

淡江大學第 177 次行政會議紀錄

時間：110 年 3 月 12 日（星期五）下午 2 時 10 分

地點：淡水校園驚聲紀念大樓國際會議廳、蘭陽校園、臺北校園（同步視訊）

主席：葛煥昭校長

紀錄：陳惠娟、劉桂香

出席：副校長、一級單位主管（詳簽到單）

校長指定出席人員：董事會秘書（詳簽到單）

列席：校長室秘書、副校長室秘書、秘書處秘書（詳簽到單）

壹、頒獎

- 一、體育事務處陳逸政教授兼體育長、黃谷臣教授兼體育教學與活動組組長及陳建樺助理教授兼秘書，協助本校榮獲教育部 109 年度體育績優學校獎，績效斐然，特頒發獎牌 1 面以資鼓勵。
- 二、國際暨兩岸事務處陳小雀教授兼國際長在嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間，擔任本校境外生專案返（入）臺總指揮，匡助良多，特頒發獎牌 1 面以資鼓勵。

貳、主席報告

各位副校長、同仁，大家午安！

今天召開第 177 次行政會議，有 8 項討論事項，其中 3 項新訂法規提案，5 項修訂法規提案，另外安排體育事務處陳逸政體育長做專題報告。

以下幾項重點報告：

- 一、規劃 112-116 學年度校務發展方向：112-116 學年度校務發展計畫共有「教學與課程」、「研究」、「國際化」、「資訊化」、「未來化」、「學輔」、「產學」及「行政」等 8 個主軸，大多由相關承辦單位推動，其中「教學與課程」、「學輔」及「產學」三項重要主軸，因考量要跳脫既有框架、尋求創新思維，特別請教育學院潘慧玲院長、全球發展學院包正豪院長及總務處蕭瑞祥總務長擔任召集人，由他們提供創新的想法與建議，相關業務單位則要蒐集國際高等教育趨勢及國內外大學可供借鏡資料，針對資源、財力及人力、價值進行評估，再整合學校「共創大淡水、智慧大未來」的願景、「在地、國際、智慧、未來」的核心概念、三化教育理念、三環五育、八大素養、SDGs 永續發展目標，集思廣益找出最有效的方向並落實推動。品質保證稽核處安排 3 月 24 日召開本校「112-116 學年度校務發展計畫規劃小組暨主軸召集人聯席會議」，請主軸計畫小組成員李宗翰院長、林俊宏教務長、郭經華資訊長、武士戎學務長、王伯昌研發長或楊立人組長，就目前「教學與課程」、「學輔」、「產學」3 項主軸，配合主軸召集人的構思，規劃大方向目標進行報告。
- 二、招生宣傳呈現亮點吸引眾目光：本校於 2 月 27 及 28 日參加「2021 大學&技職校院多元入學博覽會」，分別在臺北市、臺中市及高雄市三地舉行，卻不見媒體曝光招生資訊，110 學年度本校新生招生最大亮點，即是總金額 2,200 萬元之新生入學招生獎學金，優秀畢業校友在事業有成之後不吝扶持後進、回饋學校，願意慷慨解囊照顧學

弟妹以減輕就學經濟壓力，因此設置「有蓮獎學金」及「王紹新學長獎助學金」，受惠學子人數多且實際一定會兌現發放，這算是本年度的最大新亮點，招生期間務必加強宣傳，用斗大高額獎學金標題讓媒體、學生及家長看到，透過亮點宣傳吸引學生選填淡江大學。

三、與時俱進修正在職進修相關法規：有關提案八「淡江大學教職員工在職進修辦法」，日前與林宜男人資長討論多回，本辦法在民國 67 年第 79 次行政會議訂定，雖然修訂多次，但主題精神不變，許多法規內涵已不合時宜，例如教師部分之規範，目前本校教師皆已聘博士學位者，還需鼓勵在職進修嗎？非教師之行政人員的進修以每週至多二個半日上班時間為限，也就是一星期上四天班，是否影響業務推展和工作任務分配公平性？還有第三年學雜費由學校補助是否合理？在職進修的精神在於「對業務有幫助」，同仁申請在職進修應斟酌是否符合工作需求，或透過參加人力資源處每學期舉辦多場的行政人員職能培訓課程來充電進修，單位主管對於屬下兼課、修課及加薪之要求，要思考做出公正合理的決定，所以請明確定位在職進修的精神並與時俱進妥善修正法規。

四、單位主管要以主動、積極、創新的態度帶領團隊：優秀的工作團隊需要有前瞻創新思維的主管帶領團隊一起創新向上，基層人員做好分內工作不要出錯是最基本，二級主管負責單位行政業務，協助蒐集資料分析，提供一級主管思考、做功課、標竿學習，一級主管進而提出前瞻創新作法供所屬單位遵循推動，每個層級扮演的角色功能不同，下次會議將陸續邀請一級主管輪流報告說明個人上任以來領先創新作法。

五、補充說明

（一）教務處林俊宏教務長：

2 月 27 及 28 日在北、中、南三區舉辦的「2021 大學 & 技職校院多元入學博覽會」，招生獎學金都有印製在大型海報上，不少學生及家長來到本校攤位看到也有詢問；3 月 6 日在本校舉辦的「逐光-2021 年淡江大學學系博覽會」，吸引不少高中生參加，在很多角落也有張貼大型獎學金公告海報，不只新生入學招生獎學金總金額，還包括全校約一億六千五百多萬元獎學金，學生詢問度很高。我們該檢討的是不該等媒體來採訪，而是應該主動在活動前將訊息傳遞給各大媒體，這是我們未來必須改善之處。

（二）人力資源處林宜男人資長：

本校現行教職員工在職進修辦法，包括各項進修，學位進修只是其中的一項。目前有 5 位教師申請學位在職進修，有些還很年輕，且未取得博士學位，所以學位進修目前還是有需要；倒是第十一條，「第三年始由學校補助」等文字內容建議可以刪除。

