

第 178 期
(中華民國 113 年 11 月～114 年 1 月)
目 錄

專載

淡江大學董事會第 14 屆第 6 次全體董事會議校務報告	1
------------------------------	---

會議

淡江大學董事會第 14 屆第 6 次全體董事會議紀錄	62
淡江大學第 92 次校務會議紀錄	64
淡江大學第 199 次行政會議紀錄	93
淡江大學第 200 次行政會議紀錄	123
淡江大學永續發展與社會創新中心 113 學年度第 3 次業務會議紀錄	129
淡江大學三全教育中心 113 學年度第 1 學期第 1 次業務會議紀錄	131
淡江大學工學院 113 學年度第 1 學期第 4 次院務會議紀錄	132
淡江大學國際事務學院 113 學年度第 1 學期第 2 次院務會議紀錄	135
淡江大學教育學院 113 學年度第 1 學期第 2 次院務會議紀錄	138
淡江大學研究發展處 113 學年度第 1 學期第 2 次業務會議紀錄	141
淡江大學學生事務處 113 學年度第 1 學期學生事務會議紀錄	144
淡江大學覺生紀念圖書館 113 學年度第 2 次館務會議紀錄	152
淡江大學三全教育推動委員會 113 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄	162
淡江大學未來化委員會 113 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄	165
淡江大學國際化暨國際交流委員會 113 學年度第 2 次會議紀錄	167
淡江大學兩岸學術合作專案小組 113 學年度第 1 次會議紀錄	171

校聞	173
-----------	-----

人事 (全校人事異動表)	185
---------------------	-----

圖書 (覺生紀念圖書館統計報告)	187
-------------------------	-----

資訊 (資訊處作業統計報告)	164
-----------------------	-----

淡 江 大 學 秘 書 處 編 印

網址：www. tku. edu. tw

中華民國 114 年 3 月

淡江大學學校財團法人董事會 第 14 屆第 6 次全體董事會議校務報告

報告人 葛煥昭

113.11.21

董事長、各位董事、監察人：

感謝董事會的領導與支持，謹就今年 7 月至今，提出整體校務工作報告：

一、校務方面：

- (一)113 學年度本校單位異動暨主管交接計有：3 個一級單位及 25 個二級單位主管交接，組織調整秘書處「淡江時報與媒體中心」、教務處「註冊課務發展中心」等 2 個單位及研究發展處新增「企業永續創新研究中心」。新的工作團隊在最短時間內了解熟悉業務工作，並在前任主管奠定的良好基礎之下繼續努力，創新前進展現績效。
- (二)依 113 年 10 月 15 日止之報教育部資料統計，113 學年度第 1 學期大學日間學制 19,315 人（去年 19,466）、進學班 645 人（去年 816）、碩士班 1,377 人（去年 1,419）、碩士在職專班 580 人（去年 622）、博士班 359 人（去年 351），學生總人數 22,276 人（去年 22,674）。其中，大學日間學制新生（含外加名額）註冊率 101.12%（去年 94.84%）。
- (三)113 學年度第 1 學期境外學位生共計 1,457 人，其中外籍生 783 人，僑生 638 人，陸生 36 人。與 112 學年度第 1 學期相較：外籍生增加 64 人（去年 719 人）、僑生減少 83 人（去年 721 人）、陸生減少 17 人（去年 53 人），境外學位生人數共計減少 36 人（去年同期 1,493 人）。
- (四)統計至 112 年 10 月 31 日，與本校締結學術合作關係之境外學校共 45 國 280 校（含中國大陸 56 校）。海外策略聯盟高中共計 5 國 46 校，包括香港 20 校、馬來西亞 10 校、日本 10 校、印尼 4 校及越南 2 校（較前次董事會議新增 6 校）。
- (五)本校持續積極推動數位及淨零轉型，與遠傳電信共同打造「5G 元宇宙淨零碳排校園」、微軟「全雲端智慧校園 2.0」及與亞洲水泥產學合作「AI+跨域」，藉由「AI 人才培訓方案」實現產業智慧轉型；現階段則積極推動教學創新「AI 融入教學」，以期教師善用 AI 工具，培養學生科技素養、跨域整合之 AI 賦能未來人才，朝「ESG+AI=∞」目標努力。
- (六)本校參加台灣永續能源研究基金會主辦之「2024 亞太暨台灣永續行動獎」選拔，榮獲 1 金獎 3 銅獎，113 年 8 月 8 日在世貿一館舉行頒獎典禮。本校獲獎方案：「跨越國境的水：淡江大學與 ECC 在永續水資源的合作」SDG6 金獎、「北海岸永續食農教育」SDG4 銅獎、「家鄉守護到公民科學家」SDG6 銅獎及「e 起唱大淡北元宇宙」SDG11 銅獎。
- (七)本校第 5 度榮獲「113 年度教育部體育署學校體育傳炬－績優學校大專組」，113 年 9 月 24 日由本人出席在張榮發基金會國際會議廳舉行頒獎典禮，當日學術副校長許輝煌、國際事務副校長陳小雀、體育長陳逸政、學務長武士戎及多位體育處教師陪同參與；該獎項係教育部體育署，為表揚致力推展學校體育具有具體績效之團體及個人，獎勵其對學校體育運動特殊貢獻。
- (八)本校榮獲教育部頒發 113 年度「中央政府推動建立員工學習制度獎勵」優等，113 年 10 月 12 日在國立臺灣科學教育館舉行頒獎典禮。
- (九)本校經中華民國品質學會推薦，獲頒亞洲品質網絡組織（Asia Network for Quality, ANQ）之「2024 年卓越品質實務典範獎（Excellence in Quality Practice, ARE-QP）」，113 年 11 月 9 日由本人出席在國立政治大學舉辦「中華民國品質學會第 60 屆年會暨 2024 國際品質管理研討會」，當日董事長也應邀以貴賓身分出席，稽核長林彥伶陪同參與。這是本校繼 2023 年獲中華民國品質學會第 59 屆「卓越經營品質獎標竿獎」後，再度獲得品質大獎的榮譽。
- (十)本校 2024 年第二度榮獲「113 年教育部友善校園獎卓越學校」，113 年 11 月 19 日由本人出席在本校台北校園 D206 的頒獎典禮；該獎項係教育部為獎勵推動學生事務與輔導工作表現卓越，在大專校院僅 2 校。
- (十一)本校榮獲 TCSA「2024 台灣永續大學獎」之綜合績效類－台灣永續大學績優獎，永續報告類一金級及永續單項績效類－環境管理領袖獎 3 個獎項，113 年 11 月 20 日在臺北圓山大飯店舉行頒獎典禮。
- (十二)113 年 10 月 26 日召開「113 學年度教學與行政革新研討會」，本次研討會主題為「AI 融入教學：教育的革新與實踐」。安排三場專題報告，由教務長蔡宗儒「AI 賦能 專業展翼－引領教學新視界」、工學院、AI 創智學院暨精準健康學院院長李宗翰「AI 流光紀元：多重元宇宙間的角色轉移」及「我們與 AI 的距離」為主題，分別由各院院長、體育長及通識與核心課程中心主任進行報告。下午則分三組進行，由三位副校長主持「教學革新典範分享與分組討論」，並由張志

勇特聘教授、張炳煌主任、林嘉琪主任、林谷峻財務長及鍾志鴻主任進行「AI 融入教學」典範分享。

(十三)本校辦學績效國外評比表現：

- 1、2024 美國史丹佛大學全球前 2%頂尖科學家：本校共有 29 位學者入榜「終身科學影響力排行榜」及「2024 年度科學影響力排行榜」榜單，其中 8 位教師同時進入兩份榜單。「終身科學影響力排行榜」榜單，本校排名全國第 15 名，私立大學第 3 名；「2024 年度科學影響力排行榜」榜單，本校排名全國第 17 名，私立大學第 4 名。兩份榜單排名皆為私立非醫學類大學第 1 名。
- 2、2024 世界創新大學排名：本校於全球 292 個專案中名列第 47 名，為國內唯一以「社會責任」(Social Responsibility)類組進入 Top 100 的學校。
- 3、2024 世界大學網路排名：本校全球排名第 1,087 名(前期第 1,008 名)，亞洲地區第 287 名(前期第 265 名)，國內第 13 名(與前期同)，國內私校第 4 名(與前期同)，位於中國醫藥大學、臺北醫學大學、高雄醫學大學之後，為非醫學類私校第 1 名。
- 4、2024 年泰晤士世界大學排名：於 113 年 10 月 9 日公布，國內上榜的大學共 47 所(前期 45 所)，其中國立大學 26 所，私立大學 21 所。本校全球排名為第 1501+名(前期第 1201-1500 名)，在國內排名第 29 名(前期第 21 名)。
- 5、2024-2025 年美國新聞與世界報導全球最佳大學排名(2024-2025 Best Global Universities Rankings)：於 113 年 6 月 26 日公布，本校全球排名第 1,391 名(前期第 1,413 名)，國內第 17 名(前期第 15 名)。
- 6、2025 年英國高等教育調查機構 QS 世界大學排名：於 113 年 6 月 5 日公布，國內上榜的大學共 27 所(與前期同)，其中國立大學 15 所，私立大學 12 所。本校全球排名為第 1201-400 名(與前期同)，在國內排名第 18 名(與前期同)。

(十四)《遠見雜誌》於 113 年 7 月 4 日公布 2024「台灣最佳大學排行榜」，本校連續 7 年榮登「人文社科類」私校第 1 名，全國第 4 名；「國際化程度」排名全國私校第 1 名。

(十五)本校第二期(112-116 年度)高等教育深耕計畫，113 年度獲教育部核定新臺幣 1 億 1,139 萬 7,796 元(含主冊、專章、附冊及附錄)，較 112 年度金額增加新臺幣 20 萬 980 元，增加幅度近 0.18%。

(十六)113 年度本校總募款目標 1 億 2,000 萬元(同 112 年度目標)，統計 113 年 1 月 1 日至 10 月 31 日止，募款總金額為 9,430 萬 5,561 元(去年同期 1 億 1,598 萬 4,789 元)，達成率為 78.6%(去年同期 96.7%)。※去年度達成率較高之原因為：112 年 9 月黃秀玲學姐捐贈母系風保系 2,000 萬元整以作為招生獎學金，為年度新增捐款，非例行捐款。

(十七)「熊貓講座」鼓勵各系所積極邀請國際知名學者來校演講、密集授課或合作研究，提升本校國際學術聲譽與研究能量。113 年 7 月至 12 月預計舉辦 5 場，邀請來自美國、日本之國家院士級、特聘講座級及專家級學者蒞校演講，分別為日文系、土木系 2 場、政經系、化學系各 1 場。

(十八)本校 113 年度第三週期大學校院校務評鑑實地訪評將於 113 年 12 月 5 日至 6 日進行，各單位已著手積極準備，提供最完善資料供審查。

(十九)出訪交流成果：

- 1、本人與董事長、三位副校長、商管學院院長楊立人及校友處執行長彭春陽於 113 年 8 月 29 日至 9 月 3 日赴美國休士頓出席 2024 年第 9 屆世界淡江校友雙年會「休士頓愛你·情繫太空城」，與校友聯繫交流，凝聚共識。
- 2、本人與國際事務副校長陳小雀、工學院院長李宗翰、商管學院院長楊立人於 113 年 10 月 5 日至 13 日赴澳洲訪問姊妹校西雪梨大學、昆士蘭大學及昆士蘭理工大學，並續簽學術合作協議及交換生交流合約，及拜會駐雪梨台北經濟文化辦事處處長吳正偉，分享台灣在科技與 AI 領域的實力，台澳學生交換及英語人才培訓計畫，以及探討台灣高等教育的未來發展。

二、教學、研究、產學與社會責任方面：

(一)教育部 113 年度教學實踐研究計畫審查結果，本校申請件數為 117 件(去年 128 件)，核定通過 59 件(去年 47 件)，全國綜合大學排名第 1(去年綜合大學排名第 1)。各院通過件數：文學院 2 件、理學院 1 件、工學院通過 10 件、商管學院通過 15 件、外語學院 13 件、國際學院 4 件、教育學院 6 件及體育處 8 件。

(二)113 年度本校國科會大專學生研究計畫申請案共計 188 件(去年 168 件)，獲核定通過補助 85 件(去年 72 件)，通過率 45.21%(去年 42.86%)。各院通過件數：文學院 7 件，理學院 14 件，工學院 26 件，商管學院 31 件，外語學院 2 件，國際學院 1 件、教育學院 2 件，AI 創智學院 2 件。

(三)113 年度國科會專題研究計畫案，截至 10 月 31 日止，本校專任助理教授以上的教師申請總件數為 403 件，申請率 62.19%，核定通過件數 136 件，通過率 33.75%。

- (四)113 年度國科會補助大專校院研究獎勵本校計 55 位教師獲獎，總獎勵金額共計新臺幣 412 萬 200 元整。
- (五)本校 113 學年度教師研究獎勵項目包含：學術期刊論文、學術性專書、Scopus 資料庫收錄之學術期刊論文、研討會論文或學術性專書之被引用次數、創作展演及體育競賽、研發成果授權或移轉等五項，目前總獎勵金額達 2,230 萬 4,702 元。本次學術期刊論文共獎勵 163 位教師 454 篇論文，其中獲獎勵期刊與國際學者共同發表篇數為 153 篇，總獎勵金額達 2,071 萬 4,100 元；Scopus 資料庫收錄之學術期刊論文、研討會論文或學術性專書之被引用次數 65 件 26 人，總獎勵 116 萬 5,000 元；創作展演及體育競賽 16 件 9 人，總獎勵 42 萬元整；研發成果授權或移轉補助 2 件 2 人，金額 5,602 元。
- (六)本校航空太空工程學系於 113 年 8 月 5 日在屏東旭海的國科會「短期科研探空火箭發射場域」，順利發射第三支科研探空火箭「Polaris」。而此次的「Polaris」建構在第二支「Jessie」的基礎上，改進複合材料箭身的設計與製造。另，「Polaris」除了為本校航太研發專業實力，亦凝聚眾多校友企業家支持，包括翰可國際陳洋淵、信邦電子王紹新、穩懋半導體陳進財、恆耀國際吳榮彬及台旭環境科技中心江誠榮等校友。
- (七)本校電機工程學系機器人研發團隊於 113 年 8 月 5 日至 9 日在巴西聖路易斯參加「2024 FIRA 機器人世界盃與峰會」，締造「人形機器人組」的「小型人形機器人組」13 度稱霸世界的輝煌紀錄。10 項全能賽競賽中參與 9 項，全部獲得金牌。
- (八)為配合教育部素養導向高教學習創新（XPlorer 探索者）計畫，本校特別開設「AI+SDGsX 數位永續與 AI 教育專班」，其目的在於培養教師對於人工智能技術與永續性之間交叉應用的深入理解。AI 專班系列課程分別在 113 年 10 月 12 至 13 日、114 年 2 月 15 至 16 日及 7 月 5 至 6 日分 3 梯次進行，內容涵蓋傳播、語言、人文社會、商管及設計等多元領域。
- (九)113 年 11 月 21 日由本校主辦「2024 第八屆亞太大學智慧校園研討會暨成果展」在守謙國際會議中心辦理，本屆研討會以「智慧賦能，永續創新，邁向智慧永續校園」為主題。當日由本人、考選部鄭中平政務次長、趙榮耀榮譽教授、穩懋半導體股份有限公司陳進財董事長、宗瑋工業股份有限公司林健祥董事長、台灣微軟專家技術群吳子強總經理及遠傳電信胡德民執行副總經理共同為設於本校商管大樓之國家考場電腦試場揭牌。

三、針對上述報告，謹提出 113 學年度持續推動校務工作重點：

- (一)持續執行「112-116 學年度校務發展計畫」、「112-116 年度高等教育深耕計畫」及「大學社會責任（USR）實踐計畫」、「雙語化學習計畫」、「素養導向高教學習創新計畫（探索者計畫）」，鼓勵師生參與「教學實踐研究計畫」、「國科會大專學生研究計畫」及「專業知能服務學習課程」。

(二)朝「綠能校園」目標邁進：

- 1、與校友企業信邦電子股份有限公司合作，建置太陽能光電發電設備，增加綠電發電量，本次持續於淡水校園建置司令台、會文館、活動中心、商管大樓（前棟）、建築系、工學館、工學大樓、教育學院及松濤一~五館共 13 棟樓館，預估發電量約 1,301.3kW，年平均發電約 139 萬 5,032 度；建置完成後全校（含台北與蘭陽校園）預估總建置發電量約 2,062.52kW。目前已完成雙方契約書用印，由信邦電子辦理契約書公證事宜，預計 113 年底前進場逐步施作。
- 2、除太陽能光電系統外，總務處刻正規劃於淡水校園建置充電樁、儲能設備、計算校園樹木固碳量及試辦微藻固碳相關事宜。其中充電樁已向校友募得 3 套設備，預計分別建置於淡水校園 2 套、台北校園 1 套；另，計算校園樹木固碳量，本學期起結合程，加入土木系學生參與協助量測樹高、樹圍，以校園為場「校園與社區服務學習」課域實踐 ESG 教育。
- 3、本學期為提升校園節能及監控品質，教室節能控制系統於 113 年 9 月 16 日啟用，依據課表進行管理，設定電源供應及自動斷電時間，適用商管大樓、工學大樓 3 至 5 樓及 8 樓、文學館 1 至 4 樓、宮燈教室及驚聲大樓 6 至 7 樓等。另外，本校申請教育部 113 年度「補助大專校院改善節能措施成效計畫」，獲新臺幣 233 萬元補助款，用於淡水校園節能管理系統後續功能擴充，預計 11 月 30 日完工。

(三)強化境外招生策略：

- 1、因應境外招生挑戰，開闢生源藍海，112 學年度以「精準招生」為策略，鎖定印尼、越南、泰國、馬來西亞、印度等南向和友好的國家，進入校園招生與 80 所高中交流，創造友好的關係，並新增「國際專修部」及「新型專班」等 2 個學制拓展生源。113 學年度境外新生註冊人數 377 人，較 112 學年 299 人增加 78 人(成長 26.09%)。
- 2、112 學年度成立國際專修部，為 1+4 課程，招收外國學生、僑生、港澳生，第一年修習華語先修課程，達華語文測驗 TOCFL A2，第二年即可進入錄取學系就讀。112 學年度錄取 2 人，註冊 1

人。113 學年度共錄取 61 人，註冊人數 36 人，註冊率 59.02%。

- 3、113 學年度成立「物理學系半導體量子檢測全英語碩士專班」（1 班 15 人）及「工學院 AI 智慧機械永續製造全英語碩士專班」（2 班共 25 人）。本項計畫是以產業需求為導向，產學共同甄選及培育學生，由政府及產業共同挹注資源，增進來臺就學與就業誘因。結合畢業後留臺就業機制，加速補足產業所需人才。113 學年度「物理學系半導體量子檢測全英語碩士專班」錄取 2 人（無人註冊）、「工學院 AI 智慧機械永續製造全英語碩士專班」錄取 7 人，註冊人數 3 人，註冊率 42.86%。

(四)教學單位整併創新轉型展現招生韌性：

- 1、教育部核定 114 學年度「經濟系」與「產業經濟學系」整併為「經濟學系」。
- 2、教育部核定 114 學年度「企業管理學系」，增設「企業管理學系全英語學士班」；三全教育涵蓋學系將由 4 系增為 5 系。
- 3、教育部核定 114 學年度「西班牙語文學系」、「法國語文學系」、「德國語文學系」、「俄文語文學系」整併更名為「歐洲語文學系西文組」、「歐洲語文學系法文組」、「歐洲語文學系俄文組」及「歐洲語文學系德文組」。
- 4、業經 113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過，推廣教育處「日語中心」併入「進修中心」，原五個中心整併為四個中心。
- 5、為因應 AI 時代來臨，推動 AI 倫理教育並培育具備 AI 倫理決策能力的專業人才，促進 AI 技術的社會責任與正向應用，業經 113 年 11 月 1 日第 92 次校務會議通過，設置「AI 倫理教育資源中心」。

(五)出訪交流：

本人與國際事務副校長陳小雀、工學院院長李宗翰、國際事務學院院長包正豪、日文系蔡佩青主任及校長室張翔筌秘書，訂於 114 年 2 月 24 日至 3 月 2 日赴日本訪問姊妹校：早稻田大學、明治大學、麗澤大學及北海道大學並當面邀請姊妹校校長參加本校 75 周年校慶慶祝大會及「世界大學校長論壇」。

以上報告，敬請各位董事指導！

※有關詳細校務報告資料陳述於後，敬請指正。

壹、教學

一、系所、班級數

113 學年度第 1 學期全校系所組數：全校各學系、所、學位學程數計 45 個。大學日間學制 46 系組、進學班 4 系，研究所碩士班 49 所組、碩士在職專班 13 所、博士班 15 所，詳下表：

類 別		系、所、學位學程數	系、所、組數
大 學 部	日 間 學 制	45	46
	進 學 班 (含多元培力附讀)		4
研 究 所	碩 士 班		49
	碩士在職專班		13
	博 士 班		15
總 計			127

註：學生人數以 113 年 10 月 15 日報部統計數為基準。

二、學生人數

113 學年度第 1 學期學生人數：大學日間學制 19,315 人、進學班 645 人、碩士班 1,377 人、碩士在職專班 580 人、博士班 359 人，全校共計 22,276 人，詳如下表：

類 別		本國籍 一般生	身心障 礙生	僑 生	外國 學生	陸 生	原住民	小 計
大學部	日 間 學 制	17,725	84	604	643	4	255	19,315
	進 學 班 (含多元培力附讀)	637	3	0	0	0	5	645
研究所	碩士班	1,249	0	32	80	16	0	1,377
	碩士在職專班	540	0	0	39	0	1	580
	博士班	320	0	2	21	16	0	359
總 計		20,471	87	638	783	36	261	22,276

註：學生人數以 113 年 10 月 15 日報部統計數為基準。

三、增設調整系所

(一)停招案：

- 1、理學院尖端材料科學學士學位學程
- 2、公共行政學系進修學士班
- 3、國際企業學系進修學士班
- 4、英文學系進修學士班
- 5、電機工程學系進修學士班
- 6、公共行政學系公共政策碩士班
- 7、法國語文學系碩士班
- 8、全球政治經濟學系拉丁美洲研究碩士班
- 9、會計學系碩士在職專班
- 10、教育與未來設計學系課程與教學碩士在職專班
- 11、資訊與圖書館學系數位學習碩士在職專班

(二)增設案：智慧照護產業學研究所碩士班，分組為智慧照護組、樂齡科技組

(三)分組整併案：

- 1、物理學系光電物理組及應用物理組取消學籍分組
- 2、化學學系化學與生物化學組及材料化學組取消學籍分組
- 3、水資源及環境工程學系水資源工程組及環境工程組取消學籍分組
- 4、機械與機電工程學系光機電整合組及精密機械組取消學籍分組

(四)整併及更名案：

- 1、數學學系數學組及資料科學與數理統計組取消學籍分組，並更名為「應用數學與數據科學學系」
- 2、「教育與未來設計學系學習領導與教育發展碩士班」與「教育與未來設計學系未來學碩士班」整併更名為「教育與未來設計學系碩士班」

(五)裁撤案：

- 1、西班牙語文學系碩士班
- 2、美洲研究所碩士班拉丁美洲研究組、美洲研究所碩士班拉丁美國研究組
- 3、統計學系進修學士班

四、師資

(一)專任教師 648 人。(計：教授 221 人、副教授 248 人、助理教授 173 人、講師 5 人、專業技術教師 1 人。

(二)兼任教師 731 人。

五、自審教師資格

(一)學歷送審：專任助理教授 15 人、兼任助理教授 7 人、講師 1 人。

(二)著作送審：專任教授 2 人、專任副教授 9 人。

(三)辦理 112 學年度第 2 學期教師著作升等登號作業，113 年 4 月 15 日至 5 月 15 日登號共 13 件；113 學年度第 1 學期教師著作升等登號作業，辦理時程為 113 年 10 月 15 日至 11 月 15 日。

六、現行教學制度與措施

(一)通識教育與核心課程

- 1、彈性課程適性發展:為提升學生學習自主性與彈性，規劃訂定「淡江大學學生自主學習課程實施要點」。鼓勵學生依據興趣或未來發展需求，主動設計和發起自主學習課程，進而促進跨領域知識的整合與應用。培養學生靈活應變能力，提升競爭力與適應力。
- 2、協同教學統整學習：113 學年度開設 4 門協同教學課程，分別於社會分析學門開設「政治心理學」及「正向心理學」，於校共通課程開設「食農教育概論」及「食農教育實習」。

(二)遠距教學課程

- 1、每學期依教育部規定各科填列表格申請開課，並上傳至全國大學課程資源網備查。近年遠距教學授課課程數如下：

學年度 (學期別)	同步直播			非同步 國際遠距	非同步	本校收播 外校課程	課程數
	校園間	外校收播 本校課程	國際遠 距				
106(1)	0	1	7	7	54	6	75
106(2)	0	1	8	7	57	5	78
107(1)	0	1	8	7	60	3	79
107(2)	0	1	6	7	58	2	73
108(1)	0	1	6	6	65	2	80
108(2)	0	1	6	6	54	1	68
109(1)	0	1	6	6	61	3	77
109(2)	0	0	6	6	57	2	71
110(1)	0	0	6	3	57	3	69
110(2)	0	0	4	2	61	2	69
111(1)	0	0	7	4	60	3	74
111(2)	0	1	5	4	56	4	70
112(1)	0	0	6	7	86	7	106
112(2)	0	0	5	6	67	4	82
113(1)	0	0	6	7	85	4	102

2、國際遠距教學課程

- (1)跨文化遠距教學課程：協助本校外語學院與日、俄、法、德等國大學院校合作開設跨文化遠距教學(Cross-Cultural Distance Learning, CCDL)課程。113 學年度第 1 學期共開設 6 班。
- (2)拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班國際遠距課程：開設跨國遠距教學課程供中南美洲學員選修。113 學年度第 1 學期共開設 7 門課。

(三)全英語授課課程

- 1、通識與核心課程中心每學年度全英語授課課程開課數，應占其總課程數至少百分之十以上。
- 2、英文學系及國際事務學院各系所應規劃逐步達成所有課程均為全英語授課。

3、凡為全英語招生之學系所（含學位學程）均應採全英語授課。

4、近年全英語授課課程數如下：

學年度	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113(1)
課程數 (班)	746	799	848	844	868	829	869	879	865	833	358

(四)體育課程

體育課程開課情形：113 學年度第 1 學期開設體育課程 221 班，包括：日間部 214 班、進學班 7 班。
並開設中英文授課之適應體育班，提供身心障礙或健康促進需求之學生合宜的運動環境。

貳、研究

一、教師發表期刊論文（本項資料於 11 月 19 日下載淡江大學教師歷程系統「發表期刊論文」資料）
112 學年度

單位別	國內篇數	國外篇數	備註(篇數)				
			SCI	SSCI	A&HCI	EI	TSSCI
文學院	16	4	0	0	0	0	3
理學院	5	76	79	4	0	0	0
工學院	25	104	107	8	0	28	1
商管學院	67	118	65	53	2	7	22
外語學院	12	13	0	2	8	0	0
國際學院	18	4	0	1	0	0	0
教育學院	3	2	1	1	0	0	2
體育處	9	4	2	0	0	0	2
教務處	1	0	0	0	0	0	0
圖書館	1	0	0	0	0	0	0
小計	157	325	254	69	10	35	30

二、學術研究計畫案/委託案

學術研究計畫案統計表（112 學年度）

計畫案	國科會案		一般案		合計		總經費佔 一級單位 之%	總經費佔 校之%
單位別	件數	總經費	件數	總經費	件數	總經費		
文學院 合計	10	6,358,000	7	1,063,729	17	7,421,729	100%	2.22%
中文系	1	504,000	2	535,325	3	1,039,325	14.00%	0.31%
歷史系	3	1,622,000	2	345,000	5	1,967,000	26.50%	0.59%
資圖系	3	2,059,000	-	-	3	2,059,000	27.74%	0.61%
大傳系	3	2,173,000	-	-	3	2,173,000	29.28%	0.65%
資傳系	-	-	3	183,404	3	183,404	2.47%	0.05%
理學院 合計	48	58,278,408	10	4,651,380	58	62,929,788	100%	18.79%
數學系	10	7,824,000	-	-	10	7,824,000	12.43%	2.34%
物理系	25	29,580,783	2	645,000	27	30,225,783	48.03%	9.03%
化學系	12	19,678,625	7	2,806,380	19	22,485,005	35.73%	6.71%
尖端材料 科學學程	1	1,195,000	-	-	1	1,195,000	1.90%	0.36%
科教中心	-	-	1	1,200,000	1	1,200,000	1.91%	0.36%
工學院 合計	55	51,999,179	48	29,131,118	103	81,130,297	100%	24.22%
工學院	-	-	-	-	-	-	0.00%	0.00%
建築系	4	2,368,000	4	2,551,700	8	4,919,700	6.06%	1.47%

計畫案	國科會案		一般案		合計		總經費佔 一級單位 之%	總經費佔 校之%
單位別	件數	總經費	件數	總經費	件數	總經費		
土木系	5	2,967,000	4	2,180,500	9	5,147,500	6.34%	1.54%
水環系	4	5,490,000	12	4,901,000	16	10,391,000	12.81%	3.10%
機械系	6	5,798,000	2	1,148,000	8	6,946,000	8.56%	2.07%
化材系	7	7,255,179	4	2,480,000	11	9,735,179	12.00%	2.91%
電機系	15	14,947,000	8	2,428,978	23	17,375,978	21.42%	5.19%
資工系	9	8,950,000	8	6,308,620	17	15,258,620	18.81%	4.56%
航太系	5	4,224,000	5	6,132,320	10	10,356,320	12.77%	3.09%
量子中心	-	-	1	1,000,000	1	1,000,000	1.23%	0.30%
商管學院 合計	53	34,582,000	26	7,338,286	79	41,920,286	100%	12.52%
國企系	-	-	1	250,700	1	250,700	0.60%	0.07%
財金系	6	3,399,000	-	-	6	3,399,000	8.11%	1.01%
風保系	5	3,225,000	2	285,018	7	3,510,018	8.37%	1.05%
產經系	6	4,253,000	3	1,178,250	9	5,431,250	12.96%	1.62%
經濟系	2	1,139,000	1	246,100	3	1,385,100	3.30%	0.41%
企管系	5	3,130,000	6	1,659,400	11	4,789,400	11.43%	1.43%
會計系	5	4,069,000	2	388,350	7	4,457,350	10.63%	1.33%
統計系	6	4,091,000	2	558,900	8	4,649,900	11.09%	1.39%
資管系	3	1,697,000	5	1,720,450	8	3,417,450	8.15%	1.02%
運管系	4	3,042,000	1	207,000	5	3,249,000	7.75%	0.97%
公行系	6	3,496,000	1	300,000	7	3,796,000	9.06%	1.13%
管科系	5	3,041,000	1	294,118	6	3,335,118	7.96%	1.00%
經濟倫理 中心	-	-	1	250,000	1	250,000	0.60%	0.07%
外語學院 合計	14	7,384,000	10	2,844,306	24	10,228,306	100%	3.05%
外語學院	8	4,350,000	1	904,363	1	904,363	8.84%	0.27%
英文系	2	721,000	4	760,618	12	5,110,618	49.97%	1.53%
西語系	1	587,000	1	172,500	3	893,500	8.74%	0.27%
法文系	1	338,000	1	248,975	2	835,975	8.17%	0.25%
德文系	2	1,388,000	-	-	1	338,000	3.30%	0.10%
日文系	-	-	3	757,850	5	2,145,850	20.98%	0.64%
俄文系	-	-	-	-	-	-	0.00%	0.00%
國際學院 合計	13	10,007,839	5	2,752,479	18	12,760,318	100%	3.81%
戰略所	1	795,000	2	947,044	3	1,742,044	13.65%	0.52%
外交系	4	1,846,000	2	1,105,435	6	2,951,435	23.13%	0.88%
觀光系	2	966,000	-	-	2	966,000	7.57%	0.29%
政經系	6	6,400,839	-	-	6	6,400,839	50.16%	1.91%
兩岸關係 中心	-	-	1	700,000	1	700,000	5.49%	0.21%
教育學院	10	9,891,000	8	5,953,040	18	15,844,040	100%	4.73%

計畫案	國科會案		一般案		合計		總經費佔 一級單位 之%	總經費佔 校之%
單位別	件數	總經費	件數	總經費	件數	總經費		
合計								
教科系	4	5,038,000	2	376,050	6	5,414,050	34.17%	1.62%
教設系	5	4,280,000	3	2,412,890	8	6,692,890	42.24%	2.00%
教心所	-	-	2	264,100	2	264,100	1.67%	0.08%
師培中心	1	573,000	1	2,900,000	2	3,473,000	21.92%	1.04%
AI 創智 學院合計	4	2,621,850	5	3,582,000	9	6,203,850	100%	1.85%
AI 創智 學院	-	-	1	180,000	1	180,000	2.90%	0.05%
AI 系	4	2,621,850	4	3,402,000	8	6,023,850	97.10%	1.80%
體育事務 處合計	3	2,040,000	8	2,362,378	11	4,402,378	100%	1.31%
學動組	3	2,040,000	8	2,362,378	11	4,402,378	100%	1.31%
研發處合 計	-	-	62	90,870,433	62	90,870,433	100%	27.13%
研發處	-	-	1	950,000	1	950,000	1.05%	0.28%
創育中心	-	-	21	4,470,272	21	4,470,272	4.92%	1.33%
視障資源 中心	-	-	5	38,624,541	5	38,624,541	42.51%	11.53%
風工程 中心	-	-	8	7,492,500	8	7,492,500	8.25%	2.24%
工程法律 中心	-	-	4	2,730,000	4	2,730,000	3.00%	0.82%
機器人 中心	-	-	4	499,536	4	499,536	0.55%	0.15%
運輸物流 中心	-	-	1	1,194,000	1	1,194,000	1.31%	0.36%
水環境資 訊中心	-	-	6	6,888,200	6	6,888,200	7.58%	2.06%
海下中心	-	-	9	26,721,384	9	26,721,384	29.41%	7.98%
整戰中心	-	-	-	-	-	-	0.00%	0.00%
歐盟中心	-	-	2	1,100,000	2	1,100,000	1.21%	0.33%
先進光源 檢測中心	-	-	1	200,000	1	200,000	0.22%	0.06%
學務處 合計	-	-	1	1,200,000	1	1,200,000	100%	0.36%
學務處	-	-	1	1,200,000	1	1,200,000	100%	0.36%
合計	210	183,162,276	190	151,749,149	400	334,911,425	100%	100%

註：國科會案，含國科會產學案、博士後研究人員計畫。一般案(含創育中心企業輔導案)

三、專利申請及技術移轉(5 至 9 月)

(一)已取得專利

系所	姓名	專利名稱	國別	專利證號	獲證日
航太系	湯敬民	預力複合加勁蜂巢結構萬向節	中華民國	I841996	2024/5/11
電機系	李揚漢	感測系統	中華民國	I843090	2024/5/21
資工系	張志勇	開店地址選擇系統及店家詞向量模	中華民國	I844140	2024/6/1

系所	姓名	專利名稱	國別	專利證號	獲證日
		型之訓練方法			
化學系	謝忠宏	氫化裂解催化劑及其製造方法	中華民國	I846081	2024/6/21
電機系	蔡奇謚	自動化線材分線檢測系統及其方法	中華民國	I842583	2024/5/11
化學系	陳志欣	具有聚集誘導放光性質之液晶分子及包含其之液晶顯示器、光學感測元件	中華民國	I851482	2024/8/1

(二)新申請及申請中專利

系所	發明人	專利名稱	申請國家	申請時間
物理系	葉炳宏	一種提高液態樣品在掃描式電子顯微鏡影像解析度技術	中華民國	2024/5/20
教科系	徐新逸	基於臉部辨識技術的駕駛模擬系統及其方法	中華民國	2024/6/19
電機系	李慶烈	介電常數量測系統及其方法	中華民國	2024/7/12
教科系	林逸農	動寵物智慧飼養虛實互動技術	中華民國	2024/7/23
教科系	林逸農	INTELLIGENT PET BREEDING INTERACTION SYSTEM AND METHOD THEREOF	美國	2024/9/10
航太系	王怡仁	減振及磁電雙穩態振動擷能系統	中華民國	2024/9/20
化學系	謝忠宏	脫氮環化合成內磺醯胺之鎢催化劑	中華民國	申請中
水環系	李奇旺	硫化奈米零價鐵的製備方法	中華民國	申請中
物理系	葉炳宏	A TECHNOLOGY TO ENHANCE THE RESOLUTION OF SEM IMAGES FOR LIQUID SAMPLES	美國	申請中
AI 系	游國忠	基於深度學習之汙水管線異常偵測技術	中華民國	申請中
化學系	施增廉 (與慈濟大學合作)	伊康酸衍生物保護炎症及代謝異常相關的細胞死亡和組織損傷	中華民國 美國 中國	申請中

四、師生出席學術性會議(本項資料採用 11310 期校務資料庫研 6、學 19)

(一)教師

單位	專任教師參與 人次 國際學術研討 會發表論文	專任教師參與 人次_國際學術 合作	專任教師參與 人次_演講	專任教師參與 人次_研習活動	專任教師參與 人次_講學
文學院	10	0	24	16	2
理學院	37	1	24	10	1
工學院	47	1	31	2	2
商管學院	40	0	39	15	11
外語學院	36	0	15	6	0
國際事務學院	36	0	67	130	14
教育學院	7	0	25	0	0
AI 創智學院	0	0	0	2	1
體育事務處	1	0	12	43	0
通識與核心課程中心	0	0	5	8	0
總計	214	2	242	232	31

(二)學生

學院	學生論文出版 及展演活動篇 數	學生論文出版 及展演活動人 次	出席國際會議 人次 台灣地區	出席國際會議 人次 大陸港澳地區	出席國際會議 人次 其他地區
文學院	3	2	27	0	0
理學院	21	13	8	0	7
工學院	41	41	13	1	11
商管學院	35	38	16	0	0
外國語文學院	0	0	17	0	0
國際事務學院	24	24	76	0	5
教育學院	61	61	26	0	2
AI 創智學院	1	3	0	0	0
精準健康學院	0	0	0	0	0
總計	186	182	183	1	25

參、學術活動與服務

一、舉辦國際學術及兩岸研討會（本項資料採用 11310 期校務資料庫研 7）

會議名稱	會議舉行 國家	主辦單位
2024 數位時代下華語教學與教材發展國際學術研討會	中華民國	中文系
2024 淡水學國際學術研討會：船舶、海外華人、社會發展	中華民國	歷史系
2024 Geometry workshop at Tamkang University	中華民國	數學系
2024 化學年會	中華民國	化學系
The 13th Taiwan Japan Bilateral Symposium on Architecture of Functional Organic Molecules	中華民國	化學系
CICET 2023	中華民國	資工系
2024,International Conference on Electronic Communications,Internet of Things and Big Data	中華民國	電機系
2024 海峽兩岸數字化與傳統文化論壇—數字化共享與文化同源	大陸地區	企管系
ICIM 2024 第 35 屆國際資訊管理學術研討會	中華民國	資管系
The 2024 International Conference in Management Sciences and Decision Making	中華民國	管科系
中華民國第十三屆國際比較文學會議	中華民國	英文系
2024 年中華民國德語文學者暨教師協會年會及國際研討會：危機、戰爭和疫病對社會、文學和藝術的影響	中華民國	德文系
2024 年日本人文學研究國際學術研討會	中華民國	日文系
2024 淡江戰略學派年會暨第 20 屆紀念鈕先鍾老師國際學術研討會	中華民國	戰略所
第五屆「後疫情時代下日本與全球政經變遷及影響」國際學術研討會	中華民國	政經系
2023 年台灣教育傳播暨科技學會年會@TKU 國際學術研討會	中華民國	教科系
Japan-Taiwan Joint Research Project on International Migration and Foreign Talent	中華民國	教設系
9th Asia Pacific Futures Network Conference 2023	馬來西亞	教設系

二、教師參與學術服務（本項資料於 11 月 19 日下載淡江大學教師歷程系統「教師參與學術服務」資料）
112 學年度

單位別	參與期刊編輯及審查人次	參與計畫審查人次	參與各項公開考試有關事宜人次	服務學術單位人次*	其他服務人次**	小計
文學院	6	22	25	68	10	131
理學院	1	0	2	1	0	4
工學院	9	9	8	10	16	52
商管學院	34	7	19	55	71	186
外語學院	3	6	5	37	32	83
國際學院	1	1	7	6	6	21

單位別	參與期刊編輯及審查人次	參與計畫審查人次	參與各項公開考試有關事宜人次	服務學術單位人次*	其他服務人次**	小計
教育學院	0	1	9	7	6	23
體育處	2	13	16	3	48	82
教務處	0	1	0	2	0	3
小計	56	60	91	189	189	585

* 擔任學會理事長或理事、監事、…，國科會審議、評議委員、…等。

** 學分班、非學分班、…等。

三、資訊建教工作

(一)進行教育部委託「113 年私立學校軍訓教官及護理教師薪資、退撫基金、軍健保及其他補助管理系統提昇及發放作業」。

(二)持續進行教育部 VR/AR 教材開發推動及示範計畫。

(三)推廣教育處

辦理名稱	日期	訓練對象	課時數	人次
學士學分班 職訓	113/03/17-113/11/19	職訓學員	162	76
消防學士學分班	113/07/02-113/10/08	消防圖學學員	54	14
112 暑教師第二專長學分班	113/07/06-113/09/22	資訊科技學員	252	18

四、學分班

班別	課程數	人次
112 暑碩士學分班	2	51
112 暑學士學分班	3	30
112 暑學士學分班 職訓	3	83
112 暑教師第二專長班	34	558
112 暑學士附讀班	8	12

五、非學分班

班別	課程數	人次
華語正規班	88	964
客製化華語課程 (個人班)	11	11
VCLP 遠距視訊華語班	8	8
華語師資實務課程培訓班第十二期	1	30
近畿大學華語研習班 1122	1	9
近畿大學華語研習班 1123	1	9
近畿大學華語研習班 1131	1	9
亞細亞大學華語研習班 1131	1	19
公共工程品質管理訓練班	5	191
公共工程品質管理人員回訓班	21	896
營造業工地主任 220 小時職能訓練	1	26
營造業工地主任 32 小時回訓	3	117
病媒防治專業技術人員訓練班	3	112
廢棄物清理&廢(汙)水處理專業技術人員訓練班	6	264
促進民間參與公共建設專業人員訓練班	3	141
財政部促參教育訓練課程	8	603
外語班	67	797
暑期游泳訓練班	68	425
暑期運動營	1	15
生活系列課程(基礎瑜珈)	1	10
2024-2025 美國國務院 NSLI-Y 學年度獎學金華語研習班-ANSLI-Y	1	21
2024 美國國務院 NSLI-Y-獎學金華語研習班-Summer	1	30
2024 美國國防語言學院 DLI 華語密集班-A30	1	18

班別	課程數	人次
2024 美國國防語言學院 DLI 華語密集班-A31	1	18
2024 美國國防語言學院 DLI 華語密集班-A32	1	9
2024 明尼蘇達大學客製化班團	1	11
2024 台灣密集語言研習班-夏季班	1	22
2024 美國國務院關鍵語言獎學金	1	29
2024 密西西比大學中文領航項目	1	12
2024 美國國防部 Project Go 暑期中文項目	1	22
2024 淡江大學暑期中文領航項目	1	19
2024 台灣密集語言研習班-秋季班	1	10
2024 美國國防部 Project Go 線上中文項目	1	14
樂活學苑 113 年夏季班	8	121
樂活學苑 113 年秋季班	9	153
23-24 優華語學年班	1	8
24-25 優華語學年班	1	5
2024 優華語暑期班	1	17
2024 年僑務委員會海外青年語文研習班	10	136
夏季華語密集研習班 ICEP7	3	33
夏季華語密集研習班 ICEP8	5	58
立命館大學田野調查團	1	15
元智國際專修部代訓 112 學年度秋季班下學期	1	9
元智國際專修部代訓 113 學年度春季班上學期	1	11
德育國際專修部代訓 112 學年度秋季班下學期	2	22
德育國際專修部代訓 113 學年度春季班上學期	1	11
宏國德霖國際專修部代訓 112 學年度下學期	7	91
景文國際專修部代訓 113 學年度春季班上學期	2	22
元智國際專修部代訓 113 學年度秋季班上學期	2	28
元智國際專修部代訓 113 學年度春季班下學期	1	9
德育國際專修部代訓 13 學年度春季班下學期	1	11
景文國際專修部代訓 113 學年度春季班下學期	2	22
德明國際專修部代訓 113 學年度秋季班上學期	11	164

肆、學術交流

一、與本校締結學術合作關係之學校

(一)海外姊妹校：(至 113 年 10 月 17 日止，共 45 國 280 校)

洲別	國別	學校數	小計
非洲	馬拉威	1	3
	南非	2	
美洲	美國	47	62
	加拿大	4	
	智利	1	
	哥斯大黎加	1	
	墨西哥	2	
	巴拿馬	3	
	巴拉圭	2	
	阿根廷	2	
亞洲	中國大陸	53	156
	香港	1	
	印尼	4	

洲別	國別	學校數	小計
	印度	10	
	日本	44	
	哈薩克	1	
	韓國	10	
	澳門	2	
	馬來西亞	8	
	蒙古	1	
	菲律賓	2	
	俄羅斯	5	
	泰國	5	
	越南	9	
	柬埔寨	1	
歐洲	奧地利	1	51
	比利時	3	
	捷克	2	
	芬蘭	2	
	法國	8	
	德國	4	
	匈牙利	2	
	愛爾蘭	1	
	義大利	1	
	荷蘭	1	
	波蘭	2	
	羅馬尼亞	1	
	西班牙	9	
	瑞典	1	
	土耳其	1	
	英國	8	
	烏克蘭	1	
	立陶宛	1	
	斯洛維尼亞	1	
	拉脫維亞	1	
大洋洲	澳大利亞	7	8
	紐西蘭	1	
合計			280

(二)結盟中學：(至 113 年 10 月 17 日止，共 46 校)

序號	洲別	國名	校 名	簽約年份
1	亞洲	日本	關東國際高等學校	2019/7/18
2			橫濱高等學校	2021/9/6
3			博多高等學校	2021/12/30
4			學校法人橫濱中華學院	2023/6/26
5			福岡雙葉高等學校	2023/8/23
6			橫濱女學院高等學校	2024/1/15
7			明星高等學校	2024/2/26

序號	洲別	國名	校 名	簽約年份
8			尾道高等學校	2024/3/7
9			英數學館高等學校	2024/3/25
10			聖學院高等學校	2024/6/13
11		馬來西亞	馬六甲培風中學	2023/8/28
12			鍾靈獨立中學	2023/9/27
13			日新獨立中學	2023/9/27
14			新山寬柔中學	2023/12/5
15			寬柔中學古來分校	2023/12/5
16			巴生興華中學	2024/1/8
17			檳城菩提獨立中學	2023/12/29
18			巴生濱華中學	2024/3/29
19			巴生中華獨立中學	2024/1/24
20			和平路中學	2024/2/8
21		香港	寶安商會王少清中學	2017/10/27
22			培正中學	2019/1/18
23			喇沙書院	2019/1/18
24			景嶺書院	2019/1/18
25			荔景天主教中學	2019/1/18
26			鳳溪第一中學	2019/1/18
27			崇真書院	2019/1/18
28			順德聯誼總會翁祐中學	2019/1/18
29			佛教孔仙洲紀念中學	2019/1/18
30			匯知中學	2019/1/18
31			基督教香港信義會信義中學	2019/1/18
32			香港道教聯合會青松中學	2019/1/18
33			港澳信義會慕德中學	2019/1/18
34			粉嶺救恩書院	2019/1/18
35			賽馬會毅智書院	2019/1/18
36			道教聯合會圓玄學院第三中學	2019/1/18
37			林大輝中學	2023/6/8
38			聖安當女書院	*沒有約本
39			中華聖潔會靈風中學	2024/3/6
40			世界龍岡學校劉皇發中學	2024/9/24
41		越南	肯特大學附屬高中	2024/1/11
42			越-美學院	2024/7/19

序號	洲別	國名	校 名	簽約年份
43		印尼	UPH College	2024/4/10
44			Springfield School	2024/8/6
45			Yayasan Pendidikan Kristen Gloria Surabaya	2024/8/8
46			Immanuel Christian high School	2024/8/13

二、國際學生交換

(一)112 學年度本校學生大三海外研修：共 12 國 299 人。

系別	人數	就讀學校(國別校名)
資訊工程學系 全英語學士班	44	美國：賓州印第安那大學、維諾納州立大學、天普大學 英國：桑德蘭大學 澳洲：昆士蘭大學、昆士蘭理工大學
國際企業學系 國際商學全英語組	13	美國：加州州立大學諾斯里基分校、聖瑪瑪斯大學、舊金山州立大學
英文學系	6	美國：賓州印第安那大學、維諾納州立大學 澳洲：昆士蘭理工大學
英文學系 全英語學士班	13	美國：賓州印第安那大學、維諾納州立大學、加州州立大學長堤分校 加拿大：布蘭登大學 澳洲：昆士蘭理工大學
西班牙語文學系	9	西班牙：卡斯蒂利亞拉曼恰大學、阿爾卡拉大學、穆爾西亞大學
法國語文學系	12	法國：弗朗士孔泰柏桑松大學、普瓦捷大學、尼斯大學
德國語文學系	6	德國：薩蘭大學、波鴻魯爾大學
日本語文學系	58	日本：麗澤大學、京都橘大學、城西國際大學、城西大學、橫濱國立大學、同志社大學、高知大學、大谷大學
俄國語文學系	12	俄羅斯：聖彼得堡交通大學、國立莫斯科大學、莫斯科市立師範大學、國立遠東聯邦大學
國際觀光管理學系 全英語學士班	101	美國：加州州立大學長堤分校、賓州印第安那大學、天普大學 英國：艾塞克斯大學 澳洲：國際飯店管理學院、雪梨國際管理學院、威廉安格列斯餐飲管理學院、昆士蘭大學、皇家墨爾本理工大學、南十字星大學 阿拉伯聯合大公國：阿聯酋酒店管理學院 波蘭：華沙大學、居禮夫人大學
全球政治經濟學系	25	美國：加州州立大學長堤分校、賓州印第安那大學 捷克：查爾斯大學 波蘭：華沙大學 澳洲：昆士蘭大學

(二)112 學年度本校赴國外之交換生：共 20 國 163 人。

交換學校	國別	人數	期限
中國人民大學	大陸	3	112 學年度第 1 學期

交換學校	國別	人數	期限
	中國	1	112 學年度第 2 學期
天津大學		3	112 學年度第 1 學期
北京外國語大學		1	112 學年度第 1 學期
北京航空航天大學		1	112 學年度第 1 學期
四川大學		2	112 學年度第 1 學期
同濟大學		5	112 學年度第 1 學期
山東大學		1	112 學年度第 1 學期
南京大學		5	112 學年度第 1 學期
南開大學		1	112 學年度第 2 學期
		3	112 學年度第 1 學期
復旦大學		4	112 學年度第 1 學期
		4	112 學年度第 2 學期
重慶大學		1	112 學年度第 1 學期
華中師範大學		1	112 學年度第 1 學期
廈門大學		1	112 學年度第 1 學期
蘇州大學		2	112 學年度第 1 學期
電氣通信大學	日本	1	112 學年度第 1、2 學期
國際教養大學		3	112 學年度第 1、2 學期
立命館亞洲太平洋大學		3	112 學年度第 1、2 學期
龍谷大學		1	112 學年度第 1 學期
千葉大學		1	112 學年度第 2 學期
關西大學		2	112 學年度第 2 學期
學習院大學		2	112 學年度第 2 學期
早稻田大學		2	112 學年度第 2 學期
近畿大學		1	112 學年度第 2 學期
法政大學		1	112 學年度第 2 學期
神奈川大學		2	112 學年度第 2 學期
津田塾大學		2	112 學年度第 2 學期
北海道大學		2	112 學年度第 2 學期
東京外國語大學		2	112 學年度第 2 學期
關西學院大學		2	112 學年度第 2 學期
青山學院大學		2	112 學年度第 2 學期
駒澤大學		2	112 學年度第 2 學期
亞細亞大學		1	112 學年度第 2 學期
大阪公立大學		2	112 學年度第 2 學期
櫻美林大學		2	112 學年度第 2 學期
長崎大學		5	112 學年度第 2 學期
國民經濟大學	越南	1	112 學年度第 1 學期
布達佩斯商學院	匈牙利	2	112 學年度第 1、2 學期
維陶塔斯馬格努斯大學	立陶宛	1	112 學年度第 1、2 學期
斯德哥爾摩大學	瑞典	1	112 學年度第 1、2 學期
土庫大學	芬蘭	1	112 學年度第 1、2 學期
拉瑞爾科技應用大學		3	112 學年度第 1、2 學期
查爾斯大學	捷克	2	112 學年度第 1、2 學期
華沙大學	波蘭	2	112 學年度第 1、2 學期
亞捷隆大學		1	112 學年度第 1 學期
		1	112 學年度第 1、2 學期
聖路易斯大學	比利時	1	112 學年度第 1 學期
		1	112 學年度第 1、2 學期

交換學校	國別	人數	期限	
羅馬大學	義大利	2	112 學年度第 1、2 學期	
巴黎歐洲商學院	法國	2	112 學年度第 1、2 學期	
巴黎西岱大學		5	112 學年度第 1、2 學期	
弗朗士孔泰柏桑松大學		1	112 學年度第 1、2 學期	
里昂第三大學		1	112 學年度第 1 學期	
		12	112 學年度第 1、2 學期	
里爾大學		1	112 學年度第 1 學期	
		2	112 學年度第 1、2 學期	
穆爾西亞大學		1	112 學年度第 1 學期	
	1	112 學年度第 1、2 學期		
拿瓦拉大學	西班牙	1	112 學年度第 1 學期	
		1	112 學年度第 1、2 學期	
馬拉加大學		1	112 學年度第 1 學期	
		3	112 學年度第 1、2 學期	
聖保羅大學		2	112 學年度第 1 學期	
格拉納達大學		2	112 學年度第 1、2 學期	
慕尼黑大學		德國	2	112 學年度第 1、2 學期
波昂大學			1	112 學年度第 1、2 學期
牛津布魯克斯大學	英國	1	112 學年度第 1、2 學期	
卡地夫大學		2	112 學年度第 1、2 學期	
桑德蘭大學		2	112 學年度第 1、2 學期	
約克大學	加拿大	1	112 學年度第 1、2 學期	
聖道大學	美國	1	112 學年度第 1 學期	
加州州立大學沙加緬度分校		2	112 學年度第 1、2 學期	
加州州立大學長堤分校		1	112 學年度第 1、2 學期	
加州州立大學史坦勞尼斯分校		1	112 學年度第 1、2 學期	
西佛羅里達大學		1	112 學年度第 1 學期	
		3	112 學年度第 1、2 學期	
賓州印第安那大學		1	112 學年度第 1、2 學期	
天普大學		2	112 學年度第 1、2 學期	
新澤西州立大學		1	112 學年度第 1 學期	
		1	112 學年度第 1、2 學期	
墨西哥州立自治大學	墨西哥	1	112 學年度第 1、2 學期	
西雪梨大學	澳洲	1	112 學年度第 1、2 學期	
昆士蘭理工大學		1	112 學年度第 1、2 學期	
烏拉爾聯邦大學	俄羅斯	2	112 學年度第 1、2 學期	

(三)112 學年度國外姊妹校至本校就讀之交換生：共 18 國 149 人。

姊妹校別	國別	就讀本校		期間
		系別	人數	
廈門大學	大陸	法國語文學系	1	112 學年度第 2 學期
		中國文學學系博士班	1	112 學年度第 2 學期
中國人民大學		大眾傳播學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		大眾傳播學系	1	112 學年度第 1 學期
同濟大學		中國文學學系碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		大眾傳播學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
南京大學		建築學系	1	112 學年度第 1 學期
		歷史學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		建築學系碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		歷史學系碩士班	1	112 學年度第 2 學期

姊妹校別	國別	就讀本校		期間
		系別	人數	
復旦大學		建築學系	1	112 學年度第 2 學期
		中國文學學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		大眾傳播學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		中國文學學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		歷史學系	1	112 學年度第 2 學期
		中國文學學系博士班	1	112 學年度第 2 學期
南開大學		資訊管理學系碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		歷史學系	1	112 學年度第 2 學期
		管理科學學系	1	112 學年度第 2 學期
		經濟學系	1	112 學年度第 2 學期
		產業經濟學系	1	112 學年度第 2 學期
華中師範大學		中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
		資訊傳播學系	1	112 學年度第 1 學期
華東師範大學		中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
		歷史學系	1	112 學年度第 1 學期
		歷史學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		中國文學學系碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		外交與國際關係學系 歐洲研究碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		歷史學系碩士班	1	112 學年度第 2 學期
滁州學院		財務金融學系	1	112 學年度第 1 學期
		會計學系	1	112 學年度第 1 學期
上海大學		中國文學學系	1	112 學年度第 2 學期
		外交與國際關係學系 中國大陸研究碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		外交與國際關係學系 歐洲研究碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		澳門大學	大眾傳播學系	1
日本		東京外國語大學	歷史學系	1
	外交與國際關係學系 全英語學士班		1	112 學年度第 1、2 學期
	青山學院大學	公共行政學系	1	112 學年度第 1 學期
		國際觀光管理學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1、2 學期
	長崎外國語大學	英文學系	1	112 學年度第 1 學期
		教育與未來設計學系	1	112 學年度第 1 學期
	立命館亞洲太平洋大學	國際觀光管理學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期
		外交與國際關係學系 全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期
	津田塾大學	歷史學系	1	112 學年度第 1 學期
		中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
	早稻田大學	英文學系全英語學士班	1	112 學年度第 1、2 學期
	麗澤大學	國際企業學系	1	112 學年度第 1 學期
		國際商學全英語組	2	112 學年度第 2 學期
		中國文學學系	7	112 學年度第 2 學期
	城西國際大學	中國文學學系	2	112 學年度第 1 學期
	福岡女子大學	外交與國際關係學系	1	112 學年度第 1 學期

姊妹校別	國別	就讀本校		期間
		系別	人數	
		全英語學士班		
		國際企業學系	1	112 學年度第 1 學期
		國際商學全英語組	1	112 學年度第 1、2 學期
		水資源及環境工程學系 環境工程組	1	112 學年度第 1 學期
		全球政治經濟學系 全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期
		資訊工程學系全英語碩士班	1	112 學年度第 2 學期
		立命館大學	外交與國際關係學系 全英語學士班	1
大阪公立大學	國際企業學系經貿管理組	1	112 學年度第 2 學期	
國際教養大學	國際觀光管理學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期	
成蹊大學	企業管理學系	1	112 學年度第 2 學期	
亞細亞大學	日本語文學系	1	112 學年度第 1、2 學期	
駒澤大學	企業管理學系	1	112 學年度第 1、2 學期	
	歷史學系	1	112 學年度第 1、2 學期	
	中國語文學系	1	112 學年度第 1、2 學期	
	外交與國際關係學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1、2 學期	
學習院大學	外交與國際關係學系 全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期	
	歷史學系	1	112 學年度第 2 學期	
	國際觀光管理學系 全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期	
	中國文學學系	1	112 學年度第 2 學期	
神奈川大學	中國文學學系	1	112 學年度第 2 學期	
龍谷大學	中國文學學系	1	112 學年度第 2 學期	
關西大學	國際觀光管理學系 全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期	
關西學院大學	資訊工程學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期	
SRM 大學	印度	資訊工程學系 全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期
卡拉薩琳根學院		航空太空工程學系	4	112 學年度第 1 學期
費爾大學		外交與國際關係學系 全英語學士班	2	112 學年度第 1 學期
建國大學	印尼	中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
慶南大學	韓國	中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
檀國大學		中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
京畿大學		中國文學學系	1	112 學年度第 1 學期
		電機工程學系	1	112 學年度第 1 學期
梨花女子大學		財務金融學系	1	112 學年度第 1 學期
誠信女子大學		企業管理學系	1	112 學年度第 1 學期
巴黎西岱大學	法國	中國文學學系	2	112 學年度第 1、2 學期
			1	112 學年度第 2 學期
		英文學系全英語學士班	2	112 學年度第 1 學期
			1	112 學年度第 1、2 學期
		國際觀光管理學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期

姊妹校別	國別	就讀本校		期間
		系別	人數	
里昂第三大學		國際企業學系 國際商學全英語組	1	112 學年度第 1、2 學期
		國際企業學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		英文學系全英語學士班	2	112 學年度第 1、2 學期
		經營管理全英語碩士班	5	112 學年度第 1 學期
			1	112 學年度第 1、2 學期
		中國文學學系	3	112 學年度第 1、2 學期
里爾大學		中文學系碩士班	1	112 學年度第 1、2 學期
弗朗士孔泰柏桑松大學		資訊工程學系全英語學士班	3	112 學年度第 1、2 學期
法國高等計算機及 自動化學校		資訊工程學系全英語學士班	2	112 學年度第 1 學期
科隆大學		德國	資訊管理學系碩士班	1
慕尼黑大學	中國文學學系		1	112 學年度第 1、2 學期
	日本語文學系		1	112 學年度第 1、2 學期
	外交與國際關係學系 全英語學士班		1	112 學年度第 1、2 學期
格拉納達大學	英文學系全英語學士班		3	112 學年度第 1、2 學期
馬拉加大學	西班牙語文學系		1	112 學年度第 2 學期
布達佩斯商學院	匈牙利	國際企業學系	1	112 學年度第 1 學期
		國際商學全英語組	1	112 學年度第 1、2 學期
		財務金融學系 全球財務管理全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期
		財務金融學系碩士班	1	112 學年度第 1 學期
		牛津布魯克斯大學	英國	日文學系
法國語文學系	1	112 學年度第 1 學期		
卡地夫大學	外交與國際關係學系 全英語學士班	2	112 學年度第 1、2 學期	
拉脫維亞大學	拉脫維亞	中國文學學系	1	112 學年度第 1、2 學期
盧比安納大學	斯洛維尼亞	外交與國際關係學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期
斯德哥爾摩大學	瑞典	外交與國際關係學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1、2 學期
聖路易斯大學	比利時	中國文學學系	2	112 學年度第 1 學期
土庫大學	芬蘭	經濟學系	1	112 學年度第 1 學期
		資訊工程學系全英語碩士班	1	112 學年度第 2 學期
遠東聯邦大學	俄羅斯	資訊工程學系全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期
維諾納州立大學	美國	外交與國際關係學系 全英語學士班	1	112 學年度第 1、2 學期
加州州立大學 長堤分校		英文學系全英語學士班	1	112 學年度第 1 學期
新澤西州立大學		大眾傳播學系	1	112 學年度第 2 學期
		英文學系全英語學士班	1	112 學年度第 2 學期
阿根廷企業大學	阿根廷	國際企業學系 國際商學全英語組	1	112 學年度第 1 學期
西雪梨大學	澳大利亞	經營管理全英語碩士班	1	112 學年度第 2 學期

三、學校參與國際學術交流活動（本項資料採用 11310 期校務資料庫研 6）

單位	交換教師人數 出國	交換教師人數 來校	博士後研究人 數出國	博士後研究人 數來校	外籍學者來訪 人次
文學院	0	0	0	0	10
理學院	0	0	0	7	33
工學院	0	0	0	0	4
商管學院	0	0	0	0	14
外語學院	0	0	0	0	27
國際事務學院	0	0	0	1	57
教育學院	0	0	0	0	6
AI 創智學院	0	0	0	0	0
總計	0	0	0	8	151

伍、出版業務

研發處出版中心及各單位

(一)期刊出版業務：補助校內國際學術期刊之印刷出版經費，計有下列 7 種學刊。

刊名	期刊名稱(英文)	卷/期	出版日期	主編單位
淡江理工學刊	Journal of Applied Science and Engineering	27:05 27:06 27:07 27:08 27:09	113 年 05 月 113 年 06 月 113 年 07 月 113 年 08 月 113 年 09 月	淡江理工學刊 編輯委員會
教育資料與圖書館學	Journal of Educational Media & Library Science	61:02	113 年 7 月	資圖系
淡江數學	Tamkang Journal of Mathematics	55:02	113 年 6 月	應用數學與數 據科學學系
淡江評論	Tamkang Review	54:02	113 年 6 月	英文學系
資訊與管理科學	International Journal of Information and Management Sciences	35:02	113 年 6 月	管理科學學系
未來研究	Journal of Futures Studies	28:02	113 年 6 月	教育與未來設 計學系
淡江國際研究	Tamkang Journal of International Affairs	27:3	113 年 6 月	國際事務學院
淡江中文學報	Tamkang Journal of Chinese Literature	50 期	113 年 6 月	中文系

(二)書籍出版業務

書名	合作內容	進度
(1)《數位教學設計》	合作出版紙本書及電子書	111 年 7 月洽談合作方案 111 年 9 月簽訂合約 112 年 10 月全書完稿 113 年 3 月出版發行
(2)五虎崗文學獎第 8 輯 《蒙昧時代》	合作出版電子書	112 年 9 月洽談合作方案 111 年 9 月簽訂合約 112 年 10 月全書完稿 113 年 4 月出版發行
(3)村上春樹系列第 11 輯 《村上春樹における擬態》	合作出版紙本書及電子書	113 年 2 月洽談合作方案 113 年 2 月簽訂合約 113 年 3 月全書完稿 113 年 6 月出版發行
(4)戰略學派系列第 9 輯 《邁向新冷戰：強權競逐下	合作出版紙本書及電子書	112 年 8 月洽談合作方案 113 年 9 月簽訂合約

書名	合作內容	進度
的國際秩序》		113 年 10 月全書完稿 113 年 5 月出版發行
(5)《福爾摩莎詩選》	淡水文化基金會自費出版 (文化部補助)紙本書及電子書	112 年 11 月洽談合作方案 112 年 12 月簽訂合約 113 年 3 月全書完稿 113 年 5 月出版發行
(6)《The Hesitant Feminist's Guide to the Future》	策略遠見中心以募款出版 紙本書，並捐贈出版中心 30 本	113 年 7 月洽談合作方案 113 年 8 月簽訂合約 113 年 8 月全書完稿 113 年 9 月出版發行
(7)《歐洲安全暨合作組織與被凍結的衝突》	作者之計畫案全額補助出版 紙本書及電子書	113 年 6 月洽談合作方案 113 年 6 月簽訂合約 113 年 7 月全書完稿 113 年 7 月出版發行
(8)《詩情海陸》	淡水文化基金會自費出版 (文化部補助)紙本書及電子書	112 年 11 月洽談合作方案 112 年 12 月簽訂合約 113 年 7 月全書完稿 113 年 9 月出版發行
(9)《中國官話語法》	作者之計畫案全額補助出版 紙本書及電子書	113 年 6 月洽談合作方案 112 年 7 月簽訂合約 113 年 9 月全書完稿 預計 114 年 2 月出版發行

三、工作項目：

項目	內容
1.活動辦理	參與「數位轉型暨淨零轉型成果觀摩展」製作海報及影片 參與「博客來_2024 電子書滑書祭」配合提供資料 出版中心永續業務執行規劃 113 年出版中心新書展策展(時間 11 月 4 日至 11 月 10 日) 提供中心業務相關法規、流程圖及資訊文件
2.帳務作業	與合作單位之對帳、入帳等作業；電子書書稅分帳作業；售書款收據開立並寄出；各項合約付款作業。
3.書籍進銷存作業	進貨、存貨、盤點、銷貨、發行建檔。
4.合約作業	《淡江理工學刊》及《教育資料與圖書館學》Scholar One 合約方案借款及核銷；本學年出版書籍之合約作業
5.會議作業	5 月~9 月淡江大學研發處出版中心 112 學年度 7、8 次及 113 年第 1 次 TQM 小組會議議程及紀錄；完成淡江大學學術單位全面品質管理考核表、學術單位擬簡化工作項目表。
6.營業稅作業	7、8 月份之營業人銷售額與稅額作業；9 月 3 日報營業稅。 配合財務處查帳作業提供 112 學年營業稅報稅相關資料
7.《淡江理工學刊》行政作業	總編輯薪津及兼任助理、工讀生之投保、薪津與出勤作業；學刊送存作業；學刊印刷及各項業務費用核銷；《淡江理工學刊》信用卡線上刷卡對帳、結帳及收入作業。
8.網頁更新作業	出版中心網頁新書發行建檔。 網站安全升級(HTTP 轉換為 HTTPS): 由:www2.tku.edu.tw(163.13.240.169)轉至 wwwroot(20.212.232.246)。 為提升網站安全性，本次升級由曹組長全力支持與專業技術指導，過程中，密切配合曹組長修改及測試，確保轉換過程順利進行，使網站的升級工作順利完成。資訊處前瞻技術組組長曹乃龍建議本中心網頁轉換，成功地將網站從 HTTP 升級為 HTTPS。此次升級過程中，配合前瞻技術組曹組長，確保轉換過程順利進行，達成數據傳輸加密、提升網站信任度、搜尋引擎優化。

陸、獎勵/榮譽

一、單位或團體獲校外獎勵/榮譽

(113 年 5 至 9 月)

- (一) 永續發展與社會創新中心執行秘書林彥伶教授以方案「Cross-Border Waters: TKU and ECC's Collaborative Efforts for Sustainable Water Resource (跨越國境的水：淡江大學與 ECC 在永續水資源的合作)」於 2024 亞太暨台灣永續行動獎獲得亞太永續行動獎 SDG6 金獎。
- (二) 113 年 5 月 3 日會計系史雅男助理教授、王炫斌助理教授指導學生練栩彤、何佳勳、林士軒、林奕安參加 2024 全國大專院校電腦稽核個案競賽，獲第二名。
- (三) 113 年 6 月 7 日，會計系張雅淇副教授、鄭亦彤碩士班研究生之論文獲 2024 商務管理實務研討會最佳論文獎。
- (四) 113 年 6 月 20 日 2024 大專院校 AVM 資誠盃意競賽，會計系張瑀珊教授指導學生石柔蓁、顏若涵、林美含、李梓昕參賽獲冠軍。孔繁華教授指導學生蔡喬綺、鄭慈芳、范薰允、黃玟禎參賽獲季軍。陳慧玲助理教授指導學生楊文琇、郁欣容、耿慶茹、孫正儒、吳岳融參賽獲優等。史雅男助理教授指導學生黃馨儀參賽獲優等。
- (五) 會計學學生蔡喬綺獲 112 年度國科會大專學生研究計畫研究創作獎。
- (六) 會計系獲國際電腦稽核教育學會「2024 年電腦稽核教學實踐金質獎」。
- (七) 113 年 7 月 6 日第一屆全國 EMBA 桌球校際邀請賽由社團指導老師孫嘉祈執行長帶隊參加，得到「勇闖挑戰組團體賽」季軍及個人混雙組季軍。
- (八) 劍道社於 113 年 5 月 11 日參加第九屆禾雀盃，榮獲男子團體得分賽亞軍、女子團體得分賽冠軍、女子團體過關賽亞軍、男子團體得分賽冠軍；個人賽女子組冠軍、第四名；個人賽男子組第六名。
- (九) 單車社於 113 年 6 月 7 日參加台大椰林盃－決戰北 47，榮獲個人計時賽第一名、第十名。
- (十) 西洋劍社於 113 年 5 月 24 日參加第 21 屆東吳盃全國新生擊劍邀請賽，榮獲東吳杯男鈍團體冠軍、女鈍團體冠軍、女軍團體冠軍、女軍個人冠軍。
- (十一) 弓道社於 113 年 5 月 3 日參加 2024 四校春季弓道交流賽，榮獲龍開文同學獲得個人組第三名。

二、學生獲校外獎勵/榮譽 (本項資料採用 11310 期校務資料庫學 19)

學院	參與競賽獲獎人次 臺灣地區	參與競賽獲獎人次 大陸港澳地區	參與競賽獲獎人次 其他地區
文學院	117	4	0
理學院	19	0	3
工學院	194	3	4
商管學院	138	0	0
外國語文學院	45	0	1
國際事務學院	22	0	0
教育學院	22	0	0
AI 創智學院	6	0	0
精準健康學院	0	0	0
總計	563	7	8

柒、學生取得證照及通過語文檢定 (本項資料採用 11310 期校務資料庫學 17、18)

單位別	取得證照人次	通過語文檢定人次
文學院	87	48
理學院	26	16
工學院	324	73
商管學院	722	237
外語學院	56	395
國際事務學院	37	28
教育學院	84	8
AI 創智學院	66	2
精準健康學院	0	0
小計	1,402	807

捌、組織發展與調整

113 學年度組織調整如下

- 一、「淡江時報社」更名為「淡江時報與媒體中心」。
- 二、「中國一帶一路研究中心」，更名為「中國大陸研究中心」。
- 三、研究發展處新增「企業永續創新研究中心」。
- 四、教務處註冊組及課務組整併及更名為「註冊課務發展中心」，新增「淡江大學 AI 倫理教育資源中心」。
- 五、推廣教育處「日語中心」併入「進修中心」，五個中心整併為四個中心。

玖、組織規程等校內重要章則訂（修）定

一、新訂：

「淡江大學教師資格審查認可作業推動小組設置要點」。(第 198 次行政會議)

二、修正：

- (一)「淡江大學三全教育中心設置辦法」第三條。(第 91 次校務會議)
- (二)「淡江大學三全教育推動委員會設置辦法」第三條。(第 91 次校務會議)
- (三)「淡江大學自我評鑑辦法」部分條文。(第 91 次校務會議)
- (四)「淡江大學性侵害性騷擾或性霸凌防治與處理規定」修正為「淡江大學校園性別事件防治與處理規定」及部分條文。(第 91 次校務會議)
- (五)「淡江大學教育品質管理委員會設置辦法」第三條。(第 91 次校務會議)
- (六)「淡江大學導師制實施辦法」第二條。(第 91 次校務會議)
- (七)「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第三十條。(第 91 次校務會議)
- (八)「淡江大學員工福利委員會設置辦法」第四條、第六條。(第 91 次校務會議)
- (九)「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」部分條文。(第 91 次校務會議)
- (十)淡江大學教師聘約。(第 91 次校務會議)
- (十一)「淡江大學專任教師兼職及借調處理辦法」。(第 91 次校務會議)
- (十二)「淡江大學學則」部分條文。(第 91 次校務會議)
- (十三)「淡江大學組織規程」第五條、第十條、第二十條。(第 91 次校務會議)
- (十四)「淡江大學辦事規章」第七條、第十一條。(第 91 次校務會議)
- (十五)「淡江大學交通安全教育委員會設置辦法」第一條。(第 198 次行政會議)
- (十六)「淡江大學特殊教育推行委員會設置辦法」第一條及第三條。(第 198 次行政會議)
- (十七)「淡江大學推廣教育處設置辦法」部分條文。(第 198 次行政會議)
- (十八)「淡江大學衍生新創事業管理辦法」第十一條。(第 198 次行政會議)
- (十九)「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」名稱修正為「淡江大學建邦創新育成與產學營運中心設置辦法」及第一條、第三條。(第 198 次行政會議)
- (二十)「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條。(第 198 次行政會議)
- (二十一)「淡江大學彈性薪資實施辦法」部分條文。(第 198 次行政會議)
- (二十二)「淡江大學教師研究獎勵辦法」第四條、第六條及第七條。(第 198 次行政會議)

拾、三化委員會

一、國際化（與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要）

(一)國際化暨國際交流委員會及兩岸學術合作專案小組

- 1、113 年 6 月 12 日，召開 112 學年度國際化暨國際交流委員會第 4 次會議。
- 2、113 年 6 月 12 日，召開校發計畫主軸三 112 學年度第 2 次執行進度檢討會議。
- 3、113 年 6 月 14 日，召開 112 學年度兩岸學術合作專案小組第 2 次會議。
- 4、113 年 9 月 25 日，召開淡江大學國際化策略推動委員會 113 學年度第 1 次會議。

(二)高教深耕計畫經費辦理之活動

- 1、境輔組持續於每學期舉辦 Chat Corner 語言交流活動。
- 2、境輔組持續於每學期開設華語課程。
- 3、境輔組於 5 月 4 日舉辦 Microsoft AI-900 線上考試。
- 4、交流組舉辦 112 年海外心得徵件比賽。
- 5、自 113 年 5 月至 113 年 9 月，境輔組持續舉辦國際萬花筒分享活動，共舉辦 4 場校內外活動，其中兩場分別於淡水國小及鄧公國小舉辦。

二、資訊化（與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要）

(一)教學與研究

1、資圖系：

- (1)購買 Nvivo14 for Windows 教育版質性研究軟體，提供師生進行質性相關之課程、教學及研究使用。

- (2)為建置專業證照考試與輔導機制，自 100 學年度起，多次舉辦微軟國際認證培訓，通過率超過 90%。課程包括「MOS PPT 365 資訊授課及認證」和「MOS Word 2019 Expert 認證及 WORD 報告與論本基本編排」，旨在提升學生的資訊能力證明，增強其專業技能及職場競爭力。
- (3)參與「2024 淡江大學資訊週七系聯展暨資工週專題競賽」七系聯展，計 3 組學生參展，表現資訊領域學習成果與創意實作。
- (4)文學院「第 43 屆文學週」由資圖系承辦，以「人文、科技、永續共創共榮」為主題，展現各系於教學與產官學實習方面的成果與創意。
- (5)參與「2024 淡江大學學術單位數位轉型暨淨零轉型成果觀摩展」，參展主題為「文科的資訊革命：資圖系師生教學品質全方位提升」。
- 2、資傳系：大四學生於校內黑天鵝展示廳及華山文創園區展出「第 23 屆畢業成果展-抱抱革命」活動，共計逾 10,000 人次觀展。
- 3、資傳系：參與「2024 淡江大學資訊週七系聯展暨資工週專題競賽」七系聯展，計 3 組參展，展現學生應用 AI 技術創意作品及整合行銷成果。
- 4、大傳系：大四學生於校內黑天鵝展示廳及華山文化創意創業園區展出「第 23 屆畢業成果展-抱抱革命」活動，逾萬人次觀展。
- 5、建築系：舉辦「2024 傳承系列工作營」，以主題講座的形式進行，結合教學與實作，為學生提供全面的數位設計與製造體驗。課程內容包括數位資訊與演算、機械手臂製造、數位製造等，並將這些技術應用於建築設計與建造中。同時，強化並整合人工智慧於高年級建築設計課程。
- 6、土木系：「Midas GTS」軟體為碩士班有限元素法課程使用，屬數值分析、有限元素法等教學必備，供全系使用。
- 7、水環系：本校的水環、土木、建築及運管等四個系所均開設了使用 ArcGIS 地理資訊系統軟體的相關課程。自 108 學年度起，軟體授權方式改為帳號管理，提供 100 人版的 ArcGIS Pro 及所有擴充模組，供師生共享。除了教學用途外，許多師生也利用此軟體進行產學研究。
- 8、資工系：CAE 實驗室電教室更新項：E214、E232、E236、E238 更新 ASPEN 軟體，供化材系所電腦輔助設計相關課程使用；E231、E236 更新 Tekla 軟體，供土木系電腦輔助結構分析相關課程使用；E236 更新 Moldex3D 軟體，供化材系程序設計相關課程使用；E201 電腦主機移至桌上，方便學生進出並減少硬體損害。
- 9、航太系：「CAPVIDIA Flowvision CFD 軟體」學生用以解決複雜且實際熱流現象的計算流體力學及結構問題；「IDL 程式語言發展軟體」用於互動式處理大量資料(含影像處理)教學；「Intel Parallel Studio 軟體」用以進行先進平行運算技術研究及教學。
- 10、企管系：112-2 開設「遠距課程」大學部 3 門；「以實整虛課程」大學部 4 門、碩士班 2 門。113-1 開設「遠距課程」大學部 7 門；「以實整虛課程」大學部 2 門。
- 11、統計系：112-2 開設「遠距課程」1 門；「以實整虛課程」大學部 5 門、碩士班 3 門、；資訊化相關課程大學部 4 門、碩士班 5 門；113-1 開設「遠距課程」大學部 1 門；「以實整虛課程」大學部 3 門、碩士班 1 門；資訊化相關課程大學部 6 門、碩士班 7 門；開設「SAS 基礎程式設計師認證」證照課程。
- 12、資管系：112-2 開設「遠距課程」大學部 8 門、碩士班 5 門。
- 13、管科系：113-1 開設「遠距課程」大學部 1 門；「以實整虛課程」大學部 1 門、碩士班 2 門；資訊化相關課程大學部 6 門、碩士班 3 門。
- 14、會計系：導入先進的全球性企業資源規劃系統，與中央大學 ERP 中心簽訂「SAP 人才培訓計畫合作協議書」並開設相關課程；建置 AI 人工智慧持續性電腦稽核特色實驗室（JTK），開設電腦稽核相關課程，並鼓勵學生據此參與電腦稽核競賽及報考電腦稽核證照；指導學生參加 2024 全國大專院校電腦稽核個案競賽，獲第二名；獲頒國際電腦稽核教育學會「2024 年電腦稽核教學實踐金質獎」。
- 15、教科系：購買 20 組帳號由甲尚科技公司所研發的軟體 Cartoon Animator 5，提供學生更多元的教材製作工具選擇與教材製作環境，支援學生課後進行多元類型數位教材開發；購買導播機 1 台，提供學生更多元的教材製作工具選擇與教材製作環境，支援學生課後進行教材影片與遠距直播教學；購置 36 台電腦(含還原卡)，以因應課程製作數位教材多媒體之需求；更新投影機 1 台，以提升教學品質與效能。
- 16、教設系：購買 3 台 AIO 電腦提供教師教授專題課程之用、2 台電腦及螢幕汰換 ED404 及 I201 教室教學設備，以提升教學品質與效能；為改善學習環境及提升教學品質，購置 2 間教室監控錄影系統。

