網址：<https://drive.google.com/open?id=1hPCLXCX3JiWtwJ-dZrqHII4MIriuVjy>。
- 十八、為維護教學品質，提供良好學習環境，請協助督導學生維護教室整潔。上課時如有搬動教室桌椅，上完課後請予恢復；如使用黑（白）板，上完課後請擦拭乾淨，俾供次節教師上課使用。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形（1060927）

(一)通過下列課程提案，提校課程會審議。

- 1、提案一：教育領導與科技管理博士班 106 學年度選修課程追認案。
- 2、提案二：教育學院 106 學年度共同科課程異動追認案。
- 3、提案三：教科系大學部 107 學年度入學新生之「課程結構」暨「新設課程」外審結果回應案。
- 4、提案四：教政所 106 學年度碩士班選修課程異動追認案。
- 5、提案五：教政所 106 學年度碩專班選修課程異動追認案。
- 6、提案六：教心所 106 學年度碩士班開課異動追認案。
- 7、提案七：課程所 106 學年度第 1 學期碩士暨碩專班課程異動追認案。
- 8、提案八：師培中心 106 學年度第 2 學期課程異動案。

(二)通過下列招生提案，提校招生會審議。

- 1、提案九：教科系 107 學年度大學「個人申請」入學招生簡章追認案。

(三)其他提案

- 1、提案十：教科系與外國語文學院英文系共同設置之「英語教學與數位學習學分學程」自 106 學年度起終止實施案。
- 2、提案十一：教科系與商管學院資管系共同設置之「數位學習與資訊管理學分學程」自 106 學年度起終止實施案。
- 3、提案十二：教科系與商管學院企業管理學系共同設置之「企業訓練與數位學習學分學程」實施規則第四條修正案。
- 4、提案十三：教科系與商管學院企業管理學系共同設置之「企業訓練與數位學習學分學程」修習

課程表修定案。

5、提案十四：未來學研究所與杜拜 Amity University 締結姊妹校案。

執行情形：提案十、十一及十二提教務審議；提案十三奉核後實行；提案十四未來所研議中。

決定：同意備查。

二、各單位業務報告（詳書面附件）

- (一)教育科技系-鄭宜佳主任
- (二)教育政策與領導研究所-薛雅慈所長
- (三)教育心理與諮商研究所-宋鴻燕所長
- (四)未來學研究所-紀舜傑所長
- (五)課程與教學研究所-黃儒傑所長
- (六)師資培育中心-陳劍涵主任
- (七)策略遠見研究中心-宋孜孜主任

參、討論事項

一、課程提案（附件參考課程會議資料）

提案一：教育學院 107 學年度專任教師全英語授課獎勵申請案，提請審議。（教育學院提）

說明：

- 一、依據「淡江大學獎勵專任教師全英語授課實施辦法」辦理。
- 二、本院申請資料如下表：

| 單位 | 開課學期 | 授課教師 | 課程名稱 | 開課班別 | 必/選修 | 學分數 |
|-----|------|------|--------|------|------|-----|
| 共同科 | 1 | 宋孜孜 | 探索未來專題 | 院共同科 | 選 | 2 |

三、各課程獎勵申請表，詳課程附件 1。

四、本案業經未來學研究所 106 學年度第 2 學期所務會議通過。

決議：通過。

提案二：教育學院 107 學年度遠距課程申請案，提請審議。（教育學院提）

說明：

- 一、依「淡江大學遠距課程施行規則」及「淡江大學遠距課程補助與獎勵規則」辦理。
- 二、教育學院 107 學年度遠距教學開課調查總表，詳課程附件 2。
- 三、本案業經教育學院各單位 106 學年度第 1、2 學期系所務中心會議通過。

決議：通過。

提案三：教育學院 107 學年度講座課程開課案，提請討論。（教育學院提）

說明：

- 一、依據淡江大學講座課程開課原則辦理。
- 二、本院申請 9 科，詳如下表：

| 單位 | 開課學期 | 授課教師 | 課程名稱 | 開課班別 | 必/選修 |
|-------|------|------|-------------|------|------|
| 教管博士班 | 2 | 吳清基 | 大學教育與教學專題研究 | 博一 | 選修 |
| 教科系 | 2 | 徐新逸 | 教育科技專案管理 | 大三 | 選修 |
| 教政所 | 2 | 薛雅慈 | 文教組織經營與發展研究 | 碩一 | 選修 |
| 教心所 | 2 | 楊明磊 | 學校社區及企業心理健康 | 碩二 | 選修 |
| 未來所 | 1 | 紀舜傑 | 台灣大未來講座 | 碩一 | 選修 |
| 未來所 | 2 | 紀舜傑 | 創新與策略講座 | 碩一 | 選修 |
| 課程所 | 2 | 陳麗華 | 課程管理與領導研究 | 碩專一 | 選修 |
| 師培中心 | 1 | 朱惠芳 | 教育議題專題 | 師培一 | 必修 |
| 師培中心 | 2 | 陳劍涵 | 教育議題專題 | 師培一 | 必修 |

三、各課程開課計畫表，詳課程附件 3。

四、本案業經教育學院各單位 106 學年度第 1、2 學期相關會議通過。

決議：通過。

提案四：教育學院 107 學年度專業知能服務學習課程申請案，提請審議。（教育學院提）

說明：

- 一、依據「淡江大學專業知能服務學習課程實施要點」辦理。

| 單位 | 學期別 | 授課教師 | 課程名稱 | 開課班別 | 必/選修 |
|------|-----|------|-----------|------|------|
| 教科系 | 2 | 蔡森暉 | 成人學習 | 大三 | 選 |
| 課程所 | 1 | 陳麗華 | 課程設計與發展研究 | 碩一 | 必 |
| 師培中心 | 2 | 林怡君 | 多元文化教育 | 師培一 | 選 |

二、各課程開課計畫表，詳課程附件 4。

三、本案業經教育學院各單位 106 學年度第 1、2 學期系所務中心會議通過。

決議：通過。

二、教育領導與科技管理博士班

提案五：教育領導與科技管理博士班 107 學年度選修課程異動案，提請討論。（教育學院提）

說明：

一、配合博士班課程規劃：

(一)「國際與比較教育專題研究」(0/3)改為(3/0)、「課程與教學領導專題研究」(3/0)改為(0/3)。

(二)復開：「教育全面品質管理專題研究」(0/3)。

二、107 學年度選修科目開課異動表，詳課程附件 5。

三、本案業經教育領導與科技管理博士班 106 學年度第 1 次審查會議通過。

決議：通過。

三、教育學院共同科

提案六：教育學院共同科 107 學年度課程異動案，提請討論。（教育學院提）

說明：

一、配合共同科課程規劃：

(一)「統計方法與應用」(0/3)其中一班改為(3/0)。

(二)增開：「教育概論」(0/2)。

(三)停開：「論文寫作」(0/2)。

二、107 學年度共同科開課異動表，詳課程附件 6。

三、本案業經教育學院 106 學年度第 1 次主管座談會議通過。

決議：通過。

四、教育科技學系

提案七：教科系 106 學年度第 2 學期跨校華語文學程「數位教學設計」授課教師異動案，提請追認。（教科系提）

說明：

一、「數位教學設計」原授課老師離職，改由鄭宜佳老師授課。

二、此為遠距教學課程，遠距教學課程異動單，詳課程附件 7。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議追認通過。

決議：通過。

提案八：教科系 106 學年度碩士班必修科目異動案，提請追認。（教科系提）

說明：

一、107 學年度起碩士班「教育科技專題研究」(3/0)，更名為「創意學習科技專題研究」(3/0)。

二、必修科目、本系選修學分數及畢業學分數異動表，詳課程附件 8，106 學年度入學新生起必修科目表，詳課程附件 8-1。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 1 學期第 7 次系務會議追認通過。

決議：通過。

提案九：教科系 107 學年度大學部選修科目開課異動案，提請討論。（教科系提）

說明：

一、「數位教材發展與評鑑」(0/2)及「遊戲式教材設計」(0/2)，由 2 學分改成 3 學分。

二、選修科目開課異動表，詳課程附件 9。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 1 學期第 7 次系務會議通過。

決議：通過。

提案十：教科系 107 學年度碩士班、碩專班選修科目開課異動案，提請討論。（教科系提）

說明：

一、因課程規劃：

(一)碩士班：

停開：「數位學習互動設計」(3/0)、「教育科技實習」(3/0)、「網頁教材設計與實作」(0/3)。

(二)碩專班：

增開：「需求評估」(0/3)、「網路教材製作」(3/0)。

停開：「專案管理與評鑑」(0/3)。

二、選修科目開課異動表，詳課程附件 10。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

五、教育政策與領導研究所

提案十一：教政所 106 學年度第 2 學期碩士班、碩專班選修科目開課異動案，提請追認。(教政所提) 說明：

一、因鈕方頤老師辭聘及課程規劃：

(一)碩士班：停開「全球化與高等教育研究」(0/2)、「教育政策研究：高等教育」(0/3)。

(二)碩專班：停開「質化研究」(0/3)。

二、選修科目開課異動表，詳課程附件 11。

三、本案業經教育政策與領導研究所 106 學年度第 2 學期第 1 次所務會議追認通過。

決議：通過。

六、教育心理與諮商研究所

提案十二：教心所 107 學年度碩士班選修科目開課異動案，提請討論。(教心所提)

說明：

一、配合本所講座課程規劃：

(一)停開：「生涯諮商研究」(0/2)、「多元文化與性別諮商」(0/2)、「表達性藝術治療」(0/2)、「精神分析經典閱讀」(0/2)。

(二)增開：「心理測驗與衡鑑」(3/0)、「音樂治療」(0/2)、「學校社區及企業心理健康」(0/2)、「學習策略研究」(0/2)、「創造性思考研究」(2/0)。

二、選修科目開課異動表，詳課程附件 12。

三、本案業經教育心理與諮商研究所 106 學年度第 2 學期第 1 次所務會議通過。

決議：通過。

七、課程與教學研究所

提案十三：課程所 106 學年度第 2 學期碩士班、碩專班選修科目開課異動案，提請追認。(課程所提) 說明：

一、碩士班

(一)增開：「教學設計研究」(0/3)。

(二)停開：「弱勢學生課程與教學專題」(0/3)、「學習評量研究」(0/3)、「教師專業發展」(0/3)、「學習心理學研究」(0/3)。

二、碩專班

(一)增開：「學科教學研究」(0/3)。

(二)停開：「學習心理學研究」(0/3)。

三、選修科目開課異動表，詳課程附件 13。

四、本案業經課程與教學研究所 106 學年度第 1 學期第 3 次所務會議追認通過。

決議：通過。

提案十四：課程所 107 學年度碩士班、碩專班選修科目開課異動案，提請討論。(課程所提)

說明：

一、因課程調整：

(一)碩士班：

增開：「學習心理學研究」(0/3)、「學習診斷與學習策略研究」(3/0)、「多元文化課程與教學專題」下學期改上學期開課、「學習評量研究」(0/3)、「弱勢學生課程與教學專題」(0/3)。

(二)碩專班：

增開：1 年級「全球化課程與教學專題」(3/0)、「弱勢學生課程與教學專題」(0/3)。

停開：2 年級「全球化課程與教學專題」(0/3)、「學科教學研究」(0/3)。

二、選修科目開課異動表，詳課程附件 14。

三、本案業經課程與教學研究所 106 學年度第 1 學期第 5 次所務會議通過。

決議：通過。

八、未來學研究所

提案十五：未來所 107 學年度碩士班選修科目開課異動案，提請討論。（未來所提）

說明：

一、因課程規劃：

- (一)增開：「創新與策略講座」(0/2)、「移動生活的未來」(2/0)、「科技創新與社會倫理議題」(2/0)、「性別工作與未來趨勢」(2/0)、「永續發展未來研究」(2/0)、「組織與生涯未來」(2/0)。
- (二)停開：「前瞻趨勢講座」(0/2)、「年輕世代專題」(2/0)、「全球化與教育變遷」(2/0)、「性別與藝術文化研究」(2/0)。
- (三)隔年輪開：「未來政策規劃與設計」(0/2)與「全球變遷與發展」(0/2)、「策略遠見領導」(2/0)與「文化創新與學習」(2/0)、「未來思考與創新」(0/2)與「人口與高齡化社會」(0/2)。

二、選修科目開課異動表，詳課務附件 15。

三、本案業經未來學研究所 106 學年度第 2 學期第 1 次所務會議通過。

決議：通過。

九、師資培育中心

提案十六：師培中心 106 學年度第 2 學期選修科目開課異動案，提請追認。（師培中心提）

說明：

一、因課程規劃，本學期停開「輔導原理與實務」(0/2)。自 107 學年度起每學期開課「輔導原理與實務」(2/2)。

二、選修科目開課異動表，詳課程附件 16。

三、本案業經師資培育中心 106 學年度第 2 學期第 2 次中心業務會議追認通過。

決議：通過。

十、招生提案

提案十七：教科系 108 學年度數位學習碩士在職專班招生簡章修訂案，提請討論。（教科系提）

說明：

一、修正條文對照表如下：

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 一、資格條件： (一) 獲學士學位或同等學力，並有 1 年以上工作經驗之在職者。 (二) 離島偏遠地區（包含金門、馬祖、澎湖、綠島、蘭嶼、小琉球）之考生，需檢附工作所在地之證明文件，如經審核資格不符，概不退費。 | 一、資格條件： (一) 獲學士學位或同等學力，並有 1 年以上工作經驗之在職者（含現任公立或已立案之私立中等學校、國民小學、幼稚園編制內按月支領待遇及依法取得教師資格之專任教師或代理/代課教師）。 (二) 離島偏遠地區（包含金門、馬祖、澎湖、綠島、蘭嶼、小琉球）之考生，需檢附工作所在地之證明文件，如經審核資格不符，概不退費。 | 本在職專班「獲學士學位或同等學力，並有 1 年以上工作經驗之在職者」皆可報考，修正文字說明。 |
| 二、備審資料： (一) 學歷證明、在職證明、服務年資證明書、簡歷、研讀計畫書及特殊表現證明。 (二) 工作經驗： 1、相關學習之經歷或修課訓練影本。 | 二、備審資料： (一) 學歷證明、 <u>合格教師證書</u> 、在職證明、服務年資證明書、簡歷、研讀計畫書及特殊表現證明。 (二) 工作經驗： 1、相關學習之經歷或修課訓練影本。 | 刪除「合格教師證書」。 |

2、有行政主管職務者請提供行政職務證明（含起迄年月）。

2、有行政主管職務者請提供行政職務證明（含起迄年月）。

二、本案業經教育科技學系 106 學年度第 2 學期第 2 次系務會議通過。

決議：通過。

十一、其他提案

提案十八：「淡江大學教育學院教育科技學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」第二條修正草案，提請審議。（教科系提）

說明：

一、第二條修正條文對照表如下：

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 第二條 本校大學部學生修業第四學期結束後，得於第五、六、七學期開始上課後一個月內向本系提出申請。 | 第二條 本校大學部學生修業第四學期結束後， <u>若四學期的成績表現優良者</u> ，得於 <u>第五學期</u> 開始上課後一個月內向本系提出申請。 | 刪除「若四學期的成績表現優良者」。 新增 <u>六、七學期</u> 。 |

二、「淡江大學教育學院教育科技學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」草案詳院務附件 4。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 1 學期第 5 次系務會議通過。

決議：通過，提教務會議審議。

提案十九：106 學年度預研究生申請案，提請討論。（教科系提）

說明：

一、依「淡江大學教育學院教育科技學系大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」辦理。

二、教科系大學部學生曾琬鈺、余佳蓁、林鼎璵、蔡佳欣、林宥吟、許汶珊、鄭云筑、朱璟彤、杜欣育，共計 9 位，申請本系預研究生。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 1 學期第 7 次系務會議通過。

決議：通過。

提案二十：教科系碩士在職專班/數位學習碩士在職專班技術報告格式規範案，提請討論。（教科系提）

說明：

一、教科系碩士在職專班、數位學習碩士在職專班研究生得以技術報告代替論文業經本校 105 學年度第 1 學期教務會議通過。

二、技術報告格式規範，詳院務附件 5。

三、本案業經教育科技學系 106 學年度第 1 學期第 8 次系務會議通過。

決議：通過。

提案二十一：教政所與大陸所共同設置「兩岸文教學分學程」自 107 學年度起終止實施案，提請討論。（教政所提）

說明：

一、本學程自 103 學年度實施以來，本所至今僅 3 人申請修習，2 人取得證書，1 人已決定放棄。大陸所歷年皆無學生修習該學程。

二、檢附「兩岸文教學分學程」終止說明書，詳院務附件 6。

三、「淡江大學跨系所院學程設置規則」，詳院務附件 6-1。

四、本案業經教育政策與領導研究所 106 學年度第 1 學期第 2 次所務會議通過。

決議：通過。

提案二十二：教政所碩士在職專班研究生技術報告內容格式規範案，提請討論。（教政所提）

說明：

一、課程所碩士在職專班研究生得以技術報告代替論文業經本校 105 學年度第 1 學期教務會議通過。

二、技術性報告格式規範，詳院務附件 7。

三、本案業經教育政策與領導研究所 106 學年度第 1 學期第 2 次所務會議通過。

決議：通過。

提案二十三：課程所碩士在職專班技術報告格式規範案，提請討論。（課程所提）

說明：

一、課程所碩士在職專班研究生得以技術報告代替論文業經本校 105 學年度第 1 學期教務會議通過。

二、技術性報告格式規範，詳院務附件 8。

三、本案業經課程與教學研究所 106 學年度第 1 學期第 5 次所務會議通過。

決議：通過。

肆、臨時動議（無）

伍、主席指示（略）

陸、交流事項：

教政所潘慧玲老師兼學教中心執行長：學教中心執行高教深耕計畫，深化網路校園部分，有 4 類課程：1.以實整虛課程 2.遠距課程 3.開放式課程 4.磨課師課程。屆時會在好學樂教週進行宣導，請老師們多多參與。

柒、散會（14:00）

淡江大學全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院務會議紀錄

時間：107 年 3 月 27 日（星期二）下午 3 時 10 分

地點：蘭陽校園 CL517 會議室

主席：劉艾華院長

紀錄：游慶怡、吳杰雄

列席指導：林志鴻校園主任

出席：本院全體專任教師、秘書、院系助理、助教及學生代表（詳簽到單）

列席：蘭陽校園行政人員（詳簽到單）

壹、主席報告

- 一、107 學年度蘭陽校園第二週期校務自我評鑑於 3 月 30 日（星期五）舉行，上午 11:10~12:00 將抽籤訪談教師，請教師以「三全」為基礎，展現蘭陽校園前瞻理念。
- 二、107 學年度大學甄選入學考試_個人申請第 2 階段指定項目甄試，各學系委員於 4 月 17 日至 19 日 08:30~21:00、4 月 20 日 08:30~17:00 於 CL324 電腦教室進行線上書審；各系團體面談於 4 月 22 日（星期日）舉行，除負責面談的老師外，其餘專任老師也請參與當天的招生博覽會，向陪考家長說明各該學系特色。
- 三、本學年度的校長與大四學生座談，安排於 4 月 24 日（星期二）下午 3:30~5:00 於強邦國際會廳會議廳舉行，出席人員包含校園主任、院長、系主任、各系專任教師、秘書、院系助理、教務業務、大三出國業務，請先安排行程預留時間。
- 四、本校徵才博覽會於 3 月 28 日（星期三）在淡水校園舉辦，當日安排有專車，由業務承辦人帶領大四學生參加，大四導師如無課，請考量會同前往。
- 五、本院學生參加 2018 年交換生甄選，計獲選 14 名；請系主任及導師持續掌握各該系登記情況，督促學生儘速完成出國登記事宜，並配合輔導老師辦理申請入學相關程序；本學年大三出國家長行前說明會訂於 5 月 5 日（星期六）舉辦，請各位老師先行保留時間。
- 六、大專校院校務資料庫於每年 3 月及 10 月皆需提報教師研究相關資料，此資料將會影響教育部獎補助經費，請各位教師如有任何新增的資料，記得定期填報；且依教師評鑑分項評分準則表規定，未更新教師歷程系統個人資料者，每學期扣 2 分，請各位老師定期更新教師歷程系統個人資料。
- 七、蘭陽校園自 105 學年度起，除大班教學的課程規劃外，各系也於各年級選定專業課程「作業加倍，考試加倍」，協助學生扎實專業能力，提升學生學習效果，以利於銜接大三出國學習計畫，適應國外的學習及課業。請授課老師於教學計畫表中明列加倍項目，並確實登記於新式記分簿上，將於期中考後進行第一次查核。
- 八、106 學年學院預算與教師相關部分如下表，如有執行需求之教師，請洽學院申請。

| 預算計畫名稱 | 說明 | 科目 | 預算 | 備註 |
|----------------------------------------|----------------------|-------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TQRX_06 1123 強化專業精進學習- 教學及分享 | 補教教學（內聘） | 演講費 | 53,600 | 共 67 小時，由學系教師依 需求於每學期初提出申請 |
| TQRX_10 1224 學用風雲熱血昇華- 教師訪視 | 教師赴企業訪視實 習學生 | 出差費 | 5,000 | |
| TQRX_15 3126 國際學術聲譽躍升- 補助論文譯稿潤稿費 | 補助教師學術論文 外語譯稿及潤稿費 | 編譯費稿費 | 30,000 | 依「淡江大學校務發展計 畫專任教師論文譯稿及潤 稿補助作業要點」每篇投 稿期刊論文之譯稿費上限 新台幣 4,000 元，潤稿費補 助為每篇新台幣 3,000 元，每人每學年僅限申請 一次。 |

- 九、依據本校「教師聘任待遇服務辦法」第 18 條規定：「專任助理教授，自九十五學年度起八年內未升等為副教授者，自第九年起一年一聘，維持原俸不晉薪，不發給年終工作獎金，不得申請校內各類獎補助，且每年應接受教師評鑑，直至升等通過之當學年度止，但八年內提升等尚未審定者不在此限。校教師評審委員會終評結果為低於七十分者，自次學年度起予以資遣。」蘭陽校園自 97 學年度開始實施，請各位助理教授積極掌握及規劃升等事宜，以瞭解自身權益。
- 十、為提升台灣學術研究的「素質」，教育部已於 105 年 5 月 25 日修正「專科以上學校教師資格審定辦法」

第二十一條第三款規定「由送審人擇定至多五件，並自行擇一為代表作，其餘列為參考作；其屬系列之相關研究者，得合併為代表作。曾為代表作送審者，不得再作升等時之代表作。」；本校「教師升等規則」第三條修正相關條文，已自 106 年 2 月 1 日起實施：助理教授升等副教授的資格，必須有 1 篇代表作，2-4 篇的參考作；副教授升等教授，必須有 1 篇代表作，4 篇的參考作，請各位教師積極掌握及規劃升等事宜。

十一、依修訂後「淡江大學教師評鑑辦法」及新訂「淡江大學教師教學專業發展辦法」規定，104 學年度起專任教師應配合教師評鑑週期，完成下列規定之校內教學研習活動次數：

- (一)到校二年以內之新聘講師及助理教授級教師，至少參加四次。
- (二)到校超過二年之講師及助理教授級教師，至少參加二次。
- (三)副教授級教師至少參加二次。
- (四)教授級教師，至少參加一次。

十二、為落實校園英語授課特色以及配合社會整體發展之趨勢，本院各系所有課程均採全英語授課，請相關授課教師依規定授課並使用英文指定用書及課程教材。另，依教師聘約，專任教師每週應排定駐校四天，請依駐校時間表進行相關活動（授課、接見學生、在校研究、開會、行政服務及其他活動等），教師若臨時未能依駐校時間到校，請事先通知各學系。有關英語授課及駐校時間，校園均將不定期實地瞭解實際執行情形，違反規定情節輕微者，由院系予以勸告，如未見改善，將提院系主管會議討論；違反規定情節重大者簽報處理，請各位老師配合。

十三、本學期課程點名時段為週一第 1、2 節、週三第 1~4 節、週四第 1~4 節，凡點名缺課達扣考時數，即由教務人員依本校學則第三十八條規定辦理扣考。另，學生出席實習課情形，亦採每堂刷卡點名。請各位老師配合點名作業，並確認各課程教學計畫表之「Grading Policy」中均已加列說明「依本校學則第三十八條第二款規定辦理扣考」，以利執行扣考作業。

十四、配合全校執行期中預警輔導追蹤機制，請授課教師於教務處規定之期限內上傳期中考成績，包括特殊考試（繳交報告、上台報告…）者均須提供。

十五、蘭陽校園訂每週之星期一為「蘭陽日」，上課期間之週一請積極鼓勵學生穿著正式服裝，其他日期如課堂安排之 presentation 及校內外之重要集會或活動等，亦請灌輸正確的禮儀觀念，期學生們得以展現合宜的舉止行為，俾因應未來就業職場，甚或國際社會的需求。敬請師長及同仁於週一、週二均著正式服裝上課、上班，以為示範。

十六、本校推行個人資料管理制度，相關資源請參考網頁（<http://pims.tku.edu.tw>）。各位教師在教學、研究等方面若有資料涉及個人資料的蒐集、處理或利用，請特別注意相關告知、處理、保存、傳輸之安全性，避免洩漏，善盡保護個人資料之責。

十七、請各位老師於課堂中加強宣導「校園保護尊重網路智慧財產權」，勿使用電腦或由網路不法下載或複製非經授權之數位形式教科書（e-textbook），以免侵害他人著作權，並尊重網路智慧財產權相關措施。

十八、依社團法人台灣國際圖書業交流協會 103 年 2 月 18 日台書字第 103021801 號函辦理，請師生使用正版教科書作為教學及上課之用。

十九、依經濟部智慧財產局 104 年 8 月 31 日智著字第 10416005530 號函辦理，請加強宣導校園尊重智慧財產權觀念，積極輔導、提醒師生使用正版教科書（含二手書），勿不法影印書籍、教材、以免侵害他人著作權。

貳、報告事項

一、全球發展學院 106 學年度第 1 學期第 2 次院務會議決議案及指示事項執行情形

| 上次會議指示事項 | 執行情形 |
|------------------------------------------------------------------|-------------|
| 提案一：資訊創新與科技學系 108 學年度整併及更名。 | 依規定提報招生組彙辦。 |
| 提案二：資訊創新與科技學系 108 學年度招生名額總量分配調整案。 | |
| 提案三：資訊創新與科技學系 108 學年度「個人申請」、「考試分發」、「日間部轉學生」、「外國學生申請入學」及「僑生」甄選條件。 | |
| 提案四：本院 106 學年度校務發展_3312 出國讀書機會倍增「海外專業研修」獎學金計畫獲獎名單。 | 業依規定完成核銷作業。 |

提案五：科技部 107 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施申請案，「自訂之評估方式及評分表」修正案。

依規定提報研發處彙辦。

決定：同意備查。

二、專題報告：

- (一)105 學年度畢業生滿意度與就業概況調查報告_劉艾華院長
(二)107 學年度蘭陽校園第二週期校務自我評鑑準備工作_武士戎主任

參、討論事項

提案一：本院各系 108 學年度招生名額總量分配調整及「繁星推薦」、「個人申請」、「考試分發」、「日間部轉學生」、「外國學生申請入學」及「僑生」甄選條件，提請追認。（全球發展學院提）

說明：

一、各系 108 學年度各項招生管道之招生名額如下表：

| 學系 | 繁星推薦 | 個人申請 | 考試分發 | 原住民外加名額 | 小計 |
|---------------|------|------|------|---------|----|
| 觀光系 A 班_海外實習組 | 3 | 45 | 2 | - | 50 |
| 觀光系 B 班_產業實習組 | 2 | 45 | 3 | - | 50 |
| 語言系 | 3 | 45 | 2 | - | 50 |
| 政經系_國際實習組 | 0 | 14 | 4 | 1 | 52 |
| 政經系_一般留學組 | 0 | 32 | | 1 | |

二、各類招生甄選條件彙整表，如附件 1（第 1-4 頁）。

三、本案業經全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院招生委員會會議通過。

決議：通過。

提案二：本院各系 107 學年度專業知能服務學習課程，提請討論。（全球發展學院提）

說明：

一、各系開課資料如下：

| 學期序 | 開課單位 | 開課年級 | 課程名稱 | 備註 |
|--------|------|------|----------|------|
| 107(1) | 資創系 | 軟工四 | 軟體工程 | |
| | 資創系 | 應資四 | 資訊通訊管理實務 | |
| | 觀光系 | 觀光二 | 休閒遊憩概論 | 申請減授 |
| | 觀光系 | 觀光二 | 解說原理與實務 | 申請減授 |
| | 語言系 | 語言四 | 英語教材教法 | |
| 107(2) | 觀光系 | 觀光二 | 觀光資源管理 | |

二、本案業經全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會會議通過。

決議：通過。

提案三：本院各系 107 學年度實務講座課程，提請討論。（全球發展學院提）

說明：

一、各系開課資料如下：

| 學期序 | 開課年級 | 課程名稱 | 課程計畫表 |
|--------|------|--------------|-----------------|
| 107(1) | 觀光三 | 顧客關係管理 | 附件 2-1（第 5 頁） |
| | 語言二 | 文化與終身學習 | 附件 2-2（第 6-7 頁） |
| 107(2) | 資創四 | 資通訊產業分析與創新研究 | 附件 2-3（第 8 頁） |
| | 政經四 | 全球經濟議題 | 附件 2-4（第 9 頁） |

二、本案業經全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會會議通過。

決議：通過。

提案四：資訊創新與科技學系 107 學年度必修科目異動案，提請討論。（資訊創新與科技學系提）

說明：

一、必修科目異動表，詳附件 3（第 10 頁）。

二、本案業經全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會會議通過。

決議：通過。

提案五：資訊創新與科技學系 106 學年度選修科目異動案，提請討論。（資訊創新與科技學系提）

說明：

- 一、選修科目異動表，詳附件 4（第 11 頁）。
- 二、本案業經全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會會議通過。

決議：通過。

提案六：國際觀光管理學系全英語學士班 107 學年度「國際觀光未來英語學分學程」停開案，提請討論。（國際觀光管理學系提）

說明：

- 一、「學分學程終止說明書」參考文件，詳附件 5（第 12 頁）。
- 二、本案業經國際觀光管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

提案七：「淡江大學蘭陽校園外國語文學門課程免修施行要點」第四條修正草案，提請討論。（英美語言文化學系提）

說明：

- 一、考量學生修業需求，故修訂「淡江大學蘭陽校園外國語文學門課程免修施行要點」對照表如下：
「淡江大學蘭陽校園外國語文學門課程免修施行要點」對照表如下：

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 四、核准得免修外國語文學門課程（英文閱讀、英文寫作、英文口語溝通、英文能力檢定）學生，應自行選修八學分以補足畢業總學分數之要求。 | 四、核准得免修外國語文學門課程（英文閱讀、英文寫作、英文口語溝通、英文能力檢定）學生，應自行選修八學分以補足畢業總學分數之要求。 <u>前項「自行選修八學分」，應選修特色核心課程 藝術欣賞與創作學門（二學分）、學院核心課程 公民社會及參與學門及哲學與宗教學門（四學分）以及任選各該學系二學分課程。</u> | 文字刪除。 |

二、104 學年度入學新生起適用。

三、本案業經全球發展學院 106 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會會議通過。

決議：通過。

肆、臨時動議

提案：英美語言文化學系全英語學士班 107 學年度開設專業知能服務學習課程「英語教學實務」，提請討論。（英美語言文化學系提）

說明：

- 一、課程計畫表如附件 6（第 13-14 頁）。
- 二、本案業經英美語言文化學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。

決議：通過。

伍、列席指導致詞

感謝各位教師及學生代表的參與，讓今天的院務會議得以順利進行，有幾件事再次提醒，第一個是招生的挑戰，估計最大的衝擊將來自後年，新生報到率將會大幅下降甚至 10%，倘若今年與明年的新生報到率已不理想，後年的影響將會非常巨大。因此學校對於教學的品質持續要求，希望能夠維持新生入學的意願。面對招生人數的衝擊，學生人數由過去的 28,000 多人下降至 25,000 多人，但今年學校仍因應教育部及行政院的政策調薪，因此必須對於相關預算進行調整，以避免學校經費短絀問題加劇。未來面對新生人數持續減少，學費不調漲，倘若學生人數下降至 22,000 人，為使學校財務狀況順利運作，行政人員必須減少三分之一、教師則須減少四分之一。在這情況下，學校已無力負擔如此龐大的人事成本，故各個單位皆在精簡人事，而非只有蘭陽校園。近三年來，老師已減少近 100 位，行政人員減少人數較少，未來老師的聘任也將考量教師的研究質量，而人力資源處也持續進行行政人力盤點，以因應少子化招生人數下降帶來的衝擊，希望各位教師及同仁體諒並共體時艱。最後，本周五的校務評鑑特別謝謝武

主任及同仁投入準備工作，此為一個全校性的重要評鑑，自我評鑑的結果將影響下次教育部的評鑑內容，自我評鑑的所有優缺點將再次被檢視，在此請各位教師、同仁及同學全力支援校務評鑑，也感謝教師多年來投入蘭陽校園的教學及輔導工作。

陸、主席結論

感謝校園主任的列席指導，如同主任所說，學校面臨大環境的變遷及少子化的挑戰，行政人力勢必精簡，未來更需要老師共同參與學校行政工作。而校長亦在第 159 次行政會議中指示，為落實校務發展及高等教育深耕計畫，加強老師全員參與行政事務：校務發展計畫及高等教育深耕計畫已正式啟動，除了讓老師充分瞭解計畫內容外，請各系主任會後根據每位教師的專長規劃分配行政工作，包括國際交流、產學合作、招生規劃、募款等任一項行政服務，讓老師除了教學工作外，亦能在行政工作盡一份心力。

謝謝大家。

柒、散會（17:00）

淡江大學研究發展處 106 學年度第 2 學期 第 1 次業務會議紀錄

時 間：107 年 2 月 6 日（星期二）中午 12 時

地 點：淡水校園 S219 會議室

主 席：王研發長伯昌

紀錄：莊秀禎

出 席：詳簽到單

壹、主席報告（略）

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形

| 提案決議 | 執行情形 |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 通過研究獎助生（學習型兼任助理）簽到退表改以其他文件替代案。 | 奉校長 107 年 1 月 15 日核定後，已公布實施。 |
| 通過「淡江大學產學合作組專業經理人績效獎金發放實施要點」草案。 | |
| 通過「淡江大學執行價創計畫法人成員借調合聘作業要點」草案。 | |
| 通過「淡江大學師生參加校外學術競賽補助獎勵實施要點」第二點、第三點第八款修正案。 | |
| 「淡江大學獎勵大學部學生及指導教師參與科技部計畫作業實施要點」第二點、第三點、第四點及第五點修正案。 | 本案緩議，將另行研議提 107 年 3 月 21 日院長會議討論。 |

決議：同意備查。

參、討論事項

提 案：「淡江大學新型態產學研鏈結計畫－價創計畫人員進用及支給要點」草案，提請討論。（產學合作組提）

說 明：

- 一、本案係化學工程與材料工程學系於 107 年 1 月 11 日簽請學校同意制定「價創計畫支給標準」，讓計畫人員進用及敘薪有所依據。校長批示，由研究發展處相關業務會議通過後實施，詳附件 1。
- 二、依規定制定要點，以利共同遵守，詳附件 2。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 12 時 40 分）

淡江大學研究發展處 106 學年度第 2 學期 第 2 次業務會議紀錄

時 間：107 年 4 月 20 日（星期五）下午 1 時
地 點：淡水校園守謙 HC403 會議室（科葉廳）
主 席：王研發長伯昌
出 席：詳簽到單

紀錄：莊秀禎

壹、主席報告（略）

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形

| 提案決議 | 執行情形 |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| 通過「淡江大學新型態產學研鏈結計畫－價創計畫人員進用及支給要點」。 | 奉校長 107 年 3 月 5 日核定後，已公布實施。 |

決議：同意備查。

二、業務工作報告

研究推動組業務

- (一)106 學年度科技部專題研究計畫(含博士後研究件數，不含科技部產學案)件數截至目前為止為 240 件，總經費達 2 億 57 萬 84 元。
- (二)調高「專題研究計畫專任助理人員月支工作酬金標準表」，並自 107 年 8 月 1 日起實施。
- (三)科技部自 107 年 1 月 1 日起調整補助研究計畫研究主持費，增補之主持費已由本處統籌向科技部請領，並於 107 年 3 月補撥 107 年 1~2 月份之主持費。
- (四)因應科技部修正「科技部補助延攬研究學者教學研究費支給基準表」及「科技部補助延攬客座科技人才教學研究費支給基準表」，本組亦配合修訂「淡江大學科技部補助博士後研究教學研究費標準表」，並自 107 年 1 月 1 日起適用
- (五)107 年 2 月 23 日起至 107 年 3 月 23 日止受理科技部 57 屆補助科學與技術人員國外短期研究校內甄選申請事宜。
- (六)107 學年度「淡江大學獎助大陸學位生專題研究計畫」申請期間為 107 年 3 月 23 日至 107 年 4 月 30 日止。
- (七)107 年 3-4 月科技部其他各類獎（補）助通過件數統計如下：

| 申請業務項目 | 通過件數 |
|---------------|------|
| 補助教師出席國際學術會議 | 2 |
| 補助研究生出席國際學術會議 | 2 |
| 邀請國際科技人士短期訪問 | 2 |

產學合作組業務

- (一)106 學年度產學計畫案（含科技部小產學案、一般案及教育部部分補助案），截至目前為止已完成校內簽核程序者計 65 件，總經費計新臺幣 1 億 242 萬 9,139 元整。

出版中心業務

(一)期刊出版業務

1、完成 Journal of Applied Science and Engineering 定期出版

| 刊名 | 卷/期 | 出版日期 | 主編單位 |
|-----------------------------------------------|-------------|------------|------|
| Journal of Applied Science and Engineering | 第 20 卷第 4 期 | 106 年 12 月 | 出版中心 |
| | 第 21 卷第 1 期 | 107 年 03 月 | |

2、補助校內國際學術期刊之印刷出版經費，計有下列 7 種學刊。

| 刊名 | 卷/期 | 出版日期 | 主編單位 |
|-----------------------------------|----------------------------|--------------------------|----------|
| Tamkang Review | 第 48 卷第 1 期 | 107 年 01 月 | 英文系 |
| 教育資料與圖書館學 | 第 54 卷第 3 期 | 106 年 11 月 | 資訊與圖書館學系 |
| Tamkang Journal of Mathematics | 第 48 卷第 4 期 第 49 卷第 1 期 | 106 年 12 月 107 年 03 月 | 數學學系 |

| 刊名 | 卷/期 | 出版日期 | 主編單位 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------|
| 未來研究 | 第 22 卷第 2 期 第 22 卷第 3 期 | 106 年 12 月 107 年 03 月 | 未來研究所 |
| 淡江國際研究 | 第 21 卷第 3 期 第 21 卷第 4 期 | 107 年 01 月 107 年 04 月 | 國際研究學院 |
| International Journal of Information and Management Sciences | 第 28 卷第 4 期 第 29 卷第 1 期 | 106 年 12 月 107 年 03 月 | 管理科學學系 |
| 淡江中文學報 | 第 37 期 | 106 年 12 月 | 中國文學學系 |

(二)書籍出版業務

- 1、出版書籍 2 種：《領情書》、《全球化的挑戰與發展》。
- 2、正在進行中書籍 5 種：《島鏈防衛：清代黑水溝防線的組成、戰事與轉變》、《華語說詞解字》、《村上春樹文學中的魅惑》、《梧葉食單》、戰略所書籍。
- 3、出版中心與華藝數位股份有限公司所簽數位物件識別號(DOD)合約將於 107/04/30 到期，正進行續約作業，以使期刊業務順利運作。
- 4、完成紅螞蟻圖書有限公司結算書款 7 萬 8,268 元、淡大書城結算書款 5 萬 3,242 元、凌網科技股份有限公司銷售電子書 3 萬 2,115 元、華藝數位股份有限公司銷售電子書 9,636 元、華泰文化事業股份有限公司結算書籍版稅 1,852 元、出版中心自行銷售書款 4 萬 4,944 元等款項繳校手續，共計新台幣 22 萬 57 元整。

創新育成中心業務

- (一)106年11月16日：昕曄國際企業有限公司申請進駐台北校園，輔導VR技術研發與數位建模之商業模式規劃。
- (二)106年12月5日：繳交106年計畫期末報告，培育企業16家、新創家數16家、青年創業家數10家，全案KPI達成率100%。
- (三)107年2月5日：繳交教育部「106年度大專生創業服務計畫」IDvances、No Left 共廚空間結案報告。
- (四)107年3月5日：申請教育部「大專校院創業實戰學習平臺」1案，協助大眾傳播系林育彤同學所籌組的「Soft Spirit 軟靈魂」團隊參與全國性募資活動。
- (五)107年3月16日：林鴻淙申請進駐台北校園，協助銀髮商業模式之前期業務推動，預計於台北市設立托老所。
- (六)107年4月1日：社團法人國際氣候發展智庫學會申請進駐台北校園，協助利用氣候預測之專業，規劃衍生社會企業。

參、討論事項

提案一：「淡江大學獎勵大學部學生及指導教師參與科技部計畫作業實施要點」修正草案，提請審議。
(研究推動組提)

說 明：

- 一、科技部大專學生研究計畫係以指導教授任職機構為申請機構及執行機構，指導教授離職或不具指導資格，則須辦理計畫註銷、中止、更換計畫指導教授或移轉申請機構，並於執行期間內檢具相關資料報經科技部同意。為使計畫案能以於本校執行為優先考量，增列以本校為申請機構及執行機構之規定；核定後申請變更非以本校為執行機構者僅能申請第一類獎勵。
- 二、獎學金修正為獎勵金，以因應學校預算科目編列獎學金及助學金時皆適用。
- 三、本案業經 107 年 3 月 14 日學術副校長室 106 學年度第 4 次院長會議審議通過。
- 四、「淡江大學獎勵大學部學生及指導教師參與科技部計畫作業實施要點」修正草案對照表如下：

「淡江大學獎勵大學部學生及指導教師參與科技部計畫作業實施要點」修正草案對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說 明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 二、獎勵對象： (一)第一類：依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要點」申請研究計畫並以本校為申請機構者。 (二)第二類：依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要 | 二、獎勵對象： (一)第一類：依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要點」申請研究計畫者。 (二)第二類：依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要 | 一、修正第一款增列以本校為申請機構者始予以獎勵。 二、修正第二款及第三款增列以本校為執行機構之規定；獲核定 |

| 修正規定 | 現行規定 | 說 明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>點」申請研究計畫獲得科技部核定補助且執行計畫時具備預研究生或榮譽學程學生身分並以本校為執行機構者；若申請學生兼具預研究生和榮譽學程學生身分者僅得申請一次獎勵。</p> <p>(三)第三類：除預研究生及修讀榮譽學程以外之大學部學生，依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要點」申請研究計畫獲得科技部核定補助並以本校為執行機構者。</p> <p>(四)指導上述學生執行「科技部補助大專學生研究計畫」之本校專任教師。</p> | <p>點」申請研究計畫獲得科技部核定補助且執行計畫時具備預研究生或榮譽學程學生身分者。</p> <p>(三)第三類：除預研究生及修讀榮譽學程以外之大學部學生，依據「科技部補助大專學生研究計畫作業要點」申請研究計畫獲得科技部核定補助者。</p> <p>(四)指導上述學生執行「科技部補助大專學生研究計畫」之本校專任教師。</p> | <p>補助案申請變更非以本校為執行機構者僅能申請第一類獎勵。</p> <p>三、兼具預研究生和榮譽學程學生身分者之獎勵限制原規定於第五點第一項，修正規定於第二款。</p> |
| <p>三、獎勵方式：</p> <p>(一)第一類獎勵對象，申請計畫之每位學生核發獎勵金新臺幣一千元整。</p> <p>(二)第二類獎勵對象，獲核定案之每位學生核發獎勵金新臺幣一萬二千元整。</p> <p>(三)第三類獎勵對象，獲核定案之每位學生核發獎勵金新臺幣六千元整。</p> <p>(四)獲核定案之每位指導教師核發獎勵金新臺幣二萬二千元整。</p> | <p>三、獎勵方式：</p> <p>(一)第一類獎勵對象，申請計畫之每位學生核發獎勵金新臺幣壹仟元整。</p> <p>(二)第二類獎勵對象，獲核定案之每位學生核發獎勵金新臺幣壹萬貳仟元整。</p> <p>(三)第三類獎勵對象，獲核定案之每位學生核發獎勵金新臺幣陸仟元整。</p> <p>(四)獲核定案之每位指導教師核發獎勵金新臺幣壹萬貳仟元整。</p> | <p>一、第一款至第三款獎學金修正為獎勵金，以因應學校預算科目編列獎學金或助學金時皆適用。</p> <p>二、獎勵金額修正為中文數字。</p> |
| <p>四、申請時間：「科技部補助大專學生研究計畫」核定公布後，次學期十月底前依研究發展處公告提出申請。</p> | <p>四、申請時間：「科技部補助大專學生研究計畫」核定公布後，次學期 10 月底前依研究發展處公告提出申請。</p> | <p>作業時程數字由阿拉伯數字修正為中文數字。</p> |
| <p>五、學生或指導教師因下列情形無法從事研究並向科技部申請註銷計畫者不得申請獎勵：</p> <p>(一)學生因畢業、退學等致不具大專學生資格，或休學，或無法繼續研究。</p> <p>(二)指導教師因辭職或轉任等原因離開本校，或無法繼續指導學生研究。</p> | <p>五、若申請學生同具預研究生和榮譽學程學生身分者得接受一次補助。學生或指導教師因下列情形無法從事研究並向科技部申請註銷或中止計畫的同時，須按執行月數比例計算繳回獎勵金：</p> <p>(一)學生因畢業、退學等致不具大專學生資格，或休學，或無法繼續研究。</p> <p>(二)指導教師因辭職或轉任等原因離開本校，或無法繼續指導學生研究。</p> | <p>一、兼具預研究生和榮譽學程學生身分者之獎勵限制，改規定於第二點第一項第二款。</p> <p>二、修正第一項於申請時已向科技部申請註銷之計畫，不得申請獎勵。</p> <p>三、獎勵金係一次性給付，若核發獎勵金後因故中止計畫（例如：提前 1 學期畢業），取消第一項按比例繳回獎勵金之規定。</p> |
| <p>決 議：通過。</p> <p>提案二：「淡江大學研究發展處設置辦法」第五、六條修正草案，提請審議。（研究發展處提）</p> <p>說 明：</p> <p>一、107 年 4 月 13 日第 160 次行政會議紀錄，主席結論有關「組織整併及人力重分配政策裁示」摘</p> | | |

錄：第 1 波暫不調整一級單位，先整併二級較少人力的單位，但人數並不會減少；第 2 波再減少人力。原則上行政單位各組人數少於（含）5 人者，該組裁撤或併入他組。研究發展處、體育事務處、教務處、學生事務處、總務處、財務處、覺生紀念圖書館，以上 7 個單位各裁減 1 組。爰此，本處「研究推動組」、「產學合作組」整併後更名為「產學研究推動組」，並修正「淡江大學研究發展處設置辦法」第五條。

二、「淡江大學能源與光電材料研究中心」業經 107 年 4 月 17 日研究推動委員會 106 學年度第 4 次會議通過裁撤，建議回歸工學院所屬研究中心，爰配合修正「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條。

三、「淡江大學研究發展處設置辦法」第五、六條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學研究發展處設置辦法」第五、六條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第五條 本處下設<u>產學研究推動組</u>、出版中心，其職掌如下：</p> <p>一、<u>產學研究推動組</u>：</p> <p>(一)<u>科技部研究計畫之申請及管理相關事項。</u></p> <p>(二)<u>科技部各類獎、補助之申請及管理相關事項。</u></p> <p>(三)<u>產學研究計畫之申請及管理相關事項。</u></p> <p>(四)<u>計畫成果統計及績效評量相關事項。</u></p> <p>(五)<u>智慧財產權專利申請、維護及技術移轉相關事項。</u></p> <p>(六)<u>研究中心之設立、成果統計及績效評量相關事項。</u></p> <p>(七)<u>計畫推動及諮詢服務等相關事項。</u></p> <p>二、出版中心：</p> <p>(一)出版及發行學術性書籍、期刊、教科書及多媒體教材等出版品。</p> <p>(二)辦理出版品委外印製及經銷等相關事項。</p> <p>(三)辦理國際標準書號、國際標準期刊號、其他出版品國際標準碼及期刊被國際資料庫收錄之申請。</p> | <p>第五條 本處下設<u>研究推動組</u>、<u>產學合作組</u>、出版中心，其職掌如下：</p> <p>一、<u>研究推動組</u>：</p> <p>(一)<u>科技部研究計畫之申請及管理相關事項。</u></p> <p>(二)<u>科技部各類獎、補助之申請及管理相關事項。</u></p> <p>(三)<u>科技部研究計畫成果統計及績效評量相關事項。</u></p> <p>(四)<u>其他研究發展推動及諮詢服務等相關事項。</u></p> <p>二、<u>產學合作組</u>：</p> <p>(一)<u>公、民營機構計畫之申請及管理相關事項。</u></p> <p>(二)<u>智慧財產權專利申請、維護及技術移轉相關事項。</u></p> <p>(三)<u>產學合作成果統計及績效評量相關事項。</u></p> <p>(四)<u>研究中心之設立、成果統計及績效評量相關事項。</u></p> <p>(五)<u>其他產學合作推動及諮詢服務等相關事項。</u></p> <p>三、出版中心：</p> <p>(一)出版及發行學術性書籍、期刊、教科書及多媒體教材等出版品。</p> <p>(二)辦理出版品委外印製及經銷等相關事項。</p> <p>(三)辦理國際標準書號、國際標準期刊號、其他出版品國際標準碼及期刊被國際資料庫收錄之申請。</p> | <p>一、「研究推動組」、「產學合作組」整併後，更名為「產學研究推動組」。</p> <p>二、敘明「產學研究推動組」之職掌。</p> <p>三、款次變更。</p> |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| (四)其他出版業務之相關事項。 | (四)其他出版業務之相關事項。 | |
| <p>第六條 本處設下列各研究中心：</p> <p>一、建邦中小企業創新育成中心。</p> <p>二、視障資源中心。</p> <p>三、水資源管理與政策研究中心。</p> <p>四、風工程研究中心。</p> <p><u>五</u>、數位語文研究中心。</p> <p><u>六</u>、工程法律研究發展中心。</p> <p><u>七</u>、智慧自動化與機器人中心。</p> <p><u>八</u>、運輸與物流研究中心。</p> <p><u>九</u>、村上春樹研究中心。</p> <p><u>十</u>、臨床醫學資訊系統發展與應用研究中心。</p> <p><u>十一</u>、水環境資訊研究中心。</p> <p><u>十二</u>、海洋及水下科技研究中心。</p> <p>各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。</p> | <p>第六條 本處設下列各研究中心：</p> <p>一、建邦中小企業創新育成中心。</p> <p>二、視障資源中心。</p> <p>三、水資源管理與政策研究中心。</p> <p>四、風工程研究中心。</p> <p><u>五</u>、<u>能源與光電材料研究中心</u>。</p> <p><u>六</u>、數位語文研究中心。</p> <p><u>七</u>、工程法律研究發展中心。</p> <p><u>八</u>、智慧自動化與機器人中心。</p> <p><u>九</u>、運輸與物流研究中心。</p> <p><u>十</u>、村上春樹研究中心。</p> <p><u>十一</u>、臨床醫學資訊系統發展與應用研究中心。</p> <p><u>十二</u>、水環境資訊研究中心。</p> <p><u>十三</u>、海洋及水下科技研究中心。</p> <p>各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。</p> | <p>一、刪除「能源與光電材料研究中心」。</p> <p>二、以下款次變更。</p> |

決議：通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 1 時 40 分）

淡江大學成人教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議紀錄

時 間：107 年 4 月 18 日(星期三)下午 2：00

地 點：台北校園成人教育部

主 席：吳執行長錦全

出 席：詳簽到單

紀錄：張小鳳

壹、主席報告(略)

貳、報告事項(無)

參、討論事項

提 案：「淡江大學成人教育部設置辦法」修正草案，提請討論。(成人教育部提)

說 明：依本校組織整併及人力分配政策，爰修正第二條。

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學成人教育部設置辦法」修正條文對照表如下：

淡江大學成人教育部設置辦法」修正條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 第二條 本部置執行長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任，或職級相當人員兼任，或由職員擔任之，承校長之命綜理部務。下置秘書一人， <u>中心主任一人</u> ，職員若干人。 <u>本部五個中心，共設一位主任統合督導。主任由校長聘請助理教授以上教師或職級相當人員兼任，或由職員擔任之。</u> | 第二條 本部置執行長一人，由校長聘請副教授以上教師兼任，或職級相當人員兼任，或由職員擔任之，承校長之命綜理部務。下置秘書一人， <u>中心主任、職員若干人。</u> <u>各中心主任由校長聘請助理教授以上教師或職級相當人員兼任，或由職員擔任之。</u> | 依本校組織整併及人力分配政策 |