參、報告事項

一、第 176 次行政會議決議案及指示事項執行情形

（一）會議決議案執行情形

1、通過下列法規修正案：

「淡江大學募款委員會設置辦法」第三條、第六條及第七條。

執行情形：秘書處業於 110 年 1 月 14 日校秘字第 1100000419 號函公布實施。

2、通過下列新訂法規：

「淡江大學教師教具製作補助辦法」。

執行情形：秘書處業於 110 年 1 月 14 日校秘字第 1100000418 號函公布實施。

(二)指示事項執行情形（見附件 1，略）

決定：同意備查。

二、各單位重點業務報告（見附件 2，略）

三、專題報告：

以健康為核心永續經營淡江體育（體育事務處陳逸政體育長）（見專題報告）

綜合討論：

(一)何啟東學術副校長：

- 1、在體育處歷任主管與同仁努力下，發行 23 年的《淡江體育學刊》雖已通過科技部評比為人文及社會科學期刊，教育學門專業類 C 級期刊，但請持續精進與發揮學刊特色主題，並提升學術品質，希冀能更上一層樓。
- 2、本校是全國唯一無體育相關系所而 4 度榮獲教育部「體育績優學校獎」，此為本校長期致力推展學校體育，提升學生體適能、增進運動技能及促進學生身心發展之成果被看見，建請體育處彙整如下資料並廣宣：
 - (1)盤點本校為促進教職員工生身心健康所投入之人力、物力等相關資源數據。
 - (2)盤點本校配合教育部推廣體育相關活動之貢獻度。
 - (3)提供校務研究中心(IR)促進身心健康活動相關檢測數據，並納入分析。
 - (4)本校培育運動人才、推廣社區體育多元活動之過程與成果，請納入本校大學社會責任實踐計畫，以增添淡江 USR 動人故事。
- 3、感謝體育處教師配合，110 年度提出 9 件教學實踐研究計畫；期待日後更多教師能以教學研究型或技術應用型方式升等，讓本校推動多元升等之成效更加豐碩。

(二)人力資源處林宜男人資長：

- 1、本校大學社會責任 USR 計畫目前推動一個大型「淡水好生活-學習型城鄉建構計畫」、二個中型「淡蘭海路輕旅遊、智慧互動趴趴走」計畫及「『農』情『食』課-無毒、有機印象淡水」計畫、四個小型「金益求精，岳讀繽紛-金岳原鄉共讀」計畫、「北海岸科學教育深耕-愛迪生在我家」計畫、「創造淡水與三芝高齡化社會的連結」計畫、「淡北文化 e 線牽，群體智慧 e 起來」計畫，體育處參與四個小型計畫之一。目前體育處推廣樂齡者的青銀共學，深具意義並極受歡迎，讓樂齡者到學校進入課堂跟學生一起學習，是一項創舉。現在此計畫是由歷史系高上雯主任幫忙帶領這個課程，期待體育處推展的 USR 於下一期至少可以提升到中型計畫層級。
- 2、奉校長指示，下次院長會議將提出修改本校「專任教師研究獎勵申請辦法」。
- 3、有關教師多元升等，109 年 11 月 20 日參加靜宜大學召開的優久大學聯盟「人事人員經驗交流座談會」時，有把這個議題拋出來討論。目前只有靜宜大學在推教師多元升等，但僅限於副教授升等教授這個階段，原則上助理教授升副教授還是

以研究為主。人資處計劃找教務處和研究發展處，屆時討論有關教學研究型、技術應用型多元升等方案。

- 4、人資處規劃在下一期校務發展計畫中提出 B 軌創新計畫，目前的想法是期待部分專任教師得與外界產學合作接軌。因為目前已有公立各級學校專任教師兼職處理原則，但本校尚未訂定有關專任教師兼職的相關法規。目前企業或政府機關聘任專任教師擔任顧問、獨董或其他職務，須經校長核准。如果校長同意 B 軌創新計畫的想法，人資處就可以開始著手訂定相關法規，內容可以容納產學合作部分，期望成為新一期校務發展計畫中的一項子計畫。

(三)主席：

- 1、教師兼職雖然對於學校形象和產學合作有所助益，然目前完全沒有相關依據與限制，最多有同時兼任 7 個董事，除公益性質(如擔任教育部委員)外，應訂定適當的規範。
- 2、配合學校政策，增訂教師教學獎勵門檻：本校是「重視研究的教學型大學」，我們強烈鼓勵教學應用及產學多元升等，配合教育部和學校政策，老師應提出「教學實踐研究計畫」、「大學社會責任 USR 計畫」或是「科技部大專學生研究計畫」其中任何一項申請，才符合教師教學獎勵的門檻，例如「專任教師研究獎勵辦法」，提出研究計畫申請才是獎勵的基本條件，並沒有要縮減優良教師獎勵，也許有可能增加申請數量，有關細節請在院長會議討論。體育處不論是教學實踐研究計畫或是 USR 方面都做得不錯，希望各學院院長積極敦促系所，鼓勵教師努力提出申請。
- 3、擲節學校配合款及專利費之用度：因為各單位積極爭取相關計畫及補助，例如體育處通過 110 年度教育部補助場館整建及設備擴充經費、華語中心的計畫、機械系的教學設備經費等，學校的配合款支出也隨著增加，編列的配合款預算提早用罄，在有限經費下應該擲節用度。另外還有一項經費透支很高的就是專利申請，呈倍數成長是件好事，但是申請臺灣或是國外專利費用差距很大，是否應有所取捨以有助於學校，如果過了 4、5 年仍無法商品化或技術轉移，是否該放棄或支付維持費，請研發長審慎管控。

(四)研究發展處王伯昌研發長：

本校為執行科技部科研產業化平台計畫之清華大學五校聯盟共同執行機構，110 年度核定本校發明專利申請維護費用為 50 萬元，計畫期間專利費用不得再申請個案補助。因此，有關本處未來專利申請維護的作法；台灣專利會持續申請，美國專利經審查委員審查後，若是好的專利，仍會協助申請，另外日本、中國大陸的專利，將嚴格把關。專利最終目的是可以技術轉移，如果過了幾年仍無法技轉，就不再繼續維護。

(五)工學院李宗翰院長：

110 學年度工學院新設 AI 智慧學系，且資創系併入資工系，實際上是增加兩個系。今年的經費補助較去年已減少一百多萬元，所以懇請校長能否不要再調減工學院經費，我們會努力去爭取外部資源，儘量提供學生更優質的教學環境。

(六)理學院施增廉院長：

- 1、個人在美國唸書時，不管有沒有使用體育設施，全校學生都必須繳交 200 美元，因此建議體育處調查各大專校院使用體育設施付費問題，考慮收費。
- 2、具被選為教學優良者，且曾經申請過校長所提三種計畫者，才能申請教學特優，建議名額寧可從缺。