- 17、教心所：購買 1 組電腦(含螢幕)為教師研究室電腦設備汰舊換新，以提升研究品質與效能；因應教學基本需求，多媒體設備 55 吋液晶電視 1 台；購置平板電腦 8 台及筆記型電腦 1 台以利推廣學術研究及執行教學活動。
- 18、學務處諮輔中心：辦理證照相關研習共 19 場，895 人次參加。
- 19、蘭陽行政處：配合未來轉型及學院教學研究使用，添購 3 組電腦設備。

(二)資訊系統開發

- 1、建築系建立陶土三維列印系統與實木機器手臂製造工廠。
- 2、教務處請資訊處協助開發：「當學期數位在學證明申請系統」，113 年 9 月正式上線，學生透過系統可快速便捷取得當學期在學證明；「暑修教學計畫表網路上傳系統(含中、英文版)」，113 年 6 月正式上線使用，透過系統，學生(含外校生)、教師可即時查看暑修授課進度表、成績計算方式等資訊。
- 3、學務處建置就學貸款新系統：舊系統因採人工收件及建檔耗時，已不敷使用，擬向資訊處提出就學貸款新系統建置申請。新系統需能支援學生上傳「就學貸款撥款通知書」、台灣銀行各項就學貸款金額項目匯入、資料檢核等功能，若能新增上述功能項目，則可大幅減輕承辦人的行政壓力及作業時間外，也可減少人工作業出錯率，已於 113 年 7 月底提供系統需求書至資訊處。
- 4、為使本校投保勞(健)保身分全面納入系統，以減少人工作業、降低錯誤、提高檢核及核銷品質，故規劃整合作業。目前「兼任教師保險及身分作業系統」持續訪談，113 年 5 月至 9 月期間，與資訊處進行 3 次訪談作業。
- 5、「兼職人員勞健保作業系統」113 年 5 月 13 日再次提送公告須知頁面修訂：為避免錯誤投保，影響當事人權益，並造成本校違法情事，及增加人工查核與處理錯誤補正之繁複作業，故重申凡屬「本校專職人員、自行約聘僱專任人員、已進行紙本加退保及目前參加公教人員保險」者，請勿再至系統辦理加退保申請作業。
- 6、國際處：淡江大學來校交換生提名系統；淡江大學來校交換生申請系統；淡江大學赴姊妹校交換生申請系統。
- 7、蘭陽行政處：開發設備報修系統，表單填報後可自動發送電子郵件通知業管人員，並回報後續處理進度，加快處理速度。

(三)資訊系統軟硬體維護

- 1、建築系建立數位製造機具手冊與同學線上申請使用表單系統；各項設備、系館空間借用方式電子化。
- 2、土木系購置工作站，提升本系風工程研究中心相關研究配備。
- 3、電機系購置示波器設備，供系上教學實驗室之相關課程使用。
- 4、資工系 CAE 實驗室完成各教室之軟、硬體維護，可以提供工學院各系所教學使用；完成軟體伺服器之維護與更新，可以提供工學院相關網路授權之工程軟體之教學使用；E201 電腦教室於 9 月完成 Windows 11 系統更換與應用程式的安裝。
- 5、航太系購置電腦含螢幕，為課程教學及作為「振動與擷能實驗」相關研究；購置電腦含螢幕，為課程教學及作為「多重學科智能計算與優化設計實驗」相關研究時之計算模擬平台。
- 6、財金系持續租用寶碩股市即時系統&網路證照模考系統平台題庫更新，以持續維護教學及研究品質。
- 7、風保系購置 3 台筆電及 1 台微型投影機供本系教師及研究生使用。
- 8、產經系購置教育版一年授權之 MathType 及 SmartPLS 兩項軟體，供師生使用。
- 9、經濟系租用 AREMOS 台灣經濟統計資料庫一年；購置 3 台筆記型電腦和 4 台電腦主機，供師生使用。
- 10、企管系購置 6 台筆記型電腦、8 台顯示器，供系上師生使用。
- 11、公行系購置 3 台筆記型電腦，供本系教師使用。
- 12、AI 系購買教學系統(含螢幕)1 台、微型電腦 1 台、顯示卡 2 張、筆記型電腦 4 台，供本系教師帶領學生進行研究、實作；購買平板電腦 2 台，供本系教師進行研究及課堂教學使用；購買教學投影設備 2 套、教學擴音系統 1 套，供教師課堂教學使用。
- 13、單位自行約聘僱專任人員管理系統：修正系統產出之離職申請表，刪除離職手續之「電子公文系統權限」經辦單位及辦理事項等欄位。
- 14、教師研究獎勵系統：
 - (1)更新系統公告及使用說明，並微調介面文字訊息。
 - (2)匯入 113 學年度教師申請資格認定所需資料。

(3)修正可申請各類獎勵之發表期間。

1 5、蘭陽行政處：完成蘭陽校園網站改版與升級，並於 5 月 23 日正式上線。

(四)資訊服務

- 1、歷史系執行高教深耕計畫面向二購買筆記型電腦 1 台。
- 2、中文系執行高教深耕計畫面向三購買電腦螢幕 2 台。
- 3、建築系更新系網頁之學生作品、展覽活動與生活與創作影片，加入上學年之各年級作品、教學與研究成果，以擴大招生與宣傳之成效；藉由 Facebook 及 LINE 建立即時與永久聯絡網，加強訊息的傳遞，透過社群活絡學生、老師、系友的聯繫與交流。
- 4、土木系建立優質網頁於本學期投入募款經費聘請專人維護並改善系網頁的美編，並隨時將最新消息與師生互動等資訊公告於系網頁上。
- 5、水環系不定期於系網頁及臉書水環系系友會粉絲專頁公告各項獎學金、系務及系友會活動資訊，強化在學學生、系友會及本系三方的交流及互動；藉由在 LINE 設立大學部班代與系學會群組、本系研究生群組及系友會群組加快彼此連繫的過程，也將 Microsoft Teams 運用在校內外各項活動的通知、舉辦及訊息的傳遞等，讓各項活動有更加完整的紀錄。
- 6、機械系定期透過系網頁及臉書粉絲專頁等平台更新相關資訊與公告，並積極強化招生宣傳及即時訊息的推廣，確保外界能隨時掌握最新動態；利用通訊軟體 LINE 建立學士班、碩士班、及博士班聯絡網，強化訊息的傳達、聯繫與交流。
- 7、化材系更新系網頁最新消息並於進行網站改版 iWeb 2.0 網站事宜，未來將有利於招生宣傳與達到傳遞系務最新訊息之成效；使用通訊軟體 LINE 建立聯絡網，加強訊息的傳遞、聯繫與交流。
- 8、電機系上線新版網頁，將定期更新與維護相關資訊之公告，並積極強化招生宣傳與即時訊息的傳達；透過通訊軟體 LINE 及 Teams 與學生建立聯絡網，加強訊息之傳達與聯繫交流。
- 9、資工系定期更新系網頁相關資訊與公告，並加強招生宣傳及即時訊息的推廣；建立大學部各年級即時通訊軟體 LINE 群組，另透過 Teams 與學生聯繫，加強訊息的傳遞、聯繫與交流。
- 1 0、航太系定期透過系網頁、臉書粉絲專頁及 Instagram 等平台更新相關資訊與公告，並積極強化招生宣傳及即時訊息的推廣，確保外界能隨時掌握最新動態。
- 1 1、商管學院更新投影機及電動螢幕各 3 台，分置於商管大樓研討室 B302D、B302E、B302G，優化教學討論環境。購置智慧白板 3 台，置於商管大樓 B302F、B904、B1010；提供多元的教學輸出設備，可擷取互動過程及討論成果，提升研究成效。
- 1 2、統計系支援資訊處開設 Excel 課程一樞紐分析表課程，對象為全校教職員生。
- 1 3、蘭陽行政處配合學校數位轉型，開會及行政相關資料，皆利用 SharePoint 及 OneDrive 系統進行填報，以減少作業時間及推動無紙化。
- 1 4、教務處：
 - (1)Microsoft 365 之 SharePoint、OneDrive 及 Forms 運用：利用 SharePoint 進行通識教育各學門資料的分享、蒐集及共編；利用 SharePoint、OneDrive 進行各項會議的出席回復及資料分享；利用 Forms 進行各項活動的滿意度調查、報名表填具及線上投票。
 - (2)建置網頁機器人，即時提供招生相關問題的回覆。
- 1 5、學生事務處
 - (1)學生宿舍舊生床位申請，透過網路申請系統，以電腦亂數抽出住宿名單。
 - (2)進出學生宿舍安全管理
 - 甲、松濤館住宿生 24 小時持學生證感應及輸入密碼進入住宿區。
 - 乙、淡江國際學園持學生證感應進出大門。
 - (3)寢室空調設備使用冷氣儲值卡，即時顯示餘額，且設置冷氣卡加值機，便利住宿生加值。
 - (4)充分運用網頁、電子看板公告學生宿舍相關規定、各式表單及最新消息，以利瀏覽；聯繫或宣導事項，以 MS Teams 聯繫及 O365 寄信。
 - (5)諮商 e 化系統：個別諮商 1,567 人次，特殊個案共計 40 人次，網路「心理健康操」電子郵件信箱接獲求助信件 43 件，學生主述問題前三項為情緒困擾與管理、生活心理適應、自我瞭解與成長。
 - (6)求職求才系統：申請廠商累計提供 154 件職缺資訊、實習及轉發訊息共 22 件。
 - (7)課輔預約系統：大學部學生個別課業輔導計 89 人次。
 - (8)學生自我檢測平台：學習風格檢測，計 239 人次參加。
- 1 6、出版中心：
 - (1)《淡江理工學刊》Journal of Applied Science and Engineering，購買 Mathpix 軟體。Mathpix 能將視

覺化數學式進行辨識，並轉換為可編輯的數學語法(LaTeX MathML AsciiMath 等)的工具，能將論文方程式截圖迅速轉換為 LaTeX，用以搭配《淡江理工學刊》使用之 Overleaf(論文排版工具)排版軟體，可提高作業效率，以因應 112 年月刊形式發行的工作量。

(2)《淡江理工學刊》投稿者改以線上刷信用卡方式繳費，採中國信託商業銀行之「中國信託雲端收款」平台，簡化投稿者繳費程序。

(3)網站安全升級：為提升網站安全性，將網站從 http 升級為 https，達成數據傳輸加密、提升網站信任度、搜尋引擎優化。

17、國際處：

(1)使用淡小虎：雙語翻譯優化文字、分擔工作提升效率、文件整合修訂、協助潤飾編修文案。

(2)Microsoft 365 之 PowerPoint 即時翻譯運用：辦理招生說明會及新生講習等活動，利用 PowerPoint 即時翻譯字幕功能，透過(英文/印尼或英文/日文等雙語簡報方式，提升宣傳或宣導成效。

(3)Microsoft 365 之 Outlook 行事曆運用：利用行事曆發起會議通知，減少聯繫時間；共用行事曆週知全處活動，以相互支援活動或減少活動時間衝突機率。

(4)Microsoft 365 之 SharePoint 運用：利用 SharePoint 與同仁共享業務相關數據資料及各項活動成果。

三、未來化（與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要）

(一) 出版發行：

1、本校未來學 ESCI (Emerging Sources Citation Index)國際期刊 Journal of Futures Studies 如期發行，發行月份為 113 年 6 月及 9 月。

2、113 年 9 月檢送新版印刷「未來秘笈」至各單位。未來秘笈改版除回顧過去發展歷程，也描繪出當前願景。期許奠基本校師生的未來素養之外，各單位更能將此未來必備之能力與理念，應用於專業及組織中的轉變。未來亦將於本校「圖書資源」網頁連結資訊，方便各單位宣導使用。

(二) 學會會員：

持續為多個國際學會及國內學會之制度性會員：包括「World Futures Studies Federation, Asia-Pacific Futures Network」、「台灣東南亞及南亞協會」及「臺灣社會學會」會員，積極投入全球未來研究之教研相關活動，與多國會員進行交流。

(三) 校務發展計畫主軸五子計畫「5-1 洞悉趨勢設計未來-設計未來行動多元」：

1、本校與 TVBS 信望愛基金會 7 月 6 日、7 日在淡江校園舉辦「AI+SDGs= ∞ 2024 TVBS 永續報導研習營」，吸引上百人報名參加，從高中生到創生團隊農民，年齡橫跨 50 年。營期以「永續·未來」為題安排三部曲活動，告訴學員淡江的未來觀緊扣永續，經營大淡水就是未來化的實踐。

2、永續發展與社會創新中心 8 月 27 至 29 日，在 I501 舉辦教育部探索者素養導向高教學習創新計劃「學習協力：跨領域探索工作坊」，逾 40 師生參與。引導大一新生學習 AI 工具，並從中瞭解 AI 如何應用在大學課業，成為學習的幫手。

3、教育學院 9 月 11 日，於台北市數位實驗高中舉辦「社會創新的未來藍圖」，課程內容主要是提升高中生社會創新的概念，培養社會議題的分析能力，以及構思解決辦法的發想能力。

4、培養高中職教師、大專院校教師及學校行政人員在未來學與社會創新領域的專業知識，教育學院將於今年 11 月 16 日舉辦「社會創新的未來藍圖-未來學種子教師培訓」工作坊。

(四) 校務發展計畫主軸五子計畫「5-3 前瞻佈局學習未來」：

第九屆亞太未來學年會 (APFN9) 於 9 月 18 至 19 日在馬來西亞的首都吉隆坡舉辦，本校擔任協辦角色，由教育與未來設計學系專任訪問研究員蘇哈爾 (Inayatullah Sohail Tahir)、助理教授陳思思、博一陳柏達及來自孟加拉的夏基爾 (Shakil Ahmed) 出席並發表論文。

拾壹、文錙藝術

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一) 藝術聲影美妙呈現

1、「鋼琴的愛恨情愁」范姜毅鋼琴獨奏會

(1)時間：113 年 5 月 1 日 19:00 至 20:30。

(2)演出人員：范姜毅。

(3)演出概述：旅德鋼琴名家范姜毅，畢業於聞名世界的德國國立漢諾威音樂學院取得最高藝術文憑，至今獲得不下三十項的國際比賽、音樂機構與政府單位所頒發的獎項殊榮，亦曾在世界各地與國內外各大樂團和音樂家進行演出。本場曲目包括蕭邦的多首馬厝卡舞曲、練習曲、夜曲，以及貝多芬的悲愴奏鳴曲和史克里亞賓的 3 首作品。

2、「聽琴聲彈」三重奏之夜音樂會

(1)時間：113 年 5 月 17 日 19:00 至 20:30。

(2)演出人員：小提琴/余道明、雙簧管/干詠穎、鋼琴/李珮瑜。

(3)演出概述：業於美國琵琶第學院的小提琴家余道明、雙簧管演奏家干詠穎，以及赴美獲得演奏與教育雙博士的鋼琴家李珮瑜，同台演出查爾斯·柯林的音樂會小品、亞歷山大·葛拉祖諾夫及朱爾·馬斯奈的冥想曲、約翰·巴哈 D 小調雙協奏曲，以及蕭邦的降 E 大調夜曲。

3、e 轉新境-書畫與科技對話

(1)展期：113 年 5 月 22 日至 7 月 9 日

(2)開幕式：113 年 5 月 28 日下午 2 時。當天貴賓有中華民國書學會王為權理事長、陳美秀榮譽理事長、黃素華常務監事及李彩鳳監事、太極影音科技黃寶雲董事長、中華文物學會張富荃理事長、采盟股份有限公司古素琴董事長、黃昭豐藝術家、吳榮賜雕刻家、台北中華書畫藝術學會馮士彭理事長、中華海峽兩岸文化資產交流促進會王水衷理事長、李白文史藝術交流協會李月娥創會會長、中華詩詞藝術協會謝明輝理事長、台灣非營利組織聯合總會張連興榮譽總會長、大媒體辛澎祥董事長、台灣國際書法聯盟陳嘉子會長、渡邊秀碩書法家，本校董事會黃文智主任秘書、劉艾華前秘書長、校友服務暨資源發展處彭春陽執行長、西班牙語文學系劉愛玲主任，陳建甫老師、李其霖老師、李蕙如老師、林信成老師、林怡弟老師，及參展藝術家沈禎、林紹勳、袁金塔、張炳煌、蔡愛珠等到場共襄盛舉。開幕當天安排「空靈揮毫」、「自動 AI 佈局系統」演示活動及 2024 文錙盃學生 e 筆書法比賽頒獎。

(3)展覽概述：由本中心主辦，為淡江 e 筆雙軌發展研發計畫成果之一，張炳煌主任擔任策展人。一樓展出 9 位藝術家約 90 件 e 筆作品，二樓展出 2023 全國大專校院學生 e 筆書法比賽及 2024 文錙盃學生 e 筆書法比賽得獎作品。著名畫家袁金塔、沈禎、陳若慧、蔡愛珠及張炳煌等人細膩的發揮特色，每幅作品都在特有的功能轉化下，以影音呈現，將作品從平面轉進到影音空間，為方便各自欣賞，以作品標牌上、作品內的印章呈現的 QRCode 或 NFC 方式的 ZOON IN，多種探索的路徑，任由觀賞者載入，並可以下載帶回家，隨時欣賞。

(4)113 年 5 月 24 日策展人張炳煌主任為展覽廳工讀生/志工導覽教育訓練。

(5)113 年 6 月 8 日畢業典禮當天上午，經濟系陳炤良主任陪同邀請之熊貓講座，哈佛大學經濟學系 Thomas 經濟學教授 Ariel Pakes 蒞臨參觀。

2、暑期書法教學研究會聯誼作品展

(1)展期：113 年 7 月 30 日至 8 月 27 日。

(2)開幕式：113 年 8 月 8 日上午 10 時。

(3)展覽概述：由本中心與中華民國書學會合辦，張炳煌主任擔任策展人，展出暑期書法教學研究會學員精選書法作品。

3、永續家園

(1)展期：113 年 9 月 2 日至 10 月 8 日

(2)開幕式：113 年 9 月 20 日上午 10 時。當天貴賓有淡水區陳炳仲區長、淡水文化基金會許慧明董事長、世界詩人運動組織 Oscar 副會長、前輩畫家林玉珠女士家人王凌洋醫師、臺北基督學院林文昌代理校長、阿波羅畫廊負責人張凱迪教授，本校國際事務陳小雀副校長、外國語文學院林怡弟院長、英文學系蔡瑞敏主任、法國語文學系徐鵬飛主任、德國語文學系林郁嫻主任、日本語文學系蔡佩青主任、俄國語文學系郭昕宜主任、社會實踐策略組高上雯組長、通識與核心課程中心紀舜傑主任、典藏閱覽組與校史組石秋霞組長等，與會參展藝術家朱麗麗、呂百森、李芬蘭、沈禎、林仁信、林文昌、林盛彬、林朝尉、洪司丞、袁金塔、高藝珈、張炳煌、張維倫、張璐瑜、陳文祥、陳瑞錦、葉華英、歐秀明、鄭劍秋等，及參展詩人 Angelo Torchia、Cesar Cedillo Méndez、Elizabeth Guyon、Malachi Edwin V.、Maria Feernanda Portes、Oscar René Benítez、Teresa Olivares Omaña、方耀乾、王亞茹、王翊沛、池上貞子、利玉芳、吳俊賢、李永霽、李昌憲、李熙國(Lee, Hee-kuk)、李魁賢、杜東璠、林怡君、林盛彬、林雪梅、邱若山、金范西(Kim Bomseo)、姜秉徹(Kang, Byeong-chelo)、張台瓊、張素妹、梁琴姬(Yang, Geum-hee)、陳秀珍、陳明克、游淑惠、楊秉訓、楊淇竹、潘世軒、蔡榮勇、鄭錫銘(鄭虛銘)、賴錦雀、戴毓芬、戴錦綢、謝碧修、簡瑞玲、羅朝華、羅德彰等到場共襄盛舉。開幕當天開幕音樂會由藝術家羅朝華老師演奏二胡，吟唱者洪澤南老師、余美瑛老師朗誦汪李如月詩作，王文德老師演唱，杜守正老師吉他演唱《咱的愛》(秀珍原作/碧修改作)，詩人 Angelo Torchia 演唱義大利歌曲。

(3)展覽概述：由本中心主辦，淡水文化基金會、世界詩人運動組織、淡江大學外國語文學院、覺生紀念圖書館、通識與核心課程中心合辦，阿波羅畫廊協辦，淡江大學外國語文學院承辦，西語系林盛彬副教授擔任策展人。永續家園取其永續城鄉發展的概念，是 2024 淡水福爾摩莎

國際詩歌節的年度主題，配合詩歌節舉辦本藝術聯展，亦以此為主軸，邀請在地為主的國內藝術家共同以畫作來反思如何是「家園」永續的難題與願景。9 月 22 日恰巧是世界河川日，淡水不僅是個與國際接軌的歷史城鎮，更有一條重要的淡水河而更具特殊意義。想藉這個主題，讓詩人、藝術家們及社會大眾可以更廣泛地思考淡水、台灣，以至於世界的自然與人文的永續發展問題，關注及落實環境保護議題。畢竟地球只有一個，萬物賴以存續之地！

(4)113 年 9 月 12 日，策展人林盛彬老師為展覽廳工讀生/志工導覽教育訓練。

4、海事博物館 1 樓特展區共計展出 4 檔展覽：113 年 5 月 21 日至 5 月 31 日展出通核中心舉辦的「淡江大學通識自主學習課程暨校園 AI 繪圖比賽成果展」；6 月 18 日起展出「2024 文錙盃學生 e 筆書法比賽」及「2024 智繪船奇-AI 繪製船舶比賽」得獎作品；7 月 23 日起展出「e 筆創作書畫作品」。

(二)創藝激發知能提升(教師前來授課、e 筆各項動、競賽)

1、書法研究室與中文系共同主辦 2024 文錙盃學生 e 筆書法比賽，於 113 年 5 月 13 日在 B206 電腦教室進行比賽，第一名為資訊管理學系四年級林紹勳、第二名為資訊工程學系全英語學士班一年級曾冰雁、第三名為運輸管理學系三年級賴昱甫，另有 5 名優選學生，均頒發獎狀、獎金與獎品。

2、113 年 5 月 22、28 及 29 日，6 月 4、5 及 19 日，吳文琪老師「表演藝術」在「e 轉新境-書畫與科技對話」展場上課，讓學生在藝術氛圍的空間中展現肢體的表演。

3、113 年 6 月 6 日吳文琪老師「身體語言與舞蹈藝術」在「e 轉新境-書畫與科技對話」展場上課，讓學生藉由作品的欣賞轉化為身體語言的表現。

4、113 年 9 月 16 日戴佳茹老師「歐洲文化藝術行旅」在「永續家園」展場上課。

5、113 年 9 月 24 日戴佳茹老師「造型藝術中的基礎素描技法」及「藝術與人文」在「永續家園」展場上課。

二、其他重要業務成果摘要

(一)推廣與行銷活動

1、5 月 8 日至 6 月 7 日舉辦「2024 智繪船奇-AI 繪製船舶比賽」。

(1)比賽簡介：利用 AI 來提升效率完成工作或進行各式美術創作是在現在必須要學習的資訊素養。文錙藝術中心秉持「創造藝術新價值、培育美學涵養」的目標，讓本校學生能夠接觸使用熱門議題技術，利用新科技之能力，並結合本館珍貴船舶館藏，創作出饒富想像力與美感的新式美術創作。

(2)比賽過程及結果：本次比賽計有六十餘件投稿作品，本校各學院同學參加踴躍，經過 3 位專業評審討論及票選，最後選出前三名及佳作 3 位，由資訊傳播學系戴佑修同學作品「加列翁號」獲得第一名。

2、113 年 6 月 21 日召開 75 週年校慶籌備會藝文活動組第 1 次會議。

3、駐校藝術家沈禎老師繪製的「113 年版古典詩詞」郵票於 113 年 07 月 29 日發行。

4、113 年 9 月 4 日起於桃園機場第二航廈 D5 登機門候機空間設置 e 筆體驗區。

(二)研討與專業發展活動

1、本中心張炳煌主任應台北市淡江大學校友會邀請，於 113 年 6 月 21 日於台北校園校友聯誼會館主講「二十餘年智慧 e 筆之旅」。

2、本中心張炳煌主任應外交部外交及國際事務學院邀請，於 113 年 7 月 4 日為新進外交人員講授「書法及國畫賞析」。

3、113 年 7 月 25 日日本埼玉縣大宮光陵高校書道科一行近二十名師生組團來台，向張炳煌主任請益。原行程 7 月 25 日要到書法研究室，當天受颱風影響，於次日仍然冒著風雨前往張主任書法工作室，聆聽張主任講述書法，張主任全程以日語授課，除傳統毛筆，還有 e 筆的體驗和學習，充實的學習內容，讓日本學生滿載而歸。

4、為積極推動書法風氣暨提升研習水準，與中華民國書學會於 113 年 8 月 8 至 12 日合辦第 30 屆暑期書法教學研究會，培訓推廣終身學習之書法師資。本次計有 71 位學員報名參加，課程進行 5 天 4 夜，每一位學員收穫滿滿，課程中有揮毫及筆試考核，經評審通過，有 38 位學員取得「適任書法教師」證書。

拾貳、品質保證稽核

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)校務發展計畫

- 1、教育部 113 年 6 月 3 日來函，核定本校「113 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫獎補助經費」總金額為新臺幣 1 億 5,589 萬 6,826 元，經費項目及 113 年度與 112 年度經費差異詳下表：

經費項目		113 年度	112 年度	差異
計畫獎補助經費(A)		138,731,361	137,951,905	779,456
增加/額外 獎勵經費	調升兼任教師鐘點費	2,930,465	2,613,870	316,595
	調整專任教師學術研究加給	10,135,000	9,474,975	660,025
	降低編制外專任教學人員聘任比率(113 年度新增)	2,600,000	—	2,600,000
	額外增加獎勵	1,500,000	8,000,000	-6,500,000
	小計(B)	17,165,465	20,088,845	-2,923,380
總計(A+B)		155,896,826	158,040,750	-2,143,924

- 2、113 年 7 月 3 日召開 112 學年度校務發展計畫第 2 次執行會議，討論「113 年度校務發展年度經費支用計畫書之審查意見」之回應說明。
- 3、113 年 7 月 4 日函送「112 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費書面審查暨實地訪視」資料至財團法人高等教育評鑑中心基金會。
- 4、113 年 7 月 31 日函送「113、114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用修正計畫書」至教育部，並發送至各主軸。
- 5、113 年 8 月 6 日函請各主軸填報「112 學年度第 4 期（113 年 1-7 月）校務發展計畫」管考之質化執行成效及量化實際值，並綜整學年度質化執行成效。
- 6、113 年 10 月 14 日參加教育部舉辦之「114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫」系統說明會。

(二)高等教育深耕計畫

1、舉辦會議

日期	會議名稱	討論重點
113.06.13	高等教育深耕計畫辦公室 113 年度第 1 次室務會議	1.高等教育深耕計畫 113 年度修正經費配置案 2.主冊及公共性檢核以業務費 10%編列行政管理費
113.09.12	高等教育深耕計畫 113 年度第 2 次工作說明會	向業務執行單位說明： 1.教育部 113 年 9-12 月考評期程規劃，包括提報「第一階段（112-113 年）成果報告暨第二階段（114-116）年計畫書」 2.本校深耕計畫作業管考及財務核銷細節
113.10.21	高等教育深耕計畫辦公室 113 年度第 2 次室務會議	依教育部 113 年 10 月 18 日辦理高等教育深耕計畫第二期考評作業說明會之規劃，討論本校作業時程及經費編列相關事宜。
113.10.29	高等教育深耕計畫 113 年度第 1 次執行會議	依教育部 113 年 10 月 25 來函，討論高等教育深耕計畫第二期 112-113 年成果報告暨 114-116 年計畫書撰寫規劃及 113 年 KPI 達成情形。

2、參加校外會議與活動

日期	會議名稱	主辦單位
113.07.17	高等教育深耕計畫(主冊及全校型)管考平臺(第二期)測試填報作業」測試填報作業線上說明會	教育部
113.07.23	「高等教育深耕計畫實務經驗交流－推動永續發展·共創優質教育環境」線上	教育部

	工作坊	
113.08.23	高等教育深耕計畫第二期(主冊及全校型)「管考平臺填報說明會」	教育部
113.10.04	高等教育深耕計畫第二期主冊專章(資安強化) 114-116 年共通性建議說明會(北部場)	教育部
113.10.18	高等教育深耕計畫第二期 112-113 年執行成果暨 114-116 年計畫書學校說明會(主冊、全校型)	教育部
113.11.11	「高等教育深耕計畫主冊專章－資安強化」徵件說明會	教育部

- 3、教育部核定本校 113 年度高等教育深耕計畫經費總計新臺幣 1 億 1,139 萬 7,796 元整，113 年度及 112 年度補助經費差異對照表如下：

年度	(A) 主冊	(B) 主冊國 際專章	(C) 主冊資 安專章	(D) 附冊 USR	(E) 附錄 1 就學協 助	(F) 附錄 2 原資中 心計畫	(G) 公共 性檢 核	(H) 總計 (H=A+B+ C+ D+E+F+G)
112 年度 (I)	64,800,796	5,000,000	1,450,000	27,250,000	11,103,000	1,193,018	400,000	111,196,814
113 年度 (J)	64,800,796	5,000,000	1,450,000	27,250,000	10,937,000	1,560,000	400,000	111,397,796
差額(K) (K=J-I)	0	0	0	0	-166,000	366,982	0	200,982

- 4、113 年 5 月 23 日檢送 113 年度高等教育深耕計畫附錄 2 修正計畫書及第 2 期補助款領據報部；第 2 期款 76 萬元已於 113 年 6 月 4 日撥入校庫。
- 5、113 年 6 月 6 日檢送 113 年度高等教育深耕計畫附錄 1 修正計畫書及補助款領據報部，教育部補助款已於 113 年 7 月 22 日撥入校庫。
- 6、教育部 113 年 7 月 4 日來函，為了解高等教育深耕計畫自 107 年執行迄今，學校師生對於各種教學支持及學習資源之意見，辦理「高等教育深耕計畫辦理情形問卷調查」，完成施測暨彙整分析後，將另案提供問卷分析報告予學校作為第二階段（114-116 年）計畫規劃之參考；高教深耕計畫辦公室已於 113 年 7 月 8 日轉知本校各學術一、二級單位及全校教師，另透過海豚頻道寄送全校學生信箱，鼓勵本校師生踴躍填答。
- 7、113 年 8 月 7 日出版高等教育深耕計畫 112 年度成果專刊。
- 8、教育部 113 年 8 月 9 日來函，調查 112 年以「高等教育深耕計畫」及「大專校院學生雙語化學習計畫」補助款赴海外交流經費情形，本校 112 年海外交流經費為 138 萬 4,529 元。
- 9、113 年 8 月 15 日發函教育部，請撥 113 年度「高等教育深耕計畫」主冊（含專章）第 2 期款新臺幣 2,866 萬 0,318 元；第 2 期款已於 113 年 8 月 26 日撥入校庫。
- 10、教育部 113 年 10 月 7 日函知 114 年度「高等教育深耕計畫」之「第一部分計畫書」附錄 1：「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」補助經費申請案，須於 113 年 11 月 15 日前提報計畫書至教育部審查。
- 11、教育部 113 年 10 月 25 日函知「高等教育深耕計畫」第二期主冊計畫 112-113 年執行成果暨 114-116 年計畫書考評作業，已於 113 年 11 月 1 日函知各面向進行計畫書撰寫作業相關事宜，須於 113 年 12 月 5 日前提報計畫書至教育部審查。
- 12、教育部 113 年 11 月 4 日函知「高等教育深耕計畫」第二期主冊「專章－資安強化」114-116 年計畫書徵件事宜，須於 113 年 12 月 5 日前提報計畫書至教育部審查。

二、評鑑與評量

(一)校務自我評鑑：113 年 5 月 6 日至 6 月 5 日完成 112 學年度校務滿意度調查，綜整教師、學生及行政人員之開放性意見後，由各單位於 9 月 13 日前完成意見回應說明填寫，已公告於本校網頁之互動人關係專區。

(二)第三週期校務評鑑

- 1、舉辦會議

日期	會議名稱	討論重點
113.06.05	113 年度第三週期大學校院校務評鑑第 7 次會議	自我評鑑審查意見回應說明內容及自我評鑑報告（報部版初稿）
113.07.03	113 年度第三週期大學校院校務評鑑第 8 次會議	自我評鑑委員審查意見回應說明及自我評鑑報告（報部版修正稿）
113.08.27	113 年度第三週期大學校院校務評鑑第 9 次會議	由各評鑑項目召集人及秘書長進行簡報，並修改其內容

2、依教育部規定，須於 113 年度上半年完成自我評鑑，委員已於 113 年 3 月完成書面審查，5 月 8 日蒞校實地訪評。

3、財團法人高等教育評鑑中心基金會將於 113 年 12 月 5、6 日蒞校進行實地訪評，本校已於 8 月 15 日函送自我評鑑報告、光碟（含佐證資料）及參觀學校相關設施動線規劃。8 月 27 日寄送座晤談名單。10 月 8 日函復書面審查待釐清問題。

(三)大學校院校務資料庫

1、113 年 5 月 28 日將 113 年 3 月「大學校院校務資料庫」檢核表填妥核章後，函送教育部及國立雲林科技大學大學校院校務資料庫作業小組；113 年 6 月 3 日教育部函知，經查核本校所報檢核表與填報資料庫數據相符。

2、113 年 8 月 26 日派員參加「113 年 10 月大學校院校務資料庫北區填表暨系統操作說明會」，並於 113 年 9 月 2 日召開資料表冊填報及院系所資料蒐集說明會。

3、113 年 9 月 11 日函請相關單位進行 113 年 10 月大學校院校務資料庫資料表冊檢核表填報，並於 113 年 10 月 4 日將檢核表紙本及電子檔送達品保處。

4、113 年 10 月 16 日函請各學院院長針對 113 年 10 月大學校院校務資料庫各學院明細表初審，並提教育品質管理委員會複審。

(四)教學評量

1、大一新生入學調查分析：113 年 8 月完成 112 學年度大一新生入學調查分析報告，並轉送各學院、校務研究中心及教務處參考。

2、期末教學評量：於 113 年 5 月 20 日至 6 月 10 日辦理 112 學年度第 2 學期期末教學評量，參與調查科目數共 3,352 科，全校填答率為 55.76%。評量結果相關統計報表電子檔已於 113 年 6 月 26 日上傳至系統，並 OA 通知相關一、二級單位及教師可逕行查詢或下載參考。近三學年度各院學生上網填答率如下：

單位 (%)

學年度(學期) 學院	112(2)	112(1)	111(2)	111(1)	110(2)	110(1)
文學院	52.26	63.45	47.70	48.83	56.82	60.70
理學院	60.10	60.10	59.53	54.44	50.73	55.36
工學院	47.16	42.50	52.20	54.31	51.86	62.39
商管學院	63.73	57.23	66.01	65.77	64.95	72.54
外國語文學院	49.13	44.29	54.46	58.40	49.49	61.63
國際事務學院	69.80	54.16	64.54	65.03	56.28	70.87
教育學院	36.59	45.01	45.78	45.58	48.12	50.96
AI 創智學院	64.14	65.23	81.70	78.49	-	-
精準健康學院	93.33	73.08	-	-	-	-
全校	55.76	62.02	58.14	59.08	56.89	65.49

3、教師教學評量結果不佳：經各發聘單位主管與 111 學年度第 2 學期教學評量結果不佳教師個別懇談並填報「教學評量結果改善報告（主管專用）」後，由本處彙整上陳。近 6 學期統計資料如下：

學 期	112(2)	112(1)	111(2)	111(1)	110(2)	110(1)
科目數	4	14	13	20	4	18
專任教師數	4	6	10	4	1	11
兼任教師數	0	7	3	10	3	4

4、大學學習課程

(1)113 年 5 月 9 日召開 112 學年度大學學習課程座談會，邀請各學院推派學生代表參加，針對課

程評量分析結果、對課程的看法與實施成效進行討論及意見交流。

(2)113 年 8 月完成 112 學年度大學學習課程評量分析報告，並轉送開課單位及課程支援單位參考。

5、全英語授課課程：

(1)113 年 5 月 23 日召開 112 學年度第 2 學期全英語授課課程座談會，邀請各學院依所開課程數比率推派學生代表參加，針對課程評量分析結果、對課程的看法與實施成效進行討論及意見交流。

(2)113 年 10 月完成「112 學年度第 1 學期全英語授課課程評量分析報告」，並轉送開課單位及教務處參考。

6、期中教學意見調查：

(1)113 年 10 月 21 日至 11 月 6 日辦理 113 學年度第 1 學期期中教學意見調查，參與調查科目數共計 3,414 科，全校總填答率為 23.01%。

(2)教學意見調查結果電子檔已於 113 年 11 月 11 日上傳至系統，函請相關一、二級單位及教師於線上查詢或下載參考，並開放系所主管查閱所屬教師期中教學意見調查回饋意見之權限。

三、大學排名

(一)排名數據調查

- 1、2025 年 THE 影響力排名：延續前期作法，本校擇定 SDG4、6、7、8、11、12、17 共七項 SDG 參與評比，已請業務單位就細項指標提報數據及佐證資料，相關資料經彙整並製作年報後，預計於 11 月陳核及完成資料填報。排名結果預計於 114 年 6 月公布。
- 2、2024 年 Clarivate 全球機構概況數據調查：相關數據及資料已請相關單位提供，品質稽核保證處彙整後，業奉校長核定，將於 113 年 11 月 29 日前完成填報。
- 3、2026 年 QS 世界大學排名：針對學術同儕及雇主推薦名單，於 113 年 10 月寄出 QS 聲譽調查意願邀請，為 11 月 QS 大學排名數據蒐集預做準備。

(二)排名結果

- 1、2025 年 QS 世界大學排名 (2025 QS World University Rankings)：於 113 年 6 月 5 日公布，本校全球排名第 1201-1400 名 (與前期同)，國內排名第 18 名 (與前期同)，與其他 8 所學校併列相同排名區間。
- 2、2024-2025 年美國新聞與世界報導全球最佳大學排名 (2024-2025 Best Global Universities Rankings)：於 113 年 6 月 26 日公布，本校全球排名第 1,391 名 (前期第 1,413 名)，國內第 17 名 (前期第 15 名)，國內私校第 6 名 (前期第 5 名)。
- 3、2024 年 THE 影響力排名 (2024 THE Impact Rankings)：於 113 年 6 月 13 日公布，本校整體表現全球排名第 201-300 名 (與前期持平)，全國排名與其他 3 所學校同列第 8 名 (前期第 6 名)，國內私校排名第 3 名 (與前期持平)；SDG7 可負擔的潔淨能源全球第 53 名，全國第 2，私校第 1。
- 4、2024 年 THE 亞洲大學排名 (2024 THE Asia University Rankings)：於 113 年 5 月 1 日公布，本校排名第 501-600 名 (與前期持平)，國內排名第 32 名 (前期第 27 名)，與其他 4 所學校列相同排名區間。在 5 個項目中，本校表現最好的是國際視野，在入榜的 45 所學校中名列第 15；其次為研究品質，名列第 22。
- 5、2024 年 7 月世界大學網路排名 (2024 Webometrics Rankings of World Universities)：於 2024 年 9 月公布，本校此次全球排名位在第 1,087 名，是亞洲地區第 287 名，國內第 13 名。在國內私校排名第 4 名。位於中國醫藥大學、臺北醫學大學、高雄醫學大學之後，為非醫學類私校第 1 名。
- 6、2024 年全球前 2% 頂尖科學家 (2024 World's Top 2% Scientists)：於 2024 年 9 月 16 日發布最新榜單。本校共有 29 位教師入榜，其中 8 位教師同時進入兩份榜單。「終身科學影響力排行榜」榜單，本校排名全國第 15 名，私立大學第 3 名；「2024 年度科學影響力排行榜」榜單，本校排名全國第 17 名，私立大學第 4 名。兩份榜單排名皆為私立非醫學類大學第 1 名。
- 7、2025 年 THE 世界大學排名 (2025 THE World University Rankings)：於 113 年 10 月 9 日公布，本校本次排名為全球 1051+ 名 (前期第 1201-1500)，國內表現最好的指標是國際視野，在入榜的 47 所當中排名第 14 名。
- 8、2024 年世界創新大學排名 (2024 THE World University Rankings for Innovation)：於 113 年 10 月公布，本校於全球 292 個專案中名列第 47 名，為國內唯一以「社會責任」(Social Responsibility) 類組進入 Top100 的學校。
- 9、2025 年 QS 亞洲大學排名 (2025 QS Asia University Rankings)：於 113 年 11 月 6 日公布，本校亞洲排名第 359 名 (前期第 351-400 名)，東亞地區排名 178 名 (前期第 180 名)，國內排名第 25

名（前期第 20 名）。

四、内部控制與稽核

- 1、113 年 6 月 11、13 日召開 112 學年度第 6、7 次內部稽核會議，分別討論前次會議決議事項執行情形及 112 學年度第 2 學期經費及業務項目稽核結果。
- 2、113 年 6 月 24 日上陳 112 學年度第 2 學期內部稽核報告及稽核追蹤報告，並函送董事會監察人查閱。
- 3、本校「内部控制制度手冊」（113 學年度版本）業經 113 年 6 月 7 日第 91 次校務會議及 113 年 6 月 27 日第 14 屆第 5 次董事會議審議。審議通過後於 8 月 19 日公布。
- 4、113 年 7 月 1 日發文各單位填報 113 學年度内部控制制度風險評估。
- 5、113 年 9 月 5 日校長核定內部稽核委員名單，並於 10 月 1 日召開「113 學年度第 1 次內部稽核小組會議」，討論前次會議決議事項執行情形、113 學年度風險評估表、稽核計畫項目與工作分配。
- 6、113 年 10 月 23 日召開「113 學年度第 2 次內部稽核會議」，審議 112 學年度決算。
- 7、113 年 10 月 24 日校長核定 113 學年度內部稽核計畫。

五、資通安全暨個人資料推動管理制度稽核

113 年 6 月 3 日召開資通安全暨個人資料推動管理制度稽核組 112 學年度第 2 次會議，討論資通安全、個人資料及數位能力內部稽核計畫、分組與工作分配等事宜。內部稽核已於 6 月 11 日至 7 月 11 日完成。

拾參、校務研究

一、校務研究議題分析：113 年度執行 22 項議題，議題名稱及執行進度如下表：

議題名稱	執行進度
專業知能學習課程學生學習滿意度分析	於 6 月 27 日發放網路問卷；於 8 月 31 日回收。
頂石課程之學習滿意度分析	1.於 5 月 29 日完成商管學院與工學院網路問卷回收。 2.於 6 月 28 日召開文學院和理學院議題討論會議。
國際化之持續深耕：來本校的交換學生之學習分析	問卷建置中。
國際化之持續深耕：出國交換及雙聯學位之成效分析	於 6 月 5 日發放網路問卷；於 9 月 15 日回收。
國際化之持續深耕：提升境外生招生及就學穩定	問卷調整中。
就業學分學程成效分析及課程規劃	問卷調整中。
大一年研究：大一新生休退學之影響因素分析	執行中。
AI 跨領域課程學生學習成效	執行中。
期中期末教學評量問卷發展	於 8 月 20 日召開議題討論會議。
三全教育與傳統教學導師角色對高等教育學生幸福感與穩定度的影響研究	問卷建置中。
學校輔導機制與經濟文化不利學生學習成就之前後測分析	執行中。
學生學習成效長卷試行第三年	資料待匯入。
112 學年度第 2 學期通識教育課程之學習滿意度分析	於 8 月 21 日召開議題討論會議。
109-111 學年度入學學生輔系、雙主修學習成效分析	已完成。
畢業校友在校跨領域學習情形(輔系、雙主修)與就業之滿意度與學習成效評估相關分析	已完成。
探討 112 學年度申請輔系雙主修與輔修學生之特徵與成績分布	已完成。
研究生學習誠信與論文原創性比對系統論文品質保證成效分析	於 7 月 31 日完成網路問卷回收。
跨領域學分學程學習成效分析	於 8 月 15 日發放網路問卷；於 9 月 16 日回收。
企業雇主對淡江大學畢業校友職場工作表現滿意度調查	已完成。

議題名稱	執行進度
淡江大學畢業滿 1 年流向追蹤問卷調查報告	資料待匯入。
淡江大學畢業滿 3 年流向追蹤問卷調查報告	資料待匯入。
淡江大學畢業滿 5 年流向追蹤問卷調查報告	資料待匯入。

二、校務研究工作坊：於 113 年 5 月 27 日舉辦校務研究成果工作坊，由校務研究教師團隊及學生團隊報告 9 項議題，並邀請 2 位校外專家進行講評，總計參與人數 204 人。此活動可增加本校學生校務研究相關工作並學習研究能力，亦可提升校務研究中心研究產能。

拾肆、永續發展與社會創新

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)協助本校 USR 團隊申請第四期計畫，總計五件申請案：

- 1、淡水好生活：大學城賦創設計行動
- 2、永續食農創新人才培育計畫
- 3、走進淡水、面向國際：推廣台灣最具影響力的經典遊程與特色餐宴
- 4、為樂齡而行：AI 相伴、元氣學習
- 5、淡蘭 AIE 計畫：建置 AI 倫理教育資源中心

(二)113 年 7 月 6 日至 7 日協助參與 TVBS 信望愛永續基金會與淡江大學共同舉辦的公益研習活動「2024 永續報導研習營-淡江場 AI+SDGs=∞」，本中心組長黃瑞茂教授以 17 項 SDGs 指標建構起淡水指南，分享淡水的城鄉特性與永續未來的發展理念，並介紹 10 個地方團隊，分享深耕在地的經驗。

(三)113 年 9 月 25 日舉辦「2024 淡江大學永續報導暨價值溝通發布會」，由涂敏芬教授、黃瑞茂教授及李奇旺教授共同發表「2023 年淡江大學永續報告書」、「2023 年淡江大學社會責任年報」、「《碳盤查》報告、淨零推動藍圖與 TCFD」三項成果。

二、其他重要業務成果摘要

(一)113 年 6 月 20 日舉辦「氣候變遷與永續發展：應對挑戰的政策與措施」課程，邀請化學工程與材料工程學系林正嵐主任與王儀雯副教授針對「溫室氣體效應對氣候變遷的影響」、「企業在 ESG 框架下的可持續發展戰略」及「ISO 14064-1 和 ISO 14067 在碳管理中的應用」三個主題進行授課，當日共 36 人參與，並於課後發放電子研習證明。

(二)113 年 6 月 27 日與原點社會企業股份有限公司合作簽署「喝水零廢永續校園方案」相關契約，推廣友善飲水。

(三)113 年 8 月 8 日至 10 日參與 2024 亞太永續博覽會，本年度展覽主題以「2023 永續報告書」及「永續教育」為主，以學生實作為亮點成果進行展出，內容涵蓋 2023 永續賦能實作計畫學生成果及 2023 生活實驗室提案競賽學生成果。

(四)113 年 8 月 13 日教育部舉辦大學社會責任實踐 (University Social Responsibility, USR) 計畫共同培力活動「USR 與臺灣高教的未來」，許輝煌學術副校長兼本中心主任受邀於活動中發表演講，分享本校 USR 執行計畫之經驗。

(五)113 年 9 月 30 日完成本校 2023 年度碳盤查資料蒐集。

拾伍、全英語教學推動

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

依高教深耕計畫經費補助原則支應，提供「全英語教師授課社群」業務費補助：文學院、理學院、外語學院、教育學院及 AI 創智學院每院各補助經費 11,000 元，工學院補助經費 15,000 元。

二、其他重要業務成果摘要

全英中心與財團法人語言訓練測驗中心(LTTC)合作舉辦培力英檢淡江大學場次 113 年 5 月 25 日之聽力閱讀測驗，本校共計 150 位學生報考。

拾陸、三全教育推動

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)持續推動三全教育政策：113 年 6 月 14 日召開三全教育推動委員會 112 學年度第 2 學期第 1 次會議，由許輝煌主任委員主持。並召開其他相關會議共 4 場。上述會議討論重點如下：

- 1、確認與優化大三出國相關行政流程及作業方式、出國輔導系統改善。
- 2、改善大三出國學生境外學分採認程序。
- 3、三全教育所屬學系與澳洲昆士蘭理工大學雙聯學位簽署事宜。
- 4、研議大三出國特殊個案學生處理方式。
- 5、鼓勵學生取得 AI 國際證照。
- 6、113 學年度三全共同科團隊發展課程開設和授課方式。

7、確認全住宿規定與政策，規劃標準化流程。

(二)三全教育全人發展：

- 1、全人教育課程實踐：全人發展課程「社會議題探索暨實踐」，為一年級共同科目，設計多元專題，學生依興趣選擇專題並自主學習，採社會探索、社會體驗、講座參與、學園活動等方式完成任務，增進對社會議題的了解及促進參與實踐。112 學年度第 2 學期共辦理 13 場課程相關活動、113 學年度第 1 學期(至 9 月底)辦理 3 場，包含專題說明會、講座、參訪活動等。
- 2、住宿學園系列活動：三全教育所屬學系學生大一、大二全住宿，使住宿與課程、活動連結，學習場域不再侷限在教室，營造淡江國際學園成為翻轉學習空間。透過全住宿的方式加強學生之間的跨系交流，三全導師定期進駐輔導，在生活、課業上學生可以隨時進行諮詢。全住宿學園活動規劃安排多元主題活動，將通識教育課程延伸至教室外實踐，並特別增加 AI 學習、雅思輔導。112 學年度第 2 學期全住宿學園活動共辦理 13 場；三全導師進駐輔導共 16 場。113 學年度第 1 學期(至 9 月底)三全導師進駐輔導共 2 場。
- 3、全大三出國輔導：於大二開設「國際學習」課程，以落實學生之英語檢定考試、外國大學之申請、大三出國修課科目之輔導及大三於國外生活、學習之追蹤輔導等等，學生大三出國期間，各學系安排專任導師隨時進行線上輔導，同時透過「大三出國輔導通報系統」，掌握學生在海外之生活及學習狀況。三全教育所屬學系於 113 學年度進行大三出國學生共 92 位，113 學年度第 1 學期大三出國輔導活動(至 9 月底)辦理 6 場。大三出國學生已全數使用新「新大三出國輔導通報系統」結合「境外學分採認作業系統」進行登記回報及學分採認。

拾柒、體育教學與活動

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)倍增運動人口：113 年 5 月至 9 月本校各項活動參與人數為 1,154 人。

(二)養成自我健康管理：

112 學年度第 2 學期體適能檢測人數為 7,125 人，檢測率達 85%，已全數上傳至「淡江大學體適能學習護照」並匯入學生學習歷程，整合體適能護照與學生學習歷程，提供學生體能健康改善參考。

(三)發展淡江特色運動：

- 1、跆拳道隊於 113 年全大運獲得 1 銀 1 銅。
- 2、軟網隊於 113 年全大運獲得 1 金 2 銀。
- 3、空手道隊於 113 年全大運獲得 3 金 2 銅。
- 4、擊劍隊於 113 年全大運獲得 2 銀 3 銅。

(四)提高奪金獎勵：於 113 年全大運羽球、軟網、空手道等項目共獲得 5 金。

二、其他重要業務成果摘要

(一)場館營運：

- 1、113 年 5 月 4 日臺北市立大學教育學系租借排球場辦理「全國大專院校初等教育相關科系盃賽」。
- 2、113 年 5 月 11 日產經系系學會租借排球場辦理「產經 OB 盃」。
- 3、113 年 5 月 11 日羽球社租借羽球場辦理「校外淡大盃」。
- 4、113 年 5 月 11 至 12 日印尼同學聯誼會租借籃排羽桌球場辦理「印尼同學會球類競賽」。
- 5、113 年 5 月 18 至 19 日英文系系學會租借籃球場辦理「全國大英盃籃球賽」。
- 6、113 年 5 月 18 日財金系系學會租借排球場辦理「財金 OB 盃排球賽」。
- 7、113 年 5 月 25 至 26 日日文系系學會租借籃排球場辦理「大日盃」。
- 8、113 年 6 月 1 至 2 日企管系租借籃排球場辦理「雙企盃」。
- 9、113 年 6 月 15 日化學系租借籃排球場辦理「鍾靈盃」。
- 10、113 年 6 月 22 日財金系租借籃球場辦理「財金 OB 盃籃球賽」。
- 11、113 年 6 月 29 日化材系租借籃球場辦理「化材 OB 盃籃球賽」。
- 12、113 年 7 月 6 日學動組租借籃球場辦理「北北基桃高中 3X3 籃球錦標賽」。
- 13、113 年 7 月 20 至 21 日教科系租借籃球場辦理「校友盃籃球賽」。
- 14、113 年 9 月 14 日資工系租借籃球場辦理「資工 OB 盃籃球賽」。

(二)游泳館辦理活動：

- 1、113 年暑期游泳班 7 月 1 日至 8 月 23 日，共 4 期。
第一期 7 月 1 日至 7 月 12 日 參加人數 111 人次；
第二期 7 月 15 日至 7 月 26 日 參加人數 123 人次；
第三期 7 月 29 日至 8 月 9 日 參加人數 99 人次；
第四期 8 月 12 日至 8 月 23 日 參加人數 74 人次。

2、7月1日至7月26日平日淡江小小飛魚班參加人數8人，班級數1班；淡江小小飛魚周六班參加人數10人，班級數2班。

(三)辦理各項研習會：

- 1、活動日期：113年5月27日。
演講題目：iWALK 樂活健走 GO。
演講者：謝從華先生(iPARTY 創辦人)。
- 2、活動日期：113年5月28日。
演講題目：教學實踐與教學實踐研究-爭取對教學成效的支持。
演講者：施登堯副教授(國立臺灣師範大學)。

(四)木球委員會活動：

113年6月6日，召開中華民國大專院校體育總會 木球委員會第十屆第二次委員會議。

(五)其他：

- 1、教育部體育署補助「113年度發展特色運動(20萬元)及改善運動訓練環境補助田徑運動(30萬元)」經費共50萬元，以更新田徑訓練器材及改善訓練環境；本案將於113年10月31日前檢附收支結算表及成果報告書，報署審辦核結。
- 2、教育部體育署補助「113年推動各級學校運動團隊」活動經費30萬元(含本校配合款3萬元)，提供空手道、游泳及跆拳道隊，充實訓練設施及器材。本案將於113年12月10日前檢附收支結算表及成果報告書，報署審辦核結。
- 3、教育部體育署補助「113年補助各級學校新建、修整建棒球運動場地計畫」經費85萬5,000元，修整棒球場設備計畫書，本案將於113年9月30日前檢附收支結算表及成果報告書，報署審辦核結。
- 4、教育部體育署補助「113年度體育館整修工程」經費963萬元(補助款783萬，含本校配合款180萬元)，用於四樓排、羽球場地板整修；本案將於114年3月20日前報署審辦核結。

拾捌、教務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)跨域學習多元專長

113學年度第1學期(113年10月11日統計數據)跨領域學分學程修習中人數為609人，累計申請總人數為10,104人，總獲證人數為2,358人。

(二)自主探索彈性學習

- 1、課程先修銜接引領：112學年度準大一新生暑期先修課程規劃開設4科4班，共計錄取179人，備取6名。112年8月學生上課期間，實施學習成效意見調查，學生對於「暑期先修課程」整體平均滿意度為5.33(6點量表)。
- 2、推動第二期高等教育深耕計畫「彈性學制及課程創新」，日間學制學士班推動第二專長課程(含輔修、第二主修)時程：
(1)113學年度須完成：必修學分為至多70學分(不含通識24學分)，自由選修學分為至少20學分。
(2)114學年度須完成：必修學分為至多65學分(不含通識24學分)，自由選修學分為至少30學分。訂定114學年度入學新生起「第二主修科目表」40學分。

(三)專業扎根活學活用

- 1、111學年度第2學期「新設課程」共19科，已實施意見調查，學生對於新設課程滿意度整體平均為5.56(6點量表)，已請各系於112學年度第2學期教學計畫表中作具體回饋。
- 2、113學年度第1學期各學系全英語授課共358班，其中申請通過獎勵70班。
- 3、115學年度(含補提114學年度及113學年度第2學期)新設課程共49科。

(四)通識涵養人格奠基

- 1、113年5月21日起至5月31日於海事博物館舉辦「淡江大學通識自主學習課程暨校園AI繪圖比賽成果展」，鼓勵學生探索AI技術在藝術創作上的可能性，並透過比賽形式，展現創新思維，落實聯合國永續發展目標SDG4 優質教育之精神。得獎作品共計8件於海事博物館公開展示2週。
- 2、113學年度第1學期共開設自主學習課程30門，鼓勵學生自主學習，培養跨領域思維與問題解決能力；A類自主學習課程學生需於期末繳交反思報告，B類自主學習課程學生需舉辦成果展，使學生能夠將所學靈活運用於實際情境，達到知識與實踐並重的學習目標。
- 3、舉辦藝文活動及學術專題演講共計19場，涵蓋「氣候變遷及淨零排放議題講座」、「永續發展

議題講座」、「校園心理健康促進計畫演講」、「淡江藝文—與大師的對話講座」以及「微學程跨域講座」等主題，提升學生的跨域學習能力與社會責任意識。

(五)增能培力教研相長

1、精進教師專業發展

- (1)多元研習：113 年 5 月至 9 月共辦理 8 場教師教學專業研習活動，1 場新聘教師教學工作坊、2 場特優教師教學分享、1 場頂石課程教學分享、2 場跨領域課程設計、1 場自主學習課程設計及 1 場教師社群成果分享，6 場活動影片上傳至「iClass 學習平台」。
- (2)教師社群：已完成 113 學年度教師專業發展社群申請，共計成立 23 組社群。
- (3)教學研究與升等：113 年 5 月至 9 月共辦理 2 場教學實踐計畫分享，2 場活動影片上傳至「iClass 學習平台」。

2、教學諮詢

- (1)良師益友傳承帶領：112 學年度第 2 學期有 25 位新聘專任教師及 4 位欲精進教學之教師申請；113 學年度第 1 學期有 36 位新聘專任教師及 3 位欲精進教學之教師申請。
- (2)良師益友主題諮詢：112 學年度第 2 學共計 32 位 mentor 協助服務，目前已媒合 4 位教師進行諮詢；113 學年度第 1 學共計 33 位 mentor 協助服務，共媒合 1 位教師進行諮詢。
- (3)促進教師改善教學評量結果：112 學年度第 1 學期教學評量不佳教師共計 13 位，其中 12 位未列入次學期不佳名單。112 學年度第 2 學期教學評量不佳教師共計 4 位，113 年 9 月 24 日檢送教學改善建議予各學院。

(六)提升弱勢學生入學機會

- 1、113 學年度申請入學第二階段指定項目甄試，由高教深耕計畫項下補助交通費、住宿費，計補助低收入戶 4 筆、中低收入戶 3 筆，總金額計 1 萬 5,725 元。
- 2、113 學年度日間學士班暑假轉學生招生考試低收入戶退費 25 筆、中低收入戶退費 16 筆、特殊境遇家庭 2 筆，總金額 5 萬 6,241 元；進修學士班暑假轉學考試低收入戶退費 1 筆、中低收入戶退費 1 筆，總金額 2,700 元。
- 3、113 學年度進修學士班申請入學，低收入戶退費 2 筆，總金額 2,200 元；考試入學低收入戶退費 1 筆、中低收入戶退費 1 筆，總金額 2,200 元。

二、其他重要業務成果摘要

(一)註冊課務發展中心

- 1、112 學年度第 2 學期學期成績上傳率為 99.89%，共計 2 位教師、2 科未依規定上傳。另，學期成績上傳期間，共計 46 位教師、57 科申請學期成績重新上傳。
- 2、完成 112 學年度第 2 學期申請提前畢業審核作業，日間學制提前 1 學期通過者 1 名，提前 1 學年通過者 26 名，共計 27 名。
- 3、112 學年度第 2 學期申請學期成績複查共計 37 件，經函請任課教師查核後，其中複查無誤計 20 件，另 17 件則申請成績更正，合計申請成績更正案共 38 件(含准予不列入評鑑扣分紀錄)。
- 4、113 學年度各學制新生註冊(含休學)情況如下：

學 制	招生名額 (1)	保留入學人 數(2)	註冊人數 (3)	境外生 註冊人數(4)	註冊率 (3+4)/(1-2+4)
(日)大學部新生	4,145	1	4,194	314	101.12%
(日)轉 2、3 年級	1,092	0	557	0	51.01%
(進)轉 2、3 年級	280	0	35	0	12.50%
進學班新生	200	0	80	0	40.00%
碩士班新生	737	0	548	43	75.77%
碩士在職專班新生	258	0	169	14	67.28%
博士班新生	74	0	65	6	88.75%
備註：註冊人數統計至 113.10.15(轉學生新生統計至 113.9.9)					

- 5、113 學年度行事曆 17+1 週，第 18 週為自主學習週，原則上不上實體課程，得安排教學活動或期末評量等，但須於教學計畫表上清楚說明，惟不得放假。另外，期中考/期中評量週（第 9 週）及期末考/期末評量週（第 17 週），教師得自行調整週次，但須於教學計畫表上清楚說明。
- 6、113 學年度第 1 學期教師授課函及授課小表已於 9 月 2 日傳送各授課教師，配合行政院人事行政總處 113 年 9 月 17 日(二)中秋節，10 月 10 日(四)放假，不需要統一補課。
- 7、112 學年度暑修網路報名，大學部（含日、進）上期開 57 科、下期開 54 科，報名人次（含外校

生)各為 2,139、1,743 人次,碩士在職專班計開設 5 科,選課人數為 71 人次。

- 8、優久聯盟 113 學年度第 1 學期計開 811 科,於 113 年 8 月 14~28 日供聯盟學校學生選課,9 月 18 日為選課異動截止日。本校計提供 54 科,含大學部專業課程 44 科(5 科遠距課程)、通識核心課程 10 科(8 科遠距課程)課程。
- 9、113 學年度第 1 學期起提前至開學第一週辦理加退選作業,共有 1,722 人未於期限內完成註冊,9 月 20 日刪除未註冊 12,751 筆選課資料,1 週內計有 175 名學生完成補註冊,復課 1,480 筆。
- 10、113 學年度第 1 學期通識核心課程三大領域十一學門,以選填志願及電腦篩選方式辦理選課,舊生分 2 階段 113 年 7 月 23~25 日、7 月 30~8 月 1 日辦理,各階段上網選填、分發人數如下:第 1 階段 9,381 人登記、8,666 人分發到 1 科,比例 92.38%;第 2 階段 1,163 人登記、1,117 人分發到 1 科,比例 96.04%;大學部新生、轉學生分 1 階段 113 年 8 月 21~22 日辦理,上網選填、分發人數如下:4,098 人登記、3,199 人分發到 1 科,比例 78.1%。
- 11、依 113 學年度開課原則,9 月 24 日公告 113 學年度第 1 學期加退選後人數不足停開科目,學士班 19 科,研究所 10 科。
- 12、自 113 學年度起,體育及校園與社區服務學習課程更改為 1 學分,不列入畢業學分計算。

(二)教師教學發展業務

113 年 8-9 月辦理「教育部教學實踐研究計畫」結案相關作業,111 年度多年期計畫計 1 件,112 年度 1 年期計畫計 44 件,共計 45 件。

(三)招生宣導業務

- 1、113 學年度日間學士班轉學生招生名額 1,092 名,報名 1,853 人次,錄取正取生 701 名、備取生 817 名;進修學士班轉學生招生名額 280 名,報名 65 人次,錄取正取生 65 名、備取生 0 名。
- 2、113 學年度進修學士班新生「考試入學」招生名額 182 名(含申請入學缺額回流 102 名),報名人數 91 名,錄取正取生 79 名、備取生 0 名。
- 3、113 學年度四技二專甄選入學招生名額 9 名,報名 233 人次,一階成績篩選通過 24 人次,二階報名 12 人次,正取生 7 名,備取生 4 名,最後經四技二專聯合甄選委員會統一分發 4 名,報到 4 名。
- 4、113 學年度僑生及港澳生來臺就學單獨招生第二梯次碩士班申請 9 人次、學士班申請 113 人次,資料審查合格碩士班 9 人次、學士班 111 人次,經本校招生委員會、海聯會、僑務委員會及教育部審查後,計錄取碩士班 5 名、學士班 56 名。
- 5、113 學年度教育部核定陸生博士班招生名額 13 名,碩士班 29 名。陸生聯招會 7 月 15 日公告陸生碩、博士班正式分發錄取名單,本校博士班分發 5 名,碩士班分發 4 名。
- 6、113 學年度外國學生申請入學秋季班 3 梯次總計錄取博士班 2 名、碩士班 80 名、學士班 398 名,合計共 480 名,已分梯完成放榜作業。
- 7、113 學年度大學考試入學分發名額計 1,809 名,實際分發 1,817 名(含外加名額 15 名),缺額 7 名。
- 8、大學招生專業化發展計畫:

(1)於 113 年 6 月 25 日提供各學系該學年度書審成績分布情形及相關數據,藉此檢討評分方式及實施作業,並作為學系未來尺規修正方向之參考,以利滾動式修正各學系 114 學年度尺規;並於 113 年 6 月 25 日至 7 月 3 日完成蒐集各學系書面審查意見回饋,作為計畫後續評分檢核標準調整與系統優化之依據。

(2)113 年 7 月 19 日完成「111-112 年大學招生專業化發展計畫期末成果報告」報送教育部。

(3)113 年 7 月 5 日教育部臺教高(四)字第 1132201600 號函核定補助 113 至 114 年學年度大學招生專業化發展計畫補助經費新台幣 550 萬元整,並於 113 年 8 月 5 日將「113-114 學年度大學招生專業化發展完整版計畫書」報送教育部。

9、招生宣導活動:

(1)來校參訪:113 年 6 月 5 日新北市淡水商工 117 人、6 月 12 日國立華僑高中 33 人、8 月 20 日台北市景文高中 219 人、8 月 21 日臺北市幼華高中 126 人、9 月 27 日台北市百齡高中 32 人,共計 5 校、527 人。

(2)本校教師赴高中職演講:113 年 5 月 3 日臺北市立復興高級中學、113 年 6 月 13 日臺中市華盛頓高中,共計 2 校。

拾玖、學生事務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)品德教育:

- 1、113 年 5 月 2 日至 4 日假蘭陽校園辦理 112 學年度「山丘上的心靈對話—學思知行營」,本校計

30 名學生參加，並邀請當地宜蘭高中、蘭陽女中、宜蘭高商、中道中學計約 40 名師生一同參與，活動結合聯合國永續發展目標 SDGs，執行成效良好。

- 2、113 年 5 月 28 日辦理 112 學年度智慧財產局「著作權保護與合理使用」演講活動，邀請文化大學法律系林洲富教授蒞校演講，講座共計 62 人參與。
- 3、113 年 5 月 15、20、22 日及 6 月 3 日辦理犯罪防治、人權法治教育講座(國民法官 2 場次)共計 7 場次，活動共計 628 人參與。

(二)原住民學生輔導：

- 1、113 年 5 月 14 日至 6 月 4 日原資中心辦理「卑南樂舞課程」使參與者認識卑南族群樂舞，學習樂舞中的動作特點與背後意涵，啟發他們對文化的理解以及尊重，活動共計 7 人參與。
- 2、113 年 5 月 25 日原資中心與馬偕醫學院原資中心、馬偕護專原資中心、台北海洋科大原資中心、城市科大原資中心、聖約翰科大原資中心、臺北藝術大學原資中心、真理大學原資中心與法鼓文理學院學務處等 8 所大專校院共同辦理「綻放北海岸-原音有你音樂市集」，透過音樂、工藝及美食等元素，增進大眾對原住民族文化的瞭解，激發參與者對文化的興趣和關注，活動共計約 100 人參加。
- 3、113 年 5 月 31 日原資中心與真理大學原資中心合作辦理「文化講座：原住民族歧視與刻板印象」，期藉此喚起人們對於原住民族議題的關注，反思歧視與刻板印象的問題，提高對原住民族群的理解和尊重，同時亦期能提升原民學生對自身文化的認同感，活動共計 39 人參與。
- 4、113 年 6 月 6 日原資中心辦理「原來有約暨畢業餐會」，讓畢業原民生與在校原民生相互交流增進彼此情誼，凝聚在校原住民族學生向心力，活動共計 40 人參與。
- 5、113 年 7 月 15 日至 18 日原資中心與臺北城市科技大學原資中心共同辦理「部落文化巡禮」，帶領學生前往臺東縣卑南鄉初鹿部落，認識當地卑南族的歷史故事、傳統文化以及祭儀活動等，透過親身參與和觀察讓學生能感受和學習原鄉文化之美，活動共計 11 人參與。
- 6、113 年 9 月 24 日原資中心辦理「原來有約暨新生交流會」，透過座談會使本校原住民族學生熟悉校內各項校園資源及相關助學措施，讓學生能有效掌握自身權利、福利等相關活動訊息，活動共計 40 人參與。
- 7、113 年 9 月 30 日至 10 月 28 日每週一，及 10 月 1 日至 29 日每週二，原資中心各辦理「族語小教室」，學習泰雅及排灣語，提升原民學生使用族語機會與能力，重視原住民語言保存與傳承，活動共計 9 人參與。
- 8、113 年 9 月 28 日至 29 日與臺北城市科技大學原資中心及真理大學原住民族學生資源中心，共同辦理「聯合新生迎新暨文化成長營」，促進原民新生之間的友誼與向心力，連結淡水區 3 校原民學生與原民社團，創造更多交流機會，藉此深化對原住民文化的理解和認同，活動共計 10 人參與。

(三)多元住宿書院活動：

- 1、國際交流_在地住居融合：
113 年 5 月 18 日辦理多元住宿書院系列活動「趣遊三芝三生步道、麟山鼻步道輕旅行」，共 39 人參加，滿意度 5.58(6 點量表)。
- 2、樂活永續_手作紓壓思辨：
(1)113 年 5 月 9 日松濤館辦理母親節乾燥花活動，共 25 人參加，活動滿意度 5.8。(6 點量表)
(2)113 年 5 月 23 日淡江國際學園辦理美學體驗「綠生活手指」手作活動，共 30 人參加，滿意度 5.48(6 點量表)。
- 3、自動自發_宿舍自治活動：
(1)113 年 5 月 25 日舉辦了「激情淡水之旅-在地美食與外國食材的碰撞」活動，共 20 人參加，活動滿意度為 5.1(6 點量表)。
(2)113 年 5 月 28 及 29 日辦理「為妳打汽，松妳 All Pass 樂濤濤」活動，共 1,200 人參加，活動滿意度 5.7(6 點量表)。
- 4、吾居吾宿_宿舍同儕共融：
113 年 5 月 14 日至 21 日為期 2 週寢室關懷，除關心住宿生活，並進行寢室環境檢查，並傳達了宿舍相關規定與公告，整體滿意度為 5.2(6 點量表)。

(四)社團幹部培訓：

- 1、113 年 5 月 4 日辦理百香果志願服務基礎訓練，共有 18 位參加。
- 2、113 年 5 月 5 日辦理淡服心引力-服務隊幹部訓練，共有 22 位參加。
- 3、113 年 5 月 17 日於覺生國際會議廳辦理 112 學年度社團負責人座談會，共有 115 名社團負責人

出席。

- 4、113 年 5 月 14 日、16 日、21 日、26 日辦理百香果志願服務特殊訓練，共有 28 位參加。
- 5、113 年 5 月 25 日於活動中心辦理學生社團評鑑檔案競賽，共有 152 個社團參與評鑑，管樂社蟬聯年度最佳社團獎；機器人研究社、軟網社、極限舞蹈社、種子課輔社、二齊校友會、淡江讚美社、公行學會等 13 個社團贏得特優獎，另有 26 個社團獲得優等獎、11 個社團獲得進步獎，並於晚間進行頒獎典禮。
- 6、113 年 6 月 1 日於活動中心辦理社團傳承交接活動，活動分為「傳承・啟程」、「接續・心續」、「薪傳・心傳」三個系列進行，共有 51 個社團 131 位社團成員參加。
- 7、113 年 6 月 26 日至 30 日辦理全校社團聯合幹部訓練，共有 315 位新任幹部參與。
- 8、113 年 6 月 26 日至 30 日辦理 113 淡海同舟社團負責人研習會，共有 111 位新任負責人參加。
- 9、113 年 9 月 5 日、6 日及 9 日至 13 日於海報街及書卷廣場辦理社團招生博覽會，共有 54 個社團報名擺攤。

(五)社團服務學習：

- 1、113 年 6 月 24 日辦理 112 學年度暑假社會服務隊授旗典禮，共有 58 位服務員出席。
- 2、112 學年度暑假服務隊共有種子課輔社等 7 支服務隊，於 6 月 27 日至 8 月 31 日分赴國內偏鄉各地從事服務工作。柬埔寨服務學習團由 4 位隨隊老師帶領 8 位服務員，於 7 月 18 日至 8 月 1 日赴柬埔寨貢布省蓮花佛院、禮圓佛院及素德佛堂進行中文教學、電腦教學、師資培力及失學兒童關懷。

(六)諮商職涯及學習發展輔導：

- 1、個別諮商 1,567 人次，特殊個案共計 40 人，網路「心理健康操」電子郵件信箱接獲求助信件 43 件，學生主述問題前三項為情緒困擾與管理、生活心理適應、自我瞭解與成長。
- 2、辦理各專案團體、工作坊，共計 258 人次參加；辦理各項心理衛生專案、職涯相關講座及公司說明會等，共計 240 人次參加；辦理個人個別履歷健診、模擬面試職涯諮詢，共計 38 人次參加。
- 3、求職求才之申請廠商累計提供 154 件職缺資訊、實習及轉發訊息共 22 件。
- 4、辦理證照相關研習共 19 場，895 人次參加。
- 5、補助弱勢個案諮商心理輔導，共 146 人次，共 23 萬 2,710 元。
- 6、大學部學生個別課業輔導計 89 人次，團體課業輔導計 819 人次。
- 7、辦理學習風格檢測，計 239 人次參加。
- 8、辦理教學助理教學專業課程研習營、教學助理進階培訓「教案寫作」及「簡報製作技巧」、「教學助理 3C 進階培訓—教案寫作」課程，共有 40 名教學助理報名參加。
- 9、通過教育部 113 年「學美・耕心—大專校院輔導諮商空間改造計畫」案。

二、其他重要業務成果摘要

(一)學生生活輔導：

- 1、113 年 5 月 3 日召開優良導師獎勵審查委員會 112 學年度會議，由召集人林俊宏副校長主持，經出席委員票選出 23 位 111 學年度優良導師。
- 2、113 年 5 月 13 日舉辦 112 學年度第 2 學期林壽禎先生紀念獎學金、周秋火先生紀念獎學金、何香先生紀念獎學金、李宏志先生獎學金、榮譽教授林雲山先生獎學金聯合頒獎典禮，獲獎學生 23 位、出席受獎 13 位。
- 3、113 年 5 月 23 日辦理外語學院導師會議，由吳萬寶院長主持、各系主任、班級導師、系輔教官及學務長率學務處各組組長、中心主任列席約 95 人次出席會議。
- 4、113 年 5 月 24 日辦理 113 年度學務人員專業知能研習，邀請台北市立教育大學吳怡慧副教授專題演講：校園三級輔導的架構及特殊需求大學生的學校適應與支持系統，由學務長主持，共有學務人員 73 人出席。
- 5、113 年 6 月 8 日舉辦 112 學年度畢業典禮暨畢業生校園巡禮，典禮共計約 3,100 人參與。
- 6、113 年 6 月 17 日召開 112 學年度第 2 次各項工讀助學金小組會議。
- 7、113 年 6 月 18 日召開本校 112 學年度交通安全委員會。
- 8、113 年 6 月 18 日辦理 112 學年度「畢業生還款宣導暨交換生出國對保注意事項」說明會，活動共計 14 人參與。
- 9、113 年 6 月 19 日召開「淡江大學台灣儀器行創辦人林壽禎先生紀念獎學基金管理委員會、周秋火先生紀念獎學基金管理委員會、廣三企業集團曾總裁正仁獎學基金管理委員會、何香先生紀念獎學基金管理委員會 112 學年度聯合會議」。
- 10、113 年 6 月 19 日辦理增進教學與行政單位輔導知能工作坊，活動共計 20 人參與。

- 1 1、113 年 6 月 24 日辦理 113 學年度大一導師研習，由林俊宏副校長主持，共計 120 餘位導師出席研習。
- 1 2、113 年 7 月 30 日辦理 113 年度教育部友善校園獎複審會議。
- 1 3、113 年 8 月 24 日辦理 113 學年度新生暨家長座談會，共計約 700 名新生與家長參與。
- 1 4、113 年 9 月 5 日、6 日辦理 113 學年度新生開學典禮及入學講習。
- 1 5、113 年 9 月 23 日至 10 月 1 日辦理 113 學年度第 1 學期「推動友善校園，強化校園安全防護措施—法治教育講座」活動共計 13 場次，計約 1,350 人參與。
- 1 6、113 年 9 月 23 日至 26 日辦理 113 學年度第 1 學期「校園安全小尖兵—人身安全講座」活動共計 14 場次，計約 1,400 人參加。
- 1 7、113 年 9 月 26 日及 10 月 8 日辦理理學院及工學院導師會議，由各院院長主持並頒發 111 學年度優良導師獎狀。

(二)衛生保健：

1、舉辦健康促進宣導活動：

- (1)113 年 5 月 1 日至 15 日舉辦 8 場愛滋、避孕、性愛與法律議題講座，共計 438 人次參加。
 - (2)113 年 5 月 1 日至 19 日舉辦網路有獎徵答活動「帶著媽媽擁抱健康_有獎徵答活動」，共計 261 人參加。
 - (3)113 年 5 月 1 日至 29 日舉辦 10 場「享アヌ、健康體態管理課程」及 1 場「瘦子的煩惱我懂 營養師的增肌增重術」，共計 379 人次參加。
 - (4)113 年 5 月 20 日辦理「營養知識挑戰賽-水果優格沙拉 DIY」，以健康營養問題，選擇喜愛的水果或配料，打造獨特的水果優格杯，共 29 人次參與。
 - (5)113 年 5 月 23 日戶外健康學習「好土地 照顧好健康」一日體驗生機的有機生態農場活動，針對當季蔬果去認識品嚐，共 18 人次參與。
 - (6)為暑假體態控制不間斷，進行為期 6 個月的減重，於 6 月底舉辦「戰勝體脂肪~享瘦挑戰賽」約 103 人次參與。第一場 7 月 8 日邀請黃俐娟營養師，分享如何「吃著吃著就瘦了」Teams 線上講座，共 30 人次參與。
- 2、113 年 8 月 30 日前提報教育部「112 學年度大專校院學校衛生統計調查表」及「112 學年度健康促進學校計畫成果報告」。
 - 3、食品安全：為維護教職員工生用餐權益，持續加強膳食衛生督導工作並要求廠商確實填報校園食材登錄平台系統，以維護全校師生飲食安全並督導校園餐飲廠商符合相關要求。
 - 4、為維護教職員工健康：
 - (1)113 年 5 月 30 日舉辦「消除歧視從認識愛滋開始」講座，針對老師及行政人員每學期應安排至少 2 小時愛滋教育課程，共 34 人參與。
 - (2)為維護教職員工健康，113 年 9 月 24 日辦理「筋骨痠痛毋免驚」職場講座，共 48 人參與及 26 日辦理「健康心存摺保護心血管」職場講座，共 48 人參與。
 - 5、113 年 9 月 5 日、6 日新生「克難坡巡禮」活動及新生開學典禮暨入學講習，衛保組醫護人員支援急救工作，並舉辦新生健檢活動，共 4,179 人次參與以瞭解同學入學時健康狀況，俾便發現疾病及時治療或定期追蹤檢查，以達預防保健效果。
 - 6、持續宣導及預防校園傳染病工作，如：腸胃道疾病(諾羅)、登革熱、肺結核、愛滋病、猴痘、流感、呼吸道傳染性疾病及狂犬病防治，配合政府及學校政策加強全校教職員工生落實防疫措施，以維護校園健康與安全。
 - 7、維護全校師生健康及疾病的預防，並給予及時的治療措施。113 年 5 月至 113 年 9 月底止服務人數如下：