肆、臨時動議(無)

伍、散會(下午 3:00)

淡江大學體育事務處 106 學年度第 2 次處務會議紀錄

時間：107 年 2 月 23 日（星期五）下午 12 時 40 分

地點：淡水校園紹謨紀念體育館 SG245 教室

主席：蕭體育長淑芬

紀錄：蔡慧敏、吳淑菁

出席：本處專任教師、學生會會長王凱立（法文 3A）、學生議會議員宋威頤（經濟 3A）

列席：本處行政人員

壹、主席報告

一、最新消息

(一) 恭喜陳文和老師、陳凱智老師及郭馥滋老師榮獲 105 學年度教學優良教師。

(二) 2017 世大運舉重金牌教練林敬能、舉重金牌選手郭焯淳，於 107 年 1 月 15 日出席手模揭幕典禮，金牌手模以琉璃藝術品呈現，並放置紹謨體育館 4 樓展示。

二、本處成果報告

(一) 106 學年度全國大專院校劍道錦標賽、健美錦標賽圓滿落幕，感謝體育處全體老師、職員及工友對於賽事的用心與協助。

(二) 106 學年度第 1 學期全國大專院校各項錦標賽，本校榮獲 2 銀 2 銅的佳績。

(三) 體育處配合教育部南向政策推動計畫，由蕭淑芬體育長率領 17 位教師於 106 年 11 月 18 日至 22 日赴馬來西亞及新加坡進行體育學術交流獲得具體收穫。

(四) 《擊劍代表隊》於 106 年 8 月 8 日至 13 日，由王順民教練率領師生共 11 人至新加坡管理大學、新加坡擊劍國家青少年隊、Singapore Sports School 及 Absoulte Fencing Club 進行交流賽。《網球代表隊》於 106 年 9 月 4 日至 10 日，由張嘉雄老師率領師生共 10 人至日本京都橘大學參訪交流。同隊於 107 年 1 月 23 日至 28 日，由張嘉雄老師及范姜逸敏老師率領師生共 14 人赴馬來西亞山打根網球協會參訪交流。《游泳代表隊》於 107 年 1 月 23 日至 28 日，由黃谷臣老師及陳瑞辰老師率領師生共 14 人赴馬來西亞沙巴大學進行水域安全活動參訪交流，成果斐然。

(五) 本校參加中華民國大專校院 106 年度教職員工高爾夫球錦標賽榮獲個人賽-首長組殿軍，個人賽-男子青壯年組季軍。

(六) 學校推動節約用電，請各位同仁們減少能源消耗，保護資源，減少對環境的污染。

(七) 為讓所有老師均能了解學校重要決策及方向，檢附 106 學年度第 1 次至第 3 次院長會議紀錄內容（詳附件 1，第 22~46 頁）。

(八) 本處 106 學年度第 2 學期行事曆（詳附件 2，第 47~48 頁）。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形：

提案一：「淡江大學體育事務處補助專任教師參加國際性學術會議要點」草案。（體育教學組提）。

決議：修正後通過。

執行情形：依決議情形辦理。

提案二：106 學年度各項運動代表隊隊職員名單案。（體育活動組提）

決議：

一、代表隊進退場作業機制請送回至運動代表輔導委員會進行研議修正。

二、106 學年度各項運動代表隊隊職員名單，照案通過。

執行情形：

一、依決議情形辦理。

二、活動組將於本學期召開運動代表輔導委員會進行研議。

提案三：「淡江大學體育事務處運動績優學生輔導作業要點」名稱及部分條文修正案。（體育活動組提）

決議：照案通過。

執行情形：依決議情形辦理。

提案四：「紹謨紀念游泳館使用管理規則」第四條第三款修正草案。（體育活動組提）

決議：修正後通過。

執行情形：業經秘書處於 106 年 10 月 16 日處秘法字第 1060000048 號函公布修正。

臨時動議：建議室外網球場地可否依日本京都橘大學（姊妹校）網球場方式增設捕蚊燈。（洪建智老師提）

決議：會總務處節能與空間組，一併考量戶外運動場地之需求。

執行情形：經與總務處節能與空間組協商，因網球場照明設備需做調整，於工程完工後再考量專業用戶

外補蚊燈的設置性。

決定：同意備查。

二、本處自 106 年 9 月迄今召開之會議及次數如下：

(一)處教師評審會議8次：教學優良教師暨教學特優教師推薦案、新聘兼任教師、擬聘名冊、教師升等、兼任教師辭聘案、專任教師員額需求案。

(二)處課程委員會議2次：開課班級數、體育選修課程調整、專任教師員額需求案等。

三、募款經費：本處 106 年 9 月~107 年 1 月募款收支明細（詳附件 3，第 49~51 頁）。

四、體育教學組業務（報告人：劉組長宗德）

(一)教學

1、重要行事曆

(1)107 年 2 月 26 日（一）開始上課。

(2)4 月 2 日至 3 日（一~二）教學行政觀摩日。4 月 4 日（三）兒童節放假。4 月 5 日（四）清明節放假。4 月 6 日（五）教學行政觀摩日。

(3)4 月 30~5 月 6 日（一~日）為期中考試週。

(4)6 月 25~7 月 1 日（一~日）為期末考試週。

2、教師歷程及評鑑：

(1)依 2015 年 9 月 2 日學習與教學中心來文指示：「因應修訂後之『淡江大學教師評鑑辦法』及新訂『淡江大學教師教學專業發展辦法』的實施，104 學年度起專任教師應配合教師評鑑週期，完成校內教學研習活動次數之規定。」（詳附件 4，第 52 頁）

(2)103 年 11 月 14 日校教師評審委員會 103 學年度第 4 次會議通過：「104 學年度起每學期更新教師歷程系統個人資料已增加為教師評鑑輔導及服務之基本條件，未更新教師歷程系統個人資料，每學期扣 2 分。」

(3)為結合教師歷程系統，未來本組所舉辦之演講及研習活動將登錄學校的「活動報名系統」（<http://enroll.tku.edu.tw/>），採網路報名方式，請老師務必親自上網報名，以利系統直接將教師參與活動之資料匯入教師歷程。

(4)近年來學校在提報「校務會議重點業務報告」、「大學校院校務資料庫」及「高等教育校務資料庫」等資料，均由「教師歷程系統」蒐集相關資料進行整合。因此，學校在各大會議中多次強調填報此系統之重要性，請各單位務必提醒老師確實上網填報。檢附教師歷程系統「教師自填資料數量表」（詳附件 5，第 53 頁）（本資料下載日期為：107 年 1 月 17 日（星期三），依自填比數多寡排序）。

3、體適能檢測：

(1)配合學校個人資料保護與管理制度，請老師妥善保管個人帳號、密碼及學生個人資料等。學生體適能檢測之各項成績均屬重要個資，建議由老師自行至「淡江大學體適能學習護照」網站登錄，依學校規定，有個人資料檔案（個資）之資訊系統應定期盤點使用者帳號，避免有非經授權之存取行為。因此，未來每學期實施檢測前，本組需進行老師帳號之盤點。

(2)配合學校個人資料保護法之規定，請老師進行體適能檢測時向學生進行資料蒐集宣告，宣告內容如下：

甲、保留年限：

(甲)紙本：1 年。

(乙)電子檔：暫存於資訊處伺服器 4 年。

乙、蒐集目的：

(甲)上傳教育部體育署體適能網站。

(乙)上傳淡江大學體適能學習護照。

(3)請老師進行體適能檢測前務必向學生宣告：「患有不宜激烈運動之疾病或不適合該項檢測之疾病者，請主動告知任課老師，以免發生危險。檢測過程中，如有身體不適，請立即停止測驗。」

(4)老師在協助代課時，代課內容應避免進行 800/1600 公尺跑走檢測，以免因不瞭解學生身體狀況發生危險。

(5)因多次登錄各項體適能檢測成績時發現登錄表上有成績誤植之情況，因此，請老師於登記成績後協助留意並查核成績是否有誤植或極端之數值（例如：800/1600 跑步成績破全國記錄、仰臥起坐一分鐘 80、90 幾下、立定跳遠 300 公分以上、體重 200 多公斤等），以免造成後續上傳教育部或公告體適能達人時之困擾！

(6)106 學年度第 2 學期體適能補測週，實施日期為 6 月 4 日至 5 日（一~二）。

自 104 學年度第 2 學期起體適能補測僅實施 800/1600 公尺跑走。檢測時間縮短為 2 天，若遇雨天將往後順延一天。

4、體育選課自 105 學年度起全面採線上選課

- (1)自 105 學年度起，不再提供體育課程現場加簽作業，請同學務必於選課期間線上選課。
- (2)自 105 學年度起，二、三年級體育課程每班保留 2 個名額供轉學新生於入學第 1 學期選課階段線上選課，大四以上學生（含大四）可於加退選第 2 階段線上選第 2 門體育課程。
- (3)選課系統會在加退選第 1 階段及第 2 階段分別增加名額讓大四以上同學（含大四）優先選課，所增加的名額數量乃是參考以往現場加簽的人數增加，所以，原則上一定足夠同學選課。

5、校外教學

「高爾夫球興趣班」課程自 3 月 5 日（一）起至校外簽約場館上課，請授課教師於第 1 週上課時提醒學生。

6、106 學年度第 1 學期教師教學評量結果評量：

| | 淡水校園 | 蘭陽校園 |
|---------|------|------|
| 體育課程 | 5.65 | 5.38 |
| 大學部一般課程 | 5.52 | 5.45 |

- 7、本組於前學期接獲教育部陳情案，針對老師授課內容與教學方式表達不同之意見，請各位老師於開學第一周時務必跟全班同學宣布整學期的授課內容與評分方式，在與學生溝通時力求客觀，切忌情緒字眼用語，避免造成師生之間的誤會。
- 8、請各位老師於課堂中向學生叮囑遵守相關性別平等注意事項，於教學過程中切勿使用帶有歧視性別之字眼與動作，避免發生不必要的困擾。
- 9、教學支援平台將於 107 年 8 月 1 日停止使用，將由 iClass 平台替代，請各位老師撥空參加相關研習，熟悉相關操作與使用。
- 10、106 年 11 月 10 日淡江大學 106 學年度校教師評審委員會第 3 次會議修正通過「淡江大學教師評鑑分項評分準則表」：

| 修正後研究基本條件 | 現行研究基本條件 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.執行研究發展處備查之專題研究計畫。 2.至少有 1 篇學術成果或作品發表(含學術期刊、研究案、學術會議論文、專書、展演、帶隊成果報告…等) 3.助理教授至少有 1 篇被 SCI、SSCI、A&HCI、EI、THCI、TSSCI 等 6 種國際學術期刊索引之一收錄之期刊論文、或至少有 2 篇被國內外有審稿機制的研究期刊接納出版、或出版 1 本專書、或發表 1 場縣市政府級展演、創作。 註：教授、副教授符合以上 1 或 2 任一條件者；助理教授符合 1 或 3 任一條件者，基本分數為 70 分。 | 1.執行研究發展處備查之專題研究計畫。 2.至少有 1 篇學術成果或作品發表(含學術期刊、研究案、學術會議論文、專書、展演、帶隊成果報告…等) 3.助理教授至少有 1 篇被 SCI、SSCI、A&HCI、EI、THCI、TSSCI 等 6 種國際學術期刊索引之一收錄之期刊論文、或至少有 2 篇被國內外有審稿機制的研究期刊接納出版、或出版 1 本專書、或發表 1 場縣市政府級展演、創作。 註：教授、副教授符合以上 1 或 2 任一條件者；助理教授符合 1 或 3 任一條件者，基本分數為 70 分。 | 文字修正 |
| 修正後研究扣分標準 | 現行研究扣分標準 | 說明 |
| 1.聘期內基本條件全部未符合者扣 10 分。 | 1.聘期內基本條件全部未符合者扣 10 分。 2.專任助理教授八年升等未通過，自第九年起一年一聘，直至升等通過之當學年度止，但八年內提升等尚未審定者不在此限。每年評鑑時，未於當年 3 月 1 日前通 | 扣分比例偏高，本項刪除。 |

| | | 過校級外審升等者扣 20 分。 | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------|
| 修正後研究加分標準 | 現行研究加分標準 | | 說 明 |
| 1.擔任研究發展處備查之校外委託專題研究計畫主持人(不含科技部專題研究計畫案),每年每案加 2 分。 2.聘期內獲本校研究獎勵之期刊論文或專書,每篇(本)加 2 分;刊於科技部各學門評比一、二級期刊之論文,每篇加 1 分,同篇論文不得重複加分。 3.獲得國內專利,每案加 2 分;國際專利,每案加 4 分。 4.校內外藝術創作、展演者,每場個人展演加 2 分,每場聯合展演加 1 分。 5.取得國際級體育證照(應具國家 A 級),每項加 10 分;取得國家 A 級證照,每項加 6 分;取得國家 B 級證照,每項加 4 分;取得國家 C 級證照,每項加 2 分。 | 1.擔任研究發展處備案之校外委託專題研究計畫主持人(不含科技部專題研究計畫案),每年每案加 2 分。 2.聘期內獲本校研究獎勵之期刊論文或專書,每篇(本)加 2 分;刊於科技部各學門評比一、二級期刊之論文,每篇加 1 分,同篇論文不得重複加分。 3.獲得國內專利,每案加 2 分;國際專利,每案加 4 分。 4.校內外藝術創作、展演者,每場個人展演加 2 分,每場聯合展演加 1 分。 5.取得國際級體育證照(應具國家 A 級),每項加 10 分;取得國家 A 級證照,每項加 6 分;取得國家 B 級證照,每項加 4 分;取得國家 C 級證照,每項加 2 分。 | | 文字修正 |
| 修正後輔導及服務加分標準 | 現行輔導及服務加分標準 | | 說 明 |
| 1.兼任校內有給職行政主管或秘書,每學期加 2 分。 2.募款績效,單筆 10 萬元以上未達 50 萬元,加 1 分;50 萬元以上,加 2 分。 3.通過優良導師獎勵審查委員會獲選校內優良導師者,加 2 分。 4.擔任社團、刊物、校代表隊等指導教師,每學期每案加 1 分。 5.擔任政府立案之學術團體無給職且無車馬費之理事長、秘書長者,每案加 2 分。 6.擔任考選部國家考試典試工作或參與國家考試制度之研討等,每案加 1 分。 7.擔任 SCI、SSCI、A&HCI、EI 之期刊主編,每案加 6 分;編輯委員,每案加 2 分。 8.擔任 TSSCI、THCI 及科技部各學門評比一或二級期刊之主編,每案加 3 分;編輯委員,每案加 1 分。 9.獲國際性(單項協會以上發函)之各項運動競賽成績優異之領隊第 1 名每次加 5 分、第 2 名每次加 4 分、第 | 1.兼任校內有給職行政主管或秘書,每學期加 2 分。 2.募款績效,單筆 10 萬元以上未達 50 萬元,加 1 分;50 萬元以上,加 2 分。 3.通過優良導師獎勵審查委員會獲選校內優良導師者,加 2 分。 4.擔任社團、刊物、校代表隊等指導教師,每學期每案加 1 分。 5.擔任政府立案之學術團體無給職且無車馬費之理事長、秘書長者,每案加 2 分。 6.擔任考選部國家考試典試工作或參與國家考試制度之研討等,每案加 1 分。 7.擔任 SCI、SSCI、A&HCI、EI 之期刊主編,每案加 6 分;編輯委員,每案加 2 分。 8.擔任 TSSCI、THCI 及科技部各學門評比一或二級期刊之主編,每案加 3 分;編輯委員,每案加 1 分。 9.獲國際性(單項協會以上發函)之各項運動競賽成績優異之領隊第 1 名每次加 5 分、第 2 名每次加 4 分、第 | | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p>3 名每次加 3 分；教練團第 1 名每次加 7 分、第 2 名每次加 6 分、第 3 名每次加 5 分。</p> <p>10.獲大專體育總會所主辦全國性各項運動競賽成績優異之領隊第 1 名每次加 3 分、第 2 名每次加 2 分、第 3 名每次加 1 分；教練第 1 名每次加 5 分、第 2 名每次加 4 分、第 3 名每次加 3 分。</p> <p>11.參加境外教育展每次加 2 分。參與策略聯盟高中輔導課程每案加 1 分。</p> <p>12.依「淡江大學專任助理教授升等輔導辦法」擔任輔導教師者，每案加 1 分。</p> <p>13.擔任職涯導師當學期執行輔導工作者加 2 分，評鑑週期內至多加 4 分。</p> <p>14.參加招生宣導，擔任專題演講、模擬面試或大學博覽會現場說明者，每案加 1 分，評鑑週期內至多加 4 分。</p> | <p>3 名每次加 3 分；教練團第 1 名每次加 7 分、第 2 名每次加 6 分、第 3 名每次加 5 分。</p> <p>10.獲大專體育總會所主辦全國性各項運動競賽成績優異之領隊第 1 名每次加 3 分、第 2 名每次加 2 分、第 3 名每次加 1 分；教練第 1 名每次加 5 分、第 2 名每次加 4 分、第 3 名每次加 3 分。</p> <p>11.參加境外教育展每次加 2 分。參與策略聯盟高中輔導課程每案加 1 分。</p> <p>12.依「淡江大學專任助理教授升等輔導辦法」擔任輔導教師者，每案加 1 分。</p> | <p>新增</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

1 1、106 年 11 月 10 日淡江大學 106 學年度校教師評審委員會第 3 次會議修正通過「淡江大學教師資格審查作業規則」：

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第一條 本校為辦理教師資格自行審查作業，依「<u>專科以上學校教師資格審定辦法</u>」、「<u>專科以上學校教師資格送審作業須知</u>」、「<u>專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則</u>」、「<u>大學辦理國外學歷採認辦法</u>」訂定教師資格審查作業規則(以下簡稱本規則)，除法令另有規定者外，悉依本規則辦理。</p> | <p>第一條 為辦理教師資格自行審查作業，特訂定教師資格審查作業規則(以下簡稱本規則)，除法令另有規定者外，悉依本規則辦理。</p> | <p>一、第八條第一項規範法源之「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師資格送審作業須知」、「大學辦理國外學歷採認辦法」併入第一條，並依教育部 106 年 10 月 17 日臺教高(五)字第 1060143780A 號函示將「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」納入。</p> <p>二、第八條第一項原列之「淡江大學以學位送審教師資格作業須知」係人力資源處內部文件，予以刪除。</p> |
| <p>第三條 教師升等之程序為： 一、由教師提出申請，<u>登記程序如下：</u> (一)升等案經各發聘單位初核後，於系級教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)開會審議前至少五個工作日，由發聘單位函送人力資源處複查登記後，送發聘單位提系級教評會初審。 (二)教師以著作辦理審查者</p> | <p>第三條 教師升等之程序為： 一、由教師提出申請，<u>發聘單位收件初核資料後函人力資源處複查、論著統一編號，退發聘單位提系級教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)初審。</u></p> | <p>第九條與教師升等案登記程序相關，移入第一款第一至第四目，並作文字修正。</p> |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>由發聘單位函送人力資源處備案查核之著作、資料，應詳細列明所送論著名稱、冊數，由人力資源處統一編號，其後審查作業，均以此資料為準。</u></p> <p><u>(三)系、院級教師評審委員會(以下簡稱院級教評會)初審決議要求調整人力資源處原登記之升等資料時，得具明理由函知人力資源處修正。進入院級外審程序後，不得再提出資料修正申請。</u></p> <p><u>(四)申請人如提升等著作外審迴避名單者，名單及申請理由應密封併同升等資料函送人力資源處辦理。外審迴避名單未一併函送者，則視同放棄，不得補提。</u></p> <p>二、系級教評會初審通過後移<u>院級教評會初審、外審、複審。</u></p> <p>三、院級教評會複審通過後將著作、資料送人力資源處複核後移本校學術審議委員會(以下簡稱學審會)外審，系、院級教評會不通過者將審查資料併同會議紀錄送人力資源處備查。</p> <p>四、學審會外審結果由人力資源處函送所屬發聘一級單位，發聘一級單位於校教師評審委員會(以下簡稱校教評會)審議十日前將所有升等資料彙整編頁裝訂後，送回人力資源處提校教評會審議。<u>必要時校教評會委員得於會前至人力資源處審閱送審著作。教師升等案送審資料明細表另訂之。</u></p> <p>五、升等案經校教評會通過後由人力資源處報教育部核發教師資格證書。</p> | <p>二、系級教評會初審通過後移<u>院級教師評審委員會(以下簡稱院級教評會)初審、外審、複審。</u></p> <p>三、院級教評會複審通過後將著作、資料送人力資源處複核後移本校學術審議委員會(以下簡稱學審會)外審，系、院級教評會不通過者將審查資料併同會議紀錄送人力資源處備查。</p> <p>四、學審會外審結果由人力資源處函送所屬發聘一級單位，學審會外審通過者始得檢齊相關表件裝訂後，送回人力資源處提校教師評審委員會(以下簡稱校教評會)審議。</p> <p>五、升等案經校教評會通過後由人力資源處報教育部核發教師資格證書。</p> | <p>文字修正。</p> <p>第十一條與升等程序相關，移入第四款中段，並作文字修正。</p> <p>第十二條與升等程序相關，移入第四款後段。</p> |
| 第八條 <u>校教評會審議通過並</u> | 第八條 <u>送審教師資格依「專科</u> | 一、第一項所列法源「專科以上 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>報教育部審定者，以審定通過該學期開始之年月起計年資。但系級教評會通過升等案時間晚於前述升等生效年月者，以系級教師評審委員會通過月起計年資。</p> <p>新聘教師依法自起聘三個月內報教育部審定通過者，以聘書起聘年月起計年資，超過三個月者，依學校報教育部年月起計年資。</p> <p>因特殊情形或新聘教師因國外學位或文憑依「專科以上學校教師資格審定辦法」第二十七條及第二十八條規定，未能於起聘三個月內完成查證，經報教育部核准延期送審，並經審定通過者，得依聘書起聘年月起計年資。</p> | <p>以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師資格送審作業須知」、「大學辦理國外學歷採認辦法」、「淡江大學以學位送審教師資格作業須知」之規定辦理。</p> <p>新聘教師依法自起聘三個月內報教育部審定通過者，以聘書起聘年月起計年資，超過三個月者，依學校報教育部年月起計年資。</p> <p>因特殊情形或新聘教師因國外學位或文憑依「專科以上學校教師資格審定辦法」第二十七條及第二十八條規定，未能於起聘三個月內完成查證，經報教育部核准延期送審，並經審定通過者，得依聘書起聘年月起計年資。</p> | <p>學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師資格送審作業須知」、「大學辦理國外學歷採認辦法」併入第一條；「淡江大學以學位送審教師資格作業須知」係人力資源處內部文件，予以刪除。</p> <p>二、第十條與年資相關，移入第一項。</p> |
| | <p>第九條 教師升等案登記程序如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、升等案經各發聘單位初核後，於系級教師評審委員會開會審議前至少五個工作日，由發聘單位函送人力資源處複查登記。 二、教師以著作辦理審查者由發聘單位函送人力資源處備案查核之著作、資料，應詳細列明所送論著名稱、冊數，由人力資源處統一編號，其後審查作業，均以此資料為準。 三、審查過程中除系、院級教評會初審決議要求調整原登記資料外，其餘審查過程中均不得增減或更換所送資料。升等資料如與人力資源處備案資料不同，應註明原因函人力資源處修正。 四、申請人如提升等著作外審迴避名單者，名單及申請理由應密封併同升等資料函送人力資源處辦理。外審迴避名單未一併函送者，則視同放棄，不得補提。 | <ol style="list-style-type: none"> 一、本條刪除。 二、原文與教師升等案登記程序相關，移至第三條第一至第四款。 |
| <p>第九條 送審人或經由他人有請託、關說、利誘、威脅或其他干擾審查人或審查程序情節嚴</p> | | <ol style="list-style-type: none"> 一、本條新增。 二、依 106 年 10 月 17 日教育部臺教高(五)字第 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 重者，應即停止其資格審定程序及通知送審人，並自通知日起二年內，不受理其教師資格審定之申請。 | | 1060143780A 號函示，明定教師違反「專科以上學校教師資格審定辦法」第三十九條第二項相關規定處理方式。 |
| | 第十條 校教師評審委員會審議通過並報教育部審定者，以審定通過該學期開始之年月起計年資。但系級教師評審委員會通過升等案時間晚於前述升等生效年月者，以系級教師評審委員會通過月起計年資。 | 一、 <u>本條刪除</u> 。 二、原文與年資相關，移至第八條第一項。 |
| 第十條 送審人經檢舉或發現涉及以下各款情事之一者，不得申請撤回資格審查案，仍應依違反學術倫理程序處理： 一、教師資格審查履歷表、合著人證明登載不實、代表作未確實填載為合著及繳交合著人證明、未適當引註、未經註明授權而重複發表、未註明其部分內容為已發表之成果或著作或其他違反學術倫理情事。 二、著作、作品、展演及技術報告有抄襲、造假、變造或舞弊情事。 三、學、經歷證件、成就證明、專門著作已為刊物接受將定期發表之證明、合著人證明為偽造、變造、以違法或不當手段影響論文之審查。 | | 一、 <u>本條新增</u> 。 二、依 106 年 10 月 17 日教育部臺教高(五)字第 1060143780A 號函示，明定教師違反「專科以上學校教師資格審定辦法」第四十三條第一項各款相關規定處理方式。 |
| | 第十一條 各發聘一級單位於校教評會審議十日前將所有升等資料彙整編頁裝訂後，送人力資源處轉請各委員先行審閱，必要時委員得於會前至人力資源處審閱送審著作。 | 一、 <u>本條刪除</u> 。 二、原文與升等程序相關，移至第三條第四款中段。 |
| | 第十二條 教師升等案送審資料明細表另訂之。 | 一、 <u>本條刪除</u> 。 二、本條與升等程序相關，移至第三條第四款後段。 |
| 第十一條 本規則經校教師評審委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 第十三條 本規則經校教師評審委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 條次變更。 |

(二)課務：

1、106 學年度第 2 學期開設體育課程 308 班，包括：

(1)淡水校園共 292 班：日間部 266 班（含適應體育班 2 班，代表隊專長班 9 班，選修 13 班）；進學班 26 班（含適應體育 1 班）。

(2)蘭陽校園共 16 班：日間部 16 班（含適應體育班 1 班）。
 2、106 學年度第 2 學期體育必、選修課開課項目表如下：

106學年度第2學期體育必、選修課開課項目表

| 校園 | 課程 | 初級/ 進階/ 專長 | 淡水校園 | | | | | | 蘭陽校園 | | 小計 | 總計 |
|------|------|------------------|------|----|----|-----|----|-----|------|----|----|-----|
| | | | 日間部 | | | 進學班 | | 日間部 | | | | |
| | | | 合班 | 男生 | 女生 | 大一 | 合班 | 大一 | 合班 | 大一 | | |
| | 適應體育 | 初級 | 2 | | | | | 1 | | 1 | 4 | 4 |
| | 大一體育 | 初級 | | | | | | | | | 0 | 0 |
| 球類 | 籃球 | 初級 | 10 | 8 | 2 | 16 | 5 | 2 | 1 | 1 | 45 | 171 |
| | | 進階 | 3 | | | | | | | | 3 | |
| | | 專長 | 1 | | | | | | | | 1 | |
| | 排球 | 初級 | 9 | | 2 | 8 | 4 | 1 | 2 | 1 | 27 | |
| | | 進階 | 3 | | | | | | | | 3 | |
| | | 專長 | 1 | | | | | | | | 1 | |
| | 軟式排球 | 初級 | | | 2 | | | | | | 2 | |
| | 桌球 | 初級 | 7 | 5 | 4 | 1 | 3 | | 2 | 2 | 24 | |
| | | 進階 | 3 | | | | | | | | 3 | |
| | | 專長 | 1 | | | | | | | | 1 | |
| | 羽球 | 初級 | 8 | 3 | 3 | 9 | 2 | 1 | | | 26 | |
| | | 進階 | 3 | | | | | | | | 3 | |
| | | 專長 | 1 | | | | | | | | 1 | |
| | 網球 | 初級 | 2 | 3 | 3 | 4 | 1 | | 1 | 1 | 15 | |
| | | 進階 | 2 | 1 | | | | | | | 3 | |
| 專長 | | 1 | | | | | | | | 1 | | |
| 壘球 | 初級 | 3 | 3 | | 3 | | | | | 9 | | |
| 足球 | 初級 | 1 | | | | | | | | 1 | | |
| | 專長 | | 1 | | | | | | | 1 | | |
| 棒壘球 | 專長 | | 1 | | | | | | | 1 | | |
| 舞蹈 | 舞蹈 | 初級 | 4 | | 1 | | | | | 5 | | |
| | 社交舞 | 初級 | 2 | | | | | | | 2 | | |
| 休閒體育 | 高爾夫 | 初級 | 9 | | | | | 1 | | 10 | | |
| | | 進階 | | | | | | | | 0 | | |
| | 撞球 | 初級 | 7 | | | 7 | | | | 14 | | |
| 直排輪 | 初級 | 1 | | | | | | | 1 | | | |
| 體適能 | 體適能 | 初級 | 7 | | | 4 | 3 | 1 | | 15 | | |
| | 體重控制 | 初級 | 2 | | | 1 | 1 | | | 4 | | |
| | 強力塑身 | 初級 | 1 | | | 2 | | | | 3 | | |
| | 有氧舞蹈 | 初級 | 6 | | | 2 | | | | 8 | | |
| | 瑜珈 | 初級 | 5 | | | 4 | | | | 9 | | |
| 重量訓練 | 初級 | 6 | | | | 1 | | 2 | 1 | 10 | | |
| 水域 | 游泳 | 初級 | 5 | | 3 | 8 | | | | | 16 | |
| | | 進階 | 2 | | | | | | | | 2 | |
| | | 專長 | 1 | | | | | | | | 1 | |

(三)人事

- 1、兼任副教授教洪耀昆、兼任講師陳怡頻屆齡不續聘。
- 2、兼任助理教授方佩欣辭聘。
- 3、106 學年度第 2 學期體育處教師人數統計表如下：（統計至 107/1/24）

| 專、兼任教師 | | | | | |
|--------|----|-----|------|----|----|
| 職稱 | 教授 | 副教授 | 助理教授 | 講師 | 合計 |
| 專任 | 4 | 12 | 4 | 12 | 32 |
| 兼任 | 8 | 4 | 5 | 12 | 29 |
| 合計 | 12 | 16 | 9 | 24 | 61 |

(四)辦理活動

- 1、106 學年度第 1 學期教職員工體適能促進班課程。

- (1)實施日期：106 年 9 月 25 日至 12 月 25 日。
 (2)授課教師：陳文和老師、郭馥滋老師、趙曉雯老師、黃子榮老師
- 2、106 學年度第 1 學期免費游泳教學週
 (1)實施日期：106 年 12 月 25 日至 29 日。
 (2)授課教師：陳建樺老師、陳瑞辰老師。
- 3、體適能補測週。
 (1)實施日期：106 年 12 月 25 日至 26 日。
 (2)協助教師：劉宗德老師、雷小娟老師、王元聖老師、李欣靜老師、陳文和老師
 趙曉雯老師、黃子榮老師。
- 4、研習活動：
 (1)活動日期：106 年 9 月 29 日。
 活動名稱：學習氣功、健身經驗分享會。
 講 師：吳錫德教授
 (2)活動日期：106 年 10 月 1、7、8 日。
 活動名稱：中華民國大專院校 106 年風浪板體驗營。
 講 師：詹前明主任委員（桃園市體育會帆船委員會）。
 (3)活動日期：106 年 09 月 30 日，10 月 1、7 日。
 活動名稱：中華民國大專院校 106 年浮潛研習暨體驗營。
 講 師：林高正理事長（中華民國浮潛協會）。

(五)器材相關事宜

- 1、本組將會於開學前發放 106 學年度第 2 學期教授羽球興趣班老師之教學用球於老師辦公室內，請有領取到的老師撥冗至 SG301 辦公室簽名。另於 SG401 器材室提供塑膠羽球於上課時借用。
- 2、為有效管理體育教學器材並降低器材遺失率，並配合學校內部控制體育器材借用作業，請老師於上課前填寫借用器材明細於借用單上，並協助於下課時（同學離開前）看著學生清點器材數量無誤，提醒同學確實將器材歸還至器材室，謝謝您的協助！
- 3、106 學年度第 2 學期（107/2-107/7）活動中心羽球課，每週二、三、四、五中午 12 點及下午 16 點下課後均煩請老師將羽球網、柱（含羽球拍數量清點無誤）收至櫃內放好並確實鎖上，以免遺失影響下次上課，如有毀損須修繕之球拍可另外放置，本組會隨時處理。
- 4、因常有課後散落之網球掉在網球場四週，敬請老師於網球課下課前巡視網球場週邊是否有遺落的網球，或請學生協助撿回，共同珍惜教學資源。
- 5、因資產組會清點或抽查各單位財產概況，請各位老師若有移動研究室財產設備到不同地點長期使用時，務請將財產編號告知本組財產業務負責人陳慧文辦理更正作業。
- 6、重量訓練室有兩台重力訓練機及旋轉訓練已老舊壞損且已無材料可換修，故辦理報廢。
- 7、106 學年度第 1 學期體育器材遺失毀損統計表

| 器材名稱 | 籃球 | 排球 | 桌球 | 桌球拍 | 手套 | 球棒 | 羽球拍 | 迷你網球 |
|------|----|----|-----|-----|----|----|-----|------|
| 遺失 | 11 | 28 | 223 | 14 | 10 | 1 | 17 | 3 |
| 毀損 | - | 1 | 76 | 3 | - | - | 3 | - |

- (六)學術研究【以教師歷程系統為依據】（本資料下載日期為：107年1月17日），詳附件6，第54~60頁。
 (七)其他：自104學年度第2學期起本組補助學術交流費之「教師參與國際學術研討發表」名額修訂為每學年2名，每名補助金額上限為2萬元整，請各位老師踴躍申請。

五、體育活動組業務（報告人：黃組長貴樹）

(一)重要事項：

- 1、107 年全國大專校院運動會本校隊職員校內報名截止日為 2 月 23 日止，請各位教練確定報名人數後，找黃子榮老師完成運動員保證書填寫。
- 2、107 年全國大專校院運動會新增運動員請假單及外籍生（含陸生）運動員參賽資格保證書。
 (1)運動員請假單：各參賽隊員或隊伍若有請假，請依規定完成請假程序同時盡速通報隊本部。
 (2)外籍生（含陸生）運動員參賽資格保證書：請各代表隊教練確認選手符合參加中華民國 107 年全大運（含資格賽）運動員一般組參賽資格。
- 3、107 年全國大專校院運動會與本校期中考試週同時間，經與相關單位溝通：
 (1)參與大運會之選手以公假方式辦理期中考試請假，並依規定向任課教師申請補考。
 (2)體育活動組將於資格賽結束後，統一撰寫說明文件轉知全校教師（另請參賽同學將紙本說明文件送交各授課教師）。

(二)校內比賽(活動)：

- 1、106年10月21日、10月22日舉辦新生盃籃球賽，男子組38隊(570人)、女子組26隊(390人)，總計960人報名。
- 2、106年10月21日、10月22日舉辦新生盃排球賽，男子組36隊(720人)、女子組36隊(720人)，總計1,440人報名。
- 3、106年10月21日舉辦新生盃壘球賽，計4隊(80人)報名。
- 4、106年10月21日、10月22日舉辦新生盃暨全校網球公開賽，計28人報名(新生組-男子單打5人、公開組-男子單打15人、公開組-男子雙打4組)。
- 5、106年10月21日、10月22日舉辦新生盃暨全校羽球公開賽，計414人報名【新生組-男子單打105人、新生組-女子單打40人、公開組-男子單打27人、公開組-女子單打4人、公開組-女子雙打4組(8人)、公開組-男子雙打16組(32人)、公開組-混雙雙打11組(22人)、一般組-團體賽22組(176人)】。
- 6、106年10月21、10月22日舉辦新生盃暨全校撞球公開賽，計48人報名【公開組32人、新生組16人】。
- 7、106年11月8日舉辦67週年校慶運動大會，計有28項賽事，共計1,995人次報名。
- 8、106年12月4日舉辦67週年校慶盃高爾夫球賽，計52人報名。
- 9、106年12月8日、12月9日參加教職員工高爾夫錦標賽，計4人參賽。
- 10、106年12月11日舉辦106學年度院際盃排球賽，男子組8隊(134人)、女子組8隊(133人)，總計267人報名。

以上各項競賽感謝各位老師的協助及參與。

(三)校際比賽：

- 1、106年10月14日、15日於淡水校園紹謨紀念體育館舉辦「淡大盃全國排球邀請賽(學生組)」，計32隊368人報名參賽。
 - 2、106年10月28日於淡水校園紹謨紀念體育館舉辦「中華民國大專校院106學年度健美錦標賽」，計55校148人報名參賽。
 - 3、106年11月11~12日於淡水校園紹謨紀念體育館舉辦「第15屆淡大盃全國大專桌球邀請賽」，計101隊約884人報名參賽。
 - 4、106年11月25~26日於淡水校園紹謨紀念體育館承辦「中華民國大專校院106學年度劍道錦標賽」，計40校330人報名參賽。本校劍道代表隊獲團體得分賽女子一般組亞軍、團體過關賽女子一般組殿軍。
 - 5、106年11月30日、12月1日於淡水校園紹謨紀念體育館承辦「中華民國大專校院106學年度排球運動聯賽」一般女生組B組預賽，本校女子排球代表隊以分組第2名成績順利晉級複賽。
 - 6、107年1月18日~20日本校男女教職員工網球隊於中正大學參與106年度大專教職員工網球錦標賽。
- 感謝各位老師的協助及參與。

(四)對外比賽：1106學年度第1學期各代表隊對外比賽成績(詳附件7，第61頁)。

(五)講習活動舉辦：

- 1、106年11月3日(五)13時至15時於SG245辦理體育活動組運動志工講習會。
- 2、106年12月9日(六)8時至17時於紹謨紀念體育館辦理106年度教師體適能教學策略研習會。

(六)運動代表隊出國參訪交流：

- 1、男子羽球代表隊於106年7月26~30日，由黃貴樹教練率領師生共11人至日本近畿大學參訪交流。
- 2、擊劍代表隊於106年8月8日~13日，由王順民教練率領師生共11人至新加坡管理大學、新加坡擊劍國家青少年隊、Singapore Sports School及Absoulte Fencing Club進行交流賽。
- 3、網球代表隊於106年9月4日~10日，由張嘉雄教練率領師生共10人至日本京都橘大學參訪交流。
- 4、網球代表隊於107年1月23日~28日，由張嘉雄教練及范姜逸敏教練率領師生共14人赴馬來西亞山打根網球協會參訪交流。
- 5、游泳代表隊於107年1月23日~28日，由黃谷臣領隊及陳瑞辰教練率領師生共14人赴馬來西亞沙巴大學進行水域安全活動參訪交流。

(七)修繕事項：重大修繕事項如五虎崗籃球場籃框修繕、操場小足球門門柱斷裂修繕、五虎崗籃球柱及新購置排球柱保護墊更新及安裝等已於學期中陸續修繕完成。

(八)游泳館業務：

1、106 學年度使用人次統計：

| 106 學年度 (第 1 學期) | 學生 | 教職員 | 眷屬 | 退休 人員 | 校友 | 總計 |
|---------------------|-------|-----|----|----------|----|-------|
| 單次卷入場 (人次) | 2,706 | 96 | * | 0 | * | 2,802 |
| 辦游泳證 (人數) | 541 | 15 | 4 | 0 | 1 | 561 |

2、泳證入館人數統計自 106 年 8 月至 107 年 1 月底，計約 26,065 人次。

3、重訓區域開放人數統計自 106 年 8 月至 107 年 1 月底，計約 17,746 人次；重訓器材 106 學年維修通報紀錄計 2 次。

4、游泳館場地修繕情況：

- (1) 溢水回收池加裝止水閥開關。
- (2) 過濾機組保養工程、消毒藥劑補充。
- (3) 重訓器材保養。
- (4) 跑步機及大腿訓練機維修維修。

5、舉辦活動：

- (1) 106 年 9 月 30 日舉辦中華民國大專院校 106 年浮潛研習暨體驗營。
- (2) 106 年 11 月 25~26 日及 107 年 1 月 19~21 日舉辦中華民國游泳協會北區分齡游泳錦標賽，總計約 1900 人參賽。

(九)其他

- 1、106 年 6 月至 9 月於紹謨紀念體育館辦理「2017 世界大學運動會舉重賽」。
- 2、106 年 9 月 11~15 日學務處借用紹謨體育館 7 樓多功能球場辦理「106 學年度新生入學講習」。
- 3、106 年 9 月 23 日化材系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「化材系 OB 排球賽」。
- 4、106 年 9 月 24 日土木系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「土木系 OB 排球賽」。
- 5、106 年 11 月 4 日英文系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「英文系老英盃排球賽」。
- 6、106 年 11 月 5 日水環系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「水環系 OB 盃排球賽」。
- 7、106 年 11 月 11 日化學系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「化學系 OB 盃排球賽」。
- 8、106 年 11 月 12 日運管系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「運管系 OB 盃排球賽」。
- 9、106 年 12 月 16 日統計系系學會租借紹謨紀念體育館排球場辦理「統計系 OB 盃排球賽」。
- 10、106 年 12 月 16~17 日體育活動組使用籃、排球場辦理「106 學年度全國校友盃排球賽」。
- 11、106 年 12 月 23~24 日國企系系學會租借紹謨紀念體育館籃、排球場辦理「106 年度大貿盃球類競賽」。

六、蘭陽校園體育行政業務（報告人：陳凱智老師）

(一)體育教學業務：

- 1、106 學年第 1 學期課程項目為籃球、排球、重量訓練、高爾夫球、桌球和網球等六項，課程班級數共計 16 班（大一男女生體育 6 班、重量訓練 2 班、籃球興趣班 2 班、排球興趣班 2 班、網球興趣班 1 班、桌球興趣班 1 班、高爾夫球興趣班 1 班和適應體育 1 班）。
- 2、106 學年第 2 學期課程項目為籃球、排球、桌球、重量訓練、高爾夫和網球等六項，課程班級數共計 16 班（重量訓練 4 班、籃球興趣班 2 班、排球興趣班 3 班、網球興趣班 2 班、桌球興趣班 3 班、高爾夫球興趣班 1 班和適應體育 1 班）。
- 3、體適能鑑測以每學期施測為原則，實施對象為大一、大二、大四學生。
- 4、體適能鑑測以每學期施測為原則，實施對象為大一、大二、大四學生。

(二)體育場器業務：

- 1、教職員工借用體育器材、撞球教室及運動場地使用管理要點比照 106 學年度第 1 學期，開放時間另修訂之，並公告於蘭陽校園行政業務網頁之體育業務網頁。
- 2、運動場地設施維護及維修體育器材設備。

(三)體育活動業務：

- 1、106 年 10 月 17 日至 19 日舉辦師生盃排球賽，共計 12 隊 96 人參加。
- 2、106 年 11 月 3 日至 8 日舉辦師生盃籃球賽，男子組 14 隊 70 人，女子組 4 隊 20 人。
- 3、預定 107 年 3 月 19 日至 22 日舉辦菁英盃排球賽。
- 4、預定 107 年 5 月 15 日至 18 日舉辦青出於蘭盃籃球賽。

七、105 學年度教學優良教師教學經驗分享

- (一)陳文和老師教學經驗分享。
- (二)陳凱智老師教學經驗分享。
- (三)郭馥滋老師教學經驗分享。

參、臨時動議

- 一、網球場落葉及週邊除草問題。(張嘉雄老師提)
主席回覆：請活動組組長向總務處反應，來做後續處理事宜。
- 二、適應體育課程對於學期中轉入學生之評分問題。(王元聖老師提)
教學組劉宗德組長回覆：轉入學生體育成績依照授課時數比例給分。
- 三、大一體育游泳課無法下水跨班上課問題。(陳建樺老師提)
教學組劉宗德組長回覆：大一體育八週游泳課無法下水的同學，由體育教學組統一協調轉班

肆、散會 (14:10)

淡江大學體育事務處 106 學年度第 1 次臨時處務會議記錄

時間：107 年 4 月 19 日（星期四）下午 1 時
 地點：淡水校園紹謨紀念體育館 SG245 教室
 主席：蕭體育長淑芬
 出席：本處專任教師、本處行政人員

紀錄：蔡慧敏、吳淑菁

壹、主席報告

依 107 年 4 月 16 日校人字第 1070100025 號，推選本校第十二任校長遴選委員會代表候選人配合辦理。（秘書說明）

貳、報告事項

提案一：「淡江大學辦事規章」第十六條修正草案，提請審議。

說明：

一、依 107 年 4 月 13 日淡江大學第 160 次行政會議，主席結論（三）：組織整併及人力重分配政策裁示：第 1 波暫不調整一級單位，先整併二級較少人力的單位，但人數並不會減少；第 2 波再減少人力，初步整併政策如下：

（一）、組織整併：

- 1、原則上行政單位各組人數少於（含）5 人者，該組裁撤或併入他組。研究發展處、體育事務處、教務處、學生事務處、總務處、財務處、覺生紀念圖書館，以上 7 個單位各裁減 1 組。
- 2、品質保證稽核處及校友服務暨資源發展處，2 處不設組，直接由稽核長及執行長督導。
- 3、成人教育部 5 個中心，共設一位主任統合督導。

以上為使程序完備，時間相當緊湊，所以會後請剛提到的相關一級單位，透過處務會議通過組織整併並擬定變更後之組名。會議紀錄核定後，請 4 月 25 日前送 5 月 2 日第 252 次法規審議委員會審議，以便進入 5 月 11 日第 161 次行政會議討論。

二、依上述說明擬修正淡江大學辦事規章第十六條，將現有體育事務處 2 組整併為 1 組，整併後名稱訂為「體育教學與活動組」。

三、「淡江大學辦事規章」第十六條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學辦事規章」第十六條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|
| 第十六條 本校體育事務處下設體育教學與活動組，其職掌依其設置辦法訂之。 | 第十六條 本校體育事務處下設體育教學組、體育活動組，其職掌依其設置辦法訂之。 | 整併體育教學組與體育活動組，名稱訂為「體育教學與活動組」 |

決議：依 107 年 4 月 13 日淡江大學第 160 次行政會議決議主席裁示辦理。整併後名稱訂為「體育教學與活動組」。

提案二：「淡江大學體育事務處設置辦法」第三條、第四條修正草案，提請審議。

說明：

一、依提案一將體育事務處 2 組合併後，修正旨揭條文，將原有 2 組工作職掌合併。

二、「淡江大學體育事務處設置辦法」第三條、第四條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學體育事務處設置辦法」第三條、第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 第三條 本處置體育長一人，承校長之命綜理本處業務；置秘書一人、組長一人、教職員若干人。 | 第三條 本處置體育長一人，承校長之命綜理本處業務；置秘書一人、組長二人、教職員若干人。 | 修正組長為一人 |
| 第四條 本處設體育教學與活動組，其職掌如下： 一、體育教學之規劃與執行。 二、體育課程之審訂、編排與研發。 三、其他有關體育教學、研究與服務事項。 | 第四條 本處設體育教學組及體育活動組，其職掌如下： 一、體育教學組： （一）體育教學之規劃與執行。 （二）體育課程之審訂、編排與研發。 （三）其他有關體育教學、研究 | 一、修正組別名稱敘述方式。 二、修正項目符號及條次。 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>四、辦理教職員生校內外各項運動競賽活動。</p> <p>五、辦理教職員生運動社團及運動代表隊事務。</p> <p>六、運動場地設施之增建、維修及管理事項。</p> <p>七、運動器材之添購、維修及管理事項。</p> | <p>與服務事項。</p> <p>二、體育活動組：</p> <p>(一)辦理教職員生校內外各項運動競賽活動。</p> <p>(二)辦理教職員生運動社團及運動代表隊事務。</p> <p>(三)運動場地設施之增建、維修及管理事項。</p> <p>(四)運動器材之添購、維修及管理事項。</p> | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

決 議：照案通過。

參、臨時動議（無）

肆、散會（14:00）

淡江大學學生事務處 106 學年度第 2 學期 學生事務會議紀錄

時 間：107 年 4 月 25 日（星期三）下午 2 時 10 分

地 點：淡水校園驚聲國際會議廳、蘭陽校園 CL506 會議室(同步視訊)

主 席：林學務長俊宏

紀錄：吳玉麗、饒淑媛

列席指導：胡副校長宜仁、林主任志鴻

出席人員：詳簽到單

列席人員：詳簽到單

壹、主席致詞

蘭陽校園林主任、各位院長、系主任、老師及學生代表，大家午安，謝謝大家參加今天會議。首先要感謝各位這一學期對於學生事務的協助，讓學輔工作推動順利。

日前學務處負責高教深耕計畫中協助弱勢學生的重要任務，各項弱勢學生輔導機制，會陸續以 OA 通知各單位，並且於 4 月 26 日下午召開「外部募款弱勢學生獎助學金轉帳及核銷作業說明會」，邀請各系所助理參加並邀請財務處及出納組同仁列席，協助說明經費核銷及轉帳作業。

再次謝謝各位對學務工作的協助。

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形：

| 決議事項 | 執行情形 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| (一)通過申請「107 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫」事宜。 | 業於 107 年 1 月 31 日以校學字第 1070000980 號函報教育部申請，並獲教育部獎助 34 萬 2,000 元整。 |

決定：同意備查。

二、各組業務報告（請參閱書面資料附件 1）。

生活輔導組王鴻展組長：

- (一)106 學年度第 1 學期各學院學生請假情況，投影片顯示資料為各學院之請假率，各院相關數據請參閱，與 105 學年度第 2 學期同時請假人數 14,030 人相比，略升一些，懇請師長多關懷學生請假情形，避免因請假過多而影響課業。
- (二)學生交通事故之情形，106 學年度第 1 學期共發生 67 件交通事故，投影片顯示資料為各學院事故件數，與 105 學年度第 2 學期交通事故人數 79 人次相較下，下降不少，學務處會持續在各週會及軍訓課程多加宣導交通安全注意事項，也懇請在座師長能在各場合多加宣導。
- (三)今年因應教育部「高等教育深耕計畫」之「第一部分計畫書」附錄 1「提升高教公共性:完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」乙案，特設立淡江大學生活教育券補助金，詳細領用須知已公告至生輔組獎助學金專區及學務處首頁弱勢學生機制專區中，請轉知符合資格之弱勢學生踴躍申請。
- (四)有關學務處助學金作業注意事項，自 107 年 1 月 1 日起為每小時 140 元。請各用人單位務必依規定時間繳交學生名單與出勤表，以避免延誤學生領款時間。學生出勤及工作項目均由用人單位自行負責管理，請避免出勤表與學生課表時間重疊。各項助學金於勞保系統加保時，請務必選擇正確經費控管單位型態，107 學年度起若選擇錯誤，資訊處將無法從後端修正，需另向人福組提出修正申請，需花費較多作業時間，導致撥款延後。校務自我評鑑有學生提出疑問，協助清寒學生工讀，為何未具清寒身分同學領取金額較多，因此請各單位聘僱工讀生時，務必確認學生是否為清寒身分，避免學生之間產生怨懟。

課外活動輔導組陳瑞娥組長：

- (一)首先要謝謝各位師長對學生社團活動的包容與支持。有關社團榮譽部份：106 學年度全國社團評鑑競賽中，資圖系學會獲特優獎、種子課輔社獲優等獎。種子課輔社是本校第一次派服務性社團參加全國社團競賽。
- (二)這學期主要大型的社團活動：櫻野趣--社團學習三哩路、作伙轉來去--文化週、106 寒假服務隊分享會、單車環島 10 日行及課外服務學習聯合成果分享。5 月 18 日辦理社團學習四哩路--校園師生馬拉松活動，歡迎全校師生共襄盛舉。
- (三)社團增質部份，對於社團運作舉辦「社團運作健檢室」，針對有關學生社團組織章程、年度計畫、檔本製作、財務、活動績效及今年參加全國社評社團之經驗分享。針對儲備幹部訓練培訓辦理「社團 5A 先鋒營」活動；5 月 4 日舉辦「五虎崗論壇」，研討主題是課外學習能力評量，包含評量構

面、設計及分析後數據運用於活動方案，歡迎有興趣的師長及學生報名參加。

(四)畢業紀念冊製作部份，由於畢業紀念冊訂購數量逐年降低，所以思考畢業紀念冊是否有製作之必要。今年從開始製作至今，已校稿名單中無提供照片、提供資料無法編輯或尚未有學生代表的班級，共計 17 個班，該班級畢業冊頁面將不予製作。預計於 5 月 8 日三校完畢送印，在送印前仍將繼續催促這些班級繳交資料，屆時如資料仍未補齊則將該班級頁面撤除。

