

第 174 期
(中華民國 112 年 11 月 ~ 113 年 1 月)
目 錄

專載

淡江大學董事會第 14 屆第 4 次全體董事會議校務報告	1
------------------------------	---

會議

淡江大學董事會第 14 屆第 4 次全體董事會議紀錄	59
淡江大學第 90 次校務會議紀錄	61
淡江大學第 193 次行政會議紀錄	79
淡江大學第 194 次行政會議紀錄	86
淡江大學永續發展與社會創新中心 112 學年度第 3 次業務會議紀錄	93
淡江大學教育學院 112 學年度第 1 學期臨時院務會議紀錄	96
淡江大學教育學院 112 學年度第 1 學期第 2 次院務會議紀錄	97
淡江大學研究發展處 112 學年度第 1 學期第 2 次業務會議紀錄	99
淡江大學研究發展處 112 學年度第 1 學期第 3 次業務會議紀錄	103
淡江大學教務處 112 學年度第 1 學期臨時教務會議紀錄	108
淡江大學學生事務處 112 學年度第 1 學期學生事務會議紀錄	114
淡江大學覺生紀念圖書館 112 學年度第 2 次館務會議紀錄	123
淡江大學三全教育推動委員會 112 學年度第 1 學期第 2 次會議紀錄	134
淡江大學未來化委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄	137
淡江大學通識教育委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄(補登)	139
淡江大學國際化暨國際交流委員會 112 學年度第 2 次會議紀錄	142
淡江大學兩岸學術合作專案小組 112 學年度第 1 次會議紀錄	146
校聞	148
人事 (全校人事異動表)	160
圖書 (覺生紀念圖書館統計報告)	161
資訊 (資訊處作業統計報告)	164

淡江大學秘書處編印

網址: www.tku.edu.tw

中華民國 113 年 3 月

淡江大學學校財團法人董事會 第 14 屆第 4 次全體董事會議校務報告

報告人 葛煥昭 112.11.23

董事長、各位董事、監察人：

感謝董事會的領導與支持，謹就今年 7 月至今，提出整體校務工作報告：

一、校務方面：

- (一)112 學年度本校單位異動暨主管交接計有：新設精準健康學院、精準健康學院高齡健康管理學研究所及研究發展處先進光源智慧檢測研究中心等 3 個單位，1 個一級單位及 18 個二級單位主管交接。新的工作團隊在最短時間內了解熟悉業務工作，並在前任主管奠定的良好基礎之下繼續努力，創新前進展現績效。
- (二)受少子女化影響，本校今年度大學分發入學有190名缺額（去年1,037），統計至10月15日止，112學年度第1學期大學日間學制19,466人(去年19,799)、進學班816人(去年1,022)、碩士班1,419人(去年1,491)、碩士在職專班622人(去年670)、博士班351人(去年366)，學生總人數22,674人(去年23,328)。大學日間學制新生註冊率94.84%（去年80.93%）。
- (三)112學年度第1學期境外學位生共計1,493人，其中外籍生719人，僑生721人，陸生53人。與111學年度第1學期相較：外籍生減少70人(去年789人)、僑生減少74人(去年795人)、陸生減少72人(去年125人)，境外學位生共計減少216人(去年1,709人)。
- (四)統計至112年10月30日，與本校締結學術合作關係之境外學校共45國268校(含中國大陸53校)，境外結盟中學共31校。
- (五)自2023年8月1日起，「AI+SDGs=∞」正式通過經濟部智慧財產局認證，成為專屬淡江大學註冊商標，本校2021年正式以「AI+SDGs=∞」為校務發展願景，兩年來在同仁的努力推動下，慢慢融入教學、行政各面向，並展現不少優異成果，未來更將積極朝「ESG+AI=∞」目標努力，幫助淡江「超越現在，共創未來」。
- (六)本校獲頒中華民國品質學會卓越經營品質獎標竿獎，於112年11月18日在本校舉辦的中華民國品質學會第59屆年會中接受表揚，並分享得獎歷程及心得。
- (七)本校榮獲112年度教育類國家永續發展獎，頒獎典禮將於112年11月30日在臺大醫院國際會議中心舉行，由本人及學副、稽核長、總務長、資訊長出席領獎。該獎項係行政院國家永續發展委員會，為表揚推動永續發展績效卓越單位，鼓勵全民參與永續發展推動工作，落實永續發展在地化及生活化目標，實現國家永續發展願景而舉辦，教育類全國僅5所大學、1所國小獲獎。
- (八)由中華民國私立學校文教協會主辦的「第七屆私校傑出教育事業家暨第三屆傑出校長選拔」活動，112年10月4日公告結果，本校董事長張家宜與本人分別獲選傑出教育事業家及傑出校長，為唯一獲得雙獎之學校，頒獎典禮將於12月20日於政治大學公企中心國際會議廳舉行。
- (九)112年10月21日召開「112學年度教學與行政革新研討會」，本次研討會主題為「智慧引領淨零未來之旅」，邀請逢甲大學校長王葳，以「大學之大是於共善-逢甲大學邁向校園永續之旅」為題，分享該校推動永續的經驗。其餘4場專題演講，分別是學術副校長許輝煌「淨零轉型之人才培育、科技研發與生活實驗」、行政副校長林俊宏「淨零創新與智慧行政：當AI進入校園」、國際事務副校長陳小雀「步向淨零未來：世界公民行動」以及永續中心淨零碳排組組長李奇旺「可持續性校園：淡江大學實現淨零排放的征程」為主題，從學術、行政、國際交流等角度，說明本校推動淨零轉型的歷程與成果，以及推動「建校100年、淨零校園」的規劃。下午則由三位副校長帶領分組討論，分別以「淨零碳排趨勢下教師應如何在學術面積極參與？」、「數位轉型與永續發展的成敗要素」、「國際教育實踐：淡江世界影響力」為主題進行討論。

(十)大學排名結果：

- 1、2024年THE世界大學排名：於112年9月27日公布，國內上榜的大學共45所（前期43所），其中國立大學26所，私立大學19所。本校全球排名為第1201-1500名（與前期持平），國內排名第21名，與其他12所學校列相同排名區間（前期第18名，與其他11所學校列相同排名區間），在國內私校中排名第9名（前期第7名）。
- 2、2024年THE世界大學學科排名：於112年10月26日公布，本校於「教育學科」挺進全球排名501-600名，較去年上升了一個名次區間（去年601+）。全國排名第8，私校排名第1，亦為唯一上榜的私校。
- 3、2024年英國高等教育調查機構QS世界大學排名：於112年6月27日公布，本校全球排名第1201-1400名（與前期同），全國第18名（與前期同）；本校「畢業生就業表現」指標表現突出，全球

排名第395名，全國第6名。

- 4、2024年QS亞洲大學排名：於112年11月8日公布，共有856所亞洲大學上榜（前期760所）。國內共有46所大學進入排名，其中國立大學26所、私立大學20所，本校排名第351-400名（與前期持平），國內第22名（前期23名），與逢甲大學、國立臺北大學及元智大學並列相同排名區間，在國內私立學校中排名第7名。
- (十一)《遠見雜誌》於112年6月28日公布2023「台灣最佳大學排行榜」，本校連續5年榮登「人文法商類」私校第1名，全國第3名，與國立中正大學同名；「國際化程度」排名全國第5名。
- (十二)本校第二期（112-116年度）高等教育深耕計畫，112年度獲教育部核定新臺幣1億1,119萬6,814元，較111年度金額增加新臺幣1,840萬元，增加幅度近20%，在國內私立大學中排名第八，較前一年進步4名，為進步最多的學校。
- (十三)112年度本校總募款目標1億1,000萬元，統計112年1月1日至112年10月31日止，募款總金額為1億1,598萬4,789元，達成率為105.4%（去年同期87.8%）。
- (十四)出訪交流成果：
 - 1、本人與行政副校長林俊宏、資訊長郭經華、特別助理張翔筌於112年7月10日赴大陸安徽出席本校與姊妹校安徽省滁州學院共同主辦之「2023第十屆皖台物聯網研討會」。會後於7月15日前往上海參加「淡江大學華東校友會青春樂活派對晚宴」，與華東地區校友交流。
 - 2、本人與國際事務副校長陳小雀、商管學院楊立人院長於112年7月21日赴大陸福建訪問姊妹校廈門大學，並續簽學術合作協議及交換生交流合約。
 - 3、本人與董事長張家宜於112年10月7日至12日率團前往北京，國際事務副校長陳小雀、工學院暨AI創智學院、精準健康管理學院院長李宗翰、資訊長郭經華、校長室秘書張翔筌等人隨行，參訪微軟亞洲總部及拜訪姊妹校北京航空航天大學、北京理工大學，進行經驗分享與交流。
 - 4、本人與國際事務副校長陳小雀於112年10月24日赴重慶拜訪西南大學，除參訪該校校園和教學設備，也與該校張衛國校長共同簽署學術交流及學生交換協議書，正式成為本校第268所姊妹校。會後前往香港參加「2023年香港臺灣高等教育展」，並與當地校友交流。

二、教學、研究、產學與社會責任方面：

- (一)教育部112年度教學實踐研究計畫審查結果，本校申請件數為128件（去年129件），核定通過47件（去年40件），全國排名第2、綜合大學排名第1、私校第1（去年私校第2）。其中，商管學院通過13件、工學院通過9件、外語學院通過8件、體育處7件、教育學院及文學院各通過4件、理學院及國際事務學院各1件。
- (二)112年度本校國科會大專學生研究計畫申請案共計168件（去年162件），獲核定通過補助72件（去年58件），通過率42.9%（去年35.8%）。各院通過件數：文學院2件，理學院8件，工學院24件，商管學院27件，外語學院7件，教育學院3件，AI創智學院1件。
- (三)112年度國科會專題研究計畫案，截至7月31日止，本校專任助理教授以上的教師申請總件數為395件，申請率60.6%，核定通過件數144件，通過率36.5%（全國私立大學通過率34.7%）。（今年8-10月資料尚待國科會公布）
- (四)112年度國科會補助大專校院研究獎勵本校計50位教師獲獎，總獎勵金額共計新臺幣382萬6,800元整。
- (五)本校112學年度教師研究獎勵項目包含：學術期刊論文、學術性專書、Scopus資料庫收錄之學術期刊論文、研討會論文或學術性專書之被引用次數、創作展演及體育競賽、研發成果授權或移轉等五項，目前總補助金額達1,955萬4,990元。本次學術期刊論文共獎勵155位教師432篇論文，其中獲獎勵期刊數與國際學者共同發表篇數為139篇，總獎勵金額達1,825萬3,800元；第1批學術性專書通過4件4人，獎勵金額20萬元，尚有7件外審中；Scopus資料庫收錄之學術期刊論文、研討會論文或學術性專書之被引用次數56件23人，總獎勵84萬2,000元；創作展演及體育競賽11件6人，其中創作展演縣市政府級5件、體育競賽國家級6件，總獎勵23萬7,600元；研發成果授權或移轉補助3件2人，金額21,590元。
- (六)教育部於112年9月15日公佈「112學年度大專學生雙語化學習計畫」核定名單，本校國際事務學院、商管學院獲「重點培育學院」補助，總經費達新臺幣882萬元，其中國際事務學院為第二次獲得該項補助。
- (七)本校航空太空工程學系於112年6月5日及9月11日在屏東旭海的國科會「短期科研探空火箭發射場域」，成功發射自行研發的科研探空火箭「淡江一型」及「Jessie」，成為旭海發射場啟用以來，首個兩度完成飛試的團隊。
- (八)112年11月4日本校與台灣微軟、遠傳電信在淡水校園守謙國際會議中心有蓮廳，共同舉辦「淡江大

學攜手微軟遠傳聯手打造全國首座永續雲啟動儀式」。永續雲為淡江與遠傳進行深度產學融合，以永續中心為核心，奠基於微軟AI與雲端服務技術，轉移遠傳永續雲實作、淨零碳排轉型技術與經驗，結合AI新興科技，進行無限的應用與發展。除了永續校園，三方共同籌組的SDGs轉型聯盟，更是亞洲首見大型產學跨界合作創舉。

三、針對上述報告，謹提出 112 學年度的校務工作重點：

(一)持續執行「112-116 學年度校務發展計畫」、「112-116 年度高等教育深耕計畫」及「大學社會責任(USR)實踐計畫」，鼓勵師生參與「教學實踐研究計畫」、「科技部大專學生研究計畫」、「USR 計畫」及「專業知能服務學習課程」。

(二)擴大與遠傳電信及台灣微軟的合作，持續朝「AI+SDGs=∞」努力目標邁進。

(三)112 年 12 月 12 日將於台北校園舉辦「2023 淡江大學數位轉型&淨零轉型成果發表會」，除展示本校應用 Microsoft365、Azure、Power Platform (簡稱 MS3AP) & AOAI ChatGPT 雲端工具的成果，同時分享各單位在智慧創新實踐和成功案例。另安排一場「高等教育數位轉型&淨零轉型」論壇，邀請數位發展部數位產業署呂正華署長、東華大學趙涵捷校長、台灣微軟公共業務事業群陳守正總經理及遠傳電信資訊暨數位轉型科技群胡德民執行副總經理與談。

(四)朝「綠能校園」目標邁進：

1、與校友企業信邦電子股份有限公司合作，建置太陽能光電系統，發展綠電。目前已於淡水校園體育館、游泳館及行政大樓屋頂、台北校園六樓屋頂、蘭陽校園行政區屋頂完成太陽能發電系統的設置，統計至 10 月 31 日止，累計發電度 131 萬 6,446 度，減碳效益 65 萬 1,641 公斤。(碳效益以經濟部能源署最新公告 111 年電力係數 0.495/度計算。)信邦電子持續於校園規劃建置太陽能光電系統中，以外語大樓屋頂、司令台後停車場優先評估。

2、除太陽能光電系統外，總務處刻正規劃於淡水校園建置充電樁、儲能設備、計算校園樹木固碳量及試辦微藻固碳相關事宜。

(五)強化三全教育，發揮其特色價值：114 學年度三全教育涵蓋學系將納入企業管理學系，由 4 系增加至 5 系，提供三全教育完善配套措施：

1、淡江學園更名為「淡江國際學園」：淡江國際學園原名為「淡江學園」，為落實三全教育中心「全住宿學園」特色，於暑假重新規劃整修，打造為小型地球村，全英語的學習與生活空間，以住宿及活動課程連結，實踐三全教育，並持續改善軟硬體設備，提供自主學習的宿舍環境。

2、開設「全人發展課程」必修學分：分別於大一安排「社會議題探索暨實踐」及大四的「團隊發展」課程，讓同學以任務導向 task-based learning 為主軸，籌組團隊並在授課教師及學院導師指導下，在畢業前完成設定實作專題目標、企劃實作、成果發表等工作。而大二的「國際學習」課程，幫助同學瞭解國際學習之意義，並協助同學準備大三出國留學。

3、辦理全住宿學園活動為學生增能：除了各科主題式課輔、與系主任有約、讀書會、英文職涯講座、主題活動(社團、工作坊、或出國心得分享)之外，延續蘭陽校園的「High Table Dinner」也於今年 10 月在淡水校園活動中心舉行。結合學務處各組資源舉辦的電影欣賞、多肉植物盆栽 DIY、健行健身健心、在地文化體驗活動等，都是以三全學生免費、優先的原則辦理。

(六)加強境外生招生，提出具體有效策略：境外生招生以「精準招生」為策略，分為地區、目標、專業、輔導四方面。「地區精準」即鎖定印尼、越南、泰國、印度、日本等南向和友好的國家；「目標精準」即透過在校生連結在校生的母校，進入校園招生，創造友好的關係，增加招生人數；「專業精準」即了解境外生想學的專業，增開英文專班，提高競爭力與吸引力；「輔導精準」即是把學生顧好，讓國際生感受到校園即家的感受，用好口碑提高就學意願，積極輔導境外生畢業後留臺就業。

以上報告，敬請各位董事指導！

※有關詳細校務報告資料陳述於後，敬請指正。

壹、教學

一、系所、班級數

112 學年度第 1 學期全校系所組數：全校各學系、所、學位學程數計 45 個。日間學制學士班 52 系組、進修學士班 8 系，研究所碩士班 49 所組、碩士在職專班 16 所、博士班 15 所，詳下表：

類 別		系、所、學位學程數	系、所、組數
大 學 部	日間學制學士班	45	52
	進修學士班 (含多元培力附讀)		8
研 究 所	碩 士 班		49
	碩士在職專班		16
	博 士 班		15
總 計			

註：學生人數以 112 年 10 月 15 日報部統計數為基準。

二、學生人數

112 學年度第 1 學期學生人數：日間學制學士班 19,466 人、進修學士班 816 人、碩士班 1,419 人、碩士在職專班 622 人、博士班 351 人，全校共計 22,674 人，詳如下表：

類 別		本國籍 一般生	身心障 礙生	僑 生	外國學 生	陸 生	原住民	小 計
大學部	日間學制學士班	17,864	99	675	592	11	225	19,466
	進修學士班 (含多元培力附讀)	814	1	0	0	0	1	816
研究所	碩 士 班	1,268	0	43	79	28	1	1,419
	碩士在職專班	595	0	0	26	0	1	622
	博 士 班	312	0	3	22	14	0	351
總 計		20,853	100	721	719	53	228	22,674

註：學生人數以 112 年 10 月 15 日報部統計數為基準。

三、增設調整系所

(一)增設案：

- 1、精準健康學院
- 2、高齡健康管理學研究所，分組為智慧經營組、精準健康組
- 3、財務金融學系全英語碩士班

(二)停招案：航空太空工程學系碩士在職專班。

(三)裁撤案：

- 1、歷史學系碩士在職專班
- 2、日本語文學系二年制在職專班。

四、師資

(一)專任教師662人。(計：教授234人、副教授251人、助理教授166人、講師10人、專業技術教師1人。

(二)兼任教師828人。

五、自審教師資格

(一)學歷送審：專任助理教授 11 人、兼任助理教授 8 人、兼任講師 8 人。

(二)著作送審：專任教授 4 人、專任副教授 4 人，兼任副教授 1 人。

(三)辦理 111 學年度第 2 學期教師著作升等登號作業，112 年 2 月共 16 件，112 年 4 月 15 日至 5 月 15 日登號共 7 件。112 學年度第 1 學期教師著作升等登號作業，辦理時程為 10 月 15 日至 11 月 15 日。

六、現行教學制度與措施

(一)通識教育與核心課程

- 1、跨域通識特色學程：規劃修訂通識教育微學程實施要點，整合通識核心課程及院系課程，涵括跨領域、自主學習及社會參與，重新架構通識教育微學程：幸福生活、性別議題、科技與社會、永續發展、城市未來、亞洲城市治理經驗、地方創生與區域治理、地方敘事與探索。
- 2、協同教學統整學習：112 學年度開設 6 門協同教學課程，分別於社會分析學門開設「幸福的理性與感性」、「政治心理學」及「正向心理學」，於哲學與宗教學門開設「性學與哲學」，於全球科技革命學門開設「科技永續」，校共通課程開設「幸福學校」。

(二)遠距教學課程

- 1、每學期依教育部規定各科填列表格申請開課，並上傳至全國大學課程資源網備查。近年遠距教學授課課程數如下：

學年度 (學期別)	同步直播			非同步 國際遠距	非同步	本校收播 外校課程	課程數
	校園間	外校收播 本校課程	國際遠 距				
106(1)	0	1	7	7	54	6	75
106(2)	0	1	8	7	57	5	78
107(1)	0	1	8	7	60	3	79
107(2)	0	1	6	7	58	2	73
108(1)	0	1	6	6	65	2	80
108(2)	0	1	6	6	54	1	68
109(1)	0	1	6	6	61	3	77
109(2)	0	0	6	6	57	2	71
110(1)	0	0	6	3	57	3	69
110(2)	0	0	4	2	61	2	69
111(1)	0	0	7	4	60	3	74
111(2)	0	1	5	4	56	4	70
112(1)	0	0	6	7	86	7	106

2、國際遠距教學課程

(1) 跨文化遠距教學課程：協助本校外語學院與日、俄、法、德等國大學院校合作開設跨文化遠距教學(Cross-Cultural Distance Learning, CCDL)課程。112 學年度第 1 學期共開設 6 班。

(2) 拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班國際遠距課程：開設跨國遠距教學課程供中南美洲學員選修。112 學年度第 1 學期共開設 7 門課。

(三)全英語授課課程

1、各系所(含外國語文學院各系及文學院中國語文學系)每學年度至少增開一門全英語授課課程，以逐步開設占其總課程數至少百分之十為目標。

2、通識與核心課程中心每學年度至少增開二門全英語授課課程，以占其總課程數至少百分之十以上。

3、英文學系及國際事務學院各系所應規劃逐步達成所有課程均為全英語授課。

4、凡為全英語招生之學系所(含學位學程)均應採全英語授課。

5、近年全英語授課課程數如下：

學年度	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112 (1)
課程數	673	746	799	848	844	868	829	869	879	865	424

(四)體育課程

體育課程開課情形：112 學年度第 1 學期開設體育課程 228 班，包括：日間部 216 班、進學班 12 班。並開設中英文授課之適應體育班，提供身心障礙或健康促進需求之學生健全的指導與參與環境。

貳、研究

- 一、教師發表期刊論文(本項資料於 11 月 20 日下載淡江大學教師歷程系統「發表期刊論文」資料)

111 學年度

單位別	國內篇數	國外篇數	備註(篇數)				
			SCI	SSCI	A&HCI	EI	TSSCI
文學院	23	5	0	1	1	1	0
理學院	20	89	75	5	0	1	0
工學院	24	98	90	2	0	19	0
商管學院	58	80	32	42	1	4	16
外語學院	16	6	1	2	1	1	0
國際學院	28	7	0	3	0	0	3
教育學院	8	5	3	5	0	0	0
體育處	11	11	4	6	0	1	2

小計	188	301	205	66	3	27	21
----	-----	-----	-----	----	---	----	----

二、教師研究計畫案/委託案

學術研究計畫案統計表（111 學年度）

計畫案 單位別	國科會案		一般案		合計		總經費佔 一級單位 之%	總經費佔 校之%
	件數	總經費	件數	總經費	件數	總經費		
文學院 合計	13	7,331,000	7	3,523,810	20	10,854,810	100%	3.31%
中文系	3	1,191,000	2	1,569,850	5	2,760,850	25.43%	0.84%
歷史系	4	2,219,000	1	95,610	5	2,314,610	21.32%	0.71%
資圖系	2	1,184,000	1	840,000	3	2,024,000	18.65%	0.62%
大傳系	2	1,350,000	1	201,250	3	1,551,250	14.29%	0.47%
資傳系	2	1,387,000	2	817,100	4	2,204,100	20.31%	0.67%
理學院 合計	44	52,619,443	9	7,863,487	53	60,482,930	100%	18.43%
數學系	12	9,003,000	1	230,000	13	9,233,000	15.27%	2.81%
物理系	20	27,978,853	1	92,647	21	28,071,500	46.41%	8.55%
化學系	12	15,637,590	5	6,420,840	17	22,058,430	36.47%	6.72%
尖端材料 科學學程	-	-	-	-	0	-	0.00%	0.00%
科教中心	-	-	2	1,120,000	2	1,120,000	1.85%	0.34%
工學院 合計	51	44,884,000	44	22,593,219	95	67,477,219	100%	20.56%
工學院	-	-	1	3,000,000	1	3,000,000	4.45%	0.91%
建築系	4	2,725,000	4	1,898,250	8	4,623,250	6.85%	1.41%
土木系	4	2,120,000	6	3,211,000	10	5,331,000	7.90%	1.62%
水環系	5	4,809,000	11	3,603,875	16	8,412,875	12.47%	2.56%
機械系	6	4,508,000	7	2,388,654	13	6,896,654	10.22%	2.10%
化材系	7	6,780,000	2	750,000	9	7,530,000	11.16%	2.29%
電機系	13	12,380,000	5	1,136,000	18	13,516,000	20.03%	4.12%
資工系	7	7,008,000	3	471,500	10	7,479,500	11.08%	2.28%
航太系	5	4,554,000	4	5,536,700	9	10,090,700	14.95%	3.07%
能光中心	-	-	1	597,240	1	597,240	0.89%	0.18%
商管學院 合計	52	35,228,743	19	4,561,594	71	39,790,337	100%	12.12%
國企系	1	691,000	1	250,000	2	941,000	2.36%	0.29%
財金系	5	2,325,000	-	-	5	2,325,000	5.84%	0.71%
風保系	5	2,960,000	-	-	5	2,960,000	7.44%	0.90%
產經系	4	3,135,000	2	610,450	6	3,745,450	9.41%	1.14%
經濟系	2	973,000	1	230,000	3	1,203,000	3.02%	0.37%
企管系	4	2,518,443	6	1,823,950	10	4,342,393	10.91%	1.32%
會計系	8	8,435,300	2	494,500	10	8,929,800	22.44%	2.72%
統計系	6	3,729,000	4	761,324	10	4,490,324	11.28%	1.37%
資管系	4	2,379,000	-	-	4	2,379,000	5.98%	0.72%
運管系	4	2,282,000	1	230,000	5	2,512,000	6.31%	0.77%
公行系	6	3,647,000	1	96,370	7	3,743,370	9.41%	1.14%
管科系	3	2,154,000	1	65,000	4	2,219,000	5.58%	0.68%

計畫案	國科會案		一般案		合計		總經費佔 一級單位 之%	總經費佔 校之%
	件數	總經費	件數	總經費	件數	總經費		
外語學院 合計	12	6,559,000	6	1,521,450	18	8,080,450	100%	2.46%
英文系	6	3,289,000	2	575,000	8	3,864,000	47.82%	1.18%
西語系	1	367,000	-	-	1	367,000	4.54%	0.11%
法文系	1	374,000	-	-	1	374,000	4.63%	0.11%
德文系	1	406,000	-	-	1	406,000	5.02%	0.12%
日文系	3	2,123,000	3	767,050	6	2,890,050	35.77%	0.88%
俄文系	-	-	1	179,400	1	179,400	2.22%	0.05%
國際學院 合計	10	8,881,000	8	4,936,772	18	13,817,772	100%	4.21%
戰略所	1	670,000	1	1,482,000	2	2,152,000	15.57%	0.66%
外交系	-	-	2	1,061,799	2	1,061,799	7.68%	0.32%
觀光系	1	446,000	2	240,000	3	686,000	4.96%	0.21%
政經系	8	7,765,000	-	-	8	7,765,000	56.20%	2.37%
兩岸關係 中心	-	-	3	2,152,973	3	2,152,973	15.58%	0.66%
教育學院 合計	11	9,753,000	12	16,373,978	23	26,126,978	100%	7.96%
教科系	4	3,765,000	7	14,781,466	11	18,546,466	70.99%	5.65%
教設系	7	5,988,000	3	1,380,237	10	7,368,237	28.20%	2.25%
教心所	-	-	2	212,275	2	212,275	0.81%	0.06%
AI 創智 學院合計	3	2,530,000	4	2,355,000	7	4,885,000	100%	1.49%
AI 系	3	2,530,000	4	2,355,000	7	4,885,000	100%	1.49%
體育事務 處合計	2	1,659,000	6	1,282,570	8	2,941,570	100%	0.90%
體育處	-	-	1	99,550	1	99,550	3.38%	0.03%
學動組	2	1,659,000	5	1,183,020	7	2,842,020	96.62%	0.87%
研發處 合計	-	-	72	93,734,776	72	93,734,776	100%	28.56%
研發處	-	-	2	1,700,000	2	1,700,000	1.81%	0.52%
創育中心	-	-	12	1,112,448	12	1,112,448	1.19%	0.34%
視障資源 中心	-	-	8	39,819,825	8	39,819,825	42.48%	12.13%
風工程 中心	-	-	4	5,400,000	4	5,400,000	5.76%	1.65%
工程法律 中心	-	-	8	10,480,000	8	10,480,000	11.18%	3.19%
機器人 中心	-	-	10	1,716,000	10	1,716,000	1.83%	0.52%
運輸物流 中心	-	-	2	4,300,000	2	4,300,000	4.59%	1.31%
水環境資 訊中心	-	-	12	12,286,000	12	12,286,000	13.11%	3.74%
海下中心	-	-	7	12,942,780	7	12,942,780	13.81%	3.94%
整戰中心	-	-	2	1,300,000	2	1,300,000	1.39%	0.40%
歐盟中心	-	-	5	2,677,723	5	2,677,723	19.38%	0.82%
合計	198	169,445,186	187	158,746,656	385	328,191,842	100%	100%

計畫案		國科會案		一般案		合計		總經費佔 一級單位 之%	總經費佔 校之%
單位別	件數	總經費	件數	總經費	件數	總經費			

註：國科會案，含國科會產學案、博士後研究人員計畫。一般案(含創育中心企業輔導案)

三、專利申請及技術移轉

(一)已取得專利

系所	姓名	專利名稱	國別	專利證號	獲證日
化學系	陳曜鴻	蛋黃油脫色脫味之製備方法	美國	US 11,678,677 B2	2023/6/20
電機系	李慶烈	智慧型集線器	美國	US 11,699,926 B2	2023/7/11
化學系	陳銘凱	生物可分解水凝膜	臺灣	I809897	2023/7/21
化學系	陳志欣	氨氣檢測系統及氨氣檢測方法	臺灣	I806421	2023/6/21
電機系	翁慶昌	高精度螺絲自動鎖固系統	臺灣	I813293	2023/8/21
資工系	陳世興	兒童先天性心臟超音波影像目標檢測系統	臺灣	I811129	2023/8/1
航太系	王怡仁	風力獵能系統	臺灣	I806713	2023/6/21

(二)新申請及申請中專利

系所	發明人	專利名稱	申請國家	申請時間
電機系	蔡奇謚	一種自動線材檢驗方法與系統	臺灣	2023/7/5

(三)技術移轉：

系所	主持人	案件名稱	合作企業	金額
機械系	康尚文教授	產學合作計畫—3D 列印行車記錄器散熱模組	茂致精密科技股份有限公司	8 萬 42 元整
機械系	楊龍杰教授	產學合作計畫—仿生拍翼微飛行器教育套件組之產品改進與推廣	世業企業有限公司	6 萬元整

四、師生出席學術性會議 (本項資料採用 11210 期校務資料庫研 6、學 19)

(一)教師

單位	專任教師參與人次 _國際學術研討會發表論文	專任教師參與人次 _國際學術合作	專任教師參與 人次_演講	專任教師參與 人次_研習活動	專任教師參與 人次_講學
文學院	17	0	53	39	0
理學院	13	2	19	2	1
工學院	46	1	14	5	2
商管學院	80	0	30	6	8
外語學院	39	0	24	11	0
國際事務學院	35	0	36	80	6
教育學院	15	0	26	0	12
AI 創智學院	11	0	15	0	0
體育事務處	4	0	52	84	0
教務處通核中心	2	0	3	0	0
總計	262	3	272	227	29

(二)學生

學院	學生論文出版 及展演活動篇 數	學生論文出版 及展演活動人 次	出席國際會議 人次 台灣地區	出席國際會議 人次 大陸港澳地區	出席國際會議 人次 其他地區
文學院	11	11	14	0	0
理學院	0	0	15	0	2
工學院	67	67	3	0	12
商管學院	41	41	17	0	1
外國語文學院	2	2	105	0	0
國際事務學院	18	18	49	0	1

學院	學生論文出版 及展演活動篇 數	學生論文出版 及展演活動人 次	出席國際會議 人次 台灣地區	出席國際會議 人次 大陸港澳地區	出席國際會議 人次 其他地區
教育學院	60	60	10	0	1
AI 創智學院	0	0	0	0	0
總計	199	199	213	0	17

參、學術活動與服務

一、舉辦國際學術及兩岸研討會（本項資料採用 11210 期校務資料庫研 7）

會議名稱	會議舉行 國家	主辦單位
2023 歐亞文化交流暨第 19 屆社會與文化國際學術研討會	台灣	文學院中文系
International Conference on Applied Mathematics	台灣	理學院數學系
2023 第六屆美國化學會台灣分會研究生研討會	台灣	理學院化學系
CICET 2022	台灣	工學院資工系
台、日、韓、捷化學工程國際研討會	台灣	工學院化材系
2023 年提升競爭力與經營管理研討會	台灣	商管學院企管系
The 2023 International Conference in Management Sciences and Decision Making	台灣	商管學院管科系 (線上視訊會議)
第十六屆台灣西洋古典、中世紀暨文藝復興學會國際研討會 引人入勝：從古代到文藝復興的展演術	台灣	外語學院英文系
2023 年日本文學研究國際學術研討會	台灣	外語學院日文系
2022 年第六屆俄國語言學暨文學國際學術研討會	台灣	外語學院俄文系
第二十七屆「世界新格局與兩岸關係」學術研討會	中國大陸	國際事務學院
2023 Taiwan Peace International Forum	美國	國際事務學院
2023 淡江戰略學派年會暨第 19 屆紀念鈕先鍾老師國際學術研討會	台灣	國際事務學院戰略所
第四屆「後疫情時代下日本與全球政經變遷及影響」國際學術研討會	台灣	國際事務學院政經系
8 th Asia Pacific Futures Network Conference 2022	台灣	教育學院教設系 (線上會議)
2023 師資培育國內學術研討會「愛與扶助：偏鄉教育的永續發展」	台灣	教育學院師培中心
2022 International Conference on General Education, Teaching Practice Research and STEAM Education	台灣	教務處通核中心

二、教師參與學術服務（本項資料於 11 月 20 日下載淡江大學教師歷程系統「教師參與學術服務」資料） 111 學年度

單位別	參與期刊編 輯及審查人 次	參與計畫審 查人次	參與各項公 開考試有關 事宜人次	服務學術 單位人次*	其他服務 人次**	小計
文學院	18	33	56	126	32	265
理學院	1	0	5	5	2	13
工學院	17	14	24	38	32	125
商管學院	29	15	37	94	113	288
外語學院	9	8	8	44	34	103
國際學院	2	5	6	7	5	25
教育學院	4	10	13	13	15	55
體育處	3	9	12	13	64	101
教務處	0	1	0	2	1	4
小計	83	95	161	342	298	979

* 擔任學會理事長或理事、監事、...，國科會審議、評議委員、...等。

** 學分班、非學分班、...等。

三、資訊建教工作

(一)持續進行教育部委託「112 年私立學校軍訓教官及護理教師薪資、退撫基金、軍健保及其他補助管理系統提昇及發放作業」。

(二)持續進行教育部 VR/AR 教材開發推動及示範計畫。

(三)推廣教育處

辦理名稱	日期	訓練對象	課時數	人次
------	----	------	-----	----

消防學士學分班	112/09/19-112/09/26	消防圖學學員	54	13
教師第二專長學分班	112/07/08-112/09/24	資訊科技學員	288	38

四、學分班

班別	課程數	人次
1112 碩士學分班	2	41
1112 學士學分班	3	60
1112 學士學分班 職訓	2	49
1112 教師第二專長班	40	822
1112 碩士附讀班	49	159
1112 學士附讀班	7	7
111 暑碩士學分班	1	16
111 暑學士學分班	3	31
111 暑學士學分班 職訓	2	58
111 暑教師第二專長班	41	829
111 暑學士附讀班	5	14

五、非學分班

班別	課程數	人次
華語正規班	68	730
客製化華語課程 (個人班)	32	34
VCLP 遠距視訊華語班	7	7
華語師資實務課程培訓班第十期	1	48
大陸地區自費研修生閩台專班 1112	1	32
大陸地區自費研修生閩台專班 1121	1	2
近畿大學華語研習班 1112	1	13
近畿大學華語研習班 1121	1	13
公共工程品質管理訓練班	9	323
公共工程品質管理人員回訓班	24	1024
營造業工地主任 32 小時回訓	3	120
病媒防治專業技術人員訓練班	2	85
環境用藥製造/販賣專業技術人員訓練班	2	81
廢棄物&廢汙水清理專業技術人員訓練班	5	171
促進民間參與公共建設專業人員訓練班	1	50
外語班	67	826
暑期游泳訓練班	67	468
暑期運動營	4	115
證券投資實務夏季班	1	65
2022/23-美國國務院 NSLI-Y 獎學金華語研習班-ANSLI-Y	1	16
2022 美國國務院 NSLI-Y-獎學金華語研習班-ATP	1	19
2022 泰國短期 5 天客製化觀光華語課程	1	10
美國國務院關鍵語言獎學金計畫-2023 Summer	1	29
密西西比大學 Project GO 暑期華語研習團-2023 Summer	1	24
美國領航中文項目計劃-2023 Summer	1	10
台灣密集語言研習班-2023 TISLP	1	10
海外專業及跨文化訓練計畫(OPIT)	1	3
樂活學苑 112 年夏季班	7	125
樂活學苑 112 年秋季班	8	144
2023 年僑務委員會海外青年語文研習班 (實體班) 印尼地區專班	11	149
2023 年僑務委員會海外青年語文研習班 (實體班) 泰國地區專班	5	59
2023 年僑務委員會海外青年語文研習班 (實體班) 全球暑期專班	6	91
夏季華語密集研習班(7 月)	5	42

班別	課程數	人次
夏季華語密集研習班(8月)	5	63
僑生華語文種子培訓營	3	30
近畿大學短期華語班	1	13
德國外交官華語專班	1	9
西班牙馬德里中文學校華語研習班	1	7
優華語暑期班	1	11

肆、學術交流

一、與本校締結學術合作關係之學校

(一)海外姊妹校(至 112 年 11 月共 45 國 268 校)

洲別	國別	學校數	小計
非洲	馬拉威	1	3
	南非	2	
美洲	美國	43	57
	加拿大	4	
	智利	1	
	哥斯大黎加	1	
	墨西哥	1	
	巴拿馬	3	
	巴拉圭	2	
	阿根廷	2	
	亞洲	中國大陸	
香港		1	
印尼		4	
印度		10	
日本		43	
哈薩克		1	
韓國		10	
澳門		1	
馬來西亞		7	
蒙古		1	
菲律賓		2	
俄羅斯		5	
泰國		5	
越南		7	
柬埔寨		1	
歐洲		奧地利	1
	比利時	3	
	捷克	2	
	芬蘭	2	
	法國	8	
	德國	4	
	匈牙利	2	
	愛爾蘭	1	
	義大利	1	
	荷蘭	1	
	波蘭	2	
	羅馬尼亞	1	
	西班牙	8	
	瑞典	1	
	土耳其	1	
	英國	7	
烏克蘭	1		
立陶宛	1		

洲別	國別	學校數	小計
大洋洲	斯洛維尼亞	1	8
	拉脫維亞	1	
	澳大利亞	7	
	紐西蘭	1	
總計			268

(二)結盟中學(至112年11月共26校)

序號	校名	國別/地區
1	關東國際高等學校	日本
2	橫濱高等學校	
3	博多高等學校	
4	學校法人橫濱中華學院	
5	福岡雙葉高等學校	
6	馬六甲培風中學	馬來西亞
7	鍾靈獨立中學	
8	日新獨立中學	
9	寶安商會王少清中學	香港
10	培正中學	
11	喇沙書院	
12	景嶺書院	
13	荔景天主教中學	
14	鳳溪第一中學	
15	崇真書院	
16	順德聯誼總會翁祐中學	
17	佛教孔仙洲紀念中學	
18	匯知中學	
19	基督教香港信義會信義中學	
20	香港道教聯合會青松中學	
21	港澳信義會慕德中學	
22	粉嶺救恩書院	
23	賽馬會毅智書院	
24	道教聯合會圓玄學院第三中學	
25	林大輝中學	
26	聖安當女書院	

二、國際學生交換

(一) 111 學年度本校學生大三海外研修：共 12 國 214 人

系別	人數	就讀學校(國別校名)
資訊工程學系全英語學士班	19	美國：加州州立大學長堤分校、維吉尼亞州立大學 英國：桑德蘭大學 波蘭：居禮夫人大學 日本：立命館亞洲太平洋大學
國際企業學系	42	美國：賓州印第安那大學、維吉尼亞州立大學、密西根大學福林特分校、聖湯瑪斯大學、加州州立大學北嶺分校、舊金山州立大學、天普大學
英文學系(含全英班)	19	美國：賓州印第安那大學、紐約州立大學科特蘭分校、華盛頓州立大學、加州州立大學長堤分校、舊金山州立大學 波蘭：華沙大學、居禮夫人大學 英國：桑德蘭大學、牛津布魯克斯大學 澳洲：新南威爾斯大學 日本：立命館亞洲太平洋大學
西班牙語文學系	17	西班牙：卡斯蒂利亞拉曼恰大學、阿爾卡拉大學、穆爾西亞大學
法語語文學系	10	法國：弗朗士孔泰大學、普瓦捷大學、尼斯大學
德國語文學系	7	德國：薩蘭大學、波鴻魯爾大學
日本語文學系	38	日本：麗澤大學、京都橘大學、城西大學、橫濱國立大學、同志社大學、高知

系別	人數	就讀學校(國別校名)
		大學
俄國語文學系	11	俄羅斯：聖彼得堡交通大學、國立莫斯科大學、莫斯科市立師範大學、國立遠東聯邦大學
國際觀光管理學系全英語學士班	36	美國：加州州立大學長堤分校、紐約州立大學平特蘭分校 英國：桑德蘭大學 澳洲：藍山國際飯店管理學院、新南威爾斯大學、國際飯店管理學院、雪梨國際管理學院、威廉安格列斯餐飲管理學院、昆士蘭大學 阿拉伯聯合大公國：阿聯酋酒店管理學院 波蘭：居禮夫人大學
全球政治經濟學系全英語學士班	15	美國：加州州立大學長堤分校、舊金山州立大學 波蘭：華沙大學、居禮夫人大學 捷克：查爾斯大學 紐西蘭：懷卡特大學 日本：立命館亞洲太平洋大學

(二) 111 學年度本校赴國外之交換生：共 20 國 141 人

交換學校	國別	人數	交換期間
山東大學	大陸	1	111 學年度第 1 學期
中國人民大學		1	111 學年度第 1 學期
北京外國語大學		2	111 學年度第 1 學期
同濟大學		2	111 學年度第 1 學期
南京大學		6	111 學年度第 1 學期
		1	111 學年度第 2 學期
復旦大學		2	111 學年度第 1 學期
		3	111 學年度第 2 學期
華東師範大學		1	111 學年度第 1 學期
廈門大學		1	111 學年度第 1 學期
		1	111 學年度第 2 學期
中南財經政法大學		1	111 學年度第 2 學期
龍谷大學	日本	2	111 學年度第 1、2 學期
公立福岡女子大學		2	111 學年度第 1、2 學期
九州大學		1	111 學年度第 2 學期
駒澤大學		1	111 學年度第 2 學期
關西大學		2	111 學年度第 2 學期
		2	111 學年度第 1 學期
青山學院大學		2	111 學年度第 2 學期
		1	111 學年度第 2 學期
同志社大學		1	111 學年度第 1 學期
大阪公立大學		1	111 學年度第 2 學期
		2	111 學年度第 1 學期
法政大學		1	111 學年度第 2 學期
近畿大學		1	111 學年度第 2 學期
早稻田大學		1	111 學年度第 1 學期

交換學校	國別	人數	交換期間
		1	111 學年度第 2 學期
東京外國語大學		1	111 學年度第 2 學期
長崎外國語大學		2	111 學年度第 2 學期
櫻美林大學		2	111 學年度第 2 學期
關西學院大學		1	111 學年度第 2 學期
電氣通信大學		2	111 學年度第 2 學期
千葉大學		1	111 學年度第 1、2 學期
津田塾大學		5	111 學年度第 1 學期
北海道大學		1	111 學年度第 1 學期
泗水理工學院	印尼	1	111 學年度第 1 學期
漢陽大學		1	111 學年度第 1、2 學期
		2	111 學年度第 1 學期
慶熙大學	韓國	1	111 學年度第 1、2 學期
中央大學		5	111 學年度第 1 學期
布達佩斯商學院	匈牙利	2	111 學年度第 1、2 學期
斯德哥爾摩大學	瑞典	1	111 學年度第 1、2 學期
土庫大學		1	111 學年度第 1、2 學期
		2	111 學年度第 1 學期
拉瑞爾科技應用大學	芬蘭	1	111 學年度第 1、2 學期
查爾斯大學	捷克	2	111 學年度第 1、2 學期
華沙大學		2	111 學年度第 1、2 學期
亞捷隆大學	波蘭	2	111 學年度第 1、2 學期
聖路易斯大學	比利時	2	111 學年度第 1、2 學期
羅馬大學	義大利	2	111 學年度第 1、2 學期
弗朗士孔泰柏桑松大學		2	111 學年度第 1、2 學期
		1	111 學年度第 1 學期
里昂第三大學	法國	5	111 學年度第 1、2 學期
		2	111 學年度第 1 學期
里爾大學		1	111 學年度第 1、2 學期
穆爾西亞大學		2	111 學年度第 1、2 學期
		1	111 學年度第 2 學期
拿瓦拉大學	西班牙	1	111 學年度第 1、2 學期
馬拉加大學		2	111 學年度第 1、2 學期
		1	111 學年度第 1 學期
聖保羅大學		1	111 學年度第 1、2 學期
		1	111 學年度第 1 學期
慕尼黑大學		1	111 學年度第 1 學期
		1	111 學年度第 1、2 學期
波昂大學	德國	2	111 學年度第 1、2 學期
科隆大學		3	111 學年度第 1、2 學期
牛津布魯克斯大學		2	111 學年度第 1、2 學期
桑德蘭大學	英國	1	111 學年度第 2 學期

交換學校	國別	人數	交換期間
		1	111 學年度第 1、2 學期
約克大學	加拿大	1	111 學年度第 1、2 學期
聖道大學	美國	1	111 學年度第 1、2 學期
加州州立大學沙加緬度分校		2	111 學年度第 1、2 學期
加州州立大學長堤分校		2	111 學年度第 1、2 學期
加州州立大學史坦勞尼斯分校		1	111 學年度第 1、2 學期
西佛羅里達大學		1	111 學年度第 1 學期
		2	111 學年度第 1、2 學期
天普大學		1	111 學年度第 1、2 學期
賓州印第安那大學		2	111 學年度第 1、2 學期
沙福克大學		2	111 學年度第 1、2 學期
智利國立大學		智利	1
西雪梨大學	澳洲	1	111 學年度第 1 學期
昆士蘭理工大學		1	111 學年度第 1、2 學期
遠東聯邦大學	俄羅斯	2	111 學年度第 1、2 學期
烏拉爾聯邦大學		1	111 學年度第 1 學期
		5	111 學年度第 1、2 學期

(三)111 學年度國外姊妹校至本校就讀之交換生：共 18 國 129 人

姊妹校別	國別	就讀本校			交換期間	
		系別	人數	備註		
南京大學	大陸	建築系碩士班	1		111 學年度第 1 學期	
天津大學		資工系	1		111 學年度第 2 學期	
東京外國語大學	日本	資傳系	1		111 學年度第 1、2 學期	
		中文系	1			
青山學院大學		外交系	1		111 學年度第 1、2 學期	
		全英語學士班				
鹿兒島大學		英文系	1		111 學年度第 1、2 學期	
		全英語學士班				
		化學系碩士班				1
學習院大學		歷史系	1		111 學年度第 1 學期	
		經濟系	1		111 學年度第 1、2 學期	
		國企系	國際商學全英語組	1		111 學年度第 2 學期
		長崎外國語大學	國企系	1		111 學年度第 1、2 學期
國際商學全英語組						
教科系			1			
立命館亞洲太平洋大學	教設系	1		111 學年度第 2 學期		
	觀光系	全英語學士班	1		111 學年度第 1、2 學期	
	觀光系	全英語學士班	1		111 學年度第 2 學期	
	中文系	1		111 學年度第 1 學期		
津田塾大學	歷史系	1		111 學年度第 1、2 學期		

姊妹校別	國別	就讀本校			交換期間
		系別	人數	備註	
			1		111 學年度第 2 學期
		中文系	1		111 學年度第 2 學期
		大傳系	1		111 學年度第 1 學期
同志社大學		英文系	1		111 學年度第 1、2 學期
早稻田大學		外交系 全英語學士班	1		111 學年度第 1、2 學期
麗澤大學		國企系 國際商學全英語組	1		111 學年度第 2 學期
		中文系	11		111 學年度第 1 學期
			12		111 學年度第 2 學期
			1		111 學年度第 1、2 學期
	英文系	1		111 學年度第 1 學期	
城西國際大學		資傳系	1		111 學年度第 2 學期
		觀光系 全英語學士班	1		111 學年度第 1 學期
		中文系	1		
九州大學		中文系	1		111 學年度第 2 學期
近畿大學		英文系 全英語學士班	1		111 學年度第 1 學期
福岡女子大學		外交系 全英語學士班	1		111 學年度第 2 學期
		國企系 國際商學全英語組	1		
		國企系 國際商學全英語組	1		111 學年度第 1 學期
大阪府立大學		國企系 國際商學全英語組	1		111 學年度第 1 學期
國際教養大學		觀光系全英語學士班	1		111 學年度第 1 學期
成蹊大學		觀光系全英語學士班	1		111 學年度第 1 學期
穆罕默迪大學	印尼	國企系 國際商學全英語組	5		111 學年度第 2 學期
泰國農業大學	泰國	機械系碩士班 (雙聯生)	6		111 學年度第 1、2 學期
		水環系碩士班	1		
京畿大學	韓國	中文系	1		111 學年度第 2 學期
		觀光系 全英語學士班	2		
		國企系經貿管理組	1		
明知大學		國企系 國際商學全英語組	1		111 學年度第 2 學期
慶南大學		中文系	1		111 學年度第 2 學期
檀國大學		中文系	1		111 學年度第 2 學期
巴黎西岱大學	法國	中文系	5		111 學年度第 1 學期
			1		111 學年度第 1、2 學期

姊妹校別	國別	就讀本校			交換期間	
		系別	人數	備註		
里昂第三大學		外交系	2		111 學年度第 1 學期	
		中文系	3		111 學年度第 1、2 學期	
		中文系碩士班	4		111 學年度第 1、2 學期	
		里爾大學	中文系	1		111 學年度第 1、2 學期
			中文系碩士班	2		111 學年度第 1、2 學期
		弗朗士孔泰柏桑松大學	英文系	1		111 學年度第 1 學期
		巴黎歐洲商學院	國企系	1		111 學年度第 1 學期
法國高等計算機及自動化學校		資工系	2		111 學年度第 2 學期	
科隆大學		中文系	2		111 學年度第 1、2 學期	
		經管碩	1		111 學年度第 1 學期	
波昂大學	德國	政經系	1		111 學年度第 1 學期	
慕尼黑大學		中文系	1		111 學年度第 1 學期	
			2		111 學年度第 2 學期	
	1			111 學年度第 1、2 學期		
穆爾西亞大學	西班牙	外交系	1		111 學年度第 1、2 學期	
聖保羅大學		財金系	1		111 學年度第 1 學期	
格拉納達大學		西語系	1		111 學年度第 2 學期	
馬拉加大學		西語系	2		111 學年度第 2 學期	
布達佩斯商學院	匈牙利	國企系	2		111 學年度第 1 學期	
牛津布魯克斯大學	英國	中文系	1		111 學年度第 1 學期	
卡地夫大學		中文系	3		111 學年度第 1、2 學期	
盧比安納大學	斯洛維尼亞	外交系	1		111 學年度第 1 學期	
華沙大學	波蘭	外交系	1		111 學年度第 1 學期	
斯德哥爾摩大學	瑞典	資工全英碩	1		111 學年度第 1 學期	
		政經系	1		111 學年度第 2 學期	
維陶塔斯馬格努斯大學	立陶宛	政經系	2		111 學年度第 1 學期	
約克大學	加拿大	外交系	1		111 學年度第 1、2 學期	
墨西哥州立自治大學	墨西哥	大傳系	1		111 學年度第 2 學期	
遠東聯邦大學	俄羅斯	外交歐研碩士班	1		111 學年度第 1、2 學期	
查爾斯大學	捷克	戰略所	1		111 學年度第 2 學期	

三、學校參與國際學術交流活動（本項資料採用 11210 期校務資料庫研 6）

單位	交換教師人數 出國	交換教師人數 來校	博士後研究人 數出國	博士後研究人 數來校	外籍學者來訪 人次
文學院	0	0	0	0	10
理學院	0	0	0	7	7
工學院	0	0	0	0	5

單位	交換教師人數 出國	交換教師人數 來校	博士後研究人 數出國	博士後研究人 數來校	外籍學者來訪 人次
商管學院	0	0	0	0	4
外語學院	2	0	0	0	49
國際事務學院	0	0	0	0	20
教育學院	0	0	0	0	3
AI 創智學院	0	0	0	0	0
總計	2	0	0	7	98

伍、出版業務

研發處出版中心及各單位

一、期刊出版業務：補助校內國際學術期刊之印刷出版經費，計有下列 8 種學刊。

(112 年 5 至 9 月已出版之刊物)

刊名	期刊名稱(英文)	卷/期	出版日期	主編單位
淡江理工學刊	Journal of Applied Science and Engineering	26:05	112 年 5 月	淡江理工學刊編輯委員會
		26:06	112 年 6 月	
		26:07	112 年 7 月	
		26:08	112 年 8 月	
		26:09	112 年 9 月	
教育資料與圖書館學	Journal of Educational Media & Library Science	60:02	112 年 7 月	資圖系
淡江數學	Tamkang Journal of Mathematics	54:02 54:03	112 年 6 月 112 年 9 月	數學系
淡江評論	Tamkang Review	53:02	112 年 7 月	英文學系
資訊與管理科學	International Journal of Information and Management Sciences	34:02	112 年 6 月	管理科學學系
大未來	Journal of Futures Studies	27:04 28:01	112 年 6 月 112 年 9 月	教育與未來設計學系
淡江國際研究	Tamkang Journal of International Affairs	26:03	112 年 5 月	國際事務學院
淡江中文學報	Tamkang Journal of Chinese Literature	48 期	112 年 6 月	中文系

二、書籍出版業務

書名	進度
(1) 數位教學設計 (合作出版)	111 年 7 月 4 日及 7 日洽談合作方案並選定；7 月 17 日完成投稿作者基本資料表；8 月 10 日完成 15 章內容規劃。9 月 14 日簽訂「出版發行權授與同意書」；目前稿件陸續交付排版至第九章；12 月 22 日封面一校完成；112 年 1 月 6 日進行封面二校；截 4 月交稿至 12 章；1 至 10 章已排版校對完成；7 月全書交稿完成；全書校稿中；預計 112 年 12 月發行。
(2) 五虎崗文學獎第 7 輯 (合作出版)	111 年 8 月 9 日方案規劃及時程確定；8 月 15 日簽訂「出版發行權授與同意書」；9 月 15 日全書已交稿；封面及內文二校 12 月 21 日完成；進行二校修改；2 月申請 ISBN；3 月三校、修改封面；4 月打樣；112 年 6 月已發行。
(3) 五虎崗文學獎第 8 輯 (合作出版)	合作方案及合約洽談中。
(4) 村上春樹系列第 10 輯	111 年 8 月 15 日方案規劃及時程確定，9 月 6 日簽訂「出版發行權

書名	進度
(合作出版)	授與同意書」；已完成出版費用請購；4 月稿件整理中，並設計封面，5 月申請 ISBN；112 年 6 月已發行。
(5)村上春樹系列第 11 輯 (合作出版)	合作方案及合約洽談中。
(6)戰略學派系列第 9 輯 (合作出版)	112 年 8 月 31 日洽談出版完成，112 年 9 月 15 日簽約完成。
(7)淡江建築 55th 畢業成果作品集 (合作出版)	111 年 11 月 23 日時程規劃完成並簽訂合約；預計 112 年 6 月建築系畢籌會提供 ISBN 申請相關資料；112 年 9 月已發行。
(8)2022 淡水福爾摩沙詩選(合作出版)	111 年 11 月 29 日方案時程、書名及合約內容確定；12 月 16 日完成簽訂「出版發行權授與同意書」；112 年 1 月 4 日已繳交全書文稿、提供系列書圖文；1 月進行封面及內文版型設計完成；2 月 6 日完成申請 ISBN；2 月 08 日全書排版完成；3 月一校；4 月二校完成；5 月完成三校對發行；112 年 6 月已發行。
(9)2023 年詩情海陸 (合作出版)	112 年 2 月方案時程、書名及合約內容確定；3 月完成簽訂「出版發行權授與同意書」；3 月全書文稿整理中；7 月全書完稿；全書目前校稿中；預計 112 年 9 月發行。
(10)理解有機化學 (合作出版)	112 年 2 月方案時程、書名及合約內容確定；3 月完成簽訂「出版發行權授與同意書」；3 月全書文稿整理中；4 月已交稿惟因全書分色的排版及印刷部分仍在研議中；5 月選版型及請購；6 月完成排版；全書校稿中；預計 112 年 10 月發行。
(11)淡水福爾摩沙詩選 (合作出版)	合作方案及合約洽談中。
(12)詩情海陸 (合作出版)	合作方案及合約洽談中。

三、工作項目:

項目	內容
1.活動辦理	(1)參與灰熊電子書開幕季「灰熊開幕書展」，持續展出中。 (2)籌辦 2023 出版中心新書展，共計展出 23 本書籍。 展期：112 年 11 月 13 日至 11 月 17 日上午 10 時至下午 4 時。 地點：覺生紀念圖書館二樓學研創享區。
2.帳務作業	進行與合作單位及淡江理工學刊對帳、入帳、訂單、收據作業；書籍點書出貨、回復；電子書稅分帳作業；售書款收據開立並寄出。各項合約付款作業。
3.進銷存及發行作業	進貨(加印書籍)、存貨(盤點存貨)、銷貨(處理經銷訂貨之出貨)建檔。
4.合約作業	《淡江理工學刊》之 Scholar One 合約方案規劃、《教育資料與圖書館學》之 Scholar One 續約作業。
5.會議作業	(1)5 月 19 日下午 2 時至 5 時赴中國信託敦南分行確認開戶及特約商店文件；5 月 31 日上午 11 時中國信託開戶對保事宜，在台北校園董事會對保。 (2)5、6 月、9 月淡江大學研發處出版中心 111 學年度 TQM 小組會議議程及紀錄；完成淡江大學學術單位全面品質管理考核表、學術單位擬簡化工作項目表。 (3)《戰略第九輯》洽談會議資料製作；會議紀錄、方案確定。
6.營業稅作業	5 月 5 日進行 3、4 月份之營業人銷售額與稅額申報書(403)作業項目。 7 月 5 日進行 5、6 月份之營業人銷售額與稅額申報書(403)作業項目。 9 月 4 日進行 7、8 月份之營業人銷售額與稅額申報書(403)作業項目。

項目	內容
7.《淡江理工學刊》行政作業	總編輯薪津及兼任助理、工讀生之投保、薪津與出勤作業；續聘兼任助理保險作業；《淡江理工學刊》月刊送存作業；期刊印刷及各項業務費用上簽核銷；《淡江理工學刊》申請信用卡線上刷卡付款之銀行開戶作業；《淡江理工學刊》申請信用卡線上刷卡付款之銀行開戶作業、特約商店簽約文件準備；信用卡線上刷卡對帳、結帳及收入作業。

陸、獎勵/榮譽

一、單位或團體獲校外獎勵/榮譽（112 年 5 至 9 月）

112 年全大運：

- (一)田徑隊獲得 1 金 2 銀。
- (二)空手道隊獲得 3 金。
- (三)柔道隊獲得 1 金。
- (四)軟網隊獲得 2 銀 1 銅。
- (五)游泳隊獲得 1 銀 1 銅。
- (六)跆拳道隊獲得 1 銀。
- (七)擊劍隊獲得 1 金 1 銅。

二、學生獲校外獎勵/榮譽（本項資料採用 11210 期校務資料庫學 19）

學院	參與競賽獲獎人次 臺灣地區	參與競賽獲獎人次 大陸港澳地區	參與競賽獲獎人次 其他地區
文學院	76	0	0
理學院	14	0	1
工學院	409	0	165
商管學院	131	0	0
外國語文學院	46	0	1
國際事務學院	24	0	0
教育學院	10	0	0
AI 創智學院	2	0	0
總計	712	0	167

柒、學生取得證照及通過語文檢定（本項資料採用 11210 期校務資料庫學 17、18）

單位別	取得證照人次	通過語文檢定人次
文學院	73	42
理學院	23	16
工學院	323	120
商管學院	893	266
外語學院	73	464
國際事務學院	41	63
教育學院	42	13
AI 創智學院	15	1
總計	1,483	985

捌、組織發展與調整

112 學年度組織調整如下：

國際暨兩岸事務處，增設二級單位「國際專修部」。

玖、組織規程等校內重要章則訂（修）定

修正

- 一、「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」部分條文。(第 89 次校務會議)
- 二、「淡江大學教師評鑑辦法」第三條之一。(第 89 次校務會議)
- 三、「淡江大學編制外專任教學人員聘任辦法」第三條、第四條。(第 89 次校務會議)
- 四、「淡江大學教職員生學術倫理管理辦法」第七條、第十條、第十二條。(第 89 次校務會議)
- 五、淡江大學專兼任教師相關聘約修正條文。(第 89 次校務會議)
- 六、「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第二十六條、第二十八條、第三十條。(第 89 次校務會議)
- 七、「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」第五條。(第 89 次校務會議)
- 八、「淡江大學學生事務會議設置辦法」第三條。(第 89 次校務會議)

- 九、「淡江大學學生會輔導辦法」第四條。(第 89 次校務會議)
- 十、「淡江大學導師制實施辦法」第一條、第三條。(第 89 次校務會議)
- 十一、「淡江大學學則」部分條文。(第 89 次校務會議)
- 十二、「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條。(第 89 次校務會議)
- 十三、「淡江大學組織規程」第五條、第二十條、第二十一條。(第 89 次校務會議)
- 十四、「淡江大學辦事規章」第七條。(第 89 次校務會議)
- 十五、「淡江大學優良導師獎勵辦法」部分條文。(第 192 次行政會議)
- 十六、「淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法」第四條。(第 192 次行政會議)
- 十七、「淡江大學覺生紀念圖書館委員會設置辦法」第五條。(第 192 次行政會議)
- 十八、「淡江大學學術審議委員會設置辦法」部分條文。(第 192 次行政會議)
- 十九、「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」第五條、第六條及第七條。(第 192 次行政會議)
- 二十、「淡江大學國際暨兩岸事務處設置辦法」第二條。(第 192 次行政會議)

拾、三化委員會

一、國際化（與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要）

(一)國際化暨國際交流委員會、兩岸學術合作專案小組及國際化策略推動委員會

- 1、112 年 6 月 21 日，召開 111 學年度兩岸學術合作專案小組第 2 次會議。
- 2、112 年 6 月 21 日，召開 111 學年度國際化暨國際交流委員會第 4 次會議。
- 3、112 年 6 月 21 日，召開校發計畫主軸三 111 學年度第 4 次執行進度檢討會議。
- 4、112 年 8 月 8 日，召開淡江大學國際化策略推動委員會 112 學年度第 1 次會議。
- 5、112 年 9 月 22 日，召開淡江大學國際化策略推動委員會 112 學年度第 2 次會議。
- 6、112 年 11 月 8 日，召開淡江大學國際化策略推動委員會 112 學年度第 3 次會議。

(二)高教深耕計畫經費辦理之活動

- 1、國際處開設多益英語能力加強班、托福 iBT 應試技巧班、雅思應試技巧班。
- 2、112 年 7 月 17 日至 28 日，國際處舉辦 2023 線上夏日課程。
- 3、境輔組持續於每學期舉辦 Chat Corner 語言交流活動。
- 4、境輔組持續於每學期開設華語課程。
- 5、境輔組持續舉辦國際萬花筒分享活動，自 112 年 5 月至 112 年 9 月共舉辦 3 場校內活動，其中兩場分別於淡水國小及鄧公國小舉辦。
- 6、境輔組於 6 月 17 日開設 Microsoft AI-900 證照考試課程，並於 6 月 28 日舉辦 Microsoft AI-900 線上考試。

二、資訊化（與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要）

(一)教學與研究

- 1、中文系女性文學研究室於 112 年 5 月 22 日邀請聲鮮時采科技營運長王薇瑄蒞校演講，講題為「跨媒體的敘事手法—Podcast 企劃與行銷」。
- 2、中文系「應用中文書寫」課程導入資訊化及 AI 概念，以單元講座方式進行，邀請
 - (1)三商家購行銷部楊杰經理，講題「新零售 OmO - 談線上線下導入與網紅操作」。
 - (2)資誠永續發展服務公司羅宏旭經理，講題「從目標到執行，用 OGSM 工具定義出你的學涯與職涯規畫」。
 - (3)新生貿易劉承修執行董事，講題「AI 電影裡的人性與倫理」。
- 3、資傳系於資訊傳播專題講座課程邀請實務界人士如：未來式互動藝術有限公司創意總監任偉強、1111 人力銀行 SEO 數據分析部門經理呂茗毅、潮網科技大數據中心總監林廷耀、獨立遊戲開發者吳孟樺等，給予學生資訊傳播業界實務經驗及發展現況訊息。
- 4、大傳系大四學生於校內黑天鵝展示廳及校外松菸四號倉庫展出「畢業製作與展演--過渡換氣」活動，逾 2,000 人次觀展。
- 5、資傳系大四學生於校內黑天鵝展示廳及校外松山文創園區展出「第 22 屆畢業成果展-沐色之間」活動。共計逾 2,000 人次觀展。
- 6、建築系為強化與整合人工智慧應用於高年級建築設計課程，舉辦「2023 傳承工作營」，活動內容：建築效能優化與形態生成、陶土列印與機械手臂製造。
- 7、土木系碩士班有限元素法課程使用「Midas GTS」軟體，供全系使用。
- 8、化材系必修課程「程序設計」持續租用「Aspen 程序模擬軟體」搭配課程使用；大學部課程「化工程序電腦輔助設計」訓練學生利用「化學工程軟體」(Aspen, Matlab 與 Polymath)分析與解決化

學工程問題之能力；碩士班課程「程序整合」利用 Aspen 程序設計軟體，針對個案進行專題設計。

- 9、工學院共同科課程「智慧製造數據分析」，課程內為利用實時數據分析、人工智能(AI)和機器學習來優化其昂貴設備的生產效率，減少製程中的浪費，最大限度地提高產量，縮短週期時間。
- 10、電機系「基礎電機實驗」課程使用「Quartus II 13.0」，以搭配課程使用；「計算機軟體實驗」課程使用「Microsoft Visual C++」與「Dev C++」軟體訓練學生控制軟體程式編輯與電腦程式邏輯訓練；「電路實驗」課程使用「Pad2Pad」讓學生實際操作繪製電路並實作電路板之訓練；「基礎電機實驗」課程使用「LEGO MINDSTORMS Education EV3」訓練學生控制實作樂高機器人之程式邏輯；「基礎電機實驗」課程使用「BlocklyDuino」嵌入式系統程式編譯軟體，訓練學生程式邏輯並實作 Aduino 嵌入式系統程式設計；「電腦視覺設計實務」課程使用「Mathwork Matlab」訓練學生處理實務信號波形之邏輯設計概念。
- 11、資工系 CAE 實驗室電腦教室軟體更新
 - (1) 化材系：E214、E232、E236、E238 更新 ASPEN 軟體（電腦輔助設計相關課程使用）；E236 更新 Moldex3D 軟體（程序設計相關課程使用）
 - (2) 土木系：E231、E236 更新 Tekla 軟體(電腦輔助結構分析相關課程)。
- 12、航太系購買「衛星星群軌道設計軟體功能擴充」，帶領學生應用衛星軌道之運作與分析，並應用於國家太空中心所舉辦之立方衛星任務設計競賽；以國家太空中心小型科研火箭研製(A)計劃案經費購置電腦，提升本系籌建火箭研製能量與太空科技相關研究配備。
- 13、財金系開設「財經資料分析」及「應用統計」選修課程。
- 14、經濟系配合課程需求購買遊戲經濟學教學平台授權，提供給上課同學使用。
- 15、企管系 111-2 開設「遠距課程」大學部：4 門、碩士班 1 門；「以實整虛課程」大學部 4 門、碩士班 1 門；資訊化相關課程 1 門。112-1 開設「遠距課程」大學部 6 門、碩士班 1 門；「以實整虛課程」大學部 3 門、碩士班 2 門；資訊化相關課程 1 門。
- 16、會計系與中央大學 ERP 中心簽訂「SAP 人才培訓計畫合作協議書」，並開設相關課程；建置 AI 人工智慧持續性電腦稽核特色實驗室 (JTK)，開設電腦稽核相關課程，並鼓勵學生據此參與電腦稽核競賽及報考電腦稽核證照，112 年 5 月 5 日參加 2023 全國大專校院電腦稽核個案競賽，獲第 2 名。
- 17、統計系 111-2 開設「遠距課程」1 門；「以實整虛課程」大學部 1 門、應統碩士班 2 門、數科碩士班 1 門；資訊化相關課程大學部 4 門、數科碩士班 2 門；開設「SAS 基礎程式設計師認證」及「SAS 進階程式設計師認證」E-learning 遠距證照課程。112-1 開設「遠距課程」1 門；「以實整虛課程」大學部 1 門、數科碩士班 2 門；開設「SAS 基礎程式設計師認證」及「SAS 進階程式設計師認證」E-learning 遠距證照課程；資訊化相關課程大學部 6 門、應統碩士班 1 門、數科碩士班 5 門。
- 18、資管系 112-1 開設「遠距課程」6 門；「以實整虛課程」2 門；資訊化相關課程大學部 3 門、碩士班 2 門；國科會計畫：教師共有 4 案執行。
- 19、管科系 112-1 開設「遠距課程」碩士班 1 門；「以實整虛課程」大學部 2 門、碩專班 1 門。
- 20、AI 創智學院開設「微學分」微軟線上課程；5 場「微學分」AI 實作體驗工作坊；2 場「AI-900 + Chat GPT 應用工作坊」；3 場「Nvidia AI 認證實作工作坊」。
- 21、學務處諮輔中心辦理電腦證照相關研習共 15 場，671 人參加。
- 22、蘭陽行政處透過 SharePoint 的公告建立師生良好學習及討論管道；所有課程同步進行線上錄影供學生課後學習。

(二)資訊系統開發

- 1、依教務處提供規劃內容進行完成新版「大三出國學分採認系統」開發，並交付教務處、三全教育中心進行測試與使用。預定於 112 年 12 月開放使用。
- 2、完成「大三出國學分輔導系統」開發，已於 112 年 8 月 28 日開放使用。
- 3、進行研發處新版「研究案管理系統」需求確認，持續與研發處進行國科會案相關需求訪談，以及與財務系統、身分驗證等流程整合相關事宜。分別於 5 月至 9 月份於研產組相關業務同仁進行 4 次討論會。
- 4、持續開發人力資源管理系統，進行教職員工薪津作業（含發放業務、彈性薪資發放、公勞健保、退休金、公保年金、公教優惠儲蓄存款、稅款）、考勤、教師聘審及教職員個人資料維護等程式設計工作，共計 363 個功能，目前已完成 95 個功能。
- 5、設備財產登記系統開發作業，評估並準備自財務系統請購作業進行串接，相關流程、機制、作

法目前規劃中。

- 6、建築系建立陶土三維列印系統與實木機器手臂製造工廠。
- 7、新大三出國輔導系統開發及正式啟用,112 學年度大三出國學生全數使用新系統進行登記及回報。
- 8、兼任教師保險及身分作業系統：為使本校投保勞(健)保身分全面納入系統，以減少人工作業、降低錯誤、提高檢核及核銷品質，故規劃整合作業。目前由「兼任教師保險及身分作業系統」開始訪談，112 年 5 月至 9 月期間，業與資訊處進行 3 次訪談作業。
- 9、單位自行約聘僱專任人員管理系統修正系統單位管理者，可執行下列功能：
 - (1)「新增聘任人員」頁面，「派駐單位」欄位列出全校各單位，並可供選擇。
 - (2)「約聘人員資料查詢/修改」頁面，查詢聘任人員「詳細資料」頁面，可以檢視目前該聘任人員之派駐單位。
- 10、建立學生事務資訊系統中校內獎學金名單複查功能針對部分校內獎學金項目不可重複申領之規定，於學生事務資訊系統中，制定校內獎學金學生申請名單複查功能，以能快速且正確的篩選重複申請學生之名單。

(三)資訊系統軟硬體維護

- 1、中文系以「兒童文學」課程結合數位創製，因應創作需求及培育電子繪圖能力，採購掃描器 1 部及繪圖板 3 台；兒童文學研究室更用於產出繪本生活誌「一點兒：小憩時光」為系列成果。
- 2、資圖系專用電腦教室 L507 購置投影機與電動銀幕各 1 部，供教學與學習使用；另購置 3 台電腦主機與 1 部筆記型電腦，供執行教學活動之進行。
- 3、資傳系購置運動攝影機、電動銀幕、虛擬網紅即時互動表演系統、遊戲製作軟體及平板電腦等資訊軟硬體設備，供教學實習及專題實務使用。
- 4、數學系研究生電腦實習室筆記型電腦 3 台。
- 5、商管學院購置 10 台電子看板，分置於商管大樓 3、5、6、7、9 樓及 10 樓裝置數位電子看板，輪播商管學院成果展示及活動相關資訊；購置數位世界電子鐘，讓商管大樓展現國際化意象。
- 6、財金系持續租用寶碩股市即時系統&網路證照模考系統平台題庫更新，以維護教學及研究品質。
- 7、風保系添購 11 台桌機(含螢幕)供本系教師及研究生使用。
- 8、資管系增購 google 手機(Android)、網路攝影機、RK-樹莓派神經網路自走車套件、機器人設備組(Kebbi Air S)、空拍機，供師生教學實驗研究用。
- 9、公行系購買 3 台筆記型電腦及 1 台微型投影機供本系教師使用。
- 10、建築系建立數位製造機具手冊與學生線上申請使用表單系統；系上電子設備、鑰匙、系館空間借用表單電子化。
- 11、水環系地理資訊系統軟體 ArcGIS 於本校已有水環、土木、建築及運管等 4 系開設相關科目。配合軟體授權方式的更改，108 學年度透過帳號管理的軟體授權方式，供師生分享 100 人版之 ArcGIS Pro 及全部擴充模組。除了提供系所教學使用之外，本校亦有多位師生使用此軟體協助執行產學研究案。
- 12、資工系 E214 電腦實習室汰舊換新電腦主機設備；CAE 實驗室完成各教室之軟、硬體維護及軟體伺服器之維護與更新，提供工學院相關網路授權之工程軟體之教學使用；更換 E201、E213 的電腦螢幕為 HDMI 介面，提供較清晰顯示；更換 E201、E213 的廣播系統為 HDMI 傳輸，改善廣播畫質與傳輸穩定性。
- 13、電機系 E217 電子電路實習室新增電腦主機與實驗設備，供工學院各系所電子電路相關課程授課使用。
- 14、航太系以國科會計畫案購置 1 台電腦，提昇固力組研究能量配備。
- 15、教育科技系購置無線可移式智慧觸控螢幕 27 吋 1 台；L102 教室購置 42 台電腦(含還原卡)；L102、L110 教室購置 2 組充電式無線麥克風組。
- 16、教育心理與諮商研究所購買 9 台桌上型電腦主機、1 台黑白雷射印表機。
- 17、師資培育中心 ED201 教室購置 1 台電腦；ED201、ED305 教室購置 2 組充電式無線麥克風組。
- 18、AI 系購買電腦(含螢幕)35 台、交換器 2 台，供畢業專題課程使用；教學系統 2 部，供專題生進行研究、實作；液晶顯示器 3 台，供簡報討論及專題成果展示。

(四)資訊服務

- 1、資圖系為建置專業證照考試與輔導機制，自 100 學年度以來於校務發展特色計畫規劃多次微軟國際認證培訓，辦理微軟專業級認證課程及考照，通過率高達 90%以上。112 年 5 月 27 日舉辦「WORD 報告及論文基本編排 & MOS WORD 2019 Expert 認證」資訊授課及認證活動，全面加强開設各項考證及檢定課程，使同學取得國際性公信力的資訊能力證明，協助學生提昇個人專