服務項目	看診人數	外傷處理	其他處理	休息留觀	校園緊急處理
人次	1,239	781	220	68	30
總計	2,240 人次				

貳拾、總務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)友善環境安全校園

1、創新教學大樓特色設計

- (1)新東村宿舍整建及公共空間改善計畫，松濤廣場主建築建造執照申請，目前相關平行分會審查進行中，113 年 4 月 18 日完成水土保持計畫第一次現場審查，5 月 27 日完成水土保持計畫第二次書面審查，並於 7 月 16 日完成核定，目前僅剩加強山坡地審查部分未完成；原建造執照

復審期限為 113 年 6 月 8 日，已向新北市政府工務局申請展延至 113 年 12 月 8 日。

- (2) 為活化台北校園空間用途，將三間空間 D607、D608 及 D609 拆除隔間合併整理為一間教室 (D607, 9.37 坪)，提供推廣處華語班上課使用，有助改善華語班教室不足現況。並於 D607、D609 及 D610 三間教室安裝多功能資訊講桌、投影機及電動螢幕及白板，提升教學環境品質。
- (3) 建邦創新育成中心空間整修工程，於 8 月 12 日完工。
- (4) 人工智慧學系空間整修工程，於 8 月 20 日完工。
- (5) 淡江大學淡水校園暨景觀整體規劃簡報會議，已於 9 月 26 日完成。
- (6) 商管大樓 B820、Ba826 及 Ba853 改為諮商輔導空間，於 9 月 27 日完成。

2、升級校園安全維護設備

- (1) 建置獨立監視錄影網路系統，以建立分區與備份架構，為未來 5G 及 AI 安全監視系統奠定基礎，於 113 年 5、6 月建置網路型 NVR 監錄設備 1 部，並汰換類比或故障監視攝影機為網路型數位監視攝影機共 17 支。
- (2) 盤點校園公共區域約 300 項監視系統攝錄影設備，調整系統架構至 46 網段，逐步移機集中監錄主機於守謙會議中心地下室 HC008 機房，未來將以跨廠牌方式整合現有攝錄影設備的運作。
- (3) 台北校園
 - 甲、校友企業：一德金屬工業股份有限公司 8 月 21 日於校友會館會議室(D507、D508 及 D509) 及校友處辦公室(D505 及 D506)安裝先進、便捷的 Klacci 行動智慧門禁系統，對台北校園空間使用管理助益良多。
 - 乙、進行戶外停車場(1~10 號車格)地面修整工程，包含瀝青鋪設及熱拌漆重劃停車位(含車位編號)，改善停車場地面不平整且多處積水問題，同時車位由 10 個增加為 11 個。

3、防治校園植物病理蟲害

- (1) 淡水校園：
 - 甲、113 年 5 至 9 月期間完成淡水校園竹柏、羅漢松、楓香、扶桑花、杜鵑、薔薇、雪茄花等植栽病蟲害防治。
 - 乙、113 年 7 月完成紅 28 公車站等區域相思樹、荊桐、南洋杉白蟻防治。
- (2) 台北校園
 - 甲、7 月進行空間地毯清洗，避免蟲蟻發生，並進行地下室及 1 樓滅鼠工作。
 - 乙、9 月進行 1 樓中庭廊道木作屋頂清除白蟻作業，持續觀察處置效果。

4、成立環境教育實踐場域

- (1) 5 月 29 日參加廢污水處理專責人員在職回訓課程。
- (2) 6 月 3 日赴輔仁大學辦理 112 學年度標竿學習活動，參訪該校生物安全委員會組織、病原體實驗室運作情形，並交換環安衛相關業務執行經驗與心得。
- (3) 9 月 4 日配合環境部化學局辦理校園食安風險宣導說明會。
- (4) 9 月 16 至 23 日辦理實驗室、實習場所安全衛生教育訓練，共 7 場次，250 人完成訓練。
- (5) 配合學務處舉辦「淡碳綠生活」活動，完成環境部淨零綠生活資訊平台_響應綠色辦公。

(二)潔淨能源循環校園

1、因地制宜普及綠色能源

- (1) 結合校友企業信邦電子發展太陽能光電系統，現有各校園太陽能光電系統建置進度及發電效益：

建置地點		供電瓦數	正式運作	累計發電(度)	減碳效益(公斤/CO ₂ e)
淡水校園	體育館及游泳館屋頂	542.52kW	110/09/11	178 萬 6,740	88 萬 2,650
	行政大樓	19.8kW	112/10/30	2 萬 2,379	1 萬 1,055
台北校園	六樓屋頂	99.9kW	112/03/09	18 萬 9,544	9 萬 3,635
蘭陽校園	行政區屋頂	99kW	112/10/31	8 萬 7,064	4 萬 3,010

註 1.累計發電量計算及租金收入至 113 年 9 月 30 日止。

2.依據經濟部能源署公告 112 年度電力排碳係數 0.494 公斤 CO₂e/度計算。

- (2) 信邦電子規劃淡水校園太陽能光電系統後續增設 13 處案業奉核定，總務處配合信邦電子辦理工程設計、相關協調、調閱審圖及契約用印與公證事宜。

2、建立能資源相關系統

- (1)能源管理系統：教育部高教司啟動「113 年度補助大專校院改善節能措施成效計畫」供各大專校院申請建置、升級、更新或優化節能監控管理系統(EMS)；本校除擔任計畫行政助手外，另申請計畫 233 萬元補助款獲全數核撥，用於淡水校園節能管理系統後續功能擴充。
- (2)永續雲平台：本校由永續中心主導向遠傳電信採購微軟永續雲案，業於 6 月 27 日辦理驗收，當期以協助本校進行 112 年度碳當量計算為主，並以附約方式保留擴充功能性，預計於 11 月初完成公布 112 全年度溫室氣體排放量。

二、其他重要業務成果摘要

(一)校園停車收費措施

113 學年度車輛通行證換發作業，學生機車停車場 7 月 10 日起、校園汽機車 7 月 29 日起公告受理，截至 9 月 30 日申辦證數統計如下：

- 1、校園汽車：申請總計 1,020 張(1,019)：一級主管以上提供專用車位計 25 張 (24)、教職員工計 505 張(531)、兼任老師計 376 張(367)、其他身分別 114 張 (121)。註：()內數量為前 1 學期辦證數。
- 2、校園機車：申請總計 353 張(374)，其中專兼任教職員工等計 257 張(250)、廠商等其他夥伴計 96 張(124)。註：()內數量為前 1 學期辦證數。
- 3、學生機車：五虎崗機車停車場累計申辦計 1,873 張(1,610)。另大忠街機車停車場申辦核准免費停放計 2,041 張(1,724)。註：()內數量為前 1 學期辦證數。

(二)淡水校園收入繳校

- 1、臨時停車：112 學年度總計收入 236 萬 610 元；113 學年度統計至 9 月 30 日止收入 37 萬 9,500 元。
- 2、場地租借：112 學年度總計收入 152 萬 1,490 元；113 學年度統計至 9 月 30 日止收入 40 萬 2,000 元。
- 3、會文館住宿：112 學年度總計收入 106 萬 3,080 元；113 學年度統計至 9 月 30 日止收入 7 萬 1,000 元。

(三)台北校園收入繳校

- 1、空間借用：
 - (1)場地借用：113 年 5 月 1 日至 9 月 30 日收入 485 萬 8,557 元。
 - (2)長期固定借用：
 - 甲、高等教育國際合作基金會 113 年 5 月 1 日至 9 月 30 日場地維護費收入 86 萬 2,500 元。
 - 乙、世界健身事業有限公司麗水分公司(WorldGym)：113 年 5 月 1 日至 9 月 30 日，租金收入 205 萬元。
- 2、咖啡自動販賣機分潤：自 113 年 5 月 1 日至 9 月 30 日場地借用收入 1 萬 2,510 元。
- 3、停車位：
 - (1)學校臨時停車：113 年 5 月 1 日至 9 月 30 日收入 1 萬 7,520 元。
 - (2)共享車位分潤：113 年 5 月 1 日至 9 月 30 日收入 15 萬 6,683 元。

(四)維護校園環境整潔、美化與安全

- 1、5 月下旬教育學院至工學大樓間台灣藍鵲攻擊行人案頻傳，本處業於周邊加強安全警示及動線管制，並進行校園生態宣導。
- 2、暑假期間 7 月 1 日至 8 月 26 日完成各樓館公共區域之清潔、打蠟作業。
- 3、7 月辦理淡水校園各單位重要紙類公文、文件銷毀，共計銷毀 10,625 公斤。
- 4、7 月 21 日完成視障中心旁、大氣風洞實驗室前柏油路重鋪工程。
- 5、9 月 19 日完成蘭陽校園教學區外牆油漆工程。
- 6、9 月 24 日起委請專業廠商進行體育館鼠害防治作業，為期一個月。防治方式：體育館內之天花板擺放大量黏鼠板捕捉(每週 1 次共 4 次)、填補天花板及牆壁孔洞、體育館外圍擺放鼠餌誘食等。

(五)福利業務管理

- 1、5 月 10 日完成福利業務廠商 112 學年度第 2 學期第 1 次水電費收繳作業，共計 60 萬 984 元。
- 2、6 月 17 日完成福利業務廠商 112 學年度第 2 學期清潔費(含代收營業稅)收繳作業，計 12 萬 671 元。
- 3、完成 113 年度福利業務廠商八方雲集等 4 家續約作業及美食廣場 Z2105 新招商「明輝燒臘」簽約作業。
- 4、美食廣場臨時攤商擺攤 113 學年度第 1 學期自 9 月 11 日開放申請至 9 月 30 日止，場地費收入計 2 萬 2,680 元。
- 5、9 月 24 日及 9 月 26 日舉辦大一松濤館住宿生「揪大碗控送大碗公」活動，藉以推廣環保理念，

減少一次性餐具使用。

6、9月30日完成福利業務廠商113學年度第1學期場地維護費(含營業稅)收繳作業，計216萬2,949元。

(六)資產管理

1、6月3日完成113年第2季「已購置卻未取得所有權之土地調查清冊」報部作業。

2、7月3日完成續租中興段186地號、188地號土地租借契約書及五虎崗籃球場、排網球場土地租借契約增補協議書用印作業。

3、完成中興段186地號、188地號及五虎崗籃球場、排網球場113年度比照公教人員調薪幅度調整土地租金補付租金差額。

(七)5至9月間合計召開3次修繕採購委員會會議(第714-716次)，審議採購案共76件。

(八)5月3日完成設置室內空氣品質專責人員、訂定室內空氣品質維護管理計畫書、實施定期室內空氣品質檢驗測定。另，5月27日配合新北市政府環保局進行室內空氣品質優良場所定期稽查作業，於覺生紀念圖書館進行二氧化碳濃度抽檢，檢驗結果皆符合標準，無開立缺失項目。

(九)5月31日辦理112學年度第2學期作業環境測定，共安排115個點位，檢測報告顯示校園環境數值均符合法規標準。

(十)6月21日配合宜蘭縣政府環保局辦理環境影響評估監督查核業務，至蘭陽校園進行現地訪視，是日訪視建議事項已於7月29日回復，無開立缺失事項。

貳拾壹、人力資源

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)用心愛才開創新局

1、提供獎勵制度以留住人才：

(1)113學年度通過教師申請延長服務計16人。

(2)112學年度特聘教授、新聘國際人才及研究績優助理教授績效報告，業經校教師評審委員會113學年度第1及2次會議通過。

(3)113年5月29日校教師評審委員會113學年度第1-2次會議，通過112學年度特聘教授計4人，分別為：理學院化學學系王三郎、工學院資訊工程學系張志勇、商管學院管理科學學系倪衍森、教育學院教育與未來設計學系潘慧玲。

(4)113年8月5日校教師評審委員會113學年度第2次會議，通過以下2人為本校113學年度新聘國際人才：理學院應用數學與數據科學學系教授何柏通及教育學院師資培育中心助理教授黃佳媛；通過以下5人為本校113學年度研究績優助理教授：工學院機械與機電工程學系王鈺詞、電機工程學系廖書漢、商管學院資訊管理學系鄭培宇、管理科學學系李孟修及國際事務學院外交與國際關係學系莫少白。

(5)113學年度教師研究獎勵各項獎勵項目申請人數及案件如下：

甲、學術期刊論文：164人，456篇(112學年度155人，432篇)。

乙、學術性專書：5人，5件(112學年度12人，12件)。

丙、被引用次數：25人，66篇(112學年度23人，56篇)。

丁、創作、展演及體育競賽：9人，18件(112學年度6人，11件)。

戊、研發成果授權或移轉案：2人，2件(112學年度2人，3件)。

2、增修人事規章善用社會資源於教學與研究：

(1)「淡江大學專任教師兼職及借調處理辦法」第十三條業以113年6月12日校秘字第1130009015號函公布。

(2)「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第三十條、「淡江大學員工福利委員會設置辦法」第四條、第六條、「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」部分條文、淡江大學教師聘約，業以113年6月24日校秘字第1130009643號函公布。

(3)「淡江大學教職員工敘薪辦法」第二條、第三條、第四條業以113年8月6日處秘法字第1130000023號函公布。

(二)樂於學習卓越超群

1、行政人員教育訓練計畫

(1)職員教育訓練計畫：112學年度113月5月至113年7月底止及113學年度113年8月至113年9月底止開設之專業類升遷採計課程，開課班數計23門，每門課程時數1~4小時，共計51.8小時。

(2)職能培訓課程：

甲、113 年 5 月 17 日行政人員職能培訓課程，邀請本校黃文智主任秘書，講題：「性別議題無處不在」，共計 116 人參加，滿意度 5.60。

乙、113 年 6 月 13 日行政人員職能培訓課程，邀請本校水資源及環境工程學系高思懷教授，講題：「永續發展」，共計 75 人參加，滿意度 5.62。

丙、規劃 113 學年度第 1 學期 2 場「行政人員職能培訓」課程及師資邀約。

2、新進行政人員職場導師制度

(1)112 學年度：目前尚有 6 人接受職場導師輔導中，截至 9 月底止，輔導時間已 5~9 個月。

(2)113 學年度：113 年 8 月已有 6 人提出申請，輔導期間為新進職員到職日起 1 年內。

二、其他重要業務成果摘要

(一)簽請核聘並公告 113 學年度校級會議、委員會（小組）委員、代表名單。

(二)辦理第 11310 期大學校院校務資料庫填報作業，表冊共計 21 張。

(三)辦理 113 年度第 2 次約聘行政人員儲備考試，報名者共計 33 人(應考 32 人)，錄取 23 人。

(四)辦理「112 學年度教育部補助大專校院實施特殊優秀人才彈性薪資經費」補助經費新臺幣 403 萬 3,154 元整，執行成果核結報部事宜。

(五)113 年 6 月 13 日舉辦「113 學年度第 2 學期榮退同仁歡送茶會」。

(六)113 年 6 月 14 日辦理「113 學年度教職員工團體保險說明會」，並進行教職員工團體保險眷屬加保作業。

(七)113 年 6 月 25 日及 9 月 24 日召開第 2 屆勞資會議第 12 次及第 13 次會議。

(八)113 年 6 月 26 日及 113 年 9 月 26 日召開教職員工第 8 屆退休福利儲金管理委員會第 8 次及第 9 屆退休福利儲金管理委員會第 1 次會議。

(九)113 年 8 月 5 日辦理新任系所主管 OD 管理系統課程；8 月 7 日至 8 日於蘭陽校園建邦國際會議廳及礁溪福朋喜來登酒店舉辦「113 學年度新任系所主管研習會」；8 月 20 日於淡水校園驚聲國際會議廳舉辦「113 學年度新進職員教育訓練」；8 月 29 日於淡水校園驚聲國際會議廳舉辦「113 學年度新聘教師座談會」。

(十)113 年 5 月完成教育部「補助大專校院教學助理納保及衍生身心障礙者人事費用」(112.8-113.1)經費 97 萬 253 元整核結事宜；113 年 9 月辦理申請教育部「補助大專校院教學助理納保及衍生身心障礙者人事費用」(113.2-113.7)經費 83 萬 1,107 元整。

(十一)113 學年教職員工退休優惠金申請教師 1 人、職員 7 人，共計 8 人，預估經費約 479 萬 7,859 元整。

貳拾貳、財務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)配合品保處分別於 6 月底完成「112 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費訪視【自評表】」相關資料填報作業，並公告於本處網頁、7 月底前完成「113-114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用修正計畫書」財務資料撰寫作業。

(二)辦理「113 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫」獎勵及補助經費第二期款請領、「教育部補助私立大學校院因應 113 年度軍公教調薪後增加支人事費用差額經費」案補助經費及「113 年度高等教育深耕計畫」補助經費第二期款請領作業。

二、其他重要業務成果摘要

(一)預、決算事項：

1、113 學年度預算提行政會議、校務會議初審，經董事會通過後，預算書函送教育部審核後中，預算書並依規定公告於本處網頁。

2、召開「113 學年度預算執行說明會」，相關資料並公告於本處網頁。

(二)學雜費事項：

1、完成 113 學年度學雜費收費標準報部及校務財務資訊公開作業。

2、辦理 112 學年度暑修上下學期繳費核驗、傳票整理，及欠費沖銷建檔及 113 學年度各類學生註冊繳費單核驗、製作事宜。

3、填報「11310 期大學校院校務資料庫」之『校 24.日間學制學士班以下學費、雜費收費基準』。

(三)推廣教育及產學合作業務：計畫案經費核銷及結報作業及各計畫案回饋金請款作業。

(四)OA 公告：

1、檢送 113 年度「因公赴國外出差或返國述職人員綜合保險」相關事宜。

2、公告本校 113 學年度各類場地及設備器材借用維護費收費一覽表。

3、調整 113 學年度教學用資本門及租金、物品之採購項目、數量作業。

貳拾參、圖書資訊服務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)優久大學聯盟優三圖書館自動化系統：

- 1、參與第四屆臺灣 Alma 使用者聯盟會議：與國內使用者持續分享經驗與交流，並提供新增跨館合作功能之建議，以及透過提案討論要求改善臺灣網路連線品質，持續擴大校際合作發展。(7 月 3 日)
- 2、優三特色館藏分析：初步分析出三校館藏優勢，發現三校現已存在的特色館藏，例如：淡江有武俠小說、未來學、村上春樹與世界文學；東吳有法學、戲曲學、圖文學(漫畫)；以及銘傳有富祺文庫、教育、飲食與烹飪及藝術設計與建築。相關結果擬作為未來評估與推動三校合作採購方案之依據。
- 3、各任務小組工作重點：
 - (1)書目與採購任務小組：(淡江召集)
 - 甲、考量讀者使用影音資源行為轉變，且相關平台產品各有優劣，為與時俱進且關注市場，完成「Coolfun 電影院與教室電影院分析比較報告」以做為日後三校聯合評選之依據。
 - 乙、擬訂 113 學年度工作計畫，包括：善用 Alma 統計分析，提出業務改善方案、精簡採購流程、聯合評估學會電子書，爭取優惠推廣服務。(9 月 13 日)
 - (2)流通任務小組：(東吳召集)
 - 甲、擬訂 113 學年度工作計畫，包括：持續推廣聯盟學校館藏資源共享、執行「圖書代借代還」服務與「書展聯展」活動。(6 月 19 日)
 - 乙、圖書代借代還服務
 - (甲)優三圖書代借代還服務自 111 學年度第 2 學期試行至今，成功提升三校師生對圖書資源的利用與便利性，故 113 學年度轉為常態服務，並通過「優久大學聯盟優三圖書館圖書互借服務要點」。
 - (乙)服務統計：112 學年度第 2 學期(113 年 2 月至 113 年 7 月)，服務人次共 314 人、借閱 823 冊圖書。
 - (3)館藏查詢介面與使用者經驗任務小組(銘傳召集)：擬訂 113 學年度工作計畫，包括：優化優三聯盟 Primo VE 版面、舉辦實務分享工作坊討論如何善用科技工具精進服務、交流 Primo VE 新功能運用現況。(9 月 10 日)
 - (4)系統與發展任務小組：(淡江召集)
 - 甲、開啟並分享 Primo Research Assistant(研究助理)功能，雖為 Beta 版，仍建議提供讀者體驗並回饋。(9 月 9 日)
 - 乙、擬訂 113 學年度工作計畫，為強化系統資訊安全管理機制，實作資料視覺化，以及擬訂其他聯盟成員館採用 Alma 之因應。(9 月 11 日)

(二)深化多元學術傳播，策劃多元主題展與講座：

1、舉辦各類型主題展，以促進書與人的媒合，達跨域合作與提升閱讀：

- (1)112 學年度第 2 學期完成 6 場，共展覽圖書 754 冊、影片 128 件，以及展覽 1 門課程學生學習成果。
 - 甲、「閱謎・解謎：日本推理文學的秘密」：與日文系聯合策劃 2024 世界閱讀日系列活動，展出以社會寫實與其相近調性的日本推理小說作品，共 404 冊圖書、影片 85 件。(4 月 23 日至 5 月 31 日)
 - 乙、圖書館 x 課程合展——觀光地理影展「Tourism Geo Film Festival」：探究影像背後的觀光世界，由國際觀光管理學系「觀光地理學」課程發表海報 12 張以及主題推薦圖書 89 冊、影片 17 件。(6 月 3 日至 6 月 6 日)
- (2)113 學年度第 1 學期規劃 6 場活動，已完成 2 場主題展，如下：
 - 甲、優三聯合舉辦新鮮人書展——「新生探索實驗室：AI 協力」：以「AI 時代」為主題，並橫跨「網路安全」、「問題解決」、「學習力」、「社交人際」等面向；本校展出圖書 178 冊與影片 52 部。(9 月 9 至 10 月 4 日)
 - 乙、舉辦「2024 淡水福爾摩莎國際詩歌節詩展」：展出詩集 356 冊以及 42 位詩人共計 48 件詩作，是以「e 筆書畫系統」書寫，展現詩與書法的相互融合；此外，9 月 20 日舉辦揭幕交流會有 103 人參加，與會詩人現場題詩 39 首以及贈送本館詩集圖書 26 冊。(9 月 20 日至 10 月 6 日)

2、舉辦主題講座與讀書會：

- (1)112 學年度第 2 學期舉辦 7 場次，參與人次共計 210 人。5 月份講座如下：

- 甲、解謎「東野圭吾《畢業：雪月花殺人遊戲》」：講者為廖育卿副教授。(5月1日)
- 乙、芥川龍之介《竹藪中》一類・推理小說、非・推理小說：講者為彭春陽副教授。(5月2日)
- 丙、思維市集讀書會：東野圭吾《徬徨之刃》(教設系陳宜凱主持；5月7日)以及東野圭吾《天空之蜂》(教設系周成憲主持；5月21日)二場次。
- 丁、《藪の中》(竹藪中)桌遊：廖育卿副教授主持。(5月8日、5月10日)

(2)113 學年度第 1 學期有 1 場講座活動，有 41 人參加。

- 甲、笠詩刊 60 週年與台灣詩學文化啟蒙：講者為李敏勇詩人。(9月27日)

3、舉辦圖書資訊素養系列課程：

(1)【AI 與知識分享：從假訊息到學術投稿】系列講座：藉由 4 場講座，從 AI 對傳播的影響到提升師生投稿質與量，4 場講座串連學術傳播環節，參與人次共計 70 人。

- 甲、AI、傳播與資訊素養一值得期待的新挑戰：邀請王維菁教授(國家通訊傳播委員會委員/臺師大大傳所教授)，探索 AI 對傳播所造成的影響與可能意義，強調資訊素養是面對 AI 變革必備工具與態度。(5月14日)

- 乙、ChatGPT 是真是假？學術文獻的查證與查找：由館員教導如何查證學術文獻，並說明 ChatGPT 可能引發的學術倫理問題。(5月16日)

- 丙、全球前 2% 頂尖科學家不藏私分享：邀請本校榮獲美國史丹佛大學「全球前 2% 頂尖科學家」及「2022 年度科學影響力排行榜」雙榜教授：水環系張麗秋教授分享「研究自由與學術影響力」及土木系葉怡成教授以自身經驗分享「30 年學術生涯的得失」。(5月21日)

- 丁、掌握 Scopus 關鍵指標選擇投稿期刊：由 Elsevier 公司李麗娟經理，介紹 Scopus 多項指標，幫助研究者快速找到關鍵研究，選擇適當期刊投稿。(5月30日)

(2)【高效論文攻略坊】系列課程：Turnitin 的推廣課程因對象不同而有不同授課重點，透過 EndNote 書目管理工具的使用，建立正確引用的觀念，以提升師生的學術倫理素養。

- 甲、「EndNote 書目管理軟體」訓練課程，共計 29 人參加。(5月30日)

- 乙、「Turnitin 論文原創性比對系統」訓練課程：學生版(5月30日)及教師版(6月4日)，共計 57 人參加。

二、其他重要業務成果摘要

(一)校史館暨張建邦創辦人紀念館營運：

1、創新服務：

- (1)優化語音導覽服務：善用 MS Azure AI 語音功能，建置中英文語音導覽服務，獲得正面肯定回饋，113 年 1 月啟用後至 9 月止，合計 143 人次使用。
- (2)淡江照片故事社群分享：經由社群媒體貼文，持續分享與展示淡江照片與文物，拉近淡江人與校史的距離，獲得熱烈回響，112 學年度 FB 及 IG 貼文 10 則，包含克難坡巡禮起源、女生宿舍自強館、台灣燈會的起源、淡江校徽與 NVIDIA 黃仁勳演講等，累計觸及人數約 16.7 萬，按讚與心情數超過 1,800 人。

2、導覽與參觀人次：

- (1)112 學年度合計導覽 50 場 481 人次，包含課程導覽 5 場、校友參觀 14 場、姊妹校外賓 7 場、熊貓講座 4 場，其中 17 場為外文導覽(英文、日文)，比例由 111 學年度 8% 提升至 112 學年度 36%。
- (2)112 學年度開館 223 日，累計參觀 3,217 人次，日平均 14 人次，以星期六(27%)最高、其次為星期二(20%)；較去年同期日平均成長 4%。

3、校史館網站經營：112 學年度共有 3,183 位使用者造訪(98%為新使用者)，網頁瀏覽量 6,622 次，與去年同期 7,378 次相較，減少 10%，持續觀察。

(二)館務分享與教育訓練：

- 1、宋雪芳館長應國家圖書館邀請專題分享「聯盟共建共享雲端服務平台建置經驗」，對象為國家圖書館各組主管及主要業務人員。(5月17日)
- 2、當數位典藏走進元宇宙：本校資圖系陳勇汀老師主講。(6月26日)
- 3、「流程為本，數位為輔：打造高效工作環境」：康舒科技公司資深顧問黃昊翔主講。(8月28日)

(三)數位轉型：

- 1、圖書館數位能力(MS 3AP)內部稽核：由資訊處林昀龍組長、王大成辦事員抽查各組同仁，符合查核項目；另建議同仁使用淡小虎可深入結合所屬業務之應用如：文案、潤稿、書信等。(6 月 27 日)
- 2、圖書館網頁客服機器人：112 年 11 月 13 日正式發佈至 113 年 9 月 30 日止，對話紀錄共 5,184 則，每月平均提問數約 489 則，答題正確率調整為 90.2%。

貳拾肆、資訊服務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)人力資源管理系統

- 1、配合本校「OD 公文管理系統」之離職申請表--刪除離職手續之「電子公文系統權限」經辦單位及辦理事項等欄位，修正單位自行約聘雇管理系統相關程式。
- 2、配合第 28 次人資系統工作協調會中決議之系統優先改善項目，以及學年必要資料轉換工作，進行下列事宜：
 - (1)將招募個人相關資料同步轉入人事系統人事基本資料機制。
 - (2)協助人資處查核 112 學年度全勤、考績與婚假喪假等資料。
 - (3)移轉現職資料並轉建 113 學年度學年薪給資料。
 - (4)調整與查核 113 學年度校級委員名單資料相關事宜。
 - (5)增加「教職員工成績考核通知書」之考核代碼及中文說明。

(二)教務資訊系統

- 1、開發「學位考試資格審核系統」，以利助理審核並設定：(1)研究生是否修足應修科目及學分，以及(2)研究生是否符合學位考試資格。已於 113 年 7 月底開發完畢並上線使用。
 - 2、開發「暑修教學計畫表填報系統」，以利開設暑修課程教師上傳教學計畫表，並節省教務處同仁後續收集資料時間。已於 113 年 6 月底上線使用。
 - 3、開發「在學證明電子版申購系統」，學生現可於線上申請電子版在學證明，並使用 TKU SmartPay 進行支付，第三方則可透過掃描 QRCode，連結本校教務系統查詢學生在學狀況。已於 113 年 8 月底開發完畢並上線使用。
 - 4、輔系雙主修暨輔修第二主修作業及申請平台：
 - (1)因日、夜學制不得跨修輔/雙/輔修，修改申請輔/雙/輔修條件。
 - (2)修改批次轉建輔雙資料之 LOG 檔內容。
 - (3)修改當學期 1~3 年級學生亦可申請輔修。
 - (4)新增輔修榜單印表及下檔程式。
 - (5)增加英文版介面。
 - 5、配合教育部公布「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案」，修訂「註冊與學期繳費單作業」相關程式。
 - 6、暑修網路報名暨選課作業：
 - (1)因應暑修第二梯次報名流程改善，增加暑修網路報名第 2 階段，可即時繳費作業。
 - (2)暑修網路報名第 2 階段優化，新增個人化即時製單繳費功能。
 - (3)配合註課中心因應素養導向計畫之需求，修訂相關先修選課程式。
 - 7、因應(1)學生選課原則；(2)體育教學與活動組需求；(3)加退選改開學第 1 週；(4)交換生加簽報告相關選課條件，調整「選課（含網路即時選課）作業」相關程式。
 - 8、配合(1)學生身分別碼中文說明修改。(2)配合教育部分配退場閉校的 5 名博士生，修改修業學期數、休學學期數計算方式。(3)學生畢業資料新增輔修、第二主修修畢資料，調整「學生學籍資料作業、休退學暨復學作業」相關程式。
- (三)完成進行 112 學年度第 2 學期「iClass 學習平台」推動事宜，共有專任教師約 649 位使用平台，占全校專任教師 98.6%；於 5 月 23 日及 30 日舉辦「iClass 學習平台成績上傳」工作坊各 1 梯次，共計 43 人參加。智慧收付平台累計收入約計 2,280 萬元持續擴大本校行動支付校園應用價值與範圍並持續維護，繳費項目持續上架(目前已上架約 50 多項)。「淡江大學智慧收付平台(Web)」、「淡江大學智慧支付 POS 機」持續擴增多元付款管道，本學期將再新增全家超商「全盈支付」共計 7 種。
- (四)軟體雲群組更新 4 個軟體群組，計二十餘套軟體；淡江軟體雲計有 32,598 人次使用，其中學生 31,491 人次，教職員 1,107 人次。
- (五)數位微學程：配合系所開設課程，提供學生課外學習輔助教材與資源，113 學年度第 1 學期開設 16 門課程，共計 18 個班級 3,880 人次同學選課使用。
- (六)提升有線網路速度及加強並改善無線網路訊號：

- 1、持續進行訊號及品質調校，基地台租金均依合約時程繳入校庫。
 - 2、完成台北校園電信共構基地台工程，並與三家電信業者簽訂租賃契約，租金自 113 年 8 月起算。
 - 3、113 年 7 月完成圖書館無線網路設備更新，計新增 15 台、更新移位 35 台無線基地台，並更新 3 台 POE 交換器。
 - 4、113 年 7 月完成校內攝影機專用隔離網路，逐步納管現有攝影機。
 - 5、配合教育部政策，113 年 8 月完成學術網路區網中心移轉，由中研院移轉至台大區網中心。同時完成台灣高品質學術研究網路(TWAREN)介接，TWAREN 為學術研究專用網路，有助於提升連線國內外學術研究機構網路品質。
 - 6、113 年 8 月完成驚聲大樓 B1 人工智慧學系電腦教室網路佈線，完成商管 B413 諮輔組辦公室網路工程。
 - 7、推廣遠傳電信合作本校專屬優惠資費方案。
- (七)智能客服系統維護：
- 1、系統已於 113 年 7 月 29 日移至 C.ai 開發平台系統。
 - 2、已建置並發布 6 個機器人，已上線服務，分別為圖書館、校史館、招生中心、註課中心、生輔組及資訊處。
 - 3、建立 MS Forms 及 Power Automate 申請帳號之線上核准功能，9 月招生中心及圖書館已利用該功能申請帳號。
 - 4、持續提供各單位有關服務機器人及問答集建置諮詢。
- (八)虛擬平台目前資訊處各組計有 37 個系統申請使用。
- (九)持續進行資訊處相關資訊系統公有雲轉型。截至 113 年 8 月，資訊處申請訂閱 11 個，學校單位訂閱 5 個，POC 專案訂閱 3 個。已在 Azure 部署了 81 台虛擬主機、2 組虛擬機器擴展集、149 個網站應用服務和 14 個資料庫平台。進行 Azure 台灣資料中心基礎服務建置，陸續搬移適當服務至台灣資料中心。
- (十)雲端電話交換機：
- 1、持續監控改善電話通話品質。
 - 2、持續協助網路話機設定安裝。
 - 3、Teams 分機門號開通計 989 門(離職退休會自動註銷)。
 - 4、透過百靈鳥自助申請開通 Teams 分機 270 人。
- (十一)百靈鳥/AI 個人數位助理 5C 淡小虎：
- 1、至 113 年 9 月安裝人數累計 1,266 人。
 - 2、113 年 5 月至 113 年 9 月使用計 33,063 人次。
 - 3、最常使用功能：自由交談、我是 Dall-E、查詢分機、翻譯助理。
 - 4、本期新增功能：改版為 GPT-4o AI 生成模型，新增看圖說話功能。
- (十二)網際網路數據中心機房本期(T105-IDC、T104-IDC)維運、設備進駐，設備進駐：T105-IDC 機房設備(伺服器及網路設備)進駐 2 台 5U 及撤出 12 台 17U，目前設備數量為 449 台 866U；T104-IDC 機房設備(伺服器及網路設備)本期進駐 1 台 4U 及撤出 0 台 0U，目前設備數量為 171 台 287U。
- (十三)執行處內網站及代管主機弱點掃描作業，已全部掃描完成並產生掃描結果報告，提供各管理者修補網站漏洞，此項作業依各網站申請掃描服務週期持續定期執行，113 年 5 月至 113 年 9 月總計掃描 1,031 件(含臨時申請)。
- (十四)協助申請教育部專班及課程認證
- 1、協助教設系黃儒傑教授之「素養導向課程與教學專題」課程，通過 113 年度第 1 梯次數位學習課程認證。
 - 2、協助教育科技學系數位學習碩士在職專班、全球政治經濟學系亞太與拉美研究數位學習碩士在職專班於 112 年 9 月填報 113 年度數位學習專班(新制)實施成效評核。
- (十五)推動磨課師課程及開放式課程
- 1、112 學年第 2 學期磨課師課程「會計學原理」、「非常村上春樹」、「村上春樹你我他」、「書法 e 動-文字的生命律動」、「暢遊福爾摩沙學華語」、「會展人員職涯探索」、「歐盟簡介」、「國際政治經濟學」、「國際安全與戰略縱覽」於 ewant 育網完成開課。
 - 2、持續進行開放式課程錄製，後製完成並上傳至本校開放式課程平台。
 - 3、持續進行磨課師課程錄製作業。
 - 4、完成 112 學年第 2 學期磨課師課程助教薪資請款作業。
 - 5、「淡江大學 Youtube 開放式課程頻道」累計 505,785 觀看人次。

二、其他重要業務成果摘要

- (一)持續進行 113 學年度第 1 學期「iClass 學習平台」推動事宜，為因應 112 學年度第 2 學期畢業考、期末考需求，以及為強化 iClass 學習平台安全性，針對境外駭客可能發動 DDoS(分散式阻斷服務攻擊)的影響，於 113 年 5 月 19 日，進行 Azure 雲端資源配置調整及啟用 DDoS 防護設定作業。進行收據管理系統規劃與開發，預計今年底完成開發；多次討論及展示系統雛形架構，系統功能包括權限審核、收據紙本申請、收據製作、作廢與空白收據繳回、作廢審查、遺失補發申請、收據申請、收據與各報表列印等功能。持續維護辦公室自動化、公文管理、記分簿成績登錄、學務、財務等校級資訊系統程式新增及異動委託、問題諮詢等相關工作。
- (二)公文管理系統增加 AI 智能詞彙校正模組，提供公文用語修正錯別字詞，於 113 年 9 月上線使用。進行 Autodesk 及微軟校園軟體全校授權續約相關事宜。完成 113 學年度第 1 學期新聘教師電腦設備採購，共計採購微軟 Surface Laptop 筆記型電腦及雷射印表機各 18 部。持續辦理各單位電腦軟硬體請購案會簽業務，提供規格、詢價、報價諮詢服務。
- (三)持續改善及優化招生相關系統功能，完成 113 學年度「外國學生秋季班申請入學第 3 梯次」、「國際專修部申請」、「博士班考試」、「僑港澳生單獨招生第 2 梯次」等招生試務作業。進行「學士班特殊選才」、「僑生及港澳生來台就學單獨招生」等招生試務作業。慧收付平台累計收入約 2,280 萬元，「智慧支付 POS 機」繳費項目持續上架(目前已上架約 50 多項)及諮詢等相關工作。持續規劃、開發「淡江大學智慧收付平台(Web)」，擴大本校行動支付校園應用價值與範圍持續維護。
- (四)持續維護教務、人事、設備、學務、研究案及其他校務應用等資訊系統，以及 41 部校務伺服器及資料庫之維護與管理。本期(113 年 5 月至 9 月)完成教務、人事、設備、學務、研究案等共計 20 件系統異動委託案，程式新增與修訂共計 608 支；問題諮詢、資料查核、上下檔、系統安裝及帳號管理等作業處理共 911 件。
- (五)採購 249 台電腦，汰舊 249 台電腦，更新 15 間電腦教室及實習室 1,005 台電腦，製作軟體母版、對拷安裝、設定、系統調校及設備維護保養、環境清潔整理，因應上課及實習需求，提升學習品質。
- (六)112 學年淡水校園電腦實習室學生上機人數計 16,962 人，使用 217,865 人次；113 學年至 9 月止淡水校園電腦實習室學生上機人數計 7,389 人，使用 19,030 人次；另辦理實習室 67 名工讀生訓練，以利實習室運作。
- (七)完成淡水、台北校園電腦維修 943 件，24 工時完修率 99%，回修率 1.38%；另辦理電腦維修服務隊 37 名工讀生訓練，以維持維修服務水準。
- (八)暑假期間辦理 MS 3AP 數位轉型教育訓練，包含基礎及優化課程，計 8 門課程可選擇現場研習或課後影片非同步學習。基礎課程主要提供新進人員及未受訓練職員(含自行約聘僱人員)上課，以利所有行政同仁可銜接優化課程；優化課程為針對各單位導入 MS 3AP、AI 數位工具產生之問題及需求，強化教育訓練內容以符合所需；5 月及暑期 MS 3AP 優化課程(MS3AP-101A、102A、104A、301A、302A)為納入職工考核計分課程，共計 5 門課程須任選 2 門課程完成，訓練率為 99%，統計至 9 月 30 日止，共計 1,613 人次完成課程。

一級單位 MS 3AP 優化課程訓練率
(5 門課程須任選 2 門課程完成)

受訓對象	行政人員
實訓人數	428
應訓人數	431
總訓練率	99%
校長室	100%
秘書處	96%
文錙藝術中心	100%
品質保證稽核處	100%
三全教育中心	100%
文學院	100%
理學院	100%
工學院	97%
商管學院	100%
外國語文學院	100%
國際事務學院	100%

教育學院	100%
AI 創智學院	100%
精準健康學院	100%
研究發展處	100%
體育事務處	100%
教務處	100%
學生事務處	100%
總務處	100%
人力資源處	100%
財務處	100%
覺生紀念圖書館	100%
資訊處	98%
推廣教育處	100%
校友服務暨資源發展處	100%
國際暨兩岸事務處	100%
蘭陽行政處	100%
環境保護及安全衛生中心	100%

(九)舉辦資訊化教育訓練共 31 門課，計 4,014 人次 10,268 人時。

(十)資訊處服務台共接獲電話 8,474 通，服務件數共 2,982 件。諮詢件數前 3 名為公文管理系統 774 件、MS 365 問題 706 件及單一登入 351 件。

(十一)完成 113 學年優久大學聯盟北區印表機耗材統一議價作業。

(十二)國家考試電腦試場設置，5 月 27 日完成國家考試電腦試場實地評估作業，目前已取得準合格試場資格及 100 萬補助，9 月通過整合測試，並於 9 月 20 日已回復考選部 114 年國家考試電腦化測驗試區洽借意願調查表。已預定於 10 月 8 日、15 日進行試務人員培訓及考試，10 月 15 日進行實地審查，審查通過後，待考選部通知後，將進行簽約及掛牌，考選部補助經費 100 萬，可於簽約後辦理報部核銷，最晚須於 12 月底前完成。

(十二)文宣海報製作

1、淡江首頁刊頭設計：亞泥全面導入 AI、黃仁勳演講、EduRank、有蓮獎學金文宣支援、USNews 台灣最佳大學排行、物理系論文登期刊封面、FIRA、ANQ 品質獎、新生註冊率 100%。

淡江招生國際專班雙軌獎助金豐厚、2024 年淡江大學 THE 影響力排名(中/英文版)、教學實踐研究計畫通過件數再創新高、淡江火箭隊揚威校長頒發獎勵金、2024 世界大學網路排名(更新中／英文版)、1111 人力銀行企業最愛(英文版)。

2、招生文宣：113 學年二階放榜、113 學年多元培力、113 學年暑假轉學生、113 學年僑港生。

3、校級計畫及活動支援：未來手冊製作、畢業典禮相關文宣、校發 113114 經費支用修正、校發架構圖_研究、SDGs 年報美編設計、未來秘笈網路修正版。

第 12 屆系所發展獎勵評審會議相關設計、111 學年度全面品質管理研習會會後實錄（封面、書背與封底）

4、資訊處文宣：iClass 入口頁面。

(十三)網頁/系統開發

1、移植文學院、商管學院各系所網站至 iWeb2.0。

2、2024 畢典專區。

3、取得新校首頁無障礙標章。

4、用 MS 3AP 完成校外學生健檢資料卡採線上填報、寄送通知給未填報學生。

5、用 MS 3AP 完成雲端傳真服務接收轉送。

(十四)「淡江 i 生活」目前安裝數量 Android 中、英文版安裝數量各為 5,432 台及 339 台；iOS 中、英文版安裝數量為 17,640 台及 792 台，統計時間 2024 年 10 月。

(十五)以實整虛課程：113 年 6 月 14 日辦理以實整虛課程說明暨經驗分享會，協助教師瞭解自製影音教材的定義和範疇，邀請課程經驗教師進行實務分享，期能幫助校內教師順利進行課程，本次活動共計 80 位教師參與，活動滿意度 5.9。

(十六)112 學年度第 2 學期遠距課程教學評量受評課程共計 76 門，問卷填答率為 58.61%，教學總分平均值為 5.57 分；「以實整虛」課程教學評量問卷，受評課程共計 110 門，填答率平均值為 61.9%，教學總分平均值為 5.58 分。

- (十七)112 學年度第 2 學期遠距教學課程線上助教共補助 55 人次，發給助教薪資為 45 萬 6,000 元，含屋主負擔合計為 59 萬 2,546 元整。
- (十八)辦理 113 學年度第 1 學期遠距教學課程線上助教補助申請及勞保投保。受政府補助經費影響，自 113 學年度起，非同步、同步遠距教學課程由 6,000 元調降為 4,000 元，數位學習碩士在職專班課程由 1 萬 2,000 元調降為 1 萬元。
- (十九)SmartPASS 專案推動：依依據專案參與教師回饋意見，持續調整優化 PED 系統各項網站功能、新增導師與教官介面，以及學習預警推播機制，研擬學習預警觸發門檻以及融入 AI 機器學習分群機制，以彈性區分學習預警學生族群的相關研究。
- (二十)OBS 智慧影棚：113 年 6 月 12-13 日辦理兩場次「數位教材輕鬆做-OBS 智慧影棚與簡易剪輯軟體介紹」研習，協助教師製作影音教材快速上手，共計 28 位教師參與。113 年 5 月至 9 月教師使用磨課師影棚、OBS 智慧影棚及錄音室進行數位影音教材錄製，共計 60 位教師人次。
- (二十一)多媒體設備建置與管理：
- 1、持續更新淡水校園多媒體教室教學設備：
更新案情形：完成 39 間多媒體教室電腦，商館 10 間教室投影機更新；113 學年度 25 間教室投影機更新進行中、文館 10 間教室資訊講桌控制面板更新及新增 HDMI 線路完成、宮燈 10 間教室資訊講桌控制面板更新進行中、工館 4 樓 4 間教室無線麥克風新建完成、文館 3 樓 8 間教室無線麥克風新建進行中、多媒體器材流通區更新 7 台筆記型電腦提供借用；完成驚聲新電腦主機鎖固防盜、商館 1-2 樓配合電腦國家檢定試場增設鐘聲系統、堪用資訊講桌 4 組移置台北校園利用、教育館鐘聲系統擴大機故障更換。
 - 2、教室維護情形：
多媒體教室維修案件處理共 728 件：電腦及語練維修 193 件，音訊維修 170 件，視訊及講桌控制維修 336 件，MS Teams 服務 15 件、其他服務 14 件。
 - 3、會議媒體支援：
已完成 11 案：畢業典禮、EMBA 小畢典、經濟系及物理系熊貓講座、歷史系「第二屆古蹟文化國際論壇」研討會直播、第 91 次校務會議、智慧大未來講座直播、淡海同舟社團負責人研習會設備支援、學測監試人員說明會即時視訊支援、本校與 TVBS 信望愛永續基金會聯合主辦「AI+SDGs=∞ 2024 永續報導研習營」、113 學年度新生家長說明會設備支援。
準備中 2 案：113 學年度新生開學典禮、大學學習暑期先修校園資訊服務介紹。
 - 4、多媒體設備採購及支援會簽共 20 案：
(A)場地借用核費 5 案：金浦蘭陽國際認證公司借用 HC303、鈺勤公司借用黑天鵝展示廳、台中市電腦商業同業公會借用 HC307、教育部青年發展署 U-start 創新創業計畫實地訪視、歷史系緬懷 1884 清法滬尾戰役 140 週年論壇；
(B)活動支援 6 案：管科系頂石課程期末成果展、境外生社團幹部薪傳營、全校社團聯合幹部訓練、AI+SDGs=∞ 2024 永續報導研習營、學研合作媒合會、113 學年度境外新生入學歡迎會；
(C)設備採購建議 9 案：教學支援組更新投影、戰略所更新投影、AIGC 實驗室增設投影、USR 行動計畫採購移動式投影、教科系科技融入永續素養互動解說投影機及 L203 投影、商管學院更新投影及觸控螢幕、教育學院更新 ED601 設備、風保系招生用微型投影。
 - 5、完成 113 學年度第 1 學期多媒體教室維修服務隊排班、保險及新人招募進行中。
 - 6、113 學年度畢業典禮設備準備、廠商聯繫、工讀人力規劃及預算編列進行中。
 - 7、完成 222 間多媒體教室暑假巡檢、麥克風維修、投影機濾網清潔及電腦軟體更新。
- (二十二)113 年 8 月 19 日至 21 日與教師教學發展中心合辦「AI 驅動的數位教學革新」研習活動，協助校內教師於開學前運用生成式人工智慧（GenAI）工具提升數位課程的設計與製作品質，主題分別為「AI 在教學設計中的應用」、「AI 在互動與媒體製作中的應用」、「AI 在創意與自動化中的應用」，三場共計 186 位教師人次參與。

貳拾伍、推廣教育

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)數位華語精進教育

- 1、開發混成教學課程模組，並開設培訓工作坊，提升教師數位教學能力。
- 2、辦理混成教學考核及輔導計畫，加強教師因應三種教學模式的能力。

二、其他重要業務成果摘要

(一)執行教育部補助計畫業務

- 1、執行並辦理第二期臺灣優華語計畫(第 2 年)，執行期間:112/8/1-113/7/31。

- 2、提報並執行第二期臺灣優華語計畫(第3年)，執行期間:113/8/1-114/7/31。
- 3、提報申請執行第四期臺灣優華語計畫(第1年)，執行期間:113/8/1-114/7/31。

(二)執行臺灣優華語計畫

- 1、112/9/4-113/5/20 臺灣優華語獎學金生 8 名、113/07/01-113/08/10 臺灣優華語暑期獎學金生 17 名。
- 2、完成華師外派項目，分別於新澤西州立大學、西佛羅里達大學以及愛丁堡大學執行。

(二)美國客製化班團業務

- 1、113/9-113/5 美國國務院 NSLI-Y 學年度高中生華語獎學金研習班，共 21 位學生。
- 2、113/7-113/8 美國國務院 NSLI-Y 暑假高中生華語獎學金研習班，共計 30 位學生。
- 3、113/6-113/9 美國國防語言學院 DLI 華語密集班 A30-A32，共計 45 位學生。
- 4、113/5/12-5/27 明尼蘇達大學客製化班團，學員共計 12 人。
- 5、113/6-113/8 美國國務院關鍵語言警學金獎學金，學員共計 29 人。
- 6、113/6-113/8 台灣密集語言課程-暑期班(TISLP)，學員共計 22 人。
- 7、113/6-113/8 密西西比大學中文領航項目(UM Flagship)，學員共計 12 人。
- 8、113/6-113/8 美國國防部 Project GO 暑期中文項目，學員共計 22 人。
- 9、113/6-113/8 淡江大學暑期中文領航項目(TKU Flagship)，學員共計 19 人。
- 10、113/9-113/12 台灣密集語言課程-秋季班(TISLP)，學員共計 10 人。
- 11、113/9-113/12 美國國防部 Project GO 線上中文項目，學員共計 14 人。

(三)其他

- 1、本處接受勞動部 TTQS 人才發展品質管理系統評核，評核結果為銀牌。
- 2、承攬新北市政府採購處「113 年度公共工程品質管理訓練班」課程，計辦理 1 梯次品管班及 2 梯次品回班，目前課程均已如期完成，俟成果報告完成將辦理核銷作業。
- 3、承攬中華電信股份有限公司電信學院 113 年度公共工程品質管理訓練課程，於 9 月 26 日決標，目前辦理簽約中，預計於 10/21 假中華電信學員實驗大樓 504 教室開課及上課。

貳拾陸、校友服務

一、與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

(一)與校務發展計畫相關業務

1、聚焦頂尖榮耀淡江

- (1)拔尖卓越群雄展略：「淡江菁英」金鷹獎於 3-6 月受理申請，9 月 12 日(四)在台北校園 D508 舉辦「淡江菁英」金鷹獎評審委員會會議。113 年第 38 屆「淡江菁英」金鷹獎計有于第、胡德民、張園宗、陳梧桐、陳滄江、楊麒令及蘇志仁等 7 位獲獎，將於 11 月 2 日(六)校慶慶祝大會頒獎。
- (2)協助卓越校友遴選活動：「卓越校友」於 5-6 月受理申請，8 月 9 日(五)於福華飯店舉行 113 年第 12 屆卓越校友評審會議，評選出 7 大類共計 28 位卓越校友獲獎，將於 11 月 23 日(六)在高雄義大皇家酒店舉辦「中華民國校友總會第 14 屆第 2 次會員大會」活動中公開表揚。

2、跨域交流雲端匯能

- (1)推動強化「校友資訊系統」的維護與應用：持續維護校友資訊。
- (2)辦理各類型校友交流活動：國外校友會活動次數計有 41 次、縣市校友會活動次數計有 60 次、系所友會活動次數計有 39 次、行業性及其它各類型校友會活動次數 10 次；總共 150 場。持續與各校友會互動交流，維持良好關係。
- (3)辦理畢業生問卷調查協助推動課程回饋與改善：分別於 5 月及 7 月提供 109-112 學年度「畢業生滿意度與就業概況調查報告意見-回饋教學品質改善情形回復表」，供 113 年度第三週期大學校院校務評鑑之佐證資料使用。

3、提升回饋永續淡江

- (1)建立校友服務與資源共享交流平台：為即時傳達相關活動資訊，於 8-9 月休士頓雙年會期間，建立「2024 淡江休士頓雙年會 line 群組」，方便學校資訊與工作庶務資訊即時宣達與會校友。
- (2)提供資源協助校友職涯發展：「淡江大學校園徵才線上系統」(網址：<http://spirit.tku.edu.tw:8088/job/>)於校友 e 報第 230 期、231 期、232 期、233 期、234 期中持續宣傳，提供校友增加就業管道資訊。
- (3)鼓吹校友會活動融合社會公益：持續推動校友會舉辦公益相關活動。
- (4)永續大額捐贈獎助學金機制：持續配合系所推動各類募款活動專案，並鼓勵授獎學生致送卡片感謝捐贈人。
- (5)善用捐款落實校務發展規劃推動與執行：推動一人一磚、小額捐款活動，累計至 113 年 9 月止

計募得 100 萬磚 41 塊、10 萬磚 144 塊、2 萬磚 875 塊，認磚活動合計約募得 7,289 萬 2,000 元；個人認捐亦募得 275 萬 1,828 元整。113 年 5 月至 9 月間，共計募得 10 萬磚 1 塊、個人認捐 600 元、同舟廣場 110 萬元、自一般捐款提撥 5% 至守謙之款項約 10 萬整，總計約 130 萬 600 元整。

4、112 學年度「企業雇主對畢業生職場工作表現」滿意度調查：簽核委外(全鋒汽車股份有限公司)進行調查。

(1)調查於 5 月 16 日完成達標，完成率 32.02%(251/784)。委外公司整理資料、匯整後，提供相關答項 Data 檔。

(2)5 月底將問卷 Data 檔，提供校務研究中心進行分析。校務研究中心於 8 月底完成分析報告，預計作為系所課程規劃、校務發展改善與培育人才之參考。

(二)與高等教育深耕計畫相關業務

1、自 107 學年度起，累計共 25 名同學獲得「晶英學生獎助學金」。第 1 至 3 屆獲獎學生已陸續畢業，目前仍在學持續撥款該獎學金人數，共計 6 人。

2、教育部 113 學年度「大專校院 111、109 及 107 學年度畢業滿 1、3、5 年學生流向追蹤(畢業生滿意度與就業概況)調查」：本年度調查畢業生共計 15,650 人。

(1)與全鋒汽車股份有限公司續約簽訂「畢業生流向問卷調查服務專案合約書」，於 6 月申請合約用印(正、副本各 3 份)；7 月合約用印完成，2 份校友處留存、2 份寄至全鋒、1 份文書組(正本)存檔、1 份財務處核銷(副本)，服務費用含稅總共為 99 萬 7,500 元。

(2)依教育部來函於 8 月 2 日上午參加「大專校院學生基本資料庫暨畢業生流向追蹤平臺」填表暨系統操作說明會，活動假臺大醫院國際會議中心 2 樓 201 室辦理，瞭解公版問卷追蹤系統、資料上傳及運用等事宜。

(3)整理畢業生名單，於 7 月初提供問卷調查資料檔給全鋒公司進行資料整理與系統轉檔，7 月中旬開始發送簡訊進行相關調查。

(4)8 月初通知各系所已開始進行調查，請各系所於網頁公告訊息，並請協助週知學生進行調查。

(5)9 月初於畢業生流向平臺確認本學年度應追蹤調查畢業生名單正確無誤；並完成回收率設定表用印及平臺上傳，設定畢 1、畢 3、畢 5 回收率分別為 70%、60%、55%。

二、其他重要業務成果摘要：

(一)縣市校友會主要活動，摘錄如下：

1、台中市校友會於 5 月 3 日(五)在嶺東科技大學春安校區厚德樓 8 樓 EMBA 拜訪名譽理事長廖述嘉；5 月 4 日(六)中午 12 時在寶麗金餐飲集團市政店參加前理事長林亮宇的真亮法律事務所 10 週年感恩餐會；5 月 10 日(五)在康熙健康事業股份有限公司拜訪林品陞學長；5 月 31 日(五)在交通部觀光署參山國家風景區管理處拜訪處長曹忠猷學長；6 月 14 日(五)上午在必翔電能高科技及上銀科技舉辦企業參訪活動；7 月 6 日(六)在玉蘭谷休閒園區舉辦爬山健行活動；8 月 17 日(六)下午舉辦新生家長座談會；同日下午在龍二日本料理食堂舉辦第 6 屆第 3 次理監事會議；9 月 15 日(日)在台中風動石公園舉辦風動石爬山活動。

2、金門縣校友會於 5 月 4 日(六)舉辦第 8 屆理監事就職典禮暨會員大會；8 月 19 日(一)下午 2 時在金門高中舉辦新生家長座談會。

3、台北市校友會於 5 月 17 日(五)、6 月 21 日(五)、7 月 19 日(五)、8 月 16 日(五)、9 月 20 日(五)下午 6 時在台北校園 D508 舉辦慶生會暨專題演講；5 月 28 日(二)下午在台北校園 D508 舉辦第 13 屆第 2 次理監事聯席會；8 月 11 日(日)下午 4 時在晶宴日光香頌舉辦第 13 屆第 3 次理監事聯席會議暨顧問團建言會。

4、高雄市校友會於 5 月 25 日(六)下午在高軟 4 樓會議室舉辦承辦總會召集人會議、同日下午在東悅坊港式飲茶高雄店舉辦第 26 屆第 6 次理監事聯席會議；6 月 22 日(六)下午在高軟 4 樓會議室舉辦承辦總會會員大會場勘；7 月 7 日(日)上午在淨園農場舉辦烤肉聯誼大會；7 月 21 日(日)上午舉辦承辦總會會員大會籌備會議及場勘；8 月 11 日(日)舉辦承辦總會會員大會第 6 次籌備會議；8 月 24 日(六)下午分舉辦新生家長座談會、同日下午在和樂宴會館鳳山店舉辦第 26 屆第 7 次理監事暨顧問聯席會議。

5、宜蘭縣校友會於 5 月 25 日(六)在宜蘭市鮮旺農場舉辦蘭陽校友會暨精準健康學院迎新餐會活動；8 月 24 日(六)下午在宜蘭縣議會簡報室舉辦新生家長座談會。

6、嘉義市校友會於 5 月 26 日(日)上午在滿福樓婚宴廣場舉辦第 13 屆第 2 次會員大會；8 月 17 日(六)上午舉辦新生家長座談會、同日中午在滿福樓婚宴廣場舉辦第 13 屆第 5 次理監事聯席會議。

7、新北市校友會於 5 月 28 日(二)下午在台北校園 D509 舉辦專題講座；6 月 9 日(日)舉辦景美仙跡岩登山健行活動；6 月 22 日(六)上午舉辦企業參訪活動；7 月 5 日(五)下午在台北校園 D509 舉辦

健康講座；7月7日(日)舉辦圓山風景區登山健行活動；8月4日(日)舉辦觀音山尖山步道登山健行活動；8月13日(二)下午在第一飯店彭園壹品宴舉辦第10屆第3次理監事聯席會議；9月5日(四)下午在台北校園 D509 舉辦投資理財講座。

- 8、基隆市校友會於6月29日(六)上午在基隆港海產樓餐廳舉辦第14屆第1次會員大會；8月18日(日)下午在 WORKIN BAR 基隆創業商務空間舉辦新生家長座談會。
- 9、桃園市校友會於6月29日(六)上午舉辦基隆一日遊活動；7月14日(日)中午在素琴餐館舉辦慶生會 KTV 歡唱活動；8月18日(日)上午舉辦新生家長座談會、同日中午在元生國小舉辦第5屆6次理監事會議。
- 10、新竹市校友會於7月5日(五)下午在工研院驛湛咖啡館舉辦工研人淡江校友小聚會；8月17日(六)下午舉辦新生家長座談會、同日下午在華麗風采宴會館舉辦第8屆第2次理監事會議。
- 11、彰化縣校友會於8月17日(六)上午在全國麗園大飯店舉辦新生家長座談會。
- 12、嘉義縣校友會於8月25日(六)上午舉辦新生家長座談會、同日中午在朴子大眾餐廳舉辦第14屆第2次會員大會。
- 13、苗栗縣校友會於8月18日(日)上午在建臺高中會議室舉辦新生家長座談會。
- 14、雲林縣校友會於8月18日(日)下午舉辦新生家長座談會、同日下午在櫻日本料理舉辦第3屆第2次會員大會。
- 15、澎湖縣校友會於8月21日(三)下午在百世多麗花園酒店 B1 中餐廳舉辦新生家長座談會。
- 16、屏東縣校友會於8月24日(六)上午在紅館餐廳舉辦新生家長座談會。
- 17、南投縣校友會於8月24日(六)下午在國民黨南投縣黨部4樓禮堂舉辦新生家長座談會。
- 18、台東縣校友會於8月25日(日)上午在路易莎咖啡台東中華店舉辦新生家長座談會。
- 19、台南市校友會於8月25日(日)下午在徠歸仁飯店舉辦新生家長座談會。
- 20、花蓮縣校友會於8月25日(日)下午在福康飯店舉辦新生家長座談會。

(二)系所校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、日文系友會於5月3日(五)、6月7日(五)、7月5日(五)及9月13日(五)上午9時，在台北校園 D509 舉辦「慢慢讀日文」讀書會。
- 2、系所友會聯合總會於5月10日(五)上午在台北校園舉辦康乃馨手作教學；5月15日(三)下午在晶宴會館民生館舉辦總會「商管學院」大聚院；6月12日(三)下午在晶宴會館民生館舉辦總會「理、工、教育學院」大聚院；6月26日(三)下午在晶宴會館民生館舉辦總會「文、外語、國際學院」大聚院；7月29日(一)下午在倍思大公司舉辦系際盃高球賽工作會議；與管科所友會於8月3日(六)上午在台北校園 D509 舉辦校友回娘家、迎新聯誼；9月23日(一)下午在台北校園 D508 舉辦高爾夫球賽工作會議；9月28日(六)在長庚高爾夫球場舉辦 2024 系際盃高爾夫球賽及餐會聯誼活動。
- 3、戰略所友會於5月11日(六)下午在銀翼餐廳舉辦第7屆第2次會員大會暨第7屆第4次理監事聯席會議；9月27日(五)下午在台北天成飯店舉辦74週年校慶暨戰略所敬師迎新所友回娘家餐會。
- 4、法文系友會於5月16日(四)、5月30日(四)、6月20日(四)下午在台北校園 D509 舉辦讀書會。
- 5、資傳系友會於5月18日(六)、19日(日)，在華山文創園區舉辦 2024 資傳系友回娘家-龍 time no see 資友擺來看畢展。
- 6、統計系友會於5月25日(六)下午在台北校園 D508 舉辦 112 學年度企業導師活動成果發表會；6月1日(六)、2日(日)在嘉義外傘頂洲舉辦二日遊系友聯誼活動；6月19日(三)下午在台北校園 D508 舉辦第14屆第2次理監事會議；8月21日(三)下午在台北校園 D508 舉辦第14屆第3次理監事會議。
- 7、企管系所校友會於5月26日(日)上午在立法院康園餐廳舉辦第6屆第3次理監事會議；6月3日(一)下午在台北校園 D509 舉辦專題演講；8月24日(六)上午在台北天成飯店舉辦理監事暨顧問聯席會議。
- 8、電機系友會於6月22日(六)、8月10日(六)下午，在台北校園 D508 舉辦系友論壇活動。
- 9、資管系友會於6月23日(日)上午在台北校園 D508 舉辦永續發展講座。
- 10、資工系所友會於6月27日(四)下午在台北校園 D508 舉辦慶生會暨幹部會議；7月20日(六)舉辦第11屆會員大會暨理監事選舉。
- 11、數學系友會於6月28日(五)下午在台北校園 D508 舉辦第10屆第2次理監事會議。
- 12、大陸所同學會於6月29日(六)在圓山大飯店五福軒舉辦謝師、送舊、迎新，與系友會四合一餐聚。
- 13、管科所友會與系所友會聯合總會於8月3日(六)上午在台北校園 D509 舉辦校友回娘家、迎新

聯誼。

- 1 4、風保系友會於 8 月 16 日(五)舉辦理監事改選。
- 1 5、水環系友會於 8 月 31 日(六)上午在台北校園 D508 舉辦第 5 屆第 2 次理監事聯席會議。
- 1 6、國貿系所同學會於 9 月 6 日(五)下午在台北校園 D508 舉辦簡宜彬學長演講會。
- 1 7、商管碩士聯合同學會於 9 月 14 日(六)上午在台北校園 D508、D509 舉辦第 8 屆第 1 次會員大會。
- 1 8、化學系友會於 9 月 21 日(六)上午在台北校園 D508 舉辦系友大會。

(三)各類型校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、童軍團友會於 5 月 19 日(日)上午在台北校園 D509 舉辦公關行銷宣傳講座(50 週年團慶)；6 月 15(六)、16 日(日)上午在台北校園 D509 舉辦手機攝影講座(50 週年團慶)；7 月 6 日(六)下午在台北校園 D509 舉辦團慶會議。
- 2、跨業合作協進會於 6 月 14 日(五)上午在必翔電能高科技、上銀科技舉辦企業參訪活動。
- 3、菁英會於 7 月 1 日(一)下午在台北校園 D214 舉辦交接會議；8 月 15 日(四)下午在台北校園 D509 進行會務交接。
- 4、校友管樂團於 7 月 23 日(二)舉辦 50 週年社慶。

(四)海外校友會主要活動，摘錄如下：

- 1、美中(芝加哥)校友會於 6 月 2 日(日)下午在線上舉辦會員大會暨會長改選；7 月 20 日(六)在僑教中心舉辦會長交接典禮暨法律講座；8 月 17 日(六)在 Independent Grove 舉辦戶外郊遊活動。
- 2、南加州(洛杉磯)校友會於 6 月 2 日(日)上午舉辦南加州大專盃高爾夫球賽。
- 3、北加州(舊金山)校友會於 6 月 8 日(六)上午在西谷大學 West Valley College 舉辦慶端午活動；8 月 24 日(六)上午舉辦一年一度烤肉野餐。
- 4、泰國校友會於 6 月 27 日(四)至 7 月 1 日(一)，在泰國曼谷市區接待母校 EMBA 國創國行所。
- 5、西班牙校友會於 7 月 24 日(三)上午、25 日(四)下午，在文橋語文學校舉辦專題講座課程；7 月 29 日(一)在馬德里舉辦歡迎母校何萬儀教授活動。
- 6、加拿大校友會於 8 月 11 日(日)舉辦夏日之旅。
- 7、華南校友會會長鄭盛鴻與 4 位學長姐於 5 月 10 日(五)下午來訪校友處；5 月 18 日(六)上午在中國北京市盈科(深圳)律師事務所舉辦 2024 夏之饗宴暨第 9 屆幹部授牌典禮；6 月 8 日(六)下午在中國長安林姐私房菜舉辦第 9 屆第 1 次理監事會議；8 月 10 日(六)下午在中國東莞市南城區體育路 11 號簞勝酒家舉辦東莞分會成立大會；9 月 5 日(四)至 8 日(六)在中國東莞參加 2024 第 15 屆東莞台灣名品博覽會；9 月 9 日(一)下午 1 時秘書長邱書毅來訪校友處。
- 8、大陸校友聯誼總會會長莊文甫於 5 月 10 日(五)下午在台北市進出口同業商業公會 IEAT 會議中心舉辦企業演講「南向、新進、新南向，打造韌性供應鏈的隱形冠軍」；8 月 20 日(二)下午在台北科大國際大樓 2 樓舉辦亞洲台商講座「由新加坡視角，看台商的新南向」。
- 9、華東校友會於 7 月 13 日(六)至 18 日(四)在中國安徽省舉辦產業菁英匯參訪活動；8 月 12 日(一)至 17 日(六)在中國安徽省馬鞍山舉辦 2024 兩岸青年學子文化交流週活動；8 月 24 日(六)在中國崑山大象羽毛球館參加第 3 屆約翰盃校際羽毛球賽；9 月 13 日(五)在中國安徽省馬鞍山參加皖台青年三創論壇。

三、國內外各校友會活動月 113 年 5 月至 113 年 9 月活動：

- (一)國外校友會活動次數計有 41 次。
- (二)縣市校友會活動次數計有 60 次。
- (三)系所友會活動次數計有 39 次。
- (四)行業性及其它各類型校友會活動次數 10 次。

四、各校友會改選及成立：

- (一)基隆市校友會於 6 月 29 日改選，由沈偉德校友接任理事長。
- (二)美中(芝加哥)校友會於 7 月 20 日改選，由張皓校友接任會長。
- (三)管理科學研究所所友會於 8 月 3 日改選，由呂仰鎧校友接任會長。
- (四)全球政經系系友會於 9 月 1 日改選，由黨以石校友接任會長。

五、校友獎學金：

- (一)台北市校友會獎學金暨愛膳餐券計畫，於 8 月底開始受理申請。
- (二)「彰化縣校友會獎助學金」於 4 月 20 日(六)召開第 12 屆第 2 次理監事會議，遴選 5 位成績優秀或家境清寒同學，於 8 月 17 日(六)在全國麗園大飯店頒發獎學金。

六、各校友會於 113 年 5 月至 113 年 9 月，申請使用校友聯誼會館開會或舉辦活動共 46 次，其中因故取消計 2 次，總共為 44 次，活動人數共計 1,866 人。

七、校友信箱申請至 10 月 15 日止，核准認證 8,647 筆，校友沿用 TKnet、TKgis、GMS 信箱及在學信箱帳號 3 萬 2,973 筆，共 4 萬 1,620 筆。

八、自 82 年 8 月至 113 年 9 月募款總額為 21 億 2,740 萬 6,232 元，其中一般募款為 18 億 7,710 萬 4,165 元，守謙國際會議中心為 2 億 5,030 萬 2,067 元。113 年 5 月至 9 月之募款金額如下表：

單位：元

月份	募款總額	一般募款	守謙國際會議中心
5	25,611,999	25,501,999	110,000
6	4,406,001	4,395,901	10,100
7	2,150,848	2,140,848	10,000
8	5,044,732	5,034,732	10,000
9	8,080,803	7,020,203	1,060,600

貳拾柒、蘭陽校園

與校務發展計畫、高教深耕計畫相關業務成果摘要

- 一、配合學校 B 軌轉型規劃「宜江住宿型長照機構」，籌設計畫書於 113 年 6 月通過校務會議，將於今年向教育部提出設立申請。
- 二、於 113 年 6 月配合精準健康學院舉辦「2024 精準健康與社區智慧照護工作坊」，邀請宜蘭縣政府衛生局、臺北市立關渡醫院、基隆市政府衛生局、羅許基金會羅東博愛醫院、臺北榮民總醫院蘇澳暨員山分院、陽明交通大學附設醫院蘭陽院區等貴賓參與，結合在地政府、社區、醫療與長照機構，加強合作與伙伴連結

附錄：113 學年度全校各學院系所概況表

113 學年度全校各學院系所學位學程概況表：

日：大學日間學制 進：進修學士班 碩：碩士班 職：在職專班 博：博士班

文學院	中國文學學系	日	進	碩	職	博	(進108停招)(職110停招)	
	歷史學系(碩士班103復招)	日		碩				
	資訊與圖書館學系	日		碩	職		(職113停招)	
	資訊與圖書館學系數位出版與典藏數位學習				職		(109停招)	
	大眾傳播學系	日		碩				
理學院	資訊傳播學系	日		碩			(碩107停招)	
工學院	建築學系	日		碩				
	土木工程學系	日		碩		博		
	水資源及環境工程學系	日		碩		博		
	機械與機電工程學系	日		碩		博		
	化學工程與材料工程學系	日		碩		博		
	電機工程學系	電機資訊組(日)	微電子與計算機系統組(碩)	日	進	碩	職	博
	電機工程學系	電機通訊組(日)	人工智慧物聯網組(碩)	日	進	碩	職	博
	電機工程學系	電機與系統組(日)	人工智慧系統整合(碩)					(進113停招)
	電機工程學系人工智慧機器人					碩		
	資訊工程學系			日	進	碩	職	博
商管學院	資訊工程學系智慧計算與應用				碩			
	資訊工程學系全英語	日		碩				
	航空太空工程學系	日		碩	職		(112停招)	
	工學院機器人博士學位學程					博	(110停招)	
外國語文學院	英文學系	日	進	碩		博	(進113停招)	
	英文學系全英語	日						
	西班牙語文學系	日						
	法國語文學系	日		碩			(碩113停招)	
	德國語文學系	日						
	日本語文學系	日	進	碩	職		(職110停招)	
	俄國語文學系	日						
國際事務學院	美洲研究所					博	(105停招)	
	美洲研究所亞太研究數位學習				職		(107停招)	
	國際事務與戰略研究所			碩	職	博		
	臺灣與亞太研究全英語碩士學位學程			碩			(110停招)	
	外交與國際關係學系							
	外交與國際關係學系全英語學士班	日						
	外交與國際關係學系歐洲研究			碩		博		
教育學院	外交與國際關係學系中國大陸研究			碩	職			
	國際觀光管理學系全英語學士班	日						
	全球政治經濟學系							
	全球政治經濟學系全英語學士班	日						
	全球政治經濟學系日本政經研究			碩	職		(職110停招)	
	全球政治經濟學系拉丁美洲研究			碩	職		(職110停招)	
	全球政治經濟學系亞太與拉美研究數位學習				職		(職113停招)	
AI創智學院	人工智慧學系	日						
應用數學與數據科學學系	應用數學與數據科學學系	日		碩	職	博	(碩111停招)(職111停招)(博111停招)	
	物理學系	日		碩		博	(博108停招)	
	化學學系	日		碩		博	(博108停招)	
	理學院尖端材料科學學士學位學程	日		(113停招)				
	理學院應用科學博士班					博		
商管學院	國際企業學系	經營管理組(日)	日	進	碩	職	(進113停招)	
	國際企業學系國際行銷	國際商學全英語組(日)				職		
	財務金融學系		日	進	碩	職	博	
	財務金融學系全球財務管理全英語		日					
	財務金融學系全英語碩士班				碩			
	風險管理與保險學系	日		碩	職			
	產業經濟學系	日		碩		博		
	經濟學系	日		碩				
	企業管理學系	日	進	碩	職			
	會計學系	日	進	碩	職		(進100停招)(職113停招)	
教育學院	統計學系	日		碩				
	統計學系數據科學				碩			
	資訊管理學系	日		碩	職			
	運輸管理學系	日		碩				
	公共行政學系	日	進	碩	職		(進103停招)(職110停招)	
	管理科學學系	日		碩	職	博		
	管理科學學系經營管理全英語				碩			
	商管學院全球財務管理全英語學士學位學程	日		(110停招)				
	商管學院經營管理全英語碩士學位學程				碩		(110停招)	
	淡江大學暨澳洲昆士蘭理工大學財金全英語雙碩士學位學程				碩			
教育學院	商管學院大數據分析與商業智慧碩士學位學程				碩		(110停招)	
	商管學院產業金融暨經營管理博士學位學程					博	(110停招)	
	數位商務與經濟碩士學位學程				碩		(110停招)	
	教育科技學系	日		碩	職		(職108停招)	
教育學院	教育科技學系數位學習				職			
	教育心理與諮商研究所			碩				
	教育學院教育領導與科技管理					博	(110停招)	
	教育與未來設計學系	日		碩	職		(職108停招之教職碩專)	
精準健康學院	教育與未來設計學系課程與教學			碩	職		(職113停招)	
	教育與未來設計學系前瞻教育領導與科技管理					博		
	高齡健康管理學研究所	智慧經營組				碩		
	智慧照護產業學研究所	精準健康組						
精準健康學院	智慧照護產業學研究所	智慧照護組				碩		
	智慧照護產業學研究所	樂齡科技組						

淡江大學學校財團法人董事會 第 14 屆第 6 次全體董事會議記錄

時間：113 年 11 月 21 日（星期四）下午 5 時 30 分

地點：本校台北校園 4 樓董事會會議室

主席：張家宜董事長

紀錄：黃文智

出席人員：林嘉政董事、洪宏翔董事、李坤炎董事、李述德董事、簡宜彬董事、戴萬欽董事、周吳添董事、王紹新董事

列席人員：陳叡智監察人、葛煥昭校長、林谷峻財務長

壹、主席報告

- 一、11 月 2 日為學校 74 週年校慶日，慶祝大會中頒授名譽管理學博士予遠東集團董事長徐旭東，表彰他在集團事業、學術交流、公益推動、善盡社會責任等方面的重大成就和貢獻。感謝洪宏翔董事、李坤炎董事、李述德董事、簡宜彬董事、戴萬欽董事、周吳添董事及王紹新董事蒞臨出席。
- 二、本年 8 月 30 日至 9 月 1 日，本人隨葛校長等主管前往美國休士頓參加 2024 淡江大學世界校友會雙年會，再次感受全球淡江人團結愛校的高昂熱誠。

貳、報告事項

- 一、本會第 14 屆第 5 次全體董事會議決議案執行情形：

- (一)審議通過淡江大學修正之「淡江大學組織規程」案，已依決議函復學校依照大學法第36條規定報請教育部核定。
- (二)審議通過淡江大學修正之「淡江大學內部控制制度手冊」案，已依決議函復學校准予實施。
- (三)審議通過淡江大學113學年度預算案，已依決議函復學校依照私立學校法第52條規定報請教育部備查。
- (四)審議通過淡江大學配合113年度公私立大專校院提高兼任教師鐘點費，調整「未具本職兼任教師鐘點費」案，已依決議函復學校配合教育部113年度提高公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準調整。
- (五)審議通過淡江大學「宜江住宿型長照機構」籌設計畫書，已依決議函復學校依照私立學校申請設立與教學實習實驗研究推廣相關附屬機構或辦理相關事業作業要點第3點報請教育部審議。
- (六)選聘陳叡智女士為本會第4屆監察人案，依決議遵照私立學校法第23條及本會捐助章程第二十一條規定專案陳報，已奉教育部臺教高（三）字第1130068031號函核定任期自113年9月3日起至117年9月2日止（附件1，略），本會已依教育部核定發送陳監察人聘書。

- 二、本會監察人選聘聲請財團法人變更登記事項，依私立學校法規定，報經教育部驗印核轉臺北地方法院核准以 113 北院英登字第 1130018991 號公告，並於 113 年 9 月 6 日以 113 法登他字第 1446 號發給法人登記證書，經本會陳奉教育部於 113 年 9 月 27 日以臺教高（三）字第 1130096702 號函復存部備查。

- 三、113 年 7 月 2 日「淡江大學累積賸餘款基金投資管理委員會第 1 屆第 6 次會議」通過並簽請校長同意，累積賸餘款基金總投資金額由原新台幣 1 億元整增加至 1 億 4,400 萬元整，並於 113 年 7 月 31 日前完成原投資標的獲利贖回及投資金額與標的異動之再申購相關作業。