(五)學生自治部份，第 24 屆學生會正副會長選舉及第 38 屆學生議員選舉，選委會公告後正式日期需依選罷法規定，以下為暫定期程：

1、參選登記：5 月 5 日至 5 月 8 日。

2、競選宣傳：5 月 15 日開始。

3、投票：5 月 23 日至 5 月 25 日，開票：5 月 25 日晚上 7 點。

希望各位師長協助鼓勵有興趣參與公民活動或提升公民意識的同學，參與學生會正副會長及學生議員選舉。

諮商輔導組許凱傑組長：

(一)截至目前為止學生來談主訴的統計，以全校來看，前三名為 1、自我瞭解與成長 2、壓力因應與調適 3、情緒困擾與管理，此結果與過去雷同，老師們在未來輔導關心同學可以往這三個方向出發，相信更能與同學建立良好的互動關係。

(二)關於轉銜機制，在 106 學年度第一學期，本校最後確認轉入 19 位需特別關心的同學，另外轉出 7 位，本學期也會有需要轉出的學生，屆時本組會與導師、教官聯繫，協請出席轉銜會議，提供相關輔導資訊，以利討論轉出事宜。

(三)本學期本組聯合擺攤活動，訂在 5 月 8 日至 10 日，於文館前小小麥附近，有許多心理衛生健康資訊與活動，請老師們協助宣傳，以利心理衛生健康推廣，讓參與者能更了解心理衛生的相關資訊。

(四)院輔導制度，目前每個學院都有專門負責該學院的專屬輔導員，最主要還是在做專屬該學院的心理衛生推廣，如外語學院近期有辦理祝福期中考的活動，也會逐漸與各系主任、老師更熟習，文學院與教育學院輔導員為歐陽靖與李元親，商管學院的輔導員為林昱芳與林仲威，理工學院的輔導員為曾治淇與林怡君，外語學院與國際學院的輔導員為林運翔與林宇倫，全發學院輔導員為林明慧，若老師在輔導學生上有任何問題，都歡迎老師跟相對輔導員聯繫，相信他們能跟老師有許多討論與協助。

(五)弱勢生諮商補助，因應本校高教深耕計畫中弱勢生補助項目，本組提出補助弱勢生因特殊狀況在校外諮商的相關費用，若獲得補助，則每次 2,000 元，一年最多申請 24 次，詳細相關規範與申請表單，請詳見本組組網頁或學務處首頁中弱勢生補助專區。

衛生保健組談遠安組長：

(一)本學期至四月初為止，服務總人次為 2,378 人次，本學期舉辦的健康促進活動，有校園性教育及愛滋病防治舉辦 15 場「愛滋防治講座」、與體育室合辦「教職員工體適能促進班」及與女聯會合辦「舞動生活·感動人生」運動班，本組於 3 月 12、19、26 日、4 月 9 日舉辦「燃燒吧！脂肪一揪團運動」，3 月 21、28 日、4 月 11、18 日「很會享アヌ」甩油大作戰系列課程及 4 月 13 日舉辦「健康飲食 Follow Me」參訪活動。

(二)本組預定舉辦的健康促進活動，五月份舉辦 6 場愛滋防治系列講座、參訪台灣不二衛生套知識館、血液檢查及骨質密度檢測活動，六月份有「高纖水果週」和「愛的小學堂」主題週等，請大家踴躍參加。

(三)傳染病防治方面，持續密切監測校園傳染病，宣導傳染病防治包括流感病毒、登革熱、肺結核及狂犬病等防治以維護校園安全。「肺結核的七分篩檢法」為簡易的肺結核評分量表，若達 5 分(含)以上或咳嗽超過 3 週，就建議至醫院胸腔內科檢查。茲卡病毒及登革熱傳染途徑為蚊蟲傳染，因此防蚊為主要防治要務，蚊防四寶為：1、容器刷洗，乾的好！2、植物花瓶，清理妙！3、內外積水，勤清掃！4、容器丟棄，先打包！

生涯輔導組吳玲組長：

(一)「105 學年度應屆畢業生流向調查報告」已於 4 月 16 日分送全校一級及二級教學單位參考，針對「未來就業需求與職場發展的協助」項，以學制分析或學院分析近 3 年比較，企業實習、輔導考取證照及協助個人瞭解職涯發展方向，在 12 選項中學生需求數據均為前 3 高，將持續推動相關業務，希望能對同學未來職場發展有更多的幫助。

(二)求職求才平台 <https://career.sis.tku.edu.tw> 已於 3 月 28 日正式上線，此平台係整合校內、外求職求才資訊於同一平台，單位徵才或尋找工讀生，職缺訊息均可於平台張貼，提供同學尋求工讀及就業機會，求職者亦可於平台直接投遞履歷並取得工作媒合。

- (三)2018 校園徵才博覽會於 3 月 28 日辦理，共計 100 個攤位，計提供 4,353 職缺，其中有 32 家廠商提供進用身心障礙者職缺，有 6 家廠商接受聘用僑外生，參加人數逾 3,000 人次，投遞履歷人數 2,014 人，初步媒合率達 31.5%。
- (四)配合高教深耕計畫-提升高教公共性：完善弱勢協助機制，職輔組訂定「淡江大學弱勢學生職涯輔導精進獎勵要點」，獎助項目為證照檢定獎助、實習津貼獎助、參與外部資源職業訓練課程補助及就業準備獎勵金等四項，以鼓勵弱勢學生積極參與職涯能力養成計畫。

住宿輔導組張文馨組長：

(一)落實弱勢學生照顧

- 1、低收入及中低收入戶生、身心障礙生、原住民學生、家境狀況特殊生等，經審查核可，得優先分配床位，106 學年度共有 383 名特案申請。另外，領有低收入戶證明，且前一學期學業平均成績達 60 分以上之學生，可申請住宿費補助，本學期低收入戶學生住宿費補助統計如下：

| 館別 | | 性別 | 人數 | 住宿費(元) | 補助小計(元) | 總計 |
|------|------|----|----|--------|---------|-----------|
| 淡水校園 | 松濤館 | 女 | 31 | 10,900 | 337,900 | 731,900 元 |
| | 淡江學園 | 男 | 19 | 19,250 | 365,750 | |
| | | 女 | 1 | 19,250 | 19,250 | |
| 蘭陽校園 | 建軒一館 | 男 | 1 | 9,000 | 9,000 | |
| | 文苑一館 | 女 | 0 | 0 | 0 | |

- 2、建置特殊設備寢室，規劃友善環境。

本學期淡水校園宿舍共有 33 名身心障礙住宿生。松濤館配置通往美食廣場專用電梯，設有 1 間可供 10 人住宿的寢室，內有專用衛浴設備，提供身障生或臨時意外行動不便學生使用；另因應特殊需求，設個人專用寢室一間。於淡江學園，亦因應特殊需求，設個人專用寢室一間。

(二)強化同儕輔導團隊

- 1、為協助住宿生融入宿舍環境、適應住宿生活，需強化助理輔導員功能。3 月 28 日舉辦面試，擇優篩選松濤館及淡江學園住宿生中具服務熱忱、積極負責、人際互動良好之領導人才參加培訓活動；5 月 5 及 6 日假小坪頂聲寶訓練中心辦理「106 學年度淡水校園學生宿舍助理輔導員探索研習活動」，藉由實境教學與課程體驗，提升緊急事件應變能力與處理事況技巧。
- 2、強化宿治會功能：共同經營宿舍園地，規劃宿舍特色活動。

本學期宿舍活動規劃如下：

| 館別 | 松濤館 | 淡江學園 |
|------|--------------------|------------|
| 活動項目 | 揪室 5 松-影 Join us ! | 天黑請閉眼-桌遊比賽 |
| | 濤心濤肺，松妳歐趴 | 射標英雄傳(歐趴) |
| | 松別-送舊會 | 淡江學園盃-籃球比賽 |
| | 松濤掏粽 | 宿治會幹部訓練 |

- 3、宿舍服務人員知能研習：3 月 19、20 日辦理本學期服務人員(工讀生)教育訓練，印製工作手冊，讓全體工讀生瞭解服務內容與方式，建立正確服務態度。

(三)推動淡水校園住宿書院

為形塑住宿書院之精神，將蘭陽校園所實施之住宿書院制度延伸至淡水校園，自 107 年度起擇由淡江學園的 5 至 8 樓(男女宿各二個樓層)先行推動。本組將分階段導入住宿書院系列活動：

- 1、第一階段：籌備期(107 年 3 月 1 日至 8 月 31 日)

- (1)修正 107 學年度淡江學園住宿申請須知，納入住宿書院規劃說明及申請意願選項。
- (2)107 學年度淡江學園宿舍自治會改選，要求幹部須協助推動住宿書院各項活動。
- (3)本組同仁 5 月將前往推動住宿書院具成效之蘭陽學園及其他學校進行標竿學習及校際交流。
- (4)淡江學園頂樓交誼廳空間設備改善規劃，提供可多元運用的公共空間，推動住宿書院活動。
- (5)持續辦理淡江學園與松濤館夜間課業輔導，科目包括大一微積分、初級會計及工程數學等，由本校研究生擔任輔導老師，提升住宿生學習風氣。

- 2、第二階段：導入期(107 年 9 月 1 日至 12 月 31 日)

- (1)推動書院活動：擬訂書院學生共同的理念與願景，配合本校八大素養內涵規劃主題特色活動，如讀書會、電影欣賞會、分享會、演講、談話會、娛樂、競賽等，以提升學生在知識上的廣度與深度，藉由各樣體驗活動及自主學習，完備學生八大素養核心能力。
- (2)透過能力問卷調查、學生心得分享或學習護照等認證機制，做為評估學生學習成效之憑據，進而落實書院學習。

參、討論事項

提案一：「淡江大學導師制實施辦法」第二條修正草案，提請審議。(理學院提)

說明：

- 一、物理系擬改變導師輔導方式，採小組輔導，一班就可能有超過兩位以上的導師，與現行「淡江大學導師制實施辦法」第二條規定抵觸，建議文字修訂為：「日間部一年級每班至少二位導師」。
- 二、「淡江大學導師制實施辦法」原條文請參閱附件 2。
- 三、本案經理學院 106 學年度第 1 學期導師會議通過。

決議：照案通過。「淡江大學導師制實施辦法」第二條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學導師制實施辦法」第二條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 第二條 本校實施多元化導師制，日間部一年級每班至少二位導師，進學班一年級每班一位導師。日間部、進學班二至四年級及蘭陽校園各年級依其師生所需配合院系資源條件、特色，自選合適之導師制實施。導師輔導工作以隨所屬輔導之學生直至學生畢業為原則。 | 第二條 本校實施多元化導師制，日間部一年級，每班二位導師，進學班一年級每班一位導師。日間部、進學班二至四年級及蘭陽校園各年級依其師生所需配合院系資源條件、特色，自選合適之導師制實施。導師輔導工作以隨所屬輔導之學生直至學生畢業為原則。 | 文字修訂「日間部一年級每班至少二位導師」以符現況所需。 |

提案二：「淡江大學學務處學輔創新工作約聘僱人員聘僱及服務要點」第九點、第十六點修正草案，提請審議。(學務處提)

說明：

- 一、案內第九點第七款及第十六點文字修訂，係依本校「107 年度學生事務與輔導創新工作專業人力用人單位主管協調會」及勞資協商會議決議事項辦理。
- 二、「淡江大學學務處學輔創新工作約聘僱人員聘僱及服務要點」原條文請參閱附件 3。

決議：照案通過。「淡江大學學務處學輔創新工作約聘僱人員聘僱及服務要點」第九點、第十六點修正草案條文對照表如下：

「淡江大學學務處學輔創新工作約聘僱人員聘僱及服務要點」第九點、第十六點修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 九、約聘(僱)人員有下列事項之一者，本校得終止聘(僱)用。 (一)因教育部經費調整而需裁減人員者。 (二)違反聘(僱)契約之義務事項或本校相關規定，情節重大者。 (三)工作不力或不能勝任工作，致無法完成聘(僱)用契約之工作項目或工作態度、工作效率欠佳，經規勸未見改善者。 (四)怠忽職責或洩露職務上之機密，致本校遭受損害者。 (五)未經單位主管核准，於上班時間內，兼任校內外職務者及在職進修者。 | 九、約聘(僱)人員有下列事項之一者，本校得終止聘(僱)用。 (一)因教育部經費調整而需裁減人員者。 (二)違反聘(僱)契約之義務事項或本校相關規定，情節重大者。 (三)工作不力或不能勝任工作，致無法完成聘(僱)用契約之工作項目或工作態度、工作效率欠佳，經規勸未見改善者。 (四)怠忽職責或洩露職務上之機密，致本校遭受損害者。 (五)未經單位主管核准，於上班時間內，兼任校內外職務者及在職進修者。 | 依勞基法第 12 條第 6 項「勞工有左列情形之一者，雇主得不經預告終止契約：…無正當理由繼續曠工三日，或一個月內曠工達六日者」，修訂本點第七款，俾使符合法規。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| (六)行為不檢且情節重大，經查證屬實者。 (七) <u>無正當理由繼續曠職三日或一個月內曠職達六日。</u> | (六)行為不檢且情節重大，經查證屬實者。 (七) <u>除不可抗力者外，連續曠職達二日或全年度累計曠職滿五日者。</u> | |
| 十六、 <u>約聘(僱)人員出勤及差假依本校「約聘人員工作(服務)規則」</u> 相關規定辦理。 | 十六、 <u>約聘(僱)人員除年資假外之出勤及差假依本校「職員任免待遇服務辦法」</u> 相關規定辦理。 <u>但各用人單位基於業務需要，出勤及差假規定得另訂定於契約書中。</u> | 依本校約聘人員工作(服務)規則辦理，不再另訂規定。 |

提案三：「淡江大學學生請假規則」第三條、第四條修正草案，提請審議。（學務處提）

說 明：

- 一、案內第三條文字修訂，係依本校 106 學年度第 4 次內部稽核會議決議事項辦理。
- 二、學生請假現已統一至「學生線上請假系統」申請。
- 三、案內第四條第一款之考試病假，增加述明「請假當日」健保特約醫院（診所）蓋有關防及院長印章之診斷證明書。
- 四、「淡江大學學生請假規則」原條文請參閱附件 4。

決 議：照案通過。「淡江大學學生請假規則」第三條、第四條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學學生請假規則」第三條、第四條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 第三條 <u>請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)</u> ，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查。(不含例假日) | 第三條 <u>請假一律至學務處生活輔導組網頁填寫，自行列印請假單，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查。(不含例假日)</u> | 一、文字修正。 二、若為一日之事、病假，可直接列印證明聯。 |
| 第四條 考試期間確因下列特殊情形應檢附各項規定證件，該科考試結束三日內（得以郵戳為憑）辦理請假手續，請假單須先經任課老師簽可（任課老師為兼任者，或專任老師請假時，得由發聘系所主任代理），系教官、生活輔導組組長、教務處簽證後，由學生事務長核准，逾期一律不予補假，補考期間一律不准請假。 一、病假：學生因病不能參加考試時，應檢附 <u>請假當日</u> 健保特約醫院（診所）蓋有關防及院長印章之診斷證明書。 二、喪假：直系親屬喪亡須檢附死亡證明或有關文件。 三、產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書。 | 第四條 考試期間確因下列特殊情形應檢附各項規定證件，該科考試結束三日內（得以郵戳為憑）辦理請假手續，請假單須先經任課老師簽可（任課老師為兼任者，或專任老師請假時，得由發聘系所主任代理），系教官、生活輔導組組長、教務處簽證後，由學生事務長核准，逾期一律不予補假，補考期間一律不准請假。 一、病假：學生因病不能參加考試時，應檢附 <u>健保特約醫院（診所）</u> 蓋有關防及院長印章之診斷證明書。 二、喪假：直系親屬喪亡須檢附死亡證明或有關文件。 三、產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書。 | 一、文字修正。 二、考試假之病假，需檢附請假當日之證明。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說 明 |
|---------------------------------------|---------------------------------------|-------|
| 四、流產假：須檢附醫院診斷證明書。 | 四、流產假：須檢附醫院診斷證明書。 | |
| 五、陪產假：應於配偶分娩日前後三日內請假，並檢附具婚姻關係之配偶分娩證明。 | 五、陪產假：應於配偶分娩日前後三日內請假，並檢附具婚姻關係之配偶分娩證明。 | |
| 六、生理假：無需證明文件。 | 六、生理假：無需證明文件。 | 文字修正。 |
| 七、事假：因重大事由，無法參加考試者，須檢附書面報告及相關證明文件。 | 七、事假：因重大事由，無法參加考試者，須檢附書面報告及相關證明文件。 | |
| 八、已參加考試者，不得請假，除非考場病發，有校醫證明，否則請假無效。 | 六、已參加考試者，不得請假，除非考場病發，有校醫證明，否則請假無效。 | 文字修正。 |

肆、臨時動議

一、周德良主任提問：中文系自106學年度開始實施畢業生專題製作，由學術指導老師協助輔導，本系是否可由現行導師調整為學術指導老師？打破原由班級輔導學生的建制，修改依學生畢業專題由各專長老師輔導之，在導師員額不動下，由6位學術指導老師輔導2、3及4年級學生，是否可行？

王鴻展組長回應：對於這暫時性的調整方式，待本組研究後再回覆主任。

二、蕭淑芬體育長提問：大學運動會從4月26日至5月2日舉行，舉行期間遇到校內期中考試週，這次參加比賽的同學共計114位，同學經長期訓練想獲得好成績，目前有10幾位同學因期中考試假而選擇不參加比賽，很可惜。是否可以請院長及系主任協助，讓同學無後顧之憂參加比賽？

林俊宏學務長回應：學生成績評分方式由任課老師決定，期中考試補考問題也由任課老師負責，因此主任及院長只能轉達這訊息，決定權還是在任課老師。

三、鄧絜云委員提問：本人是學生會行政中心執行長，今年有一學生要提早畢業申請到交大研究所，因交大要求報到需附畢業證書，同學需要在2月21日前拿到畢業證書。但同學1月底到教務處註冊組辦理時，業務承辦人告知因辦理程序所需工作天數再加上年假關係，最快需至3月1日才可以拿到畢業證書，同學很著急。但註冊組沒有因同學需求而通融幫忙處理，最後由家長出面聯絡教務長，由教務處秘書處理完成。本人有2點想請教：

(一)為什麼學生尋求註冊組協助時，註冊組同仁不願協助辦理，待家長出面聯絡教務長後才由秘書協助處理完成。學生差點因行政作業而影響到權利。

(二)註冊組告知學生2月8日即停止工作放假，但行事曆上是2月15日才放假，讓同學很困惑，請相關單位回覆說明？希望學校單位能更謹慎，避免學生日後因行政作業疏失而損害學生權利。

林俊宏學務長回應：這位學生的問題最後圓滿達成這是最重要的，學校各單位不只是教務處，學務處也會碰到類似問題，各單位要盡量服務同學，避免行政作業流程上的延遲，遇到問題一定要快速改善。

四、王聖華委員提問：各位師長好，我是教心所學生代表。在淡江時報上得知校長指示教育學院有些系所助理要合併，學生擔心影響助理服務同學的時間。像本所助理業務範圍很多，會影響明年一、二年級同學實習及工作坊等的推動，因很多業務需要透過所辦助理協助執行，因此合併會對同學造成影響。

宋鴻燕所長回應：針對同學所提出的疑問，在這星期所務會議中已討論過了。學校在整體考量下是逐步要推動規劃的，在這過程中會把握每個機會和同學溝通，學校提供的其他資源可充分使用，例如可運用所內國科會或研究計畫的回饋金聘用工讀生或研究生助理，協助處理所務工作。很高興同學有注意到合併可能影響所務助理提供服務的問題，本所老師們已有共識會適時和學校反應，希望同學不要太激動，因為重大的改變需要溝通，教心所會妥當處理。

林俊宏學務長回應：未來系所合併後，對工讀生時數的分配學務處會納入重要考量。

五、施增廉主任提問：剛提損及學生權利的學生發言態度不是很好，同學與人溝通時態度是需要注意的。今年本人處理一位陸生問題，陸生氣沖沖的到註冊組破口大罵，跟我說畢業學分有問題，我告訴他你的問題台灣學生都知道為什麼你不知道，他認為台灣學生程度太差他不要和他們在一起，我非常不以為然。他要我跟註冊組反映服務態度差，我告知註冊組對所有學生服務態度一視同仁。我特

別要提醒同學，拜託人家協助處理事情時，態度非常重要。

林俊宏學務長回應：各位師長都有授課，確實有少部份同學言行不符合預期，在學生多元情況下，學務處對於學生品德方面的推廣責無旁貸，我們會加強輔導的。

六、李佳軒委員提問：各位師長、同學大家好，我是商管學院議員代表。對於教心所學生代表提出系所合併產生的問題，想請教學務長這次組織重整中學務處也是其中一個單位，學務處如何規劃因應。

林俊宏學務長回應：學務處某一組要合併至另一組中，所有業務內容沒有影響甚至會更精進，完全沒有損及學生權益，學生輔導工作不會因組織重整，而有任何的改變。

七、王振宇委員提問：各位師長大家好，我是文學院議員。想請教住輔組為提高住宿安全性，上學期於松濤館學生宿舍增設第2道門，是否可以提供相關數據資料讓學生會及同學們了解參考？另一方面也要向各位師長抱歉，學生會同學發言可能太激動了，請師長們見諒。

張文馨組長回應：

(一)住輔組於 106 學年度第 1 學期起建立 24 小時刷卡進出門禁機制，住宿生 24 小時進出宿舍皆需刷卡。新設置的第 2 道刷卡門上午 7:00 至晚上 11:00 是關閉的，進入必須刷卡。

(二)當初住宿生反對設置原因係因進出不方便，但從上個學期執行至今，因未帶卡而無法進入者只有 3 位住宿生，住宿生已漸漸習慣這種進出刷卡方式。

(三)為不影響住宿生夜間安寧，第 2 道刷卡門晚上 11:00 後至隔日上午 7:00 前是開放的，住宿生在這段時間進出只需刷第 1 道門，第 1 道門有加裝監視器 24 小時監控，並與勤務中心連線，有任何狀況發生時，通報勤務中心會協助處理，緊急狀況時校安中心也會提供支援。

(四)總務處安全組每天晚上會到宿舍區執行 7 次巡邏，至今未發生異性闖入宿舍區問題。

伍、胡副校長列席指導致詞

一、大專運動會是學生課業外的重要競賽，學生代表學校參加比賽依規定可請公假，但學業成績評分方式仍由任課老師決定。學校運動代表隊同學需請考試假者，請院長、系主任儘量支持與協調，但科目之評分仍需尊重任課老師。

二、同學提到教務處註冊組作業時效問題，因行政作業均有一定的規範，基層行政人員需依規定辦理，請同學多多諒解。若遇到特殊狀況，同學可向教務長反應說明，教務長有行政裁量空間，可視情況協助處理。

三、因學生人數逐年減少，行政單位人力精簡已持續推動好幾年，此次校長經由多方考量後，指示研發處、體育處、教務處、學務處、總務處、財務處及圖書館等 7 個單位各裁減 1 組，學生數 200 名以內之研究所(國際研究學院、教育學院) 2 所共用 1 位助理，共用人力的研究所，對於學生該有的服務不會降低，學務處亦會機動性調整工讀時數支援，將衝擊降至最低，請大家共體時艱。在組織整併過程中造成不便，也請大家多多包容。

陸、主席結論

一、針對理學院提出的提案，其用意是在不增加導師費用下也不減少各位導師輔導次數（每位導師輔導學生至少 10 次），希望對大一新生有更多的輔導與關懷。

二、謝謝行副的鼓勵，也謝謝各位委員參與今天的會議及對學務處的支持。

柒、散會（下午 3 時 30 分）

淡江大學學習與教學中心 106 學年度第 2 學期 第 1 次中心業務會議紀錄

時 間：107 年 4 月 9 日（星期一）上午 10 時

地 點：淡水校園覺生綜合大樓 I301 室

主 席：潘執行長慧玲

紀錄：蔡哲慧、方安寧

列席指導：胡行政副校長宜仁

出 席：詳簽到單

壹、主席致詞

今天召開中心業務會議主要是因為有幾個法規需經本會通過，稍後提案討論時請各位組長提供意見。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

(一) 上次中心業務會議決議案執行情形

| 提案決議及指示事項執 | 執行情形 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 「107-111 年度高教深耕計畫」完整計畫書（面向一，執行策略 2、3、5）之撰寫案： 1. 就分配頁數再豐富計畫內容，俟 9 月 30 日再依據審查意見修正。 2. 策略 3 執行方案(2)「網路校園、超越時空」這部分考量內容份量與適切性，重新調整架構。 3. 考量未來辦理全校性教師研習、邀請國外學者蒞臨諮詢，或參與國際性高教會議之需，請再思考經費需求，俾便未來順利執行計畫。 (各組) | 已完成。 |
| 通過「淡江大學獎勵優良及特優教學助理實施須知」，並同時廢止「淡江大學獎勵優良及特優教學助理獎勵計畫說明」。 (學生學習發展組) | 業於 106 年 11 月 4 日中習法字第 1060000003 號函公布實施。 |
| 通過「淡江大學教學助理設置辦法」。 (學生學習發展組) | 106 年 11 月 24 日行政會議修正通過，業於 106 年 12 月 7 日校秘字第 1060011908 號函公布實施。 |
| 守謙國際會議中心會議室管理權責案，請遠距教學發展組與事務整備組討論並擬建議方案後再陳核。 (遠距教學發展組) | 已完成建議方案，並提 106 年 10 月 16 日三長會報。 |

決定：同意備查。

(二) 主席指示事項執行情形

| 指示事項 | 執行情形 |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 確認 POD 高等教育專業發展網路國際研討會是否每年舉行，如為例行年會，明年度編列出席會議之相關預算。 (執行長室) | 1. 台灣高等教育專業發展網絡(Taiwan Professional and Organizational Development Network in Higher Education, 簡稱 TPOD)每年會規劃參與國際性會議，其中之一為高等教育專業發展網絡國際研討會，此為 The Professional and Organizational Development (簡稱 POD)主辦之例行年會，2018 年 11 月 14 至 18 日將在美國奧勒岡州波特蘭市(Portland, Oregon)舉辦。 2. 今年 TPOD 將規劃參與另一國際會議--IECD 國際教育發展聯盟雙年會(The International Consortium for Educational Development Conference)，本 |

| 指示事項 | 執行情形 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>次將於 2018 年 6 月 5 至 8 日 在美國亞特蘭大舉辦(https://www.iced2018.com/)。</p> <p>3. 為強化交流並掌握國際脈動，已於深耕計畫中，編列參與上述兩會議之相關經費。</p> |
| <p>儘速確認 3 樓至 4 樓美化公共空間工程案經費，確認後上簽執行本案。</p> <p>(執行長室)</p> | <p>已於 106 年 9 月 30 日簽核通過，並於 107 年 1 月底前完工。</p> |
| <p>「教」與「學」品質確保指標，未來可先與執行單位進行溝通討論，以確定指標的用字精準，且評量方式是可執行的。</p> <p>(執行長室)</p> | <p>已依執行單位重新整理六個層面之資料，可做為與執行單位討論之基礎。</p> |
| <p>為配合「本校聘任待遇服務辦法第 18 條規定，助理教授屆滿 8 年未升等為副教授者，自第 9 年起不得申請校內各類獎補助」之規定。以本中心辦理 106 年度創新教學實務研究補助計畫為例，計畫執行期間為 106 年 7 月至 11 月，106 年 5 月公告受理申請，106 年 6 月底公告獲補助之教師名單，人力資源處 106 年 8 月底公告屆滿 8 年尚未升等副教授之名單。建請人力資源處提早於 6 月底提供屆滿 8 年尚未升等副教授之名單，以順利推展各類教師獎勵。</p> | <p>人力資源處會簽：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 助理教授屆滿 8 年未升等為副教授者，自第 9 年起不得申請校內各類獎補助，於每年 8 月中旬發 OA。 2. 107 年 5 月 107 學年度第 1 次校教師評審會議審議之助理教授限期升等未通過名單，擬依學教中心所請，提早於 6 月提供。 3. 屆滿第 8 年之助理教授，如在 107 年 7 月 31 日前升等掛號，相關處置再延後 1 學年，屆時再次提供新名單給學習與教學中心。 |
| <p>遠距教學發展組的研習對象涵蓋教師及助教，可考慮與教師教學發展組、學生學習發展組進行跨組整合。</p> <p>(各組)</p> | <p>106 學年度第 1 學期，各組討論結果：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教學助理研習仍分開辦理。 2. 教師研習： <ul style="list-style-type: none"> (1) 教師教學發展組及遠距教學發展組合作之教師研習活動依規劃主軸分為教學技巧、課程設計及教學工具三類，106 學年度第 2 學期，遠距組將辦理之教師相關工作坊依此三類來設計及規劃，教師組除此三類，另增加觀課交流、教學實務研究、教學創新獎勵教師成果分享，及教師社群焦點座談。 (2) 107 學年度教師教學發展組及遠距教學發展組將朝「智慧教學研習」活動來辦理，未來在課程設計系列研習，規劃 Big data 或 AI 等數位教材之應用及設計。 |
| <p>請 3 位組長規劃全校教師研習，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 研習內容：教師需要具備什麼知能？(例如：CDIO、配合深耕計畫以課程革新帶動教學創新等) 2. 研習相關細節：日期、時間、是否分梯次等等。 <p>(各組)</p> | <p>規劃如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全校性教師研習的推動，第一階段由中心主導推動，擬邀請校長出席。詢問校長當週行程後，暫規劃 6 月 15 日(五)於校務會議進行專題報告。 2. 第二階段採兩方面推廣，一方面由中心持續規劃全校性推動說明會，另一方面於各學院公告可向中心申請經費自主辦理相關研習活動。 3. 遠距教學發展組擬分別於 6 月 20 日(三)及期末考週擇一日辦理全校性「推動遠距教學多元模式說明會」，對象將邀請全校教師參加。 |
| <p>研發遠距課程相關模組案，並編印數位化教學手冊，手冊以 Why、What、How 介紹，撰寫體例與手冊排版可參考《學習領導下的學習共同體入門手冊 1.2 版》、《學習領導下的學習共同體進階手冊 2.0 版》</p> | <p>本案已於 106 年 12 月 4 日、107 年 1 月 15 日、107 年 3 月 19 日主管座談會議討論。</p> |

| 指示事項 | 執行情形 |
|----------------------------------------|------|
| 》和《十二年國民基本教育普通高中課程規劃及行政準備手冊》。(遠距教學發展組) | |

決定：同意備查。

二、業務工作報告

(一) 107年度好學樂教週主題：「2018智慧淡水 攀越巔峰」，副標題為「網路校園」，開幕典禮訂於6月12日(二)中午，於黑天鵝展示廳展示「網路校園」、「智慧教室」和「頂石課程海報」，並於當週6月12日至6月15日當週辦理5場研習。

(二) 本中心主管座談會議隔週召開1次，106學年度第1學期主管座談會議列管事項，經追蹤獲致執行成效。

- 1、已將校務滿意度調查(品質保證稽核處)、UCAN 大專校院就業職能平台(校務研究中心)和畢業生滿意度與就業概況調查(校友服務暨資源發展處)列入層面 6「學習成果的展現」指標之資料來源，並送 106 年 9 月 8 日第 2 週期校務評鑑「評鑑指導委員會」第 1 次會議參考。
- 2、為使大學學習線上課程更容易操作使用，於 105 學年度第 2 學期完成線上課程操作介面之改善；並配合學習與發展學門於 106 年 11 月 16 日「大學學習課程教學講座」中，安排專人說明如何使用線上課程「活動單」與「操作指引」，以及線上課程帶領技巧。
- 3、建立學教中心之校務研究(Institutional Research, 簡稱 IR) 資料中心，106 學年度第 1 學期已完成各類問卷修訂，第 2 學期起改採新問卷；擬逐年累積問卷結果，俾便未來進行分析作為後續決策之依據。
- 4、已提出未來 5 年網路校園之規劃，擬修訂法規以完善各類遠距課程之獎勵、編寫遠距教學手冊供教師參考、籌辦全校性教師研習，鼓勵教師善用遠距教學的優勢，豐富教學內容與方式。
- 5、完成覺生綜合大樓 3 至 4 樓公共空間更新案。
- 6、完成辦理淡江大學 106 年度歲末聯歡會節目表演。

(三) 持續訓練及加強宣導本校推動之個資政策：

- 1、請中心同仁遵守「個人資料保護法」以及「淡江大學個人資料保護要點」，善盡職務上資訊保密之義務，不私自蒐集或洩漏業務資訊。
- 2、依實際狀況重新檢視本中心個資流程圖、盤點表及風險評估表。

(四) 宣導本校環境安全衛生政策如下：

- 1、本校推動 ISO50001 能源管理系統，請各組配合執行全面性能源管理，共同為節能努力，完成節能管理系統的建置及驗證。
- 2、106 學年度環境安全衛生目標如下：

| 項次 | 環境政策 | 環安衛目標 |
|----|--------------------|--------------------------------|
| 1 | 推動校園環保教育，奠定永續環保根基。 | 各單位環安推動人參與環安相關教育訓練時數達每人 9 小時以上 |
| 2 | 提升能資源使用效率，創造綠色校園。 | 淡水校園學年度用電 EUI 降低 1% |
| | | 台北校園學年度用電 EUI 增加 ≤ 5% |
| | | 蘭陽校園學年度用電 EUI 增加 ≤ 1% |
| | | 淡水校園學年度總體用水量降低 1% |
| | | 台北校園學年度總體用水量增加 ≤ 5% |
| 3 | 遵守安全衛生法規 | 蘭陽校園學年度總體用水量降低 1% |
| | | 全校教職員之一般安全衛生教育訓練受訓率達 100% |
| 4 | 響應全球永續發展，創造健康安全校園。 | 會議室用餐低碳便當使用率達 80% |
| | | 低碳便當訂購數量達 24,000 個 |
| | | 調和辦公環境，室內不碳氣，辦公室全年增加 5% 盆栽量 |
| | | 推廣健康綠生活，106 學年預計減碳 30,000 公斤 |

參、討論事項

提案一：「淡江大學學習與教學中心遠距教學發展組研究人員考核規則」修正草案，提請討論。(遠距

教學發展組提)

說明：

- 一、本組研究人員於每學年第一學期結束前提出研究計畫期中報告，並依據「淡江大學學習與教學中心研究人員考核規則」修改相關條文。
- 二、第四條「研究主題計畫書」修正為「研究計畫期中報告」。
- 三、調整研究助理研究與服務成果之考核比重，研究成果成績佔百分之三十修正為五十，服務成果成績佔百分之七十修正為五十。
- 四、「淡江大學研究人員聘任辦法」詳附件 1，「淡江大學學習與教學中心研究人員考核規則」詳附件 2。
- 五、「淡江大學學習與教學中心遠距教學發展組研究人員考核規則」修正草案，如附件 3。
- 六、本案業經 106 年 10 月 30 日學習與教學中心主管座談會議修正通過。
- 七、「淡江大學學習與教學中心遠距教學發展組研究人員考核規則」修正草案條文對照表如下：
「淡江大學學習與教學中心遠距教學發展組研究人員考核規則」修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 第一條 為辦理學習與教學中心遠距教學發展組(以下簡稱本組)專任研究人員考核，特依本校「研究人員聘任辦法」第十七條規定，訂定本組研究人員考核規則(以下簡稱本規則)，除法令另有規定者外，悉依本規則辦理。 | 第一條 為辦理學習與教學中心遠距教學發展組(以下簡稱本組)專任研究人員考核，特依本校「研究人員聘任辦法」第十八條規定，訂定本組研究人員考核規則(以下簡稱本規則)，除法令另有規定者外，悉依本規則辦理。 | 修正考核依據之條次。 |
| 第二條 本組研究人員分為研究員、副研究員、助理研究員及研究助理四級。 | 第二條 本組研究人員分為研究員、副研究員、助理研究員及研究助理四級。 | |
| 第三條 本組於核定員額內得聘任專任研究人員(含專任約聘研究人員)，專任研究人員之聘任、考核及升等，依本校「研究人員聘任辦法」、「研究人員評審及升等規則」及其他相關規定辦理。 | 第三條 本組於核定員額內得聘任專任研究人員，專任研究人員之聘任、考核及升等，依本校「研究人員聘任辦法」、「研究人員評審及升等規則」及其他相關規定辦理。 | 明訂專任研究人員定義，包含專任約聘研究人員，作文字修正。 |
| 第四條 本組相關研究工作採任務制，研究人員應於期限內完成。研究人員聘期依計畫合約訂定，至多一年一聘，應於每學年第一學期結束前依據本組業務需要提出個人本學年度將列入考核且與業務相關之研究計畫期中報告，並應於學年結束前三個月提出研究成果與具體績效作為續聘之參考。 <u>研究成果包括研究人員每學年應有一篇與業務相關之論文或報告。</u> | 第四條 本組相關研究工作採任務制，研究人員應於期限內完成。研究人員聘期依計畫合約訂定，至多一年一聘，應於每學年第一學期結束前依據本組業務需要提出個人本學年度將列入考核且與業務相關之研究主題計畫書，並應於學年結束前三個月提出研究成果作為續聘之參考。 | 一、修改於第一學期結束前提出研究計畫期中報告，作文字修正。 二、依據「淡江大學學習與教學中心研究人員考核規則」作文字修正。 |
| | 第五條 研究人員按本校日間上下班時間出勤，如因專題研究計畫需至校外收集資料或與其他單位協同研究者，須專案簽准，一日以內由直屬主管決行，超過一日至三日以內由 | 一、本條刪除。 二、出勤依據「淡江大學研究人員聘任辦法」辦理。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| | 一級主管決行，超過三日由業務督導副校長決行。 | |
| <p>第五條 本組研究人員之工作職掌如下：</p> <p>一、執行遠距教學研究計畫與專案。</p> <p>二、從事遠距教學相關研究。</p> <p>三、其他本組承辦事項。</p> | <p>第六條 本組研究人員之工作職掌如下：</p> <p>一、執行遠距教學研究計畫與專案。</p> <p>二、從事遠距教學相關研究。</p> <p>三、其他本組承辦事項。</p> | 條次變更。 |
| <p>第六條 本組研究人員工作考核標準及項目，分為「研究成果」和「服務成果」二項，各以一百分為滿分。助理研究員以上之考核，研究成果成績佔百分之七十，服務成果成績佔百分之三十。研究助理之考核，研究成果成績佔百分之五十，服務成果成績佔百分之五十。本組研究人員考核表另定之。</p> | <p>第七條 本組研究人員工作考核標準及項目，分為「研究成果」和「服務成果」二項，各以一百分為滿分。助理研究員以上之考核，研究成果成績佔百分之七十，服務成果成績佔百分之三十。研究助理之考核，研究成果成績佔百分之三十，服務成果成績佔百分之七十。本組研究人員考核表另定之。</p> | <p>一、條次變更。</p> <p>二、研究助理之考核，研究成果成績佔百分之三十修正為五十，服務成果成績佔百分之七十修正為五十。</p> |
| <p>第七條 本組研究人員考核表項目及計分標準如下，接受考核資料提報期間除初聘者自起聘日起至次學年度第一學期結束日外，其餘均自第一學期結束日起往前推算至上次接受考核之當學期開始日止。</p> <p>一、研究成果：以考核期限內已發表與本組業務職掌有關之著作為限。</p> <p>(一)研究成果報告：占研究成果總分七十分。</p> <p>(二)研究人員如有下列各款情事之一者應予加分，每款至多加十分，各款加總以三十分為上限。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 主動提出改善或創新全校教學與學習相關議題之研究案。 2. 與本組業務相關內容並事先經單位主管同意之論文發表。 3. 學術榮譽：獲得學術獎、論文獎、優良著作獎。 4. 專書著作經公開出版。 5. 參與國內外學術研討會議及各項學術交流活動。 6. 其他與學術研究相關之表現。 | <p>第八條 本組研究人員考核表項目及計分標準如下，接受考核資料提報期間除初聘者自起聘日起至次學年度第一學期結束日外，其餘均自第一學期結束日起往前推算至上次接受考核之當學期開始日止。</p> <p>一、研究成果：以考核期限內已發表與本組業務職掌有關之著作為限。</p> <p>(一)研究成果報告：占研究成果總分七十分。</p> <p>(二)研究人員如有下列各款情事之一者應予加分，每款至多加十分。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 主動提出改善或創新全校教學與學習相關議題之研究案。 2. 與本組業務相關內容並事先經單位主管同意之論文發表。 3. 學術榮譽：獲得學術獎、論文獎、優良著作獎。 4. 專書著作經公開出版。 5. 參與國內外學術研討會議及各項學術交流活動。 6. 其他與學術研究相關之表現。 | 條次變更並作文字修正。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p>二、服務成果：</p> <p>(一)執行本組業務職掌，佔服務成果總分七十分。</p> <p>(二)於考核期限內進行與本組業務職掌有關之下列各款情事之一應予加分，每款至多加二十分，各款加總以三十分為上限。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 兼任行政職務或擔任本校各級委員、導師輔導等工作。 2. 在校內兼課教學。 3. 執行本組研究報告、刊物或叢書之編輯。 4. 提供研究諮詢意見或資料。 5. 學術會議及學術活動之籌辦及參與。 6. 本組各項會議籌辦及參與。 7. 獲得校內外之其他各項獎勵。 8. 執行本組其他交辦事項有優良之工作績效。 9. 其他與本組業務相關之表現。 <p>三、研究人員於考核期間有下列各款情事之一，應予扣分，每款至多扣總分 10 分。</p> <ol style="list-style-type: none"> (一)未能準時提出研究計畫期中報告書。 (二)未能按時陳報研究報告。 (三)未能依學校規定準時上下班。 (四)未能依學校規定辦理請假手續。 (五)進行研究工作有缺失。 (六)承辦之服務事項有缺失。 (七)其他與本組業務相關之表現有缺失。 | <p>二、服務成果：</p> <p>(一)執行本組業務職掌，佔服務成果總分七十分。</p> <p>(二)於考核期限內進行與本組業務職掌有關之下列各款情事之一應予加分，每款至多加二十分，各款加總以三十分為上限。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 兼任行政職務或擔任本校各級委員、導師輔導等工作。 2. 在校內兼課教學。 3. 執行本組研究報告、刊物或叢書之編輯。 4. 提供研究諮詢意見或資料。 5. 學術會議及學術活動之籌辦及參與。 6. 本組各項會議籌辦及參與。 7. 獲得校內外之其他各項獎勵。 8. 執行本組其他交辦事項有優良之工作績效。 9. 其他與本組業務相關之表現。 <p>三、研究人員於考核期間有下列各款情事之一，應予扣分，每款至多扣總分 10 分。</p> <ol style="list-style-type: none"> (一)未能準時提出研究主題計畫書。 (二)未能按時陳報研究報告。 (三)未能依學校規定準時上下班。 (四)未能依學校規定辦理請假手續。 (五)進行研究工作有缺失。 (六)承辦之服務事項有缺失。 (七)其他與本組業務相關之表現有缺失。 | |
| <p>第<u>八</u>條 本組研究人員應於規定之評審考核時間前，填列「遠距教學發展組研究人員考核表」，檢附研究成果報告，送本組研究人員評審小組審議。</p> | <p>第<u>九</u>條 本組研究人員應於規定之評審考核時間前，填列「遠距教學發展組研究人員考核表」，檢附研究成果報告，送本組研究人員評審小組審議。</p> | <p>條次變更。</p> |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 第九條 考核成績之評定，「服務成果」由直屬主管評定，「研究成果」由本組研究人員評審小組召集人負責召開評審會議評定。評審小組開會時須有二分之一委員出席始得開議，經出席委員三分之二同意始得決議。 | 第十條 考核成績之評定，「服務成果」由直屬主管評定，「研究成果」由評審小組召集人負責召開評審會議，由評審小組委員評定。評審小組開會時須有二分之一委員出席始得開議，經出席委員三分之二同意始得決議。 | 條次變更並作文字修正。 |
| 第十條 本組研究人員考核結果依下列規定辦理： 一、總分八十分以上者，續聘一年、依規定晉薪。 二、總分七十分至七十九分者，續聘一年、留支原薪。 三、總分未滿七十分者，不予續聘。 | 第十一條 本組研究人員考核結果依下列規定辦理： 一、總分八十分以上者，續聘一年、晉本薪或年功薪一級。 二、總分七十分至七十九分者，續聘一年、留支原薪。 三、總分未滿七十分者，不予續聘。 | 條次變更並作文字修正。 |
| 第十一條 本規則經本組組務會議及學習與教學中心業務會議通過，報請校長核定後公布實施；修正時亦同。 | 第十二條 本規則經本組組務會議及學習與教學中心會議通過，報請校長核定後公布實施；修正時亦同。 | 條次變更並作文字修正。 |

決議：

- 「淡江大學研究人員聘任辦法」已於 106 年 11 月 24 日本校第 157 次行政會議修正通過，本中心相關研究人員考核規則依此辦法進行修正。
- 參考本校三級（校、院和系）教師評審辦法後，重新檢視學習與教學中心、遠距教學發展組和學生學習發展組研究人員考核規則（及考核表），提下次會議討論。

提案二：「淡江大學學習與教學中心學生學習發展組研究人員考核規則」修正草案，提請討論。（學生學習發展組提）

說明：

- 依據「淡江大學學習與教學中心研究人員考核規則」（106 年公告修正），辦理本組研究人員考核規則修正草案。
- 「淡江大學學習與教學中心學生學習發展組研究人員考核規則」修正草案詳附件 4。
- 本案業經 106 年 10 月 30 日學習與教學中心主管座談會議修正通過。
- 「淡江大學學習與教學中心學生學習發展組研究人員考核規則」修正草案條文對照表如下：
「淡江大學學習與教學中心學生學習發展組研究人員考核規則」修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|
| 第一條 為辦理學生學習發展組（以下簡稱本組）專任研究人員考核，依本校研究人員聘任辦法第十七條規定，特訂定本組研究人員考核規則（以下簡稱本規則）。 | 第一條 為辦理學生學習發展組（以下簡稱本組）專任研究人員考核，依本校研究人員聘任辦法第十八條規定，特訂定本中心研究人員考核規則（以下簡稱本規則）。 | 文字修正。 |
| 第二條 本組研究人員分為研究員、副研究員、助理研究員及研究助理四級。 | 第二條 本組研究人員分為研究員、副研究員、助理研究員及研究助理四級。 | 本條未修正。 |
| 第三條 本組於核定員額內得聘任專任研究人員，專任研究人員之聘任、考核及升等，依本校「研究人員聘任辦法」、「研究人員評審及升等規則」及其他相關規 | 第三條 本組於核定員額內得聘任專任研究人員，專任研究人員之聘任、考核及升等，依本校「研究人員聘任辦法」、「研究人員評審及升等規則」及其他相關規 | 本條未修正。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 定辦理。 | 定辦理。 | |
| 第四條 本組聘期屆滿之專任研究人員（含專任約聘研究人員），均應依本規則接受考核。 | 第四條 本組聘期屆滿之專任研究人員（含專任約聘研究人員），均應依本規則接受考核。 | 本條未修正。 |
| 第五條 本組研究人員之考核項目分為研究、服務二項，計分標準為研究成績占百分之五十，服務成績占百分之五十，二項目總和滿分為一百分，受評研究人員之考核除第二學期新聘者外，應於學年結束前三個月，送本組研究人員評審小組辦理。 | 第五條 本組研究人員除第二學期新聘者外，應於每學年結束前三個月辦理考核，受考核者應將該學年度之研究成果，提送本組研究人員評審委員會以作為續聘之參考。 | 一、第六條第一項前段文字「之考核項目分為研究、服務二項，計分標準為研究成績占百分之五十，服務成績占百分之五十，二項目總和滿分為一百分」移列本條前段。 二、研究人員評審委員會修正為研究人員評審小組，並作文字修正。 |
| 第六條 本組研究人員考核表項目及計分標準如下，研究及服務各以一百分為滿分。接受考核資料提報期間除初聘者自起聘日起至次學年度第一學期結束日外，其餘均自第一學期結束日起往前推算至上次接受考核之當學期開始日止。本組研究人員考核表另訂之。 一、研究成果：以考核期限內已發表與本組業務職掌有關之著作為限。 （一）研究成果報告：占研究成果總分百分之七十。 （二）研究人員如有下列各款情事之一，應予加分，每款至多加十分，各款加總以三十分為上限。 1. 主動提出改善或創新全校教學與學習相關議題之研究案。 2. 與本組業務相關內容並事先經單位主管同意之論文發表。 3. 學術榮譽：獲得學術獎、論文獎、優良著作獎。 4. 專書著作經公開出版。 5. 參與國內外學術研討會議及各項學術交流活動。 6. 其他與學術研究相關之表現。 二、服務成果： （一）執行本組業務職掌，占服務成果總分百分之七十。 （二）研究人員如有進行與本組或學習與教學中心業 | 第六條 本組研究人員之考核項目分為研究、服務二項，計分標準為研究成績占百分之五十，服務成績占百分之五十，二項目總和滿分為一百分，本組研究人員考核表另訂之。 一、研究成果：以考核期限內已發表與本組業務職掌有關之著作為限。 （一）研究成果報告：占研究成果總分百分之七十。 （二）研究人員如有下列各款情事之一，應予加分，每款至多加十分，各款加總以三十分為上限。 1. 主動提出改善或創新全校教學與學習相關議題之研究案。 2. 與本組業務相關內容並事先經單位主管同意之論文發表。 3. 學術榮譽：獲得學術獎、論文獎、優良著作獎。 4. 專書著作經公開出版。 5. 參與國內外學術研討會議及各項學術交流活動。 6. 其他與學術研究相關之表現。 二、服務成果： （一）執行本組業務職掌，占服務成果總分百分之七十。 （二）研究人員如有進行與本組或學習與教學中心業 | 一、本條第一項前段文字「之考核項目分為研究、服務二項，計分標準為研究成績占百分之五十，服務成績占百分之五十，二項目總和滿分為一百分」移列至第五條前段。 二、第一項新增「考核表項目及計分標準如下，研究及服務各以一百分為滿分。接受考核資料提報期間除初聘者自起聘日起至次學年度第一學期結束日外，其餘均自第一學期結束日起往前推算至上次接受考核之當學期開始日止。」等文字。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>務有關之下列各款情事之一，應予加分，每款至多加二十分，各款加總以三十分為上限。</p> <p>1. 兼任行政職務或擔任本校各級委員、導師輔導等工作。</p> <p>2. 在校內兼課教學。</p> <p>3. 執行本組或學習與教學中心之研究報告、刊物或叢書之編輯。</p> <p>4. 提供研究諮詢意見或資料。</p> <p>5. 學術會議及學術活動之籌辦及參與。</p> <p>6. 本組或學習與教學中心各項會議、活動之籌辦及參與。</p> <p>7. 獲得校內外之其他各項獎勵。</p> <p>8. 執行本組或學習與教學中心其他交辦事項有優良之工作績效。</p> <p>9. 其他與本組業務相關之表現。</p> <p>三、研究人員於考核期間有下列各款情事之一，應予扣分，每款至多扣總分十分。</p> <p>(一) 未能準時提出研究計畫期中報告。</p> <p>(二) 未能按時陳報研究報告。</p> <p>(三) 未能依學校規定準時上下班。</p> <p>(四) 未能依學校規定辦理請假手續。</p> <p>(五) 進行研究工作有缺失。</p> <p>(六) 承辦之服務事項有缺失。</p> <p>(七) 其他與本組業務相關之表現有缺失。</p> | <p>務有關之下列各款情事之一，應予加分，每款至多加二十分，各款加總以三十分為上限。</p> <p>1、兼任行政職務或擔任本校各級委員、導師輔導等工作。</p> <p>2、在校內兼課教學。</p> <p>3、執行本組或中心之研究報告、刊物或叢書之編輯。</p> <p>4、提供研究諮詢意見或資料。</p> <p>5、學術會議及學術活動之籌辦及參與。</p> <p>6、本組各項會議、活動之籌辦及參與。</p> <p>7、獲得校內外之其他各項獎勵。</p> <p>8、執行本組或本中心其他交辦事項有優良之工作績效。</p> <p>9、其他與本組業務相關之表現。</p> | <p>三、第二款第二目之 3 新增「學習與教學」等文字。</p> <p>四、第二款第二目之 6，新增「或學習與教學中心」等文字。</p> <p>五、第二款第二目之 8，刪除「本」字，並新增「學習與教學」等文字。</p> <p>六、新增第三款，文字如下： 三、研究人員於考核期間有下列各款情事之一，應予扣分，每款至多扣總分十分。 (一) 未能準時提出研究計畫期中報告。 (二) 未能按時陳報研究報告。 (三) 未能依學校規定準時上下班。 (四) 未能依學校規定辦理請假手續。 (五) 進行研究工作有缺失。 (六) 承辦之服務事項有缺失。 (七) 其他與本組業務相關之表現有缺失。</p> |
| <p>第七條 考核成績之評定，服務成果成績由直屬主管評定之，研究成果成績由本組研究人員評審小組評定之。評審小組會議須有二分之一以上委員出席始得開會，經出席委員三分之二以上同意始得決議。</p> | <p>第七條 考核成績之評定，服務成果成績由直屬主管評定之，研究成果成績由本組研究人員評審委員會評定之。評審委員會會議須有二分之一以上委員出席始得開會，經出席委員三分之二以上同意始得決議。</p> | <p>評審委員會修正為評審小組。</p> |
| <p>第八條 本組研究人員評審小組應參考考核結果做成通過、有條件通過、不通過等之決議。 一、考核結果為總分八十分以上</p> | <p>第八條 本組研究人員評審委員會應參考考核結果做成通過、有條件通過、不通過等之決議，編制內專任研究人員案再提送中</p> | <p>一、評審委員會修正為評審小組。 二、依據學習與教學中心研究人員考核規則辦理送審，爰刪除「，編制內專任研究人員案再</p> |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 者，視為通過，續聘一年、依規定晉薪。 二、考核結果為總分七十分至七十九分者，視為有條件通過，續聘一年、留支原薪。 三、考核結果為未滿七十分者，視為不通過，不予續聘。 | 心研究人員評審委員會。 一、考核結果為總分八十分以上者，視為通過，續聘一年、依規定晉薪。 二、考核結果為總分七十分至七十九分者，視為有條件通過，續聘一年、留支原薪。 三、考核結果為未滿七十分者，視為不通過，不予續聘。 | 提送學習與教學中心研究人員評審委員會」等文字。 |
| | 第九條 研究人員按本校日間上下班時間出勤，如因專題研究計畫需至校外收集資料或與其他單位協同研究者，須專案簽准，一日以內由直屬主管決行，超過一日至三日以內由一級主管決行，超過三日由業務督導副校長決行。 | 一、本條刪除。 二、出勤依據「淡江大學研究人員聘任辦法」辦理。 |
| | 第十條 本組研究人員如須於聘用期滿前先行離職，應於二個月前提出辭呈。 | 一、本條刪除。 二、依據「淡江大學研究人員聘任辦法」辦理。 |
| 第九條 本規則未盡事宜，悉依相關法規辦理。 | 第十一條 本規則未盡事宜，悉依相關法規辦理。 | 條次變更。 |
| 第十條 本規則經學習與教學中心業務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 第十二條 本規則經本組組務會議、學習與教學中心會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 條次變更並作文字修正。 |