(七)主席：

配合學校政策，增訂教師教學獎勵門檻：本校「教師教學獎勵辦法」第八條訂有獎勵名額，各依每學院、體育事務處及教務處所屬專任教師人數十五分之一計算，餘數以一名計。可能有的學院沒有名額，還有缺額是否留用，請何學術副校長決定，並不一定要滿額，配合學校政策提出計畫申請是獎勵的基本條件。

(八)財務處林谷峻財務長：

- 1、其實全國各大學校院對「學校配合款」都訂有限制條款，目前已著手草擬相關作業。原則上，朝學校配合款至多支付補助經費之百分之二十，由申請單位及校長室經費各負擔一半，且學校支出以不超過五十萬為原則的方向規劃。這只是初步構想，將綜合全國學校相關法規之規定來訂定。
- 2、有關體育處的配合款，本處已編列於體育處例行的維護經費內，並不是額外編列，本處很努力蒐集各單位資料，以減少學校配合款的支出。
- 3、由於學生人數及學雜費收入不斷減少，因此預算不可能增加。以工學院機儀設備費預算為例，分配的基準已考量新設或併入學系之學生人數、學雜費收入等因素，並以公式計算出分配的結果近 2 千萬元。110 學年度新設或整併系所之學術單位，不只工學院，還有外語、國際事務學院。努力控管每個單位的預算是財務處的責任，所以請大家多包涵。

(九)主席：

整體考量訂定學校配合款相關條款：有關財務長提到配合款將訂條款限制恐怕要視狀況，設限將影響申請計畫的意願，許多計畫案對學校是非常正面的，如果因為學校配合款無法支應或申請者無法自籌而捨棄計畫案，對學校有很大的影響，如果某些單位經費充裕或是能設法自籌，可以專簽辦理，學校補助及單位自籌各百分之十五，查看過去的經驗與資料應該可以瞭解，這部分先不要變動，將影響整體申請計畫的意願，如果沒有申請意願，或是申請核定了，學校卻不能配合，這樣恐怕影響深遠。

(十)人力資源處林宜男人資長：

有關教學優良教師，本校現行作法就是各單位可以推出十五分之一的比率，共計 41 名，部分單位若沒辦法推出代表，就是缺額。缺額是沒有問題的，因為這不算 KPI 指標。教學特優教師則以教學優良事蹟甄選，全校名額至多 7 名，這是必須要達到的 KPI 指標。所以如果有單位推不出教學優良教師代表，應該沒有留用至其他單位之必要性。

(十一)教育學院潘慧玲院長：

建議 3 月 24 日召開「112-116 學年度校務發展計畫規劃小組暨主軸召集人聯席會議」，能將討論重點放在各主軸的橫向聯繫，而非細部內容的討論。目

前橫跨不同主軸的議題，例如：程式教育、大一通識課程的全英語教學等，可討論如何處理。

目前校務發展計畫以 8 個主軸撰寫，其中三化-「國際化、資訊化、未來化」是其他主軸推動的支持基礎，故可思考如何促進其他主軸（如：課程教學、研究、學輔、行政、產學）之實施。此外，整體計畫若能理出一個貫串的軸線，將能讓各主軸的規劃看起來是一體的。3 月 23 日即將啟動校務發展前景研發小組會議，我與黃瑞茂老師先開了一個會前會，讓大家屆時有一個討論的依據，也期盼集思廣益下，激盪出更多的想法。而討論的結果均將回饋校務發展計畫之撰寫。

(十二)主席：

規劃 112-116 學年度校務發展方向：112-116 學年度的校務發展計畫現在不急著撰寫，3 月 24 日將召開「112-116 學年度校務發展計畫規劃小組暨主軸召集人聯席會議」，先請主軸計畫小組成員李宗翰院長、林俊宏教務長、郭經華資訊長、武士戎學務長、王伯昌研發長或楊立人組長，就目前「教學與課程」、「學輔」、「產學」3 項主軸，配合主軸召集人的構思，規劃大方向目標進行報告；4 月 23 日第 178 次行政會議為擴大會議，再請 8 個主軸召集人及總召集人進行報告，希望系所主管參與，提出他們的亮點想法及建議供各主軸參考，等大方向及標題定案，5 月份開始撰寫，大概 2 個月的時間就可出版完成，期望 112-116 學年度的校務發展計畫能夠跳脫框架而有所突破。

肆、討論事項

提案一：「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」草案，提請討論。（學術副校長室提）

說明：

- 一、109年10月23日本校教育品質管理委員會109學年度第1次會議，主席結論二：
「大學社會責任(USR)實踐計畫：目前本校有7個USR計畫，雖然已經有個專責辦公室但還不是校級的，請學術副校長籌設含括USR及SDGs的校級辦公室，或許可以稱為『淡江大學永續發展目標暨社會責任辦公室』。另外也要思考專任助理的編制，尤其負責管理各個USR計畫」。
- 二、鑑於本校執行大學社會責任實踐計畫、高等教育深耕計畫，肩負著人才培育之重責大任，傳承永續發展之願景與理想，並以創新的方法來協助社會解決問題，爰建請設置淡江大學永續發展與社會創新中心(Center for Sustainable Development and Social Innovation)，展現本校以永續與責任來回應大學之使命與挑戰。
- 三、本案業經 110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。
- 四、「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」草案總說明及條文如下

「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」草案總說明及條文

總說明
緣起：鑑於本校執行大學社會責任實踐計畫、高等教育深耕計畫，肩負著人才培育之重

<p>責大任，傳承永續發展之願景與理想，並以創新的方法來協助社會解決問題。</p> <p>目的：設置「淡江大學永續發展與社會創新中心(Center for Sustainable Development and Social Innovation)」，展現本校以永續與責任來回應大學之使命與挑戰。</p>
--

條文	說 明
第一條 為推動聯合國永續發展目標(Sustainable Development Goals)及大學社會責任，並發揮本校知識實踐能力與整合校內外資源，特設置淡江大學永續發展與社會創新中心（以下簡稱本中心）。	設立宗旨。
第二條 本中心之職掌如下： 一、本校與聯合國永續發展目標有關之教學、研究、行政、服務等相關工作之進展與管考。 二、大學社會責任計畫之實踐與拓展。 三、本校永續發展報告書(或年報)以及大學社會責任年報之編撰工作。 四、其他與本中心設置目標有關之事項。	中心業務職掌。
第三條 本中心下設社會實踐策略組，職掌如下： 一、本校各項社會實踐型計畫之推動與整合。 二、本校大學社會責任計畫之策略提報、實踐、管考與綜整。 三、其他與本組設置目標有關之事項。	組業務職掌。
第四條 本中心置主任一人，由學術副校長兼任，承校長之命綜理本中心業務；置執行秘書一人，由稽核長兼任；置組長一人，由校長聘任本校教師兼任之；置行政助理若干人，由品質保證稽核處 USR 計畫行政助理以及各 USR 計畫助理擔任。	成員。
第五條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	訂定修正程序。