- 四、本會 112 學年度聲請財團法人變更登記事項，財產總額增加為新台幣 177 億 5,450 萬 6,608 元（113 年 10 月 4 日校財字第 1130015306 號函陳報本會）目前編製中，俟完成即報請教育部驗印核轉臺北地方法院辦理變更登記。

- 五、本次會議主要議程為校長校務工作報告、監察人報告、銷毀 106 學年度之各種憑證暨 101 學年度會計簿籍及會計報告案、淡江大學 113 學年度主管人員名單核備案、審議淡江大學 112 學年度決算案、修正「淡江大學組織規程」、本法人 113 學年度內部稽核計畫及配合軍公教員工待遇調整案等重要議案。

- 六、葛校長校務工作報告。（附件 2，略）

- 七、陳監察人報告。（附件 3，略）

參、討論事項

提案一：淡江大學陳報銷毀 106 學年度之各種憑證、101 學年度之會計簿籍及會計報告案，提請審議。

說明：依教育部訂頒之「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」第六章第一節第五十一條辦理。（附件 4，略）

決議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校依教育部訂頒之規定辦理。

提案二：淡江大學為依主管人員調任規定，造送 113 學年度主管人員名冊，請予核備到會案，提請審議。
(附件 5，略)

決 議：經全體出席董事一致同意照案通過。

提案三：淡江大學檢送 112 學年度決算到會案，提請審議。

說 明：依學校來函：決算草案併同資誠聯合會計師事務所擬出具查核報告書稿業經本校 113 年 11 月 1 日第 92 次校務會議審議通過。(附件 6，略)

決 議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校依照私立學校法第 53 條規定報請教育部備查。

提案四：淡江大學檢送修正之「淡江大學組織規程」請予核備到會案，提請審議。

說 明：依學校來函：修正草案業經本校 113 年 11 月 1 日第 92 次校務會議審議通過。(附件 7，略)

決 議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校依照大學法第 36 條規定報請教育部核定。

提案五：本法人 113 學年度內部稽核計畫案，提請審議。

說 明：

一、依教育部「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」第 17 條規定「學校法人稽核計畫應經董事會議通過」。

二、檢附本法人 113 學年度內部稽核計畫。(附件 8，略)

決 議：經全體出席董事一致同意照案通過。

提案六：淡江大學 114 年度配合軍公教員工待遇調整案，提請討論。(附件 9，略)

說 明：

依學校來函：

一、行政院人事行政總處於 113 年 7 月 22 日公告，114 年度軍公教員工待遇調整案業提請「軍公教員工待遇審議委員會」審議，建議軍公教員工待遇宜適度調整 3%，經簽陳行政院核定在案，並自 114 年 1 月 1 日生效。調整項目包含本俸(年功俸)、專業加給(教師為學術研究加給)及主管職務加給等 3 項。

二、教育部 113 年 11 月 11 日來函，進行補助私立大專校院因應 114 年度軍公教調薪後增加之人事費用之調查。並述明 114 年度調薪差額補助原則比照 113 年度補助調升編制內專任教師與專案教師之本俸、學術研究加給、主管加給及編制內職員薪資所生差額之 7 成，採專款專用方式辦理，惟實際補助額度仍將視教育部預算而定。

三、依前開說明，擬定本校待遇調整作業，以 113 年 10 月薪津資料估算(含鐘點費及年終工作獎金)，年調薪後人事支出差額約 6,542 萬元、社會保險及儲金學校負擔差額約 1,105 萬元，共計約 7,647 萬元。相關說明如下：

(一)編制內教師、助教、職工及專案教師：本俸、學術研究加給及職員專業加給調整 3%。

(二)校約聘(僱)人員：不論學歷，皆配合調整 3%，調薪後之薪津未達法定基本工資 2 萬 8,590 元者，逕調高至 2 萬 8,590 元。

(三)主管職務加給：配合調整 3%。

(四)工作津貼及薪津差額：配合調整 3%。

(五)各項目金額調整 3%後，如有個位數者皆採無條件進位至拾位數。

(六)前揭說明(二)及(四)之調整，教育部未進行補助。

決 議：經全體出席董事一致同意照案通過，函復學校配合 114 年度軍公教員工待遇調整，並依教育部 113 年 11 月 11 日來函辦理。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(18:30)

淡江大學第 92 次校務會議紀錄

時間：113 年 11 月 1 日（星期五）下午 2 時 10 分
地點：淡水校園守謙國際會議中心有蓮廳、臺北校園 D214 及蘭陽校園 CL506（同步視訊）
主席：葛煥昭校長
紀錄：陳惠娟、劉桂香
出席：副校長、一級單位主管、各學系主任、各研究所所長、各學位學程主任、師資培育中心主任、
通識與核心課程中心主任、體育教學與活動組組長、教師代表、學生會羅楷翔會長、學生議會
劉裕哲議長、學生代表、職員代表、研究人員代表、其他有關人員代表（詳簽到單）
校長指定列席人員：董事會主任秘書、淡江時報與媒體中心主任（詳簽到單）
列席：校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書、會計組組長（詳簽到單）

壹、主席報告

三位副校長、各位同仁及同學，大家午安！今天召開第 92 次校務會議，通常校務會議援例安排在畢業典禮及校慶的前一天舉辦，本次會議共有 13 個提案及安排兩個專題報告。

一、從 6 月份召開第 91 次校務會議至今，本校有不少亮眼成績與表現，在網頁刊頭及焦點新聞皆有即時報導，這些都是本校師生努力的成果，略舉如下：

- (一)113 學年度大學部日間學制註冊率達 101.12%，創歷史新高。
- (二)教育部公告 113 年度本校教學實踐研究計畫通過件數 59 件再創新高，連兩年為全國綜合大學第一，並超越 112 年度通過 47 件數。
- (三)113 年國家科學及技術委員會大專學生研究計畫，本校申請件數共 188 件，通過 85 件創歷年新高，通過率 45.21%，超越近 2 年通過率。
- (四)本校申請教育部 2023 年第三期 USR 計畫共計通過 5 件，獲得新臺幣 2,725 萬元補助款，為私校之冠。
- (五)航太系探空火箭團隊兩年內三次成功發射火箭，順利執行國家太空中心（TASA）委託的探空火箭計畫。
- (六)電機系機器人研發團隊 13 度稱霸 FIRA 世界盃全能賽，並在「小型人形機器人組」十項全能賽奪 9 金。
- (七)本校 2024 第 2 次世界大學網路排名（Webometrics Rankings of World Universities, WRWU），穩坐非醫學類私校第一。
- (八)美國史丹佛大學於 2024 年 9 月 16 日發布最新的「2024 年全球前 2% 頂尖科學家（World's Top 2% Scientists 2024）」名單，本校 29 學者名列 2024 全球 2% 頂尖科學家，領先非醫學類私立大學。
- (九)美國新聞與世界報導（U.S. News & World Report）公布 2024-2025 年全球最佳大學排名（2024-2025 Best Global Universities Rankings），本校在化學學科領域中，共有 3 項指標入榜全球前 100 名，成績十分亮眼。
- (十)本校 USR「淡北風情 e 線牽-海陸旅遊全體驗」計畫「清法戰爭滬尾宴」榮獲 2024 遠見 USR 大學社會責任獎傑出方案「產業共創組楷模獎」。

二、本校以「AI+SDGs=∞」專屬註冊商標為校務發展努力目標，本校數位轉型執行力可以說是全國第一，114 學年度所有院系要跨領域運用 AI 全面融入教學、研究、產學與社會責任等教育主軸，我們要把 AI 當工具，協助教師改善教學流程，提升教學成效。上週 10 月 26 日召開「113 學年度教學與行政革新研討會」，以「AI 融入教學：教育的革新與實踐」為主題，提到 AI 已經幫助產生半成品的基礎上，省下更多時間可以去探索、創新，受益的是我們的學生，可讓學生提升學習成效及未來職場競爭力；在實踐聯合國永續發展目標部分，本校在 2024 年 THE 影響力整體表現全球排名第 201-300 名，全國排名與其他 3 所學校同列第 8 名，國內私校排名第 3 名，表現也是可圈可點。AI 及 SDGs 需要搭配我們的課程去實踐，並培養學生永續發展目標素養，兩者極端密切、相互驅動、相輔相成、相得益彰，並發揮相互加乘、達成 1+1=∞ 的效果。

三、今天安排兩個專題報告，請針對領先全國或走在前面或比人家先做一步的特色亮點或創新轉型做報告，無須報告一般性加強業務，請後續安排報告的院長或單位主管特別注意，不要模糊焦點。

四、本校校務會議一學期召開一次，相信教師及學生代表們累積了一些意見，所以我們盡量把機會讓給不常開會及見面的教師及學生代表們發表建言，接著按照議程進行。

貳、報告事項

一、第 91 次校務會議決議案執行情形
會議決議案執行情形

- (一)通過 113 學年度行事曆案。

執行情形：業經教育部 113 年 6 月 19 日臺教高(一)字第 1130063299 號函備查，並於網頁公告。

(二)通過本校「113 學年度預算書」草案。

執行情形：

- 1、本校「113 學年度預算書」，業經 113 年 6 月 27 日第 14 屆第 5 次全體董事會會議審議通過，並於 7 月 30 日陳送教育部審核。
- 2、奉教育部 113 年 10 月 15 日臺教會(二)字 1130077990 號函同意備查。

(三)「淡江大學學校財團法人淡江大學內部控制制度手冊」修正案。

執行情形：本案業經 113 年 6 月 27 日董事會第 14 屆第 5 次董事會審議通過，並於 113 年 8 月 19 日以處品稽字第 1130819001 號函公布實施。

(四)擬向教育部申請核准於蘭陽校園設立本校附屬機構「宜江住宿型長照機構」籌設計畫書。

執行情形：籌設計畫書業經 113 年 6 月 27 日第 14 屆第 5 次全體董事會會議審議通過，預計今年向教育部提出設立申請。

(五)通過下列法規修正案：

- 1、「淡江大學三全教育中心設置辦法」第三條。
- 2、「淡江大學三全教育推動委員會設置辦法」第三條。
- 3、「淡江大學自我評鑑辦法」部分條文。
- 4、「淡江大學性侵害性騷擾或性霸凌防治與處理規定」修正為「淡江大學校園性別事件防治與處理規定」及部分條文。
- 5、「淡江大學教育品質管理委員會設置辦法」第三條。
- 6、「淡江大學導師制實施辦法」第二條。
- 7、「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第三十條。
- 8、「淡江大學員工福利委員會設置辦法」第四條、第六條。
- 9、「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」部分條文。
- 10、淡江大學教師聘約。
- 11、「淡江大學學則」部分條文。
- 12、「淡江大學辦事規章」第七條、第十一條。

執行情形：以上法規修正案業於 113 年 6 月 24 日校秘字第 1130009643 號函公布實施。

(五)「淡江大學專任教師兼職及借調處理辦法」部分條文。

執行情形：本案業於 113 年 6 月 24 日校秘字第 1130009644 號函公布，自 113 學年度起實施。

(六)「淡江大學組織規程」第五條、第十條、第二十條。

執行情形：業經 113 年 6 月 27 日第 14 屆第 5 次全體董事會議審議通過，並奉教育部 113 年 7 月 22 日臺教高(一)字第 1130069295 號函核定，113 年 8 月 1 日處秘法字第 1130000020 號函公布。

決定：同意備查。

二、校長大事紀(見附件 1，略)

三、各單位重點業務報告(見附件 2，略)

四、專題報告

(一)文學院特色亮點與創新轉型(文學院紀慧君院長)(見專題報告 1)

(二)商管學院特色亮點與創新轉型(商管學院楊立人院長)(見專題報告 2)

參、討論事項

提案一：本校「112 學年度決算」草案，提請審議。(財務處提)

說 明：本校 112 學年度財務報表業經資誠聯合會計師事務所會計師查核竣事，詳財務報表及會計師查核報告。

決 議：照案通過。

提案二：115 學年度增設調整系所學位學程總量案，提請討論。(總量審查小組提)

說 明：

一、增設案：「人工智慧學系碩士班」。

二、分組整併案：學士班：「電機工程學系電機通訊組」、「電機工程學系電機資訊組」、「電機工程學系電機與系統組」分組整併為「電機工程學系」。

三、班次整併案：「資訊工程學系碩士班」與「資訊工程學系智慧計算與應用碩士班」整併為「資訊工程學系碩士班」。

四、更名案：「公共行政學系」更名為「公共行政暨法律學系」，更名後之學制班別：學士班、進

修學士班(已停招)、碩士班(已停招)、碩士在職專班(已停招)；學制雖已停招但仍有學生，依規定仍需一併報部申請更名。

五、停招案：

- (一)「淡江大學暨澳洲昆士蘭理工大學財金全英語雙碩士學位學程」。
- (二)「財務金融學系進修學士班」。

六、裁撤案：

- (一)「美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班」(核定 104 學年度至 106 學年度招生，現已無在學學生，本案為外加名額)。
- (二)「拉丁美洲研究所亞太研究數位學習碩士在職專班」(核定 107 學年度至 109 學年度招生，現已無在學學生，本案為外加名額)。
- (三)「商管學院大數據分析與商業智慧碩士學位學程」(110 學年度停招，現已無在學學生)。
- (四)「商管學院產業金融暨經營管理博士學位學程」(110 學年度停招，現已無在學學生)。

決 議：照案通過。

提案三：「淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法」草案，提請討論。（教務處提）

說 明：

- 一、為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育，結合 AI 倫理學的研究與教學資源，培育具備倫理決策能力的專業人才，促進 AI 技術的社會責任與正向應用，特設置「淡江大學 AI 倫理教育資源中心」。
- 二、本案業經 113 年 10 月 3 日教務處 113 學年度第 1 學期第 1 次主管會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。
- 三、「淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法」草案總說明及條文如下：

「淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法」草案

總說明	
緣起：為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育。	
目的：培育具備 AI 倫理決策能力的專業人才。	
條 文	說 明
第一條 為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育，結合 AI 倫理學的研究與教學資源，培育具備倫理決策能力的專業人才，促進 AI 技術的社會責任與正向應用，特設置「淡江大學 AI 倫理教育資源中心」（以下簡稱本中心）。	設立宗旨。
第二條 本中心隸屬教務處，所有費用以多元經費來源支持，經費來源包括但不限於以下方式，各項經費之運用與報支，依學校相關規定辦理。經費來源主要有四： 一、研究計畫承接：政府機構及產學合作研究計畫。 二、課程開設與推廣：培訓課程收費及業界合作贊助。 三、募款與補助：爭取企業、校外捐贈及校內專案補助與配合款。 四、校內補助款。	隸屬及經費來源。
第三條 本中心之職掌如下： 一、推動 AI 倫理教育之學術研究與實踐應用。 二、開發並推廣 AI 倫理教育之課程(實體、線上)與資源。 三、與各級學校協力推廣 AI 倫理素養教育。 四、承接校內外單位委託之研究計畫與諮詢服務。 五、推動產官學合作，整合 AI 倫理議題之研究與應用。 六、促進校內外 AI 倫理教育合作，推廣 AI 倫理教育的實踐應用。 七、舉辦 AI 倫理相關學術會議與工作坊，促進國內外學術交流。 八、其他相關事項。	職掌。
第四條 本中心置主任一人，由校長聘請本校專任教師兼任，負責中心業務之督導與協調工作。可依業務需要置行政、研究、技術等約聘人員若干人。	成員。
第五條 本中心依設置目的進行各項業務之執行與推廣，主要業務有三：	業務之執行與推廣。

條 文	說 明
一、資源開發與課程設計業務：研發 AI 倫理教育資源及設計課程。 二、技術支持與系統管理業務：維護與管理教學平台及技術支援。 三、研究與評估業務：評估 AI 倫理教學成效與趨勢研究。	
第六條 本中心得設置顧問若干人，以備中心研究、業務之諮詢。	成員。
第七條 本中心得設置研究基金，基金設置及管理規則另定之。	研究基金訂定程序。
第八條 本辦法經校務會議通過後，自公布日施行；修正時亦同。	訂定及修正程序。

決 議：

- 一、修正通過。第六條併入第四條，以下條次變更。
- 二、「淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法」如下：

淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法

- 第一條 為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育，結合 AI 倫理學的研究與教學資源，培育具備倫理決策能力的專業人才，促進 AI 技術的社會責任與正向應用，特設置「淡江大學 AI 倫理教育資源中心」（以下簡稱本中心）。
- 第二條 本中心隸屬教務處，所有費用以多元經費來源支持，經費來源包括但不限於以下方式，各項經費之運用與報支，依學校相關規定辦理。經費來源主要有四：
- 一、研究計畫承接：政府機構及產學合作研究計畫。
 - 二、課程開設與推廣：培訓課程收費及業界合作贊助。
 - 三、募款與補助：爭取企業、校外捐贈及校內專案補助與配合款。
 - 四、校內補助款。
- 第三條 本中心之職掌如下：
- 一、推動 AI 倫理教育之學術研究與實踐應用。
 - 二、開發並推廣 AI 倫理教育之課程(實體、線上)與資源。
 - 三、與各級學校協力推廣 AI 倫理素養教育。
 - 四、承接校內外單位委託之研究計畫與諮詢服務。
 - 五、推動產官學合作，整合 AI 倫理議題之研究與應用。
 - 六、促進校內外 AI 倫理教育合作，推廣 AI 倫理教育的實踐應用。
 - 七、舉辦 AI 倫理相關學術會議與工作坊，促進國內外學術交流。
 - 八、其他相關事項。
- 第四條 成員之設置
- 一、本中心置主任一人，由校長聘請本校專任教師兼任，負責中心業務之督導與協調工作。可依業務需要置行政、研究、技術等約聘人員若干人。
 - 二、本中心得設置顧問若干人，以備中心研究、業務之諮詢。
- 第五條 本中心依設置目的進行各項業務之執行與推廣，主要業務有三：
- 一、資源開發與課程設計業務：研發 AI 倫理教育資源及設計課程。
 - 二、技術支持與系統管理業務：維護與管理教學平台及技術支援。
 - 三、研究與評估業務：評估 AI 倫理教學成效與趨勢研究。
- 第六條 本中心得設置研究基金，基金設置及管理規則另定之。
- 第七條 本辦法經校務會議通過後，自公布日施行；修正時亦同。

提案四：「淡江大學紹謨紀念體育館管理辦法」第五條修正草案，提請討論。（體育事務處提）

說 明：

- 一、體育館閉館時間配合實際執行時間修訂。
- 二、本案業經 113 年 9 月 4 日體育事務處 113 學年度第 1 次處務會議通過，113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會修正通過。

決 議：

- 一、依原修正條文。
- 二、「淡江大學紹謨紀念體育館管理辦法」第五條修正條文對照表如下：

「淡江大學紹謨紀念體育館管理辦法」第五條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
------	------	----

修正條文	現行條文				說明
第五條 本館教學日開放時間為週一至週五 07:50 至 22:10，寒暑假開放時間另行公告。	第五條 本館開放時間：				一、修正開放時間。 二、配合學校整體規劃，考試週與寒暑假開放時間採另行公告。 ◎法規會修正 前段新增「(含考試週)」等字。
	期間		時間		
			開館 / 閉館	開放使用	
	教學日	週一至週五	07:50/22:10	08:00 至 22:00	
	考試週	週一至週五	07:50/17:10	08:00 至 17:00	
	寒 假	週一至週五	07:50/17:10	08:00 至 17:00	
	暑 假	7月至8月週一至週四	07:50/16:10	08:00 至 16:00	
		其他週一至週五	07:50/17:10	08:00 至 17:00	
	假日及夜間		不開放		

提案五：「淡江大學校園霸凌防制委員會設置辦法」草案，提請討論。(學生事務處提)

說 明：

- 一、依據教育部 113 年 4 月 17 日修正之「校園霸凌防制準則」第 7 條第 1 項：「學校應組成校園霸凌防制委員會」及第 4 項：「專科以上學校防制委員會，應置具校園霸凌防制意識之委員七人至十一人，任期一年為原則，期滿得續聘；委員之任期，得以學年為單位。」
- 二、設置本校校園霸凌防制委員會，負責校園霸凌防制計畫之研擬與推動，以及校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項。
- 三、本案業經 113 年 9 月 20 日學生事務處 113 學年度第 1 次主管會議審議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。
- 四、「淡江大學校園霸凌防制委員會設置辦法」草案總說明及條文草案如下：

「淡江大學校園霸凌防制委員會設置辦法」總說明及條文草案

總說明
緣起：依據教育部「校園霸凌防制準則」第 7 條第 1 項、第 4 項辦理。
目的：設置校園霸凌防制委員會負責校園霸凌防制計畫之研擬與推動，校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項。
原則：校園霸凌防制委員會以維護學生身心健康、促進全人發展、完善班級經營、建構友善校園及健全學生輔導工作為目標，全體委員均應具備校園霸凌防制意識以符合教育部「校園霸凌防制準則」規範。

條 文	說 明
第一條 為負責校園霸凌防制計畫之研擬與推動，校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項，依照本校組織規程第二十條規定，設置校園霸凌防制委員會（以下簡稱本會）。	設立宗旨
第二條 本會之職掌如下： 一、負責校園霸凌防制計畫之研擬及推動。 二、校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項。	職掌
第三條 本會置主席一人，由行政副校長兼任，置執行秘書一人，由學務長兼	委員與執行秘書之資格、任

任。 生活輔導組組長、諮商職涯暨學習發展輔導中心主任為當然委員，其餘委員由各學院及體育事務處推薦未兼行政職務之教師代表三人、學生會代表推薦一人、自教育部霸凌事件專業及調和調查人才庫內聘請學者專家三人。 前項委員應具校園霸凌防制意識。 本會委員任期一年為原則，期滿得續聘；委員之任期，得以學年為單位。	期
第四條 本會每學年召開會議一次，並於校園霸凌事件調查完成後，召開臨時會議審議。	會期
第五條 本辦法經校務會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	設立及修正程序

決 議：

- 一、修正通過。第四條前段加「至少」2 字，後段「召開臨時會議審議」修正為「提下次會議審議」。
- 二、「淡江大學校園霸凌防制委員會設置辦法」如下：

淡江大學校園霸凌防制委員會設置辦法	
第一條	為負責校園霸凌防制計畫之研擬與推動，校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項，依照本校組織規程第二十條規定，設置校園霸凌防制委員會（以下簡稱本會）。
第二條	本會之職掌如下： 一、負責校園霸凌防制計畫之研擬及推動。 二、校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項。
第三條	本會置主席一人，由行政副校長兼任，置執行秘書一人，由學務長兼任。 生活輔導組組長、諮商職涯暨學習發展輔導中心主任為當然委員，其餘委員由各學院及體育事務處推薦未兼行政職務之教師代表三人、學生會代表推薦一人、自教育部霸凌事件專業及調和調查人才庫內聘請學者專家三人。 前項委員應具校園霸凌防制意識。 本會委員任期一年為原則，期滿得續聘；委員之任期，得以學年為單位。
第四條	本會每學年至少召開會議一次，並於校園霸凌事件調查完成後， <u>提下次會議審議</u> 。
第五條	本辦法經校務會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

提案六：「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」部分條文修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說 明：

- 一、本校依 112-116 學年度校務發展計畫之預期質化成效，訂定專任教師兼職及借調處理辦法，擴大專任教師可借調範圍至事業機構或團體，爰修正第十六條之一及第四十五條。
- 二、依教育部 113 年 3 月 11 日臺教高(二)字第 132200420 號函，請各校於章則或規定併同研訂教師於學期間申請娩假、育嬰留職停薪、因安胎所請之病假、產前假、流產假、陪產檢及陪產假等，得專案申請該學期之授課時數彈性計算，所遺課務得由學校協助安排之相關規範，爰修正相關各條文之假別文字。
- 三、教師請假所請之代課教師，應為當學期學校所聘任之專、兼任教師，爰將第四十四條「本學年度」修正為「當學期」。
- 四、本案業經 113 年 3 月 4 日人力資源處 112 學年度第 5 次處務會議、113 年 5 月 1 日人力資源處 112 學年度第 6 次處務會議、113 年 4 月 19 日 112 學年度第 6 次院長會議及 113 年 6 月 19 日 112 學年度第 7 次院長會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、修正通過。第四十五條修正為「專任教師得申請借調擔任公職、大專校(院)校長或其他公民營機構總經理、秘書長或相等以上之職位，借調期間應辦理留職停薪，以一任或四年為限；如借調擔任有任期職務，且任期超過四年者，借調期間依該職務之任期辦理。借調範圍、職稱及資格之規定，依「淡江大學專任教師兼職及借調處理辦法」辦理。」。
- 二、「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」部分條文修正條文對照表如下：

「淡江大學教師聘任待遇服務辦法」部分條文修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第十六條之一 教師如有下列情事之一但未達停聘、解聘、不續聘程度者，應提教師評審委員會審議。 一、專任教師接受委託執行研	第十六條之一 教師如有下列情事之一但未達停聘、解聘、不續聘程度者，應提教師評審委員會審議。 一、專任教師接受委託執行研	

修正條文	現行條文	說明
究案未依規定結案。 二、專任教師接受委託研究或補助計畫未經研究發展處備查並經校長核定由本校具名簽訂合約。 三、專任教師校外兼課未於每學期前向學校報備核准。 四、<u>專任教師校外兼職或借調未依「淡江大學專任教師兼職及借調處理辦法」辦理。</u> 五、教師有違反智慧財產權、違反學術倫理之事實者。 六、教師違反本校重大政策屢勸不聽者。 七、教師違反本法、教師聘約或其他法律規定等情事。 教師違反前項之規定，經教師評審委員會審議後，得依情節輕重採行以下一項或多項處分： 一、不得申請教師休假。 二、不得超支鐘點。 三、停止核發博士加給。 四、維持原俸不晉薪。 五、不發給年終工作獎金。 六、不得申請校內各類獎補助。 七、不得於校外兼課、兼職。 八、不得兼任主管職務。 九、不得申請借調。 十、兼任教師得不續聘。 十一、停止教師校內非法定權利。	究案未依規定結案。 二、專任教師接受委託研究或補助計畫未經研究發展處備查並經校長核定由本校具名簽訂合約。 三、專任教師校外兼課未於每學期前、<u>兼職未於應聘前</u>向學校報備核准。 四、教師有違反智慧財產權、違反學術倫理之事實者。 五、教師違反本校重大政策屢勸不聽者。 六、教師違反本法、教師聘約或其他法律規定等情事。 教師違反前項之規定，經教師評審委員會審議後，得依情節輕重採行以下一項或多項處分： 一、不得申請教師休假。 二、不得超支鐘點。 三、停止核發博士加給。 四、維持原俸不晉薪。 五、不發給年終工作獎金。 六、不得申請校內各類獎補助。 七、不得於校外兼課、兼職。 八、不得兼任主管職務。 九、不得借調公職。 十、兼任教師得不續聘。 十一、停止教師校內非法定權利。	移至第四款規定 本款新增，配合專任教師兼職及借調處理辦法之訂定。以下款次變更。 文字修正，配合專任教師可借調範圍擴大至事業機構或團體。
第四十四條 教師請假在四星期以上不足二個月時，由所屬一、二級主管請當學期聘任之專、兼任教師代課，所需之鐘點費自教師薪津內扣除；請假在二個月以上者，停發教師薪津，代課鐘點費由學校支給。	第四十四條 教師請假在四星期以上不足二個月時，由所屬一、二級主管請<u>本學年度</u>聘任之專、兼任教師代課，所需之鐘點費自教師薪津內扣除；請假在二個月以上者，停發教師薪津，代課鐘點費由學校支給。	文字修正。教師請假所請之代課教師，應為當學期學校所聘任之專、兼任教師，爰將「本學年度」修正為「當學期」。
第四十四條之四 具原住民族身分之教師於該原住民族歲時祭儀得檢具戶口名簿或戶籍謄本等足資證明其族別之證明文件請公假一日，各原住民族放假日期依行政院原住民族委員會公告辦理。	第四十四條之四 具原住民族身分之教師於該原住民族歲時祭儀得檢具戶口名簿或戶籍謄本等足資證明其族別之證明文件請公假一日，<u>其課（職）務由所屬單位派員代理</u>，各原住民族放假日期依行政院原住民族委員會公告辦理。	刪除文字，併同訂於第四十四條之六規定。
第四十四條之六 依本辦法規定假期之核給，均扣除例假	第四十四條之六 依本辦法規定假期之核給，均扣除例假	增訂因安胎所請之病假假別及配合來函修正文字。依教育部

修正條文	現行條文	說明
日。專任教師婚假、陪產檢及陪產假、產前假、流產假、娩假及原住民族歲時祭儀放假期間代課鐘點費由學校支給。 <u>教師前項假別及因安胎所請之病假期間，所遺課程得由所屬單位協助安排其他教師代理。</u>	日。專任教師婚假、陪產檢及陪產假、產前假、流產假、娩假及原住民族歲時祭儀放假期間代課鐘點費由學校支給。 教師<u>娩假</u>期間，<u>所任課程，應由所屬單位協助安排其他教師代理。</u>	113 年 3 月 11 日臺教高(二)字第 132200420 號函，教師娩假等期間所遺課務得由學校協助安排之相關規範。
第四十四條之七 教師因需於學期間請陪產檢及陪產假、產前假、流產假、娩假或因安胎所請之病假者，得於學期開始前專簽申請該學期之基本授課時數彈性計算，以每週二小時或一門課程(至多三小時)為限；當學期基本授課總時數未達標準時，將扣除不足授課時數鐘點費用。		一、<u>本條新增。</u> 二、依教育部 113 年 3 月 11 日臺教高(二)字第 132200420 號函，增訂教師申請娩假等得專案申請該學期之授課時數彈性計算之規定。
第四十五條 專任教師因進修、研究、傷病、育嬰或其他特殊事由，得申請留職停薪一學年或一學期，期滿後得申請延長期限。留職停薪年限，除進修博士學位者以五年為限、育嬰者依淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法外，其餘均以二年為限。 <u>專任教師得申請借調擔任公職、大專校(院)校長或其他公民營機構總經理、秘書長或相等以上之職位，借調期間應辦理留職停薪，以一任或四年為限；如借調擔任有任期職務，且任期超過四年者，借調期間依該職務之任期辦理。借調範圍、職稱及資格之規定，依「淡江大學專任教師兼職及借調處理辦法」辦理。</u> 留職停薪應於學期開始前申請，且經三級教師評審委員會通過；首次申請時應經院、系教師評審委員會通過後簽請校長核准。留職停薪起迄時間除特殊原因經校長核准外均以學年或學期為準。復職應於留職停薪屆滿前三個月提出，逾期末申請復職或未依限復職報到者，除有不可歸責於留職停薪人員之事由，視同辭職；並以留職停薪期間屆滿或原因消滅之次日，為辭職生效日。	第四十五條 專任教師因進修、研究、傷病、育嬰或其他特殊事由，得申請留職停薪一學年或一學期，期滿後得申請延長期限。留職停薪年限，除進修博士學位者以五年為限、育嬰者依淡江大學教職員工育嬰留職停薪辦法外，其餘均以二年為限。 <u>專任教師借調公職或大專校(院)校長，以一任或四年為限；如借調擔任有任期職務，且任期超過四年者，借調期間依該職務之任期辦理。</u> 留職停薪應於學期開始前申請，且經三級教師評審委員會通過；首次申請時應經院、系教師評審委員會通過後簽請校長核准。留職停薪起迄時間除特殊原因經校長核准外均以學年或學期為準。復職應於留職停薪屆滿前三個月提出，逾期末申請復職或未依限復職報到者，除有不可歸責於留職停薪人員之事由，視同辭職；並以留職停薪期間屆滿或原因消滅之次日，為辭職生效日。	擴大專任教師可借調範圍至事業機構或團體，及借調範圍、職稱及相關規定之規範。

修正條文	現行條文	說明
除傷病、育嬰、借調公職、講師進修博士學位者外，各學系（獨立研究所、學位學程、組、中心）之留職停薪教師名額，每學年以一人為限。 專任教師經借調期滿而未歸建者，視同辭職。	除傷病、育嬰、借調公職、講師進修博士學位者外，各學系（獨立研究所、學位學程、組、中心）之留職停薪教師名額，每學年以一人為限。 專任教師經借調期滿而未歸建者，視同辭職。	

提案七：「淡江大學教授休假辦法」第二條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說 明：

- 一、依 111 年 12 月 23 日第 188 次行政會議指示事項。本校定位為「重視研究的教學型大學」，歷年來積極鼓勵教師提升教學品質並重視研究。
- 二、配合本校教師研究獎勵辦法修正獎勵項目，及鼓勵教師執行教育部教學實踐研究計畫、大學社會責任實踐計畫，深化研究效能，修正專任教授休假條件。
- 三、本案業經 113 年 5 月 1 日人力資源處 112 學年度第 6 次處務會議及 113 年 6 月 19 日 112 學年度第 7 次院長會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、修正通過。第二條第三款修正為「任教授期間以 A&HCI、SSCI、SCI、EI、ESCI、THCI、TSSCI 之學術期刊索引收錄之期刊論文或創作、展演及體育競賽等獲得本校教師研究獎勵，或獲國家科學及技術委員會研究獎勵或專題研究計畫案計畫主持人費每月一萬元以上，或擔任教育部教學實踐研究計畫主持人、大學社會責任實踐計畫主持人(含共同、協同主持人)，或一百零七學年度以前獲教師評鑑傑出獎、優等獎者等，累計達五次者。」。
- 二、「淡江大學教授休假辦法」第二條修正條文對照表如下：

「淡江大學教授休假辦法」第二條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 專任教授符合下列條件者，得申請從事學術性研究之休假： 一、休假期滿後至屆齡退休前至少二年以上服務期限者。 二、累計至休假生效日止，連續在本校服務之教授年資已達七年者。 三、任教授期間以 A&HCI、SSCI、SCI、EI、<u>ESCI</u>、THCI、TSSCI 之學術期刊索引收錄之期刊論文或創作、展演及體育競賽等獲得本校教師研究獎勵，或獲國家科學及技術委員會研究獎勵或專題研究計畫案計畫主持人費每月一萬元以上，或擔任教育部教學實踐研究計畫主持人、大學社會責任實踐計畫主持人(含共同、協同主持人)，或一百零七學年度以前獲教師評鑑傑出獎、優等獎者等，累計達五次者。 八十七年七月三十一日	第二條 專任教授符合下列條件者，得申請從事學術性研究之休假： 一、休假期滿後至屆齡退休前至少二年以上服務期限者。 二、累計至休假生效日止，連續在本校服務之教授年資已達七年者。 三、任教授期間以 A&HCI、SSCI、SCI、EI、THCI、TSSCI 收錄之期刊論文、創作與展演等獲得校內研究獎勵金，或獲國家科學及技術委員會研究獎勵或專題研究計畫案計畫主持人費每月一萬元以上，或一百零七學年度以前獲教師評鑑傑出獎、優等獎者等，累計達五次者。 八十七年七月三十一日	一、文字修正，配合本校教師研究獎勵辦法修正獎勵項目。 二、申請條件增加採認執行教育部教學實踐研究計畫、大學社會責任實踐計畫。

修正條文	現行條文	說明
以前聘任者，專任教授獲得校內研究獎勵(助)費或獲國家科學及技術委員會研究獎勵或擔任講座教授累計達七年，且休假期滿後至屆齡退休前至少二年以上服務期限者，得申請休假。其年資計算標準如下： 一、教授未支領研究獎勵(助)費者，年資以二年折算一年。 二、副教授支領研究獎勵(助)費者，年資以二年折算一年。 三、副教授未支領研究獎勵(助)費者，年資以三年折算一年。 八十七年七月三十一日以前聘任之專任教授，自第二次起申請休假時依第一項規定辦理。 第一項第二項校內研究獎勵(助)費不含印刷費之獎勵。	以前聘任者，專任教授獲得校內研究獎勵(助)費或獲國家科學及技術委員會研究獎勵或擔任講座教授累計達七年，且休假期滿後至屆齡退休前至少二年以上服務期限者，得申請休假。其年資計算標準如下： 一、教授未支領研究獎勵(助)費者，年資以二年折算一年。 二、副教授支領研究獎勵(助)費者，年資以二年折算一年。 三、副教授未支領研究獎勵(助)費者，年資以三年折算一年。 八十七年七月三十一日以前聘任之專任教授，自第二次起申請休假時依第一項規定辦理。 第一項第二項校內研究獎勵(助)費不含印刷費之獎勵。	

提案八：「淡江大學教師評鑑辦法」第十二條修正草案，提請討論。(人力資源處提)

說 明：

- 一、進行本校教師評鑑辦法法規檢視並參考優久各校及臺灣大學教師評鑑辦法，修正本校教師評鑑辦法第十二條，對評鑑結果有異議之明確且直接申訴管道。
- 二、本案業經 113 年 9 月 3 日人力資源處 113 學年度第 1 次處務會議及 113 年 9 月 13 日 113 學年度第 1 次院長會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、二十日修正為三十日通過，餘依現行條文。
- 二、「淡江大學教師評鑑辦法」第十二條修正條文對照表如下：

「淡江大學教師評鑑辦法」第十二條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第十二條 接受評鑑之教師對評鑑結果不服者，得於收受或知悉措施之次日起三十日內向本校教師評審委員會提出書面申復；對申復結果不服者，得向本校教師申訴評議委員會申訴。	第十二條 接受評鑑之教師對評鑑結果不服者，得於收受或知悉措施之次日起二十日內向本校教師評審委員會提出書面申復；對申復結果不服者，得向本校教師申訴評議委員會申訴。	依相關申訴辦法之規定，修改收受或知悉措施之次日起由 20 日內改為 30 日內。

提案九：「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」修正為「淡江大學性騷擾防治暨工作場所性別平等實施辦法」及部分條文修正草案，提請討論。(人力資源處提)

說 明：

- 一、依新北市政府 113 年 7 月 3 日新北府社區字第 1131259885 號函建議，及「新北市政府(機關)性騷擾防治措施、申訴及懲戒規範」範本、「僱用員工五百人以上事業單位工作場所性騷擾防治措施及懲戒規範」範本，修正條文名稱，並增修適用對象、行為樣態、防治措施宣導、糾正及補救措施、受理單位及申訴期限、再申訴、迴避原則、調解規定、提供被害人二次心理諮商協助等相關規定。
- 二、本案業經 113 年 9 月 3 日人力資源處 113 學年度第 1 次處務會議通過，113 年 10 月 22 日第 302

次法規審議委員會修正通過。

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」修正為「淡江大學性騷擾防治暨工作場所性別平等實施辦法」及部分條文修正條文對照表如下：

「淡江大學工作場所性騷擾防治辦法」修正為「淡江大學性騷擾防治暨工作場所性別平等實施辦法」及部分條文修正條文對照表

修正名稱	現行名稱	說明
淡江大學性騷擾防治暨工作場所性別平等實施辦法	淡江大學工作場所性騷擾防治辦法	修正辦法名稱，以符合法規內容。

修正條文	現行條文	說明
第一條 為提供教職員工（含約聘僱人員）、派遣勞工、實習生及求職者性別平等之工作環境及防制性騷擾，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性別平等工作法、性騷擾防治法、工作場所性騷擾防治措施準則、性騷擾防治準則等相關規定，訂定淡江大學性騷擾防治暨工作場所性別平等實施辦法(以下簡稱本辦法)。本辦法未規定者，適用其他法令之規定。	第一條 為提供教職員工（含約聘僱人員）及求職者性別平等之工作環境及防制性騷擾，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性別平等工作法、性騷擾防治法、工作場所性騷擾防治措施準則、性騷擾防治準則等相關規定，訂定淡江大學工作場所性騷擾防治辦法(以下簡稱本辦法)。本辦法未規定者，適用其他法令之規定。	增訂本法適用對象。
第二條 本校工作場所性騷擾及教職員工涉對民眾之性騷擾事件者，適用本辦法，但依性別平等教育法處理者，不在此限。 本辦法所稱性騷擾，指當事人之間有性別平等工作法第十二條或性騷擾防治法第二條所稱之情形。性騷擾之認定，並得綜合審酌工作場所性騷擾防治措施準則第五條及性騷擾防治準則第二條所列行為樣態。	第二條 本校工作場所性騷擾及教職員工涉對民眾之性騷擾事件者，適用本辦法，但依性別平等教育法處理者，不在此限。 本辦法所稱性騷擾，指當事人之間有性別平等工作法第十二條或性騷擾防治法第二條所稱之情形。	增列性騷擾行為樣態。
第三條 本校應定期實施防治性騷擾之教育訓練，並於教職員工在職訓練中規劃性別平等及性騷擾防治相關課程。各單位主管應妥適利用集會、電子郵件或內部文件等各種傳遞訊息之機會與方式，加強對所屬同仁宣導本校性騷擾防治措施及申訴管道。	第三條 本校應定期實施防治性騷擾之教育訓練，並於教職員工在職訓練中規劃性別平等及性騷擾防治相關課程。	增列性騷擾防治措施宣導。
第四條 本校依性騷擾防治法應定期檢討所屬公共場所及公眾得出入之場所之空間與設施整體安全。	第四條 本校應定期檢討所屬公共場所及公眾得出入之場所之空間與設施整體安全。 本校於所屬公共場所及	一、文字修正。 二、第二項文字依性騷擾防治法條文予以精簡。 三、增訂因申訴或非因申訴知悉

修正條文	現行條文	說明
本校於前項場所發生有性騷擾事件當時知悉者，應採取下列有效之糾正及補救措施，並注意被害人安全及隱私之維護： 一、協助被害人申訴及保全相關證據。 二、必要時協助通知警察機關到場處理。 三、檢討所屬場所安全。 本校於該性騷擾事件發生後知悉者，仍應檢討所屬場所安全採取有效糾正補救措施。 本校依性別平等工作法知悉有性騷擾之情形時，應採取下列立即且有效之糾正及補救措施： 一、因接獲被害人申訴而知悉性騷擾之情形時： (一)採行避免申訴人受性騷擾情形再度發生之措施。 (二)對申訴人提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商、社會福利資源及其他必要之服務。 (三)對性騷擾事件進行調查。 (四)對行為人為適當之懲戒或處理。 二、非因前款情形而知悉性騷擾事件時： (一)就相關事實進行必要之釐清。 (二)依被害人意願，協助其提起申訴。 (三)適度調整工作內容或工作場所。 (四)依被害人意願，提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商處理、社會福利資源及其他必要之服務。	公眾得出入之場所發生有性騷擾事件當時知悉者，應採取下列有效之糾正及補救措施： 一、注意被害人安全。尊重被害人意願，減低當事人互動之機會，預防、減低行為人再度加害之可能。避免報復。 二、注意被害人隱私之維護。 三、協助被害人申訴及保全相關證據。 四、必要時協助通知警察機關到場處理。 五、檢討所屬場所安全。 六、其他認為必要之處置。 本校於性騷擾事件發生後知悉者，仍應採取有效糾正補救措施再次檢討所屬場所安全。	之立即有效糾正及補救措施。
第五條 適用性別平等工作法之性騷擾事件，行為人若屬其他事業單位，且與本校具共同		一、本條新增。 二、增訂其他事業單位行為人及派遣勞工之立即有效糾正

修正條文	現行條文	說明
作業或業務往來關係者，於知悉性騷擾之情形時，將以書面、傳真、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知行為人所屬事業單位共同協商解決，採取立即有效之糾正及補救措施，並保護當事人之隱私及其他人格法益。 派遣勞工遭受本校所屬人員性騷擾時，仍受理申訴，並與派遣單位共同調查，將結果通知派遣單位及當事人。		及補救措施。 三、以下條次變更。
<u>第六條 適用性別平等工作法之性騷擾事件，由申訴人或其代理人向本校提出申訴。若行為人為本校校長者，向教育部提出申訴。</u> <u>適用性別平等工作法之性騷擾事件，無申訴期限限制。但依性別平等工作法第三十二條之一第一項但書規定，向新北市政府提出申訴者，申訴期限依同條第二項及第三項規定辦理。</u> <u>適用性騷擾防治法之性騷擾事件，被害人得視行為人身分，提出性騷擾申訴：</u> 一、申訴時行為人為本校教職員工：向本校提出。 二、申訴時行為人為本校校長：向新北市政府提出。 三、申訴時行為人不明或為前兩款以外之人：向性騷擾事件發生地之警察機關提出。 <u>適用性騷擾防治法之性騷擾事件，被害人得於下列時效前提出申訴：</u> 一、屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後兩年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾五年者，不得提出。 二、屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後三年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾七年者，不得提出。 三、性騷擾事件發生時被害人未成年者，得於成年後三年內提出申訴。但依上開各款規定有較長之申訴期限者，從其規定。	第五條 適用性騷擾防治法案件，被害人得視行為人身分，提出性騷擾申訴： 一、申訴時行為人為本校教職員工：向本校提出。 二、申訴時行為人為本校校長：向教育部提出。 三、申訴時行為人不明或為前兩款以外之人：向性騷擾事件發生地之警察機關提出。 適用性騷擾防治法案件，被害人得於下列時效前提出申訴： 一、屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後兩年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾五年者，不得提出。 二、屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後三年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾七年者，不得提出。 三、性騷擾事件發生時被害人未成年者，得於成年後三年內提出申訴。但依上開各款規定有較長之申訴期限者，從其規定。	一、條次變更。 二、增列第一、二項適用性別平等工作法之受理單位及申訴期限。 三、修正第三項第二款申訴單位。 四、文字修正。

修正條文	現行條文	說明
本校人力資源處為協調處理有關本辦法申訴案件之權責及收件單位，並得委由本校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）依性別平等工作法、工作場所性騷擾防治措施準則、性騷擾防治法及相關法規調查審議之。	本校人力資源處為協調處理有關本辦法申訴案件之權責及收件單位，並得委由本校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）依性別平等工作法、工作場所性騷擾防治措施準則、性騷擾防治法及相關法規調查審議之。	
第七條 性騷擾申訴如非適用性騷擾防治法案件，應於申訴或移送到達之日起二十日內，移送該事件之主管機關，並副知當事人。 性騷擾申訴案件如本校不具調查權限者，應於接獲申訴之日起十四日內查明並移送管轄單位，未能查明管轄單位者，應移送<u>性騷擾事件發生地之警察機關</u>就性騷擾申訴逕為調查。移送時以書面通知當事人，並副知新北市政府。 有下列情事應不予受理者，移送新北市政府： 一、當事人逾期提出申訴。 二、申訴不合法定程式，經通知限期補正，屆期未補正。 三、同一性騷擾事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。 確認受理之申訴案件，應於申訴或移送到達之次日起七日內進行調查，並二個月內調查完畢，必要時得延長一個月，延長以一次為限，並通知當事人。經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。<u>屬性別平等工作法之申訴案件，應通報新北市政府。</u>	第六條 性騷擾申訴如非適用性騷擾防治法案件，應於申訴或移送到達之日起二十日內，移送該事件之主管機關，並副知當事人。 性騷擾申訴案件如本校不具調查權限者，應於接獲申訴之日起十四日內查明並移送管轄單位，未能查明管轄單位者，應移送警察機關就性騷擾申訴逕為調查。移送時以書面通知當事人，並副知新北市政府。 有下列情事應不予受理者，移送新北市政府： 一、當事人逾期提出申訴。 二、申訴不合法定程式，經通知限期補正，屆期未補正。 三、同一性騷擾事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。 確認受理之申訴案件，應於申訴或移送到達之次日起七日內進行調查，並二個月內調查完畢，必要時得延長一個月，延長以一次為限，並通知當事人。經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。	一、條次變更。 二、文字修正。
	第七條 本校知悉有性騷擾之情形時，應採取立即且有效之糾正及補救措施，並注意下列事項： 一、保護申訴人及關係人之權益、隱私及個資，必要時提供適當協助。 二、對所屬場域空間安全之維護或改善。 三、其他防治及改善措施。	本條刪除，整併至第四條。
第八條 性騷擾申訴得以言詞或書面提出。以言詞申訴者，	第八條 性騷擾申訴得以言詞或書面提出。以言詞申訴者，	文字修正。

修正條文	現行條文	說明
受理之人員應做成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。 申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項： 一、申訴人之姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴之年月日。 二、有法定代理人者，應載明其姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、職業、住居所、聯絡電話、<u>申訴之年月日。有委任代理人者，應另檢附委任書。</u> 三、申訴之事實內容及相關證據。 四、性騷擾事件發生或知悉之時間。 申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正，逾期不補正者，本校應即移送新北市政府處理。	受理之人員應做成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。 申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項： 一、申訴人之姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴之年月日。 二、有代理人者，應<u>檢附委任書，並載明其姓名、性別、出生年月日、身分證明文件編號、職業、住居所、聯絡電話。</u> 三、申訴之事實內容及相關證據。 四、性騷擾事件發生或知悉之時間。 申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正，逾期不補正者，本校應即移送新北市政府處理。	
第十條 申訴案件於作成決議前，得由申訴人或其授權代理人以書面撤回；經撤回者，不得就同一事由再為申訴。<u>但屬性別平等工作法之申訴經撤回者，同一事由如發生新事實或發現新證據，仍得再提出申訴。</u>	第十條 申訴案件於作成決議前，得由申訴人或其授權代理人以書面撤回；經撤回者，不得就同一事由再為申訴；<u>對已進入司法程序之性騷擾申訴，經申訴人或其授權代理人書面同意，得暫緩調查及審議。</u>	一、刪除本條後段與性騷擾防治法規定不符之文字。 二、增列發生新事實或發現新證據，仍得再提出申訴。
第十一條 性騷擾事件申訴之調查人員在調查過程中，有行政程序法第三十二條情形之一者，應自行迴避。 性騷擾事件申訴之調查人員有行政程序法第三十三條情形之一者，當事人得申請迴避。 <u>調查人員應自行迴避而不迴避，未經申訴人或被申訴人申請迴避者，應由性平會命其迴避。</u>	第十一條 性騷擾事件申訴之調查人員在調查過程中，有行政程序法第三十二條情形之一者，應自行迴避。 性騷擾事件申訴之調查人員有行政程序法第三十三條情形之一者，當事人得申請迴避。	增訂調查人員命其迴避原則。
第十四條 <u>適用性騷擾防治法之申訴案件</u>，本校應作成調查報告及處理建議，並移送新北市政府審議，經審議後，由新	第十四條 本校對性騷擾事件應作成調查報告及處理建議，並移送新北市政府審議，經審議後，由新北市政府將該	文字修正。

修正條文	現行條文	說明
北市政府將該申訴案之調查結果通知當事人及本校。當事人如不服新北市政府之調查結果，得於調查結果通知送達之次日起三十日內檢附行政處分影本、訴願書至新北市政府，由新北市政府層轉衛生福利部審議。	申訴案之調查結果通知當事人及本校。當事人如不服新北市政府之調查結果，得於調查結果通知送達之次日起三十日內檢附行政處分影本、訴願書至新北市政府，由新北市政府層轉衛生福利部審議。	
第十五條 屬性騷擾防治法之性騷擾事件，於調查程序中，獲知權勢性騷擾以外之性騷擾事件，任一方當事人有調解意願時，應協助其向新北市政府申請調解。調解期間，除依申訴人之請求停止調查外，調查程序繼續進行。經調解成立，調解書上載有當事人同意撤回申訴、告訴、自訴或起訴意旨，於法院核定後，其已提起之申訴、刑事告訴或自訴均視為撤回。		一、本條新增。 二、增訂調解規定。
第十六條 申訴內容經調查屬實，本校為懲處權責單位時，得視情節輕重，對行為人依相關規定懲處或為其他必要之處置。 <u>屬性別平等工作法之性騷擾行為經調查屬實，應將處理結果通知新北市政府。</u> 申訴案件如經證實有誣告之事實者，本校得對申訴人依相關規定為適當之懲處或處理。	第十五條 申訴內容經調查屬實，本校為懲處權責單位時，得視情節輕重，對行為人依相關規定懲處或為其他必要之處置。 申訴案件如經證實有誣告之事實者，本校得對申訴人依相關規定為適當之懲處或處理。	一、條次變更。 二、增列調查屬實時，處理結果通知新北市政府。
第十七條 本校對性騷擾申訴案件之處理結果應採取追蹤及監督，以確保懲處或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。	第十六條 本校對性騷擾申訴案件之處理結果應採取追蹤及監督，以確保懲處或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。	條次變更。
第十八條 本校於性騷擾事件調查過程中，應視被害人之身心狀況，主動提供或轉介諮詢、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。被害人如有需要，至少應提供二次之心理諮商協助。	第十七條 本校於性騷擾事件調查過程中，應視被害人之身心狀況，主動提供或轉介諮詢、心理輔導、法律協助、社會福利資源及其他必要之服務。	一、條次變更。 二、增列提供被害人二次心理諮商協助。
第十九條 本校不得因教職員工提出本辦法所訂之申訴或協助他人申訴，而予以解雇、調職或其他不利處分。	第十八條 本校不得因教職員工提出本辦法所訂之申訴或協助他人申訴，而予以解雇、調職或其他不利處分。	條次變更。
第二十條 本校性騷擾申訴管道為人力資源處，專線電話：02-26215656 轉 3059、電子信	第十九條 本校性騷擾申訴管道為人力資源處，專線電話：02-26215656 轉 3059、電子信	條次變更。

修正條文	現行條文	說明
箱：aopx@oa.tku.edu.tw。	箱：aopx@oa.tku.edu.tw。	
第二十一條 本辦法經校務會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第二十條 本辦法經校務會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	條次變更。

提案十：「淡江大學教職員生學術倫理管理辦法」第四條、第五條及第七條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說 明：

- 一、依國家科學及技術委員會 113 年 5 月 2 日科會誠字第 1130028850B 號函公布修正「國家科學及技術委員會學術倫理案件處理及審議要點」辦理。
- 二、為彰顯處理學術倫理案件之客觀公正立場，國科會修訂前開要點，將現行「違反學術倫理案件」文字修正為「學術倫理案件」，爰配合修正第 4 條、第 5 條及第 7 條規定。
- 三、本案業經 113 年 10 月 17 日人力資源處 113 學年度第 2 次處務會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學教職員生學術倫理管理辦法」第四條、第五條及第七條修正條文對照表如下：
「淡江大學教職員生學術倫理管理辦法」第四條、第五條及第七條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第四條 學術倫理專責單位為「淡江大學學術倫理辦公室」，負責統籌、規劃、管理、協調等學術倫理相關業務。設置要點另定之。 檢舉學術倫理案之檢舉人應以真實姓名、電話及聯絡地址，提出檢舉書，並應具體指陳檢舉對象、內容及附證據資料。 檢舉人應將檢舉書函送學術倫理辦公室，由學術倫理辦公室向檢舉人查證及確定檢舉人身分。凡以化名、匿名、非真實聯絡方式或非有具體對象及明確舉證者，一概不予處理。 學術倫理辦公室如獲得涉及違反學術倫理之情事，得依職權主動啟動調查機制。	第四條 學術倫理專責單位為「淡江大學學術倫理辦公室」，負責統籌、規劃、管理、協調等學術倫理相關業務。設置要點另定之。 檢舉違反學術倫理案之檢舉人應以真實姓名、電話及聯絡地址，提出檢舉書，並應具體指陳檢舉對象、內容及附證據資料。 檢舉人應將檢舉書函送學術倫理辦公室，由學術倫理辦公室向檢舉人查證及確定檢舉人身分。凡以化名、匿名、非真實聯絡方式或非有具體對象及明確舉證者，一概不予處理。 學術倫理辦公室如獲得涉及違反學術倫理之情事，得依職權主動啟動調查機制。	為彰顯處理學術倫理案件之客觀公正立場，爰將現行「違反學術倫理案件」文字修正為「學術倫理案件」。
第五條 依前條接獲教職員生學術倫理案，由被檢舉人其論文與著作所屬領域之學院院長任召集人，並依個案專業領域推荐校內外公正專家學者七至九人，送校長核定三至五人（含召集人）組成專案調查小組進行調查。 專案調查小組委員與檢舉人及被檢舉人有下列關係之一者，應予以迴避： 一、行政程序法第三十二條所	第五條 依前條接獲教職員生可能涉及違反學術倫理案，由被檢舉人其論文與著作所屬領域之學院院長任召集人，並依個案專業領域推荐校內外公正專家學者七至九人，送校長核定三至五人（含召集人）組成專案調查小組進行調查。 專案調查小組委員與檢舉人及被檢舉人有下列關係之一者，應予以迴避： 一、行政程序法第三十二條所	同前條說明。

修正條文	現行條文	說明
定情形： (一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。 (二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。 (三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。 (四)於該事件，曾為證人、鑑定人者。 二、任職同一系、所、學位學程、組及中心。 三、曾有指導博士、碩士論文之師生關係。 四、近二年發表論文或研究成果之共同作者。 五、近三年有共同執行研究計畫。 六、近三年曾有僱傭、委任或代理關係。 七、近三年曾有價格、利率等不符市場正常合理交易之財務往來。 八、擔任當事人任職企業之董事、監察人或經理人。但以官股代表身分擔任董事或監察人者，不在此限。 九、專案調查小組委員與當事人之配偶或子女有第六款至第八款關係者。	定情形： (一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。 (二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。 (三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。 (四)於該事件，曾為證人、鑑定人者。 二、任職同一系、所、學位學程、組及中心。 三、曾有指導博士、碩士論文之師生關係。 四、近二年發表論文或研究成果之共同作者。 五、近三年有共同執行研究計畫。 六、近三年曾有僱傭、委任或代理關係。 七、近三年曾有價格、利率等不符市場正常合理交易之財務往來。 八、擔任當事人任職企業之董事、監察人或經理人。但以官股代表身分擔任董事或監察人者，不在此限。 九、專案調查小組委員與當事人之配偶或子女有第六款至第八款關係者。	
第七條 處理學術倫理案進行調查及審議時，應以保密且不公開方式處理。	第七條 處理違反學術倫理案進行調查及審議時，應以保密且不公開方式處理。	同前條說明。

提案十一：「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第十六條、第二十八條修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說 明：

- 一、依 113 年 6 月 17 日 112 學年度第 2 學期第 5 次行政主管會報主席指示事項辦理，修正本法第十六條增加專員、輔導員、編審免打卡，業經 113 年 6 月 17 日 113AOPX0123 專簽簽准，提請追認。
- 二、參考勞動基準法工作年資滿 6 個月即給特別休假模式，修正本法第二十八條增加本校職員在校服務滿 3 個月以上未滿 1 年者之休假計算方式。
- 三、本案業經 113 年 10 月 17 日人力資源處 113 學年度第 2 次處務會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第十六條、第二十八條修正條文對照表如下：

「淡江大學職員任免待遇服務辦法」第十六條、第二十八條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第十六條 本校職員除一、二級正副主管、秘書、專門委員、編纂、技正、專員、輔導員、編審及專案奉准者外，每天均應親自打上、下班卡，如有代打卡者，應共同受申誡之處分。	第十六條 本校職員除一、二級正副主管、秘書、專門委員、編纂、技正及專案奉准者外，每天均應親自打上、下班卡，如有代打卡者，應共同受申誡之處分。	依 113 年 6 月 17 日 112 學年度第 2 學期第 5 次行政主管會報主席指示事項辦理，增加專員、輔導員、編審免打卡。
第二十八條 本校職員休年資假，依下列規定辦理： 一、本校職員在校服務： (一)滿一年者，自第二年起得每年休假三日； <u>但滿三個月未滿一年者，按在職月數比例休假。</u> (二)滿五年者，自第六年起得每年休假六日。 (三)滿十年者，自第十一年起得每年休假九日。 (四)滿十五年者，自第十六年起得每年休假十二日。 (五)滿二十年者，自第廿一年起得每年休假十五日。 (六)滿廿五年者，自第廿六年起得每年休假十八日。 (七)滿卅年者，自第卅一年起得每年休假廿一日。 (八)年度終結未休之年資假日數，得遞延至次一年度十二月三十一日前休畢。 二、休假得以小時為基數，如因公無法休假者，得由單位主管簽准酌予敘獎。 三、有下列各款情形之一者，取消次年之年資假： (一)考績列丙等以下者。 (二)曾記大過處分者。 四、休假人員須經單位主管核准後方得休假，如同一單位有二人以上休假時，主管得以工作緩急調配。	第二十八條 本校職員休年資假，依下列規定辦理： 一、本校職員在校服務： (一)滿一年者，自第二年起得每年休假三日。 (二)滿五年者，自第六年起得每年休假六日。 (三)滿十年者，自第十一年起得每年休假九日。 (四)滿十五年者，自第十六年起得每年休假十二日。 (五)滿二十年者，自第廿一年起得每年休假十五日。 (六)滿廿五年者，自第廿六年起得每年休假十八日。 (七)滿卅年者，自第卅一年起得每年休假廿一日。 (八)年度終結未休之年資假日數，得遞延至次一年度十二月三十一日前休畢。 二、休假得以小時為基數，如因公無法休假者，得由單位主管簽准酌予敘獎。 三、有下列各款情形之一者，取消次年之年資假： (一)考績列丙等以下者。 (二)曾記大過處分者。 四、休假人員須經單位主管核准後方得休假，如同一單位有二人以上休假時，主管得以工作緩急調配。	一、本款新增。 二、參考勞動基準法工作年資滿 6 個月即給特別休假模式，增加本校職員在校服務滿 3 個月以上未滿 1 年者之休假計算方式。

提案十二：「淡江大學組織規程」第五條、第二十條修正草案，提請討論。(秘書處、研究發展處、教務處、學生事務處、推廣教育處提)

說 明：

- 一、依 113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過「淡江大學推廣教育處設置辦法」及「淡江大學研究發展處設置辦法」修正案，爰修正第五條第八款及第十五款。
- 二、為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育並培育具備 AI 倫理決策能力的專業人才。教務處下設二級行政單位「AI 倫理教育資源中心」，爰修正第五條第十二款。

三、依據教育部 113 年 4 月 17 日修正之「校園霸凌防制準則」第 7 條第 1 項：「學校應組成校園霸凌防制委員會」，負責校園霸凌防制計畫之研擬與推動，以及校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項，本案業經 113 年 9 月 20 日學生事務處 113 學年度第 1 次主管會議審議通過，爰修正第二十條。

四、本案業經 113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學組織規程」第五條、第二十條修正條文對照表如下：

「淡江大學組織規程」第五條、第二十條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
第五條 本校因教學、研究、輔導、服務及發展之需要，設下列各單位。 一、秘書處：襄助校長處理行政事務及負責議事、管考、協調、公關、編採、發行《淡江時報》等事項。下設文書組、淡江時報與媒體中心。 二、文錙藝術中心：負責舉辦展覽、音樂會、研討會及增加館藏。下設書法研究室、展覽廳、文錙音樂廳、海事博物館。 三、品質保證稽核處：負責教育評鑑、內部稽核等事項。 四、校務研究中心：負責校務相關議題研究及校內外校務研究專案之委辦事項。 五、永續發展與社會創新中心：負責聯合國永續發展目標及大學社會責任相關業務。下設淨零碳排推動組、社會實踐策略組、韌性治理規劃組。 六、全英語教學推動中心：負責「大專校院學生雙語化學習計畫」暨推動本校全英語教學與學習相關業務。下設全英語教學及學習組。 七、三全教育中心：負責推動「全英語教學、全大三出國、全住宿學園」之三全特色教育相關業務。 八、推廣教育處：負責學分班、非學分班團、日語班團、華語班團、英語班團及職業訓練業務之企劃、推廣等事項。下設進修中心、推廣中心、華語中心、證照中心。 九、體育事務處：掌理體育教學、研究、體育活動、運動	第五條 本校因教學、研究、輔導、服務及發展之需要，設下列各單位。 一、秘書處：襄助校長處理行政事務及負責議事、管考、協調、公關、編採、發行《淡江時報》等事項。下設文書組、淡江時報與媒體中心。 二、文錙藝術中心：負責舉辦展覽、音樂會、研討會及增加館藏。下設書法研究室、展覽廳、文錙音樂廳、海事博物館。 三、品質保證稽核處：負責教育評鑑、內部稽核等事項。 四、校務研究中心：負責校務相關議題研究及校內外校務研究專案之委辦事項。 五、永續發展與社會創新中心：負責聯合國永續發展目標及大學社會責任相關業務。下設淨零碳排推動組、社會實踐策略組、韌性治理規劃組。 六、全英語教學推動中心：負責「大專校院學生雙語化學習計畫」暨推動本校全英語教學與學習相關業務。下設全英語教學及學習組。 七、三全教育中心：負責推動「全英語教學、全大三出國、全住宿學園」之三全特色教育相關業務。 八、推廣教育處：負責學分班、非學分班團、日語班團、華語班團、英語班團及職業訓練業務之企劃、推廣等事項。下設進修中心、推廣中心、<u>日語中心</u>、華語中心、證照中心。 九、體育事務處：掌理體育教學、研究、體育活動、運動	一、日語中心併入進修中心，五個中心整併為四個中心。 二、113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議修正通過「淡江大學推廣教育處設置辦法」。

修正條文	現行條文	說 明
場館等體育相關業務。下設體育教學與活動組。	場館等體育相關業務。下設體育教學與活動組。	
十、軍訓室：掌理學生軍訓教學、生活輔導、校園安全及其他軍訓相關事項。下設教學組、服務組、行政組。	十、軍訓室：掌理學生軍訓教學、生活輔導、校園安全及其他軍訓相關事項。下設教學組、服務組、行政組。	
十一、國際暨兩岸事務處：負責規劃及執行國際及兩岸學術交流合作計畫相關事宜。下設國際暨兩岸交流組、境外生輔導組及國際專修部。	十一、國際暨兩岸事務處：負責規劃及執行國際及兩岸學術交流合作計畫相關事宜。下設國際暨兩岸交流組、境外生輔導組及國際專修部。	
十二、教務處：掌理學籍、成績、課務、招生、教師教學發展及其他教務事項。下設註冊課務發展中心、教師教學發展中心、招生策略中心、通識與核心課程中心、 <u>AI 倫理教育資源中心</u> 。	十二、教務處：掌理學籍、成績、課務、招生、教師教學發展及其他教務事項。下設註冊課務發展中心、教師教學發展中心、招生策略中心、通識與核心課程中心。	一、為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育並培育具備 AI 倫理決策能力的專業人才，教務處擬增設「AI 倫理教育資源中心」。 二、113 年 10 月 3 日教務處 113 學年度第 1 學期第 1 次主管會議通過「淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法」。
十三、學生事務處：掌理學生事務及學生輔導相關事宜。下設生活輔導組、課外活動輔導組、衛生保健組、住宿輔導組、諮商職涯暨學習發展輔導中心。	十三、學生事務處：掌理學生事務及學生輔導相關事宜。下設生活輔導組、課外活動輔導組、衛生保健組、住宿輔導組、諮商職涯暨學習發展輔導中心。	
十四、總務處：綜理一切有關總務事項。下設事務整備組、節能與空間組、資產組、總務組、出納組。	十四、總務處：綜理一切有關總務事項。下設事務整備組、節能與空間組、資產組、總務組、出納組。	
十五、研究發展處：掌理研究發展行政支援事項並推動研究發展相關業務。下設研究暨產學組、出版中心、 <u>建邦創新育成與產學營運中心</u> 、視障資源中心、風工程研究中心、工程法律研究發展中心、智慧自動化與機器人中心、運輸與物流研究中心、村上春樹研究中心、水環境資訊研究中心、海洋及水下科技研究中心、整合戰略與科技研究中心、歐洲聯盟研究中心、先進光源智慧檢測研究中心、企業永續創新研究中心。	十五、研究發展處：掌理研究發展行政支援事項並推動研究發展相關業務。下設研究暨產學組、出版中心、 <u>建邦中小企業創新育成中心</u> 、視障資源中心、風工程研究中心、工程法律研究發展中心、智慧自動化與機器人中心、運輸與物流研究中心、村上春樹研究中心、水環境資訊研究中心、海洋及水下科技研究中心、整合戰略與科技研究中心、歐洲聯盟研究中心、先進光源智慧檢測研究中心、企業永續創新研究中心。	113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過「淡江大學研究發展處設置辦法」修正案，「淡江大學建邦中小企業創新育成中心」更名為「淡江大學建邦創新育成與產學營運中心」。
十六、人力資源處：綜理一切	十六、人力資源處：綜理一切有關人事事項。下設管理	

修正條文	現行條文	說 明
有關人事事項。下設管理企劃組、職能福利組。 十七、財務處：掌理會計、預算、財務審核等業務。下設會計組、預算組。 十八、覺生紀念圖書館：掌理圖書、期刊、非書資料及數位資源之徵集、組織、典藏及服務等。下設採編組、典藏閱覽組、參考服務組、數位資訊組、校史組。 十九、資訊處：負責校園網路、校務行政資訊系統、支援教學及其他資訊相關事項。下設網路管理組、校務資訊組、專案發展組、前瞻技術組、教學支援組、遠距教學發展中心。 二十、校友服務暨資源發展處：負責校友服務工作，協助提供校友就業、留學、再進修等管道，為校友與母校互動的橋樑，並推動募款業務，積極向校友、社會人士、企業界等熱心人士進行勸募活動。 二十一、蘭陽行政處：綜理蘭陽校園行政業務。 二十二、環境保護及安全衛生中心：配合相關法令之執行，督導、協助校內各單位執行環境保護與安全衛生工作。下設環境保護小組、安全衛生小組、毒化物管理小組。 二十三、文學院學術試驗實習無線電臺：為學生實習電台，提供學生實習機會及廣播實務教學支援，促進校園與社區資訊流通。 前項品質保證稽核處、推廣教育處、體育事務處、軍訓室、研究發展處、資訊處、國際暨兩岸事務處、校友服務暨資源發展處、各中心及文學院學術試驗實習無線電臺設置辦法另訂之。	企劃組、職能福利組。 十七、財務處：掌理會計、預算、財務審核等業務。下設會計組、預算組。 十八、覺生紀念圖書館：掌理圖書、期刊、非書資料及數位資源之徵集、組織、典藏及服務等。下設採編組、典藏閱覽組、參考服務組、數位資訊組、校史組。 十九、資訊處：負責校園網路、校務行政資訊系統、支援教學及其他資訊相關事項。下設網路管理組、校務資訊組、專案發展組、前瞻技術組、教學支援組、遠距教學發展中心。 二十、校友服務暨資源發展處：負責校友服務工作，協助提供校友就業、留學、再進修等管道，為校友與母校互動的橋樑，並推動募款業務，積極向校友、社會人士、企業界等熱心人士進行勸募活動。 二十一、蘭陽行政處：綜理蘭陽校園行政業務。 二十二、環境保護及安全衛生中心：配合相關法令之執行，督導、協助校內各單位執行環境保護與安全衛生工作。下設環境保護小組、安全衛生小組、毒化物管理小組。 二十三、文學院學術試驗實習無線電臺：為學生實習電台，提供學生實習機會及廣播實務教學支援，促進校園與社區資訊流通。 前項品質保證稽核處、推廣教育處、體育事務處、軍訓室、研究發展處、資訊處、國際暨兩岸事務處、校友服務暨資源發展處、各中心及文學院學術試驗實習無線電臺設置辦法另訂之。	
第二十條 本校除教師評審委員會、教師申訴評議委員會、學	第二十條 本校除教師評審委員會、教師申訴評議委員會、學	

修正條文	現行條文	說 明
生申訴評議委員會及職工申訴評議委員會外，另設立下列各種委員會： 一、教育品質管理委員會：負責校務發展計畫之規劃及評鑑、各單位現況之績效評估、校內外教育問題專案研究之委辦及相關教育專業叢書之編撰與出版等事宜。 二、校務發展規劃與執行委員會：負責擬訂重大校務發展計畫、組織重整計畫及追蹤與管考重大校務發展計畫之執行成效等相關事宜。 三、招生委員會：負責審議各學系、所、學位學程招生名額、各類招生簡章及招生辦法、錄取標準及錄取名額、裁決招生爭端及違規事項及其他有關招生事宜。 四、募款委員會：負責募款計畫之擬訂、執行及檢討，募款用途之建議。 五、淡江時報委員會：負責強化校務發展之宣導，倡導學術研究風氣暨增進師生員工及校友之情誼等事宜。 六、學術審議委員會：負責教師著作獎勵之審議、研究教授資格之審議及其他有關教師學術研究之審議等事宜。 七、國際化暨國際交流委員會：負責審核各項國際交流合作計畫之執行及補助等相關事宜。 八、職工人事評議委員會：負責審議職工考績、甄審職員升等、評議職工獎懲及校長交議等事項。 九、學生獎助學金委員會：負責學生獎、助學金辦法之訂定及獎、助學金之籌募、申請案件之審查等事宜。 十、修繕採購委員會：負責新臺幣四十萬元以上採購案件之審議事項。	生申訴評議委員會及職工申訴評議委員會外，另設立下列各種委員會： 一、教育品質管理委員會：負責校務發展計畫之規劃及評鑑、各單位現況之績效評估、校內外教育問題專案研究之委辦及相關教育專業叢書之編撰與出版等事宜。 二、校務發展規劃與執行委員會：負責擬訂重大校務發展計畫、組織重整計畫及追蹤與管考重大校務發展計畫之執行成效等相關事宜。 三、招生委員會：負責審議各學系、所、學位學程招生名額、各類招生簡章及招生辦法、錄取標準及錄取名額、裁決招生爭端及違規事項及其他有關招生事宜。 四、募款委員會：負責募款計畫之擬訂、執行及檢討，募款用途之建議。 五、淡江時報委員會：負責強化校務發展之宣導，倡導學術研究風氣暨增進師生員工及校友之情誼等事宜。 六、學術審議委員會：負責教師著作獎勵之審議、研究教授資格之審議及其他有關教師學術研究之審議等事宜。 七、國際化暨國際交流委員會：負責審核各項國際交流合作計畫之執行及補助等相關事宜。 八、職工人事評議委員會：負責審議職工考績、甄審職員升等、評議職工獎懲及校長交議等事項。 九、學生獎助學金委員會：負責學生獎、助學金辦法之訂定及獎、助學金之籌募、申請案件之審查等事宜。 十、修繕採購委員會：負責新臺幣四十萬元以上採購案件之審議事項。	

修正條文	現行條文	說 明
十一、課程委員會：負責審議各學院、系、所、師資培育中心、通識與核心課程中心及學位學程之開課科目名稱、學分、課程內容及課程配當等事宜。	十一、課程委員會：負責審議各學院、系、所、師資培育中心、通識與核心課程中心及學位學程之開課科目名稱、學分、課程內容及課程配當等事宜。	
十二、覺生紀念圖書館委員會：負責圖書館發展方向、圖書館經費分配、館藏與服務之評估及圖書館與讀者間之溝通事宜。	十二、覺生紀念圖書館委員會：負責圖書館發展方向、圖書館經費分配、館藏與服務之評估及圖書館與讀者間之溝通事宜。	
十三、法規審議委員會：負責審議提請校務及行政會議通過之規章適法性、文字初審及規章解釋等事宜。	十三、法規審議委員會：負責審議提請校務及行政會議通過之規章適法性、文字初審及規章解釋等事宜。	
十四、員工福利委員會：負責員工福利金之籌集管理、員工福利措施之研究改進、員工福利收入之分配應用及其他有關員工福利事項。	十四、員工福利委員會：負責員工福利金之籌集管理、員工福利措施之研究改進、員工福利收入之分配應用及其他有關員工福利事項。	
十五、學生獎懲委員會：負責研議學生獎懲辦法及審定學生重大獎懲事項。	十五、學生獎懲委員會：負責研議學生獎懲辦法及審定學生重大獎懲事項。	
十六、性別平等教育委員會：負責擬訂性別平等教育實施計畫，規劃辦理性別平等教育相關活動、課程，調查及處理與性別平等教育法有關之案件等事宜。	十六、性別平等教育委員會：負責擬訂性別平等教育實施計畫，規劃辦理性別平等教育相關活動、課程，調查及處理與性別平等教育法有關之案件等事宜。	
十七、服務學習課程指導委員會：負責研議服務學習政策及督導服務學習課程之實施。	十七、服務學習課程指導委員會：負責研議服務學習政策及督導服務學習課程之實施。	
十八、研發成果管理委員會：負責審議研發成果智慧財產權申請、所得分配，及其衍生權益之管理與運用，及技術移轉有關事項。	十八、研發成果管理委員會：負責審議研發成果智慧財產權申請、所得分配，及其衍生權益之管理與運用，及技術移轉有關事項。	
十九、通識教育委員會：負責通識教育之規劃與推動，並執行通識與核心課程成效之評估等事宜。	十九、通識教育委員會：負責通識教育之規劃與推動，並執行通識與核心課程成效之評估等事宜。	
二十、交通安全教育委員會：負責審議、督導及考核交通安全教育之執行。	二十、交通安全教育委員會：負責審議、督導及考核交通安全教育之執行。	

修正條文	現行條文	說 明
二十一、環境保護及安全衛生委員會：推動校區環境保護教育及污染防制工作，督導校園工作場所作業之安全與衛生，預防校園職業災害及增進勞工安全與健康檢查之規劃，並協助提升校園環境、衛生品質及勞工安全健康。	二十一、環境保護及安全衛生委員會：推動校區環境保護教育及污染防制工作，督導校園工作場所作業之安全與衛生，預防校園職業災害及增進勞工安全與健康檢查之規劃，並協助提升校園環境、衛生品質及勞工安全健康。	
二十二、未來化委員會：負責規劃整體發展之未來化事項、評估未來化實施與執行成效及其他有關未來化之規劃事項。	二十二、未來化委員會：負責規劃整體發展之未來化事項、評估未來化實施與執行成效及其他有關未來化之規劃事項。	
二十三、遠距教學推展委員會：負責規劃遠距教學發展方向、研擬遠距教學課程開授要點、推動遠距教學課程之開授、審核遠距教學課程教材補助費、制定遠距教學獎勵補助辦法及評鑑、檢討遠距教學課程開授品質。	二十三、遠距教學推展委員會：負責規劃遠距教學發展方向、研擬遠距教學課程開授要點、推動遠距教學課程之開授、審核遠距教學課程教材補助費、制定遠距教學獎勵補助辦法及評鑑、檢討遠距教學課程開授品質。	
二十四、教職員工退休福利儲金管理委員會：負責退休福利儲金之運用計畫、評選並監督代本校操作退休福利儲金之受託金融保險機構、本會解散時相關事務之處理及其他與退休福利儲金有關事項。	二十四、教職員工退休福利儲金管理委員會：負責退休福利儲金之運用計畫、評選並監督代本校操作退休福利儲金之受託金融保險機構、本會解散時相關事務之處理及其他與退休福利儲金有關事項。	
二十五、勞工退休準備金監督委員會：負責勞工退休準備金提撥數額、存儲、請領、給付數額之查核、暫停提撥之審議及監督準備金之事項。	二十五、勞工退休準備金監督委員會：負責勞工退休準備金提撥數額、存儲、請領、給付數額之查核、暫停提撥之審議及監督準備金之事項。	
二十六、衛生暨輔導委員會：負責衛生與諮商管理及計畫之審議、推行及督導。	二十六、衛生暨輔導委員會：負責衛生與諮商管理及計畫之審議、推行及督導。	
二十七、資訊化委員會：負責資訊化政策訂定及資訊化相關事項之審議及諮詢。	二十七、資訊化委員會：負責資訊化政策訂定及資訊化相關事項之審議及諮詢。	
二十八、自我評鑑指導委員會：負責指導本校自我	二十八、自我評鑑指導委員會：負責指導本校自我	