決議：

一、「淡江大學研究人員聘任辦法」已於 106 年 11 月 24 日本校第 157 次行政會議修正通過，本中心相關研究人員考核規則依此辦法進行修正。

二、參考本校三級（校、院和系）教師評審辦法後，重新檢視學習與教學中心、遠距教學發展組和學生學習發展組研究人員考核規則（及考核表），提下次會議討論。

提案三：「淡江大學教學實務研究補助實施要點」第二點、第三點修正草案，提請討論。（教師教學發展組提）

說明：

一、計畫案申請教師反應，因執行計畫所需，有時候須至校外參訪或至校外進行專家訪談，提請補助國內交通費。

二、另有計畫案執行教師反應，在執行計畫時，因兼任助理費用不足，無法更深入的執行與協助實屬可惜，提請調高兼任助理費用。

三、現行「淡江大學教學實務研究補助實施要點」詳附件 5。

四、本案業經 107 年 3 月 26 日學習與教學中心主管座談會議修正通過。

決議：

一、修正通過。

二、第三點第一項「經費支用原則」文字修正為「經費補助」。

三、第三點第一項第二款作文字修正。

四、「淡江大學教學實務研究補助實施要點」第二點、第三點修正規定對照表如下：

「淡江大學教學實務研究補助實施要點」第二點、第三點修正規定對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|
| 二、本要點實際補助件數及金額，依本校相關核定經費調整。每件申請案至多補助新臺幣四萬元整為限。 | 二、本要點實際補助件數及金額，依本校相關核定經費調整。每件申請案至多補助新臺幣三萬元整為限。 | 每件申請案調整為至多補助新臺幣四萬元。 |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>三、經費補助：</p> <p>(一)人事費：限本校在學學生擔任兼任行政助理，每月固定支領；休學期間不可擔任。每人每月至多<u>五千元</u>，每案以<u>三萬元</u>為上限。</p> <p>(二)業務費：以<u>訪談費、印刷費、國內旅費、短程車資、運費及雜支等</u>為原則。</p> <p>前項經費編列及核銷須依本校各項會計科目預算編審要點及各項經費支給標準表，或教育部補助及委辦計畫經費編列基準表規定辦理。</p> | <p>三、經費支用原則：</p> <p>(一)人事費：限本校在學學生擔任兼任行政助理，每月固定支領；休學期間不可擔任。每人每月至多<u>四千元</u>，每案以<u>二萬四千元</u>為上限。</p> <p>(二)訪談費：校外專家學者諮詢費、訪視費或訪談費（需有訪談紀錄）。</p> <p>(三)印刷費：執行研究計畫所需之<u>碳粉、印刷與影印費</u>。</p> <p>(四)雜支：執行研究計畫所需之<u>文具、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資等</u>。本項經費不得支用餐飲費用。</p> <p>前項經費編列及核銷須依本校各項會計科目預算編審要點及各項經費支給標準表，或教育部補助及委辦計畫經費編列基準表規定辦理。</p> | <p>一、作文字修正。</p> <p>二、兼任行政助理費調整為至多<u>五千元</u>；每案以<u>三萬元</u>為上限。</p> <p>三、整併第二款至第四款補助項目，增加國內旅費、短程車資和運費之補助，並作文字修正。</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

肆、臨時動議（無）

伍、列席指導致詞

今天參加學習與教學中心的業務會議，主要是想在行政任期即將屆滿之際，藉此機會謝謝潘執行長及各位組長，因為你們的用心與努力把學習與教學中心帶領得非常好，不僅提供教師與學生良好的服務，還為學校注入新的創意及翻轉的概念。

在 3 月 30 日舉辦的校務自我評鑑實地訪評中，訪評委員曾提問，以目前狀況，高等教育機構生源必定會減少，淡江是否有具體的應變計畫？而上次行政會議教務長的報告中也指出，106 學年度第 2 學期報部的註冊學生數只剩 2 萬 4 千多人，許多的跡象都在提醒我們，需儘快做好準備。首先組織需要瘦身、重整，行政人員的人事需透過盤點工作量來整體考量，除了遇缺不補的策略，亦宜考量工作性質與內容，適才適任；其次，經費需合理的運用。

以逢甲大學為例，該校針對生源減少除仰賴教育部深耕計畫補助外，還同時推動開源與節流計畫。開源方面本校做得比較保守，不過在我任內經費的運用均嚴格把關，雖然少子化對淡江沒有立即影響，但若節節節用度，結餘款項就能減輕未來經費壓力。

當前的環境瞬息萬變，學校的經營策略也應該更有彈性以因應各種變化，學習與教學中心在這個時間點上扮演著重要角色，協助本校擊劃未來大學的樣貌。未來如果在業務推動上，例如學生的學習輔導、教師的教學增能、教學設備改善等方面需要協助，將會盡全力支持，也期許大家共同努力，為淡江、也為台灣的教育共盡一份心力。

陸、主席指示事項

一、目前各組辦理之活動均已採用新版問卷，預計學期末可累積參與者之回饋意見進行資料分析，作為下學期活動規劃之依據。後續應追蹤事項如下：

(一) IR 資料平台的建立；

(二) 教師與學生研習成效分析。教師部分，可申請 104 學年度前的教學評量資料作為前測資料（未參加研習前），與參加研習後之評量進行比對，以了解教師參加研習的次數是否對其教學評量的成績產生加值效果。

二、在校務發展計畫與深耕計畫裡均提及微學分理念，這將會是未來教學改革很重要的一環，請協助檢

視上述兩計畫，俾便進一步與教務處溝通協調微學分的辦法訂定與推動。

三、請遠距教學發展組持續規劃與推動網路校園：

- (一)遠距教學多元模式手冊編纂：囿於各配套措施尚未完備，目前編寫中的手冊1.0版，除說明四類課程及其如何相互為用外，可略提及「微學分」理念作為伏筆；俟法規及配套措施完善後，再修訂、出版手冊2.0版，清楚說明並推廣微學分。
- (二)與通識與核心課程中心合作，針對學生適應未來社會的基本能力（如寫作能力、溝通技巧等），拍攝並製作數位課程。
- (三)菁英校友講座之錄製。
- (四)思考如何透過賽博頻道發揮更大的教與學功能，請指派同仁協助規畫、執行。
- (五)如有餘力，再思考如何以研究性眼光檢視教科設備，增進教學效能。

柒、散會（下午 1 時 30 分）

淡江大學教育品質管理委員會 106 學年度第 3 次會議紀錄

時間：107 年 4 月 25 日（星期三）中午 12 時至下午 1 時 30 分
 地點：淡水校園覺生國際會議廳與蘭陽校園 CL506 會議室同步視訊
 主席：張主任委員家宜
 出席：全體委員（詳簽到單）
 列席：品質保證稽核處相關業務同仁

紀錄：江書瑜

壹、主席致詞

三位副校長，蘭楊林主任，以及各位同仁！這次是我們 106 學年度第 3 次的教品會，今天主要讓各位委員了解上次會議至今，學校許多例行業務的執行情形，以及各項填報資料，希望大家可以幫忙再確認！

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形

(一)通過「107-111學年度校務發展計畫書」草案及「107-108年度校務發展年度經費支用計畫書（含106年度執行成效）」草案。

執行情形：會後已於107年1月25日完成「107-108年度校務發展年度經費支用計畫書」並函報教育部申請獎助經費。

決定：同意備查

二、品質保證稽核處業務工作報告（白稽核長滌清說明）

(一)重要會議與活動

1、第 11 屆淡江品質獎：107 年 3 月 15 日召開評審小組預備會議，本屆計有教務處、學生事務處、圖書館等 3 個單位提出申請。

2、全面品質管理研習會：

(1)107 年 3 月 21 日舉辦 106 學年度研習會，邀請「夢想學校」創辦人王文華老師進行專題演講，以及由第 30 屆全國團結圈活動競賽自強組銀塔獎得主本校蘭陽校園「三全圈」進行經驗分享；會後進行會議實錄編輯。

(2)107 年 4 月 13 日請蘭陽校園主任室及各一、二級單位經由全員參與及討論，撰寫一篇「本校行政人員在 AI 環境的改變中會面臨的挑戰及需提升的能力與作法」；並請各單位於 5 月 11 日前回傳電子檔。

3、第 9 屆品管圈競賽活動：107 年 3 月 2 日召開初審會議，3 月 14 日進行複審，3 月 21 日於全面品質管理研習會公布前三名得獎圈隊，依序為三全圈（蘭陽校園組隊）、會快圈（財務處組隊）、皇帝大圈（總務處組隊），分別頒予 6 萬元、4 萬元及 2 萬元獎金。

4、第 6 屆系所發展獎勵：本屆進入複審之系所為化學工程與材料工程學系、法國語文學系、航空太空工程學系、教育科技學系、國際事務與戰略研究所、統計學系、電機工程學系、機械與機電工程學系，107 年 4 月 24 日進行簡報順序抽籤，於 5 月 15 日進行複審會議。

(二)計畫執行與評鑑

1、校務發展計畫：107 年 4 月 10 日函請各單位填報 106 學年度發展性計畫第 3 期 1-3 月量化指標實際值。

2、教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫：

(1)107 年 1 月 25 日完成「107-108 年度校務發展年度經費支用計畫書」並函報教育部申請獎助經費。

(2)107 年 3 月 9 日至教育部進行「107-108 年度校務發展年度經費支用計畫書」簡報。

3、教育部大專校院統合視導：107 年 1-2 月進行「105 年度教育部大專校院統合視導」報告結果第 2 次研處情形追蹤，並於 107 年 2 月 5 日陳報追蹤結果，目前已改善數達 94 項、待改善數為 21 項，預定完成時間為 107 年完成 13 項、108 年預定完成 6 項、109 年預定完成 2 項。

4、校務評鑑

(1)107 年 3 月 7 日召開本校第 2 週期校務評鑑之「評鑑指導委員會」第 5 次會議，討論實地訪評之學校簡報及行程安排。

(2)107 年 3 月 30 日舉辦第 2 週期校務評鑑之自我評鑑實地訪評活動。

(3)107 年 4 月 12 日函請各評鑑項目依據委員審查意見提供回應說明，並重新檢視修正自我評鑑報告書內容。

(4)高評中心於 107 年 4 月 18 日（星期三）舉辦「第二週期校務評鑑」107 年度下半年各校訪評時

程抽籤活動，品保處派員參加，已確定本校的正式受評日期為 107 年 12 月 6-7 日(星期四-五)，淡水校園場地已預借守謙國際會議中心。

5、大專院校校務資料庫

- (1)107 年 2 月 8 日派員參加北區「10703 期表冊填報暨系統操作說明會」。
- (2)107 年 3 月 1 日召開「10703 期校務資料庫填報說明會」，進行校務資料庫之宣導，並請校彙整行政人員配合辦理填報事宜。
- (3)107 年 3 月 1 日召開「10703 期校務資料庫院系所資料蒐集及填表說明會」，進行校務資料庫之宣導，並請各學院及系所行政人員配合辦理填表事宜。
- (4)107 年 4 月 11 日召開「10703 期校務資料庫資料表冊」審查會議，邀請校級彙整單位相關主管、各學院院長及體育長進行量化資料初審。

6、教學單位評鑑：依據「教育部補助大專校院自主辦理系所品質保證要點」第四及五條，107 年 2 月 8 日發函教育部本校 107 年預計辦理系(科)所、學位學程品質保證一覽表與相關申請資料。

7、教學評量

- (1)「106 學年第 1 學期教學評量結果」相關統計報表已於 107 年 1 月 30 日發送相關一、二級單位及教師參考。
- (2)105 學年度第 2 學期教學評量結果不佳教師，經由各發聘單位主管與教師個別懇談後，填報「教學評量結果改善報告(主管專用)」，以及 103 至 105 學年度教學評量結果 3 學期以上低於校訂標準教師教學評量結果改善報告，由本處彙整上陳。近三學年教學評量不佳教師統計資料如下：

| 學 期 | 106(1) | 105(2) | 105(1) | 104(2) | 104(1) | 103(2) |
|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 科目數 | 17 | 11 | 35 | 11 | 29 | 15 |
| 教師數 | 16 | 11 | 30 | 10 | 27 | 14 |

- (3)107 年 3 月 26 日至 4 月 16 日辦理 106 學年度第 2 學期期中教學意見調查，參與調查科目數共計 3,770 科，全校總填答率為 23.37%。

8、課程評量(全英語授課課程)：107 年 4 月 10 日召開「106 學年度第 2 學期全英語授課課程」座談會，邀請各學院依所開課程數比率推派學生代表參加，針對課程評量分析結果、對課程的看法與實施成效進行討論及意見交流。

9、大學學習課程：107 年 4 月 17 日召開「106 學年度大學學習課程」座談會，邀請各學院推派學生代表參加，針對課程評量分析結果與對課程的看法及實施成效進行討論及意見交流。

10、大學排名相關業務(世界/亞洲大學排名數據調查)

- (1)107 年 3 月完成「2018 年 1 月版世界大學網路排名表現之分析報告」並上陳，本校 2018 年 1 月版全球排名第 552 名、亞洲地區排名第 91 名、國內大專院校排名第 8 名，國內私校排名第 1 名。
- (2)107 年 3 月 20 日提報「2018 QS 畢業生就業力排名」資料，並於 3 月 29 日前回復 QS。

參、討論事項

提案一：各項持續追蹤管考事項之執行情形，提請討論。(品質保證稽核處提)

說 明：

一、本期追蹤管考統計情形如下表：

| 類別 | 學年度 | 項目數 | 結案情形 | | | | 備註 |
|------------|-----|-------|-------|--------|----------|------------------|----------|
| | | | 結案 | | | 待結案 | |
| | | | 106.4 | 106.10 | 107.4 本期 | | |
| 教學與行政革新研討會 | 105 | 45 分項 | — | 20 分項 | 4 分項 | 21 分項 (64 細項) | — |
| 校務自我評鑑 | 103 | 82 | 81 | 0 | 0 | 1 | — |
| | 104 | 87 | — | 84 | 2 | 1 | — |
| | 105 | 79 | — | — | — | — | 列入下次會議追蹤 |

二、上次會議校務自我評鑑待結案 4 件，相關追蹤管考情形詳附件 1-1，另有 105 學年度教學與行政革新研討會待結案 25 分項(127 細項)，其中 4 分項(79 細項)已結案詳附件 1-2，21 分項(64 細項)待結案詳附件 1-3。

決議：

- 一、校務自我評鑑已結案 2 件，檢核通過，另有待結案 2 件，於下次會議持續追蹤。
- 二、請校友處、教務處及各系三方建立榮譽學程學生之畢業流向機制，主動追蹤學生畢業後學習成效。
- 三、會後請各單位持續追蹤 105 學年度教學與行政革新研討會待結案事項，並重新檢視已結案事項，補充說明未列出執行成效內容之項目，本處將於下次會議前彙整更新之內容。

提案二：107 年 3 月「教育部大專校院校務資料庫」填報資料，提請討論。(品質保證稽核處提)

說明：

- 一、本期需填報之表冊共 6 類，包括(一)基本資料(5 張)、(二)學生類(9 張)、(三)教師類(3 張)、(四)職員類(3 張)、(五)研究類(15 張)、(六)校務類(4 張)，合計 39 張，其中「基本資料」表冊 5 張已於 3 月 2 日前填報且確認完畢，本次會議需審查的表冊共計 34 張，各單位填報之表冊詳附件 2-1。
- 二、本期填報資料業由品質保證稽核處於 107 年 4 月 11 日召開審查會議先行初審，會後亦請相關單位再次檢核數據並作調整。
- 三、本期填報資料及數據變動差異比率統計表詳附件 2-2，各學院數據詳附件 2-3。
- 四、本期系統填報期限至 107 年 4 月 30 日下午 5 時止。

決議：照案通過

提案三：校務研究資料庫開放教學評量資料申請乙案，提請討論。(品質保證稽核處提)

說明：

- 一、校務研究中心持續建置校務研究資料庫並開放研究申請，透由校務研究相關議題之探討與分析，增進校務統計數據支援校務整體發展及決策加值應用。
- 二、教學評量資料歷年僅開放有業務需求之單位申請使用。
- 三、擬於校務研究資料庫新增校、院、系之評量統計結果開放申請，開放欄位詳下表；惟教師個人評量科目統計結果屬於高敏感度個人資料，因此不予開放。

| 範圍勾選 | 資料欄位 |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 全校 | 學年學期、問卷別、各題之平均數與標準差、各構面(學習效果、專業態度、教學方法、教學內容)之調整平均數與調整標準差、教學總分之調整平均數與調整標準差 |
| <input type="checkbox"/> 發聘學院 | |
| <input type="checkbox"/> 發聘學系 | |

註：「調整」為各題去除排序前後各 5%意見後，以剩餘數值計算構面內所有題項之平均數，再與原始平均數相較取高值。

決議：照案通過

肆、臨時動議(無)

伍、主席結論

感謝大家出席，會議到此結束。

陸、散會(13:30)

淡江大學覺生紀念圖書館 106 學年度第 2 次館務會議紀錄

時間：107 年元月 31 日（星期三）14:10 至 15:30

地點：淡水校園圖書館 3 樓學習分享區

主席：宋館長雪芳 紀錄：李靜君

列席指導：胡副校長宜仁

出席：本館全體同仁（詳簽到單）

列席：林惠瓊

壹、主席報告

一、106 學年第 1 學期重點工作成效

(一)優九(優久)聯盟「共建共享圖書館自動化系統」計畫：

- 1、圖書委員會自動化小組 106 學年第 1 次會議：依系統功能、館藏管理、聯盟發展、售後服務、成本設備、市場現況、資訊安全等七個面向，進行系統評選排序。(106 年 10 月 19 日)
- 2、自動化工作小組成員館館長第 1 次會議：達成系統評選排序共識，並確認後續工作時程。(106 年 10 月 23 日)
- 3、校內專案報告：邀請校長、行政副校長、秘書長、資訊長及財務長與會，由宋雪芳館長及林泰宏組長報告圖書館自動化系統專案發展目標、現階段各校達成之共識。(106 年 11 月 15 日)
- 4、優九聯盟校長暨資訊長會議：通過 107 學年起由淡江、東吳及銘傳三校優先導入本專案。(106 年 12 月 7 日)
- 5、自動化工作小組成員館館長第 1 次會議：決定共同導入的系統平台以及後續作業時程。(107 年 1 月 4 日)

備註：依 106 年 12 月 7 日優九聯盟校長暨資訊長會議決議：邀請中原大學、靜宜大學、逢甲大學等三校加入優九聯盟，經三校同意。

(二)北一區區域教學資源中心：

- 1、完成 106 年度子計畫一深化圖書資源共享平台結案報告。
- 2、『北一區區域教學資源中心圖書資源服務平台』轉換為『優久圖書資源服務平台』案：
 - (1)教育部於 106 年 12 月 31 日(日)停止區域計畫，東吳大學以「優九聯盟圖書委員會」名義於 106 年 12 月 7 日優九聯盟校長暨資訊主管會議中提案討論，該會議決議：委請優九聯盟圖書委員會召集人再邀集各校圖書館館長及資訊主管共同研議。
 - (2)經 107 年 1 月 11 日優久聯盟圖書館館長及資訊主管會議決議：考量「全國文獻傳遞服務系統(NDDS)」已提供國內圖書館圖書借閱之館際合作，計算圖書借閱成本，該系統較符合經濟效益，本案不予通過。

(三)校內跨單位合作事項：

- 1、與國際處共同舉辦非書資料室【文化·交流·分享】啟用盛宴：106 年 11 月 15 日邀請校內主管及師生共同參與，由宋雪芳館長介紹「影音選」(Multimedia Gallery)、「淡江小聚院」(TKU Cinema)、「3C 島」(3C Island)、「魔笛特區」(Multi Zone)等多元影音空間，另邀請法文系儲善平老師與日文系富田哲老師分享第二外語教學結合館藏世界精選影片的經驗。
- 2、與秘書處共同規劃【典藏 TKU 校史 ING】活動：配合校史區完成局部裝修，107 年 1 月 2 日中午舉辦 Reopen，校內主管、教職生等一百多人參與。

(四)BS10012 個資管理系統 106 學年外部稽核結果：依本校稽核行程，圖書館於 107 年 1 月 12 日受稽，經現場抽查非書組、典藏組及數位組三個單位，建議事項如下，請各組配合改善：

- 1、非書資料組：流通櫃台有一台電腦作業系統為 WIN XP，請評估資安風險及因應作法。
- 2、典藏閱覽組：校友借書證申請紀錄從服務至今都有保留，舊表單蒐集 ID、照片等個資，若因業務需要尚無法銷毀者，應列入盤點表。
- 3、數位資訊組：考量委外廠商連線 Virtua 系統風險及配套措施。

二、全面品質管理成效

(一)館務分享：

- 1、受邀專題採訪：《綠建築》雜誌第 50 期 (2107.12-2018-1) 以「圖書館內、圖書館外」專題介紹國內、外圖書館建築；本校圖書館由宋雪芳館長受訪。
- 2、2017 OCLC 亞太地區理事會會員大會於日本東京召開，宋雪芳館長代表本館出席會議並參訪東京大學圖書館、早稻田大學圖書館、國立國會圖書館及國際兒童圖書館等。(106 年 11 月 27 日至 12 月 2 日)

- 3、東吳大學圖書館林聰敏館長帶領該館數位與系統組同仁一行共 10 人蒞館，與本館數位資訊組業務交流。(106 年 11 月 22 日)
- 4、政治大學圖檔所碩士在職專班王梅玲教授帶領助教及學生共 25 人蒞館參訪圖書館空間改造成果，王教授事後於臉書社團「我是圖書館員」撰文向同道分享，肯定本館空間改造成效。(106 年 11 月 4 日)
- 5、參考服務組以「圖書館與網路資源講習」為主題撰寫 PDCA，獲本校 105 學年度全面品質管理研習會會後作業文質獎，為校內 10 個獲獎單位之一。

(二)館員精進與再教育：

- 1、中華民國圖書館學會 106 年年 9 月首次辦理「資訊組織分析師」認證考試，採編組同仁林怡軒、馬珮軒參加考試，取得證照。
- 2、106 學年第 1 學期館內同仁參加圖書資訊專業研習(討)會計 16.5 人次，時數 92.5 小時；另同仁參加校內教育訓練及研習 39 人次，研習時數 89.5 小時。總計研習時數 182 小時。(詳附件 1)(略)

(三)顧客建議及回復：

- 1、106 學年第 1 學期由【掌聲與建議】收到詢問 30 件、建議 9 件、讚美 4、抱怨 8 件、其他 6。
- 2、回應顧客的績效：【掌聲與建議】平均回復時間為 1 天；抱怨信件均於 1 天內回復，符合本館服務標準。
- 3、為建立完整之顧客回饋管理機制，讀者透過電話、e-mail 或其他通訊管道之建議及處理情形，請業務單位於「掌聲與建議系統」補單，以集中顧客意見管理平台。

(四)業務改善：見附件2(略)。

四、校務發展指示事項

- (一)淡江第五波以「共創大淡水，智慧大未來」為發展願景：2017年守謙國際會議中心落成，本校正式進入第五波，希望在大數據研究與人工智慧應用等創新技術的時代，發揮本校國際化、資訊化和未來化之三化特色，將大淡水獨特之河、港、山、城文化與產業發展脈絡串連起來，建立緊密的區域鏈結。
- (二)慎選世界大學排名調查項目推薦人選，以提升本校排名地位：目前廣為人知且最具影響力的的主要排名系統，包括「QS世界大學排名」(Quacquarelli Symonds World University Rankings)、「泰晤士高等教育世界大學排名」(Times Higher Education World University Rankings, 簡稱THE)及「美國新聞與世界報導」(U.S. News & World Report)，皆是本校重視的排名資訊來源。最近QS開始進行「學術聲譽」及「企業雇主聲譽」調查，「學術聲譽」權重占30%，「企業雇主聲譽」權重占20%，兩項合計50%，調查對象由本校各單位推薦，推薦名單要經過慎選。
- (三)持續加強落實產學合作，校友的聯繫要用心經營，本校學雜費收入持續下降，外來的挹注更顯重要，大家要努力開創及爭取。第一是開拓校友資源，第二是落實產學合作，研究發展處目前下設 13 個研究中心，本校非常鼓勵已獲校外經費的研究中心成立，當然首先應備齊設置計畫書及設置辦法依程序送審，研究中心成立滿三學年度後，每年應向研究推動委員會提出工作績效報告及未來規劃，並接受評鑑。

貳、報告事項

一、各單位業務報告

(一)採編組方組長碧玲報告

1、圖書資料徵集業務：

(1)圖書博物費運用：

甲、106 學年圖書博物費 2,150 萬元，至 107 年 1 月 15 日止，購入中、外文圖書資料 7,506 冊／件，使用圖書經費 7,538,636 元，執行率 35.06%。

乙、每月以 OA 寄送「各單位經費使用統計」與「介購新書到館清單」給教學一、二級單位、蘭陽校園主任室及全校教師。

(2)「你選書，我買單」書展活動：

甲、淡水校園：106 年 11 月 6~10 日在總館二樓大廳舉辦，參加的師生計 2,926 人次。展出圖書 4,431 種，師生挑選 2,204 種，推薦率 50%。

乙、蘭陽校園：107 年元月 2 日到蘭陽校園圖書館外長廊舉辦，參加的師生計 259 人次，展出圖書 1,582 種，推薦 685 種，推薦率 43%。

丙、問卷調查結果：各問項滿意度均為 5 分以上，其中以「我期待下次再參加類似的活動」之滿意度最高，可知師生對於「你選書，我買單」書展活動的肯定與支持。

(3)教科書購置服務：

- 甲、106 學年第 1 學期計有 25 位教師申請本項服務，購入中文書 16 種/37 冊及外文書 34 種/53 冊，合計 50 種/90 冊。
- 乙、本學期有 18 位老師 (72%) 勾選將教科書列為教師指定用書，顯示將兩項服務予以串連，對教師而言更加便利。
- 丙、106 學年第 2 學期教科書申請，已於 107 年 1 月 11 日 OA 本校各教學一、二級單位、蘭陽校園主任室，及全校教師帳號。
- (4) 交換贈送業務：
- 甲、受贈：
- (甲) 106 學年 8~12 月受贈圖書 4,031 冊、學位論文 1,238 冊、非書資料 112 件，及期刊 20 冊，合計 5,401 冊/件。
- (乙) 本學期較大宗的贈書包括英文系陳吉斯老師 1,124 冊，國戰所陳文政老師 290 冊，及仁愛國中林美娟校長 (校友) 249 冊。
- 乙、轉贈：106 學年 8~12 月篩選可轉贈的圖書計 2,730 冊，其中，自習室書架轉贈 808 冊，106 年 12 月 21~22 日在總館二樓大廳轉贈 539 冊，合計 1,347 冊，轉贈率約 50%。
- 丙、索贈：106 學年第 1 學期向 11 個單位索贈 11 冊/件，到館 8 冊/件。
- 丁、催缺：106 學年第 1 學期共計 2 個單位來函，催缺 3 冊期刊。
- 2、圖書資料處理業務：
- (1) 東、西方語文圖書資料分編：106 學年預計處理 30,000 冊/件，本學期目標值為 14,000 冊/件，至 107 年 1 月 15 日止，處理東方語文 12,259 冊/件，西方語文 5,538 冊/件，共計 17,797 冊/件，全學年達成率為 59.32%。
- (2) 書目資料與國內外圖書館共享：
- 甲、書目資料上傳 NBINet：106 年 8~12 月已上傳東方語文 8,064 筆，西方語文 4,565 筆，合計 12,629 筆。
- 乙、新編書目上傳 OCLC：106 年度預計上傳 1,210 筆，實際上傳 1,239 筆。
- (3) 提供電子資源書目批次上載原則並進行書目檢核：
- 甲、中文：airitiBooks、HyRead ebook、iRead eBook 華藝電子書、UDN 中文電子書等。
- 乙、西文：Cambridge Core、CRCnetBASE、CRC_World Scientific、JSTOR、PQDT、RSC eBook Collection、Sage、SpringerLink、SpringerNature、TAEBDC 聯盟訂閱電子資源、Wiley-Blackwell 電子百科等。
- 3、武俠小說處理：配合本館特色館藏建置，106 學年開始處理從中文系移回來的圖書。統計至 106 年 12 月 26 日止，處理改號 601 冊，2 樓珍藏 136 冊，5 樓武俠小說 797 冊，共計 1,534 冊。
- 4、「師學櫺窗」快拍活動：配合 67 週年校慶，於 106 年 10 月 30 日~11 月 4 日舉辦「校慶快閃拍，打卡送點心」活動，總共有 33 位同學參加。
- 5、106 學年第 2 學期重點工作計畫：
- (1) 持續進行圖書資料徵集與交換贈送。
- (2) 持續進行圖書資料分編處理。
- (3) 持續將書目資料上傳 NBINet 與 OCLC。
- (4) 舉辦「你選書，我買單」書展活動。
- (二) 典藏閱覽組石組長秋霞報告
- 1、閱覽服務：
- (1) 支援教學，提供「教師指定參考資料」借閱服務：繼申請線上化後，總館又採開架式借閱服務，觀察申請量確實有提高。106 學年第 1 學期淡水校園總館共有 34 位教師、54 門課程、開列 127 冊指定用書，外借 438 次，為近 10 年來申請量最高的學期。(106/9/1~107/1/21)。
- (2) 持續推行自助借閱服務：106 學年第 1 學期 (106/8/1~106/12/31)，讀者利用 3M 自助借書機與預約書區 RFID 借書機辦理借閱，占總館出納量 22%，平穩微幅成長。
- (3) 總館進館人次統計較去年同時期少：106 學年第 1 學期 (106/8/1~106/12/31) 總館進館 33 萬 9,557 人次，與 105 學年第 1 學期 (105/8/1~105/12/31) 比較，本學期人次減少 13,962 人次。
- (4) 影印服務：與佳能公司續簽訂影印服務 3 年合約 (107 年至 109 年)，由於廠商反應印量收入不敷營運成本，新合約調整項目如下說明：
- 影印機數量由 16 台減為 11 台，分別置放總館 8 台 (2 樓閱報區、4 樓與 6 樓)、台北校園 1 台、鍾靈分館 2 台；台北校園與鍾靈分館影印機增加列印功能。
- 2、推行閱讀，策劃多元主題展，協同系所課程，積極幫助創造學習展現機會，達跨領域學習之效。

本學期舉辦的活動包括：

- (1) 舉辦「大學新生妙方單」主題展，展示與大學學習生活、社團活動等相關圖書，藉此歡迎新鮮人，透過書展，喜歡閱讀，並能建立未來生活目標。(10月25日至11月10日)。
 - (2) 節慶應景，舉辦「感恩有你 溫馨聖誕」節慶活動：
 - 甲、與非書組合辦以「食在歡樂」為主題，準備 100 份禮物，一本書一部影片一份祝福，傳達關懷與陪伴，師生熱烈響應；由讀者隨機取借，全數借出。(12月18日至12月24日)
 - 乙、「聽風習靜：陳吉斯隨筆展」暨【慢·品·聚】，展示陳吉斯老師的速寫作品。會場另將陳老師贈予本館(1,124 冊)藏書的複本(371 冊)，與此次的隨筆展一同展出，全數轉贈完畢。(12月11日至12月31日；分享會為12月18日12:00-12:30)
 - (3) 時事話題與紀念主題書展：
 - 甲、《劉曉波紀念書展：我沒有敵人，也沒有仇恨》，展出 8 冊。(8月1日至8月14日)
 - 乙、《喻麗清紀念書展：在未來花園讀與寫》，展出 14 冊。(8月15日至8月31日)
 - 丙、《文字鍊金師李永平：為台灣文學注入熱帶風情》紀念書展，展出 12 冊。(展期為9月28日至10月15日)
 - 丁、《2017 諾貝爾文學獎得主：石黑一雄(Kazuo Ishiguro) 》13 冊。(10月6日至10月15日)
 - 戊、於總館 2 樓校史區新空間舉辦「美力台灣 3D」曲全立導演講座，圓滿成功，是場充滿正能量的生命價值分享。(12月22日上午10:30-11:30)
 - (4) 配合 106 年度視障資源中心友善校園推廣—生命教育系列活動，協助該中心辦理「Wendy 的德國嬉遊記」，結合旅遊書展與遊學分享，由德文系溫守瑜同學分享德國柏林語言學校遊學經歷。(12月6日)
 - (5) 結合系所課程舉辦學習成果展：本學期與建築系黃瑞茂老師、資傳系賴惠如老師及企管系涂敏芬老師合作，聯合舉辦「創意、環境、設計思考--732 跨域有機模組課程聯展」圖書與課程合展。展期如下：
 - 甲、第一波展覽(12月11日至12月25日)：有「我的學校在後巷：吉隆坡秋傑路移動圖書館計畫」與「岵山歷史城鎮創生工作坊」兩個主題，是建築系與大傳系專業實習成果；
 - 乙、第二波展覽(106年12月19日至107年1月2日)：「青年微創業的行動力實踐」《服務科學與管理》課程與「通路採購逛亞洲手創展」《創新與研發管理》課程學習成果，另，於閱活區舉辦「策展創新與手作創業市場的推動」講座與作品點評，由顏瑋志先生主講(希嘉文化執行長、亞洲手創展策展人)(12月26日)；
 - 丙、第三波展覽(1月3日至1月15日)「數位裝置創意企劃」數位藝術與人機互動(文創學程)，另於1月3日10:00-12:00 在展區進行作品點評。
- 3、典藏服務：
- (1) 持續建置本校博碩士論文數位典藏：
 - 甲、舉辦「本校電子學位論文服務系統說明會」：106 學年第 1 學期於 12 月 14 日在淡水校園舉辦一場，計 39 位研究生參加。
 - 乙、審核電子學位論文：完成 105 學年第 2 學期論文審核共 914 件，總計建置之電子學位論文達 16,317 篇。
 - (2) 持續圖書挪架與新增武俠小說專區
 - 甲、新增主題專區：總館 5 樓書庫中文圖書架位重新配置，原以索書號排架，配合新增武俠小說專區，將該樓層定位為本館主題書區，分為中國古籍套書、武俠小說專區、學位論文、未來學與歐盟資料，以及一般中文圖書(0-169)。
 - 乙、外文圖書挪架作業：因應解決圖書滿架問題，總館外文圖書分配調整為 8 樓(A-M)與 9 樓(N-Z)。
 - (3) 持續進行圖書淘汰：
 - 甲、106 學年第 1 學期(106/8/1~106/12/31)完成淘汰圖書 15,013 冊(中文 13,834 冊，西文 1,179 冊)。
 - 乙、完成圖書賠償註銷 92 冊(中文 82 冊，西文 10 冊)與圖書報廢註銷 12 冊(中文 10 冊，西文 2 冊)、離校未還註銷圖書 20 冊(中文 18 冊、西文 2 冊)。
- 4、空間借用服務：
- (1) 研究小間
 - 甲、長期借用：106 學年第 1 學期(106/8/1~106/12/31)，長期借用計 60 間，71 人次借用。
 - 乙、短期借用：106 學年第 1 學期，可供短期借用計 10 間，65 人次借用。

(2)討論室

甲、106 學年第 1 學期 (106/8/1~106/12/31)，申請件數為 2,676 次，借用情況非常踴躍。(註：因書庫進行挪架作業，需置放待上架圖書，8 月至 11 月期間 U903 與 U904 兩間未開放。)

乙、106 學年討論室借用服務，調整下列項目：

(甲)自 106 年 10 月 2 日起，討論室改為線上預約，新增使用核准件數、使用人次與時數等統計功能。

(乙)考試週前與當週開放討論室申請，便利讀者。從統計數據可發現確有此需求，期中考 (106/11/13~106/11/25) 使用 485 件，借用人次為 1,986 次，總借用時數為 1,225 小時；期末考 (107/1/8~107/1/20) 使用 426 件，借用人次為 1,792 次，總借用時數為 1,106 小時。

5、館舍維護

(1)大專校院圖書館已列入「應符合室內空氣品質管理法之第二批場所」，本學期由台灣檢驗科技股份有限公司於總館採樣，檢測項目含括二氧化碳(CO₂)、甲醛(HCHO)、細菌(Bacteria)、粒徑小於等於十微米(μm)之懸浮微粒(PM10)等，結果都合格。新北市環保局亦已於 12 月 25 日前來採樣檢測，尚未收到結果。

(2)校史區裝修工程完工，裝修重點如下：

甲、校史資料動、靜態展示設備兼具：除既有的圖像與大事紀牆面更新內容外，新增投影設備、觸控螢幕，以及可移動式的 TKU 展示櫃與長椅等，未來可不定期舉辦淡江主題展(如：機器人)，亦可作為另類的淡江故事互動教學空間。

乙、活化校史區展示內容：未來如何展現淡江大學的發展故事，有待大家共同撰寫與呈現。如：與師生合作，透過課程操作，從學校各科系相關設備的演進與作為等，進行實物收集、影像掃描、故事寫作。

6、106 學年第 2 學期重點工作計畫

- (1)舉辦 2018 世界閱讀日活動。
- (2)修訂《校友借用館藏資料規則》。
- (3)執行各項流通與典藏業務。
- (4)持續進行圖書淘汰及挪架事宜。
- (5)持續建立本校博碩士論文數位典藏。

(三)參考服務組張組長素蓉報告(陸桂英編纂代)

1、推廣圖書資訊應用：

(1)圖書館與網路資源利用講習：本學期規劃 4 個系列共 16 場次，計 307 人次參加，這學期以推廣新購買的語言學習資料庫為主，及邀請商管學院老師分享使用商學資料庫的經驗，從參加人數來看確實都蠻符合師生的需要，各場次參與情況詳表 3-1。

表 3-1：106 學第 1 學期圖書館與網路資源利用講習

| 編號 | 講習名稱 | 日期/時間 | 報名 | 出席 |
|------------|---------------------------------|-------------------------|----|----|
| 語言，原來我們這麼近 | | | | |
| 1 | Easy test 線上學習測驗平台 | 10/17(二) 14:00-15:30 | 39 | 27 |
| 2 | 線上即時英語自學課程 -空中英語教室、Tutor Online | 10/24(二) 14:00-15:00 | 40 | 28 |
| 3 | 英語應考特訓資源- IELTS、NEW TOEIC | 10/24(二) 15:00-16:00 | 41 | 30 |
| 4 | 語言自學資源介紹 | 10/26(四) 15:00-16:30 | 36 | 25 |
| 掌握數據掌握全世界 | | | | |
| 5 | 保險業的數據何處尋？ | 10/26(四) 13:30-15:00 | 24 | 20 |
| 6 | 財金數據資料庫使用經驗分享 | 11/1(三) 13:00-15:00 | 22 | 28 |
| 7 | 掌握數據的最佳利器(1)-DataStream | 11/3(五) 10:00-12:00 | 22 | 16 |

| 編號 | 講習名稱 | 日期/時間 | 報名 | 出席 |
|------------|---------------------------|-------------------------|----|----|
| 8 | 掌握數據的最佳利器(2)-TEJ | 11/7(二) 14:00-16:00 | 16 | 11 |
| 我的論文時代 | | | | |
| 9 | 學位論文撰寫之鑰 | 11/30(四) 14:10-16:10 | 39 | 29 |
| 10 | 資料檢索首部曲 | 12/5(二) 14:00-16:00 | 22 | 17 |
| 11 | 資料檢索二部曲 | 12/6(三) 14:00-16:00 | 21 | 17 |
| 12 | 博碩士論文何處尋 | 12/12(二) 14:00-16:00 | 28 | 16 |
| 我的論文時代 工具篇 | | | | |
| 13 | Turnitin 論文原創性比對系統(1) | 12/18(一) 14:00-16:00 | 24 | 15 |
| 14 | 書目管理軟體 - Refworks | 12/20(三) 14:00-16:00 | 21 | 10 |
| 15 | 選刊與書目管理工具-JCR、Endnote 網路版 | 12/22(五) 10:30-12:00 | 13 | 10 |
| 16 | Turnitin 論文原創性比對系統(2) | 12/27(三) 15:00-17:00 | 15 | 8 |

(2)研究所講習：從表 3-2 研究所新生人數及班級數來看，並未受少子化影響，但參與講習的人數卻明顯下滑，綜合分析原因可能有二：

甲、受到課程調整的關係，例如工學院土木及航太所課程調整後，就無法整班上課，學生也無法找出共同的時間約講習。

乙、本地生人數變少，外籍生人數增加，但外籍生來參加講習的意願不高。

表 3-2：近三年研究所講習統計

| 學期 | 新生人數 (含博、碩、碩專) | 新生班級數 (含博、碩、碩專) | 場次 | 出席人數 | 班級人數 | 出席率 |
|--------|-------------------|--------------------|----|------|------|-------|
| 104(1) | 1278 | 94 | 48 | 644 | 838 | 76.8% |
| 105(1) | 1204 | 96 | 39 | 552 | 678 | 81.4% |
| 106(1) | 1268 | 96 | 38 | 435 | 578 | 75.2% |

(3)特約講習：配合教師課程與同學需求，本學期共提供 12 場，總計 187 人次參加，詳表 3-3。(含研究所進階課程)

表 3-3：近三年特約講習統計

| 學期 | 場次 | 出席人數 |
|--------|----|------|
| 104(1) | 17 | 465 |
| 105(1) | 13 | 428 |
| 106(1) | 12 | 187 |

(4)電子書推廣活動：為推廣電子書的使用，向臺灣學術電子書暨資料庫聯盟申請補助經費計 6,261 元，規劃「指尖上的圖書館」系列活動。原採協同教學方式深入班級傳宣台盟購置之電子資源，本年度則改以多元、系列活動方式，祈能多掌握一些師生的需求。活動內容有「指尖市集體驗營」、「指間視界學習營」及「指間玩家分享營」，邀請電子書廠商參與市集及學習營，讓師生透過現場設備或個人行動載具實際體驗，從而了解與培養電子書使用習慣。而分享營更邀請了大傳系校友，現任臺灣電子書協會常務理事簡陳中老師，輕鬆分享使用電子書應用於生活層面之經驗，此次活動共計 246 人參與。

2、大學學習課程：自 10 月 30 日開始至 11 月 17 日止已圓滿結束。今年以「我們的主場」為主題，規劃「主場優勢」、「主場探勘」及「主場導覽」三個單元，藉著世大運所帶來的熱潮，同學們都非常有感且好奇圖書館能給他們的主場帶來什麼輝煌的成績。第一節課藉由四部影片介紹了豐富的館藏、舒適輕鬆猶如家一般的環境、快速有效的釣魚方式，讓同學了解了自已主場的

優勢。第二節課我們設計了 6 道任務題導引同學走進圖書館實際探訪及了解主場虛實，若覺得意猶未盡，欲罷不能者，還可組團參加主場導覽。今年上課完成率達 93.8% 也不比往年差，卻大大節省館員授課人力。

3、專任教師研究獎勵作業：

(1) 協助 106 學年度專任教師研究獎助申請：圖書館查證論文被索引情況已於 9 月 30 日完成，共 215 教師申請、合計 388 篇(表 3-4)。另有 3 位老師提出被引用次數獎勵申請，唯均以 SCOPUS 平台查得之引用次數為佐證資料，已回覆需扣除自我引用次數。

表 3-4：106 學年教師申請研究獎勵論文查證情形

| 學術索引 | A&HCI | EI | SCI | SSCI | THCI Core | TSSCI | 合計 |
|------|-------|----|-----|------|-----------|-------|-----|
| 篇數 | 1 | 39 | 257 | 39 | 11 | 31 | 388 |

(2) 由於老師的學術產出及品質與大學排名有關，而今年申請的篇數較去年下滑不少，提供 103-106 學年各學年教師申請研究獎勵情況(表 3-5)，以茲參考。近年學校資深老師逐屆退休旺季，為提供年輕老師產出參考，未來在提供老師常投稿期刊清單上列出該期刊於該領域的四分位百分比。

表 3-5：103-106 學年各學年教師申請研究獎勵情況

| 學年 | 申請人數 | 申請總數 | 符合總數 | 平均每人申請篇數 |
|-----|------|------|------|----------|
| 103 | 273 | 549 | 518 | 2.01 |
| 104 | 242 | 579 | 450 | 2.39 |
| 105 | 214 | 567 | 426 | 2.65 |
| 106 | 215 | 477 | 388 | 2.22 |

4、電子資源作業：

(1) 2017 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟購置的各批中西文電子書收到啟用通知者都已完成驗收，接獲書目資料者，大都已入藏。各年度購置的總量(統計至 2017 年 12 月底)如表 3-6~表 3-8：

表 3-6：臺灣學術電子書暨資料庫聯盟各年度購置統計(依選購方式分)

| 購案年 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 總計 |
|------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Collection | 6,804 | 8,907 | 9,926 | 9,588 | 9,842 | 11,528 | 10,165 | 8,212 | 11,263 | 8,562 | 94,797 |
| P&C | 6,762 | 4,152 | 3,007 | 3,957 | 3,615 | 1,981 | 2,822 | 2,229 | 2,187 | 2,070 | 32,782 |
| PDA | 0 | 0 | 0 | 0 | 245 | 1,715 | 680 | 1,283 | 1,062 | 1,019 | 6,004 |
| 採購小計 | 13,566 | 13,059 | 12,933 | 13,545 | 13,702 | 15,224 | 13,667 | 11,724 | 14,512 | 11,651 | 133,583 |
| 廠商贈送 | 2,916 | 1,692 | 2,604 | 3 | 69 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7,284 |
| 額外開通 (冊數每個月會浮動) | 2,373 | 3,512 | 3,493 | 1,895 | 1,858 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13,131 |
| 廠商贈送+額外開通小計 | 5,289 | 5,204 | 6,097 | 1,898 | 1,927 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20,415 |
| 冊數合計 (採購小計+贈送+額外開通) | 18,855 | 18,263 | 19,030 | 15,443 | 15,629 | 15,224 | 13,667 | 11,724 | 14,512 | 11,651 | 153,998 |

表 3-7：臺灣學術電子書暨資料庫聯盟各年度購置統計(依語文分)

| 購案年 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 總計 |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 西文書 | 18,855 | 18,263 | 19,030 | 14,682 | 14,355 | 13,480 | 12,432 | 9,869 | 12,887 | 10,157 | 144,010 |
| 中文書 | 0 | 0 | 0 | 761 | 1,274 | 1,744 | 1,235 | 1,855 | 1,625 | 1,494 | 9,988 |
| 冊數合計 | 18,855 | 18,263 | 19,030 | 15,443 | 15,629 | 15,224 | 13,667 | 11,724 | 14,512 | 11,651 | 153,998 |

表 3-8：臺灣學術電子書暨資料庫聯盟各年度購置統計(依主題分)

| 購案年 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 總計 |
|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|----|
|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|----|

| 購案年 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 總計 |
|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 人文與社會 | 331 | 1,558 | 2,899 | 1,511 | 1,463 | 9,455 | 2,825 | 1,664 | 2,329 | 1,582 | 2,5617 |
| 科學與工程 | 323 | 0 | 61 | 263 | 1,177 | 1,049 | 225 | 0 | 0 | 0 | 3,098 |
| 醫學 | 818 | 708 | 1367 | 2,133 | 1,465 | 1,925 | 680 | 750 | 507 | 5,620 | 15,973 |
| 綜合學科 | 17,383 | 15,997 | 14,703 | 11,536 | 11,524 | 2,795 | 9,937 | 9,310 | 11,676 | 4,449 | 109,310 |
| 冊數合計 | 18,855 | 18,263 | 19,030 | 15,443 | 15,629 | 15,224 | 13,667 | 11,724 | 14,512 | 11,651 | 153,998 |

(2) 2018 年電子資源續/刪訂評估作業因經費大幅刪減，除依 CONCERT 各期議定的資源回報續/刪意願，另向友好廠商尋求減價或維持原價以相挺，截至 1 月 11 日止，擬續訂資源清單如表 3-9。

表 3-9：2018 年擬續訂電子資源清單

| 項次 | 資源名稱 | 備註 |
|------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1 | ACM Digital Library | |
| 2 | AMS MathSciNet | |
| 3 | Aremos | |
| 4 | CEPS 中文電子期刊服務 | |
| 5 | Classification Web | |
| 6 | Datastream | 待聯盟通知請購 |
| 7 | IEL Conventional | |
| 8 | InCites Journal Citation Reports (JCR) | 使用至 2/28 |
| 9 | MIC-AISP 情報顧問服務 | |
| 10 | Naxos Music Library | 使用至 2/28 |
| 11 | ProQuest DBs | |
| 11-1 | ABI/INFORM Collection | 加贈：Proquest Entrepreneurship、Internationa Bibliography of Social Science |
| 11-2 | EconLit | |
| 11-3 | MLA International Bibliography | |
| 11-4 | Linguistics and Language Behavior Abstracts (LLBA) | |
| 11-5 | Library and Information Science Abstracts(LISA) | |
| 11-6 | Education Journal | |
| 11-7 | RefWorks | |
| 12 | SciVerse Scopus | |
| 13 | 天下知識庫 | |
| 14 | 台經院產經資料庫 | |
| 15 | 科學人雜誌 | |
| 16 | JSTOR | |
| 17 | DDC | 待聯盟通知請購 |
| 18 | 中國知識資源總庫(CNKI) | |
| 19 | 中國學位論文全文數據庫(萬方) | |
| 20 | 台灣新聞智慧網 | |
| 21 | 台灣經濟新報(CONCERT+自訂) | |
| 22 | Turnitin Originality Check(Turnitin) | 使用至 3/31 |

5、空間借用服務：

(1) 討論空間：106 學年第 1 學期 (106/8/1-107/1/5)，4 個空間的使用次數共 493 次(表 3-10)，較 105 學年同期 473 次多出 20 次，可見教學方式的改變相對提升了圖書館的利用價值。

表 3-10：106 學年第 1 學期空間借用服務

| 室別 | U304 | U306 | U307 | LC 學研區 | 總計 |
|------|------|------|------|--------|-----|
| 項目 | | | | | |
| 借用場次 | 255 | 160 | 72 | 6 | 493 |

| | | | | | |
|------|-----|-----|-----|----|-------|
| 使用人數 | 688 | 840 | 688 | 95 | 2,311 |
|------|-----|-----|-----|----|-------|

(2) 座位管理系統：

甲、電腦座位使用統計：本期統計期間自 106 年 8 月 1 日起至 107 年 1 月 8 日止，扣除國定假日及暑假六日等閉館日，共計 116 天，各類型電腦座位使用次數統計如表 3-11，平均每台電腦被登記使用 587 次，每日平均 5~6 次；整體而言，觸控電腦的使用率高於桌機，Mac 電腦的使用率因才開放近半個月，尚看不出成效，將持續紀錄觀察。