決 議：

一、修正通過，修正如下：

(一)第一條加上 SDGs 等字。

(二)第四條後段「由品質保證稽核處 USR 計畫行政助理以及各 USR 計畫助理擔任」修正為「由大學社會責任實踐計畫或高等教育深耕計畫專任助理擔任」。

二、「淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法」條文如下：

淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法	
第一條	為推動聯合國永續發展目標(Sustainable Development Goals) SDGs 及大學社會責任，並發揮本校知識實踐能力與整合校內外資源，特設置淡江大學永續發展與社會創新中心（以下簡稱本中心）。
第二條	本中心之職掌如下： 一、本校與聯合國永續發展目標有關之教學、研究、行政、服務等相關工作之進展與管考。

- 二、大學社會責任計畫之實踐與拓展。
- 三、本校永續發展報告書(或年報)以及大學社會責任年報之編撰工作。
- 四、其他與本中心設置目標有關之事項。

第三條 本中心下設社會實踐策略組，職掌如下：

- 一、本校各項社會實踐型計畫之推動與整合。
- 二、本校大學社會責任計畫之策略提報、實踐、管考與綜整。
- 三、其他與本組設置目標有關之事項。

第四條 本中心置主任一人，由學術副校長兼任，承校長之命綜理本中心業務；置執行秘書一人，由稽核長兼任；置組長一人，由校長聘任本校教師兼任之；置行政助理若干人，由大學社會責任實踐計畫或高等教育深耕計畫專任助理擔任。

第五條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

提案二：「淡江大學整合戰略與科技研究中心設置辦法」草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、為配合國家產業升級發展，以創新、跨界途徑結合本校研究人力、能量，特設置整合戰略與科技研究中心。
- 二、本案業經 109 年 12 月 21 日研究推動委員會 109 學年度第 2 次會議及 110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。
- 三、「淡江大學整合戰略與科技研究中心設置辦法」草案總說明及條文如下：
「淡江大學整合戰略與科技研究中心設置辦法」草案總說明及條文

總說明	
緣起：為配合國家產業升級政策、創校 70 週年前瞻 80 週年，特設立「整合戰略與科技研究中心」。	
目的：為配合國家產業升級發展，以創新、跨界途徑結合本校研究人力、能量，特設置整合戰略與科技研究中心。	
原則：本中心隸屬研究發展處，視同二級單位，所需經費以自行籌募為原則。	

條 文	說 明
第一條 為配合國家產業升級發展，以創新、跨界途徑結合本校研究人力、能量，特設整合戰略與科技研究中心。(以下簡稱本中心)。	設立宗旨
第二條 本中心隸屬研究發展處，視同二級單位，所需設備經費以自行籌募為原則。	隸屬
第三條 本中心之職掌如下： 一、基礎研究：安全與戰略事務之學術研究。 二、尋找學界、產業、政府、個人之創新概念。 三、科技整合應用與研究：人文、理工之科技應用與整合。 四、進行產業合作，結合業界之需求、研發、建教合作等資源。 五、接受校外機構委託研究、學術會議、諮詢、訓練諮詢服務。 六、協助本校教職員承接與執行相關研究計畫。 七、其他相關事項。	職掌

第四條 本中心置主任一人，由校長聘請本校專任教師兼任之，負責中心研究計畫及行政工作之督導與協調，本校不另支主任津貼。	成員
第五條 本中心得置顧問與諮詢委員若干人，由中心主任聘任，中心下設秘書處，以備中心研究、業務之諮詢。	成員
第六條 本中心得依實際運作需要，置執行長一人及各組、組長若干人與助理若干人，由中心主任聘任。	成員
第七條 本中心得依實際業務需要，置研究人員、設計師、規劃師、行政人員若干人，由中心主任聘任。	成員
第八條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	訂定及修正程序

決 議：

一、照案通過。

二、「淡江大學整合戰略與科技研究中心設置辦法」條文如下：

淡江大學永續發展與社會創新中心設置辦法	
第一條	為配合國家產業升級發展，以創新、跨界途徑結合本校研究人力、能量，特設整合戰略與科技研究中心。(以下簡稱本中心)。
第二條	本中心隸屬研究發展處，視同二級單位，所需設備經費以自行籌募為原則。
第三條	本中心之職掌如下： 一、基礎研究：安全與戰略事務之學術研究。 二、尋找學界、產業、政府、個人之創新概念。 三、科技整合應用與研究：人文、理工之科技應用與整合。 四、進行產業合作，結合業界之需求、研發、建教合作等資源。 五、接受校外機構委託研究、學術會議、諮詢、訓練諮詢服務。 六、協助本校教職員承接與執行相關研究計畫。 七、其他相關事項。
第四條	本中心置主任一人，由校長聘請本校專任教師兼任之，負責中心研究計畫及行政工作之督導與協調，本校不另支主任津貼。
第五條	本中心得置顧問與諮詢委員若干人，由中心主任聘任，中心下設秘書處，以備中心研究、業務之諮詢。
第六條	本中心得依實際運作需要，置執行長一人及各組、組長若干人與助理若干人，由中心主任聘任。
第七條	本中心得依實際業務需要，置研究人員、設計師、規劃師、行政人員若干人，由中心主任聘任。
第八條	本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

提案三：「淡江大學生物安全會設置辦法」草案，提請討論。(環境保護及安全衛生中心提)
說 明：

一、依據科技部「基因重組實驗守則」及衛生福利部「感染性生物材料管理辦法」規定，若實驗上使用第二級以上危險群病原體及生物毒素，應設「生物安全會」管理之。

二、化學系化學與生物化學組申請科技部及產學研究案，因使用到感染性生物材料，故須提供生物安全會審查核可文件，方以受理。爰敦請學校儘速成立生物安全

會，以利研究案順利提出送審。

三、另外在投稿相關論文期刊及專利申請，亦須提供生物安全會審查核可文件。因本校尚未成立生物安全會，相關論文發表須與其他學校合作，以取得審查文件，共同發表。若順利成立，以本校為主進行發表及申請，必能增益本校的學術能量。