業技能及職場競爭力。

- 2、統計系支援資訊處開設[PowerPoint 課程—母片詳知詳解]課程，對象為全校教職員生。
- 3、建築系更新系網頁資訊，以擴大招生與宣傳之成效；藉由 Facebook 及 LINE 建立即時與永久聯絡網，加強師生及系友的聯繫與交流；透過淡江建築通訊部落格，提供學生、老師、校友發表學習心得與作品分享。
- 4、土木系改善系網頁的內容，並隨時將最新消息與師生互動等資訊公告系網頁。
- 5、化材系建置大學部各年級、碩士班之聯絡網，加強行政人員與學生的聯繫與交流。
- 6、機械系更新系網頁、Facebook 及 LINE 系友社群、建置 LINE 社群，加強師生、系友聯繫與交流。
- 7、電機系改版新的系網頁，期能帶來更大的招生與宣傳效果。
- 8、資工系 CAE 實驗室提供電腦實習室軟硬體設備，供電機系機器人社團訓練課程、航太系 Matlab 程式設計暑期訓練課程使用。
- 9、航太系更新系網頁、Facebook、系粉絲專頁及 Instagram 資訊公告，持續加強招生宣傳與即時要聞宣傳。
- 10、AI 創智學院更新院網頁之活動消息、成果、報導；更新工學院、AI 創智學院招生網站；經營工學院、AI 創智學院 FB 粉絲專頁、Instagram、LINE，加強院系所資訊宣導。
- 11、學務處各階段學生宿舍床位申請，透過網路申請系統，以電腦亂數抽出住宿名單。
- 12、學務處學生宿舍辦理活動或宣導事項運用網頁、MS Teams 及 Outlook 傳遞訊息。
- 13、學務處諮商輔導預約系統：個別諮商 1,521 人次，特殊個案共計 40 人次，網路「心理健康操」電子郵件信箱接獲求助信件 12 件，學生主述問題前三項為壓力因應與調適、情緒困擾與管理、生活心理適應。
- 14、學務處求職求才系統：申請廠商累計 79 家，累計提供 248 件職缺資訊、實習及轉發訊息 23 件。
- 15、學務處課輔預約系統：大學部學生個別課業輔導計 125 人次。
- 16、學務處學生自我檢測平台：學習風格檢測，計 1,002 人次參加。

三、未來化（與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要）

(一)未來創意競賽：

- 1、競賽主題：「我的 X 檔案」，於 111 年 12 月 30 日舉行，由教設系紀舜傑老師至淡江高中人社班教授未來學，結合整學期介紹未來學的發展、未來隱喻、議題之 STEEP 五大面向分析、與多元未來想像與計畫。
- 2、競賽主題：「回味實驗室」，於 112 年 2 月 10 日舉行，由教設系學生帶領高中生，透過 3 小時的設計思考工作坊，重回自己理想的未來，打造具創意及價值意義的實驗性方案設計，以訓練參與者想像未來與創意設計的能力。
- 3、競賽主題：「大眾交通建設對地方未來發展之影響」，於 112 年 5 月 31 日舉行，由教設系曾聖翔與邱俊達老師，以淡海輕軌沿線作為研究與設計場域，透過未來思考之模式進行發表，徵請對此主題感興趣之學生進行創意提案競賽，以訓練參與者想像未來與創意設計的能力。

(二)出版發行：

本校未來學 ESCI(Emerging Sources Citation Index)國際期刊 Journal of Futures Studies 如期發行，本學期已出版 2 期：112 年 3 月及 6 月。

(三)未來學專區工作坊：

本學期已於 112 年 4 月 27 日舉辦兩場，邀請同學至圖書館及校史館，利用圖書館未來學資料專區及校史館展示區，引導同學認識淡江五個波段歷史與未來化發展歷程。

(四)未來學教學互動工作坊：

- 1、工作坊主題：「Our World with AI-Creating an Amamori for Protection」，於 112 年 3 月 8 日舉行，由教設系陳思思老師在社會未來課堂上邀請講者 van den Boom Freyja 介紹他對於 AI 及數據在法律及倫理方面的相關研究，讓學生參與討論、思考及分享關於 AI、演算法及機器人的發展，以及希望或擔心未來會發生什麼，將自己的想法利用繪圖表達出來。
- 2、工作坊主題：「想像交通工具」，於 112 年 4 月 26 日舉行，由教設系陳思思老師在社會未來課堂上引導學生小組討論現狀與困擾，再從氣候、科技、行為三面向思考如何影響、改變未來，學生須使用「Miro Board」構想、設計，將想法視覺化、圖解化。

(五)明日世界論壇：

- 1、由教設系於 112 年 3 月 22 日以「International Forum of Social Design on Migration, Environment and Sustainability」為題進行論壇與國外學者相互交流分享。

2、由品質保證稽核處於 112 年 5 月 25 日以「大學 ESG 的實踐」、「大學「永續力」教育之設計與推動教學創新」、「資源鏈結共創淡水」及「大學社會責任」為題進行演講，期待透過共學方式，發揮研討效益，創收共好。

(六)校外推廣未來化：

1、由教育與未來設計學系紀舜傑老師、鄧建邦老師及劉玉儀老師於 111 學年度與淡江高中人文社會班合作開辦「未來學」特色課程，啟發學生對未來的想像及思維，讓他們不侷限於現代的看法，也能對未來有初步的接觸，增進了他們對未來的瞭解，最終也激發出他們對未來的想像。

(七)學會會員：

1、持續為多個國際學會及國內學會之制度性會員：包括「World Futures Studies Federation, Asia-Pacific Futures」、「台灣東南亞及南亞協會」及「臺灣社會學會」會員，積極投入全球未來研究之教研相關活動，與多國會員進行交流。

2、近期受 WFSF 機構邀請，與美國 Houston 大學、芬蘭 Turku 大學及南非 Stellenbosch 大學同期申請為 WFSF accreditation of Foresight Programmes 認證會員。

拾壹、文錙藝術

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)藝術聲影美妙呈現

1、「爵士二重奏的藝術」音樂會

(1)演出時間：112 年 5 月 2 日 19:00 至 20:30。

(2)演出音樂家：薩克斯風/謝明諺、鋼琴/曾增譯。

(3)演出概述：本場演出主要曲目是向薩克斯風手 Wayne Shorter 和鋼琴手 Herbie Hancock 兩位大師致敬，他們於 1997 年所發行的「1+1」二重奏專輯，以最純粹的樂器編制一同即興對話，並探索更多在音樂上的可能性，除回顧彼此多年的合作生涯，也開創了全新的二重奏之藝術格局，對當代的影響相當深遠。謝明諺和曾增譯也演繹了幾位爵士音樂家的曲目以及各自的原創作品。

2、空間演繹-當代水墨多媒材裝置作品展

(1)通識與核心課程中心吳文琪老師部分課程在展覽廳上課，計有 112 年 5 月 9 日，「表演藝術」，5 月 10 日上午「身體語言與舞蹈藝術」及下午「表演藝術」，5 月 11 日「身體語言與舞蹈藝術」，5 月 17 日「表演藝術」及 5 月 18 日「身體語言與舞蹈藝術」，藉由裝置作品的欣賞，演繹內心的感受。

(2)112 年 5 月 16 日天生國小 4 個班級師生 120 位蒞臨參觀，由參展藝術家黃靖淳進行導覽解說。

(3)112 年 5 月 16 日戴佳茹老師「藝術陪伴」在本中心上課，讓學生在充滿藝術氛圍的空間下體會藝術品所帶來的感受。

(4)112 年 5 月 19 日張家宜董事長、藝術家李昕和前省議員王玲惠至展覽廳看展，由袁金塔老師接待及導覽解說。

3、「璀璨淡江」教師聯合音樂會

(1)演出時間：112 年 5 月 17 日 19:00 至 20:30。

(2)演出音樂家：女高音/王淑堯、雙簧管/干詠穎、鋼琴/李珮瑜。

(3)演出概述：本場演出延請本校 3 位音樂專業教授同台演出，曲目包括 2 首雙簧管與鋼琴協奏曲、莫札特 C 大調鋼琴奏鳴曲(作品 545)，以及多首歌劇與中國藝術歌曲。最後 3 位音樂家以一首改編自台灣民謠「望春風」同台演出壓軸曲。

4、藝輝文錙-文錙藝術中心諮詢委員作品聯展

(1)展期：112 年 5 月 25 日至 6 月 28 日

(2)開幕式：112 年 6 月 1 日上午 10 時 30 分。當天貴賓有本校張家宜董事長、何肇衢老師公子何諺甫先生、太極影音科技黃寶雲董事長，及參展藝術家王秀杞、王南雄、白省三、沈禎、林文昌、林進忠、袁金塔、張炳煌、陳合成等到場共襄盛舉。

(3)展覽概述：由本中心主辦，本校駐校藝術家袁金塔教授、沈禎教授共同擔任策展人。本展覽集結 18 位歷年文錙藝術中心諮詢委員、駐校藝術家及執行秘書等人 80 件作品，涵蓋水墨畫、油畫、版畫、書法、水彩、雕塑及綜合媒材等多元類型。參與展出藝術家都是藝壇各界知名領導人物，在藝術創作上具有非凡成就且受國內外藝壇推崇，展出作品內容豐富。

(4)112 年 6 月 16 日，沈禎老師教授之員工福利委員會 111 學年度第 2 學期才藝班「書畫體驗班」中午在本中心上課，由沈老師進行專家導覽。

5、暑期書法教學研究會聯誼作品展

- (1)展期：112 年 6 月 30 日至 7 月 27 日。
- (2)開幕式：112 年 6 月 30 日上午 10 時。
- (3)展覽概述：由本中心與中華民國書學會合辦，張炳煌主任擔任策展人，展出精選書法作品。

6、2023 國際書法聯盟作品展

- (1)展期：112 年 8 月 7 日至 9 月 14 日
- (2)開幕式：112 年 8 月 9 日下午 2 時 30 分，在文錙音樂廳舉辦，隨後在展覽廳揮毫。當天韓國、日本、香港、澳洲和台灣等地參展藝術家及親友團約百餘人到場共襄盛舉。
- (3)展覽概述：由本中心與國際書法聯盟主辦，台灣國際書法聯盟與中華民國書學會承辦，張炳煌主任擔任策展人，展出來自韓國、日本、香港、澳洲、大陸和台灣等地精選書法作品。本次展件達二百餘件，特別開闢兩個展場，第一展場在本中心展覽廳，第二展場在海事博物館 1 樓。

7、如是聞道-2023 中華圓山畫會聯展

- (1)展期：112 年 9 月 18 日至 10 月 27 日
- (2)開幕式暨藝術論壇：112 年 9 月 19 日下午 2 時。當天貴賓有高雄市逸亭詩學會黃昭豐會長、中華上水藝苑發展有限公司許爾勻董事，及參展藝術家賴淑梅、李萬秋、李順惠、李季青、沈冬娥、林桂英、侯日月、張美雲、陳麗麗、黃重生、黃日然、廖千慧、趙玉華、潘蓬彬、潘靜、鄭子明、鍾文龍、蘇月英等到場共襄盛舉。
- (3)展覽概述：由本中心與中華圓山畫會合辦，中華圓山畫會潘蓬彬老師擔任策展人，展出作品多以油畫風景寫生為主、西式裝框呈現。展題「如是聞道」有雙關語，其一是語出·唐·韓愈《師說》：“…聞道有先後，術業有專攻，如是而已。”全文托古言事，談到“學者必有師”、“師者，所以傳道受業解惑也”，其二是「道」字指的是中華圓山畫會已故創始人·郭道正老師，懷念創會初期，某日曾帶領大家到淡江大學一起寫生，之後在文錙藝術中心舉辦畫會聯展。在此秋高氣爽、天高雲淡之際，引人秋思綿綿，重臨故地展覽，緬懷恩師往昔授業、解惑、諄諄教誨的美好時光。

(二)創藝激發知能提升

- 1、為培養校內學生寫書法的風氣、挖掘校內書法高手，書法研究室與中文系共同主辦 2023 文錙盃學生 e 筆書法比賽，於 112 年 5 月 15 日在 B206 電腦教室進行比賽，第一名為管理科學學系一年級蕭盈盈同學、第二名為資訊管理學系三年級林紹勳同學、第三名為運輸管理學系二年級賴昱甫同學，另有 5 名優選學生，均頒發獎狀、獎金與獎品。
- 2、5 月 16 號至 6 月 9 日舉辦「智繪船奇-AI 繪製船舶比賽」。
 - (1)比賽簡介：近年人工智慧(Artificial Intelligence, 簡稱 AI)熱潮興起，如何利用 AI 來提升效率完成工作或創作美術圖案素材已是現在必須要學習的資訊素養要件。本比賽活動目的為讓本校學生能夠接觸使用目前熱門議題技術，利用新科技之能力，並結合本館珍貴船舶館藏，創作出饒富想像力與美感的新式美術創作。
 - (2)比賽過程及結果：本次比賽計有 65 件投稿作品，經過 3 位專業評審討論及票選，最後選出前三名及佳作 3 位，由電機工程學系張晏禎同學的作品「大和號-壯烈航程」獲得第一名。

二、其他重要業務成果摘要

(一)推廣與行銷活動

- 1、112 年 5 月 8 日召開 111 學年度文錙藝術中心諮詢委員會會議，聽取委員們的建議與意見。
- 2、本中心張炳煌主任分別於 112 年 5 月 17 日及 6 月 7 日至基隆市七堵國小，進行基隆書法教育研習的講授。
- 3、本中心張炳煌主任於 112 年 6 月 10 日至新北市教育局進行 e 筆教育研習的講授。

(二)研討與專業發展活動

- 1、112 年 6 月 26 至 28 日舉辦音樂種子人員暑期進階訓練，課目包括「導播作業與多機錄影工程」、「樂團混音理論與實務」、「劇場理論與實務」（於陽明交大演藝廳上課）等，共 14 位學員參加。
- 2、為積極推動書法風氣暨提升研習水準，與中華民國書學會於 112 年 6 月 30 日至 7 月 4 日舉辦第 29 屆暑期書法教學研究會，培訓推廣終身學習之書法師資。本次計有 77 位學員報名參加，課程進行 5 天 4 夜，每一位學員收穫滿滿，課程中有揮毫及筆試考核，經評審通過，有 39 位學員取得「適任書法教師」證書。
- 3、112 年 7 月 7 日海事博物館派員至臺灣大學參加「大學博物館聯盟第 10 次交流會」。
- 4、112 年 7 月 25 日日本埼玉縣大宮光陵高校書道科一行 34 人由北嶋悠老師擔任團長蒞臨本校參訪，

由張炳煌主任接待，除介紹智慧 e 筆外，並對來訪同學的作品一一給予指點及講評，並現場揮毫示範。之後再由 7 位臺灣學生與該校學生進行書法揮毫相互觀摩學習，並在埼玉縣文化介紹下完成臺日學生的互動交流。最後由張主任以 e 筆書寫「翰墨緣」書法以展現書法大家的風範作為整個活動圓滿結尾，日台雙方師生收穫滿滿並約定來年再續。

拾貳、品質保證稽核

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)校務發展計畫

1、舉辦會議

日期	會議名稱	討論重點
112.07.05	111 學年度校務發展計畫第 2 次執行會議	討論 111 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫校務發展年度經費執行績效表審查意見回應說明
112.08.16	112-116 學年度校務發展計畫第 3 次計畫書工作會議	進行質量化指標訂定重點講習，並討論 112-116 學年度校務發展計畫書修改事宜。
112.09.20	112-116 學年度校務發展計畫第 4 次計畫書工作會議	討論 112-116 學年度校務發展計畫書審查結果
112.10.20	112-116 學年度校務發展計畫第 5 次計畫書工作會議	討論 112-116 學年度校務發展計畫書修正內容，以及 113、114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用計畫書之辦學特色面向、權重訂定與計畫內容。

- 2、112 年 6 月 30 日函送 111 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費書面審查暨實地訪視學校自評表至財團法人高等教育評鑑中心基金會。
- 3、112 年 7 月 17 日函請各單位填報 111 學年度第 4 期（1-7 月）關鍵績效指標系統之質化成效、量化實際值。
- 4、112 年 7 月 31 日函送 111、112 年度校務發展年度經費支用修正計畫書至教育部，並發送至各主軸單位。
- 5、依校長指示，於 8 月啟動 112-116 學年度校務發展計畫書修正作業，以強化橫向及縱向之關聯性。由相關單位完成第一次修正後，隨即由校內委員進行審查；9 月 20 日召開會議討論審查結果並確認第二次修正方向；10 月 20 日之會議，則由各主軸報告計畫亮點，並討論計畫書內容以便報部。
- 6、112 年 10 月 16 日派員參加 113 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫系統說明會。
- 7、112 年 10 月 30 日函送本校 113 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫辦學特色自選面向及權重至教育部。

(二)高等教育深耕計畫

1、舉辦會議

日期	會議名稱	討論重點
112.06.01	高等教育深耕計畫 112 年度第 1 次執行會議	討論高等教育深耕計畫主冊第一期成果報告暨第二期修正計畫書（初稿）及審查意見回應說明等
112.06.08	高等教育深耕計畫辦公室 112 年度第 1 次室務會議	討論高等教育深耕計畫 112 年度修正經費配置案
112.09.14	高等教育深耕計畫 112 年度第 2 次工作說明會	向業務執行單位說明高等教育深耕計畫作業的管考及財務核銷細節

2、參加校外會議與活動

日期	會議名稱	主辦單位
112.08.08	校務研究：跨領域學習與學習成效品保線上工作坊	教育部
112.08.10	北區 112 年度高等教育深耕計畫-提升高教公共性完善就學協助機制工作坊	教育部

日期	會議名稱	主辦單位
112.08.25	全國大專校院補助及委辦經費結報廉 政法紀宣導專題研習	教育部
112.08.30	自主學習實體工作坊	教育部

- 3、教育部 112 年 5 月 17 日核定本校 112 年度高等教育深耕計畫補助款總計新臺幣 1 億 1,119 萬 6,814 元整（含主冊、附冊、附錄及公共性檢核），比 111 年度核定新臺幣 9,278 萬 9,805 元增加 19.8%，與第一期相對名次比較，本校超越了 4 所同質性私立大學，私校排名進步幅度全國最大。112 年度及 111 年度補助經費差異對照詳如下表：

	主冊	主冊 國際專章	主冊 資安專章	USR-HUB	附冊 USR	附錄一 就學協助	附錄二 原民生輔導	公共性 檢核	總計
111 年度	66,482,010	NA	NA	1,500,000	13,100,000	10,510,000	797,795	400,000	92,789,805
112 年度	64,800,796	5,000,000	1,450,000	NA	27,250,000	11,103,000	1,193,018	400,000	111,196,814
差異	-1,681,214	5,000,000	1,450,000	-1,500,000	14,150,000	593,000	395,223	0	18,407,009
備註		112 年度新 增項目	112 年度新 增項目	112 年度 無此項目					

- 4、112 年 5 月 19 日完成 112 年度高等教育深耕計畫之第一部分計畫書附錄 1：「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」修正計畫書報部，教育部於 112 年 7 月 24 日函知同意備查，並同意照撥補助款新臺幣 1,110 萬 3,000 元，款項已於 112 年 7 月 26 日撥入校庫。
- 5、112 年 5 月 19 日完成 112 年度高等教育深耕計畫附錄 2「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」修正計畫書報部，教育部於 112 年 6 月 1 日函知存部備查，另第 2 期經常門補助款新臺幣 39 萬 3,018 元已轉辦撥款。
- 6、112 年 6 月 13 日完成本校高等教育深耕計畫第二期主冊國際化行政支持系統專章修正計畫書報部。
- 7、112 年 6 月 14 日進行本校高等教育深耕計畫主冊第一期（107 至 111 年）成果報告暨第二期（112 至 116 年）修正計畫書報部，教育部於 112 年 8 月 21 日函請本校再依檢核結果進行修正，並檢送各期經費撥付額度表，本校業於 112 年 8 月 31 日完成修正計畫再報部，並檢據請撥第 2 期款新臺幣 2,833 萬 2,627 元。
- 8、教育部 112 年 7 月 25 日函請本校在獲補助總額不變下，調整主冊計畫之經資門配置為經常門新臺幣（以下同）5,638 萬 8,202 元、資本門 1,526 萬 2,594 元。本校業依來函指示，調整經費配置，並於 112 年 7 月 31 日檢陳調整後之經費配置表及修正計畫書分年經費表報部。
- 9、教育部於 112 年 7 月 28 日來信說明，將於 112-113 年期間辦理高等教育深耕計畫第二期（112-116 年）主冊計畫精準訪視作業，並徵詢第一梯次（112 年 9-11 月）受訪之意願，本校已表達願意接受第一梯次訪視，訪視議題聚焦於跨領域與自主學習、產學合作及國際化，相關安排教育部將另函通知。
- 10、教育部 112 年 8 月 30 日函知，113 年高等教育深耕計畫之第一部分計畫書附錄 1：「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」補助經費申請案，本校已於 112 年 9 月 27 日完成申請計畫書報部，以及高等教育深耕計畫管考平台資料上傳作業。
- 11、教育部於 112 年 10 月 2 日函知，高等教育深耕計畫第一部分主冊計畫「111 年成果報告暨 112 年修正計畫書」，同意備查；第 2 期款新臺幣 2,833 萬 2,627 元，准予照撥。
- 12、112 年 11 月 8 日出版（112 年 10 月期）高等教育深耕計畫 111 年度成果專刊。
- 13、112 年 11 月 10 日報部請撥 112 度高等教育深耕計畫主冊計畫第 3 期款經費新臺幣 2,149 萬 5,239 元（含經常門 1,691 萬 6,461 元及資本門 457 萬 8,778 元）。
- 14、主冊（含專章）經費執行情形截至 112 年 11 月 6 日：總經費（含配合款）共 7,881 萬 5,876 元，已執行 4,476 萬 9,394 元，執行率為 56.80%。量化績效指標共 59 項（含專章），已達標 31 項，執行率為 52.54%。

二、評鑑與評量

(一)校務自我評鑑

- 1、112 年 5 月 1 日至 6 月 2 日進行 111 學年度校務滿意度調查。
- 2、112 年 11 月 3 日函請相關單位針對 111 學年度校務滿意度調查之開放性意見進行回應說明。

(二)第三週期校務評鑑

- 1、112 年 6 月 1 日函請各評鑑項目修正佐證資料盤點表、提供核心指標檢核重點（3 碼）及指派撰寫單位。
- 2、112 年 8 月 21 日函請各評鑑項目及相關單位撰寫自我評鑑報告。
- 3、舉辦會議

日期	會議名稱	討論重點
112.05.31	113 年度第三週期大學校院校務評鑑第 2 次會議	說明校內自我評鑑報告撰寫格式及重點、檢視佐證資料內容及討論校內自我評鑑之實地訪評進行方式。
112.06.14	113 年度第三週期大學校院校務評鑑自我評鑑第 3 次研習會	邀請正修科技大學周燦德講座教授蒞校演講，講題為大學校務評鑑的經驗分享。
112.11.10	113 年度第三週期大學校院校務評鑑第 3 次會議	討論自我評鑑報告初稿

(三)大學校院校務資料庫

- 1、112 年 6 月 2 日將 112 年 3 月大學校院校務資料庫資料檢核表填妥核章後，函送教育部及國立雲林科技大學大學校院校務資料庫作業小組。
- 2、112 年 9 月 6 日召開資料表冊填報及院系所資料蒐集說明會。
- 3、112 年 9 月 19 日函請相關單位進行 112 年 10 月大學校院校務資料庫資料表冊檢核表填報，並於 112 年 10 月 4 日將檢核表紙本及電子檔送達品保處。
- 4、112 年 10 月 16 日函請各學院院長針對 112 年 10 月大學校院校務資料庫各學院明細表初審，並提 10 月 30 日教品會議複審。
- 5、112 年 10 月大學校院校務資料庫資料於 112 年 10 月 30 日教品會議審核後提報。

(四)教學評量

- 1、大一新生入學調查分析：112 年 7 月完成 111 學年度大一新生入學調查分析報告並上陳。
- 2、期末教學評量：
 - (1)於 112 年 5 月 15 日至 6 月 4 日辦理 111 學年度第 2 學期期末教學評量，參與調查科目數共 3,465 科，全校填答率為 58.14%。評量結果相關統計報表電子檔已於 112 年 6 月 27 日上傳至系統，並 OA 通知相關一、二級單位及教師可逕行查詢或下載參考。近三學年度各院學生上網填答率如下：

單位 (%)

學院 \ 學年度(學期)	111(2)	111(1)	110(2)	110(1)	109(2)	109(1)
文學院	47.70	48.83	56.82	60.70	63.57	65.18
理學院	59.53	54.44	50.73	55.36	60.12	74.09
工學院	52.20	54.31	51.86	62.39	58.04	62.15
商管學院	66.01	65.77	64.95	72.54	70.69	72.95
外國語文學院	54.46	58.40	49.49	61.63	54.94	60.12
國際事務學院	64.54	65.03	56.28	70.87	76.56	77.48
教育學院	45.78	45.58	48.12	50.96	53.97	57.05
全球發展學院	-	-	-	-	26.68	51.42
AI 創智學院	81.70	78.49	-	-	-	-
全校	58.14	59.08	56.89	65.49	62.07	66.48

- (2)自 111 學年度第 2 學期起，各類教學評量結果相關統計報表及各學院評比資料之電子檔建置於教學評量資料查詢系統供主管於線上查詢或下載，並依不同層級主管設置該權限資料查詢介面。

- 3、教師教學評量結果不佳：經各發聘單位主管與 110 學年度第 2 學期教學評量結果不佳教師個別懇談並填報「教學評量結果改善報告（主管專用）」後，由本處併同 109 至 111 學年度教學評量結果低於校訂標準之教師名冊彙整上陳。近三學年度（109 至 111 學年度）統計資料如下：

學期	111(2)	111(1)	110(2)	110(1)	109(2)	109(1)
科目數	13	20	4	18	9	19

學 期	111(2)	111(1)	110(2)	110(1)	109(2)	109(1)
專任教師數	10	4	1	11	4	10
兼任教師數	3	10	3	4	5	5

4、大學學習課程

- (1) 112 年 5 月 18 日召開 111 學年度大學學習課程座談會，邀請各學院推派學生代表參加，針對課程評量分析結果、對課程的看法與實施成效進行討論及意見交流。
- (2) 112 年 7 月完成 111 學年度大學學習課程評量分析報告並上陳。

5、全英語授課課程

- (1) 112 年 5 月 3 日召開 111 學年度第 2 學期全英語授課課程座談會，邀請各學院依所開課程數比率推派學生代表參加，針對課程評量分析結果、對課程的看法與實施成效進行討論及意見交流。
- (2) 112 年 10 月底前完成 111 學年度第 1 學期全英語授課課程評量分析報告並上陳。
- (3) 將於 112 年 11 月 22 日召開 112 學年度第 1 學期全英語授課課程座談會，邀請各學院依所開課程數比率推派學生代表參加，針對課程評量分析結果、對課程的看法與實施成效進行討論及意見交流。

6、期中教學意見調查

- (1) 112 年 10 月 23 日至 11 月 5 日辦理 112 學年度第 1 學期期中教學意見調查，參與調查科目數共計 3,625 科，全校總填答率為 21.21%。
- (2) 自 112 學年度第 1 期起，開放系所主管查閱所屬教師期中教學意見調查回饋意見之權限。

四、大學排名

(一) 排名數據調查

- 1、參與 2023 年 Clarivate 全球機構概況數據蒐集：相關數據業經核定，並於 112 年 5 月完成填報作業，將收錄在 Clarivate 的 InCites 數據庫，並提供給《美國新聞與世界報導》進行全球最佳大學排名(Best Global Universities Rankings)，排名結果預計於 112 年 12 月公布。
- 2、參與 2024 年泰晤士高等教育影響力排名 (THE Impact Rankings 2024)：依據本校利基及現況，擇定 SDG4、6、7、8、11、12，加上必選的 SDG17，總共 7 項 SDGs 參與評比，相關資料及本校 2022 年 SDGs 年報業經核定，已送資訊處協助更新 SDGs 網頁，並於填報截止日 112 年 11 月 10 日前完成資料上傳。排名結果預計於 113 年 6 月公布。

(二) 排名結果

- 1、2023 年泰晤士高等教育 THE 影響力排名 (THE Impact Rankings 2023)：於 112 年 6 月 1 日公布，共有來自全球 112 個國家的 1,591 所大學參與排名，國內共有 47 所學校上榜，本校整體表現全球排名第 201-300 名 (前期第 301-400 名)，全國排名與其他 3 所學校同列第 6 名 (前期第 10 名)，國內私校排名第 3 名 (前期第 4 名)。本校依據利基及現況，擇定 SDG4 優質教育、SDG6 潔淨水與衛生、SDG7 可負擔的潔淨能源、SDG8 尊嚴就業與經濟發展、SDG11 永續城市與社區、SDG12 負責任的消費與生產，再加上必選的 SDG17 夥伴關係，總共 7 項 SDGs 參與評比。此次排名本校共有 3 項 SDGs 進入全球百名之內：SDG4 全球排名第 59 名 (前期第 101-200 名)，全國第 2；SDG6 全球排名第 27 名 (前期第 69 名)，全國第 2；SDG7 全球排名第 25 名 (前期第 21 名)，全國第 2。本校在 SDG17 的排名表現大幅躍進，全球排名為第 101-200 名 (前期第 601-800 名)。另外，SDG8 全球排名第 301-400 名 (前期第 201-300 名)，SDG11 全球排名第 101-200 (與前期同)，SDG12 全球排名第 101-200 (與前期同)。
- 2、2023 年泰晤士高等教育亞洲大學排名 (THE Asia University Rankings 2023)：於 112 年 6 月 22 日公布，國內共有 43 所學校上榜，本校排名第 501-600 名 (前期第 501+名)，全國第 27 名 (前期第 30 名)。
- 3、2024 年 QS 世界大學排名 (QS World University Rankings 2024)：於 112 年 6 月 27 日公布，國內共有 27 所學校上榜，本校全球排名第 1201-1400 名 (與前期同)，全國第 18 名 (與前期同)；與國內上榜學校相比，本校「畢業生就業表現」指標表現突出，全球第 395 名 (前期第 498 名)，全國第 6 名 (前期第 7 名)。
- 4、2024 年泰晤士高等教育世界大學排名 (THE World University Rankings 2024)：於 112 年 9 月 27 日公布，國內共有 45 所學校上榜，本校全球排名為第 1201-1500 名 (與前期同)，全國第 21 名，與其他 12 所學校併列相同排名區間 (前期第 18 名，與其他 11 所學校列相同排名區間)，在國內私校中排名第 9 名 (前期第 7 名)。

- 5、全球前 2% 頂尖科學家榜單 (World's Top 2% Scientists)：美國史丹佛大學於 2023 年 10 月 4 日發布最新榜單，分為「終身科學影響力排行榜 (1960-2022)」及「2022 年度科學影響力排行榜」。本次發布的版本，係由史丹佛大學分析團隊依據截至 2023 年 10 月 1 日所有 Scopus 作者檔案，篩選出具有研究發表產出的學者，進而遴選出世界排名前 2% 的科學家，引用次數採計至 2022 年底，統計數據時間範圍為 1960-2022 年。本校有 23 位教師入榜「終身科學影響力排行榜 (1960-2022)」，13 位教師入榜「2022 年度科學影響力排行榜」，其中 7 位教師同時進入兩份榜單，故總計有 29 位教師入榜。
- 6、2024 年泰晤士高等教育世界大學學科排名 (THE World University Rankings by subject 2024)：於 112 年 10 月 26 日公布，本校共 6 類學科上榜，分別為教育 (Education) 學科，全球排名第 501-600 名 (前期第 601+ 名)，全國第 8 名 (與前期同)，為唯一上榜的私立學校，與國立中正大學居相同排名區間；社會科學 (Social Sciences) 學科，全球第 801+ 名 (與前期同)，全國第 13 名 (前期第 12 名)，與國立臺北大學居相同排名區間；物理科學 (Physical Sciences) 學科，全球第 1001+ 名 (前期第 801-1000 名)，全國第 13 名 (前期第 5 名)，與其他 9 所學校居相同排名區間；商業與經濟 (Business and Economics) 學科，全球第 801+ 名 (前期第 601-800 名)，全國第 14 名 (前期第 9 名)，與其他 5 所學校居相同排名區間；工程 (Engineering) 學科，全球第 801-1000 名 (與前期同)，全國第 16 名 (前期第 10 名)，與其他 5 所學校居相同排名區間；電腦科學 (Computer Science) 學科，全球第 801-1000 名 (前期第 801+ 名)，全國第 17 名 (前期第 12 名)，與其他 5 所學校居相同排名區間。
- 7、2024 年 QS 亞洲大學排名 (QS Asia University Rankings 2024)：於 112 年 11 月 8 日公布，國內共有 46 所大學上榜，本校排名第 351-400 名 (與前期同)，全國第 22 名 (前期第 23 名)，與逢甲大學、國立臺北大學及元智大學併列相同排名區間，在國內私校中排名第 7 名；與國內上榜學校相比，本校「論文平均被引用次數」指標 (Citations per Paper) 表現最好，亞洲排名第 195 名 (前期第 213 名)，全國第 5 名 (前期第 9 名)，國內私校第 3 名 (前期第 5 名)。

五、內部控制與稽核

- (一) 112 年 6 月 13 日召開 111 學年度第 6 次內部稽核會議、6 月 15 日召開 111 學年度第 7 次內部稽核會議，分別討論前次會議決議事項執行情形及 111 學年度第 2 學期經費及業務項目稽核結果。
- (二) 112 年 6 月 28 日上陳 111 學年度第 2 學期內部稽核報告及稽核追蹤報告，並函送董事會監察人查閱。
- (三) 112 年 7 月 4 日發文請各單位填報 112 學年度內部控制制度風險評估。
- (四) 112 年 9 月 1 日公告淡江大學內部控制制度手冊 (112 學年度版本)，網址：<http://control.tku.edu.tw>。
- (五) 112 年 10 月 3 日及 10 月 5 日分別召開「112 學年度第 1、2 次內部稽核會議」，討論前次會議決議事項執行情形，112 學年度風險評估表、稽核計畫項目與工作分配。
- (六) 112 年 10 月 25 日核定 112 學年度內部稽核計畫。
- (七) 112 年 10 月 26 日召開「112 學年度第 3 次內部稽核會議」，審議 111 學年度決算。
- (八) 112 學年度第 1 學期內部稽核於 112 年 10 月 26 日起辦理。

六、個人資料管理制度稽核

112 年 5 月 31 日召開個人資料管理稽核小組 111 學年度第 2 次會議，討論內部稽核計畫、分組與工作分配等事宜。內部稽核已於 6 月 8 日至 7 月 6 日完成。

拾參、校務研究

一、校務研究分析平臺

- (一) 議題分析類：更新「全英語授課課程評價」、「畢業生就業流向與薪資水準」二項視覺化模組。
- (二) 校務統計類：更新所有視覺化模組。

二、校務研究議題分析

- (一) 於 112 年 7 月 19 日召開「112 年度第 2 次校務研究議題執行會議」，會中報告 111 年度研究議題之結案情形及 112 年度研究議題之執行進度，同時分享部份報告之階段性成果。
- (二) 截至 112 年 9 月，校務研究中心已完成 112 年度 4 項研究議題，目前研究議題及進度如下表：

議題名稱	執行進度
近 5 年影響原民學生休、退學、就學穩定度之因素分析	執行中
跨領域專業科目修讀情形	執行中
國際化之持續深耕：提升境外生招生及就學穩定	執行中
111 學年度申請入學學生之申請條件與學業相關性分析	資料待匯入

議題名稱	執行進度
110 學年度繁星入學管道之學生高中學業表現與在學學習相關性分析	已完成
行政人員教育訓練與職能提升之探討	執行中
淡江大學 110 學年度畢業滿 1 年學生流向追蹤報告	資料待匯入
淡江大學 108 學年度畢業滿 3 年學生流向追蹤報告	資料待匯入
淡江大學 106 學年度畢業滿 5 年學生流向追蹤報告	資料待匯入
專業知能服務學習課程之問卷設計與調整	已完成
分析淡江大學研究生學習滿意度與未來教學策略	已完成
學生修讀頂石課程之學習滿意度分析	已完成
國際化之持續深耕：出國交換及雙聯學位之成效分析	於 9 月 12 日發放網路問卷，預計於 10 月 15 日回收。
就業學分學程成效分析及課程規劃	執行中
AI 跨領域課程學生學習成效	執行中
跨領域學分學程學習成效分析	執行中
研究生校園環境學習成效評估	執行中
期中期末教學評量問卷發展	執行中
學生學習成效長卷試行第二年	預計於 10 月 11 日發放網路問卷，11 月 10 日回收。
人機協作(Human-robot collaboration)的職能框架建構	執行中
學校輔導機制與經濟文化不利學生學習成就之前後測分析	執行中

三、校務研究工作坊：於 112 年 5 月 30 日舉辦，邀請學術單位二級主管及開放教職員報名參加，介紹資料庫申請、展示中心網頁視覺化模組操作、分析報告與回饋單填寫說明及 112 年度研究議題發展方向，並邀請公行系王千文助理教授及外交系李文基助理教授分享議題分析結果，以便資料活化與運用。

拾肆、永續發展與社會創新

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

- (一)112 年 5 月 25 日與品保處共同舉辦「全面品質管理淡江三十週年慶祝系列活動之四：ESG 和校園永續治理研討會論壇」。
- (二)112 年 6 月 5 日至 13 日間，針對全校一、二級單位環安推動人員舉辦 3 場「溫室氣體盤查教育訓練課程」，培養各單位內部查證員。教職員場次行政單位共 53 人參與，學術單位共 62 人參與課程。
- (三)112 年 6 月 9 日與教育部 USR 推動中心共同舉辦「誰說夏蟬不知冬雪？USR 和它的中長期效益評估」共培活動。當日參與人數（不重複）451 人。
- (四)112 年 9 月 26 日公布「淡江大學永續賦能實作助學金實施要點」，以鼓勵本校學生投入永續實務與建構實作能耐，進而減少學用落差，提升就業競爭力，本年度共錄取 7 位學生，共同組成永續賦能實作種籽團隊。
- (五)112 年 9 月 26 日公布「淡江大學生活實驗提案競賽獎金實施要點」，以鼓勵本校學生以生活實驗的自主提案模式，面向社會真實議題，進行有任務的學習，在實踐行動中激勵學生學習動機與成效，本年度共錄取 11 組學生。
- (六)112 年 10 月 6 日至 7 日前往臺灣大學綜合體育館參加 2023USR「社會參與跨校共學北區聯展」，本中心偕同 5 項大學社會責任（USR）計畫向來訪民眾、學生展現各項計畫的特色、目標及成果，本次展覽校攤位共準備 200 份獎品發送，參與活動人數約 180 名。
- (七)112 年 10 月 27 日辦理 ESG 教師團隊交流會，召集校內有意願開設 ESG 相關課程之教師進行課程說明及交流，共計 33 位教師出席，會後將出席教師納入資料庫，未來開辦永續相關培力課程時，將優先邀請本次出席教師參與。
- (八)112 年 11 月 10 日於蘭陽校區協同輔導單位及查驗單位，進行溫室氣體盤查實體查驗。

二、其他重要業務成果摘要

- (一)112 年 7 至 9 月進行「中長期效益評估」校內價值溝通工作，為 USR 計畫團隊辦理「大學社會責任（USR）影響力的當責行動：規劃、實踐與效益評估」內部培力活動及「淡江 USR 策略校準及中長期規劃培力工作坊」。
- (二)112 年 8 月 29 日舉辦「淡江大學 ACTION 5！探索者計畫共學活動—探索永續工作坊」，邀請 10

餘所計畫夥伴學校成員共同參與，探索淡水地方中的永續。

拾伍、全英語教學推動

其他重要業務成果摘要

於 112 年 9 月 15 日經教育部公告，本校商管學院及國際事務學院榮獲「第二階段（112-114 學年度）大專校院學生雙語化學習計畫」補助新臺幣 882 萬元，成為此計畫案重點培育學院，積極推動雙語教育。

拾陸、三全教育推動

一、與校務發展計畫、高等教育深耕計畫相關業務成果摘要

(一)持續推動三全教育政策：112 年 8 月 16 日召開三全教育推動委員會前會議，討論 High Table Dinner、全住宿學園活動、新大三輔導系統及學分採認的各種細項及流程。112 年 8 月 29 日召開三全教育推動委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議，由許輝煌主任委員主持，討論重點如下：

- 1、行政會議三全教育中心專題報告題綱。
- 2、112 學年度 High Table Dinner 辦理規劃。
- 3、112 學年度第 1 學期全住宿學園活動規劃。
- 4、新大三出國輔導通報系統及流程整合案。

(二)三全教育全人發展：

- 1、全人教育課程實踐：全人發展課程「社會議題探索暨實踐」，為一年級共同科目，以任務導向為主軸，111 學年度設計有 16 個專題，學生依興趣選擇專題並自主學習，採社會探索、社會體驗、講座參與、學園活動等方式完成任務，增進對社會議題的了解及促進參與實踐。111 學年度第 2 學期已於淡江國際學園辦理 14 場課程相關活動，包含專題說明會、影展、講座、參訪活動等。
- 2、住宿學園系列活動：三全教育所屬科系大一、大二生全住宿，透過全住宿的方式來加強系所間學生及本國生、外籍生的交流，並使住宿與課程、活動連結，學習場域不再侷限在教室，營造淡江國際學園成為翻轉學習空間。全住宿學園活動規劃安排「文化多元、全球競爭力、樂活健康、世界公民」四大主題活動，將通識教育課程延伸至教室外實踐，並特別增加 AI 學習、雅思輔導，111 學年度第 2 學期已辦理 25 場系列活動。
- 3、全大三出國輔導：於大二開設「國際學習」課程，以落實學生之英語檢定考試、外國大學之申請、大三出國修課科目之輔導及大三於國外生活、學習之追蹤輔導等等，學生大三出國期間，各學系安排專任導師隨時進行線上輔導，同時透過「大三出國輔導通報系統」，掌握學生在海外之生活及學習狀況。

(1)112 年度三全教育所屬學系共有 220 位學生大三出國，112 年 6 月 10 日辦理 1 場大三出國家長說明會，介紹三全教育理念及學生出國事宜，讓家長了解相關流程以感安心，共 157 人參與。

(2)「新大三出國輔導通報系統」於 9/25 正式上線，為三全教育中心以蘭陽舊系統為基礎進行強化，經與資訊處多次協調，整合本校單一入口帳號，使學生更全面掌握出國資訊，更容易進行學校申請登記、系所進行輔導，後續出國後可結合教務處的「學分採認系統」進行採認，整體流程清楚，操作便利，並大幅提升行政效率。113 年度大三出國學生將全數使用新系統進行登記及回報。

拾柒、體育教學與活動

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)倍增運動人口：112 年 5 月至 9 月本校各項活動參與人數為 1716 人。

(二)養成自我健康管理：111 學年度第 2 學期體適能檢測人數為 8,024 人，檢測率達 91%，皆已全數上傳至「淡江大學體適能學習護照」並匯入學生學習歷程，整合體適能護照與學生學習歷程，提供學生體能健康改善參考。

(三)發展淡江特色運動：

- 1、跆拳道隊於 112 年全大運獲得 1 銀。
- 2、軟網隊於 112 年全大運獲得 2 銀 1 銅。
- 3、空手道隊於 112 年全大運獲得 3 金。

(四)提高奪金獎勵：本校於 112 年 5 月 6 日至 10 日在 112 年全大運田徑、空手道、柔道、擊劍等項目獲得 6 金；。

二、其他重要業務成果摘要

(一)場館營運：

- 1、112 年 5 月 6 至 7 日歷史系系學會租借籃排羽球場辦理「史學盃」。
 - 2、112 年 5 月 13 至 14 日印尼同學會租借籃排羽桌球場辦理「印尼學生運動會」。
 - 3、112 年 5 月 13 日數學系系學會租借羽球場辦理「北數盃羽球賽」。
 - 4、112 年 6 月 4 日產經系系學會租借排球場辦理「產經 OB 盃排球賽」。
 - 5、112 年 6 月 11 日資傳系系學會租借排球場辦理「資傳 OB 盃排球賽」。
 - 6、112 年 6 月 17 日財金系系學會租借籃球場辦理「大財盃籃球賽」。
 - 7、112 年 7 月 1 日資管系系學會租借排球場辦理「資管 OB 盃排球賽」。
 - 8、112 年 7 月 22 日經濟系系學會租借籃球場辦理「經濟 OB 盃籃球賽」。
- (二)游泳館辦理活動：
112 年 7 月 3 日至 8 月 25 日與推廣教育處合辦 112 年暑期游泳訓練班。
- (三)辦理各項研習會：
- 1、活動日期：112 年 5 月 22 日。
演講題目：萬金石馬拉松的綠色行動—金標認證背後的 ESG。
演講者：楊義雄總經理(動能策略行銷股份有限公司)。
 - 2、活動日期：112 年 5 月 23 日。
演講題目：台灣近代登山史。
演講者：伍元和老師。
 - 3、活動日期：112 年 5 月 24 日。
演講題目：我國運動科學支援競技運動計畫之推動及未來展望。
演講者：洪義筌科長(教育部運動科學支援競技運動計畫及運動科學研究獎勵計畫承辦科)。
- (四)木球委員會活動：
112 年 5 月 22 日，召開中華民國大專院校體育總會木球委員會第十屆第一次委員會議。

(五)其他：

- 1、體育署補助「112 年度發展特色運動及改善運動訓練環境補助田徑運動」經費 16 萬元，以更新田徑訓練器材及選手培訓參賽與移地訓練。本案將於 112 年 10 月 30 日前檢附收支結算表及、成果報告書，報署審辦核結。
- 2、體育署補助「112 年推動各級學校運動團隊」活動經費 28 萬元(含本校配合款 2 萬 8,000 元)，提供空手道隊、游泳隊及擊劍隊，充實訓練設施及器材。本案於 112 年 10 月 4 日已檢附收支結算表及成果報告書，報署審辦核結。
- 3、申請教育部體育署「113 年補助修整建棒球運動場地計畫」經費 85 萬 5,700 元，修整棒球場地備計畫書，已於 112 年 10 月 12 日送彰化師範大學錄案審查。

拾捌、教務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)跨域學習多元專長

112 學年度第 1 學期(112 年 10 月 7 日統計數據)跨領域學分學程修習中人數為 700 人，累計申請總人數為 9,698 人，總獲證人數為 2,200 人。

(二)自主探索彈性學習

- 1、112 學年度準大一新生暑期先修課程規劃開設 9 科，報名 248 名、候補 24 名，其中 5 科因報名人數不足 15 人停開(已報名 39 名，另提供改選)，共計開設 4 科共 185 名學生修課。新開設「中國語文能力表達」遠距同步課程 1 班，由教務處、國際暨兩岸事務處和中文系合作，提供華語零基礎之境外新生修習，報名人數共 49 人。112 年 8 月學生上課期間，實施學習成效意見調查，學生對於「暑期先修課程」整體平均滿意度為 5.31(6 點量表)。
- 2、為強化學生自主學習，展開多元風格課程，學系辦理自主學習微學分活動，12 位學生完成認抵系選修「專業自主學習微學分(一)」2 學分，1 位學生完成認抵系選修「專業自主學習微學分(二)」2 學分。
- 3、112 學年度第 1 學期申請開設自主學習課程，共 28 科獲補助，其中 A 類 16 科，B 類 12 科；112 學年度申請開設頂石課程補助審查表，有 24 科獲得補助。

(三)專業扎根活學活用

- 1、辦理 113 學年度(含 112 補提)「新設課程」各學系學士班專業課程共計 75 科送校外審核，業經 150 名委員審查完竣，共計獲 136 名委員推薦開課(比例 90.7%)、12 名委員「建議修正後推薦開課」(比例 8%)，2 名委員「不建議開課」(比例 1.3%)，審查意見已送各系，後續依審查結果提送各級課程委員會討論。

- 2、111 學年度第 1 學期「新設課程」共 48 科，已實施意見調查，學生對於新設課程滿意度整體平均數為 5.46 分(6 點量表)。為達持續追蹤、落實回饋改善之效，針對回應意見中較具體可行的部分，已請各系於 112 學年度第 1 學期教學計畫表中作具體回饋。
- 3、112 學年度第 1 學期各學系全英語授課共 424 班，其中申請通過獎勵 64 班。
- 4、112 學年度申請講座課程為 73 班，為利教學多元化，增進實務實習效能，已函請各開課單位加強輔導學生選課，以發揮講座課程開課效益。

(四)通識涵養人格奠基

- 1、通識教育跨域演講及工作坊共計舉辦 5 場。
- 2、112 年 5 月 26 日於文錙音樂廳舉辦淡江音樂比賽，全校學生均可報名參加，分樂器組及鋼琴組進行比賽，共計 16 組學生參賽，得獎同學可獲獎金及獎狀乙紙。
- 3、112 年 6 月 1 日於文錙音樂廳舉辦 2023 淡江音樂季活動，邀請八角塔男聲合唱團蒞校展演。
- 4、112 年 6 月 22 日至 23 日由通核中心「淡水宗教文化的跨領域探索」教師社群結合淡水三大軒社之一的南北軒以及淡江教職員生共同參加在地宗教巡禮：淡水清水祖師遶境活動。
- 5、會議召開：
 - (1)112 年 6 月 19 日召開 111 學年度第 2 學期通識與核心課程中心第 3 次中心會議暨 TQM 第 8 次會議。
 - (2)112 年 9 月 11 日召開 112 學年度通識微學程會議第 1 次會議。
 - (3)112 年 9 月 18 日召開 112 學年度第 1 學期通識與核心課程中心第 1 次中心會議暨 TQM 第 1 次會議。
 - (4)112 年 9 月 22 日召開通識教育藝術欣賞與創作學門會議暨課程委員會會議 112 學年度第 1 學期第 1 次會議。
 - (5)112 年 9 月 25 日分別召開社會分析學門課程委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議、哲學與宗教學門課程委員會會議暨學門 112 學年度第 1 學期第 1 次會議、校共通課程委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議。
 - (6)112 年 10 月 2 日召開淡江大學通識教育行政會議暨通識教育課程委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議。
 - (7)112 年 10 月 13 日召開淡江大學通識教育委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議。

(四)增能培力教研相長

1、精進教師專業發展

- (1)多元研習：112 年 5 月至 10 月共辦理 12 場教師教學專業研習活動，1 場新聘教師教學工作坊、4 場特優教師教學分享、2 場 AI 教學分享、1 場跨領域課程設計、1 場觀課交流、2 場創新成果分享、1 場自主學習課程設計及補助各院辦理 2 場「多元與創新」教學研習，10 場活動影片上傳至「iClass 學習平台」。
- (2)教師社群：推動成立 32 組教師社群，協助社群運作與收集活動資料。
- (3)教學研究與升等：112 年 5 月至 10 月共辦理 4 場 SPSS 實作工作坊、1 場教學實踐研究研討會、1 場 ChatGPT 申請計畫應用分享與 1 場教學升等經驗分享，6 場活動影片上傳至「iClass 學習平台」。

2、教學諮詢

- (1)良師益友傳承帶領：111 學年度第 2 學期有 34 位新聘專任教師及 3 位欲精進教學之教師申請；112 學年度第 1 學期有 14 位新聘專任教師及 8 位欲精進教學之教師申請。
- (2)良師益友主題諮詢：112 學年度第 1 學共計 33 位 mentor 協助服務，目前已媒合 2 位教師進行諮詢。
- (3)促進教師改善教學評量結果：111 學年度第 1 學期 14 位教學評量不佳教師經專案會議建議與系、院主管追蹤輔導後，皆未列教學評量不佳名單。

3、跨單位業務：協助辦理教學創新成果獎勵審查 4 案。

(五)提升弱勢學生入學機會

- 1、112 學年度申請入學第二階段指定項目甄試，由高教深耕計畫項下補助交通費、住宿費，計補助低收入戶 2 筆、中低收入戶 6 筆、特殊境遇家庭 1 筆，總金額計 1 萬 5,820 元。
- 2、112 學年度日間學士班暑假轉學生招生考試低收入戶退費 31 筆（含新住民轉學考低收 1 名）、中低收入戶退費 19 筆、特殊境遇家庭 3 筆，總金額 7 萬 1,550 元；進修學士班暑假轉學考試低收入戶退費 1 筆、中低收入戶退費 1 筆，總金額 2,700 元。
- 3、112 學年度進修學士班申請入學，無退費；考試入學低收入戶退費 3 筆，總金額 3,000 元。

二、其他重要業務成果摘要

(一)註冊組

- 1、111 學年度第 2 學期學期成績上傳率為 99.83%，共計 6 位教師、6 科未依規定上傳。另，學期成績上傳期間，共計 41 位教師、47 科申請學期成績重新上傳。
- 2、完成 111 學年度第 2 學期申請提前畢業審核作業，日間學制學士班提前 1 學年通過者共 31 名。
- 3、111 學年度第 2 學期申請學期成績複查共計 37 件，經函請任課教師查核後，其中複查無誤計 21 件，另 16 件則申請成績更正，合計申請成績更正案共 34 件。
- 4、自 112 學年度起，取消寄送學期成績通知單，已於 111 學年度第 2 學期之成績通知單註記說明，學生及家長可直接於「校務行政資訊查詢系統」線上查詢各學期成績資料。
- 5、112 學年度各學制新生註冊(含休學)情況如下：

學 制	招生名額 (1)	保留入學人 數(2)	註冊人數 (3)	境外生 註冊人數(4)	註冊率 (3+4)/(1-2+4)
(日)大學部新生	4,293	1	4,058	243	94.84%
(日)轉 2、3 年級	1,659	0	735	0	44.30%
(進)轉 2、3 年級	391	0	37	0	9.46%
進學班新生	363	0	99	0	27.27%
碩士班新生	737	0	555	37	76.49%
碩士在職專班新 生	276	0	213	15	78.35%
博士班新生	74	0	68	4	92.31%
備註：註冊人數統計至 112.10.15					

(二)課務業務

- 1、為推動數位轉型、淨零碳排政策及自主學習、多元評量，112 學年度起重要措施如下：
 - (1)取消印製講義和試題（包括期中及期末考卷）。
 - (2)112 學年度第 1 學期，取消期中考停課統一排考。
 - (3)112 學年度第 1 學期，維持期末考停課統一排考，與往年不同，需統一排考之科目才提出申請。
 - (4)第 18 週為教師彈性教學週，授課教師可利用如上課、考試、口試、校外教學、專題學習、補救教學等教學方式，但不得放假。
 - (5)進修學士班及研究所課程由授課教師於考試週自行舉行考試或上課，「112 學年度取消停課統一排考及 17+1 彈性教學週 Q&A」，公告於教務處課務組網頁（內容持續更新）。
- 2、112 學年度第 1 學期教師授課函及授課小表已於 9 月 6 日傳送各授課教師：
 - (1)113 年 1 月 13 日(六)舉行「第 16 任總統、副總統與第 11 屆立法委員選舉」，為全國性公民投票，是日全校停課一天。
 - (2)行政院人事行政總處為配合 112 年 10 月 10 日(二)國慶日，10 月 9 日(一)調整放假，不需要統一補課，請所屬教師最晚於期末考週前自行擇期完成補課；並請學系於教務處課務組網頁「系所填報入口網」填報補課情形備查。
- 3、推動第二期高等教育深耕計畫「彈性學制及課程創新」，日間學制學士班推動第二專長課程（含輔修、第二主修）時程：
 - (1)112 學年度已完成：自由選修學分為至少 20 學分，訂定 112 學年度入學新生起「輔修科目表」20 學分。
 - (2)113 學年度須完成：必修學分為至多 70 學分（不含通識 26 學分），自由選修學分為至少 20 學分。
 - (3)114 學年度須完成：整必修學分為至多 65 學分（不含通識 26 學分），自由選修學分為至少 30 學分。訂定 114 學年度入學新生起「第二主修科目表」40 學分。
- 4、111 學年度暑修上期開設 65 門課程，共 1,710 人次選課，下期開設 56 門課程，共 1,378 人次選課。
- 5、優久大學聯盟校際選課 112 學年度第 1 學期計開 1,036 科於 112 年 8 月 15 日至 8 月 30 日供聯盟學校學生選課，本校總計提供 62 科，含大學部專業課程 52 科（9 科遠距課程）、通識核心課程 10 科（9 科遠距課程），共有 9 名外校學生至本校選課，本校生則有 27 人修習優久聯盟課程。
- 6、112 學年度第 1 學期通識核心課程三大領域十一學門，以選填志願及電腦篩選方式辦理選課，其中舊生分 2 階段辦理；新生及轉學生以 1 階段辦理。本學期起，十一學門提出 1 科，選課人數調整為 100 人，通識課程選填分發到 1 科的比率，舊生從 89.8%和 90.2%，提高到 92.45%和 96.34%，新生從 74.3%提高到 83.23%。
- 7、依 112 學年度開課原則，公告 112 學年度第 1 學期加退選後人數不足停開科目，學士班 22 科，

研究所 9 科。

(三)教師教學發展業務

- 1、112 年 9 月辦理「111 年教育部教學實踐研究計畫」結案相關作業，共計 38 件。
- 2、112 年 9 月 28 日檢送各學院 111 學年度第 2 學期教學評量不佳教師之教學改善建議。

(四)招生宣導業務

- 1、112 學年度日間學士班轉學生招生名額 1,658 名，報名 2,392 人次，錄取正取生 1,162 名、備取生 926 名；進修學士班轉學生招生名額 391 名，報名 72 人次，錄取正取生 72 名、備取生 0 名。
- 2、112 學年度進修學士班新生「考試入學」招生名額 335 名（含申請入學缺額回流 190 名），報名人數 88 名，錄取正取生 88 名。
- 3、112 學年度四技二專甄選入學招生名額 10 名，報名 236 人次，一階成績篩選通過 28 人次，二階報名 22 人次，正取生 10 名，備取生 12 名，最後經四技二專聯合甄選委員會統一分發 6 名，報到 6 名。
- 4、112 學年度僑生及港澳生來臺就學單獨招生第二梯次碩士班申請 6 人次、學士班申請 141 人次，資料審查合格碩士班 6 人次、學士班 139 人次，經本校招生委員會、海聯會、僑務委員會及教育部審查後，計錄取碩士班 5 名、學士班 65 名。
- 5、112 學年度教育部核定陸生博士班招生名額 6 名，碩士班 23 名。陸生聯招會 7 月 17 日公告陸生碩、博士班正式分發錄取名單，本校博士班錄取 5 名，碩士班錄取 9 名。
- 6、112 學年度外國學生申請入學秋季班 3 梯次總計錄取博士班 2 名、碩士班 51 名、學士班 291 名，合計共 344 名，已分梯完成放榜作業。
- 7、112 學年度大學考試入學分發名額計 2,209 名，實際分發 2,034 名(含 14 名原住民、僑生外加)，缺額 189 名(扣除原住民、僑生名額 14 名)。112 年 8 月 17 日大學考試入學分發委員會來函，1 名考生原分發至本校財務金融學系，因分科測驗成績複查結果變更，改分發至他校，故本校缺額人數為 190 人。
- 8、大學招生專業化發展計畫：
 - (1)於 112 年 6 月 16 日提供各學系該學年度書審成績分布情形及相關數據，藉此檢討評分方式及實施作業，並作為學系未來尺規修正方向之參考，以利滾動式修正各學系 113 學年度尺規；並於 112 年 6 月 16 日至 6 月 30 日完成蒐集各學系書面審查意見回饋，作為計畫後續評分檢核標準調整與系統優化之依據。
 - (2)112 年 7 月 20 日完成「111-112 年大學招生專業化發展計畫期中成果報告」報送教育部。
- 9、招生宣導活動：本校與高雄市道明高中於 112 年 7 月 4 日進行策略聯盟簽約儀式，參訪本校 AI 創智學院、風工程研究中心及無人機應用研究中心，並與本校國際處、全英語教學推動中心進行深度交流。

拾玖、學生事務

一、與校務發展計畫、高等教育深耕計畫相關業務成果摘要

(一)品德教育：

- 1、5 月 12 日辦理淡江大學 111 學年度第 2 學期「品德教育系列：母親節感恩活動」，活動期間透過互動式擺攤義賣，將品德教育落實於日常行為中。
- 2、9 月 26 日配合友善校園週，辦理「設攤宣導交通安全、反毒及反詐騙等活動」及「品德教育—教師節卡片傳情」聯合設攤活動，共計 6,265 人次參與。

(二)原住民學生輔導：

- 1、5 月 20 日原資中心辦理「甘樂文創」企業參訪，讓學生了解文創公司的創業歷程，並深入探討在創業過程中可能會遇到的法律問題，活動共計 20 人參與。
- 2、5 月 22 日原資中心辦理「北海岸大專院校原資中心工作會議」，增進北區校際聯繫及合作關係，並推動教育部相關政策，透過直接經驗交流與互動，瞭解業務執行狀況，藉以提高行政及輔導工作效能，會議共計 12 人參與。
- 3、5 月 28 日原資中心辦理北海岸大專院校原住民族資源中心「原知原味文化祭典」，廣邀淡水鄰近高中職學校、馬偕醫護管理專科學校及淡水校園鄰近里民一同參與，藉此活動提升淡水鄰近居民對淡江大學印象及高中職校之能見度，以增加未來高中職學生選填本校之意願，活動共計 1,000 人次參與。
- 4、6 月 7 日原資中心辦理「原來有約暨畢業餐會」，透過活動讓本校畢業原民生與在校原民生間能經驗交流與心得分享，協助原住民生找到歸屬感及自我認同，藉以凝聚本校原住民族學生之向心力，活動共計 34 人參與。

- 5、9月14日原資中心與晴仁數位文化有限公司共同辦理「叡揚資訊」企業參訪，讓學生認識資訊服務產業，提升相關知能與技能，活動共計14人參與。
- 6、9月16日至17日原資中心辦理「校際聯合迎新營」，藉此增進原住民新生同儕間的情誼，幫助其融入新環境，凝聚向心力，增進團體默契與合作精神達到互相學習及互助之目的，活動共計9人參與。
- 7、9月20日原資中心與晴仁數位文化有限公司合作辦理「原住民性別工作平等法」及「創業不可不知的事」2場講座，提升原住民族學生對創業及自身工作權益之觀念，活動共計31人次參與。
- 8、9月22日原資中心辦理「山的那一編 Craft Wall 部落生活工藝展」開幕展覽暨工藝分享體驗活動，透過自然與工藝文化的展示，呈現原住民族的部落生活作品及手工藝，使原民文化可融入校園生活，另藉由工藝師和設計師的經驗分享使參與者可深入體驗臺灣原住民的生活哲學和工藝文化，活動共計65人參加。

(三)多元住宿書院活動：

- 1、5月4日辦理住宿柏拉圖系列：「如何看待你所接觸的人、事、物--尊重」活動，共8人參與，滿意度5.80。
- 2、5月6日辦理「淡水秘境：相遇在河海匯流地」活動，共15人參與，滿意度5.36。
- 3、5月18日辦理「樂活永續_手作紓壓思辨：轉角工作坊-營火小聚(二)」活動，共30人參與，滿意度5.68。
- 4、5月22日辦理「樂活永續_手作紓壓思辨：芳香精油 SPA 蠟燭」活動，滿意度5.84。
- 5、5月24日辦理「樂活永續_手作紓壓思辨：住宿柏拉圖-自律自主」活動，滿意度5.60。

(四)宿舍活動：

- 5月8日及23日辦理淡水校園學生宿舍「樂活健康·從住做起」活動，提升住宿生健康生活教育，及具備良好衛生習慣與優質舒適住宿環境，共2,465人參與，

(五)社團幹部培訓：

- 1、5月3日至18日由機器人研究社、電腦硬體研習社、AI創智社、ios Club 資訊顧問社、遊戲開發社等5個社團聯合辦理資訊推廣週，主題為「遊戲製作人-現身校園」論壇_台北大空襲、「NFC名片製作與腳本撰寫」、「機械手臂實作課程」、「iOS捷徑與自動化功能應用分享」、「University AWSome Day 淡江大學xAWS 雲端培訓日」，共計500人次參加。
- 2、5月6日辦理5A先鋒營，共有80名社團儲備幹部報名參加。
- 3、6月26日至28日辦理全校社團聯合幹部訓練，共有152位新任幹部參與。
- 4、6月26日至30日辦理112淡海同舟社團負責人研習會，共有95位新任社團負責人參加。

(六)社團服務學習：

- 1、6月20日辦理111學年度暑假社會服務隊授旗典禮，共有54位服務員出席。
- 2、111學年度暑假服務隊共有西洋劍社與種子課輔社等2支服務隊，於7月3日至14日分赴國內偏鄉各地從事服務工作，柬埔寨服務學習團由3位隨隊老師帶領11位服務員，於7月17日至8月7日赴柬埔寨噴吓省蓮花市、暹粒省進行中文教學、電腦教學、師資培力及失學兒童關懷。
- 3、9月19日辦理寒假服務隊說明會，共有12隊負責同學參加。

(七)諮商職涯及學習發展輔導：

- 1、個別諮商共計1,521人次，特殊個案共計40人次，網路「心理健康操」電子郵件信箱接獲求助信件共計12件，學生主述問題前三項為壓力因應與調適、情緒困擾與管理、生活心理適應。
- 2、辦理各專案團體、工作坊及學習策略工作坊，共計306人次參加；辦理各項心理衛生專案、職涯相關講座及公司說明會等，共計1,090人次參加；辦理個人職涯諮詢，共計68人次參加。
- 3、求職求才之申請廠商累計79家，累計提供248件職缺，資訊、實習及轉發訊息共計23件。
- 4、辦理電腦證照相關研習15場，共計671人次參加。
- 5、補助弱勢個案諮商心理輔導，共計68人次8萬2,000元。
- 6、大學部學生個別課業輔導共計125人次，團體課業輔導共計910人次。
- 7、辦理學習風格檢測，共計1,002人次參加。
- 8、辦理教學助理教學專業課程培訓，共計73人取得TA+證書。
- 9、學生學習社群，共計16組參與成果分享競賽(書審)。
- 10、展翼助翔獎補助方案，共計16人次經濟不利學生獲獎勵。孜孜不倦學習獎助方案，共計100名經濟不利學生獲獎勵。一般生學業成績進步獎共獎勵81名。

二、其他重要業務成果摘要

(一)學生生活輔導：

- 1、5月1、4、5、8日辦理111學年度第2學期「人權法治教育宣導」，邀請內政部警政署刑事警察局葉瑞紘警官擔任講座，說明人權教育與法治教育作為友善校園建構的核心，共計辦理8場次，活動共計635人次參與。
 - 2、5月2日辦理淡江大學111學年度第2學期「全校二、三年級班代表座談會」，共計69位班代表參與。
 - 3、5月11日號辦理111學年度第2學期智慧財產權講座，邀請國立臺北商業大學國際商務系劉瀚宇教授蒞校演講，活動共計87人參與。
 - 4、5月12日舉辦111學年度第2學期林壽禎先生紀念獎學金、周秋火先生紀念獎學金、何香先生紀念獎學金、李宏志先生獎學金、榮譽教授林雲山先生獎學金聯合頒獎典禮。
 - 5、5月16日至24日辦理文學院及教育學院導師會議，會議由院長主持，學務長及軍訓室主任列席，計有各系主任、班級導師及相關單位代表約115人出席會議。
 - 6、5月18日召開優良導師獎勵審查會議，由委員會召集人林俊宏副校長主持，遴選出110學年度特優導師5人，優良導師15人，獲獎導師名單陳校長核定後公布。
 - 7、5月24日辦理111學年度第2學期藥物濫用暨人權法治教育宣導，邀請新北市政府警察局蕭仲凱警務正，針對國際不同法規之差異性，宣導民主法治及法律基本概念價值，活動共計28人參與。
 - 8、6月3日辦理111學年度畢業典禮暨畢業生校園巡禮。
 - 9、6月5日辦理111學年度第2次各項工讀助學金小組會議。
 - 10、6月7日召開有蓮獎學金111學年度第5次校級審查委員會會議。
 - 11、6月29日辦理「淡江大學台灣儀器行創辦人林壽禎先生紀念獎學基金管理委員會、周秋火先生紀念獎學基金管理委員會、廣三企業集團曾總裁正仁獎學基金管理委員會、何香先生紀念獎學基金管理委員會111學年度聯合會議」。
 - 12、8月31日教育部至本校進行交通安全訪談作業，因本校111-2學期重大交通事故達3件，藉本次訪談檢視本校交安宣導成效及給予有效宣導模式之相關建議。
 - 13、9月2日辦理112學年度第1學期新生暨家長座談會，座談會近約700人參與。
 - 14、新生開學典禮暨入學講習以學院為單位分2梯次實施，第1梯次9月7日為文、工、外語、教育及AI創智等學院；第2梯次9月8日為理、商管、國際及精準健康學院。實施方式為克難坡巡禮、開學典禮及入學講習(含三長報告、系務說明)合併1日辦理，另1日實施健康檢查。
 - 15、9月11日至11月4日辦理「微笑傳情 - 老師我愛你」教師節影片拍攝徵選活動。
 - 16、9月14日辦理112學年度第1學期「友善校園週」設攤宣導活動。
 - 17、9月18日至26日辦理本校112學年度第1學期「校園安全小尖兵-校園暨人身安全講座」，防範肇生重大校園安全傷亡事件，並強化學生「校園及人身安全」觀念。活動共計辦理14場次，共計1,502人參與。
 - 18、9月18日至26日辦理112學年度第1學期「人權法治教育宣講」共計10場次，共計1,083人參與。
- (二)課外活動輔導：
- 1、5月11日於覺生國際會議廳辦理111學年度社團負責人座談會，共有90名社團負責人報名出席。
 - 2、5月27日於學生活動中心辦理111學年度社團評鑑，共有131個社團參與評鑑，共有美術社等16個社團獲得特優，機器人研究社等20個社團獲得優等，其中管樂社同時獲得特優及今年首度設立的年度最佳社團獎。
 - 3、6月4日於學生活動中心辦理111學年度社團傳承交接活動，分為「尋找未來」、「椽·承」、「船·承」等三個系列活動進行，對象為新舊任負責人，共有60個社團260人次報名參加。
 - 4、9月7日、8日及11日至15日於海報街及書卷廣場辦理社團招生博覽會，共有102個社團擺攤招生。
 - 5、9月10日於學生活動中心、紹謨紀念體育館、宮燈教室、同舟廣場及守謙會議中心辦理新生體驗營，共有300名新生報名參加。
 - 6、9月23日、24日辦理會議展覽專業人員初階人才證照培訓，共有55名同學報名參加。
- (三)衛生保健：
- 1、舉辦健康促進宣導活動：
 - (1)邀請專業團隊替您打造完整體態管理課程，於5月3日起至5月31日共辦理5堂【五月天，享尸又`天】-健康體態管理及體適能有氧課程，讓我們一起完美變身，讓「享瘦」成為「享受」，共399人次參與。

- (2) 身體雕塑為健康體位的一環，藉由學生有興趣的題材，讓參加者能開始對自己的體態更為重視。5月3日舉辦1場「夏日心機☆雕塑美腿大作戰_精油按摩技巧與實作」，共20人次參與。
- (3) 為體驗一日養蜂人的生活，農場主人利用生態解說的方式把養蜂的過程大公開，讓參加者在體驗中學習有關蜜蜂的知識及蜂產品的健康價值。5月10日辦理1場戶外健康學習趣_養蜂人的一日體驗，共20人次參與。
- (4) 9月7日、8日新生「克難坡巡禮」活動及新生開學典禮暨入學講習，本組醫護人員支援急救工作，並舉辦新生健檢活動，瞭解同學入學時健康狀況，俾便發現疾病及時治療或定期追蹤檢查，以達預防保健效果，共4,169人參加。
- (5) 9月22日辦理健康飲食宣導-莓好時光羊毛氈手作場，由專業的營養師教你如何吃？每天蔬菜水果量夠嗎？該怎麼補充？另外帶你製作可愛的草莓羊毛氈，共30人參與。
- (6) 9月28日召開112學年度第1次衛生暨輔導委員會，並於9月30日底前向教育部陳報111年度健康促進計劃成果報告。
- 2、食品安全：為維護教職員工生用餐權益，將持續加強膳食衛生督導工作並要求廠商確實填報校園食材登錄平台系統，維護全校師生飲食安全並督導校園餐飲廠商符合相關要求。另5月17日辦理膳食督導義務工作團期末社員大會，共29人參與。
- 3、維護教職員工生健康，6月1、2日辦理「本校112年勞工特殊健康檢查(含特殊體檢)」活動，共312人次報名參與。另於9月19日舉辦「wake up 動動臀憶起蜜桃臀」由物理治療師教你做激活和鍛煉臀部肌肉訓練、減輕蜜桃臀部位的負擔。
- 4、持續宣導及預防校園傳染病工作。如：腸胃道疾病(諾羅)、登革熱、肺結核、愛滋病、猴痘、流感、呼吸道傳染性疾病及狂犬病防治，配合政府及學校政策加強全校教職員工生落實防疫措施，以維護校園健康與安全。於5月22日接獲淡水衛生所通報本校有1位傳染性疾病患者，於6月1日依傳染病流程辦理校園說明會及X光檢查，共79人次參與。9月份流感及登革熱疫情持續升溫，9月26日淡水衛生所護理師及新北市環保局至校園查看環境並實施孳生源查核，另於9月27日接獲傳染病個人通報，依傳染病防治法作業。
- 5、維護全校師生健康及疾病的預防，並給予及時的治療措施。112年5月至9月底止服務人數如下：

服務項目	一般處理	看診人數	外傷處理	休息留觀	校園緊急處理
人次	1,141	874	335	72	29
總計	2,350 人次				

(四) 住宿輔導：

- 1、8月31日辦理學生宿舍助理輔導員職能培訓研習活動，於淡水校園松濤四館1樓教學交誼區舉行，共18人參與，活動滿意度5.93(6點量表)。
- 2、9月14日、15日辦理松濤館服務人員教育訓練講習活動，於淡水校園松濤四館1樓教學交誼區舉行，共40人參與，活動滿意度5.86(6點量表)。

貳拾、總務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一) 有愛無礙優質環境：營造優質校園環境

1、活化老舊閒置空間

(1) 淡水校園：

新東村宿舍整建及公共空間改善計畫，松濤廣場主建築於112年4月17日及5月29日進行都市設計第一、二次專案小組審議，後續依委員相關意見進行改正，於8月14日完成應取得銀級綠建築標章協議書，並通過都市設計審議。新東村第一期計畫-松濤二、三館宿舍整建及公共空間改善工程於6月19日開工，8月15日完工，9月7日完成正式驗收，10月3日完成竣工查驗申報文件用印，並交由建築師辦理竣工及室裝申領作業。

(2) 台北校園：

甲、完成台北校園4至6樓男女廁所(麗水街側)整修工程，提供教職員工生舒適、明亮的如廁環境；同時，女廁間數量由8間增至13間(三層樓合計)。

乙、六樓D612(2.97坪)、D613(3.05坪)及D614(3.05坪)整併為一間教室，供推廣教育處華語班上課使用。

丙、地下室D011(3.78坪)及D012(3.33坪)整併為一間6.2坪空間，供清潔公司人員休息及置物。

丁、為善用學校面金華街199巷3弄之停車空間，以平行道路方向劃設11~15號5個停車位，出

入口設於麗水街與 3 弄交接處，車輛以倒車方式依序停放。

2、優化教室修繕通報

自 111 年 5 月 1 日起啟用設施修繕通報系統，目前適用於淡水校園各大樓男、女廁與松濤館、淡江國際學園等學生宿舍及台北校園，上開場域均於明顯處張貼通報 QR code，遇待修繕案件或發現損壞事項，可利用手持通訊設備逕行掃描通報，提升作業品質及效率。112 年 5 至 9 月止淡水校園接獲共計 933 件通報案，皆已迅速安排後續修繕作業。

3、植物病理蟲害防治

淡水校園持續辦理各類植栽及相關病蟲害防治作業，112 年 5 至 9 月累計施作羅漢松、竹柏、榕樹、鳳凰木、扶桑、睡蓮、松樹、翠米茶、病蟲害及白蟻防治等 5 件工程。

(二)i 用系統輔助管理：應用優化管理系統

1、運用新式節能科技

建置太陽能光電系統，發展綠電

(1)淡水校園：第一階段建置於體育館及游泳館屋頂合計供電瓦數 542.52kW，110 年 9 月台電公司掛表完成正式運作；至 112 年 9 月 30 日止累計發電 118 萬 5,480 度，減碳 603.41 噸 CO₂e；租金收入 109 萬 7,446 元。第二階段於行政大樓屋頂增設太陽能光電系統，供電瓦數為 19.8kW，完成後淡水校園太陽能光電系統總供電瓦數合計達到 562.32kW。信邦公司已於 112 年 8 月 21 日施工、9 月 2 日完工，後續待台電公司派員掛表後啟用。

(2)台北校園：採屋頂棚架式太陽能光電系統，供電瓦數為 99.9kW，自 112 年 3 月 9 日啟用至 112 年 9 月 30 日止發電量為 7 萬 6,479kW，減碳 38.93 噸 CO₂e，租金收入計 4 萬 5,303 元（含營業稅 2,158 元）。

(3)蘭陽校園：蘭陽校園太陽能光電系統建置案，總供電瓦數為 99kW，信邦公司於 112 年 9 月 1 日進料、9 月 4 日進行料件吊掛，已於 9 月 30 日完工；後續待台電公司派員掛表後啟用。