表 3-11：106 學年第 2 學期 Information Commons 電腦使用統計

| 項目 | 類型 | | | 總計 |
|--------|--------|-----------------------|--------|--------|
| | PC | AllinOne 電腦 (觸控電腦) | Mac 電腦 | |
| 座位數 | 48 | 6 | 2 | 56 |
| 使用次數 | 28,197 | 4,262 | 27 | 32,486 |
| 平均使用次數 | 588 | 711 | 14 | 587 |

註：Mac 電腦 106 年 12 月 23 日開始開放，統計期僅 16 天。

乙、奉行政副校長指示，新增 2 台 Mac 電腦提供讀者登記使用；於 106 年 12 月 22 日完成座位管理系統等相關設定，12 月 23 日起即開放服務，謝謝副校長的支持。

6、參考書庫管理

(1) 106 學年暑假盤點作業：共計 13 個工作天完成 23,612 筆參考館藏盤點，並於 12 月 20 日提報問題提報系統，感謝數位組於 12 月 26 日完成比對作業。

(2) 挪架作業：先前因空間改造挪移 1 萬餘本參考書至密集書庫，然囿於書架不足，暫以堆疊方式存置，期間造成讀者調閱書籍時查找困難且不易盤點。因此，自 9 月 21 日起優先安排人力進行密集書庫挪架，感謝採編組出借一面書架供我們調度使用，讓整個參考書能迅速於 11 月 29 日重新直立於書架上。

7、館際合作：

(1) 北一區區域教學資源中心館際互借：

甲、北一區代借代還服務自 12 月 20 日起暫停申請；虛擬借書證預計於 12 月 27 日暫停申請，大部分空書箱皆已送回東吳大學圖書館。

乙、本期計畫自 106 年開始，其中代借代還則從 8/1 開始運行，相關成果如下：

(甲) 虛擬借書證：本期虛擬借書證有三項改善—APP、手動釋放借書證、借閱冊數提高等措施。他館向他校人次，相較於前期成長近三倍；本館透過借書證向他館借閱冊數，與前期相較成長近 2 倍

(乙) 代借代還：本期執行期間約四個月，淡江向他校借閱 235 冊，他校向淡江借閱 903 冊。代借代還歷年皆有成長，尤其反映在借閱冊數提高後的申請件與受理件數量，顯示讀者確實有高借閱冊數的需求。另外，本期系統新增註記功能，讓書籍附件也可順利借出。

丙、目前仍未知平台或服務後續是否會轉型繼續運作，待優九聯盟會議提案討論。

(2) NDDS 及北一區區域教學資源中心館際互借及複印：NDDS 件數統計：案件數統計如表 3-12，統計期間自 106 年 8 月 1 日起至 107 年 1 月 12 日止，總案件數共計 361 件。

表 3-12：106 學年第 1 學期 NDDS 件數統計

| 項目 | 圖書件 | | 複印件 | | 總計 |
|------|-----|------|-----|----|------|
| | 借入 | 貸出 | 借入 | 貸出 | |
| NDDS | 45 | 198 | 33 | 85 | 361 |
| 北一區 | 235 | 903 | | | 1138 |
| 總計 | 280 | 1101 | 33 | 85 | 1498 |

(3) RapidILL 西文期刊快遞服務：

甲、apidILL 件數統計：RapidILL 於 106 年 7 月底完成建置，並於 8 月 2 日正式上線啟用，案件數統計如表 3-13，統計期間自 106 年 8 月 2 日起，至 107 年 1 月 12 日止，總案件數共計 393 件。

表 3-13：106 學年第 1 學期 RapidILL 件數統計

| 項目 | 類型 | 複印件 | | 總計 |
|-----|----|-----|-----|-----|
| | | 借入 | 貸出 | |
| 案件數 | | 122 | 271 | 393 |

乙、106 年 8 月迄 107 年 1 月 12 日館際複印件數共計 511 件，其中透過 RapidILL 申請 393 件，占館際複印 76.9%，顯示出自增加 RapidILL 系統後，本校讀者可有更多管道取得所需的文獻，同時，也能增加本館館藏的能見度，增強館際間的互惠及合作。

8、106 學年第 2 學期重點工作計畫：

- (1) 舉辦 106 學年第 2 學期圖書館與網路資源利用講習活動。
- (2) 107 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟電子書選購、驗核作業
- (3) 107 年數位化論文典藏聯盟介購、驗核作業。
- (4) 支援 107 年大學學習及專任教師研究獎勵前置作業。
- (5) 主題性電子書推廣活動。

(四) 非書資料組丁組長紹芬報告

1、非書資料服務：

- (1) 持續介購非書資料：計 287 件。

| 期間 | WWW 讀者介購 (件) | 館員介購(件) | 新片閱選(件) | 總計(件) |
|--------------|-----------------|---------|---------|-------|
| 106 年 8-12 月 | 101 | 74 | 112 | 287 |

- (2) 持續舉辦「新片閱選」：代理商提供新片供館內觀賞，計 1,456 人次觀賞，經篩選留下 112 件轉請採編組購買。

- (3) 平板電腦借用情形 (32 台→27 台)：

原購平板 32 台，因故障待修 (3 台) 及展示於 3C 島 (2 台) 提供體驗，現有 27 台可供借用。借閱統計：8-12 月借出 372 次，平均每台借出 14 次。

- (4) 推廣非書資料：

甲、舉辦《賞玩南洋·遊看南洋》東南亞／南亞影音資料展：

時間：10 月 11 日至 107 年 1 月 20 日

展出影片 174 件

香料展示：展出各國香料，提供嗅聞，可了解更多南洋的氣味。

設立人形立牌：拍照打卡上傳，可獲小禮物。

電影欣賞：周一至周五，日場 12:00~，晚場 6:00~

乙、舉辦『感恩有你 溫馨聖誕～食在歡樂』：與典閱組合辦慶祝聖誕節的活動，包裝 100 份主題與食物、飲食有關的 DVD 及圖書當作聖誕禮物，借給讀者。(12/18-12/25)

- (5) 更新本館網頁主題影音清單：新增【魔笛特區】外語學院 6 個系所推薦必看之影片清單，計 187 件，以及東南亞/南亞影片清單，計 174 件。

- (6) 教師指定非書資料：

甲、總館：106 學年第 1 學期有 7 位教師的 13 門課程，開列 182 件指定資料，總計使用 1,721 次，平均每件使用 9.5 次。

乙、蘭陽圖書館：2 位教師的 4 門課程，開列 9 件指定資料，總計使用 19 次，平均每件使用 2.1 次。

- (7) 非書資料註銷：(106-1)遺銷 2 件 (中文)；賠銷 3 件 (中文 1 件、西文 2 件)。

- (8) 各項服務統計：

甲、新件入藏及流通統計：

表 4-1：非書資料新件入藏及流通統計(106.8.1~12.31)

| 項目 | 新件入藏(件數) | 流通件數 |
|------|----------|--------|
| 東方語文 | 187 | 4,750 |
| 西方語文 | 446 | 20,175 |
| 合計 | 633 | 24,925 |

乙、資源利用統計~1：

表 4-2：非書資料組各類型資源利用統計~1

| 項目 | 硬體技術支援(次) | 非書資料使用指導(次) | 3C 島體驗 (人次) | 掃描器借用(次) | 微縮資料借用 | 單機版光碟(Intra-Day) 借用 |
|---------------|-----------|-------------|-------------|----------|---------|---------------------|
| 106.8.1~12.31 | 180 | 269 | 1,089 | 95 | 7人次/10件 | 3人次/62件 |

丙、資源利用統計~2：

表 4-3：非書資料組各類型資源利用統計~2

| 項目 | 指示型(件) | 期刊諮詢(件) | 歐盟諮詢(件) | 讀者電話諮詢(次) | 淡江小聚院觀賞(人次) | 多媒體資源室借用(次/人次) | 新片閱選觀賞(件/人次) | 進非書室人次 |
|---------------|--------|---------|---------|-----------|-------------|----------------|--------------|--------|
| 106.8.1~12.31 | 591 | 51 | 110 | 143 | 139 | 2,067/8,428 | 647/1,456 | 46,549 |

2、期刊服務：

(1)2018 年期刊訂購作業：

甲、106 學年圖博費(期刊)預算為新台幣 5,490 萬元，較 105 學年減少 200 萬元。

乙、2018 年各系所可介購期刊種數如下：

| 學制 | 年介購種數 |
|-----------------------------------|-------|
| 學士班 | 15 種 |
| 碩士班 | 20 種 |
| 學士班+碩士班 碩士班+博士班 學士班+碩士班+博士班 | 25 種 |

丙、2018 年期刊已全數提出請購：總計訂購中西文期刊 1,330 種（中文 321 種、西文 1,009 種），總訂費約 5,445 萬元。

*採限制性招標（新台幣百萬元以上）的出版社：Elsevier、Springer 及 Wiley 計 3 家，訂購期刊 357 種，總訂費約新台幣 3,445 萬元。

丁、2017 年因經費緊縮，較 2016 年刪訂期刊 456 種/份，影響師生使用。曾有老師反映，多次無法即時連用原本可用的期刊，很有挫折感……；也有老師反映「拜託，不要再刪刊了，我們系分成二組，能看的，真的不多了……」。已能向老師們溝通，因經費有限，請多加利用配套的「西文期刊文獻快遞服務（RapidILL）」

(2)完成 2017 年 10 件 40 萬元以上期刊採購案驗收。(12/21)

(3)期刊裝訂及館藏更新：1,150 冊。

(4)期刊淘汰與轉贈：

甲、現行本：於 12 月 21、22 日辦理轉贈，總計轉贈 3,074 冊，贈出 1,809 冊，取刊率 59%。

乙、合訂本：

(甲)(106-1)汰銷合訂本 488 冊（中文 188 冊、西文 300 冊）。

(乙)1 月 12 日發函各大專校院，轉贈本館汰銷期刊合訂本 478 冊。

(5)完成 4 樓及 1 樓罕用書庫期刊合訂本及書架清潔與吸塵。

(6)完成 Virtua 系統 16.0 新版測試報告：非書資料流通與期刊功能。(1/4)

3、歐盟資訊服務：

(1)持續發行『淡江大學歐盟資訊中心通訊』(電子報)：第 55、56 期分別於 9 月及 12 月出刊，訂戶計 797 人。兩期全文已上傳收錄於本館 TKUIR 中，並透過校級海豚頻道寄發給 18,815 位收件者(教職員生)。

(2)歐盟資料庫及相關文獻推廣(協同教學)：

甲、配合老師課程，於 9/20 進行『提升你的研究力~歐盟研究資源探索』講習(2 小時)：推廣本館歐盟圖書及期刊，以及介紹歐盟官方及法律文件資料庫檢索使用方式，講習人次計 5 人。

乙、11/30 進行『學位論文撰寫之鑰』講習(2 小時)：談論文撰寫準備方法及過程、論文架構格式以及引文方式，講習人次計 29 人。

(3)持續與國內、外歐盟相關機構之聯繫：

甲、向歐洲共同體出版局(OPOCE)索贈歐盟各類議題紙本出版品：將寄贈本館之出版品，置於 5 樓 EUi 內的歐盟資訊站(EU Info Point)，定期補充更新資料，供全校師生取用。

- 乙、德國波昂大學歐盟統合研究中心(ZEI)持續寄贈本館其一系列歐盟研究報告，並轉交採編組編目。
- 丙、與「歐洲經貿辦事處」(EETO)保持聯繫。
- 丁、向歐洲安全暨合作組織(OSCE)索贈紙本研究報告與研討會文件。
- (4)持續維護與更新本館 EUi 相關網站及歐盟資源內容：
- 甲、EUi 網站連結：<http://eui.lib.tku.edu.tw/main.php>
- 乙、提供讀者各類歐盟資訊。
- 丙、建置及更新本館五大特藏之歐盟資源網站：<http://163.13.36.188/#/eu>
- 丁、更新 EUi 粉絲頁內容：<http://www.facebook.com/EUi.TKU>
- (5)徵集歐盟特藏圖書：
- 甲、介購國外出版社之歐盟議題圖書與電子學位論文，共計 237 冊。
- 乙、掌握歐盟出版品訊息動態，持續向歐盟所屬各單位索贈各類出版品。另透過大量索贈服務，提供全校教職員生及進館讀者免費取用。
- 丙、增加歐盟議題新書之能見度：調整原有之現刊後，將部分之現刊架更換為新書展示空間，提高新書外借率。
- (6)歐盟書架空間調整業務：完成書架安裝與期刊架改製、歐盟區圖書及期刊合訂本全面挪架、清潔、讀架細排、更新書架大小標示。
- (7)支援本館大學學習全英語授課課程。
- 4、完成非書資料室空間改造：
- (1)【文化·交流·分享】啟用盛宴於 11 月 15 日下午 2 時 10 分圓滿舉行。
- (2)【影音選】：舉辦《賞玩南洋·遊看南洋》東南亞／南亞影音資料展。
- (3)【淡江小聚院】：平日輪播精選電影，本學期已有 4 個場次師生 73 人一同看電影的紀錄。
- (4)【魔笛特區】：十分受到同學歡迎，9 月 18 日起至 12 月底使用人次已達 2,665 人，平均每月有 761 人次觀賞。
- 5、106 學年第 2 學期重點工作：
- (1)舉辦主題影音資料展：《珍愛自己》國際婦女節及《AI/機器人》主題影音展。
- (2)辦理 2019 年期刊介購徵詢作業。
- (3)持續進行非書資料/期刊合訂本淘汰作業。
- (4)規劃 2018 年五月歐盟週活動。
- (五)數位資訊組林組長泰宏報告
- 1、圖書館館藏系統：
- (1)106 年 9 月 18 日召開自動化小組會議，完成下列工作：
- 甲、確認本館系統需求書(Request For Proposal, RFP)，並做為範本供東吳及銘傳參考。
- 乙、訂定系統評選項目及評分方式。
- (2)完成 Virtua 換版測試，預訂於 1 月 27 日至 29 日進行換版作業。
- (3)持續定期執行書目與館藏資料的維護作業，本學期各類紀錄維護筆數統計如表 5-1。
- 表 5-1：館藏系統運作各類紀錄維護統計
- | 項目
學年 | 書目
增鍵 | 書目
修訂 | 期刊書
日修訂 | 狀態
修訂 | 讀者紀錄
修訂 | 館藏
增鍵 | 館藏修
訂 | 館藏地
修訂 | 總計
(筆次) |
|----------|----------|----------|------------|----------|------------|----------|----------|-----------|------------|
| 筆數 | 19,454 | 14,197 | 0 | 0 | 1,867 | 706 | 25,206 | 8,669 | 70,099 |
- ※ 統計期間：106 年 8 月 1 日至 107 年 1 月 17 日。
- 2、優久聯盟共建共享圖書館自動化系統：
- (1)106 年 8~9 月間分別邀請 Alma、BLUEcloud、Sierra 三家系統進行完整系統介紹(全天)，共計 4 場次 89 人次參加。
- (2)106 年 10 月 19 日於台北校園舉辦優久聯盟圖書委員會自動化小組 106 學年第 1 次會議，會中確認各系統之優劣，並以系統功能、館藏管理、聯盟發展、售後服務、成本設備、市場現況等六個面向，評選出採購排序建議。
- (3)106 年 10 月 23 日於淡江校園舉辦優久聯盟圖書委員會自動化工作小組成員館館長會議，達成系統採購排序共識，並確認後續作業流程。
- (4)106 年 11 月 15 日向校長、行政副校長、秘書長、資訊長及財務長報告專案發展目標、現階段各校達成之共識。
- (5)106 年 12 月 7 日優久校長會議通過自 107 學年起由淡江、東吳、銘傳三校優先導入優久聯盟共

建共享圖書館自動化系統平台，做為聯盟發展的基石。

- (6)107 年 1 月 4 日召開 106 學年優久圖書委員會自動化小組成員館第 2 次館長會議，確定選用系統、第 1 階段更換系統學校、後續作業時程(如下表)。

表 5-2：「優久聯盟共建共享圖書館自動化系統」工作時程

| 項次 | 工作項目 | 執行單位 | 預訂完成時間 |
|----|-------------|-------|---------------|
| 1 | 系統參數及外掛需求確認 | 3 校代表 | 107 年 2 月 4 日 |
| 2 | 聯盟議價 | 3 校代表 | 107 年 3 月 |
| 3 | 建置(訂)費定案 | 3 校館長 | 107 年 4 月 |
| 4 | 採購作業 | 各校 | 107 年 10 月 |
| 5 | 系統建置及上線 | 各校 | 需 6~8 個月 |

3、機構典藏：

- (1)持續協助老師上傳、修正、刪除書目資料，支援研究獎勵書目資料補正作業。本學期計補正書目 2,198 筆，新增全文(連結) 1,438 筆。
- (2)完成機構典藏系統 RC7 版升級作業。
- (3)截至 106 年 12 月底止，共有 101 個 ORCID iD 授權給淡江大學，其中教師 89 個(其中新進教師 46 個)，職員 2 個，學生 10 個。
- (4)完成 ORCID 推廣規畫，建立短、中、長期目標及工作計畫。

4、電子資源服務系統：

- (1)維護 Full Text Finder 全文連結服務(Link Resolver) 知識庫，確保本館訂閱之電子資源皆可由 Link Resolver 連用。
- (2)協助讀者解決電子資源連用及使用問題。
- (3)完成校外連用電子資源代理伺服器 EZproxy 升級，並導入 SSL 憑證，改善連用 https 網站問題。
- (4)持續依據採購單位所提供資訊維護電子書／期刊／電子資料庫等系統，截至 106 年 12 月底止系統所提供可連用電子資源如表 5-3。

表 5-3：可連用之電子資源

| 語文別 | | 中文 | | 西文 | | 合計 |
|------|-----|-----------|-----|---------|-----|-----------|
| 資源類型 | | | | | | |
| 電子書 | | 1,717,117 | | 860,817 | | 2,577,934 |
| 電子期刊 | | 25,037 | | 44,653 | | 69,690 |
| 資料庫 | 全文型 | 215 | 277 | 235 | 295 | 572 |
| | 書目型 | 57 | | 52 | | |
| | 數據型 | 5 | | 8 | | |

5、業務支援服務：

- (1)完成五大特色館藏網頁規畫及建置，包含武俠小說、未來學、世界文學、村上春樹、歐盟研究資源。
- (2)東吳大學圖書館林館長帶領數位與系統組同仁到館聽取特藏網頁建置簡報(106 年 11 月 22 日)。
- (3)完成本館網頁雙語化作業。
- (4)完成圖書館討論室預約網頁開發(3F、7F~9F)。
- (5)完成 3 樓 ASUS All in ONE 電腦加裝固態硬碟作業，改善開機速度。

6、106 學年第 2 學期重點工作計畫：

- (1)完成優久聯盟共建共享圖書館自動化系統議價、招標作業。
- (2)規畫自動化系統更換作業事宜。
- (3)五大特色館藏網頁上線。
- (4)ORCID 推廣作業。

參、臨時動議(無)

伍、散會(15:30)

淡江大學國際化暨國際交流委員會 106 學年度第 3 次會議紀錄

時 間：107 年 3 月 20 日（星期二）中午 12：00

地 點：淡水校園 B302a

主 席：戴萬欽主任委員

紀錄：顏秀鳳

出 席：林煌達委員(文學院院長)、周子聰委員(理學院院長)、許輝煌委員(工學院院長)、邱建良委員(商管學院院長)、陳小雀委員(外語學院院長)、王高成委員(國研院院長)、張鈿富委員(教育學院院長)、劉艾華委員(全發院院長)、王美玉委員(資圖系)、薛宏中委員(物理系)、石貴平委員(資工系)、林淑琴委員(經濟系)、楊淑娟委員(法文系)、陳麗娟委員(歐研所)、陳麗華委員(課程所)、陳逸政委員(體育處)、李佩華執行秘書

列席人員：鄭東文教務長、詹盛閔秘書、林恩如秘書、各學院秘書

壹、主席致詞（略）

貳、報告事項

一、上次會議（106 年 12 月 26 日）決議案及指示事項執行情形

(一)工學院土木系王人牧副教授等4位獲本會補助赴國外出席國際會議並發表論文案，已陸續進行核銷。

決定：同意備查。

二、接待國外學者及外賓如下（106 年 12 月 26 日至 107 年 3 月 20 日）

(一)106年12月27日，日本千葉教育團田邊昭雄校長一行11人蒞校訪問。

(二)106年12月27日，土耳其總統府顧問訪問團，Hayri Cavusoglu團長/總理顧問、Halil Afsarata總統府戰略規劃司長、Mustafa Ozgul青年體育部副司長、陳瑋慈外交部亞西及非洲司科員等一行4人蒞校訪問。

(三)107年1月4日，韓國中東中學師生及遠三國中老師一行41人蒞校訪問。

(四)107年1月12日，日本博多高中綾部和博（校長）Mr. Ayabe / Kazuhiro、神部由衣 Ms. Kambe / Yui、吉武明彦 Mr. Yoshitake / Akihiko、松山昌哉 Mr. Matsuyama / Masaya等師生一行88人蒞校訪問。

(五)107年1月16日，日本姊妹校櫻美林大學Mr. Takao Asakura, Director, Planning Office, Mr. Fumitake Nakamura, Assistant Director Office of International Programs、Mr. Yuta Umezu, Office of International Programs等一行3人蒞校訪問。

(六)107年1月25日，日本WELLNESS體育大學President：Shibaoka Michio(董事長 柴岡 三千夫)、Vice Principal and Overseas Project：Saito Masaaki(副校長 齊藤 雅昭)、Public Relations-Marketing: Kakuage Makoto(広報教務 攪上 誠)、Department of International Affairs：Yang Yichien (國際交流 楊宜蒨)等一行4人蒞校訪問。

(七)107年1月29日，俄羅斯ECS青年訪問團Mr. Marat Shafigullin ECS理事長、Mr. Mark Osotov ECS財務長、Ms. Anastasia Zhivtcova俄羅斯地理學會首席專家及10名俄羅斯大學生等一行13人蒞校訪問。

(八)107年3月5日至19日，日本長崎大學宮西MIYANISHI老師等一行5人蒞校訪問。

(九)107年3月6日，西雪梨大學Professor Barney Glover Vice-Chancellor and President, PhD in Mathematics Master of Science、Professor Yi-Chen Lan Pro Vice-Chancellor, Global Development, D.Econ (Honoris Causa), PhD (Management Information Systems)、BComm. (Hons)、Professor Peter J. Hutchings, Dean of the School of Humanities and Communication Arts, PhD, BA Hons(1st), GAICD、Dr. Jing Han Senior Lecture, Associate Dean International PhD and Master in English Literature、Ms. Susan Moore, Deputy Representative, Australian Office, Taipei—Department of Foreign Affairs and Trade等一行5人蒞校訪問並簽定學術合作協議。

(十)107年3月7日，馬來西亞校友會古晉分會長黃慶龍等一行3人蒞校訪問。

(十一)107年3月12日，澳洲昆士蘭大學Professor Julie Cogan, UQ Business School Academic Dean、Mr Brendon Lutwyche, Senior Manager、Michael Chen, International Liaison Officer等一行3人蒞校訪問。

(十二)107年3月14日，澳洲昆士蘭理工大學Andrew Paltridge, Assistant Dean, QUT Business School、Serena Yeo, Regional Manager, QUT International、Virginia Hung, Engagement Manager-Taiwan, QUT International等一行3人蒞校訪問。

(十三)107年3月15日，Fulbright學術交流基金會Ohio State University, Texas Tech, California State-Long Beach, Illinois State, Cal Poly等11位國際長和國際教育中心主來訪。

三、簽訂學術合作協議書

- (一)106年10月16日，與愛爾蘭都柏林三一學院(University of Dublin, Trinity College Dublin)簽訂學術合作協議。
- (二)106年11月10日，與泰國蒙庫國王科技大學(King Mongkut's University of Technology Thonburi)簽訂學術合作協議與交換生協議。
- (三)106年12月18日，與加拿大約克大學(York University)簽訂學術合作協議與交換生協議。
- (四)106年12月22日，與日本芝浦工業大學(Shibaura Institute of Technology)簽訂學術合作協議與交換生協議。

參、討論提案

提案一：「淡江大學境外訪問學者作業要點」草案，提請討論。(國際處提)

說明：

- 一、依「本校接待短期境外學生辦法初稿草擬協調會」(107.1.11)決議辦理。
- 二、境外訪問學者來校短期研究、講學或授課，因現行做法未提供臨時服務證，致使用校內相關資源相當不便利，故提案草擬作業要點討論。
- 三、「淡江大學境外訪問學者作業要點」草案如下，全文詳見附件 1(p.1)。

「淡江大學境外訪問學者作業要點」草案

| 規定 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 一、為拓展本校國際學術研究與合作，增加境外學者蒞校訪問交流，特訂淡江大學境外訪問學者作業要點(以下簡稱本要點)。 | 設立宗旨 |
| 二、本要點所稱境外訪問學者(以下簡稱訪問學者)係指境外大學或相當之研究機構，擔任教職或研究之現職人員。 | |
| 三、訪問期限視訪問計畫之需要而定。 | |
| 四、各單位邀請訪問學者所需經費，以向教育部、科技部或其他機關團體申請專案補助為原則，或由訪問學者自行負擔。 | |
| 五、訪問學者來訪期間若擬使用學校相關資源(如各單位實驗室、圖書館、網路服務、體育館、游泳館運動設施及門禁等)，應由接待單位依所屬單位之相關程序申請及辦理，其所衍生之費用依本校相應之收費標準，由接待單位或訪問學者支付。 | |
| 六、訪問學者經本校接待單位認可後，由接待單位專簽經系所及相關一級單位主管同意，會國際處並由國際副校長核定。 | |
| 七、本要點經國際化暨國際交流委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 訂定修正程序 |

決議：修正通過。

提案二：「淡江大學境外短期訪問學生作業要點」草案，提請討論。(國際處提)

說明：

- 一、依「本校接待短期境外學生辦法初稿草擬協調會」(107.1.11)決議辦理。
- 二、本校一向積極努力招收境外生來校短期研究及交流實習，此類學生有很大機會繼續就讀本校碩博士班，對挹注碩博士班生源有很大幫助。此類學生在校期間會有使用學校相關資源的需求(如圖書館、網路服務、體育館、游泳館運動設施及門禁等等)，但本校並無相關配套措施，導致合作單位或邀請單位需針對個案，一一向相關單位申請使用權限。故參考他校作法，擬定「淡江大學短期訪問學生處理要點」，以順利學生在本校展開學習之旅。
- 三、「淡江大學境外短期訪問學生作業要點」草案如下，全文詳附件 2(p.2)。

「淡江大學境外短期訪問學生作業要點」草案

| 規定 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------|
| 一、為拓展本校國際學術交流，增加境外學生來校躡點，特訂淡江大學境外訪問學生作業要點(以下簡稱本要點)。 | 設立宗旨 |
| 二、本要點所稱境外訪問學生(以下簡稱訪問學生)之定義如下： (一)訪問學生係指前來至本校進行實習、研究、修習課程及參加營隊等活動，其停留時間需至少一個月； | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (二)於申請及來訪期間需具有在學學籍之學生身份； (三)其所屬學校需符合下列規定之一： 1.與本校或各學院系所簽訂學術交流協議之姊妹校； 2.如非姊妹校，該校需為教育部認可之學校 | |
| 三、接待訪問學生所需經費，以接待單位向教育部、科技部或其他機關團體申請專案補助為原則，或由訪問學生自行負擔。 | |
| 四、訪問學生來訪期間若擬使用學校相關資源(如各單位實驗室、圖書館、網路服務、體育館、游泳館運動設施及門禁等)，應由接待單位依所屬單位之相關程序申請及辦理，其所衍生之費用依本校相應之收費標準，由接待單位或學生支付。 | |
| 五、訪問學生經本校接待單位認可後，由接待單位專簽經系所及相關一級單位主管同意，會國際處，並由國際副校長核定。 | |
| 六、本要點經國際化暨國際交流委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 訂定修正程序 |

決議：修正通過。

提案三：「淡江大學優秀境外學生入學獎學金頒發要點」部分條文修正草案，提請審核。（國際處提）

說明：

- 一、因配合「臺泰連結_碩博士生活費獎學金計畫」，新增泰國地區入學獎學金相關內容，故修正相關規定。
- 二、「淡江大學優秀境外學生入學獎學金頒發要點」部分條文修正規定對照表如下，全文詳附件 3(p.3~4)：

「淡江大學優秀境外學生入學獎學金頒發要點」部分條文修正規定對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>四、本校所設優秀境外學生入學獎學金項目及名額如下(獎學金名額以當年度招生簡章公布之名額為準)：</p> <p>(一)優秀外國學生入學獎學金（12名）</p> <p>(二)馬來西亞獎學金（19名）</p> <p>(三)優秀碩博士班外國學生入學獎學金（28名，理工學院及全英語碩士學位學程每系2名）</p> <p>(四)香港地區入學獎學金（19~33名）</p> <p>(五)大陸地區入學獎學金（學士班12名、碩士班8名，博士班同當年度招生名額）</p> <p>(六)澳門地區入學獎學金（5名）</p> <p><u>(七)泰國地區入學獎學金（碩士班2名）</u></p> <p>五、獎學金內容：</p> <p>(一)優秀外國學生入學獎學金、馬來西亞獎學金、優秀碩博士外國</p> | <p>四、本校所設優秀境外學生入學獎學金項目及名額如下(獎學金名額以當年度招生簡章公布之名額為準)：</p> <p>(一)優秀外國學生入學獎學金（12名）</p> <p>(二)馬來西亞獎學金（19名）</p> <p>(三)優秀碩博士班外國學生入學獎學金（28名，理工學院及全英語碩士學位學程每系2名）</p> <p>(四)香港地區入學獎學金（19~33名）</p> <p>(五)大陸地區入學獎學金（學士班12名、碩士班8名，博士班同當年度招生名額）</p> <p>(六)澳門地區入學獎學金（5名）</p> <p>五、獎學金內容：</p> <p>(一)優秀外國學生入學獎學金、馬來西亞獎學金、優秀碩博士外國</p> | <p>本款新增，新增泰國地區入學獎學金類別及所屬名額。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <p>學生獎學金及澳門地區入學獎學金：一年學雜費同額獎學金。</p> <p>(二)香港地區入學獎學金：結盟中學為一年或兩年學雜費同額獎學金；香港校友會為一年學雜費同額獎學金。</p> <p>(三)大陸地區入學獎學金：學士及碩士每人新台幣一萬五千元。博士兩年學雜費同額獎學金。</p> <p><u>(四)泰國地區入學獎學金：碩士每人每月新台幣五千元，授獎時間為兩年。</u></p> <p>六、申請及審核方式：</p> <p>(一)優秀外國學生入學獎學金：申請者應於本校入學申請表勾選欲申請之獎學金項目，獲入學許可之學生申請資料，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</p> <p>(二)馬來西亞獎學金：由拉曼大學、新紀元大學學院、南方學院、大同韓新傳播學院及馬來西亞淡江校友會薦送獎學金候選人，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</p> <p>(三)優秀碩博士外國學生獎學金：申請者應於本校入學申請表勾選欲申請之獎學金項目，獲入學許可之學生申請資料，由申請系所薦送至國際處彙整後，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</p> <p>(四)香港地區入學獎學金：由淡江大學香港校友會及各結盟中學薦送獎學金候選人，提獎學金審查委員會</p> | <p>學生獎學金及澳門地區入學獎學金：一年學雜費同額獎學金。</p> <p>(二)香港地區入學獎學金：結盟中學為一年或兩年學雜費同額獎學金；香港校友會為一年學雜費同額獎學金。</p> <p>(三)大陸地區入學獎學金：學士及碩士每人新台幣一萬五千元。博士兩年學雜費同額獎學金。</p> <p>六、申請及審核方式：</p> <p>(一)優秀外國學生入學獎學金：申請者應於本校入學申請表勾選欲申請之獎學金項目，獲入學許可之學生申請資料，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</p> <p>(二)馬來西亞獎學金：由拉曼大學、新紀元大學學院、南方學院、大同韓新傳播學院及馬來西亞淡江校友會薦送獎學金候選人，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</p> <p>(三)優秀碩博士外國學生獎學金：申請者應於本校入學申請表勾選欲申請之獎學金項目，獲入學許可之學生申請資料，由申請系所薦送至國際處彙整後，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</p> <p>(四)香港地區入學獎學金：由淡江大學香港校友會及各結盟中學薦送獎學金候選人，提獎學金審查委員會</p> | <p>本款新增，說明泰國地區入學獎學金核獎內容。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 審查決議受獎名單。 (五)大陸地區入學獎學金：大陸地區新生均自動列入獎學金申請名單，提陸生獎學金會議決議受獎名單。 (六)澳門地區入學獎學金：由淡江大學澳門校友會薦送獎學金候選人，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。 (七)泰國地區入學獎學金： <u>申請者應於本校入學申請表勾選欲申請之獎學金項目，獲入學許可之學生申請資料，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。</u> | 審查決議受獎名單。 (五)大陸地區入學獎學金：大陸地區新生均自動列入獎學金申請名單，提陸生獎學金會議決議受獎名單。 (六)澳門地區入學獎學金：由淡江大學澳門校友會薦送獎學金候選人，提獎學金審查委員會審查決議受獎名單。 | 本款新增，說明泰國地區入學獎學金之申請及審核方式。 |
| 八、經核定發給一學年免學雜費獎學金之學生，入學後第二學年度起，可申請本校外國學生優秀及清寒獎學金。另經核定發給兩學年免學雜費獎學金或 <u>兩年月領生活費獎學金之學生</u> ，入學後第二學年度起，應達下列標準始得繼續請領獎學金： (一)學業：大學部學生於前一學年平均成績達 70 分以上，研究所學生於前一學年平均成績達 80 分以上。 (二)品行：行為表現無不良紀錄，且每學期操行成績達 80 分以上。 | 八、經核定發給一學年免學雜費獎學金之學生，入學後第二學年度起，可申請本校外國學生優秀及清寒獎學金。另經核定發給兩學年免學雜費獎學金之學生，入學後第二學年度起，應達下列標準始得繼續請領獎學金： (一)學業：大學部學生於前一學年平均成績達 70 分以上，研究所學生於前一學年平均成績達 80 分以上。 (二)品行：行為表現無不良紀錄，且每學期操行成績達 80 分以上。 | 說明月領生活費獎學金學生之續領原則。 |

決議：通過。

提案四：「淡江大學暨昆士蘭理工大學交流基金會設立及處理要點」草案，提請討論。(商管學院與國際處提)

說明：

- 一、依「淡江大學昆士蘭理工大學交流基金會設立及處理要點初步構想之協調會」決議辦理(107.1.23)。
- 二、本校目前與 QUT(昆士蘭理工大學)合作的雙碩士學位學程，包括財金全英語雙碩士學位學程及 1+1 雙聯碩士學位學程。在未來幾年內，本校循相關學程赴 QUT 攻讀碩士的學生人數很可能逐年增加；預估今年至少約 8 名，明年則將有 15 名以上。
- 三、QUT 根據該校的相關規定，提供本校輔導回饋金。以赴 QUT 就讀碩士學位為例，回饋本校每名學生每學期在 QUT 所繳學費的 15%。以 2018 年學費為例，一名學生赴 QUT 就讀兩學期，QUT 回饋本校共約 4500 元澳幣，折合台幣約 10 萬 5 千元。

- 四、兩年後，本校每年將有 20 名以上學生透過雙碩士學程前往 QUT 就讀，1 年之回饋金約可達 210 萬台幣。為妥善分配及運用此回饋金，故提案討論處理要點。
- 五、要點草案如下，全文詳附件 4(p.5)。

| 設立及處理要點 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 一、本校為善用澳洲昆士蘭理工大學碩士雙聯學制對本校的捐助，深化本校與該校及澳洲進行教學及學術的合作交流，特訂「淡江大學暨昆士蘭理工大學交流基金(以下簡稱本基金)」要點。 | 設立宗旨 |
| 二、本基金源自昆士蘭理工大學因與本校合作雙聯碩士學位學程，根據該校相關規定所提供的捐贈。 | |
| 三、本基金依前一學期昆士蘭理工大學的捐贈金額，按下列規定提撥運用： (一)提撥 50%的金額，獎助本校透過雙碩士學程赴昆士蘭理工大學就讀碩士的清寒優秀學生。每學期獎助名額與獎助金額由該學期本校國際交流委員會決議之。 (二)提撥 6%的金額，獎勵前一學期輔導學生透過本校與昆士蘭理工大學簽訂之雙碩士學程赴昆士蘭理工大學就讀碩士的系所。各系獎勵金額依前一學期實際輔導就讀昆士蘭理工大學碩士學位的學生人數，按比例發放之。 (三)提撥 32%的金額，限支援本校推展與澳洲教育及學術交流所需。金額的運用，由本校國際交流委員會決議之。 (四)提撥 12%的金額繳入校庫。 | |
| 四、其他未盡事宜，依本校相關規定辦理。 | |
| 五、本要點經國際交流委員會通過，報請校長核定後，自公布日起施行；修正時亦同。 | 設定修正程序 |

決議：通過。

提案五：本校擬與馬來西亞 IACT 學院(IACT College)擬簽學術合作協議書案，提請討論。(國際處提)

說明：本校與馬來西亞 IACT 學院擬簽學術合作協議書，草案詳附件 5(p.6)。

決議：修正通過。

提案六：本校擬與馬來西亞國立大學(Universiti Kebangsaan Malaysia)擬簽訂學術合作及交換生協議書，提請討論。(國際處提)

說明：本校與馬來西亞國立大學擬簽訂學術合作及交換生協議書，草案詳附件 6(p.7~23)。

決議：約本中淡大英文簡稱由 TAMKANG 修改為 TKU，文字修正後通過。

提案七：本校與美國加州州立大學沙加緬度分校擬更新交換生協議書，提請討論。(國際處提)

說明：更新交換生協議書草案詳附件 7(p.24~29)。

決議：約本中淡大英文簡稱由 TU 修改為 TKU，文字修正後通過。

提案八：商管學院管科系 106 學年度第 2 學期新聘美國德州大學教授孫明和為教授級「境外特約訪問教師」，開設短期課程案，提請討論。(管科系提)

說明：

一、依本校「境外特約訪問教師設置規則」辦理。

二、管科系兼辦商管學院經營管理全英語碩士學位學程業務，該學程獲教育部補助「精進全英語學位學制班別計畫」。

三、為加強本學程師生與國外學者在學術研究上的交流，擬邀請姊妹校美國德州大學教授孫明和，教授本校商管學院經營管理全英語碩士學位學程開設短期密集教學課程。

四、課程名稱為「決策分析與生產管理」(1 學分)，授課期間為 107 年 5 月 24 日至 26 日 1-3 節及 5-7 節，共 18 小時。本課程為外加學分之課程，不屬於本學程原開課學分數，並計入學生畢業分數，相關經費皆以教育部補助「精進全英語學位學制班別計畫」支出。

五、本案業經管理科學學系 107 年學年度第 1 次系教師評審委員會(107.3.8)及商管學院 107 學年度第 1 次院教師評審委員會(107.3.15)通過。

六、檢附授課教師學經歷資料詳附件 8(p.30~34)。

決議：通過。

提案九：商管學院管科系 106 學年度第 2 學期新聘芬蘭土庫大學助理教授尼庫林 (Yury Nikulin) 為助理教授級「境外特約訪問教師」，開設短期課程案，提請討論。(管科系提)

說明：

- 一、依本校「境外特約訪問教師設置規則」辦理。
- 二、管科系兼辦商管學院經營管理全英語碩士學位學程業務，該學程獲教育部補助「精進全英語學位學制班別計畫」。
- 三、為加強本學程師生與國外學者在學術研究上的交流，擬邀請姊妹校芬蘭土庫大學助理教授尼庫林 (Yury Nikulin)，教授本校商管學院經營管理全英語碩士學位學程開設短期密集教學課程。
- 四、課程名稱為「經濟分析與應用」(1 學分)，授課期間為 107 年 5 月 24 日至 26 日 8-10 節及 12-14 節，共 18 小時。本課程為外加學分之課程，不屬於本學程原開課學分數，並計入學生畢業分數，相關經費皆以教育部補助「精進全英語學位學制班別計畫」支出。
- 五、本案業經管理科學學系 107 年學年度第 1 次系教師評審委員會 (107.3.8) 及商管學院 107 學年度第 1 次院教師評審委員會 (107.3.15) 通過。
- 六、檢附授課教師學經歷資料詳附件 9(p.35~44)。

決議：通過。

提案十：全發院資創系擬於 106 學年度第 2 學期聘請 Prof. Joyati Debnath 為教授級「境外特約訪問教師」，開設短期課程案，提請討論。(資創系提)

說明：

- 一、為拓展學生國際視野及增加多元文化經驗，同時增進學術交流，擬聘請維諾納州立大學 (Winona State University) Prof. Joyati Debnath 蒞校短期授課。
- 二、Prof. Joyati Debnath 博士研究領域為複雜網絡、控制理論、拓撲圖理論、離散數學、環形理論、編碼理論、法醫學，軟體工程度量與工具、生物數學技術、數學和科學教育等多項主題，在學術和教育領域皆有著傑出的貢獻。個人履歷與學經歷資料如附件 10(p.45~57)。
- 三、安排授課：「數學漫遊」(A tour to the Wonder land of Mathematics) 專業選修課程課程 (2 學分)；到校授課時間為 107 年 7 月 15 日至 7 月 28 日，將彈性安排授課時段，以符合授課時數之規定。
- 四、本案業經全球發展學院 107 學年度第 1 次教師評審委員會會議通過。

決議：通過。

提案十一：工學院建築系姚忠達教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

- 一、日期：107 年 4 月 13 日至 4 月 15 日
- 二、地點：法國、巴黎
- 三、主辦單位：World Scientific and Engineering Academy and Society
- 四、會議名稱：第 9 屆歐洲土木工程國際會議
- 五、論文題目：基於向量元之車橋互制動力分析
- 六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日
- 七、本案姚老師獲科技部補助國外差旅費尚有餘額新台幣 58,613 元。(計畫編號：MOST 106-2221-E-032-022)
- 八、檢附相關資料詳附件 11 (p.58~63)。

決議：通過，補助 1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日；三項費用總額，扣除科技部已補助之新台幣 58,613 元。

提案十二：工學院電機系周建興副教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

- 一、日期：107 年 4 月 4 日至 4 月 6 日
- 二、地點：法國，拉瓦勒
- 三、主辦單位：Association of Computing Machinery (ACM)
- 四、會議名稱：2018 ACM 虛擬實境科技國際研討會
- 五、論文題目：AoEs+: Enhancing Locomotion Experience in Immersive Environments with Mid-Air Haptics
- 六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案周老師獲科技部補助國外差旅費尚有餘額 1.5 萬元。(計畫編號: MOST 106-2221-E-032-047)

八、檢附相關資料詳附件 12 (p.64~70)。

決議：通過，補助台北至與會地點來回經濟艙機票之 7 成。

提案十三：商管學院國企系劉一成副教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

一、日期：107 年 4 月 12 日至 4 月 14 日

二、地點：Birmingham University, UK

三、主辦單位：45th Academy of International Business, (UK & Ireland Chapter Conference)

四、會議名稱：2018 年國際企業英國學會：商業與政治版圖變化中之國際企業策略研討會

五、論文題目：空間交互與相異效應對於對外國際投資之影響：以韓國為例

六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案劉老師科技部補助申請中。

八、檢附相關資料詳附件 13 (p.71~76)。

決議：

一、本案若獲科技部補助金額在新台幣 3.5 萬元以上，補助 1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日；三項費用總額，扣除科技部已補助之金額。

二、本案若獲科技部補助金額在新台幣 3.5 萬元以下或未獲補助，補助台北至與會地點來回經濟艙機票之 7 成。

提案十四：教育學院教心所宋鴻燕副教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

一、日期：107 年 5 月 5 日至 5 月 7 日

二、地點：葡萄牙奧波多

三、主辦單位：The World Institute for Advanced Research and Science

四、會議名稱：2018 國際心理學應用與趨勢學術研討會

五、論文題目：聆聽音樂影響大學生的脈搏與情緒調節

六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案宋老師科技部補助申請中。

八、檢附相關資料詳附件 14 (p.77~83)。

決議：

一、本案若獲科技部補助金額在新台幣 3.5 萬元以上，補助 1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日；三項費用總額，扣除科技部已補助之金額。

二、本案若獲科技部補助金額在新台幣 3.5 萬元以下或未獲補助，補助台北至與會地點來回經濟艙機票之 7 成。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(下午 13 時 30 分)

淡江大學國際化暨國際交流委員會 106 學年度第 4 次會議紀錄

時 間：107 年 4 月 27 日（星期五）上午 10 時

地 點：淡水校園 I601

主 席：戴萬欽主任委員

紀錄：顏秀鳳

出 席：林煌達委員(文學院院長)、周子聰委員(理學院院長)、許輝煌委員(工學院院長)、邱建良委員(商管學院院長)、陳小雀委員(外語學院院長)、王高成委員(國研院院長)、張鈿富委員(教育學院院長)、劉艾華委員(全發院院長)、王美玉委員(資圖系)、薛宏中委員(物理系)、石貴平委員(資工系)、林淑琴委員(經濟系)、楊淑娟委員(法文系)、陳麗娟委員(歐研所)、陳麗華委員(課程所)、陳逸政委員(體育處)、李佩華執行秘書

列席人員：鄭東文教務長、詹盛閔秘書、林恩如秘書

壹、主席致詞（略）

貳、報告事項

一、上次會議（107 年 3 月 20 日）決議案及指示事項執行情形

（一）工學院建築系姚忠達教授等 4 位獲本會補助赴國外出席國際會議並發表論文案，已陸續進行核銷。決定：同意備查。

二、接待國外學者及外賓如下（106 年 3 月 20 日至 107 年 4 月 27 日）

（一）107 年 3 月 26 日，舉辦牛津 Oriel College 暑期課程及劍橋 Magdalene College 暑期課程，演講者 Assistant Director of Summer Institute at Oriel College Oxford/ Assistant Director of Cambridge Summer Institut 陳志琴 Cindy Chen。

（二）107 年 3 月 27 日，日本新宿御苑，長谷川有望小姐暨 5 位學生 2 位家長等一行 7 人蒞校訪問。

（三）107 年 3 月 27 日，澳洲昆士蘭大學 Ian Glidden, Regional Manager, Market Development Institute of Continuing & TESOL Education (ICTE-UQ) 蒞校訪問。

（四）107 年 4 月 12 日，比利時魯汶大學 Catholic University of Louvain Prof. Paul Servais, Faculty of Philosophy, Arts and Letters、Prof. Philippe Hiligsmann, Dean of the Faculty of Philosophy, Arts and Letters 蒞校訪問。

參、討論提案

提案一：本校與捷克查爾斯大學(Charles University)擬更新交換生協議書，提請討論。（國際處提）

說 明：本校與捷克查爾斯大學已於 2002 年 11 月締結姊妹校，擬更新交換生協議書，草案詳附件 1(p.1~4)。

決 議：通過。

提案二：本校擬與馬來西亞拉曼大學(Universiti Tunku Abdul Rahman)簽訂教師交換約，提請討論。（國際處提）

說 明：

一、本校與馬來西亞拉曼大學已於 2012 年 3 月締結姊妹校，今該校擬與本校簽訂教師交換約，該校提議交換名額每學期或每學年 1 名。

二、草案詳附件 2(p.5~9)。

決 議：

一、本案提供免費住宿、不限制交換教授必須要授課、約本期限改為 3 年。

二、修改後通過。

提案三：日文系擬於 108 年度起，接受日本國際教養大學(Akita International University)至本校進行教育實習案，提請討論。（日文系提）

說 明：日文系自 108 年度起，接受日本國際教養大學派遣最多 4 名學生至本校進行為期二週之教育實習，擬與該校簽訂合約，草案詳附件 3(p.10~16)。

決 議：通過。

提案四：外語學院英文系 107 學年度第 1 學期擬聘美國猶他大學(Utah State University)助理教授甘柏 Professor John Gamber 為助理教授級「境外特約訪問教師」開設短期課程案，提請討論。（英文系提）

說 明：

一、依本校「境外特約訪問教師設置規則」辦理，詳附件 4-1(p.17)。

二、甘柏助理教授 Professor John Gamber 目前任教於美國猶他大學 Utah State University，研究

專長為生態與環境文學。107 年暑假應邀至本系博士班開設講座課程，授課科目為「生態批評與環境正義」，3 學分。

三、檢附授課教師學經歷資料詳附件 4-2(p.18~27)。

四、本案業經英文系 107 年學年度第 1 次系教師評審委員會 (107.4.16) 及外語學院 107 學年度第 1 次院教師評審委員會 (107.4.19) 通過。

決議：本案原則上通過，請英文系將新聘教師資料審核表充實化。

提案五：外語學院西語系 107 學年度第 1 學期擬新聘西班牙穆爾西亞大學(University of Murcia)副教授 Manuel Sevilla Muñoz(木葉)為副教授級「境外特約訪問教師」案，提請討論。(西語系提)

說明：

一、依本校「境外特約訪問教師設置規則」辦理。

二、Manuel Sevilla Muñoz(木葉)為本校西班牙穆爾西亞姐妹校之副教授，申請自 107 年 12 月 15 日至 108 年 1 月 19 日於本校碩士班密集授課「現代西語新詞」2 學分，預計自 107 年 12 月 17 日至 108 年 1 月 18 日每週授課 2 天，每次 4 小時，共計 36 小時。

三、檢陳 Manuel 教師個人學經歷相關證明文件及教學計劃表，詳附件 5(p.28~44)。

四、本案業經西語系 107 年學年度第 1 次系教師評審委員會 (107.4.9) 及外語學院 107 學年度第 1 次四院教師評審委員會 (107.4.19) 通過。

決議：本案原則上通過，請西語系將新聘教師資料審核表充實化。

提案六：工學院土木系張德文教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

一、日期：107 年 6 月 10 日至 6 月 13 日

二、地點：美國德州、奧斯汀

三、主辦單位：ASCE Geo Institute

四、會議名稱：大地地震工程與土壤動力學會議

五、論文題目：以一維地盤反應分析評估土質參數折減係數之研究

六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案張老師獲科技部補助國外差旅費尚有餘額新台幣約 2 萬元。(計畫編號：MOST 106-2221-E-032-025-MY2)

八、檢附相關資料詳附件 6 (p.45~53)。

決議：通過，補助台北至與會地點來回經濟艙機票之 7 成。

提案七：商管學院經濟系廖惠珠教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

一、日期：107 年 6 月 10 日至 6 月 13 日

二、地點：Groningen, Netherlands, 荷蘭

三、主辦單位：IAEE 國際能源經濟學會

四、會議名稱：國際能源經濟學會第 41 屆年會

五、論文題目：國際再生能源演化之視覺化分析

六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案廖老師科技部補助申請中。

八、檢附相關資料詳附件 7 (p.54~59)。

決議：

一、本案若獲科技部補助金額在新台幣 3.5 萬元以上，補助 1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日；三項費用總額，扣除科技部已補助之金額。

二、本案若獲科技部補助金額在新台幣 3.5 萬元以下或未獲補助，補助台北至與會地點來回經濟艙機票之 7 成。

提案八：外語學院英文系張慈珊助理教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說明：

一、日期：107 年 8 月 2 日至 8 月 4 日

二、地點：加拿大

三、主辦單位：Simon Fraser University, the University of British Columbia

四、會議名稱：第 17 屆第二語言寫作研討會

五、論文題目：EFL 寫作者跨語言寫作研討會

六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案張老師未獲科技部補助。

八、檢附相關資料詳附件 8 (p.60~66)。

決 議：通過，補助台北至與會地點來回經濟艙機票之 7 成。

提案九：外語學院西語系白士清教授出席國際會議發表論文申請本會補助案，提請討論。

說 明：

一、日期：107 年 7 月 23 日至 7 月 27 日

二、地點：薩莫拉(Zamora)，西班牙

三、主辦單位：The European Association of Teachers of Spanish (AEPE)

四、會議名稱：第五十三屆歐洲西班牙語教師協會國際會議

五、論文題目：西班牙語對中國母語教師的教學：最先進的技術

六、申請補助項目：1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日

七、本案白老師獲科技部補助金額新台幣約 53,000 元。(補助編號：107-2914-I-032-003-A1)。

八、檢附相關資料詳附件 9 (p.67~78)。

決 議：通過，補助 1.台北至與會地點來回經濟艙機票 2.大會註冊費 3.生活補助費 3 日；三項費用總額，扣除科技部已補助之新台幣 53,000 元。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(上午 11 時 30 分)

淡江大學遠距教學推展委員會 106 學年度第 2 次會議紀錄

時間：107 年 3 月 29 日（星期四）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園覺生綜合大樓 I301 室