四、本案業經 109 年 12 月 16 日 109 學年度第 1 次環境保護及安全衛生委員會會議及 110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。

五、「淡江大學生物安全會設置辦法」草案總說明及條文如下：

「淡江大學生物安全會設置辦法」草案總說明及條文

總說明
緣起：訂定生物安全實驗安全相關依據。
目的：為使研究案以及論文期刊和專利申請能順利提出並通過，特訂定本辦法。
原則：依本辦法進行相關作業。

條 文	說 明
第一條 為維護本校進行感染性生物材料之學術研究及實驗室安全，依科技部「基因重組實驗守則」、衛生福利部「感染性生物材料管理辦法」及本校組織規程第二十條規定，設置淡江大學生物安全會(以下簡稱本會)。	設立宗旨。
第二條 本會之任務如下： 一、調查及審議生物實驗計畫合於「基因重組實驗守則」之規範。 二、訂定實驗室之生物安全、生物安全管理政策及規定。 三、審核實驗室之生物安全等級。 四、審核第二級以上危險群微生物或生物毒素之持有、保存、使用、處分或輸出入。 五、審核實驗室之生物安全、生物保全及緊急應變計畫。 六、審核生物實驗室之新建、改建、擴建、啟用或停止運作計畫。 七、審核實驗室之生物安全、生物保全爭議事項。 八、督導每年辦理實驗室之生物安全、生物保全內部稽核及缺失改善。 九、督導辦理實驗室人員生物安全與生物保全之訓練及知能評核。 十、審核及督導其他有關感染性生物材料及實驗室之生物安全、生物保全管理事項。 十一、處理、調查及報告實驗室之生物安全、生物保全意外事件。	明定本會任務。
第三條 本會得下設各組，以推動本校生物安全之管理： 一、生物材料審查小組。	明定本會下設各小組。

條 文	說 明
二、內部稽核小組。	
第四條 本會置主任委員一人，由校長或指定代理人擔任，環境保護及安全衛生中心主任為執行秘書，理、工學院各指定一名代表為當然委員。另由校長聘請實驗室研究人員、實驗室主管、營繕工程人員代表、校內外生命倫理、感染性微生物、公共安全衛生領域等若干人擔任委員。委員任期一年，期滿得續聘之。	明定委員組成對象及任期。
第五條 本會委員皆應接受至少四小時之生物安全及生物保全教育訓練(含生物安全一小時以上、生物保全一小時以上)，且每三年應接受至少二小時教育訓練，並留有紀錄。	明定組成委員所需具備之條件。
第六條 本會每學年召開二次會議，必要時得召開臨時會議。	明定委員會召開頻率。
第七條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	訂定修正程序。

決 議：

一、修正通過，修正如下：

(一)「淡江大學生物安全會設置辦法」修正為「淡江大學生物安全委員會設置辦法」。

(二)第一條後段加上「委員」2字。

二、「淡江大學生物安全委員會設置辦法」條文如下：

淡江大學生物安全委員會設置辦法	
第一條	為維護本校進行感染性生物材料之學術研究及實驗室安全，依科技部「基因重組實驗守則」、衛生福利部「感染性生物材料管理辦法」及本校組織規程第二十條規定，設置淡江大學生物安全委員會(以下簡稱本會)。
第二條	<p>本會之任務如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、調查及審議生物實驗計畫合於「基因重組實驗守則」之規範。 二、訂定實驗室之生物安全、生物保全管理政策及規定。 三、審核實驗室之生物安全等級。 四、審核第二級以上危險群微生物或生物毒素之持有、保存、使用、處分或輸出入。 五、審核實驗室之生物安全、生物保全及緊急應變計畫。 六、審核生物實驗室之新建、改建、擴建、啟用或停止運作計畫。 七、審核實驗室之生物安全、生物保全爭議事項。 八、督導每年辦理實驗室之生物安全、生物保全內部稽核及缺失改善。 九、督導辦理實驗室人員生物安全與生物保全之訓練及知能評核。 十、審核及督導其他有關感染性生物材料及實驗室之生物安全、生物保全管理事項。 十一、處理、調查及報告實驗室之生物安全、生物保全意外事件。
第三條	本會得下設各組，以推動本校生物安全之管理：

一、生物材料審查小組。

二、內部稽核小組。

第四條 本會置主任委員一人，由校長或指定代理人擔任，環境保護及安全衛生中心主任為執行秘書，理、工學院各指定一名代表為當然委員。另由校長聘請實驗室研究人員、實驗室主管、營繕工程人員代表、校內外生命倫理、感染性微生物、公共安全衛生領域等若干人擔任委員。委員任期一年，期滿得續聘之。

第五條 本會委員皆應接受至少四小時之生物安全及生物保全教育訓練(含生物安全一小時以上、生物保全一小時以上)，且每三年應接受至少二小時教育訓練，並留有紀錄。

第六條 本會每學年召開二次會議，必要時得召開臨時會議。

第七條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。

提案四：「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

一、109年12月21日研究推動委員會109學年度第2次會議通過「淡江大學整合戰略與科技研究中心」申請案，爰修正第六條。

二、本案業經110年2月22日研究發展處109學年度第2學期第1次業務會議及110年3月3日第273次法規審議委員會通過。

決議：

一、照案通過。

二、「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學研究發展處設置辦法」第六條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦中小企業創新育成中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。 八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。 <u>十、整合戰略與科技研究中心。</u>	第六條 本處設下列各研究中心： 一、建邦中小企業創新育成中心。 二、視障資源中心。 三、風工程研究中心。 四、工程法律研究發展中心。 五、智慧自動化與機器人中心。 六、運輸與物流研究中心。 七、村上春樹研究中心。 八、水環境資訊研究中心。 九、海洋及水下科技研究中心。	新增整合戰略與科技研究中心。

提案五：「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」第四條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、新增建邦中小企業創新育成中心人員聘用原則。
- 二、本案業經 110 年 2 月 22 日研究發展處 109 學年度第 2 學期第 1 次業務會議及 110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」第四條修正條文對照表如下：