2、善用節能管理人員

淡水校園能源監控管理系統正常運作，另因應 73 週年校慶與遠傳電信合作建置永續雲平台啟用典禮，將太陽能光電系統納入並優化展示介面，作業規劃中。

3、營造雲端支付校園

(1)111 學年度第 2 學期學費退費大批直接撥款入戶共計 2 次；111 學年度暑修收費改採全面線上轉帳繳費，共分上、下期，每期分 2 次進行繳款。

(2)淡江智慧支付平台納入教務處各項招生報名費，其衍生手續費（每筆約為支付金額之 2%），由教務處 ATRX14 試務費支出項下支用，擬由碩士在職專班、碩博士班考試入學及寒假轉學考等招生管道先試行。

(三)生活環保 eye 現校園：推廣優學生活環保

1、悠遊環保安全校園

(1)為有效嚇阻廁所偷拍事件，商管大樓及覺生紀念圖書館各層廁所外走廊，共增設 28 組動態偵測攝影機，已於 5 月 10 日安裝完成。

(2)維修校園監視攝影機共 7 支(學人宿舍、郵局路口、宮燈廁所、大門口、大忠街、力霸橋等處)

(3)完成建置麗澤國際學舍 1 樓大廳及建築物外圍監視攝影機共 7 支。

(4)維修科學館大門門禁設備，因建築物網路 IP 修改導致離線無法正常運作。

(5)強化校園防墜安全設施，112 年 10 月完成驚聲大樓、商管大樓和工學大樓等各樓館加裝窗台防護卡樺。台北校園於 2 樓以上靠中庭側及 2 棟大樓通道的窗戶加裝窗擋，限制窗戶開啟寬度小於 20 公分；6 樓水塔爬梯加裝安全管制箱，防止非工程人員攀爬。

(6)台北校園校門（金華街正門、麗水街門及坡道側門）門鎖更新為銅門鎖，提高緊急事況處置速度。

2、打造環境教育基地

(1)5 月 5 日於本校淡水校園辦理教育部 111 學年度大專校院校園學習與職業安全衛生管理北區自主互助聯盟第 2 次會員大會，共約 120 位北區環安人員與會參加。

(2)6 月 20 日於本校淡水校園有蓮國際會議廳舉辦 112 年節能標竿獎系列觀摩研討會，分享本校節能經驗，共計 120 人參加。

(3)9 月 12 至 21 日期間辦理 112 學年度實驗室、實習場所安全衛生教育訓練共 7 場次，287 人完成訓練。

(4)9 月 22 日辦理新進同仁暨工讀生一般安全衛生教育訓練，共 20 人參加。

3、深化推廣無痕飲食

- (1)校內餐廳實施「環保分級價」：特餐依外帶、內用、自備餐具分級計價，愈環保愈便宜；單點類消費滿 60 元，自備餐具享 3 元折價優惠；飲料不限金額，自備環保杯折 2 元。
- (2)提供低碳便當送餐服務：委託校內廠商辦理，不鏽鋼餐盒 80 元起、日式餐盒 120 元起，淡水校園內 5 個（含）以上包送。

二、其他重要業務成果摘要

(一)112 學年度校園停車收費新措施：

1、申辦通行證：校園汽機車 8 月 1 日起、學生機車停車場 8 月 28 日起

- (1)截至 10 月 11 日汽車辦證數總計 1,165 張(1,995 張)：一級主管以上提供專用車位計 26 張(28 張)、教職員工計 583 張(892 張)、兼任老師計 402 張(566 張)、其他身分別 154 張(509 張)。註：() 內數量為前一年辦證數。
- (2)截至 10 月 11 日機車辦證數總計 2,095 張：專兼任教職員工等計 353 張、學生計 1,742 張。

2、遠傳公司針對校園停管系統之軟硬體設備持續調整及優化中。

- (二)自 112 學年度起黑天鵝展示廳借展、檔期業務移交本處事務整備組統籌管理，6 月 19 日完成交接，7 月 3 日 OA 通知各單位開放辦理申請作業，8 月 29 日公告核定之 112 學年度黑天鵝展示廳年度展期表。

(三)維護校園環境整潔、美化及安全

- 1、112 年 5 月 6 日、8 月 27 日、9 月 16 日及 9 月 23 日辦理淡水校園周圍及松濤館宿舍區域病媒蚊防治消毒作業。
- 2、112 年 5 月 20 至 21 日「112 學年度大學申請入學」考試，支援試場場布、清潔消毒及校園交通管制等相關事宜。
- 3、6 月 17、18 日支援松濤館舊住宿生離宿及 9 月 2 日、3 日新住宿生進住，加派保全及工讀生維持交通動線順暢、周邊車輛管制及疏導。
- 4、暑假期間 7 月 1 日至 8 月 26 日完成各樓館公共區域之清潔、打蠟作業。
- 5、9 月 2 日支援 112 學年度「新生暨家長座談會」及 9 月 7、8 日 112 學年度新生開學典禮及講習交通維安等相關事宜。
- 6、111 學年度碩、學士服自 112 年 4 月 1 日起開放畢業生上網租借，截至 10 月 12 日學士服借出 96 件已歸還 95 件，碩士服借出 251 件已歸還 250 件，2 件未歸還將以沒入保證金方式辦理結案。

(四)提升行政及教學環境、設備品質

- 1、B415 軍訓室辦公室整修工程，於 6 月 20 日開工，7 月 24 日完工。
- 2、AI 系空間整修工程，於 7 月 3 日開工，7 月 27 日完工。
- 3、科學館夾層空間整修工程，於 7 月 7 日開工，8 月 9 日完工。
- 4、黑天鵝展示廳前步道整修，於 7 月 3 日開工，8 月 14 日完工。
- 5、行政大樓 2 樓東側步道整修，於 7 月 3 日開工，8 月 14 日完工。
- 6、建築館頂樓防水工程，於 7 月 3 日開工，8 月 14 日完工。
- 7、淡江國際學園公共空間優化工程，於 7 月 10 日開工，8 月 25 日完工。
- 8、蘭陽校園外牆油漆工程案，於 7 月 3 日開工，8 月 28 日完工。
- 9、商管大樓 4 樓中庭環境優化工程，於 8 月 23 日開工，9 月 5 日完工。

(五)採購會業務

- 1、5 月 29 日召開第 705 次修繕採購委員會會議，審議採購案共 3 件。
- 2、6 月 26 日召開第 706 次修繕採購委員會會議，審議採購案共 51 件。
- 3、9 月 6 日召開第 707 次修繕採購委員會會議，審議採購案共 19 件。

(六)資產管理

- 1、配合會計師查帳，提供 111 學年度土地及房屋清冊、土地及建物登記謄本。
- 2、完成修正本校 100 年 3 月至 111 年 10 月教育部「大專院校校務資料庫」「校 1.校舍建築物面積」表冊。
- 3、完成續租五虎崗籃球場土地租賃作業。
- 4、完成 112 學年度江姓、邱姓土地租金請款核銷作業。
- 5、完成 112 年第 2、3 季「已購置卻未取得所有權之土地調查清冊」報部作業。

(七)福利業務管理

- 1、完成本校 112 年房屋稅稅款(含代繳)繳納，共計新臺幣 18 萬 5,927 元。

- 2、畢業典禮臨時攤位租用，場地清潔費收入共計新臺幣 4 萬 2,000 元整。
- 3、完成 111 學年度第 2 學期福利業務廠商清潔費收繳作業，共計新臺幣 11 萬 5,725 元整；111 學年度第 2 學期第 1、2 次福利業務廠商水電費收繳作業，共計新臺幣 125 萬 3,520 元整。
- 4、完成 112 年度福利業務廠商全家便利商店等 18 家續約作業。
- 5、美食廣場 Z2104 空間已完成招商，由琪美食堂取得經營權，並於 8 月 17 日完成簽約。
- 6、完成福利業務廠商小小麥速食店、野餐日誌企業社契約期滿及錘子咖啡烘豆坊提前終止契約，房屋、附屬設備點交及費用結算作業。
- 7、商管大樓 B313 空間已完成招商，由均展電訊科技有限公司取得議約權，販售品項為電訊設備(含配件)產品及提供電信門號服務。

(八)淡水校園收入繳校：

- 1、停車費收入：112 學年度至 10 月 11 日止辦證收入累計 175 萬 2,800 元，臨停收入累計 31 萬 4,640 元(8 月計 9 萬 1,080 元、9 月計 16 萬 6,080 元、10 月計 5 萬 7,480 元)。
- 2、場地租借收入：教室、會議室、黑天鵝展示廳及戶外區域等，112 學年度至 10 月 11 日止收入累計 10 萬 7,640 元(8 月計 6 萬 3,200 元、9 月計 2 萬 3,540 元、10 月計 2 萬 900 元)。
- 3、會文館收入：112 學年度至 10 月 11 日止收入累計 18 萬 1,960 元(8 月計 3 萬 8,840 元、9 月計 7 萬 5,640 元、10 月計 6 萬 7,480 元)。

(九)台北校園收入繳校：

- 1、空間借用：
 - (1)112 年 5 月 1 日至 9 月 30 日場地借用收入為 514 萬 4,450 元(112 年 1 月 1 日至 9 月 30 日場地借用收入計 790 萬 4,001 元；較去年同期增加 203 萬 2,584 元)。
 - (2)長期借用：高等教育國際合作基金會 112 年 5 月 1 日至 9 月 30 日場地維護費收入共 86 萬 2,500 元(112 年 1 月 1 日至 9 月 30 日收入計 145 萬 2,675 元)。
 - (3)世界健身事業有限公司麗水分公司(WorldGym)：自 112 年 5 月 1 日至 9 月 30 日，租金收入共 203 萬元(112 年 1 月 1 日至 9 月 30 日租金收入計 195 萬元)。
- 2、咖啡販賣機：自 112 年 5 月 1 日至 9 月 30 日場地借用收入為 1 萬 2,619 元(含營業稅 601 元)[自 109 年 11 月啟用至 112 年 9 月止，分潤金額合計為 7 萬 5,572 元(含營業稅 3,394 元)]。
- 3、車位共享：自 112 年 5 月 1 日至 9 月 30 日場地借用收入為 9 萬 6,234 元(含營業稅 4,583 元)[自 109 年 8 月 14 日啟用至 112 年 9 月止，分潤金額合計 33 萬 8,748 元(含營業稅 1 萬 6,134 元)]。
- 4、臨時停車：112 年 9 月 1 至 30 日收入計 3,750 元。

(十)5 月 2 至 8 日期間，進行實驗室抽氣櫃風壓計改善工程，共完成 8 個系，計 106 座抽氣櫃，符合法規要求。

(十一)5 月 19 日執行 111 學年度第 2 學期作業環境監測，共檢測 116 個點位，結果均符合法規標準。

(十二)6 月 2 日通過新北市環保局室內空氣品質自主管理標章審核，核定本校圖書館為優良級公告場所。

(十三)7 月 21 日完成蘭陽校園污水場排放許可發證展延申請。

(十四)申請 112 年度「新北市低碳校園標章認證」，於 8 月 16 日新北市政府環保局委員蒞校進行實地訪視複評，本校獲頒銀鵝級低碳校園標章，將於 11 月 13 日頒獎。

貳拾壹、人力資源

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)用心愛才開創新局(人管組)

- 1、提供獎勵制度以留住人才：
 - (1)112 學年度通過教師申請延長服務計 16 人。
 - (2)為提高教師素養，本校鼓勵教師升等。112 年 4 月 15 日至 5 月 15 日提出升等副教授共 7 人，各升等案尚在審理中。112 年 5 月 24 日校教師評審委員會 112 學年度第 1-2 次會議，通過 111 年 8 月及 112 年 2 月提出升等之申請案共計 24 人，升等教授 9 人；副教授 14 人；助理教授 1 人。
 - (3)111 學年度特聘教授、新聘國際人才及研究績優助理教授績效報告，業經校教師評審委員會 112 學年度第 1 次會議通過。
 - (4)112 年 5 月 24 日校教師評審委員會 112 學年度第 1-2 次會議，通過 112 學年度特聘教授計 5 人，分別為：工學院機械與機電工程學系林清彬教授；電機工程學系丘建青教授；商管學院統計學系林志娟教授；管理科學學系曹銳勤教授；教育學院教育科技學系徐新逸教授。
 - (5)112 年 8 月 2 日校教師評審委員會 112 學年度第 2 次會議，通過以下 3 人為本校 112 學年度新聘國際人才：理學院數學學系教授何柏通、物理學系助理教授潘璽安，工學院水資源及環境

工程學系助理教授黃大肯；通過以下 2 人為本校 112 學年度研究績優助理教授：理學院數學學系副教授劉筱凡及體育事務處體育教學與活動組助理教授王豐家。

(6)112 學年度教師研究獎勵各項獎勵項目申請人數及案件如下：

甲、學術期刊論文：155 人，432 篇（111 學年度 167 人，434 篇）。

乙、學術性專書：12 人，12 件（111 學年度 12 人，12 件）。

丙、被引用次數：23 人，56 篇（111 學年度 21 人，56 篇）。

丁、創作、展演及體育競賽：6 人，11 件（111 學年度 5 人，11 件）。

戊、研發成果授權或移轉案：2 人，3 件（111 學年度 1 人，1 件）。

2、增修人事規章善用社會資源於教學與研究：將於本學年增訂專任教師兼職借調處理原則，相關法規資料收集及規劃中。

(二)樂於學習卓越超群

1、行政人員教育訓練計畫

(1)職員教育訓練計畫：112 年 5 月至 9 月開設之專業類升遷採計課程，共計開 43 門課程。

(2)職能培訓課程：公告本校 112 學年度第 1 學期「行政人員職能培訓課程」開課資訊。

甲、112 年 10 月 23 日邀請李奇旺教授(水資源及環境工程學系教授及淨零碳排推動組組長)演講，講題為「大自然的神奇：自然碳匯如何協助我們實現淨零排放目標」。

乙、112 年 11 月 14 日邀請朱文生博士(能邦科技顧問公司董事長兼總經理、美國華盛頓大學副教授及台大土木系客座教授)演講，講題為「綠碳、黃碳、藍碳、捕碳與自主減碳」。

2、新進行政人員職場導師制度

(1)辦理 111 學年度職場導師輔導表陳報及輔導獎勵金核發作業。

(2)112 學年度已有 4 人提出申請，輔導期為新進職員到職日起一年內。

二、其他重要業務成果摘要

(一)簽請核聘並公告 112 學年度校級會議、委員會（小組）委員、代表名單。

(二)辦理第 11210 期大學校院校務資料庫填報作業，表冊共計 21 張。

(三)辦理「111 學年度教育部補助大專校院實施特殊優秀人才彈性薪資經費」補助經費新臺幣 466 萬 394 元整，執行成果核結報部事宜。

(四)辦理 112 年度第 1 次約聘行政人員儲備考試，報名者共計 31 人(應考 31 人)，錄取 21 人。

(五)112 年 6 月 16 日辦理「112 學年度教職員工團體保險說明會」，並進行教職員工團體保險眷屬加保作業。

(六)112 年 6 月 27 日及 9 月 22 日召開第 2 屆勞資會議第 8 次及第 9 次會議。

(七)112 年 6 月 28 日及 112 年 9 月 25 日召開教職員工第 8 屆退休福利儲金管理委員會第 4 次及第 5 次會議。

(八)112 年 7 月 18 日舉辦 111 學年度第 2 學期勞工退休準備金監督委員會會議。

(九)112 年 8 月 2 日辦理新任系所主管 OD 管理系統課程；8 月 9 日至 10 日於蘭陽校園建邦國際會議廳及東之順酒店舉辦「112 學年度新任系所主管研習會」；8 月 22 日於淡水校園驚聲國際會議廳舉辦「112 學年度新進職員教育訓練」；8 月 31 日於淡水校園驚聲國際會議廳舉辦「112 學年度新聘教師座談會」。

(十)辦理 112 學年度教職員工退休優惠金申請作業，通過教師 5 人、職員 11 人，共計 16 人。

貳拾貳、財務

一、與校務發展計畫、高等教育深耕計畫相關業務成果摘要

(一)教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫業務：配合品保處分別於 6 月底完成「111 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費訪視【自評表】」相關資料填報作業，並公告於本處網頁、7 月底前完成「111-112 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用修正計畫書」財務資料撰寫作業及填報「111 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫要點」之指標執行情形。

(二)辦理「112 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫」獎勵及補助經費第二期款請領作業。

(三)辦理 112 年度高等教育深耕計畫經費第二期款請領作業。

二、其他重要業務成果摘要

(一)預、決算事項：

1、112 年 6 月中旬完成 111 學年度財務報表簽證委託，自 8 月 30 日至 9 月 15 日資誠聯合會計師事

務所進行帳務查核。預計於 10 月中旬提出財務報表查核報告、12 月提出所得稅結算申報查核報告。

- 2、提供「2024 年 THE 影響力排名」調查數據資料。
- 3、112 學年度預算提行政會議、校務會議初審，經董事會通過後，預算書函送教育部審核後已獲同意備查，預算書並依規定公告於本處網頁。
- 4、召開 2 場「112 學年度預算執行說明會」，相關資料並公告於本處網頁。

(二)學雜費事項：

- 1、辦理 111 學年度暑修上下學期繳費核驗、傳票整理，及欠費沖銷建檔事宜。
- 2、辦理 112 學年度各類學生註冊繳費單核驗、製作事宜。
- 3、填報 11210 期大學校院校務資料庫_學雜費收費基準。

(三)推廣教育及產學合作業務：

- 1、計畫案經費核銷及結報作業及各計畫案回饋金請款作業。
- 2、辦理推廣教育處 112 學年度貢獻金額及 111 學年度相關成本分析事宜。

(四)OA 公告：

- 1、檢送 112 年度「因公赴國外出差或返國述職人員綜合保險」相關事宜。
- 2、公告本校 112 學年度各類場地及設備器材借用維護費收費一覽表。
- 3、公告「淡江大學預算執行準則」。
- 4、辦理調整 112 學年度教學用資本門及租金、物品之採購項目、數量作業。

貳拾參、圖書資訊服務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)111 學年圖書經費執行

- 1、111 學年圖博費為 1,350 萬元，共計購入圖書資料 11,917 件(含電子書)，視聽資料 266 件，共計 12,183 件，執行率 100%。
- 2、期刊採購：111 學年期刊預算為新台幣 4,482 萬元，依使用效益評估，於經費額度內續訂系所介購的期刊，受美金匯率及期刊漲幅的影響，共計採購中、西文期刊 906 種，較前一年減少 76 種，無法續訂的期刊採用「單篇全文」方式提供。

(二)優久大學聯盟優三圖書館自動化系統：

- 1、統籌中心 111 學年第 4 次(6 月 15 日)及 112 學年第 1 次會議(9 月 21 日)，通過下列決議事項，強化三校(淡江、東吳、銘傳)圖書館合作機制、擴展合作方案：
 - (1)通過自動化系統(114-118 年)維護案作業進度表。
 - (2)通過優久大學聯盟共建共享圖書館自動化系統維護契約(114-118 年)草案。
 - (3)擬訂優三 Alma 專書權利金結算標準作業流程及研議出版紙本圖書。
 - (4)延續試行跨校圖書代借代還服務，並修正「優久大學聯盟優三圖書館圖書代借代還活動辦法」，新增逾期未取之罰則。
 - (5)決議各任務小組會議召開形式，建議採線上模式以提升效率，以及小組會議紀錄改採電子郵件傳知，以簡化作業流程。
- 2、召開 Alma 續約漲幅優惠議價協商會議，三校取得下一期五年(114-118 年)維護費最優惠價格，並達成未來維持優三結盟合作之共識。(7 月 18 日)
- 3、各任務小組工作重點：
 - (1)書目與採購任務小組：(淡江召集)
 - 甲、達成三校啟用 TSVCC 中文通透查詢及 Primo VE 重新索引作業，以解決呈現與檢索異體字問題。
 - 乙、擬訂 112 學年工作計畫，包括：10 項書目原則上網公開、研議電子書共購共享方案、擬訂紙本與電子版書目整併之實施原則。(9 月 7 日)
 - (2)流通任務小組：(東吳召集)
 - 甲、優三圖書代借代還服務：整合三校圖書資源，共享互補資源之目的，研擬「圖書代借代還機制」，試行跨校「圖書代借代還」。111 學年度第 2 學期(112 年 2 月至 7 月)，共 373 人申請、借閱 1,396 冊圖書。
 - 乙、本校向東吳、銘傳大學圖書館共借閱 103 冊；其中，31 冊(30%)為本館沒有館藏的圖書，達共享互補資源之目的，節省本館購買圖書之經費。
 - 丙、擬訂 112 學年工作計畫，包括：分析三校流通數據及申請服務內容、執行「圖書代借代還」服務、執行「書展聯展」活動。(9 月 6 日)

- (3)館藏查詢介面與使用者經驗任務小組：(銘傳召集)
- 甲、完成三校架位圖宣傳活動，參與師生共 382 位。
 - 乙、新增 Primo VE 中文圖書取得「TAAZE 讀冊生活」的圖書簡介，強化圖書資訊豐富度，提供詳細資訊以提升借閱意願。
 - 丙、擬訂 112 學年工作計畫，包括：彙整 Primo 使用統計、優化 Primo 檢索介面、舉辦交流工作坊、支援與推各項跨校活動。(9 月 7 日)
- (4)系統與發展任務小組：(淡江召集)
- 甲、三校分享應用人工智慧工具 DARA (Data Analysis Recommendation Assistant)，自動檢視服務環境，提升資源管理與利用效益。
 - 乙、擬訂 112 學年工作計畫，包括：研議 Alma 取代電子資源管理系統(ERM)的適用性、實作 Amla Digital 數位典藏功能、探索 Alma 與其他資訊服務的整合。(8 月 16 日)
- (三)深化多元學術傳播：舉辦各類型主題展，以促進書與人的媒合，達域合作與提升閱讀。
- 1、111 學年第 2 學期辦理 6 場主題館藏推廣活動，共展覽圖書 321 冊、影片 76 件，以及 151 件學生作品，包括：
 - (1) 圖書館與課程合展，促進圖書資源應用與教學活動的媒合，提升學生自主學習。
 - 甲、執行策略：完成西語系「從閱讀到導覽的學習延長線」、通識教育課程「開發想像力與創造力」、資圖系「記憶造化——111 學年度第 2 學期檔案讀者服務課程成果展示暨主題書展」共 3 場課程合展。(5 月 17 日至 8 月 31 日)
 - 乙、效益：展出課程產出作品共 151 件，以及學生推薦在學習過程中利用到的本校館藏圖書 70 冊，將學習成果透過圖書館展場呈現於公眾，激勵學生學習動機。
 - (2)響應全球性之閱讀盛事
 - 甲、執行策略：舉辦「品味·西班牙特調：飲食·文化·文學」主題展以及 3 場講座等世界閱讀日系列活動。從「讀·西班牙」、「食·西班牙」、「玩·西班牙」，展出圖書 179 冊、影片 52 件，透過閱讀西國美食與文學，行旅舌尖、細細品味西班牙特調，讓圖書資源融入生活，愛上閱讀。(4 月 23 日至 5 月 31 日)
 - 乙、效益：到館參加開幕式活動與講座人次為 238 人，借閱展覽圖書與影片有 171 次，其中，展覽紙本書外借率達 50% (扣除 9 冊不外借)，影片借閱率 29%；此外，師生分享閱讀，撰寫我閱讀我推薦圖書心得有 107 則。
 - (3)生活閱讀與生活議題書展
 - 甲、執行策略：舉辦「2022 OpenBook 好書獎」與「來自不同星球的你和我」主題展。分別展出 2022 年度中文創作、翻譯書、生活書三類獲獎圖書以及獲獎校友著作，共圖書 42 冊、非書資料 4 件，以及兩性溝通、心理差異、職場關係等主題書 30 冊與影片 DVD 20 件。
 - 乙、效益：達到推行 SDGs 目標 5 實現性別平等以及 SDGs 目標 17 建立多元夥伴關係。
 - 2、112 學年第 1 學期規劃 12 場主題活動，9 月份場次如下：
 - (1)優三圖書館聯合舉辦新鮮人書展—「探索你的閱讀 DNA」：以時下流行的「MBTI 的十六型人格」為概念，展出 MBTI、易經、生命數字、占卜等相關性格或心理主題書籍，並由館員精選涵蓋心理、旅遊、人際關係等 80 冊書籍，提供讀者依照性格關鍵字，選擇圖書借閱。(9 月 11 日至 10 月 6 日)
 - (2)舉辦「2023 淡水福爾摩莎國際詩歌節詩展」：展出 26 位詩人 28 首詩，以本校開發的「e 筆書畫系統」書寫展示，讓觀展者享受詩與書法結合之美；以及詩集 139 冊，包括：歷年淡水福爾摩莎國際詩歌節出版的《詩情海陸》與《福爾摩莎詩選》，以及今年度詩歌節邀請詩人 23 位個人詩集。本次活動共收到詩人贈書共 62 冊。(9 月 21 日至 10 月 15 日)
- (四)支援協作學研加乘：掌握學術研究趨勢，提升蒐集及掌握圖書館各項學術資源的能力，舉辦圖書資訊素養系列講座：
- 1、【精進研究力】系列

課程涵蓋深化學術倫理觀念、OA 期刊投稿及提升學術表現力等三方面，讓師生從研究、投稿到傳播成果的過程中，合乎學術倫理規範、安心投稿，增加論文影響力，課程資訊如下：

 - (1)安全的學術期刊投稿行為：OA 解密：邀請資圖系系主任林雯瑤，介紹在 OA 期刊出版模式下，如何避免誤入掠奪型期刊陷阱，提醒研究者審慎投稿期刊，善用圖書館資源，讓研究心血不白費，共計 26 人參加。(4 月 18 日)
 - (2)有趣的研究、積極的倫理：邀請具名揭發台大論文造假事件，宜蘭大學機電工程學系特聘教授蔡孟利，以自身經驗分享從事學術研究時應注意的倫理規範，期望研究者以腳踏實地的態度，

回歸學術研究的本質，共計 30 人參加。(5 月 2 日)

(3) 聚焦 OA 投稿：圖書館優惠方案

提醒師生投稿 OA 期刊應注意事項，另邀請 Elsevier 核心研究方案客戶顧問李麗娟，介紹 Elsevier OA 投稿優惠與作者流程，共計 15 人參加。(5 月 11 日)

(4) 認識 IEEE OA 及投稿流程

由涵堂資訊產品經理杜欣穎，介紹如何架構吸引編輯和審稿人的文章，以及如何為研究成果挑選合適的出版物，提高研究能見度，共計 10 人參加。(5 月 17 日)

(5) 期刊投稿與評比工具的使用

甲、介紹期刊評比工具及使用方式，作為師生產出文章後，挑選合適投稿期刊之參考，共計 19 人次參加。(5 月 25 日)

乙、【高效論文攻略坊】：EndNote、Turnitin 特訓班

培養原創思維與建立學術倫理觀念，提升論文寫作效率，維持學術正當性，避免論文抄襲。因應師生需求，本學期特別增開「EndNote 書目管理軟體」Mac 版、進階班，及「Turnitin 論文原創性比對系統」教師版，共計 6 場次，188 人參加。(4 月 12 日至 6 月 14 日)

二、其他重要業務成果摘要

(一) 校史館暨張建邦創辦人紀念館營運：

1、創新服務：

(1) 老照片社群貼文，獲得淡江人熱烈回響：配合本校 112 學年度新生開學典禮克難坡巡禮活動，9 月 6 日於圖書館 FB 貼文展示克難坡巡禮活動起源報導與相關歷史照片，獲得熱烈回響，貼文一週後觸及人數已近 3 萬人；將持續分享與展示淡江老照片與文物，經由社群媒體貼文與實體展示，拉近淡江人與校史的距離。

(2) 校史館主題參觀指引，探索「未來與永續」：為提升校史館參觀與學習深度，建置校史館「未來與永續」主題參觀指引，引導參觀者自主參觀與反思，已應用於校史館實體課程導覽與虛擬校史館主題導覽，獲得師生滿意肯定。

2、導覽與參觀人次：

(1) 111 學年第 2 學期 (112/2/1~112/7/31) 合計導覽 17 場 208 人次，有 3 場為課程導覽，14 場 111 人次為校內單位邀請貴賓；參觀校史館的國外貴賓人數，隨著國際交流活動日趨熱絡，包括：校友處安排旅外校友參觀、學院邀請的熊貓講座講者，或如國際處邀請的姊妹校貴賓等。

(2) 111 學年第 2 學期 (112/2/1~112/7/31) 開館 109 日，參觀 1,509 人次，日平均 14 人次，以星期六 (25.2%) 最高；與去年同期累計參觀 1,507 人次相較，大約持平；111 學年度 (111/8/1~112/7/31) 開館 218 日，累計參觀 3,004 人次。

(3) 建置「訪客回饋機制」

甲、為瞭解來賓參觀校史館的滿意度與回饋意見，作為校史館營運持續改進的基礎，建置「訪客回饋機制」，利用 Slido 線上互動系統 (免費教育版) 製作訪客回饋表單，利用手機掃描 QR code 立即回饋，即時呈現統計結果。

乙、5 月 16~30 日調查期間，滿意度 45 人回饋，分數 5.0 (滿分 5.0)，掌聲與建議 19 人回饋，多為正面肯定。

3、校史館網站經營：校史館網站 110 年 8 月正式啟用，111 學年第 2 學期 (112/2/1~112/7/31) 有 1,572 位使用者造訪本館網站 (97.4% 為新使用者)，與去年同期 687 位相較，成長 128.8%，網頁瀏覽量 2,925 次。111 學年度 (111/8/1~112/7/31) 共有 2,686 位使用者造訪，網頁瀏覽量 7,378 次，與去年同期 4,621 次相較，增加 59.7%。

(二) 館務分享：

1、資訊處舉辦「2023 智慧大未來 GO! 數位學習深耕講座(4) ChatGPT 外語教學與行政應用」，邀請宋雪芳館長分享「ChatGPT 與學術倫理視角：創新與誠信之間的平衡」。(6 月 7 日)

2、輔仁大學王英洲副校長暨資訊中心同仁共 6 位蒞校參訪本校推動 MS 3AP 情況，資訊處邀請本館案例分享，並由採編組許家卉組長分享「賦能轉型流程再造：圖書館新書移送簽核作業」。(6 月 9 日)

3、資訊處舉辦「淡江大學 MS 3AP 應用成果與 AI 個人數位助理發表會」，邀請教務處、學務處及圖書館分享案例，本館分享「SharePoint 共享空間應用-圖書館 Intranet Portal 與知識管理」。(6 月 27 日)

貳拾肆、資訊服務

一、與校務發展計畫、高等教育深耕計畫相關業務成果摘要

(一)愛心人資精心財務：

1、人力資源管理系統

- (1)配合人資處需求，修訂單位自行約聘僱系統，新增寄發提醒信件至聘僱人員所屬單位並修訂報到表及離職申請表相關報表。
- (2)依高等教育深耕計畫辦公室需求，修正單位自行約聘僱系統相關程式，「派駐單位」欄位由只可選擇該「管理單位」改可選擇全校各單位。
- (3)依 112 年 4 月 20 日與人資差勤需求討論會會議決議，修訂差勤管理系統下列功能：1.免打卡人員加班納入刷卡檢核給予時數。2.遞延年資假。3.年資假以小時計。
- (4)配合「教師聘任待遇服務辦法」修訂：第 31 條及第 33 條，修訂人資系統薪津處理作業相關程式。

2、財務資訊系統

- (1)配合總務處出納組需求，完成郵局大宗跨行匯款(簡稱 ACH)多媒體上傳檔與匯款總表等作業。
- (2)配合研發處需求，新增財務系統產生匯款證明單，供國科會查帳使用；會計系統產生計畫案特定格式，供研發處對帳核銷使用。

(二)精進教務數位發威：

1、教務資訊系統

- (1)校務行政查詢資訊系統之開排課作業新增「查詢目前正規學期前一學期開排課資料」功能。
 - (2)配合註冊組為完善學期作業，須建立休學一年期的第 2 學期檔，資料庫-休退原因碼資料表。故於註冊作業相關程序新增「停用學年」、「停用學期」兩欄位。
 - (3)修訂休退復學作業：1.新增修改原申請休學 1 學年又改為休學 1 學期，學期檔內[休退碼]代碼的註記方式。2.申請休、退學資料，新增休退原因碼對應的休退原因中文名稱檔內停用學年學期的判斷。
 - (4)因應 112 學年度起取消排考作業並改採彈性授課(17+1 週)，以及教學計畫表上傳系統改版會議紀錄之決議，配合修訂教學計畫表管理系統程式。
 - (5)配合課務組需求修訂選課作業，調整預建選填志願預開人數分配比率。
 - (6)選課作業配合 112 學年度起下列事項進行修改：1.計算教師授課鐘點薪津(1)取消專任教師全英語授課獎勵，改為可減授(人資系統)。(2)取消遠距授課之鐘點加成，比照為一般課程。(3)調整授課鐘點加成之人數級距。2.因應盲生資源中心需求，修改 Email 特殊生選課名單給任課老師條件，增加列印選擇參數。3.因應學生之選課需求，修訂相關選課限制條件。
 - (7)配合國際化政策，修訂網路選課加簽登報報告加退系統增列英文版頁面。
 - (8)境外生處理作業新增外籍新生具有其它舊生學號名單下檔，以及新增學分班境外生資料檔及更新學分班境外生資料。
 - (9)依教務會議決議，於畢業資格審核作業新增部分系所可承認為該系選修之外系科目配合教務處作業需求，修改全英語授課判斷條件。
 - (10)配合教務處作業需求，修改畢業資格審核作業中，英文成績單樣式，及畢審五聯單內容。
- (三)完成「iClass 學習平台」111 學年度第 2 學期推動事宜，共有專任教師約 690 位使用平台，占全校專任教師 97%。112 學年度起將停用「記分簿成績登錄暨預警系統」及「成績上傳 Web 版」，期中、期末成績上傳將由 iClass 成績上傳功能全面取代；並於 111 學年度期末成績並行試用。
- (四)軟體雲群組更新 4 個軟體群組，計二十餘套軟體；112 年 5 月至 9 月淡江軟體雲計有 36,468 人次使用，其中學生 34,344 人次，教職員 2,124 人次。
- (五)數位微學程：配合系所開設課程，提供學生課外學習輔助教材與資源，112 學年度開設 16 門課程，共計 18 個班級 5,401 人次同學選課使用。
- (六)提升有線網路速度及加強並改善無線網路訊號：
- 1、112 年 7 至 9 月完成 AI 系實驗室、軍訓室、USR 辦公室、松濤館、科學館空間整修網路佈線工程。112 年 9 月完成化學館骨幹網路交換器更新。112 年 7 月完成更新台北校園全區及文學館 2-4 樓無線基地台計 47 台。
 - 2、基地台租金均依合約時程繳入校庫。為提升校園內行動通訊品質，各電信業者持續進行訊號及品質調校。
 - 3、推廣遠傳電信合作本校專屬優惠資費方案。
- (七)智能客服系統維護：系統目前已建置專業知識 284 題、生活對話 135 題、預設回覆 174 題。
- (八)虛擬平台目前資訊處各組計有 54 個系統申請使用。
- (九)持續進行微軟 Azure 雲端服務維運。截至 112 年 9 月，資訊處申請訂閱 10 個，學校單位訂閱 5 個，

POC 專案訂閱 3 個。網管組完成 39 個資訊系統上雲，5 個資料庫上雲，學校單位申請上雲系統 8 個。

(十)雲端電話交換機：

- 1、持續監控改善電話通話品質。
- 2、持續協助網路話機設定安裝。
- 3、Teams 分機門號開通計 953 門。
- 4、透過百靈鳥自助申請開通 Teams 分機 152 人。

(十一)百靈鳥/AI 個人數位助理 5C 淡小虎：

- 1、至 112 年 9 月安裝人數累計 473 人。
- 2、112 年 5 至 9 月使用計 9,109 人次。
- 3、最常使用功能：查詢分機、自由交談、翻譯助理、我是 Dall-E。
- 4、112 年 9 月獨立建出 AI 個人數位助理 5C 淡小虎，並新增 ChatPDF 及錄音檔逐字稿功能。

(十二)網際網路數據中心機房本期(T105-IDC、T104-IDC)維運、設備進駐及資料備份等相關作業 1,233.91TB，設備進駐：T105-IDC 機房設備(伺服器及網路設備)進駐 4 台 4U 及撤出 2 台 3U，目前設備數量為 458 台 877U；T104-IDC 機房設備(伺服器及網路設備)本期進駐 0 台 0U 及撤出 0 台 0U，目前設備數量為 170 台 283U。

(十三)執行處內網站及代管主機弱點掃描作業，已全部掃描完成並產生掃描結果報告，提供各管理者修補網站漏洞，此項作業依各網站申請掃描服務週期持續定期執行，112 年 5 月至 9 月總計掃描 1,469 件(含臨時申請)。

(十四)協助申請教育部專班及課程認證

- 1、輔導資訊工程學系「資料結構」及企業管理學系「企業概論」2 門課程，112 年 7 月教育部公告通過 112 年度第 1 梯次數位學習課程認證。
- 2、輔導資訊工程學系「演算法」、統計系「財務資料分析」課程於 112 年 8 月申請教育部 112 年第 2 梯次數位學習課程認證。
- 3、協助全球政治經濟學系亞太與拉美研究數位學習碩士在職專班於 112 年 9 月填報 112 年度數位學習專班(新制)辦理及招生成果報告。

(十五)推動磨課師課程及開放式課程

- 1、111 學年第 2 學期計有 13 門「磨課師」課程開課，分別為「書法 e 動-文字的生命律動」、「會計學原理」、「非常村上春樹」、「暢遊福爾摩沙學華語」、「國際政治經濟學」、「台灣對外經貿關係」、「會展人員職涯探索」、「客艙服務管理」、「AI 素養與思維」、「AI 智慧創新與應用」及「循環經濟初探」、「探索·海洋·珍寶」、「台灣與世界(一)」。
- 2、安排 112 學年度開放式課程錄製。
- 3、磨課師課程開課補助申請案請款、助教薪資核算與請款作業。
- 4、「淡江大學 Youtube 開放式課程頻道」累計 470,601 觀看人次。

二、其他重要業務成果摘要

(一)完成新版公文管理系統客製開發，於 112 年 9 月 1 日上線使用。持續進行「iClass 學習平台」112 學年度第 1 學期推動事宜。112 年 10 月 17 日舉辦「iClass 與 PED 在教學實踐研究的綜合應用」工作坊，本課程透過實際範例，協助老師在教學實踐研究計畫中能有效運用 iClass，並介紹「學習成績前後測驗」、問卷設計以及如何使用 iClass 的 PED 視覺化圖表來監控學生表現和參與度。持續維護辦公室自動化、公文管理、記分簿成績登錄、學務、財務等校級資訊系統程式新增及異動委託、問題諮詢等相關工作。

(二)進行新綜所稅系統第 2 階段開發，預定於 113 年元月上線使用。持續教育部委託「私校軍護人員待遇發放管理系統」計畫維運事宜。智慧收付平台累計收入約 1,150 萬元，「智慧支付 POS 機」繳費項目持續上架(目前已上架約 50 多項)及諮詢等相關工作。持續規劃、開發「淡江大學智慧收付平台(Web)」，擴大本校行動支付校園應用價值與範圍持續維護，協助校友處推廣 QR Code 小額募款。

(三)持續改善及優化招生相關系統功能，完成 112 年度「新住民轉學生」、「進學班轉學生」、「進學班(考試入學)」等招生試務作業。進行 113 學年度「學士班特殊選才」、「僑港澳生單獨招生」、「碩博士班甄試」等招生試務作業。持續辦理各單位電腦軟硬體請購案會簽業務，提供規格、詢價、報價諮詢服務。完成 112 學年度第 1 學期新聘教師電腦採購相關事宜，共計採購微軟 Surface Laptop 筆記型電腦及雷射印表機各 10 部。進行微軟授權請購相關事宜。

(四)持續維護教務、人事、設備、學務、研究案及其他校務應用等資訊系統，以及 41 部校務伺服器及資料庫之維護與管理。本期(112 年 5 月至 9 月)完成教務、人事、設備、學務、研究案等共計 18 件

系統異動委託案，程式新增與修訂共計 639 支；問題諮詢、資料查核、上下檔、系統安裝及帳號管理等作業處理共 870 件。

- (五)採購 151 台電腦，汰舊 151 台電腦，更新 15 間電腦教室及實習室 1,005 台電腦，製作軟體母版、對拷安裝、設定、系統調校及設備維護保養、環境清潔整理，因應上課及實習需求，提升學習品質。
- (六)111 學年淡水校園電腦實習室學生上機人數百分比為 80.42%，計 18,016 人，使用 266,609 人次；112 學年至 9 月止淡水校園電腦實習室學生上機人數計 8,119 人，使用 21,345 人次；另辦理實習室 73 名工讀生訓練，以利實習室運作。
- (七)完成淡水、台北校園電腦維修 1,061 件，24 工時完修率 97%，回修率 1.89%；另辦理電腦維修服務隊 33 名工讀生訓練，以維持維修服務水準。
- (八)資訊處服務台共接獲電話 10,538 通，服務件數共 3,160 件。諮詢件數前 3 名為公文管理系統 1,072 件、單一登入 509 件、iClass 平台系統 345 件。
- (九)辦理優久大學聯盟 ISO 27001:2022 資訊安全管理系統主導稽核員轉版課程聯合教育訓練，由淡江大學主辦，計有淡江 11 人、中原 1 人、世新 1 人，共 3 校 13 人參與並取得證照。
- (十)依 111 學年度第 2 學期第 2 次及第 3 次行政主管會報主席指示事項，已於暑假期間辦理 7 門 MS 3AP 系列課程，進行全校行政人員數位轉型教育訓練，其中 MS3AP-101~104 為全校行政人員必修課程，課程採 OmO (Online merge Offline) 學習模式，可選擇現場、MS Teams 線上同步學習、課後影片非同步學習，統計至 8 月 31 日止，共計 3,039 人次完成課程。

一級單位 MS 3AP 各必修課程訓練率

課程代號	MS3AP-101	MS3AP-102	MS3AP-103	MS3AP-104
受訓對象	行政人員	行政人員	行政人員	行政人員
實訓人數	407	402	401	385
應訓人數	451	451	451	451
總訓練率	90%	89%	89%	85%
秘書處	88%	92%	96%	96%
文錙藝術中心	100%	100%	100%	100%
品質保證稽核處	86%	86%	86%	86%
三全教育中心	100%	100%	100%	100%
文學院	64%	79%	93%	79%
理學院	100%	100%	77%	77%
工學院	88%	82%	85%	82%
商管學院	91%	88%	88%	81%
外國語文學院	100%	93%	80%	93%
國際事務學院	100%	100%	100%	63%
教育學院	78%	78%	89%	89%
AI 創智學院	100%	100%	100%	100%
精準健康學院	100%	100%	100%	100%
研究發展處	56%	89%	78%	78%
體育事務處	43%	43%	43%	43%
教務處	93%	93%	88%	83%
學生事務處	80%	73%	78%	76%
總務處	91%	94%	91%	88%
人力資源處	100%	100%	100%	100%
財務處	100%	93%	93%	93%
覺生紀念圖書館	97%	97%	97%	97%
資訊處	98%	95%	95%	94%
推廣教育處	100%	100%	100%	75%

一級單位 MS 3AP 各必修課程訓練率

課程代號	MS3AP-101	MS3AP-102	MS3AP-103	MS3AP-104
校友服務暨資源發展處	100%	100%	100%	100%
國際暨兩岸事務處	93%	71%	79%	50%
蘭陽行政處	80%	100%	100%	100%
環境保護及安全衛生中心	100%	100%	100%	100%

(十一)舉辦資訊化教育訓練共 29 門課，計 5,178 人次 11,137 人時。

(十二)5 月 10 日辦理「2023 校園智慧黑客松競賽」，應用微軟雲端工具 MS 3AP(MS 365、Azure、Power Platform)與人工智慧 Azure OpenAI，從各種層面探索組織或學校之解決方案，期望與微軟共同打造全雲端智慧校園 2.0，分成教職員展示組與學生組 2 組比賽，共計 41 隊參加競賽。

(十三)完成 112 學年優久大學聯盟北區印表機耗材統一議價作業。

(十四)文宣海報製作

- 1、淡江首頁刊頭設計：永續行動獎、世網大排名、112-116 年度「高等教育深耕計畫」排名、2023 年 THE 影響力整體排名、112 年教學實踐研究計畫、颱風假停班停課公告、姐妹校來訪-韓國中央大學、樸實剛毅獎助學金。
- 2、招生文宣：僑生港澳生、海外教育展背板、單張文宣 A4、113 學年外國學生、拉丁美洲數位學習碩士在職專班、僑生及港澳生來臺就學單獨招生簡章封面設計。
- 3、校級計畫及活動支援：畢業典禮邀請卡、校史編印圖檔編修支援、卓越標竿品質獎圖檔支援、SDGs 年報美編設計、教學行政革新研討會文宣設計、111 學年度全面品質管理研習會會後實錄手冊封面及 111 學年度教學與行政革新研討會會後實錄手冊封面設計。
- 4、資訊處文宣：2022 資訊處白皮書、資訊處淡小虎初稿設計、ODlogo 及介面設計支援、卓越標竿品質獎海報列印。
- 5、其他設計支援：奧美參訪、一級長官畢業典禮博士服標誌設計、AI 繪圖工程研究、資訊處 3AP 課程(5-8)。

(十五)網頁/系統開發

- 1、校園網站內容管理系統
- 2、學校首頁改版重新設計
- 3、iWeb1.0 系統線上開放使用申請表
- 4、高教深耕資料新增及更新以及修改呈現方式

(十六)「淡江 i 生活」目前安裝數量 Android 中、英文版安裝數量各為 5,913 台及 298 台；iOS 中、英文版安裝數量為 17,855 台及 775 台。

(十七)以實整虛課程：112 年 6 月 15 日辦理說明會，說明 112 學年度以實整虛課程實施新規範與 iClass 平台課程架構，計 80 位教師參與。

(十八)優久大學聯盟本校遠距教學課程：優久大學聯盟本校遠距教學課程 112 學年度第 1 學期開放 18 門遠距教學課程供外校選修。

(十九)111 學年度第 2 學期遠距課程教學評量受評課程共計 67 門，問卷填答率平均值為 57%，教學總分平均值為 5.49 分；以實整虛課程教學評量問卷，受評課程共計 116 門，填答率平均值為 59%，教學總分平均值為 5.64 分。

(二十)111 學年度第 2 學期非同步、同步遠距教學課程共開 55 門課程，數位學習碩士在職專班課程共開 7 門課程，共補助 48 人次，發給助教薪資為 39 萬 6,000 元，補助經費(含雇主負擔)合計為 53 萬 3,477 元整。

(二十一)SmartPASS 專案推動：持續推廣 PED 學生學習成效暨參與圖，定期匯入資料，提供校內教師透過 PED，以視覺化儀表板觀察學生逐週之學習狀況；持續於文學院及教育學院導師會議中推廣 PED，參與人次計 137 人；設計雲端流程協助學習預警輕推機制，112-1 將邀請部分授課教師試用，以驗證成效。

(二十二)OBS 智慧影棚：112 年 6 月 12 日辦理『專屬攝影棚體驗：輕鬆打造數位教材的 OBS 智慧影棚』研習活動，計 16 位教師參與，活動滿意度 6。

(二十三)多媒體設備建置與管理：

- 1、持續更新淡水校園多媒體教室教學設備：

- 新建置 T407、408 多媒體教室。U704、705 設備移置科館及台北校園。其他更新案情形：完成投影機更新 20 間、電腦更新 20 間、資訊講桌控制面板更新 10 間、守謙、HC102 會議室簡報電視故障更新。
- 2、教室維護情形：多媒體教室維修案件處理共 837 件：電腦及語練維修 243 件，音訊維修 174 件，視訊及講桌控制維修 371 件，MS Teams 服務 12 件、其他服務 37 件。針對老舊投影機及麥克風教師抱怨問題持續改善及安排更新，規劃深耕經費建置商館 5 樓無線麥克風及 1 樓高亮度投影機進行中。
 - 3、完成開學前 223 間多媒體教室軟體更新及教室巡檢維修、清潔消毒工作。
 - 4、CDE 台北示範場域規劃案進行中，運用微軟、遠傳、智園及數位學習學會等合作夥伴技術於台北校園打造具 CDE 及 AI 融入教學特色的新一代學習場域。
 - 5、會議支援-已完成 20 案：智慧大未來 GO 深耕講座 3、2023 永續研發峰會、化學系國際研討會、數學系國際學術研討會、中文系五虎崗文學獎、ESG 和校園永續治理研討會、111 學年度社團 AI 與資訊推廣週、永續中心教育部委辦共同培力論壇、三全教育中心大三出國說明會、淡海同舟社團負責人研習會、外語學院熊貓講座、理學院熊貓講座、畢業典禮、工學院與 AI 創智學院歡樂節招生宣傳活動、新生家長說明會、新生開學典禮、境外新生入學歡迎會、USR 跨校 SIG 論壇活動、教育學院熊貓講座、品質學會卓越品質獎訪視。
 - 6、會議支援-準備中 3 案：教學與行政革新研討會、校慶、品質學會 59 屆年會暨國品獎管理研討會。
 - 7、多媒體設備採購會簽共 9 案：AI 系新建四專用教室設備規劃案、圖書館空間歸回設備處置案及通核中心、資管系、政經系、公行系、資圖系、資傳系、資工系投影機採購案會簽。
 - 8、舉辦「OmO 教學利器-教室教學攝影機操作及認識」線上研習活動。
 - 9、重新鋪設視聽教室考試鐘聲線路。
 - 10、支援博士班招生考試防疫視訊、申請入學防疫試場及離島視訊面試教室設置及操作。
 - 11、教育學院熊貓講座首次導入微軟 AI 即時自動翻譯，幫助學生了解大師演講內容，將持續精進改善形成 SOP。

貳拾伍、推廣教育

一、與校務發展計畫、高等教育深耕計畫相關業務成果摘要

(一) 數位華語精進教育

- 1、開發混成教學課程模組，並開設培訓工作坊，提升教師數位教學能力。
- 2、辦理混成教學考核及輔導計畫，加強教師因應三種教學模式的能力。

二、其他重要業務成果摘要

(一) 執行教育部補助計畫業務

- 1、執行並辦理第二期臺灣優華語計畫(第 1 年)結案，執行期間:111/1/1-112/7/31。
- 2、提報並執行第二期臺灣優華語計畫(第 2 年)，執行期間:112/8/1-113/7/31。

(二) 執行臺灣優華語計畫

- 1、112/2/12-112/6/30 臺灣優華語獎學金生 2 名；112/7/3-112/8/11 臺灣優華語獎學金生 11 名；112/9/4-113/5/20 臺灣優華語獎學金生 8 名。
- 2、完成華師外派項目，分別於新澤西州立大學、西佛羅里達大學以及愛丁堡大學執行。

(二) 美國客製化班團業務

- 1、112/6-112/8 美國國務院關鍵語言獎學金計畫-2023 Summer，共 29 名學員。
- 2、112/6-112/8 密西西比大學 Project GO 暑期華語研習團-2023 Summer，共 24 名學員。
- 3、112/6-112/8 美國領航中文項目計劃-2023 Summer，共 10 名學員。
- 4、112/6-112/8 台灣密集語言研習班-2023 TISLP，共 10 名學員。
- 5、112/6-112/8 海外專業及跨文化訓練計畫(OPIT)，共 3 名學員。
- 6、112/06/29-112/08/11 美國國務院 NSLI-Y 暑假高中生華語獎學金研習班，共計 22 位學生。
- 7、112/09/8-113/05/20 美國國務院 NSLI-Y 學年度高中生華語獎學金研習班，共計 18 位學生。
- 8、112/10/16-112/10/20 泰國短期 5 天客製化觀光華語課程，共計 9 位學生。
- 9、112/06/26-07/07 德國外交官華語專班，共計 9 名學員。
- 10、112/07/17-07/28 西班牙馬德里中文學校華語研習班，共計 7 名學員。
- 11、112/07/09-07/29 夏季華語密集研習班，學員共計 42 人。
- 12、112/07/30-08/19 夏季華語密集研習班，學員共計 63 人。

(三) 其他

- 1、通過財政部促參專業人員訓練委託代訓私人機構評分考核審查，獲次年度辦訓資格。
- 2、承攬財團法人農田水利人力發展中心「112 年度公共工程品質管理回訓班」訓練課程，共計 4 梯次，分別於台北、台中、台南及高雄等地區，共訓練農業部農田水利署員工計 135 人。除此外另自行對外招生學員計有 25 人，總計有 160 人。

貳拾陸、校友服務

一、與校務發展計畫、高等教育深耕計畫相關業務成果摘要

(一)與校務發展計畫相關業務

1、聚焦頂尖榮耀淡江

- (1)辦理金鷹獎遴選活動：112 年第 37 屆「淡江菁英」金鷹獎會議於 9 月 13 日(三)召開，依「淡江大學『淡江菁英』金鷹獎選拔辦法」將審查結果陳報淡江大學董事會核定。計有吳再益、吳秋煌、李廣浩、張義雄、陳守正、潘正堂及蔡明耀等 7 位獲獎，訂於 11 月 4 日(六)校慶慶祝大會中頒獎。
- (2)協助卓越校友遴選活動：112 年第 11 屆卓越校友評審會議 8 月 31 日(四)於福華飯店舉行，評選出 7 大類共計 26 位卓越校友；於 10 月 14 日(六)在台中市李方艾美酒店舉辦「中華民國校友總會第 14 屆第 1 次會員大會」活動中公開表揚。

2、跨域交流雲端匯能

- (1)推動強化「校友資訊系統」的維護與應用：
 - 甲、資訊處於 5 月 10 日於校友資訊系統完成「畢業問卷資料表」程式，貼上學號清單後即可下載學生手機、常用電子信箱。
 - 乙、8 月中旬開放新學年度各學術單位承辦人權限申請，已經資訊處協助於 8 月下旬開放各系所校友相關業務承辦人之個人使用權限，限期一年。
- (2)辦理各類型校友交流活動：國外校友會活動次數計有 49 次、縣市校友會活動次數計有 67 次、系所友會活動次數計有 32 次、行業性及其它各類型校友會活動次數 3 次。總共 151 場。持續與各校友會互動交流，維持良好關係。
- (3)辦理畢業生問卷調查協助推動課程回饋與改善：本年度持續簽核委外(全鋒汽車股份有限公司)進行相關調查，並於 9 月 4 日 OA 各系所填寫 109 至 111 學年度「畢業生滿意度與就業概況調查報告意見-回饋教學品質改善情形回復表」，供 113 年度第三週期大學校院校務評鑑之佐證資料使用。

3、提升回饋永續淡江

- (1)建立校友服務與資源共享交流平台：為即時傳達相關重要校友資訊，於 5 月 10 日新增「淡江全國總會總幹事 line 群組」，方便學校資訊與工作庶務宣達。
- (2)提供資源協助校友職涯發展：於校友通訊雙月刊第 222 期、223 期、224 期中宣傳「淡江大學求才求職系統」(網址：<https://career.sis.tku.edu.tw>)，為校友增加就業管道。
- (3)鼓吹校友會活動融合社會公益：高雄市校友會於 7 月 29 日(六)舉行碳支付公益講座。邀請相關專家，如臺灣大學森林環境暨資源學系陳忠義博士等加入分享，希望建立起推廣減碳相關概念，引導校友具備前瞻性知識。
- (4)永續大額捐贈獎助學金機制：持續配合系所推動各類募款活動專案，並鼓勵接受獎學金之學生致送卡片感謝捐贈人。
- (5)善用捐款落實校務發展規劃推動與執行：推動一人一磚、小額捐款活動，累計至 112 年 9 月止計募得 100 萬磚 40 塊、10 萬磚 139 塊、2 萬磚 850 塊，認磚活動合計約募得 7,090 萬元；個人認捐亦募得 276 萬 9,428 元整。112 年 5 月至 9 月間，共計募得 2 萬磚 3 塊、個人認捐 4,900 元、同舟廣場 22 萬元，總計約 28 萬 4,900 元整。

(二)與高等教育深耕計畫相關業務

1、教育部 112 學年度「大專校院 110、108 及 106 學年度畢業滿 1、3、5 年學生流向追蹤(畢業生滿意度與就業概況)調查」：本年度調查畢業生共計 16,418 人。

- (1)資訊處於 5 月 10 日於校友資訊系統完成「畢業問卷資料表」程式；5 月 15 日下載本年度調查學生資料；5 月 30 日 OA 各系所 110 學年度畢 1 學生資料，請各系所補充資料不足之處，以供調查順利。
- (2)教育部 5 月 17 日來文「畢業滿 1、3、5 年之公版問卷調查題項及編碼」，會簽校務研究中心，檢核是否需修訂或增減校內共同題項，供全校性相關業務分析。校務研究中心於 6 月 8 日回文新增 110 學年度(畢 1)校訂題目 1 題。
- (3)與全鋒汽車股份有限公司續約簽訂「畢業生流向問卷調查服務專案合約書」，於 6 月 1 日上

OD 文用印正本 3 份、副本 3 份；6 月 16 日合約用印完成，1 份校友處留存，1 份寄至全鋒，1 份文書組存檔，服務費用含稅總共為 93 萬元。

- (4) 整理畢業生名單後，於 6 月 16 日提供問卷調查資料檔給全鋒進行資料整理與系統轉檔，7 月 9 日發送簡訊開始進行相關調查。
- (5) 全鋒於 7 月 18 日通知因公司更換郵件伺服器，導致遇到發信問題，無法用 tku 結尾電子信箱發信，與資訊處討論後，決定以全鋒信箱發信並仿效台大畢流作業方式，於本處網頁與調查信中標示：「委託校友企業全鋒汽車股份有限公司辦理」。
- (6) 依教育部 7 月 18 日來函參加「大專校院學生基本資料庫暨畢業生流向追蹤平臺」填表暨系統操作說明會，訂於 8 月 11 日上午 10 時至 12 時 10 分，假福華國際文教會館 2 樓卓越堂辦理，供各校瞭解公版問卷追蹤系統、資料上傳及運用等事宜。
- (7) 8 月 23 日於畢業生流向平臺確認本學年度應追蹤調查畢業生名單正確無誤；8 月 22 日上回收率設定表用印 OD，設定畢 1、畢 3、畢 5 回收率分別為 70%、60%、55%，9 月 13 日於畢業生流向平臺上傳用印完成回收率設定表。
- (8) 全鋒 9 月 12 日提供 110(畢 1)、108(畢 3)、106(畢 5)達成率分別為 42%、41%、39%，與目標達成率差距較大，9 月 14 日第一次 OA 各系所協助公告、週知、貼文網路或通訊社群告知學生填寫問卷，以便達成回收率。

二、其他重要業務成果摘要：

(一) 縣市校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、高雄市校友會於 5 月 6 日(六)上午 11 時，在翰品酒店 4 樓兆慶廳舉辦第 26 屆第 3 次理監事、顧問聯席會議；7 月 29 日(六)舉辦公益講座；7 月 30 日(日)舉辦公益健走；8 月 20 日(日)下午 3 時，在高雄市議會舉辦 112 年新生暨家長座談會；當日下午 5 時，在寒軒大飯店和平店舉辦第 26 屆第 4 次理監事聯席會議；9 月 16 日(六)舉辦台南一日遊活動。
- 2、台北市校友會於 5 月 21 日(日)上午 10 時，在晶宴會館民權館舉辦第 12 屆第 4 次理監事聯席會暨顧問團建言會；8 月 15 日(二)下午 7 時，在台北校園 D508 舉辦第 12 屆第 5 次理監事聯席會議；5 月 6 日(六)上午 8 時 30 分，舉辦楊梅福人登山步道健行半日遊；6 月 11 日(日)上午 9 時，舉辦木柵指南宮登山健行活動；7 月 8 日(六)至 9 日(日)，舉辦杉林溪二日遊活動；8 月 12 日(六)上午 8 時，舉辦望古嶺腳瀑布步道半日遊；5 月 19 日(五)、6 月 16 日(五)、7 月 21 日(五)、8 月 18 日(五)、9 月 15 日(五)下午 6 時，在台北校園 D508 舉辦慶生活動暨專題分享。
- 3、新北市校友會於 5 月 17 日(三)、9 月 6 日(三)下午 6 時，在台北校園 D509 舉辦演講活動；6 月 4 日(日)上午 8 時 20 分，舉辦新竹北埔麥客休閒田園農場 1 日遊；8 月 16 日(三)下午 6 時 30 分，在君品酒店舉辦第 9 屆第 8 次理監事會；7 月 11 日(二)、7 月 18 日(二)、7 月 25 日(二)、8 月 1 日(二)、8 月 8 日(二)、8 月 15 日(二)、8 月 22 日(二)、8 月 29 日(二)、9 月 4 日(一)、9 月 11 日(一)、9 月 18 日(一)、9 月 25 日(一)下午 6 時，在台北校園 D509 舉辦舞蹈研習活動。
- 4、嘉義市校友會於 5 月 21 日(日)上午 10 時 30 分，在滿福樓舉辦第 13 屆第 1 次會員大會暨理監事聯席會議；8 月 26 日(六)下午 2 時，在鐵馬道海鮮餐廳舉辦第 13 屆第 2 次理監事會議；當日下午 3 時 30 分，在同地點舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 5、雲林縣校友會於 5 月 25 日(四)下午 4 時 30 分，在陶之茗餐館舉辦第 3 屆第 2 次理監事聯席會議；6 月 7 日(三)，舉辦台塑集團麥寮六輕參訪活動；8 月 20 日(日)上午 10 時，在五福園美食餐廳舉辦 112 年新生暨家長座談會；當日下午 1 時，在同地點舉辦第 3 屆第 3 次理監事聯席會議。
- 6、中華民國校友總會於 5 月 27 日(六)上午 11 時，在守謙國際會議中心 HC405 舉辦第 13 屆第 4 次理監事會議；另當日下午 1 時 30 分，在守謙國際會議中心有蓮廳舉辦讀書會「永續創新與社會責任」論壇；8 月 31 日(四)下午 3 時，在福華飯店舉辦卓越校友評審會議。
- 7、台中市校友會於 6 月 27 日(二)下午 1 時與戰略所友會，一同拜會台中市政府；8 月 19 日(六)上午 10 時，在忠明高中圖書資訊館 5 樓演藝廳舉辦 112 年新生暨家長座談會；9 月 10 日(日)上午 10 時 30 分，在台中市東區帝國製糖廠台中營業所舉辦第 5 屆第 4 次理監事會議。
- 8、基隆市校友會於 7 月 30 日(日)下午 12 時，在朝棟茶坊舉辦第 13 屆第 5 次理監事會；8 月 26 日(六)下午 3 時 30 分，在同風里民會堂舉辦 112 年新生暨家長座談會；當日下午 6 時 30 分，在基隆港海產樓舉辦第 13 屆第 2 次會員大會。
- 9、苗栗縣校友會於 8 月 19 日(六)上午 10 時，在建臺高中會議室舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 10、彰化縣校友會於 8 月 19 日(六)下午 2 時 30 分，在榮城婚宴會館舉辦 112 年新生暨家長座談會；另於當日下午 4 時 30 分，在同地點舉辦第 12 屆第 1 次會員大會暨理監事會議。
- 11、南投縣校友會於 8 月 19 日(六)下午 3 時 30 分，在國民黨南投縣黨部 4 樓禮堂舉辦 112 年新生

暨家長座談會。

- 1 2、屏東縣校友會於 8 月 20 日(日)上午 10 時，在紅館餐廳舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 1 3、宜蘭縣校友會於 8 月 20 日(日)上午 10 時，在宜蘭縣議會簡報室舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 1 4、金門縣校友會於 8 月 22 日(二)下午 7 時，在金門高中舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 1 5、澎湖縣校友會原定於 8 月 24 日(四)下午 7 時，在百世多麗花園酒店 B1 中餐廳舉辦 112 年新生暨家長座談會，因故取消。
- 1 6、新竹市校友會於 8 月 26 日(六)上午 9 時 30 分，在新竹市議會簡報室舉辦 112 年新生暨家長座談會；另於當日中午 12 時，在風采會館舉辦第 7 屆第 2 次理監事會議。
- 1 7、桃園市校友會於 8 月 26 日(六)上午 10 時，在中壢新明國小舉辦 112 年新生暨家長座談會；另於當日下午 1 時，在同地點舉辦理監事會議。
- 1 8、嘉義縣校友會於 8 月 27 日(日)上午 10 時，在朴子大眾餐廳舉辦 112 年新生暨家長座談會；另於當日上午 11 時 30 分，在同地點舉辦第 14 屆第 1 次會員大會。
- 1 9、花蓮縣校友會於 8 月 27 日(日)上午 11 時 30 分，在福康飯店舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 2 0、台東縣校友會於 8 月 27 日(日)下午 7 時，在凱旋星光酒店舉辦 112 年新生暨家長座談會。
- 2 1、台南市校友會於 8 月 27 日(日)上午 11 時 30 分，舉辦第 6 屆第 2 次理監事聯席會議；8 月 27 日(日)下午 3 時 30 分，在徠·歸仁飯店舉辦 112 年新生暨家長座談會。

(二)系所校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、日文系友會於 5 月 5 日(五)、6 月 16 日(五)、7 月 7 日(五)、9 月 8 日(五)上午 9 時，在台北校園 D508，舉辦慢慢讀日文讀書會。
- 2、統計系友會分別於 5 月 10 日(三)下午 6 時、5 月 27 日(六)上午 11 時，在台北校園 D508，分別舉辦第 13 屆第 4 次理監事聯席會議、企業導師期末成果發表；8 月 17 日(四)下午 6 時，在台北校園 D508 舉辦第 13 屆第 5 次理監事會議。
- 3、法文系友會於 5 月 12 日(五)，在台北校園 D509，舉辦 60 週年籌備會；5 月 27 日(六)，在大直維多利亞酒店舉辦 60 週年活動；5 月 18 日(四)、6 月 15 日(四)下午 6 時，在台北校園 D509 舉辦讀書會。
- 4、大陸所友會於 5 月 20 日(六)上午 12 時，在圓山大飯店松柏廳，舉辦 31 週年所慶活動。
- 5、戰略所友會於 5 月 21 日(日)上午 9 時，在台北校園 D509，舉辦第 6 屆會員大會改選暨第 7 屆理、監事與聯席會議；當日下午 6 時，在上海鄉村濟南店舉辦戰略所 41 週年所慶暨所友回娘家餐會；6 月 13 日(二)下午 6 時 30 分，在台北老爺大酒店「明宮」粵菜廳，舉辦第 6 屆與第 7 屆理事長聯名謝師暨所友會活動餐會；6 月 27 日(二)下午 1 時與台中市校友會，一同拜訪台中市政府。
- 6、企管系所校友會於 5 月 24 日(三)下午 6 時，在台北校園 D509，舉辦第 5 屆第 6 次理監事聯席會；7 月 1 日(六)，舉辦漫步山城採果一日遊；8 月 24 日(四)下午 6 時 30 分，在富宴精緻粵菜港式飲茶舉辦第 5 屆第 7 次理監事聯席會。
- 7、大傳系友會於 5 月 26 日(五)下午 2 時，在守謙國際會議中心有蓮廳，舉辦大傳四十「跨域與永續：人才培育論壇」高峰會；7 月 17 日(一)下午 6 時，在台北校園 D509 舉辦第 5 屆第 6 次理監事會；9 月 16 日(六)上午 9 時，在台北校園 D509 舉辦會員大會，進行理事長交接相關事宜。
- 8、化學系友會於 5 月 26 日(五)，在鍾靈化學館，舉辦第 12 屆 50 週年同學會。
- 9、輪機系友會於 6 月 3 日(六)，在淡水將捷金鬱金香酒店河畔餐廳，舉辦第 6 屆系友餐敘活動。
- 1 0、資工系所校友會於 7 月 15 日(六)，舉辦會員大會；8 月 12 日(六)下午 1 時，在台北校園 D508，舉辦第 10 屆第 1 次理監事會議；8 月 15 日(二)上午 10 時，舉辦資工校友基隆一日遊。
- 1 1、管科所友會於 8 月 12 日(六)上午 9 時，在台北校園 D509 舉辦管科系校友回娘家、迎新聯誼。
- 1 2、電機系友會於 8 月 19 日(六)下午 12 時，在台北校園 D509，舉辦電機系友論壇。
- 1 3、水環系友會於 9 月 10 日(日)上午 9 時，在台北校園 D509，舉辦第 4 屆第 4 次理監事聯席會議。
- 1 4、化材系友會於 9 月 23 日(六)上午 9 時，在台北校園 D508，舉辦第 9 屆第 3 次理監事會議。
- 1 5、資圖系友會於 8 月 25 日(五)下午 7 時，在台北校園 D301 舉辦系友發展規劃會。

(三)各類型校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、菁英會於 5 月 29 日(一)下午 6 時，在台北福容飯店舉辦金鷹小聚活動；另於 7 月 14 日(四)舉辦「菁英參訪觀摩學習之旅」，上午參訪第 24 屆菁英陳定川學長擔任榮譽董事長的公司—永光化學股份有限公司，下午參訪第 24 屆菁英林健祥學長也是母校中華民國校友總會的總會長，「台灣塑膠界的台積電」之稱的宗瑋工業公司。
- 2、跨業合作協進會於 9 月 6 日(三)下午 2 時，在倚天酷基(宏碁集團)舉辦企業參訪。

(四)海外校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、美中(芝加哥)校友會於 5 月 13 日(六)下午 2 時，在芝加哥華僑文教中心舉辦母親節感恩茶會；5 月 20 日(六)下午 7 時，在線上會議舉辦太極春季班公益網課。
- 2、北加州(舊金山)校友會於 5 月 20 日(六)舉辦建築講座；6 月 3 日(六)下午 2 時，在狀元樓舉辦第 33 屆第 2 次理事會；6 月 10 日(六)，舉辦 Dragon Boat Festival 擺攤活動；7 月 22 日(六)下午 3 時，在南灣華僑文教中心舉辦「大專校聯會一仲夏花系列活動」；9 月 2(六)至 4 日(一)上午 9 時，在 Redding-Shasta 參加由北加州中國大專校友會聯合會舉辦的勞工節親子旅遊；9 月 17 日(日)上午 11 時 30 分，在 Rainbow Park 舉辦中秋同歡聯誼活動。
- 3、南加州(洛杉磯)校友會於 5 月 21 日(日)下午在姜淑鎔學姐住家舉辦淡江歌友會活動；6 月 10 日(六)下午 1 時 30 分，在 Los Serranos Country Club 參加由南加州中國大專院校聯合校友會所舉辦的大專盃高爾夫球賽；6 月 24 日(六)上午 11 時 30 分，在 Trailwood Park 舉辦淡江人爾灣小聚；7 月 22 日(六)下午 1 時 30 分，在金色年華 KTV 舉辦淡江歌友會；7 月 29 日(六)上午 10 時 30 分，在洛杉磯華僑文教服務中心會議室召開年中理事會議；8 月 26(六)至 27 日(日)上午 10 時，參加由南加州中國大專院校聯合校友會在洛杉磯華僑文教服務中心所舉辦的大專卡拉 ok 歌唱比賽初賽；9 月 23 日(六)上午，參加由南加州中國大專院校聯合校友會在洛杉磯華僑文教服務中心舉辦的大專盃卡拉 ok 歌唱比賽決賽；9 月 23 日(六)下午 6 時，透過線上連線舉辦秋季講座—古代台灣人的故事。
- 4、巴西校友會於 7 月 1 日(六)中午 12 時，舉辦新舊會長交接餐會。
- 5、西班牙校友會於 7 月 14 日(五)下午在當地機場歡送劉德立大使返台。
- 6、澳門校友會於 8 月 7 日(一)下午 6 時，舉辦迎新生暨交流活動。
- 7、加拿大校友會於 8 月 13 日(日)上午，在本那比菲沙河岸公園舉辦夏日野餐親子活動；8 月 19 日(六)中午 12 時，在福興樓舉辦印尼雙年會討論餐聚。
- 8、馬來西亞校友會於 8 月 19 日(六)下午 6 時，在如意海鮮酒樓舉辦淡江之夜「敢敢來，敢敢聚」聯歡晚會。
- 9、世界校友會聯合會於 5 月 9 日(二)下午 6 時及 5 月 16 日(二)下午 1 時，在台北校園 D508 討論印尼雙年會。
- 10、香港校友會於 6 月 17 日(六)下午 2 時，在台北校園 D509 舉辦港澳生在台就業說明會。
- 11、華東校友會於 5 月 18 日(四)至 21 日(日)，在安慶舉辦體驗黃梅戲文化之旅；7 月 15 日(六)，在上海大酒店舉辦會員大會(2023 樂活青春派對)；8 月 5 日(六)，在昆山大象羽球館參加第 2 屆約翰盃校際羽毛球聯誼賽；8 月 11 日(五)，在安徽大學綠研院與安大簽署產學研合作協議；8 月 12 日(六)至 14 日(一)，在池州學院參加「2023 皖台未來產業精英匯」；8 月 15 日(二)至 19 日(六)，與安徽工業大學合辦第 4 屆兩岸青年學子文化交流週；9 月 7 日(四)至 9 日(六)，參加「金秋兩岸、農旅融合」臺灣企業家寧夏行活動；9 月 23 日(六)，參加第 7 屆「泰州台協盃」羽毛球邀請賽。
- 12、華南校友會於 5 月 20 日(六)下午 4 時，在東莞迎賓館圓廳舉辦春夏饗宴之座談會(未來進行式)；9 月 23 日(六)下午 6 時，在東莞長安林姐私房菜舉辦第三季慶生晚宴。

三、國內外各校友會活動 112 年 5 月至 9 月活動：

- (一)國外校友會活動次數計有 49 次。
- (二)縣市校友會活動次數計有 68 次，因故取消 1 次。
- (三)系所友會活動次數計有 32 次。
- (四)行業性及其它各類型校友會活動次數 3 次。

四、各校友會改選及成立：

- (一)巴西校友會於 7 月 1 日改選，由林嬋珠校友接任會長。
- (二)馬來西亞校友會於 8 月 29 日改選，由何子瑜校友接任會長。
- (三)淡江人資訊協進會於 8 月 20 日改選，由張園宗校友接任理事長。
- (四)歷史系友會於 3 月 18 日改選，由何承恩校友接任會長。
- (五)商管碩士聯合同學會於 3 月 26 日改選，由黎三鳳校友接任理事長。
- (六)戰略所友會於 6 月 13 日改選，由林亮宇校友接任理事長。
- (七)資工系所校友會於 7 月 15 日改選，由陳國彰校友接任會長。
- (八)大眾傳播學系友會於 7 月 17 日改選，由李昌益校友接任理事長。
- (九)彰化縣校友會於 8 月 19 日改選，由黃洲海校友接任理事長。

五、校友獎學金：

- (一)洪統一先生獎助學金於 9 月 11 日(一)公告申請，收件至 9 月 22 日(五)下班止，審查後得獎名單將於 11 月公佈於校友處網頁最新消息，並擇期舉辦頒獎典禮。
- (二)台北市校友會 112 學年度第 1 學期淡江愛膳餐券於 6 月初至 7 月 13 日受理舊生申請；112 學年度第 1 學期於 9 月至 10 月 17 日開放申請，並擬於 12 月舉辦頒贈典禮。
- (三)「彰化縣校友會獎助學金」於 4 月 8 日(六)召開第 11 屆第 4 次理監事會議，遴選 7 位成績優秀或家境清寒同學，於 8 月 19 日(六)在彰化榮城婚宴會館頒發獎學金。
- 六、各校友會於 112 年 5 月至 9 月，申請使用校友聯誼會館開會或舉辦活動共 47 次，其中因取消計 2 次，總共為 45 次，活動人數共計 1,573 人。校友聯誼會館線上 bookings 借用簽核系統流程，資訊處已於 5 月 8 日完成；並於 6 月 TQM 會議中提案修改「校友聯誼會館使用管理要點」；經測試後，7 月正式於處網頁修改借用方式。
- 七、校友信箱申請至 10 月 6 日止，核准認證 8,456 筆，校友沿用 TKnet、TKgis、GMS 信箱及在學信箱帳號 2 萬 8,060 筆，共 3 萬 6,516 筆。
- 八、自 82 年 8 月至 112 年 9 月募款總額為 20 億 1,300 萬 4,420 元，其中一般募款為 17 億 6,519 萬 4,703 元，守謙國際會議中心為 2 億 4,780 萬 9,717 元。112 年 5 月至 9 月之募款金額如下表：

單位：元

月份	募款總額	一般募款	守謙國際會議中心
5	29,271,064	29,260,964	10,100
6	3,944,565	3,900,365	44,200
7	4,873,381	4,701,381	172,000
8	2,057,473	2,017,473	40,000
9	23,860,734	23,860,134	600