修正條文	現行條文	說 明
評鑑之規劃、諮詢及審議評鑑結果等相關事宜。	評鑑之規劃、諮詢及審議評鑑結果等相關事宜。	
二十九、研究推動委員會：負責推動本校研究及產學發展，並審議研究中心之設置、評鑑、獎勵、撤銷等事項。	二十九、研究推動委員會：負責推動本校研究及產學發展，並審議研究中心之設置、評鑑、獎勵、撤銷等事項。	
三十、特殊教育推行委員會：負責審議各項校內外特殊教育相關經費、工作計畫及審查特殊個案之個別化支持計畫，並督導相關工作推行成效。	三十、特殊教育推行委員會：負責審議各項校內外特殊教育相關經費、工作計畫及審查特殊個案之個別化支持計畫，並督導相關工作推行成效。	
三十一、軍訓教官申訴評議委員會：負責審議軍訓教官因受軍訓行政措施，有違法或不當之虞，損其權益，所提出之申訴案。	三十一、軍訓教官申訴評議委員會：負責審議軍訓教官因受軍訓行政措施，有違法或不當之虞，損其權益，所提出之申訴案。	
三十二、學生校外實習委員會：負責研訂本校學生校外實習推動方向、督導本校學生校外實習等相關事宜。	三十二、學生校外實習委員會：負責研訂本校學生校外實習推動方向、督導本校學生校外實習等相關事宜。	
三十三、災害防救委員會：負責組織校內人力統合資源，推動校園災害防救任務與措施等事宜。	三十三、災害防救委員會：負責組織校內人力統合資源，推動校園災害防救任務與措施等事宜。	
三十四、生物安全委員會：負責維護本校進行感染性生物材料之學術及實驗安全之相關事宜。	三十四、生物安全委員會：負責維護本校進行感染性生物材料之學術及實驗安全之相關事宜。	
三十五、校園規劃委員會：負責校園整體空間發展及環境景觀規劃相關事宜。	三十五、校園規劃委員會：負責校園整體空間發展及環境景觀規劃相關事宜。	
三十六、雙語教學推動委員會：負責全英語教學與學習推動規劃與協調相關事宜。	三十六、雙語教學推動委員會：負責全英語教學與學習推動規劃與協調相關事宜。	
三十七、累積賸餘款基金投資管理委員會：負責有效運用累積賸餘款基金，安全、穩健從事投資理財活動相關事宜。	三十七、累積賸餘款基金投資管理委員會：負責有效運用累積賸餘款基金，安全、穩健從事投資理財活動相關事宜。	
三十八、環境永續暨管理系統推動委員會：為持續實踐永續發展目標，透過能源、環保及安全衛生相關管理系統之推	三十八、環境永續暨管理系統推動委員會：為持續實踐永續發展目標，透過能源、環保及安全衛生相關管理系統之推	

修正條文	現行條文	說 明
行，協助落實環境永續工作。 三十九、三全教育推動委員會：負責協調推動三全教育所需之配套資源，以及研議三全教育之相關事務。 四十、大學社會責任推動委員會：負責協調推動大學社會責任計畫所需之配套資源，以及研議大學社會責任推動之相關事務。 四十一、國際化策略推動委員會：負責強化全校師生對國際化參與度，延續並精進國際化教育理念。 四十二、資通安全暨個人資料管理委員會：負責推動全校導入資通安全及個人資料保護，加強資通系統及網路環境安全，建立資通安全危機應變及突發事件處理程序，定期辦理資通安全教育訓練，強化資安素養與防護知識，實施資通安全稽核，落實本校資通安全管理作業。 <u>四十三、校園霸凌防制委員會：負責校園霸凌防制計畫之研擬與推動，以及校園霸凌事件之調和、調查、審議、輔導及其他相關事項。</u> 前項各委員會設置辦法另訂之，必要時得另設其他委員會，以上各委員會如有必要得置職員若干人。	行，協助落實環境永續工作。 三十九、三全教育推動委員會：負責協調推動三全教育所需之配套資源，以及研議三全教育之相關事務。 四十、大學社會責任推動委員會：負責協調推動大學社會責任計畫所需之配套資源，以及研議大學社會責任推動之相關事務。 四十一、國際化策略推動委員會：負責強化全校師生對國際化參與度，延續並精進國際化教育理念。 四十二、資通安全暨個人資料管理委員會：負責推動全校導入資通安全及個人資料保護，加強資通系統及網路環境安全，建立資通安全危機應變及突發事件處理程序，定期辦理資通安全教育訓練，強化資安素養與防護知識，實施資通安全稽核，落實本校資通安全管理作業。	一、依據教育部 113 年 4 月 17 日修正之「校園霸凌防制準則」第 7 條第 1 項：「學校應組成校園霸凌防制委員會」。 二、本案業經 113 年 9 月 20 日學生事務處 113 學年度第 1 次主管會議審議通過。

提案十三：「淡江大學辦事規章」第七條、第十八條修正草案，提請討論。(秘書處、教務處、推廣教育處提)

說 明：

- 一、為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育並培育具備 AI 倫理決策能力的專業人才，教務處下設二級行政單位「AI 倫理教育資源中心」，爰修正第七條。
- 二、配合 113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過「淡江大學推廣教育處設置辦法」修正，爰修正第十八條。
- 三、本案業經 113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會修正通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學辦事規章」第七條、第十八條修正條文對照表如下：

「淡江大學辦事規章」第七條、第十八條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
第七條 本校教務處下設註冊課務發展中心、教師教學發展中心、招生策略中心、通識與核心課程中心與 AI 倫理教育資源中心。其職掌如下： 一、註冊課務發展中心 (一)學生註冊事項。 (二)學位證書及學生證遺失補發、更名事項。 (三)學生休學、復學及退學事項。 (四)學生修習輔系、雙主修及轉系事項。 (五)成績單申購事項。 (六)學分抵免事項。 (七)成績作業事項。 (八)畢業資格審核事項。 (九)課程規劃、調整及修訂事項。 (十)授課時間表之編排及教室分配、借用事項。 (十一)課程初選、加退選及選課不合規定之處理事項。 (十二)教師補課及通知停課事項。 (十三)其他有關學籍、成績、課務等事項。 二、教師教學發展中心 (一)教師教學知能之培訓事項。 (二)教師教學專業之諮詢事項。 (三)教師成長社群之運作事項。 (四)教師教學實務研究之推展事項。 (五)其他教師教學發展之相關事項。 三、招生策略中心 (一)編印招生簡介及文宣資料。 (二)辦理招生宣導相關活動。 (三)辦理境外生入學申請。 (四)擬修訂招生相關法規。 (五)修訂各類招生簡章。 (六)辦理招生考試相關業務。 (七)招生申訴案件之處理。 (八)招生宣導及文宣製作獎補助。 (九)招生企劃行銷。 (十)其他有關招生之業務。 四、通識與核心課程中心 (一)規劃開設通識教育課程事項。 (二)編撰及研發通識教育課程教材事項。	第七條 本校教務處下設註冊課務發展中心、教師教學發展中心、招生策略中心及通識與核心課程中心。其職掌如下： 一、註冊課務發展中心 (一)學生註冊事項。 (二)學位證書及學生證遺失補發、更名事項。 (三)學生休學、復學及退學事項。 (四)學生修習輔系、雙主修及轉系事項。 (五)成績單申購事項。 (六)學分抵免事項。 (七)成績作業事項。 (八)畢業資格審核事項。 (九)課程規劃、調整及修訂事項。 (十)授課時間表之編排及教室分配、借用事項。 (十一)課程初選、加退選及選課不合規定之處理事項。 (十二)教師補課及通知停課事項。 (十三)其他有關學籍、成績、課務等事項。 二、教師教學發展中心 (一)教師教學知能之培訓事項。 (二)教師教學專業之諮詢事項。 (三)教師成長社群之運作事項。 (四)教師教學實務研究之推展事項。 (五)其他教師教學發展之相關事項。 三、招生策略中心 (一)編印招生簡介及文宣資料。 (二)辦理招生宣導相關活動。 (三)辦理境外生入學申請。 (四)擬修訂招生相關法規。 (五)修訂各類招生簡章。 (六)辦理招生考試相關業務。 (七)招生申訴案件之處理。 (八)招生宣導及文宣製作獎補助。 (九)招生企劃行銷。 (十)其他有關招生之業務。 四、通識與核心課程中心 (一)規劃開設通識教育課程事項。 (二)編撰及研發通識教育課程教材事項。	新增「AI 倫理教育資源中心」。

修正條文	現行條文	說 明
(三)推動有關通識教育之專案研究及學術合作事項。 (四)其他有關通識教育課程之教學與服務事項。 <u>五、AI 倫理教育資源中心</u> (一)推動 AI 倫理教育之學術研究與實踐應用。 (二)開發並推廣 AI 倫理教育之課程(實體、線上)與資源。 (三)與各級學校協力推廣 AI 倫理素養教育。 (四)承接校內外單位委託之研究計畫與諮詢服務。 (五)推動產官學合作，整合 AI 倫理議題之研究與應用。 (六)促進校內外 AI 倫理教育合作，推廣 AI 倫理教育的實踐應用。 (七)舉辦 AI 倫理相關學術會議與工作坊，促進國內外學術交流。 (八)其他有關 AI 倫理教育之研究與實踐應用事項。	(三)推動有關通識教育之專案研究及學術合作事項。 (四)其他有關通識教育課程之教學與服務事項。	一、新增第五款。 二、為因應 AI 時代的來臨，推動 AI 倫理教育並培育具備 AI 倫理決策能力的專業人才，教務處下設二級行政單位「AI 倫理教育資源中心」。 三、113 年 10 月 3 日教務處 113 學年度第 1 學期第 1 次主管會議通過「淡江大學 AI 倫理教育資源中心設置辦法」。
第十八條 本校推廣教育處下設進修中心、推廣中心、華語中心及證照中心，其職掌依其設置辦法訂之。	第十八條 本校推廣教育處下設進修中心、推廣中心、 <u>日語中心</u> 、華語中心及證照中心，其職掌依其設置辦法訂之。	一、日語中心併入進修中心，五個中心整併為四個中心。 二、113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議修正通過「淡江大學推廣教育處設置辦法」。

肆、臨時動議

動議案：希望學校視實際天然災害狀況，雖未達颱風假停班停課標準，建議彈性採遠距教學，以保障師生安全。（公行四 B 學生會羅楷翔會長提）

說 明：

- 一、有關颱風假，學校是依新北市政府根據交通部中央氣象署最新天氣預報資料，宣布學校是否停止上班上課而定，雖然颱風已遠離，但 10 月 4 日「山陀兒」颱風外圍環流重創北海岸，10 月 31 日「康芮」颱風造成北台灣嚴重災情，其風雨仍大且路樹倒塌影響通行。
- 二、請學校研議討論視實際天候狀況，即便縣市政府沒有宣布放假，學校採取遠距教學的可能性，畢竟經過疫情的考驗，本校遠距教學經驗豐富，希望學校可以討論一下。

決 議：

- 一、本校淡水校園、台北校園及蘭陽校園是否停止上班上課，悉依行政院人事行政總處全球資訊網公告辦理。
- 二、遠距教學不比實體上課效果佳，本校會視實際狀況審慎評估，學生部分請學生事務處、教職員請人力資源處評估處理。

伍、主席指示事項

明天 11 月 2 日是本校 74 週年校慶，歡迎大家共襄盛舉，預祝一切圓滿順利。

陸、散會（下午 5 時 10 分）

淡江大學第 199 次行政會議紀錄

時間：113 年 11 月 22 日（星期五）下午 2 時 10 分

地點：淡水校園驚聲紀念大樓國際會議廳、臺北校園 D214 會議室（同步視訊）

主席：葛煥昭校長

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、一級單位主管（詳簽到單）

校長指定列席人員：董事會主任秘書、淡江時報與媒體中心主任（詳簽到單）

列席：校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、主席報告

二位副校長及各位同仁，大家午安！今天召開第 199 次行政會議，安排二個專題報告，討論事項有六個提案，專題報告我們要聽的是特色亮點及創新轉型，而非既有業務上的精進，也許很多主管及同仁都不知道本校的特色亮點是什麼，也就是說可以稱霸全國大專校院的特色亮點。之前我們在高教深耕、校務發展計畫內容著墨不多，甚至沒有寫出來，但至少各面向的負責人要清楚在哪一章節或哪一部分把特色亮點凸顯出來，舉例說明：

一、本校最重要的「國際化」、「資訊化」、「未來化」三化教育政策、辦學理念，以及軟、硬體設備：

(一)國際化：目前本校的海外姊妹校大約是 280 個，雖不是全國最多，但本校國際化起步很早。

(二)資訊化：本校 2020 年與台灣微軟合作，打造台灣首座全雲端校園；2022 年與台灣微軟及遠傳電信戰略結盟，三方共同建立「全雲端智慧校園 2.0」，並分別舉辦行政、學術單位「數位轉型暨淨零轉型成果觀摩展」，這是展現本校擔負推動 AI+SDGs 的重要角色與決心。還有明年升等及約聘聘任考試，將加考人工智慧基本常識筆試及 MS3AP 實作，以培育及落實全校教職員運用 AI 的能力及熟悉工具操作。

(三)未來化：從 20 多年前的教學卓越計畫到現在的校務發展計畫，訪視委員總是會提到本校推動未來化政策的相關問題，昨天 11 月 21 日在本校主辦「2024 第八屆亞太大學智慧校園研討會暨成果展」，以及「國家考場電腦試場揭牌儀式」，考選部鄭中平政務次長特別提到本校推行未來化、培養洞悉未來趨勢的人才讓他印象深刻。未來化是本校特色亮點，現在就是未來化與永續發展結合的最佳契機，必須要用心思考、努力推動，必能獨步全國。

(四)全面品質管理(Total Quality Management，簡稱 TQM)：

本校於 1992 年創辦人張建邦博士引進「全面品質管理」理念，是淡江組織文化的重要一環，更是淡江人的 DNA，而本校長期推動全面品質管理超過 30 個年頭，至今獲獎無數，包括 2009 年本校榮獲第 19 屆國家品質獎；2018 年張家宜董事長榮獲第 25 屆國家品質獎最高榮譽的卓越經營獎殊榮，為歷年國品獎個人得主之第一位女性得獎人，亦是「卓越經營獎」第一位教育事業經營者個人獎得主；2023 年榮獲中華民國品質學會第 59 屆卓越經營品質獎標竿獎；2024 年榮獲「第 23 屆卓越品質實務典範獎等殊榮，這絕對是特色亮點，全國找不出第二所得到這麼多獎項及做得比本校好的學校。

(五)視障資源中心：

本校視障資源中心提供身心障礙的服務及輔導堪稱全國第一，該中心積極投入中文盲用電腦系統，由本校機械系及電機系老師的研究開發，從「點字觸摸顯示器」的硬體研製、智慧型裝置應用軟體、無障礙網頁的研發，開啟視障教育資訊化和就業新契機；另承辦教育部計畫製作高中及大專點字教科書製作，提供給全國高中及大專全盲生課堂學習用書及考卷製作；2009 年與中華電信股份有限公司產學合作，成立全臺灣首座視障客服中心「Eye 社會創新客服中心」，中華電信公司每年捐款約 800 萬元，率先提供視障者擔任電話客服的工作機會；2013 年巴拉圭共和國總統佛朗哥伉儷等 17 人曾蒞校訪視視障資源中心，並予以高度肯定與讚揚。

本校 2024 年第二度榮獲「113 年教育部友善校園獎」卓越學校，11 月 19 日在本校台北校園頒獎典禮上，本人特別致詞說明本校充分提供視障生硬體設備、資源與連結，協助身心障礙學生快樂學習，且本校每年獲得教育部學生事務及特殊教育司 3 千萬元計畫，製作全國點字教材，善盡大學社會責任與永續發展重任，這也是特色亮點之一。

(六)智慧 e 筆書法：

本校運用 AI 智慧技術，由張炳煌主任領軍書法研究室與遠距教學發展中心、資訊工程學系進行跨領域合作，成功研發全球最先進的電腦書寫系統，不只全國第一，甚至全世界第一，沒有一所學校音樂系或藝術系使用 AI 能像本校 e 筆書法這樣與 AI 結合並深化運用。

(七)三全教育：

蘭陽校園自 2005 年設立，建立全大三出國、全英語教學、全住宿學院的創舉，在國內的書院教育

中，可謂特色卓著。我們非常自豪，早在 1994 年開始，本校大三出國突破了男同學要服兵役才可以出國的限制，至今我相信沒有一所學校比得上本校。也許其他學校短期出國的學生人數蠻多的，但本校在疫情前每年平均約 600 多人出國，也是特色亮點之一。

二、114 學年度各院、系所全面將生成式 AI 融入所有課程教學，並驗收推動成果：重申 114 學年度不分學院、系所，我希望每一門課程要把生成式 AI 融入課程。經調查分析，使用生成式 AI 輔助行銷文宣、廣告，所生成之半成品都可以不斷地修改、精進，其效率是比沒有使用者超過 5 倍，並可提升競爭力。而本校投入不少資源在校務發展重點，最重要的就是執行力，我有信心全面性推動，下個學年度我將邀請各學院院長，報告每一系、每一位老師，以及每一門課程的推動、融入狀況和達成率。不分人文、社會科學或理工，大家都要會運用，我相信只要願意去學，學會就會運用，進一步把學生教會。

我們有不少老師將專業課程跨領域與 AI 系或資訊工程學系專長領域的老師合作，例如張炳煌老師與資訊工程學系進行跨領域合作就是成功的案例，這需要深度學習(deep learning)、對資料進行表徵學習的演算法融入其中。在 20 多年前，本人曾與榮民總醫院的心臟血管外科領域合作，那時利用資料探勘(Data mining)計算過程，向上提一級就叫做 AI，所以專業加 AI 合作，就是智慧專業，例如智慧書法、智慧醫療、智慧歷史、智慧化學、智慧運輸管理等。AI 三要素包括數據、算法與算力，這是專業的 AI，提供教學、產學及研究可以多一個選擇，不管是什麼領域，鼓勵老師可以找資訊工程學系、AI 學系或懂得 AI 專長的統計學系合作，相信對老師有非常大的幫助，就看我們老師願不願意，但並不勉強。

114 學年度我們要全面普遍性的把生成式 AI 融入所有的課程教學，而不是做樣板、點綴而已，最起碼要有 80%以上課程運用，請教務處及資訊處要規劃教育訓練與配合實施，下個學年度要驗收各學院推動的成果。

三、請人力資源處 114 年 1 月開始調漲薪資 3%：行政院已宣布，自 114 年 1 月 1 日起，軍公教薪資將調漲 3%，昨天 11 月 21 日董事會召開第 14 屆第 6 次會議通過本校 114 年比照調薪 3%，這也是本人上任校長 7 年來的第 4 次調薪，而 114 年 1 月份即可調薪，無須等教育部來函 2 月份才追補 1 月份薪資。

貳、報告事項

一、第 198 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形

1、通過下列法規修正案：

- (1)「淡江大學交通安全教育委員會設置辦法」第一條。
- (2)「淡江大學特殊教育推行委員會設置辦法」第一條及第三條。
- (3)「淡江大學推廣教育處設置辦法」部分條文。
- (4)「淡江大學衍生新創事業管理辦法」第十一條。
- (5)「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」名稱修正為「淡江大學建邦創新育成與產學營運中心設置辦法」及第一條、第三條。
- (6)「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條。
- (7)「淡江大學彈性薪資實施辦法」部分條文。
- (8)「淡江大學教師研究獎勵辦法」第四條、第六條及第七條。

執行情形：秘書處業於 113 年 10 月 24 日校秘字第 1130016511、1130016513 號函公布實施。

2、通過新訂「淡江大學教師資格審查認可作業推動小組設置要點」。

執行情形：秘書處業於 113 年 10 月 25 日校秘字第 1130016594 號函公布實施。

(二)指示事項執行情形（見附件 1，略）

決定：同意備查。

二、各單位重點業務報告（見附件 2，略）

三、專題報告：

(一)理學院特色亮點與創新轉型（理學院施增廉院長）（見專題報告 1）

(二)工學院、AI 創智學院、精準健康學院特色亮點與創新轉型（工、AI 創智、精準健康學院李宗翰院長）（見專題報告 2）

綜合討論：

(一)許輝煌學術副校長：

理學院最大的隱憂是招生，碩博士生往外籍生的方向去拓展是一個很好的方向，可是並不是英語授課，外籍生就會來，本校還必須跟頂尖的國立大學去競爭，然而其他學校提供給外籍生的獎學

金其實非常優渥更具吸引力。所以強烈建議理學院可以考慮運用各系的募款，當作外籍生的獎學金，這樣子對外籍生可能有更大的誘因，理學院的生源才會比較穩定，請施院長回去轉達給各學系，畢竟學校提供的獎學金全校分配後是有限的。

(二)蔡宗儒教務長：

推動 AI 賦能的同時建議考量雲端的負荷量，適度地把微軟雲端課程推廣到非資通訊學系學生，可思考將少部分挑選出來的課程入口設在通識，而不是全部集中在 AI 創智學院，因為文組的學生通常比較不會去選理工組的課程當選修。

(三)工學院、AI 創智學院、精準健康學院李宗翰院長：

- 1、我們一直希望 AI 賦能相關課程能夠跟資訊處的一些線上課程合併，因為某些原因目前無法達成，才會先暫放在 AI 創智學院。如果學校允許，我們一部分甚或全部線上課程放在通識資訊學門沒問題。
- 2、經統計，修習 AI 微學程課程的學生中，有 77%是非工學院、也不是 AI 創智學院的同學，也就是說，有相當比例的其他學院學生是有意願修習 AI 領域相關課程的。

(四)外國語文學院林怡弟院長：

114 學年度本院「西班牙語文學系」、「法國語文學系」、「俄國語文學系」、「德國語文學系」整併更名為「歐洲語文學系」，並新增學籍分組為西文組、法文組、德文組、俄文組，之前曾討論 4 個組將分別產生一位組長或是召集人，然後從這 4 位再去產生一位系主任，相關辦法會依照學校的母法去做規劃，下學期將提院務會議討論。

另外報告四系整併之後只減少 5 位學生員額。

(五)主席：

- 1、請各學院認清各學系本質，須順應數位潮流轉型：生成式人工智慧（Generative AI）和判別式人工智慧（Discriminative AI）是人工智慧中兩個重要的概念，兩者是有差異的，判別式 AI 早就成熟，而生成式 AI 正在快速的發展，所以人文、社會科學等領域相關學系受到的衝擊最大。請各學院認清各學系的本質，受到的影響愈大者愈要趕快創新轉型，因此把生成式 AI 融入教學是當務之急。
- 2、請理學院多貢獻發表高優質期刊論文，以發揮並彰顯其特色亮點：本校是重視研究的教學型大學，以平均人數來看，發表論文數量最多及品質最好的就是理學院，昨天 11 月 21 日召開第 14 屆第 6 次董事會議，本人報告本校 113 學年度教師研究獎勵金額達 2,230 多萬元，所以請理學院發揮最大的特色亮點，能夠多發表幾篇品質好的期刊論文就是最大的貢獻。
- 3、請各系所將募款功用發揮最大極致，幫助系所發展：各學系的募款要幫助系所發展，包括招生或獎學金的運用等，而不是代代相傳、存放著不用，請財務處或校友服務處除了統計各系的募款金額外，並請提供每年各系增加的募款金額。
- 4、請外語學院完備法規程序，依規定產生歐洲語文學系主任：114 學年度「經濟學系」與「產業經濟學系」整併為「經濟學系」，還有「西班牙語文學系」、「法國語文學系」、「俄國語文學系」、「德國語文學系」整併更名為「歐洲語文學系」，其行政人力也必須要做調整與減縮，歐洲語文學系亦必須訂好相關法規提會通過，並按規定產生系主任。
- 5、請教務長召集相關單位討論整合 AI 相關課程資源及優化資訊系統：有關教務長建議 AI 部分課程規劃開在通識資訊學門，請教務長召集資訊長及各相關學院院長討論，包括 iClass 學習平台、網路選課等問題一併討論。經費當花則花，當省則省，iClass 學習平台占雲端很大的資源，一年花費費用達 500 多萬元，但因為容量仍不足，所以無法順暢使用。在 10 月 30 日台灣微軟卞志祥總經理來訪時，曾向他提出給予折扣，進一步深化微軟雲端 AI 工具的應用，最終目的就是提升學生的學習成效以及就業競爭能力。

參、討論事項

提案一：「淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」修正為「淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」及修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、依 113 年 5 月 8 日國家科學及技術委員會研發成果讓與及終止維護通案授權期末查核輔導審查意見及 113 年 10 月 9 日國家科學及技術委員會科會產字第 1130071058 號函，爰修正本辦法。
- 二、為完善「淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」（以下簡稱本辦法），並經臺灣經濟研究院輔導後修改草案如下。
- 三、本案業經 113 年 10 月 18 日研究發展處研發成果管理委員會 113 學年度第 1 次會議、113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會通過。

決 議：

一、照案通過。

二、淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」修正為「淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」及第一條修正條文對照如下：

「淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」修正為「淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」及第一條修正條文對照表

修正名稱	現行名稱	說 明
淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法	淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法	本辦法名稱刪除科技計畫與運用，擴大利益衝突迴避及資訊揭露管理範圍。

修正條文	現行條文	說 明
第一條（目的） 本校為確保執行研發成果運用符合公平效益原則，防止不當利益輸送，並建立本校利益衝突迴避及資訊揭露之規範，依據「政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」、「國家科學及技術委員會科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」等相關規定訂定「淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」（以下簡稱本辦法）。	第一條 為確保科學技術研究發展計畫(以下簡稱科技計畫)研發成果之運用符合公平及效益原則，並建立利益衝突迴避及資訊揭露規範，特依「政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」、「科技部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」、「經濟部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」等規定訂定本辦法。	一、依國科會 113 年 10 月 9 日科會產字第 1130071058 號函修訂。 二、刪除技術研究發展計畫（以下簡稱科技計畫） 三、特依修正為依據。 四、「科技部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」修正為「國家科學及技術委員會科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」 五、刪除「經濟部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」並以等相關規定訂涵括。 六、本條新增淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」（以下簡稱本辦法）。

提案二：「淡江大學排課辦法」第三條修正草案，提請討論。（教務處提）

說 明：

一、專題製作相關課程，因課程特性，該課程得不安排時間、上課教室，爰修正第三條。

二、本案業經 113 年 10 月 25 日教務處 113 學年度第 1 學期教務會議、113 年 11 月 12 日第 303 次法規審議委員會通過。

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學排課辦法」第三條修正條文對照表如下：

「淡江大學排課辦法」第三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
第三條 上課時間排課原則依下列方式為之： 一、專任教師以每日排課白天不超過四小時，晚間不超過四小時，每日不超過六小時為原則。 二、日間部課程安排為星期一至星期五，上午八時至下午六時。 三、進學班、在職專班課程安排為星期一至星期五，晚間六時至十時；星期六及星期日為上午八時至晚間十時為原則。 四、每日課程安排不得超過	第三條 上課時間排課原則依下列方式為之： 一、專任教師以每日排課白天不超過四小時，晚間不超過四小時，每日不超過六小時為原則。 二、日間部課程安排為星期一至星期五，上午八時至下午六時。 三、進學班、在職專班課程安排為星期一至星期五，晚間六時至十時；星期六及星期日為上午八時至晚間十時為原則。 四、每日課程安排不得超過	

修正條文	現行條文	說 明
十節，同一門課不得連續授課超過四節，以及不得以採短期密集完成整學期課程之方式授課。 五、二學分課程，上午排課順序應為第一、二節或第三、四節。 六、專任教師以不連續授大學部同一班級同一門課程三小時以上為原則。 七、一學年之課程，上、下學期均應排同一時間上課。 八、每學期開始上課後，若無特殊原因，不得再調動課程時間。 九、<u>專題製作相關課程由學系安排學分，因課程特性，該課程得不安排時間、上課教室，以利輔導學生實務操作。</u> 十、性質特殊之課程，經審慎評估其必要性及合理性，並明訂完善配套措施，經各級課程委員會審議後，得酌予彈性安排。	十節，同一門課不得連續授課超過四節，以及不得以採短期密集完成整學期課程之方式授課。 五、二學分課程，上午排課順序應為第一、二節或第三、四節。 六、專任教師以不連續授大學部同一班級同一門課程三小時以上為原則。 七、一學年之課程，上、下學期均應排同一時間上課。 八、每學期開始上課後，若無特殊原因，不得再調動課程時間。 九、性質特殊之課程，經審慎評估其必要性及合理性，並明訂完善配套措施，經各級課程委員會審議後，得酌予彈性安排。	一、本款新增。 二、專題製作課程，因課程特性，該課程得不安排時間、上課教室。 款次變更。

提案三：「淡江大學性別平等教育委員會設置辦法」修正草案，提請討論。(性別平等教育委員會提說 明：

- 一、依教育部 113 年 2 月 16 日以臺教學(三)字第 1132800482A 號令、教育部 113 年 2 月 16 日臺教學(三)字第 1132800482D 號函辦理。
- 二、依各級學校性別平等教育委員會設置準則第 4 條第 2 項：「前條委員應親自出席會議。但所聘委員為學校單位主管，或所聘教師代表、職工代表、家長代表及學生代表為代表團體出任者，因故不能親自出席時，得指派代表出席，並得參與發言及表決。」
- 三、本案業經 113 年 9 月 25 日性別平等教育委員會 113 學年度第 1 次會議通過，113 年 11 月 12 日第 303 次法規審議委員會修正通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學性別平等教育委員會設置辦法」修正條文對照表如下：

「淡江大學性別平等教育委員會設置辦法」修正條文對照表

修正規定	現行規定	說 明
第二條 本會職掌如下： 一、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。 二、規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。 三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。 四、研擬與推動性別平等教育	第二條 本會職掌如下： 一、統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。 二、規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。 三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。 四、研擬與推動性別平等教育	

修正規定	現行規定	說 明
實施與校園<u>性別事件</u>之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。 五、調查及處理與性別平等教育法有關之案件。 六、規劃及建立性別平等之安全校園空間與定期檢視改善措施。 七、蒐集校園<u>性別事件</u>防治及救濟等資訊。 八、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。 九、其他關於學校或社區之性別平等教育事務。	實施與校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。 五、調查及處理與性別平等教育法有關之案件。 六、規劃及建立性別平等之安全校園空間與定期檢視改善措施。 七、蒐集校園<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>防治及救濟等資訊。 八、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。 九、其他關於學校或社區之性別平等教育事務。	一、文字修正，依「性別平等教育法」，「性侵害、性騷擾或性霸凌」修正為「性別事件」。 二、文字修正，依「性別平等教育法」，「性侵害、性騷擾或性霸凌」修正為「性別事件」。
第三條 本會置委員十九人至二十一人，任期一年，以校長為主任委員，其中女性委員應占委員總數二分之一以上。 <u>本會委員不得有違反性別平等之行為。</u> 本會委員除教務長、學生事務長、總務長、人資長為當然委員外，由主任委員自下列具性別平等意識之人士遴選聘任之： 一、教師代表：由各學院、軍訓室、體育事務處推薦之； 二、職工代表：由人力資源處推薦之； 三、家長代表：由學務處推薦之； 四、學生代表：由學生會推薦學生代表<u>二</u>名，至少一名女性； 另得由主任委員聘任性別平等教育相關領域之專家學者若干人。 本會置執行秘書一人，由秘書長擔任，協助處理本會業務。	第三條 本會置委員十九人至二十一人，任期一年，以校長為主任委員，其中女性委員應占委員總數二分之一以上。 本會委員除教務長、學生事務長、總務長、人資長為當然委員外，由主任委員自下列具性別平等意識之人士<u>遴選</u>聘任之： 一、教師代表：由各學院、軍訓室、體育事務處推薦之； 二、職工代表：由人力資源處推薦之； 三、家長代表：由學務處推薦之； 四、學生代表：由學生會推薦學生代表 2 名，至少一名女性； 另得由主任委員聘任性別平等教育相關領域之專家學者若干人。 本會置執行秘書一人，由秘書長擔任，協助處理本會業務。	一、文字修正，依「性別平等教育法」，新增性別平等教育委員會委員不得有違反性別平等之行為。 二、第二項分列二項，並做文字修正。 三、第四款「2 名」修正為「二名」。
第四條 本會每學期應至少開會一次，由主任委員召集之。 <u>委員應親自出席會議。但委員為學校單位主管、教師代表、職工代表、家長代表及學生代表為代表團體出任，因故</u>	第四條 本會每學期應至少開會一次，由主任委員召集之。	本項新增，依「各級學校性別平等教育委員會設置準則」，新增性別平等教育委員會委員因故無法出席時，得指派代表出席，

修正規定	現行規定	說 明
不能親自出席時，得指派代表出席，並得參與發言及表決。		並得參與發言及表決。
第五條 有下列情形之一者，不得擔任本會委員；已聘任者，由學校解聘之： 一、違反刑法妨害性自主罪章、妨害性隱私及不實性影像罪章，經有罪判決確定。 二、違反性別平等教育法、性別平等工作法、性騷擾防治法、跟蹤騷擾防制法、兒童及少年性剝削防制條例或其他性別平等相關法規，經依法調查或有關機關查證屬實。 三、有未尊重他人之性別、性別特徵、性別特質、性別認同或性傾向之言行，經學校查證屬實。		一、 <u>本條新增</u> 。 二、依「各級學校性別平等教育委員會設置準則」，新增學校之性別平等教育委員會委員不得擔任的樣態。 三、以下條次變更。
第六條 本會每年度應依所擬各項實施方案編列預算與申請經費補助。 本會經費來源為： 一、主要由本校依本會所擬預算，審查後補助經費。 二、得申請教育部專案之補助經費。 三、其他與本會執掌相關之收入與捐款。	第五條 本會每年度應依所擬各項實施方案編列預算與申請經費補助。 本會經費來源為： 一、主要由本校依本會所擬預算，審查後補助經費。 二、得申請教育部專案之補助經費。 三、其他與本會執掌相關之收入與捐款。	條次變更。
第七條 本會每年依本設置辦法第二條所列職掌，擬訂並執行年度工作計畫、年度工作績效檢討及自評報告。	第六條 本會每年依本設置辦法第二條所列職掌，擬訂並執行年度工作計畫、年度工作績效檢討及自評報告。	條次變更。
第八條 本會依據性別平等教育法及教育部頒布之「校園性別事件防治準則」，訂定「 <u>淡江大學性別事件防治與處理規定</u> 」，並公布及定期宣導。前述相關防治與處理規定由本會另定之。 本會調查處理校園性別事件時，應依據「性別平等教育法」 <u>第二十二條至二十八條</u> 之規定與原則辦理。	第七條 本會依據性別平等教育法及教育部頒布之「校園性別事件防治準則」，訂定「 <u>淡江大學性侵害性騷擾或性霸凌防治與處理規定</u> 」，並公布及定期宣導。前述相關防治與處理規定由本會另定之。 本會調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依據「性別平等教育法」 <u>第二十一條至二十七條</u> 之規定與原則辦理。	一、條次變更。 二、文字修正，依「性別平等教育法」，「性侵害、性騷擾或性霸凌」修正為「性別事件」。 三、依「性別平等教育法」法規修正，「性侵害性騷擾或性霸凌」修正為「性別事件」、「二十一條」修正為「二十二條」、「二十七條」修正為「二十八條」。
第九條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第八條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	條次變更。

提案四：「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」第三條及第五條修正草案，提請討論。(研究發展處提)

說明：

- 一、為提升校級研究中心品質及績效，爰修正第五條。
- 二、為縮短受評時間，增列應派員至研究推動委員會報告，藉以完備評鑑機制。
- 三、因應繳交管理費分級制度，調整「優、可、待改善」管理費標準，以活化校級研究中心研究、產學績效，避免因業務縮減，執行效益降低，仰賴學校支援，失去設置目的。
- 四、本案業經 112 年 12 月 11 日研究推動委員會 112 學年度第 2 次會議、113 年 1 月 23 日研究推動委員會 112 學年度第 3 次會議及 113 年 10 月 25 日研究推動委員會 113 學年度第 1 次會議通過，113 年 11 月 12 日第 303 次法規審議委員會修正通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」第三條及第五條修正條文對照表如下：

「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」第三條及第五條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第三條 申請設置研究中心應備齊設置計畫書及設置辦法，經各申請人所屬一、二級學術單位會議通過後，送研究發展處轉本校研究推動委員會（以下簡稱研推會）審議。 前項設置計畫書之內容應包含：<u>宗旨目標、組織架構、人員編制、空間規劃及運用、財務規劃、研究範疇與重點、近中長程規劃、自我評鑑指標與方式、預期績效等。</u>	第三條 申請設置研究中心應備齊設置計畫書及設置辦法，經各申請人所屬一、二級教學單位會議通過後，送研究發展處轉本校研究推動委員會（以下簡稱研推會）審議。 前項設置計畫書之內容包括<u>成立目的、中心定位、組織架構、業務範圍、運作空間、經費來源、預期成果及相關單位配合措施等；設置辦法之內容包括設置依據、目的、職掌、組織、相關人員選任方式及經費來源等。</u>	一、文字修正。 二、增列評鑑及預期績效。
第五條 研究中心成立滿<u>二</u>學年度後，每年應派員至研推會提出工作績效報告及未來規劃，並接受評鑑。評鑑作業時間為每年十二月。 評鑑績效基本條件應配合學校政策、校務發展及校內行政事務作業，並依據當學年之前二學年度管理費。 村上春樹研究中心則以前二學年度由中心主辦對校譽提升有助益，且公開宣揚於全國性或國際媒體之高峰會、論壇、研討會等學術活動總次數。 評鑑績效分為以下四類： 一、評為「特優」者：上述平均金額新臺幣一百五十萬元以上或活動總次數達五次以上者，且符合基本條件者。 二、評為「優」者：上述平均	第五條 研究中心成立滿<u>三</u>學年度後，每年應向研推會提出工作績效報告及未來規劃，並接受評鑑。<u>新設研究中心，得視運作狀況於成立一年後申請接受評鑑。</u>評鑑作業時間為每年十二月。 評鑑績效基本條件應配合學校政策、校務發展及校內行政事務作業，並依據當學年之前二學年度管理費及繳校技轉權利金之年平均金額，或前二學年度由中心主辦對校譽提升有助益，且公開宣揚於全國性或國際媒體之高峰會、論壇、研討會等學術活動總次數，分為以下四類： 一、評為「特優」者：上述平均金額新臺幣一百五十萬元以上或活動總次數達五次以上者，且符合基本條件者。 二、評為「優」者：上述平均	一、為提升校級研究中心品質及績效，滿三學年度修正為滿二學年度。 二、增列受評鑑中心應派員至研推會報告之規定。 三、依實際執行狀況刪除繳校技轉權利金之年平均金額文字，並依研究中心特色明定僅村上春樹研究中心適用舉辦活動。 四、因應調整「產學合作計畫管理作業實施要點」行政管理費比率依總經費彈性支付。調整管理費金額。

修正條文	現行條文	說明
金額新臺幣八十萬元以上未滿一百五十萬元或活動總次數達三次以上者，且符合基本條件者。 三、評為「可」者：上述平均金額新臺幣 <u>十五</u> 萬元以上未滿八十萬元。 <u>村上春樹研究中心</u> 活動總次數達二次以上者，且符合基本條件者。 四、評為「待改善」者：上述平均金額未滿新臺幣 <u>十五</u> 萬元。 <u>村上春樹研究中心</u> 活動次數未達二次者或未符合基本條件，經辦公室自動化系統(OA)提醒達二次者。	金額新臺幣五十萬元以上未滿一百五十萬元或活動總次數達三次以上者，且符合基本條件者。 三、評為「可」者：上述平均金額新臺幣 <u>十</u> 萬元以上未滿 <u>五十</u> 萬元或活動總次數達二次以上者，且符合基本條件者。 四、評為「待改善」者：上述平均金額未滿新臺幣 <u>十</u> 萬元且活動次數未達二次者或未符合基本條件，經辦公室自動化系統(OA)提醒達二次者。	

提案五：「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」廢止案，提請討論。(研究發展處提)

說 明：

- 一、工學院航空太空工程學系於 112 年 10 月 17 日研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議申請設立「淡江大學太空科技研究中心」，經航太系審慎評估，於 113 年 10 月 20 日經專簽陳報校長同意撤銷「太空科技研究中心」設立，爰廢止本辦法。
- 二、本案業經 113 年 10 月 25 日研究推動委員會 113 學年度第 1 次會議、113 年 11 月 12 日第 303 次法規審議委員會通過。
- 三、本案因涉及「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條第十三款，將提 200 次行政會議討論。

決 議：照案通過。

提案六：「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」修正草案，提請討論。(研究發展處提)

說 明：

- 一、依 113 年 5 月 8 日國家科學及技術委員會研發成果讓與及終止維護通案授權期末查核輔導審查意見，及 113 年 10 月 9 日國家科學及技術委員會科會產字第 1130071058 號函，爰修正本辦法。
- 二、為完善本辦法，已將案揭草案經臺灣經濟研究院輔導修正。
- 三、本案業經 113 年 10 月 18 日研究發展處研發成果管理委員會 113 學年度第 1 次會議通過，113 年 10 月 22 日第 302 次法規審議委員會緩議，113 年 11 月 12 日第 303 次法規審議委員會修正通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」修正條文對照表如下：

「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第一章 通則 第一條 (立法宗旨) 為有效管理、運用及推廣本校教職員生及研究人員之研究發展成果(以下簡稱研發成果)，並保障其發明及創作權益；依「科學技術基本法」、「政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」與「國家科學及技術委員會科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」等相關規定訂定「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」(以下簡稱本辦法)。	第一條 本辦法依科學技術基本法及政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法規定訂定之。	一、本辦法訂定第一章通則並新增立法宗旨。 二、本條文為第一條與第二條合併並作文字修正。

修正條文	現行條文	說明
	第二條 本辦法係為有效管理、運用及推廣本校教職員生及研究人員之研究發展成果(以下簡稱研發成果)，並保障其發明及創作權益；本辦法未規定者，適用其他有關法令之規定。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、併入第一條並作文字修正。
第二條(用詞定義) 本辦法所用名詞，釋義如下： 一、本校：係指淡江大學學校財團法人淡江大學。 二、本校人員：係指本校之教師、職員、研究人員、技術人員、約聘人員、研究計畫聘用人員及學生（含在職專班）。 三、本校資源：指本校及各校院區設施、設備、材料、人員、名義及依計畫約定歸屬於本校之資源。 四、研發成果：係指本校人員所產生之知識、技術、著作、系統、產品、程式軟體，因而取得之國內外專利申請權、專利權、著作權、積體電路布局權、植物新品種、營業秘密、商標權及所有衍生之權利。 五、發明人或創作人：係指本校人員產出知識、技術及著作等研發成果之發明人或創作人。 六、代表人：發明人或創作人為一人以上時，應自行推舉一人為代表人，並以「淡江大學權益收入分配協議書」為約定之。 七、研發成果收益：係指研發成果經授權、讓與或移轉所得之權利金，或商品銷售所得之衍生利益金、技術作價股權、實物及其他收入標的。 八、必要成本：係指本校申請維護專利相關費用與研發成果管理單位營運成本。 九、敏感科技：係指研發成果將損害國家安全或損及我國經濟競爭優勢，則該項科技稱為敏感科技，依「國家安全法」規定之。 十、回饋資助單位：係指政府		一、<u>本條新增</u>。 二、<u>用詞定義</u>

修正條文	現行條文	說明
機關所補助之計畫產生者，其收益分配依法令規定；公私營廠商或機構委託之計畫產生者，其收益分配依契約規定。 十一、專利授權：係指本校將研發成果授權他人實施，而授權內容可包括製造、販賣、進口、使用或者是其中的部分，視個別的契約內容而定，本校仍保有原本之權利。 十二、專利讓與：係指本校將研發成果移轉給受讓人，而由受讓人於其所受讓的範圍內取得本校所移轉讓與之智慧財產權。 十三、技術移轉：係指由本校透過簽訂技術移轉合約或其他契約的方式，對技術需求者根據約定提供技術、機器設備、技術資料、製程資料或其他資訊與服務，使技術需用者能夠據以實施該等技術。		
第三條（權益規定） 研發成果申請及確保國內外權利、授權、讓與、收益及其相關資訊之揭露、委任、信託、訴訟或其他一切與管理或運用研發成果有關之行為及權益分配均依本辦法辦理。	第三條 本校教職員生及研究人員利用本校資源完成之研究所衍生之發明與創作，除法令或契約另有規定者外，其智慧財產權為本校所有。 研發成果申請及確保國內外權利、授權、讓與、收益及其相關資訊之揭露、委任、信託、訴訟或其他一切與管理或運用研發成果有關之行為及權益分配均依本辦法辦理。	一、修正權益規定。 二、第一項移至第四條。
	第四條 本校研發成果管理、運用及推廣由研究發展處(以下簡稱研發處)承辦，研發成果之智慧財產權申請、維護、管理、運用及終止等事項，由研發成果管理委員會（以下簡稱研管會）審議；研管會設置辦法另訂之。	一、本條刪除。 二、後段研發成果管理委員會移至第六條(新增條文)。
第四條（管理單位） 本辦法所稱之管理單位為本校研究發展處（以下簡稱研發處），統籌辦理本校研發成果之專利申請及維護、使用授權、讓與、技術移轉，收益分配、委任、信託、		一、本條新增。 二、說明研發成果之管理單位。

修正條文	現行條文	說明
訴訟、利益迴避、資訊揭露、文件保管、股權處分等相關管理運用，並得就其業務範圍內之行政流程及作業細則制定相關規範。		
第五條（權利歸屬） 一、職務上之研發成果：本校人員於職務上完成之研發成果，除本校與第三人間另有契約約定外，其權利歸屬於本校。且發明人或創作人享有該研發成果之姓名表示權及著作人格權。 二、前款所稱「職務上完成之研發成果」，係指下列研究發展所獲得之成果： （一）本校人員利用本校資源完成之研究所衍生之研發成果，除法令或契約另有規定者外，其智慧財產權為本校所有。 （二）由本校編列預算，補助、委辦或出資所產生之研發成果。 （三）除法令或契約另有規定者外，本校接受政府機關（構）補助、委託或出資方式，與執行研究發展之管理單位訂定科學技術研究發展計畫契約予本校進行研發所獲得之成果，其智慧財產權為本校所有。 （四）其他利用學校資源所完成之研發成果。 三、非職務上之研發成果：主張其研發成果為非職務上之研發成果時，應進行下列程序報請學校辦理： （一）於研發成果產出後一年內應主動告知並以書面通知本校管理單位，並提出未利用本校資源及本校既有研發成果之說明及可茲證明之文件，並應告知研發或創作之過程。 （二）管理單位於接到通知後送請研發成果管理委員會（以下簡稱研管會）審	第五條 依下列方式利用本校資源產生之研發成果均為職務上之研發成果，權利歸屬本校所有： 一、由本校編列預算，補助、委辦或出資所產生之研發成果。 二、除法令或契約另有規定者外，本校接受資助、補助及委託進行研發所獲得之成果，合約規定該成果屬本校擁有者。 三、其他利用學校資源所完成之研發成果。 非前項所述之研發成果視為非職務上所產生之研發成果；本校專任教職員及研究人員於完成該項研發成果時，應依下列程序報請學校辦理： 一、以書面通知本校研發處，如有必要應告知創作過程，若發明人或創作人為一人以上時，則須約定代表人。發明人或創作人或代表人未為通知者，其於任職本校期間之任何研發成果均視為職務上之研發成果。	依國科會審查意見修正研發成果權利歸屬。

修正條文	現行條文	說明
查，並得出具意見。 (三)如研管會審查後認定為非職務上之研發成果，發明人或創作人應以專簽連同各級主管認定簽文及研管會決議呈請校長復核，經復核同意者，即認定屬非職務上之研發成果，其研發成果之權利歸屬該發明人或創作人；如研管會審查後認定為職務上之研發成果，發明人或創作人得再出具證明文件，以簽呈提請研管會再次審議之。 (四)發明人或創作人未於期限內完成本款第(一)目至第(三)目程序或經研管會審議認定為職務上之研發成果者，其於任職本校期間之創作或研發，視為職務上之研發成果。 (五)本校若於研發成果管理單位接到前述書面通知六個月內，未向該發明人、創作人或代表人表示反對者，本校不得主張該研發成果為職務上研發成果。 (六)前款書面通知，包含利用本校 OA、OD 等文書系統。	二、研發處於接獲通知後，即簽請該發明人、創作人或代表人所屬系所或單位主管，對該創作有無利用上班時間、學校資源或運用學校既有之研發成果予以判定；若判定確屬為非職務上之研發成果，則權利歸屬發明人或創作人。 三、本校於接獲通知六個月內，未向發明人、創作人或代表人為反對之表示者，該研發成果視為非職務上所產生。	
第六條(研發成果管理委員會組成及功能) 一、為辦理本校研發成果管理及運用相關事項，其職權如下： (一)智慧財產權申請、延展、維護、管理、運用、讓與、授權、收益及終止維護之審議。 (二)非職務上發明、爭議性、重大的研發成果運用案及特殊案件之審議。 (三)審議研發成果利益衝突與迴避相關事項。 (四)訂定與修正「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」、「淡江大學衍生新創事業管理辦法」、「淡		一、本條新增。 二、新增研發成果管理委員會組成及功能。

修正條文	現行條文	說明
江大學研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」、「淡江大學研發成果股權處分管理要點」。 (五)其他相關事宜。 二、研管會組成，由「淡江大學研發成果管理委員會設置辦法」規範之。 三、研發處視需要時得請校外專業人員列席提供意見，與會人員應簽署保密合約書。		
第七條（迴避條款） 為維護管理本校研發成果之歸屬及運用，促進研發成果利用之客觀性及公平性、遵守研究倫理規範並避免利益衝突情事，有關利益迴避及資訊揭露之事宜，由「淡江大學研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」規範之。		一、本條新增。 二、說明迴避條款。
	第八條 本校教職員生及研究人員職務上之研發成果於申請智慧財產權時，均須以本校為智慧財產權人提出申請。出資人另有規定者，從其規定。	一、本條刪除。 二、本條併入修正條文第九條第二款。
第八條（保密條款） 一、為保護本校智慧財產權並有效加以管理實施運用，對依本辦法管理之研發成果，有加以保密之必要。 二、本校專利在向專利申請國申請獲准前所有資料均應依保密原則管理，非管理單位之承辦人員不得複印、攜出或出示於第三人。 三、發明人或創作人、管理單位、研管會委員及參與會務之人員，對於知悉或持有關於研發成果之內容，有保密之義務。 四、依本辦法辦理技術移轉時，除管理單位與其他參與人員外，並應要求申請移轉或授權之廠商(含個人)負保密之義務。 五、前三款保密義務之內容，由管理單位另訂保密聲明書或合約內容規範之。		一、本條新增。 二、訂定保密條款。
	第九條 凡屬於本校研發成果智慧財產權，研發處應於該智慧財產權有效期限內，自權利生	一、本條刪除。 二、第九條、第十條及第十三條移至第十五條及第十六條並作

修正條文	現行條文	說明
	效日起滿三年，或研發成果經研發處內部評估符合促進整體產業發展、提升研發成果運用效益等原則，向研管會提出研發成果讓與審議評估。 經研管會審議評估無授權使用或技術服務效益，但符合公益目的或促進整體產業發展、提升研發成果運用效益等原則，審議同意辦理讓與公告者，研發處應以公平公開方式辦理公告讓與作業。 如有第三人請求讓與時，研發處得送研管會議審議讓與條件，經審議同意，屬政府資補助計畫衍生成果者，研發處應備函檢具相關文件向該研發成果資補助機關申請讓與第三人；未獲同意者，應繼續專利或研發成果維護管理。讓與同意者，其後之權益分配依第十四條辦理。 前二項研發成果評估及權利讓與事宜，出資人另有規定者，從其規定。	文字修正。
<u>第二章 研發成果之專利申請</u> <u>第九條（申請條件）</u> 一、本校人員職務上之研發成果可向研發處提出專利權及其他智慧財產權申請，由研發處送請研管會審查。 二、本校人員職務上之研發成果於申請智慧財產權時，均須以本校為智慧財產權人提出申請。出資人另有規定者，從其規定。	<u>第六條 本校教職員生及研究人員職務上之研發成果可向研發處提出專利權及其他智慧財產權申請，由研發處送請研管會審查。</u> <u>本校教職員生及研究人員可向研發處提出研發成果授權及推廣申請，研發處亦得主動推薦。</u>	一、條次變更。 二、訂定第二章研發成果之專利申請。 三、修正條文第一款由第六條第一項移入。第二款由第八條移入。 四、舊條文第二項移至第十五條第一項。
	<u>第十條 依前條研發成果讓與規定，經本校告讓與後，逾三個月無人請求讓與時，研發處得送研管會審議研發成果終止維護評估，如審議同意終止維護，屬政府資補助計畫衍生之研發成果，研發處得備函檢具相關文件呈報該研發成果資補助機關申請同意終止維護。如經研管會或資助機關審查未獲同意終止維護者，本校應繼續</u>	一、本條刪除。 二、第九條、第十條及第十三條移至第十五條及第十六條並作文字修正。

修正條文	現行條文	說明
	專利維護管理。	
第十條（智慧財產權申請程序） 一、<u>申請案之提出，由發明人或創作人填具「淡江大學研發成果智慧財產權申請書」、「淡江大學研發成果智慧財產權說明書」、「淡江大學智慧財產權收益分配協議書」、「淡江大學研發成果智慧財產權申請保密同意書」及「淡江大學智慧財產權申請案自我評估書」，送交研發處辦理；發明人或創作人如含校外人士時應填具「淡江大學研發成果智慧財產權申請保密同意書」。</u>（依「智慧財產權申請作業流程」辦理） 二、研發處於收到前項申請文件並確認無誤後，送交校內外專家進行「<u>書面審查程序</u>」，經彙整意見後，研管會決議提出申請之案件，研發處應知會發明人或創作人及所屬單位主管，發明人或創作人應配合研發處完成必要申請文件。 三、<u>專利費用依本辦法第十二條專利費用分攤原則進行分攤。</u> 四、<u>發明人或創作人應登陸 STRIKE 系統填報相關資料。</u>（依「教師研發成果登錄 STRIKE 系統作業流程」、「校方研發成果登錄 STRIKE 系統作業流程」辦理）	第七條 智慧財產權申請程序如下： 一、發明人或創作人填具「淡江大學研發成果智慧財產權申請書」、「淡江大學研發成果智慧財產權說明書及「淡江大學智慧財產權申請案自我評估書」，送交研發處辦理；發明人或創作人如含校外人員時，應填具「淡江大學研發成果智慧財產權申請保密同意書」。 二、研發處於收到前項申請文件並確認無誤後，送交校內外專家進行書面審查，經彙整意見後，<u>即建請召開研管會議</u>；研管會決議提出申請之案件，研發處應知會發明人或創作人及所屬單位主管，發明人或創作人應配合研發處完成必要申請文件。	一、條次變更。 二、修正智慧財產權申請程序。 三、依國科會 113 年 10 月 9 日科會產字第 1130071058 號函增訂第四項。
第十一條（自行申請智慧財產權規範） 一、職務上之研發成果： （一）發明人或創作人基於爭取時效考量無法提研管會審議，應先行向研發處書面報備後，始得自行自費以本校名義提出專利申請；取得智慧財產權後，由研發處統一進行推廣作業，並送研管會評估由本校支付專利申請、維護費用。 （二）前項專利申請如研管會審		一、<u>本條新增。</u> 二、說明自行申請智慧財產權規範。

修正條文	現行條文	說明
議同意者，應將其申請之相關費用依本校負擔百分之九十之比例補償發明人或創作人；未獲同意者，後續相關費用由發明人或創作人全額負擔。 二、非職務上之研發成果： (一)研發成果不屬於本校者應由發明人、創作人或出資人自費向有關主管機關申請智慧財產權登記。 (二)取得前款智慧財產權後，發明人或創作人可提出委託本校代為管理、維護及推廣，經本校研管會審議代管者，相關費用由本校負擔，但需將智慧財產權讓與本校。 三、自費申請者，應填具「淡江大學研發成果自行申請專利表」向研發處提出申請，經本校內部簽核同意，並由研發處於研管會報告核備。若考量時效因素需先行申請者，可同時依本辦法第十條第一至三項程序進行申請。		
第十二條（專利費用分攤原則） 一、職務上之研發成果相關申請費用依下列原則分攤： (一)經研管會審議通過申請智慧財產權之案件，依現行原則：國內智慧財產權申請費用分擔比例為本校全額負擔，國外申請費用分擔比例為本校百分之六十、發明人或創作人百分之四十，並向研發處提交「發明人願付分攤專利審查費切結書」。 (二)研管會審議不提出智慧財產權申請，發明人或創作人得自費以淡江大學名義，由研發處協助申請，取得專利權後，仍應由研發處統一進行推廣，後續專利維護費用由發明人或創作人全額負擔。 二、申復或答辯費用： (一)專利審查過程中有被駁		一、<u>本條新增</u> 二、說明專利費用分攤原則。

修正條文	現行條文	說明
回之情況時，其前三次(含第三次)答辯費用分攤方式同前項第一款所列辦理。 (二)第四次時，依照下列方式辦理：中華民國專利及國外專利：第四次起之答辯費用由發明人或創作人全額自行負擔，若無意願負擔者，則視為放棄該項專利申請。		
	第十三條 技術授權及移轉符合下列第一款至第三款條件時，研發處得辦理研發成果讓與相關評估作業，並向資助機關申請辦理研發成果以共有方式無償讓與部分持分予創作人技術入股作業。 一、研發處評估符合讓與有助於研發成果的推廣與再發展原則。 二、發明人或創作人與本校已就本項共有研發成果作價投資營利事業之投資條件為具體約定。 三、研發成果仍由本校管理及運用。 如符合前項條件者，研發處應聘請財務或智財鑑價專家、機構出具作價金額評估意見後，研發處與技術授權廠商協議定投資條件，並提報前述相關評估資料，送研管會審議。 審議同意共有研發成果技術作價者，研發處得備函檢具相關文件呈報資助機關審議共有研發成果技術作價。 獲資助機關同意共有研發成果技術作價者，應於同意後三個月內完成簽訂合約、智慧財產權讓與及作價入股作業；如未獲資助機關同意者，本校得再重新與技術授權廠商議定投資條件。	一、本條刪除。 二、第九條、第十條及第十三條移至第十五條及第十六條並作文字修正。
第十三條（公告讓與及專利終止） 一、研發成果經推廣一定合理期間後，研發處評估研發成果無授權使用或技術服務效益者，並通知發明人或創作人其結果，得提送研管會審議讓與評估，應將得讓與內容公告周知一星期，依「公		一、本條新增。 二、依國科會 113 年 10 月 9 日科會產字第 1130071058 號函新訂本條文，說明專利終止。

修正條文	現行條文	說明
告讓與作業流程」辦理。 二、於第三人請求讓與時，依「技術讓與作業流程」辦理。 三、逾三個月無人請求讓與時，得提送研管會審議是否終止維護後，函報資助機關申請終止維護。 (一)如資助機關同意終止維護者，研發處得依照本校專利終止維護流程辦理。 (二)如資助機關未同意終止維護者，本校應繼續維護管理。 四、本校與他人共有之專利權，其維護與終止之處理，應以契約明訂之。 五、終止維護程序未完成前： (一)發明人或創作人仍應依本辦法第十二條規定分攤專利費用。 (二)如發明人或創作人應負擔而未負擔專利費用，導致專利權失效及資助機關究責，因此所產生的賠償責任由發明人或創作人負擔。		
	第十一條 研發成果智慧財產權相關申請費用，扣除資助機關補助金額後，於權益收入發生時依下列原則分攤： 一、職務上之研發成果： (一)經研管會審議申請智慧財產權之案件，國內智慧財產權申請費用分擔比例為本校百分之九十、發明人或創作人百分之十，國外申請費用分擔比例為本校百分之六十、發明人或創作人百分之四十。 (二)研管會審議不提出智慧財產權申請，發明人或創作人得自費以淡江大學名義，由研發處協助申請，取得專利權後，仍應由研發處統一進行推廣，後續專利維護費用由發明人或創作人全額負擔。 (三)發明人或創作人基於爭取時效考量無法提研管會審議，應先行向研發處報備後，始得自行自費以淡	一、本條刪除。 二、第十一條及第十四條移至第十七條並作文字修正。

修正條文	現行條文	說明
	江大學名義提出專利申請；其智慧財產權申請通過後，由研發處統一進行推廣作業，並送研管會評估由本校支付專利申請、維護費用。如研管會審議同意者，應將其申請之相關費用依本項第一款規定之比例補償發明人或創作人；未獲同意者，後續相關費用由發明人或創作人全額負擔。惟出資人另有規定者，從其規定。 二、非職務上之研發成果： (一)研發成果不屬於學校者應由發明人、創作人或出資人自費向有關主管機關申請智慧財產權登記。 (二)取得前款智慧財產權後，發明人或創作人得提出委託本校代為管理、維護及推廣，經本校研管會審議代管者，相關費用由本校負擔，但需將智慧財產權讓與本校。	
第三章 研發成果之技轉處理以及利益迴避 <u>第十四條（技轉原則）</u> <u>一、權利歸屬本校所有之研發成果，應採取保護措施，並適時尋求技術移轉商品化之機會；研發成果之技術移轉，應考量促進科學發展、人民福祉、國家利益與安全及確保研發成果創造最大價值，符合公平、公正、公開、有償之原則，並以公立學校、公立研究機關(構)、公營事業、法人或團體為授權或讓與對象。</u> <u>二、技術移轉之原則如下：</u> (一)以非專屬授權為原則，但有下列情事之一者，經研管會審議通過後，得專案申請專屬授權： 1、避免業界不公平競爭	<u>第十二條</u> <u>權利歸屬本校所有之研發成果，應採取保護措施，並適時尋求技術移轉商品化之機會。技術移轉之原則如下：</u> <u>一、以非專屬授權為原則，但有下列情事之一者，得專案申請專屬授權</u>	一、條次變更並作文字修正。 二、本辦法訂定第三章研發成果之技轉處理以及利益迴避 三、修正技轉原則。 四、依國科會 113 年 10 月 9 日科會產字第 1130071058 號函增訂第四目。

修正條文	現行條文	說明
致妨礙產業發展者。 <u>2、研發成果之技術移轉為須經政府長期審核始能上市之產品。</u> <u>3、技術移轉之商品須投入鉅額資金繼續開發商品化技術者。</u> <u>(二)以有償授權為原則，其範圍包括權利金、衍生利益、技術股份（由「淡江大學研發成果股權處分管理要點」規範之）及其他通常使用之支付方式。</u> <u>(三)以國內廠商優先承接為原則。</u> <u>(四)未能依前條原則辦理授權時，應符合下列要件，經研管會同意後，始得無償使用、授權國外對象：</u> <u>1、無償使用：學術研究、教育或公益用途。</u> <u>2、授權國外對象，應符合下列要件之一：</u> <u>(1)國內無具承接意願之對象。</u> <u>(2)國內無具承接能力之對象。</u> <u>(3)不影響國內廠商之競爭力及國內技術發展。</u> <u>(4)授權國外對象將更有利於國家整體發展。</u>	<u>(一)避免業界不公平競爭致妨礙產業發展者。</u> <u>(二)研發成果之技術移轉為須經政府長期審核始能上市之產品。</u> <u>(三)技術移轉之商品須投入鉅額資金繼續開發商品化技術者。</u> <u>二、以有償授權為原則，包括簽約金、衍生利益金、技術股份持有及其他業界慣用之支付方式。</u> <u>三、以國內廠商優先承接為原則。</u>	
	第十五條 研發成果收入係作價入股者，本校進行股權處分時，應依規定聘請財務或智財鑑價專家提具股權處分方式、價格、時點意見，並提送研管會審議，如獲同意進行後續股權處分作業，本校得以委託相關單位依評估之方式辦理徵求出售事宜；如未獲通過者，則需再另案研提評估作業。	一、<u>本條刪除。</u> 二、本校訂有「淡江大學研發成果股權處分管理要點」，予本辦法不再重述。
	第十六條 國家科學及技術委員會計畫案之研發成果所獲得之技術移轉獎勵金均應使用於研發成果管理及推廣相關用途，並分配予技術移轉有功人員。分配比例為發明人或創作人百分之四十、本校百分之四十、研究發展處百分之二十。	一、<u>本條刪除。</u> 二、本條併入修正條文第二十二條第一款。

修正條文	現行條文	說明
第十五條（技術授權） 一、本校人員可向研發處提出研發成果授權及推廣申請，研發處亦得主動推薦。 二、技術授權程序（含非專屬及專屬授權），應符合政府相關法令，程序如下： （一）技術授權公告。 （二）發明人或廠商提出授權申請並提交公告專利授權之相關表件。 （三）技術授權文件審核。 （四）召開召開廠商遴選會或作價會議。 （五）研管會審議授權內容。 （六）簽訂授權契約書。 （七）研發處依前款契約收取報償並進行分配。 三、相關行政流程依「技術授權作業流程」辦理。		一、<u>本條新增</u>。 二、第一款由第六條第二項移入。
第十六條（技術讓與） 一、研發成果符合下列條件時，得送研管會同意辦理研發成果讓與相關評估，報資助機關同意，始得將研發成果以共有方式無償讓與部分持分予發明人或創作人，不受推廣期間、讓與評估原則之限制： （一）讓與有助於研發成果的推廣運用與再發展。 （二）研究發展之單位與發明人或創作人已就本項共有研發成果作價投資營利事業之投資條件為具體約定。 （三）研發成果仍由執行研究發展之單位管理及運用。 二、前款研發成果作價投資所獲得之收入，本校應連同創作人所獲得之部分，就其全額依國家科學及技術委員會科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法第十三條規定比率一併繳交國科會。 三、經國科會同意讓與者，應於同意後三個月內完成作價投資入股作業。 四、技術讓與程序，應符合政府相關法令，程序如下： （一）公告讓與周知期間，發明		一、<u>本條新增</u>。 二、說明技術讓與。 三、依國科會 113 年 10 月 9 日科會產字第 1130071058 號函修訂。

修正條文	現行條文	說明
人或廠商提出讓與申請時，研發處得通知發明人或創作人，與企業共同討論專利讓與內容。 (二)研發處召開「文件審查會議」，進行技術讓與文件審核以及審查是否有利益迴避之情事。 (三)召開廠商遴選會或作價會議。 (四)研管會審議讓與內容。 (五)研發處備函檢據相關文件向資助機關申請讓與第三人，經審查獲同意者，應於讓與後報資助機關備查；未獲同意者，應繼續維護管理。 (六)簽訂契約書，依法主管機關申請進行讓與登記，並會請校內相關單位辦理專利相關事宜。 (七)研發處依前款契約收取報償，並依據相關規定上繳資助機關及分配收益。 五、相關行政流程依「技術讓與作業流程」辦理。		
	第十七條 發明人或創作人負有下列義務： 一、本校辦理之研發成果智慧財產權申請案件，發明人或創作人應於申請過程中提供必要之說明與資料。 二、發明人或創作人對其申請之智慧財產權案件應負保密義務，在提出前不得公開其研發成果，但事前經研管會書面同意者除外。專利申請案件基於研究、實驗需要而發表或使用，於發表或使用之日起六個月內申請專利者，不在此限。 三、發明人或創作人於智慧財產權案件相關法律程序中應對其發明內容負答辯之責任，無償協助本校進行必要之攻防程序，以確保有關權益。 四、智慧財產權受侵害時，發明人或創作人應無償協助本校進行智慧財產權受侵害可能性之鑑定分析，以確保本校及利害關係人之合法權益。	一、本條刪除。 二、於第二十條說明發明人或創作人義務。

修正條文	現行條文	說明
	五、發明人或創作人應配合本校實施該發明或創作之推廣應用。 六、發明人或創作人以抄襲或故意欺瞞等不法手段獲得智慧財產權致侵害他人權益時，應負一切相關責任及損害賠償。	
第十七條（收入管理） 一、<u>權益管理與專帳設置</u> 本校研發成果的權利歸屬於本校，與研發成果相關的權益管理與運用，應設立專帳以便進行管理。繳交權益的金額和時程由研發處負責統籌，並依照以下原則進行分配。 二、<u>研發成果之必要成本</u>，包含申請、申復、領證、維護及相關支出費用。 三、<u>收益回饋資助機關</u>： （一）<u>該技術移轉授權或讓與之研發成果</u>，若為受政府機關之補助、委託或出資而進行計畫所獲得之研發成果者，應依「政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」或其他法令規定之比例繳交權益收入予資助機關。若本校自前述政府機關取得上繳比例減免之資格時，則依政府機關核定之內容辦理。 （二）<u>研發成果收益應於本校帳戶收現之日起三個月內呈報並繳交至資助機關。</u> 四、<u>收入來源</u>： （一）<u>研發成果</u>：指執行研究發展之單位因管理及運用研發成果所獲得之授權金、權利金、價金、股權（依照「淡江大學研發成果股權處分管理要點」）或其他權益。 （二）<u>衍生權益收入</u>：研發成果的移轉授權、讓與所衍生的其他收入，包含協調、調解、和解、仲裁、訴訟等爭端解決機制所得的	第十四條 權利歸屬本校之研發成果，其管理運用所產生之權益，應設置專帳以便管理及運用，其繳交時程與金額管控，由研發處統籌負責，並依下列原則分配：	一、條次變更。 二、由第十一條及第十四條併入並作文字修正。 三、說明收入管理。

修正條文	現行條文	說明
<u>補償金、賠償金、和解金、違約金等收入。</u> <u>五、職務上之研發成果的分配原則：</u> (一)<u>民國八十八年一月二十七日前（國家科學及技術委員會業務會報第一二七八次前）的研發成果：</u> 國家科學及技術委員會專題計畫的研發成果，其權益分配為：發明人或創作人百分之四十、國家科學及技術委員會百分之二十、本校百分之四十。 (二)<u>國科會補助的產學合作計畫（舊版產學合作研究計畫實施要點）：</u> 研發成果權益分配為：發明人或創作人百分之四十、合作廠商的分配依出資比例計算百分之五十的部分，剩餘部分由國科會及本校均分。 (三)<u>民國八十八年一月二十七日後，經研管會審議申請智慧財產權的研發成果：</u> 其權益收入在扣除必要成本後，分配比例為：發明人或創作人百分之七十、本校百分之三十。	<u>一、職務上之研發成果：</u> (一)民國八十八年一月二十七日前(國家科學及技術委員會業務會報第一二七八次前)<u>、國家科學及技術委員會一般專題計畫之研發成果，所有權屬國家科學及技術委員會者，其</u>權益分配為發明人或創作人百分之四十、國家科學及技術委員會百分之二十、本校百分之四十。 (二)<u>國家科學及技術委員會補助之產學合作計畫(舊版產學合作研究計畫實施要點)，其研發成果所有權歸屬國家科學及技術委員會者，</u>權益分配為發明人或創作人百分之四十、<u>計畫合作廠商百分之五十乘以出資比率、國家科學及技術委員會及本校均分餘額。</u> (三)經研管會審議申請智慧財產權之研發成果，其權益收入於扣除必要成本及<u>回饋資助機關的部份</u>後，分配比例為發明人或創作人百分之七十、本校百分之三十。 (四)經研管會審議不予申請智慧財產權之案件或基於<u>爭取時效考量無法提研管會審議之案件，發明人或創作人可自費申請，但仍應以本校為智慧財產權申請人提出申請，取得智慧財產權後，由研管會評估支付維護費用：</u> <u>1、審議由本校支付研發成果維護費用時，本校應補助發明人或創作人相關申請費用，權益收入於扣除必要成本及應回饋資助機關的部份後，分配比例為發明人或創作人百分之七十五、本校百分之二十五。</u>	

修正條文	現行條文	說明
六、<u>非職務上之研發成果的分配原則：</u> <u>非職務研發成果若委由本校推廣管理並讓與本校者，權益收入在扣除必要成本後，分配比例為：發明人或創作人百分之八十、本校百分之二十。</u> 七、<u>發明人或創作人身份異動後續處理原則：</u> <u>(一)發明人因離職、退休或其他情事未於本校繼續服務者，應於六個月前通知研發處，配合盤點在職期間之專利並評估其維護必要性。</u> <u>(二)發明人應簽署合約，針對離職、退休後應繼續負擔之義務、技轉收入分配之比例、在職期間研發成果之專利申請與維護、及技術移轉等事項進行約定。</u> <u>(三)發明人未依前項簽署合約、或經研發處通知未繼續繳納發明人應負擔之專利費用者，將由研管會審議評估，討論決定是否繼續專利維護。</u> <u>(四)若該專利經審定具有維護價值，本校得繼續維護並全額負擔後續專利費用，發明人不得請求技轉收入分配。</u> <u>(五)若發明人或創作人亡故，其亡故日後之技轉收入不分配給其繼承人。</u>	<u>2、審議由發明人或創作人自行支付研發成果維護費用時，權益收入於扣除必要成本及應回饋資助機關的部份後，分配比例為發明人或創作人百分之八十、本校百分之二十。</u> <u>前項研發成果收益回饋資助機關分配款，應於本校帳戶收(兌)現之日起三個月內完成呈報及繳至資助機關。</u> <u>二、非職務上之研發成果：發明人或創作人提出委託本校代為推廣及管理之研發成果，經研管會審議代管，且權利讓與本校者，權益收入於扣除必要成本及應回饋資助機關部分後，分配比例為發明人或創作人百分之八十、本校百分之二十。</u>	
第十八條(專利及其他智慧財產侵	第十八條 本校研發成果智慧財	一、文字修正。

修正條文	現行條文	說明
<u>權之處理)</u> <u>一、本校專利或其他智慧財產遭侵權或有受侵權之虞或經他人為侵權之主張時，由本校委請法律專家處理，本校各單位，及發明人或創作人應全力協助。</u> <u>二、智慧財產權受侵害時，發明人或創作人應提供具體事實，經研發處取得必要之技術鑑定報告後移交本校委請之法律專家處理，但在提出法律訴訟前得視需要由發明人、創作人或研發處聯絡侵權者，以取得合法之授權或要求其停止侵害並負賠償責任。</u> <u>三、因專利或其他智慧財產侵權，經侵權者依授權或為賠償而取得之價款，由研發處管理並運用於研發成果推廣相關業務。</u>	產權受侵害時，由本校委請法律專家處理，本校各單位應全力協助。 智慧財產權受侵害時，發明人或創作人應提供具體事實，經研發處取得必要之技術鑑定報告後移交本校委請之法律專家處理，但在提出法律訴訟前得視需要由發明人、創作人或研發處聯絡侵權者，立即停止侵害行為，並限期令其取得本校之合法授權。	二、修正專利及其他智慧財產侵權之處理。
	第十九條 本校各單位因教學需要，經研管會同意後可無償使用本校所有智慧財產權之研發成果。	一、<u>本條刪除。</u> 二、本條併入修正條文第十四條第四項第一款。
第四章 其他事項 第十九條（發明人或創作人責任） 一、依本辦法辦理專利申請之發明人或創作人於專利案之申請、審查、訴願及異議等程序中，應對其發明、新型或新式樣內容負答辯之責任。 二、發明人或創作人不得抄襲他人發明、新型及新式樣之行為，若發明人或創作人明知或可得而知為抄襲之發明、新型及新式樣，致遭申請案駁回，或於申請獲准後遭撤銷，或於本校為實施時經他人為侵權之主張而敗訴判決確定，發明人或創作人應返還依研發處獎補助辦法或本辦法所獲之收益，並賠償本校所支出一切費用及損失之賠償責任，且就該侵害他人權益之行為，自負損害賠償及其他相關責任。惟本條不適用於發明人或創作人非因故意或		一、<u>本條新增。</u> 二、本辦法訂定第四章其他事項。 三、說明發明人或創作人責任。

修正條文	現行條文	說明
過失行為之情形。		
第二十條（發明人或創作人義務） 一、發明人或創作人於申請專利權登記作業中，並應無償提供必要資料與說明，及於必要時協助本校委託辦理專利申請之專業人員撰寫說明申請書暨相關文件之義務。 二、發明人或創作人應配合管理單位實施該研發成果之推廣應用。 三、發明人或創作人就其創作過程之文件、日誌等，於專利權有效期間內或其他智慧財產就管理單位告知之可能有效利用期間內，負有保存之義務，並應於管理單位提出需求時配合提供該文件、日誌等資料。 四、發明人或創作人對其申請之智慧財產權案件應負保密義務，在提出前不得公開其研發成果，但事前經研管會書面同意者除外。專利申請案件基於研究、實驗需要而發表或使用，於發表或使用之日起六個月內申請專利者，不在此限。 五、發明人或創作人離校後如變更居住地址及聯絡方式，應主動聯絡研發處。如因發明人或創作人變更居住地址及聯絡方式，致使研發處連續三年未能聯繫發明人或創作人者，視同發明人或創作人放棄所有權利與收益分配。		一、本條新增。 二、說明發明人或創作人義務。
	第二十條 本校研發成果智慧財產權於向智慧財產權申請國申請獲證前，所有資料均應區分為機密或普通文件。列為機密文件者，非相關業務承辦人員及其主管不得複印或出示於第三人。 研發處對已獲得之研發成果智慧財產權，應定期整理予以公開。智慧財產權文件於智慧財產權有效期結束或權利讓與後，得予以銷毀或移交與受讓人。 智慧財產權業務承辦人員	一、<u>本條刪除。</u> 二、保密條款已於第八條新增規範。

修正條文	現行條文	說明
	及其主管負有保密義務，應妥善保存並不得洩漏相關資料。	
第二十一條（檔案管理） 一、<u>管理單位針對已獲得之智慧財產權應定期整理、建檔，必要時應予以公開。</u> 二、<u>智慧財產權文件於智慧財產權有效期間結束後或權利讓與後，得予以銷毀或移交與受讓人。</u> 三、本校為管理、維護、推廣及執行研發成果與技術移轉相關業務，研發處應每學期定期就研發成果管理運用情形，包含研發成果紀錄、維護、讓與、終止維護、授權及研發成果收支等概況進行盤點。	第二十一條 本校為管理、維護、推廣及執行研發成果與技術移轉相關業務，研發處應每學期定期就研發成果管理運用情形，包含研發成果紀錄、維護、讓與、終止維護、授權及研發成果收支等概況進行盤點。	一、文字修正。 二、修正檔案管理。
第二十二條（有功人員獎勵） 一、國家科學及技術委員會計畫案之研發成果所獲得之專利獎勵金、技術移轉獎勵金均應使用於研發成果管理及推廣相關用途，並分配予技術移轉有功人員。分配比例為發明人或創作人百分之四十、本校百分之四十、研究發展處百分之二十。 二、研發成果經本校研發處完成專利讓與、專利授權、技術移轉者，本校受分配之權益收入之百分之五十分配予研究發展處與技術移轉有功人員。 三、為提升本校研究水準，鼓勵教師從事研究、創作及展演；另依「淡江大學教師研究獎勵辦法」八條規定辦理。		一、本條新增。 二、說明有功人員獎勵。 三、依國科會 113 年 10 月 9 日科會產字第 1130071058 號函作文字修正。
第二十三條（特殊研究成果規範） 一、研發成果若涉及敏感性科技、生命尊嚴或專業道德者，相關資料須加以管制，並與計畫相關人員簽署保密協定。 二、其計畫之相關人員欲主動或被動從事該計畫科技研發成果及資料之公開活動，均應接受管制，並建立通報系統，以防止研究計畫研發成果及資料之不當外流。		一、本條新增。 二、說明特殊研究成果規範。

修正條文	現行條文	說明
三、前項所定敏感性科技之範圍，與其研究指標及管制機制，依國科會所定政府資助敏感科技研究計畫安全管理作業手冊之規定辦理。		
<u>第五章 附則</u> <u>第二十四條（補充規定）</u> 本辦法未盡事宜，依相關法令辦理。	<u>第二十二條</u> 本辦法未盡事宜，依相關法令辦理。	一、條次變更並作文字修正。 二、訂定第五章附則。
<u>第二十五條（生效與施行）</u> 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	<u>第二十三條</u> 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	條次變更並作文字修正。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 4 時 20 分）

淡江大學第 200 次行政會議紀錄

時間：113 年 12 月 27 日（星期五）下午 2 時 10 分

地點：淡水校園守謙 HC310 有蓮國際廳、臺北校園 D214（同步視訊）

主席：葛煥昭校長

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、一級單位主管

校長指定出席人員：董事會主任秘書、淡江時報與媒體中心主任

列席：商管碩士在職專班執行長、商管 AACSB 認證辦公室執行長、各學系主任、各研究所所長、各學位學程主任、師資培育中心主任、通識與核心課程中心主任、體育教學與活動組組長、學生會羅楷翔會長(公行 3)、學生議會劉裕哲議長(公行 4B)、校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書

壹、慶祝儀式

一、馬雨沛秘書長引言：

本校自 1980 年正名「淡江大學」，當年 12 月 12 日召開首次行政會議，迄今逾 40 年，2017 年本校邁入第 5 波「超越時期」波段建設，積極推動雙軌、數位及淨零轉型，成果豐碩，特別邀請文錙藝術中心張炳煌主任，以及工學院暨 AI 創智學院、精準健康學院李宗翰院長，說明本校特色「e 筆書畫」系統雙軌轉型歷程。

二、示範「智慧 e 筆」中的「書作玉成」系統：

由張主任輸入詩作《淡江尚強》，以行書方式呈現詩句「學教智慧昂，雙軌創新強，超越未來路，淡江永續揚」與落款；並邀請葛校長親自書寫「AI+SDGs= ∞ 」以及「ESG+AI= ∞ 」校務發展目標，展示智慧 e 筆書寫功能。