「淡江大學建邦中小企業創新育成中心設置辦法」第四條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第四條 本中心置主任一人，由研究發展處研發長兼任或推薦實際專案負責人兼任之，負責推展中心業務及管理所屬產學合作案，本校不另支主任津貼。 <u>另本中心得聘用執行長、產業聯絡專家、經理、副理及行政專員，支援及協助拓展本中心相關業務。</u>	第四條 本中心置主任一人，由研究發展處研發長兼任或推薦實際專案負責人兼任之，負責推展中心業務及管理所屬產學合作案，本校不另支主任津貼。	新增建邦中小企業創新育成中心人員聘用原則。

提案六：「淡江大學海洋及水下科技研究中心設置辦法」第五條、第六條修正草案，提請討論。（研究發展處提）

說明：

- 一、為因應海洋及水下科技研究中心業務及考量永續發展規劃，爰修正第五條及第六條。
- 二、本案業經 109 年 12 月 21 日研究推動委員會 109 學年度第 2 次會議及 110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、「淡江大學海洋及水下科技中心設置辦法」第五條、第六條修正條文對照表如下：

「淡江大學海洋及水下科技中心設置辦法」第五條、第六條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第五條 本中心依需要得置副主任一人， <u>由中心主任推薦本校專任教師並陳請校長聘請兼任。</u> 並依業務分組，各組置組長一人及組員若干人，由中心主任聘任之，負責各組相關業	第五條 本中心依需要得置副主任一人，並依業務分組，各組置組長一人及組員若干人，由中心主任聘任之，負責各組相關業務之推動，本校不另支津貼。	修正中心副主任聘用方式。

修正條文	現行條文	說明
務之推動，本校不另支津貼。		
第六條 為提升研發與技術水準、強化產學合作計畫爭取競爭力，本中心依需要得置執行長一人，由中心主任推薦專業人士並陳請校長聘任之。另，得聘請專、兼任研究、行政人員或顧問，由本中心主任聘任之，所需經費由本中心負責。	第六條 本中心為提升研究與技術水準，強化學術應用與推廣，得聘請專、兼任研究人員或顧問，由本中心主任聘任之，所需經費由本中心負責。	一、新增中心執行長聘用方式。 二、新增中心行政人員聘用方式。

提案七：「淡江大學環境保護及安全衛生委員會設置辦法」第二條、第三條修正草案，提請討論。（環境保護及安全衛生中心提）

說明：

- 一、隨著職安法修訂及審視校內目前各項職安衛工作的推動，為更符合法規所規範職安衛委員會應有之權責，爰修正第二條第二款。
- 二、第二條第三款毒化物管理職掌及第三條應具備專長等，配合學術機構運作毒性及關注化學物質法修正，增列「及關注」文字。
- 三、第三條為符合法遵性並保留委員組成彈性，修訂委員組成人數，由六至十四人修改為若干人，並新增委員包含物理學系、化學學系，建築學系、土木工程學系、水資源及環境工程學系、機械與機電工程學系、化學工程與材料工程學系、電機工程學系、航空太空工程學系等各系代表，使環安管理工作能更加有效率溝通推動。
- 四、本案業經 109 年 12 月 16 日 109 學年度第 1 次環境保護及安全衛生委員會會議、110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、修正通過，第三條第三項前段「本會置執行秘書一人，並…」維持現行條文，無須移至第一項，其餘照案通過。
- 二、「淡江大學環境保護及安全衛生委員會設置辦法」第二條、第三條修正條文對照表如下：

「淡江大學環境保護及安全衛生委員會設置辦法」第二條、第三條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 本會之職掌如下： 一、環境保護 (一)環境保護政策與目標的擬訂。	第二條 本會之職掌如下： 一、環境保護 (一)環境保護政策與目標的擬訂。	