貳拾柒、蘭陽行政

配合學校 B 軌轉型，強化在地合作

- 一、於 112 年 7 月與臺北榮民總醫院蘇澳分院暨員山分院共同合作，攜學生參與執行第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫子計畫：「守滬樂齡宜然自得：建置以長者為關懷的「為愛 AI 陪伴」手機 APP」。
- 二、於 112 年 8 月至吳沙社區洽談深耕計劃執行細項。
- 三、規劃 2035 AI 零碳排精準健康長照示範園區。

附錄：112 學年度全校各學院系所概況表【提報單位：教務處】

112 學年度全校各學院系所學位學程概況表：

日：大學日間學制 進：進修學士班 碩：碩士班 職：在職專班 博：博士班

學院	系所	日	進	碩	職	博	備註
文學院	中國文學學系			日	進	碩	職 博 (進108停招)(職110停招)
	歷史學系(碩士班103復招)			日		碩	
	資訊與圖書館學系			日		碩	職 (109停招)
	資訊與圖書館學系數位出版與典藏數位學習					職	
	大眾傳播學系			日		碩	
	資訊傳播學系			日		碩	(碩107停招)
工學院	建築學系			日		碩	
	土木工程學系			日		碩	博
	水資源及環境工程學系			日		碩	博
	水資源工程組(日)			日		碩	
	環境工程組(日)			日		碩	
	機械與機電工程學系			日		碩	博
	光機電整合組(日)			日		碩	
	精密機械組(日)			日		碩	
	化學工程與材料工程學系			日		碩	博
	電機工程學系			日	進	碩	職 博
	電機資訊組(日)			日		碩	
	機電網路與計算機系統組(碩)			日		碩	
	電機通訊組(日)			日		碩	
	電機與系統組(日)			日		碩	
電機工程學系人工智慧機器人					碩		
資訊工程學系			日	進	碩	職 博	
資訊工程學系智慧計算與應用					碩		
資訊工程學系全英語			日		碩		
航空太空工程學系			日		碩	職 (112停招)	
工學院機器人博士學位學程					博	(110停招)	
外國語文學院	英文學系			日	進	碩	博
	英文學系全英語			日			
	西班牙語文學系			日			
	法語文學系			日		碩	
	德語文學系			日			
	日語文學系			日	進	碩	職 (職110停招)
	俄語文學系			日			
	美洲研究所					博	(105停招)
	美洲研究所亞太研究數位學習					職	(107停招)
	國際事務與戰略研究所					碩 職 博	
臺灣與亞太研究全英語碩士學位學程					碩	(110停招)	
外交與國際關係學系							
外交與國際關係學系全英語學士班			日				
外交與國際關係學系歐洲研究					碩	博	
外交與國際關係學系中國大陸研究					碩	職	
國際觀光管理學系全英語學士班			日				
全球政治經濟學系							
全球政治經濟學系全英語學士班			日				
全球政治經濟學系日本政經研究					碩	職 (職110停招)	
全球政治經濟學系拉丁美洲研究					碩	職 (職110停招)	
全球政治經濟學系亞太與拉美研究數位學習					職		
人工智慧學系			日				
理學院	數學學系			日		碩	職 博
	數學組(日)			日		碩	
	資料科學與數理統計組(日)			日		碩	職 博 (職110停招)(博111停招)
	物理學系			日		碩	博
	光電物理組(日)			日		碩	
	應用物理組(日)			日		碩	博 (博108停招)
	化學學系			日		碩	博
	化學與生物化學組(日)			日		碩	
	材料化學組(日)			日		碩	博 (博108停招)
	理學院尖端材料科學學士學位學程			日			
	理學院應用科學博士班					博	
	國際企業學系			日	進	碩	職
	經貿管理組(日)			日		碩	
	國際商學全英語組(日)			日		碩	
	國際企業學系國際行銷					職	
財務金融學系			日	進	碩	職 博	
財務金融學系全球財務管理全英語			日				
財務金融學系全英語碩士班					碩		
風險管理與保險學系			日		碩	職	
產業經濟學系			日		碩	博	
經濟學系			日		碩		
企業管理學系			日	進	碩	職	
會計學系			日	進	碩	職 (進108停招)	
統計學系			日		碩		
統計學系數據科學					碩		
資訊管理學系			日		碩	職	
運輸管理學系			日		碩		
公共行政學系			日	進	碩	職 (職110停招)	
管理科學學系			日		碩	職 博	
管理科學學系經營管理全英語					碩		
商管學院全球財務管理全英語學士學位學程			日			(110停招)	
商管學院經營管理全英語碩士學位學程					碩	(110停招)	
淡江大學暨澳洲昆士蘭理工大學財金全英語雙碩士學位學程					碩		
商管學院大數據分析與商業智慧碩士學位學程					碩	(110停招)	
商管學院產業金融暨經營管理博士學位學程					博	(103停招)	
數位商務與經濟碩士學位學程					碩	(110停招)	
教育學院	教育科技學系			日		碩	職 (職108停招)
	教育科技學系數位學習					職	
	教育心理與諮商研究所					碩	
	教育學院教育領導與科技管理					博	(103停招)
	教育與未來設計學系			日		職	(職108停招之教政碩職)
	教育與未來設計學系未來學					碩	
	教育與未來設計學系課程與教學					碩	職
	教育與未來設計學系學習領導與教育發展					碩	
	教育與未來設計學系前瞻教育領導與科技管理					博	
	高齡健康管理學研究所					碩	
智慧經營組							
精準健康組							
IV 創智學院	人工智慧學系			日			

淡江大學學校財團法人董事會 第 14 屆第 4 次全體董事會議紀錄

時間：112 年 11 月 23 日（星期四）下午 5 時 30 分

地點：本校台北校園 4 樓董事會會議室

主席：張家宜董事長

紀錄：黃文智

出席人員：林嘉政董事、洪宏翔董事、李坤炎董事、李述德董事、簡宜彬董事、戴萬欽董事、周吳添董事、王紹新董事

列席人員：陳叡智監察人、葛煥昭校長、林谷峻財務長

壹、主席報告

- 一、11 月 4 日為學校 73 週年校慶日，感謝李坤炎董事、戴萬欽董事及陳監察人蒞臨出席，其他各位董事也送花等表達祝賀。王紹新董事在校慶大會獲頒名譽博士學位，王董事為數學系校友，其所創信邦電子公司在國家產業及社會公益都有卓越貢獻，在此再次表達恭賀。
- 二、本年 10 月隨葛校長率領之淡江團隊至北京參訪微軟亞洲總部，並拜訪姊妹校北京航空航天大學等，強化疫後產學交流及華北地區校友聯繫。
- 三、本年 11 月 25-27 日，將前往印尼雅加達參加 2023 年世界校友聯合會雙年會，全球淡江校友 400 餘人與會，為凝聚發揚淡江校友力量而努力。
- 四、本人受遠東集團徐旭東董事長之邀，於本年 10 月 31 日前往日本為其旗下裕民航運新貨輪「裕群輪」擔任命名人並主持擲瓶下水禮。特別感謝本會董事，同時是遠東集團亞洲水泥公司李坤炎董事總經理的引介。本校近年與遠傳電信、台灣微軟，為致力數位轉型的戰略合作夥伴，本人也藉此深化本法人與遠東集團彼此情誼。
- 五、本人與葛校長日前獲得中華民國私立文教協會第七屆私校傑出教育事業家及第三屆傑出校長獎（本人曾獲得第一屆傑出校長獎），此為全體淡江人共同努力的成果榮耀，12 月 20 日將舉行頒獎典禮，歡迎各位董事蒞臨參加。

貳、報告事項

- 一、本會第 14 屆第 3 次全體董事會議決議案執行情形：
 - (一)審議通過淡江大學修正之「淡江大學組織規程」案，已依決議函復學校依照大學法第 36 條規定報請教育部核定。
 - (二)審議通過淡江大學修正之「淡江大學內部控制制度手冊」案，已依決議函復學校准予實施。
 - (三)審議通過淡江大學 112 學年度預算案，已依決議函復學校依照私立學校法第 52 條規定報請教育部備查。
 - (四)淡江大學累積賸餘款基金投資標的及配置金額案，已依決議函復學校請淡江大學累積賸餘款基金投資管理委員會再就所詢金融機構除簡報內容外，近期相關經營背景績效等綜合評估評議之。
 - (五)通過「財團法人淡江大學董事會與校長職權劃分表」修正草案。
 - (六)通過「淡江大學學校財團法人內部控制制度手冊」修訂案。
- 二、本會 111 學年度聲請財團法人變更登記事項，財產總額增加為新台幣 177 億 3,559 萬 8,916 元(112 年 10 月 13 日校財字第 1121002420 號函陳報本會)目前編製中，俟完成即報請教育部驗印核轉臺北地方法院辦理變更登記。
- 三、本次會議主要議程為校長校務工作報告、監察人報告、銷毀 105 學年度之各種憑證暨 100 學年度會計簿籍及會計報告案、淡江大學 112 學年度主管人員名單核備案、審議淡江大學 111 學年度決算案、修正「淡江大學組織規程」、審議淡江大學累積賸餘款基金投資標的及配置金額、本法人 111 學年度內部稽核計畫及配合軍公教員工待遇調整案等重要議案。
- 四、葛校長校務工作報告。(附件 1，略)
- 五、陳監察人報告。(附件 2，略)

參、討論事項

- 提案一：淡江大學陳報銷毀 105 學年度之各種憑證、100 學年度之會計簿籍及會計報告案，提請審議。
說明：依教育部訂頒之「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」第六章第一節第五十一條辦理。(附件 3，略)
- 決議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校依教育部訂頒之規定辦理。
- 提案二：淡江大學為依主管人員調任規定，造送 112 學年度主管人員名冊，請予核備到會案，提請審議。(附件 4，略)
- 決議：經全體出席董事一致同意照案通過。

提案三：淡江大學檢送 111 學年度決算到會案，提請審議。

說明：依學校來函：決算草案併同資誠聯合會計師事務所擬出具查核報告書稿業經本校 112 年 11 月 3 日第 90 次校務會議審議通過。(附件 5，略)

決議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校依照私立學校法第 53 條規定報請教育部備查。

提案四：淡江大學檢送修正之「淡江大學組織規程」請予核備到會案，提請審議。

說明：依學校來函：修正草案業經本校 112 年 11 月 3 日第 90 次校務會議審議通過。(附件 6，略)

決議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校依照大學法第 36 條規定報請教育部核定。

提案五：本法人 112 學年度內部稽核計畫案，提請審議。

說明：

一、依教育部「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 17 條規定「學校法人稽核計畫應經董事會議通過」。

二、檢附本法人 112 學年度內部稽核計畫。(附件 7，略)

決議：經全體出席董事一致同意照案通過。

提案六：本法人所設立淡江大學累積賸餘款基金投資標的及配置金額，提請討論。(附件 8，略)

說明：

一、本法人已於 111 年 8 月 3 日奉教育部臺教高(三)字第 1110067512 號函核准賸餘款可投資額度上限為新臺幣 4 億 8,135 萬 8,240 元。

二、依學校來函：

(一)「淡江大學累積賸餘款基金投資管理辦法」第 4 條規定：投資同一公司發行之股票及公司債、同一證券投資信託公司發行之受益憑證，其額度合計不得逾可投資額度上限 10%，即新臺幣 4,813 萬 5,824 元。

(二)本校累積賸餘款基金投資標的及配置金額資料，業經 112 年 10 月 19 日「淡江大學累積賸餘款基金投資管理委員會」第 1 屆第 3 次會議通過，以總投資金額新臺幣 1 億元整為上限，評估金融機構及投資比例分別為：元大投信 48%、復華投信 20%及台新投信 32%，並要求各金融機構受裁罰案件之投資經理人，不得參與本校累積賸餘款基金投資及管理。

決議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校授權淡江大學累積剩餘款基金投資管理委員會決定投資時間及項目。

提案七：淡江大學 113 年度配合軍公教員工待遇調整案，提請討論。(附件 9，略)

說明：

依學校來函：

一、行政院人事行政總處於 112 年 6 月 1 日公告之第 3858 次院會議案報告，113 年度軍公教員工待遇調整案，軍公教員工調薪 4%、教研人員學術研究加給(助理教授以上專業加給)調薪 15%，將由行政院核定軍公教員工適用之俸(薪)給支給數額表，函送各機關據以辦理，並自 113 年 1 月 1 日生效。

二、教育部 112 年 11 月 6 日發函，進行補助私立大專校院因應 113 年度軍公教調薪後增加之人事費用之調查。並述明 113 年度調薪差額補助原則比照 111 年度補助調升編制內專任教師與專案教師之本俸、學術研究加給、主管加給及編制內職員薪資所生差額之 7 成，採專款專用方式辦理。

三、依前開說明，擬定本校待遇調整作業，以 112 年 10 月薪津資料估算，年調薪差額約 9,337 萬元。

相關說明如下：

(一)編制內教師、助教及職工：本俸、講師學術研究加給及職員專業加給調整 4%、助理教授以上教師之學術研究加給調整 15%。

(二)校約聘(僱)人員：不論學歷，皆配合調整 4%，調薪後之薪津未達法定基本工資 2 萬 7,470 元者，逕調高至 2 萬 7,470 元。

(三)主管職務加給：配合調整 4%。

(四)工作津貼及薪津差額：配合調整 4%。

(五)各項目金額調整 4%後，如有個位數者皆採無條件進位至拾位數。

(六)以上說明(二)及(四)，教育部未予補助。

四、本案業以 112 年 11 月 10 日人力資源處 112AOMX1049 號簽經校長核准。

決議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校配合 113 年度軍公教員工待遇調整，並依教育部 112 年 11 月 6 日來函辦理。

肆、臨時動議：(無)

伍、散會(18:30)

淡江大學第 90 次校務會議紀錄

時間：112 年 11 月 3 日（星期五）下午 2 時 10 分
 地點：淡水校園覺生綜合大樓覺生國際會議廳、臺北校園 D214（同步視訊）
 主席：葛煥昭校長 紀錄：陳惠娟、劉桂香
 出席：副校長、一級單位主管、各學系主任、各研究所所長、各學位學程主任、師資培育中心主任、通識與核心課程中心主任、體育教學與活動組組長、教師代表、學生會鍾蕎安會長、學生議會蘇廷瑋議長、學生代表、職員代表、研究人員代表、其他有關人員代表（詳簽到單）
 校長指定列席人員：黃文智主任秘書（詳簽到單）
 列席：校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書、會計組組長（詳簽到單）

壹、主席報告

三位副校長、各位同仁及同學，大家午安！

今天召開第 90 次校務會議，援例安排在校慶的前一天舉行，議程有 11 個討論事項，提案相當單純，另安排武士戎學生事務長以「智慧社團，永續賦能」為主題做專題報告。在討論提案前簡短說明幾項重點：

一、妥善整合各學制系所設置，統籌資源以提高組織運作效能：最近媒體一直在報導大專校院招生問題，有超過 10 所大學在 112 到 113 學年度期間減少了 10% 至 30% 的招生名額。因為人口出生率急遽下降，117 學年度將面臨第一波招生挑戰，當年度招收入學新生是民國 99 年虎年出生的小孩，根據內政部統計資料當年出生人數顯著下降至 166,886 人，然而，從民國 109 年開始，出生人數持續從 165,249 人、110 年 153,820 人到 111 年再降至 138,986 人，預測今年的出生人數也是負成長，新生兒出生數量屢創歷史新低，可想而知未來的招生狀況愈來愈嚴峻，對於目前的招生困境，也為了全校整體考量及教職員權益著想，本校對於日間大學部科系的整併、碩士班的調整、進學班的存廢，必須提早評估因應。

碩士班再過 2 年也會面臨第一波小衝擊，我們可以因應需求調整、整併或強化原有的碩士班，但不增加碩士班的班級數，若招生低於停損點，就順應趨勢，做最合理的配置，不需要苦撐。大學部中文系及西語系我們減少了一半的班級數，教職員權益並不會受損，系主任反而減輕了壓力；減少的班級數，可以把資源移到有發展的地方，透由系所調整機制，能夠減緩學生數下降的速度，希望 117 學年度學生能夠維持在 1 萬八千人以上。

進修學士班 110-112 學年度招生名額為 363 人，註冊人數分別為 214 人、175 人及 99 人，註冊率分別是 58.95%、48.21% 及 27.27%，我們不得不減少進修學士班的招生人數，113 學年度英文學系、公共行政學系、國際企業學系及電機工程學系進修學士班即將停招，僅日本語文學系、企業管理學系、財務金融學系及資訊工程學系 4 個學系在招生，必須盡快評估晚上投入之電費及人事成本等資源是否符合成本效益，請教務長加速思考分析進修學士班的存廢問題。

二、落實數位轉型及永續發展校務發展政策：本校目前發展重點主要為「數位轉型」及「永續發展」，這 4 年來我們做得很好，也獲得很多認證與獎項，本校打造全國第一個全雲端智慧校園，實踐 AI+SDGs=∞ 策略目標里程碑，值此數位轉型時機，目前執行成果居全國領跑地位。數位轉型以 AI 為代表，可以結合任何領域，包括教學、研究及產學合作，我們並沒有要求每位老師都必須結合 AI，但提供老師額外的選擇機會，本校已有二十多位老師運用 AI 跨領域教學，對於學生來說，學習更多元化，AI 及 ESG 是未來職場最需要的能力與知識，不論哪個科系的學生，最需要的是通才能力，我們是要培養未來職場所需要的人才，所以列為本校必修課程，除了課程還有相關活動，這要靠老師融入教學，身為老師要與時俱進，跟上社會的變化和進步的浪潮，帶動學生的學習，提升學生未來就業競爭力，希望我們的學生在 AI 和 ESG 方面的能力能勝過其他學校的學生。

現在的社會變動得非常快速，資通訊科技的發展是影響社會市場變動快速的最大原因，而且保證 50 年內不會改變，我們在數位轉型和永續發展方面所做的努力，資訊處舉辦 MS 3AP(MS365、Azure、Power Platform)應用成果發表會，並與「微軟」和「遠傳」深入合作，帶動全校教職員生提升個人數位力。

本校 2021 年正式以「AI+SDGs=∞」為校務發展願景，2023 年 8 月 1 日正式通過經濟部智慧財產局認證，成為本校專屬的註冊商標，昨天 11 月 2 日行政院國家永續發展委員會公布本校榮獲 112 年教育類國家永續發展獎殊榮。

在永續發展中，善待員工是非常重要的，包括我們的教職員工，本人任內的這 6 年，已經在 2018 及 2022 年調整 2 次薪水，行政院拍板通過軍公教 2023 年調薪幅度為 4%，明年 1 月 1 日將再次調整薪水，俟教育部正式來函通知，我們再依憑辦理，但不是每所私校都能做到，根據財務長的估算，

調薪每年會增加超過九千萬的預算，所以學校要永續發展必須靠全體教職員共同努力與配合。

貳、報告事項

一、第 89 次校務會議決議案執行情形

(一)會議決議案執行情形

1、通過 112 學年度行事曆案。

執行情形：業經教育部 112 年 7 月 14 日臺教高(一)字第 1120067803 號函備查，並於網頁公告。

2、通過本校「112 學年度預算書」草案。

執行情形：

(1)本校「112 學年度預算書」，業經 112 年 6 月 29 日第 14 屆第 3 次全體董事會會議審議通過，並於 7 月 19 日函送教育部審核。

(2)奉教育部 112 年 8 月 30 日臺教會(二)字 1120073817 號函同意備查。

3、通過「淡江大學學校財團法人淡江大學內部控制制度手冊」修正案。

執行情形：本案業經 112 年 6 月 29 日第 14 屆第 3 次全體董事會會議審議通過，並於 112 年 9 月 1 日以處品稽字第 1120901001 號函公布實施。

4、通過下列法規修正案：

(1)「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」部分條文。

(2)「淡江大學教師評鑑辦法」第三條之一。

(3)「淡江大學編制外專任教學人員聘任辦法」第三條、第四條。

(4)「淡江大學教職員生學術倫理管理辦法」第七條、第十條、第十二條。

(5)淡江大學專兼任教師相關聘約修正條文。

(6)「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第二十六條、第二十八條、第三十條。

(7)「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」第五條。

(8)「淡江大學學生事務會議設置辦法」第三條。

(9)「淡江大學學生會輔導辦法」第四條。

(10)「淡江大學導師制實施辦法」第一條、第三條。

(11)「淡江大學學則」部分條文。

(12)「淡江大學課程委員會設置辦法」第五條。

(13)「淡江大學辦事規章」第七條。

執行情形：以上法規修正案業於 112 年 6 月 13 日校秘字第 1120005314 號函公布實施。

5、「淡江大學組織規程」第五條、第二十條、第二十一條及附表。

執行情形：業經 112 年 6 月 29 日第 14 屆第 3 次全體董事會議審議通過，並奉教育部 112 年 7 月 21 日臺教高(一)字第 1120067359 號函核定，112 年 8 月 2 日處秘法字第 1120000033 號函公布。

6、動議案：舉辦週會是否有其必要維持下去，提請討論。

執行情形：學生事務處回復如下

(1)本校生活宣導(院週會)辦理方式調整案已於 112 年 6 月 28 日簽奉校長核定。

(2)辦理方式如下：

甲、已完成一年級學生於新生訓練各系教官(校安人員)入班宣導。

乙、二至四年級學生配合各院系活動宣導，依各院系需求由系輔教官(校安人員)協助宣導之模式辦理。

丙、已完成聯合設攤及專題講座方式辦理民主法治、犯罪預防、拒菸反毒、人身安全、交通安全及品德教育等多元宣導活動。(9 月 25 日至 28 日期間搭配友善校園週辦理)。

(二)指示事項執行情形(見附件 1，略)

決定：同意備查。

二、校長大事紀(見附件 2，略)

三、各單位重點業務報告(見附件 3，略)

四、專題報告

智慧社團 永續賦能(學生事務處武士戎學務長)(見專題報告)

綜合討論：

(一)學生議會蘇廷瑋議長(公行四)：

以下是改善社團經營的幾點想法與建議：

1、有關學務長報告社團經營轉型、管理品質與發展超越的目標，非常期望未來能夠依規劃實現。

- 2、觀察目前學生社團在領導統御和傳承方面出現了很大的問題與落差，對於活動主辦者或者社團經營者，越來越難以從社團中獲得學習和成就感，對於社員或參加者，也越來越難從社團提供的活動和課程中獲得共識與滿意。
- 3、學生會及學生議會希望能夠更積極地與社團合作，建立社團之間的橫向連結。
- 4、期待本校社團能夠與校外的社團合作，甚至透過國際交流，讓淡江的學生社團有機會與國外學校的社團交流觀摩，這將有助於提升學生社團經營和活動計劃能力，並擴展學生的視野和體驗社會的能力。
- 5、過去黃金時期的淡江社團經營得非常輝煌，然而若是要恢復往日輝煌，不只是一要檢討目前的做法和過去的差別，更應該參考加進現況的變因加以改善，比如學生社團提報活動計畫時，學校可能會有較多的管制措施來限制學生的活動，這些措施並非不具有必要性，但對學生來說可能會覺得活動變得無趣，無從下手規劃，建議課外活動組根據目標、策略發揮輔導功能，還有承辦老師和社團負責人，需要充分溝通說明活動管制措施的必要性，協助學生共同討論符合雙方要求並兼顧知性與趣味的活動，提出新的創意和概念，學生在學習和執行活動方面都能獲得更多的成就感，讓活動更加有亮點與吸引力。

(二)學生事務處武士戎學務長：

本校對於社團活動的申請相對來說是非常開放的，蘇議長提到的學生活動的限制可能是指某些特別案例，基於安全考慮我們可能會實施嚴格的限制。最近的一個例子就是跨系舉辦的船趴活動，需要租船出海，且舉辦類似活動，通常會提供酒精飲料，萬一飲用沒有節制，導致站不穩，會有落海之疑慮，所以課外活動組在安全考慮上，審核上會比較嚴格，但我們持續會與同學們保持溝通。

(三)主席：

- 1、提出方法與策略培訓及輔導學生社團，改善社團頹勢：本校從 107 學年度開始，學生社團數量從 230 個逐漸下降到本學年的 166 個，降幅約 30%，我們要採取必要的策略與措施來改善：
 - (1)增加社團總數，提升學生參與社團及社會服務隊的人數。
 - (2)引發學生積極參與社團的興趣及熱忱為基礎，基礎穩定，再來鏈結 AI、SDGs、ESG 及其他，對於推動社團永續經營才有意義。
 - (3)學生參與社團活動失去熱忱，一半原因是因為學校的不重視。重申主辦單位之相關主管要重視學生活動，積極參與並適時給予輔導、支持、協助、關切、獎勵及鼓勵。
 - (4)工作沒有做好，也許是人力不足的問題，但課外活動組目前有 11 位成員，人力比以前充裕，因為我們重視學生輔導，學校並沒有減少學生事務處的人力，期望學務長拿出具體解決問題的決心，思考如何領導、人力運用、承辦人工作是否做好、執行能力是否足夠，都要列入檢討及提升。
 - (5)疫情期間也許社團幹部能力沒有得到充分的培訓，疫情過後，課外活動組應該立即發揮輔導功能，進行社團培訓人才計畫，以提升學生經營社團的能力，經過努力的輔導與培訓，相信兩年後，我們的社團不論是數量或是學生對社團的投入和熱情，一定會提升的。
- 2、學校處理學生活動申請相對是自由的，除了必要的安全輔導措施，在校規的規範內，並不會做過多的干涉及限制。
- 3、最近媒體披露本校某個社團舉辦聯誼活動時，尺度過於開放，引發熱議，學生事務處已給予口頭警告，並要求爾後團康活動設計須注意學校、社團形象及大眾觀感，雖然每個人對道德的定義不同，但必須遵守法律及校規，也許社團活動並沒有違法，但明顯違反社會善良風俗，造成學校聲譽受到負面評論，將影響未來就業，最終受害者還是學生。
- 4、我們對社團要有適當的輔導，而不是以處分為手段，我們盡量透過溝通解決，如果有意見，學校的溝通管道非常多且暢通，也可以在相關會議提出問題尋求解決，或是找系主任、學務長、秘書長…等，本人也很樂意跟學生溝通。

參、討論事項

提案一：本校「111 學年度決算」草案，提請審議。(財務處提)

說明：本校 111 學年度財務報表業經資誠聯合會計師事務所會計師查核竣事，詳財務報表及會計師查核報告。

決議：照案通過。

提案二：114 學年度「資訊傳播學系碩士班」裁撤案，提請討論。(總量審查小組提)

說明：

一、「資訊傳播學系碩士班」於 96 學年度設立，107 學年度停招，經註冊組查證 111 學年度第 2 學

期已無在學學生。

二、教育部已於 106 年 7 月 28 日臺教高（四）字第 1060105636 號核定「資訊傳播學系碩士班」自 107 學年度起停招。

三、本案業經 112 年 10 月 4 日本校增設調整院系所學位學程及招生名額總量審查小組 114 學年度第 1 次小組會議通過。

決議：照案通過。

提案三：114 學年度增設調整院系所學位學程總量案，提請討論。（總量審查小組提）

說明：

一、增設：「企業管理學系全英語學士班」。

二、整併、更名：「經濟學系」與「產業經濟學系」整併為「經濟學系」，整併後之學制班別：學士班、碩士班、博士班；原「經濟學系經濟與財務碩士班」更名為「經濟學系碩士班」。

三、更名：「統計學系」更名為「統計與資料科學學系」，更名後之學制班別：學士班、碩士班；更名後碩士班仍維持 2 班：「統計與資料科學學系應用統計學碩士班」與「統計與資料科學學系數據科學碩士班」。

四、整併更名並新增學籍分組：「西班牙語文學系」、「法國語文學系」、「俄國語文學系」、「德國語文學系」整併更名為「歐洲語文學系」，並新增學籍分組為西文組、法文組、德文組、俄文組。

五、以上整併、更名案均已依程序經各院務會議通過，並已召開師生溝通會議，取得共識。

六、本案業經 112 年 10 月 4 日本校增設調整院系所學位學程及招生名額總量審查小組 114 學年度第 1 次小組會議通過。

決議：照案通過。

提案四：「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」第十六條、第十七條及第三十五條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

一、依 112 年 6 月 13 日本校教師申訴評議委員會 111 學年度第 1 次會議決議，建議本校「教師聘任待遇服務辦法」第十六條第五項第三款規定酌作文字修正。

二、前開辦法對於兼任教師教學評量成績低於三點五分者之規定，未對於教學評量成績是否包含各構面成績或僅指教學總分，爰修正第十六條第五項第三款文字，使更為符合訂法原意。

三、另依 112 年 5 月 15 日 111 學年度第 2 學期第 4 次行政主管會報主席指示事項辦理及 112 年 6 月 15 日教務處 111 學年度批改鐘點費支給原則協調會議決議，自 112 學年度起取消批改鐘點，爰修正第三十五條第二項文字。

五、本案業經 112 年 8 月 24 日人力資源處 112 學年度第 1 次處務會議及 9 月 15 日 112 學年度第 1 次院長會議通過，112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會修正通過。

決議：

一、照案通過。

二、「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」第十六條、第十七條及第三十五條修正條文對照表如下：
「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」第十六條、第十七條及第三十五條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第十六條 教師如有違反教師法第十四條第一項各款及第十五條第一項各款規定之情形者，應予解聘。</p> <p>教師如有違反教師法第十六條第一項各款規定之情形者，應予解聘或不續聘；但情節以資遣為宜者，則應依教師法第二十七條規定辦理。</p> <p>教師行為違反第一項、第二項規定，經查證屬實，未達解聘之程度，而有停聘之必要者，得審酌案件情</p>	<p>第十六條 教師如有違反教師法第十四條第一項各款及第十五條第一項各款規定之情形者，應予解聘。</p> <p>教師如有違反教師法第十六條第一項各款規定之情形者，應予解聘或不續聘；但情節以資遣為宜者，則應依教師法第二十七條規定辦理。</p> <p>教師行為違反第一項、第二項規定，經查證屬實，未達解聘之程度，而有停聘之必要者，得審酌案件情</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>節，予以議決停聘六個月至三年。</p> <p>教師如有下列情形之一者，被認定為教學不力、不能勝任工作有具體事實；或違反聘約情節重大，應依第二項辦理之。</p> <p>一、無特殊原因，在一學期內有一科目缺課時數達總授課時數三分之一或連續二學期內各有一科目缺課時數達總授課時數四分之一者。事後補課不能相抵。</p> <p>二、專任教師於校外擔任專職者。</p> <p>教師如有下列情形之一者，被認定為教學不力、不能勝任工作有具體事實，得依第二項辦理之。</p> <p>一、專任教師未按規定辦理教師資格審查者。</p> <p>二、專任教師之教師評鑑結果經校教師評審委員會終評結果，如評鑑分數連續三次未達七十分或連續二次未達六十分者。</p> <p>三、兼任教師單一科目教學評量之教學總分未達三點五分者。</p> <p>教師停聘、解聘或不續聘，除教師法免經教師評審委員會審議外，應經系、院、校三級教師評審委員會審議通過，且須依教師法、教育部之專科以上學校教師解聘、停聘、不續聘案作業流程辦理。</p>	<p>節，予以議決停聘六個月至三年。</p> <p>教師如有下列情形之一者，被認定為教學不力、不能勝任工作有具體事實；或違反聘約情節重大，應依第二項辦理之。</p> <p>一、無特殊原因，在一學期內有一科目缺課時數達總授課時數三分之一或連續二學期內各有一科目缺課時數達總授課時數四分之一者。事後補課不能相抵。</p> <p>二、專任教師於校外擔任專職者。</p> <p>教師如有下列情形之一者，被認定為教學不力、不能勝任工作有具體事實，得依第二項辦理之。</p> <p>一、專任教師未按規定辦理教師資格審查者。</p> <p>二、專任教師之教師評鑑結果經校教師評審委員會終評結果，如評鑑分數連續三次低於七十分或連續二次低於六十分者。</p> <p>三、兼任教師之教學評量成績低於三點五分者。</p> <p>教師停聘、解聘或不續聘，除教師法免經教師評審委員會審議外，應經系、院、校三級教師評審委員會審議通過，且須依教師法、教育部之專科以上學校教師解聘、停聘、不續聘案作業流程辦理。</p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、依 112 年 6 月 13 日本校教師申訴評議委員會 111 學年度第 1 次會議決議，建議本校「教師聘任待遇服務辦法」第十六條第五項第三款規定酌作文字修正。</p>
<p>第十七條 教師適用教師法第二十七條者，得依教師法第二十七條規定予以資遣。</p>	<p>第十七條 教師適用教師法第二十七條者，得依教師法第二十七條規定予以資遣。</p>	<p>文字修正。</p>
<p>第三十五條 專任教師授課時數包括大學日間部、進修學士班、碩博士班及輔系課程。每週授課基本時數規定</p>	<p>第三十五條 專任教師授課時數包括大學日間部、進修學士班、碩博士班及輔系課程。每週授課基本時數規定</p>	

修正條文	現行條文	說明
為教授八小時、副教授九小時、助理教授十小時、講師十小時。 大班、實習課及特殊簽准增加之鐘點時數不得列計為授課基本時數。	為教授八小時、副教授九小時、助理教授十小時、講師十小時。 大班、批改作業、實習課及特殊簽准增加之鐘點時數不得列計為授課基本時數。	依 112 年 6 月 15 日教務處 111 學年度批改鐘點費支給原則協調會議決議，自 112 學年度起取消批改鐘點。刪除批改作業。

提案五：「淡江大學教師評審委員會設置辦法」第三條、第九條及第十三條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

- 一、因本校教師申請資遣案一事，依教育部承辦人相關疑義，請本校補充說明並建議修法如下，爰增訂第三條第一項及第九條第四項規定：
 - (一)校教評會組成：各學院分別推選教授代表 2 人，體育事務處推選教授代表 1 人組織之。其中 AI 創智學院僅推選教授 1 名，未知其原因為何，應敘明理由並訂有核定之規定。
 - (二)因教師法未訂資遣教師，出席比率及表決比率。本校的各級教評會出席比率及表決比率，亦無教師資遣案出席比率及表決比率之規定。應訂定資遣教師案之出席比率及表決比率之規定。
- 二、依教育部 112 年 2 月 21 日臺教高(五)字第 1120012484 號函釋辦理。來函表示，依「專科以上學校教師資格審定辦法」第 49 條第 1 項規定「學校對經教師申訴受理機關或其他救濟機關要求依相關法令規定辦理，仍不辦理者，經同一教師申訴受理機關或救濟機關再判定違法者，得由高一級之教評會自案件應重行辦理階段，依規定續行辦理；...。」查其立法意旨係因原決議之教評會所為決議已被認定違法，高一級之教評會除就低一級教評會違反階段「代行」辦理外，並續行辦理高一級教評會應辦理事項。如低一級教評會辦理事項與高一級相同時，得逕由高一級教評會依規定，自應重行辦理階段「續行辦理」。為確保教師權益，爰新增第十三條第二項。
- 三、本案業經 112 年 5 月 30 日人力資源處 111 學年度第 7 次處務會議、8 月 24 日人力資源處 112 學年度第 1 次處務會議及 6 月 16 日 111 學年度第 7 次院長會議、9 月 15 日 112 學年度第 1 次院長會議通過，112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會修正通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學教師評審委員會設置辦法」第三條、第九條及第十三條修正條文對照表如下：
「淡江大學教師評審委員會設置辦法」第三條、第九條及第十三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第三條 校教師評審委員會以校長、副校長、教務長、各學院院長、研發長及體育長為當然委員，並由各學院分別推選教授代表二人，體育事務處推選教授代表一人組織之，選任委員不得低於全體委員人數二分之一。 <u>但學院因故無法推選教授代表二人時，應敘明理由陳主任委員核定。</u> 任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。但任一性別委員不足者，由校長遴選教授代表補足之。 校教師評審委員會委員不得同時兼任本校教師申訴評議委員會委員。	第三條 校教師評審委員會以校長、副校長、教務長、各學院院長、研發長及體育長為當然委員，並由各學院分別推選教授代表二人，體育事務處推選教授代表一人組織之，選任委員不得低於全體委員人數二分之一。 任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。但任一性別委員不足者，由校長遴選教授代表補足之。 校教師評審委員會委員不得同時兼任本校教師申訴評議委員會委員。	學院級如無法推選教授 2 人為委員時，應敘明理由陳主任委員核定。
第九條 教師之聘任、聘期及處分，應經各級教師評審委員會	第九條 教師之聘任、聘期及處分，應經各級教師評審委員會	

修正條文	現行條文	說明
<p>二分之一以上委員出席及出席委員三分之二以上審議通過。</p> <p>教師之升等，應經各級教師評審委員會三分之二以上委員出席及出席委員三分之二以上審議通過。但教師升等案之研究評審項目，另依本校教師升等規則辦理之。</p> <p>教師之解聘、停聘及不續聘，應經各級教師評審委員會依教師法出席比率及表決比率審議通過。</p> <p><u>教師之資遣，應經各級教師評審委員會三分之二以上委員出席及出席委員三分之二以上審議通過。</u></p> <p>第二條其他事項，應經各級教師評審委員會二分之一以上委員出席及出席委員二分之一以上審議通過。</p> <p>有關教師長期聘任之審議及決議，另依相關法律規定辦理。</p> <p>教師涉有性侵害、性騷擾或性霸凌行為者，性別平等教育委員會應於知悉之日起十日內函知校教師評審委員會，逕行審議停聘。</p>	<p>二分之一以上委員出席及出席委員三分之二以上審議通過。</p> <p>教師之升等，應經各級教師評審委員會三分之二以上委員出席及出席委員三分之二以上審議通過。但教師升等案之研究評審項目，另依本校教師升等規則辦理之。</p> <p>教師之解聘、停聘、不續聘及資遣，應經各級教師評審委員會依教師法出席比率及表決比率審議通過。</p> <p>第二條其他事項，應經各級教師評審委員會二分之一以上出席及出席委員二分之一以上審議通過。</p> <p>有關教師長期聘任之審議及決議，另依相關法律規定辦理。</p> <p>教師涉有性侵害、性騷擾或性霸凌行為者，性別平等教育委員會應於知悉之日起十日內函知校教師評審委員會，逕行審議停聘。</p>	<p>一、文字修正。新增第五項資遣規範。</p> <p>二、新增資遣教師案，各級教師評審委員會之出席比率及表決比率。</p> <p>三、文字修正。</p>
<p>第十三條 有關教師解聘、停聘、不續聘及資遣案如事證明確，而系級教師評審委員會所作之決議與法令規定顯然不合或顯有不當時，院級教師評審委員會得逕依規定審議變更之；校教師評審委員會對院級教師評審委員會有相同情事者亦同。</p> <p><u>教師因不服教師評審委員會之處置，得依法提起行政救濟；經申訴受理機關或其他救濟機關要求依相關法令規定辦理時，系級或院級教師評審委員會仍不辦理者，若經同一教師申訴受理機關或救濟機關再判定違法時，得逕由高一級之教師評審委員會自案件應重行辦理階段，依規定續行辦理。</u></p>	<p>第十三條 有關教師解聘、停聘、不續聘及資遣案如事證明確，而系級教師評審委員會所作之決議與法令規定顯然不合或顯有不當時，院級教師評審委員會得逕依規定審議變更之；校教師評審委員會對院級教師評審委員會有相同情事者亦同。</p>	<p>一、本項新增。</p> <p>二、為確保教師權益，原決議之教評會所為決議已被認定違法，高一級之教評會除就低一級教評會違反階段「代行」辦理外，並續行辦理高一級教評會應辦理事項，以避免低一級教評會仍未依救濟機關審議結果重為處分。</p>
<p>提案六：「淡江大學教職員生學術倫理管理辦法」第四條修正草案，提請討論。（人力資源處提）</p> <p>說明：</p> <p>一、學術倫理辦公室對於可能涉及違反學術倫理案，除依檢舉人之檢舉書函及佐證資料辦理相關事</p>		

宜，另如有接獲相關舉證資料，亦得依其職權主動調查，爰新增第四條第四項。

二、本案業經 112 年 5 月 30 日人力資源處 111 學年度第 7 次處務會議及 6 月 16 日 111 學年度第 7 次院長會議通過，112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會修正通過。

決議：

一、照案通過。

二、「淡江大學教職員生學術倫理辦法」第四條修正條文對照表如下：

「淡江大學教職員生學術倫理辦法」第四條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 學術倫理專責單位為「淡江大學學術倫理辦公室」，負責統籌、規劃、管理、協調等學術倫理相關業務。設置要點另定之。</p> <p>檢舉違反學術倫理案之檢舉人應以真實姓名、電話及聯絡地址，提出檢舉書，並應具體指陳檢舉對象、內容及附證據資料。</p> <p>檢舉人應將檢舉書函送學術倫理辦公室，由學術倫理辦公室向檢舉人查證及確定檢舉人身分。凡以化名、匿名、非真實聯絡方式或非有具體對象及明確舉證者，一概不予處理。</p> <p><u>學術倫理辦公室如獲得涉及違反學術倫理之情事，得依職權主動啟動調查機制。</u></p>	<p>第四條 學術倫理專責單位為「淡江大學學術倫理辦公室」，負責統籌、規劃、管理、協調等學術倫理相關業務。設置要點另定之。</p> <p>檢舉違反學術倫理案之檢舉人應以真實姓名、電話及聯絡地址，提出檢舉書，並應具體指陳檢舉對象、內容及附證據資料。</p> <p>檢舉人應將檢舉書函送學術倫理辦公室，由學術倫理辦公室向檢舉人查證及確定檢舉人身分。凡以化名、匿名、非真實聯絡方式或非有具體對象及明確舉證者，一概不予處理。</p>	<p>一、本項新增。</p> <p>二、對於可能涉及違反學術倫理案之教職員生，學術倫理辦公室除依檢舉人之檢舉書函及佐證資料辦理相關事宜，亦得依職權主動啟動調查機制。</p>

提案七：「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第二十八條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

一、為使同仁能更彈性使用年資假，擬修正休假以「小時」為計算單位，並自 113 年 1 月 1 日起實施。

二、本案業經 112 年 5 月 30 日人力資源處 111 學年度第 7 次處務會議、112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會通過。

決議：

一、照案通過。

二、「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第二十八條修正條文對照表如下：

「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第二十八條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二十八條 本校職員休年資假，依下列規定辦理：</p> <p>一、本校職員在校服務：</p> <p>(一)滿一年者，自第二年起得每年休假三日。</p> <p>(二)滿五年者，自第六年起得每年休假六日。</p> <p>(三)滿十年者，自第十一年起得每年休假九日。</p> <p>(四)滿十五年者，自第十六年</p>	<p>第二十八條 本校職員休年資假，依下列規定辦理：</p> <p>一、本校職員在校服務：</p> <p>(一)滿一年者，自第二年起得每年休假三日。</p> <p>(二)滿五年者，自第六年起得每年休假六日。</p> <p>(三)滿十年者，自第十一年起得每年休假九日。</p> <p>(四)滿十五年者，自第十六年</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>起得每年休假十二日。</p> <p>(五)滿二十年者，自第廿一年起得每年休假十五日。</p> <p>(六)滿廿五年者，自第廿六年起得每年休假十八日。</p> <p>(七)滿卅年者，自第卅一年起得每年休假廿一日。</p> <p>(八)年度終結未休之年資假日數，得遞延至次一年度十二月三十一日前休畢。</p> <p>二、休假得以小時為基數，如因公無法休假者，得由單位主管簽准酌予敘獎。</p> <p>三、有下列各款情形之一者，取消次年之年資假：</p> <p>(一)考績列丙等以下者。</p> <p>(二)曾記大過處分者。</p> <p>四、休假人員須經單位主管核准後方得休假，如同一單位有二人以上休假時，主管得以工作緩急調配。</p>	<p>起得每年休假十二日。</p> <p>(五)滿二十年者，自第廿一年起得每年休假十五日。</p> <p>(六)滿廿五年者，自第廿六年起得每年休假十八日。</p> <p>(七)滿卅年者，自第卅一年起得每年休假廿一日。</p> <p>(八)年度終結未休之年資假日數，得遞延至次一年度十二月三十一日前休畢。</p> <p>二、休假得以半日為基數，如因公無法休假者，得由單位主管簽准酌予敘獎。</p> <p>三、有下列各款情形之一者，取消次年之年資假：</p> <p>(一)考績列丙等以下者。</p> <p>(二)曾記大過處分者。</p> <p>四、休假人員須經單位主管核准後方得休假，如同一單位有二人以上休假時，主管得以工作緩急調配。</p>	<p>修正休假為計算單位以「小時」為基數，並自 113 年 1 月 1 日起實施。</p>

提案八：「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」第五條修正草案，提請討論。（人力資源處提）
說 明：

- 一、依教育部臺教人(一)字第 1124201376A 號函所附「各級學校首長涉及職場性騷擾事件處理相關規定之建議文字」，參酌修正本校校長涉及性騷擾事件之申訴處理程序相關規定。
- 二、本案業經 112 年 5 月 30 日人力資源處 111 學年度第 7 次處務會議、112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」第五條修正條文對照表如下：

「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」第五條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條 教職員工發生性騷擾情事，應由本校處理時，得向本校提出申訴。<u>如為本校校長涉及性別工作平等法之性騷擾事件者，則應向教育部提出申訴；其處理程序，依教育部相關規定辦理。</u></p> <p>性騷擾申訴案件，應自事實發生之日起一年內為之。</p> <p>本校人力資源處為協調處理有關本辦法申訴案件之權責及收件單位，並得委由本校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）依「性別工作平等法」、「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則」、「性騷擾防治法」及相關法規調查審議之。</p>	<p>第五條 教職員工發生性騷擾情事，應由本校處理時，<u>被行為人</u>得向本校提出申訴。<u>但行為人如為本校校長，則由教育部處理。</u></p> <p>性騷擾申訴案件，應自事實發生之日起一年內為之。</p> <p>本校人力資源處為協調處理有關本辦法申訴案件之權責及收件單位，並得委由本校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）依「性別工作平等法」、「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則」、「性騷擾防治法」及相關法規調查審議之。</p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、依教育部臺教人(一)字第 1124201376A 號函所附「各級學校首長涉及職場性騷擾事件處理相關規定之建議文字」，參酌修正本校校長涉及性騷擾事件之申訴處理程序相關規定。</p>

提案九：「淡江大學職工考核暨獎懲辦法」第九條及第十二條修正草案，提請討論。（人力資源處提）
說 明：

- 一、因應國際化需求，部分單位行政人員需具英語溝通能力，及學校推動淨零碳排之永續發展政策，擬增列獎勵機制項目以茲鼓勵，爰新增第九條第一款第九、十目及第二款第九目。
- 二、明訂職員工學年中退休或離職者，不予發放敘獎獎金或懲處扣款，並將考核與獎懲分項敘述，爰修正第十二條條文。
- 三、本案業經 112 年 8 月 24 日人力資源處 112 學年度第 1 次處務會議通過，112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會修正通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學職工考核暨獎懲辦法」第九條及第十二條修正條文對照表如下：
「江大學職工考核暨獎懲辦法」第九條及第十二條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第九條 本校職工獎勵標準依下列規定辦理：</p> <p>一、有下列情事之一者，得予以嘉獎：</p> <p>(一)工作勤奮，服務認真，有具體事蹟。</p> <p>(二)愛惜公物，樽節公帑，有具體事蹟。</p> <p>(三)辦理各項研討會或講習會，圓滿達成任務，有具體事蹟。</p> <p>(四)協助他人業務之推展或革新，有具體事蹟。</p> <p>(五)辦理各項重大或專案性活動或競賽，圓滿達成任務。</p> <p>(六)參加或協辦校外活動，成績優越，為校爭光。</p> <p>(七)對上級交辦事項，圓滿達成任務，成績優良。</p> <p>(八)積極推動募款業務，對學校財務有貢獻。</p> <p><u>(九)負責需以英、外語執行之業務，表現優良。</u></p> <p><u>(十)推動或執行淨零碳排，對學校永續發展有貢獻。</u></p> <p>(十一)其他在工作或操守方面有具體優良事蹟。</p> <p>二、有下列情事之一者，得予以記功：</p> <p>(一)對主辦(管)業務之推展具有成效，或領導有方，有具體優良事蹟。</p> <p>(二)對業務有關之學術或工作方法，提出著作或方案，經審查具有價值而採行。</p>	<p>第九條 本校職工獎勵標準依下列規定辦理：</p> <p>一、有下列情事之一者，得予以嘉獎：</p> <p>(一)工作勤奮，服務認真，有具體事蹟。</p> <p>(二)愛惜公物，樽節公帑，有具體事蹟。</p> <p>(三)辦理各項研討會或講習會，圓滿達成任務，有具體事蹟。</p> <p>(四)協助他人業務之推展或革新，有具體事蹟。</p> <p>(五)辦理各項重大或專案性活動或競賽，圓滿達成任務。</p> <p>(六)參加或協辦校外活動，成績優越，為校爭光者。</p> <p>(七)對上級交辦事項，圓滿達成任務，成績優良。</p> <p>(八)積極推動募款業務，對學校財務有貢獻。</p> <p><u>(九)其他在工作或操守方面有具體優良事蹟。</u></p> <p>二、有下列情事之一者，得予以記功：</p> <p>(一)對主辦(管)業務之推展具有成效，或領導有方，有具體優良事蹟。</p> <p>(二)對業務有關之學術或工作方法，提出著作或方案，經審查具有價值而採行。</p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、新增第九目及第十目。因應國際化需求，部分單位行政人員需具英語溝通能力，及學校推動淨零碳排之永續發展政策，增列獎勵機制項目，以茲鼓勵。</p> <p>三、目次變更。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>(三)辦理各項研討會及講習會，圓滿達成任務，有特殊表現或優異績效。</p> <p>(四)處理偶發事件或執行緊急任務，不畏艱難，依限妥善完成。</p> <p>(五)辦理重大或專案性活動或競賽，圓滿達成任務，有特殊表現或優異績效。</p> <p>(六)對上級交辦重要事項，克服困難，圓滿達成任務，績效卓著。</p> <p>(七)辦事能應用科學方法，使工作效能提高或節省開支，且有優異績效。</p> <p>(八)積極推動募款業務，對學校財務有重大貢獻。</p> <p><u>(九)推動或執行淨零碳排，對學校永續發展有重大貢獻。</u></p> <p>(十)其他重要優良事蹟表現，足為一般表率。</p> <p>三、前款所列優良事蹟，成績斐然，有特殊效益或重大具體效果，得予以記大功。</p>	<p>(三)辦理各項研討會及講習會，圓滿達成任務，有特殊表現或優異績效。</p> <p>(四)處理偶發事件或執行緊急任務，不畏艱難，依限妥善完成。</p> <p>(五)辦理重大或專案性活動或競賽，圓滿達成任務，有特殊表現或優異績效。</p> <p>(六)對上級交辦重要事項，克服困難，圓滿達成任務，績效卓著。</p> <p>(七)辦事能應用科學方法，使工作效能提高或節省開支，且有優異績效。</p> <p>(八)積極推動募款業務，對學校財務有重大貢獻。</p> <p>(九)其他重要優良事蹟表現，足為一般表率。</p> <p>三、前款所列優良事蹟，成績斐然，有特殊效益或重大具體效果，得予以記大功。</p>	<p>三、新增第九目。因應學校推動淨零碳排之永續發展政策，增列獎勵機制項目，以茲鼓勵。</p> <p>四、目次變更。</p>
<p>第十二條 職工學年度考核依其考績核發考核獎金；<u>受獎懲者，依獎懲層級核發敘獎獎金或給予懲處扣款。</u></p> <p><u>考核獎金採單位制。</u>考績為乙、丙、丁等者不發獎金，乙上者五個單位、甲等者七個單位、甲上者八個單位、優等者十個單位。</p> <p><u>受獎懲者，嘉獎一次加一個單位、記功一次加三個單位、記大功一次加九個單位；申誠一次扣一個單位、記過一次扣三個單位、記大過一次扣九個單位。但職員工學年中退休或離職者，不予發放敘獎獎金或懲處扣款。</u></p> <p><u>考核獎金、敘獎獎金及懲</u></p>	<p>第十二條 職工學年度考核依其考績核發考核獎金，<u>考核獎金採單位制。每單位金額由校長核定。</u></p> <p>考績為乙、丙、丁等者不發獎金，乙上者五個單位、甲等者七個單位、甲上者八個單位、優等者十個單位。<u>受獎懲者，嘉獎一次加一個單位，記功一次加三個單位，記大功一次加九個單位；申誠一次扣一個單位，記過一次扣三個單位，記大過一次扣九個單位。</u></p>	<p>一、文字修正。增列受獎懲者獎懲金額之依據。「考核獎金採單位制」文字，移至第二項。原最後一句文字移至第四項。</p> <p>二、文字修正。「考核獎金採單位制」文字自第一項移入。受獎懲者之敘述，單獨增列為第三項。</p> <p>三、本項新增，自第二項分立。並明訂職員工學年中退休或離職者，不予發放敘獎獎金或懲處扣款。</p> <p>四、將原第一項最後一句文字移</p>

修正條文	現行條文	說明
處扣款，每單位金額由校長核定。職工考核獎金如不足以支付懲處扣款時，差額自年終工作獎金中扣除。 職工當學年度未有遲到、早退及缺勤紀錄者，得核發全勤獎金，獎金金額由校長核定。	前項職工考核獎金如不足以支付懲處扣款時，差額自年終工作獎金中扣除。 職工當學年度未有遲到、早退及缺勤紀錄者，得核發全勤獎金，獎金金額由校長核定。	人，並做文字修正。

提案十：「淡江大學組織規程」第五條、第九條修正草案，提請討論。（秘書處、人力資源處、國際暨兩岸事務處提）

說明：

- 一、本校申請自 112 至 113 學年度辦理教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫_國際專修部」業經 112 年 6 月 12 日臺教高(二)字第 1122201300V 號函同意核定，依計畫規定：「為確保各校確實依計畫執行國際專修部相關業務，學校應於校內新設立國際專修部，且為其一級或二級行政單位。第一期款將於設立國際專修部，並完成學校組織規程修訂；或提出校內執行國際專修部任務之人力規劃、業務分工及實際執行情形，始得報部請撥。」爰修正第五條。
- 二、依大學法第十四條第二項規定，「國立大學各級行政主管人員，得遴聘教學或研究人員兼任，或由職員擔任，並於各校組織規程定之。」大學法實已未對行政主管人員需由何種職級人員，予以規範之，爰修正第九條如下：
 - (一)本校對秘書長及體育長聘任之相關規定。
 - (二)體育事務處有進行體育教學與活動組教師聘任之相關業務，體育長應比照院長，由教授兼任之。因此，改列至第一項。
 - (三)秘書長實為校長之幕僚長，為擴大舉才管道，故予以適當鬆綁之，並予以單獨增列為第二項。
 - (四)因編纂以上職員已日漸減少，且為擴大舉才管道，將第三項及第七項職員兼任職級改為專員以上。
- 三、本案業經 112 年 6 月 21 日國際化暨國際交流委員會 111 學年度第 4 次會議、112 年 9 月 22 日第 192 次行政會議、112 年 10 月 3 日人力資源處 112 學年度第 2 次處務會議、112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、修正通過。第九條第四項後段加「專員以上」4 字。
- 二、「淡江大學組織規程」第五條、第九條修正條文對照表如下：

「淡江大學組織規程」第五條、第九條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第五條 本校因教學、研究、輔導、服務及發展之需要，設下列各單位。 一、秘書處：襄助校長處理行政事務及負責議事、管考、協調、公關、編採、發行《淡江時報》等事項。下設文書組、淡江時報社。 二、文錙藝術中心：負責舉辦展覽、音樂會、研討會及增加館藏。下設書法研究室、展覽廳、文錙音樂廳、海事博物館。 三、品質保證稽核處：負責教育評鑑、內部稽核等事項。 四、校務研究中心：負責校務相關議題研究及校內	第五條 本校因教學、研究、輔導、服務及發展之需要，設下列各單位。 一、秘書處：襄助校長處理行政事務及負責議事、管考、協調、公關、編採、發行《淡江時報》等事項。下設文書組、淡江時報社。 二、文錙藝術中心：負責舉辦展覽、音樂會、研討會及增加館藏。下設書法研究室、展覽廳、文錙音樂廳、海事博物館。 三、品質保證稽核處：負責教育評鑑、內部稽核等事項。 四、校務研究中心：負責校務相關議題研究及校內	

修正條文	現行條文	說明
<p>外校務研究專案之委辦事項。</p> <p>五、永續發展與社會創新中心：負責聯合國永續發展目標及大學社會責任相關業務。下設淨零碳排推動組、社會實踐策略組、韌性治理規劃組。</p> <p>六、全英語教學推動中心：負責「大專校院學生雙語化學習計畫」暨推動本校全英語教學與學習相關業務。下設全英語教學及學習組。</p> <p>七、三全教育中心：負責推動「全英語教學、全大三出國、全住宿學園」之三全特色教育相關業務。</p> <p>八、推廣教育處：負責學分班、非學分班團、日語班團、華語班團、英語班團及職業訓練業務之企劃、推廣等事項。下設進修中心、推廣中心、日語中心、華語中心、證照中心。</p> <p>九、體育事務處：掌理體育教學、研究、體育活動、運動場館等體育相關業務。下設體育教學與活動組。</p> <p>十、軍訓室：掌理學生軍訓教學、生活輔導、校園安全及其他軍訓相關事項。下設教學組、服務組、行政組。</p> <p>十一、國際暨兩岸事務處：負責規劃及執行國際及兩岸學術交流合作計畫相關事宜。下設國際暨兩岸交流組、境外生輔導組及國際專修部。</p> <p>十二、教務處：掌理學籍、成績、課務、試務、招生、教師教學發展及其他教務事項。下設註冊組、課務組、教師教學發展中心、招生策略中</p>	<p>外校務研究專案之委辦事項。</p> <p>五、永續發展與社會創新中心：負責聯合國永續發展目標及大學社會責任相關業務。下設淨零碳排推動組、社會實踐策略組、韌性治理規劃組。</p> <p>六、全英語教學推動中心：負責「大專校院學生雙語化學習計畫」暨推動本校全英語教學與學習相關業務。下設全英語教學及學習組。</p> <p>七、三全教育中心：負責推動「全英語教學、全大三出國、全住宿學園」之三全特色教育相關業務。</p> <p>八、推廣教育處：負責學分班、非學分班團、日語班團、華語班團、英語班團及職業訓練業務之企劃、推廣等事項。下設進修中心、推廣中心、日語中心、華語中心、證照中心。</p> <p>九、體育事務處：掌理體育教學、研究、體育活動、運動場館等體育相關業務。下設體育教學與活動組。</p> <p>十、軍訓室：掌理學生軍訓教學、生活輔導、校園安全及其他軍訓相關事項。下設教學組、服務組、行政組。</p> <p>十一、國際暨兩岸事務處：負責規劃及執行國際及兩岸學術交流合作計畫相關事宜。下設國際暨兩岸交流組、境外生輔導組。</p> <p>十二、教務處：掌理學籍、成績、課務、試務、招生、教師教學發展及其他教務事項。下設註冊組、課務組、教師教學發展中心、招生策略中</p>	<p>一、依教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫」規定，「學校應於校內新設立國際專修部…」，爰下設二級行政單位「國際專修部」。</p> <p>二、本案業經 112 年 9 月 22 日第 192 次行政會議通過。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>心、通識與核心課程中心。</p> <p>十三、學生事務處：掌理學生事務及學生輔導相關事宜。下設生活輔導組、課外活動輔導組、衛生保健組、住宿輔導組、諮商職涯暨學習發展輔導中心。</p> <p>十四、總務處：綜理一切有關總務事項。下設事務整備組、節能與空間組、資產組、總務組、出納組。</p> <p>十五、研究發展處：掌理研究發展行政支援事項並推動研究發展相關業務。下設研究暨產學組、出版中心、建邦中小企業創新育成中心、視障資源中心、風工程研究中心、工程法律研究發展中心、智慧自動化與機器人中心、運輸與物流研究中心、村上春樹研究中心、水環境資訊研究中心、海洋及水下科技研究中心、整合戰略與科技研究中心、歐洲聯盟研究中心、先進光源智慧檢測研究中心。</p> <p>十六、人力資源處：綜理一切有關人事事項。下設管理企劃組、職能福利組。</p> <p>十七、財務處：掌理會計、預算、財務審核等業務。下設會計組、預算組。</p> <p>十八、覺生紀念圖書館：掌理圖書、期刊、非書資料及數位資源之徵集、組織、典藏及服務等。下設採編組、典藏閱覽組、參考服務組、數位資訊組、校史組。</p> <p>十九、資訊處：負責校園網路、校務行政資訊系</p>	<p>心、通識與核心課程中心。</p> <p>十三、學生事務處：掌理學生事務及學生輔導相關事宜。下設生活輔導組、課外活動輔導組、衛生保健組、住宿輔導組、諮商職涯暨學習發展輔導中心。</p> <p>十四、總務處：綜理一切有關總務事項。下設事務整備組、節能與空間組、資產組、總務組、出納組。</p> <p>十五、研究發展處：掌理研究發展行政支援事項並推動研究發展相關業務。下設研究暨產學組、出版中心、建邦中小企業創新育成中心、視障資源中心、風工程研究中心、工程法律研究發展中心、智慧自動化與機器人中心、運輸與物流研究中心、村上春樹研究中心、水環境資訊研究中心、海洋及水下科技研究中心、整合戰略與科技研究中心、歐洲聯盟研究中心、先進光源智慧檢測研究中心。</p> <p>十六、人力資源處：綜理一切有關人事事項。下設管理企劃組、職能福利組。</p> <p>十七、財務處：掌理會計、預算、財務審核等業務。下設會計組、預算組。</p> <p>十八、覺生紀念圖書館：掌理圖書、期刊、非書資料及數位資源之徵集、組織、典藏及服務等。下設採編組、典藏閱覽組、參考服務組、數位資訊組、校史組。</p> <p>十九、資訊處：負責校園網路、校務行政資訊系</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>統、支援教學及其他資訊相關事項。下設網路管理組、校務資訊組、專案發展組、前瞻技術組、教學支援組、遠距教學發展中心。</p> <p>二十、校友服務暨資源發展處：負責校友服務工作，協助提供校友就業、留學、再進修等管道，為校友與母校互動的橋樑，並推動募款業務，積極向校友、社會人士、企業界等熱心人士進行勸募活動。</p> <p>二十一、蘭陽行政處：綜理蘭陽校園行政業務。</p> <p>二十二、環境保護及安全衛生中心：配合相關法令之執行，督導、協助校內各單位執行環境保護與安全衛生工作。下設環境保護小組、安全衛生小組、毒化物管理小組。</p> <p>二十三、文學院學術試驗實習無線電臺：為學生實習電台，提供學生實習機會及廣播實務教學支援，促進校園與社區資訊流通。</p> <p>前項品質保證稽核處、推廣教育處、體育事務處、軍訓室、研究發展處、資訊處、國際暨兩岸事務處、校友服務暨資源發展處、各中心及文學院學術試驗實習無線電臺設置辦法另訂之。</p>	<p>統、支援教學及其他資訊相關事項。下設網路管理組、校務資訊組、專案發展組、前瞻技術組、教學支援組、遠距教學發展中心。</p> <p>二十、校友服務暨資源發展處：負責校友服務工作，協助提供校友就業、留學、再進修等管道，為校友與母校互動的橋樑，並推動募款業務，積極向校友、社會人士、企業界等熱心人士進行勸募活動。</p> <p>二十一、蘭陽行政處：綜理蘭陽校園行政業務。</p> <p>二十二、環境保護及安全衛生中心：配合相關法令之執行，督導、協助校內各單位執行環境保護與安全衛生工作。下設環境保護小組、安全衛生小組、毒化物管理小組。</p> <p>二十三、文學院學術試驗實習無線電臺：為學生實習電台，提供學生實習機會及廣播實務教學支援，促進校園與社區資訊流通。</p> <p>前項品質保證稽核處、推廣教育處、體育事務處、軍訓室、研究發展處、資訊處、國際暨兩岸事務處、校友服務暨資源發展處、各中心及文學院學術試驗實習無線電臺設置辦法另訂之。</p>	
<p>第九條 教務處置教務長一人、學生事務處置學生事務長一人、研究發展處置研發長一人、<u>體育事務處置體育長一人</u>，教務長、學生事務長、研發長、<u>體育長</u>由校長聘請教授兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>秘書處置秘書長一人，由校長聘請助理教授以上教師或專員以上職員兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>文錙藝術中心置中心主</p>	<p>第九條 教務處置教務長一人、學生事務處置學生事務長一人、研究發展處置研發長一人，教務長、學生事務長、研發長由校長聘請教授兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>秘書處置秘書長一人，文</p>	<p>一、依大學法第 14 條第 2 項規定，「國立大學各級行政主管人員，得遴聘教學或研究人員兼任，或由職員擔任，並於各校組織規程定之。」大學法實已未對行政主管人員需由何種級職人員，予以規範之。爰修正第二項體育長及秘書長之聘任，將體育長改列至第一項，秘書長單獨增列為第二項。</p> <p>二、體育事務處有進行體育教學與活動組教師聘任之相關</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>任一人，品質保證稽核處置稽核長一人，總務處置總務長一人，圖書館置館長一人，資訊處置資訊長一人，國際暨兩岸事務處置國際長一人，校友服務暨資源發展處、推廣教育處各置執行長一人，蘭陽行政處置蘭陽行政長一人，由校長聘請副教授以上教師或專員以上職員兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>人力資源處置人資長一人、財務處置財務長一人，由校長依有關法令規定聘請副教授以上教師或專員以上職員兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>校務研究中心置中心主任一人，由品質保證稽核處稽核長兼任之；永續發展與社會创新中心置中心主任一人，由學術副校長兼任之；全英語教學推動中心置中心主任一人，由國際事務副校長兼任之；三全教育中心置中心主任一人，由學術副校長兼任之；環境保護及安全衛生中心置中心主任一人，由總務長兼任之。任期二年，期滿得連任。</p> <p>軍訓室置主任一人，由校長自職級相當人員或教育部推薦之軍訓教官二至三人中擇聘之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>因應校務發展需要，一級行政單位及軍訓室符合教育部所定之達一定規模、業務繁重認定基準，得置副主管一人，由校長聘請副教授以上教師或專員以上職員兼任之，軍訓室副主任由教育部推薦軍訓教官任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>本校院、處、館、室、中心等一級單位，各置秘書一人，由校長聘請講師以上教師、教官、專員以上職員或年資十年以上且表現優異之組員兼任之。</p>	<p>錙藝術中心置中心主任一人，品質保證稽核處置稽核長一人，總務處置總務長一人，圖書館置館長一人，資訊處置資訊長一人，國際暨兩岸事務處置國際長一人，體育事務處置體育長一人，校友服務暨資源發展處、推廣教育處各置執行長一人，蘭陽行政處置蘭陽行政長一人，由校長聘請副教授以上教師或編纂以上職員兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>人力資源處置人資長一人、財務處置財務長一人，由校長依有關法令規定聘請副教授以上教師或職員兼任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>校務研究中心置中心主任一人，由品質保證稽核處稽核長兼任之；永續發展與社會创新中心置中心主任一人，由學術副校長兼任之；全英語教學推動中心置中心主任一人，由國際事務副校長兼任之；三全教育中心置中心主任一人，由學術副校長兼任之；環境保護及安全衛生中心置中心主任一人，由總務長兼任之。任期二年，期滿得連任。</p> <p>軍訓室置主任一人，由校長自職級相當人員或教育部推薦之軍訓教官二至三人中擇聘之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>因應校務發展需要，一級行政單位及軍訓室符合教育部所定之達一定規模、業務繁重認定基準，得置副主管一人，由校長聘請副教授以上教師或編纂以上職員兼任之，軍訓室副主任由教育部推薦軍訓教官任之，任期二年，期滿得連任。</p> <p>本校院、處、館、室、中心等一級單位，各置秘書一人，由校長聘請講師以上教師、教官、專員以上職員或年資十年以上且表現優異之組員兼任之。</p>	<p>業務，體育長應比照院長，由教授兼任之。因此，改列至第一項。</p> <p>三、第二項新增。秘書長實為校長之幕僚長，為擴大舉才管道，故予以適當鬆綁之。</p> <p>四、第三項起項次變更。</p> <p>五、因編纂以上職員已日漸減少，且為擴大舉才管道，將職員兼任之職級改為專員以上。</p>

修正條文	現行條文	說明
秘書於同單位內同職務連續任期不超過十年，但經校長核准者不在此限。	秘書於同單位內同職務連續任期不超過十年，但經校長核准者不在此限。	

提案十一：「淡江大學辦事規章」第十九條修正草案，提請討論。（國際暨兩岸事務處提）

說明：

一、本校申請自 112 至 113 學年度辦理教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫 國際專修部」業經 112 年 6 月 12 日臺教高(二)字第 1122201300V 號函同意核定，依計畫規定：「為確保各校確實依計畫執行國際專修部相關業務，學校應於校內新設立國際專修部，且為其一級或二級行政單位。第一期款將於設立國際專修部，並完成學校組織規程修訂；或提出校內執行國際專修部任務之人力規劃、業務分工及實際執行情形，始得報部請撥。」，爰修正第十九條。

二、本案業經 112 年 6 月 21 日國際化暨國際交流委員會 111 學年度第 4 次會議及 112 年 9 月 22 日第 192 次行政會議、112 年 10 月 25 日第 294 次法規審議委員會通過。

決議：

一、照案通過。

二、「淡江大學辦事規章」第十九條修正條文對照表如下：

「淡江大學辦事規章」第十九條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第十九條 本校國際暨兩岸事務處下設國際暨兩岸交流組、境外生輔導組及國際專修部，其職掌依其設置辦法訂之。	第十九條 本校國際暨兩岸事務處下設國際暨兩岸交流組、境外生輔導組，其職掌依其設置辦法訂之。	一、增列「及國際專修部」。 二、依教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫」規定，「學校應於校內新設立國際專修部…」，爰下設二級行政單位「國際專修部」。 三、本案業經 112 年 9 月 22 日第 192 次行政會議通過。

肆、臨時動議

動議案一：建請同意「國際專修部」上專簽核准掛牌，以利教育部視察及考核。（陳小雀國際事務副校長提）

說明：

一、本校已新設「國際專修部」為國際暨兩岸事務處二級單位，且納入學校組織規程，並於本次校務會議通過，接著將送董事會審議並報部。

二、教育部同意核定本校 112 年至 113 學年度辦理「國際專修部」新增辦理系所，每校補助 100 萬元，本項補助為經常門，得編列人事費及業務費，經費分 2 期撥付，每期各 50 萬元，本校將聘專職人員負責本項業務，由補助經費來支應人事費。

三、教育部將定期查核各校辦理「國際專修部」之執行情形，包括學校招生、學生學習、學校輔導及國際專修部行政管理機制等面向，依據他校經驗，教育部也許會在 11 月中至 12 月初進行查核，組織規程報部核定可能在 12 月以後，將不及作業，請同意先上專簽核准掛牌。

決議：同意「國際專修部」上專簽核准後掛牌。

動議案二：本學期新聘專任教師或約聘專案教師延攬師資公告作業匆促，請各位主管及委員在校教師評審委員會嚴加審查。（教師代表運輸管理學系張勝雄委員提）

說明：

一、人力資源處依據 112 學年度校教師評審委員會臨時會議決議，於 8 月 31 日 OA 公告 112 學年度第 2 學期新聘專任教師或約聘專案教授延攬師資調查，學校當然有一些擬聘任的理由，但整個過程中有很多不當之處。

(一)首先，延攬師資公告作業時間非常短，容易讓人產生內定的疑慮，並影響申請者的意願，所以申請人數減少了。

(二)其次，系所的作業嚴謹程度不一，有些系所比較積極地邀請人才，有些比較消極，只是為了完成學校的目標而接受申請。

- 二、過去學校強調的教學和研究條件在這次評審作業中完全不存在，所以申請者的水平良莠不齊，這會影響系所的教學品質和學校的未來效益。根據我在淡江 30 年的經驗，院、系的決策權相當低，遠低於校級，在這次聘審作業中，院級的作業已經完成，只有校級的作業還沒有，因此我建議校長和所有審查委員，包括教務長和院長承擔最後的審查責任，必須慎重審視所有申請者的學經歷和研究表現，不要為了填補空缺而隨便聘用，應該充分考慮系所和學校的長遠發展。
- 三、過去，學校因應生師比的問題，有很多可行的做法，不一定要用現在這種方式來聘用專任師資，我在一些國立大學的朋友面前都很自豪，因為我們的教學行政團隊效率高，品質管理團隊使命必達，然而，在這次的評審作業中，似乎讓許多行政人員和教學同仁失去了對上級命令質疑的能力和調整的彈性，這種做法令人擔憂，也不是大學培養獨立思考的正確示範，這種頭痛醫頭腳痛醫腳的措施，恐怕會影響淡江的永續發展，我想這應該是退休前最後一次參加這個會議，所以僅提供一些新的想法給校長及各位同仁參考。
- 四、校長提到少子化問題，在 117 學年度將面臨第一波招生挑戰，所以在這階段應該要用比較彈性的方式撐過去，到 117 學年度再看情況，現在聘進來的年輕老師可能還有 20 年的時間，對學校的影響需要謹慎考慮，申請的人少，可以選擇的就比較少，所以建議校聘審會議時，請校長和評審委員審查時要慎重考慮，而不要只是為了補足二十多個名額做出決定。

回 復：

一、人力資源處林宜男人資長：

- (一)因 112 年 8 月 15 日分科考試錄取公告後，教務處 8 月 22 日修正本校 112 學年度日間學制學生加權預估數，較原預估加權人數提高 526.6 人，以當時核定之專任教師人數(含軍護教師)及兼任教師人數估算，全校日間學制生師比不符教育部日間學制生師比值應低於 23 的規定。因此緊急於 8 月 30 日原訂召開的校教師評審委員會 112 學年度第 2 次臨時會，增加討論 112 學年度擬增聘專任教師員額建議案。並於 8 月 31 日 OA 公告延攬師資調整內容，收件截止日統一訂於 9 月 20 日止，若需延長公告之單位另載明截止日期。之後亦接受各系延長公告之要求。總計 22 系招聘師資，其中有 9 系申請延長公告，甚至有一系延長公告至 10 月 23 日。
- (二)11 月 15 日將召開校教師評審委員會 112 學年度第 3 次會議，會依照教務處所提最新學生加權人數之生師比，從嚴把關，聘任符合規定之優秀專任教師。

二、主席：

- (一)教育部規定四名兼任教師得折算一名專任教師，其折算數不得超過實際專任師資數之三分之一，超過者不予列計。
- (二)如果本校有 600 位專任教師，也就是說可以聘 200 位兼任教師，因為事先無法掌握新生確切數據，因此只能估算，數字上也許會有些許差異，所以我們採比較緩和的方法，當有老師退休，暫時遇缺不補，即便 117 學年度入學的新生減少，但之後入學的新生人數會上升，因此影響不大，所以當時都有考量進去，我們把兼任老師數分配到各院系，折算出我們可以任用的兼任老師的最大比例名額，期望能達到最好的效益。

伍、主席指示事項

明天 11 月 4 日是本校 73 週年校慶，歡迎大家共襄盛舉，預祝一切圓滿順利。

陸、散會（下午 5 時 20 分）

淡江大學第 193 次行政會議紀錄

時間：112 年 11 月 24 日（星期五）下午 2 時 10 分
 地點：淡水校園驚聲紀念大樓國際會議廳、臺北校園（同步視訊）
 主席：葛煥昭校長 紀錄：陳惠娟、劉桂香
 出席：副校長、一級單位主管（詳簽到單）
 校長指定參加人員：董事會主任秘書（詳簽到單）
 列席：校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、主席報告

三位副校長及各位同仁，大家午安！

今天召開第 193 次行政會議，討論事項有 4 個法規提案，並由永續發展與社會創新中心韌性治理規劃組涂敏芬組長以「永續無限、影響無界：韌性治理規劃組的當責行動與日常實作」為題，進行專題報告，以下幾項重點工作說明：