三、大團拍。

四、會議正式進行。

貳、頒獎

- 一、理學院物理學系吳俊毅助理教授指導三年級學生胡少華，執行國家科學及技術委員會 112 年度大專學生研究計畫，評審成績優良且具創意，國科會頒發「研究創作獎」，獲獎學生頒發獎金新台幣 2 萬元整及獎狀 1 紙，指導教授頒發獎牌 1 面，以資鼓勵。
- 二、商管學院會計學系孔繁華教授指導三年級學生蔡喬綺，執行國家科學及技術委員會 112 年度大專學生研究計畫，評審成績優良且具創意，國科會頒發「研究創作獎」，獲獎學生頒發獎金新台幣 2 萬元整及獎狀 1 紙，指導教授頒發獎牌 1 面，以資鼓勵。
- 三、外國語文學院英文學系熊婷惠助理教授指導二年級學生王享恩，執行國家科學及技術委員會 112 年度大專學生研究計畫，評審成績優良且具創意，國科會頒發「研究創作獎」，獲獎學生頒發獎金新台幣 2 萬元整及獎狀 1 紙，指導教授頒發獎牌 1 面，以資鼓勵。
- 四、工學院水資源及環境工程學系李柏青副教授榮獲本校「113 學年度社會實踐服務」特優教師，特頒發獎勵金新台幣 4 萬 8,000 元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 五、教育學院教育科技學系林逸農助理教授榮獲本校「113 學年度社會實踐服務」優良教師，特頒發獎勵金新台幣 2 萬 4,000 元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 六、工學院建築學系游瑛樟副教授，執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 七、工學院土木工程學系蔡明修助理教授，執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 八、商管學院企業管理學系汪美伶教授，執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 九、教育學院教育心理與諮商研究所張貴傑副教授，執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。
- 十、體育事務處體育教學與活動組郭馥滋助理教授，執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫並經教育部評選為績優計畫，特頒發獎勵金新台幣 6 萬元整及獎狀 1 紙，以資鼓勵。

參、主席報告

三位副校長及各位同仁、同學，大家午安。

今天大家很有緣份一同參加第 200 次行政會議，本校從 1980 年正名為「淡江大學」至今已 44 年，之後大概要再 20 年後，才會邁向下一個逢百的第 300 次行政會議，而在座的各位可能沒有機會參與到，所以在這次第 200 次行政會議特別安排簡單的慶祝儀式。

- 一、「淡江第五波」從 2017 年校慶日正式開始，最重要的就是推動及掌握未來趨勢，讓創新不是口號，我們只要做好雙軌轉型、數位轉型、永續轉型發展與淨零轉型，自然就很容易達成韌性治理及創新，打造淡江成為一個「在地國際、雲端智慧、永續未來」韌性大學城。如張炳煌主任剛剛示範的「智慧 e 筆」就是雙軌轉型的最佳成果，不論 A 軌或 B 軌轉型，最重要的基礎就是靠數位轉型，而數位轉型從 1950 年工業 3.0 電腦時代，不斷與時俱進，目前 AI 領軍工業 4.0 的智慧科技，得益於大數據和計算機技術的快速發展，未來將陸續出現更多前所未聞的專有名詞。雖然臺灣接觸 AI 的時間較晚，其生成式 AI 元年是 2024 年，國外是 2023 年，但本校卻是更加領先、啟動得更早，早在 2019 年就開始了。
- 二、本校 113 年度表現優於歷年，以剛剛頒發的獎項為例：
 - (一)112 年度國家科學及技術委員會大專學生研究計畫「研究創作獎」，113 年度申請 188 件，通過 85 件創歷年新高，通過率達 45.21%，通過率較 112 年的 42.86%、111 年的 35.8% 更高。
 - (二)教育部教學實踐研究計畫，112 年度通過 47 件，113 年度通過 59 件，連續兩年通過計畫件數拿到全國綜合大學第一，112 年度 5 件獲選績優計畫，在全國大專校院中排名第三，私校第一的佳績，5 位教師特頒發獎勵金新臺幣 6 萬元鼓勵。
 - (三)為鼓勵教師積極投入社會實踐服務活動，以善盡大學社會責任，本校特訂定「社會實踐服務優良獎勵辦法」，恭喜 2 位老師榮獲 113 學年度特優及優良教師，特頒發獎勵金鼓勵他們發揮顯著且卓越的社會影響力。
- 三、積極鼓勵老師運用生成式 AI 融入教學，對外媒體由秘書長統一發言：AI 運用有兩種方式，一種需要跨領域與專家結合，例如書法、音樂、醫療……需要大數據解析判讀；另一種是生成式 AI，也就是一般軟體工具，就像 Word、Excel 一樣，不需要跟專家結合，經常使用就會愈加熟悉，每一門課程都可以運用生成式 AI 融入教學。另外，在此澄清一下，在座的各位也有參加 113 學年度教學行政革新研討會，也可以看品質保證稽核處整理的會議紀錄，請主管向每位教師轉達正確訊息，且各單位主管不得隨意對外媒體發言，本校統一對外媒體發言人是秘書長，除非秘書長已經跟相關單位主管討論過，該主管才可以對外發言，以免轉述錯誤訊息而影響校譽。本人曾在研討會中說明，114 學年度我們要全面普遍性的把生成式 AI 融入所有的課程及教學，所謂全面普遍性並不是強迫每位老師的每一門課都要融入生成式 AI，但也不是只有少數老師投入使用而已，期望是相信只要老師願意投入就一定做得到，每個院或系起碼可以達到一半以上的老師使用，這是走在正確的方向就必須努力推動。
- 四、本校早在 2017 年推動雙軌轉型，這些都要靠數位轉型，所謂 A 軌轉型就是在既有業務及市場上精進；B 軌轉型是創造新市場，例如蘭陽校園精準健康學院「高齡健康管理學」、「智慧照護產業學」研究所，「精準」簡單來說就是跟 AI 大數據分析有關，很多數據利用 AI 處理才能比較精準，協助洞察資訊價值與品質。
- 五、本校推動雙軌轉型到 AI+SDGs 及韌性治理，AI 與韌性無所不在，以學校重要資料為例，萬一發生天災人禍，資料放在學校 Data Center，還是放在微軟、Google 雲端會比較安全？一定是放在雲端保護才比較不會受到毀損，而且很快就可以恢復作業，這也是韌性治理的範疇。還有本校博大精深的國際化、資訊化、未來化三化教育理念，國際在地、在地國際就是國際化，推動 AI 以及雲端智慧就是資訊化，永續就是未來化，三化是本校一貫的辦學理念，也是本校永續經營與發展的根基。
- 六、本校 113 年 12 月 5 至 6 日進行「113 年度第三週期大學校院校務評鑑」實地訪評，12 月 6 日上午安排參觀學校相關設施，包括視障資源中心、文錙藝術中心、覺生紀念圖書館及 AI 創智學院等四個地方，在參觀過程中，從視障資源中心提供全國視障生完善輔具服務的感動，到文錙藝術中心智慧 e 筆的讚嘆到覺生紀念圖書館硬體配合智慧雲端服務的佩服到 AI 創智學院的實境場域各校都想學習效仿，這些安排都必須要對學校有所了解，用心思考在短時間參觀學校的特色亮點，才能給予委員深刻、良好的印象。
- 七、以下二點請相關單位注意：
 - (一)請各單位秘書把關公文品質：各單位公文簽辦，最基本就是不要有錯別字，尤其對外發函，請各單位秘書務必詳細檢查及修正，主旨說明用詞則要清楚恰當，體例要正確，這攸關學校校譽，不能隨便草率，品質要把關，否則將直接退回一級單位並請秘書修正及檢討。
 - (二)請人力資源處重視員工福利，並精簡人力：第二點請人力資源處特別注意，我們要重視員工的福利，不是各單位一直增聘員工，反而稀釋了每個人的福利，過去也許沒有勞基法等相關法規，因此規定及法規需要與時俱進、通盤檢討與調整，否則怎麼跟社會、企業、其他學校去競爭，諸如年終獎金、考績獎金發放等，不論服務滿幾個月，在下一年度 1 月份發放年終獎金時，都必須按月相當比例計入撥款，考績獎金亦同；另外請尊重員工休假權益，不要占員工休假時數上的便宜，

可以參考公務人員相關辦法辦理。還有本校必須再精簡人力，請人力資源處到各單位觀察評估其工作量輕重，未來 2 年起碼可以再減少約 20 位行政人力。

接著進行 2 個專題報告，邀請國際事務學院包正豪院長及教育學院陳國華院長，講題請聚焦在特色亮點與創新轉型。

肆、報告事項

一、第 199 次行政會議決議案及指示事項執行情形

(一)會議決議案執行情形

1、通過下列法規修正案：

- (1)「淡江大學科技計畫研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」修正為「淡江大學研發成果利益衝突迴避及資訊揭露管理辦法」及修正草案。
- (2)「淡江大學排課辦法」第三條。
- (3)「淡江大學性別平等教育委員會設置辦法」。
- (4)「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」第三條及第五條。
- (5)「淡江大學研究發展成果歸屬及運用辦法」修正草案。

執行情形：以上修正法規，本校業於 113 年 12 月 6 日校秘字第 1130018994 號函公布實施。

2、通過下列廢止法規案：

「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」。

執行情形：本校業於 113 年 12 月 6 日校秘字第 1130018995 號函公布廢止。

(二)指示事項執行情形（見附件 1）

二、各單位重點業務報告（見附件 2）

三、專題報告：

(一)國際事務學院特色亮點與創新轉型（國際事務學院包正豪院長）（見專題報告 1）

(二)教育學院特色亮點與創新轉型（教育學院陳國華院長）（見專題報告 2）

綜合討論：

(一)陳小雀國際事務副校長：

- 1、國際處在雙聯學制的角色就是先校對校對接媒合，主要專業課程還是必須系對系討論相互承認銜接，接著教務處報部作業，負責的單位比較廣，必須相關單位一起通力合作才能達成。
- 2、友校的雙聯學制是成立一個專班，收費昂貴，且經營多年，跟本校收費方式不同。
- 3、本校有 44 項雙聯合作簽訂，包含 9 個國家 28 所姊妹校，目前最近的數字，本校學生有 132 位（含 TKU+QUT 專班）拿到雙聯學制的學位，姐妹校有 92 位學生拿到本校的學位；本校的雙聯學制亦擴及南向國家，其中 63 位是馬來西亞。許輝煌學術副校長在越南服務時，曾推薦了幾所越南大學，因此蔡宗儒教務長在擔任商管學院院長時，很積極與這些越南大學談雙聯學制，希望越南學生完成一、二年級的學業後，大三大四來本校就讀，只可惜越南方面因人事異動，計畫就停了。
- 4、不論越南、馬來西亞來本校修讀雙聯學位的學生，或是本校學生到美國修讀雙聯學位，最大的問題在於通識課程，抵免學分，對接不易，進一步影響雙聯學制的執行成效。

(二)許輝煌學術副校長：

- 1、本校國際事務學院主要任務在培養國際事務與全球各區域之理論與實務人才，與友校的國際學院負責招收外籍學生並安排課程不同。
- 2、關於雙聯學位，我在越南服務的時候，曾經幫商管學院 4 個學系跟太原大學國際學院牽線大學部 2+2 雙聯學位，結果越南學生大三應該過來台灣就讀時，因對方學校換了一位院長，改變政策就不願繼續合作。所以我們必須主動下功夫建立更好的關係，且要讓雙聯學位的合作成為雙方招生的有利宣傳才行。
- 3、在擔任資訊工程學系系主任時，也曾和日本的會津大學洽簽碩士 1+1 雙聯學位，因為雙方有共識，從寬認定課程的對接，如此對學生有利，學生才會願意參與。那一次的成功經驗，促成一些資工系碩士生去會津大學取得雙聯學位。

(三)林俊宏行政副校長：

本校目前都是與國外知名的學校姊妹校進行雙聯學制，優久友校的做法是與越南的大學進行雙聯學制，該校國際學院共有 7 個全英語學位學程，主要推出國貿、企業管理學系等熱門科系為主，招收國內及國際生，通常國際生人數遠遠超出國內學生，他們一大二在越南就讀，大三、大四整班來台上課，每屆大約來十多位。本校的雙聯學制可以朝這樣的方向去思考，對方學校學生也很願意來，本校應該比其他優久友校更具優勢爭取雙聯學位的機會。

(四)蔡宗儒教務長：

- 1、招收越南學生跟閩台班的情形類似，我們只能招收次年即將入學的新生，對方學生入學時必須選定他們想要參加的學程，並跟對方學校完全談妥後辦理。
- 2、雙聯學制的外籍學生來本校拿學歷，專業課程學分比較不是問題，但通識以及非專業的學分雙方通常會有較大的認知分歧，專業學分反而可以抵認得比較多，造成對方雙聯學制來校學生必須在本校補修較多的通識課程，過往一直無法有效解決這一個問題。如果我們要提升雙聯學制來校學生數，學校整個共同基本學科必須要做一個統整，並跟對方談對接才能有效解決；另外還有語言門檻，校內全英授課學系像商管學院的財金系全財管、國企系以及企管系 3 個學系很適合開班，但沒有全英班的學系，容易遭遇困難。另外，還有住宿及輔導的問題，如果學校要推雙聯學制，建議統整以上問題，由國際副校長召集相關單位討論，整個教務制度包括科目的認可及學門，輔導，住宿等可能都要做一些調整。

(五)商管學院楊立人院長：

113 年 10 月由校長率團赴澳洲姊妹校交流參訪，在昆士蘭理工大學（Queensland University of Technology, QUT）與本校研修生茶敘時，國企系的學生反映 QUT 要求他們修一些語文學分，當時國企系討論認為語言學分非專業，所以不能依照原始分數抵免實際上的學分，回來後也請國企系主任要調整鬆綁，所以這個問題未來不會再發生。

(六)主席結論：

- 1、校務研究中心結合 AI 深化運用：校務研究中心（Institutional Research, IR）扮演本校校務發展重要相關議題之研究，並進行分析、彙整，請林彥伶稽核長盡快找 AI 專業老師合作融入 IR，深化運用，以利校務發展的推動。
- 2、未來化結合 AI 加速加值成效：建議未來化的研究、教學思考與 AI 結合，可以加速加值、更有成效，結合智慧永續與智慧未來趨勢發展，這是一個很好的推動方向。
- 3、請國際事務副校長召集相關單位推動改善雙聯學制做法：各校主要推雙聯學位做口碑，直接影響學校的招生，不論 2+2 及 1+1 雙碩士、3+1+1 等計畫，雙聯學制牽涉的問題較為複雜，不適合在行政會議討論，請國際事務副校長與辦理不錯的友校請益、了解一下，並召集相關單位，亦包含學系共同討論與推動。另外我已多次提及，關於大三出國或是雙聯學制學分抵免採計問題，只要符合教育部的規定，一切從寬處理。

伍、討論事項

提案一：「114 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫」申請案，提請審議。（學生事務處提）

說明：

- 一、本計畫係教育部特色主題三年中長程發展計畫，學務處以「友善和諧，增能實現，永續發展」為主題提出第 3 年申請。
- 二、依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」規定：「學校所提特色主題三年中長程發展計畫及本年度特色主題計畫，應經學生事務會議通過，並提報行政會議通過後，於本部所定期限內函送一份到本部」。
- 三、本案業經 113 年 11 月 15 日 113 學年度第 1 學期學生事務會議通過。
- 四、本案經行政會議通過後報部申請。

決議：照案通過。

提案二：「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」部分條文修正草案，提請討論。（永續發展與社會創新中心提）

說明：

- 一、依本校 113 年 8 月 26 日「113 學年度教育部修正補助大專校院優秀人才彈性薪資作業要點」因應措施討論會議決議辦理。
- 二、現行「淡江大學社會責任實踐服務優良獎勵辦法」第十條，載明此獎勵案申請時間為每年 9 月 1 日至 9 月 30 日止。為使申請教育部相關獎勵之時程更具彈性，爰刪除此條文。
- 三、本案業經 113 年 11 月 18 日永續發展與社會創新中心 113 學年度第 2 次業務會議、113 年 12 月 19 日第 304 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」部分條文修正條文對照表如下：
「淡江大學社會實踐服務優良獎勵辦法」部分條文修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
	第十條 申請時間訂為每年九月一日至九月三十日止。	一、本條刪除。 二、為使申請教育部相關獎勵之時程更具彈性，爰刪除此條文。 三、以下條次變更。
第十條 遴選工作由本校「大學社會責任推動委員會」執行。	第十一條 遴選工作由本校「大學社會責任推動委員會」執行。	條次變更。
第十一條 已於前一學年度獲服務特優教師、服務優良教師獎勵者，不受理連續申請。	第十二條 已於前一學年度獲服務特優教師、服務優良教師獎勵者，不受理連續申請。	條次變更。
第十二條 獲選為服務特優教師者，有義務參與本校所舉辦之相關社會實踐交流會或成果發表等活動，並撰寫相關短文論述發表。	第十三條 獲選為服務特優教師者，有義務參與本校所舉辦之相關社會實踐交流會或成果發表等活動，並撰寫相關短文論述發表。	條次變更。
第十三條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第十四條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	條次變更。

提案三：「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說 明：

- 一、工學院航空太空工程學系於 112 年 10 月 17 日「研究推動委員會」112 學年度第 1 次會議申請設立「淡江大學太空科技研究中心」，今因故撤銷「太空科技研究中心」設立，並經專簽陳報校長同意。
- 二、113 年 11 月 22 日第 199 次行政會議通過「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」廢止案，爰修正本辦法第六條。
- 三、本案業經 113 年 11 月 13 日研究發展處 113 學年度第 1 學期第 2 次業務會議、113 年 12 月 19 日第 304 次法規審議委員會通過。

決 議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦創新育成與產學營運中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、 <u>工程法律研究發展中心</u> 。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。 八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 十、整合戰略與科技研究中心。 十一、歐洲聯盟研究中心。 十二、先進光源智慧檢測研究中心。	第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦創新育成與產學營運中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。 八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 十、整合戰略與科技研究中心。 十一、歐洲聯盟研究中心。 十二、先進光源智慧檢測研究中心。	

修正條文	現行條文	說明
<u>十三</u>、企業永續創新研究中心。 各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。	十三、<u>太空科技研究中心</u>。 <u>十四</u>、企業永續創新研究中心。 各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。	一、本款刪除。 二、工學院航空太空工程學系於 112 年 10 月 17 日「研究推動委員會」112 學年度第 1 次會議申請設立「淡江大學太空科技研究中心」，今因故撤銷「太空科技研究中心」設立，經專簽陳報校長同意，並於 113 年 11 月 22 日第 199 次行政會議通過「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」廢止案。 三、以下款次變更。

陸、臨時動議

動議案一：反映三件有關總務相關事宜，詳說明，請協助解決。(航空太空工程學系蕭富元主任)

說明：

- 一、新工學大樓從 113 年 6 月開始，每天大概會出現 3 次很大的噪音，聽起來很像船要出港船鳴聲，經不斷追查，8 月份發現可能是新工學大樓與教育館中間的抽水馬達運作時的共振造成的聲音，不只航太系會聽到，包括上下樓層附近區塊都受到影響，機械系老師也曾反映過，其實我們從 6、7 月已反映，到現在都未獲解決。
- 二、有關我們上班尖峰時間汽車進入學校大門的門禁做法不一致的問題，有時車輛較多，警衛為了讓交通順暢一點，打開柵門無須經過辨識汽車直接通行，但有時又要等候車牌辨識，常常差一點就被柵欄打到，因為前面車子通過時，柵欄並沒放下，後一台跟進，柵欄突然放下，其他同仁也曾遭遇同樣經歷，請保持一致做法，才不至於釀成傷害。
- 三、夏天時常看到我們有同仁在行政大樓與游泳館之間，用由同仁操作測速照相在那裡測速。但台灣的夏天真的非常熱，常常都是 36 度 37 度以上，讓同仁在太陽底下曬那麼久，覺得滿殘忍的。如果要讓進校的車子慢下來，建議應該用一些物理性的方式，譬如像商管旁邊那條馬路做減速丘，不但非常有用，而且同仁不用這麼辛苦。

蕭瑞祥總務長回復：

- 一、可能是抽水馬達使用時間較久，因老化發生嚴重的共振聲音，今天收到這樣的訊息，回去馬上交代處理，也許更換抽水馬達或找出問題修理就可以解決。
- 二、有關大門門禁的問題，原則上在上下班時間保全公司會把停車柵欄桿升起以利尖峰時間車輛通行，辨識系統仍會紀錄，也許有的保全比較負責執行勤務，我會再請事務整備組規範時間統一做法。
- 三、在驚聲路設測速照相其資料顯示是有成效的，所以才會保留這個部分，事務整備組也會考量同仁在戶外執勤的狀況，通常在一個小時內測試完畢。之前也曾在交通安全委員會提過這個問題，我們下次再提，聽聽交通專家的意見後，整體再重新考量。

動議案二：建議紅 27 及紅 28 公車站牌候車處規劃一下，友善搭車者，詳說明。(物理學系莊程豪主任)

說明：最近淡水經常下雨，紅 27 及紅 28 公車站牌候車處，下課或下班時間經常大排長龍撐傘等候，隊伍甚至排到大門口了，建議改善遮雨罩的長度及寬度，或是設置紅龍增加排隊彎曲路線，改善大排長龍提升校園舒適性。

蕭瑞祥總務長回復：紅 27 及紅 28 大排長龍的情形，指南客運及淡水客運已經很幫忙加開班車，我們會再跟這 2 家客運公司努力調節；另外紅 27 及紅 28 公車站雨遮的確太短，我們會提「校園規劃委員會」討論，看看是否有適當的解決方案。

主席說明：校園公車站雨遮不夠長的問題可以再做研究與討論，除了考量到搭車的人，校園景觀也要一併顧及，可配合 75 週年校慶，校友捐款約 2 千萬元，提供學校進行校園景觀改造之相關措施。

柒、散會（下午 4 時 50 分）

淡江大學永續發展與社會創新中心 113 學年度第 3 次業務會議紀錄

時間：113 年 12 月 30 日（星期一）下午 1 時 10 分

地點：淡水校園外國語文大樓 FL502 室

主席：許輝煌主任

紀錄：陳律霓

出席人員：林彥伶執行秘書（請假）、李奇旺組長、高上雯組長、洪小文組長、李長潔助理教授、林淪甯助理、何星瑩助理、陳律霓助理、朱芳儀助理、梁瑾云助理

壹、主席致詞

此次業務會議重點為本中心 114 年度募款預算規劃，以及碳盤查系統廠商更換事宜。

貳、報告事項

一、上次會議決議案執行情形

提案一：「淡江大學社會責任實踐服務優良獎勵辦法」第十條修正草案，提請討論。（韌性治理規劃組提）

決議：照案通過。

執行情形：113 年 12 月 19 日通過法規會議審議，並於第 200 次行政會議通過。

決定：同意備查。

提案二：「淡江大學生活實驗提案競賽獎金實施要點」第四點第一款及第二款修正草案，提請討論。（社會實踐策略組提）

決議：照案通過。

執行情形：已寄出 OA 公告本校一、二級單位及全校教職員帳號。

決定：同意備查。

提案三：「2025 第六屆遠見 USR 大學社會責任獎」報名事宜，提請討論。（社會實踐策略組提）

決議：

一、照案通過。

二、報名費用專簽陳核以動支募款支應。

執行情形：報名流程進行中。

決定：同意備查。

提案四：「2025 第四屆亞太永續博覽會」報名事宜，提請討論。（社會實踐策略組提）

決議：

一、照案通過。

二、本次參展 1 格標準攤位。

三、報名費用專簽陳核以動支募款支應。

執行情形：報名流程進行中。

決定：同意備查。

二、各組業務報告

（一）淨零碳排推動組

1、「奉茶行動」業於 113 年 12 月 16 日在工學大樓三樓安裝外掛數據機 RF100 設備共 2 台，以便紀錄校內飲水量數據並換算寶特瓶瓶數。

2、113 年 12 月 19 日參與國家環境研究院舉辦「公私協力淨零綠領培育聯盟合作模式諮詢會議」，討論建構政府機關與大專院校公私協力合作模式，提升淨零綠領人才培育量能培育，已將會議相關資訊提供給推廣教育處，評估後續是否申請。

（二）社會實踐推動組

1、113 年 11 月 25 日及 28 日深耕型以上計畫已完成第四期 USR 計畫徵件實地訪視，第四期 USR 計畫預計於 113 年 12 月來函公告結果。

2、113 年學年度社會實踐服務優良獎勵案業經 113 年 11 月 29 日大學社會責任推動委員會討論通過，由李柏青副教授獲選特優教師，林逸農助理教授獲選優良教師，於第 200 次行政會議由校長頒獎。

3、113 學年度「淡江大學生活實驗室競賽」提案於 113 年 11 月 29 日截止收件，共計 17 組 47 名學生報名參與，經審核後錄取 6 組。目前已完成第一階段工作，預計下學期完成第二階段的成果發表與評選。

4、113 年第三期（112-113 年）大學社會責任實踐計畫成果報告書及成果資料收集表單繳交事宜，

依教育部 113 年 12 月 3 日來函說明，須於 114 年 1 月 15 日前上傳系統，將於 114 年 1 月 13 日召開 114 年第 1 次室務會議討論成果報告書相關事宜。

(三) 韌性治理規劃組

- 1、113 年 11 月 22 日洪小文組長、李奇旺組長以及總務處同仁邀請廠商「木酢達人」進行會議，討論是否可合作將本校定期修剪的樹木枝幹、生病的樹木或因颱風災害倒下的樹木進行加工，製作成桌椅、木酢液清潔劑等回收再利用的環保產品，從而實現校內資源的永續循環。目前已確認總務處可負擔清運費，後續會持續聯絡相關單位，確認此項計畫落實之可能性。
- 2、113 學年度上學期，共舉辦 2 場校內永續管理師課程，並完成相關核銷作業。
- 3、113 年 12 月 16 日召開 USR 年報製作會議，請各計畫於 114 年 1 月 20 日前提供製作年報所需資料。

(四) 素養導向高教學習創新計畫

- 1、113 年 11 月 5 日辦理素養教育教師社群，由李蕙如老師主持、黃瑞茂老師主講，共 6 人參加。
- 2、113 年 11 月 24 日素養導向高教學習創新計畫召集 AI 指引線上討論會議，由李長潔老師參加。
- 3、113 年 11 月 28 日辦理科技融入教師社群，由鍾志鴻老師主持並主講，共 6 人參加。
- 4、113 年 11 月 29 日辦理科技融入教師社群，由鍾志鴻老師主持並主講，共 5 人參加。
- 5、113 年 11 月 30 日素養導向高教學習創新計畫總辦公室，於台中高鐵烏日車站開設「AI 賦能工作坊－中部場」，由李長潔老師參加並擔任桌長。
- 6、113 年 12 月 20 日素養導向高教學習創新計畫總辦公室舉辦「AI 教育專班成果報告會議」，由包正豪院長及李長潔老師參加，並說明本校第一階段 AI 專班辦理情形。
- 7、113 年 12 月 23 日繳交淡江大學第一階段素養導向高教學習創新計畫成果報告，經總辦同意後延遲至 12 月 30 日遞送。

參、討論事項

提案一：114 年度碳盤查系統廠商更換事宜，提請討論。（淨零碳排推動組提）

說明：

- 一、原定廠商遠傳電信所提供之「114 年微軟永續雲碳盤查系統」報價為新臺幣 1 佰 81 萬 2,717 元整（含稅），租賃年限為 1 年，因報價過高，建請更換為叡揚資訊股份有限公司「零碳雲系統」，詳附件 1。
- 二、叡揚資訊股份有限公司提供之「零碳雲系統」報價為新臺幣 44 萬 2,000 元整（含稅），租賃年限為 3 年，包含系統使用授權費用新臺幣 37 萬 8,000 元整，以及教育訓練課程費用新臺幣 6 萬 4,000 元整，詳附件 2。
- 三、承上述，叡揚資訊股份有限公司所提供之「零碳雲系統」具備更加完善功能與較佳使用者體驗（詳附件 3），建議更換使用該系統。

決議：照案通過。

提案二：本中心明（114）年募款預算規劃事宜，提請討論。（永續發展與社會創新中心提）

說明：

- 一、114 年中心募款預算規劃表詳附件 4。
- 二、本提案將於業務會議紀錄通過後，上陳校長核示。

決議：照案通過。

提案三：永續管理師課程頒發電子版研習證書事宜，提請討論。（韌性治理規劃組提）

說明：

- 一、為鼓勵全校教職員生積極參與校內永續管理師培訓課程，提供研習證書予完成課程之參與人，以此激勵更多師生報名參與，共同推動校園永續發展。
- 二、為實踐無紙化智慧校園，爰以電子版形式頒發。

決議：照案通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 2 時 15 分）

淡江大學三全教育中心 113 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄

時 間：113 年 11 月 15 日（星期五）下午 1 時 15 分

地 點：淡水校園驚聲大樓 T306 會議室

主 席：許輝煌主任

紀錄：林育嫻

出席人員：詳簽到單

壹、主席致詞

各位主任們好，有任何報告事項請提出，沒有的話我們即刻開始會議。

貳、討論事項

提案一：新增紐西蘭管理學院(New Zealand Management Academies NZMA)與紐西蘭旅遊學院(Yoobee Colleges)為國際觀光管理學系大三出國學系指定學校，提請討論。(國際觀光管理學系提)

說 明：

一、因應本年度澳洲政府政策，申請簽證之英語檢定成績要求提升至雅思 6.0，大幅增加申請門檻。為確保大三出國計畫順利進行，擬新增旨揭二校(門檻為雅思 5.5)供學生大三出國選擇。

二、本案業經國際觀光管理學系 113 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過，會議記錄詳附件一(提案三)。

三、本案通過後將依校內程序進行院務會議、國際化暨國際交流委員會提案。

決 議：

一、三全教育中心於本學期開放登記旨揭二校。

二、請觀光系於院務會議、國際化暨國際交流委員會提請追認案。

提案二：三全教育所屬學系轉學考簡章修正追認案，提請追認。(三全教育中心提)

說 明：

一、依校長於 10 月 18 日招生委員會 114 學年度第 2 次會議指示，修正三全教育所屬學系轉學生住宿相關規定。

二、業經 10 月 23 日三全教育中心內部討論，修正 113 日間學士班寒轉轉學考簡章與 114 學年度日間學士班暑假轉學考簡章，內容如下：

修正後	修正前
本系推動「三全」教育：所有課程採「全英語教學」，以加強英文能力；所有學生「全大三出國」，自費至本系指定姊妹校留學一年(留學期間仍應在本校註冊且繳交 1/4 學雜費)；「全住宿學園」所有學生大三出國前須住宿一年。	本系推動「三全」教育：所有課程採「全英語教學」，以加強英文為目的，所有學生「全大三出國」，自費至本系指定姊妹校留學一年(留學期間仍應在本校註冊且繳交 1/4 學雜費)；「全住宿學園」(大三出國前需住宿一年)。

決 議：照案通過。

參、臨時動議(無)

肆、散會(13 時 40 分)

淡江大學工學院 113 學年度第 1 學期第 4 次院務會議紀錄

時間：113 年 11 月 4 日（星期一）中午 12:10

地點：淡水校園工學大樓 E680 會議室

主席：李宗翰院長

紀錄：余美周

出席：詳簽到單

壹、主席報告（略）

貳、報告事項（略）

參、討論事項

提案一：水資源及環境工程學系碩博士班 114 學年度外國學生招生簡章修訂案，提請討論。（水環系提）

說明：

- 一、本系碩、博士班為非全英語授課專班，依本校規定，外國學生在申請入學時需具備華語文能力測驗(TOCFL)A2 級或以上之能力。經招生中心詢問教育部，若學系所之必修科目為全英文授課，且有足夠英語授課課程可滿足外國學生之畢業需求，外國學生可免附中文能力證明，並改要求提供英語能力證明。U9 聯盟目前已有各校於 112 或 113 學年度採此方式進行外國學生的招生。為增加本系碩博士外國學生入學管道，故修訂語言能力標準，以招收採英文能力申請入學之外國學生。
- 二、目前本系研究所之必修科目僅有碩士班之「專題討論」（上、下學期各 1 學分）。如當學期有外籍生以英文能力檢定入學者，必修科目則以全英語授課，其他選修課程將調整為全英語授課，使外籍學生可順利修足畢業所需學分數。此外，為了鼓勵跨域學習與合作，本系亦開放跨系所選修課程，每學期至多可選修二科，最高可承認十二學分為畢業學分。
- 三、本系近年已有多位優秀外籍生於水環系取得碩博士學位，113 學年度更有維恩亞老師(越南籍)回母系服務，證明本系可提供符合外籍生畢業需求之課程。
- 四、為了掌握學生選修課程狀況，本系所有碩、博士班學生須於開學第一週前繳交選課二聯單至系辦，並經指導教授及系主任簽名。請碩博士班外籍生之指導教授務必確認學生的修課內容及狀況。

五、修正內容如下表：

系所	學位		修正後	修正前	說明
			備註	備註	
水資源及環境工程學系	碩士	博士	授課語言：以中文或英文授課(有足夠英文授課課程可滿足畢業需求) Program offers courses either in Chinese or in English (with sufficient English-taught courses to meet graduation requirements) 評分項目：在學成績(40%)、書面資料(30%)、語言能力(30%)。 Scoring categories: academic performance (40%), application documents (30%), and language proficiency (30%) 語言能力門檻(英文)： Proof of language proficiency (English): 相當於 CEFR B1 等級(含以上)	評分項目：在學成績(40%)、書面資料(30%)、英文能力(30%)。 Scoring categories: academic performance (40%), application documents (30%) and English ability (30%). 語言能力門檻：華語	1. 修訂授課語言：以中文或英文授課(有足夠英文授課課程可滿足畢業需求)。 2. 評分項目「英文能力」改為「語言能力」。

系所	學位		修正後	修正前	說明
			備註	備註	
			之英文能力證明。 English proficiency certificate equivalent to CEFR B1 (or above) 評分項目：在學成績(40%)、書面資料(30%)、英文能力(30%)。 Scoring categories: academic performance (40%), application documents (30%) and English ability (30%). 語言能力門檻:華語文能力測驗 (TOCFL)應達 A2 級或以上 Chinese proficiency requirement: TOCFL A2 or above	文能力測驗 (TOCFL) 應達 A2 級或以上 Chinese proficiency requirement: TOCFL A2 or above	3.修訂語言能力門檻標準。

六、本案業經工學院 114 學年度第 2 次招生委員會議(113.11.4)通過。

決議：通過。

提案二：機械與機電工程學系碩博士班 114 學年度外國學生招生簡章修訂案，提請討論。（機械系提）

說明：

- 一、U9 聯盟中逢甲、中原、東吳、輔大等校招外國學生均採用「足夠畢業條件的英文授課課程」之招生條件，讓外國學生得以免附中文檢定 A2 資格證明入學。U9 聯盟這四校 112 與 113 學年度都招收免附中文 A2 資格的外國學生，本系則因為中文 A2 資格規定，致外國學生招生為 0。
- 二、為鬆綁本系碩博士外國學生入學管道，擬修訂簡章上之授課語言為中文授課或英文授課，並增訂英文語言能力門檻標準。
- 三、因應教務處要求逐年提高系所全英語授課比例，本系 110 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過碩博士班課程採全英語授課（111/3/2），逐年提高全英語授課課程數量，本系 113 學年度上下學期碩士班英語授課開課比例已達 86%。

四、機械系碩博士班 114 學年度外國學生招生簡章修正內容如下表：

系所	學位		修正後	修正前	說明
			備註	備註	
機械與機電工程學系	碩士	博士	評分項目：在學成績(50%)、書面資料(30%)、語言能力(20%)。 Scoring categories (Master's & Ph.D. Programs): academic performance (50%), application documents (30%) and language ability (20%).	評分項目：在學成績(50%)、書面資料(30%)、英文能力(20%)。 Scoring categories (Master's & Ph.D. Programs): academic performance (50%), application documents (30%) and English ability (20%).	1.評分項目「英文能力」改為「語言能力」。 2.增訂授課語言:以中文或英文授課。

系所	學位		修正後	修正前	說明
			備註	備註	
			授課語言：以中文或英文授課(有足夠英文授課課程可滿足畢業需求) Program offers courses either in Chinese or in English (with sufficient English-taught courses to meet graduation requirements) 語言能力證明要求(英文)： Proof of language proficiency (English): 相當於 CEFR B1 等級(含以上)之英文能力證明。 English proficiency certificate equivalent to CEFR B1 (or above)	語言能力門檻：華語文能力測驗(TOCFL)應達 A2 級或以上 Chinese proficiency requirement: TOCFL A2 or above	3. 修訂語言能力門檻標準。

五、本案業經工學院 114 學年度第 2 次招生委員會議(113.11.4)通過。

決議：通過。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(13:00)

淡江大學國際事務學院院務會議 113 學年度第 1 學期第 2 次會議紀錄

時間：114 年 1 月 10 日（星期五）上午 10 時

地點：Ms Teams 線上會議

主席：包正豪院長

紀錄：趙惠珠、許雅惠

出席：詳簽到單

壹、主席報告（略）

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

（一）會議決議案執行情形

編號	決議案及指示事項	執行情形
1	通過國際觀光管理學系 113 學年度「頂石課程」開課追認案。	依相關規定辦理。
2	通過國際事務與戰略研究所各學制選課規定修正案。	奉核後，會議紀錄電子檔 OA 註課中心備查。
3	通過訂定外交與國際關係學系全英語學士班 114 學年度入學新生起第二主修科目表案。	業經校課程委員會會議通過。
4	通過國際觀光管理學系 111 學年度至 114 學年度起日間學制學士班入學新生起必修科目異動表、學分異動案。	業經校課程委員會會議通過。
5	通過訂定國際觀光管理學系全英語學士班 114 學年度入學新生起第二主修科目表案。	業經校課程委員會會議通過。
6	通過全球政治經濟學系日間學制學士班 111、112、113 學年度入學新生起必修科目異動表、學分異動案。	業經校課程委員會會議通過。
7	通過訂定全球政治經濟學系全英語學士班 114 學年度入學新生起第二主修科目表案。	業經校課程委員會會議通過。
8	通過國際事務與戰略研究所 114 學年度碩博士班「甄試入學」簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
9	通過國際事務與戰略研究所 114 學年度博士班「考試入學」簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
10	通過國際事務與戰略研究所 114 學年度海外聯合招生委員會僑生(含港澳生及港澳具外國國籍之華裔學生)個人申請書面審查評分項目及占分比重調查表修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
11	通過國際事務與戰略研究所 114 學年度「海外聯合招生委員會僑生及港澳生招生」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
12	通過國際觀光管理學系 114 學年度招生名額總量分配異動追認案。	業經總量會議審議通過。
13	通過國際觀光管理學系 114 學年度「繁星推薦」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
14	通過國際觀光管理學系 114 學年度「申請入學」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
15	通過國際觀光管理學系 114 學年度「分發入學」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
16	通過國際觀光管理學系 114 學年度「海外聯合招生委員會僑生及港澳生招生」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
17	通過國際觀光管理學系 114 學年度「僑生及港澳生來台就讀單獨招生」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
18	通過國際觀光管理學系 114 學年度「新住民入學單獨招生」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
19	通過國際觀光管理學系 114 學年度「外國學生(含轉學生)」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。

編號	決議案及指示事項	執行情形
20	通過國際觀光管理學系 114 學年度「海外聯合招生僑生及港澳生(國際專修部)」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
21	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年大學「申請入學」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
22	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年大學「分發入學」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
23	通過審訂全球政治經濟學系 113 學年大學「繁星推薦」招生簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
24	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年「海外聯合招生委員會僑生及港澳生招生」簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
25	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年「僑生及港澳生來台就讀單獨招生」簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
26	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年「外國學生(含轉學生)」招生簡章修正追認案	業經招生委員會會議通過。
27	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年「新住民入學單獨招生」簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
28	通過審訂全球政治經濟學系日本政經研究碩士班 114 學年碩博士班「甄試入學」簡章修正追認案。	業經招生委員會會議通過。
29	通過外交與國際關係學系 114 學年度歐洲研究博士班、歐洲研究碩士班、中國大陸研究碩士班甄試入學及一般考試入學考試科目修正案。	業經招生委員會會議通過。
30	通過國際觀光管理學系「113 學年度寒轉和 114 學年度日間學士班暑假轉學考書審簡章」修正案。	業經招生委員會會議通過。
31	通過國際觀光管理學系 114 學年度「新住民轉學生單獨招生」簡章修正案。	業經招生委員會會議通過。
32	通過審訂全球政治經濟學系 113 學年大學「寒假轉學考」和 114 學年度日間學士班「暑假轉學考」書審簡章修正案。	業經招生委員會會議通過。
33	通過審訂全球政治經濟學系 114 學年「新住民轉學生單獨招生」簡章修正案。	業經招生委員會會議通過。
34	通過審訂全球政治經濟學系日本政經研究碩士班 114 學年碩博士班「考試入學」簡章修正案。	業經招生委員會會議通過。
35	通過外交與國際關係學系「淡江大學外交與國際關係學系學生校外實習實施要點」修正草案追認案。	業經校級學生校外實習委員會會議通過。
36	通過外交與國際關係學系學生校外實習機構合約書、評估及訪視輔導紀錄表製定追認案。	業經校級學生校外實習委員會會議通過。
37	通過外交與國際關係學系學生校外實習課程相關表格製定追認案。	依會議決議辦理。
38	通過外交與國際關係學系實習機構「歐洲價值安全政策中心」及「財團法人臺灣智庫」評估追認案。	業經校級學生校外實習委員會會議通過。
39	通過外交與國際關係學系「淡江大學國際事務學院外交與國際關係學系教師評審委員會設置規則」修訂案。	修正後法規全文送管理企劃組備查。
40	國際觀光管理學系新增紐西蘭管理學院(New Zealand Management Academies NZMA)為大三出國學校案。	緩議，提三全教育中心討論。
41	國際觀光管理學系新增紐西蘭旅遊學院(Yoobee Colleges)為大三出國學校案。	緩議，提三全教育中心討論。
42	通過國際觀光管理學系與墨爾本皇家理工大學(RMIT)續約案。	業經國際化暨國際交流委員會會議通過。
43	通過國際觀光管理學系與威廉安格列斯餐飲管理學院(WAI)續約案。	業經國際化暨國際交流委員會會議通過。

編號	決議案及指示事項	執行情形
44	通過「淡江大學國際事務學院國際觀光管理學系全英語學士班教師評審委員會設置規則」第七條修訂案。	修正後法規全文送管理企劃組備查。
45	國際觀光管理學系 112 學年度大三出國問題案。	緩議，請提三全教育中心討論。
46	通過「淡江大學國際事務學院全球政治經濟學系學生校外實習委員會設置規則」草案。	業提校級學生校外實習委員會會議備查。
47	通過淡江大學國際事務學院全球政治經濟學系教師評審委員會設置規則第七條修正草案。	修正後法規全文送管理企劃組備查。
48	外交與國際關係學系歐洲研究碩士班及中國大陸研究碩士班自 115 學年度起停招案。	緩議。外交系有 14 位教師，且設有博士班，需審慎評估停招碩士班對博士班招生之影響，且如停招碩士班，課程數明顯不足，為保障教師授課及學生受教權益，將待學校有完善處理辦法後，再配合學校政策研議。
49	全球政治經濟學系日本政經研究碩士班自 115 學年度起停招案。	緩議。政經系有 13 位教師，大學部僅有一班，如停招碩士班，課程數明顯不足，為保障教師授課及學生受教權益，將待學校有完善處理辦法後，再配合學校政策研議。

決 定：同意備查。

參、討論事項

◎法規及其他提案

提 案：國際觀光管理學系新增紐西蘭旅遊學院(Yoobee College of Creative Innovation)為大三出國學校，提請討論。(國際觀光管理學系提)

說 明：

一、Yoobee College of Creative Innovation MoU，詳【附件】。

二、本案業經國際觀光管理學系 113 學年度第 1 學期第 1 次系務會議、三全教育中心 113 學年度第 1 學期第 1 次會議通過。

決 議：通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（上午 10 時 25 分）

淡江大學教育學院 113 學年度第 1 期第 2 次院務會議紀錄

時間：114 年 1 月 8 日（星期三）中午 12 時 00 分

地點：淡水校園教育館 ED601 會議室

主席：陳國華院長

紀錄：趙玉華、張雅惠

出席：詳簽到單

壹、恭賀及表揚

- 一、恭賀本院教心所張貴傑副教授第二度榮獲教育部教學實踐研究績優計畫。
- 二、恭賀 113 學年度校內研究獎勵各位得獎教師，本院教師通過「學術期刊論文」者有 18 人次、通過「創作、展演及體育競賽」者有 2 人次、通過「Scopus 資料庫收錄之學術期刊論文、研討會論文或學術性專書被引用次數」者有 2 人次。
- 三、恭賀教科系林逸農老師榮獲 113 學年度社會實踐服務優良獎優良教師、教設系黃儒傑老師榮獲本校 112 學年度教學教材。
- 四、國際未來研究聯盟(World Futures Studies Federation)於 113 年 4 月 30 日至 5 月 1 日蒞臨教設系，進行淡江大學未來學研究與教學機構認證評估。經審慎評估，教設系於 113 年 9 月正式通過 WFSF Program Accreditation Council 認證，成為全球第三個獲此殊榮的未來教育機構。此項認證不僅肯定本院在未來研究與遠見學科領域的卓越成就，更彰顯本校在該領域的世界領導地位。
- 五、本院出版的《Journal of Futures Studies》(JFS) 榮獲「華藝 2023 年度台灣學術傳播獎」期刊組「最具多樣性期刊」殊榮。該獎項旨在表彰全球下載次數與傳播次數名列前茅的學術期刊。JFS 期刊迄今已被來自多達 119 個國家的研究引用，充分展現在國際學術界的廣泛影響力與多樣性。

貳、主席報告

- 一、114 學年度新聘教師員額已於 1 月 2 日（週四）召開會議分配完畢，教設系得增聘師資 2 名。
- 二、113 學年度環境清潔檢查於 1 月 7 至 9 日進行，請各單位配合檢查工作。
- 三、重申各單位（或課程）如有利用教育館大廳進行策展或海報展示等規劃，請盡量於前一學期前提報申請，以利後續協調安排。
- 四、113 學年度第 1 學期期末教師教學評量已於 113 年 12 月 30 日下午 1 時截止，全校回收率(已完成填答人科數比率%)為 60.53%，本院為 43.02%，為各學院中排序第 9，本院各系、所回收率分別為教科系 46.05%、教設系 32.39%、教心所 70.16%。填答率在 50%以下之教師將無法申請教學優良獎勵。
- 五、113 學年度碩士在職專班（含數位學習碩士在職專班）招生，報名日期：113 年 12 月 2 日至 114 年 2 月 20 日下午 4 點止；113 學年度碩士班考試入學招生，報名日期：114 年 1 月 7 日上午 10 點至 2 月 14 日中午 12 點止，請各系所加強招生。
- 六、本院跨領域「教育大數據微學程」，經 112 學年起籌辦，自 113 學年度正式實施，請鼓勵大學部在學學生踴躍修習，以提升本校培育兼具教育未來、AI 思維以及大數據應用能力之跨域人才。
- 七、國科會 114 年度大專學生研究計畫補助案，自即日起接受申請，請系所審核及指導教授於 114 年 2 月 17 日(一)下午 5 時前完成。
- 八、第 199 次行政會議（113.11.22）重要報告事項：
 - (一)114 學年度各院、系所全面將生成式 AI 融入所有課程教學，並驗收推動成果：重申 114 學年度不分學院、系所，我希望每一門課程要把生成式 AI 融入課程。經調查分析，使用生成式 AI 輔助行銷文宣、廣告，所生成之半成品都可以不斷地修改、精進，其效率是比沒有使用者超過 5 倍，並可提升競爭力。而本校投入不少資源在校務發展重點，最重要的就是執行力，我有信心全面性推動，下個學年度我將邀請各學院院長，報告每一系、每一位老師，以及每一門課程的推動、融入狀況和達成率。114 學年度我們要全面普遍性的把生成式 AI 融入所有的課程教學，而不是做樣板、點綴而已，最起碼要有 80% 以上課程運用，請教務處及資訊處要規劃教育訓練與配合實施，下個學年度要驗收各學院推動的成果。
 - (二)請各學院認清各學系本質，須順應數位潮流轉型：生成式人工智慧 (Generative AI) 和判別式人工智慧 (Discriminative AI) 是人工智慧中兩個重要的概念，兩者是有差異的，判別式 AI 早就成熟，而生成式 AI 正在快速的發展，所以人文、社會科學等領域相關學系受到的衝擊最大。請各學院認清各學系的本質，受到的影響愈大者愈要趕快創新轉型，因此把生成式 AI 融入教學是當務之急。
 - (三)請各系所將募款功用發揮最大極致，幫助系所發展：各學系的募款要幫助系所發展，包括招生或獎學金的運用等，而不是代代相傳、存放著不用，請財務處或校友服務處除了統計各系的募款金額外，並請提供每年各系增加的募款金額。
 - (四)請人力資源處 114 年 1 月開始調漲薪資 3%：行政院已宣布，自 114 年 1 月 1 日起，軍公教薪資將調漲 3%

％，昨天11月21日董事會召開第14屆第6次會議通過本校114年比照調薪3%。

九、教務處 OA(113.12.30)：重申學生校外實習合約書及相關表格等事宜。

學生校外實習相關表單業經與會律師代表審查且經會議通過，請統一使用。其中「學生校外實習合約書」，如合作機構調整或增刪，修正後之合約書，必須包括「操作訓練、輔導、安全措施、保險、權益、爭議處理及終止條件程序」等權益事項，及載明「參與實習之學生人數、系所別、課程名稱、實習時數及實習期間」等資料，並於簽約前，參考以下擇一作法後，再依序提各級會議討論：

(一)由合作機構之法務部門或法律代表審查（擇一辦理）；

(二)由學校聘請法律代表審閱；

(三)由學校聘請法律代表審閱。

十、配合教育部要求全校導入資通安全管理制度，全校教職員每年須接受 3 小時資通安全通識教育訓練，課程可選擇現場、MS Teams 線上同步學習或至 iClass 學習平台非同步學習，且在 113 年 11 月 15 日（五）前完成測驗及格者，列入研習紀錄，並完成 0365 帳號導入多因素驗證(MFA)以強化帳號安全。

十一、再次重申勿採購大陸廠牌資通訊產品或服務，委外營運公眾場域限制使用大陸廠牌資通訊產品，並務必修訂場地委外契約或使用規定。若發生資安事件，請依本校資安管理制度進行資通安全事件通報。

十二、教育部函轉經濟部智慧財產局函：為加強宣導校園尊重智慧財產權觀念，請使用正版教科書（含二手書），勿不法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權，「教師授課著作權錦囊」宣導資料已於該局網頁建置，請自行下載參考運用，以期建立正確著作權觀念）。

十三、113 學年度能源及環境安全衛生目標：

(一)推動校園環保教育，奠定永續環保根基。

(二)提升能源資源使用效率，創造綠色校園。

(三)遵守安全衛生法規。

十四、「個人資料保護」宣導教育訓練：

重申本校個資政策：「本校為落實個人資料保護及管理措施，遵循《個人資料保護法》之相關法令規章及保障個人資料當事人之權利，降低任何個人資料檔案受侵害之事件所可能帶來的衝擊，並持續運作及改善個人資料管理制度，特發布個資管理政策聲明」。以下訊息供參考：

(一)個資管理政策聲明網址：<http://www.tku.edu.tw/pdp.asp>

(二)相關個人資料管理制度參考網址：<http://pims.tku.edu.tw/>

(三)淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明網址：<http://www.tku.edu.tw/notify.asp>

參、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

◎招生提案

提案一：追認通過教育科技學系 114 學年度大學部「分發入學」招生簡章校系分則修正案。

提案二：通過教育科技學系 114 學年度碩士班甄試入學及考試入學簡章修正案。

提案三：追認通過教育與未來設計學系碩士班授予學位中、英文名稱案。

提案四：追認通過教育與未來設計學系 114 學年度繁星推薦條件修訂案。

提案五：追認通過教育與未來設計學系 114 學年度「申請入學」招生簡章修正草案。

提案六：追認通過教育與未來設計學系 114 學年度「學士班特殊選才」招生簡章修正草案。

提案七：通過教育與未來設計學系 113 學年度寒假轉學考及 114 學年度各類招生簡章修正草案。

◎課程提案

提案八：通過修訂教育科技學系學士班輔修應修科目表案。

提案九：通過訂定教育科技學系學士班 114 學年度入學新生起第二主修應修科目表案。

提案十：追認通過課程與教學碩士班 113 學年度第 1 學期「課程改革專題」課程申請密集授課案。

提案十一：通過教育與未來設計學系學士班「113 學年度入學新生起必修科目表」及「必修科目、本系選修學分數及畢業學分數異動表」修正案。

提案十二：通過修正教育與未來設計學系「輔修應修科目表」案。

提案十三：通過修正教育與未來設計學系「輔系應修科目表」案。

提案十四：通過訂定教育與未來設計學系「第二主修應修科目表」。

提案十五：通過追認淡江大學 113 學年度師資職前教育專業課程科目修訂案，提請追認。

提案十六：通過追認淡江大學師資職前教育專業課程科目修訂案。

◎學生校外實習提案

提案十七：通過訂定「淡江大學教育與未來設計學系學生校外實習委員會設置要點」案。

提案十八：追認通過「淡江大學教育與未來設計學系學生校外實習實施要點」修正草案。

提案十九：追認通過教育心理與諮商研究所 113 學年「實習機構清冊」、「校外實習機構評估紀錄」及「校外實習課程實習機構適切性評估表」案。

◎法規及其他提案

提案廿：通過本院 113 學年度資本門、物品及電腦軟體之採購項目、數量調整案。

提案廿一：通過教育與未來設計學系必修科目替代方案修正案。

執行情形：奉核後，提案一至七提招生策略中心，提案八至十九提註課中心審議。

決 定：同意備查。

二、各單位業務工作報告，請詳**附件 1**

(一)教育學院

(二)教育科技學系

(三)教育與未來設計學系

(四)教育心理與諮商研究所

(五)師資培育中心

肆、討論事項

提案一：「淡江大學學生修習教育學程辦法」修正草案，提請討論。(師資培育中心提)

說 明：

一、教務處於 113 年 10 月 30 日召開淡江大學教務處 113 學年度第 1 學期教育學程相關業務協調會，部分師資生未於畢業當學期提出專業、專門證書申請，以致未能送出「開結名單」，衍生出次學期註冊或勒令休學等爭議。

二、修正對照表如下：

「淡江大學學生修習教育學程辦法」草案第六條及第二十一條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第六條 本校師資生修畢規定之師資職前教育課程(包括普通課程、教育專業課程、專門課程)，且成績及格，得向本校師資培育中心申請「修畢中等學校教師師資職前教育證明書」。 <u>應屆畢業生第一學期應於一月三十一日前，第二學期應於八月三十一日前提出，方可取得主修學系畢業資格。</u>	第六條 本校師資生修畢規定之師資職前教育課程(包括普通課程、教育專業課程、專門課程)，且成績及格，得向本校師資培育中心申請「修畢中等學校教師師資職前教育證明書」。	為配合教務處核發畢業證書日期，新增提出申請之期限。
第二十一條 師資生因故無法修習或欲中止修習者，應向師資培育中心申請註銷。 <u>應屆畢業生已修畢主修學系應修科目與學分者，第一學期應於十二月三十一日前，第二學期應於六月三十日前申請註銷教育學程，方可取得主修學系畢業資格。</u>	第二十一條 師資生因故無法修習或欲中止修習者，應向師資培育中心申請註銷。	為配合教務處核發畢業證書日期，新增提出申請之期限。

三、本案業經師資培育中心 113 學年度第 1 學期第 4 次中心業務會議(113.11.12)通過。

決 議：照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(下午 13 時 30 分)

淡江大學研究發展處 113 學年度第 1 學期第 2 次業務會議紀錄

時間：113 年 11 月 13 日（星期三）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園 HC307 會議室

列席指導：許輝煌學術副校長

主席：薛宏中研發長

紀錄：黃千修

出席人員：詳簽到單

壹、主席致詞

- 一、為提升處內同仁及各中心品質，於 112 學年度起訂定研究發展處「品質管理小組作業須知」，詳附件 1，期能深化研產組及各中心同仁對 TQM 之認知。落實校長「雙軌轉型、數位轉型、永續發展，以『TQM+ESG TQM2.0』為基石，實現淡江大學韌性治理」理念。因此，請各校級研究中心簡報品質經營績效。
- 二、為提升校級研究中心品質及績效，分別於 112 年 12 月 11 日研究推動委員會 112 學年度第 2 次會議、113 年 1 月 23 日研究推動委員會 112 學年度第 3 次會議及 113 年 10 月 25 日研究推動委員會 113 學年度第 1 次會議，修正「研究中心設置暨管理辦法」第三條、第五條及第八條。主要在於縮短受評時間，增列應派員至研究推動委員會報告，藉以完備評鑑機制，因應繳交管理費分級制度，調整「優、可、待改善」管理費標準，以活化校級研究中心研究、產學績效，避免因業務縮減，執行效益降低，仰賴學校支援，失去設置目的。
- 三、112 學年度各研究中心工作績效評鑑及績優研究中心獎勵金核定案，將於 12 月之研究推動委員會辦理，請各校級研究中心及早因應。
- 四、已於 113 年 11 月 11 日邀請人力資源處張人資長、財務處林財務長及相關同仁召開「淡江大學產學合作獎勵要點」草案審議小組會議。將依小組會議建議，修正為「淡江大學產學合作獎勵辦法」，並採彈性薪資方式進行獎勵。

貳、各中心業務簡報

請各中心進行 5 分鐘簡報，將於 4 分 30 秒時按鈴提醒。

- 一、出版中心 林雯瑤主任
- 二、建邦中小企業創新育成中心 潘伯申主任
- 三、視障資源中心 蔡宗儒主任(由洪錫銘執行秘書代理)
- 四、風工程研究中心 王人牧主任(由郭芸瑄助理代理)
- 五、工程法律研究發展中心 范素玲主任(由海水中心張詩敏副研究員代理)
- 六、智慧自動化與機器人中心 翁慶昌主任
- 七、運輸與物流研究中心 陳俊穎主任
- 八、村上春樹研究中心 曾秋桂主任
- 九、水環境資訊研究中心 張麗秋主任
- 十、海洋及水下科技研究中心 劉金源主任
- 十一、整合戰略與科技研究中心 李大中主任(由李明泰執行長代理)
- 十二、先進光源智慧檢測研究中心 杜昭宏主任
- 十三、歐洲聯盟研究中心 陳麗娟主任(由潘伯申主任)

參、列席指導致詞-許副校長輝煌博士

今天參加研發處擴大業務會議，最主要目的是聽取各校級研究中心簡報，首先謝謝各校級研究中心精心製作的簡報，各校級研究中心屬性、目標不同，正如新成立企業永續創新研究中心林主任，今天特定前來觀摩，藉此場合讓大家互相觀摩學習，謹代表學校感謝各位從不同角度對學校有所貢獻。

這次簡報研發處要求加入永續發展及數位轉型之績效，這兩點是學校現在最主要推動的重大事項，其中出版中心及建邦創新育成中心納入 AI 及永續議題，執行表現非常好。除在行政業務上考量數位轉型及永續發展，各校級研究中心分布不同領域，但這些 AI、淨零及減碳等議題在各行各業有其需求，各個領域的 know-how，加上關注 AI 及永續議題，才能提供更多協助。

成立研究中心，重點在於產學合作，建議各研究中心團隊仍要提升政府部門及企業產學計畫案，讓研究團隊撥出時間關注及爭取產學案，以利於學校財務績效。

學校提供研究中心空間及水電沒有另外收取費用，歐盟研究中心陳主任冷氣設備維修問題，相信通報總務處，應會派員前往處理；有關村上春樹研究中心曾主任辦理大型會議收費優惠問題，學校面臨少子女化挑戰，場地租用及停車收費有其規範，請多體諒。本人瞭解辦理大型國際活動，無論財務控管或

是聯繫講者等庶務性工作非常辛苦，中心執行計畫也有一定風險，在此非常感謝大家對學校的付出。

肆、報告事項

上次會議主席指示、決議案執行情形
討論事項案

提案決議	執行情形
建議「提升本校產學合作之獎勵機制」案，草擬「淡江大學產學合作計畫實施暨獎勵辦法」，比照本校「教師研究獎勵辦法」第十二條換算標準，減授時數。並擬邀請人力資源處、財務處擇期共同商議。	奉核後，已於 113 年 11 月 11 日邀請人力資源處人資長、財務處財務長及相關同仁召開「淡江大學產學合作獎勵要點」草案研議小組會議研議。將依會議建議修正為「淡江大學產學合作獎勵辦法」，採彈性薪資方式進行獎勵。
通過修正「淡江大學產學合作計畫管理作業實施要點」部分規定。	奉核後，於 113 年 9 月 30 日 OA 公告，並已於研究發展處網頁公布。
通過「淡江大學衍生新創事業管理辦法」第十一條修正草案。	奉核後，業經 113 年 9 月 19 日第 301 次法規審議委員會通過。113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過。
通過「淡江大學國際學術水準刊物發行及經費支付規則」部分條文修正草案。	奉核後，出版中心提供對照表及修正後之規則，由秘書處協助 OA 公告。
淡江大學特殊教育推行委員會設置辦法第一條及第三條修正草案	奉核後，業經 113 年 9 月 19 日第 301 次法規審議委員會通過。113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過。
「建邦中小企業創新育成中心」更名案，由「建邦中小企業創新育成中心」更名為「建邦創新育成與產學營運中心」，修正法規名稱及第一條、第三條修正草案條文	奉核後，業經 113 年 9 月 19 日第 301 次法規審議委員會通過。113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過。

決 定：同意備查。

臨時動議案

通過「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正草案。	奉核後，業經 113 年 9 月 19 日第 301 次法規審議委員會通過。113 年 9 月 27 日第 198 次行政會議通過。
---------------------------	--

決 定：同意備查。

伍、討論事項

提 案：「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說 明：

- 一、工學院航空太空工程學系於 112 年 10 月 17 日研究推動委員會 112 學年度第 1 次會議申請設立「淡江大學太空科技研究中心」，今因故撤銷「太空科技研究中心」設立，並經專簽陳報校長同意，詳附件 15。
- 二、自 113 年 10 月 20 日專簽核准日起廢止「淡江大學太空科技研究中心設置辦法」。
- 三、廢止案業經研究推動委員會 113 年 10 月 25 日 113 學年度第 1 次會議通過，校長 11 月 8 日核定。
- 四、配合前開法規廢止，爰修正本辦法。
- 五、「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦創新育成與產學營運中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。	第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦中小企業創新育成中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。	

修正條文	現行條文	說明
八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 十、整合戰略與科技研究中心。 十一、歐洲聯盟研究中心。 十二、先進光源智慧檢測研究中心。 十三、企業永續創新研究中心。 各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。	八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 十、整合戰略與科技研究中心。 十一、歐洲聯盟研究中心。 十二、先進光源智慧檢測研究中心。 十三、 <u>太空科技研究中心</u> 。 十四、企業永續創新研究中心。 各研究中心之設置辦法依「淡江大學研究中心設置暨管理辦法」訂定之。	刪除太空科技研究中心

決 議：照案通過。

陸、臨時動議

案 由：為宣揚校威舉辦大型國際學術活動，除繳交場地租用費，並須繳交停車費，是否可以給予優惠。
(村上春樹研究中心曾秋桂主任提)

說 明：

- 一、第八屆東亞日本研究者協議會輪台灣主辦，於 11 月 8 至 10 日由村上春樹中心在本校淡水校園舉辦。本次是本校與東吳、輔仁、臺大、文化等國內大學相關日文科系教師及學生組成，並獲得日本國際交流基金、東芝國際交流財團及國科會補助。會議除主題演講外，另由 26 組專題小組討論及 144 篇個人論文組成，總計超過 20 個不同國籍、463 位學者及博士生與會，參加人數刷新往年紀錄。
- 二、第四屆東亞日本研究者協議會由國立灣大學主辦，本人好不容易搶到主辦權，為國內私校大學首次主辦，但因與外部合辦活動，場地租用費用只能打八折，加上使用停車場仍需收費，11 月 8 至 10 日連續三天活動收費對主辦單位是一項負荷。由於場地費已被學校收取超過 17 萬的費用，還要負擔停車費用，實在備感負擔沉重，為彰顯校威的士氣，也受到打擊。
- 三、招生是學校全體上下一致認同的重要課題，學校要各系積極招生，辦理大型國際會議也是彰顯淡江雖為私立大學仍有舉辦的實力，藉由邀請到國內外貴賓到淡江辦活動，對於淡江大學國際知名度提升不少，甚至可以到日本各大學招生，但學校如未能給予任何資源支持，未來將考慮到交通方便的市中心租用場地或直接赴日本舉辦活動，因為合作的日本名校大學，展現十足合作誠意，可以給予連續兩天免費使用場地優惠，希望學校能對場地費及停車費用給予更大優惠，鼓舞願意為校爭光的士氣。

決 議：敬會事務整備組。

柒、散會(11:55)

淡江大學 113 學年度第 1 學期學生事務會議紀錄

時間：113 年 11 月 15 日（星期五）下午 2 時 10 分

地點：淡水校園驚聲國際會議廳、台北校園 D214 會議室(同步視訊)

主席：武士戎學務長

紀錄：楊宗川、饒淑媛

列席指導：林俊宏副校長

出席人員：各學院院長、體育長、軍訓室主任、教務長、總務長、圖書館館長、資訊長、國際長、各學系主任及單獨設所之所長、師資培育中心主任、通識與核心課程中心主任、EMBA 執行長

教師代表：施建州(資傳系)、吳孟年(數學系)、黃大肯(水環系)、劉菊梅(國企系)、顧錦芬(日文系)、莊琇惠(觀光系)、許哲修(教心所)

學生代表：吳宣霈(中文三 B)、陳俐蓉(物理應物二)、陳泰宇(電機二)、何佳勳(會計四 C)、葉宴羽(西語二)、蔡鈺婷(觀光二)、林采妮(教設二)、劉桓宇(AI 二 C)

學生會代表：羅楷翔(公行四 B)、劉裕哲(公行四 A)、劉易宸(歷史四 B)、李庭宇(歷史四 B)、陳楷威(教科三 A)、王偉(公行碩二)

列席人員：沈大鈞組長、吳翎組長、賴金燕主任兼組長、鄭德成組長、談遠安組長、陳瑞娥組長、宋鴻燕主任(詳簽到單)

壹、主席致詞

各位午安，今天召開 113 學年度第 1 學期學生事務會議，有幾個事項和各位報告：

- 一、這學期導師會議和以往有所不同，於會議中邀請執行大學學習之老師做經驗分享，希望透過大學學習課程增加同學就學穩定度。
- 二、淡江國際學園 R 樓有做一些修繕，包括安全網設施及同學休憩桌安裝電源插座，方便同學使用。
- 三、諮輔中心空間目前正在進行修繕，感謝行政副校長於經費上的支持，商管 B408 室同仁暫時安排於 B425 室辦公。
- 四、目前生輔組與資訊處正在研議如何將學生缺、曠課紀錄與 iClass 介接，未來是否可與導師系統介接這部分將請資訊處協助。
- 五、學務處日前將「有蓮獎學金」宣傳訊息 OA 至各學系，希望各學系將此訊息放在各系所網頁，作為「入學獎學金」宣傳資料。
- 六、導師會議中提出有關轉學生大學學習課程可否抵免問題，這部分請教務處協助回復。
- 七、這學期有關勒休、勒退的申訴案件較多，希望教務處發勒退、勒休預警信件時，煩請學系提醒學生並轉知學生家長。
- 八、質居中心正在做大規模學生校外賃居調查，希望學系協助鼓勵學生踴躍填寫，讓校外學生賃居資訊更完整。未來將與資訊處遠距中心鍾主任合作，希望建立校外賃居安全系統。
- 九、班代表會議中頒發各院推選出的「優秀青年」，人數較多學院如工學院有 3 名獲獎、商管學院有 4 名獲獎、外語學院有 2 名獲獎。這次工學院推出 3 位電機系碩士班學生，基於分配原則希望各學院推選獲獎時，不要集中於單一學系及考慮大學部同學。
- 十、有關高等教育深耕計畫中「社團菁英獎勵金」之頒發，建議可於社團負責人座談會中頒獎。
- 十一、高等教育深耕問卷中顯示，對於「高等教育深耕計畫補助」資訊知道的同學很少，請生輔組及諮輔中心考慮於上學期、下學期班代表會議中，加強宣傳高等教育深耕附錄一各項獎助學金資訊。

以上報告，接著依議程進行。

教務處註冊課務發展中心林嘉琪主任回復：

- 一、有關大學學習課程是通核中心所開設的課程，將與之討論。
- 二、依通核中心抵免規則，非本校轉學生大學學習課程是無法抵免。
- 三、本校學生已於通核中心開設的學習與發展類群中所修習過的課程，可以提出抵免大學學習課程申請。

貳、報告事項

一、上次會議指示事項及決議案執行情形：

主席指示事項	執行情形
「導師系統」增加「賃居關懷」欄位	「賃居訪視關懷」項目已於 113 學年度第 1 學期列入系輔人員輔導項目，經篩檢賃居調查不安全住所及缺課次數異常學生，列入系輔人員賃居訪視重點，並上傳訪視紀錄。
防災演練中增加「防墜事件演練」	防墜演練於 11 月 20 日召開想定協調會。將於

	11 月 26 日、12 月 4 日將分別完成第一及第二次演練任務、分工協調會及分組演練，以確定任務編組及想定內容推演，並完成演練想定計畫書。最後將於 12 月 12 日進行演練檢討會，檢討演練成效與持續改善事宜。
有關「大學城翰林橋橋面毀損整修部份」	翰林橋部分毀損處，已修繕完畢。欄杆扶手處會再補上漆面。
決議事項	執行情形
(一)通過「淡江大學導師制實施辦法」第二條修正草案。	業於 113 年 6 月 24 日校秘字第 1130009643 號函公布

決定：同意備查。

二、各組業務報告（請參閱書面資料附件 1）。

參、討論事項

提案一：「淡江大學學生請假規則」第三條修正草案，提請審議。（生活輔導組提）

說 明：

- 一、依教育部 113 年 5 月 13 日臺教學(二)字第 1132802361 號函頒「配合民法修正全國大專校院請假相關規定修正情形案」做必要之修正。
- 二、事假之申請須檢附「家長」證明之文字刪除，「或其他有力證明」修正為「足資佐證之相關證明」。
- 三、本案業經 113 年 9 月 20 日學生事務處 113 學年度第 1 次主管會議修正通過。
- 四、「淡江大學學生請假規則」第三條修正草案條文對照表如下：

「淡江大學學生請假規則」第三條修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
第三條 請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查。(不含例假日) 一、申請各類假別之規定如下： (一)公假：須事先辦理，並檢附相關證明或有關單位簽證，且以下列事由為據： 1、代表校內單位執行公務或參加活動，經權責單位核章;中央及地方政府來函並簽奉二級以上單位核准之活動。 2、接受政府各類兵役召集、參加政府舉辦之公職考試及各項投票。 3、配合司法單位調查，須製作筆錄或出庭者。 4、因公或義行負傷者(得事後檢附相關證明，補辦請假事宜)。 5、其他:配合政府政策指	第三條 請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查。(不含例假日) 一、申請各類假別之規定如下： (一)公假：須事先辦理，並檢附相關證明或有關單位簽證，且以下列事由為據： 1、代表校內單位執行公務或參加活動，經權責單位核章;中央及地方政府來函並簽奉二級以上單位核准之活動。 2、接受政府各類兵役召集、參加政府舉辦之公職考試及各項投票。 3、配合司法單位調查，須製作筆錄或出庭者。 4、因公或義行負傷者(得事後檢附相關證明，補辦請假事宜)。 5、其他:配合政府政策指	一、文字修正。 二、配合民法修正案施行，將本校學生請假規則第三條第一款第二目有關事假申請檢附家長證明之文字配合修正。 三、考量事假申請因素多元，故以提出足資佐證之相關證明，寬列認定。

修正條文	現行條文	說 明
示者。 (二)事假：須事先辦理，三日以上者，須檢附<u>足資佐證之相關證明</u>；本人結婚者，給予事假一週。 (三)病假：三日以上者須檢附本校校醫證明或健保特約醫院（診所）就醫證明。 (四)喪假：學生直系親屬死亡給假七日，兄弟姊妹給假三日，均須檢附「死亡證明」或相關文件辦理，並以關係人死亡之日起，六十日內可分次申請，如需續假或其他旁系親屬死亡時，則以事假論。 (五)產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書，於分娩後，給假四十二日，應一次請畢。(不含例假日) (六)流產假：須檢附醫院診斷證明書請假，懷孕未足八週者得請假五日，足八週未足十二週者得請假七日，足十二週以上者得請假二十八日。(不含例假日) (七)陪產假：須檢附具婚姻關係之配偶分娩證明，給假三日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢。 (八)生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日。 (九)原住民族歲時祭儀假：以行政院原住民族委員會公告之各該民族歲時祭儀日期放假一日。須檢附戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具之證明文件。 (十)心理調適假：學生因心理或精神不適，致上課有困難者，得請心理調適假。每學期以三天為限。 1、凡申請者應由導師優先關懷並副知系主任	示者。 (二)事假：須事先辦理，三日以上者，須檢附<u>家長或其他有力證明</u>；本人結婚者，給予事假一週。 (三)病假：三日以上者須檢附本校校醫證明或健保特約醫院（診所）就醫證明。 (四)喪假：學生直系親屬死亡給假七日，兄弟姊妹給假三日，均須檢附「死亡證明」或相關文件辦理，並以關係人死亡之日起，六十日內可分次申請，如需續假或其他旁系親屬死亡時，則以事假論。 (五)產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書，於分娩後，給假四十二日，應一次請畢。(不含例假日) (六)流產假：須檢附醫院診斷證明書請假，懷孕未足八週者得請假五日，足八週未足十二週者得請假七日，足十二週以上者得請假二十八日。(不含例假日) (七)陪產假：須檢附具婚姻關係之配偶分娩證明，給假三日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢。 (八)生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日。 (九)原住民族歲時祭儀假：以行政院原住民族委員會公告之各該民族歲時祭儀日期放假一日。須檢附戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具之證明文件。 (十)心理調適假：學生因心理或精神不適，致上課有困難者，得請心理調適假。每學期以三天為限。 1、凡申請者應由導師優先關懷並副知系主任	

修正條文	現行條文	說 明
任。 2、申請兩日以上或第二次者應由導師及諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導關懷。 二、學生請假，非因不得已情形，不得託人代辦，除公假、事假應於事前辦理外，其他有特殊事故，不能預先請假者，須於請假結束次日起，五日內至請假系統登錄及列印，附繳證明文件，依准假權責，完成請假手續。(不含例假日) 三、准假之權責，規定如下： (一)二日以內：事、病假及心理調適假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。 (二)三日：心理調適假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。(蘭陽校園由蘭陽校園校安人員核准)。 (三)四至五日：經系教官(校安人員)簽證，由生活輔導組組長核准。(蘭陽校園由蘭陽校園設置之研究所所長核准) (四)六至十四日：經系教官(校安人員)、導師(導師請假時，得由系主任代理)、生活輔導組組長簽證後，由學生事務長核准。(蘭陽校園由精準健康學院院長核准) (五)十五日以上：經系教官(校安人員)、導師、系主任、生活輔導組組長、學生事務長簽證後，由行政副校長核准。 (六)以上假別依決行權責核准後，請假單送生活輔導組聯合服務中心辦理資登及歸檔事宜，蘭陽校園請假單送行政聯合辦公室核章。	任。 2、申請兩日以上或第二次者應由導師及諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導關懷。 二、學生請假，非因不得已情形，不得託人代辦，除公假、事假應於事前辦理外，其他有特殊事故，不能預先請假者，須於請假結束次日起，五日內至請假系統登錄及列印，附繳證明文件，依准假權責，完成請假手續。(不含例假日) 三、准假之權責，規定如下： (一)二日以內：事、病假及心理調適假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。 (二)三日：心理調適假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。(蘭陽校園由蘭陽校園校安人員核准)。 (三)四至五日：經系教官(校安人員)簽證，由生活輔導組組長核准。(蘭陽校園由蘭陽校園設置之研究所所長核准) (四)六至十四日：經系教官(校安人員)、導師(導師請假時，得由系主任代理)、生活輔導組組長簽證後，由學生事務長核准。(蘭陽校園由精準健康學院院長核准) (五)十五日以上：經系教官(校安人員)、導師、系主任、生活輔導組組長、學生事務長簽證後，由行政副校長核准。 (六)以上假別依決行權責核准後，請假單送生活輔導組聯合服務中心辦理資登及歸檔事宜，蘭陽校園請假單送行政聯合辦公室核章。	

決 議：

一、修正通過；將「足資佐證之相關證明」修正為「相關證明」。

二、「淡江大學學生請假規則」第三條修正條文對照表如下：

「淡江大學學生請假規則」第三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
第三條 請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查。(不含例假日) 一、申請各類假別之規定如下： (一)公假：須事先辦理，並檢附相關證明或有關單位簽證，且以下列事由為據： 1、代表校內單位執行公務或參加活動，經權責單位核章；中央及地方政府來函並簽奉二級以上單位核准之活動。 2、接受政府各類兵役召集、參加政府舉辦之公職考試及各項投票。 3、配合司法單位調查，須製作筆錄或出庭者。 4、因公或義行負傷者(得事後檢附相關證明，補辦請假事宜)。 5、其他：配合政府政策指示者。 (二)事假：須事先辦理，三日以上者，須檢附<u>相關證明</u>；本人結婚者，給予事假一週。 (三)病假：三日以上者須檢附本校校醫證明或健保特約醫院(診所)就醫證明。 (四)喪假：學生直系親屬死亡給假七日，兄弟姊妹給假三日，均須檢附「死亡證明」或相關文件辦理，並以關係人死亡之日起，六十日內可分次申請，如需續假或其他旁系親屬死亡時，則以事假論。 (五)產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書，於分娩後，給假四十二	第三條 請假請至學生線上請假系統申請，自行列印請假單(或證明聯)，依規定辦理請假手續，並於五日內將核准之請假單證明聯逕送各科任課教師備查。(不含例假日) 一、申請各類假別之規定如下： (一)公假：須事先辦理，並檢附相關證明或有關單位簽證，且以下列事由為據： 1、代表校內單位執行公務或參加活動，經權責單位核章；中央及地方政府來函並簽奉二級以上單位核准之活動。 2、接受政府各類兵役召集、參加政府舉辦之公職考試及各項投票。 3、配合司法單位調查，須製作筆錄或出庭者。 4、因公或義行負傷者(得事後檢附相關證明，補辦請假事宜)。 5、其他：配合政府政策指示者。 (二)事假：須事先辦理，三日以上者，須檢附家長或其他有力證明；本人結婚者，給予事假一週。 (三)病假：三日以上者須檢附本校校醫證明或健保特約醫院(診所)就醫證明。 (四)喪假：學生直系親屬死亡給假七日，兄弟姊妹給假三日，均須檢附「死亡證明」或相關文件辦理，並以關係人死亡之日起，六十日內可分次申請，如需續假或其他旁系親屬死亡時，則以事假論。 (五)產假：須檢附醫院之生產證明書或出生證明書，於分娩後，給假四十二日，應一次請畢。(不含	一、文字修正。 二、配合民法修正案施行，將本校學生請假規則第三條第一款第二目有關事假申請檢附家長證明之文字配合修正。 三、考量事假申請因素多元，故以提出<u>相關證明</u>，寬列認定。