主席：葛主任委員煥昭

紀錄：黃鳳娥

出席(列)席：詳簽到單

壹、主席致詞

非常感謝各位委員參加會議，請各位委員踴躍提供意見。

貳、報告事項

一、業務工作報告（王英宏執行秘書報告、詳附件 1）

（一）國際遠距教學課程

106 學年度第 1 學期共開設 14 門課，106 學年度第 2 學期共開設 15 門課（詳附件 1）。

（二）開放式課程

106 學年度第 1 學期完成 1 門開放式課程錄製作業「資訊通訊科技產業發展」，另有 4 門開放式課程「資訊與通訊科技發展」、「微機電系統概論」、「進階華語磨課師」與「應用西班牙文:華語教學」已排定本學期持續進行側錄與進棚錄製作業。（詳附件 1）。

（三）磨課師課程

106 學年度第 2 學期 2 門磨課師課程續開，「會計學原理」、「非常村上春樹」，累計 7,062 人修習。「非常村上春樹」磨課師課程於 106 年 12 月 18 日獲選為由中華民國數位學習學會主辦之第三屆學習科技金質獎選拔-智慧校園創新教學應用金質獎。（詳附件 1）。

（四）跨校學程開課情形請參閱附件 1。

（五）數位學習碩士在職專班及課程認證送審情形

107 年 2 月通過「拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班」專班認證，並於 2 月送出 1 門課程認證「研究方法」（詳附件 1）。

（六）遠距教學課程教材製作補助申請案執行情形

106 學年度第 1 學期遠距教學課程教材製作補助申請案共 3 件：首開遠距教學課程教材製作補助申請案共 1 件，續開遠距教學課程教材製作補助申請案共 2 件；國際遠距教學課程教材製作補助申請案共 5 件：首開遠距教學課程教材製作補助申請案共 1 件，續開遠距教學課程教材製作補助申請案共 4 件。（詳附件 1）

（七）Moodle 遠距教學課程教學平台使用情形

1、平台前台管理部分：本學期目前開設 384 門課程，已完成課程建置及使用者帳號維護作業；於 107 年 3 月 2 日辦理 Moodle 平台操作工作坊，持續提供教師與助教平台使用之諮詢服務（詳附件 1）。

2、平台後台系統維護部分：完成 Moodle 平台系統升級作業，版本自 3.1 提升為 3.11 版，維護系統安全性及增強線上教學功能。

（八）優久大學聯盟本校遠距教學課程 106 學年度第 1 學期開放 6 門課程供外校選修，修課人數共 3 人次；

106 學年度第 2 學期開放 9 門課程供外校選修，修課人數共 8 人次。（詳附件 1）

（九）106 學年度第 1 學期遠距課程教學評量結果（詳附件 2），說明如下：

1、受評課程共計 52 門，依據品質保證稽核處 103.8.4 公告之教學評量結果改善流程與教學總分檢核標準：單一科目評量之教學總分低於 4.2、且回收率為 50% 以上之教師，須依本校教學評量結果改善流程辦理；本學期無任何遠距課程未達上述檢核標準。

2、本學期遠距課程教學評量問卷填答率平均值為 69.58%，教學總分平均值為 5.5 分。

二、106 學年度第 1 次會議決議案執行情形

（一）課程案

通過 106 學年度遠距教學課程異動追認案。

執行情形：依程序已提校課程委員會議通過。

（二）補助、獎勵案

通過 105 學年度優良遠距教學課程獎勵評選案。

執行情形：

1、已完成核撥作業

2、有關研擬訂定標準化的審查規範：評分指標、獎勵金核給標準、評分參考值及委員審查決議表，已提本次會議討論。

(三)開放式課程案

通過106學年度第1學期開放式課程錄製申請。

執行情形：

- 1、已完成錄製開放式課程 1 門：資訊工程學系王英宏老師「資訊通訊科技產業發展」。
- 2、106 學年度第 2 學期繼續錄製開放式課程 4 門：資訊工程學系王英宏老師「資訊與通訊科技發展」、西班牙語文學系劉莉美老師「應用西班牙文:華語教學」及「進階華語磨課師」、機械與機電工程學系楊龍杰老師「微機電系統概論」。

決定：同意備查

參、討論事項

提案一：106 學年度遠距教學課程異動案，提請追認。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說明：異動之遠距教學課程共 8 門（如附件 3）。

決議：通過。

提案二：107 學年度遠距教學課程審議案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說明：

- 一、107 學年度各院系申請開設遠距教學課程共計 149 門：同步國際遠距課程 15 門、非同步國際遠距課程 14 門、同步課程 1 門、非同步課程 119 門；審查結果：149 門課程申請資料皆符合遠距教學課程開課規則。
- 二、107 學年度遠距教學課程審查表（如附件 4）、107 學年度遠距教學課程開課資料（遠距教學課程開課評估暨審查表、教學計畫表、切結書），如附件 5【資料現場傳閱】。
- 三、106 學年度遠距教學課程申請 107 學年度續開者，課程線上實施情形如附件 4 之備註欄；觀察名單如附件 6）

決議：

- 一、106 學年度遠距教學課程申請 107 學年度續開者，課程線上實施情形觀察名單決議如下：
 - (一)不通過：資圖系「多媒體技術與應用」課程，函知授課教師未通過原因「未使用 Moodle 平台，不符合淡江大學遠距教學課程開課規範」。
 - (二)通過並函知遠距教學課程開課原則，要求教師改進並進行後續追蹤者共計 13 門：資管系「社群網路應用程式設計」課程、英文系「英語口語表達」課程（共 6 門）、「英語教學導論」課程、通核中心「通訊概論」課程（共 4 門）及「海洋科技」課程。
- 二、其餘 135 門課程經複審通過。

提案三：106 學年度第 1 學期遠距教學課程教材製作補助案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說明：

- 一、本次非同步遠距教學課程教材製作補助案共計 3 件，首次開設非同步遠距教學課程 1 門，申請課程為資管系吳雅鈴老師「資訊倫理與法律」課程；更新非同步遠距教學課程 2 門，申請課程為資工系王英宏老師「資料結構與處理」課程及資管系魏世杰老師「網路規劃與實作」課程。
- 二、本案於 107 年 3 月 15 日經 106 學年度第 2 學期遠距教學課程獎勵補助評選會議，依淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點第二點第三款處理（如附件 7），決議補助金額共計發放 5 萬元。補助明細如下：

| 編號 | 課程 | 授課教師 | 學分 | 單元數 | 核定金額 |
|-----------|---------|--------------|----|-----------------------|------------------------------|
| | | | | 教材時數 | |
| 1061 首-1 | 資訊倫理與法律 | 資管系 吳雅鈴老師 | 2 | 9 單元 7 時 54 分 50 秒 | 教師編撰費：16,000 製作助理費：16,000 |
| 1061 非首-1 | 資料結構與處理 | 資工系 王英宏老師 | 3 | 5 單元 5 時 52 分 26 秒 | 教師編撰費：10,000 |
| 1061 非首-2 | 網路規劃與實作 | 資管系 魏世杰老師 | 2 | 5 單元 4 時 20 分 38 秒 | 教師編撰費：8,000 |

決議：通過。

提案四：106 學年度第 1 學期國際遠距教學課程補助案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）
說 明：

- 一、本次國際遠距課程教材製作補助申請案共計 5 件，首次開設非同步國際遠距教學課程 1 門，申請課程為拉丁美洲研究所黃富娟老師「台灣與亞洲關係」課程；更新非同步國際遠距教學課程教材 4 門，申請課程為拉丁美洲研究所宮國威老師「中日韓三角關係」、黃任佑老師「東南亞國協經濟發展」課程、宮國威老師「中國現代史」與黃任佑老師「臺海兩岸經濟整合」課程。
- 二、本案於 107 年 3 月 15 日經 106 學年度第 2 學期遠距教學課程獎勵補助評選會議，依淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點第二點第三款處理（如附件 7），決議補助金額共計發放 7 萬 8,000 元。補助明細如下：

| 編號 | 課程 | 授課教師 | 學分 | 單元數 | 核定金額 |
|---------------|---------------|------------------|----|-------------------------|----------------------------------|
| | | | | 教材時數 | |
| 1052 國非首-1 | 中日韓 三角關係 | 拉丁美洲研究所 宮國威老師 | 2 | 5 單元 5 時 50 分 41 秒 | 教師編撰費：10,000 元 |
| 1052 國非首-2 | 東南亞國協經 濟發展 | 拉丁美洲研究所 黃任佑老師 | 2 | 4 單元 4 時 24 分 8 秒 | 教師編撰費：8,000 元 |
| 1061 國首-1 | 台灣與 亞洲關係 | 拉丁美洲研究所 黃富娟老師 | 2 | 16 單元 19 時 46 分 59 秒 | 教師編撰費：20,000 元 製作助理費：20,000 元 |
| 1061 國非首-1 | 中國現代史 | 拉丁美洲研究所 宮國威老師 | 2 | 5 單元 4 時 35 分 38 秒 | 教師編撰費：10,000 元 |
| 1061 國非首-2 | 臺海兩岸 經濟競合 | 拉丁美洲研究所 黃任佑老師 | 2 | 4 單元 7 時 00 分 7 秒 | 教師編撰費：10,000 元 |

決 議：通過。

提案五：數位出版與典藏數位學習碩士在職專班「數位出版標準與 Metadata」課程通過教育部認證補助案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說 明：

- 一、「數位出版標準與 Metadata」課程通過教育部 106 年第 2 梯次課程認證。
- 二、依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第五點第二款規定（如附件 7），重新申請並通過者發給授課教師教材製作費二萬元獎勵。

決 議：通過。

提案六：教育科技學系數位學習碩士在職專班通過教育部認證補助案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說 明：

- 一、教育科技學系數位學習碩士在職專班通過教育部 106 年第 1 梯次專班認證。
- 二、依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第六點規定（如附件 7），通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」，獎勵系所十五萬元，得視預算調整之。
- 三、獎勵金使用範圍應支用於系所發展相關項目。

決 議：通過。

提案七：拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班通過教育部認證補助案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說 明：

- 一、拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班通過教育部 106 年第 2 梯次專班認證。
- 二、依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第六點規定（如附件 7），通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」，獎勵系所十五萬元，得視預算調整之。
- 三、獎勵金使用範圍應支用於系所發展相關項目。

決 議：通過。

提案八：106 學年度第 2 學期開放式課程錄製申請，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說 明：

- 一、106 學年度第 2 學期受理申請錄製開放式課程共計 6 門：資訊工程學系王英宏老師「資訊與通訊科技發展」、西班牙語文學系劉莉美老師「應用西班牙文:華語教學」及「進階華語磨課師」、

機械與機電工程學系楊龍杰老師「微機電系統概論」及資訊管理學系楊明玉老師「網路程式設計」、「企業資料分析技巧」。

二、106 學年度第 2 學期開放式課程開課資料（開放式課程教材錄製申請授課教師名單、創用 CC 授權同意書、教學計畫表），如附件 8【資料現場傳閱】，開課表如下：

| 序號 | 學院 | 開課系所 | 開課課程名稱 | 授課老師 | 錄製方式 | 職稱與兼任職務 |
|----|----|-----------|-------------|------|------|--------------|
| 1 | 外 | 西班牙語文學系 | 應用西班牙文：華語教學 | 劉莉美 | 隨堂錄製 | 助理教授 |
| 2 | 外 | 西班牙語文學系 | 進階華語磨課師 | 劉莉美 | 影棚錄製 | 助理教授 |
| 3 | 工 | 資訊工程學系 | 資訊科技暨產業競爭力 | 王英宏 | 隨堂錄製 | 教授兼遠距教學發展組組長 |
| 4 | 工 | 機械與機電工程學系 | 微機電系統概論 | 楊龍杰 | 影棚錄製 | 教授 |
| 5 | 商管 | 資訊管理學系 | 網路程式設計 | 楊明玉 | 隨堂錄製 | 副教授 |
| 6 | 商管 | 資訊管理學系 | 企業資料分析技巧 | 楊明玉 | 隨堂錄製 | 副教授 |

決議：通過。

提案九：訂定優良遠距教學課程獎勵評選審查規範案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說明：

- 一、依 106 學年度第 1 學期遠距教學課程推展委員會指示，針對優良遠距教學課程評選研擬訂定標準化的審查規範：評分指標、獎勵金核給標準、評分參考值及委員審查決議表。
- 二、本案於 107 年 3 月 15 日經 106 學年度第 2 學期遠距教學課程獎勵補助評選會議討論決議，以教育部「數位學習課程認證」各項指標作為依據（平台指標除外）建立評選標準作為評分參考，並訂定獎勵金核給標準，預計於 106 學年度優良遠距教學課程審議實施採用。
- 三、淡江大學優良遠距教學課程獎勵評分表、獎勵金核給標準及委員審查決議表，如附件 9-11。

決議：通過。

提案十：「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條修正草案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）

說明：

- 一、因應網路學習之時代改變，為達成深耕計畫並落實推動教師實施遠距教學多元模式課程，擴增遠距教學課程類型。
- 二、現行「淡江大學課程委員會設置辦法」，如附件 12。

決議：

- 一、通過修正草案，後續循校內法規修訂程序進行。
- 二、「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 第五條 本校課程之審議，依下列流程： 一、系、所必、選修課程審議流程：系、所課程委員會→系、所務會議→院課程委員會→院務會議→校課程委員會→教務會議。 二、學位學程課程審議流程： （一）跨系、所學位學程課程委員會→學位學程會議→院課程委員會→院務會議→校課程委員會→教務會議。 （二）跨院學位學程課程委員 | 第五條 本校課程之審議，依下列流程： 一、系、所必、選修課程審議流程：系、所課程委員會→系、所務會議→院課程委員會→院務會議→校課程委員會→教務會議。 二、學位學程課程審議流程： （一）跨系、所學位學程課程委員會→學位學程會議→院課程委員會→院務會議→校課程委員會→教務會議。 （二）跨院學位學程課程委員 | 擴增遠距教學課程類型並修正文字。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p>會議→學位學程會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>三、院共同選修課程審議流程：院課程委員會議→院務會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>四、通識教育各學門課程審議流程：通識教育課程各學門課程委員會議→通識教育課程委員會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>五、校共通課程審議流程：通識與核心課程中心課程委員會議→通識教育課程委員會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>六、師資培育中心課程審議流程：師資培育中心課程委員會議→師資培育中心會議→教育學院院課程委員會議→教育學院院務會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>七、遠距教學各類課程審議流程：系、所、學位學程課程委員會議→系務、所務、學位學程會議→院課程委員會議→院務會議→遠距教學推展委員會議→校課程委員會議→教務會議。</p> | <p>會議→學位學程會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>三、院共同選修課程審議流程：院課程委員會議→院務會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>四、通識教育各學門課程審議流程：通識教育課程各學門課程委員會議→通識教育課程委員會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>五、校共通課程審議流程：通識與核心課程中心課程委員會議→通識教育課程委員會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>六、師資培育中心課程審議流程：師資培育中心課程委員會議→師資培育中心會議→教育學院院課程委員會議→教育學院院務會議→校課程委員會議→教務會議。</p> <p>七、遠距教學課程審議流程：系、所、學位學程課程委員會議→系務、所務、學位學程會議→院課程委員會議→院務會議→遠距教學推展委員會議→校課程委員會議→教務會議。</p> | |

三、「淡江大學課程委員會設置辦法」修正草案，如附件 13。

提案十一：「淡江大學遠距教學施行規則」修正草案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）
說明：

一、因應網路學習之時代改變，為達成深耕計畫並落實推動教師實施遠距教學多元模式課程，本校以遠距教學方式實施之課程，依教學性質分為四類：以實整虛課程、遠距教學課程、開放式課程及磨課師課程，明訂四類課程定義及內涵，並統一審議流程，參閱淡江大學遠距教學相關法規關聯圖，如附件 14。

二、現行「淡江大學遠距教學施行規則」，如附件 15。

決議：

一、修正後通過。

二、「淡江大學遠距教學施行規則」修正草案條文對照表，如下：

「淡江大學遠距教學施行規則」修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>第二條 本規則所稱之遠距教學，指師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。 本校以遠距教學方式實施之課程，依教學性質分為以下四類：</p> | <p>第二條 本規則所稱之遠距教學，指師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。 前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測</p> | <p>一、文字修正。 二、以遠距教學方式實施之課程，依教學性質分為四類，明訂四類課程定義及內涵。 三、第三項改列至第十一條。</p> |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>一、<u>以實整虛課程</u>：指以實體教學為主，輔以二至四週於本校教學平台進行非同步遠距教學之課程。</p> <p>二、<u>遠距教學課程</u>：指每一科目授課時數二分之一以上，以遠距教學方式進行之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。</p> <p>三、<u>開放式課程</u>：指將實體課程內容數位化，包含課程目標、課程綱要、課程影音等上傳至本校開放式課程平台，透過網路公開之數位課程。</p> <p>四、<u>磨課師課程</u>：指將已製作完成之數位教材上傳至指定之磨課師平台，透過網路以互動方式進行教學之數位課程。</p> | <p>驗及其他學習活動之時數。</p> <p>遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。適用於本校或與友校相互間授課之學位班或學分班。<u>如係採跨國合作者，其合作之國外學校，以教育部公告之外國大學參考名冊所列之學校，或經當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體認可者為限。</u></p> | |
| <p>第三條 本校遠距教學各類課程之開設，應依「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條之遠距教學各類課程審議流程辦理。</p> <p>遠距教學各類課程之開設，納入前次開課情形作為核定之依據，前次開課未能符合遠距教學規定者，不予通過，並停止二年之開設申請。</p> | | <p>一、本條新增。</p> <p>二、統一遠距教學各類課程審議流程。</p> |
| <p>第四條 遠距教學課程之型態包含「非同步遠距教學」及「同步遠距教學」，並依連線授課地點分為「國內遠距教學課程」及「國際遠距教學課程」，依下列原則規劃：</p> <p>一、非同步遠距教學：以網路教學為主，實體教學為輔，並使用本校遠距教學平台進行授課。</p> <p>二、同步遠距教學：以視訊會議、連線討論、即時群播等方式進行授課。</p> | <p>第三條 遠距教學課程之型態包含「非同步遠距教學」及「同步遠距教學」，並依連線授課地點分為「國內遠距教學課程」及「國際遠距教學課程」，應依下列原則規劃及申請開設：</p> <p>一、非同步遠距教學：以網路教學為主，傳統面授為輔，並使用本校遠距教學平台進行授課。</p> <p>二、同步遠距教學：以視訊會議、連線討論、即時群播等方式進行授課。</p> <p>三、開設遠距教學課程，應依「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條之遠距教學課程審議流程辦理，並須檢附「淡江大學遠距教學課程計畫表」、「淡江大學遠距教學課程開課評</p> | <p>一、條次變更並作文字修正。</p> <p>二、文字修正。</p> <p>三、內容改列至第三條並修正文字，爰刪除本款。</p> |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | 估暨審查表」及「淡江大學遠距教學課程版權切結書」。 | |
| <p>第五條 遠距教學課程之開設，每位教師每學年開授遠距教學課程以不得超過應授課時數二分之一為限，但兼任行政主管、開設數位學習碩士在職專班課程與跨校數位學習課程則不受此限。授課教師除應為依規定聘任之合格教師外，並應提出教學計畫，依本校作業流程，經由本校課程委員會審議，提經教務會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。</p> | <p>第四條 本校開設遠距教學課程，每位教師每學年開授遠距教學課程以不得超過應授課時數二分之一為限，但兼任行政主管、開設數位學習碩士在職專班課程與跨校數位學習課程則不受此限。授課教師除應為依規定聘任之合格教師外，並應提出教學計畫，依本校作業流程，經由本校課程委員會審議，提經教務會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。</p> | 條次變更並作文字修正。 |
| <p>第六條 遠距教學課程開設及成績管理之原則如下：</p> <p>一、本校為主播學校時：</p> <p>(一)本校應將開課資料送至收播學校公告，供學生選修，學期授課期間課程相關事宜應主動提供收播學校公告學生週知。</p> <p>(二)同步課程上課期間如遇通信系統中斷或其他因素無法繼續上課時，本校提供視訊隨選方式請收播學校另行安排補課。</p> <p>(三)每學期之期中、期末考試由本校教務處安排考試時間與地點，並將試題送收播學校。收播學校另行安排考試地點通知學生應試，其考試時間應與本校相同。</p> <p>(四)授課教師於學期結束後，應將成績於規定時間內送本校教務處登錄，教務處再將收播學校選課學生之成績轉寄至該生就讀學校登錄。</p> <p>(五)有關成績之考評、選課人數限制等規定，依本校上課教室容量、相關學則及授課教師之規定辦理。</p> <p>二、本校為收播學校時，有關課程開課、學生出勤、成績登</p> | <p>第五條 遠距教學課程開設及成績管理之原則如下：</p> <p>一、本校為主播學校時：</p> <p>(一)本校應將開課資料送至收播學校公告，供學生選修，學期授課期間課程相關事宜應主動提供收播學校公告學生週知。</p> <p>(二)同步課程上課期間如遇通信系統中斷或其他因素無法繼續上課時，本校提供視訊隨選方式請收播學校另行安排補課。</p> <p>(三)每學期之期中、期末考試由本校教務處安排考試時間與地點，並將試題送收播學校。收播學校另行安排考試地點通知學生應試，其考試時間應與本校相同。</p> <p>(四)授課教師於學期結束後，應將成績於規定時間內送本校教務處登錄，教務處再將收播學校選課學生之成績轉寄至該生就讀學校登錄。</p> <p>(五)有關成績之考評、選課人數限制等規定，依本校上課教室容量、相關學則及授課教師之規定辦理。</p> <p>二、本校為收播學校時，有關課程開課、學生出勤、成績登</p> | 條次變更。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 錄、考試方式，依主播學校規定辦理。 | 錄、考試方式，依主播學校規定辦理。 | |
| 第七條 本校學生欲選修主播學校為本校或友校所開設之遠距教學課程者，須於本校選課期間，按照本校選課方式辦理選課，上課時間以主播學校為主。 | 第六條 本校學生欲選修主播學校為本校或友校所開設之遠距教學課程者，須於本校選課期間，按照本校選課方式辦理選課，上課時間以主播學校為主。 | 條次變更。 |
| 第八條 修習遠距教學課程學生，經成績考核及格者，得由本校給予學分，其考核標準與一般課程相同，且所修之學分數包含於每學期限修學分數之內，並納入畢業總學分數計算。其修習學分（含抵免學分）總數，以不超過畢業總學分數之二分之一為限。 | 第七條 修習遠距教學課程學生，經成績考核及格者，得由本校給予學分，其考核標準與一般課程相同，且所修之學分數包含於每學期限修學分數之內，並納入畢業總學分數計算。其修習學分（含抵免學分）總數，以不超過畢業總學分數之二分之一為限。 | 條次變更。 |
| 第九條 遠距教學課程開課作業流程及授課教師鐘點數之核計標準另訂之。 | 第十條 遠距教學課程開課作業流程及授課教師鐘點數之核計標準另訂之。 | 條次變更。 |
| 第十條 本校開設之數位學習在職專班遠距教學課程，除本規則第八條外，悉依本規則及「專科以上學校遠距教學實施辦法」第七條之規定辦理。 | 第十一條 本校所開設之數位學習在職專班遠距教學課程，除本規則第七條外，悉依本規則及「專科以上學校遠距教學實施辦法」第七條之規定辦理。 | 條次變更並作文字修正。 |
| 第十一條 遠距教學課程如係採跨國合作者，其合作之國外學校，以教育部公告之外國大學參考名冊所列之學校，或經當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體認可者為限。 | | 一、本條新增。 二、現行第二條第三項移入本條。 |
| 第十三條 遠距教學課程之授課方式須依教育部所頒布「專科以上學校遠距教學實施辦法」第二、四及五條之規定。 | 第八條 遠距教學之授課方式須依教育部所頒布「專科以上學校遠距教學實施辦法」第二、四及五條之規定。 | 一、條次變更。 二、文字修正。 |
| 第十四條 磨課師課程學分授予及修習證明： 一、經本校選課系統選課，並經授課教師於成績登錄系統評量成績合格者，自動取得該課程之學分。 二、於本校指定之磨課師平台修課者，須通過由該平台管理機構所辦理之實體測驗且成績及格者，並繳交本校之課程認證費用後，予以核發修習學分證明。 三、認證費用另依本校收費標準訂定之。 | | 一、本條新增。 二、符合「淡江大學磨課師課程補助與獎勵要點」第七點，磨課師課程學分授予及修習證明規定。 |
| 第十五條 依遠距教學方式實施之課程，其教材製作應遵照智 | 第九條 遠距教學教材之製作，應遵照智慧財產權之相關規定。 | 條次變更並作文字修正。 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 慧財產權之相關規定。 | | |
| 第十六條 其他未盡事宜除依本校學則辦理外，並依相關法令規章處理之。 | 第十三條 其他未盡事宜除依本校學則辦理外，並依相關法令規章處理之。 | 條次變更。 |
| 第十七條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 第十四條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 條次變更。 |
| <p>三、「淡江大學遠距教學施行規則」修正草案，如附件 16。</p> <p>提案十二：「淡江大學開放式課程補助要點」修正草案，提請討論。（學習與教學中心遠距教學發展組提）</p> <p>說明：</p> <p>一、明確定義補助範圍，修正要點名稱及相關申請程序。</p> <p>二、「淡江大學開放式課程補助要點」修正為「淡江大學開放式課程錄製補助要點」。</p> <p>三、現行「淡江大學開放式課程補助要點」如附件 17。</p> <p>決議：</p> <p>一、通過。</p> <p>二、「淡江大學開放式課程補助要點」修正草案規定對照表如下：</p> <p style="text-align: center;">「淡江大學開放式課程補助要點」修正草案規定對照表</p> | | |
| 修正名稱 | 現行名稱 | 說明 |
| 淡江大學開放式課程錄製補助要點 | 淡江大學開放式課程補助要點 | 為明確定義補助範圍，爰修正本要點名稱。 |
| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
| 一、為鼓勵本校教師投入錄製開放式課程，特訂定開放式課程補助要點（以下簡稱本要點）。 | 一、為鼓勵本校教師投入製作開放式課程，特訂定開放式課程補助要點（以下簡稱本要點）。 | 修正文字。 |
| | <p>二、開放式課程實施方式：</p> <p>(一) 開放式課程係指將課程內容數位化，包含課程目標、課程綱要、課程影音等上傳至本校開放式課程平台，透過網路所公開之數位課程。</p> <p>(二) 開放式課程內容可分為：隨課堂錄製課程、影棚錄製課程。</p> <p>(三) 教材錄製期間，授課教師除進行課程影音錄製外，應配合提供課程相關資料，如簡報、講義、作業、測驗試題等以完備課程製作。</p> <p>(四) 講座課程不適用於本補助要點，但仍可申請隨課堂錄製課程。</p> <p>(五) 授課教師須於當學期完成該課程教材錄製。</p> <p>(六) 遠距教學發展組得視需求提供教材錄製必要之設備、技術及人力支援。</p> | <p>一、本點刪除。</p> <p>二、課程定義改列入「淡江大學遠距教學施行規則」第二條說明。</p> <p>三、課程錄製依「淡江大學遠距教學施行規則」第三條所提審議流程辦理，爰刪除本點。</p> |
| 二、開放式課程錄製補助項目如下： (一)開放式課程隨課堂錄製。 | | <p>一、本點新增。</p> <p>二、為明定補助項目，爰增訂本點。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (二)開放式課程影棚錄製。 | | |
| | <p>三、開放式課程錄製申請：</p> <p>(一)申請期間：每學期第一週至第四週受理下一學期錄製申請。</p> <p>(二)申請者須填具「淡江大學教學計畫表」、「淡江大學開放式課程創用CC授權同意書」，通過後安排於下一學期錄製課程。</p> | <p>一、本點刪除。</p> <p>二、錄製申請依「淡江大學遠距教學施行規則」審議流程辦理，爰刪除本點。</p> |
| <p>三、開放式課程錄製補助：</p> <p>(一)申請條件：已於課堂或影棚完成課程影音教材錄製者。</p> <p>(二)申請期間：每學期第十五週至第十八週。</p> <p>(三)補助方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 隨課堂錄製，每錄製完成一小時課程補助授課教師二千元，至多三萬元。 2. 影棚錄製，每錄製完成一小時課程補助授課教師二千元，至多六萬元。 3. 若多位教師合授課程時，應於申請時載明補助金之分配方式。 4. 講座課程不適用於本補助要點。 <p>(四)申請者須填具「淡江大學開放式課程教材製作補助申請表」，經審查小組審核通過者酌予補助。</p> <p>(五)同教師同課程限申請一次。</p> <p>(六)申請此補助之課程，不得重複申請本校「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第二點之遠距教學課程教材製作補助。</p> | <p>四、開放式課程教材製作補助：</p> <p>(一)申請條件：已於課堂或影棚完成課程影音教材錄製者。</p> <p>(二)申請期間：每學期第一週至第四週。</p> <p>(三)申請者須填具「淡江大學開放式課程教材製作補助申請表」，經審查小組審核通過者酌予補助。</p> <p>(四)補助方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 隨課堂錄製，每錄製完成一小時課程補助授課教師二千元，至多三萬元。 2. 影棚錄製，每錄製完成一小時課程補助授課教師二千元，至多六萬元。 3. 若多位教師合授課程時，應於申請時載明補助金之分配方式。 <p>(五)同教師同課程限申請一次。</p> <p>(六)申請此補助之課程，不得重複申請本校「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第二點之遠距教學課程教材製作補助。</p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、修正部分文字，錄製補助申請時間調整於學期結束前，修正第二款。</p> <p>三、調整第三款及第四款順序。</p> <p>四、第四款增列一項補助方式。</p> |
| <p>四、著作權與智慧財產權相關規範：</p> <p>(一)凡經審核通過錄製之開放式課程，數位教材之製作及使用應符合著作權法等智慧財產權相關法令規定，如有涉及犯罪或侵權行為將依相關法律規定辦理。</p> <p>(二)所完成之影音教材，其智慧財產權屬本校，著作人格權屬仍歸開課教師所有。惟全部課程內容須放置在本校開放式課</p> | <p>五、著作權與智慧財產權相關規範：</p> <p>(一)凡經審核通過錄製之開放式課程，數位教材之製作及使用應符合著作權法等智慧財產權相關法令規定，如有涉及犯罪或侵權行為將依相關法律規定辦理。</p> <p>(二)所完成之影音教材，其智慧財產權屬本校，著作人格權屬仍歸開課教師所有。惟全部課程內容須放置在本校開放式課</p> | <p>點次變更。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <p>程平台，且本校得評估課程實施及教學成效，作為日後推動之參考依據。</p> <p>(三)本校開放式課程完成之數位教材(含非本校教師完成之部分)，除作為教學及互動教材外，本校得以指定為相關課程之共同教材、產學合作或推廣教育方式提供外界使用。</p> | <p>程平台，且本校得評估課程實施及教學成效，作為日後推動之參考依據。</p> <p>(三)本校開放式課程完成之數位教材(含非本校教師完成之部分)，除作為教學及互動教材外，本校得以指定為相關課程之共同教材、產學合作或推廣教育方式提供外界使用。</p> | |
| 五、本要點經遠距教學推展委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 六、本要點經遠距教學推展委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 點次變更。 |

三、「淡江大學開放式課程錄製補助要點」修正草案，詳附件 18。

提案十三：「淡江大學磨課師課程補助與獎勵要點」修正草案，提請討論。(學習與教學中心遠距教學發展組提)

說明：

- 一、明確定義補助及獎勵範圍，並修正相關申請程序。
- 二、現行「淡江大學磨課師課程補助與獎勵要點」如附件 19。

決議：

- 一、修正後通過。
- 二、「淡江大學磨課師課程補助與獎勵要點」修正草案規定對照表如下：

「淡江大學磨課師課程補助與獎勵要點」修正草案規定對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>二、磨課師課程實施方式：</p> <p>(一)本要點所稱之磨課師課程，係指將已製作完成之數位教材上傳至指定之磨課師平台，透過網際網路所進行開放式學習之線上課程。</p> <p>(二)磨課師課程內容可透過影音、簡報或動畫等多媒體數位教材方式呈現，並搭配線上作業、線上測驗、同儕互評及社群討論等方式實施。</p> <p>(三)每門磨課師課程製作以每單元十至十五分鐘為原則，每一學分課程以十八小時為原則。</p> <p>(四)授課教師須於提出申請之當學期完成所有數位教材製作，並於申請之次學期開課前一週將課程上傳至指定之磨課師平台，並完成開課。</p> <p>(五)授課教師須於提出申請時指派一名教材製作助理，負責課程教學內容設計、呈現方式設計、與後製團</p> | <p>一、本點刪除。</p> <p>二、課程定義改列入「淡江大學遠距教學施行規則」第二條。</p> <p>三、課程實施依「淡江大學遠距教學施行規則」第三條所提審議流程辦理，爰刪除本點。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| | 隊溝通等任務。 (六)授課教師與教材製作助理於通過開課審查後，應參加遠距教學發展組辦理之講習活動。 | |
| 二、磨課師課程補助與獎勵項目如下： (一)磨課師課程教材製作補助。 (二)磨課師課程線上助教補助。 (三)磨課師課程開課獎勵。 | | 一、 <u>本點新增</u> 。 二、為明定補助及獎勵項目，爰增訂本點。 |
| | 三、磨課師課程開課申請： (一)申請期間：每學期第一週至第四週。 (二)申請者須填具「淡江大學磨課師課程規劃書」、「淡江大學磨課師課程開課評估暨審查表」及「淡江大學磨課師課程版權切結書」。 (三)於當學期之遠距教學推展委員會議進行開課審查，通過後由遠距教學發展組安排後續數位教材製作及錄製期程。 | 一、 <u>本點刪除</u> 。 二、開課申請依「淡江大學遠距教學施行規則」第三條所提審議流程辦理，爰刪除本點。 |
| 三、磨課師課程教材製作補助： (一)申請條件： 1.首次開設並於前學期製作完成之磨課師課程。 2.非首次開設之磨課師課程，於前學期重新於相同磨課師平台或另一磨課師平台再次開設，及編修調整教材內容者。 (二)申請期間：每學期第十五週至第十八週。 (三)補助方式： 1.首次開設並通過教材製作補助審查之課程，補助授課教師教材編撰費用每門課最高五萬元，另補助教材製作助理費每門課至多二萬元。 2.非首次開設並通過教材製作補助審查之課程，補助授課教師教材編撰費用每門課最高二萬元。 3.申請者須填具「淡江大學磨課師課程教材製作補助申請表」，經審查小組審核通過者酌予補助。 (四)若多位教師合授課程時，應 | 四、磨課師課程教材製作補助： (一)申請條件： 1.首次開設並於前學期製作完成之磨課師課程。 2.非首次開設之磨課師課程，於前學期重新於相同磨課師平台或另一磨課師平台再次開設，及編修調整教材內容者。 (二)申請期間：每學期第一週至第四週。 (三)補助方式： 1.首次開設並通過教材製作補助審查之課程，補助授課教師教材編撰費用每門課最高五萬元，另補助教材製作助理費每門課至多二萬元。 2.非首次開設並通過教材製作補助審查之課程，補助授課教師教材編撰費用每門課最高二萬元。 3.申請者須填具「淡江大學磨課師課程教材製作補助申請表」，經審查小組審核通過者酌予補助。 (四)若多位教師合授課程時，應 | 一、點次變更。 二、修正文字，開課補助申請時間調整於學期結束前，修正第二款。 |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <p>於申請時載明教材及授課時數比例。</p> <p>(五) 申請補助之課程，不得重複申請「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第三點之遠距教學課程教材製作補助。</p> <p>(六) 首次開設之磨課師課程，每門課程至多申請一次為限。</p> <p>(七) 非首次開設之磨課師課程，每門課程每學期至多申請一次為限。</p> | <p>於申請時載明教材及授課時數比例。</p> <p>(五) 申請補助之課程，不得重複申請「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」第二點之遠距教學課程教材製作補助。</p> <p>(六) 首次開設之磨課師課程，每門課程至多申請一次為限。</p> <p>(七) 非首次開設之磨課師課程，每門課程每學期至多申請一次為限。</p> | |
| <p>四、磨課師課程線上助教補助：</p> <p>(一) 磨課師課程線上助教條件：須為本校在學研究生，若授課教師所屬單位未設置研究所，得遴選大學部高年級優秀學生擔任。</p> <p>(二) 補助方式：每門課程配置一位線上助教協助課程之進行，每位線上助教補助經費為六千元。</p> | <p>五、磨課師課程線上助教補助：</p> <p>(一) 磨課師課程線上助教條件：須為本校在學研究生，若授課教師所屬單位未設置研究所，得遴選大學部高年級優秀學生擔任。</p> <p>(二) 補助方式：每門課程配置一位線上助教協助課程之進行，每位線上助教補助經費為六千元。</p> | 點次變更。 |
| <p>五、磨課師課程開課獎勵：</p> <p>(一) 申請條件：前學期開課之磨課師課程。</p> <p>(二) 申請期間：每學期第十五週至第十八週。</p> <p>(三) 獎勵方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每門磨課師課程獎勵六千元 2. 修課人數達一千人之課程，獎勵授課教師一萬元；達三千人者，獎勵二萬元；達一萬人以上者，獎勵五萬元。 3. 修畢人數達五百人之課程，獎勵授課教師一萬元；達一千五百人者，獎勵二萬元；達五千人以上者，獎勵五萬元。 <p>(四) 每門課程每學期至多申請一次為限。</p> <p>(五) 申請須填具「淡江大學磨課師課程開課獎勵申請表」</p> | <p>六、磨課師課程開課獎勵：</p> <p>(一) 申請條件：前學期開課之磨課師課程。</p> <p>(二) 申請期間：每學期第一週至第四週。</p> <p>(三) 獎勵方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 修課人數達五千人至九千九百九十九人之課程，獎勵授課教師一萬元；達一萬人至二萬九千九百九十九人者，獎勵二萬元；達三萬人以上者，獎勵五萬元。 2. 修畢人數達三千人至四千九百九十九人之課程，獎勵授課教師一萬元；達五千人至九千九百九十九人者，獎勵二萬元；達一萬人以上者，獎勵五萬元。 3. 開設磨課師課程之教師得減授鐘點，減授鐘點數以該課程授課鐘點數一倍計算。 <p>(四) 每門課程每學期至多申請一次為限。</p> <p>(五) 申請須填具「淡江大學磨課師課程開課獎勵申請表」及</p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、修正部分文字，開課獎勵申請時間調整於學期結束前，修正第二款。</p> <p>三、修正獎勵方式及金額。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 及相關驗證資料。經審查小組審核通過者，依修課人數與修畢人數，分別提供授課教師獎勵金。 | 相關驗證資料。經審查小組審核通過者，依修課人數與修畢人數，分別提供授課教師獎勵金。 | |
| | <p>七、學分授予及修習證明：</p> <p>(一)經本校選課系統選課，並經授課教師於成績登錄系統評量成績合格者，自動取得該課程之學分。</p> <p>(二)於本校指定之磨課師平台修課者，須通過由該平台管理機構所辦理之實體測驗且成績及格者，並繳交本校之課程認證費用後，予以核發修習學分證明。</p> <p>(三)認證費用另依本校收費標準訂定之。</p> | <p>一、本點刪除。</p> <p>二、此點改列入「淡江大學遠距教學施行規則」第十四條。</p> |
| <p>六、著作權與智慧財產權相關規範：</p> <p>(一)凡經審核通過開課之磨課師課程，其數位教材之製作及使用，應符合著作權法等智慧財產權相關法令規定，如有涉及犯罪或侵權行為，將依相關法律規定辦理。</p> <p>(二)完成之影音教材其智慧財產權屬學校，著作人格權屬原授課教師。惟全部課程內容須放置在本校指定之磨課師平台，本校得評估課程實施及教學成效，作為日後推動之參考依據。</p> <p>(三)本校磨課師課程完成之數位教材(含非本校教師完成之部分)，除作為教學及互動教材外，本校得以指定為相關課程之共同教材、產學合作或推廣教育方式提供外界使用。</p> | <p>八、著作權與智慧財產權相關規範：</p> <p>(一)凡經審核通過開課之磨課師課程，其數位教材之製作及使用，應符合著作權法等智慧財產權相關法令規定，如有涉及犯罪或侵權行為，將依相關法律規定辦理。</p> <p>(二)完成之影音教材其智慧財產權屬學校，著作人格權屬原授課教師。惟全部課程內容須放置在本校指定之磨課師平台，本校得評估課程實施及教學成效，作為日後推動之參考依據。</p> <p>(三)本校磨課師課程完成之數位教材(含非本校教師完成之部分)，除作為教學及互動教材外，本校得以指定為相關課程之共同教材、產學合作或推廣教育方式提供外界使用。</p> | 點次變更。 |
| <p>七、本要點經遠距教學推展委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。</p> | <p>九、本要點經遠距教學推展委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。</p> | 點次變更 |

三、「淡江大學磨課師課程補助與獎勵要點」修正草案，詳附件 20。

提案十四：「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」修正草案，提請討論。(學習與教學中心遠距教學發展組提)

說明：

一、明確訂定補助及獎勵項目，增列要點。

二、修定僅針對首次通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」者，提供獎勵系所十五萬元。

三、現行「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」如附件 21。

決議：

一、修正後通過。

二、「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」修正草案規定對照表如下：

「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」修正草案規定對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <p>二、遠距教學課程補助與獎勵項目如下：</p> <p>(一) 遠距教學課程教材製作補助。</p> <p>(二) 遠距教學課程線上助教補助。</p> <p>(三) 優良遠距教學課程獎勵。</p> <p>(四) 教育部「數位學習課程認證」獎勵。</p> <p>(五) 首次通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」獎勵。</p> | | <p>一、本點新增。</p> <p>二、為明定補助及獎勵項目，爰增訂本點。</p> |
| <p>三、遠距教學課程教材製作補助：</p> <p>(一) 申請條件：當學期開設之遠距教學課程，並需符合「淡江大學遠距教學施行規則」第二條及第三條規定。</p> <p>(二) 申請期間：每學期第一週至第四週。</p> <p>(三) 補助方式：</p> <p>1. 首次開設非同步遠距教學課程，每門課程至多補助二萬元之教師編撰費及二萬元之教材製作助理費。</p> <p>2. 首次開設同步國際遠距教學課程，每門課程至多補助二萬元之教師編撰費。</p> <p>3. 更新非同步遠距教學課程影音互動教材比例達四分之一以上者，每一小時影音互動教材補助金額以二千元為上限，每次至多補助一萬元。</p> <p>(四) 申請者須填具「淡江大學遠距教學課程教材製作補助申請表」、「淡江大學遠距教學課程內容授權同意書」，並檢附教學計畫表及相關驗證資料。</p> <p>(五) 教師應於公告期限內完成教材製作、上傳至遠距教學平台，並填寫「教材驗收單」。經審查小組審查通過，報請遠距教學推展委員會審議，審議通過報請校長核定後，進行補助撥款。</p> | <p>三、遠距教學課程教材製作補助：</p> <p>(一) 申請條件：當學期開設之遠距教學課程，並需符合「淡江大學遠距教學施行規則」第二條及第三條規定。</p> <p>(二) 申請期間：每學期第一週至第四週。</p> <p>(三) 補助方式：</p> <p>1. 首次開設非同步遠距教學課程，每門課程至多補助二萬元之教師編撰費及二萬元之教材製作助理費。</p> <p>2. 首次開設同步國際遠距教學課程，每門課程至多補助二萬元之教師編撰費。</p> <p>3. 更新非同步遠距教學課程影音互動教材比例達四分之一以上者，每一小時影音互動教材補助金額以二千元為上限，每次至多補助一萬元。</p> <p>(四) 申請者須填具「淡江大學遠距教學課程教材製作補助申請表」、「淡江大學遠距教學課程內容授權同意書」，並檢附教學計畫表及相關驗證資料。</p> <p>(五) 教師應於公告期限內完成教材製作、上傳至遠距教學平台，並填寫「教材驗收單」。經審查小組審查通過，報請遠距教學推展委員會審議，審議通過報請校長核定後，進行補助撥款。</p> | <p>點次變更。</p> |
| <p>四、遠距教學課程線上助教補助：</p> <p>(一) 申請條件：須為本校在學研究生，若授</p> | <p>三、遠距教學課程線上助教補助：</p> <p>(一) 申請條件：須為本校在學研究生，若授</p> | <p>點次變更。</p> |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <p>課教師所屬單位未設置研究所，得遴選大學部高年級優秀學生擔任。</p> <p>(二) 補助方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 非同步、同步遠距教學課程：每門課程配置一名線上助教協助課程進行，每學期補助經費為六千元。 2. 數位學習碩士在職專班課程：每門課程配置一名線上助教協助課程進行，每學期補助經費為一萬二千元。 | <p>課教師所屬單位未設置研究所，得遴選大學部高年級優秀學生擔任。</p> <p>(二) 補助方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 非同步、同步遠距教學課程：每門課程配置一名線上助教協助課程進行，每學期補助經費為六千元。 2. 數位學習碩士在職專班課程：每門課程配置一名線上助教協助課程進行，每學期補助經費為一萬二千元。 | |
| <p>四、優良遠距教學課程獎勵：</p> <p>(一) 申請條件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 當學年度本校非同步遠距教學課程。 2. 未曾獲本評選獎勵之課程。 3. 未曾通過教育部數位學習課程認證之課程。 4. 非數位學習碩士在職專班課程。 <p>(二) 申請期間：每年六月一日至六月三十日。</p> <p>(三) 每人每學年以申請一件為限。</p> <p>(四) 申請者須填具「淡江大學優良遠距教學課程獎勵報名表」，經審查小組審查通過，報請遠距教學推展委員會審議，審議通過報請校長核定後，酌予獎勵金，以二萬元為上限。</p> | <p>四、優良遠距教學課程獎勵：</p> <p>(一) 申請條件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 當學年度本校非同步遠距教學課程。 2. 未曾獲本評選獎勵之課程。 3. 未曾通過教育部數位學習課程認證之課程。 4. 非數位學習碩士在職專班課程。 <p>(二) 申請期間：每年六月一日至六月三十日。</p> <p>(三) 每人每學年以申請一件為限。</p> <p>(四) 申請者須填具「淡江大學優良遠距教學課程獎勵報名表」，經審查小組審查通過，報請遠距教學推展委員會審議，審議通過報請校長核定後，酌予獎勵金，以二萬元為上限。</p> | 點次變更。 |
| <p>六、教育部「數位學習課程認證」獎勵：</p> <p>(一) 申請之課程均發給助理撰稿費八千元。</p> <p>(二) 首次申請並通過者發給授課教師教材製作費六萬元。</p> <p>(三) 重新申請並通過者發給授課教師教材製作費二萬元。</p> | <p>五、通過教育部「數位學習課程認證」獎勵：</p> <p>(一) 首次申請並通過者發給授課教師教材製作費六萬元。</p> <p>(二) 重新申請並通過者發給授課教師教材製作費二萬元。</p> <p>(三) 申請之課程均發給助理撰稿費八千元。</p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、文字修正。</p> <p>三、款次變更。</p> |
| <p>七、首次通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」，獎勵系所十五萬元，得視預算調整之。</p> | <p>六、通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」，獎勵系所十五萬元，得視預算調整之。</p> | <p>一、點次變更。</p> <p>二、文字修正，修正為首次通過之系所提供獎勵金。</p> |
| <p>八、本要點經遠距教學推展委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。</p> | <p>七、本要點經遠距教學推展委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。</p> | 點次變更。 |
| <p>三、「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」，詳附件 22。</p> <p>四、重新申請並通過教育部「數位學習碩士在職專班認證」之系所獎勵金，應考量比例原則，並檢視系所註冊率、招生名額等因素，研議獎勵金之合理性，提下次會議討論。</p> <p>提案十五：105 學年度遠距教學課程實施成效評鑑報告，提請審議。(學習與教學中心遠距教學發展組提)</p> <p>說明：</p> | | |

一、依據「淡江大學遠距教學施行規則」第十二條規定辦理：「本校遠距教學課程每學期均實施教學評鑑，每學年度結束後將評鑑結果做成評鑑報告，並提交遠距教學推展委員會備查，評鑑報告至少保存五年。」

二、105 學年度遠距課程實施成效評鑑報告，如附件 23。

決 議：通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 2 時 30 分）

淡江大學通識教育委員會 106 學年度第 1 次會議紀錄

時間：106 年 10 月 18 日（星期三）中午 12 時 20 分

地點：淡水校園覺生綜合大樓 I301 會議室（蘭陽校園 CL506 視訊）

主席：葛主任委員煥昭

紀錄：鄭月琴

出席、列席：詳如簽到單

壹、主席報告（略）

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

| 決議及指示事項 | 執行情形 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 一、修正通過「淡江大學通識教育課程施行規則」第三條之一、第三條之二修正案。 | 一、105 學年度第 2 學期教務會議通過。106.06.09 處秘法字第 1060000030 號函公布 |
| 二、通過「淡江大學通識教育微學程實施要點」修正草案。 | 二、已公布於通識與核心課程中心網頁。 |
| 三、修正通過「淡江大學學生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」草案。 | 三、105 學年度第 2 學期教務會議通過。 |
| 四、修正通過「淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點」修正草案。 | |
| 五、通過廢止「淡江大學學士班英文（一）、（二）免修施行要點」。 | 四、105 學年度第 2 學期教務會議通過。 |
| | 五、105 學年度第 2 學期教務會議通過。 |

決定：同意備查

二、業務報告：（干執行秘書詠穎）

（一）新設課程：106 學年度 3 科、107 學年度 5 科，皆已完成外審作業。

（二）105 學年度第 2 學期通識教育微學程申請及代選課作業，5 個微學程（藝術展演、未來城市、幸福生活、認識台灣、現代公民），共計 97 位學生申請，30 位學生申請代選課（優先選課為最吸引同學的誘因）。107 學年度將持續推動「數位素養」微學程、108 學年度推出「性別研究」微學程。（微學程相關資料請詳通核中心網站 <http://www.core.tku.edu.tw/main.php>，微學程專區）

（三）通識教育課程架構已將 11 個學門分類為人文、社會及科學三大領域，通核中心將檢視 11 學門開設課程的適當性，未來可淡化學門色彩，朝三大領域方向發展。

（四）新式記分簿的使用，有明顯的提升，將持續宣導，以提高使用率。新式記分簿是檢查八大素養的重要依據，請老師多多使用。

鄭副主任委員補充：

通識微學程是跨領域的通識課程，列在校務發展計畫中，未來會持續推動。

有關新式記分簿的使用是未來八大素養檢核的一個重要工具。

參、討論事項（無）

肆、臨時動議（無）

伍、意見交流

劉金源委員：

一、由於我是首次參加這個會議，對於本校通識教育的理念、目標、定位不是很瞭解。惟過去 20 餘年來，個人參與全國通識教育推動的過程當中，最初即知曉本校通識以「核心課程」為主軸，並以國際化、資訊化、未來化為發展方針，因此應有相當的基礎。期盼日後能深入瞭解本校通識教育的理念目標與定位，及其施行成效，並盡一點心力。

二、通識教育是素養教育，其成效之檢核，除語文、資訊能力等可藉檢測方式檢核外，在核心素養方面的檢核實有難度，因為素養是藉由課程、活動（如課外活動）、環境型塑等逐漸累積起來的。因此檢核的重點是核心素養的培育過程與學生的回饋。

三、有關通識課程可大體分成「人文」、「社會」、「科學」，惟現今有很多跨領域議題，且通識教育強調是跨領域，打破人文與科學藩籬的學習，此乃「全人教育」的基本思維。因此在分類上應有「跨域」類，如個人想開設的「海洋科學與人文：水下文化資產面向」即是單一科目內需融合科學與人文方可實踐的課程。

四、跨域課程通常可藉由統整協同教學方式或講座課程開設，惟運作過程要相當費心，避免講師間內容切割零碎，並應有整合與談的設計，達到一定廣度與深度的學習目標。

五、個人擬提出「海洋科學與人文：水下文化資產面向」的通識課程開設，敬請通核中心於予協助。
張鈿富委員：

順著劉教授關切的重點來談，老師跨域教學創意課程已在規劃的課群中，另外為使學生能跨領域學習，我們現在及未來也在創新創作課程規劃中，有很多的課需要開設，例如外語學院就有非常多的創新課程，為配合產業需求開創具就業競爭力之跨域學程，增強學生的國際移動力。以六種外語為基礎，建立一個結合教學、就業與創業的創新生態系統。這些創業的課程要開在那？而通識的課程要規劃在那？這些也都是要先想規劃，否則 2017 年要執行時，會不知如何處理？