- 一、董事會通過本校「113 年度配合軍公教員工待遇調整案」：昨天(11 月 23 日)召開董事會第 14 屆第 4 次會議，通過本校「113 年度配合軍公教員工待遇調整案」，將於明（113）年 1 月起實施，全校經費將額外支出新台幣 9,337 萬元，但具體的發放時間請財務長和人資長研究一下，如須等到立法院通過才能發薪，則須遵守相關的程序，如果沒有特殊原因，則按規定在 113 年 1 月 25 日發薪日發放。
- 二、請教務處評估進修學士班存廢問題：私立大學校院協進會之會員學校 11 月 17 日舉辦「2023 私立大學校院校長會議」，與會貴賓教育部高等教育司朱俊彰司長在會中報告，大學入學考試中心統計 113 學年大學學科能力測驗報名的學生比今年 112 學年增加 2 千多位，但實際報考繳費人數尚未得知，少子化的影響將於 115 學年開始，到了 117 學年也就是招收民國 99 年虎年出生的小孩時，因當年出生人數急遽下降，所以將面臨第一波少子化衝擊。招生非常重要，是學校的命脈，本校 111 學年度學生總人數 23,328 人，112 學年度學生總人數 22,674 人，跌破二萬三千人，我們各學制的學生人數每年都在減少，尤其是境外生下降最為顯著，還有現在大學錄取率高，重考生增加，再加上學生學習的穩定度不夠，辦理休退學的學生也比以前多，預估明年全校總人數會低於二萬二千人。我們過去一直關注日間學制的招生情形，其他學制也要仔細評估其存廢，尤其是進修學士班必須盡快評估，包括投入之電費及人事成本等資源是否符合成本效益，請教務長加速思考分析定案。
- 三、配合獎學金誘因，提供最佳招生策略：
 - (一)本校校友回饋母校提供優渥的獎學金，除了吸引優秀學生報考本校，還必須結合招生策略，做適切的運用，請相關會議主席在召開會議討論時，例如有蓮獎學金校級審查委員會或是院長會議，必須先想好方案作為基礎，再採納與會人員的建言，做出決議及指示事項。
 - (二)本校博士生招生名額日漸減少，且幾乎都是個位數，甚至即將面臨停招，是否有頒發獎學金的必要，還有哪些學院需要重點支持，請相關會議進行討論。
 - (三)近期為拓展生源，本校將與越南 Lomonoxop School、段氏點高中、阮必成高中、芹苳越華學校、肯特大學附屬高等五所私立高中簽訂策略聯盟，還有今年 8 月 28 日本校與馬來西亞麻六甲培風中學簽訂策略聯盟，是否比照之前與香港高中策略聯盟提供獎學金，作為學雜費減免，以作為吸引境外生源之用，整體可以優先進行考量討論修法，思考最佳招生策略。
- 四、爭取政府單位補助或募款資源舉辦國際或國內研討會：重申 113 學年度本校不再編列舉辦國際或國內研討會及論壇等相關預算，請各院系所竭盡所能對外爭取補助或募款來支付相關費用。身為主管也要努力推動募款業務，積極向校友、社會人士、企業界等熱心人士進行勸募活動，增進資源活化運用。

貳、報告事項

一、第 192 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形

通過下列法規修正案：

- 1、「淡江大學優良導師獎勵辦法」部分條文。
- 2、「淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法」第四條。
- 3、「淡江大學覺生紀念圖書館委員會設置辦法」第五條。
- 4、「淡江大學學術審議委員會設置辦法」部分條文。
- 5、「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」第五條、第六條及第七條。
- 6、「淡江大學國際暨兩岸事務處設置辦法」第二條。

執行情形：秘書處業於 112 年 10 月 17 日校秘字第 1121002584 號函公布實施。

(二)指示事項執行情形(見附件 1, 略)

決定：同意備查。

二、各單位重點業務報告(見附件 2, 略)

三、專題報告：

「永續無限、影響無界：韌性治理規劃組的當責行動與日常實作」(永續發展與社會創新中心韌性治理規劃組涂敏芬組長)(見專題報告)

綜合討論：

(一)許輝煌學術副校長：

- 1、感謝涂敏芬組長的專題報告，讓我們深入了解永續中心在建置橫向連結及推動價值創造的利害關係人工作系統上所投入的努力。在爭取教育部第三期 USR 大學社會責任實踐計畫上，我們成功通過了全部五個計畫的申請，這當然要感謝各個計畫團隊的努力。但是在審查評分中，校務支持方案占 20%，這使得校務端的評分至關重要，它直接影響到各個計畫是否能夠獲得通過。涂敏芬、黃瑞茂兩位組長投入大量心力設計了這套支持系統，主要應用在管考和效益評估等方面，包括社會實踐當責系統的 6 個模組，如願景規劃、目標管理、績效設計、實踐行動、效益評估及價值溝通等。未來，我們將評估是否將這套系統擴展到學校其他計畫的管控。
- 2、我們即將於下週三 11 月 29 日召開「2023 永續報告書編製啟動會議」，可能有同仁不太理解為何要進行這項工作，認為增加了文書工作，我藉這個機會向大家解釋這個過程的重要性。永續報告書和影響評估等工作有助於檢視我們所進行的活動是否具有價值，是否符合當前最重要的議題和目標。也因此，我們提出「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」草案，建議各一級單位設置「永續管理師」，以支持本校永續發展相關事項的推動。
- 3、我參與了不少校外的 ESG 研討，意識到真的有太多事情需要推動。關於韌性治理，涂組長列出了 ChatGPT 所提供的眾多項目，她也正在努力推動其中一部分。但是有許多項目需要和其他一級單位共同合作，例如：資訊安全是由資訊處主責。我想透過相關單位的共同討論，我們是可以讓學校在不同面向更具韌性。

(二)林俊宏行政副校長：

韌性治理在學校和企業都很重要，尤其風險管理最為重要，但在簡報中似乎缺乏這部分的分析，需要分析學校面臨不同程度的衝擊，包括財務、招生…等面向遇到的風險，學校可以做到什麼程度的管理。

(三)永續發展與社會創新中心韌性治理規劃組涂敏芬組長：

- 1、「韌性治理規劃」的名稱在當時設立時討論選定的，我也不時在思考這個名稱的含義。目前，韌性(resilience)富有吸納風險、包容、模糊、多變的意涵，目前在學校既有治理體制下，率先透過編制永續報告書，盤點組織體質，並規劃中長期效益評估機制。
- 2、關於風險管理的處理，在本校已有既定體制及 SOP 處理流程，例如當招生困難或其他問題出現時，校內已有相關小組、委員會等相關機制，如招生委員會來處理招生方面的風險。目前已透過編制永續報告書的重大性分析方法論，向十大利害關係人發送永續議題調查問卷，特別是一、二級主管另填寫永續議題之營運衝擊與風險機率鑑別問卷，營運衝擊面的三大面向包括學生人數多寡、公部門獎補助、校園基本維運，並調查永續議題正負面衝擊，判定目前淡江的運作下，會形成風險危害的機率，有罕見、不太可能、可能、很可能、幾乎確認等五個等級。分析結果已在永續報告書編製啟動會議做初步報告，未來將在永續報告書中揭露。
- 3、從規劃的角度來看，本校永續發展藍圖是永續報告書的核心，永續報告書不只是一個文件，背後還有一套管理系統，這套系統關注四個核心概念：利害關係人、重大議題、衝擊和淨零調查，核心概念將會在圖上清楚呈現。
- 4、目前以內部掌握編製符合國際規範的方法論為主要策略。如果請外部顧問團隊協助本校產出永續報告書，要價不斐，所以從幫學校節省費用的角度來看，至少在內部能力上，需要內部建構這套方法論的知能與實作。不管之後是交由學校內部或外部來處理，其他學校的永續報告書通常由永續相關部門、秘書處或品質保證稽核處類及環境出發的環安中心來負責，選擇由哪個單位來負責要看大學本身的特性，所以為什麼市場上有這麼多 ESG 相關的方法論，就是因為各有不同的做法，以韌性治理規劃的角度來看，把方法論建置起來是為未來鋪路的重要一環，這是我一年多以來的努力和觀察。

(四)主席：

「韌性治理規劃組」可定位於打造學校韌性基底，帶領全員創造更大的價值：「韌性治理規劃組」

的工作表現值得肯定，尤其在編製永續報告書及中長期效益評估規劃與研究，都有很好的成果，以今天的報告來說有些可惜，因為要做的事情好多，我們若能以學校整體的角度來詮釋，提出一些洞察先機、風險管理、全球關注的團隊目標，然後邀集全校所有教職員工生，一起理解學校可能面對或承擔的衝擊，一起挺身而進，必定能獲得整體團隊的最大利益，學校必須要朝著社會實踐當責系統之六大模組努力，組長可以從學校的角度看事情，以打造學校強健韌性基底為目標，幫學校注入韌性思維；至於今天提到的韌性治理和這些方法論，因為今天時間有限，我們日後再進一步精進討論。

參、討論事項

提案一：「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」第三條修正草案，提請討論。（永續發展與社會創新中心提）

說明：

- 一、現行法規中「大學社會責任實踐計畫管考」列為社會實踐策略組之業務，因該項業務與永續報告書中之資料蒐集及管考方式有極大關係，故改由負責永續報告書之韌性治理規劃組負責該項業務。
- 二、本案業經 112 年 9 月 1 日永續發展與社會創新中心 112 學年度第 1 次業務會議、112 年 11 月 15 日第 295 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」第三條修正條文對照表如下：

「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」第三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 本中心下設三組，分別為淨零碳排推動組、社會實踐策略組、韌性治理規劃組，各組職掌如下：</p> <p>一、淨零碳排推動組</p> <p>(一)本校淨零碳排行動之推動與整合。</p> <p>(二)本校淨零碳排行動之策略提報、實踐、管考與綜整。</p> <p>(三)其他與本組設置目標有關之事項。</p> <p>二、社會實踐策略組</p> <p>(一)本校各項社會實踐型計畫之推動與整合。</p> <p>(二)本校大學社會責任計畫之策略提報、實踐與綜整。</p> <p>(三)其他與本組設置目標有關之事項。</p> <p>三、韌性治理規劃組</p> <p>(一)本校韌性治理之規劃與推動。</p> <p>(二)本校韌性治理之策略提報、實踐、管考與綜整。</p> <p><u>(三)本校大學社會責任計畫之管考。</u></p> <p><u>(四)其他與本組設置目標有關之事項。</u></p>	<p>第三條 本中心下設三組，分別為淨零碳排推動組、社會實踐策略組、韌性治理規劃組，各組職掌如下：</p> <p>一、淨零碳排推動組</p> <p>(一)本校淨零碳排行動之推動與整合。</p> <p>(二)本校淨零碳排行動之策略提報、實踐、管考與綜整。</p> <p>(三)其他與本組設置目標有關之事項。</p> <p>二、社會實踐策略組</p> <p>(一)本校各項社會實踐型計畫之推動與整合。</p> <p>(二)本校大學社會責任計畫之策略提報、<u>實踐、管考</u>與綜整。</p> <p>(三)其他與本組設置目標有關之事項。</p> <p>三、韌性治理規劃組</p> <p>(一)本校韌性治理之規劃與推動。</p> <p>(二)本校韌性治理之策略提報、實踐、管考與綜整。</p> <p><u>(三)其他與本組設置目標有關之事項。</u></p>	<p>本目刪除大學社會責任計畫之管考職掌。</p> <p>本目新增大學社會責任計畫之管考職掌。</p> <p>目次變更。</p>

提案二：「淡江大學大學社會責任推動委員會設置辦法」第三條修正草案，提請討論。（永續發展與社會創新中心提）

說明：

- 一、原辦法中主任委員由校長兼任，奉示修改為由學術副校長兼任。
- 二、本案業經 112 年 9 月 1 日永續發展與社會創新中心 112 學年度第 1 次業務會議、112 年 11 月 15 日第 295 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學大學社會責任推動委員會設置辦法」第三條修正條文對照表如下：
「淡江大學大學社會責任推動委員會設置辦法」第三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 本會置主任委員一人，由學術副校長兼任；置執行秘書一人，由品質保證稽核處稽核長兼任，委員組成如下：</p> <p>一、稽核長、教務長、學務長、總務長、永續發展與社會創新中心組長為當然委員。</p> <p>二、由校長遴聘校內外教師專家若干人為委員。</p> <p>委員任期一年，期滿得續聘之。</p>	<p>第三條 本會置主任委員一人，由校長兼任；置執行秘書一人，由品質保證稽核處稽核長兼任，委員組成如下：</p> <p>一、<u>學術副校長</u>、稽核長、教務長、學務長、總務長、永續發展與社會創新中心組長為當然委員。</p> <p>二、由校長遴聘校內外教師專家若干人為委員。</p> <p>委員任期一年，期滿得續聘之。</p>	<p>第三條由校長兼任修正為由學術副校長兼任。</p> <p>本款因學術副校長兼任主任委員，故委員組成中刪除學術副校長。</p>

提案三：「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」草案，提請討論。（永續發展與社會創新中心提）

說明：

- 一、依 112 年 2 月 16 日永續發展與社會創新中心 111 學年度第 6 次業務會議提案決議辦理。
- 二、強化本校對永續發展相關推動及培養各一級單位永續人才之辦法。
- 三、本辦法經行政會議通過後，自公布日實施，俾利運作。
- 四、本案業經 112 年 9 月 1 日永續發展與社會創新中心 112 學年度第 1 次業務會議通過，112 年 11 月 15 日第 295 次法規審議委員會修正通過。
- 五、「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」修正草案總說明及條文對照表如下：
「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」修正草案總說明及條文對照表

總說明
<p>緣起：依本校永續發展與社會創新中心設置辦法第二條，因應本校推動永續校務發展，需各單位的共同合作與協助，規劃一級單位培訓一名永續發展管理暨推動人員，處理永續相關事務及擔任一級單位之永續窗口。</p> <p>目的：建構與提升各單位推動永續發展之能力。</p> <p>原則：一級單位設置一名永續發展管理暨推動人員，設置對應的計畫實施及辦法。</p>

修正條文(法規會修正)	現行條文	說明
<p>第一條 為加速推動本校實踐聯合國永續發展目標，以及培養本校永續人才，特訂定「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」，以下簡稱本辦法。</p>	<p>第一條 為加速推動本校實踐聯合國永續發展目標，以及培養本校永續人才，特訂定「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」，以下簡稱本辦法。</p>	<p>設立宗旨</p>
<p>第二條 各一級單位指定所屬單位人員一名擔任永續發展管理暨推動人員（簡稱永續管理師）。<u>永續管理師之職級應為專任教職員(含校約聘人員)擔任，以具備一定之行政資歷且業務能接觸校務，並具永續實務經驗或熱忱者為優先推薦人選。</u></p>	<p>第二條 各一級單位指定所屬單位人員一名擔任永續發展管理暨推動人員（簡稱永續管理師）。<u>永續管理師之職級應在專員以上，包含專員、秘書或具有主管職之同仁，並具有發展永續實務之經驗或熱忱者。</u></p>	<p>成員、條件</p> <p>◎法規會修正 第一項後段「在專員以上，包含專員、秘書或具有主管職之同仁，並具有發展永續實務之經驗或熱忱者」修正為「為專任教職員(含校約聘人員)擔任，以具備一定之行政資歷且業務能接觸校務，並具永續實務經驗或熱忱者為優先推薦人選」。</p>

修正條文(法規會修正)	現行條文	說明
各單位推派之永續管理師應確實配合提報行動產出與執行成效，單位主管負有監督責任。	各單位推派之永續管理師應確實配合提報行動產出與執行成效，單位主管負有監督責任。	
第三條 永續管理師任務如下： 一、 <u>協助</u> 永續發展相關議題與方法論之 <u>持續學習</u> 。 二、協助所屬單位落實校務推動之永續管理。 三、協助所屬單位推動永續發展之成效追蹤。 四、協助並參與校級永續發展行動任務。 五、 <u>協助</u> 所屬單位參與爭取相關之永續評比及獎項之 <u>規劃與執行</u> 。	第三條 永續管理師任務如下： 一、 <u>持續學習</u> 永續發展相關議題與方法論。 二、協助所屬單位落實校務推動之永續管理。 三、協助所屬單位推動永續發展之成效追蹤。 四、協助並參與校級永續發展行動任務。 五、 <u>規劃並推動</u> 所屬單位參與爭取相關之永續評比及獎項。	職掌 ◎法規會修正 一、第一款「持續學習」修正為「協助」，後段新增「之持續學習」。 二、第五款前段「規劃並推動」修正為「協助」，後段新增「之規劃與執行」。
第四條 永續管理師應於每學年參加由本中心舉辦或推薦參與之六小時以上相關教育訓練課程。	第四條 永續管理師應於每學年參加由本中心舉辦或推薦參與之六小時以上相關教育訓練課程。	成員受訓時間
第五條 永續管理師教育訓練課程，由永續中心負責編列經費預算支應。	第五條 永續管理師教育訓練課程，由永續中心負責編列經費預算支應。	經費來源
第六條 本辦法經行政會議通過，自公布日實施；修正時亦同。	第六條 本辦法經行政會議通過， <u>報請校長核定後</u> ，自公布日實施；修正時亦同。	訂定修正程序 ◎法規會修正 中段刪除「報請校長核定後，」等字。

決議：

一、修正通過。修正如下：

- (一)第二條第一項修正為「各一級單位指定所屬單位主任、組長或秘書一名擔任永續發展管理暨推動人員(簡稱永續管理師)。」
- (二)第二條第二項前段加「一級」單位 2 字。
- (三)第三條維持現行條文。
- (四)第四條中段「本中心」修正為全銜「永續發展與社會創新中心」。
- (五)第五條中段「永續中心」修正為全銜「永續發展與社會創新中心」。

二、「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」如下：

淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法

- 第一條 為加速推動本校實踐聯合國永續發展目標，以及培養本校永續人才，特訂定「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」，以下簡稱本辦法。
- 第二條 各一級單位指定所屬單位主任、組長或秘書一名擔任永續發展管理暨推動人員(簡稱永續管理師)。
各一級單位推派之永續管理師應確實配合提報行動產出與執行成效，一級單位主管負有監督責任。
- 第三條 永續管理師任務如下：
一、持續學習永續發展相關議題與方法論。
二、協助所屬單位落實校務推動之永續管理。
三、協助所屬單位推動永續發展之成效追蹤。
四、協助並參與校級永續發展行動任務。
五、規劃並推動所屬單位參與爭取相關之永續評比及獎項。
- 第四條 永續管理師應於每學年參加由永續發展與社會創新中心舉辦或推薦參與之六小時以上相關教育訓練課程。
- 第五條 永續管理師教育訓練課程，由永續發展與社會創新中心負責編列經費預算支應。

第六條 本辦法經行政會議通過，自公布日實施；修正時亦同。

提案四：「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會設置辦法」草案，提請討論。(個人資料管理委員會提)

說明：

- 一、因應依高教深耕第二期資安強化專章之要求，全校需導入資訊安全管理制度(Information Security Management System, ISMS)，依規範成立資安推動組織，並配置資安長，負責推動、協調、督導及審查本校資安管理事項。
- 二、本辦法經行政會議通過後，自公布日實施，俾利運作。
- 三、本案業經 112 年 9 月 26 日 112 學年度第 1 次個人資料管理委員會、112 年 11 月 15 日第 295 次法規審議委員會修正通過。
- 四、「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會設置辦法」修正草案總說明及條文對照表如下：
「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會設置辦法」修正草案總說明及條文對照表

總說明

緣起:為順應時勢暨精簡校級委員會組成，擬由「個人資料管理委員會」納入資安相關職掌及業務，設置「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會」。

目的:建立持續性與永續性的教研環境，透過資通安全、個人資料保護相關管理制度推動，透過審查機制督導學校落實，形成發展韌性校園的正向循環。

原則:負責督導、檢討及審查本校資通安全、個人資料保護相關管理制度、文件、盤點清查運作情形。

修正條文(法規會修正)	現行條文	說明
第一條 為落實資通安全暨個人資料保護，推動個人資料管理制度，依本校組織規程第二十條設置「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會」（以下簡稱本會）。	第一條 為落實資通安全暨個人資料保護，推動個人資料管理制度，依本校組織規程第二十條規定設置「資通安全暨個人資料管理委員會」（以下簡稱本會）。	設立宗旨 ◎法規會修正 中段刪除「規定」2 字，新增「淡江大學」4 字。
第二條 本會之職掌如下： 一、制訂本校資通安全暨個人資料管理目標與政策。 二、建立、維持及改善本校資通安全暨個人資料管理制度。 三、督導全校資通安全暨個人資料管理制度推動與執行事宜。 四、督導本校資通安全暨個人資料侵害事件之應變與處理。 五、審查內部稽核報告及其改善措施。 六、其他資通安全暨個人資料保護、管理之規劃及執行事項。	第二條 本會之職掌如下： 一、制訂本校資通安全暨個人資料管理目標與政策。 二、建立、維持及改善本校資通安全暨個人資料管理制度。 三、督導全校資通安全暨個人資料管理制度推動與執行相關事宜。 四、督導本校資通安全暨個人資料侵害事件之應變與處理。 五、審查內部稽核報告及其改善措施。 六、其他資通安全暨個人資料保護、管理之規劃及執行事項。	本會職掌內容。 ◎法規會修正 第三款刪除「相關」2 字。
第三條 本會置主任委員(資通安全暨資料保護長)一人，由行政副校長兼任之，委員由各一級單位主管、資工系主任、資管系主任及公行系主任組成之。	第三條 本會置主任委員(資安暨資料保護長)一人，由行政副校長兼任之，委員由各一級單位主管、資工系主任、資管系主任及公行系主任組成之。	委員組成。 ◎法規會修正 「資安」修正為「資通安全」。
第四條 本會置資通安全暨個人資料保護官，由資訊長兼任之，承主任委員之命處理會務。	第四條 本會設置資安暨個資保護官，由資訊長兼任之，承主任委員之命處理會務。	資安暨個資保護官職掌。 ◎法規會修正 前段刪除「設」1 字，「資安暨個資」修正為「資通安全暨個人資

修正條文(法規會修正)	現行條文	說 明
		料」。
第五條 本會每學年舉行會議一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。	第五條 本會每學年舉行會議一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。	開會頻率。
第六條 本會開會時得邀請有關人員列席。	第六條 本會開會時得邀請有關人員列席。	開會有關人員列席。
第七條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第七條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	設立及修正程序。

決 議：

- 一、修正通過。第三條(資通安全暨資料保護長)修正為(資通安全暨個人資料保護長)。
- 二、「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會設置辦法」如下：

淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會設置辦法	
第一條	為落實資通安全暨個人資料保護，推動個人資料管理制度，依本校組織規程第二十條設置「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會」（以下簡稱本會）。
第二條	本會之職掌如下： 一、制訂本校資通安全暨個人資料管理目標與政策。 二、建立、維持及改善本校資通安全暨個人資料管理制度。 三、督導全校資通安全暨個人資料管理制度推動與執行事宜。 四、督導本校資通安全暨個人資料侵害事件之應變與處理。 五、審查內部稽核報告及其改善措施。 六、其他資通安全暨個人資料保護、管理之規劃及執行事項。
第三條	本會置主任委員(資通安全暨個人資料保護長)一人，由行政副校長兼任之，委員由各一級單位主管、資工系主任、資管系主任及公行系主任組成之。
第四條	本會置資通安全暨個人資料保護官，由資訊長兼任之，承主任委員之命處理會務。
第五條	本會每學年舉行會議一次，由主任委員召集之，必要時得召開臨時會議。
第六條	本會開會時得邀請有關人員列席。
第七條	本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

肆、臨時動議（無）

伍、主席指示

明天 11 月 25 日我與 3 位副校長及不少同仁一早將赴印尼，參加本校世界校友會聯合會 2023 雙年會，所以明天至下週一由蔡宗儒教務長代理業務。

陸、散會（下午 4 時 10 分）

淡江大學第 194 次行政會議紀錄

時間：112 年 12 月 29 日（星期五）下午 2 時 10 分

地點：淡水校園驚聲紀念大樓國際會議廳、臺北校園（同步視訊）

主席：葛煥昭校長

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、一級單位主管（詳簽到單）

校長指定出席人員：董事會主任秘書（詳簽到單）

列席：商管碩士在職專班執行長、商管 AACSB 認證辦公室執行長、各學系主任、各研究所所長、各學位學程主任、師資培育中心主任、通識與核心課程中心主任、體育教學與活動組組長、學生會鍾蕎安會長(公行 3)、學生議會蘇廷瑋議長(公行 4B)、校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、頒獎

- 一、工學院水資源及環境工程學系黃富國教授指導三年級學生王家綸、商管學院資訊管理學系施盛寶副教授指導三年級學生黃郁恩，執行國家科學及技術委員會 111 年度大專學生研究計畫，經評審成績優良且具創意，該會頒發「研究創作獎」，學生榮獲獎金新台幣 2 萬元及獎狀 1 紙，指導老師頒發獎牌 1 座，以資鼓勵。
- 二、教育學院教育與未來設計學系陳麗華教授榮獲本校「112 學年度社會實踐服務」特優教師，特頒發獎勵金新台幣 4 萬 8,000 元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 三、文學院歷史學系林嘉琪教授、工學院建築學系黃奕智助理教授、商管學院管理科學學系牛涵錚教授、國際事務學院外交與國際關係學系陳建甫副教授、國際事務學院國際觀光管理學系全英語學士班陳維立副教授及教務處通識與核心課程中心吳文琪助理教授，榮獲本校「112 學年度社會實踐服務」優良教師，各頒發獎勵金新台幣 2 萬 4,000 元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。

貳、主席報告

三位副校長、各位同仁及同學，大家午安！

今天召開第 194 次行政會議，首先恭喜以上得獎的師生。以下幾項重點工作說明：

- 一、鼓勵教師爭取校內外各項獎勵，締造並超越佳績：正值年底，在座的各位都非常清楚，本校在教學實踐研究計畫、國科會大專學生研究計畫及 USR 計畫，不論是獲獎的件數或是核定的金額，皆創歷史新高，在教學各方面也有非常好的成績，對於老師的教學以及學生的學習提供了很大的助益；本校定位為重視研究的教學型大學，不論在教學或研究，我們提供了良好的環境及獎勵機制，近 2 年專任教師研究成果豐碩，獎勵總金額突破 2,000 萬元，體現本校第五波「超越」的精神。
- 二、正視少子化衝擊，積極調整因應追求永續發展：教育部 112 年 12 月 28 日公布 112 學年度各大專校院全校新生(含境外生)註冊率，本校新生註冊率為 87.6%，其中日間學士班註冊率為 94.84%；進修學士班核定新生招生名額 363 人，實際註冊 99 人，註冊率為 27.27%；碩士班註冊率為 76.49%、碩專班註冊率 78.35%、博士班註冊率 92.31%。117 學年度將面臨第一波招生挑戰，當年度招收入學新生是民國 99 年虎年出生的小孩，當年出生人數顯著下降至 166,886 人，然而，從民國 109 年開始，出生人數持續從 165,249 人、110 年 153,820 人到 111 年再降至 138,986 人，預測 112 年的新生兒出生數量將再創歷史新低，可想而知未來的招生狀況愈來愈嚴峻，本校對於日間大學部科系的整併、碩士班的調整、進學班的存廢，必須提早評估因應，系所主管都應該意識到，整個年度都是招生期，招生是永續發展的關鍵。
- 三、推動 AI+SDGs 校務發展目標，透過成果展現啟動數位轉型的善循環：本校 2021 年正式以「AI+SDGs=∞」為校務發展願景，2023 年 8 月 1 日正式通過經濟部智慧財產局認證，成為本校專屬的註冊商標，這也是所有企業追求國際接軌的重要議題，整個 AI 智慧科技領域的應用，目前為止普及率不到 10%，未來十年還會不斷有新的技術和應用持續發展，整個配套將愈趨成熟。數位轉型以 AI 為代表，可以結合任何領域，包括教學、研究及產學合作，與每個系所息息相關，身為老師也要與時俱進，希望提供老師教學研究額外的選項，並帶動學生的學習，提升學生未來就業競爭力。明年宏碁集團將推 AI 永續 PC，建議大家未來 5 年多多留意這方面的趨勢與發展，這絕對是非常重要的。本校資訊處推動 MS3AP、Open AI-ChatGPT…等數位工具，並提供行政人員數位轉型教育訓練，在 113 年 3 月底前，全校一、二級行政單位，學術單位 6 月底前，至少提出一項數位轉型運用參展觀摩。
- 四、爭取政府單位補助，讓募款資源發揮最佳效益：重申 113 學年度開始本校不再編列補助舉辦國際或國內研討會及論壇等相關預算，以外語學院德國語文學系舉辦「2024 年中華民國德國語文學者暨教師協會年會及國際研討會：危機、戰爭和疫病對社會、文學和藝術的影響」國際會議為例，安排本校外語學院吳萬寶院長及德文系林郁嫻主任參與開幕及致詞，接著由本校德文系老師參與三場專題演

講，境外包括日本、南韓及德國學者與會，展現本校主辦立場與提高曝光度，學系安排研討會應注重提升本校國際聲望、世界學校排名或研究能量。

總之，我們應該要好好利用學校的資源和設備，提升我們舉辦國際或國內研討會的品質和影響力，如果評估舉辦國際或國內研討會對本校國際聲望或境外招生有幫助，請各院系所竭盡所能對外爭取補助、募款或與業界合作來支付相關費用，還有編列活動預算，支付講師、聚餐…等相關費用要合情合理並符合比例原則，身為主管絕對不能把募款工作置身事外。

近年來學校募款成績不錯，陳洋淵校友捐了 1,400 萬元，第一筆捐款已入帳，還有徐航健校友成立的有蓮獎學金、王紹新學長成立的信邦獎學金等，捐款金額都超過 1 千萬元以上，再加上各院系募得其他諸多獎學金，多年造福學子，極具意義。

五、持續與遠傳電信和台灣微軟合作推動節能永續韌性校園：本校與遠傳電信和台灣微軟策略合作，推動節能永續韌性校園，其維護和管理工作是很重要的，因為總務處有相關專業人員可以管理和維護，所以由總務處負責，資訊處則扮演協助的角色，永續中心由許輝煌學術副校長負責督導及校園評估，本校近兩年在 AI 和 SDGs 技術方面取得了很多成果，這些都與永續發展相關，所以今天特別邀請總務長代表做專題報告。

參、報告事項

一、第 193 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形

1、通過下列法規修正案：

- (1)「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」第三條。
- (2)「淡江大學大學社會責任推動委員會設置辦法」第三條。

執行情形：以上修正法規，本校業於 112 年 12 月 6 日校秘字第 1121005484 號函公布實施。

2、通過下列新訂法規案：

- (1)「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」。
- (2)「淡江大學資通安全暨個人資料管理委員會設置辦法」。

執行情形：本校業於 112 年 12 月 6 日校秘字第 1121005487 號函公布實施。

(二)指示事項執行情形（見附件 1，略）

決定：同意備查。

二、各單位重點業務報告（見附件 2，略）

三、專題報告：

(一)節能永續的韌性校園（總務處蕭瑞祥總務長）（見專題報告 1）

(二)淡江首頁改版之設計理念與實踐(秘書處劉艾華秘書長)（見專題報告 2）

綜合討論：

1、許輝煌學術副校長：

本校與台灣微軟及遠傳電信合作的永續雲計畫正在進行，預計在 113 年 3 月 16 日舉辦春之饗宴前就取得一些成果，並規劃在當天下午安排 2 小時的研討會。我們希望邀請校友們參與這個研討會，共同討論企業在減碳方面可以努力的方向與作法。在此向各位系主任預告這個會議，屆時請各位主任廣邀校友踴躍返校參加春之饗宴的活動，並在下午參加這個研討會，以了解最新節能減碳的發展。

2、理學院施增廉院長：

我之前曾在其他場合提過，假如理學院今年用電支出費用 100 萬元，如果下一年度只花費 90 萬元，大家努力節電績效差額 10 萬元，建議可以給理學院作為獎勵發展的經費，其他院所也可以比照，供各院使用，與其把電費交給台電，在經費日益減縮的情況下，此作法可以藉以鼓勵各棟大樓逐年降低用電量。

3、主席：

(1)挹注經費在未來趨勢前瞻亮點工作，兼顧師生獎勵學習資源：近幾年本校努力推動數位轉型和淨零轉型工作，且都是在現有預算進行，並沒有額外花費，包括雲端總機和太陽能發電等方面，本校在數位轉型及永續發展方面可能不是最領先，但也排列在前端，其他標竿學校從政府部門獲得非常充裕的經費建設經營示範園區，在推動永續發展做得非常出色，值得我們學習，本校資源有限，在收入減少的情況下，我們集中零星小額費用，挹注在未來趨勢前瞻亮點工作；另外本校是重視研究的教學型大學，所以增加的經費支出主要投入在師生獎勵、教學及學生學習資源上。

(2)透由制度辦法與獎勵措施，達到節電績效：有關施院長提出的建議是合理的，但必須要有相關

制度、辦法及獎勵措施，省下之經費並非百分之百回饋，而是一個比例的獎勵供彈性運用。

(3)集思廣益提出建議，設計建置本校清新活潑網頁：本校校園網站規劃小組於本學期初開始進行 iWeb 2.0 新版校網頁工作會議，有關網頁之設計理念及系統建置，將朝活潑之招生宣傳內容為主，目的以吸引年輕人目光為目標，目前由秘書處與資訊處負責規劃，小組成員包括教務處、學生事務處、國際暨兩岸事務處…等同仁，除了剛剛劉秘書長報告的內容外，建議加入本校非常有特色，並可展現 AI+SDGs 具體實踐的智慧 e 筆及視障資源中心的亮點。劉秘書長及郭經華資訊長兩位主管，即將於 113 年 2 月 1 日屆齡退休，秘書長做事樸實剛毅踏實，資訊長發揮專長，在推動學校數位轉型扮演非常重要的角色，今天是他們最後一次參加本校的行政會議，我們以掌聲感謝他們對學校的努力和貢獻。

肆、討論事項

提案一：「113 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫」申請案，提請審議。
(學生事務處提)

說明：

- 一、本計畫係教育部特色主題三年中長程發展計畫，學務處以「友善和諧，增能實現，永續發展」為主題提出第 2 年申請，請參閱附件（略）。
- 二、依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」規定：「學校所提特色主題三年中長程發展計畫及本年度特色主題計畫，應經學生事務會議通過，並提報行政會議通過後，於本部所定期限內函送一份到本部」。
- 三、本案業經 112 年 11 月 17 日 112 學年度第 1 學期學生事務會議通過。
- 四、本案經行政會議通過後報部申請。

決議：照案通過。

提案二：「淡江大學獎勵專任教師全英語授課實施辦法」修正草案，提請討論。(教務處提)

說明：

- 一、依 112 年 4 月 28 日 111 學年度第 6 次院長會議動議案一校長指示：「所產生之小數點學分問題 (0.25、0.5、0.75)，以原外加鐘點費方式處理」辦理。
- 二、自 113 學年度起修正獎勵方式，全校統一減授獎勵方式，刪除每學年以二班之限制，增加共同授課教師申請獎勵相關規定。獎勵方式採減授，因此刪除加發鐘點費等文字，爰修正第三條、第四條及第七條。
- 三、鑒於預算及執行成效，國際暨兩岸事務處已無辦理全英語授課教師於暑假期間出國研習，爰刪除第五條。
- 四、本案業經 112 年 10 月 13 日 112 學年度第 2 次院長會議、112 年 10 月 25 日 112 學年度第 1 學期教務會議通過，112 年 12 月 21 日第 296 次法規審議委員會修正通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學獎勵專任教師全英語授課實施辦法」修正條文對照表如下：

「淡江大學獎勵專任教師全英語授課實施辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 符合前揭授課條件之教師，得向該課程之開課單位提出申請，每學年至多六學分。</p> <p>若申請獎勵之課程為共同授課，該課程之授課教師皆須提出申請。</p> <p>教師申請全英語授課獎勵，應檢附英文版之教學計畫表，分別經開課單位之課程委員會及上一級課程委員會審核通過後，於每學年度開課作業期間，由開課單位之上一級課程委員會主任委員簽核再送教務處複核。</p>	<p>第三條 符合前條授課條件之教師，得向該課程之開課單位提出申請，每學年以二班為限，至多六學分。</p> <p>教師申請全英語授課獎勵，應填寫「全英語授課獎勵申請表」，並檢附英文版之教學計畫表，分別經開課單位之課程委員會及上一級課程委員會審核通過後，於每學年度開課作業期間，由開課單位之上一級課程委員會主任委員簽核再送教務處複核。</p>	<p>一、取消每學年二班之限制。</p> <p>二、第一項前段「條」修正為「揭」。</p> <p>三、增加共同授課申請說明，爰新增第二項。</p> <p>四、第二項修正為第三項，並作文字修正，全英語授課獎勵原採紙本申請，自 111 學年度起採線上申請，爰刪除填寫「全英語授課獎勵申請表」等文字。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>第四條 一百一十三學年度起申請全英語授課獎勵之課程，每學分得減授應授時數零點五小時，每學年至多減授三小時。</p>	<p>第四條 一百一十二學年度採全英語授課之課程，獎勵方式依下列規定：</p> <p>一、外交與國際關係學系、國際觀光管理學系全英語學士班、全球政治經濟學系聘任之教師，及一百零九學年度前資訊創新與科技學系聘任之教師，每學分鐘點費外加零點二五倍計算。</p> <p>二、一百一十學年度前歐洲研究所、中國大陸研究所、拉丁美洲研究所和日本政經研究所聘任之教師，每學分鐘點費外加零點五倍計算。</p> <p>三、非前二款所列之教師，每學分鐘點費外加零點五倍計算。</p> <p>前三款外加之鐘點數不計入教師基本授課時數。</p> <p>本條文自公布日施行，至一百一十二年七月三十一日止。</p>	<p>一、刪除 111 學年度的獎勵方式。</p> <p>二、全校採統一獎勵方式，自 113 學年度起施行。</p>
	<p>第四條之一 一百一十二學年度起採全英語授課之課程，獎勵方式依下列規定：</p> <p>一、外交與國際關係學系、國際觀光管理學系全英語學士班、全球政治經濟學系聘任之教師，及一百零九學年度前資訊創新與科技學系聘任之教師，每學分得減授應授時數零點二五小時，每學年至多減授一點五小時。</p> <p>二、一百一十學年度前歐洲研究所、拉丁美洲研究所、日本政經研究所和中國大陸研究所聘任之教師，每學分得減授應授時數零點五小時，每學年至多減授三小時。</p> <p>三、非前二款所列之教師，每學分得減授應授時數零點五小時，每學年至多減授三小時。</p>	<p>一、本條刪除。</p> <p>二、113 學年度起，全校統一獎勵方式。</p>
	<p>第五條 各學院每學年得推薦二名全英語授課教師，經國際暨兩岸事務處遴選五至六名，於暑假期間出國研習有關提升教師英</p>	<p>一、本條刪除。</p> <p>二、國際暨兩岸事務處已無辦理全英語授課教師於暑假期間出國研習。</p>

修正條文	現行條文	說 明
	語教學之方法與策略，並於回國後擔任全英語授課工作坊之種子教師。	
第五條 受獎勵之全英語授課教師，均應參加教務處教師教學發展中心舉辦之全英語授課工作坊、教學成果分享會等研習活動。	第六條 受獎勵之全英語授課教師，均應參加教務處教師教學發展中心舉辦之全英語授課工作坊、教學成果分享會等研習活動。	條次變更。
第六條 獲全英語授課獎勵之教師，若經查核未確實全程以英語進行各項教學活動時，則應取消其已獲得之獎勵，並補扣其減授時數之鐘點費。 共同授課之課程，任一教師未全程以英語進行各項教學活動時，該課程所有授課教師，比照前項規定辦理。	第七條 獲全英語授課獎勵之教師，若經查核未確實全程以英語進行各項教學活動時，應取消其已獲得之獎勵，並補扣其已加發之鐘點費或補扣其減授時數之鐘點費。	一、條次變更。 二、第一項後段文字修正，說明經查核未全程以英語進行教學活動取消獎勵方式。 三、112 學年度起獎勵採減授方式，刪除加發鐘點費文字。 四、本項新增，共同授課教師任一教師，未全程以英文進行各項教學活動，所有授課教師比照第一項規定辦理。
第七條 下列教師不適用本辦法： 一、英語系國家之外籍教師。 二、外國語文學院各系開設課程之授課教師。	第八條 下列教師不適用本辦法： 一、英語系國家之外籍教師。 二、外國語文學院各系開設課程之授課教師。	條次變更。
第八條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第九條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	條次變更。

提案三：「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」草案，提請討論。（研究發展處提）

說 明：

- 一、為加強太空科技的研究與發展、推廣太空教育、促進國際和合作與增強本校的社會影響力，特成立「太空科技研究中心」。
- 二、本案業經 112 年 11 月 17 日 112 學年度第 1 學期第 1 次研究推動委員會通過，112 年 12 月 21 日第 296 次法規審議委員會修正通過。
- 三、「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」草案總說明及條文如下：

「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」草案總說明及條文

總說明
緣起：行政院於 108 年核定我國第三期太空計畫，109 年將太空產業列為「6 大核心戰略產業」之一，並於 111 年將「推動我國太空科技發展」列為重要政策。立法院於 110 年 5 月通過太空發展法，而國科會於 112 年宣示「太空產業」為 4 大市場策略之一。教育部也自 112 學年度起於全國 4 間大學成立「太空系統工程研究所」。因此，太空科技、產業與教育儼然成為我國近年來發展的重要方向。本校航空太空工程學系於 112 年 6 月與 9 月分別成功試射小型探空火箭，讓本校成為國內私立大學中，第一且唯一達成此項成就的學校。為了增進本校的太空能量，特成立本中心，藉由發揚本校在太空科技的成就，維持本校在國內太空科技的地位，進而促進科研與招生成效。
目的：為了加強太空科技的研究與發展、推廣太空教育、促進國際合作與增強本校的社會影響力，特成立此太空科技研究中心。
原則：太空科技研究中心以跨學科和跨科系的合作為原則，加強本校在太空科技的研究與發展，用以維持本校在我國太空相關校系中的領先地位。

修正條文(法規會)	現行條文	說 明
第一條 為提升太空科技相關領域之研究能量，落實有效的資訊整合與運用，以及強化相關學術與實務之成效，特設「太空科技	第一條 為促進太空科技相關領域之研究能量提升，落實有效的資訊整合與運用，強化相關學術與實務之成效，特設「太空科技	設立宗旨 ◎法規會修正 前段「促進」修正為「提升」，中段刪除「提升」2 字，後段新增「以

修正條文(法規會)	現行條文	說明
研究中心」(以下簡稱本中心)。	研究中心」(以下簡稱本中心)。	及」2字。
第二條 本中心隸屬研究發展處，視同二級單位，所需經費以自行籌募為原則。	第二條 本中心隸屬研究發展處，視同二級單位，所需設備經費以自行籌募為原則。	隸屬 ◎法規會修正 中段刪除「設備」2字。
第三條 本中心之職掌如下： 一、推展太空科技與科學之學術研究與應用。 二、承接校外單位與企業委託之研究計畫案與應用服務。 三、整合太空科技與科學相關資料資訊化。 四、培育相關人員，協助升學與就業。 五、其他相關事宜。	第三條 本中心之職掌如下： 一、推展太空科技與科學之學術研究與應用。 二、承接校外單位與企業委託之研究計畫案與應用服務。 三、整合太空科技與科學相關資料資訊化。 四、培育相關人員，協助升學與就業。 五、其他相關事宜。	職掌
第四條 本中心置主任一人，主任由校長聘請本校專任教師兼任之，負責本中心研究計畫及行政工作之督導及協調，本校不另支主任津貼。本中心依業務需求得設執行長一人。執行長由主任薦請校長核定後聘任之，協助並支援主任辦理本中心相關業務，本校不另支津貼。	第四條 本中心置主任一人，主任由校長聘請本校專任教師兼任之，負責本中心研究計畫及行政工作之督導及協調，本校不另支主任津貼。本中心依業務需求得設執行長一人。執行長由主任薦請校長核定後聘任之，協助並支援主任辦理本中心相關業務，本校不另支津貼。	成員
第五條 本中心按職掌分組執行，由中心主任聘任組長與助理若干人，從事該組相關領域之研究規劃與執行，本校不另支組長與助理津貼。	第五條 本中心按職掌分組執行，由中心主任聘任組長與助理若干人，從事該組相關領域之研究規劃與執行，本校不另支組長與助理津貼。	成員
第六條 本中心為提升學術與實務之應用，強化相關研究之推廣，得設顧問若干人，由本中心主任薦請校長聘任之。	第六條 本中心為提升學術與實務之應用，強化相關研究之推廣，得設顧問若干人，由本中心主任薦請校長聘任之。	設立諮詢委員
第七條 本中心得設置研究基金，基金設置及管理規則另定之。	第七條 本中心得設置研究基金，基金設置及管理規則另定之。	基金設置規則
第八條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第八條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	訂定及修正程序
<p>決議：</p> <p>一、照案通過。</p> <p>二、「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」如下：</p>		
<p style="text-align: center;">淡江大學太空科技研究中心設置辦法</p> <p>第一條 為提升太空科技相關領域之研究能量，落實有效的資訊整合與運用，以及強化相關學術與實務之成效，特設「太空科技研究中心」(以下簡稱本中心)。</p> <p>第二條 本中心隸屬研究發展處，視同二級單位，所需經費以自行籌募為原則。</p> <p>第三條 本中心之職掌如下： 一、推展太空科技與科學之學術研究與應用。 二、承接校外單位與企業委託之研究計畫案與應用服務。 三、整合太空科技與科學相關資料資訊化。 四、培育相關人員，協助升學與就業。 五、其他相關事宜。</p> <p>第四條 本中心置主任一人，主任由校長聘請本校專任教師兼任之，負責本中心研究計畫及行政工作之督導及協調，本校不另支主任津貼。本中心依業務需求得設執行長一人。執行長由主任薦請校長</p>		

核定後聘任之，協助並支援主任辦理本中心相關業務，本校不另支津貼。

第五條 本中心按職掌分組執行，由中心主任聘任組長與助理若干人，從事該組相關領域之研究規劃與執行，本校不另支組長與助理津貼。

第六條 本中心為提升學術與實務之應用，強化相關研究之推廣，得設顧問若干人，由本中心主任薦請校長聘任之。

第七條 本中心得設置研究基金，基金設置及管理規則另定之。

第八條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

提案四：「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、「淡江大學太空科技研究中心」申請案，業經 112 年 11 月 17 日研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議通過。爰配合修正「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條。
- 二、本案業經 112 年 12 月 5 日研究發展處 112 學年度第 1 學期第 3 次業務會議通過，112 年 12 月 21 日第 296 次法規審議委員會修正通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第六條 本處設下列研究中心：</p> <p>一、建邦中小企業創新育成中心。</p> <p>二、視障資源中心。</p> <p>三、風工程研究中心。</p> <p>四、工程法律研究發展中心。</p> <p>五、智慧自動化與機器人中心。</p> <p>六、運輸與物流研究中心。</p> <p>七、村上春樹研究中心。</p> <p>八、水環境資訊研究中心。</p> <p>九、海洋及水下科技研究中心。</p> <p>十、整合戰略與科技研究中心。</p> <p>十一、歐洲聯盟研究中心。</p> <p>十二、先進光源智慧檢測研究中心。</p> <p>十三、太空科技研究中心。</p> <p>各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。</p>	<p>第六條 本處設下列各研究中心：</p> <p>一、建邦中小企業創新育成中心。</p> <p>二、視障資源中心。</p> <p>三、風工程研究中心。</p> <p>四、工程法律研究發展中心。</p> <p>五、智慧自動化與機器人中心。</p> <p>六、運輸與物流研究中心。</p> <p>七、村上春樹研究中心。</p> <p>八、水環境資訊研究中心。</p> <p>九、海洋及水下科技研究中心。</p> <p>十、整合戰略與科技研究中心。</p> <p>十一、歐洲聯盟研究中心。</p> <p>十二、先進光源智慧檢測研究中心。</p> <p>各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。</p>	<p>一、第一項刪除「各」1 字。</p> <p>二、新增第十三款，淡江大學太空科技研究中心。</p>

伍、臨時動議（無）

陸、散會（下午 4 時 40 分）

淡江大學永續發展與社會創新中心 112 學年度第 3 次業務會議紀錄

時間：112 年 12 月 28 日（星期四）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園外國語文大樓 FL502 室

主席：許輝煌主任 紀錄：吳佳洵

出席人員：林彥伶執行秘書、李奇旺組長（請假）、黃瑞茂組長、涂敏芬組長、李長潔助理教授、林渝甯助理、蔡智宇助理、林雅雯助理、蔡妍婷助理、吳佳洵助理

壹、主席致詞

本次會議為本年度最後一次業務會議，先預祝各位新年愉快，另提醒關於使用教育部計畫經費購置之文具及耗材，應建立妥善的管理制度，讓預算支出清楚有據。另關於提案一將討論明年動支募款規劃事宜，因向校友募款亦非易事，故募款經費規劃應更加嚴謹，將確定且必要之項目列入即可。

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形

動議案：與外部相關單位合作辦理證照培訓班之執行方式及可行性，提請討論。（永續發展與社會創新中心許輝煌主任提）

決議：除上述基金會外，可多方調查相關外部組織，尋找較具公信力單位合作，以利未來校內推廣，為教師及學生辦理培訓活動，培育本校永續管理相關人才。

執行情形：韌性治理規劃組已於 12 月 26 日辦理 GRI Standards 教育訓練課程，與領導力企業管理顧問有限公司合作，為本校各單位永續發展管理暨推動人員、USR 計畫團隊成員、參與永續賦能實作計畫之學生及 ESG 教師團隊交流會參與教師舉辦 6 小時培訓課程，並核發課程研習證明。

決定：同意備查。

二、各組業務報告

（一）淨零碳排推動組

- 1、於 112 年 10 月 27 日召開「ESG 教師團隊交流會」，後續已成立「淡江大學 ESG 教師交流團隊」LINE 群組。
- 2、於 112 年 11 月完成蘭陽、台北及淡水校園溫室氣體盤查資料稽查作業，將於收到第三方查證證書後，撥第二期款予輔導單位（台灣環保文教基金會）。
 - （1）112 年 11 月 10 日完成蘭陽校園稽查。
 - （2）112 年 11 月 13 日完成台北校園稽查。
 - （3）112 年 11 月 20 日完成淡水校園稽查。
- 3、與遠傳代表及資訊處同仁完成永續雲建置及合作方式之階段性討論，已招募 2 名學生成為微軟校園大使，協助永續雲正式上線。將上簽動支募款新臺幣 10 萬元以提供助學金予微軟校園大使。
- 4、於 112 年 11 月 22 日參與學務處擺攤「淡碳綠生活」，推廣「淡江大學 2023 永續議題之利害關係人調查問卷」並請學生填寫。
- 5、112 年 12 月 20 日與總務處討論 113 年溫室氣體盤查資料蒐集方式，目前皆先上傳至 one drive，待遠傳永續雲建置完成後再更改上傳方式。
- 6、預計於 113 年 1 月開始進行 2023 年溫室氣體盤查類別三（教職員通勤），將發放表單請各單位協助填報。

（二）社會實踐策略組

- 1、生活實驗室獎學金本年度共錄取 11 組學生，於 112 年 11 月 25 日中午 12 時舉辦生活實驗室工作坊，與學生討論後續執行情況及進度，並於 112 年 12 月 8 日繳交執行報告書。獎學金已於 112 年 12 月 15 日核銷完畢。
- 2、高等教育深耕計畫面向二「善盡社會責任」由子項目 2-3-2 補助校內執行 USR 課程之教師（非 USR 計畫教師），本年度共 10 堂課程申請，9 堂課程接受補助（其中 1 堂因活動時程辦理較晚無法配合核銷截止日期故放棄資格），受補助之課程教師將於 113 年 1 月 10 日前繳交成效報告予本中心留存。
- 3、2024 遠見 USR 獎本年度共 5 位教師報名 5 件方案，每件報名費新臺幣 1 萬 2,600 元，共計新臺幣 6 萬 3,000 元，將由中心募款支應（詳本次會議提案一附件）。
- 4、第三期（112-113 年）大學社會責任實踐計畫 112 年度成果評核報告書已於 112 年 11 月 22 日完成報部。
- 5、於 112 年 11 月 8 日召開 112 年度第 5 次 USR 室務會議，並於 112 年 11 月 20 日上陳會議紀錄。未來將於室務會議議程安排校務端及計畫端進度報告（約 5-10 分鐘），以利進度追蹤及管考。

6、預計於 113 年 2 月 21 日辦理 USR 成果交流會，已開始進行活動籌備事宜。

(三) 韌性治理規劃組

1、淡江大學永續賦能實作助學金

- (1) 本年度永續賦能實作助學金共錄取 7 位學生，第一批核銷事宜於 112 年 12 月 14 日進行核銷。
- (2) 截至目前為止已辦理 5 場「淡江大學永續賦能實作大使團隊 2023 年工作會議」，並於每次工作會議後利用雲端共用檔案記錄會議內容，每位永續賦能大使在完成任務後都會撰寫自己的個人實作紀錄，將在 113 年進行成果報告。
- (3) 於 11 月帶領永續賦能實作大使至各處室邀請一級主管填寫「淡江大學 2023 永續議題之營運衝擊與風險機率鑑別問卷」。
- (4) 於 112 年 11 月 4 日校慶至守謙國際中心邀請校友填寫「淡江大學 2023 永續議題之利害關係人調查問卷」。
- (5) 於 112 年 11 月 21 日至樂齡計畫活動中邀請長者填寫「淡江大學 2023 永續議題之利害關係人調查問卷」。
- (6) 於 112 年 11 月 22 日淡碳綠生活擺攤邀請校內教職員及學生填寫「淡江大學 2023 永續議題之利害關係人調查問卷」。

2、於 112 年 11 月 24 日出席第 193 次行政會議，並由涂敏芬組長以「永續無限、影響無界：韌性治理規劃組的當責行動與日常實作」為題進行專題報告。

3、於 112 年 11 月 29 日下午 2 時 30 分至 3 時 50 分舉辦淡江大學 2023 永續報告書編製啟動會議，於會議討論決議淡江大學的 14 項重大議題，分別為：學校品牌經營、永續治理設計、公部門政策因應、學生學習成效、學生職涯規劃、激勵獎懲、財務支持、少子化因應、數位轉型、資訊安全、校園安全、淨零碳排、USR 社會參與及國際連結。

4、依「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」於 112 年 12 月 5 日「112 學年度第 1 次 USR 推動委員會」選出 6 位優良教師及 1 位特優教師，已上簽動支本中心募款支應彈性薪資撥款事宜，預計 113 年 1 月進行撥款。

5、「淡江大學永續發展管理暨推動人員設置辦法」於 112 年 12 月 6 日公告實施。

- (1) 於 112 年 12 月 19 日舉辦撰寫架構與書寫規格工作坊，參與人員為全校一級單位之永續管理師及 USR 計畫團隊代表。工作坊內容除初步教導永續管理師試讀國際規範外，亦說明繳交報導文本之規則及時間。
- (2) 於 112 年 12 月 26 日舉辦「永續報導暨 GRI Standards 識讀」教育訓練課程，參與人員為：本校各單位永續發展管理暨推動人員、USR 計畫團隊永續報導業務負責人、本年度參與永續賦能實作計畫之學生大使、ESG 教師團隊交流會參與教師、永續發展與社會創新中心韌性治理規劃組成員，共計 37 人參與本次 6 小時教育訓練課程。

6、USR 中長期效益評估專書編撰，已進入最終校對階段，預計 113 年 3 月出版。

7、將在 113 年 1 月 3 日（星期三）下午至總務處、人資處及秘書處向該單位秘書及同仁講解如何將 GRI Standards 對應到永續報告書內文。

(四) 素養導向高教學習創新計畫

1、於 112 年 10 月 30 日及 11 月 2 日，分別訪談本校王千文及陳杏枝老師，訪談內容為暑期附冊營隊經驗分享及交流。

2、於 112 年 11 月 10 日至 17 日於本校黑天鵝展示廳舉辦「第 15 屆世界夢一文字書法大賽作品展示會暨地域創生交流研討會與食育課程成果展」。

3、於 112 年 11 月 21 日與探索者計畫總辦公室討論期末報告撰寫方向。

4、於 112 年 11 月 21 日，李長潔助理教授及三位附冊主持人前往臺北醫學大學與吳明錡執行長共同交流有關大一年教育等相關課題。

5、於 112 年 11 月 30 日上傳第 2 期素養導向高教學習創新計畫徵件計畫書，於 113 年 1 月 8 日公告複審結果。

6、於 112 年 12 月 4 日及 5 日，訪談四位參與附冊暑期營隊之學員，內容為參與營隊之心得及經驗分享。

7、自 112 年 12 月 4 日起連續四週，院系素養「大學、創新與永續發展」課程舉辦大學創新與永續講座，邀請四位專家入班演講，並由計畫端錄製影片並上傳網路空間，邀請更多師生共同參與及學習。

8、於 112 年 12 月 20 日，訪談附冊兼任助理及學生共計 5 人，內容為參與計畫協助之心得等經驗交流。

9、於 112 年 12 月 25 日，舉辦附冊營隊活動小隊輔培訓工作坊，培養明年度營隊之小隊輔。

三、主席指示事項

關於淨零碳排推動組業務報告第 1 項：於 112 年 10 月 27 日召開「ESG 教師團隊交流會」，後續已成立「淡江大學 ESG 教師交流團隊」LINE 群組。為加強教師社群經營及擴大交流效益，建議再發送電子郵件邀請校內有興趣教師加入群組，增加群組成員人數，並請 3 位組長多加於群組發送、宣傳相關活動訊息，另若未來永續中心辦理培訓活動，亦請優先邀請群組內教師參與。

參、討論事項

提案一：本中心 2024 年募款規劃及總簽簽核事宜，提請討論。（永續發展與社會創新中心提）

說明：

- 一、113 年度本中心動支募款規劃表詳附件 1。
- 二、本案將於業務會議紀錄通過後，依決議統一上簽呈請校長核示。

決議：

- 一、113 年度本中心動支募款規劃表修正後通過，修正項目如下：
 - (一)原規劃表編號 A06-2023 淡江大學永續報告書及 A07-淡江大學永續賦能大使經營專案項目，修正動支金額。
 - (二)原規劃表編號 A11- USR 2023 年成果發表交流會專案項目，囿於經費動支時程，將獨立先行上簽呈請核示。
 - (三)原規劃表編號 A09-2023 大學社會責任年報、A18-永續週/賦能實作、生活實驗室、素養等、A19-地方議題教學與研究經驗講座及 A26- USR EXPO 專案項目，由 USR 計畫「淡水好生活：山海河賦創設計行動」支應，自規劃表中刪除。
 - (四)原規劃表編號 A12- USR 室務會議系統專案項目，由各 USR 計畫輪流支應，或避開用餐時段召開，自規劃表中刪除。
 - (五)原規劃表編號 A25- USR 推動委員會專案項目，將由深耕經費支應，自規劃表中刪除。
 - (六)統一調整項目編號。
- 二、修正後規劃表如附件 2。

提案二：「2024 第三屆亞太永續博覽會」參展事宜，提請討論。（社會實踐策略組提）

說明：

- 一、報名時間：即日起至 113 年 1 月 31 日止（此期間內報名享超早鳥價報名費）。
- 二、報名費用：超早鳥價標準攤位每格 5 萬 5,500 元（含稅）。
- 三、本年度新增「永續沙龍」，可供各單位申請舉辦焦點座談或工作坊（租用設備費用另計），徵展簡報詳附件 3。
- 四、主辦單位將於 113 年 5 月舉辦參展說明會。

決議：照案通過（本次參展 1 格攤位）。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 12 時 09 分）

淡江大學教育學院 112 學年度第 1 學期臨時院務會議紀錄

時間：112 年 12 月 20 日（星期三）下午 1 時 10 分

地點：線上會議（MS teams）

主席：陳國華院長

紀錄：趙玉華、陳 熠

出席人員：詳簽到單

列席人員：詳簽到單

壹、主席報告

各位老師及學生代表午安，今日臨時會議乃因應 112 年 12 月 22 日召開之臨時教務會議，讓師培中心配合 108 課綱修訂「本校各科專門課程一覽表」之校級審查程序得以完備及報部，以下按照議程進行討論。

貳、報告事項（略）

參、討論事項

提案：本校師資培育中心 108 學年度 14 個類科專門課程學分一覽表修訂案，提請追認。（師培中心提）

說明：

- 一、為配合 108 課綱及課程基準修正，本中心 14 個類科專門課程學分陸續由所屬適合培育系所召開課程委員會進行課程科目名稱與學分數修訂，業經教育部核定同意備查，惟須依校內規章完成課程審查程序，始完備課程備查程序，14 個類科專門課程如下表：

序號	培育專門課程領域專長	適合培育系所
1.	語文領域國語文專長	中國文學學系
2.	語文領域英語文專長	英文學系
3.	語文領域第二外語日語專長	日本語文學系
4.	語文領域第二外語法語專長	法國語文學系
5.	語文領域第二外語俄語專長	俄國語文學系
6.	語文領域第二外語西班牙語專長	西班牙語文學系
7.	數學領域數學專長	數學學系、統計學系
8.	社會領域歷史專長	歷史學系
9.	社會領域公民與社會專長	公共行政學系、經濟學系
10.	自然科學領域物理專長	物理學系
11.	自然科學領域化學專長	化學學系
12.	綜合活動領域輔導專長	教育心理與諮商研究所
13.	中等學校輔導教師	教育心理與諮商研究所
14.	外語群日語專長	日本語文學系

- 二、本案業經教育學院課程委員會 112 學年度第 1 學期臨時會議(112.12.20)追認通過。

決議：追認通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 1 時 30 分）

淡江大學教育學院 112 學年度第 1 學期第 2 次院務會議(擴大會議)紀錄

時間：113 年 1 月 17 日(星期三)上午 11 時 30 分

地點：淡水校園教育館 ED601 會議室

主席：陳國華院長

紀錄：趙玉華、陳 熠

出席：詳簽到單

壹、恭賀及表揚

- 一、恭賀教科系何俐安老師榮獲本校 111 學年度教學特優教師，教心所宋鴻燕老師榮獲本校 111 學年度教學優良教師，以及教設系陳麗華老師榮獲本校 112 學年度社會實踐服務特優教師。
- 二、恭賀教科系王怡萱老師榮獲教育部 111 年度教學實踐研究績優計畫。
- 三、恭賀 112 學年度校內研究獎勵各位得獎教師，本院教師通過「學術期刊論文」者有 19 人/次、通過「創作、展演及體育競賽」者有 2 人/次、通過「學術性專書」者有 2 人/次、通過「Scopus 資料庫收錄之學術期刊論文、研討會論文或學術性專書被引用次數」者有 2 人/次，請詳[附件 1]。
- 四、恭賀師培中心林怡君老師升等為專任副教授，年資起計自 112 年 8 月 1 日起生效。

貳、報告事項

- 一、覺生紀念圖書館 113 年 1 月 8 日 OA 函：111 年 12 月新書通報(含圖書經費使用統計)。本院 112 學年度圖書經費原分配總金額為 452,145 元，112 年 8 月至 12 月經費使用統計為 117,251 元，經費執行情況為 25.93%，請各系、所、中心教師踴躍介購圖書期刊。
- 二、112 學年度第 1 學期期末教師教學評量已於 113 年 1 月 2 日下午 1 時截止，全校回收率(已完成填答人科數比率%)為 62.02%，本院為 44.69%，為各學院中排序第 9，本院各系、所回收率分別為教科系 46.44%、教設系 33.09%、教心所 77.71%、教育領導與科技管理博士班 100%，本院共有 29 科回收率在 35%以下之科目，分別為教科系 15 科、教設系 12 科、教心所 1 科、教育領導與科技管理博士班 1 科。填答率在 50%以下之教師將無法申請教學優良獎勵。
- 三、本學期教心所柯志恩老師申請退休、教設系曾聖翔老師離職，皆已簽核在案。
- 四、113 學年度碩士在職專班(含數位學習碩士在職專班)招生，報名日期：112 年 11 月 16 日至 113 年 1 月 15 日下午 4 點止；113 學年度碩士班考試入學招生，報名日期：112 年 1 月 4 日上午 10 點至 2 月 16 日中午 12 點止，請各系、所加強招生。
- 五、教務處 112 年 11 月 13 日教儒字第 1120000838 號函，檢送教育部核定本校 113 學年度碩士班、碩專班、博士班新生招生名額分配表，請詳[附件 2]。
- 六、依人力資源處 112 年 10 月 25 日及 12 月 20 日 OA 函：檢送 112 學年度第 1 學期兼任教師於 112 年 9 月 11 日至 12 月 20 日止，申請請假補課統計名單，本院有 4 位(教科系 2 位、教心所 1 位、師培中心 1 位)兼任教師各請假 1 次，且兼任教師每學期請假超過 3 次者，將請院長(體育長、教務長)於每學期最後一次院長會議說明。
- 七、112 年 12 月 29 日本校第 194 次行政會議報告及指示事項：
 - (一) 鼓勵教師爭取校內外各項獎勵，締造並超越佳績：正值年底，在座的各位都非常清楚，本校在教學實踐研究計畫、國科會大專學生研究計畫及 USR 計畫，不論是獲獎的件數或是核定的金額，皆創歷史新高，在教學各方面也有非常好的成績，對於老師的教學以及學生的學習提供了很大的助益；本校定位為重視研究的教學型大學，不論在教學或研究，我們提供了良好的環境及獎勵機制，近 2 年專任教師研究成果豐碩，獎勵總金額突破 2,000 萬元，體現本校第五波「超越」的精神。
 - (二) 正視少子化衝擊，積極調整因應追求永續發展：教育部 112 年 12 月 28 日公布 112 學年度各大專校院全校新生含境外生註冊率，本校新生註冊率為 87.6%，其中日間學士班註冊率為 94.84%；進修學士班核定新生招生名額 363 人，實際註冊 99 人，註冊率為 27.27%；碩士班註冊率為 76.49%、碩專班註冊率 78.35、博士班註冊率 92.31%。117 學年度將面臨第一波招生挑戰，當年度招收入學新生是民國 99 年虎年出生的小孩，當年出生人數顯著下降至 166,886 人，然而，從民國 109 年開始，出生人數持續從 165,249 人、110 年 153,820 人到 111 年再降至 138,986 人，預測 112 年的新生兒出生數量將再創歷史新低，可想而知未來的招生狀況愈來愈嚴峻，本校對於日間大學部科系的整併、碩士班的調整、進學班的存廢，必須提早評估因應，系所主管都應該意識到，整個年度都是招生期，招生是永續發展的關鍵。
 - (三) 推動 AI+SDGs 校務發展目標，透過成果展現啟動數位轉型的善循環：本校 2021 年正式以「AI+SDGs=∞」為校務發展願景，2023 年 8 月 1 日正式通過經濟部智慧財產局認證，成為本校專屬的註冊商標，這也是所有企業追求國際接軌的重要議題，整個 AI 智慧科技領域的應用，目前為止普及率不到 10%，未來十年還會不斷有新的技術和應用持續發展，整個配套將愈趨成熟。數位轉

型以 AI 為代表，可以結合任何領域，包括教學、研究及產學合作，與每個系所息息相關，身為老師也要與時俱進，希望提供老師教學研究額外的選項，並帶動學生的學習，提升學生未來就業競爭力。明年宏碁集團將推 AI 永續 PC，建議大家未來 5 年多多留意這方面的趨勢與發展，這絕對是非常重要的。本校資訊處推動 MS3AP、Open AI ChatGPT……等數位工具，並提供行政人員數位轉型教育訓練，在 113 年 3 月底前，全校一、二級行政單位，學術單位 6 月底前，至少提出一項數位轉型運用參展觀摩。

- (四) 爭取政府單位補助，讓募款資源發揮最佳效益：重申 113 學年度開始本校不再編列補助舉辦國際或國內研討會及論壇等相關預算，以外語學院德國語文學系舉辦「2024 年中華民國德語文學者暨教師協會年會及國際研討會：危機、戰爭和疫病對社會、文學和藝術的影響」國際會議為例，安排本校外語學院吳萬寶院長及德文系林郁嫻主任參與開幕及致詞，接著由本校德文系老師參與三場專題演講，境外包括日本、南韓及德國學者與會，展現本校主辦立場與提高曝光度，學系安排研討會應注重提升本校國際聲望、世界學校排名或研究能量。

參、主席致詞（或主席報告）報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

提 案：追認通過師資培育中心 108 學年度 14 個類科專門課程學分一覽表修訂案。

執行情形：已經教務會議追認通過並回報教育部。

決 定：同意備查。

二、各單位業務工作報告 附件 3

(一)教育學院

(二)教育科技學系

(三)教育與未來設計學系

(四)教育心理與諮商研究所

(五)師資培育中心

肆、討論事項（無）

伍、臨時動議（無）

陸、散會（中午 12 時 50 分）

淡江大學研究發展處 112 學年度第 1 學期第 2 次業務會議紀錄

時間：112 年 10 月 20 日（星期五）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園驚聲國際會議廳

列席指導：許輝煌學術副校長

主席：薛宏中研發長

紀錄：黃千修

出席人員：詳簽到單

AI+SDGs = ∞
ESG+AI = ∞

壹、主席致詞

- 一、本處依 112 年 9 月 14 日教育品質管理委員會 112 學年度第 1 次會議校長指示「未來期望有更多的單位組隊報名參加品管圈及淡江品質獎競賽，以全員參與、持續改善之精神，提升全校整體學術與行政品質。」請同仁組隊報名參加本學年度之品管圈競賽，全力支持校務政策。
- 二、本處近年來積極推動研究及產學能量，工作量必然增加，將透過導入數位化工具，逐步改善人力不足之困境。
- 三、為提升處內同仁及各中心品質，將訂定研究發展處「品質管理小組作業須知」及「品質績效獎勵須知」，落實推動全面品質管理理念。

貳、各中心業務簡報

請各中心進行 5 分鐘簡報，將於 4 分 30 秒時按鈴提醒。

- 一、建邦中小企業創新育成中心 潘伯申主任
- 二、出版中心 林雯瑤主任
- 三、視障資源中心 蔡宗儒主任
- 四、風工程研究中心 王人牧主任
- 五、工程法律研究發展中心 范素玲主任
- 六、智慧自動化與機器人中心 李揚漢主任
- 七、運輸與物流研究中心 許超澤主任
- 八、村上春樹研究中心 曾秋桂主任
- 九、水環境資訊研究中心 張麗秋主任
- 十、海洋及水下科技研究中心 劉金源主任
- 十一、整合戰略與科技研究中心 李大中主任
- 十二、歐洲聯盟研究中心 陳麗娟主任(視訊會議)
- 十三、先進光源智慧檢測研究中心 杜昭宏主任(由莊程豪主任代理)

參、列席指導致詞-許副校長輝煌博士

- 一、很高興受邀聽取各校級研究中心之簡報，了解各中心營運狀況。管理一個中心如同經營一家公司一樣，需要費心安排人事、控管財務，並努力爭取研究或產學案。不僅挹注學校管理費，在人才培育、辦理研討會、參加競賽、出版刊物上，也對於增加學校能見度有很大的貢獻，在此非常感謝。
- 二、112 學年度重點研究計畫經費補助要點，經陳報校長，作一些變革，主要是鼓勵教師共同合作爭取政府徵案，變革原因是高等教育深耕計畫第二期(112-116 年)第 2 部分特色領域研究中心案，本校雖符合學術研究計畫具一定規模且學術產出之總體全校性條件指標，(近 3 年每年於 Scopus 資料庫論文發表數達到 200 篇以上，領域條件指標經教育部試算亦達標)，但近 3 年獲政府研究計畫經費補助未達每年平均 2 億元以上，故以些微差距，未能符合申請條件。因此，重點研究計畫補助做了調整，補助金額雖不多，但希望能推動爭取符合大學校院校務資料庫「研 4-學校學術研究計畫成效表」之大型研究案，各校級研究中心方向雖不一樣，但可以共同合作，透過研究發展處窗口，努力爭取研究計畫案。

肆、報告事項

上次會議決議案執行情形

提案決議	執行情形
通過「淡江大學王紹新先生獎勵研究傑出學生獎助金申請要點」第五點修正草案。	奉核後，於 112 年 10 月 6 日 OA 公告，並於研究發展處網頁公布。
通過追認「淡江大學獎助大陸學位生專題研究計畫作業要點」第二點第一項第二款修正案。	奉核後，OA 公告並於研究發展處網頁公布。

提案決議	執行情形
通過自 113 年 5 月 31 日廢止「淡江大學獎助大陸學位生專題研究計畫作業要點」。	奉核後，OA 公告並於研究發展處網頁公布。
通過「淡江大學獎勵大學部學生及指導教師參與國家科學及技術委員會計畫作業實施要點」第二點第二款、第三款修正草案。	奉核後，OA 公告並於研究發展處網頁公布。
「淡江大學達文西樂創基地使用規則」修正為「淡江大學達文西樂創基地管理規則」及第七點、第八點修正草案。	奉核後，OA 公告並於研究發展處網頁公布。
修正本校「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」第一條修正草案。	為使條文更完備，擬增列第三條，提 112 學年度第 1 學期第 2 次業務會議審議。
通過「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」第五條、第六條及第七條修正草案。	奉核後，業經 112 年 9 月 22 日第 192 次行政會議通過。

臨時動議案

建議修正本校「淡江大學教師研究獎勵辦法」第五條第二款修正草案。	提 112 年 9 月 15 日 112 學年度第 1 次院長會議報告，主席指示「請出版中心先行評估出版數量、成本與效益後再議」。
建議修正本校「淡江大學教師教學獎勵辦法」第九條第三款修正草案	提 112 年 9 月 15 日 112 學年度第 1 次院長會議報告，主席指示「請出版中心先行評估出版數量、成本與效益後再議」。

決 定：同意備查。

伍、討論事項

提案一：「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」修正草案，提請討論。（出版中心提）

說 明：

- 一、本中心 112 年 4 月 28 日辦理之「校辦期刊交流座談會」，會中學術副校長指示，本校《淡江體育學刊》在國科會人文社會科學研究中心公布 2022 年國內「臺灣人文及社會學期刊評比」之教育學門中獲評為第三級，成績斐然，評估將該刊納入校辦期刊，詳附件 1。
- 二、《淡江體育學刊》列為本校第九本校辦期刊需修正「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」，已於 112 年 8 月 23 日研究發展處 112 學年度第 1 學期第 1 次業務會議修正通過第一條，為使條文更完備，第三條增列「淡江體育學刊：體育事務處體育長」。
- 三、「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」第三條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」第三條修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第三條 編審委員會指定召集人： 淡江數學：數學學系系主任 教育資料與圖書館學：資訊與圖書館學系系主任 淡江評論：英文學系系主任 資訊與管理科學：管理科學學系系主任 未來研究：未來學研究所所長 淡江國際研究：國際事務學院院長 淡江理工學刊：理工兩學院系主任或資深教授 淡江中文學報：中國文學學系系主任 淡江體育學刊：體育事務處體育長。	第三條 編審委員會指定召集人： 淡江數學：數學學系系主任 教育資料與圖書館學：資訊與圖書館學系系主任 淡江評論：英文學系系主任 資訊與管理科學：管理科學學系系主任 未來研究：未來學研究所所長 淡江國際研究：國際事務學院院長 淡江理工學刊：理工兩學院系主任或資深教授 淡江中文學報：中國文學學系系主任	新增文字 淡江體育學刊：體育事務處體育長。

決 議：照案通過。

提案二：「淡江大學研究發展處品質管理小組作業須知」草案，提請討論。（研究發展處提）

說 明：

- 一、為落實推動全面品質管理理念，提升品質，訂定淡江大學研究發展處品質管理小組作業須知。

二、「淡江大學研究發展處品質管理小組作業須知」草案總說明及條文如下：

「淡江大學研究發展處品質管理小組作業須知」草案

總說明

緣起：為凝聚全面品質管理之共識及提升品質，特設置此作業須知。

目的：規劃及妥善運用品質手法，以期強化品質管理。

原則：提升及強化同仁對對全面品質之參與度及配合推動相關作為。

條 文	說 明
一、落實推動研究發展處全面品質管理理念，透過品質管理小組（本小組）運作，有效運用整體資源推動品質管理相關事項並持續改進。（以下簡稱本小組）。	設立宗旨
二、本小組置召集人一人，由研發長擔任；成員若干人，由研究發展處、研究暨產學組及各中心派員共同組成。	成員
三、本小組任務如下： (一)深化研究發展處所屬同仁及各中心對 TQM 之認知。 (二)研發處、研究暨產學組及各研究中心業務項目有關品質管理改善事項之建議及追蹤。 (三)推動品質活動。	任務
四、本小組每學年至少召開會議一次，由召集人召集之。	會期
五、本作業須知經研究發展處業務會議通過，自公布日實施；修正時亦同。	設立及修正程序