修正條文	現行條文	說 明
日，應一次請畢。(不含例假日) (六)流產假：須檢附醫院診斷證明書請假，懷孕未足八週者得請假五日，足八週未足十二週者得請假七日，足十二週以上者得請假二十八日。(不含例假日) (七)陪產假：須檢附具婚姻關係之配偶分娩證明，給假三日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢。 (八)生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日。 (九)原住民族歲時祭儀假：以行政院原住民族委員會公告之各該民族歲時祭儀日期放假一日。須檢附戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具之證明文件。 (十)心理調適假：學生因心理或精神不適，致上課有困難者，得請心理調適假。每學期以三天為限。 1、凡申請者應由導師優先關懷並副知系主任。 2、申請兩日以上或第二次者應由導師及諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導關懷。 二、學生請假，非因不得已情形，不得託人代辦，除公假、事假應於事前辦理外，其他有特殊事故，不能預先請假者，須於請假結束次日起，五日內至請假系統登錄及列印，附繳證明文件，依准假權責，完成請假手續。(不含例假日) 三、准假之權責，規定如下： (一)二日以內：事、病假及心理調適假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。 (二)三日：心理調適假由個人	例假日) (六)流產假：須檢附醫院診斷證明書請假，懷孕未足八週者得請假五日，足八週未足十二週者得請假七日，足十二週以上者得請假二十八日。(不含例假日) (七)陪產假：須檢附具婚姻關係之配偶分娩證明，給假三日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢。 (八)生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日。 (九)原住民族歲時祭儀假：以行政院原住民族委員會公告之各該民族歲時祭儀日期放假一日。須檢附戶籍謄本、戶口名簿或政府機關所開具之證明文件。 (十)心理調適假：學生因心理或精神不適，致上課有困難者，得請心理調適假。每學期以三天為限。 1、凡申請者應由導師優先關懷並副知系主任。 2、申請兩日以上或第二次者應由導師及諮商職涯暨學習發展輔導中心輔導關懷。 二、學生請假，非因不得已情形，不得託人代辦，除公假、事假應於事前辦理外，其他有特殊事故，不能預先請假者，須於請假結束次日起，五日內至請假系統登錄及列印，附繳證明文件，依准假權責，完成請假手續。(不含例假日) 三、准假之權責，規定如下： (一)二日以內：事、病假及心理調適假由個人提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。 (二)三日：心理調適假由個人提出申請後逕行由學生	

修正條文	現行條文	說 明
提出申請後逕行由學生請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。(蘭陽校園由蘭陽校園校安人員核准)。 (三)四至五日：經系教官(校安人員)簽證，由生活輔導組組長核准。(蘭陽校園由蘭陽校園設置之研究所所長核准) (四)六至十四日：經系教官(校安人員)、導師(導師請假時，得由系主任代理)、生活輔導組組長簽證後，由學生事務長核准。(蘭陽校園由精準健康學院院長核准) (五)十五日以上：經系教官(校安人員)、導師、系主任、生活輔導組組長、學生事務長簽證後，由行政副校長核准。 (六)以上假別依決行權責核准後，請假單送生活輔導組聯合服務中心辦理資登及歸檔事宜，蘭陽校園請假單送行政聯合辦公室核章。	請假系統核准，其餘假別由系教官(校安人員)核准。(蘭陽校園由蘭陽校園校安人員核准)。 (三)四至五日：經系教官(校安人員)簽證，由生活輔導組組長核准。(蘭陽校園由蘭陽校園設置之研究所所長核准) (四)六至十四日：經系教官(校安人員)、導師(導師請假時，得由系主任代理)、生活輔導組組長簽證後，由學生事務長核准。(蘭陽校園由精準健康學院院長核准) (五)十五日以上：經系教官(校安人員)、導師、系主任、生活輔導組組長、學生事務長簽證後，由行政副校長核准。 (六)以上假別依決行權責核准後，請假單送生活輔導組聯合服務中心辦理資登及歸檔事宜，蘭陽校園請假單送行政聯合辦公室核章。	

提案二：「114 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫」申請案，提請審議。
(學生事務處提)

說 明：

- 一、本計畫係教育部特色主題三年中長程發展計畫，學務處以「友善和諧，增能實現，永續發展」為主題提出第 3 年申請，請參閱附件 2。
- 二、依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」規定：「學校所提特色主題三年中長程發展計畫及本年度特色主題計畫，應經學生事務會議通過，並提報行政會議通過後，於本部所定期限內函送一份到本部」。
- 三、本案通過後提第 200 次行政會議，俟通過後報部申請。

決 議：照案通過。

肆、臨時動議

動議案一：學校提供學生工讀資源好像是分散的，可否於學務處設置「工讀機會申請平台」，提供同學申請。(產經系林佩蓓主任提)

生輔組賴組長回復：學校目前沒有工讀機會登記平台。學校召開「工讀金助學金小組」分配各單位工讀金額，再以 OA 公告各單位所分配之時數。學生有工讀需求時，只需要到生輔組登記，生輔組瞭解同學需求狀況後排定優先次序進行媒合，目前媒合率是百分之百。

動議案二：學校提供「畢業生滿 1、3 年流向追蹤問卷調查」結果，其中顯示「各系所學生工作內容與原系、所專業訓練課程相符程度」有所落差。建議問卷調查設計中除了勾選「符合程度」外，是否可以增加讓同學填寫「文字意見」，瞭解同學想法，俾便學系調整課程改善學用落差。(產經系林佩蓓主任提)

主席回復：這份問卷調查是由「校友服務暨資源發展處」負責，主任所提出的問題將列入紀錄，會請校友服務暨資源發展處研議。

伍、列席指導致詞

- 一、目前教務處及學務處都已對「有蓮獎學金」透過各種管道加強宣傳，請各學系於網頁上增加「有蓮獎學金」資訊，以對招生有所助益。
- 二、請各學系師長到各高中接觸宣傳時，除介紹各學系外亦請加入「有蓮獎學金」資訊。

陸、主席結論

非常感謝各位師長及同學們參與今天會議，這學期學生事務會議到此結束。祝福大家有個愉快週末。

柒、散會（下午 3 時 15 分）

淡江大學覺生紀念圖書館 113 學年度第 2 次館務會議紀錄

時間：114 年 1 月 16 日（星期四）下午 2:00~4:20

地點：淡水校園驚聲大樓國際會議廳

主席：宋雪芳館長 紀錄：李靜君

列席指導：林俊宏副校長(另有會議)

出席人員：許家卉組長、石秋霞組長、林秀惠組長、唐雅雯組長、黃彩媚組員、黃鈺琪編審、陳盈秀編審、陳素華編審(病假)、林曉惠組員、蕭有容約聘行政人員、黃秀錦編審(請假)、卓靜茹組員、鄭琄媛組員、何孟鈴組員、陳芳琪組員、林沛騏約聘行政人員(櫃台值班)、吳理莉編審、黃鳳儀組員、林玳安書記、葉景榕書記、張禹晴約聘行政人員、龔育瑄約聘行政人員(病假)、蔡雅雯編審、林泰宏編審、陳英信編審、李佳怡約聘行政人員、何政興約聘行政人員

壹、主席報告

一、113 學年度第 1 學期重點工作成效

(一)優久大學聯盟優三圖書館自動化系統：強化三校(淡江、東吳、銘傳)圖書館合作機制、擴展合作方案：

- 1、統籌中心會議通過「優久大學聯盟優三圖書館圖書互借服務要點」，優三圖書代借代還服務自 113 學年度從試行轉為正式服務。(9 月 30 日)
- 2、完成「優久大學聯盟優三圖書館共建共享圖書館自動化 114-118 年維護案」三校聯合採購、共同簽約、各自驗收與核銷，延續夥伴關係奠定合作基礎，也為其他私校間的聯盟合作提供參考資訊。
- 3、受邀赴優久大學聯盟學校(逢甲大學、中原大學)分享優三 Alma 系統導入作業經驗。
- 4、訂定「優久大學聯盟優三圖書館自動化系統帳號管理原則」。

(二)提升資訊安全管理措施：

- 1、圖書館伺服器 windows server 2016 以前的版本後續處理：涉及買斷型資料庫是否停止服務或轉為單機版，由參考組規劃排程評估內容、使用需求、替代性等，於 113 學年第 2 學期提執行小組會議討論，經決議後由數位資訊組配合處理。
- 2、規劃單位網站遭竄改之緊急應變演練：由數位資訊組列入 113 學年第 2 學期重點工作，實際演練後須保留演練紀錄。
- 3、提升個人資安防護意識：除關注本校資安管理制度 SP 發布訊息外，個人電腦如安裝非學校規定之軟體，如，解壓縮軟體 7-Zip，請務必更新為最新版本。

二、全面品質管理成效

(一)館務分享：

- 1、優三 Alma 系統導入作業經驗：數位資訊組林泰宏編審受邀赴逢甲大學、中原大學分享。(113 年 10 月 29 日、11 月 15 日)
- 2、從需求到解決方案-學位論文業務精進之路：數位資訊組唐雅雯組長受邀赴陽明交大參加「2024 年臺灣電子學位論文聯盟年會」分享業務經驗。(11 月 22 日)
- 3、淡水社區大學【淡水女性文化地標系列講座】：宋雪芳館長受邀，與淡江中學校史館前館長王朝義教授，以【從女學堂張聰明、偕阿雲到淡江大學李元貞、吳嘉麗】為題，共同與談。(11 月 28 日)
- 4、淡江大學圖書館 AI 服務實踐：宋雪芳館長受邀第四屆圖書資訊學術與實務研討會於【實務論壇：大學圖書館之 AI 服務實踐】分享本館近幾年數位轉型與 AI 服務成果。(12 月 14 日)
- 5、113 年中華民國圖書館年鑑【圖書館資訊科技與應用】專題邀稿：本館撰寫、「淡江小書僮」及「優化淡江大學校史館語音導覽系統」兩個條目(約 2000 字)，記錄 112 年建置網頁服務機器人，及應用 AI 優化校史館語音導覽之歷程。(12 月 25 日)

(二)盤點圖書館各項法規並適時修訂：

- 1、目的：定期檢視相關法規或作業規範，以與時俱進；調整不合時宜的規定，精進業務或服務。
- 2、執行方式：各組於每學年第 1 次組務會議，將相關法規盤點結果，列為報告事項。如有需修訂者，註明修訂作業預定時程，依程序提會討論。
- 3、本期修正相關法規如下
 - (1)廢止「淡江大學覺生紀念圖書館行動載具借用要點」。(113 年 10 月 30 日處秘法字第 1130000028 號)
 - (2)廢止「淡江大學覺生紀念圖書館研究生撰寫論文期間提升借閱權限要點」。(113.10.22 執行)

小組會議通過)

(3) 修訂「淡江大學覺生紀念圖書館讀者進館須知」。(113.11.19 執行小組會議通過)

(4) 訂定淡「江大學覺生紀念圖書館三樓多元討論室使用須知」。(113.12.24 執行小組會議通過)

(三) 館員再教育：113 學年第 1 學期館內同仁參加圖書資訊專業研習(討)會計 9.5 人次，時數 41 小時。
(附件 1)

三、人事

(一) 典藏閱覽組編審黃秀錦 114 年 2 月 1 日退休。

貳、報告事項

一、各單位業務報告

(一) 採編組許家卉組長報告

1、圖書資料徵集與精進

(1) 圖書資料採購：113 學年度圖博費預算 1,000 萬元，統計至 113 年 12 月，購入中、西文圖書及電子書共 3,226 冊、非書資料 49 件，共計 3,275 冊/件，核銷 3,331,148 元。

表 2-1：113 學年度圖書徵集統計(統計至 113 年 12 月)

項目	採購(紙本+電子)		交換贈送(入藏)		113 學年
	圖書(冊)	非書(件)	圖書/論文(冊)	非書(件)	合計(冊/件)
語文					
東方語文	2,275	8	2,031	24	4,338
西方語文	951	41	327	12	1,331
合計	3,275		2,394		5,669

(2) 配合高教深耕計畫－面向 4（提升高教公共性）執行主題資源採購：購置全校共用資源 50 萬元，主題涵蓋 SDGs 主題各項指標，以符合學校發展方向支援教學與學習，並經由圖委會商管學院委員協助選購專業學術書籍，採購中文書 202 冊、西文書 177 冊，共 379 冊，11 月完成專案核銷 50 萬元。

(3) 執行「淡江大學協助弱勢學生購置或取得教科書方案」：教師視課程需求提供教科書清單，由圖書館購入並供師生借用。113 學年度第 1 學期共 8 位教師提供教科書申請，共計購入中西文書共 10 種/11 冊。

(4) 電子書聯盟及有聲書採購：

甲、參加「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」，透過全臺 77 個成員館共購共享，完成電子書平台書目匯入作業，及中西文電子書啟用驗收 10,026 冊。

乙、續訂「2024 HyRead ebook 大學圖書館聯盟-專屬館藏採購優惠方案」，新增天下、大塊及三民等以往非屬聯盟出版社，採購中文電子書 353 冊。

丙、新訂「2024 年聯合線上 udn 讀書館全國大專院校圖書館共享聯盟方案」，增購聯合報系及各出版社之中文電子書 1,135 冊。

丁、為符合本校特色亮點之視障資源，全庫試用「一刻鯨選」有聲書課程，目前依試用次數結果，評估採購範圍。

(5) 贈書業務：

甲、113 學年度受贈資料完成入藏處理：統計至 113 年 12 月，中、外文書 1,616 冊、學位論文 742 冊、非書資料 36 件，合計 2,394 冊/件。

乙、童軍贈書：淡江童軍團 50 周年團慶/剛毅童軍文教基金會 25 週年會慶，中華民國童軍文教基金會王文華董事長、日本童軍總會入江副連盟長、香港童軍總會領袖訓練主任梁國生，在儀典中贈送童軍書籍給圖書館，館長代表接受贈書，合計中文書 45 冊，現場致贈感謝狀。
(12 月 21 日)

丙、書刊轉贈活動：由典閱組統籌，聯合參考組與採編組共同舉辦，於總館大廳舉行，提供中西文贈書 3,625 冊，師生索取 2,419 冊，取書率 67%，今年師生索取踴躍，取書率較去年增加 10%。(12 月 23 至 30 日)

2、圖書資料分類編目：

(1) 113 學年度處理圖書資料：統計至 113 年 12 月，分編處理圖書資料(含交贈資料)，東方語文 8,692 冊/件、西方語文 1,506 冊/件，合計 10,198 冊/件。

表 2-2：113 學年度圖書分編統計(統計至 113 年 12 月)

類 型	圖書	合訂 期刊	學位 論文	教師 專著	非書 資料	合計
語文						
東方語文	7,314	52	1,160	101	65	8,692
西方語文	1,364	3	102	18	19	1,506
小計	8,678	55	1,262	119	84	10,198

(2) 書目上傳全國圖書書目資訊網(NBInet)合作編目、書目共享：113 學年度上傳東方語文 4,703 筆、西方語文 1,207 筆，合計 5,910 筆。

(3) 臺灣 OCLC 管理成員館聯盟：由推動館代表向教育部申請增額補助款，請求計畫補助款 1,200 萬，估計畫總額 80%以上，教育部高教司安排 114 年 1 月 13 日下午召開計畫協調會議，以瞭解聯盟營運現況，及招募新成員館所面臨的挑戰與所需協助。

(4) 優化 MS365 新書移送流程：

甲、重點項目：優化現有流程，於 PowerApps 預設必填欄位，避免遺漏資料；於 PowerAutomate 新增代理人簽核設定；完成 SharePoint 篩選資料統計範圍。

乙、效益：設定提示防呆機制，提高處理效率；新增代理人簽核及篩選資料功能，符合作業現況及統計需求。

3、雲端共建共享、永續鏈結精神

優久大學聯盟優三圖書館自動化書目與採購任務小組：完成 113 學年度計畫進度執行，包括：通過修訂中文電子書題名羅馬拼音與繁體字作業方式，優化書目作業；由東吳及淡江同仁分享採購實務系統應用經驗，達成三校精進採購；評估 IET 英國工程技術學會電子共購可行性及推廣方案。

4、113 學年度第 2 學期重點工作計畫

(1) 研議圖書經費分配指數調整方案。

(2) 試用及評估電子書與影音平台資源採購。

(3) 掌握鏈結資料與 AI 編目工具發展。

(二)典藏閱覽組石秋霞組長報告

1、閱覽流通服務

(1) 進館人次統計：113 學年度第 1 學期(113/8/1~113/12/31；統計至 12/31)

甲、總館與分館進館人次總計為 24 萬 3,351 人次(詳表 3-1)；其中，總館進館人次為 22 萬 9,476 人，日平均 1,687 人次(週一至週五日平均 2,100 人次；週六日日平均 352 人次)；與 112 學年度同期(240,993 人次)比較，本學期總人次減少 2,358 人，日平均少 59 人。

表 3-1：進館人次統計(113/8/1~113/12/31)

項目	總館	台北分館	鍾靈分館	蘭陽校園	合計
進館人次	229,476	1,674	12,102	99	243,351
開館天數	136	115	99	31	

乙、非書資料室人次統計為 12,039 人次，與 112 學年度同期(12,305 人次)比較，本學期減少 266 人次。

(2) 流通統計：113 學年度第 1 學期(113/8/1~113/12/31；統計至 12/31)

甲、紙本圖書借閱量為 2 萬 4,794 冊，較 112 學年度同期(31,922 冊)減少 7,128 冊。

乙、非書資料流通統計

(甲) 非書資料(含館內使用與平板)借閱 2,144 件，較去年同期(3,178 件)少 1,034 件。

(乙) 線上教室電影院公播大平台每月平均上架 369 片，月平均觀看次數約 284 次，總次數為 1,418 次。

(3) 課程指定參考資料服務

甲、圖書申請統計：113 學年度第 1 學期共有 29 位教師，申請 44 門課程、101 冊指定用書，外借次數為 128 次。

乙、非書資料申請統計：113 學年度第 1 學期有 7 位教師，申請 10 門課程、116 件指定資料，使用 124 次(含本館網頁音樂 CDA 的點閱次數)。

2、優久大學聯盟優三圖書館流通任務小組與圖書互借服務

(1) 三校聯合舉辦新鮮人書展—「新生探索實驗室：AI 協力」(9 月 9 至 10 月 4 日)。

甲、淡江、東吳、銘傳三校圖書館以聯展方式，以主題書展形式，探討「AI 時代」，在網路安

全、問題解決、學習力、社交人際等面向議題。

乙、本校展出圖書 178 冊（紙書 100 冊、電子書 78 冊），辦理外借圖書占 47%（紙書 52 冊 53 次、電子書 31 冊 137 次）與影片 52 部（含教室電影院公播大平台 30 部），觀看影片有 23 片（77%）66 次。

(2) 優三圖書館圖書代借代還服務執行成果

甲、113 學年度第 1 學期（113/8/1~113/12/31；統計至 12/31）優三圖書館圖書代借代還服務協助 257 人（548 人次）取得 757 冊，東吳大學與銘傳大學二校師生向本校借閱 300 冊；讀者到館（Walk-in user）借閱及受理情況詳下表。

乙、本學期本館郵資支出 7,315 元。

表 3-2：優三圖書館圖書互借服務

服務項目		淡江		銘傳		東吳		優三合計
		人次	冊次	人次	冊次	人次	冊次	
代借代還	借閱	61	69	104	168	383	520	共 257 人（548 人次），757 冊次
	受理	227	300	228	309	93	148	
Walk-in user	借閱	12	21	1	1	13	28	共 19 人（26 人次），50 冊次
	受理	14	29	3	5	9	16	

（資料來源：Alma NZ 報表；113/8/1~113/12/31）

3、推行閱讀，策劃多元主題展

(1) 舉辦各類型主題展：以促進書與人的媒合，達跨域合作與提升閱讀；本學期完成 7 場館藏主題，共展覽圖書 671 冊、影片 61 件，以及 3 門課學生學習成果，以環境永續以及 AI 時代的數據分析為主題，共計 30 件主題海報。

(2) 舉辦「2024 淡水福爾摩莎國際詩歌節詩展」（9 月 20 日至 10 月 6 日）

甲、展出詩集 356 冊以及 42 位詩人共計 48 件詩作，是以「e 筆書畫系統」書寫，展現詩與書法的相互融合；此外，9 月 20 日舉辦揭幕交流會有 103 人參加，與會詩人現場題詩 42 首以及贈送本館詩集圖書 26 冊。

乙、專題講座—「笠詩刊 60 週年與台灣詩學文化啟蒙」（主講人：李敏勇）：參加人數 41 位，獲贈詩人現場題詩 2 首。（9 月 27 日）

(3) 彰顯淡江學術能量，與出版中心合辦「詩情與學海共舞—2024 年淡江大學出版中心新書展」展出 8 本新書以及書摘介紹。（11 月 4 日至 11 月 8 日）

(4) 支援教學成果，辦理圖書館 x 課程合展：113 學年度辦理 3 門課程成果發表，以環境永續以及 AI 時代的數據分析為主題，共計 30 件主題海報，以及 59 冊主題書與 9 部影片。

甲、「瓦特 Exploring the Water」：經濟學系林彥伶老師「勞動經濟學」課程，於暑假帶領學生前往海外進行專業知能服務學習，展出成果以及館員推薦的相關圖書，含括柬埔寨、瑞士、國際志工、水資源、循環經濟、永續發展等，另外，展區設計多種互動票選與留言板（如：自己有沒有曾經做過友善環境的永續行動呢？你對於永續議題的想法）共有 121 則回饋；館員推薦圖書 34 冊以及影片 9 部；有讀者回饋所展出的許多圖書都讓他很驚喜，很想每一本都閱讀一遍。（11 月 25 日至 12 月 6 日）

乙、「AI 時代的數據探險：統計與機器學習的實戰之旅」：統計系謝瑗如老師「機器學習」（統計系）、「人工智慧醫療診斷方法」（AI 系）二門課程成果，發表 30 張主題海報，搭配館員推薦圖書 25 冊。（12 月 23 日至 12 月 27 日）

丙、蒐集觀展回饋，進行線上問卷調查：共有 145 則回饋，對於觀看本次展覽，增長主題知識與專業知能都表認同；有師生表示「很樂見圖書館可以和校內許多課程老師合作，將知識親民化、普及化的帶出教室外。感謝圖書館提供如此多功能場域空間。」

(5) 串連淡江人創作成果，策劃「圖畫裡的風景：謝旻琪與她的學生在地繪本創作展」：中文系謝旻琪助理教授帶領學生組隊進行繪本創作，展出 17 本繪本及 2 本繪本誌，內容涵蓋淡水在地風景、人文歷史，以及環保、永續、氣候變遷、生態保育、運動等多元議題，充分展現師生對社會議題的關懷與創意實踐。（12 月 1 日至 114 年 1 月 20 日）

(6) 呼應時事，策劃「Team Taiwan 挺臺灣」臺灣棒球主題書展：慶祝臺灣隊勇奪 2024 年世界棒球 12 強賽（2024 WBSC Premier 12）冠軍；展出臺灣棒球主題書共 25 本，含括臺灣棒球從草根走向國際的精彩故事，球員的心路歷程及對棒球熱愛等。（12 月 1 日至 12 月 31 日）

4、典藏與書庫管理

(1) 圖書註銷：113 學年度第 1 學期註銷圖書 629 冊（中文 626 冊、西文 3 冊），包括：淘汰中文

圖書 588 冊、讀者離校未還中文圖書 19 冊、遺失圖書 22 冊（中文 19 冊、西文 3 冊）。

(2) 主題典藏專室

甲、因應特色主題建置之需（如：武俠小說、童軍資料），以及開架式書庫典藏空間無法容納新增加的資料（如：李魁賢詩人贈送圖書），因而，調整空間配置，特整理專室作為典藏室，共完成 U404（12.4 坪，教職員著作）、U505（6.4 坪，武俠小說）、U703（6.4 坪，淡江童軍資料）、U802（6.4 坪，淡水詩歌節詩集）、U803（12.4 坪，詩集與相關之論述著作）。

乙、遵循永續未來實踐目標，善用已報廢的書架料材重新組裝且節省費用；完成書架（櫃）與防潮書櫃等增置，並於 113 年 12 月 27 日完成專室門牌以及視覺化輸出等工程。

5、專室借用服務（113/8/1~113/12/31）

(1) 研究小間：可供借用一學期的研究小間共 60 間，本學期申請 65 件，核准使用 60 人，使用 2,210 天；以及短期借用（四週）10 間，共 22 人次使用，使用 263 天。

(2) 討論室：總館 6 樓至 9 樓共 15 間討論室，其中 U803 改為專室，另新增 U603 討論室。本學期申請 1,422 件，核准使用共 1,300 件、5,757 人次、2,863 小時。

(3) 團體影音觀賞區：非書資料室開放 2 間多媒體資源室與 6 區團體觀賞座，本學期申請 592 件，核准使用 560 件，共 2,037 人次、560 小時。

6、TQM 成果：業務改善與精簡

(1) 簡化詢問臺業務與調整流程，以提高工讀人力運用彈性

甲、充分運用訪客管理系統，以及線上申請流程機制，可批次匯檔註冊取代人工驗核，如：推廣處華語研習班學員等。

乙、依進館人流規劃離峰時段實施無人櫃臺措施，一學期約可有 222 小時人力可補強其他工作所需人力。

(2) 完成書庫挪架規劃，提升圖書書庫空間管理與圖書利用

甲、進行鍾靈分館與總館一樓書庫挪架與整架，並增置書架層板，以提高書庫容納量，解決總館中文書庫滿架問題。

乙、將流通率低的專題性研究報告移置罕用或密集書庫，以達到館新書可順利上架，提高開架書庫的圖書取用便利性。

丙、持續汰舊圖書並辦理淘汰圖書轉贈活動，讓汰廢圖書可有效再利用：典閱組汰廢圖書 1,630 冊，索取 317 冊（19%）。

(3) 盤點與修訂服務規則：通過廢止「淡江大學覺生紀念圖書館行動載具借用要點」、「淡江大學覺生紀念圖書館研究生撰寫論文期間提升借閱權限要點」；修訂「淡江大學覺生紀念圖書館讀者進館須知」。

(4) 改善非書資料室流通服務統計

甲、統整櫃臺各式統計表、簡化統計項目，減少重複登記。

乙、以 Alma 系統即時記錄館內使用借用，使流通統計更為正確及便利。

7、113 學年度第 2 學期典閱組重點工作計畫

(1) 支援教學與充實本館特色典藏，策劃多元主題展

甲、辦理 2024 OpenBook 好書展。（2/17-3/14）

乙、籌辦優三性平教育主題展。（3/8-3/31）

丙、籌辦圖書館與系所課程合展。（3/17-3/31）

丁、籌辦 2025 世界閱讀日系列活動。（4/23-5/31）

(2) 優化與改善業務

甲、圖書館借書證保證金：規劃積極處理退還已到期的讀者保證金，降低暫存帳款金額。

乙、改善總館書庫識別指標。

丙、館藏影音資源（Intranet）維護管理規劃：針對館內教指資料重製提供使用，評估因時空背景改變，是否符合法規等。

丁、評估門禁系統與閘道控制器硬體設備。

(三) 參考服務組林秀惠組長報告

1、支援教學與研究活動

(1) 客制化課程

專業課程中融入圖書資訊應用素養，與教師合作確立學習目標，設計客制化教學內容，講授蒐集圖書資訊的方法及學術倫理議題，提升學生學習成效與資訊素養。113 學年度第 1 學期共辦理 18 場課程，計 331 人次參加。

(2)主題系列課程：AI 時代學習新攻略

旨在運用生成式 AI，建立批判性思維與數位素養的基礎，透過電子書與數位資源的介紹，掌握數位學習工具。同時，學會利用生成式 AI 工具蒐集資料，將所學的技能運用於學術成果，共計 4 場講座，86 人次參加。課程內容如下：

- 甲、新聞真假辨一AI、假訊息與媒體素養：邀請台灣事實查核教育基金會董事黃兆徽，探討生成式 AI 如何成為工作與生活的助力，但同時也助長假訊息，我們需要思考在 AI 時代下如何保持清晰的媒體素養。(11 月 13 日)
- 乙、文青帶著走—電子書資源介紹：圖書館除了豐富的實體書，還擁有超過 290 萬本電子書，讓館員帶您無痛養成閱讀習慣，隨時隨地輕鬆閱讀。(11 月 20 日)
- 丙、AI 時代下的高效資料蒐集術：介紹生成式 AI 工具的應用及高效查找學術文獻的方法，並探討生成式 AI 對的學術倫理的影響。(11 月 26 日)
- 丁、如何撰寫學位論文：內容包括論文撰寫準備方法、論文架構格式以及引文方式的介紹，掌握論文寫作的核心技巧！(11 月 28 日)

(3)「高效論文攻略坊」系列課程：深化學術倫理觀念，提高論文寫作的效率和品質。

- 甲、「EndNote 書目管理軟體」訓練課程：提高論文寫作效率和品質，強化論文資源引用及學術倫理素養，共計舉辦 1 場，11 人次參加。(12 月 3 日)
- 乙、「Turnitin 論文原創性比對系統」訓練課程：維護學術正當性，避免論文抄襲之風險，共計舉辦 2 場，61 人次參加。(12 月 10 日、12 月 12 日)

(4)113 學年度「大學學習」支援單元活動課程

圖書館單元本學期排定為第 5-6 週，課程內容包括圖書館利用素養、認識淡江（校史、文化、校友）及智慧財產權，共計 37 個班。跟往年不同，除第一節課於課堂授課，第二堂帶領新生以實境解謎的方式入館實際查找書籍，認識圖書館環境。(10 月 7 日至 18 日)

2、資源採購作業

(1)電子資源採購：

- 甲、電子資源採購：持續進行 2025 年續訂作業，113 學年資料庫預算為 8,826,000 元，除加入「全國學術電子資訊資源共享聯盟(CONCERT)」外，並積極向友好廠商尋求減價或維持原價。2025 年受匯率影響頗鉅，圖書館預算有限，優先購置符合全校系所需求為主。

(2)期刊服務

- 甲、期刊採購：113 學年期刊預算為新台幣 3,700 萬元，依使用效益評估，於經費額度內續訂系所介購的期刊，預估較前一年減少近百種中西文期刊。
- 乙、因應期刊經費不足，以「單篇需求方式」提供，將圖書館的採購量調整為更接近資訊服務的實際需求。
- 丙、「聖誕佳節，淘寶樂·閱讀趣！」書刊轉贈活動，完成期刊撤架、銷磁及蓋報廢章等作業；113 年共計轉贈期刊 2,365 冊，取走 1,171 冊，取走率 49%。(12 月 23 日至 30 日)
- 丁、期刊結案退款：針對未出刊或停刊的刊物，查核後請代理商確認結案清單並辦理退款。已完成 2019 年西文期刊 (EBSCO) 及 2023 年大陸 期刊(萬卷樓)、中文期刊 (紫藤)及日文期刊 (古通今)結案退款。

3、電子資源推廣

(1)113 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 (TAEBDC) 成員館自辦教育訓練：

活動名稱為「AI 語你同行」電子書市集，旨在推廣 AI 及語言學習相關電子書，活動由五家來自中、西文的電子書廠商與館員設置六個攤位，提供多樣化的資源展示與即時互動，吸引了約 200 名師生參加，進一步提升了讀者對圖書館電子書資源的關注與使用，活動整體滿意度為 4.72 分 (滿分 5 分)。(10 月 17 日)

(2)線上書展：整理「AI 協力」相關主題電子書，於本館網頁推出線上電子書展。

(3)社群媒體：與時事連結推廣電子資源，推出「金鐘獎經典原著電子書」、「恰恰的棒球人生」IG 貼文。

4、設備更新與修繕

(1)執行高教深耕計劃購置面向四「提升高教公共性」經費，更新圖書館三樓資訊設備，共計 53 萬 7,375 元：

- 甲、三樓資訊檢索區：購置 14 台電腦。
- 乙、U304 簡報練習室：更換投影機、電動布幕、攝像頭及電腦。
- 丙、U306 指導室：更換商用顯示器。

(2)因應設備更新，製作操作手冊及安排工讀生訓練，更新後運作情況良好；U306 討論室顯示器附 HDMI 傳輸線，減少讀者臨櫃借用服務的需求。

5、流程簡化：簡化館際合作取件流程

(1)改善前：資料到館後，通知讀者至櫃台取件並付款；至櫃台取件時，值班人員需開啟智慧收付平台繳費連結、列印收執聯、並記錄取件日期及繳費方式。

(2)改善後：讀者收到資料到館通知及繳費連結，逕至智慧收付平台付款，由館合負責人確認收款後，讀者再至櫃檯取件。

(3)預期效益：

甲、縮短櫃檯作業時間：讀者已付完款再至櫃檯取件，縮短櫃檯處理付款作業時間。

乙、簡化館員作業流程：付款作業由館合負責同仁確認，簡化其他館員處理流程。

丙、減少待取件數：已提前付款，讀者較不會延遲取件。

6、113 學年度第 2 學期重點工作計畫

(1)持續完成 2025 年資源採購作業。

(2)規劃與執行《研究力》系列講座。

(3)Intranet 資料庫資安問題：規劃及評估買斷型 (Intranet) 資料庫是否停止服務或轉為單機版。

(4)持續優化「歐盟資訊中心」網頁。

(5)數位轉型與流程簡化

甲、系所期刊介購清單回函線上化。

乙、館合流程自動化。

(四)數位資訊組唐雅雯組長報告

1、圖書館自動化系統：

(1)服務改善與問題排除

甲、設定啟用 Primo VE 研究助理(Research Assistant)、AI Metadata Assistant 等 AI 功能。

乙、調整登入 Primo VE 改用 OpenID Connect 的 SSO 認證方式。

丙、協助優三代借代還、館內各組設定統計報表，以及分析限制條件。

丁、議訂廠商維護圖書薦購系統誤刪主機網站日誌(web log)之改善措施：

(甲)調整日誌檔案格式，改採每日產生 1 個檔案，以降低單一檔案過大造成系統效能問題。

(乙)本館自行掌握與處理日誌保留情況，並留意主機空間。

(丙)廠商加強公司內部教育訓練，並於維護手冊註明注意事項。

(2)圖書館自動化小組

甲、針對更新說明會各組共同研議系統新增或改善功能之應用。

乙、調整會議召開次數與時程，降低人力成本並提升會議品質。

(3)優三系統與發展任務小組。

甲、提供赴逢甲大學、中原大學分享 Alma 建置經驗之兩校常問問題。

乙、訂定並通過「優久大學聯盟優三圖書館自動化系統帳號管理原則」。

2、電子資源服務：

(1)電子資源維護作業：資料庫異常追蹤處理、解決連用問題、持續依據 DARA 指示修正電子資源服務。

(2)調整 U3 TAEBCD Hyread 電子書新增館藏作業。

(3)使用統計：檢測 Power BI，製作電子資源使用統計之視覺化圖表初稿。

(4)統計至 113 年 12 月 31 日止本館可連用電子資源如表 5-1。

表 5-1：可連用之電子資源

語文別 資源類型		中文		西文		合計
電子書		1,725,253		1,262,857		2,988,110
電子期刊		20,212		46,074		66,286
資料庫	全文型	176	216	198	231	447
	書目型	36		26		
	數據型	4		7		

3、學位論文服務：

(1)112 學年第 2 學期學位論文提交作業於 113 年 9 月 30 日結束，共計 639 人提交，學生授權情

形如下：

112 學年度第 2 學期學位論文授權狀況

授權對象 授權情形	淡江電子學位論文服務	臺灣博碩士論文知識加值系統	商用資料庫(華藝)
件數	582	502	544
百分比(%)	91%	78%	85%

(2)舉辦「學位論文提交服務」線上說明會，同步錄製影片存置圖書館網站，參與人次 80 人。(11/27)

(3)TQM 議題-減少學位論文提交作業紙本文件的用量，措施與成果如下：

甲、淡江大學學位論文授權書(中、英文版)新增原紙本檢核表重要資訊。

乙、取消需額外繳交紙本檢核表作業。

丙、有效減少紙張用量，並縮短處理程序與提交時間。

4、學術研究相關業務：

(1)依人資處 2024 年 9 月 ORCID 清單整理本校專任教師現況。

(2)分析本校 29 學者名列 2024 全球 2%頂尖科學家之 ORCID ID 使用情況。

(3)參加 2024 臺灣學術機構典藏(TAIR)研討會。(11/28)

5、圖書館網站

(1)網頁小組

甲、強調客服機器人、圖書館網站及五大特藏維護事宜，以提升服務品質。

乙、決議圖書館網頁編輯與更新方式，以及調整首頁館藏檢索區塊。

(2)五大特藏網頁

甲、提供「五大特藏網頁更新維護紀錄表」用以紀錄並持續更新網站內容，各主題負責單位及連繫窗口整理如下表。

特藏主題	負責單位	負責同仁
村上春樹	採編組	蕭有容
世界文學	典閱組	鄭琚媛
歐盟資源	參考組	葉景榕
武俠小說	數位組	李佳怡
未來學	數位組	李佳怡

乙、更新武俠小說特藏網頁的「大師」與「經典」書目連結與內容介紹。

丙、完成淡江大學覺生紀念圖書館歐盟資訊中心全新網站。(參考組提供)

(3)客服機器人(小書僮)

甲、成果：截至 113 年 12 月 31 日止，對話紀錄共 7,058 則，每月平均提問數約 519 則，答題正確率維持在百分之九十以上。

乙、Iota C.ai 對話服務平台於 113 年 10 月 31 日更新版本，機器人訓練模型調整為 Azure OpenAI，發現改版後部分功能差異，已反饋意見給資訊處，並持續關注系統功能發展與應用。

(4)IG 小組修訂成員名單、貼文頻率與主題，建議提高限時動態發佈頻率，以及說明內容類型，通過遇有重大議題需要討論時才召開會議。

6、資訊服務/業務支援系統維護

(1)訪客管理系統：新增典閱組自行批次更新臨時閱覽證效期；修改代客註冊網頁；解決閱覽證重複使用問題；處理郵件問題。

(2)INFO 系統：新增「帳號管理」功能；盤點與調整權限；刪除與整理 Table；更新連接 SQL Server 之驅動程式；部分服務去識別化作業。

(3)EZproxy：整理 Database Definition Conflicts 項目；要求廠商將 IP 加入白名單。

(4)安裝與設定 3 樓座位管理系統登記站電腦，執行系統安全性更新。

(5)討論室預約系統：新增「使用目的」選項為「公務使用」；變更網頁內容。

(6)機房、伺服器及公用電腦維護(含 WebPAC 電腦消毒)：

甲、協助處理 3F 檢索區電腦安全性更新、備份、還原及派送程式。

乙、NAS 伺服器硬碟採購及置換。

丙、提升 MOD 伺服器 Apache 及 PHP 版本。

丁、完成 U509 機房 TR-72nw 溫度計安裝及設定。

戊、處理薦購系統主機異常問題。

己、處理法務部調查局臺中市調查處來函，請求協助調查「ivideo 影音串流隨選服務系統」有無遭到駭侵事件。

7、113 學年度第 2 學期重點工作計畫：

(1) 提升 Alma 自動化功能。

(2) MS 3AP 應用-Power BI 呈現電子資源統計圖表。

(3) 強化資通安全管理機制。

(4) 淡江學術研究表現。

甲、持續整理 ORCID 相關資訊並研議發展性。

乙、評估機構典藏系統發展。

(5) 研議優三特色館藏發展計劃。

(五)校史組石秋霞組長報告

1、充實典藏文物與數位典藏內容

(1) 文物典藏展示：2 樓創辦人紀念館展示之〈院長辦公室獨照〉、〈臺北市議會合照〉，為避免因日照退色，故進行翻拍輸出，以輸出照片展示，原件典藏於 U203 校史文物室，並列入數位典藏。另外，創辦人〈十大傑出青年當選證書〉原典藏於董事會，已移置校史館，比照上述方式展示與典藏。

(2) 充實「大事紀 ing」數位內容：包含更新姊妹校統計與製作交流簡報，經由淡江時報資料庫展示姊妹校交流報導，並請秘書處協請資訊處提供高解析度圖檔，以符合大事紀 ing 電子白板需求，提高展示品質。

(3) 75 週年校慶特展：配合本校 75 週年校慶，籌辦「明日世界--淡江人前瞻創新的 DNA」特展，本學期針對教育學院所提供的《明日世界》雜誌掃描檔，進行資料盤點整理與索引彙整，並利用 AI 工具 Google NotebookLM 分析資料，針對 75 週年校慶「AI+SDGs=∞」主題，擬以本校三化教育為範疇，彙整雜誌內容，設定展示主題與內容，以彰顯本校「預見未來、永續創新」的歷史資料與成果。

2、導覽與參觀人次

(1) 導覽場次與人次

甲、113 學年度第 1 學期 (113/8/1~113/12/31) 合計參觀導覽 29 場 307 人次，較去年同期 29 場 357 人次，人次減少 14%；包括：6 場課程參觀導覽 109 人次，14 場校外貴賓 102 人次 (4 場校友、8 場為姊妹校、2 場熊貓講者等貴賓)，其中姊妹校 8 場較去年同期 3 場，場次增加 167%。

乙、AI 語音導覽服務：自 113 年 1 月正式開放使用，113 年合計 180 人次使用，觀看次數 268 次，包含中文 164 次 (61.2%)、英文 104 次 (38.8%)。

(2) 參觀人次：

甲、113 學年度第 1 學期 (113/8/1~113/12/31) 開館 99 日，累計參觀 1,631 人次，日平均 16.5 人次，週間參觀人次比例以星期六 (29.7%) 最高；與去年同期累計參觀人次相較，成長 3.0%，日平均成長 5.1%。

乙、113 年度 (113/1/1~113/12/31) 開館 221 日，累計參觀 3,265 人次，日平均 14.8 人次，週間參觀人次比例以星期六 (28.9%) 最高；與去年同期累計參觀人次相較，成長 3.0%，日平均成長 3.4%。

3、校史館網站造訪量與推廣活動

(1) 校史館網站：

甲、113 學年度第 1 學期 (113/8/1~113/12/31) 有 1,047 位使用者造訪校史館網站 (95.2% 為新使用者)，人數最多的前 5 個國家/地區 (人數) 為台灣 (912)、新加坡 (36)、中國 (29)、美國 (19)、日本 (10)，網頁瀏覽量 2,265 次，與去年同期 3,095 次相較，減少 26.8%。

乙、113 年度 (113/1/1~113/12/31) 有 2,714 位使用者造訪校史館網站 (96.6% 為新使用者)，人數最多的前 5 個國家/地區 (人數) 為台灣 (2,429)、美國 (65)、新加坡 (63)、中國 (49)、香港 (21)，網頁瀏覽量 5,792 次，與去年同期 7,548 人次相較，減少 23.3%。研擬搭配本校活動或時事，以社群貼文結合網頁訊息方式，增加瀏覽量。

(2) 淡江照片故事社群分享：經由社群媒體貼文，持續分享與展示校史館時事，拉近淡江人與校史的距離，統計如下：

展示主題	配合活動	貼文日期	貼文類型	觸及人數 (統計至 12/31)	按讚和 心情數
校史館素描課	課程參觀	10/16	FB	579	25
淡江大學生日	校慶	10/29	FB	1,085	14

- (3) 113 學年度「典藏 TKU, 校史 ing」校史館導覽活動，讓本校教職員生以實地或虛擬參觀導覽方式，走入校史館；配合本次活動建置虛擬校史館入口網頁，加強使用說明並可統計使用情形，並建立虛擬校史館導覽腳本，加強導覽互動。本次活動參加人數雖僅有 7 位，但參加者反應熱烈，給予高度肯定並提供回饋與建議（如加強外語導覽服務與活動等），下次活動將避開期末並提早宣傳，以提高參與人數。

4、展場維護

- (1) 113 年 8 月至 12 月共通報 8 件（OA 5 件、LINE 群組 3 件），完成 6 件，其餘由總務處節能會同廠商處理中。
- (2) 館舍漏水問題持續通報與處理，目前電梯間已無漏水問題，電梯備而不用（不正式開放，但有特殊需求時可開啟使用）；其餘包含 2 樓小廁所牆壁與窗框滲水、創辦人事略區壁癌等問題，建議進行屋頂剩餘半邊與後方外牆防漏加強工程，由總務處與廠商評估中。
- (3) 本學期 TQM 活動主題為「提升校史館營運資源使用效率-館內空調系統節能方案」，目標設定在溫濕度變動不超過 10% 情況下節電 10%，考量夏季電費較高時段，經過測試與調整，設定冷氣每日停機 7 小時，除濕機則依季節調整停機時間（1-6 月停機 3 小時，7-12 月停機 4 小時），改善後試算全年用電量約可減少 5,485 度，降低 11%，相當於減少 CO₂ 排放量 2.7 公噸，電費可節省 30,612 元，降低 18%，目標達成。以此方案作為館內溫濕度控制標準，修訂相關作業程序，完成標準化作業，並定期監控與因應天候狀況適時調整。

5、113 學年度第 2 學期重點工作：

- (1) 創辦人籃球名人堂獎座專櫃設置。
- (2) 籌備 75 週年校慶校史館特展。
- (3) 整理校史文物室資料。

二、專題報告：

(一) 資安事件處理與因應措施(數位資訊組唐雅雯組長)(略)

(二) 圖書館 AI 服務及業務之實踐

- 1、Alma AI 應用(數位資訊組陳英信編審)(略)
- 2、AI 編目工具(採編組許家卉組長)(略)

參、臨時動議(無)

肆、散會(下午 4:20)

淡江大學三全教育推動委員會 113 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄

時間：114 年 1 月 14 日（星期二）上午 10 時 10 分

地點：淡水校園驚聲大樓 T306 會議室

主席：許輝煌主任委員

紀錄：張雅文

出席人員：詳簽到單

壹、主席報告

各位同仁大家早，今天的會議較為單純，就是法規的修正案，但希望藉由會議，對於三全教育推動上有什麼問題，可以交換一下意見，做一些討論，謝謝大家今天抽空來參加。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形：

(一)提案一：113學年度大三出國申請登記學校期限案。

執行情形：三全教育中心預計發送三次通知予家長，目前已完成第一、二次通知信寄送(出國時程通知、申請截止日期提醒)，家長反饋良好。

(二)提案二：113學年度大三出國學校刪除布蘭登大學案。

執行情形：已完成。

(三)提案三：改善三全教育中心大三出國學分採認程序案。

執行情形：照案辦理中，已向資訊處提交系統異動申請，新增大三出國輔導系統連動境外學分採認系統功能，預計 114 年 6 月啟用。

(四)113學年度「團隊發展」課程開設案。

執行情形：業於 113 年 8 月 28 日召開會議討論開設內容及方式，113 學年度第 2 學期開設 2 班，規劃入門課程、活動參與、活動執行各 6 小時，學生參與活動類型以三全教育多元文化、學系專業知能或社團團隊服務為核心連結。

(五)三全教育發揮特色亮點之一-鼓勵學生取得 AI 國際證照案。

執行情形：照案辦理。

1、本學期資工系全住宿學園 AI 系列活動，辦理 AI-900 考照課程，鼓勵三全學生參與及報考。113 學年度第 1 學期報考人數 17 人，其中三全學生 5 人。

2、境外生部分經了解，國際處境輔組每學期皆會針對境外生辦理 AI-900 證照考試課程，並且提供優於本國生的考照優惠，因此三全教育中心特向三全境外生進行宣傳，鼓勵參加。113 學年度第 1 學期報考人數 14 人，其中三全學生 4 人。

(六)「堅持貫徹三全教育規定與政策」(全住宿規定與政策)案。

執行情形：照案辦理。

1、自 113 學年度起實施大一全住宿。

2、轉學生、轉系生全住宿政策業於 113 年 11 月 15 日三全教育中心 113 學年度第 1 學期第 1 次會議決議為「所有學生大三出國前須住宿一年」，並提供招生策略中心簡章公告。

決 定：

(一)為持續發揮特色亮點，未來三全學生報考AI證照，請每學期統計人數及科系，作為成果報告。

(二)學期申請不住宿學生皆有醫療診斷證明，但也有不適應室友作息、生活環境等因素，住輔組於淡江國際學園有三位住宿輔導員駐守，另有由學生組成的助理輔導員及夜間巡查隊，請輔導學生們若有住宿問題可隨時反映。

(三)其餘同意備查。

二、專項報告：日前美國加州洛杉磯野火災情，三全關心學生狀況，經關懷調查，目前出國學生皆平安。

參、討論事項

提案一：「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第六點修正草案，提請討論。(三全教育中心提)

說 明：

一、三全教育所屬學系已有慣例，學生須繳交留學心得報告始得進行學分採認流程。新大三出國輔導通報系統建置後，設定系統端自動與境外學分採認系統連動，以繳交留學心得報告為啟動條件，故修訂該要點，將留學心得報告明訂為學分採認依據。

決 議：

一、修正通過。修正如下：

- (一)為更精準區分語言中心的語言課程與留學學校學系正式開課之語文學分採認的差異，第六點第一款及第二款新增「語言中心」等字。
- (二)第六點第三款修正為「學生需向國外修習學分學校申請成績單（上、下學期）作為學分採認之依據，完成留學心得報告，並依三全教育中心及教務處相關規定及時程...」
- (三)第七點「違犯」修正為「違反」。
- 二、「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第六點、第七點修正條文對照表如下：

「淡江大學實施三全教育學系大三學生出國作業要點」第六點修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
六、學分採認方式： (一)大三出國學生以選修各留學學校正式課程為原則，因語言成績而未能進入正式課程者，應選修各留學學校<u>語言中心</u>所開設之語言課程。修習語言課程滿一學期者，若未達修習正式課程標準時，次學期仍應繼續修習語言課程，以滿足在國外修課一學年之規定。實際之修課內容與時間，以各留學學校之認定為準。 (二)選修各國外學校之正式課程且成績及格者，除各系自有規定外，原則上一律承認為畢業學分，但選修各留學學校<u>語言中心</u>之語言課程，不承認為畢業學分。 (三)學生需向國外修習學分學校申請成績單（上、下學期）作為學分採認之依據，<u>完成留學心得報告</u>，並依三全教育中心及教務處相關規定及時程至「大三出國輔導通報系統」與「境外學分採認作業系統」填報，以辦理學分採認。採認之科目及認定標準以學系核定為準。	六、學分採認方式： (一)大三出國學生以選修各留學學校正式課程為原則，因語言成績而未能進入正式課程者，應選修各留學學校所開設之語言課程。修習語言課程滿一學期者，若未達修習正式課程標準時，次學期仍應繼續修習語言課程，以滿足在國外修課一學年之規定。實際之修課內容與時間，以各留學學校之認定為準。 (二)選修各國外學校之正式課程且成績及格者，除各系自有規定外，原則上一律承認為畢業學分，但選修各留學學校之語言課程，不承認為畢業學分。 (三)學生需向國外修習學分學校申請成績單（上、下學期），作為學分採認之依據，並依三全教育中心及教務處相關規定及時程至「大三出國輔導通報系統」與「境外學分採認作業系統」填報，以辦理學分採認。採認之科目及認定標準以學系核定為準。	第六點第一款新增文字，以精準區分語言中心語言課程與正式開課語文學分之差異。 第六點第二款新增文字，以精準區分語言中心語言課程與正式開課語文學分之差異。 第六點第三款新增留學心得報告作為學分採認依據。
七、學生出國修習學分期間，如有違反本校校規、因缺課時數過多導致被取消簽證、逾期未返校者或其他不端情事，依學生獎懲辦法及學則相關規定處理。	七、學生出國修習學分期間，如有違犯本校校規、因缺課時數過多導致被取消簽證、逾期未返校者或其他不端情事，依學生獎懲辦法及學則相關規定處理。	文字修正。

肆、臨時動議

動議案：建議三全教育所屬學系於雙聯學制上開始著手調整策略，以作為招生特色。(武士戎執行秘書提)

說 明：依校長於第 200 次行政會議指示，相關單位應推動改善雙聯學制做法。若三全各系增加 1 至 2 個雙聯學制管道學校，目前已有學生表達興趣，且能增加招生誘因，故提出加以討論。

葉劍木國際長說明：日前三全四系與昆士蘭大學(UQ)談 3+2 學碩計畫，英文系、政經系已與 UQ 文學院簽訂雙聯學制，實施方式為大四出國就讀 pre-master，執行期間為 114 年出國學生。若之後有其

他學校可以對應的話，未來三全五系會一起談，看哪些系較為適合簽訂。

蔡宗儒教務長說明：

- 一、3+1+1 或 3+2 建議雙軌實施，我們這邊放寬採認學分沒問題，三全出去的學生也許不多，但可以吸引多一點學生進來，以擴大南向的結盟。
- 二、請學系端除了簽約外，要更新課程抵認學分及科目，避免學生採認上的問題，以順利進行對接。
- 三、另簽訂合約請注意要加入雙邊都完成學歷條款。

主席說明：

- 一、三全教育學系採取雙聯學制是很好的想法，雖然可能只有少數的學生能通過篩選，但每年若有 3-10 人都是好的結果，對學校招生也有利。
- 二、雙聯學位是系對系簽訂，請選擇知名優質學校簽訂，對本校才有幫助。
- 三、3+2 學制拿到學士才能繼續碩士，且三全學生本來就要出國，操作上較為簡單方便，此制度實施可行性高，請各系朝此方向繼續努力。

伍、散會(11 時 00 分)

淡江大學未來化委員會 113 學年度第 1 學期第 1 次會議紀錄

時 間：114 年 1 月 2 日（星期四）下午 14 時 10 分

地 點：淡水校園教育館 ED601 會議室

主 席：許輝煌主任委員

紀錄：張雅惠

出 列 席：詳簽到單

壹、主席致詞

各位委員好，未來研究期刊是辦得相當好的國際期刊，未來預計申請SSCI，非常感謝相關同仁的努力。今天邀請各位委員討論張創辦人紀念刊物之編修作業。在此我們需要大家的支持和參與，以期讓更多教職員生能對其及本校未來化之推動發展更加了解與認同。感謝大家的合作與支持。

以上簡短說明，接著依議程進行。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

提 案：本校 75 週年校慶籌備委員會未來組活動規劃案。

執行情形：已規劃於 2025 年 10 月 16 日（週四）至 17 日（週五），於淡江大學舉辦「APFN/未來學國際研討會」。世界未來學聯盟已表示將與本校合辦，同時亞太未來學聯盟該年年會亦將於本校召開，屆時全球未來學菁英將齊聚一堂。

決 定：同意備查。

二、本學期業務工作報告

(一)出版發行：

- 1、本校未來學ESCI (Emerging Sources Citation Index)國際期刊《Journal of Futures Studies》，致力於臺灣學術文獻的全球推廣，為高度被引用的期刊。因此榮獲 2023 年度臺灣學術傳播獎「最具多樣性獎」獎項。
- 2、《Journal of Futures Studies》如期發行，本學期已於 113 年 9 月出版第 29 卷第 1 期。
- 3、「未來秘笈」進階版業依前次會議委員意見於 113 年 9 月 4 日發送紙本至全校各一、二級單位，並將電子檔連結至本校「圖書資源」網頁，方便各位委員們及各單位宣導使用。

(二)學會會員：

- 1、持續為多個國際學會及國內學會之制度性會員：包括「World Futures Studies Federation, Asia-Pacific Futures Network」、「台灣東南亞及南亞協會」及「臺灣社會學會」會員，積極投入全球未來研究之教研相關活動，與多國會員進行交流。
- 2、世界未來研究聯盟（World Futures Studies Federation, WFSF）於 9 月 23 日來函教育學院院長陳國華，告知並恭賀本校教育學院教育與未來設計學系學士班及碩士班通過該機構的認證（WFSF Program Accreditation Council），並將安排頒證。

(三)校務發展計畫主軸五子計畫「5-1 洞悉趨勢設計未來」：

- 1、9 月 11 日於台北市數位實驗高中舉辦「社會創新的未來藍圖」，課程內容主要是提升高中生社會創新的概念，培養社會議題的分析能力，及構思解決辦法的發想能力。
- 2、培養高中職教師、大專校院教師及學校行政人員在未來學與社會創新領域的專業知識，本院於 11 月 5 日於淡江中學舉辦「前瞻教育設計應用快閃工作坊」、11 月 16 日及 114 年 1 月 22 日於淡江大學台北校園舉辦「社會創新的未來藍圖-未來學種子教師培訓」系列工作坊。

(四)校務發展計畫主軸五子計畫「5-3 前瞻佈局學習未來」：

- 1、教科系於 113 年 11 月 7 日本系顧大維教授進行教學經驗分享，演講主題：「善用AI創造學習者與教學者的學習歷險」。
- 2、教設系於 113 年 11 月 22 日至 12 月 27 日期間，與淡水和鳳山社區大學合作完成 2 場「供聚落——一場未來城市博物館的思行實驗」工作坊，展覽地點為鳳山社區大學。
- 3、教心所於 113 年 9 月成立「心理健康基地研究團隊」，並於 11 月 13 日討論挑選相關施測量表進行心理需求評估。

(五)校務發展計畫主軸五子計畫「5-4 超越世代健康未來」：

- 1、體育處持續開設樂齡身心靈系列活動：
 - (1)於 113 年 8 月開設暑期運動班、10 月開設秋季運動班。
 - (2)於 113 年 8 月至 10 月辦理 9 場次正向發展與終身學習系列講座。
- 2、112 學年度開始將運動科學及醫療科技導入教學，開設高齡健康服務人才培力學分學程及高齡健康促進跨領域微學程，並帶領學生至社區實際應用，目前已完成多篇專題，並於工作坊中發表。

參、討論事項

提 案：編修張創辦人紀念刊物，提請討論。(教育學院提)

說 明：

一、檢附籌辦草案如下，請各位委員對以下內容範圍及呈現方式提供建議，以便進一步修訂刊物內容。

二、紀念刊物內容建議如下（14.8x21cm 大小、1.5 倍行高、12 號字、標楷體、標題 14 號字）：

(一) Foreword：由張家宜董事長撰寫(2 頁)。

(二) 專刊集錦：

1、Lavonne Leong, 2024, A Created Future: Futures and Foresight at Tamkang University in a Postpandemic Era. Journal of Futures Studies, 29(1), 1-8.

(中文翻譯不含Index, 16 頁)

2、Clement Chang, Message from the Founder, Message from Founder * Journal of Futures Studies (ifsdigital.org). (中文翻譯, 11 頁)

3、Clement Chang, Three Taiwan-China Scenarios, 052-A07.pdf (ifsdigital.org).

(中文翻譯不含Note, 16 頁)

4、Tony Stevenson, Clement Chang, Brining Foresight to Taiwan, silotips clement-cp-chang-bringing-foresight-to-taiwan.pdf-Google Drive.

(中文翻譯不含Index, 21 頁)

5、Sohail Inayatullah, Interview with Clement. Professor Clement CP Chang interviewed by Sohail Inayatullah, Tamkang University, Taiwan (conveet-video-onlinecom) on Vimeo (transcript).

6、Sohail Inayatullah, Futures at Tamkang University. Futures, 35, 2003, 1075-1977. (中文翻譯, 6 頁)

(三) 建請指派專書之負責單位及經費來源。

決 議：

一、教育學院負責紀念刊物的編輯及出版。

二、教育學院及學術副校長室需再進一步討論資金來源。

三、建議紀念刊物以紙本與電子版並行發行，並考慮數位平台的宣傳與發佈方式，以提高宣傳效果。

四、紀念刊物的內容具學術價值，同時呈現創辦人對學術界及未來學的貢獻，出版後的紀念刊物將存放於校史館。

肆、臨時動議（無）**伍、散會（時間：14 時 39 分）**

淡江大學國際化暨國際交流委員會 113 學年度第 2 次會議紀錄

時間：114 年 1 月 8 日（星期三）中午 12 時 10 分至 13 時

地點：淡水校園驚聲國際會議廳

主席：陳小雀國際事務副校長

紀錄：顏秀鳳

出席人員：紀慧君委員（文學院院長）、施增廉委員（理學院院長）、李宗翰委員（工學院、AI 創智學院及精準健康學院院長）、楊立人委員（商管學院院長）、林怡弟委員（外語學院院長）、包正豪委員（國際學院院長）、陳國華委員（教育學院院長）、陳逸政委員（體育處）、蔡宗儒委員（教務處）、蔡育潞委員（歷史系）、潘伯申委員（化學系）、朱留委員（資工系）、劉家樺委員（產經系）、黃天偉委員（會計系）、張慶國委員（俄文系）、胡慶山委員（政經系）、陳思思委員（教設系）、王豐家委員（學動組）、吳文琪委員（通核中心）

執行秘書：葉劍木國際長

列席人員：各學院秘書、林恩如秘書、朱心瑩組長兼秘書

壹、主席報告

正值期末召開本會議，感謝各位委員與會。國際交流需要大家共同努力，展現本校國際化實力，提升與姊妹校的互動。本學期國際交流熱絡，接待了各國師生交流團，活絡與姊妹校的交流並增加策略聯盟中學，成為日後重要的合作夥伴。同時，為了精準招生，於 113 年 12 月 13 日，邀請各學系教師出國參加海外教育展交流座談會，分享參展相關心得。另外，113 年 12 月 4 日至 8 日，日本臺灣教育中心葉劍木執行長與徐聖芬執行秘書赴沖繩辦理臺灣留學教育展，並推薦日文系蔡佩青主任赴日協助辦理，為招生注入新活力。新的一年，學校將同步實施政府的加薪政策，祝大家新年快樂。

貳、報告事項

一、上次會議（113/11/8）決議案及指示事項執行情形

- (一) 通過本校擬與印度清奈理工學院(Chennai Institute of Technology)簽訂學術交流及學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (二) 通過本校擬與印度威洛爾理工學院(Vellore Institute of Technology)更新學術交流與學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (三) 追認通過本校擬與澳洲昆士蘭理工大學(Queensland University of Technology)續簽交流基金協議書案。
執行情形：本案業於 113 年 9 月 18 日簽訂完成。
- (四) 通過本校擬與比利時聖路易斯大學(UCLouvain Saint-Louis Bruxelles)更新學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (五) 通過本校擬與美國加州州立大學史坦勞尼斯分校(California State University Stanislaus)更新學術交流協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (六) 通過本校擬與捷克查爾斯大學(Charles University)更新學生交換協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (七) 通過本校擬與美國西佛里達大學(The University of West Florida)更新學術交流協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (八) 追認通過本校與澳洲西雪梨大學(Western Sydney University)更新學術交流及學生交換協議書案。
執行情形：本案業於 113 年 10 月 8 日簽訂完成。
- (九) 通過本校擬與日本東洋大學附屬牛久高等學校(Toyo University Ushiku Junior and Senior High School)簽訂策略聯盟協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (十) 通過本校擬與印尼 Narada Senior High School 簽訂策略聯盟協議書案。
執行情形：本案通信簽約中。
- (十一) 通過本校擬與菲律賓愛特諾德達沃大學(Ateneo de Davao University)簽訂學術交流及學生交換協議書案。
執行情形：本案將於 114 年 2 月來訪簽約。
- (十二) 通過理學院物理系擬與菲律賓紡織研究所(Philippine Textile Research Institute)簽訂學術交流協議

書案。

執行情形：本案進行中。

- (十三) 追認通過商管學院國企系與美國姊妹校密西根大學福林特分校(The University of Michigan-Flint)續約案。

執行情形：本案業於 113 年 9 月 17 日完成續約。

- (十四) 通過外國語文學院日文系擬與日本大谷大學(Otani University)更新學生交流協議書案。

執行情形：本案通信簽約中。

- (十五) 通過外國語文學院日文系擬與日本德島大學(Tokushima University)簽訂學術交流及學生交換派遣協議書案。

執行情形：本案通信簽約中。

- (十六) 通過外國語文學院與法國普瓦捷大學(The University of Poitiers)更新學術交流協議書案。

執行情形：本案業於 113 年 6 月簽訂完成。

- (十七) 追認通過商管學院與澳洲昆士蘭理工大學(Queensland University of Technology)續簽「淡江大學與澳洲昆士蘭理工大學財金全英語雙碩士學位學程」協議書案。

執行情形：本案業於 113 年 10 月 30 日簽訂完成。

- (十八) 通過「淡江大學優秀境外學生入學獎學金頒發要點」部分條文修正案。

執行情形：本案校長已核定。

- (十九) 通過商管學院財金雙碩士學位學程獎助學生 8 名領取優秀學生獎學金案。

執行情形：本案校長已核定。

- (二十) 通過商管學院財金雙碩士學位學程獎助 113 學年度入學學生 6 名領取報考獎勵金。

執行情形：本案校長已核定。

- (二十一) 通過商管學院財金雙碩士學位學程獎助 113 學年度入學學生 6 名領取研究生獎助學金。

執行情形：本案校長已核定。

- (二十二) 通過商管學院財金雙碩士學位學程申請使用系所獎勵金 3 萬元。

執行情形：本案校長已核定。

決定：同意備查。

二、參與國際交流活動(自 113 年 11 月 8 日至 114 年 1 月 7 日)

- (一) 113 年 11 月 12 日，澳洲昆士蘭大學人文、藝術與社會科學學院 Dr. Eccie You 來訪。
- (二) 113 年 11 月 12 日，美國加州州立大學弗雷斯諾分校 Dr. Danny Wan 蒞校參訪。
- (三) 113 年 11 月 13 日，西班牙巴塞隆納自治大學 Ms. Shan Kai Li 一行 2 人蒞校交流並舉辦說明會，共計 16 人參加。
- (四) 113 年 11 月 14 日，印尼策略聯盟中學 Gloria 1 師生一行 21 人來訪。
- (五) 113 年 11 月 26 日，菲律賓瑪布亞大學蒞校簽約暨交流座談。
- (六) 113 年 11 月 26 日，韓國中央大學國際處蒞校參訪並舉辦說明會。
- (七) 113 年 11 月 29 日，法國高等計算機電子及自動化學校 Dr. Susan Loubet 一行 2 人蒞校進行交流座談並舉辦說明會，共計 3 人參加。
- (八) 113 年 11 月 29 日，日本仙台城南高等學校 5 位老師與 44 位學生蒞校參訪。
- (九) 113 年 12 月 3 日，馬來西亞英迪國際大學國際長 Dr. Won Wai Mun 蒞校參訪。
- (十) 113 年 12 月 6 日，韓國漢陽大學(Erica 校區)來校舉辦交換留學與夏日課程說明會。
- (十一) 113 年 12 月 10 日，泰國農業大學附屬實驗高中師生一行 70 人蒞校參訪。
- (十二) 113 年 12 月 11 日，日本長野縣松本市縣之丘高中一行 42 人蒞校參訪。
- (十三) 113 年 12 月 16 日，日本熊本縣鹿本高等學校一行 29 人蒞校參訪。
- (十四) 113 年 12 月 17 日，印尼華語中心師生 15 人來訪。
- (十五) 113 年 12 月 24 日，日本三田高中宮果腰林老師蒞校拜訪國際長。
- (十六) 113 年 12 月 25 日，日本大學視察團一行 12 人蒞校參訪。

三、參加教育展

- (一) 113 年 11 月 14 日至 18 日，國際處朱心瑩秘書兼組長參加 2024 印尼留學台灣教育展。
- (二) 113 年 12 月 4 日至 8 日，日本臺灣教育中心葉劍木執行長與徐聖芬執行秘書赴沖繩辦理臺灣留學教育展，日文系蔡佩青主任赴日協助辦理。

四、簽訂學術交流協議書

- (一) 113 年 6 月 13 日，與日本聖學院高等學校簽訂策略聯盟協議書。
- (二) 113 年 7 月 3 日，與美國波莫納加州州立理工大學更新學術交流協議書。

(三) 113 年 7 月 3 日，與日本同志社大學更新交換學生協議書。

(四) 113 年 7 月 4 日，與芬蘭土庫大學更新交換學生協議書。

(五) 113 年 7 月 10 日，與印尼 Springfield School 簽訂策略聯盟協議書。

(六) 113 年 8 月 22 日，與美國聖湯瑪斯大學簽訂交換學生及碩士班優先入學合作備忘錄。

(七) 113 年 8 月 22 日，與美國聖湯瑪斯大學國際研究與當代語言學系簽訂雙聯學制雙碩士學位協議書

(八) 113 年 10 月 8 日，與澳洲西雪梨大學更新交換學生協議書。

(九) 113 年 9 月 18 日，與昆士蘭理工大學更新交流基金協議書。

五、本校擬與日本姊妹校長崎大學(Nagasaki University)更新學術交流及學生交換協議書，因內容無異動，無需提案預先審議。

參、討論提案

提案一：本校擬與日本策略聯盟中學關東國際高等學校(Kanto International Senior High School)更新策略聯盟協議書案，提請討論。（國際處提）

說 明：

一、本校與該校協議書已於 2024 年 7 月 18 日到期，擬更新協議書。

二、協議書草稿詳【附件 1 (p.1)】。

決 議：通過。

提案二：文學院資傳系擬與澳洲昆士蘭理工大學(Queensland University of Technology)更新學士班雙聯學制協議書案，提請討論。（資傳系提）

說 明：

一、澳洲昆士蘭理工大學修訂雙聯學制課程，更新協議書草稿詳【附件 2 (p.2~13)】。

二、本案業經 113 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過。

決 議：通過。

提案三：工學院機械系 113 學年度第 2 學期擬新聘印度 SRM 大學電子與通訊工程系 Prof. Leenendra Chowdary Gunnam (李仁達)為助理教授級境外特約訪問教師並開設短期課程案，提請討論。（機械系提）

說 明：

一、依淡江大學境外特約訪問教師設置規則辦理。

二、李仁達博士擬於 113 學年度第 2 學期於機械系博士班開設「智慧系統晶片設計要論」1 學分。

三、新聘教師資格審查表、個人簡歷、SRM 大學聘任證明及擬聘名冊，詳【附件 3 (p.14~22)】。

四、本案業經機械系系教師評審委員會 113 學年度第 7 次會議及工學院院教師評審委員會 113 學年度第 8 次臨時會議審議通過。

決 議：通過。

提案四：商管學院統計系 114 學年度第 1 學期復聘美國范德堡大學數量科學中心主任石瑜教授為教授級「境外特約訪問教師」並開設短期課程案，提請討論。（統計系提）

說 明：

一、依「淡江大學境外特約訪問教師設置規則」辦理。

二、石瑜教授擬於 114 年 12 月 17 日至 12 月 21 日安排密集授課。課程開設於統計系應用統計學碩士班一年級，課程名稱為「Advanced AI for Biomedical Research (進階人工智慧在生物醫學上之應用)」(1 學分)。

三、復聘教師資格審查表、前期聘書詳【附件 4(p.23~31)】。

四、本案業經統計學系教師評審委員會 113 學年度第 5 次會議通過、商管學院教師評審委員會 113 學年度第 6 次會議通過通過。

決 議：通過。

提案五：國際事務學院外交系 113 學年度第 2 學期新聘美國舊金山州立大學國際關係學系 Dr. Scott N. Siegel(賽吉爾副教授)為副教授級境外特約訪問教師並開設短期課程案，提請討論。（國際事務學院提）

說 明：

一、依「淡江大學境外特約訪問教師設置規則」辦理。

二、Dr. Scott N. Siegel 現為美國舊金山州立大學國際關係學系專任副教授，教學領域為國際政治經濟、歐洲國際關係，研究關注於歐洲聯盟、歐洲比較政治及國際政治經濟。

三、賽吉爾副教授將於 114 年 7 月 1 日至 7 月 23 日在國際事務學院共同科密集授課，開設「全球經濟體系下的東亞角色」(East Asia in a Global Economy)，1 學分課程。

四、新聘教師資格審查表及相關資料詳【附件 5(p.32~37)】。

五、本案業經國際事務學院教師評審委員會 113 學年度第 4 次會議通過。

決 議：通過。

提案六：商管學院經濟系 114 學年度第 1 學期續聘澳洲昆士蘭理工大學鄧賢開(Dr. Yin-hoi Tommy Tang)為副教授級境外特約訪問教師並開設短期課程案，提請討論。（經濟系提）

說 明：

一、依「淡江大學境外特約訪問教師設置規則」辦理。

二、鄧賢開老師擬於 114 年 11 月 17 日至 12 月 19 日於財金雙碩士一年級開設「個體經濟學，2 學分」課程。

三、續聘教師資格審查表(含著作目錄)、最高學位證書影本、前期聘書影本詳【附件 6 (p.38~41)】。

四、本案業經 113 學年度商管學院教師評審委員會第 6 次會議及 113 學年度經濟系評審委員會第 7 次會議審議通過。

決 議：通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（13:00）

淡江大學兩岸學術合作專案小組 113 學年度第 1 次會議紀錄

時間：114 年 1 月 8 日（星期三）上午 9 時 10 分至 10 時 00 分

地點：淡水校園驚聲國際會議廳

主席：陳小雀國際事務副校長

紀錄：顏秀鳳專員

出席委員：黃文倩委員(中文系)、楊定揮委員(數學系)、莊家維委員(機械系)、林建志委員(財金系)、蕭傑諭委員(運管系)、曾秋桂委員(日文系)、張五岳委員(外交系)、沈俊毅委員(教科系)、黃谷臣委員(學動組)、黃奕琳委員(通核中心)

執行秘書：葉劍木國際長

列席人員：林恩如秘書、朱心瑩秘書兼組長

壹、主席報告

感謝各位委員與會，時值期末，這是本學期第 1 次會議，首先介紹各位委員。

兩岸學術交流，目前雙方雖尚未全面開放，仍有許多亮點，本校以簽訂合作交流備忘錄做為兩岸交流橋樑，以招收自費研修生為目標，為未來增加陸生鋪路。在交換生方面，113 學年度第 1 學期，本校來校交換生有 12 位，第 2 學期預計 16 位。在學位生方面，陸生人數從 500 多位減少到 36 位，影響甚大。儘管環境不利於招生，港澳教育展仍需積極進行招生工作。國際處及招生策略中心肩負著招生的使命，為了精準招生，特邀請文學院資圖系梁鴻翔老師參加 113 年 10 月 18 日至 20 日舉辦的 2024 赴臺升學暨手作文創嘉年華（香港場）。

114 年本校與政府同步加薪，祝大家新年快樂，恭喜發財。

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

(一)通過本校擬與大陸姊妹校福建師範大學續簽教育合作備忘錄案。

執行情形：本案業於 113 年 11 月 11 日簽訂完成。

(二)通過理學院物理系擬與香港城市大學物理系簽訂合作備忘錄案。

執行情形：本案業於 113 年 10 月簽訂完成。

(三)通過商管學院國際企業學系擬與大陸姊妹校廈門大學更新學生交流專案同意書案。

執行情形：本案進行中。

二、參與兩岸交流活動（自 113 年 6 月 13 日至 114 年 1 月 7 日）

(一)113 年 7 月 3 日，香港世界龍岡學校劉皇發中學師生一行 20 人蒞校訪問。

(二)113 年 7 月 23 日，澳門城市大學協理副校長朱德林一行 4 人蒞校參訪。

(三)113 年 10 月 22 日，大陸閩南師範大學海外教育學院院長兼外事辦、港澳台事務辦公室李慶瑤主任、海外教育學院李雪芬副院長及綜合科林楓科長與本校葉劍木國際長、朱心瑩秘書兼組長及交流組顏秀鳳專員線上視訊會議，討論簽訂研修生合作交流同意書事宜。

(四)113 年 12 月 4 日，大陸北京理工大學港澳台辦公室吳迪主任及曲旻科員蒞校參訪。

(五)113 年 12 月 5 日，大陸西南大學港澳台辦公室代遠鴻副主任及肖宇科長蒞校參訪。

(六)113 年 12 月 5 日，大陸廈門大學港澳台辦公室韓曉燕科長蒞校參訪。

三、參加港澳教育展

(一)113 年 7 月 30 日，境輔組林玉屏組長參加於暨南大學舉辦之 2024 年香港澳門中學生臺灣參訪團之大學校院特色展覽活動。

(二)113 年 10 月 18 日至 20 日，資圖系梁鴻翔助理教授參加 2024 赴臺升學暨手作文創嘉年華(香港場)。

四、簽訂兩岸學術交流協議書

(一)113 年 7 月 2 日，與中國人民大學更新合作意向書。

(二)113 年 9 月 17 日，與澳門城市大學(City University of Macau)簽訂學術交流協議書。

(三)113 年 9 月 24 日，與香港世界龍岡學校劉皇發中學簽訂策略聯盟協議書。

(四)113 年 11 月 11 日，與福建師範大學續簽教育合作備忘錄。

(五)113 年 12 月 24 日，與閩南師範大學簽訂學術交流同意書。

參、討論事項

提案一：本校與閩南師範大學新簽學術交流合作同意書案，提請追認。（國際處提）

說明：

一、本校陳小雀國際副校長與旨揭學校張龍海副校長居中牽線，有意展開相互交流。國際處與推廣

中心同仁已於 113 年 10 月 22 日透過視訊會議，初步達成薦送研修生共識。因合作在即，先經校長核定並陳報教育部核備在案，後提本會追認。本案已於 113 年 12 月 24 日簽訂完成。

二、校簡介及合作同意書詳【附件 1 (p.1~3)】

決 議：追認通過。

提案二：本校擬與上海交通大學續簽學生交換同意書案，提請討論。(國際處提)

說 明：

一、本校與上海交通大學簽訂之交換生同意書已於 2021 年 10 月到期。該校有意續簽學生交換同意書。

二、學生交換同意書草稿詳【附件 2 (p.4~7)】。

決 議：通過。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（10:00）

校聞

- 一、11月1日，化材系邀請國家法人中山科學研究院化學研究所 顧問陳俊瑜蒞校演講，講題為「實驗室廢棄物」。
- 二、11月1日，資工系邀請和碩聯合科技王鼎允處長蒞校演講，講題為「數位轉型的趨勢與未來」。
- 三、11月1日，會計系邀請國立雲林科技大學會計系黃瓊瑤教授蒞校演講，講題為「轉型中的永續揭露與企業價值創造」。
- 四、11月1日，日文系邀請日本國際教養大學 Monte Cassim 校長蒞校進行熊貓講座演講，講題為「健全學術的價值-用希望.創造力及榮譽塑造未來」。
- 五、11月2日，校長於上午9：00於紹謨紀念體育館7樓主持「淡江大學創校74週年校慶慶祝大會」，頒授徐旭東名譽管理學博士學位、頒贈第38屆金鷹獎座及112年度捐款感謝獎座；10：00於紹謨紀念體育館4樓出席「徐旭東名譽博士記者會」；10：40於守謙國際會議中心有蓮會議廳出席「74週年校慶校友返校活動暨『淡江菁英』金鷹獎迎新活動」；11：00於守謙國際會議中心HC405會議室出席「慶賀徐旭東名譽博士茶會」；12：00於淡水福容大飯店出席「慶賀徐旭東名譽博士午宴」。
- 六、11月2日，資傳系邀請呈鈺顧問股份有限公司商業開發楊哲霖蒞校演講，講題：廣告投放認識與實作(一)。
- 七、11月4日，校長於會客室會見日本語文學系邀請之熊貓講者：日本國際教養大學校長 Monte Cassim。
- 八、11月4日，電機系邀請逢甲大學資工系桑慧敏講座教授蒞校演講，講題為「顛覆傳統思維的數據案例」。
- 九、11月4日，風保系邀請新光人壽保險股份有限公司曹育慈業師蒞校演講，講題為「保險財務、投資或AI科技」。
- 十、11月4日，外交系邀請亞太和平研究基金會許信良董事長蒞校演講，講題為「美中台關係」。
- 十一、11月4日，日文系熊貓講座日本國際教養大學校長 Dr. Monte Cassim 參觀校史館。
- 十二、11月5日，校長至靜宜大學出席「2024年私立大學校院校長會議」。
- 十三、11月5日，歷史學系邀請奇響創意有限公司創辦人郭佩奇小姐蒞校演講，講題為「歷史記憶的AI數位應用」。
- 十四、11月5日，大傳系邀請IBM顧問協理藍郁青蒞校演講，講題為「AI新興行業—從IBM的AI服務看文科生的新行業提示詞與知識架構」。
- 十五、11月5日，AI系邀請國立東華大學圖書資訊處陳偉銘處長蒞校演講，講題為「AI與互動多媒體」。
- 十六、11月6日，大傳系邀請商研院國際發展服務中心簡陳中蒞校演講，講題為「當前AI產業未來的趨勢」。
- 十七、11月6日，大傳系邀請成寰設計/室內設計/平面視覺廣告設計負責人胡珮寰蒞校演講，講題為「山丘上的圖書室—龍潭閣過山丘」。
- 十八、11月7日，歷史學系邀請馬來西亞獨立學者莊仁傑蒞校演講，講題台灣與東南亞的現代相遇：僑生、移工、外籍配偶。
- 十九、11月7日，資傳系邀請定影影像工作室負責人李尚謙蒞校演講，講題：燈光及燈具應用。
- 二十、11月7日，機械系邀請新日興股份有限公司李中友副總蒞校演講，講題為「3C產業的發展與開發流程」。
- 二一、11月7日，會計系邀請資誠聯合會計師事務所謝依婷永續發展服務協理蒞校演講，講題為「一日永續顧問暨會計師」。
- 二二、11月7日，統計系邀請國立中正大學數學系李宗翰助理教授蒞校演講，講題為「Local Unbiasedness of Confidence Intervals for a Binomial Proportion」。
- 二三、11月7日，日文系邀請品生活國際旅行社、尼唏策略有限公司董事長、馬祖縣政府葉集偉顧問蒞校演講及拜訪，講題為「善盡社會責任」。
- 二四、11月7日，外交系邀請台北海洋科技大學吳瑟致助理教授蒞校演講，講題為「台灣與中國大陸交流合作可能帶來的挑戰與潛在機會」。
- 二五、11月7日，外交系邀請逢甲大學通識中心林展暉助理教授蒞校演講，講題為「習近平時代反貪腐與制度衝突」。
- 二六、11月7日，外交系邀請華南金控創業投資公司陳子昂董事蒞校演講，講題為「地緣政治下，科技產業競合態勢與前瞻」。
- 二七、11月7日，師培中心邀請天母國中陳珊怡老師蒞校演講，講題為「輔導科教學實務分享」。
- 二八、11月8日，歷史學系邀請奇響創意有限公司創辦人郭佩奇小姐蒞校演講，講題為「AI數位包裝下的歷史記憶」。
- 二九、11月8日，中文系邀請兒童文學作家王金選蒞校演講，講題為「童詩、兒歌賞析與創作」。
- 三十、11月8日，資工系邀請精誠資訊數位化轉型規劃服務處陳國彰資深處長蒞校演講，講題為「數位