修正條文	現行條文	說明
<p>(二)整合推動校區污染防制工作。</p> <p>(三)推行環境保護教育。</p> <p>(四)協助提升校園環境及衛生品質。</p> <p>(五)環境保護相關預算之編列及執行。</p> <p>(六)提供環境保護相關技術及法規等諮詢服務。</p> <p>(七)其他環境保護相關事宜。</p> <p>二、<u>職業安全衛生管理</u></p> <p>(一)<u>對雇主擬訂之職業安全衛生政策提出建議。</u></p> <p>(二)<u>協調、建議職業安全衛生管理計畫。</u></p> <p>(三)<u>審議職業安全、衛生教育訓練實施計畫。</u></p> <p>(四)<u>審議作業環境監測計畫、監測結果及採行措施。</u></p> <p>(五)<u>審議健康管理、職業病預防及健康促進事項。</u></p> <p>(六)<u>審議各項職業安全衛生提案。</u></p> <p>(七)<u>審議事業單位自動檢查及職業安全衛生稽核事項。</u></p> <p>(八)<u>審議機械、設備或原料、材料危害之預防措施。</u></p> <p>(九)<u>審議職業災害調查報告。</u></p> <p>(十)<u>考核現場職業安全衛生管理績效。</u></p>	<p>(二)整合推動校區污染防制工作。</p> <p>(三)推行環境保護教育。</p> <p>(四)協助提升校園環境及衛生品質。</p> <p>(五)環境保護相關預算之編列及執行。</p> <p>(六)提供環境保護相關技術及法規等諮詢服務。</p> <p>(七)其他環境保護相關事宜。</p> <p>二、安全衛生管理</p> <p>(一)<u>安全衛生政策與目標的擬訂。</u></p> <p>(二)<u>釐訂災害防治計畫。</u></p> <p>(三)<u>規劃、督導各單位之安全衛生管理。</u></p> <p>(四)<u>規劃、督導安全衛生設施之檢點與檢查。</u></p> <p>(五)<u>指導、監督有關人員實施巡視、定期檢查及重點檢查。</u></p> <p>(六)<u>規劃、實施安全衛生教育訓練。</u></p> <p>(七)<u>實施健康管理。</u></p>	<p>第二款新增「職業」二字。依職業安全衛生管理辦法第12條內容，現行第一目至第七目修正並新增第八至十一目，且已涵蓋原修正條文內容。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>(十一)<u>審議承攬業務安全衛生管理事項</u>。</p> <p>(十二)監督生物實驗安全相關教育及健康管理之落實。</p> <p>(十三)<u>職業安全衛生</u>相關預算之編列及執行。</p> <p>(十四)其他<u>職業安全衛生</u>相關管理事項。</p> <p>三、<u>毒性及關注化學物</u>管理</p> <p>(一)<u>毒性及關注化學物質</u>管理規定之擬定與實施。</p> <p>(二)擬定<u>毒性及關注化學物質</u>危害預防與應變計畫。</p> <p>(三)相關單位運作<u>毒性及關注化學物質</u>之核准。</p> <p>(四)<u>毒性及關注化學物質</u>運作紀錄之彙整及定期申報。</p> <p>(五)其他<u>毒性及關注化學物</u>相關管理事項。</p>	<p>(八)<u>調查及審議生物實驗計畫是否合於「基因重組實驗守則」之規範</u>。</p> <p>(九)監督生物實驗安全相關教育及健康管理之落實。</p> <p>(十)<u>提供相關安全衛生管理資料及建議</u>。</p> <p>(十一)<u>安全衛生</u>相關預算之編列及執行。</p> <p>(十二)其他<u>安全衛生</u>相關管理事項。</p> <p>三、毒化物管理</p> <p>(一)毒性化學物質管理規定之擬定與實施。</p> <p>(二)擬定毒性化學物質危害預防與應變計畫。</p> <p>(三)相關單位運作毒性化學物質之核准。</p> <p>(四)毒性化學物質運作紀錄之彙整及定期申報。</p> <p>(五)其他毒化物相關管理事項。</p>	<p>本目次職掌移至生物安全會，故予以刪除。</p> <p>目次變更。</p> <p>本目次刪除。</p> <p>目次變更及新增「職業」二字。</p> <p>目次變更及新增「職業」二字。</p> <p>第三款各目配合學術機構運作<u>毒性及關注化學物質法</u>修正，予以增列「及關注」文字及酌作文字修正。</p>
<p>第三條 本會置主任委員一人，由總務長擔任；水資源及環境工程學系、化學工程與材料工程學系及化學學系系主任為當然委員，其他委員<u>若干人</u>（含學生代表二人），由主任委員提請校長</p>	<p>第三條 本會置主任委員一人，由總務長擔任；水資源及環境工程學系、化學工程與材料工程學系及化學學系系主任為當然委員，其他委員<u>六至十四人</u>（含學生代表二人），由主任委員提請校</p>	<p>自第三項移入「置執行秘書一人」等字。</p> <p>因應國家法令變動與考量任務需求，修改委員組成人數。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>聘任之。委員任期一年，期滿得續聘之。</p> <p>本會成員中至少二人應具備下列專長或技術：</p> <p>一、<u>毒性及關注</u>化學物質毒理專長。</p> <p>二、<u>毒性及關注</u>化學物質運作技術。</p> <p>三、<u>毒性及關注</u>化學物質管理專長。</p> <p>本會置執行秘書一人，並設環境保護、安全衛生及毒化物管理三小組，各置組長一人，分別由水資源及環境工程學系、化學工程與材料工程學系及化學學系系主任兼任組長。各小組得<u>置</u>組員若干人，由組長指定相關教職員兼任之。</p>	<p>長聘任之。委員任期一年，期滿得續聘之。</p> <p>本會成員中至少二人應具備下列專長或技術：</p> <p>一、毒性化學物質毒理專長。</p> <p>二、毒性化學物質運作技術。</p> <p>三、毒性化學物質管理專長。</p> <p>本會置執行秘書一人，並設環境保護、安全衛生及毒化物管理三小組，各置組長一人，分別由水資源及環境工程學系、化學工程與材料工程學系及化學學系系主任兼任組長，<u>並由主任委員提請校長聘任之</u>。各小組得<u>設</u>組員若干人，由組長指定相關教職員兼任之。</p>	<p>配合學術機構運作毒性及關注化學物質法修正增列「及關注」文字。</p> <p>「置執行秘書一人」等字移至第一項。</p> <p>「由主任委員提請校長聘任之」與第一項重複，本項文字刪除。</p>

提案八：「淡江大學教職員工在職進修辦法」修正草案，提請討論。（人力資源處提）

說明：

- 一、增訂單位一、二級主管於簽核所屬職員工申請修讀研究所學位應注意事項，爰修正第三條。
- 二、新增第十條，增訂教職員工取得學位或校內旁聽課程結束後，應繳交學位證書影本或成果報告。
- 三、刪除出國研究考察進修教職員如配有宿舍之規定、教職員工在職進修成績列為升等及聘任參考資料及年終考評等有關條文，爰刪除第六條及第十七條。
- 四、本案業經 109 年 12 月 15 日人力資源處 109 學年度第 4 次處務會議及 110 年 3 月 3 日第 273 次法規審議委員會通過。

決議：

- 一、修正通過，修正如下：
 - (一)第二條第一項第四款刪除。
 - (二)修正條文第三條第一項前段「應服務屆滿二年以上」修正為「應服務屆滿三年以上」；「且職員工最近一年考績為甲等」修正為「且職員工最近二年考績為

甲等」；第三項「教職員工進修本校學位者，在學期間一、二年級需繳交學雜費(含學分費)，第三年始由學校補助。」刪除。

(三)現行條文第十二條刪除，以下條次變更。

(四)修正條文第九條中段「職工於校內旁聽課程結束後，應繳交進修成果報告」及後段「或進修成果報告」等字刪除。

二、「淡江大學教職員工在職進修辦法」修正條文對照表如下：

「淡江大學教職員工在職進修辦法」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p><u>第二條 本辦法所稱各項進修、研究或訓練如下：</u></p> <p>一、國內各級學校進修。 二、出國研究考察。 三、<u>教學或業務訓練班、講習會、研究會、座談會。</u></p> <p><u>本辦法所稱教職員工，不包括助教。</u></p>	<p><u>第二條 教職員工基於教學或業務之需要，得申請核准參加下列校內外各項進修或訓練：</u></p> <p>一、國內<u>外</u>各級學校進修。 二、出國研究考察。 三、<u>各種業務訓練班、講習會、研究會、座談會。</u></p> <p><u>四、校內旁聽課程。</u></p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、本項新增。</p>
<p><u>第三條 教職員工申請進修學位者，應服務屆滿三年以上，且職員工最近二年考績為甲等以上。每學期以六學分或二門課程為限，但職員工每週上班時間以六小時為限，且不得再行兼課或兼職。</u></p> <p><u>教職員工在國內進修學位者，繼續任職支給原薪。</u></p> <p>職員工進修學位期間，若最近一年考績未達甲等者，每學期以三學分或一門課程為限。</p> <p><u>單位一、二級主管於簽核所屬職員工申請進修學位時，應考慮其修讀內容與本職相符，且不影響本身業務及有助於工作所需。但其所屬職員工申請進修博士學位</u></p>	<p><u>第十條 教職員申請修讀研究所學位者(含在職專班)，需服務屆滿二年以上，且職員最近一年考績需為甲等。每學期以六學分或二門課為限，每週至多以占用二個半日上班時間為限。</u></p> <p>職員在學期間，若最近一年考績未達甲等者，每學期以三學分或一門課為限。</p>	<p>一、條次變更，並作文字修正。</p> <p>二、現行條文第九條部分內容及第十一條併入本條。</p> <p>三、第一項中段「<u>以上</u>」、「<u>但職員工</u>」及後段「<u>以六小時為限，且不得再行兼課或兼職。</u>」等字為第273次法規審議委員會後新增內容。</p> <p>四、自現行條文第九條部分內容移入，並作文字修正。</p> <p>五、自現行條文第十一條移入。</p> <p>六、文字修正。</p> <p>七、本項新增。增訂單位一、二級主管於簽核所屬職員工申請進修學位應注意事項。</p> <p>八、第五項後段「<u>但其所屬職員工申請進修博士學位</u></p>