決 議：照案通過。

提案三：「淡江大學研究發展處品質績效獎勵須知」草案，提請討論。（研究發展處提）

說 明：

一、為落實推動全面品質管理理念，提升品質，訂定淡江大學研究發展處品質績效獎勵須知。

二、「淡江大學研究發展處品質績效獎勵須知」草案總說明及條文如下：

「淡江大學研究發展處品質績效獎勵須知」草案

總說明

緣起：為獎勵同仁建立業務改善之機制，全面提升工作品質，特訂定本須知。

目的：規劃及妥善運用品質手法，以期強化品質管理。

原則：提升及強化同仁對全面品質之參與度及配合推動相關作為。

條 文	說 明
一、為獎勵同仁建立業務改善之機制，全面提升工作品質，特訂定本須知。	設立宗旨
二、為遴選工作需要，成立遴選小組，由研發長、秘書及組長共同組成。。	成員
三、遴選小組之權責如下： (一)效益評估創意提案審查。 (二)依 PDCA 優化業務流程評選。	任務
四、具效益評估之創意提案及 PDCA 優化業務流程係指有建設性與實現性之具體方案，遴選標準如下： (一)發揮全面品質管理精神，提出具效益評估之革新建議方案，確有裨益者。 (二)依 PDCA 提出優化業務流程有具體成效者。	遴選標準
五、參與同仁為研究發展處處本部、研究暨產學組之同仁（不含秘書、組長），經遴選小組審查通過後，給予獎勵。	
六、提案之獎勵分創意獎、績效獎二種。 (一)提案經遴選小組審查通過後，給予創意獎金。 (二)提案經實施後成效卓著，績效成果相關表單，經遴選小組審核通過者，頒發執行者績效獎金。 (三)獲獎者之提案者與執行者各頒發獎金、獎狀。	獎項
七、具效益評估之創意提案及 PDCA 優化業務流程，績效成果書面資料之評審項目、重點、配分如下：	評分標準

(一)創意性：提案呈現方式之創新程度、豐富度、適切度等，配分為百分之三十五。	
(二)周延性：包含業務流程敘述、提案問題解決及執行成果確認之完整程度配分為百分之三十五。	
(三)效益性：提案規劃及影響層面，配分為百分之三十。	
八、召集人每學期召開遴選小組會議，遴選該學期績優表現得獎人。	會期
九、績優表現得獎人核定後，擇期公開表揚及頒發獎金、獎狀。	設立及修正程序

決 議：照案通過。

陸、臨時動議

案 由：校級研究中心其運作以自給自足為原則，建議本校校級研究中心繳交管理費可以彈性處理，提請討論。(歐洲聯盟研究中心陳麗娟主任、海洋及水下科技研究中心劉金源主任、智慧自動化與機器人中心李揚漢主任及工程法律發展中心范素玲主任提)。

說 明：

- 一、依本校「產學合作計畫管理作業實施要點規定」，第二點管理費和結案第三目「委託產學研究計畫管理費比例概以計畫總經費百分之十五為原則；該項管理費比例若受限於委託單位規定得檢附該單位相關法規辦理或以專簽陳報調整。」第六目「上述計畫經費繳校管理費的百分之十回饋給\計畫主持人，依本校「彈性薪資實施辦法」第七條於計畫完成結案後撥付，惟如影響學校權益或聲譽，取消該項獎勵。」詳附件 2。
- 二、有關管理費繳交是否可訂出合理標準，否則無法聘任專任人員，造成計畫主持人親自跑公文或因人事浮動，增加行政程序錯誤之困擾。產學合作之契約希望能更具彈性，例如，建立分潤及回饋等獎勵制度。
- 三、建議將百分之十回饋金，選擇轉給研究發展處，作為專人處理行政服務或媒合之用。

決 議：相關配套措施，提研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議研議。

柒、散會(12:30)

淡江大學研究發展處 112 學年度第 1 學期第 3 次業務會議紀錄

時間：112 年 12 月 5 日（星期二）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園科學館 S219 會議室

ESG+AI=∞ AI+SDGs=∞

主席：薛宏中研發長

紀錄：黃千修

出席人員：詳簽到單

壹、主席致詞

- 一、為實現全雲端智慧校園 2.0 數位轉型，本處同仁均接受數位轉型教育訓練，並組隊參加資訊處舉辦之「2023 MS3AP-數位轉型&淨零轉型競賽」，目前已入圍，12 月 1 日進入學術組決賽，本競賽預計 12 月 12 日公布獲獎名單。
- 二、達文西樂創基地為建邦中小企業創新育成中心實作場域的延伸，視為孵化器功能之創客場域，之前委請社會實踐策略組黃瑞茂組長團隊著手設計，逐步進行空間規劃及形象造景，希望透過重新打造達文西空間，營造校園生活實驗室，規劃讓教師與學生下課後可以擁有停駐學校之空間，增進知識交流與社會互動機會。
- 三、112 學年度重點研究計畫經費補助要點，調整補助項目，主要用意是鼓勵教師共同合作爭取政府徵案，希望能推動爭取符合大學校院校務資料庫「研 4-學校學術研究計畫成效表」之大型研究案。目前已主動媒合歐洲聯盟研究中心陳麗娟主任提出國科會自然科學與永續研究發展處「永續發展整合研究 113 年度計畫」申請案及體育事務處黃谷臣教授「112 年度國科會「運動科技產學合作計畫」(隨到隨審)」。
- 四、本處 102 年至 105 年期間訂定之「獎勵教師籌組跨院系所研究團隊補助作業實施要點」、「系所國際學研機構駐點暨共同培育國際一流人才補助作業實施要點」、「輔導教師研究團隊籌組特色領域研究中心作業實施要點」、「補助國際聯合研究中心作業實施要點」、「補助國際學術合作作業實施要點」5 個要點，已推行七年以上，經研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議部分委員建議，或有重複獎勵之疑義。因而擬全面再檢視，若無具體成效，建議合併或廢止。
- 五、本處遴選近五年內獲證優秀專利，推薦並協助參加於 10 月 12 至 14 日在臺北世貿展覽館舉辦之「2023 年台灣創新技術博覽會」，本組潘伯申組長及化學系陳志欣教授，均獲金牌獎，此項榮耀除在本處網頁公告，另應及早提供時報報導，增添光彩。爾後辦理各項活動，凡具亮點、特色，亦請主動與時報聯繫。
- 六、有外單位需要本處提供資訊或支援，請同仁務必陳報給組長、秘書及本人知道，俾利提供更周全的服務。

貳、報告事項

上次會議決議案執行情形

討論事項案

提案決議	執行情形
通過「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」修正草案」修正草案。	奉核後「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」修正對照表及修正後全文電子檔，提供秘書處據以公布。
通過「淡江大學研究發展處品質管理小組作業須知」草案。	奉核後，於研究發展處網頁公布。
通過「淡江大學研究發展處品質績效獎勵須知」草案	奉核後，於研究發展處網頁公布。

臨時動議案

通過「校級研究中心其運作以自給自足為原則，建議本校校級研究中心繳交管理費可以彈性處理。」	經請教輔仁大學及逢甲大學之作法，加上各校級研究中心百分之十回饋金額不同，績效不同，共同聘任專任助理，在管理上需再思考，況且建立分潤及回饋等獎勵制度，有待評估，俟研議具體方法後再提研推會研議。
--	---

決 定：同意備查。

肆、討論事項

提案一：「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、「淡江大學太空科技研究中心」申請案，業經 112 年 10 月 17 日研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議通過。爰配合修正「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條。
- 二、「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦中小企業創新育成中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。 八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 十、淡江大學整合戰略與科技研究中心 十一、淡江大學歐洲聯盟研究中心 十二、先進光源智慧檢測研究中心 十三、淡江大學太空科技研究中心	第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦中小企業創新育成中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。 八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 十、淡江大學整合戰略與科技研究中心 十一、淡江大學歐洲聯盟研究中心 十二、先進光源智慧檢測研究中心	新增淡江大學太空科技研究中心。

決議：照案通過。

提案二：建議修改「淡江大學研究發展處獎勵教師籌組學術團隊及產學合作團隊獎勵要點」，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、「淡江大學研究發展處獎勵教師籌組學術團隊及產學合作團隊獎勵要點」，經 112 年 10 月 17 日研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議委員建議，「為使申請其他政府機關之跨領域計畫，也能申請此獎勵，建議修正申請條件。」；「淡江大學研究發展處獎勵教師籌組學術團隊及產學合作團隊獎勵要點」，詳附件 1 與「112 學年度重點研究計畫經費補助項目」相似，詳附件 2，有重複獎勵之疑義。
- 二、兩者分析如下表：

要點名稱	淡江大學研究發展處獎勵教師籌組學術團隊及產學合作團隊獎勵要點	112 學年重點研究計畫第一類：鏈結跨院系跨領域學術發展
申請條件	研究團隊至少須有 3 位本校專任教師參與研究計畫之申請；同一研究計畫以獎勵一次為原則，不可重複提出申請。	1. 政府單位徵求的研究計畫案及產學計畫案，且主持人中任一(含以上)本校專任教師(新進人員除外)過去三年內曾有計畫通過獲補助。
補助金額	研究團隊向校外單位提出經費一百萬元以上之整合型研究計畫申請，並經研究發展處審核通過者，每案分二階段補助經費一萬二千元。 (一)第一階段補助五千元：研究團隊已向校外提出計畫申請者，填妥申請表並附已向校外提出申請之佐證資料送本處，經審核通過後補助五千元。 (二)第二階段補助七千元：申請案獲校外單位核定通過	2. 計畫書預算每年申請預算經費達一百二十萬元以上，且僅計算主持人為本校專任教師的部分。 3. 計畫之(總)主持人必須為本校專任教師。 4. (總)主持人、子計畫主持人和共同主持人必須包括本校兩個學系三人以上的專任教師。 5. 由總主持人提出申請，每案以一次為限。 (1)透過研究發展處提出計畫案後，交由重點研究審查小組審查，符合申請資格者之後得申請本項補

	後補助七千元。	助，補助金額為計畫書預算金額的百分之二。 (2)經重點研究審查小組審定符合 AI 或 SDGs 研究主題之計畫案，補助金額則為計畫書預算金額的百分之三。 (3)研究計畫案若獲得通過，由研究發展處主動提案至重點研究補助審查小組，再予以補助計畫核定金額的百分之三，依計畫執行逐年撥付，產學計畫案則不額外補助。 7. 因行政職務掛名主持人之計畫案得不予補助。 8. 是否符合申請條件由重點研究補助審查小組認定，重點研究補助審查小組也將視計畫書內容的妥適程度決定是否補助
不同之處	1. 專任教師參與人數 3 位 2. 申請單位為校外單位 3. 經費一百萬元以上之整合型研究計畫	1. 專任教師參與人數 1 位過去三年內曾有計畫通過獲補助。 (總)主持人、子計畫主持人和共同主持人必須包括本校兩個學系三人以上的專任教師。 2. 申請單位為政府單位 3. 計畫書預算每年申請預算經費達一百二十萬元之跨院系跨領域研究
	4. 經研究發展處審核通過者	4. 由重點研究補助審查小組認定，重點研究補助審查小組也將視計畫書內容的妥適程度決定是否補助

決 議：

一、修正後通過。

二、「淡江大學研究發展處獎勵教師籌組學術團隊及產學合作團隊獎勵要點」修正為「淡江大學研究發展處獎勵教師籌組產學合作團隊獎勵要點」及修正規定草案對照表

修正名稱	現行名稱	說 明
淡江大學研究發展處獎勵教師籌組產學合作團隊獎勵要點	淡江大學研究發展處獎勵教師籌組學術團隊及產學合作團隊獎勵要點	修正名稱

修正條文	現行條文	說 明
一、為鼓勵教師籌組產學合作團隊研提並對外爭取整合型研究計畫，特訂定本要點。	一、為鼓勵教師籌組學術研究團隊及產學合作團隊研提並對外爭取整合型研究計畫，特訂定本要點。	一、文字修正 二、刪除學術研究團隊及
二、產學合作團隊向校外單位提出經費一百萬元以上之整合型研究計畫申請，並經研究推動委員會(以下簡稱研推會)審核通過者，每案分二階段補助經費一萬二千元。 (一)第一階段補助五千元： 產學合作團隊已向校外提出計畫申請者，填妥申請	二、研究團隊向校外單位提出經費一百萬元以上之整合型研究計畫申請，並經研究發展處(以下簡稱本處)審核通過者，每案分二階段補助經費一萬二千元。 (一)第一階段補助五千元： 研究團隊已向校外提出	一、文字修正 二、審核單位為研究推動委員會 三、文字修正產學合作 四、審核單位為研究推動委員會

表並附已向校外提出申請之佐證資料送本處，經研推會審核通過後補助五千元。 (二)第二階段補助七千元：申請案獲校外單位核定通過後補助七千元。	計畫申請者，填妥申請表並附已向校外提出申請之佐證資料送本處，經審核通過後補助五千元。 (二)第二階段補助七千元：申請案獲校外單位核定通過後補助七千元。	
三、產學合作團隊至少須有 3 位本校專任教師參與計畫之申請；同一計畫以獎勵一次為原則，不可重複提出申請。	三、研究團隊至少須有 3 位本校專任教師參與研究計畫之申請；同一研究計畫以獎勵一次為原則，不可重複提出申請。	一、文字修正產學合作

提案三：檢視研究發展處所屬獎勵要點，提請討論。（研究發展處提）
說明：

一、研究發展處所屬獎勵要點如下表：

補助要點	核定時間	申請資格	補助類型	備註
淡江大學獎勵教師籌組跨院系所研究團隊補助作業實施要點	103.9.15 研究發展處 103 學年度第 1 學期第 1 次業務會議通過 103.9.29 校長核定 105.3.9 104 學年度第 5 次院長會議修正通過 105.5.5 研究發展處 104 學年度第 2 學期第 2 次業務會議修正通過 105.6.14 校長核定 108.5.30 研究發展處 107 學年度第 2 學期第 1 次業務會議修正通過 108.6.10 校長核定 111.7.26 研究發展處 110 學年度第 2 學期第 2 次業務會議修正通過 111.8.2 校長核定	本校編制內之專任教師三人以上且跨二個系所以上組成之研究團隊，團隊成員皆須為該研究計畫之主持人及共同主持人。	(一)以跨院系所整合型研究團隊方式獲國科會或其他公私立機關委託進行研究計畫或產學計畫者。 (二)由跨院系所相關院長檢附推薦函，且經本校研究推動委員會審查通過具願景之特定研究團隊。	同一研究計畫以獎勵一次為原則，不可重複提出申請。已獲學校配合款補助者亦不得提出申請。
淡江大學系所國際學研機構駐點暨共同培育國際一流人才補助作業實施要點	105.6.1 104 學年度第 7 次院長會議通過 105.8.4 研究發展處 105 學年度第 1 學期第 1 次業務會議通過 105.8.22 校長核定 107.10.23 研究發展處 107 學年度第 1 學期第 1 次業務會議修正通過 107.11.7 校長核定	一、目標：為深化與國際學術研究機構的交流，鼓勵師生與國際學者共同從事研究，共享雙邊研究資源，以助於研究心得與技術的交流，達成學術共同產出，建構國際學術網絡的目標，特訂定本要點。 二、申請單位：符合要點目標之本校各系所。	補助項目：依「淡江大學教職員工生報支出差旅費規則」辦理	以歐美及澳洲地區優先，其次為亞洲地區（不含大陸及港澳）
淡江大學輔導教師研究團隊籌組特色領域研究中心作業	103.9.15 研究發展處 103 學年度第 1 學期第 1 次業務會議通過 103.9.29 校長核定 105.4.22 104 學年度第 6 次院長會議修正通過	本校編制內之專任教師。	本校教師擬籌組研究團隊且研究內容具前瞻性和發展潛力，與校外單位展開長期合作及參與教研，可成為具有產學績效及研究論	同一特色領域研究中心至多補助二年，成果不佳者，不得

實施要點	105.5.5 研究發展處 104 學年度第 2 學期第 2 次業務會議修正通過 105.6.14 校長核定		文產出之研究中心。	再申請補助。
淡江大學補助國際聯合研究中心作業實施要點	104.6.25 研究發展處 103 學年度第 2 學期第 3 次業務會議通過 104.7.14 校長核定 105.3.9 104 學年度第 5 次院長會議修正通過 105.5.5 研究發展處 104 學年度第 2 學期第 2 次業務會議修正通過 105.6.14 校長核定 108.5.30 研究發展處 107 學年度第 2 學期第 1 次業務會議修正通過 108.6.10 校長核定	(一)申請單位:符合要點目的之本校各學院、研究中心或研究團隊。 (二)中心主持人及團隊: 1.中心主持人為本校專任教師。 2.團隊應包含具傑出研究貢獻學者,或曾獲國內外重要學術獎項者。 國外合作單位:以具國際(不含大陸、港、澳地區)知名度之大學、實驗室或研發單位等為原則。	獲得補助之單位需在本校設立國際聯合研究中心,並與國外合作單位共同發表相關研究成果。	同一國際聯合研究中心至多補助二年,新案補助經費每案以不超過新臺幣壹拾伍萬元為原則、舊案補助經費每案以不超過新臺幣壹拾萬元為原則,優先補助新案。
淡江大學補助國際學術合作作業實施要點	104.6.25 研究發展處 103 學年度第 2 學期第 3 次業務會議通過 104.7.14 校長核定 105.3.9 104 學年度第 5 次院長會議修正通過 105.5.5 研究發展處 104 學年度第 2 學期第 2 次業務會議修正通過 105.6.14 校長核定 111.7.26 研究發展處 110 學年度第 2 學期第 2 次業務會議修正通過 111.8.2 校長核定	申請人資格:限本校專任教師。	補助對象:於提出補助申請時,應具下列身分 (一)本校專任教師擔任跨國(不含大陸、港、澳地區)計畫或子計畫之計畫主持人或共同主持人。 (二)來台與本校專任教師進行國際學術合作之跨國(不含大陸、港、澳地區)計畫或子計畫之計畫主持人或共同主持人。	

二、檢附相關要點如附件 3-7。

決議:

- 一、為樽節經費,重整任務型、同質性太高的補助要點,合併「淡江大學系所國際學研機構駐點暨共同培育國際一流人才補助作業實施要點」、「淡江大學補助國際聯合研究中心作業實施要點」、「淡江大學補助國際學術合作作業實施要點」。
- 二、自 113 年 1 月 1 日廢止「淡江大學補助國際聯合研究中心作業實施要點」、「淡江大學系所國際學研機構駐點暨共同培育國際一流人才補助作業實施要點」。

伍、臨時動議

案由:《淡江大學研究發展處學術年鑑》改為電子版發行,提請討論。(研究發展處提)

說明:為響應淨零碳排的永續發展目標,樽節經費,落實校園減碳行動,《學術年鑑》改為電子書形式上架。淡江大學出版中心電子書上架資料,詳附件 8。

決議:照案通過。

陸、散會(10:45)

淡江大學 112 學年度第 1 學期臨時教務會議紀錄

時間：112 年 12 月 22 日（星期五）下午 3 時 30 分

地點：淡水校園驚聲紀念大樓 3 樓國際會議廳(MS TEAMS 同步視訊會議)

主席：蔡宗儒教務長

紀錄：吳嘉芬、潘淑萍

列席指導：許輝煌副校長、林俊宏副校長、陳小雀副校長

出席：各學院院長、體育長、軍訓室主任、學生事務長、圖書館館長、資訊長、國際長、商管碩士在職專班執行長、各學系主任、各研究所所長、各學位學程主任、師資培育中心主任、體育教學與活動組組長、通識與核心課程中心主任及遠距教學發展中心主任、教師代表、學生代表、學生議會議長、學生會會長(詳簽到單)

列席：教務處工作同仁(詳簽到單)

壹、主席致詞

各位同仁大家好，本次會議主要討論教育部的兵役專法及其提供的修正意見，並希望在本學期通過教務會議，以利學生下學期開始申請。因此召開此次臨時教務會議，此外，還有一個師資培育中心的追認案。為節省會議時間，就省略業務單位工作報告，上次會議決議及執行情形詳書面報告，請委員自行參閱，直接進入提案討論。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

(一)通過下列法規訂定及修正案：

- 1、「淡江大學榮譽學程實施要點」部分規定修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 24 日處秘字第 1120000048 號函公布實施。
- 2、「淡江大學學則」部分條文修正案。
執行情形：原訂於 113 年 6 月 7 日提校務會議通過後報教育部備查並公布實施，依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函於本次會議提案修正。
- 3、「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000047 號函公布實施，並依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函於本次會議提案修正。
- 4、「淡江大學學分抵免規則」第三條、第四條、第六條修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000045 號函公布實施。
- 5、「淡江大學學生修讀雙主修辦法」第二條修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000045 號函公布實施。
- 6、「淡江大學學生修讀輔系辦法」第二條修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000045 號函公布實施。
- 7、「淡江大學跨領域專長課程實施要點」第三點修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000046 號函公布實施。
- 8、「淡江大學研究生學位考試辦法」第七條修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000046 號函公布實施，擬於 113 年 1 月報教育部備查。
- 9、「淡江大學教師繳交成績規則」第三條、第六條修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000046 號函公布實施。
- 10、「淡江大學教師更正學期成績規則」第三條、第五條修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 11 月 23 日處秘法字第 1120000046 號函公布實施。
- 11、「淡江大學組織規程」第五條修正案。
執行情形：依程序提 113 年 6 月 7 日第 91 次校務會議討論。
- 12、「淡江大學辦事規章」第七條修正案。
執行情形：依程序提 113 年 6 月 7 日第 91 次校務會議討論。
- 13、「淡江大學課程改革暨審查作業要點」部分規定修正案。
執行情形：秘書處於 112 年 12 月 5 日處秘法字第 1120000055 號函公布實施。
- 14、「淡江大學獎勵專任教師全英語授課實施辦法」部分條文修正案。
執行情形：依程序提 112 年 12 月 29 日第 194 次行政會議討論。
- 15、「淡江大學學生選課規則」第六條、第七條、第八條、第十八條修正案。
執行情形：因畢業審核作業，擬於 113 年 1 月初再公布。

16、「淡江大學暑期開課要點」第三點、第六點修正案。

執行情形：秘書處於 112 年 11 月 29 日處秘法字第 1120000052 號函公布實施。

17、「淡江大學校際選課實施辦法」第三條修正案。

執行情形：秘書處於 112 年 11 月 29 日處秘法字第 1120000052 號函公布實施。

18、「淡江大學學生校外實習實施要點」第四點、第十二點修正案。

執行情形：秘書處於 112 年 11 月 29 日處秘法字第 1120000052 號函公布實施。

19、「淡江大學暑期先修課程開設暨獎勵要點」第一點、第八點、第九點修正案。

執行情形：秘書處於 112 年 11 月 30 日處秘法字第 1120000053 號函公布實施。

20、「淡江大學課程臨時異動實施要點」第二點、第四點、第五點修正案。

執行情形：秘書處於 112 年 11 月 30 日處秘法字第 1120000053 號函公布實施。

21、「淡江大學外國學生來校就學規定」修正追認案。

執行情形：業經教育部 112 年 8 月 15 日臺教文(五)字第 1120079398 號函核定通過。

22、「淡江大學通識教育課程施行規則」部分條文修正案。

執行情形：秘書處於 112 年 11 月 28 日處秘法字第 1120000051 號函公布實施。

(二)通過下列學分學程修正、終止及設置案：

1、「淡江大學國家安全與外交實務碩士學分學程」、「淡江大學計量與財務學分學程」、「淡江大學食品藥物與環境檢驗學分學程」終止實施案。

2、「淡江大學高齡健康服務人才培力學分學程」設置案。

3、「淡江大學食農教育人才培力學分學程」設置案。

4、「淡江大學文學院『文化創意產業學分學程』設置規則」修正為「淡江大學智慧人文實務創新學分學程設置規則」修正案。

5、「淡江大學商管學院財經法律學分學程實施規則」第四條、第五條、第九條修正案。

6、「淡江大學商業統計與管理學分學程實施規則」修正案。

7、「淡江大學精算學分學程實施規則」修正案。

執行情形：送權責單位公告實施。

(三)通過下列就業學分學程修正、設置及終止案：

1、「淡江大學物理學系實務應用就業學分學程實施規則」第二條修正案。

2、「淡江大學物理學系實務應用就業學分學程」課程清單修正案。

3、化學系「淡江大學台灣保來得就業學分學程」設置案。

4、「淡江大學會計師就業學分學程實施規則」修正案。

5、國際企業學系與臺灣永光化學工業股份有限公司設立之「淡江大學臺灣永光化學就業學分學程」終止實施案。

6、國際企業學系與臺灣葡萄王生技股份有限公司設立之「淡江大學葡萄王生技就業學分學程」終止實施案。

7、國際企業學系與青航股份有限公司設立之「淡江大學青航股份有限公司就業學分學程」終止實施案。

執行情形：送權責單位公告實施。

(四)通過下列學士班學生先修碩士班學位規則設置及修正案：

1、數學系「學士班學生先修碩士班課程規則」修正案。

2、「淡江大學工學院資訊工程學系學士班學生先修碩士班課程規則」修正案。

3、「淡江大學商管學院企業管理學系學士班學生先修碩士班課程規則」修正案。

4、教育科技學系「淡江大學教育學院教育科技學系大學部學士班學生先修碩士班課程規則」第四條修正案。

5、「淡江大學精準健康學院學士班學生先修碩士班課程規則」設置案。

6、「淡江大學精準健康學院高齡健康管理學研究所學士班學生先修碩士班課程規則」設置案。

執行情形：送權責單位公告實施。

(五)通過下列雙聯學制案：

土木工程學系擬與澳洲姊妹校昆士蘭大學(The University of Queensland)簽訂「淡江大學與昆士蘭大學雙聯學制」3+2 雙聯學制學術交流協議書追認案。

執行情形：2023 年 7 月 21 日完成簽屬「淡江大學與昆士蘭大學雙聯學制」3+2 雙聯學制學術交流協議書，於 2023 年 8 月已有 1 位同學至昆士蘭大學修讀。

(六)其他案：

- 1、「淡江大學外國語文學院西班牙語文學系新生抵免西語課程實施要點」第三點、第四點、第五點、第六點、第七點修正案。
執行情形：西語系於 112 年 12 月 13 日系網頁公布實施。
- 2、「淡江大學法國語文學系新生抵免法語專業課程實施要點」第二點修正案。
執行情形：依 112 學年度第 1 學期教務會議決議指示，本系已針對第二點第一款、第二款進行修正，並於 112 年 11 月 21 日更新系網頁相關公告，提供自 112 學年度起入學新生正確之資訊。
- 3、通過課程相關提案。
執行情形：已送各學院執行。

決定：同意備查。

二、業務單位工作報告(略)

參、討論事項

提案一：「淡江大學學則」第四十六條、第五十八條修正草案，提請討論。(教務處提)

說明：

- 一、全英語學士班(大三出國)及經核准赴國外進修之學生，於國外進修期間皆不得在本校選課，爰修正第四十六條。
- 二、依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函，各校學則新增學士班學生就學期間服役彈性修業相關措施之授權規定，請參考教育部「大學校院學士班學生就學期間服役彈性修業實施指引」文字修訂，爰修正第五十八條。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學學則」第四十六條、第五十八條修正條文對照表如下：

「淡江大學學則」第四十六條、第五十八條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四十六條 大學部各系、學位學程學生修習學分數，第一、二、三學年及建築學系第四學年，每學期日間部不得少於十二學分、進修學士班不得少於十學分，均不得多於二十五學分；第四學年、建築學系第五學年每學期不得少於九學分，不得多於二十五學分。<u>經核准赴國外進修之學生，於國外進修期間不得於本校選課。</u></p> <p>當學期修習學分數少於前項最低學分數者，不列入學期學業成績排名計算。 大學部學生前一學期學業平均成績八十分(等第 A)以上者，次學期至多加修六學分。 大學部學生經核准加修輔系、雙主修、學程及應屆畢業生加修即可畢業者，每學期至多加修六學分。 進修學士班除經核准外，不</p>	<p>第四十六條 大學部除資訊工程學系全英語學士班、英文學系全英語學士班、國際觀光管理學系全英語學士班、全球政治經濟學系全英語學士班及國際企業學系國際商學全英語組第三學年外，各系、學位學程學生修習學分數，第一、二、三學年及建築學系第四學年，每學期日間部不得少於十二學分、進修學士班不得少於十學分，均不得多於二十五學分；第四學年、建築學系第五學年每學期不得少於九學分，不得多於二十五學分。</p> <p>當學期修習學分數少於前項最低學分數者，不列入學期學業成績排名計算。 大學部學生前一學期學業平均成績八十分(等第 A)以上者，次學期至多加修六學分。 大學部學生經核准加修輔系、雙主修、學程及應屆畢業生加修即可畢業者，每學期至多加修六學分。 進修學士班除經核准外，不</p>	<p>全英語學士班(大三出國)、非全英語學士班核准出國進修之交換生，於國外進修期間皆不得在本校選課，爰增列本項文字。</p>

<p>得申請至其他學制修讀。 碩博士班研究生每學期修習學分數最多為十五學分，最少修習一科。碩士在職專班研究生每學期修習學分數最多為十二學分，至少修習一科。 碩博士班研究生經核准加修學程及修習大學部課程者，每學期至多加修六學分。 有關選課相關事項須依「淡江大學學生選課規則」規定辦理。</p>	<p>得申請至其他學制修讀。 碩博士班研究生每學期修習學分數最多為十五學分，最少修習一科。碩士在職專班研究生每學期修習學分數最多為十二學分，至少修習一科。 碩博士班研究生經核准加修學程及修習大學部課程者，每學期至多加修六學分。 有關選課相關事項須依「淡江大學學生選課規則」規定辦理。</p>	
<p>第五十八條 有關民國九十四年次以後出生，自民國一一三年一月一日起回復徵集服常備兵現役之學士班就學役男彈性修業措施，由本校另訂之，並報請教育部備查。</p>	<p>第五十八條 配合政府兵役政策推動，學生於就學期間申請服義務役，依「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」辦理，其辦法另訂之，並報請教育部備查。</p>	<p>依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函辦理。</p>

提案二：「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」部分條文修正草案，提請討論。(教務處提)

說明：依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函，爰修正第一條、第二條、第三條、第五條、第八條及第九條條文。

決議：

一、修正內容如下：

第八條第四款「每期選修以三科為原則」修正為「每期選修至多以三科為原則」。

二、其餘照案通過。

三、「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」部分條文修正條文對照表如下：

「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」部分條文修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第一條 本校為因應大學校院學士學生就學期間服役(以下簡稱就學役男)職涯發展需求，配合兵役政策推動，依教育部「大學校院學士班學生就學期間服役彈性修業實施指引」、內政部「就讀大學校院役齡男子申請休學服役作業規定」及本校學則第五十八條，特訂定「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」(以下簡稱本辦法)。</p>	<p>第一條 本校為因應大學校院學士學生就學期間服役(以下簡稱就學役男)職涯發展需求，配合兵役政策推動，依教育部「大學校院學士班學生就學期間服役彈性修業實施指引」及內政部「就讀大學校院役齡男子申請休學服役作業規定」，特訂定「淡江大學學士班學生就學期間服役彈性修業辦法」(以下簡稱本辦法)。</p>	<p>一、依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函辦理。 二、增列本校學則授權規定。</p>
<p>第二條 本辦法適用對象為民國九十四年(含)以後出生之學士班役男，得依個人意願於就學期間申請專案入伍服役，為期一年。</p>	<p>第二條 本辦法適用對象為民國九十四年(含)以後出生之學士班役男(役畢及免役者不適用)，得依個人意願於就學期間申請專案入伍服役，為期一年。</p>	<p>一、依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函辦理。 二、為保障學生信賴利益，役畢及免役學生應仍可繼續適用服役彈性修業，爰刪除相關文字。</p>
<p>第三條 就學役男應於每學期向教務處提出申請，核准資格以申請之當學期為限。</p>	<p>第三條 就學役男應於每學期公告之申請時間向教務處提出申請，核准資格以申請之當學期為限。</p>	<p>一、依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函辦理。 二、刪除特定時間內之申請限制，以確保學生申請之權益。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條 就學役男修滿應修科目與學分數(含必修及選修),並符合校、院、學系、學位學程訂定之畢業條件者,得不受本校學則第四十七條學業成績及名次之限制,申請提前一學期或一學年畢業。</p> <p>前項申請時間,欲提前一學期畢業者於二月、提前一學年畢業者於八月向教務處提出申請。</p> <p>入學後經提高編級之學生,至少修業一年並依照學期限修學分數修習,始可畢業。</p>	<p>第五條 就學役男修滿應修科目與學分數(含必修及選修),並符合校、院、學系、學位學程訂定之畢業條件者,得申請提前一學期或一學年畢業。</p> <p>前項申請時間,欲提前一學期畢業者於二月、提前一學年畢業者於八月向教務處提出申請。</p> <p>入學後經提高編級之學生,至少修業一年並依照學期限修學分數修習,始可畢業。</p>	<p>一、依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函辦理。</p> <p>二、明確規範就學役男提前畢業條件不受本校學則第四十七條學業成績及名次之限制。</p>
<p>第八條 就學役男暑期修課</p> <p>一、依本校原定之暑期課表開課,放寬申請條件,以利就學役男修讀,該課程選課人數不足,仍由學校協助開課。</p> <p>二、暑期修課比照暑期修課開課人數規範之學分費收取,收費項目及退費規定,依「淡江大學暑期開課要點」及財務處公告學分收費規範辦理。</p> <p>三、有跨校暑期修課需求者,得依「淡江大學校際選課實施辦法」申請暑期跨校選課,或跨校共同開設暑修課程。</p> <p>四、每期選修至多以三科為原則,最多不得超過九學分,若因申請就學期間服役或其他特殊情況,擬修習學分高於前開規定,提出申請並經教務處核可者,得不受此限。</p>	<p>第八條 就學役男暑期修課</p> <p>一、依本校原定之暑期課表開課,放寬申請條件,以利就學役男修讀,該課程選課人數不足,仍由學校協助開課,如未達開課人數者,衍生開課經費之差額由教育部補助。</p> <p>二、暑期修課比照暑期修課開課人數規範之學分費收取,收費項目及退費規定,依「淡江大學暑期開課要點」及財務處公告學分收費規範辦理。</p> <p>三、有跨校暑期修課需求者,得依「淡江大學校際選課實施辦法」申請暑期跨校選課,或跨校共同開設暑修課程。</p>	<p>一、依教育部 112 年 12 月 6 日臺教高(二)字第 1120116938 號函辦理。</p> <p>二、有關暑期修課開課經費之差額係由教育部補助學校而非學生,爰刪除第一款教育部補助相關文字。</p> <p>三、新增第四款,增列暑期修課選課學分數相關規定。</p>
<p>第九條 就學役男校際選課</p> <p>一、申請校際選課,以該學期或暑期本校未開設之課程為原則,但遇課程衝堂或其他不可抗力因素而無法選課時,不在此限,相關作業仍應於本校選課開始至加退選課程截止日期內辦理。</p>	<p>第九條 就學役男校際選課</p> <p>一、申請校際選課,以該學期或暑期本校未開設之課程為原則,但遇課程衝堂或其他不可抗力因素而無法選課時,不在此限,相關作業仍應於本校選課開始至加退選課程截止日期內辦理。</p>	<p>文字修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
二、校際選課每學期以三科為限，若因申請就學期間服役或其他特殊情況，擬超修學分高於前開規定，提出申請並經教務處核可者，得不受此限。	二、校際選課每學期以三科為限，若因申請就學期間服役或其他特殊情況，擬超修學分高於前開規定者，提出申請並經教務長核可者，得不受此限。	

提案三：本校師資培育中心 108 學年度 14 個類科專門課程學分一覽表修訂案，提請追認。(教育學院提)

說明：

一、為配合 108 課綱及課程基準修正，本中心 14 個類科專門課程學分陸續由所屬適合培育系所召開課程委員會議進行課程科目名稱與學分數修訂，業經教育部核定同意備查，惟須依校內規章完成課程審查程序，始完備課程備查程序，14 個類科專門課程如下表：

序號	培育專門課程領域專長	適合培育系所
1.	語文領域國語文專長	中國文學學系
2.	語文領域英語文專長	英文學系
3.	語文領域第二外語日語專長	日本語文學系
4.	語文領域第二外語法語專長	法國語文學系
5.	語文領域第二外語俄語專長	俄國語文學系
6.	語文領域第二外語西班牙語專長	西班牙語文學系
7.	數學領域數學專長	數學學系、統計學系
8.	社會領域歷史專長	歷史學系
9.	社會領域公民與社會專長	公共行政學系、經濟學系
10.	自然科學領域物理專長	物理學系
11.	自然科學領域化學專長	化學學系
12.	綜合活動領域輔導專長	教育心理與諮商研究所
13.	中等學校輔導教師	教育心理與諮商研究所
14.	外語群日語專長	日本語文學系

二、本案業經教育學院 112 學年度第 1 學期臨時院務會議(112.12.20)追認通過。

決議：照案通過。

肆、臨時動議（無）

伍、列席指導致詞（無）

陸、主席結論

今天再次感謝各位的幫忙和協助出席，也祝福大家今天冬至愉快。

柒、散會（下午 3 時 55 分）

淡江大學 112 學年度第 1 學期學生事務會議紀錄

時間：112 年 11 月 17 日（星期五）下午 1 時 10 分

地點：淡水校園驚聲國際會議廳、台北校園 D214 會議室(同步視訊)

主席：武士戎學務長

紀錄：楊宗川、饒淑媛

列席指導：林俊宏副校長

出席人員：各學院院長、體育長、軍訓室主任、教務長、總務長、圖書館館長、資訊長、國際長、各學系主任及單獨設所之所長、師資培育中心主任、通識與核心課程中心主任、EMBA 執行長（詳簽到單）

教師代表：羅雅純(中文系)、潘伯申(化學系)、鄭晃二(建築系)、李百靈(統計系)、陳家倩(英文系)、艾之涵(觀光系)、彭莉惠(教設系)

學生代表：楊采宜(中文四 A)、李思嫻(化學生化四)、藍振元(資工二 C)、吳志宏(會計三 A)、張亮瑩(西語二 A)、彭世瑜(觀光二 A)、陳韻旨(教心碩一)

學生會代表：蘇廷璋(公行四 B)、鍾蕎安(公行三 B)、陳楷威(教科二 A)、劉裕哲(公行三 A)、賴安豐(機械光電組三)、江欣蓉(德文三)

列席人員：吳 翎組長、邱松嵐組長、賴金燕組長、鄭德成組長、談遠安組長、陳瑞娥組長、林怡君主任（詳簽到單）

壹、主席致詞

各位師長、同學午安，今天會議有 2 個提案相對單純，報告事項較多。我分 3 個重點說明：

一、教育部目前政策宣導及修法部分：

- (一)落實導師制度：根據學生輔導法第 12 條及教師法皆有相關規定，導師必須執行發展性輔導之責任，及協助介入性、處遇性輔導之責任。
- (二)教育部推動友善校園計劃，增列「融合教育」及「普及推動原住民族教育及多元文化教育」相關內涵，強化原住民族相關課程、活動或宣導，為教育部列入友善校園計劃推動的重點。
- (三)最近修的法很多，修幅較大是性平三法及校園霸凌防治準則。「校園性別事件」包括性侵害、性騷擾、性霸凌，增訂納入「校長或教職員工違反性或性別有關之專業倫理行為」，並強調「不對等之權勢關係」不得被濫用。目前性平三法修訂已通過，校園霸凌防治準則修訂幅度很大，目前仍在草案階段。
- (四)學生輔導法第 11 條第 5 項規定，學生與專業輔導人員比例為 1,200:1，未來可能修訂為 1,000 或 900:1。
- (五)教育部強調除對相關計畫支援輔導人力外，也希望學校提供充足的輔導空間。學務處也會盡力協助解決輔導空間問題。
- (六)有關教育部「心理健康促進計劃」請各組/中心積極申請辦理，目前精神科醫生之經費，皆由心理健康促進計劃補助。教育部對於心理健康促進計劃這部分，經費補助會逐漸增多，希望各大專學院踴躍申請。
- (七)前陣子中部大學發生的學生詐騙案件，情況很嚴重。所以請生輔組特別加強「防詐騙」及「交通安全」宣教工作。
- (八)「特殊教育法」修法後更重視身心障礙學生輔導相關工作，並確保學生學習發展權益及轉銜相關工作。有關身心障礙學生的學習輔導方面，目前請諮輔中心申請「教育部推動身心障礙學生職涯輔導補助計劃」，擬增聘一位身心障礙學生職輔工作人員。
- (九)「校園霸凌防制準則」修法重點：
 - 1、增訂「生對生」的調解機制，於案情單純、輕微時，可以不用召開「防制校園霸凌因應小組會議」，直接由學校指派人員調查並且調解。
 - 2、大專院校的「師對生」未來將設定專章解決，並且外聘調查小組人員。目前教育部也成立「中央校園霸凌人才庫」，提供各校外聘調查小組所需人員。
 - 3、霸凌防制準則中也納入「輔導先行」，以預防勝於治療方式必須先行輔導的原則。
 - 4、另有關霸凌持續性的定義，這一次增訂「一次性嚴重性的肢體動作或網際網路的侵犯行為」視為霸凌。
 - 5、請生輔組注意必須擬定「校園霸凌的防制計畫」，這是教育部規定除有校園霸凌防制的相關規範外，還要擬定校園霸凌防制計畫。另外，教育部明訂每學期都要辦理霸凌防制及相關的輔導知能研習，將列入補助款的參考依據。所以我們每學期都要舉辦霸凌防制的相關輔導研習。
- (十)有關「境外生輔導」也是教育部目前的重點，所以諮輔中心、生輔組及國際處必須跨單位互相合作解決問題。

以上是有關修法及教育部政策方向。

二、學生近期反應的問題：

- (一)學生認為活動宣導不夠充分，如校慶活動、校慶園遊會、社團活動等等，請課外組留意是否多利用一些宣傳方式，也可以透過學生會 IG 幫忙宣傳。
- (二)同學反應「淡江 i 生活」沒有報名系統比較不方便，請資訊處協助研議。
- (三)學生在訂高鐵車票時，因為需要證明自己是學生身分，同學反應「在學證明」是否可以電子化？請教務處再研議。目前申請在學證明，必須親自申請紙本。
- (四)請各位師長及同學們能禮讓身心障礙者搭乘電梯，特別在商管大樓及驚聲大樓，對身心障礙者搭乘電梯的禮讓要多做宣導及宣傳。
- (五)有關課外活動，學生反應社團評鑑的公平性，是否真的那樣確切公平？請課外組留意充分規劃社團評鑑，評鑑規定的項目、配合的政策及社團資訊化等，要確實傳達給學生知道。
- (六)在學校體保生身份比較特殊，學生反應兩個問題：一個是學習上壓力，在課業上有時候會有趕不上的狀況。另一方面英文也不夠好，是否可以調整英文編班。英文程度編班部份再請教務處研議。

三、其他業務：

- (一)有關軍訓室賃居業務，賃居輔導是目前教育部的重點。希望每一個班級由班代負責統籌學生校外賃居住所的資料，讓教官們可以聯繫，至於是否讓教官們實際訪視，依同學意願決定。最起碼可以先知道聯繫方式，因為目前許多自傷、自殺的發生，大部分發生在校外賃居。有關校外賃居的業務，也懇請所有的導師、系主任幫忙，協助搜集各班校外賃居資訊。
 - (二)教育部鼓勵大專院校實施心理健康假，今天提案也會討論，教育部除了強調鼓勵心理健康假外，也必須與 3 級輔導機制連結。這也是上次會議提案緩議，待資訊系統完備後，於這次會議再提案原因。
 - (三)有關社團活動社團數，請各位老師、院長及系主任們協助，若有些團體做固定活動的團隊，希望可以協助成立社團以活絡社團氛圍。
 - (四)系學會非常重要，系學會在辦理新生相關活動或招生活動時，希望系主任或助理們可以參與，協助輔導系學會給予相關的指導。
- 以上報告，謝謝大家。

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形：

決議事項	執行情形
(一)通過「淡江大學學生事務會議設置辦法」第三條修正草案。	業於 112 年 6 月 13 日校秘字第 1120005314 號函公布
(二)通過「淡江大學導師制實施辦法」第一條、第三條修正草案。	業於 112 年 6 月 13 日校秘字第 1120005314 號函公布
(三)通過「淡江大學學生請假規則」第三條、第四條修正草案。	業於 112 年 8 月 16 日處秘法字第 1120000037 號函公布
(四)通過「淡江大學學生會輔導辦法」第四條修正草案。	業於 112 年 6 月 13 日校秘字第 1120005314 號函公布
(五)通過「學生會正副會長暨學生議會議員選舉罷免辦法」第十一條、第三十七條修正草案。	業於 112 年 6 月 13 日處秘法字第 1120000012 號函公布

決定：同意備查。

二、各組業務報告（請參閱書面資料附件 1）。

三、綜合討論：

- (一)林俊宏行政副校長：有關生輔組宣導事項中提到「校園開放外車入校」，請總務長向各位師長說明，這學期最新的做法。
蕭瑞祥總務長說明：「校園開放外車入校」，外車入校的定義原則上是指臨時停車。以往若有活動或者是邀請演講者，透過網路進入學校外校車輛申請系統去申請，不算是外車入校。週一到週五上班時間，原則上不做臨時的開放，在下午 5 點之後才會開放臨停。下午 5 點之後會有進學班的學生，晚上時間車輛少，入校的外車易產生超速駕駛情形。
主席說明：請生輔組組長對宣導事項第四點再研議，除行車速限、超速外，建議將「不當駕駛」列入，如雙黃線超車被溫警衛長直接抓到，則以現行犯依學生獎懲辦法處罰之。

(二)理學院施增廉院長：關於行車速限，我要馬上舉報。我兩天前早上 6 點 05 分進校園，進入校園我開時速 20 公里，我後面一部跟著我的車，馬上超過黃線往前。我想如果我追它就超速了，我記下他的車牌號碼後，轉去工學院將它的車牌照下來。我覺得校內超速不管老師、學生，只要超速被舉報了，就一定要提高它的停車費，我覺得這一定要做，老師做不好，怎麼去教學生。

主席回覆：謝謝施院長幫忙給力，也增進了校園內校園安全的程度。

(三)學生代表楊采宜委員：剛剛生輔組有提到詐騙的問題，每年都有同學們收到入校推銷的問題，甚至比較誇張的是，他們在老師剛下課同學們還沒離開的時候，就進去班級裡面宣傳，我甚至見過有學弟妹整群人被留下來一起宣傳，有蠻多人真的繳交報名費。雖然我們校園是半開放式空間，大家都可以進來，也知道教官們有在調查，學校根本不開放這樣的推銷，學校有沒有更有效的方法，可以制止避免同學被騙的慘狀發生。

主席回覆：這個推銷是蠻多的，學務長覺得同學們自己不要貪小便宜要夠聰明。同學如果看到類似的情況發生，第一時間趕快通報學務處生輔組，生輔組一定馬上去處理，但是如果等他宣傳完再通報，則來不及，或是你在 D card 上面 po，po 出來需要時間的，可能也來不及。所以這必須兩方一起努力的，只要是看到推銷員進入校園、班級，在做推銷業務的時候，同學立刻到生輔組通報，生輔組會立刻處理請他離開校園。

(四)教設系鄧建邦主任：我們學系也碰過類似的案件，跟學生反應的一樣，事實上學校目前是一個很寬鬆的處理，就是事情發生的時候，我們再勸導離開，廠商事實上得利，所以他一而再再而三的來嘗試。所以以上發生的事件，我直接帶學生到該公司去追討，拿回不利學生的合約及將錢追回。我建議是不是可以有更積極的做法？在學生主要的上課教室前，張貼一個很明顯「禁止進入教室進行商務行為，違反者則報警處理」的告示，再發生事件的話，我們直接去告廠商。

主席回覆：謝謝鄧主任的建議，我想是程度上的差異，有些進去教室宣導，可能還沒有簽約，像鄧主任的狀況是已經簽約甚至已經繳錢的狀況，確實需要用法律來解決了。至於主任說是不是可以在每一間教室張貼相關的警訊？其實相關的宣導措施、宣教活動也很多。至於在每一間教室或每一棟樓張貼警訊，可能會影響整體環境的美觀。對於上述問題學務處會請生輔組研議在教室門口、各院門口或校園主要地點，做一些警示和宣導。

(五)軍訓室邱松嵐組長：我負責軍訓室的教學業務，也加入一些班級的群組，導師也在此群組中，我手上剛好有一則短訊，是由學生幹部發給班級 line 群組同學的「商業廣告信函」。我建議於各院、系召開院務會議或系所會議時，可以向各班導師說明加強宣導，不要讓學生幹部成為廠商宣傳的工具。

主席回覆：有關這個問題我會在導師會議中做宣導，希望在群組中的邱組長也可以協助說明。

(六)學生議會蘇廷瑋議長：對於菸害議題，希望學校對檢舉違規行為的學生有一些獎勵，不一定是金錢也可以是行為上獎勵。可以給學生一個動力鼓勵學生積極去做檢舉，能更有效地減少抽菸行為。

主席回覆：因為學校是教學教育單位，要獎勵檢舉的人，本人覺得爭議太大。目前由具有執法能力的教官、校安及環安人員，積極地於校園內巡邏，以減少抽菸或違規行為。

參、討論事項

提案一：「淡江大學學生請假規則」第二條、第三條及第四條修正草案，提請審議。(生活輔導組提)

說明：

- 一、依本校 112 年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期學生事務會議提案增列「心理調適假」研議辦理。
- 二、為落實心理健康為基本人權之概念，並適度提供學生心理調適之空間，故提出心理調適假之設立，提供學生遭遇心理不適時能夠自行調適，並且強化心理健康意識與養成心理健康識能，且透過請假列管機制，讓使用此假別之學生，由導師及諮輔中心能進一步關懷追蹤。

決議：

- 一、照案通過。

- 二、「淡江大學學生請假規則」第二條、第三條及第四條修正條文對照表如下：

「淡江大學學生請假規則」第二條、第三條及第四條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 學生因故不能到校上課或不能參加規定之集會時，應依規定請假，請假別計分為公假、事假、病假、喪假、產假、流產假、陪產假、生理假、原住民族歲時祭儀假、心理調適	第二條 學生因故不能到校上課或不能參加規定之集會時，應依規定請假，請假別計分為公假、事假、病假、喪假、產假、流產假、陪產假、生理假、原住民族歲時祭儀假等九種。	文字修正，新增心理調適假。

修正條文	現行條文	說 明
假等十種。		
<p>第三條 請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查(不含例假日)。</p> <p>一、申請各類假別之規定如下：</p> <p>(一)公假：須事先辦理，並檢附相關證明或有關單位簽證。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、校內單位簽派代表國家或本校參加之活動。 2、參加政府舉辦之公職考試、依法受各種兵役召集、參加政府依法主辦之各項投票。 3、配合司法單位調查，須製作筆錄或出庭者。 4、因公或義行負傷者(得事後檢附相關證明，補辦請假事宜)。 5、其他：配合政府政策指示者。 <p>(二)事假：須事先辦理，三日以上者，須檢附家長或其他有力證明；本人結婚者，給予事假一週。</p> <p>(三)病假：三日以上者須檢附本校校醫證明或健保特約醫院診所)就醫證明。</p> <p>(四)喪假：學生直系親屬死亡給假七日，兄弟姊妹給假三日，均須檢附「死亡證明」或相關文件辦理，並以關係人死亡之日起，六十日內可分次申請，如需續假或其他旁系親屬死亡時，則以事假論。</p> <p>(五)產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書，於分娩後，給假四十二日，應一次請畢。(不含例假日)</p> <p>(六)流產假：須檢附醫院診斷證明書請假，懷孕未足八週者得請假五日，足八週未足十二週者得請</p>	<p>第三條 請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查(不含例假日)。</p> <p>一、申請各類假別之規定如下：</p> <p>(一)公假：須事先辦理，並檢附相關證明或有關單位簽證。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、校內單位簽派代表國家或本校參加之活動。 2、參加政府舉辦之公職考試、依法受各種兵役召集、參加政府依法主辦之各項投票。 3、配合司法單位調查，須製作筆錄或出庭者。 4、因公或義行負傷者(得事後檢附相關證明，補辦請假事宜)。 5、其他：配合政府政策指示者。 <p>(二)事假：須事先辦理，三日以上者，須檢附家長或其他有力證明；本人結婚者，給予事假一週。</p> <p>(三)病假：三日以上者須檢附本校校醫證明或健保特約醫院診所)就醫證明。</p> <p>(四)喪假：學生直系親屬死亡給假七日，兄弟姊妹給假三日，均須檢附「死亡證明」或相關文件辦理，並以關係人死亡之日起，六十日內可分次申請，如需續假或其他旁系親屬死亡時，則以事假論。</p> <p>(五)產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書，於分娩後，給假四十二日，應一次請畢。(不含例假日)</p> <p>(六)流產假：須檢附醫院診斷證明書請假，懷孕未足八週者得請假五日，足八週未足十二週者得請</p>	

修正條文	現行條文	說 明
<p>假七日，足十二週以上者得請假二十八日。(不含例假日)。</p> <p>(七)陪產假：須檢附具婚姻關係之配偶分娩證明，給假三日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢。</p> <p>(八)生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日。</p> <p>(九)原住民族歲時祭儀假：以行政院原住民族委員會公告之各該民族歲時祭儀日期放假一日。須檢附戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具之證明文件。</p> <p><u>(十)心理調適假：學生因心理或精神不適，致上課有困難者，得請心理調適假。每學期以三天為限。</u></p> <p>1、<u>凡申請者應由導師優先關懷並副知系主任。</u></p> <p>2、<u>申請兩日以上或第二次者應由導師及諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導關懷。</u></p>	<p>假七日，足十二週以上者得請假二十八日。(不含例假日)。</p> <p>(七)陪產假：須檢附具婚姻關係之配偶分娩證明，給假三日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢。</p> <p>(八)生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日。</p> <p>(九)原住民族歲時祭儀假：以行政院原住民族委員會公告之各該民族歲時祭儀日期放假一日。須檢附戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具之證明文件。</p>	<p>一、本日新增：心理調適假。</p> <p>二、為學生因心理不適導致上課情形不佳，致影響其健康狀況，故新增心理調適假，提供照顧學生心理需求，著重於建立輔導及轉介機制，使心理不適之同學能讓導師、諮商職涯暨學習發展輔導中心掌握及提供輔導。</p> <p>三、查已實施心理假之學校有台大、中山、成功、師大、政大及優久聯盟學校如實踐、台北醫學、中原、文化及逢甲大學等多校。彙整分析各校實施天數及是否檢附證明之要求說明（如附件 2）。</p> <p>四、依本校 112 年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期學生事務會議提案增列「心理調適假」進行研議，並由學務處召集資訊處及教育學院教心所等相關單位討論，於 7 月 5 日開會後建議如下：</p> <p>(一)心理調適假以一學期 5 天為限。</p> <p>(二)申請者經學生請假系統核准後，同時 email 通知導師及諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導關懷。</p> <p>(三)請假者無須檢附相關證明由系統直接核准。</p> <p>五、參酌已實施心理假之學校多以 3 天為限，無須檢附證明</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>二、學生請假，非因不得已情形，不得託人代辦，除公假、事假應於事前辦理外，其他有特殊事故，不能預先請假者，須於請假結束次日起，五日內至請假系統登錄及列印，附繳證明文件，依准假權責，完成請假手續。(不含例假日)。</p> <p>三、准假之權責，規定如下：</p> <p>(一)二日以內：事、病假及<u>心理調適假</u>由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。</p> <p>(二)三日：<u>心理調適假</u>由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。(蘭陽校園由蘭陽校園校安人員核准)</p> <p>(三)四至五日：經系教官(校安人員)簽證，由生活輔導組組長核准。(蘭陽校園由蘭陽校園設置之研究所所長核准)</p> <p>(四)六至十四日：經系教官(校安人員)、導師(導師請假時，得由系主任代理)、生活輔導組組長簽證後，由學生事務長核准。(蘭陽校園由精準健康學院院長核准)。</p> <p>(五)十五日以上：經系教官(校安人員)、導師、系主任、生活輔導組組長、學生事務長簽證後，由行政副校長核准。</p> <p>(六)以上假別依決行權責核准後，請假單送生活輔導組聯合服務中心辦理資登及歸檔事宜，蘭陽校園請假單送行政聯合辦公室核章。</p>	<p>二、學生請假，非因不得已情形，不得託人代辦，除公假、事假應於事前辦理外，其他有特殊事故，不能預先請假者，須於請假結束次日起，五日內至請假系統登錄及列印，附繳證明文件，依准假權責，完成請假手續。(不含例假日)。</p> <p>三、准假之權責，規定如下：</p> <p>(一)二日以內：事、病假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。</p> <p>(二)三日：由系教官(校安人員)核准。(蘭陽校園由蘭陽校園校安人員核准)</p> <p>(三)四至五日：經系教官(校安人員)簽證，由生活輔導組組長核准。(蘭陽校園由蘭陽校園設置之研究所所長核准)</p> <p>(四)六至十四日：經系教官(校安人員)、導師(導師請假時，得由系主任代理)、生活輔導組組長簽證後，由學生事務長核准。(蘭陽校園由精準健康學院院長核准)。</p> <p>(五)十五日以上：經系教官(校安人員)、導師、系主任、生活輔導組組長、學生事務長簽證後，由行政副校長核准。</p> <p>(六)以上假別依決行權責核准後，請假單送生活輔導組聯合服務中心辦理資登及歸檔事宜，蘭陽校園請假單送行政聯合辦公室核章。</p>	<p>之作法，及本校著重於啟動輔導機制掌握追蹤學生需求，建議以 3 天之心理調適假為限且無須檢附證明。</p> <p>文字修正:增加申請心理調適假 2 日內由系統直接核准。</p> <p>文字修正:增加申請心理調適假 3 日內由系統直接核准之說明。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>第四條 考試期間確因下列特殊情形應檢附各項規定證明文件，除事假、公假外，應於該科考試結束三日內辦理請假手續，請假單須先經任課老師簽可（任課老師為兼任者，或專任老師請假時，得由發聘系所主管代理），系教官(校安人員)、生活輔導組組長、教務處簽證後，由學生事務長核准，逾期一律不予補請假，補考期間一律不准請假。</p> <p>一、病假：學生因病不能參加考試時，應檢附請假當日健保特約醫院（診所）就醫證明。</p> <p>二、喪假：直系親喪亡須檢附死亡證明或有關文件。</p> <p>三、產假：須檢附院之生產證明書或出生證明書。</p> <p>四、流產假：須檢附醫院診斷證明書。</p> <p>五、陪產假：應於配偶分娩日前後三日內請假，並檢附具婚姻關係之配偶分娩證明。</p> <p>六、生理假：無需證明文件。</p> <p>七、事假：因重大事由，無法參加考試者，須事先辦理，並檢附書面報告及相關證明文件。</p> <p>八、已參加考試者，不得請假，除非考場病發，有校醫證明，否則請假無效。</p> <p>九、公假：因公無法參加考試者，須事先辦理，並檢附書面報告及相關證明文件。</p> <p>十、心理調適假：須檢附相關證明(如求助紀錄、就醫證明、或證明有重大事故等皆可)。</p>	<p>第四條 考試期間確因下列特殊情形應檢附各項規定證明文件，除事假、公假外，應於該科考試結束三日內辦理請假手續，請假單須先經任課老師簽可（任課老師為兼任者，或專任老師請假時，得由發聘系所主管代理），系教官(校安人員)、生活輔導組組長、教務處簽證後，由學生事務長核准，逾期一律不予補請假，補考期間一律不准請假。</p> <p>一、病假：學生因病不能參加考試時，應檢附請假當日健保特約醫院（診所）就醫證明。</p> <p>二、喪假：直系親喪亡須檢附死亡證明或有關文件。</p> <p>三、產假：須檢附院之生產證明書或出生證明書。</p> <p>四、流產假：須檢附醫院診斷證明書。</p> <p>五、陪產假：應於配偶分娩日前後三日內請假，並檢附具婚姻關係之配偶分娩證明。</p> <p>六、生理假：無需證明文件。</p> <p>七、事假：因重大事由，無法參加考試者，須事先辦理，並檢附書面報告及相關證明文件。</p> <p>八、已參加考試者，不得請假，除非考場病發，有校醫證明，否則請假無效。</p> <p>九、公假：因公無法參加考試者，須事先辦理，並檢附書面報告及相關證明文件。</p>	<p>一、本款新增。</p> <p>二、考試期間學生遭遇壓力，易產生心理不適，而申請心理調適假，更加需要即時接受師長或諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導甚或心理治療，以利恢復健康持續學業。故須提供相關證明。</p>

提案二：「113 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫」申請案，提請審議。
（學生事務處提）

說 明：

- 一、本計畫係教育部特色主題三年中長程發展計畫，學務處以「友善和諧，增能實現，永續發展」為主題提出第 2 年申請，請參閱附件 3。

二、依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」規定：「學校所提特色主題三年中長程發展計畫及本年度特色主題計畫，應經學生事務會議通過，並提報行政會議通過後，於本部所定期限內函送一份到本部」。

三、本案通過後提第 194 次行政會議，俟通過後報部申請。

決 議：通過。

肆、臨時動議

動議案一：建議修改投票方法及投票箱擺放位置，以提高學生會長投票率太低的問題。(理學院施增廉院長提)

說 明：建議將投票箱放在圖書館、松濤館等人多的地方，對於有投票的同學，提供禮券。另外可於軍訓國防課時，請教官在課堂上讓學生投票，或綁定學生手機號碼投票，應該可以提高投票率。

回 復：

一、課外組鄭德成組長：目前學生會選舉已改為線上投票的方式，學生可能對於學生自治選舉漠視而不去投票。除了增加候選人政見曝光度外，課外組目前研議線上與實體兩種投票方式並行，實體部份規劃在工學及商管大樓等幾個比較熱鬧的點設置投票所，投票時提供小包飲料，以提高同學投票意願。

二、學生議會代表陳楷威委員：

(一)學生會選舉委員有透過選委會粉絲專頁、o365 校務信箱、D card 及發放面紙方式宣傳。投票期間無法掌握投票人數，原以為透過 o365 校務信箱宣傳可以提高學生投票，但同學可能都不太查看學校信箱訊息，所以投票率沒有很好。

(二)希望各學院院長、系主任及教師，可以鼓勵對公共事務有熱情的學生積極投入選舉，一起翻轉學生自治走下坡的情形。

三、學生議會蘇廷瑋議長：

(一)本校學生會長的投票率，以目前學生會的組織章程規定，學生會會長選舉一組以上的候選人，則由得票數最多者當選，同時還有一個投票率必須要大於 5% 的附加條件。這個數字在場委員或許覺得蠻低的，但以目前全國各大專院校的投票率來看還不算低。

(二)在國內公職人員選舉發現，20 到 30 歲的年齡層，一直都是各年齡層中投票率最低的。未來學生會及學校希望鼓勵同學能多參與公共事務，鼓勵同學出來參選及投票。

(三)未來學生會願意嘗試各種方式，也非常願意與課外組及各教學、行政單位，大家一起合作協助宣導，以提高同學參與公共事務的意願及投票率。

四、武士戎學務長：

(一)謝謝施院長對目前投票率低的建議。事實上學生會做了很多事，本人及課外組也會盡量協助宣傳讓所有的學生知道，以提高同學參與公共性事務的動機，解決投票率低的問題。

(二)目前各大專院校學生對於公共事務的參與，整個風氣普遍是偏低的。當然民意基礎非常重要，只要是選出來的不論投票率高低就具有代表性，能代表學生與學校間溝通的管道。

動議案二：建議增加「i 生活功能」，以方便同學及時通報推銷人員入校。(學生代表楊采宜委員提)

說 明：學生容易在校內遇到推銷被詐騙，除及時通報生輔組外，如增加 i 生活功能，可以讓同學通報更容易，因為如在文學館被推銷，再跑到生輔組通報後回來時，同學可能已經被帶到其他地方。

回 復：

一、武士戎學務長：對於同學提到希望可以在 i 生活通報，請資訊處研議。基本上廠商已進到教室裡，同學知道就要及時通報，生輔組馬上過去應該來得及。

二、蕭瑞祥總務長：

(一)校園勤務中心在淡江 i 生活有一個 SOS 緊急通報鈕，當初設計是與學校的緊急救助同步，只要按下 SOS 鈕則會通知到勤務中心，勤務中心會與校安中心做對接。所以如果晚上發生緊急狀況時，勤務中心的警衛、保全、校安中心就會協助處理。當初 SOS 的設計是鎖定在校園範圍裡面，提供學生在緊急狀態時的一些救援，因 i 生活與學生系統有對接，原則上同學如果綁定個人手機後，當同學按下按鈕勤務中心就知道是哪位同學在哪個地點。

(二)直接用學校目前這個 SOS 系統去做通報，或許比較簡單，但目前這個 SOS 的通報系統具有被紀錄的功能。運用這系統會有隱私權的疑慮，需要再研議。

三、林俊宏行政副校長：詐騙的人不會使用暴力、脅迫，很多人在被詐騙的當下，並不覺得自己被詐騙。總務長提到的緊急通報按鈕，是指受到脅迫或騷擾情況時使用此按鈕。所以正本清

源在於讓同學有自知能力，透過師長在各種場合加強輔導同學，提高同學們警覺心，這才是根本之道。

四、學生議會蘇廷瑋議長：

- (一)我認為校園內不管是詐騙、推銷，不論是從緊急通報程序，或是通報教官驅離，這都只解決表面問題而已，其實最主要還是個人的自我意識。前幾天台中弘光科大才發生同學被推銷了一套 21 萬元的線上套書案件，事後發現不對勁，家長帶著同學去找教官問可不可以解約？台灣的消費者保護法第 19 條規定，是可以解約的。
- (二)我覺得消費者對於推銷員的推銷行為，他要清楚自己的權利保障，這也是詐騙防治法及消費者保護法宣導的重點。
- (三)建議學校可以提供辦理「海報」或「短片」甄選活動的獎金，讓更多同學參與活動，一起集思廣益，加強推動防治宣導工作。

五、**武士戎**學務長：這議題討論到此，因為如何防治、宣教，都已經是學務處業務範疇，至於如何加強或同學還有其他意見，歡迎與生輔組討論。

伍、列席指導致詞

主席、各位師長及同學，簡單和各位報告幾點：

- 一、有關「心理調適假」可透過全校教師 email 向老師宣導，鉅細靡遺說明讓老師知道學生必須具備那些文件，老師才能夠核准這個假別。
 - 二、從學務長的報告中發現教育部不斷來文，表示對學生的輔導越來越重視。這個學期校安通報中有關學生的問題，增加幅度非常大。請各位師長、主管及學務處要更加重視這個問題。
 - 三、有關學生就學穩定度的問題，和學生輔導有很重要的關係。在座各位努力招生期使學生缺額越少越好，但教務長報告這 1 年休、退學的學生人數暴增，造成學校學生總人數的下降，請在座的各位師長一定要重視學生輔導這個問題。
 - 四、前幾天收到校務研究中心針對「原民學生的就學穩定度」做了一個研究報告，他們休、退學比例遠遠超過一般生。請學務處原資中心、各位主任及導師對原民學生要特別關心。
 - 五、境外生的輔導也很重要，不只是生活輔導，境外生對於未來職涯也很在意。畢業後能否留下在臺灣找到工作，是他們是否願意來本校就學考量的重要因素，請國際處和諮輔中心可以參考別的學校做法，加強境外生職涯輔導。
 - 六、有關招生部份，剛剛課外組報告中提到跟高中社團的連結，如果能強化與高中社團更緊密的合作、交流，則對學校招生會有很大的幫助。
 - 七、近日新聞提到教育部對校內、外賃居學生會補助住宿費，對一般生一個學期補助 5,000 元、弱勢生補助 7,000 元，有關學校作業流程的規劃要特別注意。
 - 八、學校未來 5 至 10 年發展重點的兩大主軸：AI 及永續發展。學生是學校最重要的主體，希望 SDGs 永續發展這部分可以落實在學生身上，學務處從 11 月 22 日開始規劃了一系列「永續淨零綠生活」的實踐活動，請鼓勵學生踴躍參與。
 - 九、我負責高教深耕計畫面向三，面向三中對學生到企業實習有補助，每個學院所定的補助辦法不同，這部分請廣為宣傳，也請學生會協助宣傳，讓學生知道到企業正式實習，都可以得到一些補助。
- 以上是本人的報告，謝謝。

陸、主席結論

- 一、學務處會透過學生事務會議及院導師會議，宣導「心理調適假」。學生部分在法規通過公告後，會經由海豚頻道將此訊息告知同學。在學務處網頁及粉絲專頁上也會公布此訊息，另一方面也會請學生會向學生宣傳此訊息。請生輔組依副校長指示，研擬明確對老師及學生的宣導文本。
- 二、謝謝副校長的列席指導，也謝謝學生議會蘇廷瑋議長對有關中華航空公司個人訂票優惠的宣傳。會議到此結束，謝謝各位師長參與學生事務會議。

柒、散會（下午 2 時 50 分）

淡江大學覺生紀念圖書館 112 學年度第 2 次館務會議紀錄

時間：113 年 1 月 24 日（星期三）上午 10:00~12:00

地點：淡水校園驚聲國際會議廳

主席：宋雪芳館長

紀錄：李靜君

列席指導：林俊宏副校長

出席人員：許家卉組長、石秋霞組長、林秀惠組長、唐雅雯組長、黃彩媚組員、黃鈺琪編纂、李燕燕編審、陳盈秀編審、陳素華編審、林曉惠組員、林怡軒組員(留職停薪)、蕭有容約聘行政人員、黃秀錦編審、卓靜茹組員(櫃台值班)、鄭琚媛組員、何孟羚組員、陳芳琪組員、林沛騏約聘行政人員、李素真編審、葉蕙蘭專員、吳理莉編審、黃鳳儀組員、林玳安書記、葉景榕書記、翁玉蓉約聘行政人員(產假)、傅淑琴編纂、蔡雅雯編纂、林泰宏編審、陳英信編審、何政興約聘行政人員

壹、主席報告

一、112 學年度第 1 學期重點工作成效

(一)優久大學聯盟優三圖書館自動化系統：強化三校(淡江、東吳、銘傳)圖書館合作機制、擴展合作方案：

- 1、辦理主題講座精進館員對系統的掌握度，並提升技術服務能力：如，探討 Alma 統計分析功能(採購實例)、利用特藏功能建立線上主題書展，以及資源共享相關產品說明會(RapidILL 與 Rapido)。
- 2、優三特色館藏分析：初步取得三校中文圖書館藏特色，如淡江有未來學、東吳是法學，銘傳則為教育類等。將持續研究三校館藏異同、分析流通數據，並依各校校務發展方向，落實圖書資源共享效益。
- 3、完成「優久大學聯盟共建共享圖書館自動化系統」114-118 年維護費簽核案，作為各校編列預算參考，以奠定持續結盟合作基礎，延續夥伴關係。
- 4、修正「優久大學聯盟優三圖書館圖書代借代還活動辦法」、「優久大學聯盟優三圖書館自動化統籌中心設置及運作辦法」，以改善實施方式，簡化作業流程。

(二)配合學校發展重點：

- 1、「ESG 實作工作坊—永續閱讀：圖書館 ESG」：國際處南向招生，葉劍木國際長安排馬來西亞柔佛州華文獨立中學教師 20 人參訪本校，並委由本館規劃圖書館訓練課程：
 - (1)淡江大學圖書館導覽：網頁、五大特藏、參觀導覽、活動探勘／講師：宋雪芳館長、林秀惠組長、許家卉組長。(112 年 12 月 18 日)
 - (2)閱讀推廣活動：STEAM 虛擬實境體驗、閱讀教學的課堂實踐／講師：教育與未來設計學系張月霞老師、教科系賴婷鈴老師、福營國中黃方好老師。(12 月 19 日)
 - (3)圖書資源應用：閱讀活動與策展、教育網路資源與媒體素養／講師：石秋霞組長、陳芳琪、林玳安。(12 月 20 日)
 - (4)圖書館與創客 STEAM 跨域推動：創客跨域教育應用、雷射切割設計實作體驗／講師：教科系林逸農老師(12 月 21 日)
 - (5)安排參訪國家圖書館及所屬多媒體創意實驗中心、桃園市立圖書館。(12 月 22 日)
- 2、組織數位轉型：
 - (1)參與本校「2023 MS3AP-數位轉型&淨零轉型競賽」：透過參賽，逐步建置圖書館網頁服務機器人，並以「謎之境：客服機器人養成之旅」為主題參與決賽。(12 月 1 日)
 - (2)參與中華民國圖書館學會大學校院圖書館委員會「2023 大專校院圖書館精進與創新競賽」：採編組以 MS3AP 應用成果「線上新書移送簽核作業」，獲第三名銅牌獎，並於中華民國圖書館學會年會展示並解說得獎作品。(12 月 9 日)
 - (3)圖書館數位能力(MS 3AP)內部稽核：由資訊處林東毅組長、陳明珠技士抽查本館 6 位同仁，皆符合查核項目。(12 月 20 日)

二、全面品質管理成效

(一)112 學年度第 1 學期 TQM 執行績效(含優化業務項目)：

表 1-1：112 學年度第 1 學期 TQM 執行項目及績效

單位	TQM 執行項目及績效(含優化業務項目)
採編組	優化高價位圖書確認作業：運用 Teams 傳送高價確認函資料，將申請方式改為線上，提供教師更便利確認及回復，以及減少紙張使用及公文寄送往返時間。
採編組	簡化捐贈圖書資料作業流程：

單位	TQM 執行項目及績效(含優化業務項目)
	1、以 Forms 設計線上表單，取代紙本表單填寫，改善資料彙整時間。 2、利用 Power Automate 設定自動寄發 Outlook 之感謝信件。 3、精簡感謝信件中文範本，並配合國際化新增英文範本。 4、效益：透過捐贈者線上填復資料，系統自動彙集贈書來源及冊數統計，並減少各服務窗口，傳遞贈書資料之個資洩漏風險。
典閱組	長期研究小間申請線上化：將 111 學年第 2 學期短期研究小間申請線上化機制，應用於本學期長期研究小間申請作業，每件可節省 80% 的處理時間，提高效能。
典閱組	優化總館訪客人館換證作業： 1、暫緩原規劃增建 QR code 讀取案，改善方案調整。 2、自撰「訪客管理系統」：數位資訊組林泰宏編審與本組同仁以 QCC 圈會活動進行改善訪客人館登記作業，自 12 月 12 日起以「訪客管理系統」取代傳統紙張表單申請與人工換證之作法；提供訪客與未帶證之本校師生登記後，由系統驗核身分核發「一維條碼」，利用閘道既有的讀取器，刷條碼入館。 3、效益： (1) 縮短入館登記者等候時間。 (2) 多種身分入館登記方式整合於一，有效簡化詢問臺工讀生作業。 (3) 新增系統機制：取消實體證換證押證，降低證件遺失風險；系統派送行動條碼，節省用紙且不再需要人工統計。
參考組	簡化館員審核 Turnitin 作業流程： 1、作法：原申請表依身分別分為教師及學生帳號申請表，合併成單一表單。 2、效益： (1) 簡化館員審核作業：不需審核二張表單。 (2) 便利讀者申請：減少申請者填錯表單。
參考組	優化講習預約申請： 1、作法：將講習預約表改成 Forms 表單，利用 Power Automate 流程，直接將預約單傳送給負責的學科館員。 2、效益： (1) 運用 Forms 並結合線上簽核，方便實用，加快回復時間。 (2) 串接行事曆 Booking 流程，預約者同步收到預約通知信。
數位組	優化伺服器管理作業：完成虛擬化 3 台老舊 windows 實體伺服器的作業系統碟與應用程式，並轉置於其他現有伺服器。 效益： 1、釋出空機以減少實體伺服器維護。 2、部分伺服器之作業系統有效升級，以提升安全性。
數位組	建置圖書館服務機器人專區：善用資訊處之智能客服系統整合圖書館服務資訊，完成建置客服機器人專區，並於 11/13 日於圖書館首頁正式發佈。 效益： 1、節省重覆回答制式問題的時間。 2、持續收集對話紀錄，修訂並優化客服機器人之「問答集」，逐步提升回答的正確率。
校史組	提升校史館外語導覽人力：經由校史館外語專長工讀生導覽培訓，與國際處相關同仁協力導覽，擴增校史館外語導覽人力。 績效： 1、培訓 2 位英文、1 位日文外語導覽工讀生，完成 3 場外語導覽服務，表現獲外賓肯定，後續列入工讀生甄選與培訓重點。 2、11 月 8 日舉辦中英文導覽培訓課程，合計 13 位同仁參加（圖書館 3 位、國際處 10 位），除說明校史館導覽重點與注意事項，並介紹新設置的中英文語音導覽服務。

單位	TQM 執行項目及績效(含優化業務項目)
校史組	優化校史館語音導覽服務：善用本校 MS Azure AI 語音功能，建置中英文語音導覽服務，減輕人力導覽負擔。 績效：完成中英文語音導覽服務建置，蒐集使用者意見獲得正面肯定回饋，1 月正式開放使用，加強推廣。