轉型與智能創新的應用實務」

- 三一、11月9日，資傳系邀請呈鈺顧問股份有限公司商業開發楊哲霖蒞校演講，講題：廣告投放認識與實作(二)。
- 三二、11月11日，資圖系邀請中華福音神學院資訊中心主任蒲正寧蒞校演講，講題為「AI在出版產業的應用」。
- 三三、11月11日，數學系邀請富邦人壽林廷翰跨領域行銷專員蒞校演講，講題為「數學思維的跨界應用：從邏輯思考到客戶服務的創新之路」。
- 三四、11月11日，航太系邀請北部區管中心趙昌恆教官蒞校演講，講題為「航空器空速調整及限制說明」。
- 三五、11月11日，電機系邀請稜研科技公司張書維創辦人蒞校演講，講題為「5G/6G 毫米波市場趨勢與技術展望」。
- 三六、11月11日，日文系接待熊本大學文學部日高愛子副教授蒞校訪問，商討今後學術交流，並進行專題演講「平安文学にみる恋愛と結婚」。
- 三七、11月11日，戰略所邀請馬來西亞國立大學馬來西亞和國際研究所（IKMAS）Kuik Cheng-Chwee 博士蒞校演講，講題為「The Role and Limits of ASEAN in the Indo-Pacific Era: Imperfect, Inadequate, but Indispensable」。
- 三八、11月11日，外交系邀請美國聖湯瑪斯大學國際研究葉耀元講座教授蒞校演講，講題為「美國大選後美中台關係」。
- 三九、11月11日，文錙藝術中心邀請遠通科技公司張永昌總經理蒞校演講，講題為「AI與數位轉型型塑新生活文化_以台灣ETC的故事為例」。
- 四十、11月12日，大傳系邀請未來敘事工場執行長彭啟東蒞校演講，講題為「社會創新與問題解決」。
- 四一、11月12日，物理系邀請 NCHC 國家高速網路與計算中心莊朝鈞蒞校演講，講題為「生成式 AI 應用課程(I)-如何以超人的速度來進行學術期刊論文研究」。
- 四二、11月12日，外交系邀請國立台灣大學政治學系陳世民副教授蒞校演講，講題為「川普盪選後對台美中關係的影響」。
- 四三、11月12日，教科系邀請電腦技能基金會業務事業群龔文儀執行秘書蒞校演講，講題為「資訊與跨領域產業人才證照考試」。
- 四四、11月12日，AI系邀請TVBS聯利媒體股份有限公司林超群協理蒞校演講，講題為「AI在電視媒體上的應用」。
- 四五、11月12日，學務處諮輔中心邀請童伴心理治療所王金正心理師蒞校演講，講題為「生活壓力&自我照顧—憂鬱及自傷防治宣導」。
- 四六、11月12日，學務處諮輔中心邀請童伴心理治療所王金正心理師蒞校演講，講題為「壓力與我們的距離—憂鬱及自我傷害防治」。
- 四七、11月12日，學務處衛保組邀請新北市淡水區衛生所鄭淳方所長蒞校演講，講題為「校園傳染病說明會」。
- 四八、11月13日，校長於會客室會見土木工程學系邀請之熊貓講者：美國聖母大學土木環境工程與地質科學系教授 Dr. Ahsan Kareem，以及日本東京工藝大學榮譽教授 Dr. Yukio Tamura。
- 四九、11月13日，資圖系邀請臺師大圖書資訊學研究所專任助理張家維蒞校演講，講題為「Figma 基礎與實作」。
- 五十、11月13日，大傳系邀請創造智能科技公司研發部產品經理康珀瑞蒞校演講，講題為「AI大數據下的新社會模式-元宇宙概念」。
- 五一、11月13日，土木系邀請日本東京工藝大學 Dr.Yukio Tamura 榮譽教授蒞校演講，講題為「理解現象的數學模型：物理觀與心靈觀」。
- 五二、11月13日，土木系邀請美國聖母大學土木環境工程與地質科學系 Ahsan Kareem 教授蒞校演講，講題為「搖擺不定的高大深跨度結構：對近期及以後進展的歷史視角」。
- 五三、11月13日，外交系邀請國家安全局陳明通前局長蒞校演講，講題為「川普重返台宮美中台新格局」。
- 五四、11月13日，外交系邀請美國哈佛大學費正清中國研究中心尹麗喬研究員蒞校演講，講題為「美國大選後美中台關係」。
- 五五、11月13日，外交系邀請美國哈佛大學費正清中國研究中心尹麗喬研究員蒞校演講，講題為「習近平的中國外交策略」。
- 五六、11月13日，政經系邀請朝陽科技大學陳育珩助理教授蒞校演講，講題為「台灣的淨零碳排（Net Zero Emissions in Taiwan）」。
- 五七、11月13日，通核中心邀請淡水馬偕醫院盧忻燕諮商心理師蒞校演講，講題為「分手創傷與心理照護」。

- 五八、11 月 13 日，通核中心邀請健身運動劉紫柔指導員蒞校演講，講題「銀髮族全能樂活課程設計」。
- 五九、11 月 14 日，資傳系邀請愛環島影像有限公司導演許志漢蒞校演講，講題：從故事到紀錄(三)-腳本驗收與檢討
- 六十、11 月 14 日，資傳系邀請新合益農藝坊負責人王茂林蒞校演講，講題：採製茶體驗與講座
- 六一、11 月 14 日，機械系邀請虎門科技林健文技術經理蒞校演講，講題為「數值分析如何塑造我們的日常生活」。
- 六二、11 月 14 日，會計系邀請中化塑料有限公司許世豪總經理特助蒞校演講，講題為「會計人生的化學反應」。
- 六三、11 月 14 日，風保系邀請國泰世紀產物保險股份有限公司陳佳苙經理蒞校演講，講題為「產險業氣候風險管理與永續議題」。
- 六四、11 月 14 日，外交系邀請中華財金法學會吳漢顧問蒞校演講，講題為「習近平時代金融體系改革及發展挑戰」。
- 六五、11 月 14 日，外交系邀請中華經濟研究院第一所吳佳勳副所長蒞校演講，講題為「中國大陸產能過剩的成因與影響」。
- 六六、11 月 14 日，觀光系邀請長榮航空運航管理部江自強先生蒞校演講，講題為「航空業外站經營管理/航空服務人才需求條件」。
- 六七、11 月 14 日，師培中心邀請南門國中周錦堯老師蒞校演講，講題為「班級經營實務分享」。
- 六八、11 月 14 日，師培中心邀請國家教育研究院黃馨瑩研究員蒞校演講，講題為「素養導向評量探究」。
- 六九、11 月 14 日，通核中心邀請中華民國諮商心理師全國聯合公會黃柔嘉秘書長蒞校演講，講題為「家還是"枷"？從家庭互動探索自我溝通風格」。
- 七十、11 月 14 日，通核中心邀請中華民國諮商心理師全國聯合公會黃柔嘉秘書長蒞校演講，講題「是伴不是"絆"--探索「在家中的我」與「在愛中的我」」。
- 七一、11 月 15 日，中文系邀請兒童文學作家王金選蒞校演講，講題為「插畫技巧與版面設計」
- 七二、11 月 15 日，大傳系邀請明報周刊生活組主編郭書吟蒞校演講，講題為「平面媒體產業領域掃描」
- 七三、11 月 15 日，化學系邀請國家同步輻射研究中心助研究員李之釗蒞校演講，講題「台灣光子源」。
- 七四、11 月 15 日，資工系邀請宇柏資訊秦玉玲董事總經理蒞校演講，講題為「自己的價值自己造」
- 七五、11 月 15 日，化材系邀請有晟消防安全設備實業股份有限公司蕭霈聲經理蒞校演講，講題為「廠房災害案例討論與衛生安全」。
- 七六、11 月 15 日，土木系邀請 Girma T. Bitsuamlak(加拿大),Vincent Denoël (比利時),Ahsan Kareem(美國),Soon-Duck Kwon(韓國),Matthew S. Mason(澳洲),Yukio Tamura(日本),Yoshihide Tominaga(日本)，共七個國家，八位學者，舉辦風工程論壇，講題為「International Wind Engineering Symposium IWES 2024」。
- 七七、11 月 15 日，戰略所邀請台灣外交部學者（MOFA Fellow）Dr. Swati Arun，講題為「當代印度政治：近期發展概況（Contemporary Indian Politics: Recent Developments）」。
- 七八、11 月 15 日，師培中心邀請竹圍高中張雅琳老師蒞校演講，講題為「教師甄試經驗分享」。
- 七九、11 月 15 日，師培中心邀請竹圍高中張志銘老師蒞校演講，講題為「談歷史，話教學」。
- 八十、11 月 15 日，師培中心邀請竹圍高中吳明恬老師蒞校演講，講題為「實習學生教學演示回饋」。
- 八一、11 月 15 日，師培中心邀請竹圍高中何曼寧老師蒞校演講，講題為「實習學生教學演示回饋」。
- 八二、11 月 15 日，AI 系邀請輔仁大學跨領域全英學程張詠晴主任蒞校演講，講題為「Enhancing DEI: Creating Inclusive EMI Classrooms」。
- 八三、11 月 16 日，校長於臺北校園 D208 會議室出席「2024 穩懋當代會計論文獎研討會頒獎暨閉幕典禮」；會後至世貿名人坊出席「2024 穩懋當代會計論文獎研討會晚宴」。
- 八四、11 月 16 日，中文系邀請羊角影像網路行銷有限公司負責人吳姍蒞校演講，講題為「影響力魔法一用短影音成為焦點」
- 八五、11 月 16 日，學務處學務處課外組邀請中華康輔協會林晁緯老師蒞校演講，講題為「志願服務內涵與倫理」。
- 八六、11 月 16 日，學務處課外組邀請中華康輔協會鄒翔年老師蒞校演講，講題為「志願服務法規之認識」。
- 八七、11 月 16 日，學務處課外組邀請中華康輔協會呂學忠老師蒞校演講，講題為「志願服務經驗分享」。
- 八八、11 月 16 日，學務處課外組邀請紅十字會高級急救教練黃宗民老師蒞校演講，講題為「心肺復甦術加自動體外電擊去顫器(AED)之使用」。
- 八九、11 月 17 日，學務處課外組邀請紅十字會高級急救教練黃宗民老師蒞校演講，講題為「急救理論與技術」。
- 九十、11 月 18 日，歷史學系邀請石牌國中/楊蕙瑀老師蒞校演講 國中歷史科教學與教甄經驗分享

- 九一、11月18日，資圖系邀請繁星媒合體股份有限公司董事長魏士晉蒞校演講，講題為「Vpin 之 AI 影片學習平台技術」。
- 九二、11月18日，大傳系邀請致理大學資訊管理學系助理教授涂敏怡蒞校演講，講題為「AI 製圖與行銷管理」。
- 九三、11月18日，航太系邀請中央研究院章美蘭小姐蒞校演講，講題為「最佳飛行條件之決策」。
- 九四、11月18日，電機系邀請台灣愛普生科技股份有限公司自動化解決方案事業部張世勳副理蒞校演講，講題為「智能自動化的崛起：機械手臂和 AI 如何提升製造業的靈活性和精確性」。
- 九五、11月18日，經濟系邀請核果智能科技李厚均執行長蒞校演講，講題為「智慧新金融：AI 時代的金融創新與未來」。
- 九六、11月18日，戰略所邀請老戰友工作室軍事文粹主編滕昕雲博士蒞校演講，講題為「AI 軍事運用的前瞻與反思」。
- 九七、11月18日，戰略所邀請美國智庫大西洋理事會(The Atlantic Council)研究員 Zoltán Fehér 訪問本所，就「印太安全與美國川普政府未來政策取向」進行交流。
- 九八、11月18日，觀光系邀請業師傅佩雯小姐蒞校演講，講題為「推出你的影響力：從行為經濟學經典著作談消費者行為研究」。
- 九九、11月18日，政經系邀請慧與科技股份有限公司朱友寧蒞校演講，講題為「政經系友職涯分享系列一—跨國團隊工作篇」。
- 一〇〇、11月18日，政經系邀請 IDEC 教育世界博覽會楊逸碩蒞校演講，講題為「政經系友職涯分享系列一—跨國團隊工作篇」。
- 一〇一、11月18日，文錙藝術中心邀請「經典創新工作坊」張憶里創辦人演講，講題為「『字字珠璣』桌遊，激發年輕人的『創新聯想力』」。
- 一〇二、11月19日，歷史學系邀請資工所博士班黃子嘉演講，講題當歷史發聲-AI 如何解碼過去洞見未來
- 一〇三、11月19日，中文系邀請知名療癒系作家黃淑文蒞校演講，講題為「信念、願力與人文創造性」
- 一〇四、11月19日，物理系邀請中山大學物理系助理教授吳紘丞蒞校演講，講題為「My Neutron Scattering Journey to Quantum Magnetic Materials in Japan」。
- 一〇五、11月19日，水環系邀請環境部水質保護司王嶽斌司長蒞校演講，講題為「廢污水處理綠色轉型」。
- 一〇六、11月19日，公行系邀請台灣人權促進會王曦副秘書長蒞校演講，講題為「去中國也要平平安安回家？-認識中港澳法律風險與對應方法」
- 一〇七、11月19日，法文系邀請新加坡商蝦皮娛樂電商有限公司台灣分公司風險控管部廖俐媛營運計畫經理蒞校演講，講題為「我的國際移動與跨文化工作經驗分享」。
- 一〇八、11月19日，外交系邀請台灣交流協會台北事務所山田佑主任蒞校演講，講題為「日本對中外交」。
- 一〇九、11月19日，AI 系邀請國立臺北商業大學創新設計與經營學院彭勝龍院長蒞校演講，講題為「影響力最大化的變形」。
- 一一〇、11月19日，學務處衛保組邀請台灣性學會陳雅婷老師蒞校演講，講題為「校園避孕入班宣導講座」。
- 一一一、11月19日，學務處衛保組邀請慈心基金會呂敏惠老師蒞校演講，講題為「食在健康 食在安心」。
- 一二二、11月20日，資圖系邀請繁星媒合體股份有限公司董事長魏士晉蒞校演講，講題為「Vpin 之 AI 影片學習平台技術」。
- 一一三、11月20日，資圖系邀請世新大學圖書資訊處秘書胡素菁蒞校演講，講題為「大學學涯規劃與未來就業職涯之連結」。
- 一一四、11月20日，中文系邀請藝術評論及獨立策展人張禮豪蒞校演講，講題為「文科策展 PDCA」
- 一一五、11月20日，大傳系邀請藝人／網紅／podcast 節目主持人盧開朗蒞校演講，講題為「韓流二十年：我如何橋接台韓兩地的流行文化交流」
- 一一六、11月20日，資管系邀請遠傳電信股份有限公司溫雅婷經理蒞校演講，講題為「資安檢測」。
- 一一七、11月20日，觀光系邀請資深的英文領隊與導遊王翊先生蒞校演講，講題為「Spit it out! Reveal all the secrets of T/L & T/G」。
- 一一八、11月20日，政經系邀請政治大學外交系馮慕文助理教授蒞校演講，講題為「The Evolution of Mexico' Foreign Policies」。
- 一一九、11月20日，通核中心邀請施又熙女士蒞校演講，講題「從泥沼中起身：談政治暴力創傷與轉型正義」。
- 一二〇、11月21日，校長於守謙國際會議中心有蓮國際會議廳出席「2024 第八屆亞太大學智慧校園研討會暨成果展」、「淡江大學國家考場電腦試場揭牌儀式」。
- 一二一、11月21日，航太系邀請人工智慧科技基金會阮榮裕顧問蒞校演講，講題為「理解深度學習」。

- 一二二、11 月 21 日，資工系邀請中央大學資訊管理學系陳以錚副教授蒞校演講，講題為「Machine Learning Models and Applications」。
- 一二三、11 月 21 日，機械系邀請天馬科技蔡志彥總經理蒞校演講，講題為「3D 列印智慧製造與案例分享」。
- 一二四、11 月 21 日，管科系邀請呂孟珊 副研究員（台灣綜合研究院／經濟部淨零辦公室）蒞臨演講，講題為「碳邊境調整機制（CBAM）之發展與規範」。
- 一二五、11 月 21 日，財金系邀請財政部台北國稅局施恬簡任稽核蒞校演講，講題為「財稅實務」。
- 一二六、11 月 21 日，會計系邀請安侯企業管理股份有限公司朱成光執行副總經理蒞校演講，講題為「鑑識會計應用與職涯」。
- 一二七、11 月 21 日，外交系邀請東海大學資訊管理學系吳金山特聘教授蒞校演講，講題為「中國金融與經濟安全台商經驗與分享」。
- 一二八、11 月 21 日，外交系邀請中原大學資訊工程學系劉文斌兼任副教授蒞校演講，講題為「中共對台認知戰現況及防治」。
- 一二九、11 月 21 日，外交系邀請國立政治大學國關中心曾偉峯副研究員蒞校演講，講題為「習近平共同富裕及三農問題」。
- 一三〇、11 月 21 日，政經系熊貓講座日本平成國際大學副校長淺野和生教授參觀校史館。
- 一三一、11 月 22 日，校長上午於覺生綜合大樓 I501 室出席「第十一屆兩岸(皖台)物聯網研討會」；下午 13：30 於會客室會見全球政治經濟學系邀請之熊貓講者：日本平成國際大學副校長淺野和生。
- 一三二、11 月 22 日，資傳系邀請數位創作者趙辰懷蒞校演講，講題：AI 生成短影音
- 一三三、11 月 22 日，化學系邀請伯森生物科技總經理張敏麗蒞校演講，講題「基因定序技術」。
- 一三四、11 月 22 日，資工系邀請精誠集團智慧資安陳勇君技術長蒞校演講，講題為「資安零信任架構導入成熟度的探討」。
- 一三五、11 月 22 日，化材系邀請工業安全衛生協會張慶麟理事蒞校演講，講題為「電器安全」。
- 一三六、11 月 22 日，水環系邀請臺北科技大學設計學院陳盈竹講師蒞校演講，講題為「From ABC to Michelangelo EMI 教學的挑戰與經驗分享」。
- 一三七、11 月 22 日，財金系邀請中央研究院人文社會科學研究中心蔡明宏副研究員蒞校演講，講題為「金融網路分配問題介紹」。
- 一三八、11 月 23-24 日，校長至高雄義大酒店出席「淡江大學校友總會 2024 年第 14 屆第 2 次會員代表大會」。
- 一三九、11 月 23 日，學務處課外組邀請中華康輔協會薛峪霖老師蒞校演講，講題為「志願服務內涵與倫理」。
- 一四〇、11 月 23 日，學務處課外組邀請中華康輔協會鄒翔年老師蒞校演講，講題為「志願服務法規之認識」。
- 一四一、11 月 23 日，學務處課外組邀請中華康輔協會呂學忠老師蒞校演講，講題為「志願服務經驗分享」。
- 一四二、11 月 24 日，學務處課外組邀請中華康輔協會游佳瑞老師蒞校演講，講題為「志願服務內涵與倫理」。
- 一四三、11 月 24 日，學務處課外組邀請中華康輔協會鄒翔年老師蒞校演講，講題為「志願服務法規之認識」。
- 一四四、11 月 24 日，學務處課外組邀請中華康輔協會高萍袖老師蒞校演講，講題為「志願服務經驗分享」。
- 一四五、11 月 25 日，校長上午於會議室會見國立暨南國際大學應用化學學系蘇玉龍特聘教授；會後於 QP Cafe 咖啡館宴請蘇玉龍特聘教授；下午於辦公室採視訊方式出席「大考中心董監聯席會議」；晚上於世貿名人坊出席「2024 年淡江大學世界校友會聯合會休士頓雙年會結案會議晚宴」。
- 一四六、11 月 25 日，歷史學系邀請淡江高中江丕得老師蒞校演講，講題數位人文新世代：高中歷史科教學與生成式 AI 應用
- 一四七、11 月 25 日，電機系邀請陽明交通大學生物醫學資訊研究所鍾翊方教授蒞校演講，講題為「深度學習於醫學影像處理之應用」。
- 一四八、11 月 25 日，日文系接待代表齋藤瑞穗取締役及旅客案内業務部堀江麻利子經理及人材開發部松永弥生部長蒞校拜訪，商談學生企業實習相關事宜。
- 一四九、11 月 25 日，戰略所邀請馬來西亞東亞國際關係策進會資深研究員胡秋萍博士蒞校演講，講題為「從東南亞區域的角度看兩岸關係：Universalization vs. Localization of cross-strait relations: A Southeast Asian Perspective」。
- 一五〇、11 月 25 日，文錙藝術中心邀請晶實科技公司經理褚道奇演講，講題為「從 e 筆發展演進的數位應用實例」。
- 一五一、11 月 26 日，校長於守謙國際會議中心 HC405 會議室與菲律賓瑪布亞大學校長 Dr. Dodjie S. Maestrecampo 簽訂學術交流及學生交換合作備忘錄，締結為姐妹校。
- 一五二、11 月 26 日，大傳系邀請綠色公民行動聯盟/研究員陳詩婷蒞校演講，講題為「永續設計與生態傳播」。
- 一五三、11 月 26 日，物理系邀請中央大學物理系助理教授陳炯豪蒞校演講，講題為「Bounds on quantum

adiabaticity in driven many-body systems and applications to adiabatic quantum computation」。

- 一五四、11 月 26 日，風保系邀請國泰世紀產物保險股份有限公司郭文彥經理蒞校演講，講題為「保險業資金運用與投資組合管理」。
- 一五五、11 月 26 日，英文系邀請台灣大學翻譯碩士學位學程陳榮彬副教授蒞校演講，講題為「翻譯福爾摩沙：19-20 世紀西方旅人到台灣來的故事」。
- 一五六、11 月 26 日，教科系邀請華碩電腦人資中心卓越方案處柳佳儀高級管理師蒞校演講，講題為「人力資源教學設計經驗分享」。
- 一五七、11 月 26 日，AI 系邀請國家衛生研究院資訊中心莊育秀主任蒞校演講，講題為「AI 與資通安全」。
- 一五八、11 月 26 日，AI 系邀請詮欣股份有限公司吳連溪董事長蒞校演講，講題為「AI 時代的連接器創新」。
- 一五九、11 月 26 日，通核中心邀請嘉齡診所劉興政精神科醫師蒞校演講，講題「成癮行為與心理健康」。
- 一六〇、11 月 26 日，國際處安排菲律賓瑪布亞大學校長 Dr. Dodjie S. Maestrecampo 等貴賓參觀校史館。
- 一六一、11 月 26 日，學務處衛保組邀請紅絲帶基金會蔡國煌老師蒞校演講，講題為「愛滋入班宣導」。
- 一六二、11 月 26 日，學務處生輔組邀請首席知識管理工作室鍾兆辰老師蒞校演講，講題為「職場品德教育與未來職涯規劃及發展工讀生講習」。
- 一六三、11 月 26 日至 12 月 17 日(每週二)，學務處原資中心邀請花蓮光復鄉大巴壠部落工藝師李美嘉女士蒞校授課，課程主題為「文化工藝坊：藤編手機包」。
- 一六四、11 月 27 日，大傳系邀請翌帆國際傳媒公司副總經理羅以姍蒞校演講，講題為「傳媒產業的風雲」。
- 一六五、11 月 27 日，水環系邀請泰國農業大學 Pongsak (Iek) Noophan 教授蒞校演講，講題為「Biological Nitrogen Removal for using Treated Wastewater as Water Reclamation and Reuse case study on Decentralization Systems」。
- 一六六、11 月 27 日，經濟系邀請中央研究院經濟研究所蕭代基研究員蒞校演講，講題為「碳定價與我們的關係」。
- 一六七、11 月 27 日，德文系邀請國立高雄科技大學應用德語系黃靖時主任蒞校演講於激發學習動機：自主學習在外語文化教學中的應用社群分享，講題為「外語教學的啟發：自主學習在台德經貿課程中的應用」。
- 一六八、11 月 27 日，政經系邀請遠景基金會拉丁美洲暨非洲研究小組召集人楊建平博士蒞校演講，講題為「以色列-巴勒斯坦衝突與拉丁美洲」。
- 一六九、11 月 28 日，歷史學系邀請中央大學歷史研究所鄭政誠教授蒞校演講，講題：如何和地方學接軌
- 一七〇、11 月 28 日，資圖系邀請臺大圖書館特藏組組員周嘉瑩蒞校演講，講題為「數位典藏專案規畫與執行：臺大圖書館特藏組之案例分享」。
- 一七一、11 月 28 日，航太系邀請海洋大學機械系沈志忠教授蒞校演講，講題為「卷積神經網路於微質點測速儀之應用」。
- 一七二、11 月 28 日，機械系邀請臺灣科技大學機械工程學系郭俞麟特聘教授蒞校演講，講題為「新式金屬氮化技術」。
- 一七三、11 月 28 日，會計系邀請勤業眾信聯合會計師事務所侯玉燁副總經理、沈政鴻協理蒞校演講，講題為「運用資訊科技協助審計」。
- 一七四、11 月 28 日，法文系邀請故宮博物院前院長室陸仲雁國際事務專門委員蒞校擔任外語學院大師演講主講人，講題為「法國的美好年代在台灣」。
- 一七五、11 月 28 日，外交系邀請中華經濟研究院王國臣助理研究員蒞校演講，講題為「中國地方財政與地方債務」。
- 一七六、11 月 28 日，外交系邀請台北海洋科技大學通識中心王啟逵講師蒞校演講，講題為「習近平時代的愛國主義教育法與國家社會關係」。
- 一七七、11 月 28 日，政經系邀請 PwC Taiwan 李智祥蒞校演講，講題為「政經系友職涯分享系列一市場創新與拓展篇」。
- 一七八、11 月 28 日，政經系邀請永聯物流楊鈞鈞蒞校演講，講題為「政經系友職涯分享系列一市場創新與拓展篇」。
- 一七九、11 月 28 日，教科系邀請東南科技大學資訊科技系謝昌勳退休教授蒞校演講，講題為「AI 應用在教育實務：生成式 AI 協作設計與提供創意」。
- 一八〇、11 月 28 日，教設系邀請印尼峇里國立教育大學教育學院院長 Wayan Widiana 蒞校進行大師演講，講題為「巴里島傳統舞蹈的文化哲學」。
- 一八一、11 月 28 日，學務處生輔組邀請威律法律事務所所長周逸濱律師蒞校演講，講題為「著作權之認識與實務運用」。

- 一八二、11 月 29 日，化學系邀請台北醫藥大學藥學系教授李慶國蒞校演講，講題「植物代謝體學」。
- 一八三、11 月 29 日，資工系邀請今時科技陳信宏共同創辦人蒞校演講，講題為「抓住 ESG 綠色商機：節能產業與未來職場的挑戰與發展」。
- 一八四、11 月 29 日，化材系邀請工業安全衛生協會張慶麟理事蒞校演講，講題為「機械安全」。
- 一八五、11 月 29 日，風保系邀請新光人壽保險股份有限公司莊博智業師蒞校演講，講題為「IFRS 17 對保險業的挑戰與因應」。
- 一八六、11 月 29 日，會計系邀請台灣經濟新報郭沅沅講師、廖明萱經理蒞校演講，講題為「台灣經濟新報 (TEJ) 資料庫操作說明」。
- 一八七、11 月 29 日，教設系邀請印尼峇里國立教育大學教育學院院長 Wayan Widiana 蒞校演講，講題為「Student Creativity Program at Undiksha」。
- 一八八、11 月 29 日，教設系邀請印尼峇里國立教育大學教育學院英語系主任 Lokita 蒞校進行英語教師社群演講，講題為「Transformative Multicultural Approach for Changing World」。
- 一八九、12 月 2 日，大傳系邀請台北流行廣播電台音樂總監呂理傑蒞校演講，講題為「台灣流行音樂史、K 歌產製、音樂編輯與風格建立」。
- 一九〇、12 月 2 日，電機系邀請虎門科技 CAE 事業群鍾隆維技術經理蒞校演講，講題為「以 Python 程式管控及設計矽光子晶片」。
- 一九一、12 月 2 日，公行系邀請中央研究院政治學研究所朴炳培博士後研究員立校演講，講題為：韓美同盟：安全、經貿、價值
- 一九二、12 月 2 日，戰略所邀請陸軍官校政治系兼任助理教授王信力博士，講題為「AI 與戰爭：人工智慧武器化的戰爭倫理思考」。
- 一九三、12 月 2 日，教設系邀請印尼峇里國立教育大學教育學院英語系主任 Lokita 蒞校演講，講題為「Fieldwork in Bali, Balinese Culture and Living Style」。
- 一九四、12 月 2 日，文錙藝術中心邀請世新大學江岷欽榮譽教授演講，講題為「AI 在社會科學上的應用與專業倫理」。
- 一九五、12 月 2 日，通核中心邀請初和心理所黃柏威諮商心理師蒞校演講，講題「守護心理健康，打造心理韌性」。
- 一九六、12 月 2 日，通核中心邀請任林教育基金會諮商中心王聖華諮商心理師蒞校演講，講題「聲音帶來身心直接的變化：讓自己聽見好聲音與心理健康」。
- 一九七、12 月 3 日，教科系邀請緯穎科技人力資源管理廖珮如副理蒞校演講，講題為「HR 概論與人才發展」。
- 一九八、12 月 3 日，物理系邀請彰化師範大學物理系副教授胡欽評蒞校演講，講題為「Unveiling the Connection between Fast Radio Bursts and Magnetars」。
- 一九九、12 月 3 日，水環系邀請水利署保育事業組林惠芬副組長蒞校演講，講題為「解碼台灣水環境特色：從水資源保育到共榮共生的回饋機制」。
- 二〇〇、12 月 3 日，外交系邀請國防安全研究院蘇紫雲所長蒞校演講，講題為「台海安全與國防經濟」。
- 二〇一、12 月 3 日，教設系邀請印尼峇里國立教育大學教育學院副院長 Aditya 蒞校演講，講題為「Doing Social Research on Balinese Culture Student Creativity Program at Undiksha」。
- 二〇二、12 月 3 日，教設系邀請印尼峇里國立教育大學教育學院院長 Wayan Widiana 蒞校演講，講題為「Multicultural Learning Based on Blended Learning in Social Studies」。
- 二〇三、12 月 3 日，AI 系邀請臺北高等行政法院張瑜鳳法官蒞校演講，講題為「AI 與法律」。
- 二〇四、12 月 3 日，通核中心邀請平溪龍安社區發展協會吳明賢理事長蒞校演講，講題「嘻哈平溪-返鄉青年與環境永續之實踐」。
- 二〇五、12 月 3 日，遠距中心邀請中研院資訊科學研究所 馬偉雲副研究員及台灣微軟教育業務處 王蔓甄業務經理擔任「2024 智慧大未來講座」講者，講題分別為「AI 自然語言處理與教學」、「微軟新解密」。
- 二〇六、12 月 4 日，中文系邀請中興大學台灣文學與跨國文化研究所博士後研究員吳億偉蒞校演講，講題為「故事抵家：家族勞動史的追溯與書寫」。
- 二〇七、12 月 4 日，大傳系邀請遊戲橘子公司總監謝湘儀蒞校演講，講題為「泛娛樂產業的未來」。
- 二〇八、12 月 4 日，大傳系邀請獨立策展人朱峯誼蒞校演講，講題為「影像與藝術文化領域的核心能力養成」。
- 二〇九、12 月 4 日，俄文系邀請莫斯科台北經濟文化協調委員會史鐸傑副代表蒞校演講，講題為「俄羅斯簡介與俄羅斯獎學金」。
- 二一〇、12 月 4 日，俄文系邀請淡水香草街屋蔡以倫負責人蒞校演講，講題為「淡水文創產業的永續發展」。

- 二一一、12月4日，文錙藝術中心展覽廳舉辦「大觀藝航 Grand View Art Airlines—2024-2025 大觀藝術研究會會員聯展」開幕式，當天貴賓有五月畫會理事長吳柳、葦蘿藝術活動中心執行長及中華藝術產業協會理事長吳慶厚、藝術家趙儷黛、黃飛等及與會參展藝術家焦士太、邱秀霞、黃玉梅、李敏吟、宋少奐、李玉梅、張秀琴、葉月桂等到場共襄盛舉。
- 二一二、12月4日，國際處安排姊妹校中國北京理工大學港澳臺辦公室綜合計畫科室吳迪主任及苗旻科員參觀校史館。
- 二一三、12月5-6日，校長於守謙國際會議中心 HC305、HC306 會議室主持「淡江大學 113 年度第三週期大學校院校務評鑑實地訪評」。
- 二一四、12月5日，歷史學系邀請中央研究院歷史語言研究所檔案研究員黃麗君蒞校演講，講題：檔案管理與歷史研究整編典藏與應用
- 二一五、12月5日，航太系邀請清華大學動機系陳榮順教授蒞校演講，講題為「淺談蘭花栽培自動化、機器人團隊競賽與研究」。
- 二一六、12月5日，機械系邀請中央大學機械系李朱育主任蒞校演講，講題為「光學三維形貌量測技術」。
- 二一七、12月5日，會計系邀請中華民國內部稽核協會黃允璋理事長蒞校演講，講題為「內部稽核與當前企業重要議題及發展」。
- 二一八、12月5日，統計系邀請東吳大學數學系李重毅助理教授蒞校演講，講題為「Bell numbers in Matsunaga's and Arima's Genjiko combinatorics: Modern perspectives and local limit theorems」。
- 二一九、12月5日，外交系邀請兩岸政策協會交流組葉聖平組長蒞校演講，講題為「中共對台融合與社會交流觀察」。
- 二二〇、12月5日，國際處安排姊妹校中國西南大學港澳臺辦公室代遠鴻副主任及肖宇科長參觀校史館。
- 二二一、12月5日，國際處安排姊妹校中國廈門大學港澳臺辦公室綜合科韓曉燕科長參觀校史館。
- 二二二、12月6日，化學系邀請台積電製程整合部副處長陳殿豪蒞校演講，講題「半導體製程」。
- 二二三、12月6日，資工系邀請猿創力程式設計學校陳南光執行長蒞校演講，講題為「AI 浪潮下的教育趨勢觀察」。
- 二二四、12月6日，化材系邀請明志科技大學環境與安全衛生系黃培誠兼任講師蒞校演講，講題為「消防安全設備概說」。
- 二二五、12月6日，財金系邀請東吳大學經濟學系顏廣杰副教授蒞校演講，講題為「金本位與比特幣」。
- 二二六、12月6日，風保系邀請新光人壽保險股份有限公司吳長青業師蒞校演講，講題為「保險商品與退休理財」。
- 二二七、12月6日，AI 系邀請台灣微軟微軟創新中心周其衡技術架構師蒞校演講，講題為「Unlocking the Future: An Introduction to Azure AI Services」。
- 二二八、12月9日，大傳系邀請廣播電台主持人許伊君蒞校演講，講題為「關於主持大小事」
- 二二九、12月9日，大傳系邀請《報導者》記者兼策展編輯洪琴宜蒞校演講，講題為「從零長出多媒體——數位敘事的發想與企劃」
- 二三〇、12月9日，電機系邀請國立台灣科技大學機械系教授兼智慧型機器人研究中心主任林柏廷蒞校演講，講題為「使用人工智慧技術之人機協作」
- 二三一、12月9日，文錙藝術中心邀請太極影音科技公司黃寶雲董事長演講，講題為「人文藝術運用 AI 技術的產學合作」。
- 二三二、12月10日，校長於臺北校園 D508 會議室出席「財團法人高等教育國際合作基金會第7屆第14次董事與監察人聯席會議」。
- 二三三、12月10日，物理系邀請中央大學物理系教授郭家銘蒞校演講，講題為「CMS in Two Worlds: Particle Detection at LHC vs. Cosmic Muon Imaging」。
- 二三四、12月10日，外交系邀請中央警察大學林廷輝助理教授蒞校演講，講題為「中國人民解放軍在南海軍事行動的基礎：積極與消極的法律戰」。
- 二三五、12月10日，教科系邀請台中市霧峰區僑榮國小陳欣汝英語科教師蒞校演講，講題為「活出最適合自己的人生專案：用雙語教學走出台灣」。
- 二三六、12月10日，AI 系邀請經典創新工作坊創辦人張憶里博士蒞校演講，講題為「淡江人必備的『創新思維』」。
- 二三七、12月11日，歷史學系邀請文庫創辦人許燦煌先生蒞校演講，一個台商的越南文獻史料之旅
- 二三八、12月11日，中文系邀請中興大學台灣文學與跨國文化研究所博士後研究員吳億偉蒞校演講，講題為「我的不是我的：人生在文學的轉彎處」
- 二三九、12月11日，財金系邀請濟南亞太台智商務諮詢有限公司游智彬總經理蒞校演講，講題為「中國大

陸房地產與金融現狀」。

- 二四〇、12月11日，資管系邀請遠傳電信股份有限公司朱健國資安長蒞校演講，講題為「資訊安全概論」。
- 二四一、12月11日，俄文系邀請洋可夫俄羅斯商行楊馥瑄總經理蒞校演講，講題為「俄羅斯食品文創產業的新藍海」。
- 二四二、12月11日，文錙藝術中心邀請臺灣崑劇團於文錙音樂廳舉辦「崑曲·地下·情—杜麗娘 vs. 閻婆惜」台灣崑劇團巡演。
- 二四三、12月11日，通核中心邀請許燦煌文庫許燦煌創辦人蒞校演講，講題「一個台商的越南文獻史料之旅」。
- 二四四、12月11日，通核中心邀請衛生福利部雙和醫院劉奕君社工師蒞校演講，講題「生命自主?從預立醫療決定等意願簽署談起」。
- 二四五、12月11日，資圖系邀請 EddyLive (@eddylive) TikTok 頻道主 Eddy Gonzalez 蒞校演講，講題為「應用 Podcast 進行館藏推廣：Podcaster 實作者經驗與操作」。
- 二四六、12月11日，資圖系邀請 EddyLive (@eddylive) TikTok 頻道主 Eddy Gonzalez 蒞校演講，講題為「應用 Podcast 進行館藏推廣：Podcaster 實作者經驗與操作」。
- 二四七、12月12日，機械系邀請上銀科技黃立文蒞校演講，講題為「迴轉工作台與五軸製造技術發展」。
- 二四八、12月12日，財金系邀請兩岸產業交流委員會包蕾主委蒞校演講，講題為「中國旅遊趣談—旅遊創業達人分享」。
- 二四九、12月12日，風保系邀請和泰產物保險股份有限公司陳國峻部長蒞校演講，講題為「健康或傷害險商品開發實務」。
- 二五〇、12月12日，會計系邀請審計部李錦常廳長、林東慶稽察、吳心梅稽察員蒞校演講，講題為「創新運用大數據及人工智慧發揮政府審計功能」。
- 二五一、12月12日，外交系邀請美國共和黨亞太區方恩格前主席蒞校演講，講題為「全球政治風險」。
- 二五二、12月12日，外交系邀請中國文化大學政治學系蕭督園助理教授蒞校演講，講題為「東方明珠與港澳大灣區」。
- 二五三、12月13日，化學系邀請臺灣師範大學光電工程所助理教授呂杰翰蒞校演講，講題「層光顯微鏡」。
- 二五四、12月13日，資工系邀請錦華資訊賴洪悅總經理蒞校演講，講題為「數位科技與未來」。
- 二五五、12月13日，化材系邀請有晟消防安全設備實業股份有限公司蕭霈聲經理蒞校演講，講題為「粉塵爆炸」。
- 二五六、12月13日，會計系邀請台北商業大學財稅系王炫斌助理教授蒞校演講，講題為「Do investors perceive a change following the mandatory English financial information disclosure」。
- 二五七、12月13日，日文系接待德島大學村上敬一先生蒞校拜訪，與林怡弟院長會面，商談交換留學生合約事宜及今後學術交流。
- 二五八、12月13日，學務處衛保組邀請新北市覓心理諮商所俞雁薰心理師蒞校演講，講題為「好眠實驗室-找出最適合你的睡眠配方」。
- 二五九、12月13日，學務處課外組邀請中華學生社團教育學會蔡志賢名譽理事長蒞校演講，講題為「從興趣到能力：課外活動的學習價值」。
- 二六〇、12月13日，學務處課外組邀請 104 人力銀行 CSR 發展部林瑜庭專案經理蒞校演講，講題為「養成未來職場關鍵能力」。
- 二六一、12月16日，航太系邀請飛特立航空股份有限公司李怡瑩小姐蒞校演講，講題為「飛行計畫(I)」。
- 二六二、12月16日，電機系邀請先構技研陳昱均總經理蒞校演講，講題為「AI 應用發展趨勢(大語言模型與 NV 視覺應用案例分享)」。
- 二六三、12月16日，文錙藝術中心邀請實踐大學音樂系宋正宏系主任及歐陽慧剛教授共同演講，講題為「在 2024 年的今天，音樂在 AI 方面還可努力的目標」。
- 二六四、12月17日，物理系邀請清華大學博士後研究員 Vikash Mittal 蒞校演講，講題為「Quantum Walks and its Application in Generating Hybrid-Entangled States and Game Theory」。
- 二六五、12月17日，建築系邀請林洲民建築師蒞校演講，講題為「貢獻公民社會：建築師可以承擔的社會責任」。
- 二六六、12月17日，風保系邀請和泰產物保險股份有限公司高啟仁室長蒞校演講，講題為「健康傷害險理賠實務」。
- 二六七、12月17日，公行系黃一峯老師邀請美國 Rutgers University 楊開煌院長蒞校訪問。
- 二六八、12月17日，日文系接待日華青少年交流協會（日本航空）相澤邦彦先生蒞校拜訪，商談本系接待日華青少年交流團事宜。

- 二六九、12月17日，外交系邀請中國文化大學政治學系鄭子真教授蒞校演講，講題為「日本太空發展的現況」。
- 二七〇、12月17日，教科系邀請聯合報文教潘素滿總經理蒞校演講，講題為「聯合報文教事業專案管理之經驗」。
- 二七一、12月17日，教科系邀請好大支品牌行銷有限公司林建宏營運總監蒞校演講，講題為「AI教育與智慧商業行銷實務」。
- 二七二、12月17日，AI系邀請中央大學校務研究辦公室張嘉惠主任蒞校演講，講題為「智慧轉型：人工智慧在工作流程自動化的潛力與挑戰」。
- 二七三、12月17日，學務處衛保組邀請台灣性學會陳雅婷老師蒞校演講，講題為「聖誕燭光下的性與健康對話」。
- 二七四、12月18日，大傳系邀請國家經濟研究院助理研究員林玟希蒞校演講，講題為「我的學思歷程-政治經濟傳播跨領域」。
- 二七五、12月18日，企管系邀請宇柏資訊股份有限公司秦玉玲董事總經理蒞校演講，講題為「全球供應鏈與智慧物流」。
- 二七六、12月18日，日文系接待北海道科学大学坂部俊行教授、北海学園大学内藤永教授、札幌大谷大学石川希美教授、山田正樹講師、篠原ののこ助教蒞校拜訪，與本系教師商談共同研究事宜，並於一年級會話班級進行教學實踐。
- 二七七、12月18日，俄文系邀請外交部外交暨國際事務學院耿中庸公使蒞校演講，講題為「俄國點點滴滴」。
- 二七八、12月18日，外交系邀請中國文化大學政治學系蕭督園助理教授蒞校演講，講題為「中共對台政策與台灣總統大選」。
- 二七九、12月18日，遠距中心邀請中原大學商業設計系兼客家與多元文化研究中心副主任黃文宗副教授蒞校演講，講題為「數位課程設計行不行」。
- 二八〇、12月18日，學務處生輔組邀請均輝企業股份有限公司鄭聖怡組長蒞校宣導，宣導主題為「交通安全」。
- 二八一、12月19日，歷史學系邀請國立台灣大學中文學系博士後研究員李筱涵蒞校演講，講題：文史職涯探測儀：文字工作探索與創作之路
- 二八二、12月19日，航太系邀請雷虎科技股份有限公司黃圳樟總經理蒞校演講，講題為「無人機暨醫材現況與展望」。
- 二八三、12月19日，機械系邀請瀚荃(股)公司謝硯儒資訊長蒞校演講，講題為「校友職場分享」。
- 二八四、12月19日，會計系邀請安永聯合會計師事務所黃誌緯協理、黃筱善經理蒞校演講，講題為「數位浪潮下的科技風險挑戰」。
- 二八五、12月19日，運管系邀請臺北市政府警察局交通警察大隊林洸賢主秘蒞校演講，講題為「機車駕車安全探討」。
- 二八六、12月19日，英文系邀請台灣特斯拉汽車展示中心王詩羽銷售經理蒞校演講，講題為「不只是夢想：如何實現你的職業目標」。
- 二八七、12月19日，外交系邀請中國國民黨國際事務部黃介正主任蒞校演講，講題為「美利堅的偉大復興：兼論美中台三邊關係」。
- 二八八、12月19日，外交系邀請真理大學宗教學系張家麟教授蒞校演講，講題為「新疆人權保障與限制」。
- 二八九、12月20日，資圖系邀請東海大學哲學系助理教授蒞校演講，講題為「眼見能否為憑的 AI 倫理爭議：從深偽技術談「近用真實資訊人權」的重要性」。
- 二九〇、12月20日，化學系邀請台北科技大學車輛工程系助理教授李泳霆蒞校演講，講題「計算化學」。
- 二九一、12月20日，資工系邀請 Temenos 坦密諾斯軟件股份有限公司王惠中業務總經理蒞校演講，講題為「銀行核心軟體的旅程」。
- 二九二、12月20日，化材系邀請教育部安全衛生教育謝淑婷兼任講師蒞校演講，講題為「生物性危害」。
- 二九三、12月23日，校長下午 14:00 於辦公室採視訊方式出席「中華民國私立大學校院協進會第 19 屆第 4 次理監事聯席會議」；17:00 於北投國華高爾夫球場餐廳出席「74 週年校慶盃高爾夫球賽晚宴」。
- 二九四、12月23日，大傳系邀請《報導者》數據記者簡毅慧蒞校演講，講題為「程式小白也 OK！與 AI 一起實作數據圖表與新聞網頁」。
- 二九五、12月23日，航太系邀請飛特立航空股份有限公司李怡瑩小姐蒞校演講，講題為「飛行計畫(II)」。
- 二九六、12月23日，電機系邀請工研院資通所徐玉青經理蒞校演講，講題為「低軌衛星通訊簡介」。
- 二九七、12月23日，AI系邀請銘傳大學高翊璋助理教授蒞校演講，講題為「AI 醫療技術應用」。

- 二九八、12 月 23 日，AI 系邀請輔仁大學國際溝通與科技創新學士學位學程劉富容主任蒞校演講，講題為「AI 機器人及智慧製造」。
- 二九九、12 月 23 日，AI 系邀請輔仁大學資訊管理學系呂奇傑教授蒞校演講，講題為「生成式 AI 技術及應用技術」。
- 三〇〇、12 月 23 日，文錙藝術中心邀請臺灣藝術大學圖文傳播藝術系李國坤教授演講，講題為「大學藝術博物館對於數位科技趨勢之研究、策展與硬體的進化」。
- 三〇一、12 月 23 日，體育處邀請香港都會大學邱偉盛教授蒞校進行大師演講，講題為「Sport Management Research: Recent Development, Trend, and Future Agenda」。
- 三〇二、12 月 24 日，教科系邀請龍騰文化事業企研處蘇惠玉專案經理蒞校演講，講題為「教育科技，專案管理的詠唱技巧」。
- 三〇三、12 月 24 日，AI 系邀請國立臺灣師範大學簡宜興博士後研究員蒞校演講，講題為「AI 智慧系統設計」。
- 三〇四、12 月 24 日，AI 系邀請國立臺灣師範大學電機工程學系呂成凱副教授蒞校演講，講題為「前瞻 AI 輔助決策統」。
- 三〇五、12 月 24 日，AI 系邀請國立臺東大學研究發展處張耀中研發長蒞校演講，講題為「人工智慧：產業應用與發展趨勢」。
- 三〇六、12 月 25 日，大傳系邀請 K4s Motion Studio 總監陳柏豪蒞校演講，講題為「影像工作者分享業界使用 AI 生成影像的狀況及參加 AI 生成影像競賽的案例」。
- 三〇七、12 月 26 日，航太系邀請台灣科技大學電子系李佩君教授蒞校演講，講題為「Edge AI for Remote Sensing: Challenge and Evolution」。
- 三〇八、12 月 26 日，會計系邀請安永聯合會計師事務所林世寰會計師蒞校演講，講題為「財報質性資訊剖析與財務報表舞弊」。
- 三〇九、12 月 26 日，外交系邀請中國信託商業銀行沈志賢先生蒞校演講，講題為「中國在國際經濟中的角色」。
- 三一〇、12 月 27 日，資工系邀請德鴻科技黃誌誠資深協理蒞校演講，講題為「智能客服」。
- 三一一、12 月 30 日，電機系邀請中央電機系鄭國興教授蒞校演講，講題為「談學習的方法:成功翻轉成績的學習策略及快樂的終身學習經驗分享」。
- 三一二、12 月 30 日，運管系邀請中華航空台北分公司直接客戶推廣部陳至威營業經理蒞校演講，講題為「FlyHigh-職涯分享」。
- 三一三、12 月 31 日，數學系邀請北京大學匯豐商學院王馨徽教授蒞校演講，講題為「A Systemic risk-driven On-line Portfolio Allocation Updating Procedur」。
- 三一四、12 月 31 日，AI 系邀請人工智能股份有限公司張榮貴董事長蒞校演講，講題為「AI 科技趨勢與創新智慧服務」。
- 三一五、12 月 31 日，學務處原資中心邀請社團法人台灣繼續前進原住民教育文化產業協會（Keep Going）執行長陳慧勳女士、臺北市部落大學講師楊寶珠女士及新北市部落大學講師嗨洋·拉卡兆女士，參與本校「113 年度原住民族學生資源中心成果報告暨諮詢委員會會議」。
- 三一六、1 月 2 日，航太系邀請台灣大學機械系張秉純教授蒞校演講，講題為「Integrating Human Factors in Wearable Robotics: Applications for Rehabilitation」。
- 三一七、1 月 2 日，機械系邀請 DKSH-台灣大昌華嘉股份有限公司陳郁夫蒞校演講，講題為「接觸角測量系統如何幫助新穎材料開發」。
- 三一八、1 月 3 日，校長至臺北老爺大酒店出席財團法人高等教育國際合作基金會尾牙。
- 三一九、1 月 3 日，師培中心邀請邀請清水高中賴來展校長蒞校演講，講題為「國文科試教講評指導及教甄口試指導委員」。
- 三二〇、1 月 3 日，師培中心邀請陽明高中徐慈華老師蒞校演講，講題為「模擬面試考官」。
- 三二一、1 月 3 日，師培中心邀請成功高中吳卉喬老師蒞校演講，講題為「教甄練功房-實習老師之試教與口試」。
- 三二二、1 月 3 日，師培中心邀請華僑高中蔡凱能秘書蒞校演講，講題為「實習後的旅程-代理、教甄準備攻略」。
- 三二三、1 月 8 日，校長於辦公室接受《Cheers 雜誌》電話訪問。
- 三二四、1 月 8 日，歷史學系舉辦 2025 北臺灣地方學交流工作坊，邀請海山學、桃園學、士林學等北臺灣地區在地方學推廣上有專精並成效卓著的單位，交流推廣經驗。
- 三二五、1 月 9 日，校長至臺北遠東香格里拉飯店出席「遠傳電信井琪總經理晚宴」。

- 三二六、1 月 9 日，德文系邀請高通半導體有限公司陳妤婷輔助工程師蒞校演講，講題為「德文系生的高通 Qualcomm 工程師之路」。
- 三二七、1 月 10 日，校長於守謙國際會議中心與臺灣西門子軟體公司簽署捐贈合作協議書。
- 三二八、1 月 11 日，企管系和台灣 KIA、TVBS 舉辦專題演講暨招生宣傳，邀請學術副校長與台灣 KIA 李昌益總裁，進行半導體產業議題分享。
- 三二九、1 月 13 日，校長於臺北校園 D508 會議室主持「優久大學聯盟校長會議」，會後至臺北銀翼餐廳出席「優久大學聯盟校長會議晚宴」。
- 三三〇、1 月 16 日，校長於守謙國際會議中心 HC305 會議室與「博雅盟學園」臺北市立百齡高中、臺北市立陽明高中及臺北市立明倫高中簽訂策略聯盟。
- 三三一、1 月 17 至 18 日，戰略所舉辦「2025 全國大專校院外交與國安決策模擬營」，邀請全國大專院校大學生參與，學生來自 14 所大專校院學員。活動邀請陸委會魯仲尼處長、外交部研究設計會陳執中公使進行開幕演講；並邀請美國德州山姆休士頓州立大學政治系副教授翁履中博士、華府新戰略與政策研究所(New Lines Institute)資深總監 Eugene Chausovsky、亞太和平研究協會(Asia Pacific Peace Research Institute)科技總監 Eric Boomer Chang、華府新戰略與政策研究所資深政策分析師 Miloš Maggiore 與本所教師進行圓桌論壇，針對 Taiwan Crisis Simulation Demonstration: Geopolitics, Energy Security and the Global Semiconductor Supply Chain 主題進行危機決策模擬示範說明。本次活動參與學員、來賓與本所師生共 127 人。
- 三三二、1 月 21 日，學務處諮輔中心邀請長庚大學早期療育研究所陳麗如教授蒞校演講，講題為「自閉類群特殊生在固著行為的輔導策略」。

人事

113 年 11 月份人事異動表

現任單位	姓名	現任職別	動態	原服務單位、職別	異動日期
電機工程學系	林宗杰	約聘助教	到職		113.11.4
專案發展組	呂昶霆	技士	到職		113.11.5
諮商生涯暨學習發展輔導中心	高宜愷	約聘輔導員	到職		113.11.11
外交與國際關係學系	許毓珈	約聘行政人員	辭職		113.11.18
事務整備組	陳秋月	工友	屆齡退休		113.11.1

113 年 12 月份人事異動表

現任單位	姓名	現任職別	動態	原服務單位、職別	異動日期
研究暨產學組	潘伯申	專任副教授兼組長	組織更名	研究暨產學組組長暨建邦中小企業創新育成中心主任	113.12.5
建邦創新育成與產學營運中心		兼主任			
註冊課務發展中心	林嘉琪	專任教授兼主任	聘兼		113.12.5
AI 倫理教育資源中心					
進修中心	周湘華	專員兼主任	組織調整	日語中心主任准免兼職	113.12.5
推廣中心					
華語中心					
證照中心					
境外生輔導組	蔡哲慧	專員兼組長	調任	品質保證稽核處專員	113.12.1
國際專修部					
品質保證稽核處	林玉屏	組員	調任	境外生輔導組暨國際專修部組員兼組長准免兼職	113.12.1
商管學院	劉晏伶	約聘行政人員	調任	航空太空工程學系	113.12.3
航空太空工程學系	吳佳蓉	約聘行政人員	復職		113.12.3
外交與國際關係學系	陶昱璇	約聘行政人員	到職		113.12.9
商管學院	石君薇	約聘行政人員	辭職		113.12.3

114 年 1 月份人事異動表

現任單位	姓名	現任職別	動態	原服務單位、職別	異動日期
境外生輔導組	黃瓊玉	約聘行政人員	留職停薪		114.1.8
前瞻技術組	曹乃龍	技正兼組長	辭職		114.1.24
註冊課務中心	黃苡瑄	約聘行政人員	辭職		114.1.24
文學院	蔡沂菲	約聘行政人員	辭職		114.1.24
事務整備組	施志龍	駐衛警察	屆齡退休		114.1.1

圖書

覺生紀念圖書館統計報告

(113.11.01 至 114.01.31)

一、徵集

類別	圖書 (冊)				非書資料 (件)			
	採購	交換贈送	本期合計	學年累計	採購	交換贈送	本期合計	學年累計
語文								
東方語文	1,673	872	2,545	4,393	3	8	11	37
西方語文	993	90	1,083	1,851	22	11	33	55
本期合計	2,666	962	3,628		25	19	44	
學年累計	3,681	2,563		6,244	50	42		92

二、分類編目

類別	圖書	合訂期刊	學位論文	教師專著	小計	非書資料 (件)	合計
語文							
東方語文	4,422	0	230	101	4,753	223	4,976
西方語文	719	0	0	18	737	19	756
本期合計	5,141	0	230	119	5,490	242	5,732
學年累計	9,543	55	1,262	119	10,979	262	11,241

三、館藏資料

類別	圖 書 (冊)						非書資料 (件)	合計
	圖書	合訂期刊	學位論文	教師專著	NSC報告	合 計		
語文								
東方語文	727,312	41,214	60,926	7,146	2,394	838,992	72,744	911,736
西方語文	387,855	116,759	5,116	4,768	1,169	515,667	67,896	583,563
合 計	1,115,167	157,973	66,042	11,914	3,563	1,354,659	140,640	1,495,299
類別	電子資源 (可連用)							
	電子書	電子期刊	電子資料庫					
			全文型	書目型	數據型	合計		
語文								
東方語文	1,720,912	20,211	176	35	4	215		
西方語文	1,266,585	46,092	199	26	7	232		
種 數	2,987,497	66,303	375	61	11	447		

類別	現行紙本期刊 (種)			現行報紙 (種)			館藏紙本期刊(種)
	訂閱	交換贈送	合計	訂閱	交換贈送	合計	
語文							
東方語文	182	525	707	6	0	6	2,525
西方語文	111	127	238	2	0	2	4,786
合計	293	652	945	8	0	8	7,311

四、館藏資源使用統計

(一) 紙本圖書(冊數)

類別 語文	總館	台北分館	蘭陽校園 圖書館	學位論文	本期合計	學年累計
東方語文	11,930	195	1	94	12,220	24,438
西方語文	1,283	27	-	-	1,310	2,973
本期合計	13,213	222	1	94	13,530	
學年累計	26,716	506	3	186		27,411

(二) 非書資料(件數)

類別 語文	一般出納		館內使用			合計
	非書資料	平板電腦	非書資料	微縮資料	單機板 光碟	
東方語文	90	0	240	0	2	332
西方語文	322	0	431	0	0	753
本期合計	412	0	671	0	2	1,085
學年累計	740	12	1,526	0	2	2,280

(三) 電子資源(含電子書、電子期刊、電子資料庫)

類型	使用人數 (人次)	下載全文 (篇)	備註：本期提供使用人次之資料庫計119種；提供下載全文統計之資料庫計149種。
本期合計	27,762	1,009,523	
學年累計	48,201	1,760,160	

五、入館人次

館別	總館	台北分館	鍾靈分館	蘭陽校園 圖書館	合計
本期合計	118,822	754	6,621	54	126,251
學年累計	239,867	1,800	12,605	105	254,377

六、專室借用(次數)

室別	討論室			多媒體 資源室
	3樓	6樓至9樓	合計	
本期合計	231	1,028	1,259	269
學年累計	430	1,471	1,901	571

七、參考服務 (件數)

類 型	問題類型			合計
	指示型	使用指導 (資源)	使用指導 (設備)	
本期合計	84	150	122	356
學年累計	234	327	291	852

類 型	諮詢方式					合計
	面對面	電話	E-mail	意見箱	Teams	
本期合計	247	77	14	1	17	356
學年累計	601	172	30	3	46	852

八、館際合作 / 文獻傳遞 (件數)

項目	國內借書			複印			合計
	NDDS	優三	小計	國內	國外	小計	
借入	7	41	48	8	56	64	112
貸出	25	160	185	18	35	53	238
本期合計	32	201	233	26	91	117	350
學年累計	110	416	526	82	173	255	781

九、數位資訊服務 (件數)

類 型	技術支援	圖書館自 動化系統 問題排除	電子資源 問題處理	小計	機構典藏	
					書目量	全文量
本期合計	50	25	8	83	0	0
學年累計	88	44	21	153	359	490

十、非書資料服務 (件數)

類 型	諮詢服務		技術支援	新片閱選 欣賞 (人次)	入室人數 (人次)
	指示型	非書資料			
本期合計	196	139	7	0	5,746
學年累計	338	160	29	0	12,640

資訊

資訊處作業統計報告

一、系統發展工作及維護工作

(113.11.01 至 114.01.31)

系 統 名 稱		開 始 日 期	預定完成 日 期	完 成 百分比	備 註
1	校內會計制度電腦作業系統維護工作	持續進行		100%	
2	校內招生電腦作業：(114 學年度) (1)僑港澳生單獨招生第一梯次 (2)學士班特殊選才 (3)新住民-單獨招生 (4)碩士在職專班 (5)日間部-寒假轉學考(113 學年度) (6)進學班-寒假轉學考(113 學年度) (7)外國學生-秋季班第一梯次 (8)大學繁星 (9)大學申請 (10)碩士班 (11)進學班-申請入學 (12)程式修訂	113.10.01 113.10.29 113.11.07 113.11.07 113.11.22 113.11.25 113.11.25 113.12.03 113.12.03 113.12.18 113.12.31 持續進行	114.02.17 113.12.31 114.01.15 114.03.26 114.01.15 114.01.15 114.04.23 114.03.21 114.06.12 114.03.26 114.04.23	50% 100% 100% 30% 100% 100% 10% 10% 10% 30% 10%	
3	維護學生、課程資訊系統： (1)需求程式修訂共 147 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 209 件	持續進行		100%	
4	維護人事資訊系統： (1)需求程式修訂共 4 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 139 件	持續進行		100%	
5	維護設備資訊系統： (1)需求程式修訂共 0 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 6 件	持續進行		100%	
6	維護學務資訊系統(就貸、兵役)： (1)需求程式修訂共 0 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 9 件	持續進行		100%	
7	維護其他校務資訊系統及伺服器管理 (1)需求程式修訂共 48 支 (2)諮詢、查核、上下檔等共 20 件	持續進行		100%	
8	PKI 憑證安控管理系統： 系統維護及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
9	iClass 學習平台： (1)平台維運 (2)教師上線使用	持續進行 持續進行		100% 100%	
10	e 服務網系統維護： (1)維護網頁線上計數器系統 (2)維護學生課程表查詢系統 (3)維護學生宿舍空調計費系統 (4)維護成績單網路申請系統	持續進行		100%	
11	辦公室自動化系統(OA)： (1)使用者問題諮詢 (2)系統維護工作	持續進行		100%	
12	「學雜費管理系統」系統維護工作	持續進行		100%	

13	「綜所稅系統」系統維護工作	持續進行		100%	
14	單一登入暨資訊系統入口網： 系統維護及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
15	IDC(T104、T105)機房實體維運維護	持續進行		100%	
16	光學讀卡系統維護	持續進行		100%	
17	IBM 印表相關設備維護管理	持續進行		100%	
18	ISO27001 資訊安全管理系統維護	持續進行		100%	
19	資料備份系統維護	持續進行		100%	
20	資訊處服務台登錄系統維護	持續進行		100%	
21	公文管理系統(OD)維護工作及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
22	請假系統維護及使用者問題諮詢	持續進行		100%	
23	淡江 i 生活系統維護	持續進行		100%	
24	教學評量及校務滿意度線上問卷維護與營運	持續進行		100%	
25	教師研究獎勵線上申請系統維護與營運	持續進行		100%	
26	校內網頁及系統維護與營運	持續進行		100%	
27	優久大學聯盟網站維護與營運	持續進行		100%	
28	校務研究資料庫維護與營運	持續進行		100%	
29	基本素養與專業核心能力表現查詢系統 使用者介面維護與營運	持續進行		100%	
30	開課填報系統維護與營運	持續進行		100%	
31	排課填報系統維護與營運	持續進行		100%	
32	淡江大學來校交換生申請系統維護與營運	持續進行		100%	
33	教育部 VR/AR 教材開發推動及示範計畫維護與 營運	持續進行		100%	
34	樸實剛毅獎助學金網站維護與營運	持續進行		100%	
35	校級活動報名系統維護與營運	持續進行		100%	
36	海豚頻道維護與營運	持續進行		100%	
37	淡江大學電子看板維護與營運	持續進行		100%	
38	校庫學 10 填報系統維護與營運	持續進行		100%	
39	榮譽學程學生輔導系統維護與營運	持續進行		100%	
40	海豚頻道及活動報名系統線上開放使用申請表 維護與營運	持續進行		100%	

41	iWeb1.0 系統線上開放使用申請表維護與營運	持續進行		100%	
42	專任教師請假系統	112.01.07	114.01.31	100%	
43	AI 個人數位助理 5C 淡小虎智能服務機器人產生器	112.11.25	114.01.30	100%	
44	移植舊版銳綸網站至 iWeb2.0	113.11.05	114.01.31	100%	
45	移植學術單位（具招生業務）網站至 iWeb2.0	113.01.02	114.01.31	100%	
46	大三出國輔導系統新增役男出境申請表單共 4 個，並產生「役男出國同意書」及「役男出境名冊表冊」兩份	113.08.19	114.04.30	30%	
47	配合使用者需求調整大三出國輔導系統功能：審查留學學校申請、登記留學學校、出國學校統計、表單開放時間、延後出國學生隔年可申請等	113.09.09	113.12.01	100%	
48	大三出國輔導系統新增學生資料下載功能	113.09.09	114.02.01	90%	
49	建立大三出國輔導系統學生生活狀況回報內容後台審視介面	113.10.17	113.11.30	100%	
50	於大三出國輔導系統中，提供「更換申請學校」功能，以利業務單位協助學生上述動作	113.10.24	114.02.10	90%	
51	於大三出國輔導系統提供匯入交換生名單功能，以利批量轉換交換生身分及出國學校	113.10.24	114.01.09	100%	
52	依教心所提供大學學習課程評量問卷，教學意見調查作業刪除問卷第 6 題	113.09.10	113.12.06	100%	
53	因應教務處作業需求，修訂註冊及學生中文維護等作業相關程式：STEB010 轉建學生註冊程序資料、STRB020 應註未註勒休勒退作業、STRU040 更新入學保留生資料、STCU050 查詢所系科(組)碼中文名稱	113.10.22	113.11.27	100%	
54	兼職人員勞健保作業系統： (1)新增加保資料欄位檢核規則修訂 (2)保費試算功能修訂 (3)管理者查核申請單查詢範圍修訂 (4)首頁內容修訂	113.10.24	113.11.01	100%	
55	(1)「學位資格審核系統」審核結果存入教務資料庫 (2)配合研究所新生參加先修課程、全英授課、中文姓名放寬修改歷年成績單 (3)配合畢業審核作業，增列中五生資訊，修改本系學分、畢業學分認定規則	113.10.30	113.11.22	100%	
56	因應「淡江大學教師評鑑『輔導及服務』評分準則表」於 113 年 11 月 13 日校教師評審委員會 113 學年度第 3 次會議通過修改評鑑系統內項目	113.12.09	114.02.14	100%	
57	因應淡江大學榮譽學程實施要點，國內交換生及華語先修生不代選、全英系所修非全英課程，修訂選課作業相關程式	113.11.07	113.12.09	100%	
58	為避免全英語獎勵課程之開、排課資料，被承辦人誤更動，修訂選課作業相關程式	113.11.07	113.12.27	100%	
59	配合註課中心因應授課教師與英文系反映需求，修訂相關選課加簽及報告簽核程式	113.11.07	114.01.20	90%	

60	因應註課中心作業需求，新增轉系申請系統	113.11.04	114.01.20 (113.12.31)	100%	
61	因取消分組學系，中、英文學位證書加註原分組名稱資訊，修改數位證明書作業、學生中、英文學位證(明)書處理作業	113.11.13	113.11.22	100%	
62	在學證明增加”年級”資訊，及新增”全盈+pay”支付方式	113.12.10	114.01.21	100%	
63	研究案管理系統因應 114 年 1 月每月基本工資、勞健保分級表調整，以及「國家科學及技術委員會輔助專題研究計畫研究人力約用注意事項」第四點，調升專任人員支酬金下限，調整相關功能	113.12.17	113.12.27	100%	
64	配合學生填報及後續助理與教務處審核作業需求，修改及新增境外學分採認作業系統功能	113.11.18	113.12.17	100%	
65	依 113(1)教務會議決議，修改成績處理及畢業資格審核處理相關程式	113.11.29	113.12.11	100%	

二、校務系統使用趨向報告

(一)教務系統

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.5	99.99	99.99	99.99	99.44	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
無法使用時間(時)	4.0	0.10	0.10	0.10	4.00	0.10	0.10	0.10	0.10	3	0.10	0.10	0.10	0.10

(二)人事系統

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	99.0	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	7.0	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05

(三)設備系統

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	99.0	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99	99.99
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	7.0	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05

(四)OA系統

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	99.9	100.0	99.9	99.9	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	6.0	0.2	0.0	0.2	0.0	0.2	0.2	0.0	0.0	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2

(五)招生試務系統

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月
開機總時數(時)		720.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

不正常中斷次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
無法使用時間(時)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

(六)公文管理系統

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	687.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	100.0	98.70	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9	98.9	99.9	99.9	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0
無法使用時間(時)	14.0	0.0	9.0	0.0	0.0	0.2	0.2	0.2	8.0	0.2	0.2	0.0	0.0	0.0

註：1.113年2/1凌晨0:00至2/2上午9:00系統組織異動維護公告停機

2.113年8/1凌晨0:00至上午8:00系統組織人員異動維護公告停機

三、iClass 學習平台

項 目	目 標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	734.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.6	100.0	100.0	95.11	99.9	99.9	99.9	98.9	95.0	97.8	100.0	98.8	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	0.33	0	0	3	1	1	1	1	2	2	0	1	0
無法使用時間(時)	14.0	3.0	0.0	0.0	35.2	0.2	0.2	6.2	8.0	36.0	16.8	0.0	9.0	0.0

註：1.113年4/2上午9:00至4/3下午17:10系統改版維護作業，公告停機

2.113年5/19下午14:10~20:20進行AZURE雲端資源配置調整

3.113年8/9上午10:00至18:00系統更新作業以提升平台效能，公告停機

4.113年9/16凌晨至9/17 12:10系統公告停機

5.113年10/20凌晨00:00至15:40系統公告停機

6. 113年12/1上午09:00至18:00系統公告停機

四、網路各伺服器使用趨向報告

(一)網域名稱伺服器(DNS)

項 目	月目標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	99.5	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
無法使用時間(時)	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(二)WWW2伺服器

項 目	月目標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	99.5	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
無法使用時間(時)	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(三)WWW伺服器

項 目	月目標	後 3 月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	99.0	100.0	100.0	99.8	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
不正常中斷次數	10	0	0	4	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
重開機次數	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
無法使用時間(時)	7.00	0	0	1.17	0	0	0	0	0	0.43	0	0	0	0

五、e 服務網系統使用趨向報告

(一)e服務網系統

項 目	月目標	後 3 月	月	份
-----	-----	-------	---	---

		平均值	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0	0.3	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.3	0.3	0.5	0.3

(二)成績單申購系統

項 目	月目標	後3月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0	0.3	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.3	0.3	0.5	0.3

(三)電子錢包系統

項 目	月目標	後3月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.3	0.3	0.5	0.3

(四)課程查詢系統

項 目	月目標	後3月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.3	0.3	0.5	0.3

(五)空調控制系統

項 目	月目標	後3月 平均值	月 份											
			2月	3月	4月	5月	6月	7月	5月	6月	7月	11月	12月	1月
開機總時數(時)		736.0	696.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0	720.0	744.0	720.0	744.0	744.0
可使用率百分比	98.0	99.9	100.0	99.9	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.9	99.9
不正常中斷次數	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
重開機次數	3	1.0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
無法使用時間(時)	14.0	0.3	0	0.3	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.5	0.3

六、一般電腦教學實習室使用狀況統計表-淡水校園(4間電腦實習室,共計277台電腦)

(一)開放時間:週一至週五8:20~21:00(其中1間實習室70台電腦開放週一至週六)

月份	開機 時數	故障 時數	維護 時數	使用 時數	可用率	使用率	尖峰時段 (10:00~ 16:00) 使用率	故障率	使用 人次	小時/人次
11月	61,857.8	129.5	1,385.0	16,429.0	99.8%	27.2%	36.0%	0.2%	22,593	0.73
12月	69,164.0	189.4	1,846.7	22,908.8	99.7%	34.1%	41.2%	0.3%	25,767	0.89
1月	10,744.0	38.3	0.0	3,249.7	99.6%	30.4%	40.5%	0.4%	4,172	0.78
本期合計	141,765.8	357.2	3,231.7	42,587.6	99.7%	30.8%	38.7%	0.3%	52,532	0.81
113學年 累計	264,433.2	512.2	6,320.0	68,919.0	99.8%	26.8%	34.7%	0.2%	92,637	0.74

(二)開放時間:週一至週五21:00~隔日8:20(1間電腦實習室,共計70台電腦)

月份	開機 時數	故障 時數	維護 時數	使用 時數	可用率	使用率	尖峰時段 (21:00~ 24:00) 使用率	故障率	使用 人次	小時/人次
11月	12,693.3	0.0	0.0	953.5	100.0%	7.5%	18.6%	0.0%	279	3.42
12月	15,866.7	27.7	0.0	1,664.5	99.8%	10.5%	24.4%	0.2%	357	4.66

1 月	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0	0.00
本期合計	28,560.0	27.7	0.0	2,618.0	99.9%	9.2%	21.8%	0.1%	636	4.12
113 學年 累計	55,533.3	48.7	0.0	4,952.9	99.9%	8.9%	21.2%	0.1%	1,079	4.59

註：1.本學期各實習室開放至12/28，期末考週12/30～1/3 8:20~21:00 僅開放商管大樓2間實習室

2.1/6~1/10教師彈性教學週，8:20~21:00 僅開放商管大樓1間實習室

3.1/13~1/21寒假期間，僅週一至週五8:10~16:50開放商管大樓1間實習室

七、推廣教育訓練課程班次及人次統計

課 程 計 畫 名 稱	本期		113 學年度累計	
	人次	人時	人次	人時
【基礎班】(課程代號：MS3AP-102)提升個人數位生產力(1)			47	117.5
【基礎班】(課程代號：MS3AP-103)提升個人數位生產力(2)			37	92.5
【基礎班】(課程代號：MS3AP-104)提升團隊協作力			36	90
【優化課程】(課程代號：MS3AP-101A)o365 帳號安全管理與 AI 整合應用			301	903
【優化課程】(課程代號：MS3AP-102A)提升個人數位生產力-MS 365 常見問題與應用			382	955
【優化課程】(課程代號：MS3AP-104A)使用 SharePoint 建置校內活動網站			316	790
【優化課程】(課程代號：MS3AP-301A)學習與運用 MS 3AP-Power Platform (1)			242	726
【優化課程】(課程代號：MS3AP-302A)學習與運用 MS 3AP-Power Platform (2)			164	492
公文管理系統(OD)課程-承辦人作業(一)			31	62
公文管理系統(OD)課程-承辦人作業(二)			43	86
公文管理系統(OD)課程-登記桌及檔管作業			26	52
公文管理系統(OD)課程-主管及秘書作業			17	34
AI 驅動的數位教學革新-AI 在教學設計中的應用			70	140
AI 驅動的數位教學革新-AI 在互動與媒體製作中的應用			66	132
AI 驅動的數位教學革新-AI 在創意與自動化中的應用			75	150
113 學年度第 1 學期「iClass 學習平台導入與 MS Teams 操作工作坊」			41	82
線上研習：生成式 AI 賦能教學(一)			147	441
AI 數據分析於磨課師應用			13	39
線上研習：生成式 AI 賦能教學(二)			156	468
資訊人員資安專業課程訓練-駭客首部曲 首戰即終戰			216	648
iClass 學習平台「成績管理規劃與期中成績上傳」工作坊			45	90
資通安全通識教育訓練	503	1,509	503	1,509
iClass 學習平台「教學常見問題與新增功能介紹」	12	24	12	24
2024 第八屆亞太大學智慧校園研討會暨成果展	436	925.5	436	925.5
113 學年度第 1 學期「個人資料保護與管理制度」研習課程	584	1,752	584	1,752
iClass 學習平台「學期成績上傳」工作坊	15	15	15	15
2024 智慧大未來講座- AI 導入語言模型暨微軟新解密	103	206	103	206
一級單位(含)以上主管資訊安全宣導講習	32	96	32	96
大語言模型應用與開發實務(一)(資訊處內部訓練)	46	115	46	115
數位課程設計行不行	23	34.5	23	34.5
PowerPoint 課程-母片詳知詳解	46	138	46	138
LibreOffice 免費文書軟體辦公室應用	19	57	19	57
Power BI Desktop—資料視覺化	22	66	22	66
大語言模型應用與開發實務(二)(資訊處內部訓練)	31	93	31	93
合 計	1,872	5,031	4,343	11,621

八、防毒伺服器攔毒、個人電腦報廢勘驗及軟硬體維修件數統計表

月份	各單位			資訊處電腦教室暨實習室	
	防毒伺服器攔毒(件)	電腦報廢勘驗(件)	PC 軟硬體維修(件)	維修(件)	保養(件)
11 月	739	118	226	61	4,019
12 月	551	236	218	63	4,531
1 月	302	300	149	35	12,800

本期合計	1,592	654	593	159	21,350
113 學年合計	4,006	945	1,430	307	42,454

九、文宣視覺設計

類別	委託事項	委託單位	完成日期
淡江首頁刊頭設計	ANQ 品質獎改版	秘書處	113.11.18
	SAA 排名	秘書處	113.12.16
	淡江第 2 座國輻中心 X 光顯微實驗站啟用	秘書處	113.12.31
	111 人力銀行排名	秘書處	114.01.17
	新版校首頁刊頭	秘書處	114.01.20
招生文宣	114 學年度學士班特殊選才	招生策略中心	113.11.05
	114 學年度碩博士班甄試入學	招生策略中心	113.11.05
	114 學年外國學生招生簡章	招生策略中心	113.11.28
	114 學年拉丁美洲數位學習碩士在職專班招生簡章	招生策略中心	113.11.28
	114 學年度僑生及港澳生來臺就學單獨招生簡章	招生策略中心	113.11.28
	114 學年度碩士班考試入學招生	招生策略中心	114.01.03
	114 學年度碩士在職專班招生	招生策略中心	114.01.03
資訊處文宣	2024 第八屆亞太大學智慧校園研討會暨成果展	資訊處	113.11.21
校級計畫及活動支援	內部控制海報	品保處	113.11.05
	校慶榮譽博士場佈	品保處	113.11.01
	113 第三週期校務評鑑	品保處	113.11.08
	2025 新年賀卡	校長室	113.11.28
	2025 新年校長室禮物腰封	校長室	113.12.06
	114 高教深耕 114 年附錄 2 計畫書的封面、簡報底版	品保處	113.12.27
	歲末聯歡海報印製	人資處	114.01.17
	歲末聯歡抽獎底版設計	專發組	114.01.23
	新春團拜邀請卡海報設計	校長室	114.01.10
	深耕 113 年度執行成果報告	品保處	114.01.20