干執行秘書：

劉教授擬新開的課程可以思考列入認識台灣微學程，畢竟台灣是個島國，有很多可認識的主題。

陸、主席指示

本校的通識課程原先是創辦人將哈佛大學的核心能力引進淡江，後來經過多次的改革才有現在的八大基本素養。劉教授擬新開課程請與通核中心聯絡。

感謝各位委員今天來參加會議，也謝謝蘭陽校園的視訊。

柒、散會（12 時 58 分）

淡江大學通識教育委員會 106 學年度第 2 次會議紀錄

時間：107 年 4 月 12 日（星期四）中午 12 時 10 分
 地點：淡水校園覺生綜合大樓 I301 會議室（蘭陽校園 CL506 視訊）
 主席：葛主任委員煥昭 紀錄：鄭月琴
 出席：詳如簽到單

壹、主席報告

貳、報告事項

- 一、上次會議決議事項及指示事項執行情形：（無）
- 二、業務報告：（干執行秘書詠穎）
 - （一）本學期通識核心課程選課採選填志願登記方式，通核中心事先公告於淡江talk版並e-mail給學生，明顯改善學生的投訴狀況。
 - （二）107學年度將開設跨學門及跨單位協同教學課程，
 - 1、由黃儒傑老師等 5 位教師於校共通開設跨域課程。由「哲學與宗教學門」與「課程所」及「師培中心」教師共同開課。
 - 2、由 4 位老師開設之「幸福的理性與感性」課程，係「藝術欣賞與創作學門」及「社會分析學門」跨學門課程，將開在社會分析學門。
 跨域課程試行後，將加以檢視成效。
 - （三）107學年度將新開設「數位素養」微學程。

參、討論事項

提案一：「淡江大學學生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」修正為「淡江大學新生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」及第一點、第二點修正草案，提請審議。（通識教育行政委員會提）

說明：

- 一、依現行實施要點，學生於在學期間得自每學期開學後至期中退選課程前申請抵免英文（一）、英文（二）課程，致使多數學生不論其英文程度如何，皆先退選英文（一）、英文（二）課程，待取得符合抵免條件之英文檢定成績後，再提出申請，完成抵免程序。此舉不但違背本要點為鼓勵英語文能力優異之非英文學系學生充分運用教育資源之立意，亦使本要點間接默許學生養成投機心態，並對本校提供之課程以及對於學習一事，抱持著功利的價值觀。
- 二、原實施要點申請時間長達 13 週，擬修正為入學當學期開學後 2 週內，以與本校申請學分抵免作業流程一致。
- 三、本要點修正後，將自 107 學年度入學新生起適用；既不影響目前在學學生之權益，亦顧及 106 學年度以前（本要點未訂定前）入學英語文能力優異學生之需求，又可符合本要點未來施行之目的。
- 四、「淡江大學學生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」修正為「淡江大學新生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」及第一點、第二點修正草案規定對照表如下：
 「淡江大學學生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」修正為「淡江大學新生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點」及第一點、第二點修正草案規定對照表

| 修正名稱 | 現行名稱 | 說明 |
|---------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 淡江大學新生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點 | 淡江大學學生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點 | 為使法規之施行符合擬訂之目的，修補文字敘述造成的漏洞，以鼓勵確實已具備優異英語文能力之非英文學系學生充分運用教育資源。 |

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 一、為使本校英語文能力優異之非英文學系新生有機會抵免英文（一）、英文（二）課程，充分運用教育資源，特訂定淡江大學新生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點（以下 | 一、為使本校英語文能力優異之非英文學系學生有機會抵免英文（一）、英文（二）課程，充分運用教育資源，特訂定淡江大學學生抵免英文（一）、英文（二）課程實施要點（以下 | 一、配合法規名稱修正為新生。 二、配合法規名稱變更修正。 三、增列適用學年度。 |

| 修正規定 | 現行規定 | 說 明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 簡稱本要點)，並自一百零七學年度入學新生起適用。 | 簡稱本要點)。 | |
| 二、本校新生(英文系除外)符合下列條件之一者，得於入學當學期開學後二週內填寫「淡江大學新生抵免英文(一)、英文(二)課程申請表」向英文系申請抵免英文(一)、英文(二)課程： | 二、本校學生(英文系除外)符合下列條件之一者，得於每學期開學後填寫「淡江大學學生抵免英文(一)、英文(二)課程申請表」向英文系申請抵免英文(一)、英文(二)課程： | 一、配合法規名稱修正為新生。 二、明列申請期限，以與本校申請學分抵免作業流程一致。 三、配合法規名稱變更修正。 |

五、本案業經 107 年 3 月 23 日淡江大學通識教育行政委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決 議：照案通過。

提案二：「淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點」第四點修正草案，提請審議。(通識教育行政委員會提)

說 明：

一、配合「淡江大學學生抵免英文(一)、英文(二)課程實施要點」修正為「淡江大學新生抵免英文(一)、英文(二)課程實施要點」，「淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點」第四點擬修正之。

二、「淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點」第四點修正草案規定對照表如下：

「淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點」第四點修正草案規定對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說 明 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 四、英語文能力優異之學生(英文系除外)欲抵免英文(一)、英文(二)課程者，應依「淡江大學新生抵免英文(一)、英文(二)課程實施要點」辦理。 | 四、英語文能力優異之學生(英文系除外)欲抵免英文(一)、英文(二)課程者，應依「淡江大學學生抵免英文(一)、英文(二)課程實施要點」辦理。 | 配合法規名稱變更修正。 |

三、本案業經 107 年 3 月 23 日淡江大學通識教育行政委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決 議：照案通過。

提案三：「淡江大學社團學習與實作課程實施要點」修正草案，提請審議。(通識教育行政委員會提)

說 明：本案業經 107 年 3 月 23 日淡江大學通識教育行政委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決 議：

一、修正內容如下：「四」項之「說明」內容修正為「文字修正」。

二、其餘照案通過。

三、「淡江大學社團學習與實作課程實施要點」修正草案規定對照表如下：

「淡江大學社團學習與實作課程實施要點」部分規定修正條文對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 說 明 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 四、本課程為一學分，開設於通識教育課程之「課外活動與團隊發展」學門，並設置「社團學習與實作課程執行小組」，協助課程主題草擬、教案設計、教學人員及社團課程教學助理招募等事宜。 | 四、本課程為 1 學分，開設於通識教育課程之「課外活動與團隊發展」學門，並設置「社團學習與實作課程執行小組」，協助課程主題草擬、教案設計、教學人員及社團課程教學助理(以下簡稱社團課程 TA)招募等事宜。 | 文字修正。 |
| 六、實施方式： (一)入門課程：規劃社團認識、團隊籌組、活動規劃設計、團體動力、溝通表達等課程，聘任校內外專業教學人員，引導學生參 | 六、實施方式： (一)入門課程：規劃社團認識、團隊籌組、活動規劃設計、團體動力、溝通表達等課程，聘任校內外專業教學人員，引導學生參 | |

| 修正規定 | 現行規定 | 說 明 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <p>與社團時需要用到的基礎概念。</p> <p>(二)活動參與：任一學期，完成參與同一社團組織活動至少<u>三</u>次，每次填寫活動日誌經社團組織認證，再由課外活動輔導組審核通過。活動參與認證須為同一學期，不跨學期累積計算，完成後計入該學期修課記錄「活動參與-通過」。</p> <p>(三)活動執行：任一學期，完成執行社團組織活動至少<u>一</u>次，繳交活動結案報告經社團組織認證，再由課外活動輔導組審核通過，完成後計入該學期修課記錄「活動執行-通過」。</p> | <p>與社團時需要用到的基礎概念。</p> <p>(二)活動參與：任一學期，完成參與同一社團組織活動至少 <u>3</u> 次，每次填寫活動日誌經社團組織認證，再由社團課程 TA 審核通過。活動參與認證須為同一學期，不跨學期累積計算，完成後計入該學期修課記錄「活動參與-通過」。</p> <p>(三)活動執行：任一學期，完成執行社團組織活動至少 <u>1</u> 次，繳交活動結案報告經社團組織認證，再由<u>社團課程 TA</u> 審核通過，完成後計入該學期修課記錄「活動執行-通過」。</p> | <p>文字修正。</p> <p>文字修正。</p> |
| <p>九、活動參與及活動執行認證規定：</p> <p>(一)「社團組織」係指由三人（或）以上獨立成員共同組建，本規定之「社團組織」分為三類：學生社團組織、校內單位及自主團隊。</p> <p>1. 學生社團組織：經課外活動輔導組核准成立的社團組織。</p> <p>2. 校內單位：由校內所屬單位於學期初依公告提出申請審核。</p> <p>3. 自主團隊：由課外活動輔導組開設活動實作班級，學生依本校選課方式逕行選課，並聘任校內外專業教學人員協助帶領活動認證。</p> <p>(二)「社團組織」活動認證申請：</p> <p>1. 學生社團組織：以活動公文檢附企畫書申請活動認證。</p> <p>2. 校內單位：由校內所屬單位於學期初依公告提出方案活動認證申請審核。</p> <p>3. 自主團隊：依各班級規定，由校內外專業教學人員引導與協助活動認證申請。</p> | <p>九、活動參與及活動執行認證規定：</p> <p>(一)「社團組織」係指由三人（或）以上獨立成員共同組建，本規定之「社團組織」分為三類：學生社團組織、校內單位及自主團隊。</p> <p>1. 學生社團組織：經課外活動輔導組核准成立的社團組織。</p> <p>2. 校內單位：由校內所屬單位於學期初依公告提出申請審核。</p> <p>3. 自主團隊：由課外活動輔導組開設活動實作班級，學生依本校選課方式逕行選課，並由<u>社團課程 TA</u> 協助帶領活動認證。</p> <p>(二)「社團組織」活動認證申請：</p> <p>1. 學生社團組織：以活動公文檢附企畫書申請活動認證。</p> <p>2. 校內單位：由校內所屬單位於學期初依公告提出方案活動認證申請審核。</p> <p>3. 自主團隊：依各班級規定，由<u>社團課程教學助理</u> 引導與協助活動認證申請。</p> | <p>文字修正。</p> <p>文字修正。</p> |

提案四：「淡江大學通識教育課程施行規則」修正案，提請討論。（通識教育行政委員會提）

說明：

- 一、103 學年度入學新生 106 學年度已為 4 年級生，配合通識課程架構的改革，104 學年度入學新生已適用新架構（原第三條之一）。
- 二、本案業經 107 年 3 月 23 日淡江大學通識教育行政委員會 106 學年度第 2 次會議通過。

決議：

- 一、修正內容如下：「修正條文」第三條之一，自一百零「四」修正為一百零「六」。
- 二、其餘照案通過。
- 三、「淡江大學通識教育課程施行規則」修正草案條文對照表如下：

「淡江大學通識教育課程施行規則」部分條文修正條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| | 第三條 本校通識教育課程分為基礎課程、特色核心課程、學院核心課程及校共通課程。基礎課程（四種課程）、特色核心課程（五個學門）均為校必修，學院核心課程（六個學門）為院必修，校共通課程為學生自由選修。 | 本條刪除。 本條適用於 102、103 學年度入學新生。 |
| 第三條 自一百零四學年度入學新生起適用通識教育課程架構，分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。自一百零四學年度入學新生起適用通識教育課程架構，分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。 | 第三條之一 自一百零四學年度入學新生起適用通識教育課程架構，分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。自一百零四學年度入學新生起適用通識教育課程架構，分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。 | 條次變更。 |
| 第三條之一 自一百零六學年度入學新生起適用通識教育課程架構，分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。 | 第三條之二 自一百零六學年度入學新生起適用通識教育課程架構，分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。 | 條次變更。 |
| | 第九條 為提升通識教育每一層級各學門之間的整合，於基礎課程、特色核心課程和學院核心課程各層分別設置課程工作小組，得由各層級課程工作小組之召集人，召集相關學門召集人，召開相關學門會議，負責事項如下： 一、協調該層級各學門間之課程統整。 二、執行通識教育委員會之規劃事宜。 | 本條刪除 新架構已無分層，工作小組不適用。 |
| 第九條 本則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 第十條 本則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。 | 條次變更。 |

肆、臨時動議

提案一：擬請本校考量加入「臺灣通識教育策略聯盟暨品質策進會」，並作為「通識學刊：理念與實務」之共同發行單位，提請審議。（劉金源委員提）

說明：

- 一、「臺灣通識教育策略聯盟暨品質策進會」（簡稱「通識聯盟」）為一個以推動通識教育跨校師

資與課程整合的社團法人，自 2007 年成立迄今逾十年，目前約有 45 所大學校院為團體會員，在區域跨校整合方面備受肯定。現任理事長由劉金源委員（本校電機系教授）擔任。二、為促進通識教育教師發表論文，「通識聯盟」發行有「通識學刊：理念與實務」學術期刊，目前發行第五卷。該期刊在最近一次科技部期刊評比中評為第三級（參考如附），正積極朝前二級（TSSCI）邁進。

三、為厚實「通識學刊」發行之基礎，「通識聯盟」正積極徵詢二所會員大學擔任共同發行單位。共同發行單位基本資格包括：

（一）加入「通識聯盟」成為團體會員（每年繳交新台幣年費新台幣壹萬元）；

（二）每期推薦至少 5 篇以上的論文投稿「通識學刊」，直至「通識學刊」成為 TSSCI 為止。

四、擬請本校考量加入「通識聯盟」，並申請擔任「通識學刊：理念與實務」之共同發行單位，以促進本校通識教育之發展。

五、本案通過後，由本校相關單位將會議記錄送「通識聯盟」理監事會審議，審議通過後始生效。

決 議：請校長裁示。

提案二：本年度（107）「臺灣通識教育策略聯盟暨品質策進會」擬於 11~12 月期間配合教育部教學實踐研究計畫，辦理一場「教學實踐研究工作坊」，擬與本校通識教育主管單位共同辦理，提請審議。（劉金源委員提）

說 明：

一、教育部教學實踐研究計畫是目前教育部積極推動的計畫，其目的是要鼓勵教師透過教學場域實現並研究其教學理念與方法，改善教學並發展成為學術成果（如論文發表），以促進教師教學成效及晉升管道（如教學升等）。

二、「通識聯盟」辦理之「教學實踐研究工作坊」將邀請教學研究傑出講座擔任講員，並邀請獲得「教學實踐研究計畫」之教師參與討論，以期促進計畫執行或申請成效。本工作坊若能與本校通識主管單位共同辦理，除可獲「通識聯盟」伍萬元補助外，亦可增進本校教師參與機會。

三、本案通過後，請本校通識主管單位將會議記錄提「通識聯盟」理監事會審議，審議通過後始生效。

決 議：請校長裁示。

伍、散會（13 時 25 分）

校聞

- 一、2月5~7日，校長赴中國深圳南方科技大學出席「2018年泰晤士高等教育亞洲大學峰會」。
- 二、2月9日，校長以台灣高等教育學會理事長身分於台北校園 D205 會議室主持「台灣高等教育學會第6屆第5次理監事聯席會議」。
- 三、2月12日，校長以財團法人高等教育評鑑中心基金會常務董事身分於國家教育研究院台北院區 608 會議室出席「高等教育評鑑中心基金會第4屆董事會第15次常務董事會議」。
- 四、2月22日，校長以專業學門教育認證大學校院認證委員會委員身分於社團法人台灣評鑑協會會議室出席「大學校院認證結果核定會議」。
- 五、2月27日，校長以歐洲文教交流基金會董事身分於台北亞都麗緻大飯店 B1 宴會廳出席「歐洲文教基金會第7屆第5次董事會議」。
- 六、2月26日，電機系邀請創威光電研發專案副理孫積賢先生蒞校演講，講題為「高速雲端光通訊發展」。
- 七、3月1日，資工系邀請密西根理工大學洗鏡光教授蒞校演講，講題為「我的留學歷程」。
- 八、3月1日，統計系接待西南財經大學喻開志教授蒞校短期交流，由系主任率領系教師共同參與，並安排有關課程供其觀摩研習，達成兩岸學術交流之目的。
- 九、3月1日，外語學院接待外交部遠朋班的中南美洲各國官員。
- 十、3月1日，外交與國際系邀請捷克中歐政經研究所鄭宇欽所長(Director, Institute of EU-China Economics & Politics, Czech Republic)蒞校演講，講題為「Internship in EU」。
- 十一、3月2日，日本成城高中及川謙老師拜訪日文系並至中村香苗老師課堂參觀。
- 十二、3月3日，校長於有蓮國際會議廳出席「2018淡江大學世界校友會雙年會」暨「淡江論壇」。
- 十三、3月4日，2018年世界校友雙年會活動，共有300多位來自世界各地的畢業校友，乘坐9輛遊覽車，分上、下午兩個梯次進行參觀蘭陽校園_智慧之園。由校園主任林志鴻博士進行蘭陽校園簡介，報告蘭陽校園以「三全」教育特色為主軸，培育全人教育為目標，實踐創辦人教育理想的校園。接著校友們分成8組，每組依事前安排的行進路線，分別到沉思者小餐館、淡蘭藝廊、雪山隧道雕塑品、圖書館、藝術家工作室、觀光系實習旅館、開心廚房、蘭陽網咖、宿舍、便利商店、開心農場、紹謨紀念活動中心等處進行校園參觀，由蘭馨大使及行政同仁負責導覽，校友們盡情在各參觀定點拍照，最後在迎賓階梯前合影留念，結束在蘭陽校園的活動。
- 十四、3月5日，化材系邀請交通大學應用化學系王建隆副教授蒞校演講，講題為「Host-Guest Chemistry of Molecular Nanoparticles」。
- 十五、3月5日，歐洲所邀請東吳大學法律學系李貴英教授蒞校演講，講題為「法國現況與歐盟之未來」。
- 十六、3月5日，日本政經所邀請台灣英創管理顧問股份有限公司都築徹社長蒞校演講，演講題目為「日本人材サービス会社は台湾に対してどのような貢献をしていますか」。
- 十七、3月5日，課程與教學研究所邀請新北市仁愛國小退休校長高元杰蒞校演講，講題為「從原住民族教育實務工作者觀點看國家課程與教學：以多元文化暨原住民族教育為例」。
- 十八、3月5日，師培中心邀請中央英語輔導團暨基隆市立武崙國中莊惠如老師蒞校演講，講題為「補救教學概論」。
- 十九、3月6日，校長於驚聲國際會議廳主持「澳洲西雪梨大學(Western Sydney University) Professor Barney Glover 校長一行蒞校訪問暨簽訂學術合作協議簽約典禮」。
- 二十、3月6日，水環系邀請臺北自來水事業處工程總隊柯祖穎總工程司蒞校演講，講題為「台北自來水的過去、現在與未來」。
- 二一、3月6日，經濟系邀請律大法律事務所資深顧問何瑞富教授蒞校演講，講題為「卸責、免責與負責」。
- 二二、3月6日，企管系邀請宏達電專案經理蕭延安先生蒞校演講，講題為「宏達電的VR/AR策略」。
- 二三、3月6日，統計系邀請大成法律事務所胡怡嬋律師蒞校演講，講題為「生活法律」。
- 二四、3月6日，師培中心邀請屏東縣南榮國中丘麗英老師蒞校演講，講題為「國際教育」。
- 二五、3月6日，蘭陽校園邀請袁德林仁波切蒞校演講，講題為「夜間1_擁抱厭世」。
- 二六、3月6日，學務處生輔組邀請陽光基金會王韻捷企劃專員蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 二七、3月6日，學務處生輔組邀請綠色公民行動聯盟陳建志理事蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 二八、3月7日，校長以財團法人臺灣高等教育學會理事長身分於台北校園校友聯誼會館主持「台灣高等教育學會第7屆第1次會員大會」。
- 二九、3月7日，財金系邀請永豐金證券李魁榮副總經理蒞校演講，講題為「財富管理概論」。
- 三十、3月7日，大陸所邀請美國瑪麗華盛頓大學政治與國際事務學系藍若思教授(Dr. Elizabeth Larus)蒞校演講，講題：「US-Taiwan Relations under President Trump: Continuity and Change (川普總統任內：臺美關

- 係的與不變)」。
- 三一、3月8日，會計系邀請城邦媒體控股集團龔汝沁總經理蒞校演講，講題為「人生勝出之 10 大關鍵思維」。
- 三二、3月8日，統計系邀請臺北市職能發展學院蘇婉容訓練師蒞校演講，講題為「加強職能發展與善用政府資源」。
- 三三、3月8日，統計系邀請中山大學應用數學系張中副教授蒞校演講，講題為「Methods for Estimating the Optimal Number and Location of Cut Points」。
- 三四、3月8日，大陸所邀請中華康輔教育推廣協會副理事長邱建智蒞校演講，講題為「建立組織內有效互動關係」。
- 三五、3月9日，校長於以中華民國通識教育學會理事身分於台北市文德書院會議室出席「中華民國通識教育學會第9屆第6次理監事聯席會議」。
- 三六、3月9日，資傳系邀請陳松琳集智館創意總監蒞校演講，講題為「創意企劃與執行」。
- 三七、3月9日，資工系邀請恆逸教育訓練中心吳翠鳳資深講師蒞校演講，講題為「IT 國際證照面面觀」。
- 三八、3月9日，WITH 人才派遣中心梶間聰夫拜訪日文系洽談產學合作事宜。
- 三九、3月9日，早稻田大學助教・系友吳鎮宏回日文系拜訪。
- 四十、3月9日，戰略所邀請中華戰略暨兵棋協會研究員王信力博士蒞校演講，講題為「朝核問題」。
- 四一、3月10日，航太系邀請高力熱處理工業股份有限公司李青峻研發中心經理蒞校演講，講題為「板式熱交換器之發展與應用」。
- 四二、3月12日，化學系邀請清華大學化學系教授胡紀如蒞校演講，講題「Development of New Domino Reactions and Their Synthetic Applications」。
- 四三、3月12日，化材系邀請逢甲大學纖維與複合材料學系陳致光副教授蒞校演講，講題為「Biodegradable polymers and their nano-objects for biomedical applications」。
- 四四、3月12日，國企系邀品牌溝通副總經理劉維融蒞校演講，講題為「人生關鍵密 workshop」。
- 四五、3月12日，產經系邀請滿心企業公關部經理張令瑜蒞校演講，講題為「時尚是門好生意」。
- 四六、3月12日，企管系邀請在一起國際股份有限公司副理莊佩宜小姐蒞校演講，講題為「網路創業的經驗分享」。
- 四七、3月12日，法文系邀請前任中華民國駐法代表呂慶隆先生蒞校演講，講題：「全球化新變局翻轉世代」。
- 四八、3月12日，關西大學高梨信乃教授帶領教育實習學生至日文系拜訪。
- 四九、3月12日，橫濱國立大學伴澤千繪美準教授至日文系拜訪。
- 五十、3月12日，日本航空訪華團相澤邦彥團長帶領 12 名學生至日文系交流參訪。
- 五一、3月12日，歐洲所邀請中經院吳柏寬研究員蒞校演講，講題為「英國脫歐之回顧與展望」。
- 五二、3月12日，日本政經所邀請國立政治大學日本研究學位學程李世暉副教授蒞校演講，演講題目為「日本經濟安全保障思維下的台日關係」。
- 五三、3月12日，課程與教學研究所邀請林麗蟬立法委員蒞校演講，講題為「國家課程與教學政策、實務：一位新住民立委的觀點」。
- 五四、3月12日，師培中心邀請中央英語輔導團暨基隆市立武崙國中莊惠如老師蒞校演講，講題為「低成就學生的心理特質與輔導」。
- 五五、3月13日，校長於中央聯合辦公大樓南棟 18 樓第 1 會議室出席「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣儲金監理會第 35 次委員暨顧問聯席會議」。
- 五六、3月13日，物理系邀請國立臺灣師範大學物理系林文欽教授蒞校演講，講題為「Reversible Modulation of Magnetism Using Hydrogen」。
- 五七、3月13日，水環系邀請經濟部水利署台北水源特定區管理局副局長劉秀鳳蒞校演講，講題為「軟硬兼施守護水環境」。
- 五八、3月13日，經濟系邀請台灣經濟研究院林建甫院長蒞校演講，講題為「2018 世界經濟趨勢與台灣發展機會」。
- 五九、3月13日，教科系邀請泰國法政大學學習科學系 MISS PUTTHACHAT ANGNAKOON 等師生一行 18 人蒞校進行學術交流座談會。
- 六十、3月13日，師培中心邀請臺北市南門國中周錦堯老師蒞校演講，講題為「生命教育」。
- 六一、3月13日，教科系外賓泰國法政大學師生 20 人蒞校訪問，由數位組館員傅淑琴與西語系學生傅子依接待圖書館參訪。
- 六二、3月13日，學務處原資中心邀請部落大學排灣族語老師鄭春美蒞校，擔任「原住民族語班-排灣族語」

講師。

- 六三、3月14日，資圖系邀請凌網科技經理薛志峰蒞校演講，講題為「圖書館系統之特色與發展」。
- 六四、3月14日，水環系邀請台北市政府法律專員劉遵萱律師蒞校演講，講題為「水工設計與法律實務(一)」。
- 六五、3月14日，化材系邀請法商必維國際檢驗集團劉芋軒副理 (Bureau Veritas)蒞校演講，講題為「隱形的安全守門員」。
- 六六、3月14日，航太系邀請中華航空公司高星漢資深副總經理蒞校演講，講題為「民航實務概論」。
- 六七、3月14日，財金系邀請金管會綜合規劃處胡則華專門委員蒞校演講，講題為「金融服務業與經濟發展」。
- 六八、3月14日，拉美所接待瓜地馬拉籍學者 Leonel Monterroso Torres 等 2 人。
- 六九、3月14日，教科系邀請育睿科技張大明創辦人蒞校演講，講題為「敏捷式專案管理在教學設計，培育方案的應用實務分享」。
- 七十、3月14日，師培中心邀請新北市江翠國中陸韻萍老師蒞校演講，講題為「國中補救教學概論(含理論與技術)」。
- 七一、3月14日，師培中心邀請台北市南湖高中黃健綸組長蒞校演講，講題為「培養師資生觀課、授課、議課知能」。
- 七二、3月14至15日，學務處生輔組邀請台北市政府資訊局施婕瑄股長蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 七三、3月15日，大傳系邀請剪接師洪淳修蒞校演講，講題為「紀錄片剪輯」。
- 七四、3月15日，土木系邀請亞新工程顧問股份有限公司 BIM 管理及工程整合中心游中榮經理蒞校演講，講題為「BIM 技術於軌道工程設計的應用」。
- 七五、3月15日，機電系邀請雲諾匯智有限公司林士強顧問蒞校演講，講題為「利用 QFD 方法解決職場問題」。
- 七六、3月15日，航太系邀請中華航空機務品保處訓練部黃麗瓊教師蒞校演講，講題為「The Nuts and Bolts of Aviation Technical English」。
- 七七、3月15日，會計系邀請教育部會計處黃永傳處長蒞校演講，講題為「前進國家會計人員之路」。
- 七八、3月15日，統計系邀請美國保德信國際人壽控股公司謝文銓獨立董事蒞校演講，講題為「從統計到精算師」。
- 七九、3月15日，統計系邀請交通大學統計學研究所林聖軒助理教授蒞校演講，講題為「Causal Inference and Mechanism Investigation under Time-varying System」。
- 八十、3月15日，俄文系邀請雲動科技大客戶經理黃媽云小姐演講，講題：「策略性的語言—你是鯊魚還是海豚？」。
- 八一、3月15日，大陸所邀請東宙國際文創顧問有限公司宇澤學苑執行長黃偉宙蒞校演講，講題為「大陸批貨設計製造創業電商經營」。
- 八二、3月15日，通識與核心課程中心邀請輔仁大學神學院禮儀研究中心錢玲珠主任蒞校演講，講題為「神聖秘境任遨遊」。
- 八三、3月15日、3月19日，學務處生輔組邀請華山基金會許瓊文站長蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 八四、3月16日，校長以中華卓越經營協會會長身分於凱達大飯店3樓宴會II廳主持「中華卓越經營協會『2018 產業趨勢策略座談暨新春聯誼餐會』」。
- 八五、3月16日，資傳系邀請張良一攝影工作者蒞校演講，講題為「議題與影像」。
- 八六、3月16日，資工系邀請精誠資訊專案服務處陳國彰處長蒞校演講，講題為「運用數位轉型新思維 養成跨域整合新人才」。
- 八七、3月16日，產經系邀請中央研究院經濟所助研究員林軒馳蒞校演講，講題為「Pension Reform in Taiwan: a Macroeconomic Analysis」。
- 八八、3月17日，校長於學生活動中心主持由本校與僑務委員會共同主辦「107 年度僑務委員會北區僑生春季活動」。
- 八九、3月17日，航太系邀請中科院王國光副研究員蒞校演講，講題為「飛機內裝之防火測試」。
- 九十、3月19日，校長以財團法人高等教育評鑑中心基金會董事身分於國家教育研究院台北院區 607 會議室出席「財團法人高等教育評鑑中心基金會第 4 屆董事會第 16 次會議」。
- 九一、3月19日，中文系邀請風球詩社社長廖亮羽女士蒞校演講，講題為「詩的可能」。
- 九二、3月19日，化學系邀請海大生科系助理教授王志銘蒞校演講，講題「晶體孔洞材料之合成與性質應用」。

- 九三、3月19日，化材系邀請長榮大學職業安全與衛生學系謝賢書教授蒞校演講，講題為「從製程工程到環保到製程安全」。
- 九四、3月19日，產經系邀請廣紘國際股份有限公司總經理陳伯昌蒞校演講，講題為「美食進口商的 Food Journey」。
- 九五、3月19日，企管系邀請清雲科技股份有限公司董事長呂仰鎧先生蒞校演講，講題為「2018 全球化時代的跨文化溝通與瞭解」。
- 九六、3月19日，歐洲所邀請前資策會徐彪豪研究員蒞校演講，講題為「荷蘭在歐盟的角色分析」。
- 九七、3月19日，教育政策與領導研究所邀請教育部前政務次長楊國賜教授蒞校演講，講題為「高等教育的藍海策略」。
- 九八、3月19日，未來學研究所邀請南投縣前縣長彭百顯蒞臨演講，講題為「前瞻全球產業發展趨勢」。
- 九九、3月19日，師培中心邀請基隆市輔導團暨基隆市立安樂高中吳怡慧老師蒞校演講，講題為「低成就學生學習診斷與評量（含科技化評量系統診斷報告運用）」。
- 一〇〇、3月19日，文錙藝術中心舉辦「2018 臺灣水彩畫展」開幕式，邀請參展人及貴賓林仁傑、王隆凱、成志偉、吳靜蘭、李品陞、梁丹貝、卓子意、卓淑倩、林俐萍、邱秀蓁、邱秀霞、范植正、張旭光、張秀琴、張明祺、張貞貴、梁惠敏、許藹雲、陳俊男、陳素美、黃運祥、蔡信昌、蔡維祥、錢瓊珠、應佩華、簡俊淦等蒞臨現場。
- 一〇一、3月19日、3月22日，學務處生輔組邀請行無礙基金會游鯉綺專案經理蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 一〇二、3月19日、3月21日，學務處生輔組邀請行無礙資源推廣協會陳明里講師蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 一〇三、3月19日、3月30日，學務處生輔組邀請關渡自然公園管理處葉再富主任蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 一〇四、3月19日，學務處原資中心邀請補習班英語老師魏靜文蒞校，擔任「原青讀書會-英語基礎文法班」講師。
- 一〇五、3月20日，校長於國賓大飯店出席「陸軍第六軍團與策略聯盟簽約學校餐敘」。
- 一〇六、3月20日，資傳系邀請秦政德小草藝術學院創辦人蒞校演講，講題為「小草明信片做為一種社會實踐」。
- 一〇七、3月20日，物理系邀請國立陽明大學醫學工程研發中心林盈志助理研究員蒞校演講，講題為「超音波技術與醫療器材開發」。
- 一〇八、3月20日，數學系邀請 Prof. Hideki Nagatsuka (Department of Industrial and Systems Engineering Chuo University, Tokyo) 蒞校演講，講題為「On Robust Statistical Inference and its Applications」。
- 一〇九、3月20日，水環系邀請環境保護署廢棄物管理處處長賴瑩瑩蒞校演講，講題為「從廢棄物管理邁向經濟循環」。
- 一一〇、3月20日，機電系邀請財團法人資訊工業策進會廖書漢博士蒞校演講，講題為「物聯網應用趨勢」。
- 一一一、3月20日，機電系邀請工研院機械及機電研究所張高德研究員蒞校演講，講題為「微奈米加工在光學領域的發展」。
- 一一二、3月20日，經濟系邀請資誠企業管理顧問公司桂竹安資深副總經理蒞校演講，講題為「企業成長策略之關鍵選項 - 認識企業併購」。
- 一一三、3月20日，統計系邀請元大人壽李中孟顧問蒞校演講，講題為「學會保護自己的交通常識」。
- 一一四、3月20日，教育心理與諮商研究所邀請衛生福利部桃園醫院吳文正顧問醫師演講，講題為「助人者(醫事人員)之助人專業倫理與法律」。
- 一一五、3月20日，師培中心邀請環境資訊中心陳姿蓉講師蒞校演講，講題為「環境教育」。
- 一一六、3月21日，資圖系邀請閱讀推廣人、清華大學幼兒教育系兼任講師盧怡方蒞校演講，講題為「獨門絕學的說故事寶典」。
- 一一七、3月21日，資圖系邀請鉅特資訊總經理陳鉅澤蒞校演講，講題為「開發圖書館資訊系統之經驗分享」。
- 一一八、3月21日，化材系邀請科盛公司技術研發部經理孫士博博士蒞校演講，講題為「推動未來世界的塑膠與複合材料應用」。
- 一一九、3月21日，航太系邀請台灣虎航陳曲芸正機師蒞校演講，講題為「出走的台灣機師經驗談」。
- 一二〇、3月21日，航太系邀請中華航空公司航務處賴銘輝副總經理蒞校演講，講題為「航務管理介紹」。
- 一二一、3月21日，財金系邀請中華經濟研究院王儷容研究員蒞校演講，講題為「金融市場概論」。
- 一二二、3月21日，香川大學留學課長至日文系商談大三出國留學事宜。

- 一二三、3月21日，外交與國際系邀請台灣經濟研究院景氣預測中心邱達生副主任蒞校演講，講題為「The State of Global Economy and Impacts of Rising Protectionism」。
- 一二四、3月21日，未來學研究所邀請政治大學國家發展研究所林義鈞副教授蒞臨演講，講題為「糧食安全環境治理與城市」。
- 一二五、3月21日，師培中心邀請台北市萬華國中藍淑珠老師蒞校演講，講題為「低成就學生的心理特質與輔導」。
- 一二六、3月21日，學務處生輔組邀請學府里辦公室何月霜講師蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 一二七、3月21日，學務處衛保組邀請 Curves 營養顧問黃俐娟營養師蒞校演講，講題為「吃飽吃好不增肥-不敗減重飲食法」。
- 一二八、3月22日，中文系邀請商周集團企劃編輯許築靖女士蒞校演講，講題為「像我這樣一個雜誌編輯」。
- 一二九、3月22日，數學系邀請 Natalia P. Bondareno(Saratov State University)蒞校演講，講題為「A Partial Inverse Problem for the Sturm-Liouville Operator on a Star-Shaped Graph」。
- 一三〇、3月22日，土木系邀請 Czech Technical University Prague, Faculty of Civil Engineering, Studying for Ph.D. in the Department of Mechanics Michael Macháček, Ing 蒞校演講，講題為「Special Case Wind Loading on Structures Measured in Wind Climatic Tunnel.」。
- 一三一、3月22日，機電系邀請工研院機械所光電組張高德經理蒞校演講，講題為「微奈米加工在光學領域的發展」。
- 一三二、3月22日，會計系邀請增你強股份有限公司葉律昌副總經理蒞校演講，講題為「淺談營運資金實務」。
- 一三三、3月22日，統計系邀請富邦人壽富焱通訊處李明泰處經理蒞校演講，講題為「Fin Tech & 人工智能看職涯發展」。
- 一三四、3月22日，統計系邀請彰化師範大學數學系鄭宗琳教授蒞校演講，講題為「A Computationally Efficient Algorithm for Detecting Change Boundaries in Random Fields with Eavy-Tailed Distributions」。
- 一三五、3月22日，運管系邀請高啟涵經理蒞校演講，講題為「VISSIM 微觀車流模擬軟體操作簡介與應用」。
- 一三六、3月22日，外語學院邀請西語系系友、美國西北大學西班牙語暨葡萄牙語系系主任鍾琪教授蒞校演講，講題：「學習外語與國外生活趣談」。
- 一三七、3月22日，早稻田大學森田理事拜訪日文系曾秋桂主任談學術交流事宜。
- 一三八、3月22日，大陸所邀請國立台北科技大學助理教授黃國書蒞校演講，講題為「以物聯網發展看兩岸智慧生活商機」。
- 一三九、3月22日，師培中心邀請國家教育研究院李文富老師蒞校演講，講題為「新課綱的內涵與精神」。
- 一四〇、3月22日，師培中心邀請新北市新莊國中陳信政老師蒞校演講，講題為「教師、行政人員的角色與互動」。
- 一四一、3月22日，通識與核心課程中心邀請和平與女性人權館王牌導覽王力緯老師蒞校演講，講題為「『慰安婦』的生命故事-阿嬤家的過去、現在與未來」。
- 一四二、3月22日，學務處生輔組邀請蝴蝶保育學會陳建新講師蒞校，進行校外服務學習專業培訓課程。
- 一四三、3月23日，校長於鍾靈化學館中正堂出席數學學系「International Conference on Nonlinear Analysis and its Applications」國際研討會開幕致詞。
- 一四四、3月23日，資傳系邀請阮光民 2017 金漫獎得主蒞校演講，講題為「繪出在地故事」。
- 一四五、3月23日，俄文系邀請南京好百網路科技有限公司/南京游米樂駕電子商務有限公司總經理王薇小姐演講，講題：「互聯網帶來的未來生活」。
- 一四六、3月23日，通識與核心課程中心邀請雲林科技大學視傳系林泰州副教授蒞校演講，講題為「從劇情片到紀錄片創作分享」。
- 一四七、3月24日，航太系邀請民航局廖啟超工程師蒞校演講，講題為「飛機結構之檢查與維修」。
- 一四八、3月26日，校長率領戴萬欽國際事務副校長、研究發展處王伯昌研發長及外語學院陳小雀院長，赴印尼雅加達訪問姊妹校印度尼西亞大學及印尼校友會。
- 一四九、3月26日，化學系邀請台北榮總實習醫師藍天立蒞校演講，講題「BCNT 於腦瘤患者的實際應用經驗」。
- 一五〇、3月26日，化材系邀請台北科技大學分子科學與工程系李宜桓助理教授蒞校演講，講題為「Development of Novel Self-Assembled π -Conjugated Block Copolymers and Their Applications in Nanohybrid Systems」。
- 一五一、3月26日，資工系邀請人工智慧藥物研發公司 Natural Selection Dr. David Fogel 共同創辦人暨總裁蒞校演講，講題為「Artificial Intelligence for Real-World Applications in Health and IndividualCare」。

- 一五二、3月26日，國企系邀陸陸參陸創意有限公司負責人紀淵字蒞校演講，講題為「畫畫與廣告創意、品牌行銷的異度結合」。
- 一五三、3月26日，產經系邀請台灣經濟研究院研究二所副所長花佳正蒞校演講，講題為「從台日韓中在東協市場的競合看東協市場布局及商機」。
- 一五四、3月26日，企管系邀請印象台灣飯店集團執行董事林成達先生蒞校演講，講題為「陸客不來飯店怎麼辦？看服務管理」。
- 一五五、3月26日，歐洲所邀請永豐金張晉源副總經理蒞校演講，講題為「從 LONG SHORT 觀點看歐洲金融危機與國際霸權遊戲」。
- 一五六、3月26日，拉美所接待秘魯官員 Christopher Antonio Castillo Calderon 等 3 人。
- 一五七、3月26日，日本政經所邀請遠景基金會李明峻董事蒞校演講，演講題目為「台日關係發展的分析」。
- 一五八、3月26日，未來學研究所邀請桃園市副市長游建華蒞臨演講，講題為「亞洲矽谷計畫在桃園」。
- 一五九、3月26日，課程與教學研究所邀請師範大學公民教育與活動領導學系吳律德博士生，講題為「學生參與課綱研訂的理念、過程、貢獻與反思」。
- 一六〇、3月26日，師培中心邀請基隆市輔導團暨基隆市立安樂高中吳怡慧老師蒞校演講，講題為「補救教學實務案例研討」。
- 一六一、3月27日，數學系邀請 Natalia P. Bondarenko(Saratov State University)蒞校演講，講題為「A Partial Inverse Problem for the Differential Pencil on a Graph」。
- 一六二、3月27日，物理系邀請臺灣大學梁次震宇宙學與粒子天文物理學中心劉宗哲研究員蒞校演講，講題為「極高能宇宙射線與微中子實驗」。
- 一六三、3月27日，建築系邀請水牛建築師事務所陳永興建築師蒞校演講，講題為「後 921 的校園建築實踐」。
- 一六四、3月27日，經濟系邀請臺銀綜合證券股份有限公司林靖董事長蒞校演講，講題為「金融傳導下，台股的危機與轉機」。
- 一六五、3月27日，統計系邀請天鵝絨心靈成長教室負責人蘇燕鈴老師蒞校演講，講題為「關係桃花園~搭起人際溝通的橋樑」。
- 一六六、3月27日，運管系邀請量子智匯科技公司簡睿志執行長蒞校演講，講題為「給 00 年代你們的一封信，運管青年未來職場生活」。
- 一六七、3月27日，師培中心邀請臺北市麗山高中徐茂璋老師蒞校演講，講題為「生活教育」。
- 一六八、3月27日，文錙藝術中心邀請塞爾維亞音樂家米赫爾胡斯特(Mihael-Hrustel)於文錙音樂廳舉辦「巴爾幹吉他魔幻」音樂會。
- 一六九、3月27日、4月23日、4月24日、4月25日、4月27日，學務處衛保組邀請台灣愛滋病護理學會李佳霖教育委員蒞校演講，講題為「愛滋 x 毒品 x 人性面面觀」。
- 一七〇、3月28日，大傳系邀請金馬獎最佳剪輯得主廖慶松蒞校演講，講題為「電影剪輯的美學與實踐」。
- 一七一、3月28日，水環系邀請台北市政府法律專員劉遵萱律師蒞校演講，講題為「水工設計與法律實務(二)」。
- 一七二、3月28日，化材系邀請旭然公司何兆全總經理蒞校演講，講題為「Filtrafine - Total Filtration Solution」。
- 一七三、3月28日，航太系邀請中華航空公司航務訓練部韋紹玠經理蒞校演講，講題為「飛行訓練實務」。
- 一七四、3月28日，航太系邀請威翔航空科技股份有限公司謝琦欽副總經理蒞校演講，講題為「航太產業之認知及定位-台灣航空業的未來思考」。
- 一七五、3月28日，財金系邀請新世代金融基金會沈臨龍副董事長蒞校演講，講題為「銀行業概論」。
- 一七六、3月28日，外交與國際系邀請世界和平婦女會林理俐理事長蒞校演講，講題為「CSW (Commission on the Status of Women) 62 of the United Nations」。
- 一七七、3月28日，教科系邀請大叔的教室陳效綱老師蒞校演講，講題為「打造你的競爭力，取得職場優勢與先機」。
- 一七八、3月28日，未來學研究所邀請教育部資科司智慧生活創新創業特色大學推動計畫辦公室博士後研究員許嘉寶蒞校演講，講題為「城市培養皿—城市裡的創意結集」。
- 一七九、3月28日，師培中心邀請新北市福和國中許文姿老師蒞校演講，講題為「國文科補救教學策略(I) (含補救教學資源平臺索引及運用)」。
- 一八〇、3月28日，師培中心邀請臺北市北政國中李曼韻老師蒞校演講，講題為「性別教育」。
- 一八一、3月28日，學務處衛保組邀請 Curves 營養顧問黃俐娟營養師蒞校演講，講題為「當個開心的老外、流行減重法大解析」。
- 一八二、3月28日，學務處諮輔組邀請動文創 PTAGlobal 台灣區運動行為改變講師陳瑩書諮商心理師蒞校，

帶領舒活瑜珈工作坊。

- 一八三、3月28日，學務處諮輔組邀請財團法人旭立文教基金會萬庭歡諮商心理師蒞校，為「我不願讓你一個人—憂鬱症公益市集」活動提供諮詢。
- 一八四、3月29日，校長以中華民國私立大學校院協進會理事身分於天成大飯店3樓出席「中華民國私立大學校院協進會第16屆第2次理監事聯席會議」。
- 一八五、3月29日，資圖系邀請臺灣羅氏醫療診斷設備股份有限公司企業溝通部主管周怡寧蒞校演講，講題為「新媒體時代的組織公共關係」。
- 一八六、3月29日，大傳系邀請攝影師程許忠蒞校演講，講題為「淡水文化與我何關！？談如何善用淡水現有的地方文化，讓自己成為未來媒體界的人才」。
- 一八七、3月29日，大傳系邀請玄奘大學大眾傳播學系許如婷副教授蒞校演講，講題為「韓國流行音樂在台灣，跨國的文化想像」。
- 一八八、3月29日，機電系邀請先構技研股份有限公司陳昱均總經理蒞校演講，講題為「自動化虛實整合的應用案例分享」。
- 一八九、3月29日，資工系邀請中央大學資管系陳以錚助理教授蒞校演講，講題為「RNN-Based Deep Learning Models and Applications」。
- 一九〇、3月29日，航太系邀請財團法人國家實驗研究院國家高速網路與計算中心林錫慶企劃推廣組長蒞校演講，講題為「災害管理資訊研發應用平台介紹」。
- 一九一、3月29日，會計系邀請兆益數位(股)公司莊盛祺總經理蒞校演講，講題為「稽核分析對有校風險管理與內部控制三道防線的因果關係」。
- 一九二、3月29日，統計系邀請UDM新事業發展處數據發展部吳泳慶副理蒞校演講，講題為「OPEN DATA之情報分析」。
- 一九三、3月29日，戰略所邀請民主基金會副執行長盧業中博士蒞校演講，講題為「台灣外交軟實力」。
- 一九四、3月29日，大陸所邀請華夏公司董事長趙麟蒞校演講，講題為「兩岸關係要走向『零和』還是『鄰合』？」。
- 一九五、3月29日，師培中心邀請國家教育研究院李文富老師蒞校演講，講題為「素養導向的課程發展與設計(含分組實作)」。
- 一九六、3月30日，資傳系邀請返校遊戲姚舜庭創辦人蒞校演講，講題為「《返校》遊戲企劃」。
- 一九七、3月30日，資工系邀請楷巨國際科技公司高浩傑總經理蒞校演講，講題為「資安、知安！」。
- 一九八、3月30日，西語系邀請卡斯提亞拉曼恰大學語言中心主任 Marina Montero 小姐演講，講題：「El Teatro y la técnicas dramáticas en la clase de ELE」。
- 一九九、3月30日，師培中心邀請新北市淡水商工黃美開主任蒞校演講，講題為「技職教育現況介紹」。
- 二〇〇、3月30日，學務處衛保組邀請台灣婦產科醫學會(馬偕婦產科醫師)翁嘉穗醫師蒞校演講，講題為「大學戀愛避修課-雙重防護」。
- 二〇一、3月31日，航太系邀請漢翔股份公司鄭育杰工程師蒞校演講，講題為「經國號戰機之更新與改進」。
- 二〇二、4月2日，課程與教學研究所邀請麗山高中藍偉瑩老師，講題為「大學入學方式及高中課程改革：高中教師的觀點」。
- 二〇三、4月7~9日，校長赴中國武漢出席「第八屆世界大學女校長論壇」，並專題演講「從女校長的觀點談大學創新領導與管理(The Innovative Leadership and Management of University: Perspective of a Female President)」。
- 二〇四、4月9日，化學系邀請台灣杜邦研發科學家李俊毅蒞校演講，講題「有機金屬催化：從實驗室到業界應用」。
- 二〇五、4月9日，化材系邀請東海大學化學工程與材料工程系顏宏偉教授蒞校演講，講題為「生質柴油料源另類選項-高油脂紅酵母發酵技術簡介」。
- 二〇六、4月9日，國企系邀請形象顧問師夏知允蒞校演講，講題為「形象管理」。
- 二〇七、4月9日，保險系邀請新光人壽商品開發部顏淑儀經理蒞校演講，講題為「實務給付型保險的發展現況與未來趨勢」。
- 二〇八、4月9日，產經系邀請兆豐證券資深協理李羅恩蒞校演講，講題為「金融市場實務—經濟學在金融市場之應用」。
- 二〇九、4月9日，企管系邀請飛虹高科股份有限公司執行副總張恕平先生蒞校演講，講題為「AI 人工智慧」。
- 二一〇、4月9日，歐洲所邀請輔仁大學日本研究中心何思慎教授蒞校演講，講題為「歐盟與日本經貿關係」。
- 二一一、4月9日，日本政經所邀請中華民國外交部蔡明耀主任秘書蒞校演講，演講題目為「東亞情勢與台

- 日關係」。
- 二一二、4月9日，教育政策與領導研究所邀請台北市立大學教育行政與評鑑研究所吳清山教授蒞校演講，講題為「高等教育的評鑑」。
- 二一三、4月9日，課程與教學研究所邀請沛德國際教育機構賴恆毅老師，講題為「培養新世代領導人的品格教育」。
- 二一四、4月9日，師培中心邀請新北市立三和國中李彥農老師蒞校演講，講題為「補救教學班級經營」。
- 二一五、4月10日，中文系邀請前衛出版社主編鄭清鴻先生蒞校演講，講題為「台灣本土文學出版」。
- 二一六、4月10日，歷史系邀請李明蓓系友蒞校演講，講題為「羅馬帝國初期-論義大利的羅馬文化」。
- 二一七、4月10日，物理系邀請臺灣師範大學光電科技研究所李亞儒教授蒞校演講，講題為「可調式隨機雷射」。
- 二一八、4月10日，建築系邀請南華大學建築與景觀學系陳惠民助理教授蒞校演講，講題為「鄉村建築學」。
- 二一九、4月10日，水環系邀請中央地質調查所環境與工程地質組組長費立沅蒞校演講，講題為「地質契機大暴發」。
- 二二〇、4月10日，經濟系邀請 Money 錢雜誌顧問、理財作家林奇芬蒞校演講，講題為「20歲就投資，多賺1000萬元」。
- 二二一、4月10日，統計系邀請點對點管理顧問公司李政平老師蒞校演講，講題為「沒有行鮮人，只有鋼鐵人」。
- 二二二、4月10日，運管系邀請興智資通顧問公司簡佑勳經理蒞校演講，講題為「以運輸規劃觀點探討生涯職能發展」。
- 二二三、4月10日，EMBA 邀請亞洲插畫協會副理事長暨網迅雲端股份有限公司執行長賴世若蒞校演講，講題為「文創科技運用的經驗分享」。
- 二二四、4月10日，教科系邀請聯華食品人力資源處龔園芳專員蒞校演講，講題為「教育科技在企業教育訓練之機會與挑戰」。
- 二二五、4月10日，師培中心邀請新北市尖山國中王雅瑩主任蒞校演講，講題為「性別教育」。
- 二二六、4月10日，文錙藝術中心邀請音樂家蔡佳璇與曉韻古樂團於文錙音樂廳舉辦「法式緩慢—繁花似錦繡芙蓉」音樂會。
- 二二七、4月11日，水環系邀請中興顧問公司計畫主任鄭文明博士蒞校演講，講題為「SWMM 模式應用」。
- 二二八、4月11日，機電系邀請協易機械股份有限公司莊自審研發副總經理蒞校演講，講題為「選擇」。
- 二二九、4月11日，化材系邀請三匠科技李明烈總經理蒞校演講，講題為「產品 產業 產出 V.S. 工程科學」。
- 二三〇、4月11日，電機系邀請英屬維京群島商鑛騰有限公司(InnoServ FA, Inc.)丘于川董事長蒞校演講，講題為「工業4.0精實製造系統」。
- 二三一、4月11日，航太系邀請中華航空公司聯合管制處蔡協良經理蒞校演講，講題為「航機簽派與實務介紹」。
- 二三二、4月11日，航太系邀請中科院二所劉登前副所長蒞校演講，講題為「高速飛行載具之應用力學課題」。
- 二三三、4月11日，財金系邀請臺灣人壽許舒博副董事長蒞校演講，講題為「壽險業概論」。
- 二三四、4月11日，外交與國際系邀請中央研究院歐美研究所裘兆琳研究員蒞校演講，講題為「The US Role in Cross-Strait Relations: Challenges and Prospects」。
- 二三五、4月11日，教科系邀請木人巷數位教材公司田冠鈞創辦人蒞校演講，講題為「如何用專案管理技巧，規劃自助旅行」。
- 二三六、4月11日，未來學研究所邀請鹿途中書店店長許益華蒞校演講，講題為「台北第一家沙發衝浪客書店」。
- 二三七、4月11日，師培中心邀請台北市萬華國中藍淑珠老師蒞校演講，講題為「低成就學生學習診斷與評量（含科技化評量系統診斷報告運用）」。
- 二三八、4月11日，大陸姊妹校西南財經大學國際交流與合作處（港澳台事務辦公室）處長梁婷等6人蒞校訪問，由圖書館採編組館員蔡雅雯接待圖書館參訪。
- 二三九、4月11日，學務處衛保組邀請 APDA 亞太營養師經營培訓暨產業發展協會陳琨霖運動教練蒞校演講，講題為「不復胖的秘密-養成易瘦體質」。
- 二四〇、4月12日，校長以財團法人中華經濟研究院董事身分於台北遠東國際大飯店39樓上海醉月樓出席「中華經濟研究院第13屆董事會暨第3屆監事會聯席會議」。
- 二四一、4月12日，土木系邀請財團法人中興工程顧問社大地工程研究中心高級研究員鍾明劍博士蒞校進行學術交流及專題演講，講題為「地熱能調查評估技術與台灣發展現況」。