(二)館務分享：

- 1、台灣大學圖書館、國家圖書館與本館共同舉辦「2023 LDT 會議：衝出資訊限制，鏈結全球知識」研討會，宋雪芳館長分享講題「應用 Linked Data 的現實與想像：以淡江大學圖書館為例」。(10 月 5 日)
- 2、「第二屆教育部圖書館事業貢獻獎」：宋雪芳館長將全面品質管理融入大學圖書館管理，並善用科技推動跨校合作與組織流程改善，為圖書館管理帶來新思維，獲頒「傑出圖書館主管獎」。(12 月 12 日)

(三)館員再教育：112 學年第 1 學期館內同仁參加圖書資訊專業研習(討)會計 14 人次，時數 52 小時。(附件 1)

三、人事

(一)數位資訊組編纂傅淑琴 113 年 2 月 1 日退休。

(二)採編組組員林怡軒 113 年 3 月 1 日離職。

(三)參考服務組約聘人員翁玉容 113 年 2 月 16 日至 8 月 15 日育嬰留職停薪。

貳、報告事項

一、各單位業務報告

(一)採編組許家卉組長報告

1、圖書資料徵集

- (1)圖博費執行：112 學年圖博費為 11,931,330 元，統計至 112 年 12 月 31 日，共計購入圖書資料 3,450 冊/件(含電子書 1,024 冊)，視聽資料 61 件，合計 3,450 冊/件，計核銷 3,711,089，經費執行率 31.10%(含請購案件，經費執行率 42.7%)。

表 2-1：112 學年圖書經費使用與購置資料統計

類型	圖書		視聽資料		合計		百分比	
	冊	金額(NT\$)	件	金額(NT\$)	冊/件	金額(NT\$)	冊/件	金額
中文	紙 1,054 電 1,024	726,244	9	39,580	2,087	765,824	60%	21%
外文	1,311	2,573,212	52	372,053	1,363	2,945,265	40%	79%
合計	3,389	3,299,456	61	411,633	3,450	3,711,089	100%	100%

- (2)系所圖書經費使用率：各學院圖書經費執行除文、商管及 AI 創智學院，其他學院為 25 至 35% 之間，已主動提供精準學院及部分系所主題書單服務。

- (3)高教深耕計畫—面向 4 (提升高教公共性)：

甲、核撥圖博費 50 萬元：配合校務發展及高教公共性，購置全校共同使用資源。

乙、採購主題：AI、SDG3 良好健康與福祉、SDG10 減少不平等、SDG11 永續城市與社區等，共計購入中文書 179 冊、外文書 194 冊，合計 373 冊，於 11 月底完成核銷 50 萬元，執行率 100%。

- (4)執行「淡江大學協助弱勢學生購置或取得教科書方案」：教師視課程需求提供教科書清單，由圖書館購入並供師生借用。112 學年度第 1 學期共 4 位教師提供教科書申請，共計購入中外文書共 6 種/9 冊。

- (5)贈書統計：

甲、112 學年度統計至 12 月 31 日，受贈中、外文書 4,075 冊、學位論文 973 冊、非書資料 145 件，合計 5,193 冊/件。

乙、特殊贈書：李魁賢詩人持續捐贈中外文詩集，本學期捐贈 2,517 冊，累計 3,485 冊；國際蘭馨交流協會台北市信義會會長暨校友林德盈，致贈天下文化出版之企管財經及科學文化等主題中文新書共 100 冊；菁英校友林健祥學長本學期致贈中文書 3 種/7 冊。

表 2-2：112 學年圖書徵集統計

項目	採購	交換贈送	112 學年
----	----	------	--------

語文	圖書(冊)	非書(件)	圖書/論文(冊)	非書(件)	合計(冊/件)
東方語文	2,078	9	3,926	130	6,143
西方語文	1,311	52	1,122	15	2,500
合計	3,450		5,193		8,643

(6) 書籍轉贈：

- 甲、淘寶趣.閱讀樂：整理贈書 3,200 冊，師生索取 1,824 冊，取書率 57%，非書資料陳列 70 件，索取 52 件，取件率 74%。(12 月 21 至 27 日)
- 乙、馬來西亞獨中教師參訪轉贈：提供 330 冊中文書供索取，來賓共計挑選 77 冊，並自行處理運送。(12 月 19 至 20 日)

(7) 「愛閱新書展」閱選活動：

- 甲、調整日期：配合馬來西亞獨中教師參訪，12 月 18 日起於總館門禁外大廳舉辦 3 天，邀請 5 間中外文書商及 1 間中文電子書書商，展出近三年共 2,000 冊新書，主題包括 AI、SDGs 與 ESG 等，提供師生現場推薦選書。(12 月 18 日至 20 日)
- 乙、統計：參加人次 806 人，單日人次 269 人，推薦 1,055 冊，選書率 53%。

2、圖書資料分類編目，扎實底蘊與能見度

- (1) 112 學年處理圖書資料：統計至 12 月累計處理圖書資料(含交贈資料)：東方語文 5,670 冊/件、西方語文 2,402 冊/件，合計 8,072 冊/件。

表 2-3：112 學年圖書分編統計

類 型	圖書	合訂 期刊	學位 論文	教師 專著	非書 資料	合計
東方語文	4,606	299	677	27	61	5,670
西方語文	2,156	0	134	24	88	2,402
小計	6,762	299	811	51	149	8,072

- (2) 書目上傳全國圖書書目資訊網(NBInet)：112 學年統計至 12 月，上傳東方語文 3,306 筆、西方語文 2,012 筆，合計 5,318 筆。111 年度上傳量為全國前 10 名，獲金量獎。
- (3) 臺灣 OCLC 管理成員館聯盟：善用國際編目工具優化書目品質，同時提高本校館藏書目國際能見度，獲 2022 年成員館使用量第二名。(11 月 24 日)

3、雲端共建共享、永續鏈結精神

優久大學聯盟優三圖書館自動化書目與採購任務小組：通過以網路公開優三相關規範，包括合作編目要點、各類資料工作手冊及 MARC 自訂欄位表等；擬訂書目整併實施原則；研議三校聯合採購華藝 AI 與 SDGs 等主題中文電子書之最佳方案。

4、112 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (1) 執行 112 學年度圖博費運用與控管。
- (2) 擬定館藏發展政策。
- (3) 規劃鏈結資料發展。
- (4) 召集優三書目與採購任務小組會議，建立彙編書目原則及優化書目品質。

(二) 典藏閱覽組石秋霞組長報告

1、閱覽流通服務：

- (1) 總館開放時間：自 112 學年度第 2 學期起，圖書館調整總館平日夜間開館時間至晚上 9 時。說明如下：
- 甲、配合本校永續發展政策，擲節人事及用電等經費，將人力集中在服務需求高的時段。
- 乙、原開館時間為上午 8：20 至晚上 9：50，調整為上午 8：20 至晚上 9：00。
- (2) 112 學年度第 1 學期(112/8/1~112/12/31)服務情形：
- 甲、進館人次統計：總館與各分館之總人次為 25 萬 4,848 人次；其中，總館進館 24 萬 993 人次，非書資料室為 12,305 人次。
- 乙、紙本圖書出納：圖書借閱量為 2 萬 6,805 冊，較 111 學年同期 (31,361 冊) 減少 4,556 冊。
- 丙、非書資料流通統計 (含館內使用與平板流通量)：總計借閱 3,178 件，較去年同期 (3,869 件) 少 691 件。
- 丁、線上教室電影院公播大平台觀看統計：每月平均提供 296 片，月平均觀看次數約 579 次，總次數為 2,894 次。
- 戊、課程指定參考資料服務：

(甲)圖書申請統計：112 學年第 1 學期(112/8/1~113/1/13)共有 29 位教師，申請 46 門課程、157 冊指定用書，外借次數為 137 次。

(乙)非書資料申請統計：112 學年第 1 學期有 6 位教師，申請 7 門課程、144 件指定資料，使用 1,175 次(含本館網頁音樂 CDA 的點閱次數)。

(3)影印機服務：擬自 112 學年度第 2 學期起不提供影(列印)服務(含掃描)，並試行一年，再評估是否恢復租用影印機。說明如下：

甲、與震旦行公司租賃悠遊卡影印機 3 年期約滿；廠商因成本考量，取消本館免租金優惠方案，本組與其協商爭取免租金未果；該公司於 113 年 1 月 24 日撤離設備。

乙、影印量愈來愈少：112 年月平均印量為 1,518 張，與 10 年前相較(102 年月平均印量為 17,621 張)，只有 8%。

2、優久大學聯盟優三圖書館流通任務小組與圖書互借服務

(1)三校聯合舉辦新鮮人書展—「探索你的閱讀 DNA」

甲、由東吳大學主導策劃展覽主題與相關文宣製作，三校以聯展方式，以時下流行的「MBTI 的十六型人格」為概念，從個人感知的心理偏好，瞭解自己的人格屬性，推薦適合的閱讀主題。

乙、本館展出 MBTI、易經、生命數字、占卜等相關性格或心理主題書籍，並精選心理、旅遊、人際關係等主題書籍，以盲書包裝，供讀者依包裝上的關鍵字選擇圖書借閱；共展出 96 冊，外借 63 冊 66 次。(9 月 11 日至 10 月 6 日)

(2)優三圖書館圖書代借代還服務執行成果

甲、112 學年度第 1 學期(112/8/1~112/12/31)優三圖書館圖書代借代還服務協助 316 人取得 794 冊；東吳大學與銘傳大學二校師生向本校借閱 279 冊，本館郵資支出 7,833 元。讀者到館(Walk-in user)借閱及受理情況詳下表。

乙、訂定逾期未取書罰則：自 112 年 10 月 24 日起，三校共同實施申請者代借圖書寄到館逾期未取，予以停權(當學期暫停申請)。

丙、代借代還服務滿意度問卷調查：以 111 學年度第 2 學期申請讀者為調查對象，寄出 299 份回收 88 份(29%)，結果摘要如下：

(甲)使用本服務原因，以「本校圖書館沒有館藏」、「書被借走」。

(乙)同意服務應收費者占 41%，不同意收費 59%。

(丙)日後若採行付費，會持續申請者占 25%，不會占 56%；視收費金額決定等填復其他占 19%。

表 3-1：112 學年度第 1 學期優三聯盟跨校借書

項目		淡江		銘傳		東吳		優三合計
		人數	冊次	人數	冊次	人數	冊次	
代借 代還	借閱	40	55	74	323	202	416	共 316 人 794 冊次
	受理	131	279	124	233	61	282	
Walk-in user	借閱	14	49	1	1	7	100	共 22 人 150 冊次
	受理	5	94	6	15	11	41	

資料來源：Alma NZ 報表(112.8.1~12.31)

3、推行閱讀，策劃多元主題展

(1)舉辦各類型主題展：以促進書與人的媒合，達跨域合作與提升閱讀，實踐圖書館知識服務之任務；本學期規劃 12 場館藏主題活動，完成 13 場，共展覽圖書 494 冊(另建主題館藏展示電子書 66 冊)、影片 2 件，以及展覽 12 門課程學生學習成果；其中，3 場課程合展參加人次達 692 人，達成 112 年度本校校務發展計畫訂定的執行目標值。

(2)舉辦講座：舉辦新書發表與名人主題講座，共 6 場次、242 人參加。

甲、親愛的諾貝爾經濟學家—Goldin 的女力平等之路。(10 月 24 日)

乙、劍俠的斜槓人生：吳萬寶院長《山林刀》與《劍俠南柯》新書發表會。(10 月 25 日)

丙、祝賀村上春樹獲頒 2023 年「西班牙諾貝爾文學獎」紀念活動。(11 月 15 日)

丁、與管理大師對話：《彼得·杜拉克全集》系列講座。(11/13、11/14、11/27、11/28)

4、典藏與書庫管理

(1)圖書註銷：112 學年度第 1 學期(112/8/1~112/12/31)註銷圖書 144 冊(中文 79 冊、西文 65 冊)，包括：

甲、淘汰圖書 111 冊(中文 47 冊、西文 64 冊)。

乙、讀者遺失圖書 32 冊(中文 31 冊、西文 1 冊)。

- 丙、讀者離校未還中文圖書 1 冊。
- (2)淘寶趣·閱讀樂！書刊贈送活動（12 月 21 至 27 日）：由典閱組統籌，聯合參考組與採編組一同轉贈本館館藏複本以及不入藏的書刊。本組轉贈汰舊圖書共 3,078 冊，讀者索取 1,305 冊(41%)；未贈出書刊統由總務處於 113 年 1 月 5 日處理回收。
- (3)徵集特色詩集與建置特色典藏
- 甲、舉辦「2023 淡水福爾摩莎國際詩歌節詩展」展出國內 26 位詩人 28 首詩，以「e 筆書畫系統」書寫展示，享受詩與書法結合之美。同時，展出今年度淡水福爾摩莎國際詩歌節詩人個人詩集以及歷年詩歌節出版的《詩情海陸》與《福爾摩莎詩選》。
- 乙、本次活動，本館獲贈交流會詩人即興創作詩 26 篇，以及淡水文化基金會與 14 位詩人贈送詩集 62 冊。
- 5、總館專室借用服務
- (1)研究小間：可供借用一學期的研究小間共 60 間，本學期申請 80 件，核准使用 64 人次；短期借用（四週）10 間，共 44 人次使用。
- (2)討論室：總館 6 樓至 9 樓共 15 間討論室，本學期申請件數為 1,849 件，核准使用共 1,750 件、7,427 人次、3,993 小時。
- (3)團體影音觀賞區：非書資料室設有 2 間多媒體資源室與 6 區團體觀賞座，本學期申請 625 件，核准使用 589 件，共 2,188 人次、1,153 小時。
- 6、112 學年度第 2 學期典閱組重點工作計畫
- (1)籌辦 2024 世界閱讀日系列活動。
- (2)籌辦圖書館與系所課程合展。
- (3)增購學研創享區家具與視覺化標示。
- (4)優化總館門禁系統。
- (三)參考服務組林秀惠組長報告
- 1、支援教學與研究活動
- (1)圖書資訊應用素養融入系所專業課程：深化協作教學，配合教師課程確立學習目標，設計專屬客制化內容，講授蒐集圖書資訊的方法及學術倫理議題，提升學生學習成效。112 學年度第 1 學期辦理 18 場講習，共 415 人參加。
- (2)主題式系列課程：幫助師生提升蒐集及掌握圖書館各項學術資源的能力，本學期以「學習力及學術倫理」為主軸，開設相關課程。
- 甲、【ChatGPT X 學術倫理】系列課程，本場次一半的參加者是教師，反映教師對此議題的重視。透過講者分享活用生成式 AI 的同時，並兼顧學術倫理，塑造融合生成式 AI 的教學環境，以提升學習與研究的效率與品質。
- (甲)生成式 AI 與學術倫理：邀請教育部臺灣學術倫理教育資源中心潘璿安博士，從學術倫理的觀點，探討生成式 AI 如何影響教學與研究，以及如何應對相關的挑戰和問題，共計 41 人次參加。(10 月 17 日)
- (乙)ChatGPT 與學術倫理：圖書館視角與實務：從館員角度觀察，分享 AI 與 ChatGPT 對高等教育的挑戰，呼應學術倫理教育的重要，以及蒐集與引用資料時，如何善用工具檢索與查證，進而判斷其虛實真偽，共計 23 人次參加。(10 月 25 日)
- 乙、【論文撰寫】系列課程：依據研究歷程，從研究主題選定、資料蒐集、建立論文結構到學術倫理等，介紹撰寫論文各階段必備知識。
- (甲)學位論文撰寫之鑰_基礎班：包括論文撰寫準備方法、論文架構格式以及引文方式的介紹，共計 49 人參加。(11 月 1 日)
- (乙)學位論文撰寫之鑰_進階班：包括論文寫作及論文投稿工具的介紹，共計 39 人參加。(11 月 14 日)
- 丙、【高效論文攻略坊】系列課程
- (3)112 學年度大學學習課程支援單位授課
- 甲、本學年圖書館授課時間為 11 月 20 日至 12 月 1 日，除進學班外，其餘上課時間為下午 4 點至 6 點，共計完成 82 個班級 44 節課。
- 乙、課程目標讓大一新生快速認識圖書館，並學會查找圖書館資源，加強電子資源及智慧財產權宣導與測驗，還包括校史和校友介紹。(11 月 20 日至 12 月 1 日)
- 丙、因上課時間集中，同時段最多有 7 個班級進行，學生人數超過 500 人以上，我們利用 Blooket 教學遊戲，增添課程互動性，活絡課堂氣氛。在每學年的大學學習評量分析報告中，「覺生

紀念圖書館資源介紹」一項皆居所有題項之冠，在課程支援單位座談會議中提到「業務單位前置作業很用心，每學年皆設計不同活動。」

2、資源採購作業

(1)電子資源採購：

- 甲、持續進行 2024 年電子資源續訂作業，除加入「全國學術電子資訊資源共享聯盟(CONCERT)」外，並積極向友好廠商尋求減價或維持原價，經審慎評估，以因應有限的經費及匯差的影響。
- 乙、協助公行系涂予尹老師，利用其國科會補助專題研究計畫經費，購置 WestLaw 資料庫，提供全校師生使用。(113/9~114/8)

(2)期刊服務：

- 甲、期刊採購：112 學年期刊預算為新台幣 4,008,867 元，依使用效益評估，於經費額度內續訂系所介購的期刊，預估較前一年減少近百種中西文期刊。
- 乙、因應期刊經費不足，以「單篇需求方式」提供，將圖書館的採購量調整為更接近資訊服務的實際需求。
- 丙、淘寶趣·閱讀樂！書刊贈送活動：轉贈 111 年 12 月以前之中西文期刊共 2,870 冊，取走 1,629 冊，取走率 57%。(12 月 21 日至 27 日)

3、推廣電子書，鼓勵自主學習

(1)臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 (TAEBDC) 成員館自辦教育訓練：主題為「AI 有市：圖書館電子書閱遊市集」，邀請七家中西文電子書廠商現場展示，引導讀者快速上手。包括 AI 在科技人文、創新思維、未來科技等各種面向的改變與挑戰的電子書，不僅迎合時代趨勢，也呼應本校「AI+SDGs=∞」的核心理念，約 100 多人參加。(10 月 4 日)

(2)語言學習電子書主題清單：與 Hyread 電子書廠商合作，設計「語言學習」電子書專屬網頁，包含日文學習、日文檢定、英文學習、英語檢定、東南亞語言、歐洲語言及韓文學習等語言學習及檢定考試電子書清單，為了增加其曝光率，將其置於本館首頁的 Banner 上。

(3)使用情況分析：本校 Hyread 電子書 112 年借閱以「語言學習」類別的使用率最佳。單本電子書借閱第一名為康仕仲及張玉連所著的《工程圖學, 基礎篇》，推測這本書可能為教師課程教材。此外，閱讀電子書次數(包含線上閱讀)也從 111 年 15,459 次上升至 112 年 40,216 次，成長了 2.6 倍。

4、文獻複印服務：本館提供之國際文獻快遞服務 (RapidILL)，於 111 年 9 月完成與雲端圖書館自動化系統介接，讀者可以直接在 Primo 介面中申請，增加便利性，書目資訊直接帶入，無需自行填寫；此外，串接後 RapidILL 也可申請圖書章節複印。從近三年(110 年至 112 年)本校複印申請件數來看，可以發現本校向外申請複印案件，從以往「全國文獻傳遞服務 (NDDS)」轉自 RapidILL 服務比例有提高之趨勢。

表 4-1：110 年至 112 年文獻複印申請件數

年度	NDDS 申請件數	RapidILL 申請件數
110 年	135 (65%)	74 (35%)
111 年	151 (36%)	270 (64%)
112 年	90 (35%)	165 (65%)

5、112 學年度第 2 學期重點工作計畫

- (1)持續執行 2024 年資源採購作業。
- (2)關注學術倫理相關議題，強化師生學倫觀念。
- (3)規劃與執行 113 性平教育講座。
- (4)進行 2025 年系所期刊介購調查。

(四)數位資訊組唐雅雯組長報告

1、圖書館自動化系統：

(1)服務改善與問題排除

- 甲、協助各組解決、檢測與處理 Alma 及 Primo VE 問題。
- 乙、協助流通櫃台安裝與檢測讀卡機程式(資訊處提供)，改善借書作業，由原讀取證號改採讀取悠遊卡卡號，並自動查核本校「掛失暨退費申請系統」確認卡號是否有效，用以避免讀者證件遭冒用問題。
- 丙、分享 Alma 使用者釋出 Excel Alma Lookup Tool，可以透過一種用於 internet 查詢的標準搜尋協議，稱為 SRU(Search/Retrieve via URL)，即時在 excel 表格中擷取書目、館藏和物件資訊，

提供內部作業時以條碼、ISSN 或相關條件，快速取得所需書目資料。

(2) 圖書館自動化小組

- 甲、針對更新說明會各組共同研議系統新增或改善功能之應用。
- 乙、通過各組自訂檢視 DARA 類別與數據之週期，並執行相關作業。
- 丙、決議推動各組應用 Alma Data Visualization(DV)資料視覺化執行方案。

(3) 112 學年第 1 學期 Alma 功能應用重點摘錄：

- 甲、DARA(資料分析推薦助理)：運用人工智慧及機器學習 (Machine Learning)，推薦符合效率的工作流程、以及系統異常或使用之最佳化建議。

表 5-1：DARA 運用現況

類別	人工智慧推薦/提示/建議	效益	單位
High Request Load	提醒大量預約的圖書資料	適時增購複本以降低讀者等待借閱時間	採編組
Non-Handled Requests	提醒未處理的申請。	提升實體館藏管理的有效性。	典閱組
Missing Items	1.提醒重新審視遺失狀態很久的 items。 2.書目多為期刊合訂本，由參考組處理。		參考組
Load Usage Data	當啟用的電子資源沒有採用供應商上傳的使用統計資料時，會建議設定 SUSHI，以便自動下載使用統計資料。	提供有效搜集電子資源統計資料的方式	數位組
Unavailable Portfolios	辨識 unavailable electronic portfolios 並建議將其啟用。	節省人工維護的人力	參考組 數位組
Electronic Inventory Management	建議啟用圖書館已訂閱但尚未啟動 Alma 系統中為可用狀態的電子資源。	提高電子資源管理效益	數位組
Link Electronic Resources To The Community	建議連結至 CZ 方式維護電子資源館藏連結，以自動更新資料		參考組 數位組

乙、Data Visualization (資料視覺化)應用：Alma Analytics 建置在 Oracle Analytics Server(OAS)平台，為一個具數據分析能力的工具，並提供資料視覺化(DV)功能，其產生的報表除了有助於了解 Alma 系統上的活動外，也可做為圖書館決策依據。目前各組提供之報表主題，由數位組完成製作 DV 範例如下：

組別	報表主題
採編組	採購的中文圖書主題分佈
典閱組	各系所借閱者身分分佈
參考組	資料庫單篇使用費排行

丙、舉辦「Alma 資料視覺化(Data Visualization)」工作坊，內容以各組提報之報表且已製成 Data Visualization 視覺化範例為主，解說製作過程並錄影。(1/23)

(4) 優三業務：

甲、系統與發展任務小組

- (甲) 擬訂 112 學年度工作計畫行動方案，為落實 Alma 系統功能之應用、探索 Alma 與其他資訊服務的整合。
- (乙) 專題分享：淡江 Alma 電子資料庫建置經驗分享。(9/21)
- (丙) 舉辦資源共享(RapidILL 和 Rapido)產品說明會：解說 RapidILL 的服務、Rapido 與 RapidILL 的差異、Rapido 與 Fulfillment Network 機制的服務，以及 Rapido Demo。(11/1)

乙、完成優三中、西文圖書特色館藏分析，研擬後續作業之相關事宜。

2、電子資源服務：

- (1) 電子資源維護作業：處理校外讀者或校友連線問題、解決 EZproxy 用戶全文下載異常、中文資源啟用連結至 CZ 的後續相關作業、電子資源使用統計問題處理等。

- (2)分析並解決電子資源書目於 856 段提供連結資訊的問題，以避免讀者使用電子資源連結錯誤情形。
- (3)釐清並處理西文電子書書目大量減少之異常原因，重新啟用系統自動移除之免費電子書(NBER Working Papers)。
- (4)統計至 113 年 1 月 15 日止本館可連用電子資源如表 5-1。

表 5-2：可連用之電子資源

語文別 資源類型		中文		西文		合計
電子書		1,717,076		1,218,907		2,935,983
電子期刊		20,054		45,877		65,931
資料庫	全文型	178	218	198	238	456
	書目型	36		33		
	數據型	4		7		

3、學位論文服務：

- (1)111 學年第 2 學期學位論文審核及繳交作業於 112 年 10 月 5 日結束，共計 667 人提交，學生授權情形如下：

111 學年度第 2 學期學位論文授權狀況

授權對象 授權情形	111 學年度第 2 學期學位論文授權狀況		
	淡江電子學位論文服務	臺灣博碩士論文知識加值系統	商用資料庫(華藝)
件數	605	544	588
百分比(%)	91%	82%	88%

- (2)電子學位論文服務(ETDS)系統功能更新：包含調整最新消息列表、瀏覽書目頁頁面，及新增重發核准通知信功能，以提供更完善的系統服務。
- (3)舉辦「電子學位論文服務系統論文上傳」線上說明會，同步錄製影片存置圖書館網站，參與人次 72 人。(12/4)

4、學術研究相關業務：

- (1)新增機構典藏系統植入 ORCID URI 及教歷系統教師個人頁面。
- (2)統計 ORCID 教師授權與研究獎勵、Scopus 關連性之數據。

5、圖書館網站

- (1)新進館藏網頁全面更新，版面呈現方式以簡潔為主，並且增加書封資訊。
- (2)五大特藏網頁
甲、已修復五大特藏網頁管理功能，並改善行動裝置顯示問題。
乙、未來學特藏網頁例行維護，圖書新增 66 種、非書資料新增 6 筆。
- (3)客服機器人
甲、9/14 啟動專案建置問答集與機器人，10/16 開放全館內部測試以搜集對話紀錄，11/13 正式發佈於圖書館首頁，並於 12/1 參加本校「2023 MS3AP-數位轉型&淨零轉型競賽」決賽。
乙、成果：截至 113 年 1 月 10 日止，編輯問句 1,223 題；預設答案 405 題；對話紀錄 1,336 件，答題正確率 82%。
丙、效益：減少館員回答重複性問題、提供 24 小時客服諮詢服務；持續進行對話紀錄糾正、QA 增修或整併、建置知識樹、維護同義詞集，以提升答題正確率。

6、自撰業務支援系統

- (1)工讀生工作管理系統：增加「批次新增工讀生」功能、增設可打卡之 IP (校內 Wi-Fi 網段)。
- (2)討論室預約系統：修改已列入黑名單讀者之系統相關設定功能、修改頁面文字、調整暑假及考前六日網頁資訊與設定。
- (3)MS365 工具應用-優化學科圖書資料統計申請方式。

7、其他業務：

- (1)機房、伺服器及公用電腦維護 (含 WebPAC 電腦消毒)：
甲、協助處理 U301、3F 檢索區電腦問題，以及參考組新購電腦事宜。

乙、處理停電後不斷電故障，以及修復服務系統。

丙、處理 Ezproxy SSL 憑證更新。

(2)參與典閱組品管圈活動（蓋世無雙圈），完成開發訪客管理系統，以及後續維護作業。

(3)參與淡江大學校園門禁管理系統優化現勘會議。（11/24）

8、112 學年度第 2 學期重點工作計畫：

(1)提升 Alma 自動化功能。

(2)完成優三圖書館自動化(民國 114~118 年)維護案請購作業。

(3)MS 3AP 應用-研議改善學位論文作業流程。

(4)優化電子資源相關作業。

(5)持續分析優三特色館藏相關資料。

(6)盤點淡江學術研究表現。

(五)校史組石秋霞組長報告

1、充實典藏文物與數位典藏內容

(1)典藏文物：體育處退休教授胡文雄提供體育活動與校史文物等資料，包含籃球雜誌第 4 期（民國 75 年 8 月；張建邦創辦人帶隊參加莫斯科世界盃女籃專輯）、籃球季刊創刊號（民國 55 年 3 月；淡江榮獲青年杯男子組冠軍）、淡江紀念別針、明信片等，合計 17 件。（9 月 16 日）

(2)充實「大事記 ing」數位內容：更新「校友群英-金鷹校友」2023 年得主資料、新增「學教活力-排名獎項」頁面，彙整展示本校學術影響力之相關排名資料。

2、導覽與參觀人次

(1)112 學年度第 1 學期（112/8/1~112/12/31）合計導覽 29 場 357 人次，較去年同期 14 場 289 人次，人次成長 23.5%；包括：5 場課程導覽 179 人次，24 場校外貴賓 178 人次（6 場校友會、18 場為姊妹校、熊貓講者等貴賓）。

(2)參觀人次：

甲、112 學年度第 1 學期（112/8/1~12/31）開館 101 日，累計參觀 1,583 人次，日平均 16 人次，週間參觀人次比例以星期六（25.7%）最高、其次為星期四（20.9%）；較去年同期日平均 15 人次略高。

乙、112 年度（112/1/1~12/31）開館 222 日，累計參觀 3,171 人次，日平均 14 人次，以星期六（25.2%）最高、其次為星期四（21.4%）；與去年同期日平均 14 人次相同。

(3)提升校史館外語導覽人力：

甲、擴增外語導覽人力：完成外語專長工讀生導覽培訓，合計培訓 2 位英文、1 位日文外語導覽工讀生，完成 3 場外語導覽服務，表現獲外賓肯定。另於 11 月 8 日舉辦國際處中英文導覽培訓課程，合計 13 位同仁參加，說明校史館導覽重點與注意事項，並介紹新設置的中英文語音導覽服務。

乙、優化語音導覽服務：善用 MS Azure AI 語音功能，建置中英文語音導覽服務，滿足外賓英文導覽需求，減輕人力導覽負擔，獲得正面肯定回饋，1 月正式開放使用，加強推廣。

3、校史館網站造訪量與推廣活動

(1)112 學年度第 1 學期（112/8/1~112/12/31）有 1,532 位使用者造訪校史館網站（97.9%為新使用者），與去年同期 857 位相較，成長 78.8%；人數最多的前 5 個國家/地區為台灣(1,350)、美國(39)、新加坡(35)、南韓(30)、日本(22)，網頁瀏覽量 3,095 次。

(2)推廣活動：分享淡江照片與淡江故事：經由社群媒體貼文，並於校史館展示實體文物，拉近淡江人與校史的距離，獲得熱烈回響。

主題	配合活動	貼文日期	貼文類型	觸及人數 (統計至 12/31)	按讚和心情數
克難坡巡禮活動起源報導與照片	新生開學典禮 克難坡巡禮	09/06	FB	39,801	718
			IG	441	40
女生宿舍自強館歷史照片	73 週年校慶暨 校友返校活動	11/02	FB	36,180	1,880
			IG	401	49

4、展覽維護

(1)8月至12月共通報9件，完成2件，其餘由總務處節能會同廠商處理中。

(2)館舍漏水現象較為嚴重，導致展覽牆面油漆剝落，亦會損壞展覽海報與影響外賓觀感。

5、112學年度第2學期重點工作：

(1)精進校史館主題參觀指引。

(2)淡江照片故事與主題展。

(3)校史文物室空間設備規劃。

二、專題報告：

(一) Alma視覺化分析功能應用現況(數位資訊組陳英信)(略)

(二)大學學習圖書館利用單元的困境與未來規劃(參考服務組林玳安)(略)

(三)校友募款挹注學研創享區規劃構想(典藏閱覽組何孟矜)(略)

(四)館藏發展政策的起手式(採編組許家卉)(略)

參、臨時動議(無)

肆、列席指導致詞

一、圖書館團隊在宋館長領導下，不斷精進、服務升級。特殊讀者等問題，館長均透過行政主管會報轉達，今天參與會議，則進一步聽到處理細節，可以感受圖書館做事追求完善的精神。

二、經費緊縮是全校各單位需共同面對的問題。感謝校友願意捐款，提升圖書館的設施。募款必須有構思，成功機率才會高，例如，師生反映多年的文學館電梯增建案，也是透過積極募款取得校友對母校實質的支持。

三、人力精簡為學校的政策，如果真的不足，可適時與人資處討論，提出補人需求。

四、圖書館同仁已將 MS 3AP 落實於業務應用，參加3月辦理全校行政一、二級單位數位轉型成果展，一定沒有問題。

伍、散會(12:00)

淡江大學三全教育推動委員會 112 學年度第 1 學期第 2 次會議紀錄

時間：112 年 11 月 20 日（星期一）下午 3 時 10 分

地點：MS Teams 線上會議

主席：許輝煌主任委員

紀錄：張雅文

出席人員：詳簽到單

壹、主席報告

各位委員大家好，我們開始本次的三全教育推動委員會，今日有一個專題報告及幾個法規條文修正案，因會議內容比較單純，依包執秘建議採用線上會議方式進行。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形：

(一)提案一：第192次行政會議三全教育中心專題報告題綱案。

執行情形：業於 9 月 22 日第 192 次行政會議前完成統整。

(二)提案二：112學年度辦理High Table Dinner規劃案。

執行情形：活動於 10 月 4 日辦理完畢，並於 10 月 16 日召開檢討會議，會議記錄業於 11 月 7 日奉核後傳送與會人員存參。

(三)提案三：112學年度第1學期全住宿學園活動規劃案。

執行情形：照案辦理中。

(四)提案四：新大三出國輔導通報系統及流程整合案。

執行情形：新系統業於 9 月 25 日正式上線，並分別於 10 月 6 日、10 月 24 日由出國輔導小組召集人葉劍木國際長召開「大三出國輔導暨學分採認系統說明會」、「全大三出國輔導會議」，讓各系出國輔導老師及系助理更清楚系統操作及相關流程。並依兩次會議統整登記選校申請規則(詳專題報告)。

決 定：同意備查。

二、專題報告：三全教育中心大三出國登記選校申請規則，如附件一(報告人：林育嫻助理)

參、討論事項

提案一：「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第四點、第五點、第六點修正草案，提請討論。(三全教育中心提)

說 明：根據三全教育推動委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議決議內容，為整合新大三出國輔導通報系統及流程，將「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第四點、第五點、第六點進行修正。

「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第四點、第五點、第六點修正草案規定對照表如下：

「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第四點、第五點、第六點修正草案規定對照表

修正規定	現行規定	說 明
四、大三出國學生應自行負擔所有國外學校之學雜費及生活費用外，並需繳交本校四分之一學雜費。以交換生身分至指定學校修習課程者，依本校國際暨兩岸事務處之相關規定辦理。	四、大三出國學生應自行負擔所有國外學校之學雜費及生活費用外，仍須繳交本校四分之一學雜費。以交換生身分至指定學校修習課程者，依本校國際暨兩岸事務處之相關規定辦理。	敘述文字修正。
五、申請注意事項： (一)各學系應依三全教育中心之大三出國學校名單選定大三出國學校，學生大三出國應赴學系指定之學校就讀，各出國學校可申請名額及申請程序，依三全教育中心系統公告辦理。	五、申請注意事項： (一)各學系應依三全教育中心之大三出國學校名單選定大三出國學校，學生大三出國應赴學系指定之學校就讀，各出國學校可申請名額及申請程序，依學系公告辦理。	第五點第一款修正統籌單位。

<p>(二) 大三出國學生應於<u>三全教育中心公告截止日前</u>取得申請作業所需之英語檢定成績，並於<u>大三出國輔導通報系統</u>完成出國學校登記作業，未在期限內完成登記者視同延後出國。</p> <p>(三) 因故欲更換大三出國學校者，需依程序提出書面申請，經所屬學系及<u>三全教育中心</u>同意後，方得變更。</p> <p>(四) 學生如於出國期間因故返國或無法完成學業者，需再次或繼續出國修讀，以完成整學年之課程。特殊情況學生由三全教育中心召開個案會議，研議後續處理事宜。</p> <p>(五) 學系設置大三出國輔導教師若干人，專責大三出國輔導業務，並辦理說明會介紹選校及系統操作相關作業流程。大三出國學生應依<u>三全教育中心</u>規定期程完成「大三出國輔導通報系統」相關登錄事宜。</p> <p>(六) 大三出國學生應自行辦理所有申請出國之簽證手續、宿舍申請及交通事宜，輔導教師從旁指導，學校不代為辦理。</p>	<p>(二) 大三出國學生應於<u>大二上學期結束前</u>取得申請作業所需之英語檢定成績，並至各學系辦公室完成出國學校登記作業，未在期限內完成登記者視同延後出國。</p> <p>(三) 因故欲更換大三出國學校者，需依程序提出書面申請，經所屬學系同意後，方得變更，後付之<u>三全教育中心</u>備查。</p> <p>(四) 學生如於出國期間因故返國或無法完成學業者，需再次或繼續出國修讀，以完成整學年之課程。特殊情況學生由三全教育中心召開個案會議，研議後續處理事宜。</p> <p>(五) 學系設置大三出國輔導教師若干人，專責大三出國輔導業務，並辦理說明會介紹選校及系統操作相關作業流程。大三出國學生應依<u>學系</u>規定期程完成「大三出國輔導通報系統」相關登錄事宜。</p> <p>(六) 大三出國學生應自行辦理所有申請出國之簽證手續、宿舍申請及交通事宜，輔導教師從旁指導，學校不代為辦理。</p>	<p>第五點第二款修正統籌單位。</p> <p>第五點第三款修正統籌單位。</p> <p>第五點第五款修正統籌單位。</p>
<p>六、學分採認方式：</p> <p>(一) 大三出國學生以選修各留學學校正式課程為原則，因語言成績而未能進入正式課程者，應選修各留學學校所開設之語言課程。修習語言課程滿一學期者，若未達修習正式課程標準時，次學期仍應繼續修習語言課程，以滿足在國外修課一學年之規定。實際之修課內容與時間，以各留學學校之認定為準。</p> <p>(二) 選修各國外學校之正式課程且成績及格者，除各系自有規定外，原則上一</p>	<p>六、學分採認方式：</p> <p>(一) 大三出國學生以選修各留學學校正式課程為原則，因語言成績而未能進入正式課程者，應選修各留學學校所開設之語言課程。修習語言課程滿一學期者，若未達修習正式課程標準時，次學期仍應繼續修習語言課程，以滿足在國外修課一學年之規定。實際之修課內容與時間，以各留學學校之認定為準。</p> <p>(二) 選修各國外學校之正式課程且成績及格者，除各系自有規定外，原則上一</p>	

<p>律承認為畢業學分，但選修各留學學校之語言課程，不承認為畢業學分。 (三) 學生需向國外修習學分學校申請成績單（上、下學期），作為學分採認之依據，並依<u>三全教育中心及教務處</u>相關規定及時程至「大三出國輔導通報系統」與「<u>境外學分採認作業系統</u>」填報，以辦理學分採認。採認之科目及認定標準以學系核定為準。</p>	<p>律承認為畢業學分，但選修各留學學校之語言課程，不承認為畢業學分。 (三) 學生需向國外修習學分學校申請成績單（上、下學期），作為學分採認之依據，並依<u>各學系</u>相關規定及時程至「大三出國輔導通報系統」填報，以辦理學分採認。採認之科目及認定標準以學系核定為準。</p>	<p>第六點第三款修正統籌單位，並依學分採認系統新增所屬單位說明。</p>
---	--	---------------------------------------

決議：照案通過。依據本要點第十點，修正草案經三全教育推動委員會通過，報請校長核定後，自公布日實施。

提案二：「淡江大學三全教育中心設置辦法」第三條修正草案，提請審議。（三全教育中心提）

說明：三全教育中心執行秘書原由校長聘任國際事務學院院長兼任，為增加用人彈性，擬調整為由校長指派業務相關一級主管兼任。

「淡江大學三全教育中心設置辦法」第三條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學三全教育中心設置辦法」第三條修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 本中心置主任一人，由學術副校長兼任，承校長之命綜理本中心業務；置執行秘書一人，由校長指派業務相關一級主管兼任；另置行政助理若干人。</p>	<p>第三條 本中心置主任一人，由學術副校長兼任，承校長之命綜理本中心業務；置執行秘書一人，由校長聘任國際事務學院院長兼任；另置行政助理若干人。</p>	<p>執行秘書由校長聘任國際事務學院院長兼任，改為由校長指派業務相關一級主管兼任。</p>

決議：照案通過。依據本辦法第四條，修正草案後續提送校務會議審議。

提案三：「淡江大學三全教育推動委員會設置辦法」第三條修正草案，提請審議。（三全教育中心提）

說明：三全教育推動委員會執行秘書原由國際事務學院院長兼任，為增加用人彈性，擬調整為由校長指派業務相關一級主管兼任。

「淡江大學三全教育推動委員會設置辦法」第三條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學三全教育推動委員會設置辦法」第三條修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 本會置主任委員一人，由學術副校長兼任；置執行秘書一人，由校長指派業務相關一級主管兼任；另置委員若干人，包括實施三全教育學士班之院長與系主任、教務長、學務長、推廣教育處執行長、國際長、住宿輔導組組長，任期一年，期滿得續聘之。</p>	<p>第三條 本會置主任委員一人，由學術副校長兼任；置執行秘書一人，由國際事務學院院長兼任；另置委員若干人，包括實施三全教育學士班之院長與系主任、教務長、學務長、推廣教育處執行長、國際長、住宿輔導組組長，任期一年，期滿得續聘之。</p>	<p>執行秘書由國際事務學院院長兼任，改為由校長指派業務相關一級主管兼任。</p>

決議：照案通過。依據本辦法第七條，修正草案後續提送校務會議審議。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(15時 35分)

淡江大學未來化委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄

時間：113 年 1 月 9 日（星期二）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園教育館 ED601 會議室

主席：許輝煌主任委員

紀錄：趙玉華、陳 熠

出席：詳簽到單

壹、主席致詞

各位委員好，本校在未來學推廣的活動或是課程，從創辦人開始到現在，一直是淡江非常重要的一環，需要大家共同來持續推動，第 2 學期將舉辦之「未來素養工作坊」再請各位委員支持參與，一起學習、研討。

今天邀請教設系邱俊達老師進行專題報告，邱老師將從文化的角度出發談未來學跟永續發展，還有關於策展及文化領導力這些培力，我想這對於我們在之後如何推動未來學，還有學校永續發展，包括人才的培育等相關活動的推動，都能提供一些蠻好的想法，各位委員之後可以回應討論。

以上簡短說明，接著及依議程進行。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形（無）

二、各單位業務工作報告

(一)出版發行：

- 1、本校未來學 ESCI (Emerging Sources Citation Index)國際期刊 Journal of Futures Studies 如期發行，本學期已出版2期：112年9月及12月。
- 2、未來秘笈目前正在更新內容，預計於112學年度第2學期將重新發行。

(二) 學會會員：

- 1、持續為多個國際學會及國內學會之機構會員：包括「World Futures Studies Federation, Asia-Pacific Futures Network」、「台灣東南亞及南亞協會」及「臺灣社會學會」會員，積極投入全球未來研究之教研相關活動，與多國會員進行交流。
- 2、受 WFSF 機構邀請，與美國 Houston 大學、芬蘭 Turku 大學及南非 Stellenbosch 大學同期申請為 WFSF accreditation of Foresight Programmes 認證之未來學教學機構，該機構原規劃於1月10、11日蒞臨本校了解未來化，但因故將延期來訪。

(三)本校訪問研究員蘇哈爾老師預計於113年3月返校進行未來素養工作坊，延續熊貓講座 Riel Miller 的 UNESCO 全球未來推廣計劃。

(四)未來學家 Dr. Lavonne Liang 將於113年3月蒞校，訪問張家宜董事長與本校主要負責未來化相關工作同仁，撰寫本校未來化發展經驗與願景。

【Dr. Lavonne Liang 畢業於美國休士頓大學未來學碩士，英國牛津大學文學博士，是一位經學術認證的未來學家，客戶包括聯合國開發計劃署（UNDP）、美國疾病控制中心（CDC）、加拿大工程師協會、阿拉斯加風險投資基金、Castle 基金會及私人金融部門。】

(五)校務發展計畫主軸五之子計畫5-3前瞻佈局學習未來：於112年8月邀請淡水社區大學副主任、高雄鳳山社區大學校長及全國社區大學促進會秘書長，至淡江大學進行「未來學與公共生活設計：未來思考工作坊。」，師生參加人數共計16人。

(六)校務發展計畫主軸五之子計畫5-4超越世代健康未來：

- 1、112年11月與宜蘭縣吳沙社區合作，帶領日照中心高齡者進行身體檢測。
- 2、112年10月與臺北榮總員山及蘇澳分院合作，至實境場域教學進行專業人才培育。
- 3、112學年度第1學期通過設置高齡健康服務人才培力學分學程，將於112學年度第2學期進行指導人才培育，帶領學生開設多元樂齡運動相關課程。
- 4、112年8-12月共850人參與樂齡健康動起來。
- 5、目前正在建立影像資料庫數據集，做為智慧科技導入之基礎，以鏈結休閒健康產業。

(七) 本校本年度6月至12月與未來永續相關活動之統整清單，請詳[附件1]。

三、專題報告：涵育永續文化領導力—策展作為 ESG 行動（報告人：教育與未來設計學系邱俊達老師），請詳[附件2]。

參、討論事項（無）

肆、臨時動議（無）

伍、主席指示事項（無）

陸、散會（上午 11 點 30 分）

淡江大學通識教育委員會 112 學年度第 1 學期第 1 次會議會議紀錄

時間：112 年 10 月 13 日（星期五）下午 12 時 30 分(12 時至 12 時 30 分報到及用餐)

地點：淡水校園守謙國際會議中心 HC306 永光廳

主席：許輝煌主任委員

紀錄：張偉琳

出席：蔡宗儒副主任委員、李宗翰當然委員、陳國華當然委員、陳逸政當然委員、胡菊芬當然委員、武士戎當然委員、林偉淑委員、李其霖委員、潘志實委員、楊龍杰委員、楊淳良委員、張勝雄委員、陳俊穎委員、黃琛瑜委員、蔡欣吟委員、陳維立委員、薛曉華委員(請假)、朱惠芳委員、戴佳茹執行秘書

列席：外語學門蔡瑞敏召集人、體育教學與活動組黃貴樹組長

壹、主席致詞

本次會議共計六個提案，其中提案五候選人相關資料請各位委員先進行傳閱，屆時會發放選票，於 2 位優良通識教育教師候選人中投票選出 1 位，提案六為工學院提案研擬調降本校通識核心課程學分數，目前通識核心課程學分數 14 學分，是否有降調空間及其影響層面，亦請各位委員提供卓見。

貳、上次會議決議案執行情形

通過「淡江大學通識教育課程施行規則」第三條修正草案。

執行情形：本案業經處秘法字第 1120000018 號函公布(112.06.16)。

決定：同意備查。

參、討論事項

提案一：「淡江大學通識教育微學程實施要點」部分規定修正草案，提請討論。(通識教育行政委員會提說明：

- 一、考量微學程課程架構變動，爰修正第一、四、七點。
- 二、本要點修正需提案經通識教育委員會審議通過，爰修正第九點。
- 三、修正後「淡江大學通識教育微學程實施要點」詳附件 1。
- 四、本案業經通識教育行政會議 112 學年第 1 學期第 1 次會議(112.10.2)通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學通識教育微學程實施要點」部分規定修正草案對照表如下
「淡江大學通識教育微學程實施要點」部分規定修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
一、「通識教育微學程」以主軸式議題串連不同學門及各學系課程，規劃出各項主題式微學程，以加深通識課程跨域深度， <u>提升學生跨域整合能力，奠定全人教育基礎</u> ，特訂定本要點。	一、「通識教育微學程」以主軸式議題串連不同學門課程橫跨「人文」、「社會」與「科學」三大領域，規劃出各項主題式微學程，以加深通識課程跨域深度，特訂定本要點。	刪除人文、社會、科學三大領域課程架構，並修改文字。
四、修習學分數與學分承認： (一)修習本學程之學生必須修畢八學分，方可取得核發微學程證明之資格。	四、修習學分數與學分承認： (一)修習本學程之學生必須修畢八學分(共四門課，並包含「人文」、「社會」與「科學」三大領域)，方可取得核發微學程證明之資格。	刪除人文、社會、科學三大領域課程架構。
七、每主題微學程之開課需六~八門課，課程名稱及學分數如有調整，則依通識與核心課程中心公佈之課程清單為準。	七、每主題微學程之開課需包括「人文」、「社會」與「科學」三大領域(六~八門課)，課程名稱及學分數如有調整，則依通識與核心課程中心公佈之課程清單為準。	刪除人文、社會、科學三大領域課程架構。
九、本要點經通識教育委員會會議通過，報請校長核定後，自公	九、本要點經通識教育行政委員會會議通過，報請教務長核定後，自	本要點修正需提案經通識教育委員會審議通

修正規定	現行規定	說明
布日實施；修正時亦同。	公布日實施；修正時亦同。	過，依實際作業流程修正本點。

提案二：「淡江大學通識教育課程施行規則」部分條文修正草案，提請討論。(通識教育行政委員會提) 說明：

- 一、該施行規則第四條所列之 4 門課程原開設於蘭陽校園，經全球發展學院 109 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過以英文(一)、(二)替代，自 110 學年度起即不再開設此 4 門課程。爰刪除第四條，第五至九條條次變更。
- 二、修正後「淡江大學通識教育課程施行規則」詳附件 2。
- 三、本案業經通識教育行政會議 112 學年第 1 學期第 1 次會議(112.10.2)通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學通識教育課程施行規則」部分條文修正草案對照表如下：

「淡江大學通識教育課程施行規則」部分條文修正草案對照表

修正條文	現行條文	說 明
	第四條 核准得免修外國語文學門課程(英文閱讀、英文寫作、英文口語溝通、英文能力檢定)學生，應自行選修八學分以補足畢業總學分數之要求。	本條刪除
第四條 通識教育之課程審議，依下列程序依序審議： 一、通識教育各學門課程： 各學門課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。 二、校共通課程： 校共通課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。	第五條 通識教育之課程審議，依下列程序依序審議： 一、通識教育各學門課程： 各學門課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。 二、校共通課程： 校共通課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。	以下條次變更。
第五條 通識教育之「課程結構」及「新設課程」審議，依下列程序依序審議： 一、通識教育各學門課程： 各學門課程委員會、校外審查、各學門課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。 二、校共通課程： 校共通課程委員會、校外審查、校共通課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。 以上未盡事宜，悉依本校課程改革暨審查作業要點之規定。	第六條 通識教育之「課程結構」及「新設課程」審議，依下列程序依序審議： 一、通識教育各學門課程： 各學門課程委員會、校外審查、各學門課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。 二、校共通課程： 校共通課程委員會、校外審查、校共通課程委員會、通識教育課程委員會、校課程委員會、教務會議。 以上未盡事宜，悉依本校課程改革暨審查作業要點之規定。	
第六條 各學門之課程總數以二十科為上限，各學門課程委員會須針對科目內容作實質之審查，發揮監管功能，並整合學門中內容相類似的科目，避免重複或浮濫。	第七條 各學門之課程總數以二十科為上限，各學門課程委員會須針對科目內容作實質之審查，發揮監管功能，並整合學門中內容相類似的科目，避免重複或浮濫。	
第七條 各學門專任教師授課班級	第八條 各學門專任教師授課班級	

修正條文	現行條文	說明
數以達百分之五十以上之任教比例為原則。 第八條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。	數以達百分之五十以上之任教比例為原則。 第九條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。	

提案三：「淡江大學高齡健康服務人才培力學分學程」設置案，提請討論。(通識教育課程委員會提)
說明：

- 一、實施規則及計畫書詳附件 3，淡江大學跨系所院學程設置規則詳附件 4。
- 二、本案業經通識教育課程委員會 112 學年第 1 學期第 1 次會議(112.10.2)通過。

決議：修正「高齡化」用詞為「超高齡」。修正後實施規則及計畫書詳附件 3-1。

提案四：「淡江大學食農教育人才培力學分學程」設置案，提請討論。(通識教育課程委員會提)
說明：

- 一、實施規則及計畫書詳附件 5，淡江大學跨系所院學程設置規則詳附件 4。
- 二、本案業經通識教育課程委員會 112 學年第 1 學期第 1 次會議(112.10.2)通過。

決議：刪除(三)基礎選修課程「社會科學與行為研究」(3 學分)，修正後實施規則及計畫書詳附件 5-1。

提案五：111 學年度淡江大學優良通識教育教師遴選，提請討論。(通識與核心課程中心提)

說明：

- 一、依淡江大學優良通識教育教師獎勵實施要點(如附件 6)規定辦理：本獎勵每學年辦理一次，獎勵名額至多一名，每年九至十月受理推薦，由各學門各推薦教師一名...，每月獎金新台幣二千元整，獎勵金發給依當學年度財務處核定經費調整之。
- 二、本學年度學門提名候選人共計 2 名，名單如下(依送件順序排序)：

編號	學門	候選人	任教滿 3 年	開設通識教育課程至少六學期	各科通識教育課程之教學評量成績以回收率平均達百分之五十以上且全部科目評量平均分數為五以上，惟其中不得有任何一科目評量分數低於四點五者
1	未來學	張朝欽	符合	符合	符合
2	文學經典	林郁嫻	符合	符合	符合

- 三、候選人林郁嫻相關資料詳如傳閱資料。

決議：經投票遴選林郁嫻副教授為本校 111 學年度優良通識教育教師。

提案六：擬請研擬調降本校通識核心課程學分，提請討論。(工學院提)

說明：

- 一、本校通識課程架構中，包含三部份，服務與活動課程必修 0 學分，通識核心課程共計 14 學分，基本知能課程共計 12 學分，全部合計 26 學分。
- 二、配合本校推動彈性學制(2023.9.4 OA)，114 學年度之前各系須調整必修學分至多為 65 學分，自由選修學分為至少 30 學分。依此規定，畢業學分為 128 學分，扣除必修 65 學分及自由選修 30 學分，再扣除通識核心架構 26 學分，只能調降系選修學分(系選修學分只剩 7 學分)。
- 三、為確保學生有更多的學分數可用於選修專業領域課程，深化該領域的理解及實作技能，並維持學生的主修專業度，擬請適當調降通識核心課程學分數。
- 四、本案業經工學院 112 學年度第 1 學期院務會議(112.9.25)通過。

補充資料：通識與核心課程中心依 112 年 9 月 15 日 112 學年度第 1 次院長會議臨時動議決議，進行優久聯盟學校通識課程學分數調查，調查表詳附件 7。

決議：

- 一、通過調降通識核心課程學分數 2 學分，由 14 學分調降為 12 學分，並自 114 學年度入學新生起實施。
- 二、「淡江大學通識教育課程施行規則」配合修正，請通識與核心課程中心依時程提出修正提案。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(下午 13 時 40 分)

淡江大學國際化暨國際交流委員會 112 學年度第 2 次會議紀錄

時 間：113 年 1 月 3 日（星期三）中午 12 時 10 分至 14 時

地 點：淡水校園驚聲國際會議廳

主 席：陳小雀國際事務副校長

紀錄：顏秀鳳

出席人員：紀慧君委員、施增廉委員、李宗翰委員、楊立人委員、吳萬寶委員、包正豪委員、陳國華委員、陳逸政委員、蔡宗儒委員、葉劍木執行秘書、陳琮淵委員、洪振湧委員、李揚漢委員、宣葳委員、楊志德委員、徐鵬飛委員、宮國威委員（有課）、黃佳媛委員、毛莉雯委員、傅思凱委員、陳慧勻委員

列席人員：各學院秘書、林恩如秘書、朱心瑩秘書兼組長

壹、主席報告

各位委員大家好，剛過元旦，祝大家新年快樂，另外本週為期末考週，感謝各位委員在百忙之中撥冗參加會議，在國際化及國際交流上付出許多，國際交流工作相當繁瑣，細項也多，謝謝各委員一年來的協助，幫忙接待及審閱約本，相當辛苦，藉此機會感謝大家，也預祝大家寒假愉快，好好休息。

貳、報告事項(12:15~12:25)

一、上次會議（112/11/1）決議案及指示事項執行情形

- (一) 通過本校與西貢國際大學(The Saigon International University)簽訂姊妹校學術合作協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 7 月 21 日簽訂完成。
- (二) 通過本校與日本電氣通信大學(The University of Electro-Communications)更新學術交流及學生交換協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 14 日簽訂完成。
- (三) 通過本校與美國亞利桑那州立大學 (Arizona State University)簽訂姊妹校學術交流協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 11 日簽訂完成。
- (四) 通過本校與美國新墨西哥大學 (The University of New Mexico)簽訂姊妹校學術交流協議書及學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (五) 通過本校與美國聖湯瑪斯大學休士頓分校 (University of St. Thomas-Houston)簽訂姊妹校學術交流協議書及學生交換協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 4 日簽訂完成。
- (六) 通過本校與英國卡地夫大學 (Cardiff University)簽訂姊妹校學術交流協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 12 日簽訂完成。
- (七) 通過本校與美國維諾納州立大學 (Winona State University)更新學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (八) 通過本校與智利國立大學 (Universidad de Chile)更新學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (九) 通過本校與日本大阪明星高等學校(Osaka Meisei Gakuen)簽訂策略聯盟協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (十) 通過本校與馬來西亞日新獨立中學(Jit Sin Private High School)簽訂策略聯盟協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 9 月 27 日簽訂完成。
- (十一) 追認通過本校與馬來西亞鍾靈獨立中學(Chung Ling Private High School)簽訂策略聯盟協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 9 月 27 日簽訂完成。
- (十二) 通過本校與馬來西亞和平路中學 (Sekolah Menengah Kebangsaan Jalan Damai)、巴生濱華中學 (Pin Hwa High School)、巴生興華中學 (Hin Hua High School)、巴生中華獨立中學 (Chung Hua Independent High School)、寬柔中學古來分校 (Foon Yew High School- Kulai)、新山寬柔中學 (Foon Yew High School) 及菩提獨立中學 (Phor Tay Private High School) 等 7 所高中簽訂策略聯盟協議書案。
執行情形：寬柔中學古來分校已於 2023 年 12 月 5 日簽訂完成、新山寬柔中學已於 2023 年 12 月 5 日簽訂完成。巴生興華中學及菩提獨立中學通信簽約中。和平路中學、巴生濱華中學及巴生中華獨立中學等 3 所進行中。
- (十三) 通過理學院物理系與波蘭比亞韋斯托克理工大學(Bialystok University of Technology)簽訂學術交流協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。

- (十四)通過工學院機械系與印度國家技術教師培訓與研究學院清奈分校(NITTTR Chennai)簽訂學術交流協議書案。
執行情形：本案進行中。
- (十五)通過工學院機械系與印度 KPR 工程技術學院(KPRIET)簽訂學術交流協議書案。
執行情形：本案進行中。
- (十六)追認通過工學院土木系與澳洲姊妹校昆士蘭大學(The University of Queensland)簽訂學碩 3+2 雙聯學制協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 7 月 21 日簽訂完成。
- (十七)通過商管學院與華美中醫學院(American College of Acupuncture & Oriental Medicine)簽訂學術合作協議草案。
執行情形：本案簽約中。
- (十八)通過外國語文學院與德國特里爾大學(Trier University)簽訂學術交流協議書及學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (十九)通過外國語文學院日文系與日本大谷大學(Otani University)簽訂學生交流協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 1 日簽約完成。
- (二十)通過外國語文學院日文系與橫濱國立大學更新交換學生派遣及學術交流協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 11 月 23 日簽訂完成。
- (二十一)通過外國語文學院日文系與熊本大學(Kumamoto University)更新交換學生派遣及學術交流協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 5 日簽訂完成。
- (二十二)通過國際事務學院與波蘭華沙大學(University of Warsaw)簽訂學生交換協議書案。
執行情形：本案已於 2023 年 12 月 14 日簽訂完成。
- (二十三)通過工學院機械系 112 學年度第 2 學期新聘印度姊妹校費爾科技大學歷 Vel Tech)電子與通訊工程系 Dr. Muthuraman Valliammai (芳莉蔓) 為副教授級境外特約訪問教師並開設短期課程案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (二十四)通過工學院機械系 112 學年度第 2 學期新聘印度 SRM Institute of Science & Technology 大學航空工程系 Dr. Sundararaj Senthikumar (桑德拉) 為副教授級境外特約訪問教師並開設短期課程案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (二十五)通過工學院機械系 112 學年度第 2 學期新聘泰國瑪希敦(Mahidol University)工業工程學系 Prof. Dr. Eakkachai Warinsiruk (葉克材) 為助理教授級境外特約訪問教師案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (二十六)通過商管學院財金雙碩士學位學程獎助學生 6 名領取優秀學生獎學金案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (二十七)通過商管學院財金雙碩士學位學程獎助 112 學年度入學學生 2 名領取報考獎勵金案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (二十八)通過商管學院財金雙碩士學位學程獎助 112 學年度入學學生 2 名領取研究生獎助學金案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (二十九)通過商管學院財金雙碩士學位學程申請使用系所獎勵金 2 萬元案。
執行情形：本案業經校長核定。
- (三十)通過「淡江大學外國學生優秀及清寒獎學金實施要點」部分條文修正案。
執行情形：本案業經校長核定。

決定：同意備查。

二、參與國際交流活動(自 112 年 11 月 2 日至 113 年 1 月 3 日)

- (一)112 年 11 月 14 日，韓國中央大學國際處蒞校參訪，並舉辦 2024 International Winter Program 冬令營說明會。
- (二)112 年 11 月 16 日，美國舊金山州立大學 Mr. Alexander Chang, Director of International Recruitment 蒞校參訪。
- (三)112 年 11 月 17 日，日本佐賀女子短期大學今村正治校長等一行 4 人蒞校參訪。
- (四)112 年 11 月 23 日，葉劍木國際長、朱心瑩秘書兼組長與工學院師長與美國亞利桑那州立大學線上會議。
- (五)112 年 11 月 27 日，美國聖湯瑪斯大學休斯頓分校 Dr. Hans Stockton, Associate Vice President for

International Relations & Engagement 蒞校交流座談。

- (六)112 年 11 月 28 日，葉劍木國際長、朱心瑩秘書兼組長、理、工學院師長與交流組謝文彬約聘行政人員與美國麻州大學羅爾分校線上會議。
- (七)112 年 11 月 30 日，泰國國立宜素那他皇家大學附屬實驗高中蒞校交流參訪。
- (八)112 年 12 月 2 日，馬來西亞校友李銀福蒞校參訪。
- (九)112 年 12 月 4 日，韓國漢陽大學 ERICA 校區國際處蒞校參訪，並舉辦 2024 International Summer Program 暑期營說明會。
- (十)112 年 12 月 6 日，馬來西亞大同韓新學院陳雲楓董事長兼院長等一行 6 人蒞校參訪並簽約。
- (十一)112 年 12 月 11 日，義守大學國際及兩岸事務處蒞校觀摩參訪。
- (十二)112 年 12 月 17 日至 23 日，馬來西亞麻坡中化中學、新山寬柔中學、寬柔中學古來分校及達城分校、居鑾中華中學、笨珍培群獨中、利豐港培華獨中、永平中學、巴生濱華中學、吉隆坡尊孔獨中、怡保培南獨中及董總等一行 20 人蒞校參訪並參加本校舉辦之「永續責任公民服務：ESG 實作工作坊」。
- (十三)112 年 12 月 21 日美國波莫納加州州立理工大學 Dr. Meihua Koo, Director of Graduate Programs 拜訪國際長。

三、參加教育展

- (一)112 年 11 月 20 日，交流組顏秀鳳專員參加 2024 年馬來西亞高等教育展參展說明會。
- (二)112 年 11 月 25 日至 27 日，陳小雀國際事務副校長參加 2023 年世界校友會聯合會雙年會，會後(11 月 28 日)並赴高中招生。
- (三)112 年 12 月 4 日至 5 日，葉劍木國際長參加馬來西亞 2023 寬柔中學海內外大專院校教育展。
- (四)112 年 12 月 7 日至 10 日，葉劍木國際長與日本臺灣教育中心徐聖芬執行秘書、郭艷娜主任及境輔組林玉屏組長赴日本沖繩地區辦理臺灣留學教育展。
- (五)112 年 12 月 13 日至 14 日，葉劍木國際長赴泰國素攀府及曼谷參加 2023 年曼谷僑生招生宣傳活動。

四、簽訂學術交流協議書

- (一) 112 年 11 月 15 日，與日本女子大學(Japan Women's University)簽訂學術交流協議及學生交換協議書。
- (二) 112 年 12 月 4 日，與美國聖湯瑪斯大學休斯頓分校(University of St. Thomas-Houston)簽訂學術交流協議書及學生交換協議書。
- (三) 112 年 12 月 11 日，與美國亞利桑那州立大學(Arizona State University)簽訂學術交流協議書。
- (四) 112 年 12 月 12 日，與英國卡地夫大學(Cardiff University)簽訂學術交流協議書。

參、討論提案(12:25~13:25)

提案一：本校擬與日本尾道高等學校(Onomichi Junior and Senior High School)簽訂策略聯盟協議書案，提請討論。(國際處提)

說明：

- 一、本校於 2023 年 11 月赴日本大阪尾道高等學校訪問，該校有意與本校簽訂策略聯盟，開展教育交流與合作。
- 二、該校簡介及協議書草稿詳【附件 1 (p.1-2)】。

決議：文字修訂後通過，詳【附件 7 (p.26)】。

提案二：本校擬與日本英數學館高等學校(Eisugakkan Senior High School)簽訂策略聯盟協議書案，提請討論。(國際處提)

說明：

- 一、本校於 2023 年 11 月赴英數學館高等學校訪問，該校有意與本校簽訂策略聯盟，開展教育交流與合作。
- 二、該校簡介及協議書草稿詳【附件 2 (p.3-5)】。

決議：文字修訂後通過，詳【附件 8 (p.27)】。

提案三：本校擬與日本芝浦工業大學(Shibaura Institute of Technology)更新學術交流及學生交換協議書案，提請討論。(國際處提)

說明：

- 一、本校與該校學術交流及學生交換協議書已到期，擬更新協議書。
- 二、學術交流及學生交換協議書草稿詳【附件 3 (p.6~13)】。

決議：通過。

提案四：理學院物理系擬與澳洲臥隆崗大學超導與電子材料研究所(University of Wollongong, Institute for

Superconducting and Electronic Materials)簽訂學術交流協議書案，提請討論。(理學院提)

說明：

- 一、該校超導與電子材料研究所將與本校物理系簽訂學術交流協議書，透過互惠互利的教育及研究合作模式，促進兩系之間合作交流。
- 二、合作交流項目包含教師交流、學生交換、研究會議、出版物交換等，合作備忘錄草稿詳【附件 4 (p.14~18)】。
- 三、本案業經理學院物理學系 112 學年度第 1 學期第 1 次系務會議及理學院 112 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過。

決議：文字修訂後通過，詳【附件 9 (p.28~31)】。

提案五：商管學院經濟系 113 學年度第 1 學期擬續聘澳洲昆士蘭理工大學鄧賢開(Dr. Yin-hoi Tommy Tang)為副教授級境外特約訪問教師並開設短期課程案，提請討論。(經濟系提)

說明：

- 一、依「淡江大學境外特約訪問教師設置規則」辦理。
- 二、鄧賢開老師擬 113 學年度第 1 學期 113 年 11 月 18 日至 12 月 20 日於財金雙碩士一年級開設「個體經濟學，2 學分」課程。
- 三、續聘教師資格審查表(含著作目錄)、最高學位證書影本、前期聘書影本及教師擬聘名冊詳【附件 5 (p.19~23)】。
- 四、本案業經 112 學年度商管學院教師評審委員會第 7 次會議及 112 學年度經濟系評審委員會第 6 次會議審議通過。

決議：通過。

提案六：本校擬與越南肯特大學附屬實習高中(Can Tho University Elite High School, Vietnam)簽訂策略聯盟協議書案，提請討論。(國際處提)

說明：

- 一、為拓展本校與境外高中鏈結，擬與旨揭學校簽訂策略聯盟。
- 二、學校簡介、策略聯盟協議書草稿詳【附件 6 (p.24~25)】。

決議：文字修訂後通過，詳【附件 10 (p.32)】。

肆、臨時動議

李揚漢委員(電機系)：以家長的身份感謝國際處，女兒在日本電通大交換，前天(2024.1.1)日本石川發生大地震，隔天機場又大火，感謝學校在第一時間聯絡學生，報平安。以家長的角度，這個溫馨的動作，可以讓家長放心，也建議國際處建立 SOP，往後有類以情形，可適用。

伍、散會(13:30)

淡江大學兩岸學術合作專案小組 112 學年度第 1 次會議紀錄

時間：113 年 1 月 5 日（星期五）上午 10 時 10 分至 12 時

地點：淡水校園驚聲國際會議廳

主席：陳小雀國際事務副校長

紀錄：顏秀鳳專員

出席委員：黃文倩委員、李明憲委員、王聖璋委員、趙慶祥委員、李月華委員、劉長輝委員、陳逸青委員、張鈿富委員、毛莉雯委員、覃素莉委員、王靈康委員、葉劍木執行秘書

列席人員：林恩如秘書、朱心瑩秘書兼組長

壹、主席報告

非常感謝委員撥冗參加本次會議，也感謝各位委員對兩岸學術交流盡心盡力，學期末了，工作也將告一段落，先預祝各位新年快樂，寒假愉快，謝謝大家。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

(一)通過本校與大陸姊妹校廈門大學續簽學術交流合約書及學生交流合約書案。

執行情形：本案已於 112 年 7 月 26 日簽訂完成。

(二)通過外語學院與北京大學外國語學院續簽學術交流合作備忘錄案。

執行情形：本案進行中。

(三)通過外語學院與上海外國語大學俄羅斯東歐中亞學院續簽異地學習備忘錄案。

執行情形：本案已於 112 年 9 月 1 日簽訂完成。

(四)通過外語學院俄文系建請本校與上海外國語大學簽訂姊妹校合作備忘錄。

執行情形：本案已於 112 年 8 月 25 日簽訂完成。

決定：同意備查。

二、本小組自上次會議 112 年 6 月 21 日迄今，接待大陸蒞校訪問學者及相關業務如下：

(一)112 年 5 月 17 日至 20 日，葉劍木國際長參加於貴州大學舉辦之第 15 屆海峽名校兩岸事務部門負責人研討會。

(二)112 年 7 月 20 日至 23 日，葛煥昭校長率團赴廈門大學訪問並續簽與廈門大學學術合作及學生交換合約書。

(三)112 年 8 月 4 日至 6 日，外交系李文基助理教授參加 2023 澳門臺灣高等教育展暨臺式文創小食嘉年華活動。

(四)112 年 8 月 15 日，香港中華基督教會協和學院蒞校參訪。

(五)112 年 8 月 20 日至 24 日，陳小雀國際事務副校長及工學院李宗翰院長參加「陝港澳臺高等教育論壇」。

(六)112 年 9 月 9 日至 10 日，薛宏中研發長參加「2023 海峽兩岸同步輻射裝置與應用研討會」，並拜會姊妹校浙江大學。

(七)112 年 10 月 8 日至 12 日，張家宜董事長及葛煥昭校長率團一行共 7 人赴大陸姊妹校北京航空航天大學、北京理工大學及微軟亞洲總部參訪。

(八)112 年 10 月 23 日至 25 日，葛煥昭校長率陳小雀國際事務副校長及國際處朱心瑩秘書兼組長赴大陸姊妹校西南大學參訪；10 月 26 日至 27 日參加 2023 香港臺灣高等教育展。

(九)112 年 12 月 9 日至 10 日，商管學院楊立人院長赴廈門大學參加 2023 高等教育國際論壇年會。

(十)112 年 12 月 29 日至 113 年 1 月 2 日，商管學院楊立人院長、管科系陳怡妃主任師生一行人赴山東省考察並與濰坊學院師生交流。

(十一)113 年 1 月 4 日，香港曾憲備慈善基金曾慶輝先生及曾慶芸小姐蒞校訪問。

三、商管學院 112 學年度申請本小組補助召開兩岸學術會議經費，原由企管系、財金系及運管系 3 系各舉辦 1 場會議，補助 16 萬元經費 3 系均分，今運管系因故不克舉辦，補助經費改為 2 系均分，各補助 8 萬元。

四、國際事務學院 111 學年度第 2 學期舉辦兩岸學術小組會議，因行政程序作業不及，陳核後先核銷，已依規定補足程序。

參、討論事項

提案一：本校擬與大陸姊妹校中國人民大學續簽合作意向書案，提請討論。（國際處提）

說明：

一、本校與中國人民大學合作意向書已到期，擬續簽合作意向書。

二、合作意向書草稿詳【附件 1 (p.1)】

決議：通過。

提案二：本校擬與大陸姊妹校華僑大學續簽學術交流同意書案，提請討論。（國際處提）

說明：

一、本校與華僑大學學術交流合作同意書已到期，擬續簽學術交流同意書。

二、同意書草稿詳【附件 2 (p.2)】。

決議：通過。

提案三：商管學院擬與福建師範大學數學與統計學院簽訂學生交換合約書案，提請討論。（統計學系提）

說明：

一、旨揭合約書由本校商管學院與福建師範大學數學與統計學院共同簽訂，就淡江大學商管學院統計學系與福建師範大學數學與統計學院統計學系學生交換事宜達成協定。此案由統計學系為窗口，協辦相關事務。

二、學生交換合約書草稿詳【附件 3 (p.3~4)】。

三、本案業經統計學系 112 學年度第 1 學期第 1 次系務會議及商管學院 112 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過。

決議：通過。

提案四：外語學院與北京大學外國語學院簽訂學術交流合作備忘錄案，提請追認。（俄文系提）

說明：

一、旨揭備忘錄業經教育部 112 年 6 月 2 日臺教文(二)字第 1120054530 號函核定，因簽約方北京大學來函建議增列第 8 點，爰增列並再函教育部核備後簽訂中。

二、檢附學術交流合作備忘錄詳【附件 4 (p.5~6)】。

決議：追認通過。

提案五：國際事務學院申請 112 學年度兩岸小組「補助召開兩岸學術會議」經費補助案，提請討論。（國際事務學院提）

說明：

一、國際事務學院 112 學年度擬與上海國際問題研究院，於本校淡水校園舉辦第 28 屆「世界新格局與兩岸關係」學術研討會，計畫書詳【附件 5 (p.7~11)】。