修正條文	現行條文	說明
<u>時，應敘明提升單位業務績效之必要性理由及檢附證明。</u>	<u>修業期限依教育部規定。</u>	<u>時，應敘明提升單位業務績效之必要性理由及檢附證明。</u> 」等字為第 273 次法規審議委員會後新增內容。 九、本項刪除。
第 <u>四</u> 條 教職員如由科技部同意補助短期研究者，應排定於暑假期間進行；其餘不足之時間始准辦理留職留薪，至多為一年。	第 <u>三</u> 條 教職員如由科技部同意補助短期研究者，應排定於暑假期間進行；其餘不足之時間始准辦理留職留薪，至多為一年。	條次變更。
第 <u>五</u> 條 出國研究考察之教職員，依本校教職員赴國外受訓補助規則辦理之； <u>其如期返校服務者，出國期間年資照算。</u>	第 <u>四</u> 條 出國研究考察 <u>進修</u> 之教職員，依本校教職員赴國外受訓補助規則辦理之。	一、條次變更。 二、整併現行條文第四條及第五條，並作文字修正。
	第 <u>五</u> 條 出國研究考察 <u>進修</u> 之教職員，其如期返校服務者，出國期間年資照算。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、現行條文第四條及第五條整併為第五條。
	第 <u>六</u> 條 出國研究考察 <u>進修</u> 之教職員，如配有宿舍者，依宿舍管理辦法辦理之。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、宿舍相關管理辦法已廢止。
第 <u>六</u> 條 留職留薪之教職員，應於期滿後即行返校繼續服務至少二年。 違反前項規定者，應將留職留薪期間所支領之薪津及一切補助費，合計加算利息一次退還。	第 <u>七</u> 條 留職留薪之教職員，應於期滿後即行返校繼續服務至少二年。 違反前項規定者，應將留職留薪期間所支領之薪津及一切補助費，合計加算利息一次退還。	條次變更。
第 <u>七</u> 條 留職留薪之教職員，應妥覓本校專任講師以上二人之連保，保證履行前條返校繼續服務二年之義務且負連帶賠償責任。	第 <u>八</u> 條 留職留薪之教職員，應妥覓本校專任講師以上二人之連保，保證履行前條返校繼續服務二年之義務且負連帶賠償責任。	條次變更。
第 <u>八</u> 條 教職員工 <u>基於教學或業務之需求申請參加訓練班、講習會、研究會、座談會而需繳費者，得申請補助。</u> <u>教職員工經指定參加前</u>	第 <u>九</u> 條 教職員（助教除外） <u>在國內進修學位者，應得繼續任職支給原薪並給予就學之便；其因工作需要參加短期訓練而需繳費者，得申請補助，經核准修習本校課程者免繳學分費、實習費。</u>	一、條次變更。 二、文字修正。 三、部分內容移至修正條文第三條第二項。 四、本項新增。自現行條文第

修正條文	現行條文	說明
<u>項各類課程，而不參加或中途退出者，應予議處。</u>		十三條移入並作文字修正。
	第十一條 教職員修讀校內研究所學位者(含在職專班)，在學期間，一、二年級仍需繳交學雜費(含學分費)，第三年始由學校補助。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、本條移至修正條文第三條第三項並作文字修正。
	第十二條 職員在本校旁聽之課程應與本身業務相關，在不影響份內工作下，需經單位主管之同意，每一學期以不超過四個學分為限。	
第九條 教職員工於取得學位後，應繳交學位證書影本；學位證書影本送人力資源處，彙整陳報。		一、 <u>本條新增</u> 。 二、增訂取得學位或校內旁聽課程結束後，應繳交學位證書影本或成果報告。
	第十三條 凡指定參加本校舉辦之各種業務訓練之教職員工其不參加或中途退出者，應予議處。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、本條移至修正條文第八條第二項，並作文字修正。
第十條 在職進修業務，由校長指定有關單位分別負責辦理，並由人力資源處列入追蹤考核。	第十四條 <u>各項校內</u> 在職進修業務，由校長指定有關單位分別負責辦理，並由人力資源處列入追蹤考核。	一、條次變更。 二、文字修正。
第十一條 承辦在職進修業務單位，應先擬具詳實計畫及預算，報請校長核定及實施。 <u>承辦單位於辦理校內在職進修業務後，應提出考核檢討報告，報請校長核定。</u>	第十五條 承辦 <u>各項校內</u> 在職進修業務單位，應先擬具詳實計畫及預算，報經校長核定及實施。	一、條次變更。 二、後段文字自現行條文第十六條移入，並作文字修正。
	第十六條 承辦單位於辦理校內在職進修業務後，應提出考核檢討報告，報請校長核定其進修成績及獎懲情形，列冊通知有關單位或人事單位登記。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、本條移至修正條文第十二條後段，並作文字修正。
	第十七條 教職員工參加在職進修成績，列為升等及聘任之主要參考資料並列入學年終之主要考評。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、非實務上作法。
第十二條 凡留職停薪進修人員，不適用本辦法。	第十八條 凡留職停薪進修人員，不適用本辦法	條次變更。

修正條文	現行條文	說明
第十三條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	第十九條 本辦法經行政會議通過後，自公布日實施；修正時亦同。	條次變更。

伍、臨時動議（無）

陸、散會（下午 4 時 20 分）