- 二四二、4 月 12 日，資工系邀請西交利物浦大學計算機科學與軟件工程系文家樂教授蒞校演講，講題為「Autonomous Alert Generation and Recommendation for Disaster Management」。
- 二四三、4 月 12 日，航太系邀請喚齡生技有限公司廖全祥董事長蒞校演講，講題為「如何打造通往未來的航道」。
- 二四四、4 月 12 日，會計系邀請臺灣證券交易所公司治理部鄭村經理蒞校演講，講題為「資本市場與公司治理簡介」。
- 二四五、4 月 12 日，統計系邀請鴻海集團鴻騰精密科技(股)公司陳信豪課長蒞校演講，講題為「統計人在業界的發展—兼論統計在互聯網與大數據的角色—市場這 20 年的互聯網到物聯網的發展」。
- 二四六、4 月 12 日，歐洲所舉辦第三年莫內講座「歐盟企業社會責任新趨勢國際研討會」，邀請台灣、日本、韓國學者與會。
- 二四七、4 月 12 日，戰略所邀請國家政策研究基金會國防與外交組高級助理研究員揭仲博士蒞校演講，講題為「我國國防改革」。
- 二四八、4 月 12 日，大陸所邀請背包客旅遊講師協會理事長陳岳賢蒞校演講，講題為「用背包客視野看對岸」。
- 二四九、4 月 13 日，校長於守謙國際會議中心 HC403 會議室主持「淡江大學與國防部大學儲備軍官班暨策略聯盟簽(換)約儀式」。
- 二五〇、4 月 13 日，中文系邀請繪本作家盧怡方女士蒞校演講，講題為「分齡選好書：繪本的適齡性」。
- 二五一、4 月 13 日，資傳系邀請程湘如頑石創意總監蒞校演講，講題為「土氣變神氣--談地方創生」。
- 二五二、4 月 13 日，資工系邀請維易國際有限公司林玉美總經理蒞校演講，講題為「「我」就是職場 IDOL」。
- 二五三、4 月 13 日，產經系邀請台灣大學經濟系助理教授崔炳和蒞校演講，講題為「Inequality Aversion, Relative Income and Support for Protectionism in an Era of Social Media」。
- 二五四、4 月 13 日，學習與教學中心邀請鼎泰豐樂活諮詢師曾瑋琍心理師蒞校演講，講題為「『找出你的學習 style』--學習診斷與精進技巧」。
- 二五五、4 月 14 日，資管系邀請 IBM 技術業務事業群資深資訊系統規劃顧問莊長賢先生蒞校演講，講題為「區塊鏈應用與智能合約」。
- 二五六、4 月 14 日，師培中心邀請新北市新北高中鍾曉蘭老師蒞校演講，講題為「高中『自然科學探究與實作』課程課綱與示例說明」。
- 二五七、4 月 14 日，師培中心邀請國立台灣師範大學物理學系與師資培育學院陳育霖老師蒞校演講，講題為「自然科學探究與實作—素養導向教學與評量」。
- 二五八、4 月 15 日，教育政策與領導研究所邀請苗圃小學梅世傑校長蒞校演講，講題為「如何在社區建構一間蒙特梭利馨希望教室:苗圃小學 6-12 歲蒙特梭利師資培訓方案介紹」。
- 二五九、4 月 16 日，校長於台北醫學大學醫學綜合大樓前棟 3 樓會議室出席「優久大學聯盟校長暨校友業務主管會議」。
- 二六〇、4 月 16 日，大傳系邀請三立節目部執行製作人黃佳雯蒞校演講，講題為「新媒體時代的談話性節目製作」。
- 二六一、4 月 16 日，化學系邀請中原大學化學系教授林嘉和蒞校演講，講題「多孔性金屬有機骨架之缺陷及應用研究」。
- 二六二、4 月 16 日，化材系邀請國立台灣大學環境工程學研究所潘述元博士蒞校演講，講題為「二氧化碳礦化與再利用邁向循環經濟」。
- 二六三、4 月 16 日，電機系邀請英屬維京群島商鑛騰有限公司(InnoServ FA, Inc.)丘于川董事長蒞校演講，講題為「工業 4.0 時代的工具機精實製造系統」。
- 二六四、4 月 16 日，國企系邀東方廣告總經理侯榮惠蒞校演講，講題為「IMC 策略剖析」。
- 二六五、4 月 16 日，保險系邀請國泰產險林志強經理蒞校演講，講題為「醫療保險和長照保險之介紹和案例分析」。
- 二六六、4 月 16 日，保險系邀請前財團法人保險事業發展中心殷文玲講師蒞校演講，講題為「職場風險管理與面向」。
- 二六七、4 月 16 日，產經系邀請好事國際貿易有限公司營運總監王忠志蒞校演講，講題為「網路行銷的趨勢與策略」。
- 二六八、4 月 16 日，企管系邀請台壽保產物保險公司行銷顧問呂旺坤先生蒞校演講，講題為「掌握資訊與科技變革趨勢，創造競爭優勢!」。
- 二六九、4 月 16 日，歐洲所邀請焦點圖博雜誌戴達衛撰稿人蒞校演講，講題為「德國現況與歐盟之未來」。
- 二七〇、4 月 16 日，未來學研究所邀請東華大學民族發展學院教授施正鋒蒞校演講，講題為「政治未來學

- 的逃兵」。
- 二七一、4月16日，課程與教學研究所邀請香港樂施會李嘉敏老師，舉辦「世界公民教育工作坊」。
- 二七二、4月16日，師培中心邀請台北市立中正國中退休老師鄭怡賢老師蒞校演講，講題為「英語文補救教學策略(I)(含補救教學資源平臺索引及運用)」。
- 二七三、4月16日，通識與核心課程中心邀請清華大學彭明輝教授蒞校演講，講題為「戰爭與社會-電影沒說的事實」。
- 二七四、4月16日，學務處諮輔組邀請格瑞思心理諮商所楊琬琳諮商心理師蒞校演講，講題為「上網不成癮：網路依賴與預防網路成癮危機」。
- 二七五、4月17日，中文系邀請作家吳家恆先生蒞校演講，講題為「文學編輯的未來趨勢」。
- 二七六、4月17日，大傳系邀請金馬獎最佳剪輯得主廖慶松蒞校演講，講題為「畢業作品剪輯及音效指導」。
- 二七七、4月17日，物理系邀請國家奈米元件實驗室李愷信研究員蒞校演講，講題為「Innovative Ferroelectric FinFET Technology with Steep Subthreshold Slope for Ultra Low Power Applications」。
- 二七八、4月17日，水環系邀請經濟部水利署保育事業組組長王國樑蒞校演講，講題為「水資源保育管理業務」。
- 二七九、4月17日，保險系邀請新光產物蔡世賢專案協理蒞校演講，講題為「火災和地震保險之介紹與案例分析」。
- 二八〇、4月17日，經濟系邀請中央存款保險公司前總經理陳戰勝蒞校演講，講題為「揭開中央銀行神秘面紗～談貨幣政策操控～」。
- 二八一、4月17日，統計系邀請力麗集團蔡宗易董事長蒞校演講，講題為「集團企業與連鎖企業的經營策略」。
- 二八二、4月17日，運管系邀請幸福 Erica 婚禮主持公司陳蕙暄執行長蒞校演講，講題為「不怕我和別人不一樣」。
- 二八三、4月17日，教育心理與諮商研究所邀請昱捷精神科診所李昭慧臨床心理師演講，講題：「助人實務工作的實戰篇」。
- 二八四、4月17日，學務處諮輔組邀請清水高中輔導教師蕭喬尹諮商心理師蒞校演講，講題為「《低谷時，我會陪你》—憂鬱症陪伴系列講座」。
- 二八五、4月18日，中文系邀請作家吳鈞堯先生蒞校演講，講題為「文學的十種飛翔」。
- 二八六、4月18日，資圖系邀請中研院歐美所編審兼主任吳慧中蒞校演講，講題為「Library of Congress Subject Headings」。
- 二八七、4月18日，航太系邀請中華航空公司企安室安全部莊明哲經理蒞校演講，講題為「航空安全實務」。
- 二八八、4月18日，航太系邀請台灣區航太工業同業公會林仲璋組長蒞校演講，講題為「結合法規、技術與服務內容的遙控無人機產業發展趨勢」。
- 二八九、4月18日，航太系邀請先構技術研發股份有限公司蔡偉統先生蒞校演講，講題為「自動化規劃與應用」。
- 二九〇、4月18日，財金系邀請票券金融商業同業公會許雙全秘書長蒞校演講，講題為「票券業概論」。
- 二九一、4月18日，資管系邀請中央大學資管系教授胡雅涵先生蒞校演講，講題為「運用資料探勘技術建構物流業高價值顧客流失預測模型」。
- 二九二、4月18日，外交與國際系邀請前美國賓州州立大學政治系教授暨亞研究主任張旭成教授蒞校演講，講題為「THE ASEAN and Taiwan's New Southbound Policy」。
- 二九三、4月18日，教科系邀請香港商新思國際科技公司謝沛珊技術訓練教學設計師蒞校演講，講題為「教育科技在科技業的實務與經驗」。
- 二九四、4月18日，未來學研究所邀請海西諮詢公司負責人、前台北市民政局局長林正修蒞校演講，講題為「海西 2068-以城市觀點看中國在世界的角色」。
- 二九五、4月18日，師培中心邀請新北市福和國中許文姿老師蒞校演講，講題為「國文科補救教學策略(II)」。
- 二九六、4月18日，通識與核心課程中心邀請國立台北藝術大學跨藝合創(IMPACT)音樂學程林姿瑩執行長蒞校演講，講題為「X + 音樂的 π 型跨域探索」。
- 二九七、4月18日，華語中心外賓美國國防語言學院承辦人蒞館參訪，由圖書館數位組館員李素直接待英語導覽。
- 二九八、4月18日，學務處衛保組邀請居善醫院曾國紘臨床心理師蒞校演講，講題為「正念飲食與紓壓」。
- 二九九、4月18日，學習與教學中心邀請臺灣師範大學教育學系林君憶教師蒞校演講，講題為「探索以學習者為中心的英語授課」。
- 三〇〇、4月19日，土木系邀請台灣世曦工程顧問股份有限公司專案管理部土木技師楊智全正工程師蒞校

- 演講，講題為「建築施工監造實務及案例分享」。
- 三〇一、4月19日，機電系邀請美商宇心生醫股份有限公司曾千倫主任工程師蒞校演講，講題為「穿戴式健康管理裝置技術」。
- 三〇二、4月19日，航太系邀請台灣區航太工業同業公會林仲璋組長蒞校演講，講題為「應用工業4.0的航太產業發展」。
- 三〇三、4月19日，會計系邀請澳洲商冠衡資訊台灣分公司林中仁總經理蒞校演講，講題為「學會計只能做會計嗎？」。
- 三〇四、4月19日，統計系邀請怡和餐飲(股)公司開發暨營建設施部陳映云副理蒞校演講，講題為「統計人的思維—善用統計改變未來」。
- 三〇五、4月19日，戰略所邀請中正大學戰國所助理教授林穎佑博士蒞校演講，講題為「我國資安政策」。
- 三〇六、4月19日，大陸所邀請美桀科技董事長特助張先覺蒞校演講，講題為「精彩人生劇本的準備」。
- 三〇七、4月19日，文錙藝術中心邀請聲樂家呂麗莉於文錙音樂廳舉辦「音樂與人生」講座。
- 三〇八、4月19日，學務處諮輔組邀請點亮心燈諮商中心紀盈如諮商心理師蒞校演講，講題為「愛情相談室諮詢講堂：愛要怎麼說？」。
- 三〇九、4月20日，資圖系邀請中研院數位文化中心專案經理賴國峰蒞校演講，講題為「全球數位典藏資源的應用與發展」。
- 三一〇、4月20日，資傳系邀請中原大學商業設計研究所李尚謙教授蒞校演講，講題為「數位工作室經營與創業」。
- 三一一、4月20日，資傳系邀請不來梅公司楊子江合夥人蒞校演講，講題為「專案設計企劃」。
- 三一二、4月20日，尖端材料科學學程邀請滬港科技股份有限公司方祖豪總經理蒞校演講，講題為「化學與材料工程之應用—以觀賞水族產業為例」。
- 三一三、4月20日，資工系邀請宇柏物流資訊秦玉玲董事長蒞校演講，講題為「自我挑戰與價值創造」。
- 三一四、4月20日，航太系邀請中科院馬萬鈞副院長蒞校演講，講題為「國機國造之推動與規劃」。
- 三一五、4月20日，管科系邀請大聯大科技有限公司業務經理呂國維蒞校演講，講題為「茶之韻」。
- 三一六、4月21日，資管系邀請IBM技術業務事業群資深資訊系統規劃顧問莊長賢先生蒞校演講，講題為「認知物聯網、P2P借貸與群眾募資」。
- 三一七、4月21日，師培中心邀請國立臺南大學動畫媒體設計研究所黃瑞崧所長蒞校演講，講題為「跨領域核心素養導向美感體驗課程—體驗與實作」。
- 三一八、4月21日，學務處原資中心邀請台灣原住民族文創農特產業發展協會理事長何玉平(族群-阿美族)蒞校演講，講題為「原來那麼美 跟著Ina做花環」。
- 三一九、4月21日，學務處原資中心邀請律師林裕洋(族群-阿美族)蒞校演講，講題為「生活法學教育宣導 法律面對面」。
- 三二〇、4月23日，化學系邀請中央大學化學系副教授謝發坤蒞校演講，講題「Insights into MOF Chemical Biology」。
- 三二一、4月23日，化材系邀請致理科技大學資管系林紹胤教授蒞校演講，講題為「顯示應用與產業發展」。
- 三二二、4月23日，產經系邀請印象台灣飯店集團執行董事林成達蒞校演講，講題為「小本創業成功趣(行動餐車創業成功術)」。
- 三二三、4月23日，企管系邀請普立得科技有限公司科技行銷經理胡惟欽先生蒞校演講，講題為「從3D到AI」。
- 三二四、4月23日，歐洲所邀請東吳大學法律學系洪秀芬副教授蒞校演講，講題為「歐盟金融法制發展現況」。
- 三二五、4月23日，日本政經所邀請勤益科技大學鄭明政助理教授蒞校演講，演講題目為「台日憲法研究的方法與思維；兼論美日安保的憲法論」。
- 三二六、4月23日，未來學研究所邀請程曦資訊整合公司總經理張榮貴蒞臨演講，講題為「AI產業發展趨勢」。
- 三二七、4月23日，師培中心邀請台北市立中正國中退休老師鄭怡賢蒞校演講，講題為「英語文補救教學策略(II)」。
- 三二八、4月24日，物理系邀請中央研究院物理研究所歐敏男研究助技師蒞校演講，講題為「毫米到微米，毫克到奈克，低溫電子物理的挑戰」。
- 三二九、4月24日，水環系邀請中原大學環境工程學系助理教授林志麟蒞校演講，講題為「都市智慧水務管理技術應用與發展」。
- 三三〇、4月24日，化材系邀請集廣企業有限公司林文彬經理蒞校演講，講題為「單元操作、程序控制實

驗之教學軟體簡介及應用」。

- 三三一、4月24日，統計系邀請威盛電子公司人力資源部林雅婷經理蒞校演講，講題為「HR vs BIG DATA」。
- 三三二、4月24日，運管系邀請吳孟龍老闆蒞校演講，講題為「回家」。
- 三三三、4月24日，教科系邀請小實光實驗教育李光苜創辦人蒞校演講，講題為「不一樣的課室風景」。
- 三三四、4月24日，教科系邀請越南胡志明市丁善里高中陳偉泓總校長蒞校演講，講題為「教育新南向：越南教育市場之現況與機會對象」。
- 三三五、4月24日，師培中心邀請國立臺灣師範大學大傳所陳炳宏教授蒞校演講，講題為「媒體素養教育」。
- 三三六、4月24日，學務處生輔組邀請真理大學諮商中心前主任、宗教系張雅惠主任蒞校演講及座談，主題為「學生的失落輔導與轉介經驗分享暨座談」。
- 三三七、4月25日，資圖系邀請國立臺灣師範大學圖書館推廣服務組組長呂智惠蒞校演講，講題為「Faceted Classification」。
- 三三八、4月25日，資圖系邀請國立臺灣師範大學圖書館採編組組長陳敏珍蒞校演講，講題為「Faceted Classification」。
- 三三九、4月25日，大傳系邀請鏡週刊程式設計中心記者李又如蒞校演講，講題為「媽媽叫我不當記者？—從傳統媒體到新媒體的歷險」。
- 三四〇、4月25日，水環系邀請台灣省水利技師公會理事曾名宏技師蒞校演講，講題為「水土保持設施設計(一)」。
- 三四一、4月25日，化材系邀請優肯科技公司黃照洋經理蒞校演講，講題為「橡膠檢測儀器技術」。
- 三四二、4月25日，航太系邀請中華航空公司聯管處李國強專員蒞校演講，講題為「民航節油與環保實務」。
- 三四三、4月25日，財金系邀請中華民國期貨業商業同業公會詹益青副秘書長蒞校演講，講題為「期貨業概論」。
- 三四四、4月25日，資管系邀請資策會數位服務創新研究所資深分析師吳政杰先生蒞校演講，講題為「從雲端到 AI 談政府應用與資料自主權」。
- 三四五、4月25日，外交與國際系邀請馬來西亞友誼及貿易中心拿督馮淑娟代表(PRESIDENT DATUK PUNG SHUK KEN ADELIN(MALAYSIAN FRIENDSHIP AND TRADE CENTRE, TAIPEI)蒞校演講，講題為「Malaysia-Taiwan Bilateral Relations and the New Southbound Policy」。
- 三四六、4月25日，教科系邀請中國人壽訓練學習部劉文達協理蒞校演講，講題為「壽險業教育訓練專案管理實務分享」。
- 三四七、4月25日，教育政策與領導研究所邀請安坑國小歐沐慈老師蒞校演講，講題為「幼兒園評鑑實務」。
- 三四八、4月25日，未來學研究所邀請台北商業大學兼任講師高傳棋蒞臨演講，講題為「古地圖看台北」。
- 三四九、4月25日，師培中心邀請新北市福和國中許文姿老師蒞校演講，講題為「國文科補救教學教材教法(I)」。
- 三五〇、4月26日，校長於有蓮國際會議廳出席「優久大學聯盟行政效能業務執行經驗分享會」開幕致詞。
- 三五〇、4月26日，數學系邀請台灣資料工程協會監事、Spark.tw 共同召集人李俐慧小姐蒞校演講，講題為「從生物統計到電子商務資料採礦」。
- 三五二、4月26日，土木系邀請施忠賢結構技師事務所蒞校負責人施忠賢技師演講，講題為「維冠及雲翠大樓倒塌結構行為探討」。
- 三五三、4月26日，機電系邀請台灣威世有限公司半導體事業部周大德副總裁蒞校演講，講題為「從電子元件製造看未來產業發展」。
- 三五四、4月26日，航太系邀請財團法人金屬工業研究發展中心孫華興專案經理蒞校演講，講題為「科學的革命」。
- 三五五、4月26日，統計系邀請威盛電子公司人力資源部林雅婷經理蒞校演講，講題為「從人力資源的角度來看統計人」。
- 三五六、4月26日，資管系邀請鼎新電腦策略長林隆潤先生蒞校演講，講題為「新課程開發發展範本-以智慧化模具管理為例」。
- 三五七、4月26日，拉美所邀請多明尼加駐華大使 Jose Manuel Soto Jimenez 演講，講題為"Santo Domingo: Centro Geografico del Caribe Insular"。
- 三五八、4月26日，戰略所邀請老戰友工作室負責人滕昕雲博士蒞校演講，講題為「中華民國軍事準則制定的研析」。
- 三五九、4月26日，日本政經所邀請真理大學國貿系林冠汝助理教授至所上進行交流。
- 三六〇、4月26日，大陸所邀請捷普集團財務長黎煥日蒞校演講，講題為「美國稅改及 Fed 升息/縮表政策對外企在中國發展之影響」。

- 三六一、4月26日，教育政策與領導研究所邀請成功大學方雅慧老師蒞校演講，講題為『捏塑「山村有教室專案」重思教育之可能性』。
- 三六二、4月26日，教科系邀請四川農業大學遂寧百益新農村發展研究院張敏院長一行6位學者蒞校進行學術交流座談會。
- 三六三、4月26日，學務處諮輔組邀請新田心理治療所丁郁芙臨床心理師蒞校演講，講題為「滑世代不迷惘：網路交友與預防成癮面面觀」。
- 三六四、4月27日，資工系邀請恆逸教育訓練中心吳翠鳳資深講師蒞校演講，講題為「excel商業數據分析說明技巧」。
- 三六五、4月27日，產經系邀請台灣大學經濟系副教授樊家忠蒞校演講，講題為「The Intended and Unintended Effects of Drunk Driving Policies: Evidence from Taiwan」。
- 三六六、4月27日，管科系邀請安布思沛(電通安吉斯集團)行銷公司資料分析副總監陳珊珊蒞校演講，講題為「eCommerce Analysis」。
- 三六七、3月27日、4月23日、4月24日、4月25日、4月27日，學務處衛保組邀請台灣愛滋病護理學會李佳霖教育委員蒞校演講，講題為「愛滋 x 毒品 x 人性面面觀」。
- 三六八、4月28日，課程與教學研究所邀請日本東京大學教育學研究科教授秋田喜代美教授，講題為「課程教學評鑑」。
- 三六九、4月30日，校長以財團法人高等教育國際合作基金會常務監察人身分於台北校園5樓校友聯誼會館出席「高等教育國際合作基金會第5屆第1次監察人會議」。
- 三七〇、4月30日，課程與教學研究所邀請台北市興華國小退休老師陳美芸蒞校演講，講題為「企業社會責任相關議題」。

人事

107 年 2 月份人事異動表

| 現任單位 | 姓名 | 現任職別 | 動態 | 原服務單位、職別 | 異動日期 |
|-------------|-----|---------|------|-----------------------------|----------|
| 數學學系 | 錢傳仁 | 專任教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 化學工程與材料工程學系 | 陳錫仁 | 專任教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 水資源及環境工程學系 | 許中杰 | 專任教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 國際企業學系 | 林焜堯 | 專任教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 保險學系 | 廖述源 | 專任教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 產業經濟學系 | 蔡進丁 | 專任副教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 日本語文學系 | 鍾芳珍 | 專任副教授 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 化學工程與材料工程學系 | 蔡信武 | 專員 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 化學工程與材料工程學系 | 紀榮達 | 技士 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 教育學院 | 朱蓓茵 | 編纂兼秘書 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 招生組 | 徐靜 | 編纂 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 總務組 | 潘文琴 | 編纂兼組長 | 屆齡退休 | | 107.2.1 |
| 校友聯絡組 | 林秋琴 | 編纂 | 申請退休 | | 107.2.1 |
| 教育學院 | 黃麗徽 | 專員兼秘書 | 調任聘兼 | 運輸管理學系專員 | 107.2.1 |
| 日語中心 | 周湘華 | 專員兼主任 | 聘兼 | 成人教育部推廣教育中心專員兼推廣教育中心暨華語中心主任 | 107.2.1 |
| 總務組 | 丘瑞玲 | 專門委員兼組長 | 調任聘兼 | 住宿輔導組專門委員兼組長 | 107.2.1 |
| 住宿輔導組 | 張文馨 | 專員兼組長 | 調任聘兼 | 總務處專員 | 107.2.1 |
| 招生組 | 孫珮娟 | 組員 | 復職 | | 107.2.1 |
| 會計組 | 葉昭旻 | 組員 | 留職停薪 | | 107.2.1 |
| 遠距教學發展組 | 吳慧瑩 | 組員 | 留職停薪 | | 107.2.1 |
| 化學工程與材料工程學系 | 曾坤鎮 | 技士 | 轉任 | 約聘專任助教 | 107.2.1 |
| 參考服務組 | 劉靜頻 | 校約聘行政人員 | 留職停薪 | | 107.2.1 |
| 數學學系 | 黃旭群 | 技佐 | 辭職 | | 107.2.1 |
| 土木工程學系 | 廖仁傑 | 約聘專任助教 | 辭職 | | 107.2.1 |
| 電機工程學系 | 陳楷汶 | 約聘專任助教 | 辭職 | | 107.2.1 |
| 註冊組 | 陳妤蕎 | 校約聘行政人員 | 復職 | | 107.2.1 |
| 機械與機電工程學系 | 陳冠辰 | 專任助理教授 | 到職 | | 107.2.1 |
| 機械與機電工程學系 | 倪筱婷 | 校約聘行政人員 | 辭職 | | 107.2.20 |
| 諮商輔導組 | 田偲妤 | 約聘輔導員 | 辭職 | | 107.2.23 |
| 機械與機電工程學系 | 林宜臻 | 約聘專任助教 | 到職 | | 107.2.23 |
| 化學工程與材料工程學系 | 郭威廷 | 技士 | 到職 | | 107.2.23 |
| 化學工程與材料工程學系 | 楊汶珊 | 約聘專任助教 | 到職 | | 107.2.23 |
| 電機工程學系 | 張博涵 | 約聘專任助教 | 到職 | | 107.2.23 |
| 運輸管理學系 | 陳玉婷 | 校約聘行政人員 | 到職 | | 107.2.23 |
| 校友聯絡組 | 謝亞庭 | 校約聘行政人員 | 到職 | | 107.2.23 |

107 年 3 月份人事異動表

| 現任單位 | 姓名 | 現任職別 | 動 態 | 原服務單位、職別 | 異動日期 |
|---------|-----|----------|------|----------|----------|
| 蘭陽校園主任室 | 王姿婷 | 校約聘行政人員 | 辭 職 | | 107.3.1 |
| 品質發展組 | 江盈儀 | 校約聘行政人員 | 辭 職 | | 107.3.1 |
| 電機工程學系 | 張馨方 | 校約聘行政人員 | 育嬰留停 | | 107.3.1 |
| 品質保證稽核處 | 張倍禎 | 約聘專任研究助理 | 辭 職 | | 107.3.1 |
| 土木工程學系 | 王靖蕙 | 約聘專任助教 | 到 職 | | 107.3.1 |
| 諮商輔導組 | 朱怡靜 | 約聘輔導員 | 到 職 | | 107.3.12 |
| 蘭陽校園主任室 | 武宛蓉 | 校約聘行政人員 | 辭 職 | | 107.3.31 |

107 年 4 月份人事異動表

| 現任單位 | 姓名 | 現任職別 | 動 態 | 原服務單位、職別 | 異動日期 |
|---------|-----|---------|------|----------|----------|
| 資 產 組 | 闕銘欽 | 專 員 | 申請退休 | | 107.4.1 |
| 蘭陽校園主任室 | 鄭詠文 | 校約聘行政人員 | 辭 職 | | 107.4.4 |
| 總 務 處 | 林芷芸 | 校約聘行政人員 | 到 職 | | 107.4.9 |
| 安 全 組 | 江凱翔 | 校約聘行政人員 | 到 職 | | 107.4.9 |
| 資訊工程學系 | 邱文琳 | 約聘專任助教 | 辭 職 | | 107.4.14 |
| 品質發展組 | 李佳怡 | 校約聘行政人員 | 到 職 | | 107.4.23 |

圖書

覺生紀念圖書館統計報告

一、徵集

(107.02.01 至 107.04.30)

| 類別 | 圖 書 (冊) | | | | 非 書 資 料 (件) | | | |
|------|---------|-------|-------|--------|-------------|------|------|------|
| | 採 購 | 交換贈送 | 本期合計 | 學年累計 | 採 購 | 交換贈送 | 本期合計 | 學年累計 |
| 語文 | | | | | | | | |
| 東方語文 | 2,194 | 1,270 | 3,464 | 12,016 | 5 | 11 | 16 | 233 |
| 西方語文 | 2,473 | 479 | 2,952 | 8,889 | 102 | 53 | 155 | 604 |
| 本期合計 | 4,667 | 1,749 | 6,416 | | 107 | 64 | 171 | |
| 學年累計 | 12,843 | 8,062 | | 20,905 | 623 | 214 | | 837 |

二、分類編目

| 類別 | 圖書 | 合訂期刊 | 學位論文 | 教師專著 | 小 計 | 非書資料(件) | 合計 |
|------|--------|-------|-------|------|--------|---------|--------|
| 語文 | | | | | | | |
| 東方語文 | 4,928 | 2 | 12 | 34 | 4,976 | 85 | 5,061 |
| 西方語文 | 2,222 | 426 | 12 | 25 | 2,685 | 173 | 2,858 |
| 本期合計 | 7,150 | 428 | 24 | 59 | 7,661 | 258 | 7,919 |
| 學年累計 | 23,835 | 1,135 | 1,101 | 140 | 26,211 | 1,100 | 27,311 |

三、館藏資料

| 類別 | 圖 書 (冊) | | | | | | 非書資料 (件) | 合計 |
|------|------------|---------|--------|--------|--------|-----------|-------------|-----------|
| | 圖書 | 合訂期刊 | 學位論文 | 教師專著 | NSC 報告 | 合 計 | | |
| 語文 | | | | | | | | |
| 東方語文 | 765,421 | 49,362 | 61,050 | 6,672 | 2,469 | 884,974 | 73,609 | 958,583 |
| 西方語文 | 389,565 | 117,641 | 5,000 | 4,490 | 1,212 | 517,908 | 66,337 | 584,245 |
| 合 計 | 1,154,986 | 167,003 | 66,050 | 11,162 | 3,681 | 1,402,882 | 139,946 | 1,542,828 |
| 類 別 | 電子資源 (可連用) | | | | | | | |
| | 電子書 | 電子期刊 | 電子資料庫 | | | | | |
| | | | 全文型 | 書目型 | 數據型 | 合計 | | |
| 東方語文 | 1,714,138 | 25,548 | 207 | 53 | 5 | 265 | | |
| 西方語文 | 860,243 | 43,417* | 229 | 51 | 9 | 289 | | |
| 種 數 | 2,574,381 | 68,965 | 436 | 104 | 14 | 554 | | |

*停用 ProQuest 平台 2 資料庫：

Accounting, Tax & Banking Collection 969 刊，Asian & European Business Collection 410 刊

| 類別 | 現 行 紙 本 期 刊 (種) | | | 現 行 報 紙 (種) | | | 館藏紙本期刊 (種) |
|------|-----------------|------|-------|-------------|------|-----|---------------|
| | 訂 閱 | 交換贈送 | 合 計 | 訂 閱 | 交換贈送 | 合 計 | |
| 語文 | | | | | | | |
| 東方語文 | 400 | 516 | 916 | 20 | 0 | 20 | 2,858 |
| 西方語文 | 263 | 282 | 545 | 5 | 0 | 5 | 4,594 |
| 合 計 | 663 | 798 | 1,461 | 25 | 0 | 25 | 7,452 |

四、館藏資源使用統計

(一) 紙本圖書 (冊數)

| 類別 | 總 館 | 鍾 靈 分 館 | 台 北 分 館 | 蘭 陽 分 館 | 學 位 論 文 | 本 期 合 計 | 學 年 累 計 |
|------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 語文 | | | | | | | |
| 東方語文 | 29,971 | 59 | 581 | 449 | 211 | 31,271 | 97,564 |
| 西方語文 | 3,517 | 57 | 88 | 254 | - | 3,916 | 12,445 |
| 本期合計 | 33,488 | 116 | 669 | 703 | 211 | 35,187 | |
| 學年累計 | 104,470 | 365 | 2,249 | 2,073 | 852 | | 110,009 |

(二) 非書資料 (件數)

| 類別 | 館外借用 | 館內借用 | | | | 合計 |
|------|--------|--------|------|-------|--------|--------|
| | | 非書資料 | 微縮資料 | 單機版光碟 | 小計 | |
| 語文 | | | | | | |
| 東方語文 | 896 | 1,665 | 1 | 382 | 2,048 | 2,944 |
| 西方語文 | 3,389 | 6,422 | 0 | 0 | 6,422 | 9,811 |
| 本期合計 | 4,285 | 8,087 | 1 | 382 | 8,470 | 12,755 |
| 學年累計 | 14,577 | 26,387 | 11 | 454 | 26,852 | 41,429 |

(三) 電子資源 (含電子書、電子期刊、電子資料庫)

| 類別 | 使用人數 (人次) | 下載全文 (篇) | 備註: |
|------|-----------|----------|-------------------------------------------|
| 語文 | | | 本期提供使用人次之資料庫計 477 種; 提供下載全文統計之資料庫計 150 種。 |
| 本期合計 | 92,151 | 93,912 | |
| 學年累計 | 309,342 | 559,848 | |

五、入館人數

| 館別 | 總館 | 台北分館 | 鍾靈分館 | 蘭陽分館 | 合計 |
|------|---------|--------|--------|--------|---------|
| 本期合計 | 153,945 | 3,658 | 11,904 | 6,130 | 175,637 |
| 學年累計 | 574,594 | 11,966 | 42,409 | 23,381 | 652,350 |

六、專室借用(次數)

| 室別 | 討論室 | 多媒體資源室 |
|------|-------|--------|
| 本期合計 | 1,101 | 447 |
| 學年累計 | 4,486 | 2,731 |

七、平板電腦借用(次數) (104 學年新增)

| | |
|------|-----|
| 本期合計 | 151 |
| 學年累計 | 601 |

八、參考服務(件數)

| 類 | 問題類型 | | | | | 合計 |
|------|------|------|------|------|------|-------|
| | 指示型 | 即時參考 | 主題檢索 | 使用指導 | 查詢文獻 | |
| 本期合計 | 189 | 0 | 0 | 141 | 0 | 330 |
| 學年累計 | 607 | 0 | 0 | 529 | 0 | 1,136 |

| 類 | 諮詢方式 | | | | | 合計 |
|------|-------|----|--------|------|-------|-------|
| | 面對面 | 電話 | E-mail | Blog | 掌聲與建議 | |
| 本期合計 | 329 | 0 | 0 | 0 | 1 | 330 |
| 學年累計 | 1,121 | 0 | 1 | 0 | 14 | 1,136 |

九、館際合作 / 文獻傳遞(件數)

| 項目 | 借書 | | | 複印 | | | 合計 |
|------|-----|----|-----|-----|-----|-----|-------|
| | 國內 | 國外 | 小計 | 國內 | 國外 | 小計 | |
| 借入 | 43 | 0 | 43 | 22 | 27 | 49 | 92 |
| 貸出 | 81 | 0 | 81 | 30 | 98 | 128 | 209 |
| 本期合計 | 124 | 0 | 124 | 52 | 125 | 177 | 301 |
| 學年累計 | 359 | 0 | 359 | 215 | 440 | 655 | 1,014 |

十、數位資訊服務(件數)

| 類 型 | 技術支援 | Virtua 問題排除 | 電子資源 問題處理 | 小計 | 機構典藏 | |
|--------|------|----------------|--------------|-----|-------|-------|
| | | | | | 書目量 | 全文量 |
| 本期合計 | 41 | 24 | 16 | 81 | 714 | 157 |
| 學年累計 | 127 | 105 | 86 | 318 | 4,071 | 2,851 |

十一、非書資料服務(件數)

| 類 型 | 諮詢服務 | | | | | 網路使用 (人次) | 掃描器借 用(人次) (104 學年 新增) | 新片閱選欣賞 (人次) | 入室人數 (人次) |
|--------|------|------|----|-----|------|--------------|---------------------------------|----------------|--------------|
| | 指示型 | 非書資料 | 期刊 | 歐盟 | 網路設定 | | | | |
| 本期合計 | 263 | 77 | 19 | 59 | 1 | 75 | 66 | 714 | 22,578 |
| 學年累計 | 951 | 381 | 77 | 194 | 15 | 250 | 175 | 2,355 | 75,881 |

資訊

資訊處作業統計報告

一、系統發展工作及維護工作

(107.02.01 至 107.04.30)

| 系統名稱 | 開始日期 | 預定完成日期 | 完成百分比 | 備註 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----|
| 1 私立學校會計制度電腦作業系統： (1)進行 107 年教育部委託之軟體維護及簽約學校(19 所)問題諮詢 (2)本校會計系統維護工作 | 107.01.01 持續進行 | 107.12.31 | 30% | |
| 2 記分簿成績登錄預警系統及 Web 版成績上傳系統： (1)系統維護及問題諮詢計 8 件 (2)106 學年度第 2 學期選課資料進檔及學期成績匯出作業 | 107.02.07 持續進行 | 107.07.31 | 50% | |
| 3 107 學年度校內招生電腦作業： (1)僑生及港澳生單獨來台就學 (2)大學繁星推薦 (3)大學申請入學 (4)碩士班 (5)碩士在職專班 (6)數位學習碩士在職專班 (7)外國學生入學申請 (8)博士班 (9)進修學士班申請入學 (10)程式修訂共計 47 支 | 106.10.03 106.11.22 106.11.22 106.11.22 106.11.13 106.11.13 107.02.01 107.04.17 107.03.07 持續進行 | 107.02.26 107.03.20 107.06.06 107.04.06 107.04.06 107.04.06 107.12.20 107.06.20 107.06.20 | 100% 100% 70% 100% 100% 100% 25% 5% 5% | |
| 4 維護學生、課程資訊系統： (1)需求程式修訂共 103 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 212 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 5 維護人事資訊系統： (1)需求程式修訂共 14 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 139 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 6 維護財務資訊系統： (1)需求程式修訂共 75 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 21 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 7 維護設備資訊系統： (1)需求程式修訂共 33 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 170 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 8 維護學務資訊系統(就貸、兵役)： (1)需求程式修訂共 4 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 19 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 9 維護其他校務資訊系統及伺服器管理 (1)需求程式修訂共 5 支 (2)諮詢、查核、上下檔共 199 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 10 PKI 憑證安控管理系統： 系統維護及使用者問題諮詢 10 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 11 教學支援平台系統： (1)平台維護 問題諮詢 65 件 (2)協助教師上線使用 專兼任教師申請計 899 位 | 持續進行 持續進行 | | 100% 100% | |

| 系統名稱 | 開始日期 | 預定完成日期 | 完成百分比 | 備註 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|----|
| (專任 650 位、兼任 249 位) | | | | |
| e 服務網系統維護： (1)維護網頁線上計數器系統 (2)維護學生課程表查詢系統 本期共查詢 232,375 次 (3)維護學生宿舍空調計費系統 (4)維護成績單網路申請系統 本期共印製 1,895 張 | 持續進行 | | 100% | |
| 辦公室自動化系統(OA)： (1)使用者問題諮詢 49 件 (2)系統維護工作 | 持續進行 | | 100% | |
| 14 「學雜費管理系統」系統維護工作 | 持續進行 | | 100% | |
| 15 「綜所稅系統」系統維護工作 | 持續進行 | | 100% | |
| 16 單一登入暨資訊系統入口網： 系統維護及使用者問題諮詢 22 件 | 持續進行 | | 100% | |
| 17 IDC(T104、T105)機房實體維運維護 | 持續進行 | | 100% | |
| 18 光學讀卡系統維護 | 持續進行 | | 100% | |
| 19 IBM 印表相關設備維護管理 | 持續進行 | | 100% | |
| 20 ISO27001 資訊安全管理系統維護 | 持續進行 | | 100% | |
| 21 TSM 資料備份系統維護 | 持續進行 | | 100% | |
| 22 資訊處服務台登錄系統維護 | 持續進行 | | 100% | |
| 23 淡江 i 生活系統維護 | 持續進行 | | 100% | |
| 財務資訊系統開發 (1) 預算系統新增帳號線上申請及審核功能， 調整付款方式及資料轉製等功能 (2) 研究計畫案管理作業開發 (3) 教職員電子匯款作業開發 (4) 配合教育部會計作業一致規定，修訂會計 功能 | 106.12.11 107.03.01 106.12.14 107.02.01 | 107.03.01 107.09.30 107.04.30 107.07.31 | 100% 15% 100% 65% | |
| 24 人力資源管理系統開發 (1) 教師教學獎勵第二階段審核流程作業開發 (2) 新增教師評鑑作業標準代碼之加減分上限次 數功能 (3) 人事基本資料作業開發 | 106.09.01 107.01.22 107.01.01 | 107.03.31 107.02.08 107.09.30 | 100% 100% 25% | |
| 25 公文管理系統(OD)維護工作及使用者問題諮詢 | 持續進行 | | 100% | |
| 27 請假系統維護及使用者問題諮詢 | 持續進行 | | 100% | |
| 28 進行「iweb 網頁設計大師」機制設計 | 106.10.01 | 107.12.31 | 20% | |
| 29 完成「優久大學聯盟」網頁修改 | 107.01.10 | 107.02.28 | 100% | |
| 30 完成「106 學年度資訊處服務滿意度調查」系統 及網頁修改 | 107.03.01 | 107.04.20 | 100% | |
| 31 進行「高教深耕計畫」網頁建置 | 107.03.01 | 107.07.31 | 50% | |
| 32 進行「數位文宣」機制開發(第三階段) | 107.01.01 | 107.12.31 | 20% | |
| 33 強化「淡江 i 生活」功能 | 106.09.01 | 107.07.31 | 60% | |
| 34 校內網頁及系統維護與營運(共 59 個) | 持續進行 | | 100% | |

二、校務系統使用趨向報告

(一)教務系統

| 項 目 | 目 標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.5 | 99.98 | 99.92 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.96 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 重開機次數 | 3 | 1.33 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 無法使用時間(時) | 4.0 | 0.16 | 0.05 | 0.05 | 0.1 | 0.1 | 0.05 | 0.1 | 0.05 | 0.05 | 0.1 | 0.05 | 0.1 | 0.32 |

(二)人事及預算系統

| 項 目 | 目 標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 99.0 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 1.33 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 無法使用時間(時) | 7.0 | 0.07 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.1 | 0.05 | 0.05 | 0.1 | 0.05 | 0.1 | 0.1 |

(三)OA系統

| 項 目 | 目 標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 6.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |

(四)設備系統

| 項 目 | 目 標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 99.0 | 99.90 | 99.88 | 99.99 | 99.97 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.99 | 99.72 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0.33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 重開機次數 | 3 | 1.33 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 無法使用時間(時) | 7.0 | 0.72 | 0.88 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.1 | 0.05 | 0.05 | 0.1 | 0.05 | 0.1 | 2.0 |

(五)記分簿成績登錄預警系統及Web版成績上傳系統

| 項 目 | 目 標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 99.9 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.3 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.07 | 0.1 | 0.3 | 0.0 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.0 | 0.1 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.2 |

(六)招生試務系統

| 項 目 | 目 標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 100.0 | 99.9 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 99.9 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.0 | 0.1 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |

(七)公文管理系統

| 項 目 | 目 標 | 後 3 月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 100.0 | 99.9 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.1 | 0.2 | 0.3 | 0.3 | 0.2 | 1.0 | 0.3 | 0.3 | 0.3 | 0.3 | 0.0 | 0.0 | 0.3 |

註：106 年 9 月 22 日 13 至 14 時主機加裝光纖卡公告停機。

三、教學支援平台使用趨向報告

| 項 目 | 目 標 | 後 3 月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 99.9 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0.3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.1 | 0.3 | 0.3 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.3 | 0.0 |

四、網路各伺服器使用趨向報告

(一)網域名稱伺服器 (DNS)

| 項 目 | 月目標 | 後 3 月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(二)全校教職員工生Email伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後 3 月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(三)教職員網頁伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後 3 月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|
| | | | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 99.9 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 99.8 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | .3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 無法使用時間(時) | 4 | .5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.5 |

(四)學生網頁伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後 3 月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(五)畢業校友E-mail信箱伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(六)WWW2伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(七)校務行政BBS伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(八) WWW伺服器

| 項 目 | 月目標 | 後3月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712 | 744 | 720 | 744 | 744 | 720 | 744 | 720 | 744 | 744 | 672 | 744 | 720 |
| 可使用率百分比 | 99.5 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 不正常中斷次數 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

五、e 服務網系統使用趨向報告

(一)e服務網系統

| 項 目 | 目 標 | 後三月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.7 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.2 | 0.1 | 0.3 | 0.0 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.3 | 0.0 |

(二)成績單申購系統

| 項 目 | 目 標 | 後三月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 8月 | 9月 | 10月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.7 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.2 | 0.1 | 0.3 | 0.0 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.3 | 0.0 |

(三)電子錢包系統

| 項 目 | 目 標 | 後三月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.7 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.2 | 0.1 | 0.3 | 0.0 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.3 | 0.0 |

(四)課程查詢系統

| 項 目 | 目 標 | 後三月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.7 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.2 | 0.1 | 0.3 | 0.0 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.3 | 0.0 |

(五)空調控制系統

| 項 目 | 目 標 | 後三月 平均值 | 月 份 | | | | | | | | | | | |
|-----------|------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
| 開機總時數(時) | | 712.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 720.0 | 744.0 | 744.0 | 672.0 | 744.0 | 720.0 |
| 可使用率百分比 | 98.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 99.9 | 100.0 |
| 不正常中斷次數 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 重開機次數 | 3 | 0.7 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 無法使用時間(時) | 14.0 | 0.2 | 0.1 | 0.3 | 0.0 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.2 | 0.3 | 0.0 |

六、一般電腦教學實習室使用狀況統計表

(一)淡水校園(7間電腦實習室,共計493台電腦)

1.開放時間:週一至週五 8:20~21:00(其中1間實習室 78 台電腦開放週一至週日)

| 月份 | 開機 時數 | 故障 時數 | 維護 時數 | 使用 時數 | 可用率 | 使用率 | 尖峰時段 (10:00~16:00) 使用率 | 故障率 | 使用 人次 | 小時/人次 |
|-------------|------------|----------|-----------|------------|--------|--------|------------------------------|-------|----------|-------|
| 2月 | 15,007.33 | 4.63 | 530.00 | 3,562.33 | 99.97% | 24.61% | 32.53% | 0.03% | 6,905 | 0.52 |
| 3月 | 145,494.67 | 117.70 | 5,175.35 | 42,946.93 | 99.92% | 30.63% | 38.89% | 0.08% | 66,391 | 0.65 |
| 4月 | 109,668.00 | 78.95 | 3,505.01 | 46,460.29 | 99.92% | 43.80% | 52.17% | 0.07% | 57,412 | 0.81 |
| 本期合計 | 270,170.00 | 201.28 | 9,210.36 | 92,969.55 | 99.92% | 35.65% | 43.81% | 0.08% | 130,708 | 0.71 |
| 106學年 累計 | 833,546.63 | 823.81 | 27,514.64 | 312,667.78 | 99.90% | 38.83% | 47.30% | 0.10% | 426,001 | 0.73 |

2.開放時間:週一至週日 21:00 至 8:20(1間電腦實習室,共計 78 台電腦)

| 月份 | 開機 時數 | 故障 時數 | 維護 時數 | 使用 時數 | 可用率 | 使用率 | 尖峰時段 (21:00~24:00) 使用率 | 故障率 | 使用 人次 | 小時/人次 |
|-------|------------|----------|----------|-----------|---------|--------|------------------------------|-------|----------|-------|
| 2月 | 2,652.00 | 0.00 | 0.00 | 211.69 | 100.00% | 7.98% | 21.15% | 0.00% | 135 | 1.57 |
| 3月 | 24,752.00 | 41.61 | 0.00 | 3954.93 | 99.83% | 16.01% | 45.63% | 0.17% | 2,722 | 1.45 |
| 4月 | 26,520.00 | 21.53 | 0.00 | 5,341.43 | 99.92% | 20.16% | 51.17% | 0.08% | 2,950 | 1.81 |
| 本期合計 | 53,924.00 | 63.14 | 0.00 | 9,508.04 | 99.88% | 17.65% | 46.58% | 0.12% | 5,807 | 1.64 |
| 106學年 | 155,584.00 | 132.47 | 0.52 | 31,809.85 | 99.91% | 20.46% | 47.87% | 0.09% | 18,340 | 1.73 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 累計 | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(二)台北校園 (1間電腦實習室，共計27台電腦)

開放時間：週一至週五 14：00 至 21：00 (100 年 4 月 16 日起每週六 9：00~17：00 開放)

| 月份 | 開機時數 | 故障時數 | 維護時數 | 使用時數 | 可用率 | 使用率 | 故障率 | 使用人次 | 小時/人次 |
|--------------|-----------|------|------|--------|---------|-------|-------|------|-------|
| 2 月 | 378.00 | 0.00 | 0.00 | 2.43 | 100.00% | 0.64% | 0.00% | 13 | 0.19 |
| 3 月 | 5,238.00 | 0.00 | 0.00 | 105.97 | 100.00% | 2.02% | 0.00% | 133 | 0.80 |
| 4 月 | 3,888.00 | 0.00 | 0.00 | 73.00 | 100.00% | 1.88% | 0.00% | 88 | 0.83 |
| 本期合計 | 9,504.00 | 0.00 | 0.00 | 181.41 | 100.00% | 1.91% | 0.00% | 234 | 0.78 |
| 106 學年 累計 | 29,646.00 | 0.00 | 0.00 | 571.78 | 100.00% | 1.93% | 0.00% | 807 | 0.71 |

註：1. 本學期實習室自 2/26 開放使用。

2. 4/2~4/6 教學行政觀摩週，僅開放淡水校園 1 間 24 小時開放實習室，共 78 台電腦。

3. 4/30 淡水校園期中考，08:20 至 21:00 僅開放商管大樓 2 間實習室，共 171 台電腦。

七、推廣教育訓練課程班次及人次統計

| 課程計畫名稱 | 本期 | | 106 學年度累計 | |
|------------------------------------|-----|-------|-----------|-------|
| | 人次 | 人時 | 人次 | 人時 |
| Web 應用防火牆教育訓練(資訊處內部訓練) | | | 11 | 27.5 |
| iMac 電腦使用教育訓練(資訊處內部訓練) | | | 5 | 12.5 |
| 個人資料管理稽核員教育訓練 | | | 29 | 29 |
| 淡江軟體雲應用與操作 | 26 | 52 | 59 | 101.5 |
| EXCEL 2016 初階應用－常用函數、樞紐分析 | | | 20 | 60 |
| iClass 學習平台導入工作坊 | 161 | 322 | 530 | 1,060 |
| iClass、iSignal、Insight 工作坊 | | | 87 | 174 |
| 退休金規劃及資訊處發展規劃報告(資訊處內部訓練) | | | 63 | 94.5 |
| 淡江數位 e 筆的應用和發展 | | | 24 | 36 |
| EXCEL 2016 進階函數應用 | | | 46 | 138 |
| PowerPoint 初階簡報應用 | | | 68 | 204 |
| PowerPoint 進階簡報應用 | | | 45 | 135 |
| 比特幣與區塊鏈、校園資訊安全－一級單位(含)以上主管資訊安全宣導講習 | | | 30 | 60 |
| Photoshop 基礎入門 輕鬆學 輕鬆做 | | | 35 | 210 |
| BS10012:2017 個人資料管理系統主導稽核員訓練課程 | | | 22 | 682 |
| Word 2016 基礎課程(一) | 24 | 48 | 24 | 48 |
| Word 2016 基礎課程(二) | 29 | 58 | 29 | 58 |
| Word 2016 基礎課程(三) | 28 | 56 | 28 | 56 |
| Excel 2016 基礎課程(一) | 28 | 56 | 28 | 56 |
| 107 年行政人員電子郵件社交工程防治宣導講習-電子社交工程 | 527 | 527 | 527 | 527 |
| 合計 | 823 | 1,119 | 1,710 | 3,769 |

八、防毒伺服器攔毒、個人電腦報廢勘驗及軟硬體維修件數統計表

| 月份 | 各單位 | | | 資訊處電腦教室暨實習室 | |
|----------|------------|-----------|-------------|-------------|--------|
| | 防毒伺服器攔毒(件) | 電腦報廢勘驗(件) | PC 軟硬體維修(件) | 維修(件) | 保養(件) |
| 2 月 | 970 | 37 | 86 | 101 | 2,976 |
| 3 月 | 2,709 | 130 | 263 | 155 | 981 |
| 4 月 | 2,692 | 39 | 193 | 113 | 2,583 |
| 本期合計 | 6,371 | 206 | 542 | 369 | 6,540 |
| 106 學年合計 | 58,806 | 946 | 2,069 | 1,153 | 37,161 |