二、兩岸小組「補助召開兩岸學術會議」視當年度的經費預算而定，112 學年度各學院補助 8 萬元，商管學院補助 16 萬元。

決議：通過，補助 8 萬元。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（11:00）

校聞

- 一、11月1日，中文系邀請聯合文學雜誌編輯部黃于真執行編輯蒞校演講，講題為「編輯室私聊：雜誌編輯是一種戰鬥與道歉時都很果斷的生物」。
- 二、11月1日，中文系邀請作家崔舜華女士蒞校演講，講題為「講題：聽故事的人」。
- 三、11月1日，大傳系邀請蘇弘恩導演蒞校分享「當你有一個強烈想法，如何透過影像表達」。
- 四、11月1日，通核中心邀請諮商心理師全國聯合會林上能常務理事蒞校演講，講題為「重新和自己和好--發揮優勢、擁抱不完美」。
- 五、11月1日，通核中心邀請中央研究院人文社會科學研究中心江孟勳博士後研究員蒞校演講，講題為「古蘭經與伊斯蘭信仰」。
- 六、11月1日，通核中心邀請臺灣宗教學會蔡維民理事長蒞校演講，講題為「聖經與現代生活」。
- 七、11月2日，歷史學系邀請知名收藏家許燦煌先生演講，講題為「許燦煌文庫特藏：越南文獻與史料」
- 八、11月2日，資工系邀請 HANSDB 王竝迪工程師蒞校演講，講題為「How to become an international software engineer」
- 九、11月2日，機械系邀請新日興股份有限公司李中友副總經理蒞校演講，講題為「3C 產業的發展與開發流程」。
- 十、11月2日，管科系邀請台北市電腦商業同業公會資深總監沈舉山博士蒞校演講，講題為「Taiwan ICT industry Outlook & Future challenges of Auto Industry」。
- 十一、11月2日，會計系邀請安侯建業聯合會計師事務所江曉苓會計師蒞校演講，講題為「企業財報常見缺失解析」。
- 十二、11月2日，統計系邀請國立中正大學數學系王价輝副教授蒞校演講，講題為「Overlapping group screening for binary cancer classification with TCGA high-dimensional genomic data」。
- 十三、11月3日，資工系邀請將來銀行周頤綸資安處經理蒞校演講，講題為「純網銀的現在與將來」
- 十四、11月3日，會計系邀請元智大學會計學群江佳欣助理教授蒞校演講，講題為「Non-GAAP Comparability and Cost of Equity Capital」。
- 十五、11月3日，德文系接待德國慕尼黑語言班主任 Prof. Dr. Melanie Moll 來訪，由德文系林郁嫻主任、吳萬寶老師及施侯格老師討論德國慕尼黑語言班交換計畫。
- 十六、11月4日，校長上午 9:00 於紹謨紀念體育館 7 樓主持「淡江大學創校 73 週年校慶慶祝大會」，頒發「第 37 屆淡江菁英金鷹獎」、本年度捐款感謝獎座；10:30 於守謙國際會議中心有蓮廳主持「淡江大學攜手微軟遠傳聯手打造全國首座校園永續雲啟用儀式」；中午在學生活動中心出席「淡江大學會計系 60 週年慶祝大會暨餐會」；下午 12:30 在淡水福容大飯店出席「慶賀名譽博士餐會」。
- 十七、11月5日，資傳系邀請自由接案 MV 導演陳冠辰蒞校演講，講題為「影像後期製作實務(一)」。
- 十八、11月6日，校長以委員身分於辦公室採視訊方式出席「112 學年度國立臺北教育大學講座教授審議委員會會議」；晚上於老淡水高球場球場出席「淡江大學 112 學年度校慶盃高爾夫球賽餐敘」。
- 十九、11月6日，資傳系邀請設計師趙辰懷蒞校演講，講題為「AI 工作坊(一)」。
- 二十、11月6日，產經系邀請永豐銀高資產業務部蔡承融部長蒞校演講，講題為「稅務規劃」。
- 二一、11月7日，校長於會客室會見西洋語文學系校友、第 37 屆金鷹獎得主、美國 Pan Lovely Jewelry 公司吳秋煌執行長。
- 二二、11月7日，歷史學系邀請奇響創意有限公司負責人郭佩奇蒞校演講，主題是「老舊照片的"修補增訂" with AI」，並於課堂指導學生運用 Photo Talking 軟體技術。
- 二三、11月7日，資管系邀請資策會產業情報研究所韓揚銘研究總監兼組長蒞校演講，講題為「生成式 AI 帶來之應用趨勢與管理議題」。
- 二四、11月7日，師培中心邀請幼華高中陳天霖老師蒞校演講，講題為「如何優質教學」。
- 二五、11月7日，師培中心邀請金甌女中朱禮聖老師蒞校演講，講題為「中等學校日語教學現場經驗分享」。
- 二六、11月8日，校長於會客室會見日文系校友、第 37 屆金鷹獎得主、台灣駐日代表處蔡明耀政務副代表。
- 二七、11月8日，大傳系邀請 TVBS 國際新聞部總監楊樺蒞校分享「電視國際新聞的全球戰略」。
- 二八、11月8日，日文系接待日本駐日副代表及金鷹獎得主蔡明耀蒞校拜訪，由系主任及彭春陽老師及系友會接待交流。
- 二九、11月8日，AI 系邀請 FIRA Roboworld Cup 競賽冠軍韓國籍學者鄭在植博士蒞校演講，講題為「Artificial Intelligence in Robotics」。
- 三十、11月8日，校友處安排台北駐日經濟文化代表處政務副代表蔡明耀蒞臨校史館參觀。
- 三一、11月9日，資工系邀請精誠資訊數位化轉型規劃服務處陳國彰資深處長蒞校演講，講題為「數位轉

型與智能創新的應用實務」

- 三二、11月9日，財金系邀請台北市國稅局施恬簡任稽核蒞校演講，講題為「稅務實務與服務」。
- 三三、11月9日，會計系邀請審計部第六廳李錦常廳長蒞校演講，講題為「數位轉型與審計職能之創新」。
- 三四、11月9日，統計系邀請國立政治大學統計學系陳怡如副教授蒞校演講，講題為「Exploring spatial nonstationarity for continuous nonnegative response data」。
- 三五、11月9日，通核中心邀請國立臺灣大學創新設計學院蔡佳芬教授蒞校演講，講題為「傳統世界樂舞巡禮」。
- 三六、11月9日，學務處生輔組邀請國立臺北商業大學國際商務系劉瀚宇教授蒞校演講，講題為「尊重智慧財產權」。
- 三七、11月10日，校長於福華飯店出席「淡江大學捐款校友感恩餐會」。
- 三八、11月10日，資傳系邀請五花鹽出版社吳建興總編輯蒞校演講，講題為「電子雜誌撰文方法」。
- 三九、11月10日，風保系邀請新光人壽金融保險部王勇傑經理蒞校演講，講題為「人壽保險經營實務」。
- 四十、11月10日，會計系邀請彰化師範大學會計學系薛明賢助理教授蒞校演講，講題為「Do Major Customers Mitigate or Motivate Greenwashing Behavior in the Firms with Financial Constraint?」。
- 四一、11月10日，公行系邀請數位發展部多元創新司莊明芬司長蒞校演講，講題為「資料治理驅動未來公共服務創新」。
- 四二、11月11日，資傳系邀請動畫師、美術師王建盛蒞校演講，講題為「2D 動畫製作實務」。
- 四三、11月11日，資傳系邀請真好玩娛樂科技股份有限公司張凱翔軟體工程師蒞校演講，講題為「Unity Shader Editor 學習與實作(一)」。
- 四四、11月11日，資傳系邀請緯創資通股份有限公司翁豪箴設計主任蒞校演講，講題為「網頁製作實戰(一)」。
- 四五、11月13日，校長於會客室會見熊貓講者卡內基梅隆大學 (Carnegie Mellon University, CMU) 資訊工程學系 Dr. Roy Maxion 教授。
- 四六、11月13日，中文系邀台灣冤獄平反協會柯昀青副執行長蒞校演講，講題為「那些捲入司法洪流的被冤者：看見與書寫的力量」。
- 四七、11月13日，資圖系邀請松燁出版社總經理黃榮華蒞校演講，講題為「AI 出版實戰分享」。
- 四八、11月13日，大傳系邀請吉力文化公司總經理、教育電台「拍律遊樂園」主持人袁永興蒞校分享「音樂節目的象限創建」。
- 四九、11月13日，電機系邀請穎創資訊服務有限公司許功穎技術長蒞校演講，講題為「如何從興趣變事業」。
- 五十、11月13日，化材系邀請逢甲化工系 李亦宸老師蒞校演講，講題為「Engineering In Vitro Neural Platforms: From 2D to 3D Models」。
- 五一、11月13日，風保系邀請新光人壽團意險部劉東慶經理蒞校演講，講題為「團體保險」。
- 五二、11月13日，風保系邀請新光人壽風險管理部蔡岳昆經理蒞校演講，講題為「風險管理工作分享」。
- 五三、11月13日，風保系邀請和泰產險江怡欣經理蒞校演講，講題為「風險管理工作分享」。
- 五四、11月13日，產經系邀請永豐銀信託業務部陳安德科長蒞校演講，講題為「Fintech 在財富管理的應用」。
- 五五、11月13日，經濟系邀請堅兵智能科技公司洪稟凱系統架構師蒞校演講，講題為「這世界，哪有這麼危險？你所不知道的資安！點破安全迷思」。
- 五六、11月13日，經濟系邀請一極圖自動電子商務廖震宇創辦人蒞校演講，講題為「行銷講堂 成本 / 訂價 / 受眾與分析 / 競爭」。
- 五七、11月13日，外交系邀請台灣香港協會潘天蔚理事長蒞校演講，講題為「US-Sino Relations and the World」。
- 五八、11月13日，全英中心邀請業界講師徐碧霞蒞校舉辦「TOEFL 聽力閱讀應試技巧」講座，帶領本校學生練習各式應試策略與技巧。
- 五九、11月14日，中文系邀請作家謝凱特先生蒞校演講，講題為「你我都是歪歪的人：書寫作為一種指認」。
- 六十、11月14日，資圖系邀請本校大傳系退休專任教授王慰慈蒞校演講，講題為「影片的企劃與製作」。
- 六一、11月14日，物理系邀請輔仁大學物理系副教授張敏娟蒞校演講，講題為「結合『線上翻轉教學、融入 AI 與無人機思維』於一身的電路學課程 A circuit course that blends 'flipped online instruction, containing artificial intelligence and drone principles.'」。
- 六二、11月14日，公行系邀請信實法律事務所羅金燕主持律師蒞校演講，講題為「公職講座系列：卻顧所來徑，蒼蒼橫翠微--從公職到律師」。
- 六三、11月14日，公行系邀請台灣人權促進會難民議題賴彥蓉專員蒞校演講，講題為「從世界難民現況檢視台灣庇護機制」。
- 六四、11月14日，外交系邀請新竹新豐魚菜共生農場創辦人黃詳睿蒞校演講，講題為「魚菜共生時代」。
- 六五、11月14日，外交系邀請台灣樂活有機農業協會李鴻圖理事長蒞校演講，講題為「樂活有機農業經驗

- 分享」。
- 六六、11月14日，師培中心邀請前南門國中周錦堯老師蒞校演講，講題為「班級經營實務分享」。
- 六七、11月14日，教科系邀請教育部資訊及科技教育司林燕珍高級管理師蒞校演講，講題為「校園數位學習推動之專案管理」。
- 六八、11月14日，文錙藝術中心展覽廳舉辦「畫外之寓／域：形式所寄託的不可遺忘之事」開幕式，當天有本校教務處蔡宗儒教務長，及參展藝術家周冠好、鹿向夷、楊琴、楊智傑、潘顯仁、戴佳茹、羅頌恩等到場共襄盛舉。
- 六九、11月14日，通核中心邀請東海大學美術學系羅頌恩講師蒞校演講，講題為「畫外之域/寓-形式所寄託的不可遺忘之事」。
- 七十、11月15日，校長以常務委員身分於辦公室採視訊方式出席「大學招生委員會聯合會第9屆常務委員第12次會議」。
- 七一、11月15日，中文系邀請作家林黛嫻女士蒞校演講，講題為「我想念我自己——記《彼身》的書寫與療癒」。
- 七二、11月15日，中文系邀請作家愛羅女士蒞校演講，講題為「決定性的瞬間：超實用採訪攝影術——以手機攝影為例」。
- 七三、11月15日，大傳系邀請101大樓事業處行銷經理張家齊蒞校分享「公關包裝的經驗分享」。
- 七四、11月15日，大傳系邀請電通集團創意代理商安索帕 isobar 創意總監林倩如蒞校分享「像我這樣一個…創意」。
- 七五、11月15日，風保系邀請和泰產險簡淑卿副總蒞校演講，講題為「保險業 TCFD 氣候相關財務揭露」。
- 七六、11月15日，國企系邀請同駿公司陳有為董事長蒞校演講，講題為「AMAZON 亞馬遜平台的實務操作經驗分享」。
- 七七、11月15日，西語系邀請民生電子報卞金峰副總編輯蒞校演講，講題為「從網紅浪潮論職涯規劃——三十年媒體人視角」。
- 七八、11月15日，戰略所舉辦「淡江戰略論壇：強權競合下的美中台三方關係」，邀請中華經濟研究院第一研究所王國臣助理研究員、國立中興大學國際政治研究所盧信吉助理教授、資深媒體人郭宏章蒞校進行座談。
- 七九、11月15日，通核中心邀請施又熙作家蒞校演講，講題為「見證歷史長河的洶湧波濤」。
- 八十、11月16日，資圖系邀請國立政治大學特聘教授兼華人文化元宇宙研究中心主任陳志銘蒞校演講，講題為「數位典藏於基於元宇宙數位策展之數位人文創新研究」。
- 八一、11月16日，資傳系邀請真好玩娛樂科技股份有限公司張凱翔軟體工程師蒞校演講，講題為「Unity Shader Editor 學習與實作(二)」。
- 八二、11月16日，化學系邀請陽明交通大學生命科學系教授許世宜蒞校演講，講題「蛋白質與藥物設計開發」。
- 八三、11月16日，機械系邀請觀智宅科技股份有限公司吳建樺技術總監蒞校演講，講題為「智慧製造之企業資源規劃與機聯網」。
- 八四、11月16日，會計系邀請安侯建業聯合會計師事務所吳趙仁會計師蒞校演講，講題為「審計數位化·數位化審計」。
- 八五、11月16日，日文系邀請 KK SCHOOL 凱衛知識學院王崇旭董事長暨創辦人蒞校演講，講題為多元與創新教學研習「教育因 AI 而 OPEN？」。
- 八六、11月16日，德文系接待德國柏林社會住宅部財務部門主任 Martien Post 至顏徽玲老師課程介紹「永續與永續發展」。
- 八七、11月16日，英文系邀請瑞昶科技股份有限公司鄭秀芬董事長蒞校演講，講題為「培養跨領域與跨國文化之國際競爭力」。
- 八八、11月16日，英文系邀請系友鄭芷靖小姐蒞校演講，講題為「航空業的二三事」。
- 八九、11月16日，俄文系接待新莊高中輔導室羅進福主任，進行系招生尺規檢視及意見交流。
- 九十、11月16日，AI 系邀請輔仁大學商學研究所/企管系陳銘芷教授蒞校演講，講題為「Sharing EMI Experiences in University-level English Instruction」。
- 九一、11月17日，校長於大同大學尚志教育研究館3樓音樂廳出席「2023年私立大學校院校長會議」。
- 九二、11月17日，資傳系邀請平面設計師、行銷企劃平面設計師、行銷企劃蒞校演講，講題為「淺談市場調查與前測」。
- 九三、11月17日，資工系邀請精誠資訊數位化轉型規劃服務處陳國彰資深處長蒞校演講，講題為「智能化服務趨勢與實務分享」。

- 九四、11月17日，財金系邀請勤業眾信楊豐碩財務與績效顧問蒞校演講，講題為「An introduction to valuation」。
- 九五、11月17日，師培中心邀請竹圍高中李映彰老師蒞校演講，講題為「實習學生教學演示回饋」。
- 九六、11月17日，師培中心邀請正德國中連苡粧老師蒞校演講，講題為「評析、指導教育實習數學科實習生教學」。
- 九七、11月17日，師培中心邀請南山高中楊明老師蒞校演講，講題為「上一堂追劇國文課—國文教材教法新趨勢」。
- 九八、11月17日，師培中心邀請竹圍高中李映彰老師蒞校演講，講題為「實習學生教學演示回饋」。
- 九九、11月17日，學動組邀請肌齊力運動有限公司創辦人何家驊先生蒞校演講，講題為「“北歐式健走”實務與指導」。
- 一〇〇、11月18日，校長於守謙國際會議中心有蓮廳出席「中華民國品質學會第59屆年會暨2023國際品質管理研討會（ISQM）」，並代表淡江大學獲頒「中華民國品質學會第59屆卓越經營品質獎標竿獎」；晚上於格萊天漾大飯店出席「淡江大學系所友會聯合總會第6屆第3次會員大會」。
- 一〇一、11月20日，中文系邀請成功大學台灣文學系張郅忻博士蒞校演講，講題為「從「客途三部曲」之《織》、《海市》到《山鏡》：談小說創作的田野與方法」。
- 一〇二、11月20日，大傳系邀請蘇哲賢導演蒞校分享「紀錄真實的電影語法」。
- 一〇三、11月20日，電機系邀請天泰能源集團陳坤宏董事長蒞校演講，講題為「台灣綠電交易市場的現況與發展」。
- 一〇四、11月20日，航太系邀請長榮大學職業安全衛生與職業醫學研究中心張慧蓓主任蒞校演講，講題為「飛機滅火系統」。
- 一〇五、11月20日，化材系邀請清大生醫系 李亦淇老師蒞校演講，講題為「Brain on a chip and in vitro disease model」。
- 一〇六、11月20日，產經系邀請露比午茶藍堂嘉企劃經理蒞校演講，講題為「一方生活-共享外居生活產業分析」。
- 一〇七、11月20日，法文系邀請經濟部國貿局陳國榮前駐外一等經濟秘書蒞校演講，講題為「外語學習成就不凡職涯」。
- 一〇八、11月20日，外交系邀請中研院歐美研究所訪問學人 Mr. Burtsev Dmytro 蒞校演講，講題為「The Russian invasion of Ukraine: specifics and implications」。
- 一〇九、11月20日，全英中心邀請業界講師徐碧霞蒞校舉辦「TOEFL 寫作口說應試技巧」講座，引導學生於應試時如何有效組織架構表達想法，幫助學生高分取得國際英語檢定。
- 一一〇、11月21日，中文系邀請明新科大前校長袁保新教授蒞校演講，講題為「我的中國哲學探索之路」。
- 一一一、11月21日，資圖系邀請桃園市立陽明高中教務主任賴秀琴及新北市立竹圍高中教務主任楊憲勇蒞校座談「與高中進行申請入學書面審查評量尺規諮詢及了解高中學習歷程會議」。
- 一一二、11月21日，物理系邀請清華大學物理學系助理教授曾柏彥蒞校演講，講題為「Signatures of sub-solar-mass primordial black holes」。
- 一一三、11月21日，水環系邀請台灣水資源與農業研究院蘇騰鉉副院長蒞校演講，講題為「台灣農田水圳生態保育」。
- 一一四、11月21日，戰略所舉辦「外交名人堂」，邀請挪威國會外交國防委員會第二副主席暨自由黨主席 Guri Melby、自由黨秘書長 Fredrik Castens、自由黨資深外交顧問 Malin Eidsvåg Østevik、自由黨青年黨團前秘書長 Solveig Hillestad 蒞校進行專題演講，講題為「俄羅斯入侵烏克蘭後威權政權對民主的威脅—台灣如何成為和平與繁榮的夥伴」。
- 一一五、11月21日，教科系邀請電腦技能基金會業務事業群龔文儀執行秘書蒞校演講，講題為「資訊與跨領域產業人才證照考試」。
- 一一六、11月21日，戰略所安排挪威國會外交國防委員會第二副主席暨自由黨主席梅比（Guri Melby）暨訪問團貴賓4人蒞臨校史館參觀。
- 一一七、11月21日，全英中心邀請業界講師林浩然蒞校舉辦「廢柴也能華麗轉身-英文自我學習經驗談」講座，透過與學生互動對談，分享英語學習經驗及業界現況，協助學生達成良好的英文學習成效。
- 一一八、11月21日，通核中心邀請台南應用科技大學美術系王公澤助理教授蒞校演講，講題為「生命中的抽象與藝術中的隱喻」。
- 一一九、11月21日，學務處生輔組邀請 Career 就業情報朱慧君顧問蒞校演講，講題為「職場品德教育與工讀生未來職涯規劃及發展」。
- 一二〇、11月21日，學務處衛保組邀請紅絲帶基金會講師蔡國煌蒞校演講，講題為「入班宣導愛滋防治講座」。

- 一二一、11月21日，學務處諮輔中心邀請看見心理諮商所黃騰億諮商心理師蒞校，進行伴侶諮商門診，協助伴侶學生增溫伴侶關係，預防感情危機。
- 一二二、11月22日，中文系邀請國立陽明交通大學文化研究國際中心蔡孟哲博士後研究員蒞校演講，講題為「新／後冷戰同志主義：《鬼地方》的性／別創傷與情感政治」。
- 一二三、11月22日，資圖系邀請國家圖書館知識服務組助理編輯王豐瑋蒞校演講，講題為「國家圖書館電子資料庫營運管理－以期刊資源為例」。
- 一二四、11月22日，大傳系邀請獨立品牌策略顧問陳貝宇蒞校分享「整合行銷經驗談」。
- 一二五、11月22日，大傳系邀請蘇弘恩導演及系友莊惠閔蒞校分享「從得獎作品經驗發展專題報導架構」。
- 一二六、11月22日，資工系邀請中央大學資訊管理學系陳以錚副教授蒞校演講，講題為「A Bi-Phase LSTM Architecture on Dynamic Social Network Prediction」。
- 一二七、11月22日，法文系邀請美富厚公司林璟妙總經理蒞校演講，講題為「如何準備求職路：撰寫一份有競爭力的履歷」。
- 一二八、11月22日，戰略所舉辦「多元與創新」教學研習活動，邀請科技力智庫執行長烏凌翔博士蒞校演講，講題為「美中科技戰中的兩個主戰場：半導體與人工智慧」。
- 一二九、11月22日，教科系邀請阿特發互動科技有限公司 AR2VRLtd 蔡寶德創辦人兼執行長蒞校演講，講題為「數位內容實作與應用探究一次就上手工作坊」。
- 一三〇、11月23日，歷史學系邀請國立雲林科技大學文化資產系徐雨村助理教授演講，講題為「土地神信仰的比較研究：馬來西亞大伯公與台灣福德正神」。
- 一三一、11月23日，大傳系邀請 1111 人力銀行公關經理黃楷元蒞校分享「小時不讀書，長大當記者？——電視新聞產業領域掃描與核心能力養成」。
- 一三二、11月23日，化學系邀請常在國際法律事務所律師徐瑞毅蒞校演講，講題「智慧財產權」。
- 一三三、11月23日，機械系邀請台灣師範大學機電系柯坤呈助理教授蒞校演講，講題為「智慧化即時機聯品質預測技術與其發展」。
- 一三四、11月23日，會計系邀請資誠聯合會計師事務所廖福銘會計師蒞校演講，講題為「後疫情下審計實務與 ESG 演變」。
- 一三五、11月23日，英文系邀請康橋國際學校 (秀岡校區)張靜宜英文科老師蒞校演講，講題為「從打造自己到成就他人：從英文系師培生到英文老師的旅途」。
- 一三六、11月23日，外交系邀請 Lt Col, USAF (ret), NCCU/NDU 主席 Mr. Guermantes Lailari 蒞校演講，講題為「Terrorism, 9/11, and Technology」。
- 一三七、11月23日，通核中心邀請國立中興大學通識教育中心陳欣宜助理教授蒞校演講，講題：你也可以，『聽懂』古典音樂」。
- 一三八、11月23日，學務處衛保組邀請紅絲帶基金會講師蔡國煌蒞校演講，講題為「入班宣導愛滋防治」。
- 一三九、11月24日，資傳系邀請五花鹽出版社賴怡伶美術編輯蒞校演講，講題為「美術編輯設計」。
- 一四〇、11月24日，資工系邀請凌群電腦資安巨資暨智慧城市技術研發處張義明處長蒞校演講，講題為「軟體工程與安全軟體開發生命週期」。
- 一四一、11月24日，風保系邀請新光人壽林奕彰資深講師蒞校演講，講題為「保險商品與退休理財」。
- 一四二、11月24日，俄文系接待三重高中輔導室陳麒翔老師，進行系招生尺規檢視及意見交流。
- 一四三、11月24日，學動組邀請國立台灣體育運動大學休閒運動學系郭哲君教授蒞校演講，講題為「失敗圖書館-運動休閒管理學術研究經驗與反思」。
- 一四四、11月25日，校長赴印尼出席「淡江大學世界校友會聯合會 2023 印尼雙年會」。
- 一四五、11月25日，中文系邀請安筆行策公司邱心瑜行銷總監蒞校演講，講題為「策展搞什麼」。
- 一四六、11月27日，電機系邀請義守大學電機系李崇道教授蒞校演講，講題為「消息理論的過去、現在與未來」。
- 一四七、11月27日，化材系邀請成大化工系 李瑞元老師蒞校演講，講題為「The role of process systems engineering in achieving net zero emissions」。
- 一四八、11月27日，航太系邀請長榮大學職業安全衛生與職業醫學研究中心張慧蓓主任蒞校演講，講題為「飛機降落系統」。
- 一四九、11月27日，全英中心邀請 Youtuber 兼創作歌手張粹方蒞校舉辦「誰說你不行?-Hey It's Dena！」學生英語增能講座，分享關於英語學習及追逐夢想的心路歷程，鼓勵學生持續提升英語能力。
- 一五〇、11月27日，通核中心邀請初和心理諮商所黃柏威諮商心理師蒞校演講，講題為「失敗也沒關係，用成長心態守護心理健康」。
- 一五一、11月27日，通核中心邀請諮商心理師全國聯合會羅惠群理事蒞校演講，講題為「壓力與身心疾病」。

- 一五二、11月28日，物理系邀請台灣大學-IBM 量子電腦中心研究助理張晏瑞蒞校演講，講題為「淺談量子計算的應用發展」。
- 一五三、11月28日，水環系邀請內政部國土管理署下水道建設組組長曾淑娟蒞校演講，講題為「台灣下水道建設的發展」。
- 一五四、11月28日，財金系邀請群益證券黃宏裕副總蒞校演講，講題為「資產配置」。
- 一五五、11月28日，管科系邀請高飛盛事生命能量科技執行副總許湘庭蒞校演講，講題為「人生勝利的行銷課」。
- 一五六、11月28日，戰略所邀請美國共和黨前亞太區主席方恩格博士蒞校演講，講題為「Road to Biden-Xi meeting at APEC」。
- 一五七、11月28日，師培中心邀請五甲國中鍾志華校長蒞校演講，講題為「中學教學現場實務經驗分享」。
- 一五八、11月28日，教科系邀請亞太美國國際學校朱家明校長蒞校演講，講題為「顛覆傳統教育的希望工程」。
- 一五九、11月28日，通核中心邀請台北國際藝術村蕭芸安駐村藝術家蒞校演講，講題為「The Way of Seeing：聽見地方的話語」。
- 一六〇、11月28日，通核中心邀請國立臺灣藝術大學美術系張凱迪助理教授蒞校演講，講題為「中世紀手抄經書之繪畫」。
- 一六一、11月28日，通核中心邀請台北馬偕醫院嚴靚諮商心理師蒞校演講，講題為「減壓密技--壓力調適與憂鬱情緒的自我照護」。
- 一六二、11月28日，通核中心邀請台北馬偕醫院嚴靚諮商心理師蒞校演講，講題為「談網路世界的幸福陷阱」。
- 一六三、11月29日，校長於辦公室接受《遠見》雜誌專訪，主題為「數位轉型助力，淡江大學與時俱進的秘密」。
- 一六四、11月29日，中文系邀請獨立策展人張禮豪先生蒞校演講，講題為「策展工作起手式」。
- 一六五、11月29日，大傳系邀請丁富佑導演蒞校分享「動態影像的指揮家/導演的養成之路」。
- 一六六、11月29日，資工系邀請中興大學資訊管理學系洪智傑副教授蒞校演講，講題為「Blue Pills or Red Pills? That Is A Question」。
- 一六七、11月29日，水環系邀請國立陽明交通大學高正忠教授蒞校演講，講題為「DIYGreen 零廢棄循環型農園+成長歷程」。
- 一六八、11月29日，外交系邀請前美國共和黨海外部亞太區主席、亞洲政治分析家 Mr. Ross Feingold 蒞校演講，講題為「美台關係」。
- 一六九、11月29日，教科系邀請未來敘事工場彭啓東執行長蒞校演講，講題為「從專案管理談數位內容創作歷程」。
- 一七〇、11月29日，教科系邀請 Hahow 好學校張智鈞蒞校演講，講題為「人資翻轉，人才培育的策展思維」。
- 一七一、11月29日，教科系邀請 University of Waikato, New Zealand Dr. Maryanne Garry 蒞校演講，講題為「The dark side of semantic context」。
- 一七二、11月29日，AI 創智學院與 AI 大聯盟 AI 智慧永續學院簽署合作意向書。
- 一七三、11月29日，通核中心邀請葉家傑諮商心理師蒞校演講，講題為「一學就會的實用紓壓方法」。
- 一七四、11月30日，校長於台大醫院國際會議中心 201 會議室出席「112 年度國家永續發展獎頒獎典禮」，接受行政院陳建仁院長頒發「教育類國家永續發展獎」。
- 一七五、11月30日，歷史學系邀請國立臺灣師範大學歷史學系博士王信杰先生蒞校演講，講題為「蒙元法制對明律的影響」。
- 一七六、11月30日，資圖系邀請長庚紀念醫院林口院區圖書館參考諮詢館員王衫嫻蒞校演講，講題為「醫學圖書館員繼續教育與職涯發展」。
- 一七七、11月30日，大傳系邀請 1111 人力銀行公關經理黃楷元蒞校分享「軟硬通吃的公關人生——公關產業現況掃描與核心能力養成」。
- 一七八、11月30日，化學系邀請國家同步輻射研究中心助研究員李之釗蒞校演講，講題「台灣光子源」。
- 一七九、11月30日，機械系邀請遠東關係企業喻芝蘭董事長特別助理蒞校演講，講題為「職涯經驗面面談」。
- 一八〇、11月30日，會計系邀請安侯建業聯合會計師事務所許淑敏會計師蒞校演講，講題為「會計人的明日計劃」。
- 一八一、11月30日，商管碩士在職專班邀請 Playdom 公司負責人王正文蒞校演講，講題為「科技創業投資之道」。
- 一八二、11月30日，外交部前駐白俄羅斯大使姜書益等貴賓 10 人蒞臨校史館參觀。

- 一八三、11月30日，通核中心邀請淡水旅學堂李琪創辦人蒞校演講，講題為「淡水女路-《她的故事劇場》創造人生新舞台」。
- 一八四、11月30日，通核中心邀請國立政治大學身心健康中心李清茵諮商心理師蒞校演講，講題：「被批評的勇氣」。
- 一八五、11月30日，通核中心邀請國立政治大學身心健康中心李清茵諮商心理師蒞校演講，講題為「數位時代的心理健康管理」。
- 一八六、11月30日，學務處衛保組邀請羅東聖母醫院賴姿吟物理治療師蒞校指導「滾開!痛點-肌肉筋膜自我放鬆實做」活動。
- 一八七、12月1日，歷史學系邀請國立海洋大學海洋文化研究所吳俊芳助理教授演講，講題為「台韓的黑暗觀光與和平」。
- 一八八、12月1日，資工系邀請緯創資通陳延川軟體總監蒞校演講，講題為「服務機器人與無人機」。
- 一八九、12月1日，會計系邀請台北商業大學會計資訊系陳彥綺助理教授蒞校演講，講題為「Empirical research on the function of compensation committees: the influence of family control and professional managers」。
- 一九〇、12月1日，俄文系接待專業俄語導遊陸伯琦先生，與本系針對戰爭下的莫斯科進行探討，並拍攝俄式木屋及訪問。
- 一九一、12月1日，物理系 X 光科學與尖端材料論壇與實作貴賓 25 人蒞臨校史館參觀。
- 一九二、12月1日、8日，全英中心邀請業界講師薛詠文蒞校舉辦「EMI 前哨作業：專業簡報實力養成」講座，內容著重於培訓教師英語簡報實務技巧，並結合 AI 科技之應用，有效提升教師備課效率及質量。
- 一九三、12月4日，化材系邀請中原化工系 張瑞呈老師蒞校演講，講題為「高光學對比的有機電致變色高分子之合成與元件應用」。
- 一九四、12月4日，航太系邀請李偉宏系友蒞校演講，講題為「載重平衡(I)」。
- 一九五、12月4日，產經系邀請磐石保經林冠廷協理蒞校演講，講題為「人身保險實務」。
- 一九六、12月4日，日文系邀請李佳勳戲劇顧問演講，講題為「戲劇工作中的團體與個人」，指導畢業專題戲劇公演組。
- 一九七、12月4日，外交系邀請前淡江大學外交系兼任教師陳奕帆蒞校演講，講題為「Decision Making Process for Biden-Xi Summit and the San Francisco Vision」。
- 一九八、12月4日，AI 創智學院與大聯大、台灣大哥大、晶元光電三大企業共同舉辦企業實習聯合線上說明會。
- 一九九、12月4日，全英中心邀請業界講師吳秉潔蒞校舉辦「IELTS 聽力閱讀應試技巧」講座，以實作及互動的方式引導同學，增加學生實戰力。
- 二〇〇、12月4日，通核中心邀請元智大學人文社會學院 EBSC 莫珊嵐講師及邱杰森講師蒞校演講，講題為「請幫我畫一座城市!If you please, draw me a city!」。
- 二〇一、12月5日，教科系邀請醒吾科技大學研發處郭盈芝副研發長蒞校演講，講題為「專案中的教科魂-從專案實戰中談教科專業的助力」。
- 二〇二、12月5日，中文系邀請東吳大學前文學院院長黃兆強教授蒞校演講，講題為「唐君毅先生的文史哲思想」。
- 二〇三、12月5日，歷史學系邀請資圖系林信成教授演講，講題為「科技與文史的激盪」。
- 二〇四、12月5日，資圖系邀請立法院國會圖書館專員林怡伶蒞校演講，講題為「蕃茄時鐘工作法+國考解題」。
- 二〇五、12月5日，物理系邀請陽明交通大學電子物理系副教授鍾介文蒞校演講，講題為「On Growth and Form in Liquid Crystal」。
- 二〇六、12月5日，經濟系邀請中國人壽朱泓帆業務經理蒞校演講，講題為「當我們一起走過大學」。
- 二〇七、12月5日，企管系邀請嬌生公司亞太區供應鏈處吳明書處長蒞校演講，講題為「如何強化職場競爭優勢?!」。
- 二〇八、12月5日，風保系邀請國泰產險財務部股權投資科郭文彥經理蒞校演講，講題為「保險業資金運用與投資組合管理」。
- 二〇九、12月5日，日文系邀請惠欣興業公司董事長王金爵演講，講題為「大商社經歷與寫論文心得」。
- 二一〇、12月5日，日文系接待熊本株式会社マイスティア 管理統括本部人事総務部中村勝己、人事課長野口高裕、人事管理師林念儀、陳以青蒞校訪問，洽談暑期赴日實習事宜。
- 二一一、12月5日第一場，資圖系邀請國家圖書館秘書室主任蔡承穎蒞校演講，講題為「圖書館採購實務及公職經驗分享」。

- 二一二、12月6日，校長於守謙國際會議中心 HC305 會議室出席「淡江大學與考試院暨考選部討論國家考試設置電腦試場座談會」；下午於守謙國際會議中心 HC405 會議室與大同韓新學院陳雲楓董事長共同簽訂策略聯盟協議書。
- 二一三、12月6日，歷史學系邀請國立台灣大學社會學系博士生楊潔老師蒞校演講，講題為「馬來西亞性別意識的社會推廣」。
- 二一四、12月6日，資圖系邀請國家圖書館知識服務組政府資訊暨法律閱覽室助理編輯邱昭閔蒞校演講，講題為「政府文獻之閱覽與典藏服務--以國家圖書館政府資訊暨法律閱覽室為例」。
- 二一五、12月6日，風保系邀請和泰產險唐偉豪資深協理蒞校演講，講題為「產險精算的未來與挑戰」。
- 二一六、12月6日，運管系邀請早稻田大學森本章倫教授至淡江大師演講，演講主題 1: Challenges and Prospects for Public Transportation and Urban Development in Japan。演講主題 2: Smart Sharing City for Vision Zero Society Toward the future of transportation using digital technology，當日共計約 120 位師生參加聽講。
- 二一七、12月6日，政經系邀請香港都會大學助理教授 Stephan Ortmann 教授蒞校演講，講題為「新加坡廢死運動」。
- 二一八、12月6日，董事長貴賓森本章倫夫人蒞臨校史館參觀。
- 二一九、12月7日，大傳系邀請李奧貝納廣告公司 策略總監林宜瑾蒞校分享「《資訊採編與文案設計》在廣告產業的應用」。
- 二二〇、12月7日，化學系邀請台北醫藥大學藥學系教授李慶國蒞校演講，講題「製藥產業介紹」。
- 二二一、12月7日，機械系邀請有利康科技股份有限公司鄧子平總經理蒞校演講，講題為「智慧製造實務分享」。
- 二二二、12月7日，會計系邀請勤業眾信聯合會計師事務所侯玉輝副總經理、沈政鴻協理蒞校演講，講題為「資訊科技如何協助審計提升查核效率」。
- 二二三、12月7日，日文系接待日本宮城谷川高校早坂功多、高橋辰郎蒞校交流，洽談學生交流事宜。
- 二二四、12月7日，德文系邀請艾司摩爾公司彭思瑜技術管理員蒞校演講，講題為「德文系跨領域「科技業」職場經驗分享」。
- 二二五、12月7日，英文系邀請達拉然雲端有限公司周羣英創辦人蒞校演講，講題為「翻譯與科技的周旋共舞：電腦輔助技術與人工智慧對翻譯的影響」。
- 二二六、12月7日第二場，資圖系邀請國家圖書館秘書室主任蔡承穎蒞校演講，講題為「圖書館採購實務及公職經驗分享」。
- 二二七、12月8日，風保系邀請和泰產險陳政瑜副理蒞校演講，講題為「數位科技、商品開發或經營實務」。
- 二二八、12月8日，公行系邀請內政部統計處饒志堅處長蒞校演講，講題為「內政大數據創新應用」。
- 二二九、12月9日，數學系邀請國立臺灣大學數學系崔茂培教授蒞校演講，講題為「Singular values and the deformation of maps by heat flow」。
- 二三〇、12月9日，全英中心與空中英語教室專業 EMI 顧問團隊合作舉辦「EMI 教學助理工作坊」，參加人數共計 18 位，講座主題以英語課是與策略、工具之應用為主軸，帶領學生深入探討及學習，有效提升 EMI 教學助理專業能力。
- 二三一、12月11日，資圖系邀請艾艾設計有限公司設計總監普保羅蒞校演講，講題為「AI 繪圖未來式——文字 x 視覺的衝擊」。
- 二三二、12月11日，資圖系邀請悟饕池上飯包連鎖總部品牌營銷處總監林建宏蒞校演講，講題為「ChatGPT：電子商務未來的關鍵力量」。
- 二三三、12月11日，化材系邀請元智化材系 邱冠雄老師蒞校演講，講題為「Green approaches and separation techniques for the recovery of pigments from microalgae: perspective views and challenges」。
- 二三四、12月11日，航太系邀請李偉宏系友蒞校演講，講題為「載重平衡(II)」。
- 二三五、12月11日，產經系邀請磐石保經林冠廷協理蒞校演講，講題為「財產保險實務」。
- 二三六、12月11日，文錙藝術中心和 USR 計畫共同邀請三六絲竹樂團於文錙音樂廳舉辦「清法滬尾役音樂會」。
- 二三七、12月11日，全英中心邀請業界講師吳秉潔蒞校舉辦「IELTS 寫作口說應試技巧」講座，透過實作練習，針對學生之弱點加強訓練。
- 二三八、12月12日，中文系邀請淡江大學曾昭旭榮譽教授蒞校演講，講題為「從西方的沒落說起——論中國文化之大中至正者何在」。
- 二三九、12月12日，歷史學系邀請大傳系任家緯老師演講，講題為「訪談一個人怕尷尬，訪問一群人怕有人被冷落，兩種情況該怎麼處理?~節目現場模擬實作」。
- 二四〇、12月12日，資圖系邀請萬興國小圖書館員／台師大兼任助理教授曾品方蒞校演講，講題為「博士

- 館員經營小學圖書館推動閱讀」。
- 二四一、12月12日，物理系邀請中山大學物理系助理教授洪昇廷蒞校演講，講題為「Development of fluorescent proteins and cell sorters from a photophysics approach」。
- 二四二、12月12日，水環系邀請經濟部水利署第九河川分署分署長王國樑蒞校演講，講題為「河川流域調適規劃及生態治水-以花蓮地區為例」。
- 二四三、12月12日，教科系邀請前 Apple 電腦陳建宏學習講師蒞校演講，講題為「iPad 課堂的各種可能與成功關鍵」。
- 二四四、12月13日，歷史學系邀請國立台灣師範大學東亞學系莊仁傑助理教授演講，講題為「柔佛古廟遊神：歷史資料與田野調查」。
- 二四五、12月13日，歷史學系邀請國立海洋大學海洋文創設計產業學程曾聖文副教授兼主任演講，講題為「海洋保育與永續利用：大學的研究發展與社會實踐」。
- 二四六、12月13日，大傳系邀請逆光電影製作公司負責人陳寶旭蒞校分享「監製之路-幸福房屋事件簿」。
- 二四七、12月13日上午場，資圖系邀請聯合知識庫經理劉玉玫蒞校演講，講題為「館藏數位文創加值的可能性：從 NFT 角度探討」。
- 二四八、12月13日下午場，資圖系邀請聯合知識庫經理劉玉玫蒞校演講，講題為「館藏數位文創加值的 possibility：從 NFT 角度探討」。
- 二四九、12月14日，校長以董事身分於臺北校園 508 會議室出席「財團法人高等教育國際合作基金會第 7 屆第 11 次董事與監察人聯席會議」；下午於會客室會見京華藝術謝振燦社長。
- 二五〇、12月14日，歷史學系邀請國家科學委員會「科技、民主與社會研究中心」劉奇峰執行演講，講題為「量化研究的概念、個案與應用」。
- 二五一、12月14日，歷史學系邀請國立中興大學許朝祺助理教授蒞校演講，講題為「近代早期英格蘭的憂鬱與瘋狂：思想、社會、與醫療史的多重探索」。
- 二五二、12月14日，資圖系邀請李德設計創辦人暨 UX 設計顧問李德俊蒞校演講，講題為「設計好用又貼心的數位產品，從使用者體驗開始」。
- 二五三、12月14日，化學系邀請台北科技大學車輛工程系助理教授李泳靈蒞校演講，講題「有機合成與藥物開發」。
- 二五四、12月14日，機械系邀請台北科技大學工業工程與管理系陳凱瀛教授蒞校演講，講題為「雙軸轉型與工業 5.0」。
- 二五五、12月14日，會計系邀請中華民國資訊管理學會黃正魁秘書長蒞校演講，講題為「生成式 AI 於大數據分析的企業實務案例應用」。
- 二五六、12月14日，資管系邀請數聯資安林光耀講師蒞校演講，講題為「資安社交工程」。
- 二五七、12月14日，商管碩士在職專班邀請倫敦國王學院校友創業投資共同創辦人洪大為蒞校演講，講題為「台灣新創生態系的發展與挑戰」。
- 二五八、12月14日，學務處生輔組邀請真理大學封崇助教蒞校，進行校園霸凌防制宣導。
- 二五九、12月15日，資工系邀請精誠科技數位轉型專案呂桂漢處長蒞校演講，講題為「敏捷開發方法」。
- 二六〇、12月15日，管科系邀請中山醫學大學醫學資訊學系張啟昌 教授蒞校演講，講題為「Taiwan Youth Dialogue: the emerging generation involved in international research」。
- 二六一、12月15日，日文系接待德島大學綜合科學院教授村上敬一蒞校訪問，洽談學術交流及大三學生留學事宜。
- 二六二、12月15日，政經系與日本姊妹校關西大學及日本研究中心於淡水校園守謙會議中心共同舉辦第五屆「後疫情時代下日本與全球政經變遷及影響」國際學術研討會，邀請日本關西大學伊佐田文彥教授、施學昌教授、馬來亞大學劉偉業教授、尚美學園大學莊發盛教授、日本立教大學高橋孝治研究員一同參與並發表論文。
- 二六三、12月15日，文錙藝術中心邀請長笛演奏家鐘可欣、雙簧管演奏家干詠穎、鋼琴家李珮瑜於文錙音樂廳舉辦「橫豎是美—木管與鋼琴重奏之夜音樂會」。
- 二六四、12月16日，校長於台北校園 D208 會議室出席「2023 當代會計論文獎研討會暨當代會計學者授證典禮」；晚上於世貿名人坊出席由本校世界校友會聯合會陳進財總會長所屬穩懋半導體股份有限公司晚宴餐會。
- 二六五、12月18日，校長於會客室會見熊貓講者史丹佛大學經濟系主任 Matthew O. Jackson。
- 二六六、12月18日，化材系邀請宜蘭化材 陳建樺老師蒞校演講，講題為「3D Printing Technology for Process Intensification」。
- 二六七、12月18日，航太系邀請李偉宏系友蒞校演講，講題為「載重平衡(III)」。

- 二六八、12月18日，運管系邀請交通部運輸研究所周家慶高級運輸分析師蒞校演講，講題為「智慧號誌控制的發展與方向」。
- 二六九、12月19日，校長以理事身分於辦公室採視訊方式參加「中華民國私立大學校院協進會第18屆第6次理事暨第7次監事聯席會議」。
- 二七〇、12月19日，歷史學系歷史學系邀請劉世安老師演講，講題為「史學的基本觀念和中國史學的理念」。
- 二七一、12月19日，資圖系與「馬來西亞高中教師圖書館培訓團」交流座談，會中談及未來師生合作，包括有短期師資培訓、資圖系學生實習，並由林信成教授介紹大馬維基館。
- 二七二、12月19日，大傳系邀請獨立策展人朱峯蒞校分享「影像與藝術文化領域的核心能力養成」。
- 二七三、12月19日，物理系邀請中央大學太空工程系副教授楊雅惠蒞校演講，講題為「Solar flare and its associations」。
- 二七四、12月19日，水環系邀請新北市水利局宋德仁局長蒞校演講，講題為「新北市治水之新北六水-水安全、水清淨、水生態、水滲透、水育樂、水文化」。
- 二七五、12月19日，風保系邀請和泰產險彭國隆協理蒞校演講，講題為「健康傷害險理賠實務」。
- 二七六、12月19日，經濟系邀請 FST Network (邦拓鏈股份有限公司) 朱俊嘉創辦人暨執行長蒞校演講，講題為「金融科技 3.0 時代：現在發展與未來趨勢」。
- 二七七、12月19日，馬來西亞高中教師圖書館培訓團一行 20 餘人於下午 3：30 至 5：00 至文錙藝術中心展覽廳，由張炳煌主任接待及講解 e 筆運用方式，並由 Studio A 提供 iPad 供來賓實際體驗。
- 二七八、12月19日，國際處安排馬來西亞獨中教師訪問團鐘偉前團長等貴賓 20 人蒞臨校史館參觀。
- 二七九、12月20日，校長於政治大學公企中心出席「中華民國私立學校文教協會第七屆傑出教育事業家暨第三屆傑出校長頒獎典禮」，接受考試院院長黃榮村頒發「中華民國私立學校文教協會第三屆傑出校長」獎座。
- 二八〇、12月20日，歷史學系邀請馬來西亞華社研究中心鄭名烈研究員演講，講題為「馬來西亞地方史的建構：以麻坡武吉巴西為例」。
- 二八一、12月20日，大傳系邀請商業發展研究院國際發展服務中心副主任簡陳中蒞校分享「AI 素養與未來傳播」。
- 二八二、12月20日，日文系邀請個人設計工作室呂瑋嘉演講，講題為「所以，設計我是這樣想的」，指導畢業專題雜誌編輯組。
- 二八三、12月20日，戰略所邀請 TVBS 主播劉亭廷蒞校演講，講題為「【走訪以色列+約旦】戰地採訪後的觀察與啟發」。
- 二八四、12月21日，歷史學系邀請輔仁大學宗教學系黃庭碩助理教授蒞校演講，講題為「從圓仁與成尋行記看唐宋政府對外國僧人的移動管理」。
- 二八五、12月21日，歷史學系邀請國立中央大學客家學院張書銘博士後研究員演講，講題為「你/妳可能不知道的越南華人！？」。
- 二八六、12月21日，歷史學系邀請道達爾潤滑油股份有限公司林金輝董事長演講，講題為「綠能太陽能風電的挑戰與機會」。
- 二八七、12月21日，資圖系邀請世新大學圖書資訊處秘書胡素菁蒞校演講，講題為「大學學涯規劃與未來就業之連結」。
- 二八八、12月21日，化學系邀請中研院應用科學研究中心副研究員陳壁彰蒞校演講，講題「層光顯微鏡」。
- 二八九、12月21日，機械系邀請鴻準精密工業有限公司魏義旻董事長特別助理蒞校演講，講題為「以半導體通路供應鏈為例來探討當 AI 浪潮來臨時，大學生該何去何從」。
- 二九〇、12月21日，會計系邀請安永聯合會計師事務所諮詢服務部張騰龍總經理蒞校演講，講題為「科技風險與資訊稽核」。
- 二九一、12月21日，統計系邀請美國范德堡大學生物統計系系主任暨計量科學中心主任石瑜博士蒞校演講，講題為「Challenges and Opportunities in Statistics and Data Science for Cancer Research」。
- 二九二、12月21日，戰略所邀請臺灣歐洲聯盟中心執行長鄭家慶博士蒞校演講，講題為「歐盟印太戰略與對中政策」。
- 二九三、12月21日，體育處邀請教育部體育署鄭世忠署長蒞校大師演講，講題為「體育署長的養成教育與日常」。
- 二九四、12月22日，歷史學系邀請國立台灣師範大學台灣史研究所陳志豪副教授演講，講題為「1884年滬尾之役與臺灣本地武裝集團的動員」。
- 二九五、12月22日，資工系邀請法國銀行企業金融部呂宜恬資深副總裁蒞校演講，講題為「電子業企業綠色轉型、邁向淨零減碳-由金融業觀點出發」。

捷」

- 三二四、12月30日，管科系邀請東元電機副總徐慶懿博士蒞校演講，講題為「企業轉型成功案例」。
- 三二五、1月2日，數學系邀請國立清華大學數學系邱鴻麟教授蒞校演講，講題為「Introduction to Pseudo-Hermitian geometry」。
- 三二六、1月4日，國際處安排香港曾憲備基金會曾慶輝先生、曾慶芸小姐蒞臨校史館參觀。
- 三二七、1月4日，學務處諮輔中心邀請看見心理諮商所黃騰億諮商心理師蒞校，進行伴侶諮商門診，協助伴侶學生增溫伴侶關係，預防感情危機。
- 三二八、1月5日，師培中心邀請中正國中羅溢脩老師蒞校演講，講題為「教師甄試經驗分享」。
- 三二九、1月5日，師培中心邀請光復高中吳宗珉校長蒞校演講，講題為「評析、指導實習生教學與模擬口試」。
- 三三〇、1月5日，師培中心邀請內湖高中郭蓉蓉主任蒞校演講，講題為「模擬面試考官」。
- 三三一、1月6日，運管系邀請交通大學運輸與物流管理學系吳昆峯教授蒞校演講，講題為「道安觀測指標的前世與今生」。
- 三三二、1月6日，教科系邀請前蘋果電腦陳建宏學習講師蒞校演講，講題為「行動學習在各領域的教學與學習」。
- 三三三、1月8日，校長以董事身分於台北喜來登辰園餐廳出席「財團法人高等教育國際合作基金會尾牙餐會」。
- 三三四、1月8日，建築系邀請 AxB 建築工作室邱文傑負責人蒞校演講，講題為「我的建築青春夢」。
- 三三五、1月10日，學務處諮輔中心邀請看見心理諮商所黃騰億諮商心理師蒞校，進行伴侶諮商門診，協助伴侶學生增溫伴侶關係，預防感情危機。
- 三三六、1月11日，校長於會客室會見越南肯特大學附屬實習高中 Huynh Thi Thuy Diem 副校長。
- 三三七、1月11日，資管系邀請台北科技大學互動設計系 傅子恆專案講師蒞校演講，講題為「影像生成式 AI 之原理與應用-以 Stable Diffusion 為例」。
- 三三八、1月11日，學務處衛保組邀請淡水衛生所所長鄭惇方蒞校演講，講題為「校園衛教說明會」。
- 三三九、1月12日，校長於新莊天賜良緣大飯店出席本校中華民國校友總會總顧問、化學系校友林健祥董事長所屬宗瑋工業股份有限公司尾牙活動。
- 三四〇、1月15日，校長於會客室與橫濱女學院高等學校校長平間宏一簽訂策略聯盟。
- 三四一、1月18日，校長於守謙國際會議中心 HC307 會議室出席「國立高雄餐旅大學蒞校參訪座談會」。
- 三四二、1月18日，品保處安排國立高雄餐旅大學陳敦基校長等貴賓 16 人蒞臨校史館參觀。
- 三四三、1月22日，教心所邀請毛蟲藝術心理諮商所張祐誠執行長辦理工作坊，主題為「關係中的自我成長」。
- 三四四、1月24日，校長於會客室接受《Cheers 快樂工作人》雜誌專訪。
- 三四五、1月24日，日文系接待成蹊大學校長室企劃課長松尾隆、國際教育中心北口莉裘蒞校訪問，洽談交換生事宜。
- 三四六、1月25、26日，校長於朝陽科技大學設計大樓出席「113年全國大專校院校長會議」；25日下午以理事身分於朝陽科技大學管理大樓3樓出席「中華民國私立大學校院協進會第18屆第7次理事會」，會後出席「中華民國私立大學校院協進會第19屆第1次會員大會會議」。
- 三四七、1月30日，日文系接待野田市電子之野田珠實會長、熊本商工会議所之川田晃仁、鶴屋百貨店人事部之河津奈那、顧客服務部特助林浩安等之蒞校訪問，由廖育卿老師接待，洽談赴日實習事宜。

人事

112 年 11 月份人事異動表

現任單位	姓名	現任職別	動態	原服務單位、職別	異動日期
軍訓室	林冠帆	中校教官兼秘書	聘兼		112.11.8
外國語文學院	劉育惠	專員兼秘書	留職停薪		112.11.20
土木工程學系	楊明滄	約聘助教	辭職		112.11.1
	楊欽舜	中校教官	退伍免兼職	軍訓室秘書	112.11.8
事務整備組	李幼	工友	屆齡退休		112.11.1

112 年 12 月份人事異動表

現任單位	姓名	現任職別	動態	原服務單位、職別	異動日期
行政組	吳翎	中校教官兼組長	聘兼		112.12.16
教學組		兼組長			
境外生輔導	林玉屏	組員兼組長	兼職		112.12.7
國際專修部		兼組長			
	邱松嵐	上校教官	調職免兼職	教學組組長	112.12.16
會計組	吳思圻	約聘行政人員	到職		112.12.11
事務整備組	翁朝賢	駐衛警察	屆齡退休		112.12.1

113 年 1 月份人事異動表

現任單位	姓名	現任職別	動態	原服務單位、職別	異動日期
研究暨產學組	曾暉珺	約聘專案副理	到職		113.1.2
研究暨產學組	彭瑞雯	約聘行政人員	到職		113.1.2



覺生紀念圖書館統計報告

(112.11.01 至 113.01.31)

一、徵集

類別	圖書(冊)				非書資料(件)			
	採購	交換贈送	本期合計	學年累計	採購	交換贈送	本期合計	學年累計
語文								
東方語文	2,093	3,910	6,003	8,203	5	86	91	169
西方語文	675	738	1,413	2,814	19	3	22	69
本期合計	2,768	4,648	7,416		24	89	113	
學年累計	3,833	7,184		11,017	61	177		238

二、分類編目

類別	圖書					非書資料 (件)	合計
	圖書	合訂期刊	學位論文	教師專著	小計		
語文							
東方語文	3,075	299	314	27	3,715	29	3,744
西方語文	1,184	0	0	24	1,208	14	1,222
本期合計	4,259	299	314	51	4,923	43	4,966
學年累計	7,390	299	1,305	51	9,045	154	9,199

三、館藏資料

類別	圖書(冊)						非書資 料	合計
	圖書	合訂期刊	學位論文	教師專著	NSC報告	合計		
語文								
東方語文	710,438	41,154	59,542	7,002	2,394	820,530	72,460	892,990
西方語文	382,996	116,704	4,962	4,736	1,169	510,567	67,803	578,370
合計	1,093,434	157,858	64,504	11,738	3,563	1,331,097	140,263	1,471,360
類別	電子資源(可連用)							
	電子書	電子期刊	電子資料庫					
			全文型	書目型	數據型	合計		
語文								
東方語文	1,715,168	20,139	178	36	4	218		
西方語文	1,221,350	45,877	198	33	7	238		
種數	2,936,518	66,016	376	69	11	456		

類別	現行紙本期刊(種)			現行報紙(種)			館藏紙 本期刊
	訂閱	交換贈送	合計	訂閱	交換贈送	合計	
語文							
東方語文	188	522	710	9	0	9	2,535
西方語文	156	127	283	2	0	2	4,796
合計	344	649	993	11	0	11	7,331

四、館藏資源使用統計

(一) 紙本圖書(冊數)

類別	總館	台北分館	蘭陽校園 圖書館	學位論文	本期合計	學年累計
語文						
東方語文	13,085	307	8	93	13,493	27,379
西方語文	1,549	61	0	-	1,610	3,296
本期合計	14,634	368	8	93	15,103	
學年累計	29,723	736	10	206		30,675

(二) 非書資料(件數)

類別	一般出納		館內使用			合計
	非書資料	平板電腦	非書資料	微縮資料	單機版 光碟	
語文						
東方語文	140	-	338	-	1	479
西方語文	503	54	755	-	-	1,312
本期合計	643	54	1,093	0	1	1,791
學年累計	1,186	66	2,206	0	1	3,459

(三) 電子資源(含電子書、電子期刊、電子資料庫)

類型	使用人數(人次)	下載全文(篇)	備註：本期提供使用人次之資料庫計124種；提供下載全文統計之資料庫計138種。
本期合計	33,614	480,301	
學年累計	58,933	1,060,993	

五、入館人數

館別	總館	台北分館	合計
本期合計	135,504	1,272	136,776
學年累計	257,794	2,382	260,176

六、專室借用(次數)

室別	討論室			多媒體 資源室
	3樓	6樓至9樓	合計	
本期合計	409	1,342	1,751	239
學年累計	685	1,977	2,662	424

112學年新增3樓討論室借用次數。

七、參考服務(件數)

類 型	問題類型			合計	
	指示型	使用指導 (資源)	使用指導 (設備)		
本期合計	68	152	92	312	
學年累計	172	293	295	760	
類 型	諮詢方式				合計
	面對面	電話	E-mail	意見箱	
本期合計	236	62	12	2	312
學年累計	604	132	15	9	760

八、館際合作/文獻傳遞(件數)

項目	借書	複印			合計
		國內	國外	小計	
借入	12	15	20	35	47
貸出	60	30	27	57	117
本期合計	72	45	47	92	164
學年累計	146	87	82	169	315

九、數位資訊服務(件數)

類 型	技術支援	圖書館自 動化系統 問題排除	電子資源 問題處理	小計	機構典藏	
					書目量	全文量
本期合計	39	14	10	63	128	154
學年累計	71	33	20	124	470	357

十、非書資料服務(件數)

類 型	諮詢服務		技術支援	新片閱 選欣賞 (人次)	入室人 數(人次)
	指示型	非書資料			
本期合計	60	27	20	0	6,279
學年累計	144	71	55	43	13,118

112學年起「網路設定」改為「技術支援」。

資訊

資訊處作業統計報告

一、系統發展工作及維護工作

(112.11.01 至 113.01.31)

系 統 名 稱	開 始 日 期	預定完成 日 期	完 成 百分比	備 註
1 校內會計制度電腦作業系統維護工作	持續進行		100%	
2 校內招生電腦作業：(113 學年度) (1)學士班特殊選才 (2)碩、博士班甄試 (3)寒假轉學生考試(日間學士) (4)寒假轉學生考試(進修學士) (5)僑港澳生單獨招生第一梯次 (6)碩士在職專班 (7)碩士班考試 (8)程式修訂	112.10.31 112.11.01 112.12.12 112.12.12 112.10.24 112.11.16 113.01.04 持續進行	112.12.14 112.12.14 113.01.17 113.01.17 113.01.30 113.03.21 113.03.21	100% 100% 100% 100% 70% 25% 10% 100%	
3 維護學生、課程資訊系統： (1)需求程式修訂共 197 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 198 件	持續進行		100%	
4 維護人事資訊系統： (1)需求程式修訂共 47 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 138 件	持續進行		100%	
5 維護設備資訊系統： (1)需求程式修訂共 1 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 25 件	持續進行		100%	
6 維護學務資訊系統(就貸、兵役)： (1)需求程式修訂共 0 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 1 件	持續進行		100%	
7 維護其他校務資訊系統及伺服器管理 (1)需求程式修訂共 56 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 38 件	持續進行		100%	
8 PKI 憑證安控管理系統： 系統維護及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
9 iClass 學習平台： (1)平台維運 (2)教師上線使用	持續進行 持續進行		100% 100%	
10 e 服務網系統維護： (1)維護網頁線上計數器系統 (2)維護學生課程表查詢系統 (3)維護學生宿舍空調計費系統 (4)維護成績單網路申請系統	持續進行		100%	
11 辦公室自動化系統(OA)： (1)使用者問題諮詢 (2)系統維護工作	持續進行		100%	
12 「學雜費管理系統」系統維護工作	持續進行		100%	
13 「綜所稅系統」系統維護工作	持續進行		100%	
14 單一登入暨資訊系統入口網： 系統維護及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
15 IDC(T104、T105)機房實體維運維護	持續進行		100%	
16 光學讀卡系統維護	持續進行		100%	

17	IBM 印表相關設備維護管理	持續進行		100%	
18	ISO27001 資訊安全管理系統維護	持續進行		100%	
19	資料備份系統維護	持續進行		100%	
20	資訊處服務台登錄系統維護	持續進行		100%	
21	人力資源管理系統開發： 教職員工個人資料維護、薪津作業（含發放業務、 彈性薪資發放、公勞健保、退休金、公保年金、公 教優惠儲蓄存款）等系統更新及整合	109.07.01	113.12.31	49%	因調整系統底層架 構及開發人力調整 故延後
22	公文管理系統(OD)維護工作及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
23	請假系統維護及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
24	淡江 i 生活系統維護	持續進行		100%	
25	教學評量及校務滿意度線上問卷維護與營運	持續進行		100%	
26	校內網頁及系統維護與營運	持續進行		100%	
27	優久大學聯盟網站維護與營運	持續進行		100%	
28	校務研究資料庫維護與營運	持續進行		100%	
29	基本素養與專業核心能力表現查詢系統 使用者介面維護與營運	持續進行		100%	
30	開課填報系統維護與營運	持續進行		100%	
31	排課填報系統維護與營運	持續進行		100%	
32	淡江大學來校交換生申請系統維護與營運	持續進行		100%	
33	各類新生轉學生報到系統維護與營運	持續進行		100%	
34	教育部 VR/AR 教材開發推動及示範計畫維護與營 運	持續進行		100%	
35	樸實剛毅獎助學金網站維護與營運	持續進行		100%	
36	校級活動報名系統維護與營運	持續進行		100%	
37	海豚頻道維護與營運	持續進行		100%	
38	學生議會線上投票維護與營運	持續進行		100%	
39	教育輔具中心網站維護與營運	持續進行		100%	
40	教師研究獎勵線上申請系統維護與營運	持續進行		100%	
41	特殊考試申請系統維護與營運	持續進行		100%	
42	淡江大學電子看板維護與營運	持續進行		100%	
43	校庫學 10 填報系統維護與營運	持續進行		100%	
44	榮譽學程學生輔導系統維護與營運	持續進行		100%	
45	海豚頻道及活動報名系統線上開放使用申請表維 護與營運	持續進行		100%	
46	USR 資料新增及更新以及修改呈現方式	持續進行		100%	
47	iWeb1.0 系統線上開放使用申請表維護與營運	持續進行		100%	
48	專任教師請假系統	112.01.07	113.03.01	80%	
49	AI 個人數助理 5C 淡小虎系統瀏覽器外掛	112.06.01	113.08.01	65%	
50	AI 個人數助理 5C 淡小虎智能服務機器人產生器	112.11.25	113.08.01	70%	
51	學校首頁改版重新設計	112.05.01	113.08.01	75%	持續精進故延後
52	移植物理系網站、商管學院網站、原校首頁網站、 新校首頁網站至 iWeb2.0	113.01.02	113.08.01	15%	
53	移植外語學院網站、化學系網站、西班牙語文學 系網站、德國語文學系網站、日本語文學系網站、 俄國語文學系網站、法國語文學系網站、蘭陽校 園網站首頁至 iWeb2.0	112.10.31	112.01.30	100%	
54	OA 初稿內容陳一級主管線上簽核	112.11.23	113.01.31	100%	
55	自 112 學年度起取消寄送成績通知單，成績複查 申請截止日等相關資訊，改於校務行政資訊查詢 系統呈現。	112.11.02		100%	

56	配合政府推動服役彈性修業機制，修改休退學暨復學處理作業相關程式。	112.11.08		100%	
57	配合作業需求，修改學籍資料登錄系統說明文字及新增學生學籍資料調查項目-在職狀況。	112.11.08		100%	
58	配合教務會議修訂「研究生學位考試辦法」，修訂研究生論文題目暨指導教授登錄系統相關程式	112.11.06		100%	
59	配合課務作業需求，於教務系統開課作業新增課程選課人數不足擬停開科目下檔程式。	112.11.17		100%	
60	因應教務處作業需求，於教務系統排考作業新增修改排考相關程式	112.11.13		100%	
61	配合推動輔修及第二主修，修改輔系暨雙主修作業。	112.11.27		100%	
62	依教務會議決議：113 年度起新增科目：「大三出國」(科號 T3200)，修改成績上傳查詢系統、畢業資格審核作業之評分方式為通過/不通過，該科目不卡畢業審核假通過與應屆核准文號。	112.11.28		100%	
63	依教心所提供大學學習課程評量問卷，刪除教學意見調查作業問卷第 6 題	112.12.01		100%	
64	配合法規修正研究案管理系統： 1. 因應 113 年 1 月每月基本工資、保費分級表、健保平均眷屬數調整。 2. 國科會修正「國家科學及技術委員會補助專題研究計畫研究人力約用注意事項」第四點，調升專任人員月支酬金下限。	112.12.01		100%	
65	配合大學部課程改自行考之預警需求，修改有關課程之教學計畫表成績計算方式勾選限制。	112.11.30		100%	
66	配合推動輔修及第二主修，修改輔系/雙主修線上申請平台。	112.12.11		100%	
67	配合課務組需求，修改有關課程之教學計畫表成績計算方式勾選限制。	112.12.22		100%	
68	因應本校教師評鑑辦法第 3 條之 1 及第 4 條第 3 項教師評鑑類型不符合分型條件者，其評鑑項目總和扣 10 分。及「淡江大學教師評鑑『輔導及服務』評分準則表」於 112 年 11 月 15 日校教師評審委員會 112 學年度第 3 次會議通過。修改評鑑系統內項目。	112.12.25		100%	
69	調整研究案管理系統之薪資所得扣繳起扣點（原 86,001 調整為 88,501）	113.01.10		100%	
70	配合課務組需求，於校務行政資訊查詢系統新增教師授課鐘點明細提供各系所查詢。	113.01.26	113.03.29	45%	
71	於人事系統-薪津處理作業增加「校園學期停車費」代扣款功能，配合修改每月薪津計算，處理校園學期停車費扣款事宜。	113.01.15	113.02.19	95%	
72	配合教育部公布「拉近公立學校學雜費差距及其配套措施方案」，修訂教務系統註冊作業、學期繳費單作業相關程式	112.12.27	113.02.23	50%	

二、校務系統使用趨向報告

(一)教務系統

項	目	目	後 3	月	份
---	---	---	-----	---	---

	標	月 平均 值	月										11月	12月	1月
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	
可使用率百分比	98.5	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
重開機次數	3	1.67	2	2	2	1	1	2	1	2	1	2	1		
無法使用時間(時)	4.0	0.08	0.10	0.10	0.10	0.05	0.05	0.10	0.05	0.10	0.05	0.10	0.05		

(二)人事系統

項 目	目 標	後 3 月 平均 值	月										11月	12月	1月
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	
可使用率百分比	99.0	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99		
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
重開機次數	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
無法使用時間(時)	7.0	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05		

(三)設備系統

項 目	目 標	後 3 月 平均 值	月										11月	12月	1月
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	
可使用率百分比	99.0	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99		
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
重開機次數	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
無法使用時間(時)	7.0	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05		

(四)OA系統

項 目	目 標	後 3 月 平均 值	月										11月	12月	1月
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0	
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	100.0	99.9	100.0	99.9		
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
重開機次數	3	0.67	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1		
無法使用時間(時)	6.0	0.13	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.2	0.0	0.2		

(五)招生試務系統

項 目	目 標	後 3 月 平均 值	月										11月	12月	1月
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0	
可使用率百分比	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0		
不正常中斷次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
重開機次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
無法使用時間(時)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

(六)公文管理系統

項 目	目 標	後 3 月 平均 值	月										11月	12月	1月
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0	
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	97.0	99.2	99.9	100.0	100.0	100.0		
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
重開機次數	3	0.33	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1		

無法使用時間(時)	14.0	0.06	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	16.0	6.0	0.2	0.0	0.0	0.0	0.2
-----------	------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

註：1.112年7/31下午5:00~24:00至8/1上午9:00系統組織異動維護公告停機。

2.112年8/1凌晨0:00上午8:00系統組織調整維護公告停機。

三、iClass 學習平台

項 目	目 標	後 3 月 平均 值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	100.0	70.0	100.0	98.4	100.0	100.0	100.0	98.6	99.4	100.0	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	0	1	0	3	0	0	0	2	1	0	0	0	0
無法使用時間(時)	14.0	0.0	201.3	0.0	11.6	0.0	0.0	0.0	10.0	4.0	0.0	0.0	0.0	0.0

註：1.112年1/30上午9:00至1/31下午24:00進行雲端系統建置事宜(系統移轉至Azure公有雲)，公告停機。

2.112年2/1 凌晨00:00至2/9上午9:20至進行雲端系統建置事宜(系統移轉至Azure公有雲)，公告停機。

3.112年4/6 8:00~17:50及4/7 16:00~17:50及4/12 8:00~08:27進行Azure雲端資源配置，公告停機。

4.112年8/2上午9:00至21:00及8/18 8:00~16:00系統維護作業以提升平台效能，公告停機。

四、網路各伺服器使用趨向報告

(一)網域名稱伺服器 (DNS)

項 目	月目標	後 3 月 平均 值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	99.5	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
無法使用時間(時)	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(二)WWW2伺服器

項 目	月目標	後 3 月 平均 值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	720.0	744.0	744.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	732.0	744.0	720.0	744.0
可使用率百分比	99.5	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	98.4	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
重開機次數	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
無法使用時間(時)	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0

(三)WWW伺服器

項 目	月目標	後 3 月 平均 值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	720.0	744.0	744.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	732.0	744.0	720.0	744.0
可使用率百分比	99.0	100.0	100.0	100.0	99.4	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	10	0.67	0	0	0	0	2	2	4	2	0	1	0	1
重開機次數	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
無法使用時間(時)	7.00	0	0	0	0	0	0.1	4.48	1.07	0.33	0	0.27	0	0.03

五、e 服務網系統使用趨向報告

(一)e服務網系統

項 目	月目標	後 3 月 平均 值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.33	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.5	0.0	0.2	3.0	0.3	0.3	0.3

(二)成績單申購系統

項 目	月目標	後 3 月 平均 值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0

可使用率百分比	98.0	99.9	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.33	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.5	0.0	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3

(三)電子錢包系統

項 目	月目標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.33	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.5	0.0	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3

(四)課程查詢系統

項 目	月目標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.33	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.0	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3

(五)空調控制系統

項 目	月目標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	672.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	734.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.33	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.0	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3

六、一般電腦教學實習室使用狀況統計表-淡水校園(4間電腦實習室,共計277台電腦)

(一)開放時間:週一至週五8:20~21:00(其中1間實習室70台電腦開放週一至週六)

月份	開機時數	故障時數	維護時數	使用時數	可用率	使用率	尖峰時段 (10:00~ 16:00) 使用率	故障率	使用人次	小時/人次
11月	70837.33	9.65	1590.01	18565.47	99.99%	26.81%	36.40%	0.01%	29245	0.63
12月	75847.33	59.46	1702.05	21292.62	99.92%	28.74%	38.93%	0.08%	29331	0.73
1月	19148.00	1.27	0.00	4346.03	99.99%	22.70%	13.10%	0.01%	6640	0.65
本期合計	165832.67	70.37	3292.06	44204.12	99.96%	27.21%	31.53%	0.04%	65216	0.68
112學年 累計	296549.33	198.18	6523.75	73870.10	99.93%	25.49%	31.33%	0.07%	114836	0.64

(二)開放時間:週一至週五21:00~隔日8:20(1間電腦實習室,共計70台電腦)

月份	開機時數	故障時數	維護時數	使用時數	可用率	使用率	尖峰時段 (21:00~ 24:00) 使用率	故障率	使用人次	小時/人次
11月	14280.00	3.02	0.00	1835.29	99.98%	12.85%	28.93%	0.02%	595	3.08
12月	17453.33	28.00	0.00	2556.13	99.84%	14.67%	33.05%	0.16%	699	3.66
1月	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0	0.00
本期合計	31733.33	31.02	0.00	4391.42	99.90%	13.85%	31.19%	0.10%	1294	3.39
112學年 累計	57120.00	71.38	0.00	8572.25	99.88%	15.03%	32.87%	0.12%	2275	3.77

註:1.本學期各實習室開放至12/30,期末考週1/2~1/8 8:20~21:00 僅開放商管大樓2間實習室。

2.1/9~1/12教師彈性教學週,8:20~21:00 僅開放商管大樓1間實習室。

3.1/15~1/29寒假期間,僅週一至週五8:10~16:50開放商管大樓1間實習室。

七、推廣教育訓練課程班次及人次統計

課程計畫名稱	本期		112 學年度累計	
	人次	人時	人次	人時
(課程代號：MS3AP-101) 認識數位轉型雲地合一基本概念	35	87.5	309	772.5
(課程代號：MS3AP-102) 提升個人數位生產力(1)	42	105	375	937.5
(課程代號：MS3AP-103) 提升個人數位生產力(2)	36	90	416	1,040
(課程代號：MS3AP-104) 提升團隊協作力	53	132.5	495	1,237.5
(課程代號：MS3AP-201) Smart PDCA 少紙化會議模式			262	524
(課程代號：MS3AP-301) 學習與運用 MS 3AP-Power Platform (1)			109	218
(課程代號：MS3AP-302) 學習與運用 MS 3AP-Power Platform (2)			89	178
新公文管理系統 (OD) 課程－承辦人作業			319	1,116.5
新公文管理系統 (OD) 課程－登記桌作業			187	187
新公文管理系統 (OD) 課程－主管及秘書			73	109.5
MS Teams 操作與 iClass 學習平台導入工作坊			76	152
AI 導入教學的攻與防			80	120
iClass 學習平台教學應用與常見問題			43	43
iClass 與 PED 在教學實踐研究的綜合應用			37	37
淡江軟體雲應用與操作			23	34.5
應用生成式 AI 於課堂的施咒指南			49	73.5
iClass 學習平台-成績管理與規劃			48	96
(課程代號：MS3AP-101T) 認識數位轉型雲地合一基本概念	76	152	92	184
(課程代號：MS3AP-102T) 提升個人數位生產力(1)	73	146	82	164
(課程代號：MS3AP-103T) 提升個人數位生產力(2)	44	88	44	88
2023 智慧大未來 GO!數位學習深耕講座：AI 創新教學實踐研究：應用個人數位助理精進計畫撰寫	154	308	154	308
(課程代號：MS3AP-104T) 提升團隊協作力	34	68	34	68
112 學年度第 1 學期「資安及個資保護」教育訓練	1,206	3,618	1,206	3,618
個人資料管理稽核員教育訓練	57	57	57	57
一級單位(含)以上主管資訊安全宣導講習	24	72	24	72
Smart PASS-PED 使用經驗交流分享會(場次一)	39	58.5	39	58.5
「資通安全風險評鑑填寫說明」資訊處內部教育訓練	57	85.5	57	85.5
2023 智慧大未來 GO!數位學習深耕講座：AI 創新教學實踐研究-個人數位助理的教學深化應用	157	314	157	314
iClass 學習平台「學期成績上傳」工作坊	33	33	33	33
Smart PASS-PED 使用經驗交流分享會(場次二)	40	60	40	60
資通安全管理制度－資訊資產盤點及風險評鑑說明會	310	310	310	310
「2024 OIS 素人開發師」(I)研習會	61	122	61	122
合 計	2,531	5,907	5,380	12,418.5

八、防毒伺服器攔毒、個人電腦報廢勘驗及軟硬體維修件數統計表

月份	各單位			資訊處電腦教室暨實習室	
	防毒伺服器攔毒(件)	電腦報廢勘驗(件)	PC 軟硬體維修(件)	維修(件)	保養(件)
11 月	810	105	206	78	2,259
12 月	569	99	228	40	2,296
1 月	283	263	262	164	9,181
本期合計	1,662	467	696	282	13,736
112 學年合計	3,094	801	1,363	400	28,615

九、文宣視覺設計

類別	委託事項	委託單位	完成日期
淡江首頁刊頭設計	Cheers 雜誌 企業最愛	秘書處	113.01.19
招生文宣	113 學年度碩士在職專班招生	招生策略中心	112.11.24
	112 學年度寒假轉學生招生		112.11.30
	113 學年度新住民入學單獨招生		112.11.30
	113 學年度碩士班考試入學招生		112.11.30
	113 學年度大學博覽會看板		113.01.26
校級計畫及活動支援	校務發展計畫文宣支援	品保處	112.12.13
	2024 新年賀卡	校長室	112.11.10
	2024 新年禮盒腰帶、木盒	校長室	112.12.15

	討論國家考試設置電腦試場座談會	教務處	112.12.04
	歲末聯歡海報協助印製	人資處	113.01.26
	有蓮獎學金文宣支援	學務處	112.11.30
資訊處文宣	AI 個人數助理 5C 淡小虎 2.0 定稿	資訊處	112.11.30
	數位轉型&淨零轉型成果發表會		112.12.12
其他設計支援	董事長標竿品質演講簡報底版	董事長室	112.12.07
授課分享	AI 繪圖與設計結合經驗分享		113.01.24